RECINTO UNIVERSITARIO DE MAYAGÜEZ
UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO

INFORME ANUAL
2020-2021

AGUSTÍN RULLÁN TORO, PHD
RECTOR

INFORME ANUAL 2020-2021 ALINEADO AL PLAN ESTRATÉGICO 2012-2022

VISIÓN Y MISIÓN DE RECINTO 4

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL 9

PERFIL DEL RUM 10

LOGROS E INICIATIVAS EN APOYO A LA MISIÓN 22

OBJETIVO 1. INSTITUCIONALIZAR UNA CULTURA DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y AVALÚO 25

Objetivo 1.1: Mantener actualizadas y dar visibilidad a las métricas institucionales 25

Objetivo 1.2: Desarrollar un sistema de actualización oportuna del Plan Estratégico basado en evaluación del entorno y avalúo institucional 26

OBJETIVO 2. ESTAR A LA VANGUARDIA DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR EN PUERTO RICO GARANTIZANDO QUE NUESTROS ALUMNOS RECIBEN LA MEJOR EDUCACIÓN 32

Objetivo 2.1: Actualización y fortalecimiento de los programas académicos 32

Objetivo 2.2: Estimular y reconocer compromiso con la enseñanza 39

Objetivo 2.3: Proveer ambiente adecuado y agradable para el proceso de enseñanza – aprendizaje 41

OBJETIVO 3. AUMENTAR Y DIVERSIFICAR LAS FUENTES DE INGRESO DE LA INSTITUCIÓN 44

Objetivo 3.2: Iniciativas para generar ingresos propios 44

OBJETIVO 4. IMPLEMENTAR PROCESOS ADMINISTRATIVOS ÁGILES Y EFICIENTES 53

Objetivo 4.1: Simplificación y automatización de procesos 53

OBJETIVO 5. FORTALECER LA INVESTIGACIÓN Y LA LABOR CREATIVA COMPETITIVA 62

Objetivo 5.1: Actividades e iniciativas para promover y apoyar la investigación y labor creativa 62

Objetivo 5.2: Fondos externos para investigación 72

OBJETIVO 6. IMPACTAR A NUESTRA SOCIEDAD PUERTORRIQUEÑA 76

Objetivo 6.1: Uso del peritaje del RUM para atender las necesidades del país 76

Objetivo 6.2: Proyectos desarrollados para atender necesidades de la comunidad 82

Objetivo 6.3: Participación en iniciativas comunitarias 86

Objetivo 6.4: Fortalecer los valores fundamentales de la ética, justicia y honestidad 92

Objetivo 6.5: Promoción de mentalidad empresarial y liderazgo 94

OBJETIVO 7. FORTALECER EL SENTIDO DE PERTENENCIA Y "ORGULLO COLEGIAL" 97

Objetivo 7.1: Proveer servicios de apoyo e infraestructura de excelencia a nuestros estudiantes y a la comunidad universitaria en general. 97

Objetivo 7.4: Ofrecimiento de actividades extracurriculares 103

Objetivo 7.5: Vínculo con exalumnos y comunidad externa 109
Objetivo 7.6: Presencia de Orgullo Colegial 111
HIMNO DEL COLEGIO 116
ANEXOS 117

VISIÓN Y MISIÓN DE RECINTO

Visión

"Ser una institución de vanguardia en la educación superior e investigación, transformando la sociedad mediante la búsqueda del conocimiento, en un ambiente de ética, justicia y paz."

Misión

"Brindar un servicio de excelencia a Puerto Rico y al mundo:

- Formando ciudadanos educados, cultos, capaces de pensar críticamente y preparados profesionalmente en los campos de ciencias agrícolas, ingeniería, artes, ciencias y administración de empresas de manera que puedan contribuir al desarrollo educativo, cultural, social, tecnológico y económico.
- Realizar labor creativa, de investigación y de servicio, que atienda las necesidades de la sociedad y divulgando los resultados de estas actividades de modo que sean accesibles a todos.

Proveer a nuestros estudiantes las destrezas y sensibilidad necesarias para resolver efectivamente los problemas que enfrentamos y ser ejemplo de los valores y actitudes que deben prevalecer en una sociedad democrática que valora y respeta la diversidad."

Decanato de Administración

Visión

Ser modelo de liderazgo en proveer servicio de apoyo a una universidad de vanguardia facilitando e implementando procesos ágiles, eficientes, auditables y sustentables participando activamente en la toma de decisiones de impacto para la institución.

Misión

Apoyar todo el proceso de enseñanza-aprendizaje e investigación:

- Facilitando los procesos de uso de recursos, garantizando el mejor uso de los mismos y el cumplimiento con las regulaciones aplicables.
- Garantizando el buen funcionamiento y mantenimiento de la planta física e infraestructura existente.
- Vigilando por la salud y seguridad de la comunidad universitaria.
- Apoyando activamente los esfuerzos e infraestructura de diseño y desarrollo de planta física necesaria para atender nuevas necesidades.

Decanato de Estudiantes

Visión

La visión del Decanato está centrada en ser protagonistas en el fortalecimiento del clima institucional, sirviendo como modelo de servicios de excelencia al estudiante que contribuyan a su formación integral

Misión

La misión es proveer al estudiante los recursos y servicios necesarios para contribuir a su desarrollo, físico, social, emocional, cultural, educativo y ocupacional-profesional, como complemento a su formación intelectual, académica y ética.

Decanato de Asuntos Académicos

Visión

Estar a la vanguardia en la educación superior de Puerto Rico proveyendo liderato reconocido, peritaje y recursos necesarios de apoyo en el ambiente académico, de investigación y de servicio.

Misión

- Crear profesionales socialmente responsables, responsivos, creativos, comprometidos, éticos y líderes con espíritu emprendedor y enfoque global.
- Proveer dirección estratégica y apoyo operacional a la labor académica para ofrecer una educación de excelencia.
- Fomentar un ambiente con programas innovadores y agiles, que consideren la teoría y la práctica.
- Proveer servicios tanto internos como externos (a la comunidad) que ayuden al bienestar de nuestra sociedad y en el desarrollo económico de la isla.

Colegio de Ciencias Agrícolas

Visión

El Colegio de Ciencias Agrícolas tiene que estar a la vanguardia en la educación formal y no formal; así como en la investigación, procurando la innovación en los sistemas de agricultura tropical sustentable y en las ciencias humanas y ambientales que beneficien a los individuos, comunidades y la sociedad en general.

Misión

Desarrollar mediante la educación, investigación y extensión nuevas tecnologías para innovar en la producción de insumos y productos agrícolas para los seres humanos y animales por medio de una agricultura económicamente viable, sustentable, segura y global que contribuya al mejoramiento de la calidad de vida de la sociedad

Colegio de Ingeniería

Visión

Nuestro compromiso es preparar los mejores profesionales en ingeniería y áreas afines, y ser el centro principal de investigación, divulgación y servicio para el desarrollo tecnológico de Puerto Rico, Estados Unidos, el Caribe y América Latina.

Misión

- Brindar un servicio de excelencia a Puerto Rico y al mundo:
- Ejerciendo una labor educativa que conduzca a la formación de profesionales en la ingeniería y áreas afines, capaces de pensar críticamente y de ejercer puestos de liderazgo de manera que puedan contribuir al desarrollo tecnológico, científico, económico y social.
- Efectuando tareas de servicio e investigación que propicie la creación, aplicación y divulgación de conocimiento científico y tecnológico para el beneficio de nuestra sociedad, enfatizando la innovación y la participación activa de nuestros estudiantes.
- Desarrollando en los estudiantes las destrezas y sensibilidad necesarias para resolver efectivamente los problemas que se enfrentan a diario mediante la práctica constante de los valores y actitudes que deben prevalecer en una sociedad democrática que estima y aprecia la diversidad.

Colegio de Administración de Empresas

Visión

Ser en Puerto Rico la mejor opción en Administración de Empresas para los mejores estudiantes, profesores y reclutadores.

Misión

Preparar egresados calificados para el mundo de los negocios mediante una educación integral de excelencia y fomentar investigaciones reconocidas a nivel local e internacional.

Colegio de Artes y Ciencias

Visión

Ser una facultad de vanguardia, reconocida por sus altos estándares, que contribuya activamente al desarrollo social y económico de la comunidad local e internacional mediante la búsqueda e implantación de nuevo conocimiento.

Misión

- Brindar un servicio de excelencia a Puerto Rico y al mundo: Formando ciudadanos educados, cultos, capaces de pensar críticamente y preparados profesionalmente en las artes y las ciencias de manera que puedan contribuir al desarrollo educativo, cultural, social, tecnológico y económico.
- Realizando labor creativa, de investigación y de servicio, que atienda las necesidades de la sociedad y divulgando los resultados de estas actividades de modo que sean accesibles a todos.
- Proveer a nuestros estudiantes las destrezas y sensibilidad necesarias para resolver efectivamente los problemas que enfrentamos y ser ejemplo de los valores y actitudes que deben prevalecer en una sociedad democrática que valora y respeta la diversidad.

Centro de Investigación y Desarrollo

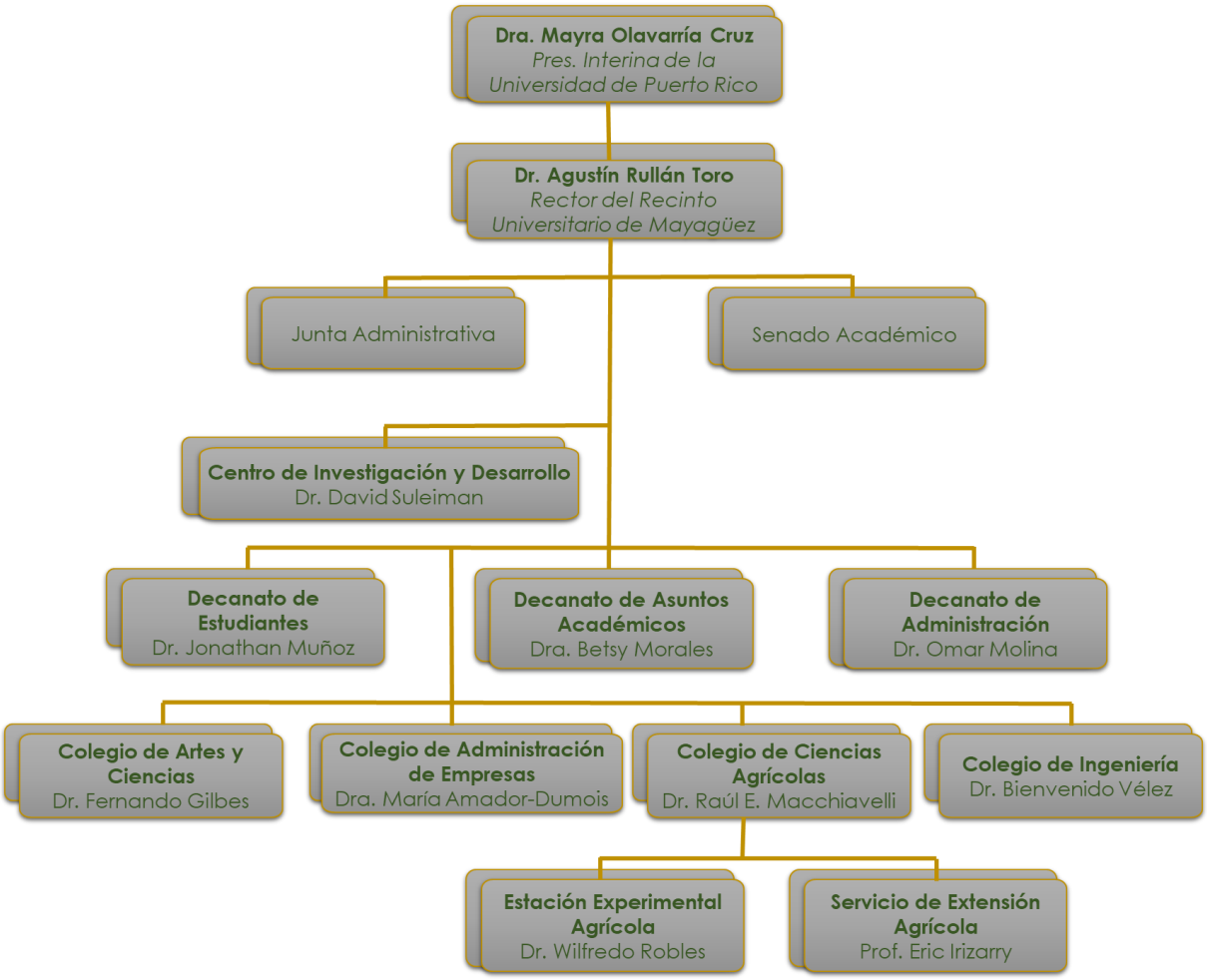
Visión

Ser la entidad responsable de establecer al Recinto Universitario de Mayagüez de la Universidad de Puerto Rico como una institución de reconocimiento mundial en la investigación y la labor creativa y ser el principal contribuidor al desarrollo socioeconómico de Puerto Rico.

Misión

Promover, desarrollar y facilitar la labor creativa, la investigación y el desarrollo en UPRM, y promover el desarrollo tecnológico, económico y el bien social de Puerto Rico, en colaboración con el gobierno, las organizaciones no gubernamentales y el sector privado.

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL
2020-2021



PERFIL DEL RUM

Matrícula

Para el año académico 2020 – 2021, la matrícula general del Recinto Universitario de Mayagüez fue de 12,825 estudiantes. De éstos, 11,966 eran estudiantes subgraduados y 859 estudiantes graduados. A continuación, se muestran algunos datos relevantes:

- Con respecto al año 2019-2020 la matricula disminuyó en un 0.99% (129 estudiantes)
- En la matrícula subgraduada del colegio de Ingeniería se observó un aumento de 170 estudiantes matriculados, lo que corresponde a un 3.4% adicional con respecto al año pasado.
- Con respecto al año 2019-2020 la matricula graduada aumentó en un 0.46% (4 estudiantes)

Las Figuras 1 y 2 a continuación ilustran la distribución de la matrícula subgraduada y graduada del Recinto Universitario de Mayagüez.

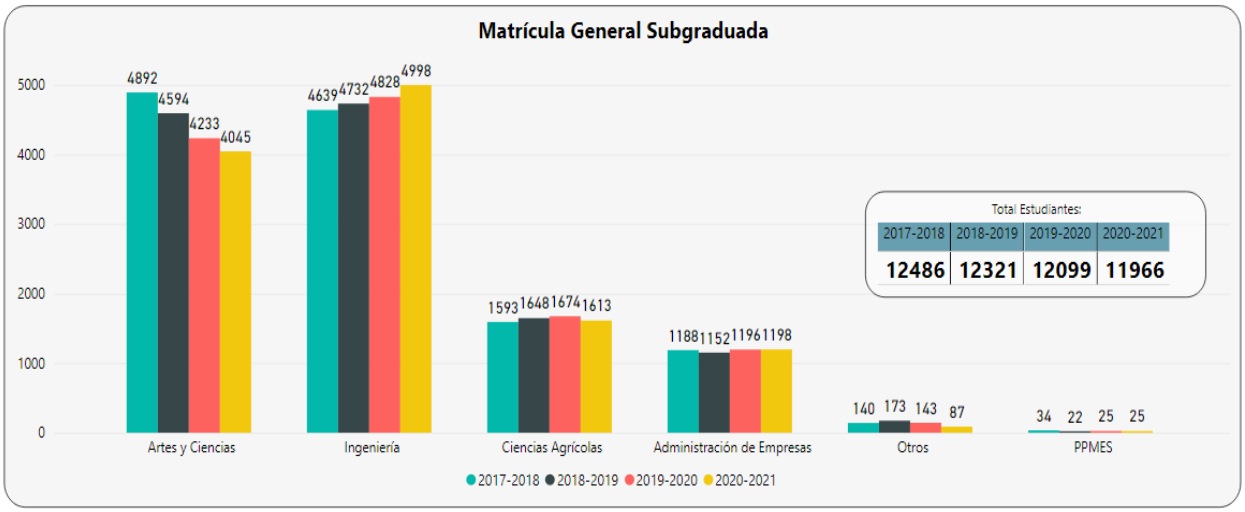


Figura 1: Matricula general subgraduada desde el año 2017-2018 al 2020-2021.

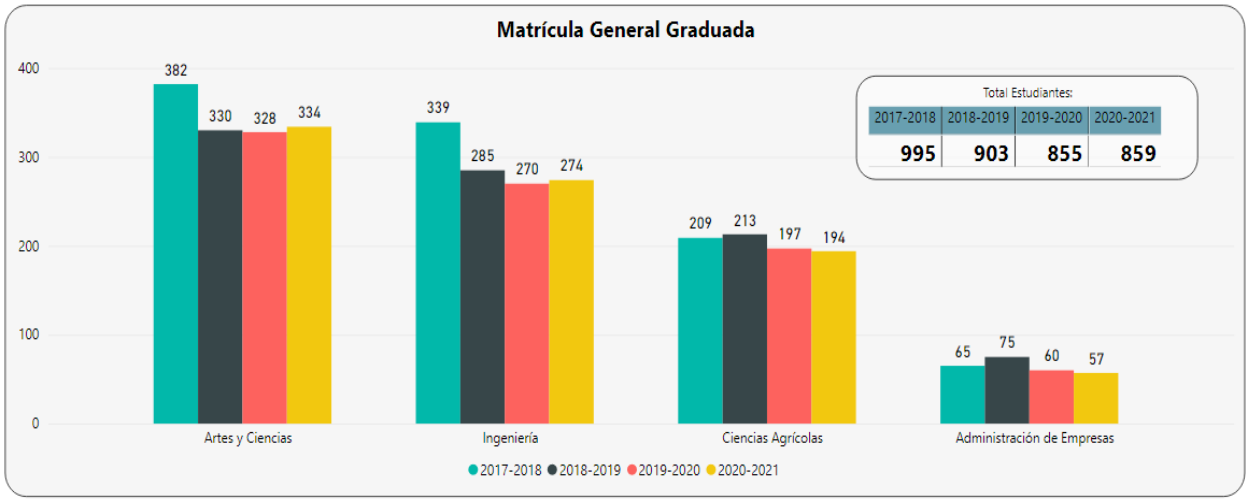


Figura 2: Matricula general graduada desde el año 2017-2018 al 2020-2021.

Las Figuras 3 a 7 presentan la distribución de matrícula, a nivel subgraduado, por programa académico para las facultades: Ciencias Agrícolas, Administración de Empresas, Artes, Ciencias e Ingeniería. Algunos datos relevantes al comparar la matrícula de año académico 2020-2021 respecto al año académico 2019-2020.

- Los programas con mayor cantidad de estudiantes matriculados son Ingeniería Mecánica (1087) y Biología (806) con un 9.08% y 6.74% de la matrícula subgraduada, respectivamente.
- Los programas con mayor proporción de aumento en matrícula respecto al año anterior fueron Ingeniería de software (126.28%, 77 estudiantes), Ingeniería Civil (113.31%, 64 estudiantes), y EDFI - Adiestramiento y Arbitraje (112.36%, 22 estudiantes).
- Los programas con mayor proporción de pérdida de estudiantes son Educación Sociología (-44.14%, -49 estudiantes), y Filosofía (-38.10%, -8 estudiantes).

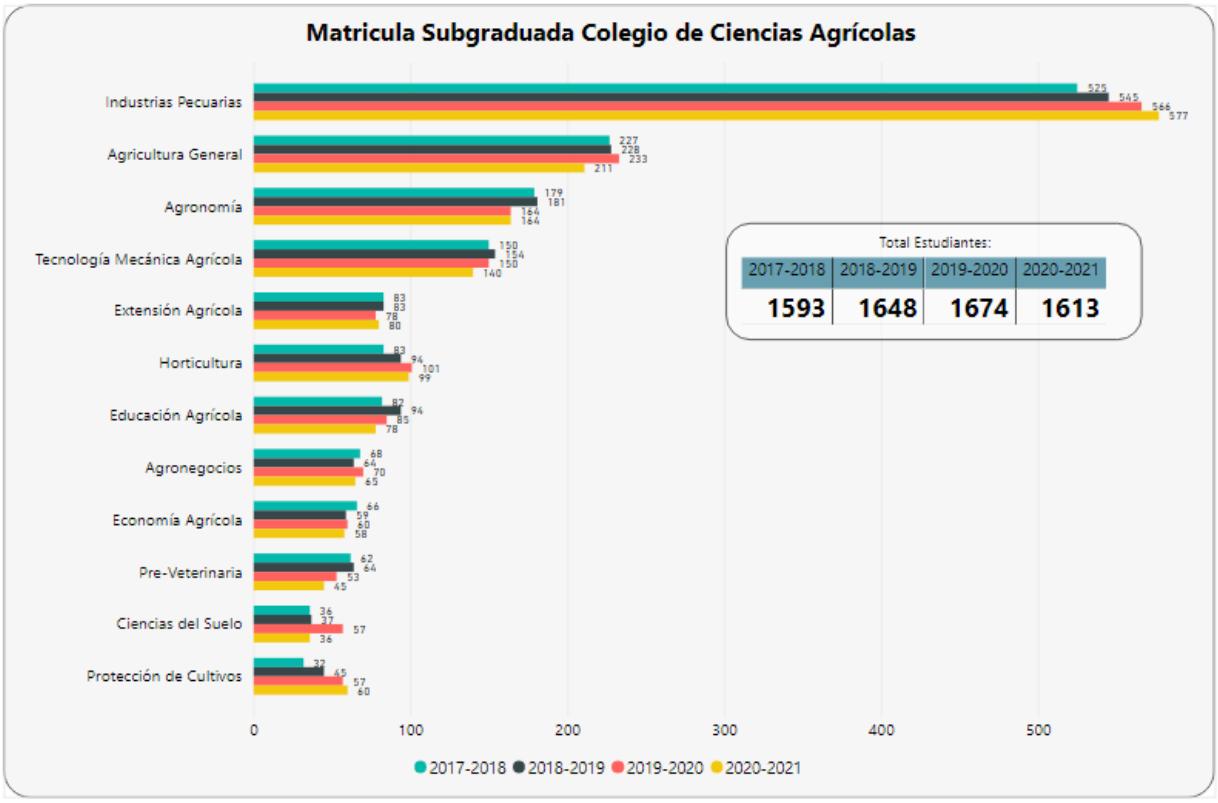


Figura 3: Matricula subgraduada Ciencias Agrícolas, desde el año acádemico 2017-2018 al 2020-2021.

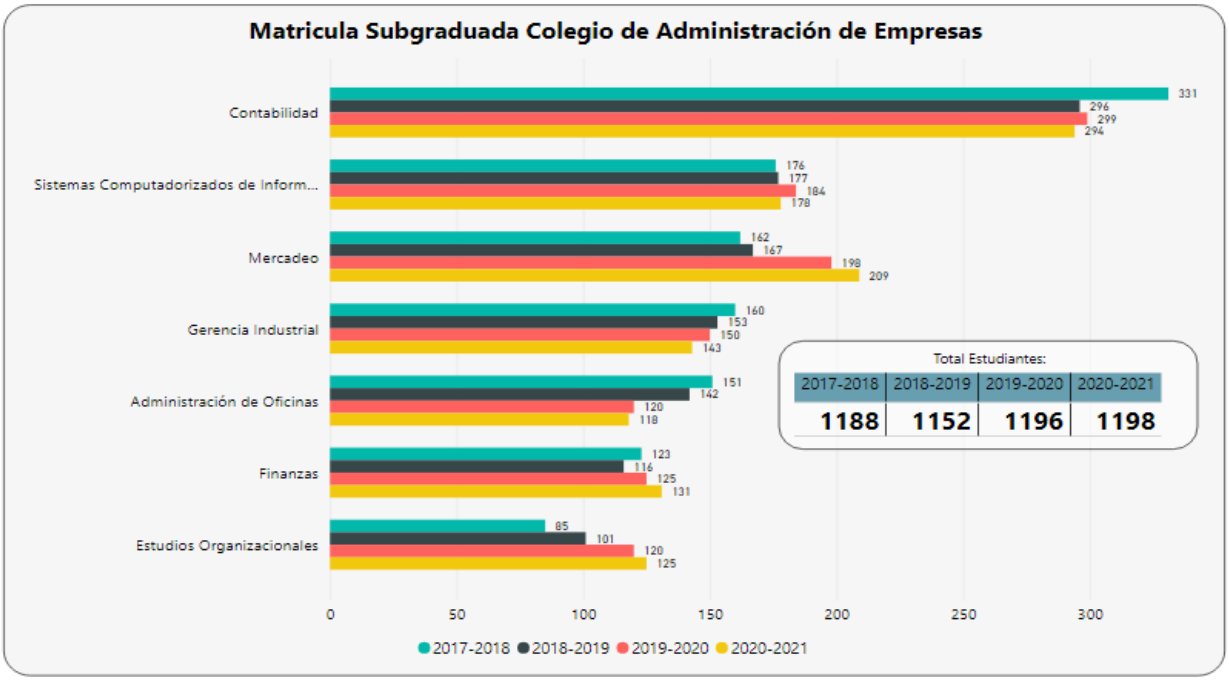


Figura 4: Matricula subgraduada Administración de Empresas, desde el año acádemico 2017-2018 al 2020-2021.

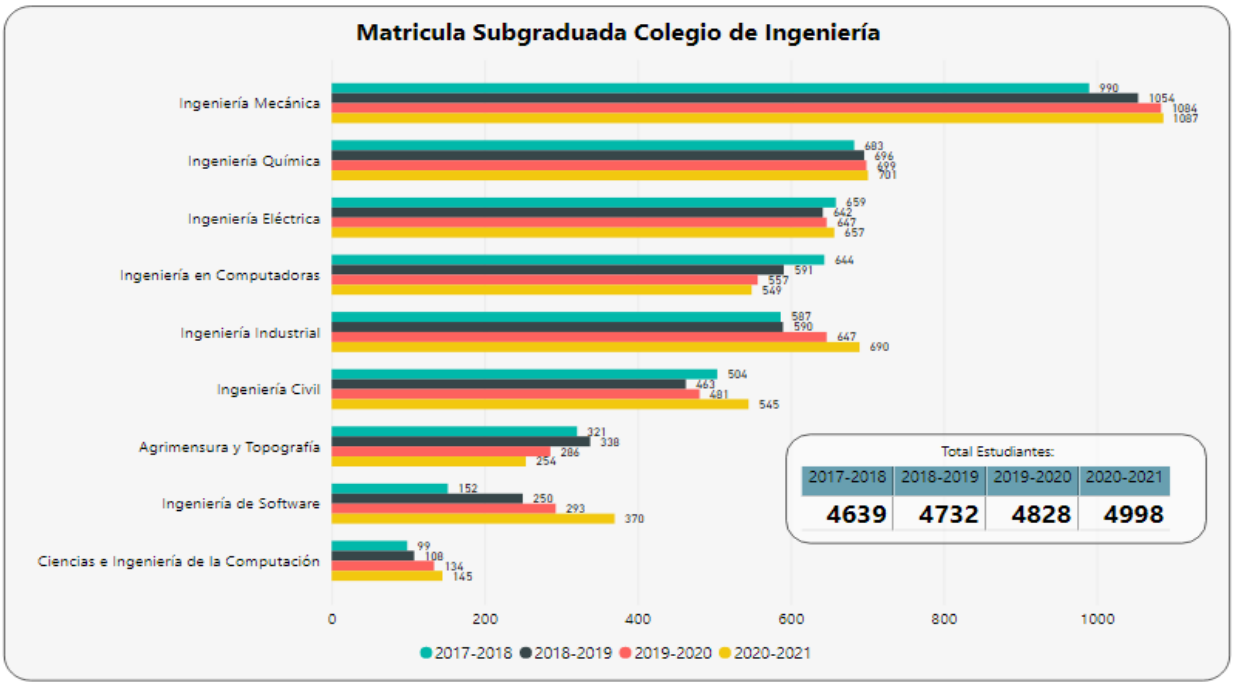


Figura 5: Matricula subgraduada Ingeniería, desde el año académico 2017-2018 al 2020-2021.

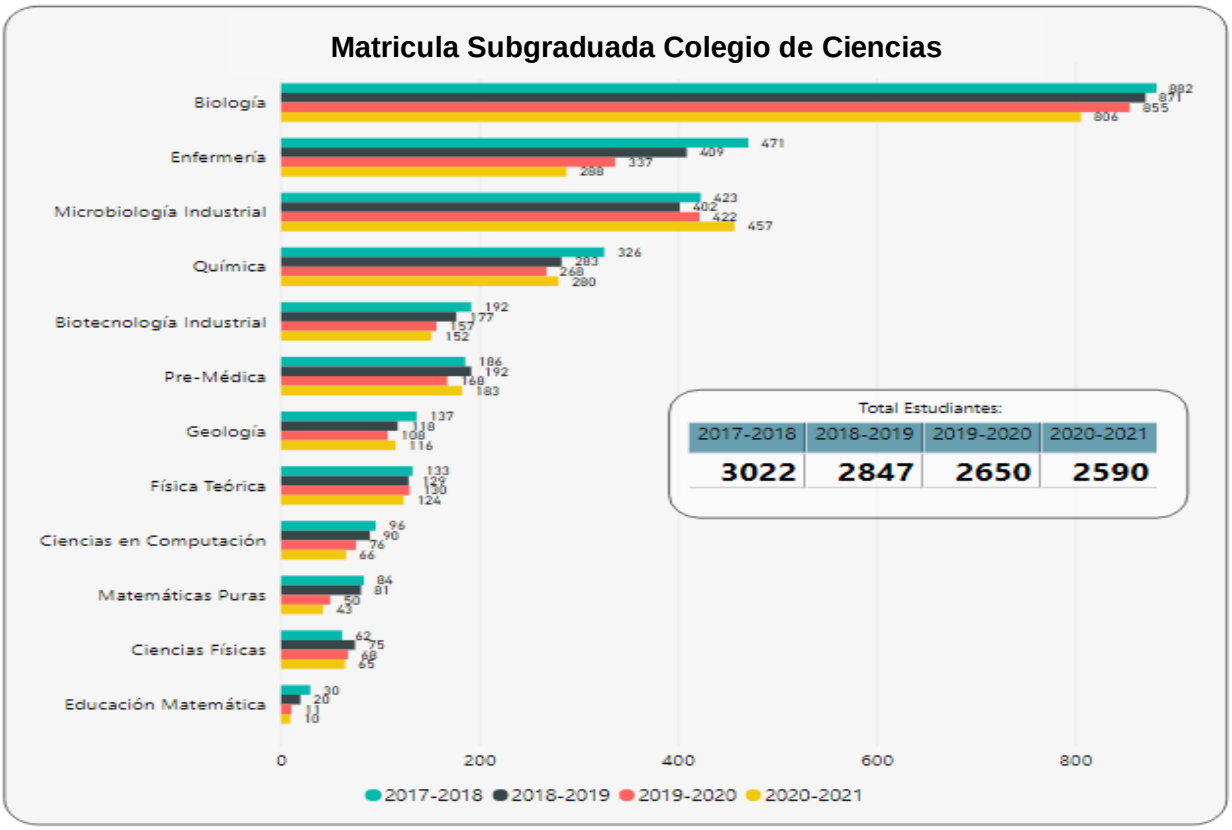


Figura 6: Matricula subgraduada Ciencias, desde el año académico 2017-2018 al 2020-2021.

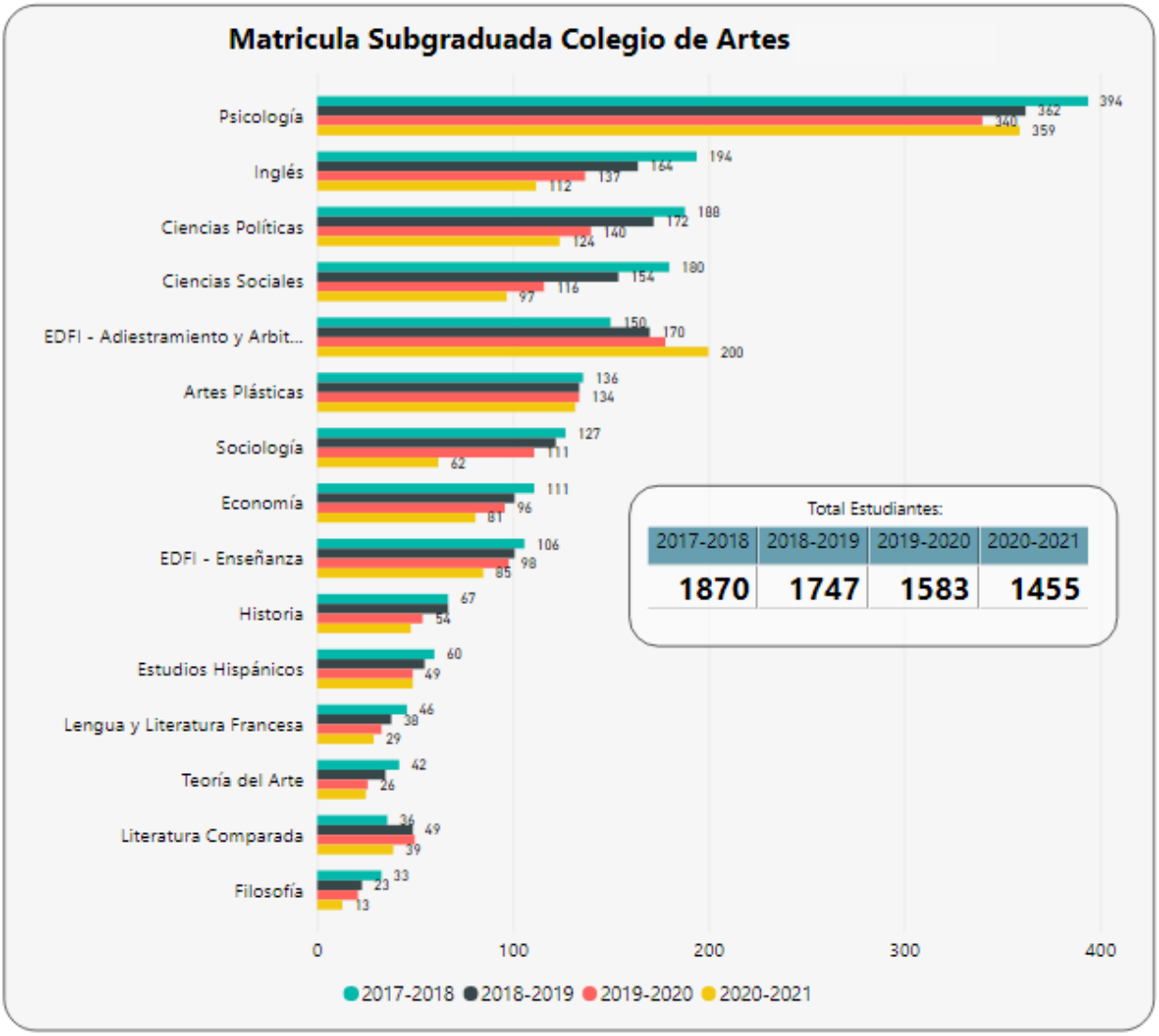


Figura 7: Matricula subgraduada Artes, desde el año acádemico 2017-2018 al 2020-2021.

En la Figura 8 a continuación, se ilustra la distribución de matrícula para los programas no conducentes a grado. Durante el pasado año académico 2020 - 2021, 112 estudiantes estuvieron matriculados en alguno de estos programas. Hubo una reducción del 73.20% respecto al año anterior 41 estudiantes menos). Los estudiantes matriculados en este tipo de programa pertenecen al Programa de Cursos de Educación Secundaria, Certificación de maestros – CIAG, Transeúntes, y Especial de Escuela Superior.

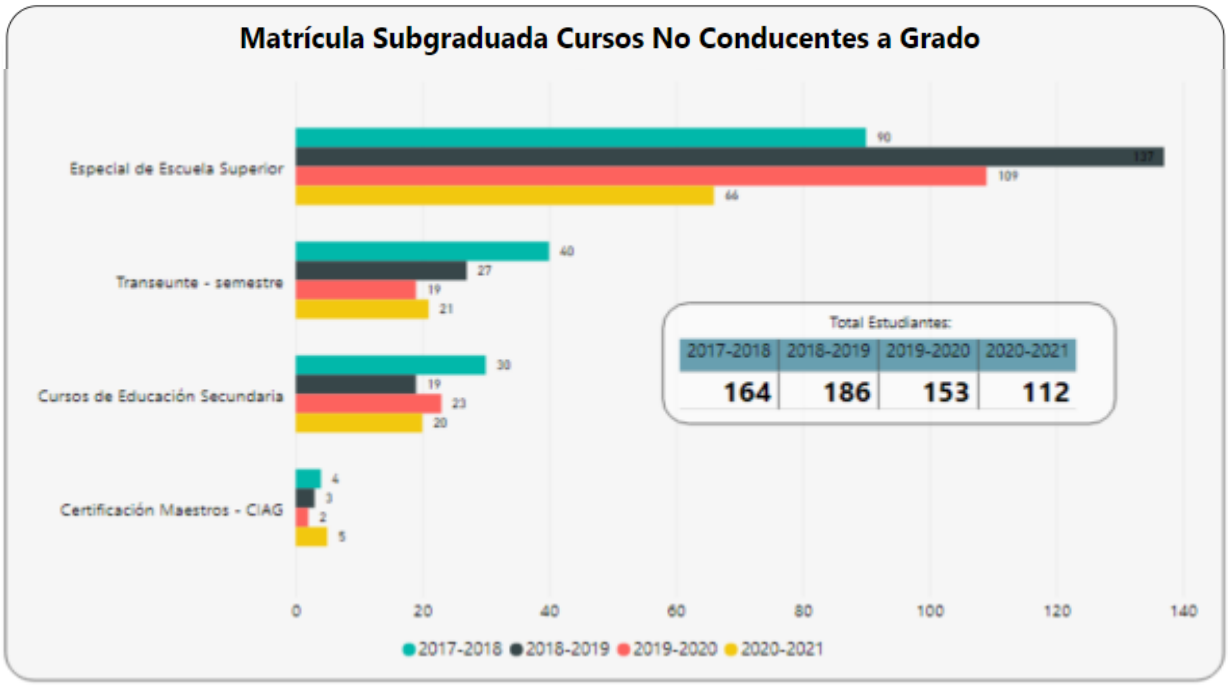


Figura 8: Matricula subgraduada de cursos no conducentes a grado, desde el año acádemico 2017-2018 al 2020-2021.

Grados Otorgados

El total de grados otorgados durante el año académico 2020-2021 fue de 2,023, se observa un aumento del 6.75% con respecto al año anterior que confirió 1895 grados. Los grados se distribuyen en 1,863 bachilleratos y 160 graduados (146 maestrías y 14 doctorados). Las Figuras 9-11 ilustran el total de grados por facultad para los bachilleratos, maestrías y doctorados respectivamente.

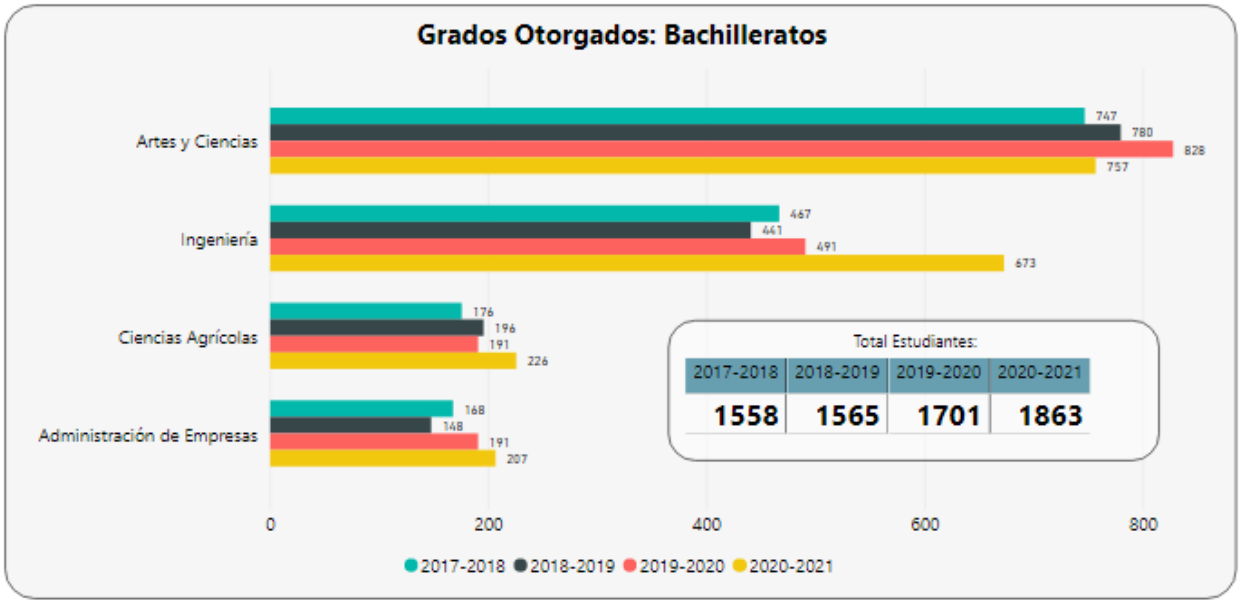


Figura 9: Grados otorgados en Bachilleratos, desde el año acádemico 2017-2018 al 2020-2021.

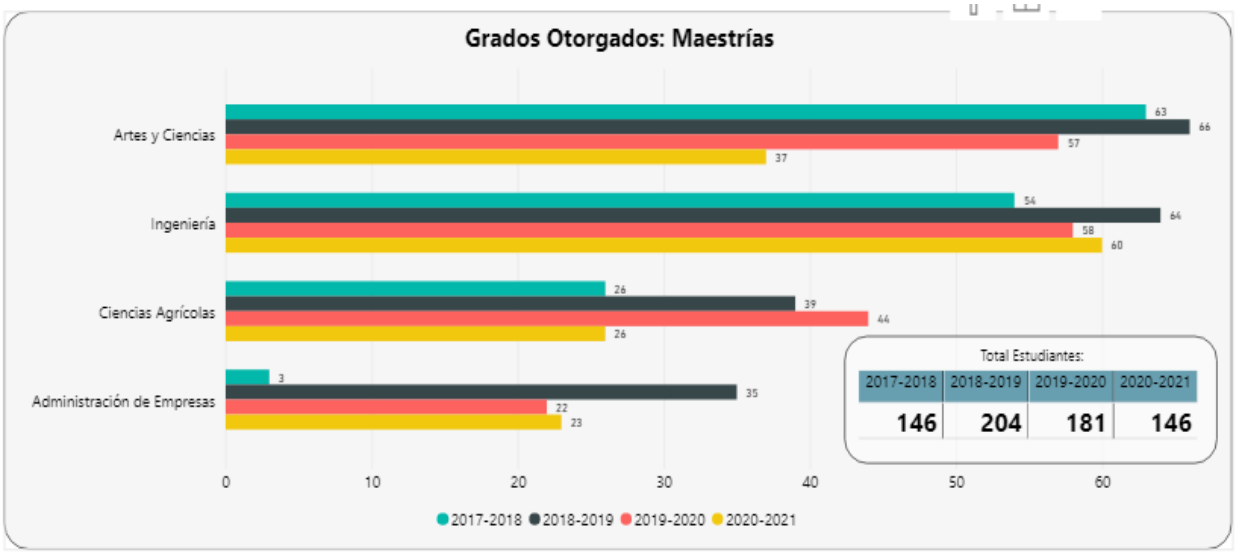


Figura 10: Grados otorgados en Maestrías desde el año acádemico 2017-2018 al 2020-2021.

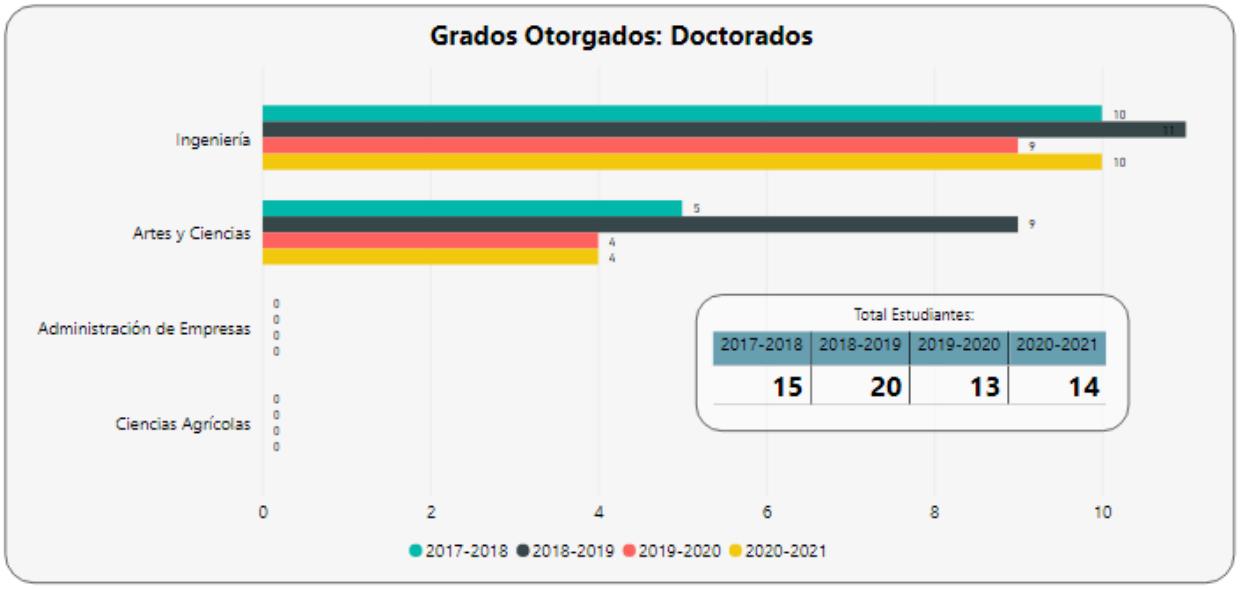


Figura 11: Grados otorgados en Doctorados desde el año académico 2017-2018 al 2020-2021.

Estudiantes de Nuevo Ingreso

En el año académico 2020-2021 un total de 4,444 estudiantes solicitaron admisión al Recinto Universitario de Mayagüez, de los cuales fueron admitidos 2,261. Esta cantidad representa un 50.87% de los solicitantes. Se observó reducción respecto al año anterior de 6.61% en la cantidad de solicitantes, y un aumento del 1.85% en la cantidad de estudiantes admitidos (41 estudiantes). De los estudiantes admitidos, un 44 % de los estudiantes provienen de escuela pública, lo que equivale a una reducción del 4.1% en comparación con el año académico 2019-2020(48.1%). El valor mínimo del IGS de los estudiantes admitidos fue de 227, superior al valor mínimo del IGS del año anterior (222). La Figura 12 ilustra esta distribución.

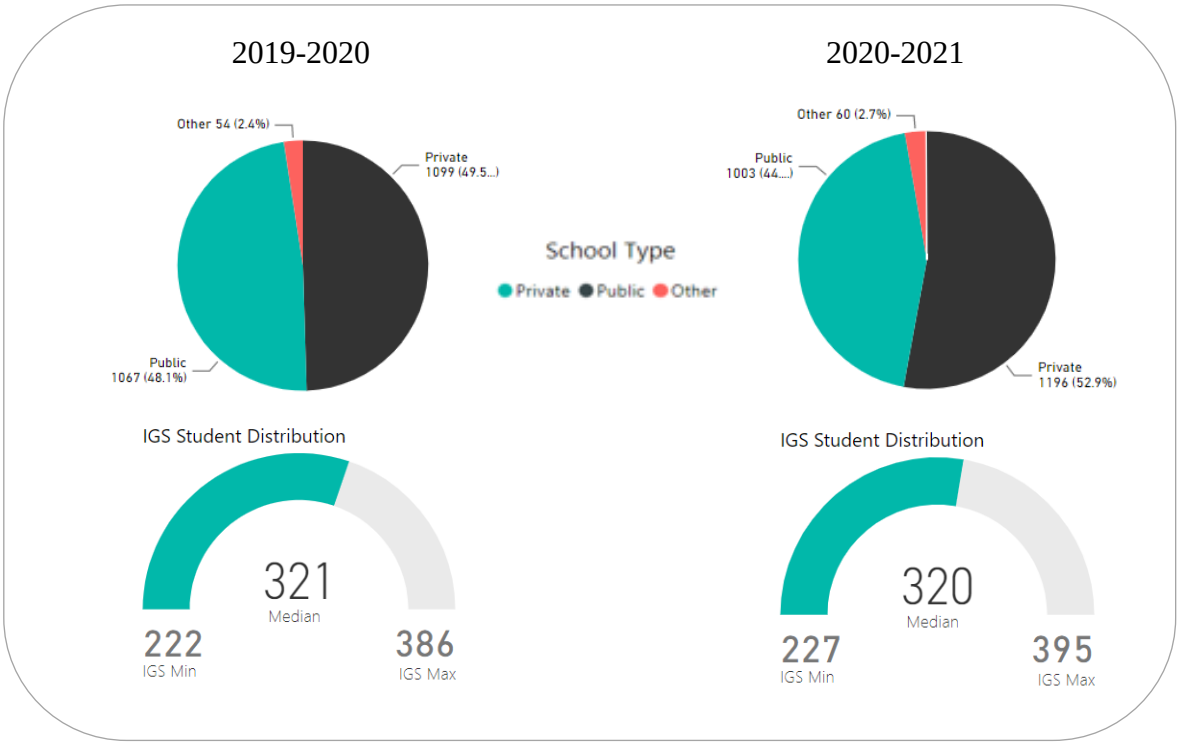


Figura 12: IGS de estudiantes admitidos nivel subgraduado, años 2019-2020 y 2020-2021

De los estudiantes admitidos, un total de 1,902 completaron el proceso de matrícula, esta cantidad equivale al 84.12% de los estudiantes admitidos y representa una reducción de 1.36% respecto al total de estudiantes matriculados en comparación con el año académico 2019-2020. La Figura 13 ilustra la distribución por facultad de estudiantes de nuevo ingreso, procedentes de escuela superior, para el año académico 2020-2021.

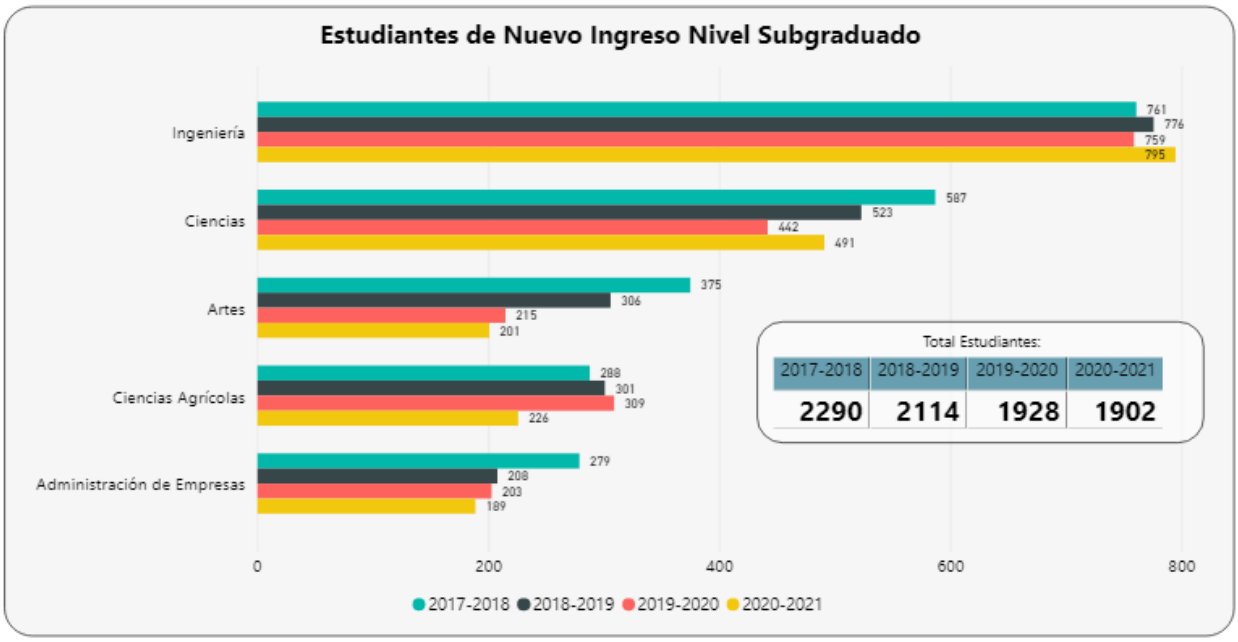


Figura 13: Estudiantes nuevo ingreso nivel subgraduado desde el año acádemico 2017-2018 al 2020-2021.

En relación a los estudiantes graduados, a través de las cuatro facultades, solicitaron 412 estudiantes. Se admitieron 356 estudiantes, de los cuales se matricularon un total de 261 estudiantes, esta cantidad representa un 73.31%. Se tuvo un incremento de 10.59% (+25 estudiantes) respecto al total de estudiantes matriculados en comparación con el año académico 2019-2020 (ver Figura 14).

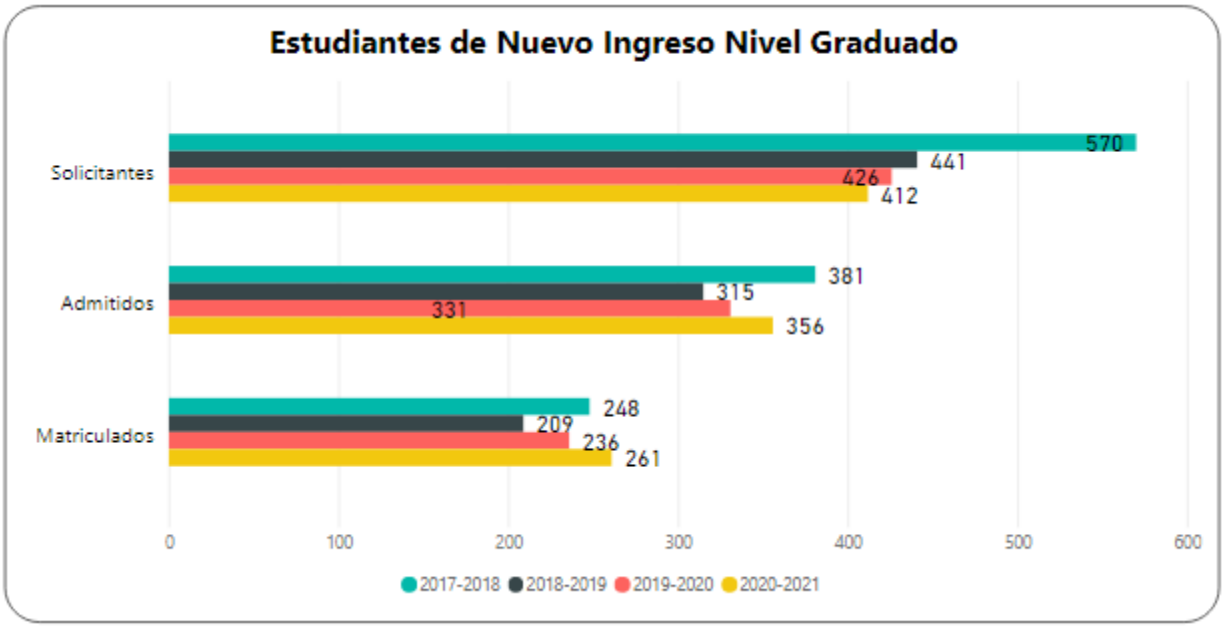


Figura 14: Estudiantes nuevo ingreso nivel graduado, desde el año acádemico 2017-2018 al 2020-2021.

Ofrecimientos Académicos de Programas Graduados

Administración de Empresas

Maestrías (M.B.A.)

Administración de Empresas
Recursos Humanos
Gerencia Industrial
Finanzas

Ciencias

Maestría (M.S.)

Biología
Ciencias Marinas
Ciencias Matemáticas:
- Computación Científica
- Matemática Aplicada
- Matemática Estadística
- Matemática Pura
- Enseñanza de las Matemáticas a Nivel Preuniversitario

Física
Geología
Química

Maestría (M.S.)

Ciencias Marinas

Doctorados (Ph.D.)

Ciencias Marinas
Química Aplicada

Ciencias Agrícolas

Maestría (M.S.)

Agronomía
Ciencia Animal
Ciencia y Tecnología de Alimentos
Economía Agrícola
Economía Agrícola a distancia
Educación Agrícola
Extensión Agrícola
Horticultura
Protección de Cultivos
Suelos

Doctorados (Ph.D.)

Agricultura Tropical

Ingeniería

Maestrías (M.S.)

Bioingeniería
Ciencias e Ingeniería de Materiales
Ingeniería Civil
Ingeniería de Computadoras
Ingeniería Eléctrica
Ingeniería Industrial
Ingeniería Química
Ingeniería Mecánica

Maestrías (M.E.)

Bioingeniería
Ingeniería Civil
Ingeniería de Computadoras
Ingeniería de Sistemas Gerenciales
Ingeniería Eléctrica
Ingeniería Industrial
Ingeniería Química
Ingeniería Mecánica

Doctorados (Ph.D.)

Bioingeniería
Ciencia e Ing. de Información y Computación
Ingeniería Civil
Ingeniería Eléctrica
Ingeniería Química
Ingeniería Mecánica

Artes

Maestrías (M.A.)

Educación en Inglés
Estudios Culturales y Humanísticos
Estudios Hispánicos
Kinesiología
Literatura en Inglés
Psicología Escolar

Doctorado (Ph.D.)

Psicología Escolar

Presupuesto

El presupuesto asignado al 7 de agosto de 2020 ascendió a $129, 551,215.71. La distribución de estos fondos por partidas de gastos se ilustra en la Figura 15.

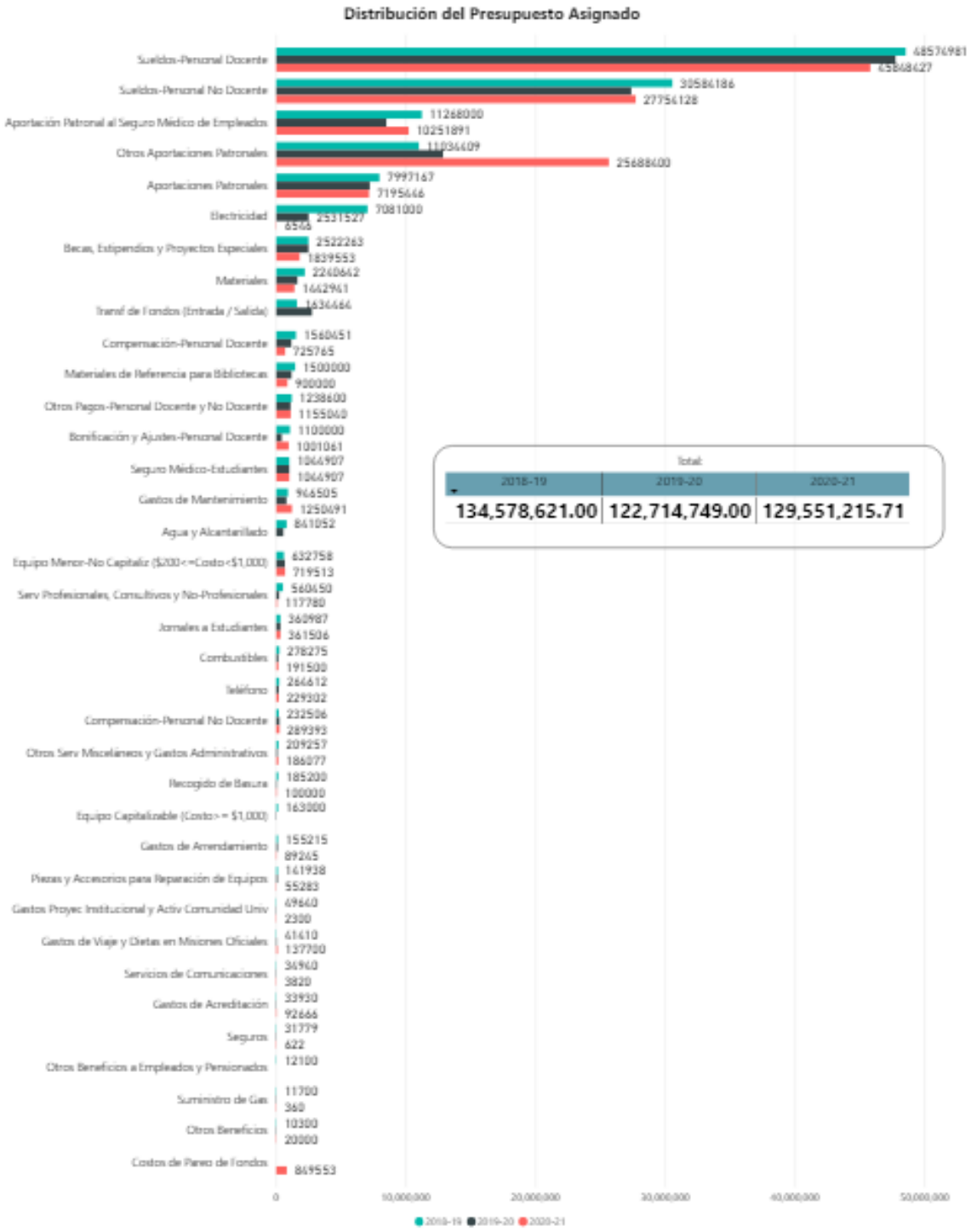


Figura 15: Distribución del presupuesto asignado desde el año acádemico 2018-2019 al 2020-2021

LOGROS E INICIATIVAS EN APOYO A LA MISIÓN

El año 2020 -21 será recordado como uno de difícil ejecución e histórico a nivel mundial. La vivencia de una pandemia y terremotos marcaron la historia, no tan solo en Puerto Rico sino de la humanidad en general. Ante estos difíciles retos cada dependencia logró cumplir con la misión del Recinto a través de la ejecución de actividades e iniciativas desarrolladas. Se trabajó de forma coordinada, para garantizar la continuidad de los servicios que la universidad brinda a la comunidad universitaria:

- Rediseño de cursos presenciales a cursos apoyados por tecnología en línea y convertidos a la plataforma de Moodle.
- Entrenamiento a profesores, coordinadores de los laboratorios e instructores como educadores virtuales, a través de la División de Educación Continua y Estudios Profesionales (DECEP). De esta forma todos pudimos cumplir con las certificaciones que regulan la educación a distancia.
- Provisión de recursos necesarios para garantizar un ambiente de trabajo con las medidas de control y protección apropiada
- Facilitación de recursos tecnológicos para aquellos casos de personal trabajando a distancia.
- Inicio a la Telemedicina y parte clave en los procesos de vacunación contra el COVID-19 en el Recinto, así como en la administración de pruebas de diagnóstico en las diferentes clínicas de Coviveo para la detección del virus. Impactando a cientos de colegiales y comunidad en general dándole servicios médicos de forma ininterrumpida, aun en momentos de crisis nacional.
- Garantía del servicio de vigilancia y seguridad a la comunidad universitaria, la propiedad mueble e inmueble.

La Oficina de Planificación, Investigación y Mejoramiento Institucional de igual manera apoya la misión del Recinto Universitario de Mayagüez desde varios frentes, particularmente los siguientes:

I. Administrando proyectos de mejoras a la infraestructura

Pese a los retos de la pandemia, OPIMI mantuvo su nivel de actividad presencial regular, con el objetivo principal de lograr la administración y uso efectivo de los $20M autorizados para el RUM bajo el PW 00788 Categoría B de FEMA para impermeabilización temporera de todos nuestros edificios. Bajo este proyecto se están atendiendo 64 edificios, segregados en **11** bloques, que incluyen tanto el

campus principal como en las Estaciones Experimentales y el Jardín Botánico. Al cierre del año fiscal se habían completado ***8 de los 11*** bloques, uno está en cerca de 80% y los restantes darían comienzo a mediados de julio 2021. Para cada bloque se corrió el proceso completo, incluyendo la preparación de los documentos de subasta, la contratación final, la solicitud y evaluación de las propuestas de inspección, la eventual contratación de los inspectores correspondientes, la supervisión de los trabajos, el seguimiento a los procesos de facturación y pagos, el cumplimiento con los requisitos para los reembolsos por parte de FEMA.

Otros proyectos de impacto que se están trabajando y que van dirigidos a apoyar la Misión Institucional son los siguientes:

- Sistema Sanitario Magueyes – Este proyecto experimento un fuerte atraso en los procesos de permisología debido a la pandemia. Se espera completarlo antes de que finalice el año natural 2021.
- Elevador Oficina de Profesores –Subastado, en espera de adjudicación.
- Reemplazo Centrifuga Número 2 Planta Central – En espera de subasta.
- Impermeabilización techo MUSA – en contratación.

II. Proveyendo información estadística confiable para apoyar la toma de decisiones y el avalúo tanto académico como administrativo, y que nos permita cumplir con los requerimientos de agencias federales y acreditadoras.

Como en años anteriores, se realizó con éxito la función de someter a tiempo informes requeridos anualmente por agencias federales y acreditadoras en cumplimiento con sus regulaciones.

- IPEDS Fall Collection
- NSF/NIH Survey of Graduate Students and Postdoctorates in Science and Engineering (GSS)
- College Board Annual Survey of Colleges
- CGS/GRE Survey of Graduate Enrollment and Degrees
- EWC Survey of Engineering & Technology Degrees
- EWC Survey of Engineering & Technology Enrollments
- IPEDS Winter Collection
- IPEDS Spring Collection
- Students Right to Know
- National Collegiate Athletic Association Graduation Rates
- Transfer Out Reporting System
- Middle States Institutional Profile
- TITLE III AND V Application for Designation as an Eligible Institution - U.S Department of Education
- Hispanic-Serving Institutions Program Profile Form
- Hispanics Association of Colleges and Universities (HACU)

- Early Career Doctorates Survey (NSF)
- CAHSI Program Evaluation

De igual manera, se mantuvieron actualizados los productos estadísticos desarrollados por la oficina y que proveen a la comunidad universitaria información valiosa para el avalúo tanto académico como administrativo. OPIMI también ofrece apoyo a necesidades particulares, proveyendo datos específicos, por petición, a miembros de la comunidad universitaria. Se atendieron 166 solicitudes de información estadística provenientes de unidades académicas y administrativas del Recinto, así como de estudiantes.

III. Realizando estudios Institucionales e Identificando y ejecutando proyectos de mejoras institucionales

La identificación de oportunidades de mejoras y la ejecución de proyectos en esa dirección son también parte de las responsabilidades de OPIMI. Durante el año 2020-2021 el proyecto más significativo fue el estudio de viabilidad para la adopción de un Horario Académico de Cuatro Días – La realización de este estudio requirió múltiples destrezas de acopio y análisis de datos históricos, el uso de herramientas de optimización, simulación, y análisis estadístico. Los resultados se presentaron a los distintos cuerpos y facultades en busca de retroalimentación. Luego de integrar las recomendaciones, el mismo fue presentado aprobado en el Senado Académico y será implementado desde el segundo semestre 2021-2022.

La Oficina de Prensa está alineada con la misión Institucional divulgando los resultados de las actividades colegiales. Los esfuerzos de divulgación del año fiscal 2019-2020, en comparación con el año 2018-2019, se resumen a continuación:

	2019-2020	**2020-2021**
1. Publicación de noticias positivas	559	**994**
2. Coberturas de actividades del RUM	204	**221**
3. Artículos publicados en el portal uprm.edu	210	**214**
4. Vídeos publicados en YouTube	104	**87**
5. Comunicaciones enviadas a los medios	94	**106**
6. Programas grabados y transmitidos Foro Colegial radial	39	**39**
7. Cartelera Semanal	38	**38**
8. Proyecto especial acreditación Ingeniería se grabaron 30 laboratorios para presentárselos a la agencia acreditadora		**30**

OBJETIVO 1. INSTITUCIONALIZAR UNA CULTURA DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y AVALÚO

Dentro de la misión de OPIMI se destaca el proveer los datos que favorezca y apoye el avalúo institucional, tanto en el área administrativa como académica. Durante el año 2020-2021 OPIMI proveyó información relevante para el avalúo todas las unidades académicas a través de sus distintos productos estadísticos accesibles a través de la página, particularmente:

- Estadísticas
- Compendio Interactivo – estrenando nueva plataforma usado PowerBi
- UPRM en Cifras
- Tableros Interactivos

Asimismo, las decanaturas y sus dependencias trabajaron en realizar avalúo constante de sus procesos y servicios. Para destacar, la biblioteca General, adscrita al Decanato de Asuntos Académicos, reconstituyó el Comité de Planificación Estratégica y revisaron el Plan Estratégico de la Biblioteca General. Además, coordinaron actividades para capacitar en relación a este tema. La Oficina del Decano de Administración realiza reuniones bisemanales con los directores de las oficinas adscritas. Es un mecanismo para dar seguimiento con efectividad, identificar oportunidades de mejoramiento y promover el trabajo en equipo. El Decanato de Estudiantes con el propósito de cumplir con el avalúo de los procesos administrativos, publicó en la página principal de Asistencia Económica un formulario para garantizar que el servicio ofrecido cumple con las expectativas del estudiante.

Objetivo 1.1: Mantener actualizadas y dar visibilidad a las métricas institucionales

OPIMI Además de mantener actualizados y accesibles todos nuestros productos estadísticos, durante el año 2020-2021 se integraron múltiples tableros al menú de productos estadísticos disponibles para la comunidad interna y externa. También comenzamos la migración del Compendio Interactivo a la plataforma de PowerBi a fin de lograr uniformidad, además de proveer una plataforma más amigable para actualizaciones futuras.

Objetivo 1.2: Desarrollar un sistema de actualización oportuna del Plan Estratégico basado en evaluación del entorno y avalúo institucional

Decanato de Administración

Departamento de Recursos Humanos,

- Divulgación del plan estratégico mediante reuniones periódicas, para asegurarse del cumplimiento de este, actualizar las métricas y discutir este plan, e identificar situaciones y/o eventos que puedan afectar los procesos y establecer estrategias para corregirlos.
- Se ha revisado el plan de avalúo para el Departamento de Recursos Humanos y tienen a la disposición de la comunidad universitaria y visitantes, una hoja de evaluación de los servicios que ofrecen por sección, con el propósito de recopilar información, analizarla y establecer metas y estrategias para mejorar nuestros servicios lo cual ha sido efectivo.

Biblioteca General:

- Se reconstituyó el Comité de Planificación Estratégica y revisaron el Plan Estratégico de la Biblioteca General.
- Personal docente fue evaluado por el Comité de Personal para propósitos de ascenso en rango.
- El Reglamento interno del personal docente de la Biblioteca General fue actualizado.
- Todos los productos digitales y talleres en línea incluyeron una evaluación. El análisis de estos fue enviado a los docentes y las recomendaciones expuestas fueron tomadas en consideración para mejorar el ofrecimiento.
- Se apoyó el proceso de acreditación de ABET. A solicitud de la agencia, se coordinó con la Oficina de Prensa un recorrido virtual de la Biblioteca General simulando la visita a las instalaciones, colecciones y servicios con narración en inglés.

CEP:

- Se preparó un informe de auditoría de NIFA a solicitud del Colegio de Ciencias Agrícolas. El informe incluyó las actividades coordinadas o acreditadas por el CEP desde el 2017 hasta 2021, relacionadas a temas tales como Derechos Civiles (Hostigamiento Sexual, Título 9, Ética en la Investigación, Acomodo Razonable en el empleo y la academia, asistencia tecnológica, mejorar la comunicación en el idioma inglés, entre otros.

DECEP-PCCPE-CREAD:

- Se realizaron reuniones de planificación donde el personal tuvo la oportunidad de aportar sus ideas y soluciones.
- Se desarrollaron actividades administrativas con objetivos alineados al Plan Estratégico Institucional.
- Se establecieron métricas cuantificables para medir el logro de los objetivos y actividades realizadas.
- Se midió el nivel de satisfacción de los participantes de las actividades y servicios de unidad resultando en más de 90% de satisfacción.
- Se evaluó el personal para la renovación de contratos siguiendo los procedimientos establecidos por la Oficina de Recursos Humanos. Se otorgaron los ascensos y reclasificaciones en los casos que fue meritorio y correspondía según los reglamentos institucionales.
- Desde CREAD, en conjunto con todos los recintos, se participó en el desarrollo del Plan Estratégico Institucional para la Educación a Distancia que está para aprobación

PPM:

- Cada semestre los estudiantes que finalizan la práctica docente hacen evaluación del Programa de Preparación de Maestros (PPM) en todos sus aspectos que incluyen cursos y profesores de fundamentos, metodología y práctica docente. De igual manera, evalúan a los maestros cooperadores y a los Centros de Experiencias Clínicas Educativas.
- Un ejemplo positivo es que, aunque en sucesivos años el curso de EDFU3011 ha obtenidos puntuaciones bajas, este año, debido a los cambios en profesores que hemos realizado, logramos subir las puntuaciones.

Facultad de Ingeniería:

- Evaluación del plan estratégico con el propósito de establecer metas y métricas.
- Los departamentos académicos del colegio de Ingeniería acordaron adoptar el Sistema de Asesoría Académica FlightPath para documentar el cumplimiento con los procesos de asesoría académica, curricular y vocacional de los estudiantes de la facultad de ingeniería.
- 1er Encuentro de Avalúo Institucional de la UPR - El 19 de febrero de 2021 la Dra. Pomales junto a la Prof. Mercedes Ferrer, presentaron la conferencia titulada: Avalúo Institucional de los Resultados Esperados del Aprendizaje

de Educación General: Una Conversación Permanente en el RUM. Además, participaron de una ponencia sobre modelos de avalúo del aprendizaje individualizados de la UPR Recinto de Río Piedras.

- ASEE Survey - Asuntos Académicos de Ingeniería - En el mes de diciembre 2020, se enviaron las estadísticas de los programas del Colegio de Ingeniería para participar en el "profiles of Engineering and Engineering Technology Survey" correspondiente al año 2019-2020. Los datos se incluyen en la publicación Engineering and Engineering Technology by the Numbers del ASEE (American Society for Engineering Education) donde aparece la posición por categorías entre las universidades. Por primera vez la publicación del 2019 incluye datos de nuestros programas graduados del colegio de ingeniería. https://ira.asee.org/wp-content/uploads/2021/06/Engineering-by-the-Numbers-2019-JUNE-2021.pdf
- La Oficina de Investigación e Innovación del Colegio de Ingeniería propuso utilizar las métricas del Academic Ranking of World Universities (ARWU) para medir el éxito de nuestra facultad en el área de investigación. Estas son: Calidad de la Educación (Alumni) (10%), Citación en Investigación (40%), Publicaciones (40%), Desempeño Per Cápita (10%). Con estas métricas se evaluarán la eficacia de nuestras diferentes iniciativas para el mejoramiento de la investigación e innovación.

Facultad de Artes y Ciencias

Departamento de Ciencias Sociales

- El Departamento cuenta con cuatro (4) Comités permanentes: Comité de Personal, Comité de Currículo, Comité de Avalúo y el Comité para la Adjudicación de Espacios de Investigación. De esta manera se puede trabajar en la planificación estratégica en las áreas de currículo, evaluación del personal docente, la adjudicación de espacios de investigación en los centros adscritos al Departamento y el plan departamental de avalúo continuo.

Departamento de Economía

- El Dr. Eduardo Kisinski Desarrolló un proceso de avalúo en sus cursos de ECON 3021 y ECON 3091 relacionado a las preferencias de los estudiantes sobre el método de enseñanza. Además, preparó un informe sobre las preferencias de los estudiantes sobre la mejor forma de presentar el material de la clase titulado, informe de resultados de las preferencias de los

estudiantes sobre el método de impartir el material de la clase, 1er Semestre 2020-21.

- Se preparó un informe sobre los resultados de las experiencias de 1er año de los estudiantes del Departamento de Economía, titulado: Informe de resultados del Cuestionario de Experiencias Universitaria de Primer Año de los Estudiantes del Departamento de Economía.
- El Dr. Carlos A. Del Valle González fue electo Presidente del Comité de Planificación Estratégica del Colegio de Artes y Ciencias en su reactivación para la actualización del Plan Estratégico.

Departamento de Humanidades

- Implementación de políticas ordinarias de planificación estratégica y avalúo por medio del Comité de Planificación Estratégica del Departamento de Humanidades, que se reactivó este año.
- El Decanato de Artes y Ciencias ha reactivado el Comité de Planificación Estratégica de la Facultad de Artes y Ciencias, cuyo representante del es el Director interino, el Dr. Juan José Sánchez.

Departamento de Psicología

- El Departamento llevó a cabo un proyecto de avalúo en el componente académico durante el año académico 2020-21. El proyecto tuvo como objetivo evaluar el impacto del Currículo Nuevo en los estudiantes subgraduados. Participaron sobre 125 estudiantes. Los datos recopilados indican que los estudiantes están muy satisfechos con el contenido del nuevo currículo y el mismo ha tenido un impacto positivo (ahorros económicos y adelantaron su fecha tentativa de graduación).

Departamento de Química

- Durante el año académico 2020-2021 se nombró al Dr. Rodolfo Romañach como representante ante la facultad para el Comité de Planificación Estratégica.

Facultad de Administración de Empresas

Durante el 2020-2021, se continuó trabajando en el desarrollo de métricas, iniciativas de mejoramiento basadas en métricas, adiestramientos de avalúo/acreditación, se reasignaron recursos para atender los objetivos estratégicos, y avalúo de resultados. Todas las oficinas revisaron sus planes operacionales. Incluimos ejemplos de iniciativas para mejoramiento basadas en métricas, desarrollo de

métricas, iniciativas de mejoramiento basado en métricas, y avalúo de resultados.

- Se rediseñó el procedimiento de servicio durante la pandemia donde los estudiantes voluntarios se adiestraron a distancia, pero combinaron un servicio presencial con uno virtual. El proceso de entrega de documentos e interacción se logró siguiendo los más estrictos procesos de seguridad.
- Se llevaron a cabo todas las actividades de avalúo de acuerdo con el Plan. Incluyendo los avalúos de competencias de aprendizaje, administración de cuestionarios de satisfacción a los graduandos, de MBA, BSBA y ADOF y exámenes estandarizados SIT (ADOF), MFT (BSBA y MBA).
- Los resultados de avalúo para cada competencia, según se estableció en el Plan de Avalúo de BSBA, fueron analizados por los profesores y se escribieron los análisis comprensivos, tomando en consideración los resultados obtenidos hasta Spring 2021.
- Se divulgaron los resultados de los avalúos del programa de ADOF.
- De acuerdo con los porcientos de rendimiento obtenidos en los ejercicios de avalúos en cada concentración, se tomaron decisiones de cambio en los siguientes renglones: de instrumento de avalúo, resultados de aprendizaje, y porciento de rendimiento esperado.
- Programa de Internado y Plan Coop -De una métrica cuantitativa de 200 participantes anuales independiente del tipo de experiencia y organización a un enfoque en la experiencia, supervisión, organización y remuneración.

Facultad de Ciencias Agrícolas

Durante este año fiscal, el Comité de Planificación Estratégica se reunió frecuentemente para atender las prioridades en los objetivos del Plan Estratégico del CCA y su implementación.

- Como parte del avalúo académico, el Comité redactó un instrumento de evaluación para suministrarlo a los estudiantes. Se escogió el "Student Learning Outcome número 1 (SLO #1)" – "Demuestra aprender con propósito y de forma continua", para hacer el avalúo. Se pretende administrar el instrumento de evaluación a los estudiantes de primer y quinto año por medio del correo electrónico. El Comité se encuentra en la fase de establecer el itinerario ("timeline") de la administración del estudio del cuestionario.

Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural

- Actividades de Avalúo (académicas y/o administrativas)
  - Reuniones durante los semestres del Comité de Asuntos Académicos departamental.
  - Reuniones semestrales del Comité Graduado departamental.
  - Reuniones semestrales del Comité de Planificación Avalúo
- Evaluaciones quinquenales realizadas y recomendaciones

Departamento de Ingeniería Agrícola y Biosistemas

- El personal realizó avalúo en los cursos de SAGA 4015, SAGA 4048, e INAG 4018. Se utilizaron cuestionarios y/o pruebas al comienzo y al final del semestre.

Servicio de Extensión Agrícola

- Se revisaron y actualizaron todas las métricas de las 4 áreas programáticas del SEA (Agricultura, Familia, Comunidades y 4H). Se añadió una categoría de indicadores (logros) el cual responde a los requerimientos de NIFA.
- Se continuaron los esfuerzos de reestructuración y actualización del Sistema de Informes del Servicio de Extensión Agrícola (SISE) con la finalidad de mejorar los procesos de avalúo, facilitar los procesos de ingreso y manejo de datos y por ende, la calidad de la información recopilada.
- Mejoras al manejo de los informes del personal docente que permiten a los supervisores una mejor visualización del progreso de la información reportada.
- Todas las métricas que el SEA emplea en sus informes son basados en indicadores de productividad o efectividad. Durante este período, todos los indicadores fueron revisados y actualizados por los líderes de área programática. En adición, se generó una nueva categoría de indicadores, logros, como estrategia para atemperarnos a los nuevos requerimientos de informes NIFA.
- Durante este período se ingresaron al sistema de informes del SEA 11 evaluaciones de actividades educativas. Aunque se generó un mecanismo que permite obtener las evaluaciones virtualmente (Google Forms), muchas de las actividades educativas no fueron evaluadas o no sometieron las mismas por los retos generados por la pandemia.

OBJETIVO 2. ESTAR A LA VANGUARDIA DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR EN PUERTO RICO GARANTIZANDO QUE NUESTROS ALUMNOS RECIBEN LA MEJOR EDUCACIÓN

Objetivo 2.1: Actualización y fortalecimiento de los programas académicos

Nada es más importante para una universidad de vanguardia que el garantizar que sus estudiantes tienen acceso a la mejor educación disponible. La calidad y adecuacidad del cuerpo docente es fundamental para lograr el mencionado objetivo. Como parte del esfuerzo de mantener la plantilla docente adecuada y actualizada, se delegó en OPIMI la tarea de diseñar una metodología permitiese priorizar las necesidades institucionales de reclutamiento. Utilizando los datos que tenemos disponibles relacionados con la carga docente, matrícula y solicitantes, se desarrolló e implementó un modelo basado en indicadores objetivos de necesidad, oportunidad de crecimiento y efectividad administrativa. La herramienta fue utilizada exitosamente y se logró la contratación de 27 profesores.

Manteniendo este mismo enfoque del fortalecimiento de programas académicos, se resalta la aprobación de la Junta de Gobierno de la Universidad de Puerto Rico de:

- Doctorado en Agricultura Tropical
- Maestría en Artes en Estudios Culturales y Humanísticos
- Maestría en Artes en Psicología Escolar
- Maestría en Artes en Literatura en Inglés
- Maestría en Ciencias en Economía Agrícola (Programa a Distancia)
- Maestría Profesional en Ciencias Marinas
- Bachillerato en Ciencia en Ciencia de Alimentos

Facultad de Ingeniería

- Revisiones curriculares –
    - Como parte del proceso de acreditación inicial del programa de Agrimensura y Topografía se aprobó una nueva revisión curricular de dicho programa que comenzará en agosto 2021. Esta revisión reduce los créditos del programa de 148 a 138 créditos e integra un curso de diseño (capstone).
    - Se aprobó un cambio menor al Programa Doctoral en Ingeniería Eléctrica para reducir el tiempo del seminario doctoral (INEL 8998) a cuatro semestres.

- Se aprobó un cambio en el programa de Maestría en Ingeniería de Computadoras para eliminar las áreas de concentración.
- Propuesta para la revisión menor del programa de Bachillerato en Ciencias en Ingeniería Mecánica fue aprobado por el Comité de Asuntos Académicos de Facultad. Se propone una disminución de créditos de 159 a 147 mientras se fortalecen áreas de nueva relevancia en el campo como cursos con enfoque a simulaciones de ingeniería y cursos de diseño en sistemas termo-fluídicos y de controles avanzados.

- Nuevos programas académicos -
  - Creación de secuencia curricular en ingeniería oceánica, pendiente de aprobación en el Senado Académico del RUM

Facultad de Administración de Empresas

En el Colegio de Administración de Empresas continuamos revisando el ofrecimiento de cursos y actualizando los mismos, con el propósito de que se puedan atemperar con las necesidades y conocimientos actuales. El Comité de Asuntos Académicos se ha reunido para atender los asuntos que le fueron referidos, como parte de las revisiones curriculares que se realizan periódicamente. Al final del semestre, la facultad aprobó la revisión curricular del Bachillerato en Ciencias en Administración de Empresas en la concentración en Contabilidad. Las revisiones curriculares aprobadas a nivel del Senado Académico fueron:

- Ofrecimiento en modalidad híbrida
  - ADOF 3005 y ADOF 3107
- Creación del curso FINA 4017– Introducción a la Tecnología Financiera se aprobó incluirlo en la lista de electivas profesionales del programa de Finanzas.
- Modificación del currículo:
  - Mercadeo – cambio de MERC 4218 a MERC 4236 como requisito en el programa.
- Modificación de los cursos:
  - ADMI 4018– Gerencia Estratégica, añadir MERC 4236 como prerrequisito
  - ADMI 3008– Fundamentos de Diseño Sitios Web, cambiar de dos a tres créditos
- Se aprobó la revisión de la concentración menor en Desarrollo Empresarial
- Se aprobó la revisión de la concentración menor de Asistente de Oficina

Facultad de Artes y Ciencias

Departamento de Biología

- Los cursos BIOL3051 (ahora BIOL3061 y BIOL3063) y 3052 (ahora BIOL3062 y BIOL3064) fueron reevaluados para separar la experiencia de laboratorio de la conferencia. Se entiende que, al separar los laboratorios de las conferencias, el estudiante que apruebe uno de los componentes, pero no el otro puede repetir sólo el componente no aprobado, lo que redunda en economías al estudiante y mejor utilización de los recursos disponibles. Siendo los laboratorios de Biología unos de alto costo, el departamento puede economizar en materiales consumibles. El dinero ahorrado puede ser mejor utilizado en otros renglones académicos. El Comité de Currículo trabajará en la separación de clases y laboratorios para otros cursos. El primer curso en Principios y Aplicaciones de Biología Sintética fue sometido por el comité de currículo a la facultad de Artes y Ciencias y aprobado. El curso posee la codificación BIOL 6018.

Departamento de Economía

- El Decanato e Asuntos Académicos de la UPRM autorizó el ofrecimiento, con carácter permanente, del curso ECON 4074: Economía y Derecho, según la Certificación Número 21-28 del Senado Académico. Este curso estará efectivo desde el Primer Semestre 2021-2022.
- El Senado Académico aprobó enmienda a la Certificación Núm. 03-24 dirigida a que todos los cursos de codificación ECON de nivel subgraduado puedan ser utilizados por el estudiantado para cumplir con los seis créditos en cursos de Ciencias Sociales. Esto es similar a lo que actualmente ocurre con los cursos de codificación HIST del Departamento de Ciencias Sociales, los cuales pueden ser utilizados para cumplir con dicho requisito.
- Se aprobó revisión de los temas indispensables del curso ECON 3021: Principios de Economía: Microeconomía, los cuales serán incluidos en el prontuario oficial del curso. La revisión curricular del curso ECON 3021 fue aprobada en la segunda reunión ordinaria departamental llevada a cabo el jueves, 24 de septiembre de 2021.

Departamento de Enfermería

- Se re-establecieron acuerdos colaborativos con las agencias que proveen experiencias clínicas, Departamento de Educación, Centros de Cuidado Prolongado, Hospitales, AMSCA y Migrant Health. Estos acuerdos aumentaron las exigencias y requisitos por la pandemia.

- Se recibieron programados virtuales para fortalecer las destrezas y competencias de Enfermería.
- La Facultad recibió el informe The Future of Nursing 2020-2030 para su lectura y discusión. Se planifica integrar algunas recomendaciones pertinentes en el currículo de enfermería.

Departamento de Estudios Hispánicos

- EsHi RUM fortaleció su programa académico con la autorización del ofrecimiento, con carácter permanente, de los siguientes cursos (cf. certificaciones 21-28 y 21-05 del Senado Académico). Estos cursos serán efectivos a partir del primer semestre 2021-2022: Calibanas: cuentística de escritoras contemporáneas del caribe hispánico.(ESPA 4047), Poesía puertorriqueña II (1940s al presente) (ESPA 4110), Los múltiples universos de René marqués: erudito, literato, ideólogo y lector (ESPA 6005), Computadoras y lenguaje (LING 4080), Medioambiente, lengua y literature (ESPA 4036), Poesía puertorriqueña (1930s al s. XIX) (ESPA 4105), El lenguaje en la mente humana: una introducción a la lingüística (LING 4010), Semántica composicional (LING 5060), Introducción a la fonología generative (LING 5040), e Introducción a la sintaxis generative (LING 5030).
- Además, se ha autorizado el ofrecimiento, con carácter permanente los siguientes cursos (cf. certificación 20-85 del Senado Académico), los cuales serán efectivos desde el segundo semestre 2020-2021; además, han quedado inscrito en el Archivo Maestro del Sistema UPR: Procesamiento de lenguas naturales (LING 5180), y Seminario de investigación en lingüística computacional y procesamiento de lenguas naturales (LING 5980).
- Por último, la Vicepresidencia en Asuntos Académicos e Investigación aprobó la intención de EsHi RUM en ofrecer en línea la Maestría en Artes en Estudios Hispánicos, cuya propuesta debe completarse en 2022.

Departamento de Humanidades

- Durante este año académico, se aprobó en el Senado Académico añadir tres cursos nuevos al catálogo: Voz Grupal (MUSI-4017), Piano II (MUSI-3202) y Armonía e Improvisación (MUSI-4016).

Departamento de Kinesiología

- Todos nuestros profesores se encuentran certificados por el DECEP como instructores en línea. Así mismo, hemos creados nuestros cursos para poder ofrecer todos nuestros cursos en línea o por asistencia tecnológica.

- Se ha creado un programa de Internado o INTD para nuestros estudiantes con el Albergue Olímpico de Puerto Rico y con La Liga de Baloncesto Superior de Puerto Rico.
- Nos encontramos finalizando una alianza con Indiana University at Pennsylvania para que nuestros estudiantes puedan entrar directamente al Programa de Maestría en Athletic Training.
- También hemos desarrollado una colaboración con Palmer University para que nuestros estudiantes puedan entrar al Programa de Quiropráctica de esta universidad. En este programa ya hemos tenido más de 20 egresados de nuestro programa matriculados.

Departamento de Psicología

- El Departamento de Psicología comenzó a implementar el Currículo Nuevo. El objetivo principal fue atemperar el currículo a los cambios paradigmático recientes en la disciplina. Además, se redujo el total de créditos de 133 a 121.
- El Departamento de Psicología comenzó el Programa Doctoral en Psicología Escolar. Se recibieron 14 solicitudes y se admitieron 8 estudiantes al programa. Un estudiante se dio de baja total del Programa durante el Primer Semestre 2020-21. La razón principal fue problemas con la modalidad en línea de los cursos debido a la Pandemia del Covid-19.

Departamento de Química

- Para poder continuar con el ofrecimiento de los laboratorios de Química General y Orgánica, se obtuvieron los fondos necesarios para adquirir las licencias del programado Beyond LabZ para todos los estudiantes.
- Recientemente se asignaron fondos CRRSAA a la institución para atender la transición a la actividad presencial y para fortalecer la enseñanza de laboratorios virtuales. A tales efectos se volvió a someter una propuesta para obtener las licencias para ofrecer los laboratorios de Química General y Orgánica durante el verano 2021 (Dra. Wanda Pérez) y la misma fue aprobada. Además, el Departamento de Química sometió siete (7) propuestas para atender, por medio de talleres, las deficiencias debido a la pandemia en destrezas de laboratorio en los cursos de Química General, Orgánica y Analítica, y para adquirir equipo para ofrecer laboratorios de forma virtual.

Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural

- Revisiones curriculares
  - A partir del Primer Semestre 2017-2018, entró en vigor la Certificación Número 17-41 (SA), la cual hace referencia a revisión curricular para sustituir el curso AGRO 3005 (Curso General de Suelos) por AGRO 3011 (Fundamentos de las Ciencias del Suelo) y AGRO 3013 (Laboratorio de Ciencias de Suelo).
  - A partir del Segundo Semestre 2020-2021, entró en vigor la Certificación Número 20-62 (SA), la cual hace referencia a revisión curricular para sustituir el curso BIOL 3051 (Biología General I) por BIOL 3061 (Biología General I) y BIOL 3063 (Laboratorio de Biología General I); y BIOL 3052 (Biología General II) se sustituye por BIOL 3062 (Biología General II) y BIOL 3064 (Laboratorio de Biología General II). Esta revisión curricular es efectiva desde el Segundo Semestre 2020-2021 y aplicará a estudiantes que ingresen desde el segundo semestre del año académico 2020-2021 en adelante.
  - A partir de Julio 2017, los cursos con codificaciones TMAG cambiaron por codificación SAGA. A tales efectos, el currículo de Economía Agrícola fue revisado para sustituir TMAG 4015 por SAGA 4015.
- Cursos Nuevos
  - ECAG 4991 - Internado en Economía Agrícola
  - Cambios o Modificaciones
  - ECAG 4029 - Gerencia de Agronegocios. Se eliminó el pre-requisito de ECAG 4019

Programa de Ciencia y Tecnología de Alimentos (CITA)

- Revisión en contenido de los cursos y currículo de la maestría. Como resultado se identificaron áreas de mejora en todos los cursos medulares.

Departamento de Ingeniería Agrícola y Biosistemas

- Revisiones curriculares
  - El Senado Académico del Recinto Universitario de Mayagüez aprobó la Certificación 20-62 en la que se aprobó el cambio de los cursos de Biología General (BIOL 3051 por BIOL 3061 y BIOL 3063; BIOL 3052 por BIOL 3062 y BIOL 3064) en el currículo de Sistemas Agrícolas y Ambientales. Este cambio aplicará a partir del segundo semestre 2020-2021.
  - El Departamento de Ingeniería Agrícola y Biosistemas aprobó en el año 2018 una revisión curricular con el fin de mejorar las tasas de retención, las tasas y el tiempo de graduación. Luego de realizar varios cambios,

según sugerido por el Comité de Currículo del Senado Académico, la revisión curricular fue aprobada (Cert. SA 21-16) el 16 de marzo de 2021. Con la aprobación de esta revisión, el programa de Sistemas Agrícolas y Ambientales reduce de 143 a 132 el total de créditos requeridos para alcanzar el grado. Esta revisión curricular será aplicable a todo estudiante que entre al programa a partir del primer semestre 2021-2022.

- Como parte del Plan establecido en la Evaluación Quinquenal del programa de Sistemas Agrícolas y Ambientales se están revisando y actualizando todos los cursos medulares y electivos. En el año 2020-2021 el Senado Académico aprobó lo siguiente:

Cambios a cursos Registrados	Creación, Codificación Uniforme y Registro de Cursos	Inactivación o Eliminación de Cursos Registrados
INAG 4418 – Diseño Gráfico Computadorizado en la Agricultura (Cert. SA 20-105)	SAGA 4216 – Maquinaria Agrícola II (Cert. SA 20-105)	INAG 4018 – Diseño Gráfico Computadorizado en la Agricultura (Cert. SA 20-105)
INAG 4990 – Temas Selectos en Ingeniería Agrícola (Cert. SA 20-84)	SAGA 4226 – Sistemas de Ordeño Mecanizado (Cert. SA 20-105)	SAGA 4019 - Riego y Drenaje (Cert. SA 20-84)
INAG 4990 – Temas Selectos en Ingeniería Agrícola (Cert. SA 20-84)	SAGA 4245 – Sistemas Hidráulicos y Neumáticos en la Agricultura (Cert.SA 20-105)	SAGA 4025 – Maquinaria Agrícola II (Cert. SA 20-105)
INAG 4990 – Temas Selectos en Ingeniería Agrícola (Cert. SA 20-84)	SAGA 4505 – Electrotecnia (Cert. SA 20-105)	SAGA 4026 – Tecnología Mecánica en la Industria de Leche (Cert. SA 20-105)
INAG 4996 – Proyectos de Ingeniería Agrícola (Cert. SA 21-14)	SAGA 4129 – Procesamiento de Productos Agrícolas (Cert. SA 20-84)	SAGA 4035 – Manejo de Suelos y Agua (Cert. SA 20-84)
INAG 5990 – Temas Selectos en Sistemas Agrícolas y Ambientales (Cert. SA 21-14)	SAGA 4230 – Tecnologías de Agricultura de Precisión (Cert. SA 20-105)	SAGA 4045 – Potencia de Fluidos en la Agricultura (Cert. SA 20-105)
SAGA4010 – Internado en Sistemas Agrícolas y Ambientales (Cert. SA 20-83)	SAGA 5315 – Sistemas de Micro Riego (Cert. SA 20-105)	SAGA 4029 – Procesamiento de Productos Agrícolas (Cert. SA 20-84)
SAGA 4036 – Seminario en Sistemas Agrícolas y Ambientales (Cert. SA 20-84)	**Autorización para el ofrecimiento, con carácter permanente (15 de abril de 2021)**	SAGA 5015 – Sistemas de Microrriego (Cert. SA 20-105)
SAGA 4037 – Seminario en Sistemas Agrícolas y Ambientales (Cert. SA 20-84)	SAGA 4041 – Tractores y Maquinaria Agrícola	SAGA 5025 – Empaque de Alimentos (Cert. 21-38)
SAGA 4991 – Problemas Especiales en Sistemas Agrícolas y Ambientales (Cert. SA 21-14)	SAGA 4048 – Construcciones Agrícolas	SAGA 5026 – Inocuidad de Alimentos (Cert. 21-38)
SAGA 4992 – Problemas Especiales en Sistemas Agrícolas y Ambientales (Cert. SA 21-14)	SAGA 3016 – Informática y Comunicación en Sistemas Agrícolas y Ambientales	SAGA 5017 - Agroclimatología (Cert. 21-38)
SAGA 5991 – Temas Selectos en Sistemas Agrícolas y Ambientales (Cert. SA 21-14)	SAGA 4129 – Procesamiento de Productos Agrícolas	
SAGA 5995 – Proyectos en Sistemas Agrícolas y Ambientales (Cert. SA 21-14)	SAGA 4505 – Electrotecnia	

Cambios a cursos Registrados	Creación, Codificación Uniforme y Registro de Cursos	Inactivación o Eliminación de Cursos Registrados
SAGA 4335 – Manejo de Suelos y Agua (Cert. SA 20-84)	SAGA 4319 – Riego y Drenaje Agrícola	
SAGA 4990 – Experiencia Ocupacional Profesional Supervisada para Estudiantes de Plan Cooperativo (Cert. SA 21-38)	SAGA 4335 – Manejo de los Suelos y el Agua	
SAGA 4501 – Energía Renovable en la Agricultura (Cert. SA 21-38)		
SAGA 5125 – Empaque de Alimentos (Cert. SA 21-38)		
SAGA 5126 – Inocuidad de Alimentos (Cert. SA 21-38)		
SAGA 4319 - Riego y Drenaje (Cert. SA 20-84)		
SAGA 5317 - Agroclimatología (Cert. SA 21-38)		

Objetivo 2.2: Estimular y reconocer compromiso con la enseñanza

- Se otorgó el reconocimiento de Profesor Destacado por la excelencia en enseñanza y en la investigación durante el año académico 2019-2020 a los siguientes profesores:
    - Dr. Oscar J. Perales Perales (QEPD)-Departamento de Ciencias de Ingeniería y Materiales
    - Dra. Jeannette Santos Cordero (QEPD)-Departamento de Ciencias de Ingeniería y Materiales
    - Dr. Didier Valdés, Departamento de Ingeniería Civil y Agrimensura
    - Dr. Eduardo Ortiz, Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computadoras
    - Dra. Saylisse Dávila, Departamento de Ingeniería Industrial
    - Dr. Pedro Resto Irizarry, Departamento de Ingeniería Mecánica
    - Dr. Arturo Hernández, Departamento de Ingeniería Química
- Actividades de capacitación al personal docente - Becas de Desarrollo Profesional de Facultad 2020-2021 - El comité ad-hoc compuesto por la Dra. Gladys Ducoudray, el Dr. Rafael Méndez, el Dr. Alberto Figueroa y la Dra. Cristina Pomales evaluó 7 solicitudes recibidas de docentes de la facultad de ingeniería en la segunda convocatoria que culminó el 26 de febrero de 2021. Un total de 11 solicitudes fueron evaluadas este año para las cuales se separó un presupuesto de $10,000. Del presupuesto separado para la actividad se otorgaron $8,524 en auspicios a la facultad.

- La ¨American Society of Mechanical Engineers¨ le otorga el reconocimiento ¨Fellow of ASME¨ al Dr. David Dooner, Catedrático del Departamento de Ingeniería Mecánica. Este reconocimiento es otorgado por sus excepcionales logros en el área de Ingeniería y sus contribuciones a esta asociación.
- El "Minority Affairs Committee (MAC)" del "American Institute of Chemical Engineers (AIChE)" otorgó al Dr. David Suleiman, Catedrático del Departamento de Ingeniería Química, el reconocimiento de 2020 Eminent Chemical Engineers Award. Este galardón se otorga a profesionales por su servicio distinguido en la profesión y servicio como mentores y modelos para grupos minoritarios en ingeniería. https://www.aiche.org/community/awards/minority-affairs-committees-eminent-chemical-engineers-award
- El Dr. Benjamín Colucci Rios, Catedrático del Departamento de Ingeniería Civil y Agrimensura, fue elegido para recibir el Premio Wilbur S Smith 2021 de la Sociedad Americana de Ingenieros Civiles (ASCE). Este premio, instituido por la División de Carreteras de la ASCE en 1984, reconoce logros profesionales sobresalientes en el campo de la ingeniería de Carreteras.
- Caribbean Natural Resources Conservation Service (NRCS) State Technical Committee Member and Peer Reviewer - El Dr. Walter Silva Araya fue invitado por NRCS Caribbean Area para convertirse en revisor principal de disciplina para el Comité Técnico del Estado del Caribe: Subcomité Técnico.
- La Dra. Sonia Bartolomei, Catedrática del Departamento de Ingeniería Industrial, fue reconocida por la "IEOM Society International" en la conferencia "The First Central American and Caribbean Conference on Industrial Engineering and Operations Management (Port-au- Prince, June 15-16, 2021, Host: Université Quisqueya, Haití.
- La Dra. Mayra Méndez, Catedrática del Departamento de Ingeniería Industrial, recibió el "IEOM Outstanding Contribution Award - Given at the 5th. North American International Conference on Industrial Engineering and Operations Management Detroit, Michigan, USA, August 10-14, 2020".
- El Dr. Jay Banerjee, Catedrático del Departamento de Ingeniería Mecánica, fue elegido como el Socio Vitalicio (Life Member) de la Sociedad Americana de la Educación para Ingenieros (ASEE por las siglas en inglés) en su reunión administrativa en marzo 2020.
- El Dr. David Dooner, Catedrático del Departamento de Ingeniería Mecánica, fue elegido como "Fellow" por la "The American Society of Mechanical Engineers (ASME)".

- El Dr. José Lugo, en colaboración con la Dra. Marie Luz Zapata están entre los ganadores de la sesión de afiches (2nd Place People Choice Award) por su trabajo titulado "Phew! Challenge After Challenge: What We Have Learned From 5 Years of the New Venture Design Experience" en la conferencia "VentureWell OPEN 2021 Conference" celebrada en formato virtual.
- El Dr. Víctor Huérfano fue nominado como miembro del comité ejecutivo de membresía del North American Alliance of Hazards and Disasters Research Institutes (NAAHDRI).
- La Dra. Elizabeth Vanacore es actualmente editora invitada de otro Issue de Seismological Research Letters, en el tema de monitoreo a tiempo real durante crisis. Además, fue nominada para la directiva del Seismological Society of America. La AAAS-Caribbean Division (American Association for the Advancement of Science).
- Homenaje a la Dra. Gladys M. González Martínez por el Senado de PR Semana de la Mujer (8 al 12 de marzo de 2021).

Objetivo 2.3: Proveer ambiente adecuado y agradable para el proceso de enseñanza – aprendizaje

- A través de los programas de incentivos para el control del COVID fueron asignados $ 1,695,732.25 para la adquisición de recursos para las medidas de respuesta ante la pandemia.
- Se fortalecieron las tecnologías en los Salones de Instrucción Bibliotecaria. Además, se adquirió equipo a través de propuestas CARES Act para actualizar equipo obsoleto de los salones. Se adquirieron laptops a través de propuestas para los salones de estudio grupal.
- Se recibió autorización para reemplazar el alumbrado de las oficinas del CEP y fortalecer las instalaciones.
- Fortalecimiento de las instalaciones de la OEG y la adquisición de equipo especializado.
- El Departamento de Ingeniería Civil sometió una propuesta con la iniciativa de fondos CARES Act para habilitar recursos audiovisuales para apoyar las actividades educativas de clases. Se recibieron los equipos de grabación de estudios para ayudar en las grabaciones de clases. Todos los salones se equiparon con los siguientes equipos audiovisuales: Elmo, Elmo Car, bocinas y computadoras. Se comenzó la preparación de un salón para educación virtual (CI-112).
- Remodelación del salón S-114, laboratorio del Departamento de Ciencias de Computación (CIIC). Esta remodelación consistió en ampliar el salón y

en la colocación de pisos nuevos, paneles acústicos e iluminación. También se compraron muebles nuevos para 29 estaciones de computadoras.

- Remodelación del laboratorio de investigación S-114C. Se agrandó el espacio, se instalaron pisos y paneles acústicos e iluminación además de pintura e instalación de una unidad de aire acondicionado adicional.
- Remodelación de los laboratorios de investigación y enseñanza L-120 y L-008. Esta remodelación recuperó estos espacios y se instalaron pisos de losa, se realizaron trabajos eléctricos y se instalaron unidades de aire acondicionado. En el L-008 se instalaron puertas de cristal y paredes divisorias en cristal. También se realizaron los trabajos necesarios para poder instalar dos turbinas de gas educacionales que permitirán usarse en cursos del programa aeroespacial como así también llevar a cabo trabajos de investigación. Se compraron también muebles nuevos. Toda esta remodelación se hizo con fondos de donativos de la compañía Pratt & Whitney.
- Se remodeló el salón S-222 del departamento de Ingeniería Eléctrica. Oficinas de profesores se convirtieron en un anfiteatro con capacidad para 50 estudiantes. Se instalaron pisos nuevos, paneles acústicos e iluminación como así también pintura y reparación de ventanas. El salón cuenta también con muebles nuevos.
- Remodelación de las oficinas del Decanato de Ingeniería Esta remodelación comprende la oficina del Decano y las oficinas del decanato de Asuntos Administrativos y el decanato de Investigación de Ingeniería.
- Se realizaron trabajos eléctricos en el S-105 que permitió la instalación de un cluster para trabajos de investigación en HPC como parte de la propuesta Wearable technologies de NSF.
- Se remodelaron varios salones y laboratorios en el edificio Stefani y Lucchettti y se pintaron más de 15 salones de clases.
- Se construyó un jardín que embelleció la entrada al patio interior del edificio Stefani, en colaboración con la profesora Sally González del Colegio de Ciencias Agrícolas.
- Se compró un vehículo nuevo para el grupo de mantenimiento del Colegio de Ingeniería, una Ford F-150 doble cabina.
- Fortalecimiento de la red WiFi de Lucchetti mediante la compra en instalación de switches y antenas nuevas.
- Instalación de nuevas computadoras en el CAD Lab.
- Compra de equipo audiovisual para ofrecer secciones simultaneas en el laboratorio de ciencias termales.

- Embellecimiento del laboratorio de ciencias termales con el auspicio de la compañía Chevron.
- Embellecimiento de los salones L-121, L-236a y L-230 (pintura, luminarias, paneles acústicos y piso nuevo)
- Diseño y compra de materiales para nueva distribución de espacio en el área de proyectos especiales.
- Se está haciendo adelantos en los trabajos del laboratorio de aeroespacial, liderado por la Dr. Sheilla Torres y auspiciado por P&W.
- Durante este año fiscal 2020-2021 el Departamento de Ciencias Marinas utilizó la cantidad aproximada de $7,616.07 para la compra de materiales y suministros para la Isla Magueyes. Continúa en progreso el Proyecto de la conexión sanitaria entre Isla Magueyes y el Poblado de La Parguera. Este proyecto tiene un costo aproximado de 1.5 millones de dólares. A través de la Facultad de Artes y Ciencias se obtuvo una asignación de fondos por la cantidad $11,483.97 como parte de la Cuota de Tecnología para la actualización de equipos.
- Mejoras en la infraestructura: Salón CH-115B-Laboratorio de computadoras: Se actualizaron computadoras. Se le instaló un sistema de sonido.
- Durante el 2020-21 se mejoraron los laboratorios 102, 103, 104, 105, 106 y AE 112. Se cambiaron los pisos flotantes y las sillas. El laboratorio AE103 se cambió a un salón regular para tener en el primer piso un salón para personas con necesidades especiales temporeras o permanentes.
- Se adquirieron y se instalaron antenas Wireless para los siguientes sitios: Área de profesores del segundo tercer y cuarto piso, AE-112, AE-106, AE-102, área redonda del pasillo del primer piso y AE-233. Se adquirieron y se instalaron dos *switches* para manejar las antenas Wireless. Se creó un salón a distancia en parte del AE-248, para las clases virtuales. También se mejoró el sistema de video del AE-242.
- En el departamento de Ingeniería Agrícola y Biosistemas se realizó pintura del área del pasillo, interior de oficinas de profesores, oficina administrativa y puertas. Reemplazo de unidades de acondicionamiento de aire defectuosas o dañadas en Laboratorio de Empaque y oficinas de profesores. Reemplazo de iluminación en salones y oficinas. Reemplazo de receptáculos e interruptores defectuosos.

OBJETIVO 3. AUMENTAR Y DIVERSIFICAR LAS FUENTES DE INGRESO DE LA INSTITUCIÓN

Aumentar y diversificar las fuentes de ingreso es esencial, dada la estrechez económica del país y de la institución. A estos efectos, se generaron ingresos por concepto del ofrecimiento de cursos y servicios; se recibieron donativos de agencias externas y se recibieron fondos por concepto de asistencia económica.

Objetivo 3.2: Iniciativas para generar ingresos propios

Biblioteca General:

- Profesores del GRIC junto a profesores del Departamento de Inglés sometieron la propuesta "Listening to Puerto Rico: The Promise of Oral History On-Campus and Beyond" al National Endowment for the Humanities (NEH), específicamente al programa American Rescue Plan: Humanities Organizations.

CEP:

- Se coordinó con la Oficina de Propiedad Intelectual y Transferencia de Tecnología de la UPR el ofrecimiento de un seminario de SBIR/STTR por un recurso del Fideicomiso de Ciencias, Tecnología e Investigación de Puerto Rico.
- Se llevaron a cabo varias actividades destinadas a motivar a los estudiantes graduados a escribir propuestas, becas y fondos externos. Particularmente, se coordinó con el GRIC y el Colegio de Artes y Ciencias para ofrecer un taller para proveer información sobre el programa de becas graduadas que ofrece la Fundación Nacional de Ciencias (NSF Graduate Research Fellowship Program, GRFP) y un panel sobre estrategias para solicitar fondos en las humanidades.
- Se comenzó la redacción de una propuesta para atraer fondos externos para las actividades del CEP. La misma será enviada a NSF el próximo año.

DECEP-PCCPE-CREAD:

- Se redactaron 3 propuestas nuevas a agencias de gobierno a través de OATRH y DEPR para promoción directa:
- 20 capacitaciones a servidores públicos, 441 participantes globales, ganancia aproximada de $119,530.80.
- 7 capacitaciones a maestros, 695 participantes globales, ganancia aproximada de $200,922.63.

- Se están atendiendo 150 estudiantes de las Escuelas Especializadas del DEPR a nivel de toda la Isla ofreciendo los cursos de Español, Inglés y Matemáticas.
- Se programaron cursos, talleres y capacitaciones regulares por video conferencia debido al COVID-19 para continuar con la oferta de educación continuada.
- 35 cursos, 805 participantes globales, ingresos globales $118,502.50, ganancias $76,262.
- Se realizaron esfuerzos de divulgación de la oferta de educación continua en prensa, página electrónica, redes sociales y radio.

Se mantuvieron los siguientes acuerdos:

- INFOMATE: 302 participantes, $45,300.00 ingresos y $7,550.00 ganancia.
- Acuerdo LaSalle: 13 cursos, 128 participantes, $19,719.08 ganancia.
- Se trabajó la oferta para Colegio de Estudiantes Talentosos en coordinación con los departamentos (proyecto de articulación universitaria del RUM). 61 participantes, $31,092.00 ganancia.
- Se desarrolló nueva logística para los estudiantes que adelantan cursos con crédito en verano. Se le nombró "Acelera en Verde" (69 participantes, ingresos en cuota de DECEP de $2,925.00).
- Se realizaron reuniones con oficinas, departamentos y personas claves, de coordinación y desarrollo de nuevas actividades de capacitación.
- Se crearon cursos nuevos para la oferta de educación continuada a distancia en DECEP en Línea, administrado por CREAD.
    - ✓ Curso moderado: ¿Y tú que cuentas? Redacción creativa.
    - ✓ Curso autodirigido: Introducción a Microsoft Word.
    - ✓ Curso autodirigido: Introducción a Microsoft PowerPoint.
    - ✓ Curso autodirigido: Edición de videos con ShotCut.
    - ✓ Examen para certificación en Accesibilidad en la Educación a Distancia.
- Se ofrecieron cursos autodirigidos, moderados y seminarios de educación continuada a distancia en DECEP en Línea, administrado por CREAD. (ingresos globales: $347,146.99 y ganancia global: $296,049.68).
- Se lograron los siguientes acuerdos de capacitación a distancia en DECEP en Línea, administrado por CREAD, mediante propuestas de servicios:
    - ✓ Escuela Técnica de Electricidad
    - ✓ Universidad Sagrado Corazón
    - ✓ Universidad de Puerto Rico en Ponce

- En progreso: Se colaboró con el Departamento de Inglés de UPR Río Piedras y UPR Mayagüez para ofrecer los exámenes de ubicación avanzada.
- Se está trabajando un nuevo acuerdo de capacitación con los Head Start.
- Se logró la aprobación del uso de fondos federales CARES para la capacitación en temas de educación a distancia a docentes regulares, por contrato, asistentes de cátedra, no docentes que enseñan y coordinadores de laboratorios. También se logró la renovación de los contratos del personal del CREAD a través de estos fondos externos.

PPM

- La NSF aprobó $1,199,995 millones para el Proyecto #1950139 titulado "Preparing and Supporting Bilingual STEM Teachers in Puerto Rico"). El mismo debe desarrollarse en cinco años. A través de estos fondos se le ofrecen $10,000 de beca a candidatos a maestros de las asignaturas de ciencias y matemáticas que hayan sido admitidos a la Secuencia Curricular de Maestros. Los estudiantes becados en compensación a los fondos deben trabajar dos años como maestros en escuelas de Puerto Rico o los Estados Unidos. Se pueden becar hasta 14 estudiantes por año.

Decanato de Administración

A fin de obtener recursos económicos para fortalecer el sistema de transporte colectivo, se sometieron tres propuestas a la Autoridad de Carreteras y Transportación:

- $132,036 para la adquisición de nueve paradas de autobuses que remplazaran las existentes, las cuales están en estado de deterioro.
- $1,306,514 para sufragar costos operacionales asociados al servicio de transportación colectiva.
- Aprobación de propuesta por la cantidad de $734,507 para la adquisición de ocho trolleys, herramientas y aparatos electrónicos para ser instalados en los vehículos.
- Se sometió una propuesta para convertir la Librería Colegial en una tiendita-colmado, donde la comunidad universitaria pueda adquirir artículos de primera necesidad, detergentes y artículos de higiene personal, además de comestibles enlatados.
- Se está trabajando con el desarrollo de la Tienda Virtual para la Librería Colegial. Ya se comenzó a ingresar en la plantilla la mercancía que va a

estar disponible a la venta, así como también la información de contacto de la Librería para dudas o preguntas. Comenzaremos con la venta de recordatorios alusivos a nuestro Recinto.

- El total de recaudos de la Librería Colegial durante el año fiscal 2020-2021 ascendió a $103,093.26 con una ganancia de $28,599.76. Estas ventas se vieron afectadas a causa de la pandemia del COVID-19.
- Durante este año fiscal la situación de la pandemia por COVID -19 limitó grandemente las operaciones diarias de la sección de Impresos. Las actividades fueron muy limitadas con relación a años anteriores. Las ventas fueron inferiores con relación a años anteriores. Las ventas totales durante este año fiscal fueron de $ 250,780.98, dividido en $ 82,900.71 en cliente internos y $ 167,919.65 en clientes externos. En resumen, el 33% de las ventas fueron internas y el 67% fueron clientes externos.

Decanato de Estudiantes
Departamento de Actividades Sociales y Culturales

- Los recaudos del Departamento de Actividades Sociales y Culturales para el año 2020-2021fueron de $36,275.75, a través de ventas de mascarillas, adornos, togas y memorabilia.

Facultad de Ingeniería

- El informe de ingresos de cuentas especiales del Colegio de Ingeniería, Decanato y sus Departamentos, que incluye, contratos con agencias estatales, donativos privados, contratos privados, matricula, seminarios, programas de verano, servicios de imprenta, servicios de laboratorios, entre otros, sumo un gran total de $ 2,597,843.46.
- El Departamento de Ingeniería Civil y Agrimensura, recibió a través de 26 proyectos y fondos externos por fuentes federales, estatales o privadas para el año 2020-2021, un total de $ 7,544,090.00
- PROGRAMA DE BECAS DR. ARMANDO RIESCO-Durante este año se estableció un programa de becas en honor al Dr. Armando Riesco, profesor del departamento en los años 80s. Este programa de becas fue establecido mediante un fideicomiso al que aportaron decenas de colegas, egresados, compañías y familiares. El programa ofrecerá a partir del próximo año académico tres becas:
    - Una beca de $1,000 a estudiantes con necesidad económica y un promedio general mayor o igual a 3.5.

- Una o dos becas de $500 a estudiantes con necesidad económica y un promedio general mayor o igual a 3.0
- Un premio de $500 a un equipo de estudiantes que haya completado un proyecto de capstone (ININ 4079) sobresaliente en el gobierno o en pequeñas y medianas empresas.

Facultad de Artes y Ciencias

Departamento de Biología

- El Dr. Carlos Ríos Velázquez participó en equipos de investigación para someter varias propuestas: Rapid Diagnosis Test for Breath Samples Based on Mid-Infrared Laser Spectroscopy coupled with Multivariate Analysis. IARPA, $1,000,000; Intermittent/Continuous Monitoring of SARS-CoV-2 in Air and on Surfaces using Mid Infrared Lasers coupled with Multivariate Analysis IARPA $1,000,000; y Collaborative Research: Microbiota role in Intestinal Regeneration. NSF, $146,343.

Departamento de Ciencias Marinas

- Durante el año fiscal 2020-2021, el DCM recaudó la cantidad de $16,178.95. Esto incluye fotocopias $203.35, uso de embarcaciones y botes $6,255.50, uso de otras facilidades como salones y laboratorios $9,720). Estos fondos son reinvertidos en mantenimiento de las actividades académicas, servicios departamentales, como por ejemplo el pago a estudiantes para ofrecer los servicios de charlas y viajes educativos a los diversos grupos que nos visitan. Los dormitorios no se usaron por el Covid-19 y la falta de visitantes.

Departamento de Economía

- Dr. Carlos A. Del Valle González: Fondos por pareo recibidos por participación en el National Institue for Congestion Reduction (NICR). Entidad que brinda los fondos: Departamento de Transportación Federal. Proyecto que fue anunciado en Prensa URPM el viernes, 18 de junio de 2021 (ver https://www.uprm.edu/portada/2021/06/18/inci-figueroa/). El proyecto ha permitido que se integren estudiantes de Economía como parte del esfuerzo de adelantar la investigación subgraduada.

Departamento de Enfermería

- El Departamento de Enfermería recibió aprobación del Departamento de Salud para re-acreditación de su Programa de Educación Continua para profesionales de la Salud. Las siguientes Juntas de profesiones se incluyen: Tecnólogos Radiológicos, Sonógrafo, Terapia Física/Asistentes, Tecnólogos

Médicos, Farmacéuticos/Técnicos de Farmacia, Consejeros en Rehabilitación, Técnico en Emergencias Médicas, Tecnólogo Dental y Junta Examinadora de Enfermería. Se incluirán cursos de educación continua en formatos flexibles (presencial y a distancia).

Departamento de Física

- El Departamento de Física todos los años realiza esfuerzos para aumentar la cantidad de fondos externos obtenidos para realizar investigación científica de vanguardia, así como para fines educativos. La cantidad de fondos activos de investigación del Departamento de Física durante el año académico 2020-2021 totalizó la cantidad de $762,132. Para el próximo año académico se estarán sometiendo nuevas propuestas para conseguir fondos externos.

Departamento de Humanidades

- En junio de 2021, el Departamento recibió un ingreso de $5,000 por donativo. Dicha cantidad forma parte de la donación al RUM de la American Council of Learned Societies (ACLS), en colaboración con la Frederick Burkhardt Residential Fellowship, a cambio de recibir y asistir, como investigadora residente, a la Dra. Kristina Medina Vilariño, profesora del Saint Olaf College en Minnesota, durante el año académico 2019-2020. Este proyecto se llevó a cabo en colaboración con el Departamento de Estudios Hispánicos.

Departamento de Kinesiología

- El Departamento ha desarrollado un Programa de Certificación de Entrenadores Personales conjuntamente con el DECEP. Este programa nos ha creado un ingreso extra para las arcas del Departamento. Así Mismo, hemos sido seleccionados por la Federación Internacional de Balompié FIFA para establecer su Programa de Certificación en Gestión Deportiva. Este programa se correrá conjuntamente con el Decanato de Empresas y será otra fuente de ingresos. Finalmente, nosotros arrendamos nuestras instalaciones deportivas a la comunidad de la Región Oeste. Todos estos recaudos nos han ayudado a emplear estudiantes, hacer mejoras a las instalaciones y comprar equipo deportivo y de oficina.

Departamento de Psicología

- El Departamento continuó con el proceso para establecer una clínica de servicio para niños y adolescentes desde la cual los estudiantes del Programa Doctoral en Psicología Escolar pueden hacer las prácticas de varios cursos graduados. Específicamente, se propone establecer una clínica de servicios psicológicos dirigidos a la población de niños y adolescentes de

la región oeste de Puerto Rico. Se ofrecerían servicios en las siguientes áreas: 1) evaluación (administración de pruebas psico-educativas y psico-neurológicas), 2) intervención (terapia psicológica), 3) adiestramiento-educación (talleres, seminario de prevención y educación), 4) evaluación de programas.

Facultad de Admiración de Empresas

I. Firma de la propuesta Área E. Izquierda a derecha: Dra. María Amador (Decana), Lcdo. William Rodríguez (Secretario Dept Vivienda), Dr. Agustín Rullán (Rector), y Dra. Moraima De Hoyos (PI)

En el Colegio de Administración de Empresas utilizamos varias estrategias para aumentar y diversificar las fuentes de ingreso. Las iniciativas incluyeron propuestas de investigación y servicio, solicitud de donativos, y el ofrecimiento de cursos a través de la Oficina de Educación Continua y Servicio a Negocios (EDUCON). **Operamos siete propuestas** de un total de **$467,753** (sin incluir la aprobación de la propuesta Área E de $2,491,403 por cuatro años) y obtuvimos una ganancia de $51,320.62 en talleres. Se aumentó la oferta de cursos de 10 a 14 cursos por semestre. Al finalizar el 2020-2021 nos aprobaron dos propuestas: CDBG-DR CRECEN – Capacidad Estratégica mediante Resiliencia, Competitividad y Expansión en los Negocios de $3,976,452 millones por cinco años y el proyecto Innova subvencionado por la Compañía de Comercio y Exportación. En junio se sometió una nueva propuesta para el *EDA University Center* de $2,454,926 en conjunto con la *University of Virgin Islands*. La siguiente tabla resume las fuentes de ingresos adicionales al presupuesto general del 2020-2021.

Grupo o Unidad	Proyecto(s)	Tipo de Fuente, agencia, monto y propósito, Docentes (si aplica)
Oficina de la Decana con	*Propuesta de CARES Act – espacios*	Externos – federal; DE[1]; $53,138.29 (AE242) y $48,308 (AE 248) para áreas de educación

[1] DE – U.S. Department of Education

Grupo o Unidad	Proyecto(s)	Tipo de Fuente, agencia, monto y propósito, Docentes (si aplica)
Oficina de Administración (OA), EGAE, la de Asuntos Académicos (OAA) y la de Informática (OI)	*de enseñanza mixta*	mixta. Propuesta preparada con OAA, EGAE, y la OI
	Propuesta de CARES Act – equipos educativos	Externos – federal; DE[2]; $24,371.83 para la adquisición de equipos y programados. Propuesta preparada con OA y OI.
	Propuesta de Cuota de Tecnología	Interno – cuota de tecnología; $77,743 para los salones AE 305 y AE 306, y los proyectores. Preparada con OA y OI.
Oficina de EDUCON	Talleres	Externos - talleres; ingreso propio; $51,320.62 de ganancias en talleres.
Centro de Negocios y Desarrollo Económico	*University Center – A Proposal for Strengthening the Innovation Support Ecosystem within the UPR*	Externo – federal; EDA[3]; $323,247 anuales para la operación del University Center que ayudar en el desarrollo económico mediante el emprendimiento. Este proyecto tiene un pareo de Administración Central y RUM. PI: Dra. Moraima De Hoyos Ruperto; Co-PI: Dra. María Amador Dumois
	UPRM COVID-19 Recovery Corps	Externo –federal; EDA[4]; $300,000 para asistir a someter propuestas para obtener fondos privados y federales para planificar e implementar proyectos que ayuden a responder al impacto económico causado por la pandemia. Primero de dos años. PI: Dr. José Vega; Co-PI: Dra. Moraima De Hoyos Ruperto
	Área E – incubadora y aceleradora	Externo – federal; CDBG-DR[5]; $2,491,403 para crear y administrar la primera incubadora y aceleradora de la UPR por un periodo de cuatro años. Propuesta se firmó en marzo 2021. PI: Dra. Moraima De Hoyos Ruperto
Investigaciones de profesores	*Atomic Level Structural Dynamics in Catalysts*	Externo – federal; NSF[6], $162,500 para un proyecto de investigación de dos años. PI: Dr. Roberto Rivera.

Oportunidades de Asistencia Económica

- A través de la Oficina de Asistencia Económica se recibieron $ 63,289,141.32 provenientes de los diferentes programas de asistencia económica. Este valor representa una reducción del 4% en comparación con el año 2019-2020 ($ 65, 673,807.94). La Figura 16 ilustra la distribución de

[2] DE – U.S. Department of Education
[3] EDA – U.S. Economic Development Administration
[4] EDA – U.S. Economic Development Administration
[5] CDBG-DR – U.S. Department of Housing, Community Development Block Grant Disaster Recovery Program
[6] National Science Foundation

fondos de asistencia económica otorgados para el pasado año. El 65% de estos fondos provienen de la Beca Federal Pell. Un total de 7,852 estudiantes recibieron la Beca Pell. Esta cantidad de estudiantes representa el 65% de los estudiantes subgraduados matriculados en programas conducentes a grado.

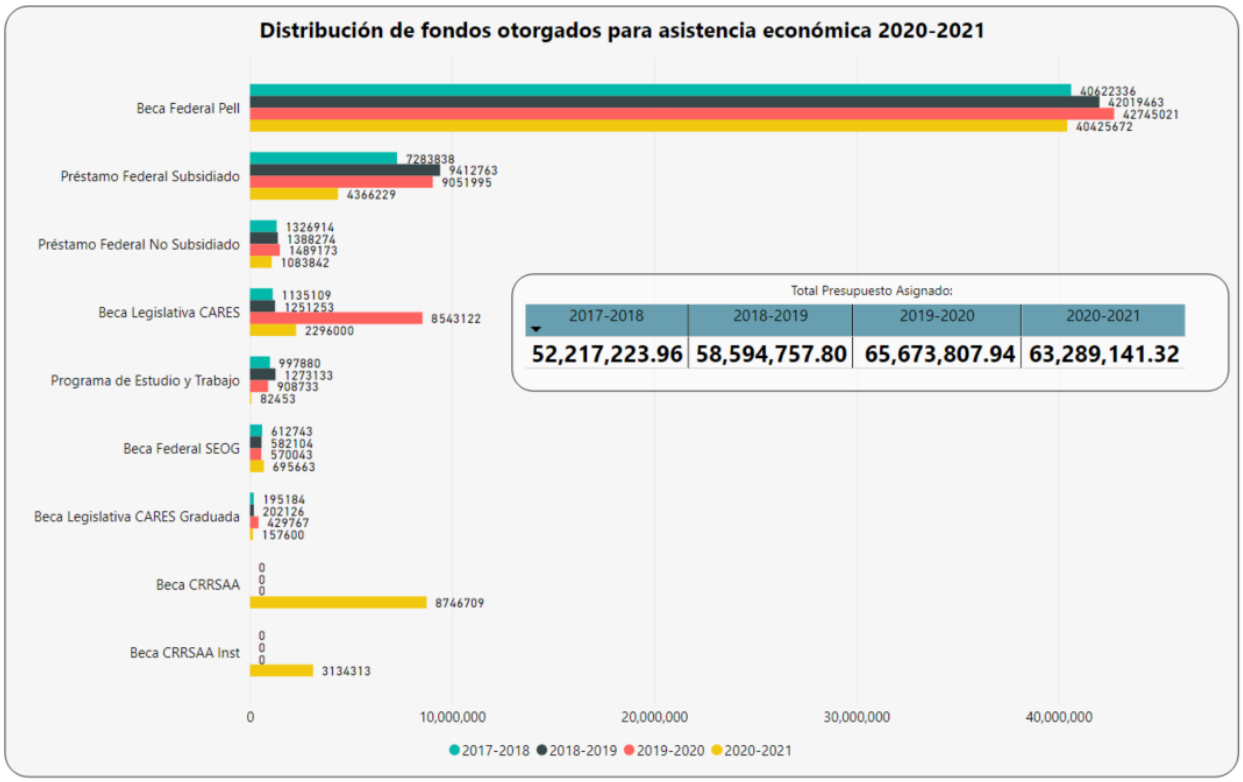


Figura 16: Distribución de fondos otorgados asistencia economica, año 2020-2021.

OBJETIVO 4. IMPLEMENTAR PROCESOS ADMINISTRATIVOS ÁGILES Y EFICIENTES

En el 2020-2021 debido a los retos que se presentaron y con el objetivo de cumplir con la misión institucional de brindar un servicio de excelencia, se realizaron múltiples automatizaciones en procesos administrativos y académicos. Además, se desarrollaron o actualizaron políticas y procedimientos para asegurar que los procesos se ejecutan en cumplimiento con reglamentaciones vigentes. Adicionalmente, se ofrecieron a través de todo el año, actividades de capacitación al personal en sus respectivas funciones con el fin de fortalecer destrezas.

Objetivo 4.1: Simplificación y automatización de procesos

De manera general, resaltamos las siguientes acciones que se realizaron en la mayoría de las dependencias:

- La documentación y comunicación entre las Oficinas y la comunidad universitaria se está realizando de forma digital. Mediante la utilización de Sign Request y TEAMS hemos logrado mayor agilidad en los procesos, Redundando en ahorros económicos para la institución y en ahorros de tiempo en las labores administrativas e investigativas.
- Digitalización de documentos y expedientes académicos/administrativos para tener acceso remoto y reducir el uso de papel.
- Desarrollo y/o Actualización de Páginas Web:
    - Biblioteca General
    - Oficina de Recursos Humanos
    - Programa de Intercambio
    - Departamento de Ciencias Sociales
    - Departamento de Estudios Hispánicos
    - Departamento de Educación Agrícola
    - Programa de Ciencia y Tecnología de Alimentos (CITA)
    - Servicio de Extensión Agrícola
    - DECEP-PCCPE-CREAD
    - Inmigración
    - Departamento De Consejería Y Servicios Psicológicos
    - Oficina de Servicios a Estudiantes con Impedimento
    - Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos

Decanato de Administración

A nivel de la Oficina del Decano se han liderado iniciativas para el mejoramiento de procesos administrativos y para promover la eficiencia y agilidad de los mismos. Además, se ha coordinado el ofrecimiento de actividades de capacitación para el fortalecimiento de destrezas del personal en sus respectivas funciones.

- Desarrollo de órdenes maestras para aquellos bienes que se compran con mayor frecuencia, de manera que se reduzca el volumen de órdenes de compra, se obtengan mejores precios y se cuente con los materiales necesarios en almacén, reduciendo así el tiempo de espera de un proyecto.
- Asignación de fondos a las cuentas de Edificios y Terrenos para agilizar los procesos de adquisición de materiales para ofrecer un mantenimiento efectivo. Este nuevo proceso agilizó las compras para reparaciones y disminuye el tiempo de espera para recibir un servicio de reparación.
- En coordinación con el Centro de Tecnologías de Información del Recinto, se comenzaron a trabajar mejoras al sistema de órdenes de trabajo de mantenimiento.
- Se adquirió un programa para el manejo del inventario en el Almacén de Materiales. Este programado nos permitirá mantener un mejor control de inventario y modernizará la entrada de la mercancía recibida y el despacho de materiales.

Departamento de Finanzas

- Se concilió toda la información financiera proveniente de otros módulos tales como Compras, Cuentas a pagar, Nóminas y Activos fijos a través del Sistema Financiero UFIS.
- Hemos mantenido la emisión de cheques en los mínimos posibles. Las nóminas están entre el 98%-100% en depósitos directos. Las variaciones son por los nuevos reclutamientos, pagos en cheque a empleados con problema de ausentismo y pagos a familiares de empleados fallecidos.
- Se logró la configuración de nuevos informes en Oracle HRMS, que ayudan al mejor control y auditoría de los datos de los empleados.
- Compartir archivo electrónico con las Oficinas de Presupuesto de RUM, CID, SEA y EEA, para facilitarles el proceso de creación de schedules que afecta la contabilización correcta de los gastos de Nómina.
- Aumento en el número de suplidores, estudiantes, empleados y entidades que reciben sus pagos de forma electrónica, así como las evidencias e informes, disminuyendo el uso de papel, sellos y sobres.

- Trabajo de forma remota a pesar de la crisis generada por el Covid-19, cumpliendo así con los pagos a estudiantes, empleados y suplidores.
- Configuración de todos los informes de la Oficina de Recaudaciones de manera que se reciban en el correo electrónico en formato pfd, eliminando los informes impresos.
- Se está trabajando con la implementación del nuevo pago en línea (Payment Gateway) que cumpla con las necesidades actuales de poder brindar servicio a distancia de forma ágil y precisa.
- Para los referidos que envuelve muchas transacciones, se actualizó el sistema de deudores, utilizando la programación electrónica ("interface") de manera que los posteos de deudas no tengan que ser manualmente.
- Se logró maximizar las transacciones electrónicas en desembolsos logrando como resultado la eliminación de cheques en varias áreas en especial nómina y beca pell llegando a casi un 100% en desembolsos por depósitos directos.
- Envío digital (email) de órdenes de compra a suplidores y requisantes de los distintos Departamentos del RUM.
- Recibo de facturas de mercancía o servicios de manera digitalizada para procesar pagos a suplidores correspondientes y cerrar las órdenes de compra en sistema.
- Se actualiza el Registro de Suplidores con toda la documentación requerida para poder formar parte nuestro sistema de compras. Todos los documentos son escaneados y subidos al sistema de SIA electrónicamente.

Departamento de Recursos Humanos

- Proyecto "Time and Attendance": programa para mejorar y/o agilizar el Registro de Asistencia de los empleados del Recinto Universitario de Mayagüez de forma electrónica. El proyecto el cual se encuentra en un 70% de completado e implantarlo a nivel sistémico.
- Documento de Relevo de Responsabilidad: revisión y actualización del formulario Relevo de Responsabilidad con el fin de implementar el proceso de obtener las firmas con mayor facilidad. Este proceso ha culminado su etapa de validación por lo que estaremos presentando el informe final ante la Junta Administrativa del Recinto Universitario de Mayagüez.

- Trámite y Manejo de Licencias Extraordinarias: Se continúa informando mediante comunicación escrita, carta y correo electrónico, a todo empleado que se encuentra en licencia extraordinaria indicándole el procedimiento a seguir al vencer su licencia.
- Registro en línea del informe patronal del Fondo del Seguro del Estado, para accidentes en el lugar de trabajo.
- Proyecto de Informes de Balances de Licencias en el Portal UPR.
- Proyecto actualización de Cuestionarios de Puestos de Confianza.
- Actualización de Manual del Empleado y Redacción de los Manuales de Procedimientos de cada una de las Secciones de la Oficina de Recursos Humanos.
- "Paperless": Continuamos trabajando para minimizar el uso de papel en nuestra oficina. Durante este año y con el proyecto de acceder los balances de licencias en el Portal UPR hemos disminuido significativamente en uso de papel e impresión de estos informes. Estimamos los ahorros en aproximadamente $3,200 en costo de papel e impresión de informes.
- Establecimiento de una Sala de reuniones y Centro de Capacitación de Personal.
- Proceso de Reclutamiento de Personal de forma electrónica.
- Adiestramiento virtual al Personal de Nuevo Reclutamiento.

El Decano de Administración participó en comités de la Junta Administrativa en los que se atendieron las siguientes encomiendas.

- Estudiar y desarrollar un informe que detalle la manera en que los cambios propuestos por la Junta de Gobierno para el Sistema de Retiro de la UPR (JG) impactarían los ofrecimientos y el desarrollo de nuestro recinto a mediano y largo plazo. El informe fue aprobado por la Junta y fue recibido mediante la Certificación 2021-057.
- Procedimiento Interno para Atender las Solicitudes de Reconsideración de las Determinaciones Relativas a Licencias, Permanencias y Ascensos del Personal Docente y No Docente
- Normas de contratación y las escalas retributivas vigentes de los Técnicos de Laboratorios de Equipo Especializado y de áreas relacionadas - Solicitud del Senado Académico mediante la Certificación 19-21.
- Procedimiento para la venta, solicitud u obtención de auspicios y/o patrocinios a favor del RUM de la UPR.

- Certificación Número 18-101 del Senado Académico en la que solicita a la Junta Administrativa que informe en febrero de 2019 al Senado Académico la acción tomada y el por qué sobre la moción para crear un protocolo que garantice la transparencia a las solicitudes de información u acción realizadas a los administradores en la UPR y en el RUM
- Propuesta – Manual para los trámites, certificaciones y normas sobre licencias consideradas por la Junta Administrativa (Certificación Número 82-83-299) y redacción de unas guías para otorgar licencia sabática al personal docente
- Comunicación de la Dra. Marisol Vera, Directora del CID, relacionada con un nuevo mecanismo de contratación para reclutar investigadores post-doctorales bajo Contrato de Servicios
- Política de educación, reducción y eliminación de venta de bebidas en botellas plásticas, el uso de poliestireno y bolsas plásticas en el RUM.

Decanato de Asuntos Académicos

Biblioteca General:

- Se automatizaron la generación de certificados de participación de los talleres ofrecidos a través de CEDIBI.
- Se implementó Google Analytics para Scholar@UPRM. Con esta herramienta se podrá recolectar datos y conocer cómo las personas interactúan con la página electrónica.
- Se actualizaron los protocolos y políticas del manejo de recursos físicos.
- Se optimizaron varios procedimientos para continuidad laboral y de servicios ante el COVID-19, entre ellos se crearon cuentas de usuarios para acceso remoto a través del servidor VPN del GRIC.

CEP:

- Se creó una cuenta en Hootsuite para facilitar y agilizar la distribución de las actividades en las Redes Sociales del CEP.

OEG:

- Por el estado de emergencia se estableció un proceso para que los estudiantes pudieran tomar examen oral de defensa de tesis, disertación o informe de proyecto de forma remota.
  - ✓ Se establecieron las Disposiciones Generales e Instrucciones para el Ofrecimiento de Exámenes Orales de Defensa de Forma Remota.
  - ✓ Se permitió que el estudiante sometiera la solicitud al Examen Oral y otra documentación vía correo electrónico.

- ✓ Se evaluaron y firmaron las evaluaciones de los expedientes que envió la Oficina de Registraduría digitalmente.
- ✓ Se prepararon los Certificados de Grado de los estudiantes que aprobaron la defensa digitalmente.

Registraduría:

- Disminución del tiempo en el proceso de registro de solicitudes que realiza el funcionario de la Oficina de Registraduría.
- Optimización del proceso de radicación de la solicitud de graduación de forma precisa y fluida del servicio en línea para los estudiantes candidatos a graduación.
- Disminución el tiempo en el proceso de solicitar y recibir la solicitud de estudiante regular.
- Reducción significativa del costo y el uso del papel (utilizado para la impresión de las certificaciones) y la disminución en el uso de las impresoras en la Oficina, lo cual ha y generado una economía mayor en los "toners".
- Fácil acceso de los servicios en línea a los estudiantes y oficiales universitarios dirigidos a atender asuntos estrictamente relacionados con readmisión y traslados.
- Agilizar la comunicación entre los estudiantes, departamentos y la sección de Readmisiones y Traslados en la Oficina de Registraduría relacionada con las solicitudes de readmisiones, permisos especiales, traslados externos, traslados internos, secuencias curriculares y segundos bachilleratos.
- Optimización del tiempo en la evaluación, verificación, envío, recepción y notificación relacionado con las solicitudes de readmisiones, permisos especiales, traslados externos, traslados internos, secuencias curriculares y segundos bachilleratos entre los estudiantes, departamentos y la sección de Readmisiones y Traslados en la Oficina de Registraduría.

Decanato de Estudiantes

Departamento de Actividades Sociales y Culturales

- Se migró del formulario de reconocimiento para las organizaciones estudiantiles del RUM a un formato digital Asistencia Económica. Nuestro Recinto creó un sistema inteligente (www.portal.upr.edu) que facilita el manejo, distribución de fondos, evaluación y otorgación de ayudas económicas. Además, los documentos necesarios para completar los procesos de becas se encuentran en línea para que el estudiante tenga mayor accesibilidad.

- Se adquirió la licencia de Adobe Pro 2020 que permite ver, imprimir, editar, firmar electrónicamente y buscar documentos en PDF a través de una interfaz.
- Se habilitó la Plataforma de Oficina Virtual (oficinavirtual.uprm.edu) con el fin de que los estudiantes pudieran solicitar los servicios que se ofrecen en el Departamento y no se vieran afectados a raíz de la pandemia por Covid – 19. Como parte de las modalidades recientemente implantadas, se creó un formulario en línea para que nuestros servicios sean evaluados. En la sección de "Avalúo de Procesos Administrativos" se ofrecen los detalles del formulario en línea.

Oficina de Servicios a Estudiantes con Impedimento

- Hemos mejorado la base de datos "Accessibility" para recopilar información de los solicitantes, realizar reportes para informes y trámite de las cartas. Esta plataforma se aplicó en los demás recintos para facilitar sus procesos administrativos.
- Creación del Manual de Procedimientos Interno de OSEI, Comprende los procedimientos internos y Orientación de los servicios.

Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos

- Se desarrolla y establece el Programa de Apoyo Colegial (PAC); propuesta de servicios de horario extendido para atención directa por teléfono y videoconferencia a nuestros estudiantes (fondos especiales CARES Act.)

Departamento de Servicios Médicos

- El que los pacientes pudieran hacer entrega de formularios médicos, laboratorios y otros documentos médicos legales a través de la plataforma servmedrum@upr .edu, (uso exclusivo de médico - paciente).

Facultad de Ingeniería

- La Oficina de Investigación e Innovación ha estado desarrollando y probando formas web para el sistema de recolección de datos para procesos de Investigación y Labor Creativa Competitiva, los cuales se encargaran de recoger y almacenar información de los puntos G.a a G.i en el área de Fortalecer la Investigación y Labor Creativa Competitiva.
- Protocolos de matrícula y documentación de solicitudes del programa COOP se transformaron para que sean en línea (https://www.uprm.edu/engineering/coop/). Los protocolos de solicitud, evaluación y matrícula se atemperaron para convertirlos en un proceso completamente digital.
- Banco de datos de traslados tramitados en la facultad de ingeniería.

Facultad de Artes y Ciencias

Departamento de Biología

- Se activó el plan de esquema de llamadas que sirve como vehículo para comunicarse con el personal de Biología en caso de situaciones de peligro. El reporte del fuego se comunicó a todo el personal de forma eficiente.

Departamento de Humanidades

- Autoestudio de procedimientos administrativos, realizados en colaboración con el Comité de Avalúo de la Facultad de Artes y Ciencias. Nuestro plan de Avalúo Administrativo cuenta con la participación de los administradores departamentales, el personal no-docente, los profesores y los estudiantes de nuestro departamento.

Departamento de Geología

- La RSPR continuó trabajando la actualización del Manual de Operaciones y Procedimientos de la Red Sísmica de Puerto Rico (RSPR), enfocado en la respuesta a la Secuencia Sísmica del Sur-Suroeste de Puerto Rico. El manual describe los trabajos de las distintas áreas de la RSPR como lo son: Análisis y Procesamiento de Datos Geofísicos, Instrumentación e Investigación, entre otros.

Facultad de Administración de Empresas

- Evaluación de los procesos administrativos actuales y determinar cuales se podían automatizar, simplificar, y estandarizar. Durante el 2020-2021, las unidades continuaron el proceso de revisión y mejoramiento. .
- Procedimiento para el trámite de los formularios de asistencia
- Se enmendó la forma en que se evalúan los cursos y/o certificaciones, además de los servicios que se ofrecen en la oficina.
- Se modificó el Plan Operacional para aumentar la efectividad de los procesos administrativos.
- Actualización de las guías del Manual de Procedimiento del Centro de Negocios y Desarrollo Económico.

Departamento de Ingeniería Agrícola y Biosistemas

- Se utilizó la plataforma https://ajustes.uprm.edu para realizar los procesos de matrícula para el primer y segundo semestre.
- Se actualizó el inventario digitalizado de los equipos adscritos al Departamento, lo que permite tener mayor control de la ubicación y los usuarios.

- Se revisó y simplificó nuevamente el formulario para la selección del docente a cargo de la práctica durante el verano, siguiendo la Certificación de la Junta Administrativa del RUM 16-17-258 según enmendada.
- Diseñó den formulario para solicitar y obtener la información requerida para completar los planes docentes. Se espera que con este formulario se facilite la preparación de estos documentos.

Servicio de Extensión Agrícola

- Se generaron herramientas que permiten al usuario dar seguimiento a sus metas establecidas en sus planes de trabajos, lo que simplifica el trabajo de los supervisores ya que esta información estaba disponible únicamente por el supervisor. Ahora el usuario la puede extraer de SISE.
- Se desarrolló una herramienta que simplifica la supervisión de los empleados docentes con respecto al cumplimiento de informes mensuales. Ahora los informes son presentados en una plataforma donde pueden apreciar el estatus de los informes en cada mes y por cada empleado de su región.
- Reducción en la redundancia de informes requeridos por el personal docente - Se desarrolló una herramienta en SISE que permite generar 2 informes (labora realizada Mensual y el Informe SISE mensual) a partir de la data ingresada en el Informe SISE.

Centro de Investigación y Desarrollo

- Desarrollo de procedimientos y una plataforma electrónica fundamental para el manejo del nuevo Incentivo Fiscal a Investigadores de la Ley 60. Un proceso gestionado por la Oficina del Director del CID y destacado por la Oficina del Canciller como su principal estrategia para incrementar los fondos externos solicitados y obtenidos. Varias reuniones internas e llevaron a cabo para analizar y comprender los cambios introducidos por el legislador con respecto al antiguo incentivo de la Ley 101. El asesor jurídico del Centro de I + D fue fundamental en este proceso. Como resultado, la Oficina del Director estableció flujos de trabajo para casos nuevos y de continuación.

OBJETIVO 5. FORTALECER LA INVESTIGACIÓN Y LA LABOR CREATIVA COMPETITIVA

El Recinto promueve ampliamente la labor de investigación mediante el desarrollo de proyectos enfocados en diversas disciplinas de las ciencias, ingeniería, ciencias agrícolas y administración de empresas; y el desarrollo de la acción creativa a través del desarrollo de proyectos que promueven las artes.

Objetivo 5.1: Actividades e iniciativas para promover y apoyar la investigación y labor creativa

Decanato de Administración

Biblioteca General:

- Continuo desarrollo de la plataforma del Repositorio Institucional del RUM el cual incluyó la creación de un servidor virtual para contenido visual y otro para "media streaming".
- Creación y desarrollo de guías en la plataforma de Springshare LibGuides.
- Los GWFs del GRIC ofrecieron varios talleres virtuales en colaboración con los bibliotecarios docentes sobre temas relacionados a tesis, disertaciones, informes de proyecto, entre otros.
- Se ofrecieron una serie de talleres dirigidos a desarrollar las habilidades de estudiantes y docentes en áreas relacionadas al proceso investigativo.
- Durante este año se lograron alcances significativos para apoyar las gestiones de los investigadores del Recinto y fortalecer los servicios especializados en gerencia de data, comunicación académica.
- Personal docente bibliotecario colabora con el Nanotechnology Center of the University of Puerto Rico-Mayagüez (UPRM- CREST) (NSF Grant HRD 1345156) como enlace con la Facultad de Ingeniería, en la mayoría de las actividades a través de la Isla.
- Se promovió el registro de los investigadores y facultativos en la plataforma ORCID (Open Researcher and Contributor Identification), con el propósito de obtener información sobre la labor creativa y científica.
- Se desarrolló un breve cuestionario en SpringShare con el propósito de identificar los ORCID ID de los investigadores del Recinto e indagar otras plataformas donde tienen sus perfiles profesionales.
- En un esfuerzo por fortalecer los esfuerzos de retención estudiantil graduada, el GRIC unió esfuerzos con la Oficina de Estudios Graduados

(OEG), el Centro de Enriquecimiento Profesional (CEP), el Consejo de Estudiantes de Estudios Graduados y el Comité Institucional de Investigación para desarrollar un sondeo informal para identificar situaciones y necesidades.

CEP:

- Se llevaron a cabo serie de actividades con el fin de crear un esfuerzo concertado para promover e incrementar la práctica investigativa y para servir a la población de investigadores y postdoctorales, así como también insertar a los estudiantes en el ecosistema de investigación.
- La Academia de Investigación tuvo un rol importante en las labores del Comité Institucional de Investigación. El Comité se reunió dos veces al mes durante el pasado año y sometió a Rectoría, entre otros asuntos, el borrador del informe de progreso del plan para incentivar la investigación para ser enviado a Admiración Central.

CPSHI:

- Se aprobó la siguiente cantidad de proyectos de investigación: Total 217 (122 Exentos y 95 Expeditos).

DECEP-PCCPE-CREAD:

- Asistencia técnica: Proyecto columna corta, escuelas, DEPR, Ingeniería Civil-RUM.
- Asistencia técnica: reingeniería Oficinas consolidadas bajo la Cámara de Comercio de Puerto Rico, Ingeniería Industrial y Psicología-RUM.
- Como resultado de las investigaciones en acción realizadas y la revisión de literatura, se desarrolló el Manual de Accesibilidad en la Educación a Distancia, próximo a publicarse de manera gratuita para toda la comunidad universitaria y fuera de esta.
- Se desarrolló una propuesta para crear dos salones para educación con población combinada (a distancia y presencial) de manera que se puedan investigar de forma empírica las mejores prácticas para esta modalidad de enseñanza.
- Se está colaborando con el proyecto Z-335 PRAES del SEA, para llevar educación a distancia no formal a un gran número de los agricultores de Puerto Rico.

OEG:

- En el año académico 2020-2021, el personal docente de la OEG ha participado activamente tanto en el Comité de Asuntos Relacionados a la Investigación (CIARI) como en el Comité Institucional de Investigación y Labor Creativa.

PPM:

- Se publicaron en la Revista Digital Learn Educational los resultados de un estudio sobre "Desarrollo y ejecución de un Curso Abierto Auto dirigido Masivo con el Modelo Multi Estratégico para la Enseñanza Efectiva en Línea".
- Se escribió una propuesta para la Maestría en STEAM. Actualmente la propuesta está siendo revisada por los cuerpos universitarios.
- Se editó el libro titulado "Modelo Multi Estratégico para la Enseñanza Efectiva en Línea". Este modelo se está implementando con éxito en la creación y revisión de los cursos del PPM y del Recinto.
- Se publicó en enero de 2021 en la Asociación Estudiantil de Comunicación y Periodismo Científico del Recinto, el artículo titulado, "Consideraciones a integrar durante los próximos meses de enseñanza remota en el sistema público de enseñanza de Puerto Rico".
- Se diseñó material instruccional para UPR, "Estudia Contigo Matemáticas 6", desarrollado en la plataforma Desmos.
- Se ofreció en febrero durante el Congreso Anual de la Asociación de Educación Privada de Puerto Rico, la conferencia titulada, "Aún de manera remota, el aprendizaje afectivo resultará más efectivo".
- Colaboración con la DECEP ofreciendo talleres de: "Comprensión lectora para maestros del K-3'; "Taller sobre MS Forms"; "Taller Integración de MS Excel para bibliotecarios", entre otros.

Facultad de Ingeniería

- El Dr. Nestor Pérez, Catedrático del Departamento de Ingeniería Mecánica, recibió comunicación de aceptación del libro "Phase Transformation in Metals" para publicación en editorial Springer Nature.
- El Dr. J. Guillermo Araya, Catedrático Asociado del Departamento de Ingeniería Mecánica, fue elegido para el grado de "Associate Fellow" para la clase del 2021 del "American Institute of Aeronautics and Astronautics (AIAA)".
- El Dr. Eduardo I. Ortiz Rivera, Catedrático del Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computadora, ha sido seleccionado como IEEE Power and Energy Society (PES) Distinguished Lecturer. Siendo el primer profesor del Recinto Universitario de Mayagüez en recibir tal distinción dentro del IEEE. Incluso fue seleccionado con un reconocimiento a formar parte de la clase de miembros de facultad seleccionados al Winter 2020-2021 Faculty Fellowship Program in Israel. Siendo la primera vez que algún miembro de la Facultad de Ingeniería haya sido seleccionado para recibir este premio. Ambos reconocimientos se

unen al reconocimiento "Galardón a la Excelencia Educativa" por la Organización Internacional para la Inclusión y Calidad Educativa (OIICE) que recibirá el Dr. Eduardo Ortiz este 2021 en Cuzco, Perú.

- Publicación en NASA Report del artículo NASA'S Building Block Approach: Real-Time Hybrid Simulation For Dynamic Model Calibration and Validation a cargo de la Dra. María D. Cortés Delgado, Catedrática Asociada del Departamento de Ciencias de Ingeniería y de Materiales.
- 9 estudiantes de la Facultad de Ingeniería recibieron el 2021 National Science Foundation (NSF) Graduate Research Fellowship (GRF)
- El pasado 20 de mayo de 2020 se recibió la notificación de la Fundación Nacional de las Ciencias (NSF) de la otorgación de $100K ($98,045) en fondos suplementarios al proyecto PEARLS del Dr. Manuel Jiménez, Catedrático del Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computadoras.
- En el departamento de Ingeniería Eléctrica y computadoras recientemente aprobaron 6 propuestas y 1 patente
- En el Departamento de Ingeniería Mecánica recientemente aprobaron 2 propuestas, 2 patentes, la publicación de 1 libro
- En el Departamento de ingeniería Industrial reportaron 17 Publicaciones.
- En el Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computadoras se realizaron 28 Publicaciones, 17 presentaciones/viaijes y 20 propuestas sometidas.
- En ingeniería de materiales reportaron 8 Publicaciones y presentaciones
- Departamento de Ciencia e Ingeniería de Computación reporta 8 Grants Activos Durante (o hasta) 2020-2021, 13 propuestas sometidas y 8 publicaciones.
- En el departamento de ingeniería química se sometieron 24 propuestas a agencias federales y fundaciones privadas, se continuó trabajando los 33 proyectos de investigación con fondos externos, se publicaron 17 artículos en revistas arbitradas, un capítulo de libro, se realizaron 43 presentaciones en foros nacionales e internacionales, se otorgaron 2 patentes a investigadores de InQu y se sometió otra.

Facultad de Artes y Ciencias

Departamento de Biología

- Nuestros profesores reportaron las publicaciones de 7 artículos revisados por pares. Además, el Dr. Carlos Ríos fue invitado a servir de revisor de artículos científicos en la revista Journal of Microbiology and Biology Education.
- La Dra. Sandra Maldonado ofreció conferencia virtual a estudiantes de la Sociedad de Estudiantes de Microbiología Industrial (SEMI) titulada: Origen,

importancia e impacto de las nubes de polvo del Desierto del Sahara que llegan a Puerto Rico. Septiembre 17, 2020. Además, participó de una entrevista para la revista MiKROS de los estudiantes de SEMI (Departamento de Biología bajo el microscopio EDICIÓN 6 PAGINAS 14-16.)

- El Dr. Carlos Ríos Velázquez ofreció charla a la Asociación Estudiantes Biotecnología Industrial como parte de la Semana de la Biotecnología Título - A través de un cristal distinto, un punto de partida… nov, 9, 2020. Además, ofreció dos conferencias a los estudiantes que forman parte del programa BRIDGE TO THE DOCTORATE PROGRAM: Ética y RCR: luz en un mundo de situaciones grises (15 de marzo de 2021), e Historias investigativas del MBBL: Develando Bioprospectos en Puerto Rico para generar nuevas preguntas/respuestas en Biotecnología y Ciencias Biomédicas (19 de abril de 2021).
- Nuestro equipo, iGEM-RUM – Organización de la cual el Dr. Carlos Ríos Velázquez es consejero, participó en el 2020 "iGEM Giant Jamboree Competition "(Virtual), representando por segunda vez a Puerto Rico y el Caribe donde ganaron la medalla de bronce su categoría.
- Estudiantes graduados presentaron en la convención XXV de la Sociedad de Microbiólogos de Puerto Rico. Las presentaciones fueron orales y se llevaron a cabo el 3 de junio de 2021. Además, se presentaron 6 afiches en el American Society for Microbiology (ASM) General Convention este junio, debido al COVID-19 la misma fue virtual. 20 – 24 junio 2021, y otros 5 afiches en XXV SIGMA XI Poster Day". (10 de mayo, 2021, en línea). En la 54th ACS Junior Technical Meeting 39th Puerto Rico Interdisciplinary Scientific Meeting (PRISM) Virtual April 23-24, 2021 participaron 11 estudiantes y otros 3 estudiantes presentaron en la 67ma convención distrital Sociedad Nacional de Honor de Biología BBB región del Caribe. Marzo 20, 2021. También se llevó a cabo la Feria de Investigaciones en nuestro Recinto, los días 11 y 12 de marzo, en la cual presentaron 6 de nuestros estudiantes.

Departamento de Ciencias Marinas

- Se mantiene un acuerdo de entendimiento con la Universidad de Rhode Island con el cual se estableció una estación de monitoreo de aves migratorias que permitirá el desarrollo de estudios relacionados a aves marinas.
- Se ofrecieron catorce (14) seminarios departamentales por parte de nuestros estudiantes.

Departamento de Ciencias Matemáticas

- Miembros de nuestra facultad lograron publicación de 7 libros, 1 publicación aprobada y otras 2 sometidas para publicación.

Departamento de Ciencias Sociales

- El Dr. Manuel Valdés Pizzini, ofreció 4 presentaciones y tuvo 4 publicaciones.
- La Dra. Tania Del Mar López tuvo 12 publicaciones.

Departamento de Economía

- Dra. Ivonne del C. Díaz Rodríguez participó en libro sobre transiciones justas. Capítulo titulado: Economías para el bienestar: Modelos y estrategias para una transición justa. (En progreso.). Además, publicó: Díaz Rodríguez, Ivonne del C. (2021). Toa Alta: Entre las Crisis y Estrategias de Industrialización en Puerto Rico. En Toa Arriba, Toa Alta: Una Historia. Editado por Gloria Tapia Ríos. Toa Alta, Puerto Rico: Ediciones Magna Cultura. Otras colaboraciones: Economías para el bienestar: modelos y estrategias para una transición justa (Con Junte Gente, en progreso); Impactos de los cambios climáticos catastróficos (Con el Departamento de Estudios Hispánicos del RUM, en progreso).

Departamento de Enfermería

- Participan de la investigación: Análisis de riesgos que impactan a la población según indicadores de salud durante la pandemia por COVID19 (primera y segunda dosis de vacunación)
- Educación comunitaria sobre vacunación, comportamientos de riesgo y recomendaciones de salud
- La Dra. Rose M Méndez se encuentra como co- Investigadora de un proyecto en conjunto con la Prof. Luisa Seijo donde recibe 3 créditos de descarga: OVW 2019 Grant to Reduce Sexual Assalut, Domestic Violence, Dating Violence, and Stalking on Campus Program.
- Proyecto de Cernimiento y Censo Colegial Covid-19 (CCCCovid-19), La doctora Gloribell Ortiz, Dra. Clara Valderrama y Prof. Lourdes Ramírez hicieron presentación oficial de resultados del proyecto
- Dr. Abigail Matos colabora con: A registry of current hospital care patterns to evaluate the safety and observational effectiveness of COVID-19 practices and to determine the variations in practice across hospitals. Sociedad de Cuidado Crítico Americana
- Dra. Abigail Matos y Dra. Miriam Nieto: Risk Analysis of health indicators that affect the population of western Puerto Rico due to COVID19 pandemic. Investigación en progreso.

Departamento de Economía

- El Dr. Carlos A. Del Valle, Catedrático Asociado, es coPI de proyecto de investigación del Departamento de Ingeniería Civil titulado "National Institute for Congestion Reduction", Departamento de Transportación Federal.

- Estudiantes del Departamento de Economía colaboran en proyecto de Investigación del Departamento de Ciencias Sociales. El proyecto de investigación responde al encadenamiento económico entre pescadores, dueños de negocios y pescaderías en municipios costeros del área oeste.

Departamento de Estudios Hispánicos

- La Dra. Maribel Acosta Lugo estuvo a cargo de la redacción del prólogo y estudio preliminar de Palm Sunday, obra teatral inédita del escritor puertorriqueño René Marqués. La obra fue publicada por Ediciones Mágica y
- El Dr. Melvin González Rivera publicó tres artículos en revistas arbitradas.
- El Dr. Jaime L. Martell Morales publicó en la revista Ceiba la reseña del libro Sexualidades y disidencia en "Políticas del amor: Derechos sexuales y escrituras disidentes en el Cono Sur".
- La Dra. Alexandra Morales Reyes publicó dos artículos en revistas arbitradas. Colabora además con la Dra. Carmen Rivera en un libro cuyo objetivo es desarrollar destrezas lingüísticas de lectura, redacción y oralidad a la par que los lectores, en este caso estudiantes universitarios, aprendan sobre asuntos medioambientales. El libro lo publicará la Editorial Flamboyán.
- El Dr. José Santos publicó el libro de ensayos De paseo por el vecindario (Obsidiana Press) y el libro de poesía Sombras en el lugar desolado (Almava Editores).
- Los profesores con nombramiento temporero aportaron a la investigación y creación de EsHi RUM.
- Por último, la investigación y la labor creativa quedaron fortalecidas con la contratación del Dr. Carlos Vázquez Cruz, quien cuenta con una sólida preparación académica en Literatura Latinoamericana de la University of North Carolina at Chapel Hill.

Facultad de Administración de Empresas

- Durante el 2020-2021 los profesores continuaron realizando investigaciones y desarrollando propuestas para continuar fortaleciendo esta área. La Dra. Yolanda Ruiz obtuvo en la propuesta titulada "Hispanic Financial Capability in the US", en conjunto con el Dr. Kurt A. Schindler del Recinto de Río Piedras.
- Se reportan 5 presentaciones en conferencia arbitrada, 4 publicaciones en revistas académica arbitrada, 1 publicación de libro y 1 blog académico arbitrado.

Facultad de Ciencias Agrícolas

- Publicaciones, Presentaciones, Cartas Periódicas y Circulares - Para fortalecer la enseñanza formal, la enseñanza no formal y la investigación, el Personal Docente del Colegio de Ciencias Agrícolas realizó varios escritos tanto a revistas, "journals" y artículos a diferentes entidades para su publicación. Esto incluye 124 publicaciones en revistas arbitradas, revistas no arbitradas, cartas periódicas y circulares. De igual manera los investigadores llevaron a cabo cerca de 200 presentaciones en diferentes foros relacionados a la Agricultura y ~40 las cartas periódicas y circulares.

Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural

- Colaboración con Ecoexploratorio de Ada Monzón Virtual, para ofrecer talleres de forma virtual en temas relacionados a las Ciencias Agrícolas para los niños y jóvenes de PR.
- Acuerdo de Colaboración entre la Universidad de Puerto Rico en Utuado y UPR Mayagüez, a través Departamento de Educación Agrícola; para trabajar el programa de USDA-Agricultura en el salón de clases para Puerto Rico (https://www.agclassroom.org/).
- Acuerdo colaborativo entre el Programa de Educación Agrícola y el Programa de Juventudes y Club 4H.
- Los estudiantes de los cursos EDAG 4019: Práctica Docente y EDAG 4005: Métodos de Enseñanza, dictados por la Dra. Edly Santiago Andino, organizaron talleres para impartir información relacionada a las Ciencias Agrícolas, para futuras escuelas organizó talleres escuelas de Puerto Rico.
- Participaron en el Campamento del Ecoexploratorio "Conectando con el ambiente auspiciada por la Fundación Ángel Ramos".
- Se colaboró con el 4H Bug Camp. Los estudiantes del Programa de Educación Agrícola desarrollaron y ofrecieron lecciones y materiales educativos en un campamento relacionado a la entomología para niños 4H entre las edades de 7 a 14 años.
- Se organizó el taller "Nuestra abeja es más de aquí que de allá" preparados por los estudiantes del curso Práctica Docente II (EDAG 4019) y una estudiante graduada del Programa de Extensión Agrícola para impartir información relacionada a las virtudes no reconocida de la abeja que ha evolucionado en Puerto Rico.

Departamento de Ciencias Agroambientales

- Manejo de 15 proyectos nuevos y en progreso que son de mayor impacto. Se resaltan los siguientes resultados:

- Z-342 - Se logró identificar 15 especies de queresas diferentes en los cultivos de mangó, papaya y guanábana.
- Z-173b - La Clínica de Diagnóstico en Juana Díaz ha procesado más de 1,000 muestras de 27 cultivos diferentes. Los productores han recibido recomendaciones de manejo de las enfermedades identificadas.
- Z-284 - Se han analizado aproximadamente 1,200 plantas de cítricos de viveros de las Estaciones experimentales de Adjuntas, Isabela y Corozal y 3 viveros comerciales. Esto representa un total de 109,000 plantas de cítricos producidas y distribuidas en la categoría "Calidad Declarada"
- H 351 - Se han liberado las variedades "Bella: y "Hermosa", con resistencia BGYMV, BCMV, tizón común bacteriano y mayor tolerancia a baja fertilidad del suelo. La venta de semilla de "Verano", "Beniquez" y "Badillo: ha excedido la demanda. Se han liberado dos líneas (pinto) mejoradas PR1572-19 and PR1572-26. Se han publicado 5 artículos en Revistas Científicas.
- Proyecto H-486 - Desarrollo de protocolo LAMP para detección temprana de Sigatoka Negra a nivel molecular en campo

- El Proyecto Z-332 es un proyecto educativo para integrar la educación de agricultura orgánica en ciencias del suelo. La Dra. Yaniria Sánchez realizó un internado en manejo de suelos con enfoque agroecológico donde participaron 12 estudiantes.
- La Dra. Merari Feliciano informa que se desarrolló un curso corto de Cultivo de Tejidos bajo el proyecto NIFA-HSI donde participaron estudiantes, profesores y personal del Recinto para aprender técnicas en la producción de plantas en cultivo sólido y en sistemas de inmersión temporal.
- La Dra. Yaniria Sánchez informa que el proyecto Z-NRCS-024 es un acuerdo con la agencia federal NRCS para reclutar estudiantes para trabajar con NRCS.
- La Prof. Irma Cabrera informa que hay un acuerdo de colaboración (hasta diciembre 2021) para brindar ayuda económica a una estudiante graduada para realizar investigación en insectos en el cultivo mangó. Acuerdo con compañía de mangó Martex Farm**.**

Departamento de Ingeniería Agrícola y Biosistemas

- Manejo de 6 proyectos nuevos y en progreso que son de mayor impacto. Se resalta lo siguiente:
  - USDA-NIFA Dissaster Relief. Proyecto con la Universidad de Illinois, Urbana-Champaign para desarrollar cursos conjuntamente entre las dos instituciones que permitan identificar y solucionar necesidades de las comunidades en Juana Matos, Cataño y otros lugares en Puerto Rico.
  - NSF Critical Resilient Interdependent Infrastructure Systems and Processes (CRISP) Project (Title: CRISP 2.0 Type 2: Collaborative Research:

Integrated Socio-Technical Modeling Framework to Evaluate and Enhance Resiliency in Islanded Communities).
    - Strengthen Puerto Rico's Agricultural Sciences Programs by Integrating Precision Agriculture Technologies. Se adquirió un tractor moderno y se habilitó con un sistema de GPS y autopiloto. El objetivo es fortalecer la enseñanza y la investigación en tecnologías de agricultura de precisión.
    - Development of an ecological index for palustrine wetlands assessment in Puerto Rico. Este es un proyecto financiado por la Junta de Calidad Ambiental de Puerto Rico y la US EPA para desarrollar índices de calidad de humedales palustrinos en Puerto Rico.
    - Implementation of a Water Quality Restoration Strategy at the San Juan Bay Estuary Watershed and the Río Loíza (below dam) Estuary Contributing Zone. Esta es una cuarta etapa de este proyecto financiado por la oficina del Estuario de la bahía de San Juan, Puerto Rico y la USEPA.
    - Reducing Barriers to Adoption of Micro Irrigation. A través del proyecto se dio mantenimiento y se recopilaron datos de varias estaciones meteorológicas en el Recinto Universitario de Mayagüez. Además, se desarrollaron mejoras para el algoritmo GOES-PRWEB que es utilizado para estimar la evapotranspiración real. Los datos son publicados diariamente en la página https://pragwater.com/.
- Project Based Education via Community Engagement for Disaster Relief and Resiliency (USDA-NIFA). Este proyecto surge de colaboración previa con la Universidad de Illinois, UC en el Desarrollo de cursos orientados a desarrollar experiencias de aprendizaje en donde estudiantes de UIUC y UPRM participan en identificar problemas con las comunidades de Juana Matos y Puente Blanco en Cataño con la NGO Caras of the Americas dirigida por el Sr. Michael Fernández.

Servicio de Extensión Agrícola
- Solicitud de fondos a través de 21 proyectos por el valor de $15,467,171.81, de los cuales 12 fueron aprobados sumando un valor de $482,935.70. Se encuentran pendientes 6, mientras que 3 fueron denegados.
- Ayudantías graduadas para investigación y cátedra – se otorgaron 40 ayudantías totalizando $1,194,539.52 para el periodo del año fiscal 2020-2021.

Estación Experimental Agrícola
- La Cantidad de proyectos de investigación y labor creativa en progreso para el año fiscal 2020-21 es 154, siete (7) son administrativos y 147 son de investigación.
- Solicitud de fondos a través de 36 proyectos por el valor de $7,954,059.96, de los cuales 19 fueron aprobados sumando un valor de $2,880,519.00. Se encuentran pendientes 14, mientras que 2 fueron denegados.
- Ayudantías graduadas para investigación y cátedra – se otorgaron 40 ayudantías totalizando $722,873.71 para el periodo del año fiscal 2020-2021.

Objetivo 5.2: Fondos externos para investigación

A través del Centro de Investigación y Desarrollo se sometieron 144 propuestas, por un monto total de $ 133,4 millones. Esto representa un aumento del 1,4% en términos de número de propuestas enviadas y un aumento del 98,74% en los fondos solicitados con respecto al año 2019-2020. La Figura 17 muestra el comportamiento mensual de las propuestas enviadas para año 2020-2021, en comparación con los del año fiscal anterior. En comparación con los últimos cinco años, las cifras del año de cierre indican que, aunque el número de propuestas enviadas creció solo marginalmente (1,2%), la cantidad de fondos solicitados creció significativamente, casi duplicando el del año anterior y alcanzando el monto más alto para el últimos cinco años . La Figura 18 muestra un registro histórico de presentaciones de propuestas tanto en recuento como en total importes para los años fiscales de 2014 a 2020.

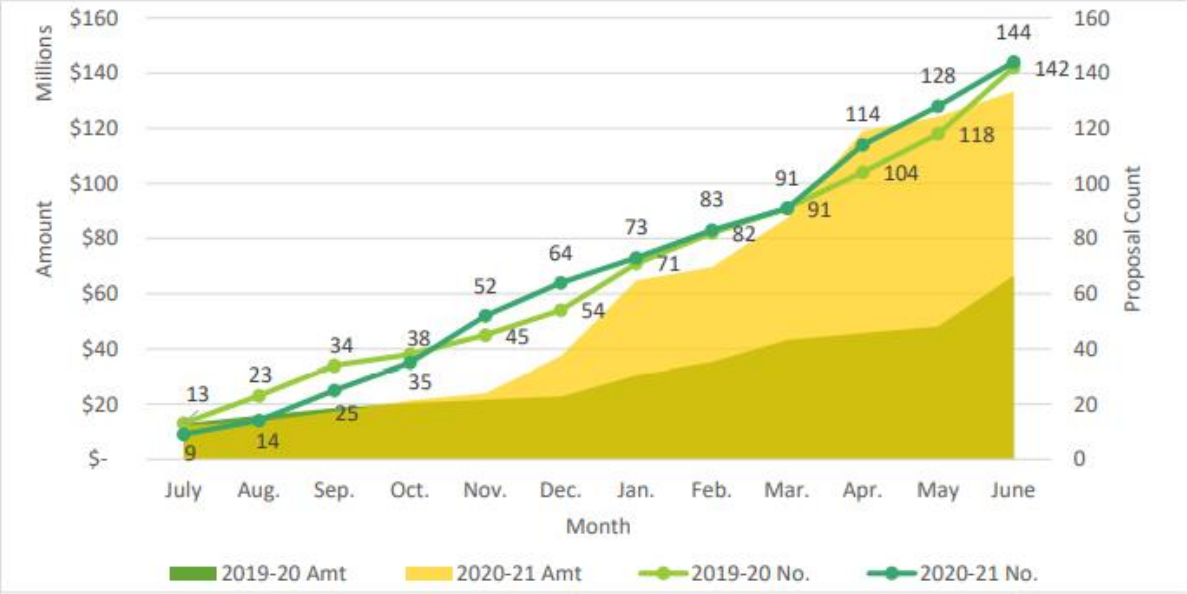


Figura 17: Comportamiento mensual de los fondos solicitados para el año fiscal 2020-2021, en comparación con el año fiscal 2019-2020.

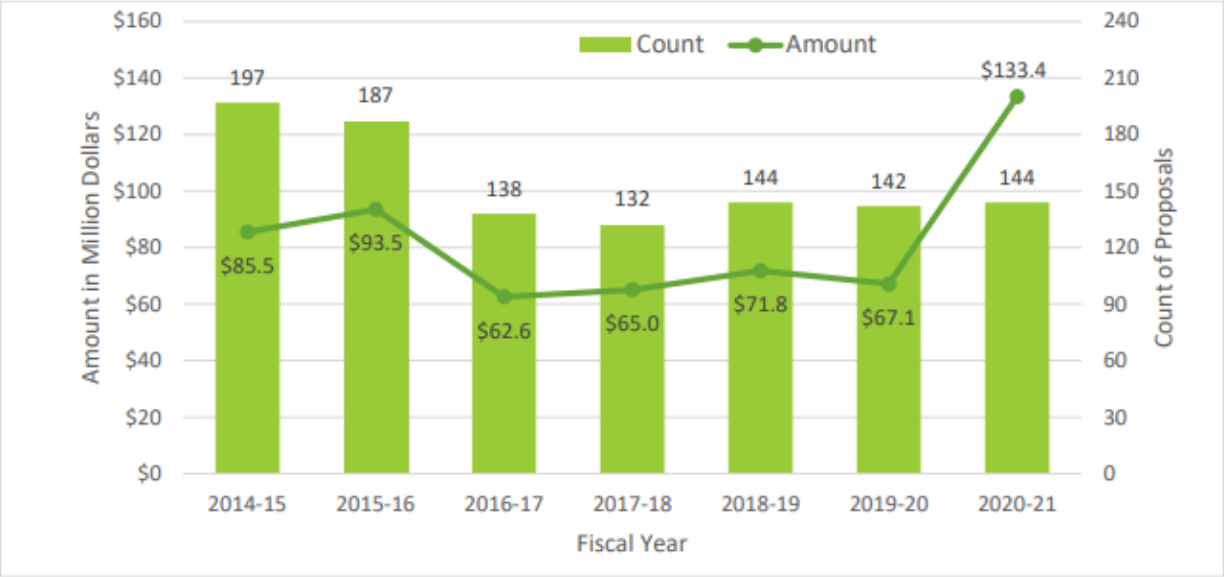


Figura 18: Registro histórico de los cinco años anteriores de presentación de propuestas.

El desglose de las presentaciones de propuestas vistas por tipo de patrocinador y en las diferentes facultades, muestra que casi tres cuartas partes de los envíos de propuestas son para fondos federales. En términos de actividad universitaria, la Figura 19 muestra que la Escuela de Ingeniería lidera tanto en el número de propuesta y la cantidad total de fondos solicitados, con casi dos tercios de los fondos solicitados y el 58% de propuestas presentadas. La segunda actividad más importante se registró para la Facultad de Artes y Ciencias con el 27% de los fondos solicitados y propuestas presentadas.

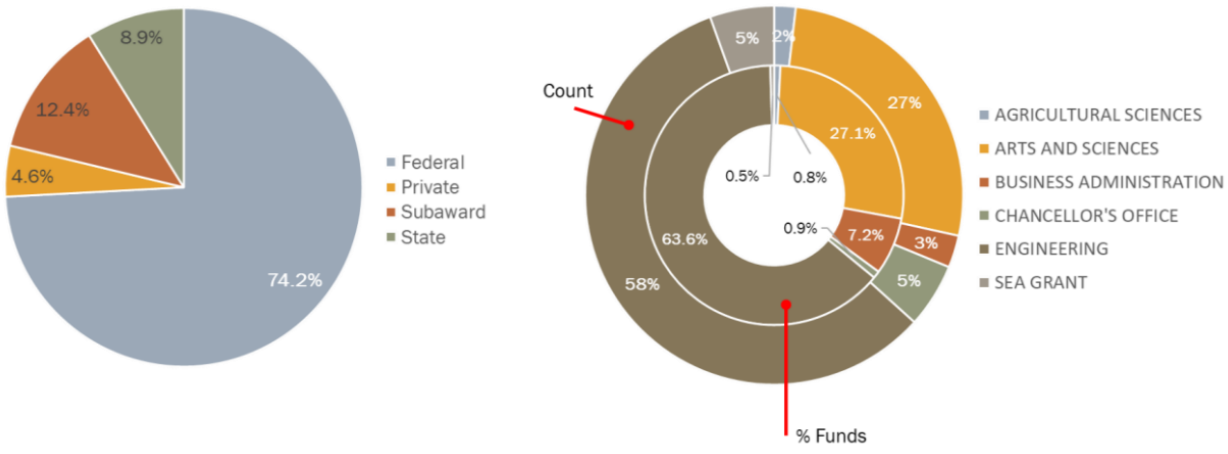


Figura 19: Distribución de los fondos solicitados por tipo de fuente y universidad.

El Centro de Investigación y Desarrollo UPRM de la Universidad de Puerto Rico Mayagüez administra una cartera de investigación diversificada de aproximadamente $ 87.1M en fondos externos, distribuidos entre 389proyectos de 95 agencias patrocinadoras. De estos, el 81,3% son agencias federales, el 16,6% corresponden a patrocinadores privados, mientras que el 2,1% restante son fondos estatales e institucionales. La figura 20 muestra la barra y diagramas de anillo que ilustran la distribución de fondos y los tipos de instituciones otorgantes.

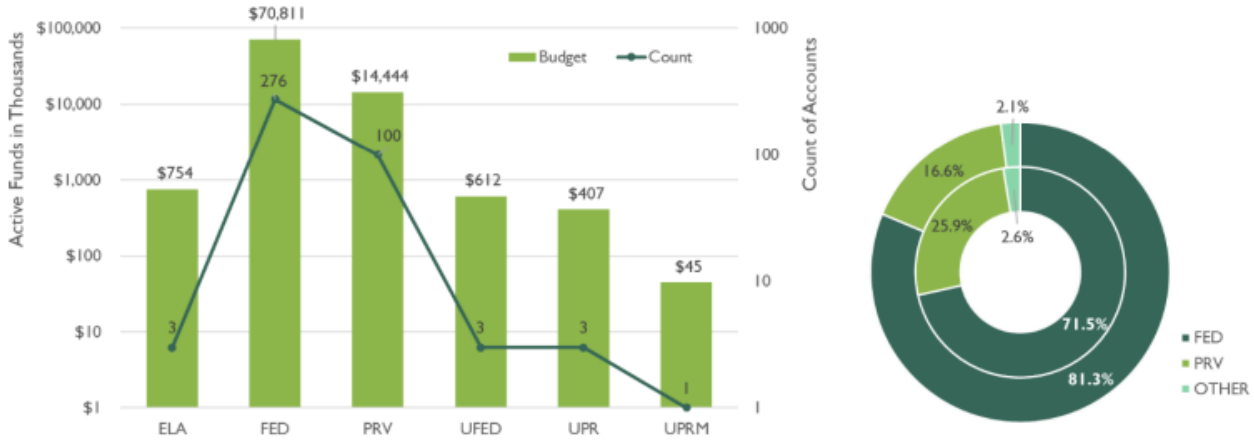


Figura 20: Distribución de la cartera de investigación activa para el CID UPRM

Se recibieron $23,627,926.67 en fondos externos para investigación, a través del Centro de Investigación y Desarrollo, como resultado de las propuestas. Se observa un incremento de 1.84% respecto al año anterior ($23,192,191.32). La Figura 21 ilustra la distribución de los fondos nuevos recibidos por año fiscal. Para el año fiscal 2020-2021, el CID recibió un total de $23.63M en fondos de investigación provenientes de fondos estatales, federales, y patrocinadores privados. Se tabula distribución por tipo de patrocinador, mientras que la Figura 22 muestra su distribución porcentual. Se puede observar que la gran mayoría de los fondos (92%) provino de agencias federales. Similarmente de enumera las diez principales agencias que desembolsaron fondos de investigación de R&DC en el año fiscal 2020-2021.

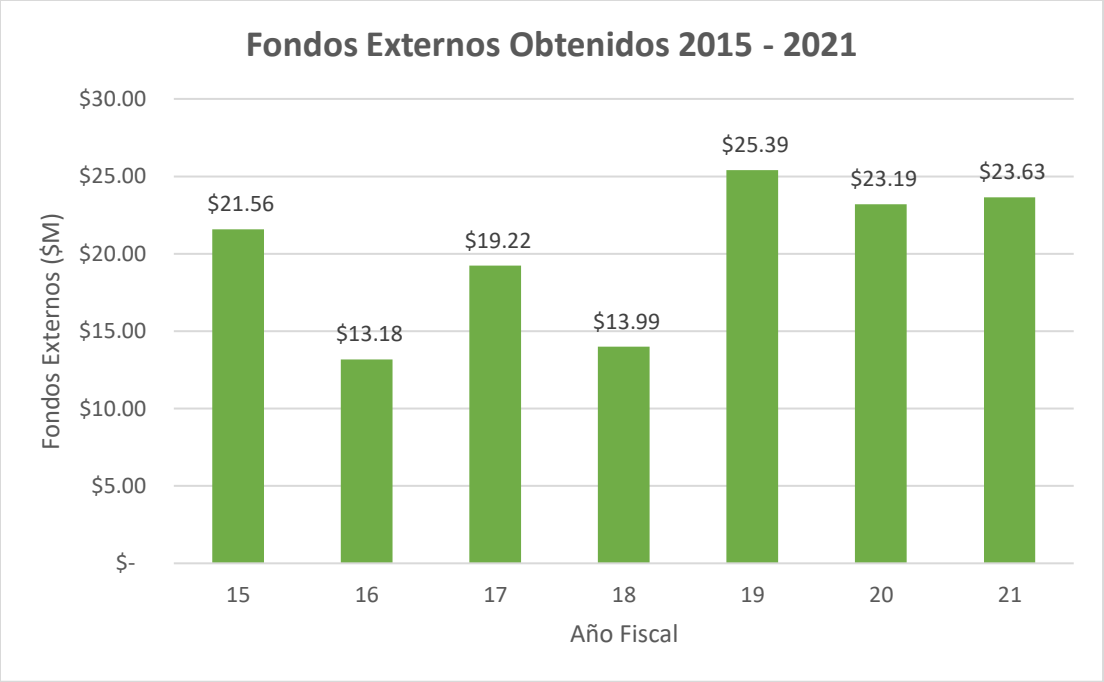


Figura 21: Distribución de los fondos nuevos recibidos por año fiscal.

Distribución de los fondos de investigación recibidos por fuente

Fuente	Monto
Federal	$ 21,702,329.22
Privado	$ 1.271.216,45
Estado	$ 654,381.00
Total	$ 23,627,926.67

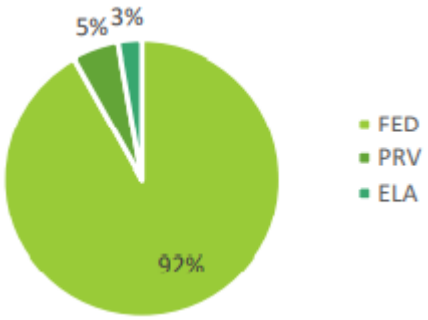


Figura 22: Porcentaje de fondos recibidos por fuente

Los principales patrocinadores externos fueron: *National Oceanic and Atmospheric Administration* (NOAA) ($4,170,525.64), *National Science Foundation* (NSF) ($3,650,197), , el *Department of Defense* (DOD) ($2,391,445), el *Department of Commerce* (DOC) ($1,367,934.00) y *National Institutes of Health* (NIH) ($1,141,147).

Un análisis de los fondos de investigación recibidos por facultad revela que los proyectos en la Facultad de Ingeniería recibieron el 43% de los fondos ($10,054,522.32), seguido de Artes y Ciencias con 37% ($8,821,823.85), ADEM con 13% ($3,038,155.50) y Académico Asuntos con un 7% ($1,713,425.00). Las estadísticas de la Facultad de Agricultura se gestionan en las oficinas de la SEA y la EEA.

OBJETIVO 6. IMPACTAR A NUESTRA SOCIEDAD PUERTORRIQUEÑA

Objetivo 6.1: Uso del peritaje del RUM para atender las necesidades del país

Decanato de Administración

Biblioteca General:

- Se ofreció orientación y enseñanza sobre el proceso de patentar inventos y registro de propiedad intelectual, a estudiantes, personal administrativo y comunidad en general.
- Se ofreció un taller sobre revisión de literatura para estudiantes de escuela superior participando en el XIX Instituto de Verano de Transportación auspiciado por la Administración Federal de Carreteras, Autoridad de Carreteras y Transportación de Puerto Rico y el Recinto Universitario de Mayagüez de la UPR.
- Se realizó un módulo en la plataforma LibGuides sobre el Manual de Estilo APA 7 para estudiantes y maestros de la Escuela Superior Eugenio María de Hostos.

DECEP-PCCPE-CREAD:

- Se participó en entrevistas de radio para orientar a la comunidad y como parte de la divulgación de la oferta de educación continuada.
- Se está colaborando con el proyecto Z-335 PRAES del SEA, para llevar educación a distancia no formal a un gran número de los agricultores de Puerto Rico.
- Se colabora con el PCCPE en la coordinación de los proyectos de capacitación a través de OATRH y DEPR, que impacta a cientos de servidores públicos.

Decanato de Estudiantes

Desde el Programa de Intercambio se ofreció orientación a estudiantes de cuarto año de CROEM, solicitado por consejera profesional. Se impactó 30 estudiantes. Se ofrecieron varias orientaciones individuales a estudiantes recién graduados de escuela superior.

Departamento de Servicios Médicos

Como Departamento, cuya misión es velar por la salud de la comunidad universitaria y sus visitantes, estamos continuamente impactando a la sociedad en general. Somos portavoces de la prevención y el cuidado de salud dirigido a mejor calidad de vida posible en la sociedad:

- Llevamos nuestro mensaje de prevención y seguridad, principalmente contra el COVID-19, a toda la comunidad mediante el _uso de páginas sociales virtuales tales como: Facebook, Twitter, Instagram (Página de Facebook de la Oficina de la Psicóloga, del Programa de PPFTX, y la Página Oficial del DSM RUM).
- Se mantuvo la participación en el Consorcio de CRUSADA, permitiendo la interacción a nivel nacional e internacional, llevando la voz de prevención de uso de alcohol y otras drogas
- Mediante el Programa de PPFTX RUM, se ofrece servicios a la comunidad en general, llevando orientación, educación y prevención en temas relacionados a la salud sexual tanto en el hombre como la mujer.
- Se llevaron mensajes virtuales sobre la celebración de los diferentes días y semanas nacionales en diversas áreas de la salud, tales como: Día de No Fumar, Depresión, Día de No Accidentes al Guiar, Día de No Violencia contra la Mujer, etc. Esta actividad se vio algo afectada debido a la pandemia existente, dado que no se pudo llevar a cabo actividades presenciales como años anteriores.
- Fuimos proveedores de vacunación Covid-19, y realizamos pruebas de Covid-19, al público en general.

Facultad de Ingeniería

- Se realizaron dos eventos de outreach ofrecidos por nuestros Engineering Ambassadors sobre temas de ingeniería para estudiantes de escuela superior para los participantes del Programa R2DEEP del segundo semestre de 2021 titulado el Engineering Showcase 2.
- La Oficina de Reclutamiento y Alcance de Asuntos Académicos del Colegio de Ingeniería llevó a cabo la Ceremonia de Promoción para la Clase 2021 del Programa R2DEEP donde se entregaron Certificados de Graduación a 59 estudiantes que participaron en el Programa R2DEEP se graduaron de escuela superior en mayo 2021. De este grupo, un total de 33 han sido admitidos al RUM para agosto 2021.
- La Oficina de Reclutamiento y Alcance de Asuntos Académicos del Colegio de Ingeniería ofreció su Vigésimo Séptimo Campamento de Pre-Ingeniería. Un total de 62 estudiantes solicitaron al programa y 42 finalizaron el proceso y participaron en el campamento virtual. El programa recibió participantes de escuelas públicas y privadas de Puerto Rico con una distribución de género de 21 varones y 21 féminas.

- La Oficina de Reclutamiento y Alcance de Asuntos Académicos del Colegio de Ingeniería ofreció el mini-campamento Pre-Engineering in a Box (P-BOX HS) para escuela superior (grados 10, 11 y 12) a través de la plataforma Google Meet.
- Orientación sobre el Programa R2DEEP para participantes del UPRM Hacks Summer Camp. Estuvo a cargo de la Sra. Virginia D. Figueroa y la Sra. Ledinés Hernández quienes orientaron sobre las iniciativas del Colegio de Ingeniería (R2DEEP, Campamentos, Casa Abierta RUM, ECoS, y Open Capstone) mediante plataforma de ZOOM. Participaron aproximadamente 100 estudiantes.
- La Oficina de Reclutamiento y Alcance de Asuntos Académicos del Colegio de Ingeniería ofreció el mini-campamento Pre-Engineering in a Box (P-BOX JHS) para escuela secundaria (grados 7, 8 y 9). El programa recibió 19 participantes de escuelas públicas y privadas de Puerto Rico con una distribución de género de 12 varones y 7 féminas. Para esta sesión, tuvimos a un estudiante de Hawaii, EE. UU y otro de Colombia.
- Orientación sobre el Programa R2DEEP para participantes del Campamento Pórtico. Participaron 15 estudiantes que comienzan su grado 12 en agosto 2021.
- Se ofreció el Campamento Real Time Process Control de forma virtual a estudiantes de escuela intermedia y superior (grados 7mo a 12mo). Se hicieron dos sesiones de tres días en las que se atendieron un total de 76 estudiantes.
- Se celebró de manera exitosa el campamento UPRM HACKS 2021 para estudiantes en grados escolares 9, 10 y. Participaron un total de 104 estudiantes vía Google Meets.

Facultad de Ciencias Agrícolas

Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural

- iniciativas de capacitación e investigación han sido establecidas para atender los sectores más desventajados con apoyo de instituciones como NIFA, HATCH, Smith-Lever, PRPH Trust, OPPE, SARE, Iniciativa de la Mujer en la Agricultura, entre otros.
- Migración a WordPress de la página de internet del departamento para beneficio de toda la comunidad. Una de las herramientas frecuentemente utilizadas es la disponibilidad de Presupuestos Modelos en Línea: http://www.uprm.edu/p/economia_agricola/presupuestos_modelo

- El programa radial "Desde la EEA"- iniciativa para lograr mayor contacto con la comunidad universitaria y con el público en general.
- También, tenemos participación activa en espacio radial de la APPRUM, con duración de 1 hora, los miércoles, de 9:00 a 10:00 am, a través de WPRA 990 AM, comunicando distintos temas relacionados con la agricultura, comunidades, economía, recursos naturales, entre muchos más.

Departamento de Educación Agrícola

- Los Especialistas del Servicio de Extensión Agrícola, han desarrollado adiestramientos, talleres, currículos, programas de radio, cartas circulares, etc.; en temas que impactan la sociedad puertorriqueña. Algunos asuntos que tratan son: nutrición, obesidad, salud, finanzas, empoderamiento de comunidades y otros temas.

Departamento de Ingeniería Agrícola y Biosistemas

- El Dr. Eric Harmsen da mantenimiento y ha mejorado el Geostationary Operational Environmental Satellite-Puerto Rico Water and Energy Balance ES-PRWEB. GOES-PRWEB provee valores diarios de treinta variables hidro-climáticas en Puerto Rico (resolución espacial de 1-km) al público en la página de internet: https://pragwater.com/goes-puerto-rico-water-and-energy-balance-goes-web-algorithm/
- El Dr. Eric Harmsen sirve en el Comité Científico de Sequía en Puerto Rico. Semanalmente se proporcionan al Comité estimados de saturación de humedad del suelo, estrés hídrico de las plantas y mapas de déficit de lluvia para ayudar a evaluar el impacto de la sequía en Puerto Rico.

Programa de Ciencia y Tecnología de Alimentos (CITA)

- Se ofrecieron 15 eventos de capacitación de forma virtual en temas relacionados a regulaciones de la FDA para la producción agrícola y manufactura de alimentos (i.e., GMP, HACCP, PCQI, FSMA-PSR, SQF, Finanza Agrícola, Sistemas Hidropónicos).

Servicio de Extensión Agrícola

Ciencias de la Familia y el Consumidor (CFC)

- Acuerdo colaborativo con el Centro Comprensivo de Cáncer (CCC) de la Universidad de Puerto Rico.
- Proyecto Partnership For Success (PFS), auspiciado por ASSMCA con un presupuesto de $74,981.00 desarrolló un trabajo de impacto en el municipio de Carolina y durante la pandemia se amplió para impactar a todo Puerto Rico. Las actividades desarrolladas fueron las siguientes: Administración de la Encuesta Juvenil 2018-2019, Estrategia ambiental Check Id,

Estrategia preventiva 'Jangueando con Control', Estrategia educativa 'Dale un upgrade a tu jangueo'.

- Sondeo Comunitario Virtual se llevó a cabo durante la cuarentena con el propósito de explorar sobre el consumo de alcohol en el contexto de la pandemia COVID-19.
- Webinar Hablemos de tú a tú, El cerebro del adolescente y el alcohol. El SEA, en colaboración con otras organizaciones del proyecto PFS, coordinó y moderó el webinar dirigido a padres, madres y encargados de menores de edad.
- Video educativo sobre el desarrollo del cerebro y el alcohol, desarrollado de forma colectiva con otras organizaciones con PFS, dirigido al público en general con un diseño gráfico de animación, muy atractivo entre jóvenes y adultos, con un lenguaje sencillo para explicar las conexiones neuronales y otros procesos que se dan en el cerebro en etapas de desarrollo.
- Segmento virtual Tómate un Coffee Break. Facebook Live de 20 minutos cada uno, fueron realizados en 2 temporadas para mantener el contacto con la comunidad. Los videos han alcanzado más de 15,100 personas.
- Publicaciones electrónicas sobre información educativa de las materias de ciencias de la familia y del consumidor: De manera escrita, en video y podcast se ha realizado más de 15 publicaciones en Facebook @sea.uprm con información educativa de las materias de ciencias de la familia y del consumidor: alimentos y nutrición, lactancia, seguridad alimentaria, protección al consumidor y finanzas personales.
- Actividad Bultos para regreso a la escuela. Donativo realizado por 4-H (20 bultos y materiales de arte).
- Proyectos Jardín de Polinizadores preparan Jardín en Centro de envejecientes en el municipio de Camuy.
- Móntate en la Ola 4-H…el campamento. 4-H acompañó y compartió actividades para contribuir al desarrollo personal y académico a través de una experiencia de verano virtual.
- 5K Virtual. Creado para atender la necesidad de sedentarismo durante la pandemia y respaldar el trabajo educativo en estilos de vida saludable. Se realizaron dos actividades con más de 300 participantes.
- Semana Nacional 4-H 2020. Tuvo el objetivo de dar a conocer la organización como parte integral del sistema universitario UPR, particularmente con el RUM-CCA. La programación desarrollada permitió realizar actividades para divulgar, reconocer y fortalecer el trabajo 4-H. La programación se

realizó de forma virtual con una participación aproximada de 2,000 personas (niños y niñas, jóvenes y adultos). Jóvenes líderes y Extensionistas de las cuatro regiones educativas crearon equipos de trabajo para el desarrollo de los eventos y oportunidades para todos y todas.

- Reto Agrícola. Proyecto educativo que ha expuesto a la niñez y la juventud a conceptos básicos de agricultura con énfasis en el rol de los polinizadores en la producción de alimentos y conservación de los recursos. Además, el proyecto permite explorar los participantes las carreras y profesiones de las Ciencias Agrícolas.
- Fase II Jardín de Polinizadores. Se establecieron 115 jardines alrededor de la Isla. Se ofreció capacitación y mentoría a participantes y familias para establecimientos de jardines en hogar y comunidad. Este es un trabajo colaborativo con Proyectos SEA, entre ellos, Proyecto Apicultura, EcoIPM y Master Gardeners. Se realizó presentación en la actividad BEE College, donde extensionistas de PR y Florida trabajaron aspectos de apicultura.
- Fase III Segundo 4-H Bug camp- Virtual. Esta experiencia proveyó a los estudiantes una experiencia práctica-virtual de aprendizaje en entomología. Cada participante (15 entre las edades de 15-18 años) recibió en el hogar los materiales para realizar su colección de insecto básica. Para los participantes de 7 a 14 años se diseñó un programa junto a los estudiantes de Educación Agrícola. Esta experiencia educativa les permitió a todos los participantes (80) conocer el campo de la entomología en Puerto Rico.
- Instituto Equidad- True Leaders Equity Institute. Primer equipo de trabajo 4-H para representar CCA-RUM-UPR en iniciativa nacional de diversidad y equidad en el trabajo 4-H. Equipo de Puerto Rico está compuesto por socia de Guayanilla y socio 4-H de Jayuya,
- Proyecto OYE. Jóvenes-adultos comprometidos en eliminar las barreras que impiden que jóvenes ciegos puedan beneficiarse de nuestro programa 4-H.
- Healthy Living Summit, Washington DC. Primera participación de delegación puertorriqueña la que promueve el Concilio Nacional 4-H. El Healthy living Summit es un espacio de aprendizaje y de creación de iniciativas de salud a partir de las necesidades de los jóvenes. La delegación de PR presentó iniciativa para trabajar el tema de acceso a salud de personas sin hogar durante la pandemia. La propuesta fue acogida positivamente y fue vista como una innovadora.
- Capacitación joven maestros- Ruta 4-H para una Vida Saludable- 2021.

Estación Experimental Agrícola

- En la EEA se firmó acuerdo colaborativo con el Recinto de Ciencias Médicas para proveer agro terapias a niños especiales.
- Desde que se abrieron los portones de las Estaciones Experimentales en julio de 2020 y durante todo el año la Subestación de Adjuntas está accesible para ser visitada por estudiantes y público general los cuales son orientados sobre diversas materias concernientes al cultivo del café y cítricos en la región montañosa.
- En la EEA-Juana Díaz se continúa con el uso de nuestras facilidades para la realización de talleres, charlas, entrenamientos para agricultores, agencias de gobierno, estatal y federal y extensionistas.
- La Clínica de Diagnóstico de Enfermedades, el Laboratorio de Entomología tanto como la finca de la Estación, reciben a estudiantes subgraduados y graduados para desarrollar su investigación y cumplir con los requisitos de prácticas de verano respectivamente.
- Se recibe al público general y se les suplen sus necesidades de árboles, plantas y otros productos de la finca, así como canalizar sus dudas y preguntas con las agencias correspondientes, ejemplo SEA, Departamento de Agricultura, entre otros.
- En la EEA Gurabo se realizaron Cursos de Plaguicidas (Privado General, Comercial, Categoría 4) y cursos de Inocuidad de Alimentos.
- Se recibieron los Núcleos de Ganaderos del Este y se realizó el Curso de Agricultura Orgánica con el Dr. Alfredo Aponte Zayas.

Objetivo 6.2: Proyectos desarrollados para atender necesidades de la comunidad

El Decanato de Estudiantes a través del Programa de Estudio y Trabajo, asignan estudiantes de nuestro Recinto en áreas de servicios comunitarios. Ejemplo de esto son, Anotadores, Tutores, Pequeños Rumiantes y Campamento de Verano.

- Se ofrecen orientaciones y/o charlas virtuales a escuelas superiores, tanto públicas como privadas del pueblo de Mayagüez y pueblos limítrofes. Se motiva al estudiante a continuar estudios universitarios y se le orienta sobre las ayudas económicas.
- Oficina de Calidad de vida Visita a escuelas de la comunidad oeste para conversar sobre prevención de drogas, suicidio, "bullying" y otros problemas de salud pública que afectan nuestra sociedad. Además, se trabajaron temas de adaptación a la vida académica y cómo manejar el estrés de los compromisos educativos

Desde la Oficina del Decano de Administración se ha brindado apoyo a iniciativas que impactan diversos sectores de la comunidad circundante.

- Donativos de bienes excedentes a entidades sin fines de lucro.
- Coordinación para que el Recinto funja como Centro de Examen para las pruebas de admisión universitaria.

CEP:

- Durante el año se fortalecieron las alianzas con CEDIBI, el GRIC y varios grupos de investigación para ampliar la oferta de actividades.
- Se inició una colaboración con el Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos del Decanato de Estudiantes para ofrecer seminarios de temas relevantes a la sociedad y al bienestar de la comunidad académica.

OEG:

- Se sometió una ponencia a la Cámara de Representantes relacionada al Proyecto de Ley No. 263 del Programa de Internados e Investigaciones para Estudiantes de Maestría y Doctorado con el Gobierno de Puerto Rico.

Facultad de Ingeniería

- A través de las organizaciones estudiantiles de Materials Advantage y la American Society for Engineering Education del RUM, se ofrece apoyo a estudiantes, padres, maestros y consejeros académicos provenientes de escuelas públicas y privadas tanto a nivel intermedio como superior.
- El Centro de Transferencia de Tecnología en Transportación y el Coastal Resilience Center (CRC) coordinó y presentó 44 cursos cortos y conferencias vía webinars para el servicio de la comunidad. 32 seminarios (cursos cortos).
- Traffic Signal Design and Operation Course, FHWA-NHI - El Centro de Transferencia de Tecnología en Transportación fue el anfitrión de las cuatro (4) sesiones del curso titulado 133121 Traffic Signal Design and Operation del National Highway Institute (NHI) de la Administración Federal de Carreteras (FHWA) los días 28, 29 y 30 septiembre y 1 de octubre de 2020 de forma virtual.
- Se realizaron 11 Actividades dirigidas a estudiantes y jóvenes en edad escolar bajo el Programa R2DEEP-Orientaciones virtuales.

Facultad de Administración de Empresas

- El personal del Colegio de Administración de Empresas ha continuado ofreciendo servicios a la comunidad, aun en medio de la pandemia. Durante este año académico se mantuvieron los servicios del Centro de Negocios y Desarrollo Económico (CNDE), Centro VITA (IRS Volunteer Income

Tax Assistance), La Unidad de Educación Continua y Servicio a las Empresas (EDUCON), y *Student Money Solutions*.

- En julio 2021 se lanzó la primera edición de la revista electrónica *UPRM E-Ship Network La Revista* de acceso gratuito a toda la comunidad. Se publicaron seis tomos disponibles en **https://www.uprm.edu/cnde/uprm-eship-network-la-revista/**

Facultad de Ciencias Agrícolas

Departamento de Ciencias Agroambientales

- Bosque Comunitario de Río Hondo (BCRH), Mayagüez, Puerto Rico. La colaboración del Dr. Oscar Abelleira en la Junta Directiva del BCRH ha redundado en material para educativo y de laboratorios de campo para cursos, proyectos subgraduados, de tesis, voluntariados para asociaciones estudiantiles y experiencias prácticas de verano en el manejo del bosque.
- Proyecto Reforestación Caño Boquilla, Mayagüez, Puerto Rico. La colaboración del Dr. Oscar Abelleira con representantes de Mayagüezanos Pro-Salud y Ambiente y Para La Naturaleza Inc. ha redundado en material para educativo y de laboratorios de campo para cursos, proyectos subgraduados especiales, de tesis, voluntariados para asociaciones estudiantiles y experiencias prácticas de verano en el manejo del humedal del Caño la Boquilla por la comunidad y entidades sin fines de lucro.
- Comunidad Cerro Las Mesas, Mayagüez, Puerto Rico. La colaboración del Dr. Oscar Abelleira con representantes del Comité de Seguridad del Cerro Las Mesas en Mayagüez ha redundado en material para educativo para cursos, proyectos graduados especiales y voluntariados para asociaciones estudiantiles en la protección de terrenos de interés a la comunidad del Cerro Las Mesas por la propuesta conversión de los terrenos de bosque a cobertura urbana.
- Museo y Parque Ceremonial del Batey el Delfín, Mayagüez, Puerto Rico. La colaboración del Dr. Oscar Abelleira con personal del Instituto de Cultura Puertorriqueña y el Municipio de Mayagüez ha redundado en material educativo para cursos, experiencias de investigación subgraduada y voluntariados para asociaciones estudiantiles en el desarrollo del arboreto y veredas educativas del Museo y Parque Ceremonial Batey el Delfín en el Barrio Leguízamo en Mayagüez.
- Dr. Joaquín Chong- Proyecto de reciclaje vegetal
- Profa. Wanda Almodóvar – Promover polinizadores en áreas urbanas.

Departamento de Ingeniería Agrícola y Biosistemas

- El proyecto USDA-NIFA Project based education via community engagement for disaster relief and resiliency trabajará identificando problemas de las comunidades de Juana Matos y Puente Blanco en Cataño inicialmente, pero ya se han identificado comunidades en Yabucoa que han mostrado interés en participar en el proyecto.
- El proyecto Implementation of a Water Quality Restoration Strategy at the San Juan Bay Estuary Watershed and the Río Loíza (below dam) Estuary Contributing Zone tienen un impacto directo en la calidad de vida de las comunidades del área metropolitana que por años han tenido problemas con desbordamiento de los sistemas de alcantarillado y mala calidad de las aguas pluviales.
- El proyecto Z-369: Project Based Education via Community Engagement for Disaster Relief and Resiliency (USDA-NIFA) es uno cooperativo entre las Universidad de Illinois y la UPR en Mayagüez. En el primer año de este proyecto, se seleccionaron seis estudiantes para participar de la experiencia de verano (Research Experience for Undergraduates, REU). Los estudiantes estarán completando trabajo de investigación en UPRM y luego en la fase final se desplazarán al área de Cataño y Guaynabo en donde se encuentran las comunidades y la escuela en donde estarán implementando sus proyectos de investigación conjuntamente con la organización y colíder del proyecto, Caras con Causa.

Servicio de Extensión Agrícola

Ciencias de la Familia y el Consumidor (CFC)

- Actividades caseras para sobrellevar la pandemia. Líderes voluntarios del Municipio de Cidra motivados por el distanciamiento que imponía la pandemia, ofrecieron cuatro cursos virtuales a 64 personas.
- Educando sobre la resiliencia contra el cambio climático. Se ofrecieron 4 cursos de sobre planes para el manejo de desastres y emergencias a comunidades y se generaron 140 planes para el manejo de desastres (nuevos o revisados) los cuales fueron adoptados e implementados en comunidades, agencias, gobierno local o empresas.
- Alianzas y redes de apoyos. Se establecieron 60 nuevas alianzas o redes establecidas (coaliciones) a través de acuerdos de colaboración.
- Desarrollo de voluntarios del SEA. 341 estudiantes dedicaron 1,953 horas de labor voluntaria como líder voluntario equivalentes a $14,159.25. Un total

de 6,486 personas asistieron a actividades convocadas por líderes voluntarios.

- Ruta 4-H para Una Vida Saludable.
  - Proyecto que trabaja temas de Estilos de Vida Saludable entre la niñez y la juventud puertorriqueña, en escuelas y comunidades a cargo de jóvenes maestros (voluntarios 4H).
  - A través del Encuentro Tropical y Encuentro de Familias se educó sobre estilos de vida saludable a 220 participantes (jóvenes y adultos). También se llevó a cabo la actividad Nutrición y Carreras de Alimento y salud donde egresada de nuestro programa y del sistema UPR compartieron con los jóvenes 4-H desde España donde cursa programa graduado en gastronomía.
- Ruta enero-junio 2021
  Cuatro equipos de trabajo regionales (jóvenes-maestros y extensionistas) facilitaron experiencias educativas a 500 participantes alrededor de la isla incluyendo Ruta 4-H-Edición de verano 2021.
- Reto Agrícola 4-H/ Seguridad Alimentaria/ Carreras Agrícolas/ oportunidades de empleo para jóvenes. Proyecto que busca exponer a la niñez y la juventud a conceptos básicos de agricultura en el rol de los polinizadores en la producción de alimentos y conservación de los recursos.
- Reto de la Abeja Melífera: cada participante aprendió cómo crear su abeja robot, rutas de pecoreo y como desarrollar actividades en casa para contribuir a mejorar los entornos para aumentar la presencia de abejas melíferas. 175 participantes completaron el Reto de la Abeja Melífera que tuvo su enfoque en STEM (agricultura y ciencia en el hogar).
- Jardín de Polinizadores. Posterior a los huracanes se observó una merma de polinizadores por lo que se incorporó en el trabajo del reto agrícola 4-H el tema para que los jóvenes y sus familias tomaran acción en sus comunidades. Se ofreció capacitación y se realizó actividad servi-jardín en las facilidades de Corteva Agri-Sciences donde los participantes recogieron sus materiales para desarrollar jardín en el hogar. Se distribuyeron materiales para 125 jardines.

Objetivo 6.3: Participación en iniciativas comunitarias

Decanato de Estudiantes

Departamento de Actividades Sociales y Culturales

- El departamento de Actividades Sociales y Culturales cuenta con sobre 200 organizaciones estudiantiles. Muchas de estas organizaciones, así

como sororidades y fraternidades, año tras año realizan labor comunitaria en hogares de ancianos, hogares de niños con necesidades especiales o maltratados, estudiantes con necesidad de alimentos, entre otros.

- Muchas de las actividades de las organizaciones estudiantiles se enfocaron en la modalidad virtual como los campamentos y tutorías virtuales con estudiantes de escuela superior y a mitad de año y con las medidas de seguridad requeridas, algunas comenzaron a realizar actividades presenciales como limpieza de playas y donación de sangre

Facultad de Ingeniería

- El Dr. Marcel Castro, Catedrático del Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computadoras, trabajó en 4 comunidades en colaboración con el Instituto Universitario para el Desarrollo de las Comunidades durante el semestre: Corcovada en Añasco, Villa Esperanza en Toa Alta, San Salvador en Caguas, Veguita Zamas en Jayuya. También se hicieron acercamientos a dos comunidades adicionales: una en Culebra y Barrio Salud en Mayagüez. Colaboró con el IUDC en el seguimiento al Simposio Co-Creando que fue una iniciativa colaborativa que incluye el proyecto de investigación CRWS.

Facultad de Artes y Ciencias

Departamento de Biología

- El Dr. Carlos Ríos Velázquez es facultad del Instituto Universitario para el Desarrollo de Comunidades. Además de participar en reuniones periódicas para apoyar estudiantes participando en cursos de INTD 3995 y a las comunidades, ofreció talleres de trabajo en equipo a los participantes en el Seminario: Estrategias para el Desarrollo de las Comunidades. Una al comienzo de cada semestre.
- El Dr. Alberto Puente, en conjunto con el Departamento de Recursos Naturales, está orientando a las comunidades acerca de la identificación y manejo de especies invasoras, particularmente serpientes constrictoras, que se han vuelto una amenaza para nuestra fauna endémica y un peligro de pérdida económica para los agricultores. Los especímenes capturados son trasladados al laboratorio del Dr. Puente, donde son estudiadas a nivel microscópico, macroscópico y poblacional.
- El Dr. Carlos Ríos Velázquez ofreció una charla sobre conducta responsable en investigación (Historias investigativas del MBBL: Develando la Biopros-

pección en Puerto Rico para generar y contestar preguntas en Biotecnología y Ciencias Biomédicas) a estudiantes de investigación participantes de UPR Mayagüez RISE-E-BASE program. jueves, 25 de febrero de 2021.

Departamento de Ciencias Marinas

- Las embarcaciones pequeñas dieron servicio a 379 personas con un total de 64 salidas con fines investigativos, 5 salidas con fines educativos, 17 salidas de clases y 41 salidas como parte de trabajos de tesis. Las embarcaciones mayores y medianas realizaron una salida con fines de investigación. Catorce botes con motor fuera de borda realizaron un total de 627.5 horas de trabajo sirviendo a salidas de campo (31 viajes de visitantes, 50 salidas de estudiantes y 62 salidas de profesores y sus colegas).

Departamento de Ciencias Matemáticas

- Ofrecimiento del INFOMATE de forma gratuita, únicamente durante el Verano 2021, a estudiantes de nuevo ingreso 2021-2022 al RUM, que obtuvieron 604 o menos en el Examen PAA del College Board.
- Se celebró las Olimpiadas Matemáticas de Puerto Rico, OMPR. Estas impactan a estudiantes que cursan desde el Tercer al Undécimo Grado (abril – mayo, 2021). Este proyecto mantiene su enlace con la comunidad a través de su página Olimpiadas Matemáticas de Puerto Rico http://om.pr/.
- La Asociación de Estudiantes de Ciencias Marinas (AECiMa) realizó una limpieza de costa en la playa Buyé, en Cabo Rojo, en la que recogieron aproximadamente 300 libras de basura, y otra en la playa Jobos, Isabela, en la que recogieron aproximadamente 425 libras.

Departamento de Ciencias Sociales

- Proyecto Siempre Vivas: Se ofrece intercesoría a mujeres sobrevivientes de violencia de género y violencia doméstica. Se ofrecen grupos de apoyo para las sobrevivientes y talleres de cultura de paz para los hijos e hijas de las mujeres.
- Se realizó el Encuentro para la transformación comunitaria, una serie de talleres enfocados en el apoyo al proceso de autogestión aprendizaje en las comunidades.
- De Cara al Mar, página original del proyecto historiográfico subvencionado por UPR-Sea Grant y que ha sido integrado al proyecto de Resiliencia Costera. Esta página ha sido renovada e incluye publicaciones del proyecto, perfil de los asistentes de investigación, trabajos de estudiantes, e información sobre el acervo documental del CIEL. https://www.decaralmar.org/

Departamento de Economía

- El Dr. Eduardo Kicinski participó como Consejero Económico de la agrupación comunitaria "Escucha Comunitaria", agrupación que busca promover el surgimiento de cooperativas comunitarias.

Departamento de Enfermería

- Se ofreció Servicio comunitario de vacunación COVID19 y pruebas de antígenos de COVID-19 desde el mes de noviembre 2020 hasta junio 2021 en el RUM. Además, en otras 33 vacunaciones en eventos de COVIVEO, CONCID/CMCPR, en varios puntos de la Isla. Participamos, además, de la iniciativa comunitaria de vacunación Coalición de Enfermería para Comunidades en Desastres y el Colegio de Médicos Cirujanos de Puerto Rico, con la cual se impactó a 800 personas incapacitadas, encamados, o envejecientes de difícil movilidad en los pueblos de: Mayagüez, Hormigueros, Cabo Rojo, San German, Lajas, Sabana Grande, Aguada, Añasco, San Sebastián y Aguadilla.

Departamento de Geología

- El Dr. Stephen Hughes ofreció un webinar en vivo para el EcoExploratorio: Museo de Ciencias PR. El título fue "El 2020 mapa alta resolución de riesgo a deslizamientos de tierra en Puerto Rico: una nueva herramienta de preparación para nuestro pueblo ante los fenómenos atmosféricos", el cual tuvo más de 7,000 vistas en las plataformas de Facebook y Zoom (https://www.facebook.com/watch/live/?v=549325839085616).
- Los doctores James Joyce y Stephen Hughes visitaron una casa en la PR-123 de Adjuntas, para dar consejos de potencial actividad de deslizamientos en el área.
- Lizzette A. Rodríguez fue entrevistada por Ada Monzón en Noticentro al Amanecer (WAPA TV), el 8 de diciembre, acerca del aumento en sismicidad en el volcán Mt. Pelee, Martinique, y sobre la volcanología en el este del Caribe.
- Varios miembros del Departamento de Geología fueron entrevistados para el reportaje especial de Ada Monzón (WAPA): Cicatrices del Terremoto, (29-30 de diciembre) (https://www.youtube.com/watch?v=1mUkmyvCGgA&ab).
- El ejercicio CaribeWave, organizado por la Red Sísmica de PR, se llevó a cabo el 11 de marzo.

- Lizzette Rodríguez dio una entrevista a Noticentro Edición Estelar (WAPA), el 9 de abril, con Deborah Martorell, relacionada al cambio en actividad del volcán La Soufriere, St. Vincent, a una fase explosiva.
- Lizzette Rodríguez dio una charla el 15 de abril, a la clase de Peligros Volcánicos y los estudiantes de seminarios subgraduados y graduados, más el personal de la Red Sísmica de PR, sobre el Volcanismo en el Caribe, con énfasis en la erupción del volcán La Soufriere, en St. Vincent.
- El 28 de mayo, Lizzette A. Rodríguez dio una entrevista para Telenoticias (Telemundo), con Samira Mendoza, en relación a la actividad eruptiva reciente en el mundo.
- El 15 de octubre de 2020 realizamos el Ejercicio de Comunicaciones y simulacro de terremotos, Gran ShakeOut de Puerto Rico 2020. Contamos con la participación de todas las agencias de respuesta a emergencias dentro de nuestra área de responsabilidad sísmica (PR/IV). Además, durante 2020, se trabajó en colaboración con el Negociado de Manejo de Emergencias y Administración de Desastres en el Ejercicio COVID QUAKE 2020.

Departamento de Kinesiología

- Se creó el Laboratorio de Asistencia de Psicología Deportiva. Se han llevado a cabo Campamentos de Verano para Personas No videntes, Liga Atlética Policiaca.
- Contamos con un programa de Certificación de Entrenadores y Educación Continua para Entrenadores Certificados
- Se realizan clínicas y días de juego para Confinados de la Cárcel Guerrero en Aguadilla
- Anfitrión del Mes Mundial de la Actividad Física. Abril (2021).
- Entrega de productos de higiene personal y desinfectantes por diferentes comunidades de la Región Oeste. (enero al presente, 2021). Nuestros profesores se han alternado para hacer esta labor.
- En colaboración con el Proyecto Forward, de la Federación Internacional de Fútbol, se entregó equipo deportivo a maestros de Educación Física de la Región educativa de Mayagüez. Tuvo un impacto a 30 maestros y sus estudiantes.
- FIFA-FOOTBALL FOR SCHOOLS Program, Padrino del Programa a nivel nacional por Segundo año consecutivo. Luis Del Río. (enero, 2021)
- El Dr. Ramón Luis Álvarez funge como Director Ejecutivo del Albergue Olímpico en Salinas por Compra de Tiempo (agosto/2020 al presente).

- Se estableció un enlace de colaboración con el Albergue Olímpico y se hizo el Primer Plan Coop para los estudiantes de Kinesiología,.Ocho (8) estudiantes tomaron el internado).

Departamento de Psicología

- Colaboración con el Proyecto Siempre Vivas que dirige la Profa. Luisa Seijo del Departamento de Ciencias Sociales. La Dra. Ana Nieves trabaja específicamente con los/as niños/as de las mujeres sobrevivientes de violencia doméstica.
- El Dr. Eduardo Lugo continuó con la iniciativa titulada "Impacto Juventud" junto con sus estudiantes matriculados en el curso PSIC 3039 (Adolescencia). El objetivo de la iniciativa es uno educativo y consiste en la producción de videos cortos que atienden diversos asuntos concernientes con la población de jóvenes. Algunos de los temas que han atendido al momento incluye: la participación de los jóvenes en la política pública, el hostigamiento sexual, la emigración, el discrimen por género, entre otros.

Departamento de Química

- El 10 y 11 de mayo se celebró el Sigma Xi Poster Day, actividad abierta a toda la comunidad universitaria y a la comunidad en general.

Facultad de Administración de Empresas

Los estudiantes, el personal docente y no docente de ADEM participaron en iniciativas comunitarias. Las asociaciones estudiantiles coordinaron alrededor de 50 actividades de urgencia social, con una participación de 2,158 estudiantes. Entre las actividades realizadas se encuentran:

- AMA: Dog Shelter Donation
- AMA y ENACTUS: Beach Clean Up
- SHRM: San Jorge Children Hospital
- AEPA: Lenguaje de Señas
- APICS: Santuario San Sebastián Martir

Los profesores del Colegio de Administración de Empresas dieron o consiguieron $950 para el Donativo de los Docentes Regulares de ADEM para la Beca de la Asociación de Claustrales Jubilados a estudiante excepcional y

con necesidades económicas de ADEM. La estudiante becada fue Alondra Comas Aquino, estudiante de Administración de Oficinas.

Decanato de Ciencias Agrícolas

Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural

- A través del Área Programática de Desarrollo de los Recursos de la Comunidad se comparten conocimientos y experiencias en aspectos relacionados con la organización, la autogestión y el cooperativismo, en función del desarrollo de comunidades, particularmente aquellas agrícolas y más sustentables. Se pretende alcanzar que se establezcan pequeños y medianos negocios que generen empleos e ingresos, y como consecuencia crecimiento económico.
- Proyecto Comunitario Agro-Eco-Turístico del Barrio Río Hondo es una entidad sin fines de lucro organizada por residentes bona fide de la comunidad del barrio Río Hondo en Mayagüez. Su misión es lograr que esta comunidad se convierta en un modelo de autogestión comunitaria agro-eco-turística para la preservación de 69.9 cuerdas de terreno de alto valor ecológico, la creación de empleos y el desarrollo de las artes, entre otras.
- Proyecto Huertos Comunitarios- Asesorar y orientar al personal del SEA, comunidades y auspiciadores (NRCS, FNS, DCE) sobre la planificación e implementación de las propuestas de huertos comunitarios a nivel Isla.
- Bosque Modelo de Puerto Rico- Orientación y consejería a Mesa Multisectorial, Junta Fiduciarios del Bosque Modelo de Puerto Rico.
- Colaboración al Instituto Universitario para el Desarrollo de las Comunidades
- Capacitación sobre Caja de Herramientas Empresarial Comunitaria III
- Capacitación Guía Organización Comunidades Agrícolas

Objetivo 6.4: Fortalecer los valores fundamentales de la ética, justicia y honestidad

El Decanato de Estudiantes busca fomentar en el empleado y estudiante el valor de la justicia, honestidad y ética a través de orientaciones, charlas, talleres, entrevistas, adiestramientos y refuerzos positivos. Se procura que el personal asista a conferencias o talleres de temas relacionados a estos valores, dentro y fuera del Recinto. Se enfatiza en el cumplimiento de las horas contacto requeridas por la Oficina de Ética Gubernamental. Por último y no menos importante, a nivel administrativo se procura ser modelo a seguir para nuestros compañeros y comunidad universitaria en general.

Por su parte, la oficina de Inmigración, resalta que las experiencias interculturales, el conocimiento de varios idiomas, las relaciones y la colaboración internacionales, han fortalecido el impacto en la comunidad universitaria y por ende la sociedad puertorriqueña.

El COVID-19 ha impactado la movilidad estudiantil local, sin embargo, los estudiantes internacionales han podido llegar al RUM presencialmente. Este segundo semestre 2020-2021 llegaron 26 de los 36 estudiantes internacionales admitidos a programas graduados. A pesar de tomar sus cursos asistidos por tecnologías, ellos han participado en investigación y cátedras a través de ayudantías y jornales, de manera que han impactado estudiantes locales.

También hubo un auge en la comunidad con gran interés de ayudar a los estudiantes internacionales desde el verano del 2020, y continuando todo el año académico. Asociaciones locales e individuos se han dado a la tarea de auspiciar con compras, comidas y víveres a estudiantes internacionales en varias comunidades, este contacto directo con las comunidades es de suma importancia, ya que se establece un vínculo vivencial entre los estudiantes internacionales y los puertorriqueños.

La Oficina de Asuntos de Inmigración siempre ha promovido una política de inclusión y equidad. La colaboración entre la comunidad universitaria internacional y las comunidades cercanas al RUM es una aportación positiva para la afirmación multicultural que representa el RUM.

La sociedad civil se nutre y se fortalece al ser expuesta e interactuar con personas que vienen a Puerto Rico desde sus respectivos países con sueños y metas a pesar de venir de culturas diferentes.

Oficina de Calidad de Vida brinda Charlas educativas en donde se involucran estos aspectos importantes para el desarrollo integral de los estudiantes. Además, hemos adoptado una propuesta de un estudiante, el desarrollo del Proyecto NES. Esta iniciativa busca desarrollar ambientes de equidad y un mundo inclusivo

Aunque durante este año académico no se pudieron realizar visitas a escuelas para promover nuestra oferta académica, el 10 de noviembre de 2020 se ofreció una orientación virtual de los programas de estudio disponibles en ADEM. Dicha orientación estaba dirigida a los estudiantes de escuela superior.
El *Student Money Solutions* RUM ofreció una charla titulada: Fundamentes de Finanzas Personales a los estudiantes de los grados 10-12 de la Academia Adven-

tista de Mayagüez el 13 y jueves, 15 de abril de 2021. Las mismas se dieron utilizando la plataforma de *Google Meet*. Un total de 20 estudiantes participaron de las charlas.

Juventudes y Clubes 4H- Jóvenes que participaron en la Conferencia Estatal 2021 trabajaron con objetivos de desarrollo sostenible de la ONU. Ariel Vargas, socio 4-H de Jayuya quien ha sido portavoz del trabajo de paz en 4-H, como los jóvenes embajadores de los proyectos, Ruta, Reto y OYE compartieron con los 75 jóvenes 4-H sus conocimientos y promovieron mesas de diálogo para incorporar los 17 objetivos en escenarios escolares, familiares y comunitarios. Luego de la conferencia estos jóvenes conformaran un comité estatal 4-H para desarrollar lo que se ha denominado Agenda 4-H 2024, una larga trayectoria de trabajo iniciado en sus municipios. Las experiencias de liderazgo y participación ciudadana en 4-H serán determinantes en el logro de los trabajos de abogacía y proyectos comunitarios imaginados.

Objetivo 6.5: Promoción de mentalidad empresarial y liderazgo

Los profesores, estudiantes en cursos, Centros y asociaciones estudiantiles del Colegio de Administración coordinaron diversos talleres o conferencias, para el beneficio de sus miembros y la comunidad estudiantil. Estos talleres incluían temas de mentalidad empresarial y liderazgo entre los estudiantes. Entre los temas que se ofrecieron se encuentran: Tips para entrevistas virtuales, Manejo del Tiempo, Aprende a Crear tu Portafolio Electrónico, y Outlook. Además, se realizaron reuniones con representantes de diversas compañías que ofrecen oportunidades de internados a nuestros estudiantes.

El CNDE desarrolló nueve eventos de la serie de seminarios en temas de I&E para continuar fortaleciendo el ecosistema de emprendimiento desde la UPRM, con la colaboración de Idea Platform, Bravo Family Foundation y Perspectivas Globales. Los eventos más significativos fueron (1) el 3er y 4to UPRM del Sitio I-Corps de la NSF del 12 de septiembre al 10 de octubre de 2020, y del 30 de enero al 27 de febrero de 2021, donde 20 empresas emergentes finalizaron el programa y participaron 96 personas. Además, 35 mentores (4 de nuestro equipo docente) (2) participaron en la Semana del Emprendimiento Global como parte de una Coalición Nacional. Se organizaron más de 100 eventos durante la semana en PR y el (3) *UPRM StartUp Job Fair* para ayudar a las empresas del ecosistema a

conseguir empleados e internos. El Senado de PR hizo una proclamación reconociendo la Semana Global del Emprendimiento en PR. Participamos con un Panel de Estudiantes Emprendedores que incluyó también a egresados. Los profesores Mari Luz Zapata Ramos (ADEM) y José Lugo (INGE) organizaron el *New Venture Design Experience (NVDE) Innovation Expo* (13 de mayo). El "*New Venture Design Experience*" (NVDE) es un proyecto que le ofrece a los estudiantes trabajar en unos equipos multidisciplinarios abordando un reto de diseño a lo largo de un año académico.

Los estudiantes deben realizar investigaciones de mercado, identificar áreas de oportunidad (problemas del consumidor) y proponer ideas (soluciones) para desarrollar prototipos funcionales (para desarrollar un producto nuevo). Los temas de reto de diseño guiarán a los estudiantes hacia el desarrollo de productos o servicios en beneficio de la sociedad. Otros ejemplos de actividades se encuentran en las páginas de la 24 a la 26.

Facultad de Ciencias Agrícolas

Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural

- Promovemos la mentalidad empresarial y liderazgo entre los estudiantes a través del Bachillerato en Ciencias Agrícolas en Agronegocios. Este es un grado innovador y único en su clase en Puerto Rico. El enfoque de esta concentración es preparar al estudiante para una carrera dentro del sector agro industrial, sea en el de alimentos y recursos naturales como en el de negocios en general. Reconociendo la función del sector agroindustrial, el cual provee u ofrece insumos agrícolas, producción y elaboración de productos, distribución de alimentos y recursos naturales, entre otros, se necesita de un profesional con las destrezas necesarias para poder desempeñarse profesionalmente dentro de esas áreas. La importancia de la concentración en Agronegocios es que responde a los cambios que vemos al presente en el mercado, sea local como global.

Servicio de extensión Agrícola

- Juventudes y Clubes 4H
  - Selección Delegación Conferencia Nacional 4-H - enero 2021. Evento convocado por el secretario de Agricultura y NIFA para recoger las necesidades de los jóvenes, mientras involucran en el desarrollo de propuestas e iniciativas nacionales que son presentadas en agencias federales y en los cuerpos legislativos de EU. Nuestra delegación fue compuesta por 6 socios 4-H. Los líderes juveniles asumieron la responsabilidad

de coordinar la Conferencia Estatal 4-H 2021 donde 75 jóvenes se beneficiaron de los trabajos 4-H. 50 jardines se mantienen siguiendo las prácticas recomendadas por los profesionales del SEA. El trabajo de jardines fue reseñado en prensa y TV.

- Conferencia Estatal 4-H 2021. Tres egresados de nuestro programa promovieron en la Conferencia Estatal 2021 la mentalidad empresarial entre los participantes. Tres historias que validan como las oportunidades educativas 4-H contribuyen al desarrollo de la mentalidad empresarial y en general en el desarrollo de aptitudes y destrezas para la selección de carreras.

Ciencias de la Familia y el Consumidor (CFC)

- Desarrollo de empresa familiar confección y venta de mascarillas. Líderes voluntarias de Hatillo desarrollaron empresas familiares dedicadas a la confección y venta de más de 3,000 mascarillas generando $18,000 en ventas. Los familiares colaboraron en mercadear por las redes sociales sus productos.
- Alianza para la certificación de artesanos. El SEA en Morovis coordinó con la Oficina de Fomento Industrial ofrecer la certificación de artesanos bonafides a más de 100 personas de toda la Isla dedicados a la costura, t
- Desarrollo de microempresa familiar de producción de sofrito. Se ofreció capacitación y acompañamiento por el SEA del pueblo de Florida para ayudar a desarrollar una microempresa familiar para la venta de sofrito.
- Desarrollo de líderes. Se ofrecieron 12 cursos no formales sobre el desarrollo de líderes. De estos fueron beneficiados 97 líderes voluntarios y 36 representantes de agencias. 203 estudiantes asumieron nuevos roles de liderazgo y oportunidades.
- Desarrollo de corporaciones. Dos nuevas corporaciones Comunitarias registradas en el Departamento de Estado. Estas son Asociación Bo. María de Aguada y la Asociación de Pescadores Playa de

OBJETIVO 7. FORTALECER EL SENTIDO DE PERTENENCIA Y "ORGULLO COLEGIAL"

Durante el 2020-2021, aún en momentos que la pandemia nos obligó a dejar las facilidades físicas del RUM, se continuaron haciendo muchas actividades, proyectos e iniciativas de manera virtual. Las Asociaciones Estudiantiles hicieron muchas actividades de índole profesional, instructiva, comunitaria y social. Debido al COVID19 desde el cierre, los servicios pasaron de mayormente presenciales a totalmente a distancia. Esto requirió cambios en procesos, pero entendemos que nos permitirá en el futuro dar servicios de manera híbrida.

Objetivo 7.1: Proveer servicios de apoyo e infraestructura de excelencia a nuestros estudiantes y a la comunidad universitaria en general.

El año 2020-2021 fue uno de mucha actividad en relación con los proyectos de infraestructura. Se llevaron a cabo las siguientes actividades:

Proyectos de apoyo al estudiante

- Remodelación 5to piso Centro de Estudiantes – Proyecto financiado con dádiva federal a través del proyecto EAI-P938T180068. Actualmente está en espera de adjudicación. Este proyecto aspira a habilitar un ambiente más adecuado para ofrecer los servicios de apoyo emocional de nuestros estudiantes
- Remodelación primeros tres pisos Hotel Colegial - Proyecto financiado con dádiva federal a través del proyecto EAI-P938T180068. Este proyecto pretende habilitar las habitaciones de los primeros tres pisos del Hotel como hospedajes temporeros para estudiantes en extrema necesidad. Actualmente está en espera de subasta en Administración Central

Proyectos de embellecimiento

Durante este año también se trabajó durante este año el proyecto de embellecimiento, el cual se está financiando mediante una asignación especial otorgado por el Presidente y consiste en la pintura exterior de unos de 35 edificios, segregados en 5 bloques, y la pavimentación de las calles principales del Recinto. Al cierre del año se había completado el bloque I, que incluye los edificios de Ing. Civil, Ing. Industrial, Luis Stéfani, Carlos Chardón y Antonio Lucchetti. Los demás bloques se encuentran en proceso de contratación. Los siguientes edificios se atenderán próximamente

Proyectos sometidos a subasta 2021

- Bloque II: Embellecimiento y Pintura: Química General y Hotel Colegial

Proyectos en contratación 2021

- Bloque III: Embellecimiento y Pintura: Coliseo Rafael Mangual, Física, Biología y Sánchez Hidalgo
- Bloque IV: Embellecimiento y Pintura: Centro de Estudiantes, Jesús T. Piñero, Administración de Empresas, Central Telefónica, Esteban Terrats, Pre-escolar e imprenta
- Bloque V: B, C, Red Sísmica, Edificios y Terrenos, Finca Alzamora, Enfermería, Tecnología Agrícola, Lab. de Café, Las Casitas, CID, Banda y Orquesta, residencia del Rector, Decanato de Estudiantes, ROTC, Servicios Médicos, MUSA y Oficina de Profesores

Con el objetivo de mejorar los servicios a nuestra comunidad universitaria, durante el pasado año académico, desde el Decanato de Administración se estuvo trabajando con las siguientes iniciativas.

- Se presentó a la Junta de Gobierno la propuesta para la ampliación de servicios bancarios a la comunidad universitaria. La propuesta contempla la remodelación del espacio por parte del concesionario y un término de contratación de 10 años.
- Nos hemos mantenido en comunicación con la Autoridad de Carreteras y Transportación con relación a las ocho guaguas para transporte colectivo que fueron aprobadas para servicio a estudiantes. Esta fue otorgada para robustecer la flota de vehículos de la sección de Transportación de Edificios y Terrenos destinada para servicio a los estudiantes. Incluye fondos para el Taller de Mecánica y los fondos para la creación del sistema de información de transportación colectiva.
- Se sometió propuesta para remplazar las estaciones de trolley del Recinto.
- Se mantuvieron reuniones encaminadas a continuar el proyecto de Student Life que tiene el objetivo de que un ente privado construya edificaciones para mejorar servicios a la comunidad estudiantil.

Infraestructura y mantenimiento

A través de la Oficina del Decano de Administración se ha asumido la encomienda de mejorar la apariencia del Recinto destinando recursos para el mantenimiento de áreas verdes y rehabilitación de espacios comunes.

El Departamento de Edificios y Terrenos tiene la responsabilidad de coordinar el desarrollo de proyectos menores de mejoras a la infraestructura. En la sección de Ingeniería los proyectos terminados ascienden a $ 996,038.04.

A través de la Sección de Mantenimiento se trabajó en diversos proyectos de remodelaciones menores, remplazos de luminaria, rehabilitaciones de espacios, entre otros proyectos para remozar nuestro Recinto:

- Mejoras a las estaciones de trolley
- Adquisición de bancos para áreas de esparcimiento
- Mejoras a carreteras y aceras
- Mejoras al campo atlético
- Rehabilitación de los tablones de publicidad con fotos icónicas del Recinto.
- Encintado de áreas de estacionamiento, avenidas y control de tráfico.
- Se reemplazó el cobertizo adyacente a la oficina de recaudaciones en el edificio Esteban Terrats
- Remodelación de baños en edificio Esteban Terrats
- Inicio de habilitación de área de esparcimiento en la huella del antiguo edificio de la Guardia Universitaria
- Coordinación de trabajos de higienización en el Pabellón de Pequeños Rumiantes
- Pintura en puente peatonal entre el Departamento de Edificios y Terrenos y el Complejo de Ingeniería
- Limpieza de áreas verdes
- Mejoras al encintado frente al edificio Luis Stéfani
- Diseño para fachadas de portones de acceso a través de la Carr. 108
- Remplazo losas de vinilo en edificio Esteban Terrats
- Mejoras en los talleres del Departamento de Edificios y Terrenos
- Rehabilitación de almacén de limpieza en Departamento de Edificios y Terrenos
- Limpieza del cuarto mecánico de la imprenta
- Mejoras a la iluminación
- Limpieza de la Quebrada de Oro
- Mejoras al estacionamiento cercano al edificio de Administración de Empresas
- Mejoras al estacionamiento cercano al edificio de Imprenta y Artes Plásticas

- Rehabilitación de alcantarillado sanitario

Desde la Oficina del Decano se proveyó apoyo a proyectos de mejoras a la infraestructura física.

- Pavimentación de calles del Recinto.
- Demolición de paredes interiores del edificio de Física, Geología y Ciencias Marinas, que fueron afectadas por la actividad sísmica
- Coordinación para rehabilitación de entrada al estacionamiento de estudiantes adyacente al edificio de Biología para atender problema de pavimento hundido.
- Se iniciaron comunicaciones con la Autoridad de Carreteras y Transportación para dialogar sobre un proyecto para mejorar el problema de congestión vehicular en la intersección de la entrada principal del Recinto.
- Remplazo de luminaria en el edificio de la Imprenta
- Mejoras estacionamientos carros de golf en la parte posterior de Edificios y Terrenos
- Se recibió oferta del Banco Popular para financiar 15 millones de dólares a UPR Parking System al 2.2% por 20 años, lo que permitirá el estacionamiento multipisos en Biología. Se requiere el financiamiento de 5 millones adicionales.

Con el objetivo de mantener informada a la comunidad universitaria sobre los proyectos de infraestructura en progreso, se preparó un recorrido virtual en Google Earth. Este incluye proyectos de mejoras permanentes, proyectos de pintura, impermeabilización de techos y los proyectos que serán atendidos con fondos de FEMA.

Se ha dado énfasis en atender problemas críticos que representan problemas de seguridad ambiental que afectan adversamente las operaciones en el Recinto, así como en la implementación de sistemas de mensajería en masa y control de accesos.

- El proyecto de mejoras a la Quebrada de Oro para mitigar los daños ocurridos a consecuencia del paso del huracán María, logró ser incorporado a la reclamación de daños y completó su proceso de evaluación.

- Se logró la pre-aprobación de cuatro cartas de intención para proyectos bajo el programa 404 de mitigación de riesgos de FEMA. Este programa está dirigido a identificar oportunidades de mitigación de daños ante la

posibilidad de futuros eventos naturales. Al presente, tres proyectos se encuentran bajo la consideración del COR3: Rehabilitación de sistema pluvial del Recinto, Proveer sistema alterno de suministro de agua y Adquisición de Generadores de Electricidad en El Departamento de Edificios y Terrenos y Esteban Terrats.

- Se obtuvieron propuestas y se contrató el diseño para el proyecto de Rehabilitación del Sistema de Alcantarillado Pluvial del Recinto. Este proyecto tiene el objetivo de mitigar el problema recurrente de inundaciones en el Campus.
- Se ha estado gestionando la implementación de un sistema de mensajería en masa para divulgar noticias de emergencia.
- Se ha estado gestionando la adquisición de un sistema de brazos mecánicos inteligente. Ya se trabajó en el diseño de las modificaciones necesarias en el flujo vehicular. El proyecto está listo para la solicitud de una cotización formal.

Como parte de las responsabilidades ante situaciones de emergencia, el Comité Operacional de Emergencias fue activado como respuesta ante el paso de la tormenta Isaías por la isla. Se coordinaron las labores de respuesta y se sometieron los informes de situación a solicitud del Rector. Se preparó un informe de daños que fue sometido a la División de Seguros adscrita a la Administración Central.

Proyectos de FEMA

Se ha continuado trabajando con COR3 y FEMA en los proyectos de categoría permanente como parte de los daños sufridos a consecuencia del huracán María y la actividad sísmica. De 36 proyectos que conforman la reclamación de categoría permanente, 24 ya completaron el proceso de evaluación de FEMA. El total de fondos aprobados por la agencia hasta el momento es $96,465,063.46.

Cantidad de proyectos: 36				**Cantidad de estructuras: 240**				**Presupuesto recomendado**	**90% reembolsable**
Completaron proceso de evaluación	24	Certificados por Junta de Gobierno	23	Completaron proceso de evaluación	153	Certificados por Junta de Gobierno	145	$92,734,799.95	$83,461,319.96
		Sin certificar	1			Sin certificar	8	$3,730,263.51	$3,357,237.16
En proceso	12			En proceso	87				
Totales	**36**			**Totales**	**240**			**$96,465,063.46**	**$86,818,557.11**

Se conformaron once proyectos como parte de la reclamación de FEMA a consecuencia de los eventos sísmicos. Estos proyectos incluyen 39 estructuras que se identificaron como afectadas y actualmente están siendo evaluadas para elegibilidad por parte de FEMA.

Decanato de Estudiantes

Departamento de Actividades Sociales y Culturales

- Se otorgó el reconocimiento a ciento tres (103) Organizaciones Estudiantiles del Recinto para el año académico 2020-2021.
- Se canalizaron a través del departamento 30 autorizaciones para la celebración de actividades de las organizaciones estudiantiles. Las solicitudes para actividades que en un año normal sobrepasan las 2,000 solicitudes, se vieron afectadas por la crisis del COVID-2019, pues no se realizaron clases presenciales ni actividades presenciales. Se enviaron todas las promociones de las actividades a través de cartero UPRM promocionando actividades, procedimientos e iniciativas comunitarias para beneficio de la comunidad universitaria y por las redes sociales.

- Oficina de Calidad de Vida - Actividades de organizaciones estudiantiles
  - ✓ Ven y Comparte con Husky – Puerto Rico Therapy Dogs
  - ✓ Mesa Informativa – Puppy RUM
  - ✓ Primera Asamblea Hope For A Rescue
  - ✓ Ven y conoce a PR Therapy Dogs - Stress Relief Day
  - ✓ Mes de Prevención del Suicidio – Hope For Rescue – Universidad Católica
  - ✓ Taller: Manejo de la Ansiedad y Mascotas – Ponce – Hope for Rescue
  - ✓ Puppy Carnival y Feria de Adopción
  - ✓ Ven y conoce a nuestra perra de terapia Zoe, libera tu estrés universitario

Colocaciones. Se realizaron 2 ferias de empleo, una cada semestre (octubre 2020 y febrero 2021). Hubo $24,140 en ganancias en la feria de octubre 2020 y $19,580 en la feria de febrero 2021.

Departamento de Ciencias Marinas

- Como parte de las mejoras a los servicios ofrecidos a estudiantes, se le dio mantenimiento en equipo de buceo y embarcaciones. Además, se compraron 9 motores nuevos para las embarcaciones de mayor uso por profe-

sores, estudiantes y visitantes. Adquisición de computadoras para el Centro de Cómputos en Isla Magueyes, como parte de los fondos por concepto de Cuota de Tecnología.

Facultad de Administración de Empresas

- Durante el primer semestre se concluyó el proyecto de remoción del jardín de piedras que estaba en el vestíbulo del edificio con el propósito de proteger a los constituyentes, en caso de ocurrir un terremoto. Como parte de las mejoras a la infraestructura, se concluyeron los trabajos de instalación de pisos flotantes en los laboratorios de computadoras AE102, AE103, AE104, AE105, AE106, y en el Centro de Cómputos de ADEM. También se trabajó con el proyecto de las luminarias y la remodelación del Centro de Negocios y Desarrollo Económico AE 202 A y B y el AE 252. Otros proyectos de mejoramiento de infraestructura lo incluimos en el objetivo de estar a la vanguardia de la educación.

Objetivo 7.4: Ofrecimiento de actividades extracurriculares

CEP:

- Junto a la Oficina de Estudios Graduados (OEG), el GRIC, el Consejo de Estudiantes de Estudios Graduados y el Comité Institucional de Investigación se llevó a cabo un sondeo informal para identificar situaciones y necesidades de los estudiantes graduados durante la pandemia. Además, por primera vez, se ofreció una actividad conjunta para promover el diálogo entre los estudiantes graduados y las oficinas que le prestan servicio.

OEG:

- La oficina también ha participado en actividades extracurriculares virtuales generadas para los estudiantes graduados internacionales con el fin de conocer las necesidades de los estudiantes.

Departamento de Banda y orquesta

- Las actividades artístico-musicales que brindamos a la comunidad universitaria y a la comunidad en general sirven como recurso y apoyo efectivo a cada uno de los eventos a los cuales somos invitados, representando de este modo a nuestra Institución y aportando sustancialmente al sentido de pertenencia y "ORGULLO COLEGIAL".
- Cada una de nuestras agrupaciones está reconocida, individualmente, como asociaciones estudiantiles oficiales del Recinto Universitario de Mayagüez.

  El Departamento de Banda y Orquesta, aún dentro de este tiempo de pandemia, ha realizado 19 actividades virtuales artístico-musicales y/o de

índole cultural. Este modo de ensayar y hacer "actividades" es uno que presenta un alto grado de dificultad.

- Los grupos continuaron teniendo exposición a través de las redes sociales, unas veces a través de la página del Decanato de Estudiantes; Departamento de Actividades Sociales y Culturales y otras, a través de las páginas oficiales de los grupos en Facebook.

Facultad de Artes y Ciencias

Departamento de Biología

- En junio de 2021, el Dr. Carlos Ríos Velázquez, junto con la asociación estudiantil IGEM, organizaron el segundo Campamento en Biología Sintética para continuar entusiasmando a los estudiantes interesados en esta nueva rama de investigación. Hasta ahora, los esfuerzos del grupo han sido reconocidos a nivel internacional, como el primer grupo de su clase en Latinoamérica y el Caribe.
- La Dra. Sandra Maldonado fue invitada a colaborar con un grupo de micólogos de Centro y Suramérica en un capítulo sobre sustentabilidad de hongos comestibles en Puerto Rico para un libro titulado: Avances, hongos comestibles y desarrollo sustentable en Latinoamérica, patrocinado por la Fundación Fungicosmos. (marzo 2021).

Departamento de Ciencias Matemáticas

- Actividad de recogido de obsequios para los estudiantes graduados de Nuevo Ingreso, fueron citados por hora para que pasaran por el Departamento el jueves, 10 de septiembre de 2020, y para los estudiantes subgraduados de Nuevo Ingreso, fueron citados por hora para que pasaran por el Departamento de acuerdo con el distanciamiento social en ese momento. Se citaron para las siguientes fechas: 15,17 y 29 de septiembre de 2020.
- Actividad de Bienvenida a 27 Estudiantes Subgraduados de Nuevo Ingreso 2020-2021 admitidos, en los siguientes programas: Mat. Pura 7, Ciencias de Comp. 18, Educ. Mat. 2 para un total de 27 estudiantes, la misma se llevó a cabo el jueves, 6 de agosto de 2020 de forma virtual.
- Caravana de Bienvenida a los Estudiantes de Nuevo Ingreso 2020-2021 el miércoles, 22 de julio de 2020 a las 9:00 a. m.
- Actividad de Casa Abierta para Estudiantes Interesados en hacer Estudios Graduados en el Departamento de Ciencias Matemáticas el martes, 16 de marzo de 2021 desde las 10: 30 a.m. de forma virtual.

Departamento de Ciencias Sociales

- La Asociación de Estudiantes de Ciencias Políticas (AECIPO) realizó un total de nueve (9) actividades, entre conversatorios, adiestramientos y conferencias. El Prof. Mario R. Cancel Sepúlveda, Catedrático, ofreció cuatro presentaciones virtuales. Además, se llevó a cabo el XXVI Simposio de Investigación Subgraduada de CISA, en el cual se homenajeó a estudiantes y profesores que fundaron CISA hace 30 años.

Departamento de Economía

- La Asociación de Estudiantes de Economía promovió las siguientes conferencias virtuales: Conferencia virtual vía Google Meet titulada "Limitaciones del Departamento de Hacienda según el Estatus Territorial de Puerto Rico", por la Lic. Melba Acosta Febo, Ex Secretaria del Depto. de Hacienda. Martes, 23 de febrero de 2021, y "Retos Económicos que presenta la Autoridad de Acueductos y Alcantarillados: Uso y Contaminación del Agua en Puerto Rico", por la Ing. Doriel Pagan Crespo, Presidenta Ejecutiva de la AAA. Martes, 9 de marzo de 2021.

Departamento de Estudios Hispánicos

- EsHi RUM ha provisto los espacios adecuados para actividades extracurriculares y co-curriculares durante el año académico 2020-2021 (Semana de la lengua, actividades del CILC, entre otras). Además, ha incentivado la participación de estudiantes en la Asociación de Estudios Hispánicos.

Departamento de Física

- El jueves, 6 de agosto de 2020 se realizó la orientación virtual a través de "Google Meet" a los 35 estudiantes de nuevo ingreso (13 del Programa de Ciencias Físicas y 22 del Programa de Física Teórica). También se llevó a cabo el "Simposio de Investigaciones de Física – Práctica COOP y Verano 2020", en el cual 12 estudiantes presentaron sus trabajos de investigación de verano (27 y 29 de octubre).

Departamento de Geología - RSPR

- Durante el año la RSPR contó con 17 estudiantes sub graduados y 5 estudiantes graduados que colaboraron en las distintas divisiones de nuestra oficina. También contó con estudiantes internacionales a los cuales, según

la disponibilidad de fondos, se le otorgó exención de matrícula. Estos estudiantes pertenecen en su mayoría al Decanato de Artes y Ciencias, aunque también tenemos estudiantes de otros decanatos, todos contratados por medio de Requisiciones a Jornal o Ayudantías Graduadas. En el Programa Educativo los estudiantes realizan distintas tareas, como participar de mesas informativas, repartir material informativo, participan en los ejercicios de desalojo por Tsunami en distintas comunidades, ferias educativas en las distintas escuelas y actividades dentro del Recinto, como la Semana de las Ciencias, Open House del Recinto Universitario de Mayagüez y Semana de Orientación para estudiantes de nuevo ingreso. También contamos con estudiantes de apoyo en el área de administración y en el área de cómputos. En la División de Análisis y Procesamiento de Datos Geofisicos los estudiantes colaboran con las operaciones rutinarias del área de análisis y sus proyectos operaciones, así como en sus respectivos departamentos, en investigaciones graduadas relacionados a terremotos y tsunamis.

Departamento de Humanidades

- Nuestras organizaciones estudiantiles Taller Artístico Creativo Universitario (TACU), MusicoRUM, Asociación de Literatura Comparada y Asociación de Estudiantes de Teatro (TeatRUM), organizaron múltiples talleres, conferencias y actividades durante este semestre. Estas actividades fueron realizadas de manera virtual y todas con una excelente acogida. Además, se llevó a cabo un ciclo de conferencias en Teoría del Arte y conferencias del Programa de Filosofía.

Departamento de Kinesiología

- Formamos parte de Yo Soy Colegio, Asociación de exatletas colegiales que busca fondos para ayudar a nuestros atletas. Se han impactado deportes de Atletismo, Baloncesto, Voleibol, y Softball.

Departamento de Psicología

- Semana de Orientación a Estudiantes de Nuevo Ingreso. Participaron: las diversas Asociaciones Estudiantiles, Personal Administrativo y profesores del Departamento de Psicología.
- El Departamento apoyó varias actividades de las Asociaciones Estudiantiles del Departamento, AEPSIC (Asociación de Estudiantes de Psicología) y PSI-CHI (Asociación Internacional de Honor de Estudiantes de Psicología).

Departamento de Química

- El Departamento llevó a cabo la bienvenida a los estudiantes subgraduados (virtual) y graduados (presencial) de nuevo ingreso (6 de agosto de 2020 / 8 de enero de 2021). Se realizaron reuniones virtuales con los líderes de las asociaciones estudiantiles (11 de febrero de 2021) y conversatorio con estudiantes de primer año- 18 de febrero de 2021. Además, se realizó una visita guiada con un pequeño grupo de estudiantes de primer año para que visitaran el campus.

Facultad de Ciencias Agrícolas

Estación Experimental Agrícola

- Se realizaron las actividades de Acción de Gracias y el almuerzo de Navidad dónde se integra todo el personal.
- Se participó de una charla acerca del COVID con la Sra. María Isabel Fernández de la Oficina de Salud y Seguridad Ocupacional del RUM.
- Se participó en el Taller de Empoderamiento coordinado por la Oficina de Recursos Humanos de Río Piedras.
- Se realizó la charla "Manejo del Estrés" con el Departamento de Salud.

Facultad de Administración de Empresas

Durante el 2020-2021 se realizaron muchas actividades, proyectos e iniciativas que nos ayudaron en la obtención de ese objetivo. Tuvimos varias actividades dirigidas a la comunidad en general y a la comunidad universitaria. Se realizaron reuniones de la Decana y los Decanos Asociados con las distintas Asociaciones Estudiantiles y se coordinó una Actividad de Reconocimiento para dichas Asociaciones. EDUCON ofreció por el primer y segundo Bootcamp Empresarial Virtual para estudiantes de escuela superior con el propósito de impactar a posibles futuros estudiantes de nuestra facultad.

- El personal de la Oficina de Asuntos Estudiantiles con su directora, la Prof. Wanda Negrón coordinaron de manera presencial, virtual o mixta muchas actividades de reconocimiento y orientación para los estudiantes de ADEM y la comunidad.

- Debido a la situación de la pandemia, la Feria de Asociaciones se llevó a cabo de forma virtual. *Durante el año académico,* las asociaciones hicieron sus ceremonias de iniciación de manera virtual. El 15 de septiembre de 2021 se hizo presencial la Ceremonia de Reconocimiento a las Asociaciones Estudiantiles de ADEM con dos líderes de cada asociación y el Consejo de Estudiantes de ADEM.

II. Ceremonia de Reconocimiento de las Asociaciones en ADEM

El 22 de septiembre se hizo, de manera mixta, la Ceremonia de Reconocimiento y Entrega de Certificados a los Voluntarios del Centro VITA 2020.

El 24 de septiembre se hizo, de manera mixta, la Ceremonia de Reconocimiento de las Medallas de Honor de los Graduandos 2020.

El 12 de noviembre de 2020 se celebró la Actividad de Reconocimiento a los Estudiantes del Cuadro de Honor y seis estudiantes recibieron los premios por especialidad. Durante el día en el vestíbulo de ADEM fue la entrega de los certificados a los estudiantes en el cuadro de honor.

El 22 de febrero de 2021 se hizo la Ceremonia de Entrega de los Premios Departamentales de la Graduación 2020. La actividad fue mixta con egresados reconocidos y sus familiares en el anfiteatro o virtual.

Durante el 2020-2021 las asociaciones estudiantiles de ADEM hicieron múltiples actividades, incluyendo las indicadas en el objetivo de impactar a nuestra sociedad puertorriqueña. Todas las asociaciones estudiantiles celebraron Iniciaciones y Noches de Logros, en donde reconocieron también la labor de sus miembros. Todas realizaron charlas y talleres virtuales. También mantuvieron informados a sus miembros en las redes sociales. Incluimos un pequeño ejemplo de las actividades hechas por las asociaciones.

III. AMA entregando donativos para ayuda a los perros y gatos

Objetivo 7.5: Vínculo con exalumnos y comunidad externa

Biblioteca General:

- Representantes exclusivos del USPTO/PTRC en el Recinto Universitario de Mayagüez, UPR.
- Donativos recibidos de los ex alumnos: se recibieron 316 títulos de recursos con 282 volúmenes (libros, y revistas) incorporados a las colecciones.
- Entre las actividades dirigidas a la comunidad universitaria se encuentran: talleres, orientaciones y ayuda en búsqueda sobre Patentes, Marcas Registradas y otros temas de Propiedad Intelectual, temas relacionados al repositorio institucional y la Quinta y Sexta Jornada de Integridad Académica para estudiantes graduados, facultad e investigadores.
- Se completó la construcción del espacio para el Programa de Preservación de la Biblioteca General-Preservation at the University of Puerto Rico, Mayagüez (UPRM): Building Capacity for Collection Care and Disaster Preparedness.
- Se continuó con el proceso de adquisición del nuevo mobiliario para el primero piso de la Biblioteca General (donación corporativa).

OEG:

- La OEG ha mantenido los canales de comunicación abiertos con el recién establecido Consejo General de Estudiantes Graduados con quien se ha discutido la posibilidad de generar una Asociación de Estudiantes Graduados del Recinto y una conferencia anual para estudiantes graduados.

Facultad de Administración de Empresas

- La joven Alondra Toledo Febus (segunda de derecha a izquierda), egresada de ADEM, es una de las protagonistas del documental Own The Dream en Disney+. Los cinco fueron los finalistas del 2019 Global Student Entrepreneurship Award.

IV. Alondra Toledo es la segunda de derecha a izquierda

Decanato de Ciencias Agrícolas

Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural

- A través de la Asociación de Estudiantes de Economía Agrícola y Agronegocios procuramos mantener vínculos con exalumnos en distintas actividades educativas.
- A través de Práctica de Verano, contactamos a ex alumnos que actualmente están desempeñándose en agencias o empresas agrícolas.
- A través de nuestra página de internet, varios exalumnos nos han llamado para preguntar sobre proyectos e iniciativas departamentales.
- Mantenemos contacto y comunicación con egresados que actualmente están desempeñándose en los Estados Unidos.

Facultad de Artes y Ciencias

Departamento de Ciencias Sociales

- Se creó una base de datos de nuestros egresados. Nuestro departamento tiene un cúmulo de egresados que ocupan posiciones importantes en las agencias públicas y en el sector privado, también forman parte de la academia. La base de datos atiende aspectos a corto y a largo plazo como conocer e identificar el estatus de los egresados, conocer la influencia que tuvo nuestra formación académica en el egresado. La base de datos de nuestros egresados nos ayuda a elaborar revisiones curriculares considerando el perfil del egresado.

Objetivo 7.6: Presencia de Orgullo Colegial

A fin de promover el orgullo colegial entre el personal adscrito al Decanato de Administración, se realizaron actividades de reconocimiento al personal.

- Despedida Teniente José Ramírez, Director del Departamento de Tránsito y Vigilancia
- Actividad de Reconocimiento al personal del Departamento de Tránsito y Vigilancia durante la Semana del Oficial de Seguridad
- Confraternización con Contadores durante la Semana del Contador
- Almuerzo a los ingenieros del Departamento de Edificios y Terrenos durante la Semana del Ingeniero

Otras maneras de promover el orgullo colegial es proveer a las unidades los recursos que necesitan para que puedan brindar un servicio de excelencia a la comunidad universitaria. A estos efectos, se auscultaron sus necesidades y se brindaron, en la medida que fue posible dada la estrechez económica, los recursos humanos y equipo para facilitar la ejecución de las respectivas labores.

Atendiendo las necesidades que identificaron las unidades adscritas al Decanato de Administración, se adquirieron equipos para facilitar la ejecución de las respectivas labores.

- Vehículo SUV y mula para uso del Departamento de Tránsito y Vigilancia
- Guagua de 15 pasajeros para el Departamento de Transportación
- Vehículo de cinco pasajeros para el Departamento de Transportación
- Pulidoras de piso y equipo de limpieza para las ocho zonas
- Plataforma de brazo mecánico con canasta
- Dos tractores
- Suministros y equipos de seguridad para el control de exposición al COVID
- Uniformes y calzado de seguridad a personal del Departamento de Edificios y Terrenos
- Cuatro carritos de golf para la Sección de Llaves y el Departamento de Edificios y Terrenos

PPM:

- Profesores se han destacado como líderes de la educación asistida por la tecnología.

- Se ha logrado que estudiantes de ciencias y matemáticas obtengan fondos para poder completar sus estudios como futuros maestros.
- Se reconoció a una estudiante con el Premio Rafael Cordero por destacarse como excelente futura maestra de Arte.
- La NASA en conjunto con Texas State University volvió a pedir que el PPM participe de los programas de adiestramiento de verano (2022-23-y24) para los futuros maestros de ciencia y matemáticas.

Facultad de Ingeniería

- La Oficina de Investigación e Innovación del Colegio de Ingeniería continúa trabajando en la preparación de la primera edición de lo que será Engineering Now. Una revista enfocada en fomentar la visibilidad, divulgación e impacto de la investigación de nuestra Facultad en ámbitos regionales, nacionales e internacionales.
- Primeras Competencias Nacionales Virtuales de la ASCE de la Canoa de Hormigón, Sustainable Solution y Surveying (Universidad de Wisconsin-Platteville) del 25 al 27 de junio de 2021. Nuestro Equipo Campeón en las competencias regionales cualificó para las competencias nacionales gracias a su desempeño en las competencias regionales.
- El equipo Discovery and Endeavour - Ceres Interplanetary Pathway for Human Exploration and Research (DECIPHER) de la Asociación Students for the Exploration and Development of Space - University of Puerto Rico at Mayagüez (SEDS-UPRM) se coronó triCAAMpeón en la competencia NASA Revolutionary Aerospace Systems Concepts
- El Departamento de Ingeniería Mecánica se enorgullece del gran triunfo de nuestro equipo RUM Air – Aero Design. Este año, sobre 75 universidades del mundo participaron de forma virtual en la competencia SAE Aero Design West.
- El capítulo estudiantil de la American Society of Civil Engineers (ASCE), adscrito al Departamento de Ingeniería Civil y Agrimensura, ganó, por cuarto año consecutivo, el primer lugar Overall de la competencia regional anual del sureste de esa entidad, que este año se llevó a cabo de forma virtual.
- Student Member of the Year 2020 de la Región 5 de la ASCE - La estudiante Gabriela Yañez González, del Departamento de Ingeniería Civil y Agrimensura, obtuvo el premio ¨Student Member of the Year 2020¨ de la Región 5 de la ASCE, convirtiéndose en la primera mujer e integrante de un capítulo puertorriqueño en lograrlo. También ganó el premio "Student of the Year" a nivel de la sección de Puerto Rico.

- 1er Lugar Equipo Gerencia - El equipo de Gerencia de Construcción Bulldogs Construction de la AGC Capítulo de Mayagüez, adscrito al Departamento de Ingeniería Civil y Agrimensura.
- "ASCE Southeast Regional Competitions 2021" en la Universidad de Vanderbilt en conjunto con la Universidad de Lipscomb, en Nashville, TN. Las mismas se llevaron a cabo de forma remota. Nuestro capítulo estudiantil de la American Society of Civil Engineers (ASCE) obtuvo el 1er lugar Overall. Este es el cuarto campeonato consecutivo en las competencias. En total se obtuvieron siete primeros lugares, incluyendo el overall, tres segundos lugares, y dos terceros lugares.
- AISC Student Steel Bridge Competitions 2021 - Nuestro equipo del Puente 2021 logró el tercer lugar en las competencias regionales compitiendo contra 14 universidades y logrando ir a las competencias nacionales. Los premios obtenidos: 2do lugar en Structural Efficiency, 3er lugar en Construction Speed, 3er lugar en Construction Economy y 2do lugar en Aesthetics. Felicitamos al equipo y a su Consejero, el Dr. José O. Guevara. Les deseamos mucho éxito en las competencias Nacionales que se celebrarán en el mes de mayo de 2021.
- El equipo de NSPS-UPRM 2021 ha resultado el ganador del primer lugar en el "Advanced Challenge for Baccalaureate Degree Teams" de las competencias estudiantiles de la Sociedad Nacional de Agrimensores Profesionales 2021 y el primer lugar en el "Quiz Bowl" de las competencias estudiantiles de la Sociedad Nacional de Agrimensores Profesionales 2021..
- Reconocimiento de IBM Call for Code- El Recinto Universitario de Mayagüez fue reconocido en la ceremonia de 2020 Call for Code Awards, a Global Celebration of Tech for Good, celebrada el 13 de octubre de 2020 con el "Academic Engagement Award" por la activa participación de sus estudiantes del Colegio de Ingeniería y el continuo apoyo a la iniciativa de "Call for Code" a través de los años. https://developer.ibm.com/callforcode/awards/
- El Engineering Community Summit VIRTUAL (ECOS 2020) se celebró el 13 de febrero de 2021. Gracias al apoyo de nuestros estudiantes, empresas, voluntarios y el Colegio de Ingeniería de UPR Mayagüez, ECoS 2020 fue un éxito total con la participación de 90-100 estudiantes universitarios y más de 40 representantes de empresas de 10 empresas distintas (1 de PR y 9 de Estados Unidos).
- El equipo estudiantil Bulldogs Construction de la Associated General Contractors of America (AGC), obtuvo el primer lugar en la categoría Heavy

Civil de la 2021 ASC Student Competition Región 2, evento organizado por la Associated Schools of Construction.

- El proyecto especial del carro Formula, bajo la mentoría del Dr. José Lugo, logró competir en la presentación oral y competencia formal de Formula SAE International llevada a cabo en Michigan.
    - Presentación de conocimiento: 6 de 142
    - Competencia de carro: 23 de 55
- El proyecto especial RumAir, bajo la mentoría del Dr. David Serrano, logró competir en la competencia 2021 SAE AeroDesign
- El proyecto especial AON Robotics, bajo la mentoría del Dr. Ricky Valentín, logró participar de la competencia VEX U Championships celebrada en Dallas, Texas.
- El equipo ALPHA ASTRUM, bajo la mentoría del Dr. Marco Menegozzo y Dr. David Serrano, participó en la competencia del NASA Student Launch 2021. Aún cuando no pudieron participar presencialmente por dificultades técnicas y problemas inesperados, no se detuvieron y lograron obtener el 2do lugar en el Social Media Award.
- Christian José Lagares y José A. Lasalde-Ramírez, estudiantes de INME, recibieron la prestigiosa beca de NSF Graduate Research Fellowships Program (GRFP) para el cohorete de 2021.
- Roberto Rodríguez, Capitán del proyecto especial Loxodon, recibió el "People's Choice Poster Award" en la competencia de afiches von Braun 2020 del simposio de la "American Astronautical Society (AAS)".
- La doctora Laura Lara, egresada de nuestro programa de MS bajo la supervision del Dr. Sundaram, fue galardonada con el "SHPE National Star of Tomorrow Award"
- La doctora Francis Samalot, egresada nuestro programa de BS recibió el Premio Jaime Oaxaca que otorga la "Society of Hispanic Professional Engineers (SHPE)". La Dra. Samalot es nueva integrante del IAB representando a Boeing.
- Competencia del bote solar - en la competencia internacional Solar Splash. Este año orgullosamente llegaron al 1er lugar a nivel global en el Solar Splash 2021. El equipo trabajó arduamente y también ganó 1er lugar en las siguientes categorías: Tech Report, Video, Qualifying, Sprint, Slalom y 2do lugar en Endurance.

Facultad de Ciencias Agrícolas

- Actividad de Reconocimiento Estudiantes de Honor 2020-2021.
- Festival Clase Graduanda 2019-2020. .
- Visitas Guiadas.
- Entrega Premios Departamentales y Facultad Clase Graduanda 2020-2021
- Se preparó un homenaje a la Clase Graduanda 2020-2021 que fue compartido a través de las redes sociales del Decanato de Ciencias Agrícolas.

Servicio de Extensión Agrícola

- Reto Agrícola 4-H- Ha sido ampliamente cubierto en radio, prensa escrita y televisión. Corteva Agri-sciences a través de sus páginas oficiales también ha promovido las iniciativas entre la compañía y nuestros programas para jóvenes. Divulgación en Programas de Radio, páginas y redes sociales del Servicio de Extensión Agrícola y páginas del área programática 4-H. La página 4-H cuenta con 3,991 seguidores.
- Bajo el Programa de Agricultura Mercadeo y Recursos Naturales se coordinaron las reuniones de empresas donde se divulgaron los resultados de estudios y actividades a los agricultores participantes y público en general.

HIMNO DEL COLEGIO

Entonemos compañeros
un himno rudo y marcial
el poema de optimismo
que levanta el corazón
es el canto del Colegio
Hecho de un astral fulgor
y la música divina
que un rayo le rubricó...
Alma Mater colegial
epopeya del saber
norte de nuestro deber
este canto llevará
a la cumbre nuestra grey
que en marcha está.

Autores
Letra: Sra. Laura Honoré de Cuebas
Música: Dr. Rafael Sánchez Díaz

ANEXOS

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Decanato de Asuntos Académicos

Informe Anual 2020-2021

Sometido por:

Dra. Betsy Morales Caro
Dr. Pedro M. Vásquez Urbano

21 de julio de 2021

A continuación, se presentan algunas iniciativas y actividades más notables que las Unidades/Oficinas pertenecientes al Decanato de Asuntos Académicos realizaron asociadas a los objetivos del Plan Estratégico 2012-2022 y a la Misión del Recinto Universitario de Mayagüez de la Universidad de Puerto Rico.

Institucionalizar una cultura de planificación estratégica y avalúo 2

Estar a la vanguardia de la educación superior en Puerto Rico garantizando que los alumnos reciben la mejor educación 9

Aumentar y diversificar las fuentes de ingresos de la institución 22

Implementar procesos administrativos ágiles y eficientes 29

Fortalecer la investigación y labor creativa competitiva 39

Impactar a la sociedad puertorriqueña 45

Fortalecer el sentido de pertenencia y "orgullo colegial" 50

Anejo 56

Objetivos Estratégicos	Logros Alcanzados	Limitaciones	Necesidades	Comentarios
Institucionalizar una cultura de Planificación Estratégica y Avalúo	**Admisiones:** Se establecieron estrategias para atender las situaciones que se presentan de forma efectiva. **Air Force ROTC:** Se administra el examen de oficiales (AFOQT) de la Fuerza Aérea como métrica inicial para la selección y participación del programa intensivo de inglés durante el verano y para su contratación, campamento y programa "Professional Officer Course" (POC). **Army ROTC:** Reclutar, mantener, desarrollar y comisionar el futuro líder oficial del Ejército de Estados Unidos y motivar a los jóvenes a ser mejores ciudadanos mediante el apoyo de los programas locales de JROTC. El programa de ROTC tiene la reputación de tener el mayor liderazgo impartido en el nivel de educación avanzado. Este programa está en constante búsqueda de ofrecer a los cadetes/estudiantes el mejor ambiente y escenario para completar exitosamente su curso de evaluación y desarrollo del liderazgo. También pueden asistir a programas de verano como la escuela de paracaidismo, asalto aéreo, buceo o	**Admisiones:** Al finalizar cada año académico se tiene la incertidumbre de la limitación en presupuesto, para conocer si se puede mantener el personal que actualmente labora en la oficina. **Army ROTC:** Distancia desde el programa a las compañías satélites y al programa de JROTC ubicado en Arecibo. **Biblioteca General:** - Falta de fondos en presupuesto para costear proyectos innovadores. - Las cancelaciones progresivas de recursos electrónicos ponen en riesgo las acreditaciones de los programas del Recinto. - Los recortes significativos en el presupuesto a la Biblioteca General han obligado a cancelar numerosos recursos electrónicos y han eliminado la posibilidad de adquisición de nuevos recursos. - Falta de presupuesto para la adquisición de recursos físicos para actualizar el acervo. - No se logró descartar más recursos por la falta de acceso a los anaqueles a raíz de los hongos (por instrucciones de la Oficina de Salud y Seguridad Ocupacional).	**Admisiones:** La continua necesidad de nombrar los tres puestos de Oficial de Admisiones que tiene la oficina. Actualmente, solo contamos con dos oficiales de admisiones por contratos a tarea parcial. **Biblioteca General:** - Asignar fondos del presupuesto a completar proyectos innovadores en la Biblioteca General. - Reasignación de fondos institucionales recurrentes para la adquisición de recursos electrónicos de la Biblioteca General. - Aumento en los fondos institucionales asignados a la Biblioteca General para cubrir nuevas áreas temáticas tales como agricultura tropical, biomedicina, sostenibilidad y resiliencia. **CEP:** Apertura de la plaza de Secretaria Administrativa dedicada a las tareas del CEP y la Academia. Además, la asignación de un presupuesto apropiado para estudiantes a jornal. Se necesita crear una nueva base de datos en lenguajes de programación y plataforma modernas. Tanto el CTI y el Decanato deben contar con programadores (desarrolladores web)	**Army ROTC:** La estrategia principal está basada en que los estudiantes se matriculen en la Universidad y que puedan seleccionar el programa del ROTC como una de sus primeras opciones. **CEP:** En agosto 2021 se espera la llegada de más de 20 docentes de nueva contratación, por lo que es imperativo tener el plantel completo. Es imperativo que se pague más de $10 por hora a los estudiantes. **OEG:** La OEG apoya y promueve la implementación del plan de avalúo porque estos procesos permiten medir y evaluar los logros y los resultados de la unidad a fin de identificar alternativas e implementar los cambios necesarios para mejorar. **Registraduría:** Se está trabajando en la creación de cuestionarios en línea dirigidos principalmente para evaluar la percepción del ofrecimiento de servicios en línea hacia la comunidad estudiantil y oficiales universitarios.

	aviación y cursos de internado en ingeniería. **Biblioteca General:** • Personal docente fue evaluado por el Comité de Personal para propósitos de ascenso en rango. Las evaluaciones fueron discutidas con los candidatos y referidos al Decanato para continuidad del proceso. • El Reglamento interno del personal docente de la Biblioteca General fue actualizado. • Se reconstituyó el Comité de Planificación Estratégica y revisaron el Plan Estratégico de la Biblioteca General. • Todos los productos digitales y talleres en línea incluyeron una evaluación. El análisis de estos fue enviado a los docentes y las recomendaciones expuestas fueron tomadas en consideración para mejorar el ofrecimiento. • Se apoyó el proceso de acreditación de ABET. A solicitud de la agencia, se coordinó con la Oficina de Prensa un recorrido virtual de la Biblioteca General simulando la visita a las instalaciones, colecciones y servicios con narración en inglés. • Personal docente bibliotecario colaboraron con la Biblioteca de la Estación Experimental Agrícola para generar la lista de bases de	• Falta de acceso estable a electricidad e Internet dificultaron el ofrecimiento de servicio en muchas ocasiones. • Falta de fondos asignados a la adquisición de equipos tecnológicos adecuados para el nuevo bibliotecario. • Falta de fondos semillas para iniciar la agenda de investigación de bibliotecarios. **CEP:** Apoyo secretarial eficiente a tiempo completo. Actualmente el puesto de Secretaria Administrativa está cubierto con personal temporero a tarea parcial. Dada la carga administrativa, se requiere estudiantes a jornal y del plan de estudio y trabajo. La base de datos donde se registran las actividades es anticuada y no permite la generación de informes. La misma fue creada en el 2006 por programadores de CTI y actualizada entre el 2012 y 2016 por estudiantes jornal. Los cambios en la infraestructura tecnológica han causado una serie de errores que dificulta las gestiones. **Inmigración:** Se desea la inclusión y participar más activamente en actividades de gerencia académica, para ofrecer charlas sobre temas de inmigración, regulaciones federales y consideraciones	y estudiantes a jornal que asistan en el proceso. **Inmigración:** Descarga académica de seis (6) créditos para la Coordinadora. Realizar más actividades de orientación, durante las actividades programadas por la administración, enfocadas al personal administrativo docente y no-docente de los departamentos académicos, comités de personal, personal de Recursos Humanos (incluyendo el CID y Extensión Agrícola) y otras dependencias que llaman para recibir información y orientación cuando se encuentran con situaciones relacionadas a asuntos de inmigración. **OEG:** • Revisar y actualizar el Plan de Avalúo. • Crear una base de datos efectiva de los procesos en la OEG. **PPM:** Identificar los mejores profesores para ofrecer el curso de EDFU 3011. Modificar el cuestionario de salida, para que los estudiantes identifiquen cuáles cursos de metodología necesitan renovarse. Actualmente el cuestionario no especifica el curso por concentración. Para mejorar el desarrollo de destrezas de investigación y manejo de la sala de	

	datos que apoyan el Programa Doctoral de Agricultura Tropical que se encuentra en la etapa final de aprobación por el Departamento de Educación de Puerto Rico. - Se generaron y enviaron listas de recursos bibliográficos a varios departamentos para ser evaluadas por el personal docente, con el fin de mantener una colección actualizada y cumplir con requisitos de acreditación. Como resultado, hubo descarte de recursos duplicados y obsoletos. **CEP:** La planificación es esencial para la coordinación de las actividades del CEP y la Academia. Entre las reuniones llevadas a cabo para cumplir con ese objetivo se pueden mencionar: Oficina de Estudios Graduados (OEG), el Centro de Investigación y Desarrollo (CID), la Biblioteca General-Centro para el Desarrollo de Destrezas de Investigación Bibliográficas e Información (CEDIBI) y Centro para la Investigación e Innovación de Posgrado (GRIC, por sus siglas en inglés), el Centro de Recursos para Educación a Distancia (CREAD), la Oficina de Salud, Seguridad Ocupacional y Ambiental (OSSOA), el Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos del Decanato de Estudiantes y la Oficina de Servicios de Acomodo Razonable (OSEIRUM).	importantes para el reclutamiento de docentes y postdocs internacionales con OPT o STEM-OPT, entre otros temas de relevancia. No poder contar con más créditos de descarga para la Coordinadora. **OEG:** - Falta de una base de datos efectiva para agilizar procesos en la OEG. - Limitación de estudiantes interesados en los programas para conectarse ya sea por falta de equipos, Internet u otro problema técnico. **PPM:** Este pasado año los resultados de las puntuaciones más bajas resaltaron que hay que mejorar los cursos de EDFU 3011 y los cursos de Metodología de la Enseñanza. También que hay que mejorar en las destrezas de investigación en educación y manejo de la sala de clases. Aunque hubo buena puntuación hacia los profesores en general, mencionaron que algunos profesores deben ponerse al día porque sus clases son poco activas.	clases, se necesita crear dos cursos electivos. Esto crearía un aumento en el total de créditos para los estudiantes. Se necesitan reclutar dos profesores a tiempo completo para ofrecer cursos y reducir la carga de los otros profesores que tienen cursos compensados y algunos ofrecen hasta tres asignaturas distintas. **Registraduría:** Recopilar los datos de forma continua y consistente mediante un sistema digitalizado capturando la percepción del cliente acerca de la diversidad de servicios ofrecidos en cada área y que sean divulgadas de forma rápida y útil para la toma de decisiones de los oficiales universitarios.	

	Durante este año se amplió la colaboración con la Oficina de Propiedad Intelectual y Transferencia de Tecnología y con la Vicepresidenta Asociada de Acreditación y Avalúo de la Universidad de Puerto Rico (UPR). Se preparó un informe de auditoría de NIFA a solicitud del Colegio de Ciencias Agrícolas. El informe incluyó las actividades coordinadas o acreditadas por el CEP desde el 2017 hasta 2021, relacionadas a temas tales como Derechos Civiles (Hostigamiento Sexual, Título 9, Ética en la Investigación, Acomodo Razonable en el empleo y la academia, asistencia tecnológica, mejorar la comunicación en el idioma inglés, entre otros. **DECEP-PCCPE-CREAD:** • Se realizaron reuniones de planificación donde el personal tuvo la oportunidad de aportar sus ideas y soluciones. • Se desarrollaron actividades administrativas con objetivos alineados al Plan Estratégico Institucional. • Se establecieron métricas cuantificables para medir el logro de los objetivos y actividades realizadas. • Se midió el nivel de satisfacción de los participantes de las actividades y servicios de unidad resultando en más de 90% de satisfacción.	**Registraduría:** • Promover el avalúo y mejoramiento continuo de los servicios que ofrece cada sección en la Oficina de Registraduría. • Ofrecer el valor al cliente mediante cada solicitud de servicio. • Fortalecer y agilizar el proceso de la toma de decisiones de cada sección en la Oficina de Registraduría.		

	- Se evaluó el personal para la renovación de contratos siguiendo los procedimientos establecidos por la Oficina de Recursos Humanos. Se otorgaron los ascensos y reclasificaciones en los casos que fue meritorio y correspondía según los reglamentos institucionales. - Desde CREAD, en conjunto con todos los recintos, se participó en el desarrollo del Plan Estratégico Institucional para la Educación a Distancia que está para aprobación **Inmigración:** Durante el año académico se programó una variedad de charlas y orientaciones, reuniones y se coordinó asesoramiento sobre asuntos de inmigración, relacionados a estudiantes, docentes e investigadores internacionales. Todas las actividades se llevaron a cabo en estrecha colaboración con el CEP. Este año se participó en la preparación de la convocatoria única del RUM para un total de 25 plazas docentes. Durante los meses de marzo, abril y mayo se orientó a directores de departamentos académicos sobre contrataciones de docentes internacionales, tipos de visa y protocolos para los procesos de entrevista y selección de candidatos internacionales a puestos docentes. Así mismo, se evaluaron casos específicos			

	de docentes internacionales con diferentes tipos de visa y autorizaciones de empleo, y las maneras de poderles emplear en el RUM para orientar a los directores de departamento y presidentes de comités de personal de las cuatro facultades del RUM. **PPM:** Cada semestre los estudiantes que finalizan la práctica docente hacen evaluación del Programa de Preparación de Maestros (PPM) en todos sus aspectos que incluyen cursos y profesores de fundamentos, metodología y práctica docente. De igual manera, evalúan a los maestros cooperadores y a los Centros de Experiencias Clínicas Educativas. Un ejemplo positivo es que, aunque en sucesivos años el curso de EDFU 3011 ha obtenidos puntuaciones bajas, este año, debido a los cambios en profesores que hemos realizado, logramos subir las puntuaciones. **Registraduría:** • Se ha provisto una opción al estudiantado, donde el documento está más accesible según sus necesidades • Acceso a la transcripción de créditos o a su expediente			

	académico independientemente de donde resida el estudiante. - Ahorro significativo en el papel de seguridad (utilizado para la impresión de las transcripciones) y la disminución en el uso de las impresoras en la Oficina, lo cual ha generado una economía mayor en los "toners". - Disminuir el tiempo en el proceso de registro de solicitudes que realiza el funcionario de la Oficina de Registraduría. - Agilizar el proceso de radicación de la solicitud de graduación de forma precisa y fluida del servicio en línea para los estudiantes candidatos a graduación. - Disminuir el tiempo en el proceso de solicitar y recibir la solicitud de estudiante regular. - Fomentar el mejoramiento continuo en la gerencia de procesos que le permita a los estudiantes avanzar en su programa académico. - Ofrecer un fácil acceso de los servicios en línea a los estudiantes y oficiales universitarios dirigidos a atender asuntos estrictamente relacionados con readmisión y traslados. - Agilizar la comunicación entre los estudiantes, departamentos y la sección de Readmisiones y Traslados en la Oficina de Registraduría relacionada con las			

	solicitudes de readmisiones, permisos especiales, traslados externos, traslados internos, secuencia curriculares y segundos bachilleratos. • Reducir y optimizar el tiempo en la evaluación, verificación, envío, recepción y notificación relacionado con las solicitudes de readmisiones, permisos especiales, traslados externos, traslados internos, secuencias curriculares y segundos bachilleratos entre los estudiantes, departamentos y la sección de Readmisiones y Traslados en la Oficina de Registraduría.			
Objetivos Estratégicos	**Logros Alcanzados**	**Limitaciones**	**Necesidades**	**Comentarios**
Estar a la vanguardia de la educación superior en Puerto Rico garantizando que nuestros alumnos reciben la mejor educación	**Admisiones:** Cada año se seleccionan a los mejores estudiantes de las escuelas superiores públicas y privadas que cumplan con los requisitos de admisión, según la Certificación de Índices de Ingreso vigente cada año. De esta manera se provee a la sociedad ciudadanos educados, cultos, capaces de pensar críticamente y prepararlos profesionalmente contribuyendo así al desarrollo educativo, cultural y social, tecnológico y económico del país. **Air Force ROTC:** Se realizó un programa intensivo de inglés durante el verano del 2021 con el propósito de incrementar la puntuación verbal dentro del examen	**Admisiones:** Aunque se seleccionan a los mejores estudiantes de las escuelas superiores públicas y privadas, algunos de estos pueden presentar cierta falta de destrezas en áreas tan importante como las Ciencias y Matemáticas. **Army ROTC:** Se tiene la limitación de terreno y privacidad para realizar ciertos cursos y entrenamiento de Ciencias Militares que requiere el currículo del programa. Para mitigar estas limitaciones, se realizan muchas actividades en el Campamento Santiago, en bases militares o requerimos apoyo de facilidades municipales.	**Admisiones:** Desarrollar un programa de mentoría o tutorías más amplio para poder brindar las opciones a los estudiantes. **Army ROTC:** Se necesita que las clases vuelvan a su modalidad presencial o al menos un sistema híbrido donde se tenga la alternativa de impartir la enseñanza y entrenamientos de forma más personalizada. **Biblioteca General:** • Priorizar fondos para mantener suscripciones a tecnologías que permitan ofrecer servicios en línea ya establecidos (ej. Springshare).	**Air Force ROTC:** 20 estudiantes seleccionados a campamento de inglés durante el verano. **Army ROTC:** Disposición para trabajar y apoyar las diferentes alternativas y decisiones que la Directiva Académica del Recinto entienda pertinente, para garantizar el mejor desarrollo y la enseñanza estudiantil. **OEG:** Quizás se pueda generar un nuevo proceso de revisión y creación de programas de manera expedita que acortaría el tiempo de espera para la aprobación y revisión de nuevos

	de oficiales (AFOQT) de la Fuerza Aérea para los estudiantes que así lo necesitaran. **Army ROTC:** El personal está totalmente capacitado para la enseñanza de los cursos ofrecidos de Ciencias Militares. Además de contar con años de experiencia en la vida militar, los instructores cuentan con un mínimo de Bachillerato acreditado y un curso como instructor de Ciencias Militares que los certifica como tal. **Biblioteca General:** • Miembros del personal docente bibliotecario ofrecieron 5 cursos (17 secciones) impactando 215 estudiantes subgraduados. • Miembros del personal docente ofrecieron un total de 21 talleres asincrónicos y 103 talleres sincrónicos, impactando 2,888 individuos. Las grabaciones de esas actividades fueron editadas y añadidas al canal de YouTube de CEDIBI, donde el enlace, a modo privado, fue compartido con el profesor para integrarlo en su curso en Moodle. • A principio de cada semestre, se ofrece una charla informativa a los estudiantes graduados de nuevo ingreso sobre los servicios y recursos disponibles durante la pandemia.	**Biblioteca General:** • Falta de acceso estable a electricidad e Internet dificultaron el ofrecimiento de servicio en muchas ocasiones. • Falta de fondos asignados a la adquisición de equipos tecnológicos adecuados para personal bibliotecario. • Falta de fondos semillas para iniciar la agenda de investigación de personal bibliotecario. **CEP:** El cambio de modalidad debido a la pandemia causada por el COVID-19 ha resultado en el agotamiento de muchos de los recursos y se ha tenido la dificultad en reclutar expertos para ofrecer talleres y Webinarios en línea. El mantenimiento del curso al igual que la edición de los videos requiere tiempo. A pesar de realizarse numerosas gestiones, las filtraciones continúan y las paredes se siguen deteriorando. Sin un estudiante a jornal dedicado a la actualización de la página electrónica del CEP se ha dificultado la actualización de la misma. **DECEP-PCCPE-CREAD:** • Dificultad para encontrar recursos capacitados en educación a distancia con interés en	• Asignar fondo para la adquisición de una computadora portátil potente para llevar a cabo las tareas inherentes al puesto de bibliotecario del GRIC. • Asignar fondos semilla para los nuevos bibliotecarios. **CEP:** Compensar a los docentes que tomen responsabilidades adicionales, como lo son la preparación de talleres para la comunidad universitaria. Se solicita la adquisición de pizarras electrónicas para las oficinas del coordinador y tecnologías para conectar las computadoras al TV en la oficina del coordinar asociado. **CIVIS:** Se necesitan más tutores que puedan estar disponibles para ofrecer los servicios del Centro. Estos tutores pueden ser reclutados con fondos disponibles CRRSAA. **DECEP-PCCPE-CREAD:** • Se han realizado a Rectoría varias solicitudes respecto a la retención de personal altamente especializado. • Se espera que Rectoría haga la solicitud de puestos regulares. • Se espera la creación de nuevas y actualizadas categorías por la oficina central de Recursos Humanos.	programas. Si algo se ha aprendido durante estos tiempos de pandemia es que hay alternativas para acelerar los procesos burocráticos a los que se está acostumbrado. Acortar tiempos de espera apoya el reclutamiento de nuevos estudiantes graduados e incentiva a la facultad a generar programas innovadores. **PPM:** Los profesores han demostrado un compromiso con los estudiantes del PPM al mantenerse al día en sus asignaturas para ofrecer las mejores clases. Inclusive en tiempos de pandemia 7 profesores que ofrecen cursos de educación se certificaron como Educadores Virtuales. Los resultados sobre el aprendizaje de los estudiantes se observan en las puntuaciones que obtienen en las Pruebas de Certificación de Maestros (PCMAS).

	• Como parte de la Semana de Orientación 2021, se realizó para el Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos, un video para los estudiantes de nuevo ingreso sobre servicios y recursos disponibles durante la pandemia. • Personal bibliotecario desarrolló y actualizó guías temáticas en línea para apoyo al currículo. Estas guías incluyeron videos instruccionales, material de apoyo y evaluación. • El curso INTD 3355 fomentó el uso e integración de varias tecnologías para la creación de recursos informativos sobre temas de interés en los campos de ingeniería, psicología y medio ambiente. • Miembros del personal docente bibliotecario participó de una vasta cantidad de capacitaciones en línea ofrecidas por los proveedores de recursos electrónicos, representantes de las tecnologías que se tienen y personal del Recinto a través del CEP y CREAD. También el personal ofreció talleres a personal docente sobre Patentes y Marcas y temas relacionados a la Honestidad Académica. • El Centro de Recursos de Patentes y Marcas colabora con el Centro de Negocios y Desarrollo Económico, con el E-Ship Network para la creación de contenido educativo	desarrollar educación continua de calidad. • Dificultad para encontrar personal capacitado en el área de educación a distancia. • Dificultad para retener al personal capacitado disponible por los bajos salarios y falta de estabilidad de empleo (contratos anuales). • Clasificación indebida del personal debido a que sus funciones no caen enmarcadas en las categorías disponibles en Recursos Humanos. **Inmigración:** Los estudiantes internacionales consultan todo tipo de situación, incluyendo las que no tiene nada que ver con su estatus migratorio. **OEG:** • Debido a la pandemia del COVID-19 no se pudieron realizar reuniones frecuentes con los programas graduados de forma presencial. • Actualización de la página electrónica de la OEG y redes sociales no se pudo lograr hasta el verano que se contrató estudiante a jornal con solo 10 horas de trabajo semanal.	**Inmigración:** Se necesita ayuda de la administración para continuar promocionando la importancia de continuar estrechando los vínculos de las demás oficinas y dependencias del RUM con la Oficina de Asuntos de Inmigración, por el impacto directo que tiene en el ámbito de la internacionalización de la educación dentro y fuera del RUM. **OEG:** • Se deben promover y crear programas y certificaciones profesionales nuevas a distancia. • Contratación de personal de apoyo para mantener y actualizar la página electrónica de la OEG. • Agilizar los procesos en la revisión y creación de programas graduados.	

	sobre Propiedad Intelectual por medio del I & E Virtual Education Program, con el Museo de Arte del RUM para el desarrollo del proyecto Mi Museo, Nuestros Museos y con la Universidad de Guatemala para integrar el proyecto Mi Museo Nuestros Museos al currículo del programa de Preparación de Maestros del Departamento de Humanidades Cultura de Paz. • Se fortalecieron las tecnologías en los Salones de Instrucción Bibliotecaria: se instaló un monitor interactivo en el Salón de Instrucción Bibliotecaria I (SIB I) para mejor interacción con los estudiantes, se reubicó un TV para el Salón de Instrucción Bibliotecaria II (SIB II) para mejorar la presentación de la información durante actividades educativas. Además, se adquirió equipo a través de propuestas CARES Act para actualizar equipo obsoleto de los salones. Se adquirieron laptops a través de propuestas para los salones de estudio grupal. **CEP:** Entre julio 2020 y junio 2021 se organizaron o coorganizaron 47 actividades de enriquecimiento profesional para docentes y estudiantes graduados. Además; se convalidaron 33 actividades, sumando			

	a un total de 80 (ofreciendo 124 horas contacto). La asistencia sobrepaso los 3,569 participantes (668 docentes, 223 no-docentes, 2,566 graduados, 39 sub-graduados y 73 sin categorizar, para un total 3,569). Estas se ofrecieron en una gran variedad de formatos (talleres, orientaciones, charlas, conferencias, entre otros) y modalidad virtual. Se creó un curso en Moodle para hacer disponible las grabaciones y videos de las actividades llevadas a cabo. Se coordinó con el Centro de Recursos para Educación a Distancia (CREAD) la acreditación de 25 horas contacto para los participantes en las 6 secciones del Certificado de Educador Virtual. Se recibió autorización para reemplazar el alumbrado de las oficinas del CEP y fortalecer las instalaciones. Se utilizaron numerosos medios para la divulgación y promoción de las actividades del Centro. Entre ellas se puede mencionar Cartero, Prensa, Facebook y se creó una cuenta en Twitter. **CIVIS:** El Centro de Redacción Bilingüe (CIVIS), compuesto por el Centro de Redacción en Español (CRE) y el "English Writing Center" (EWC), atendió a un total de 1,045 solicitudes			

	de servicios distribuidas de la siguiente manera: 497 CRE y 548 EWC. **DECEP-PCCPE-CREAD:** • Se facilitaron procesos para aumentar la participación de estudiantes de escuela superior en cursos universitarios (Articulación Universitaria, Colegio para Estudiantes Talentosos). • Se colaboró en los procesos para facilitar el curso remedial de matemáticas (INFOMATE). • Se colaboró en los procesos para facilitar el examen de ubicación avanzada en matemáticas. • Se contrataron instructores con las competencias para facilitar capacitaciones de educación continua a empleados públicos (OATRH), maestros (DEPR) y público en general. • Se crearon/ofrecieron los siguientes cursos nuevos: Italiano Básico, Preparación de Nóminas y Planillas Trimestrales de los Negocios y Neurociencia Forense. • Se ofreció apoyo individualizado a los docentes en el proceso de creación de cursos a distancia, híbridos y presenciales asistidos por tecnologías con orientación directa, diseño instruccional, producción de multimedios educativos, diseño gráfico, edición de videos, grabación de videos en estudio, grabación de videos en			

	ambientes abiertos, grabaciones aéreas y montaje de recursos y pruebas en el sistema de gestión de aprendizaje, entre otros. - Se continúan los procesos de investigación para identificar las mejores prácticas en el proceso de crear y administrar cursos a distancia. Se desarrolló un nuevo manual de Accesibilidad en la Educación a Distancia para orientar y capacitar a los docentes en este aspecto académico. - Se aprobó con 100% la certificación de calidad, de Quality Matters, del curso EDPE3129 del Programa de Preparación de Maestros. Distinción única en todo Puerto Rico y el Caribe, la segunda en toda Latinoamérica. Estableciendo que las prácticas y recomendaciones de CREAD, para los cursos a distancia, son reconocidas por una entidad evaluadora de reconocimiento nacional e internacional. - Se creo un instrumento (lista de cotejo) con ejemplos reales, para que los docentes lo usen como guía para cumplir con requisitos mínimos y buenas prácticas en la educación a distancia en sus cursos. - Se actualizó la página http://adistancia.uprm.edu. - Se continúa con el proceso de capacitación de docentes a través			

	de la Certificación de Educador Virtual y Enseñanza a Distancia. La cantidad de docentes capacitados es mayor al 95% (docentes regulares, por contrato, no docentes que enseñan, asistentes de cátedra y coordinadores de laboratorios). - Se coordinaron y realizaron actividades de capacitación por video conferencia a docentes en temas de educación a distancia en coordinación con el Centro de Enriquecimiento Profesional y Biblioteca. - Se realizaron funciones de asesor en temas de reglamentos, normativas y esfuerzos para el desarrollo de la educación a distancia y la continuidad académica a través de la tecnología (enseñanza remota de emergencia) ante el Senado Académico y comités relacionados. - Se orientó a docentes y personal administrativo de los decanatos, facultades y departamentos en temas de educación a distancia, normativa, procesos de producción de cursos y procesos administrativos para la aprobación de cambios de modalidad. - Se actualizaron los equipo y herramientas de trabajo del personal y el que se facilita a los docentes y otros usuarios de los			

	servicios con fondos CARES asignados. - Se comenzaron los procesos para la remodelación de los salones de tecnología. Se estarán convirtiendo en Lectura Recording BYOD Classroom. Se utilizarán fondos del CARES ACT. **Inmigración:** Una de las tareas fundamentales es facilitar el procesamiento del formulario I-20 Documento de Elegibilidad para obtener la visa de estudiante F-1 para los estudiantes admitidos al RUM. También se mantienen los expedientes de los estudiantes internacionales con visado F-1 en SEVIS y se orienta sobre el cumplimiento de las regulaciones federales que rigen este estatus de visa; pero aún más importante es que en un esfuerzo sistémico, se logró atraer y retener a los mejores talentos de América Latina y otras partes del mundo. Junto con docentes e investigadores internacionales, esta parte de la comunidad universitaria se une a los trabajos y estudios que se llevan a cabo en el RUM garantizando que se den a conocer nuestro Recinto y los programas académicos e investigaciones en cada uno de los países de origen de los estudiantes y docentes. Asociaciones como NAFSA: International Educators Association, la Alianza Interuniversitaria para la			

	Educación Internacional en Puerto Rico y la Comunidad Universitaria Internacional del RUM (Asociación de Estudiantes Internacionales) también aportan a la integración de los estudiantes internacionales a la comunidad universitaria y a promover un ambiente educativo de excelencia siendo partícipes de simposios, conferencias, paneles, mesas redondas y conversatorios que se han dado a lo largo del año académico 2020-2021 a través de modalidades virtuales. La integración de nuevos estudiantes y docentes internacionales a la comunidad del RUM promueve la diversidad y la inclusión, creando espacios, encuentros y ambientes académicos, sociales y culturales diversos y enriquecedores, aportando al aprendizaje tanto de estudiantes internacionales como de estudiantes locales de toda la isla y de los Estados Unidos. **OEG:** Se garantiza que los estudiantes admitidos alcancen los objetivos de aprendizaje esperados y el personal administrativo y de apoyo pueda brindar un servicio de excelencia. Por ejemplo, se trabaja en: • La actualización de las Tablas de Estipendios para ayudantías con fondos institucionales. • La publicación en la página electrónica de las tasas de			

	retención y graduación de los estudiantes graduados. - La colaboración en la difusión de nuevos programas graduados. - La diversificación y el aumento de la población graduada en el RUM a través de la promoción de los programas graduados en Puerto Rico y el exterior a través de las redes sociales y la página electrónica. - El apoyo continuo en la revisión de programas graduados existentes y de nueva creación. - La asesoría académica inicial de solicitantes y estudiantes de nuevo ingreso. - El monitoreo del cumplimiento del requisito de que cada estudiante graduado someta un Plan de Estudios durante su segundo semestre. - La co-planificación y desarrollo de orientaciones para los estudiantes graduados de nuevo ingreso para que conozcan las alternativas, los servicios y las ayudas disponibles. Esta actividad se coordina con el CEP y se lleva a cabo al inicio de cada semestre académico, antes del comienzo de las clases. La co-planificación y oferta de talleres sobre los diversos aspectos relacionados con los estudios graduados ofrecidos en coordinación con CEP y el GRIC para estudiantes y personal docente:			

	- Planes de estudio efectivos y enmiendas al plan de estudio. - La redacción de propuestas de tesis o disertación. - El proceso de las ayudantías graduadas. - Exámenes orales: requisitos, documentos y proceso. - Redacción académica. - La búsqueda y selección de representantes de la OEG en los exámenes orales que estén capacitados para velar por el cumplimiento riguroso de dichos procesos y para contribuir al debate en torno a las investigaciones que allí se presentan. - Ofrecimiento de recursos de apoyo para el cumplimiento de requisitos de los estudiantes graduados a través de nuestra página electrónica (plan de estudio, modelo de propuesta de tesis, etc.). Fortalecimiento de las instalaciones de la OEG y la adquisición de equipo especializado: - Sala para exámenes orales, reuniones y seminarios. - Sala equipada para completar y someter documentos electrónicamente y ofrecer talleres en los que se requiera el uso de la tecnología. - Monitor para anuncios de la OEG y promoción de nuestros programas graduados.			

	▯ Facilitación de una sala de reuniones exclusiva para el Consejo General de Estudiantes Graduados del RUM. La aprobación de la Junta de Gobierno de la Universidad de Puerto Rico de: ▯ Doctorado en Agricultura Tropical ▯ Maestría en Artes en Estudios Culturales y Humanísticos ▯ Maestría en Artes en Psicología Escolar ▯ Maestría en Artes en Literatura en Inglés ▯ Maestría en Ciencias en Economía Agrícola (Programa a Distancia) ▯ Maestría Profesional en Ciencias Marinas **PPM:** Actualmente tenemos dos profesoras tomando en línea un Diplomado Internacional de Neurociencias Aplicada a la Educación con la Organización BINCA Global. Este conocimiento se traducirá en mejorar la manera en que enseñamos a enseñar a los futuros maestros. Cada semestre se ofrece a nuestros practicantes una conferencia sobre Neurociencia aplicada a la educación. Actualmente una profesora se encuentra terminando un segundo doctorado en la especialidad de educación especial, con ello se tendría a dos especialistas en esa área tan importante.			

	Se logró que la organización de Quality Matter certificará el curso de la Enseñanza de la Computadora. Esto demuestra que a través del curso se cumplen con los Estándares de Tecnología Educativa Internacionales. Se adiestró a los participantes en el uso del programado de *Microsoft Teams* Educativo y Portafolio Electrónico, dándole énfasis en el aprendizaje activo asistido por la tecnología. Se ofreció a la organización *Alpha Delta Kappa*, un seminario sobre aprendizaje activo asistido por la tecnología en tiempos de pandemia. Se tuvo participación en el panel titulado Dialoguemos sobre Autismo en el Escenario de Educación Superior. El mismo fue organizado por la UPR Ponce.			
Objetivos Estratégicos	**Logros Alcanzados**	**Limitaciones**	**Necesidades**	**Comentarios**
Aumentar y Diversificar las Fuentes de Ingreso de la Institución	**Admisiones:** Impactar la mayor cantidad de escuelas públicas y privadas mediante charlas, orientaciones y ferias con el fin de reclutar estudiantes interesados en la variada oferta académica. De manera que se pueda admitir estudiantes y se matriculen en el Recinto. **Air Force ROTC:** - Se comisionaron un total de 9 tenientes. - Se contrataron un total de 6 Cadetes.	**Admisiones:** Debido a la pandemia, se pusieron en pausa las ferias, charlas y visitas en las escuelas y cualquier otra actividad de forma presencial. **Biblioteca General:** - Falta de fondos instruccionales para la participación en conferencias y adiestramientos especializados. - Las fotocopiadoras no tienen acceso desde el Wi-Fi que le permita imprimir desde varios puntos de la Biblioteca con sus equipos personales utilizando la	**Admisiones:** Contar con un Oficial Reclutador que pueda apoyar la gestión que realiza los Oficiales de Admisiones, podría ayudar a impactar aquellas áreas a las que actualmente no se puede llegar por la limitación de recursos, para lograr un mayor número de estudiantes admitidos y finalmente matriculados. **Biblioteca General:** - Asignar fondo para costear adiestramientos. - Auscultar las opciones disponibles para método de pago con el Departamento de Finanzas.	**Air Force ROTC:** 22 estudiantes seleccionados a entrenamiento en campamento de verano **Biblioteca General:** - Se solicitaron $500,000 para la creación de un laboratorio de historia oral y para la expansión de la infraestructura digital del GRIC. - Recaudos anuales son por multas, préstamos ILL y fotocopiadoras. Este año no hubo recaudos porque todo fue digital y no se utilizaron las fotocopiadoras.

	Biblioteca General: Profesores del GRIC junto a profesores del Departamento de Inglés sometieron la propuesta "Listening to Puerto Rico: The Promise of Oral History On-Campus and Beyond" al National Endowment for the Humanities (NEH), específicamente al programa American Rescue Plan: Humanities Organizations. **CEP:** Se coordinó con la Oficina de Propiedad Intelectual y Transferencia de Tecnología de la UPR el ofrecimiento de un seminario de SBIR/STTR por un recurso del Fideicomiso de Ciencias, Tecnología e Investigación de Puerto Rico. Se llevaron a cabo varias actividades destinadas a motivar a los estudiantes graduados a escribir propuestas, becas y fondos externos. Particularmente, se coordinó con el GRIC y el Colegio de Artes y Ciencias para ofrecer un taller para proveer información sobre el programa de becas graduadas que ofrece la Fundación Nacional de Ciencias (NSF Graduate Research Fellowship Program, GRFP) y un panel sobre estrategias para solicitar fondos en las humanidades. Se comenzó la redacción de una propuesta para atraer fondos externos	cuenta de impresión que utilizan en el CRE. Nota: Esta solución se había auscultado hace años, pero hubo problemas con el método de pago aceptado para las cuentas de estudiantes. **CEP:** El Centro de Investigación y Desarrollo (CID) perdió todos los miembros de la Unidad de Desarrollo de Propuestas y no fueron reemplazados por falta de fondos. Además, la Unidad de Envío de Propuestas quedó disminuida a una persona. Sin la pericia de este personal es imposible ofrecer adiestramientos en el tema. Por otro lado, se requiere la coordinación de actividades en el área de la Academia. **DECEP-PCCPE-CREAD:** - Reducción significativa en el número de personas que trabaja en la unidad. - Dificultad para encontrar personal capacitado en el área de educación a distancia. - Dificultad para retener al personal capacitado disponible por los bajos salarios y falta de estabilidad de empleo (contratos anuales). - Clasificación indebida del personal debido a que sus funciones no caen enmarcadas en las categorías disponibles en Recursos Humanos.	**CEP:** Apoyar al Centro de Investigación y Desarrollo (CID) en el reclutamiento, contratación y personal. Asegurar incluir adiestramientos en las tareas de esas contrataciones. **DECEP-PCCPE-CREAD:** - Se estará pagando compensación adicional al personal designado. - Se estará contratado personal nuevo haciendo uso de los fondos de OATRH y DEPR. - Se han realizado a Rectoría varias solicitudes respecto a la retención del personal altamente especializado. - Se espera que Rectoría haga la solicitud de los puestos regulares. - Se espera la creación de nuevas y actualizadas categorías por la oficina central de Recursos Humanos. **Inmigración:** Existe la necesidad imperante de reconocer que el capital humano local e internacional es un recurso extremadamente valioso que representa colaboraciones investigativas que han redundado en atraer *grants* y otras fuentes de ingreso al RUM.	**OEG:** Se están identificando fuentes de fondos externos para preparar propuestas que apoyen a sostener programas existentes y/o nuevos.

	para las actividades del CEP. La misma será enviada a NSF el próximo año.
	
	DECEP-PCCPE-CREAD:
	• Se redactaron 3 propuestas nuevas a agencias de gobierno a través de OATRH y DEPR para promoción directa:
	  ○ Academia para el Liderazgo de la Innovación y Creatividad (OATRH)
	  ○ Certificaciones en Lean Six Sigma (Yellow Belt y Green Belt) (OATRH)
	  ○ Secuencias curriculares del RUM para maestros del DEPR.
	  ○ Se programaron capacitaciones de educación continua para empleados públicos (OATRH), maestros (DEPR) y público en general.
	• 20 capacitaciones a servidores públicos, 441 participantes globales, ganancia aproximada de $119,530.80.
	• 7 capacitaciones a maestros, 695 participantes globales, ganancia aproximada de $200,922.63.
	• Se están atendiendo 150 estudiantes de las Escuelas Especializadas del DEPR a nivel de toda la Isla ofreciendo los cursos de Español, Inglés y Matemáticas.
	• Se programaron cursos, talleres y capacitaciones regulares por video conferencia debido al COVID-19
		Inmigración:
		Poco reconocimiento del valor que tiene el capital humano, el trabajo que se hace a diario y el alcance (que parece invisible, pero no lo es) que tienen los asuntos internacionales en el RUM.
		
		PPM:
		Cantidad de estudiantes STEM que se matriculen en los cursos de metodología de la enseñanza de las ciencias y las matemáticas.
			En ocasiones, la falta de consultar o contar con el peritaje que se ha adquirido en temas de internacionalización de la educación superior, a la par con los temas regulatorios, limita el alcance en la comunidad universitaria a resolver problemas cuando surgen y no a educar a la comunidad universitaria, a pesar de todas las charlas y presentaciones que se hacen. Se necesita convocar a ciertos sectores de la comunidad universitaria para que aprendan sobre estos temas.	

	para continuar con la oferta de educación continuada. • 35 cursos, 805 participantes globales, ingresos globales $118,502.50, ganancias $76,262. • Se realizaron esfuerzos de divulgación de la oferta de educación continua en prensa, página electrónica, redes sociales y radio. • Se mantuvieron los siguientes acuerdos: o INFOMATE 302 participantes, $45,300.00 ingresos y $7,550.00 ganancia. o Acuerdo LaSalle 13 cursos, 128 participantes, $19,719.08 ganancia. • Se trabajó la oferta para Colegio de Estudiantes Talentosos en coordinación con los departamentos (proyecto de articulación universitaria del RUM). 61 participantes, $31,092.00 ganancia. • Se desarrolló nueva logística para los estudiantes que adelantan cursos con crédito en verano. Se le nombró "Acelera en Verde" (69 participantes, ingresos en cuota de DECEP de $2,925.00). • Se realizaron reuniones con oficinas, departamentos y personas claves, de coordinación y desarrollo de nuevas actividades de capacitación.			

	- Se crearon cursos nuevos para la oferta de educación continuada a distancia en DECEP en Línea, administrado por CREAD.
	- Curso moderado: ¿Y tú que cuentas? Redacción creativa.
	- Curso autodirigido: Introducción a Microsoft Word.
	- Curso autodirigido: Introducción a Microsoft PowerPoint.
	- Curso autodirigido: Edición de videos con ShotCut.
	- Examen para certificación en Accesibilidad en la Educación a Distancia.
	- Se ofrecieron cursos autodirigidos, moderados y seminarios de educación continuada a distancia en DECEP en Línea, administrado por CREAD. (ingresos globales: $347,146.99 y ganancia global: $296,049.68).
	- Se lograron los siguientes acuerdos de capacitación a distancia en DECEP en Línea, administrado por CREAD, mediante propuestas de servicios:
	  - Escuela Técnica de Electricidad
	  - Universidad Sagrado Corazón
	  - Universidad de Puerto Rico en Ponce
	- En progreso: Se colaboró con el Departamento de Inglés de UPR Río Piedras y UPR Mayagüez para ofrecer los exámenes de ubicación avanzada.			

	▯ Se está trabajando un nuevo acuerdo de capacitación con los Head Start. ▯ Se logró la aprobación del uso de fondos federales CARES para la capacitación en temas de educación a distancia a docentes regulares, por contrato, asistentes de cátedra, no docentes que enseñan y coordinadores de laboratorios. También se logró la renovación de los contratos del personal del CREAD a través de estos fondos externos. ▯ Se actualizó la oferta de educación continua en la página electrónica. **Inmigración:** El capital humano que representan los estudiantes y docentes internacionales redunda anualmente en colaboraciones entre estudiantes e investigadores locales e internacionales. Al ayudarles a mantener estatus y a tener sus visas actualizadas, promovemos su continua participación en proyectos que atraen fondos al RUM. La participación en conferencias nacionales e internacionales exponen a personas interesadas en colaboraciones e intercambios con el RUM, tanto académicos como investigativos, este capital humano representa ganancia en términos de conocimientos compartidos, así como			

	experiencias vividas por estudiantes y docentes internacionales, y homólogos a nivel mundial. El impacto, aunque sea indirecto en términos de ingresos al RUM, es medible en el impacto y aportación que hacen los estudiantes internacionales al RUM. De igual manera, los docentes internacionales traen consigo un alto calibre que continúa enriqueciendo el ámbito educativo e investigativo del Recinto, y la oficina procura servirles para que puedan llevar a cabo sus tareas y estudios adecuadamente. **PPM:** La NSF aprobó $1,199,995 millones para el Proyecto #1950139 titulado "Preparing and Supporting Bilingual STEM Teachers in Puerto Rico"). El mismo debe desarrollarse en cinco años. A través de estos fondos se le ofrecen $10,000 de beca a candidatos a maestros de las asignaturas de ciencias y matemáticas que hayan sido admitidos a la Secuencia Curricular de Maestros. Los estudiantes becados en compensación a los fondos deben trabajar dos años como maestros en escuelas de Puerto Rico o los Estados Unidos. Se pueden becar hasta 14 estudiantes por año.			

Objetivos Estratégicos	Logros Alcanzados	Limitaciones	Necesidades	Comentarios
Implementar Procesos Administrativos Ágiles y Eficientes	**Admisiones:** Ofrecer las charlas de forma virtual tanto individual como grupal. Integrar registros electrónicos para contabilizar la cantidad de estudiantes impactados. **Air Force ROTC:** Todo proceso administrativo dentro del AFOQT fue digitalizado y completado virtualmente lo cual promovió agilizar el proceso de ingreso al programa. **Army ROTC:** Todas las registraciones para los cursos del ROTC se tramitan a través de Registraduría y sus sistemas. **Biblioteca General:** • Se implementó el uso de Teams para agilizar procesos administrativos y comunicación interna mediante la creación de canales adicionales por unidad para mayor efectividad. • Se automatizaron la generación de certificados de participación de los talleres ofrecidos a través de CEDIBI. • Se continuó la actualización de la página electrónica, incluyendo blog, sección de preguntas frecuentes de referencia virtual, guías instruccionales, entre otros. • Se implementó Google Analytics para Scholar@UPRM. Con esta	**Admisiones:** Falta de control de los participantes. Los estudiantes confrontan problemas con la conexión a Internet, no mantienen sus cámaras encendidas perdiendo el contacto directo con ellos. **Biblioteca General:** • Falta de tecnología apropiada para el ofrecimiento de talleres y orientaciones en línea. • Hay poco personal con la pericia necesaria para implantar nuevas tecnologías y la curva de aprendizaje requiere mucho tiempo y esfuerzos para los que pueden ayudar a instruir. **CEP:** El proceso de actualización de la página electrónica no es tan simple y requiere mano de obra especializada. Además, los problemas y fallas de la base de datos dificultan el proceso de registro y tabulación. **DECEP-PCCPE-CREAD:** Reducción significativa en el número de personas que trabaja en la unidad. **Inmigración:** La limitación más grande es no contar con el tiempo administrativo necesario por semestre para trabajar en políticas administrativas y procesales que puedan implementarse exitosamente.	**Admisiones:** La falta de módems inalámbricos para conectarse al Internet tan pronto se reestablezcan las visitas a las escuelas y colegios. Muchas escuelas carecen de este servicio, lo que afecta y dificulta el proceso para que los estudiantes puedan completar la solicitud de admisión en línea. **Biblioteca General:** • Asignación de fondos para la contratación de estudiantes a jornal para apoyar en la administración de nuevas plataforma y tecnologías. • Ofrecimiento de talleres presenciales para personas que requieran desarrollar un poco más las competencias tecnológicas. **CEP:** Para el CEP es imprescindible poder contar con el personal apropiado por lo que es de suma urgencia que se solicite la apertura de la plaza de Secretaria Administrativa dedicada a las tareas del CEP y la Academia. Además, la asignación de un presupuesto apropiado para estudiantes a jornal administrativo y otro estudiante a jornal dedicado a la página electrónica.	**Admisiones:** Las charlas virtuales, durante el tiempo de pandemia, permitió llegar a más escuelas. Pero el contacto directo con el estudiantado de las escuelas superiores es muy importante. **OEG:** La OEG se encuentra en el proceso de establecer un Repositorio Digital para los expedientes de los estudiantes. Las defensas deben tener la opción de ser virtuales o presenciales una vez concluida la emergencia del COVID-19. **PPM:** Se ha adiestrado a un número mayor de empleados no docentes para que ayuden en la creación de los documentos y así mantenerlos al día con sus modificaciones. **Registraduría:** Anejo A: Estadísticas

	herramienta se podrá recolectar datos y conocer cómo las personas interactúan con la página electrónica. - Se actualizaron los protocolos y políticas del manejo de recursos físicos. - Se optimizaron varios procedimientos para continuidad laboral y de servicios ante el COVID-19, entre ellos se crearon cuentas de usuarios para acceso remoto a través del servidor VPN del GRIC. - Personal administrativo y bibliotecarios auxiliares participaron de varias actividades virtuales. **CEP:** - Se llevaron a cabo numerosas actividades destinadas a capacitar al personal docente y estudiantes graduados a ejercer la labor y responsabilidades que se le encomiendan. - Se creó una cuenta en Hootsuite para facilitar y agilizar la distribución de las actividades en las Redes Sociales del CEP. **CIVIS:** Se comenzó a utilizar Google Calendar y Google Forms para la coordinación de citas lo que mantuvo la accesibilidad y el funcionamiento óptimo y eficaz en el otorgamiento de servicios.	**OEG:** • Acceso a los archivos físicos de la oficina. • Entrega de documentos y solicitudes de los estudiantes en la OEG por el cierre del Recinto. **PPM:** Algunos documentos son muy generales. **Registraduría:** • Identificar de forma precisa las transacciones realizadas por los clientes de forma tal de asegurar que el proceso ha sido completado en su totalidad. • Concluir el diseño y la estructura de la Solicitud de Graduación de forma digital que se administrará mediante la plataforma Next. • Concluir el diseño y la estructura de la solicitud de la Certificación de Estudiante Regular de forma digital que se administrará mediante la plataforma Next. • Crear el diseño y la estructura de las solicitudes que componen la Sección de Readmisiones y Traslados de forma digital para ser administradas mediante la plataforma Next.	**CIVIS:** Se necesita un sistema de citas computadorizado que resulte en una disminución de tiempo en coordinación y de respuesta de confirmación. Un estudiante a jornal con conocimiento en el área, sería de gran ayuda. **DECEP-PCCPE-CREAD:** - Se estará pagando compensación adicional al personal designado. - Se estará contratado personal nuevo haciendo uso de los fondos de OATRH y DEPR. **Inmigración:** La necesidad es que la Coordinadora pueda tener seis (6) créditos de descarga académica por semestre para trabajar de manera más ágil y eficiente. También se necesita ayuda para trabajar con la página electrónica, puede ser un estudiante a jornal con conocimiento. **OEG:** - Se necesita la contratación de una Secretaria Administrativa que maneje el Repositorio Digital y de apoyo a los trabajos de la Directora, Director Asociado y el Consejo Graduado. - Creación de un repositorio digital de los expedientes de los	

	CPSHI: Se implementó una nueva plataforma en línea a través de la cual se reciben las distintas solicitudes y se realizan los comentarios de seguimiento correspondientes. Además, esta genera las cartas correspondientes de aprobación y reportes por períodos. **DECEP-PCCPE-CREAD:** • Se realizaron reuniones de planificación donde el personal tuvo la oportunidad de aportar sus ideas y soluciones. • Se utiliza Team One Drive para digitalizar todos los documentos de la oficina y todo el personal tenga acceso a ellos. • Se continúa digitalizando copias de documentos de años anteriores. • Se utilizaron las redes sociales, listados de correos electrónicos, correo en masa institucional, tablones de edictos, intercambios con radio, acuerdos con establecimientos, entre otras estrategias para mercadear la oferta de cursos. • Se realizaron reuniones de planificación donde el personal tuvo la oportunidad de aportar sus ideas y soluciones. • Se actualizaron las diferentes páginas electrónicas. • Se utilizan los datos de los "dash boards" del eCommerse para la		estudiantes y documentos de la oficina. • Se necesita la contratación de un estudiante a jornal que pueda actualizar y mantener la página electrónica. **PPM:** Se evaluará cada documento para ponerlos al día. **Registraduría:** • Optimizar el registro de transacciones realizadas de las transcripciones de créditos digital. • Disponer del apoyo y el compromiso del personal del equipo del proyecto NEXT para ofrecer continuidad en estos procesos. • Actualizar el equipo, "software" y/o licencias que apoyen la estructura tecnológica de la plataforma Next y optimice el rendimiento de los servicios.	

	planificación estratégica de la oferta de cursos de educación continua a distancia. - Se actualizaron los equipos y herramientas de trabajo del personal y el que se facilita a los docentes y otros usuarios de los servicios con fondos CARES asignados. **Inmigración:** Se han dado las charlas usuales de manera virtual y se mantiene contacto directo con los estudiantes también de forma virtual. Se ha creado una página electrónica a través de la que se promueven las interacciones, información actualizada, noticias y enlaces a dependencias del RUM y la comunidad para los estudiantes internacionales. Además, se promueve un espíritu de diversidad, inclusión y equidad que tanto se necesita en todas las sociedades. Se ha trabajado estrechamente con la OEG para mantener a los estudiantes informados de regulaciones, certificaciones del RUM, además de las actualizaciones de SEVP y ICE que se han anunciado dado el COVID-19, ya que ha habido alguna flexibilización en términos de la cantidad de cursos en línea permitidos a estudiantes internacionales, entre otros temas.			

	Durante el primer semestre se asesoró a personal del CID en torno a la contratación de una investigadora internacional con una visa J-1 y se facilitó el contacto con el personal de la UPR-Río Piedras que trabaja las visas J-1 para el sistema UPR. **OEG:** • Los procesos y procedimientos de admisión se revisan periódicamente para asegurar su efectividad y se ofrecen talleres, asesorías y orientaciones a los estudiantes, al personal docente y no docente. Además, se envían notificaciones, avisos y recordatorios por correo electrónico y se actualiza periódicamente el portal electrónico de la OEG. • Los interesados en cursar estudios graduados en el RUM tienen la opción de revisar la solicitud de admisión electrónicamente en			

	cualquier momento y desde cualquier localidad. La plataforma *Apply Yourself*, revisada y actualizada anualmente, les indica los documentos recibidos por la OEG, el nivel de evaluación en el que se encuentra la solicitud, la decisión departamental y la solvencia.
	- Asimismo, los solicitantes pueden encontrar información sobre los ofrecimientos académicos del RUM en:
	  - Portal de internet de la OEG
	  - Oficinas de la OEG
	  - Opúsculo de la OEG
	  - Portales de cada uno de los programas graduados
	  - Catálogo Graduado
	  - Manual de ofrecimientos académicos y admisiones de la UPR
	  - Ferias Graduadas
	- Durante el año académico 2020-2021 se expandieron las vías de comunicación incluyendo también las Redes Sociales. La Universidad provee información y asesoramiento preciso y completo de las ayudas financieras, becas, subvenciones, préstamos y reembolsos a los estudiantes graduados por medio de:
	  - la orientación para los estudiantes graduados de nuevo ingreso (agosto y enero);			

	○ la Oficina de Asistencia Económica; ○ las orientaciones de los programas graduados; ○ los talleres sobre las ayudantías graduadas; ○ las cartas de admisión; ○ el manual institucional de ofrecimientos académicos y admisiones. □ Debido al cierre por el estado de emergencia por el COVID-19, se estableció un proceso para que los estudiantes graduados y departamentos pudieran entregar las solicitudes correspondientes a la OEG. Todos los estudiantes o departamentos realizaron sus trámites digitalmente enviando por correo electrónico las siguientes solicitudes o procesos: ○ Solicitud de Extensión de Ayudantía ○ Solicitud de Defensa de Tesis, Disertación o Informe de Proyecto ○ Informe de Examen Oral General ○ Informe de Examen Comprensivo ○ Solicitud de Extensión de Tiempo ○ Certificado Horas de Adiestramiento ○ Plan de Estudios ○ Enmienda al Plan de Estudio ○ Propuesta de Tesis			

	○ Solicitudes de Readmisión y Traslado ○ Altas Administrativas Por el estado de emergencia se estableció un proceso para que los estudiantes pudieran tomar examen oral de defensa de tesis, disertación o informe de proyecto de forma remota. ○ Se establecieron las Disposiciones Generales e Instrucciones para el Ofrecimiento de Exámenes Orales de Defensa de Forma Remota. ○ Se permitió que el estudiante sometiera la solicitud al Examen Oral y otra documentación vía correo electrónico. ○ Se estableció un proceso para la firma del Informe de Defensa y portada de tesis, disertación o proyecto utilizando *SignRequest*. ○ Se evaluaron y firmaron las evaluaciones de los expedientes que envió la Oficina de Registraduría digitalmente. ○ Se prepararon los Certificados de Grado de los estudiantes que aprobaron la defensa digitalmente.			

	PPM: El Programa de Preparación de Maestros (PPM) ha preparado en Google Docs la entrevista inicial de entrada, también las evaluaciones y las solicitudes para solicitar los cursos de método y práctica en las diferentes materias. Esto les permite a los estudiantes hacer sus solicitudes y sus evaluaciones en desde cualquier lugar sin necesidad de ir a las oficinas del PPM. De igual manera el programado ofrece las estadísticas de los resultados de una manera fácil y entendible. **Registraduría:** • Disminuir el tiempo en el proceso de registro de solicitudes que realiza el funcionario de la Oficina de Registraduría. • Agilizar el proceso de radicación de la solicitud de graduación de forma precisa y fluida del servicio en línea para los estudiantes candidatos a graduación. • Disminuir el tiempo en el proceso de solicitar y recibir la solicitud de estudiante regular. • Reducir significativamente el costo y el uso del papel (utilizado para la impresión de las certificaciones) y la disminución en el uso de las impresoras en la Oficina, lo cual ha generado una economía mayor en los "toners".			

	- Fomentar el mejoramiento continuo en la gerencia de procesos que le permita a los estudiantes avanzar en su programa académico. - Ofrecer un fácil acceso de los servicios en línea a los estudiantes y oficiales universitarios dirigidos a atender asuntos estrictamente relacionados con readmisión y traslados. - Agilizar la comunicación entre los estudiantes, departamentos y la sección de Readmisiones y Traslados en la Oficina de Registraduría relacionada con las solicitudes de readmisiones, permisos especiales, traslados externos, traslados internos, secuencias curriculares y segundos bachilleratos. - Reducir y optimizar el tiempo en la evaluación, verificación, envío, recepción y notificación relacionado con las solicitudes de readmisiones, permisos especiales, traslados externos, traslados internos, secuencias curriculares y segundos bachilleratos entre los estudiantes, departamentos y la sección de Readmisiones y Traslados en la Oficina de Registraduría.			

Objetivos Estratégicos	Logros Alcanzados	Limitaciones	Necesidades	Comentarios
Fortalecer la Investigación y Labor Creativa Competitiva	**Admisiones:** Promover los reconocimientos a nivel investigativo, académico y cultural de los estudiantes, que los ha hecho merecedores de premios y reconocimientos a nivel internacional con el fin de fomentar el interés entre los futuros solicitantes. **Air Force ROTC:** Los Cadetes del programa participaron de los siguientes programas educativos: o Gathering of Eagles Program, Maxwell AFB o Puerto Rico Project Language Maxwell AFB o You Can Fly o JROTC Flight Academy o Project GO **Army ROTC:** Los Cadetes del programa participaron de los siguientes entrenamientos: o Campamento Básico: 18 Cadetes o Campamento Avanzado: 48 Cadetes **Biblioteca General:** □ Continuo desarrollo de la plataforma del Repositorio Institucional del RUM el cual incluyó la creación de un servidor virtual para contenido visual y otro para "media streaming".	**Army ROTC:** Limitaciones de terreno y privacidad para realizar ciertos cursos y entrenamiento de Ciencias Militares que requiere el currículo del programa. Para mitigar estas limitaciones, se realizan muchas de las actividades en el Campamento Santiago, en bases militares o se requiere apoyo de facilidades municipales. **Biblioteca General:** Los GWFs del GRIC se cubren con los últimos fondos de la "Iniciativa Transformadora para la Educación y la Investigación Graduada" (TIGER, por sus siglas en inglés). **DECEP-PCCPE-CREAD:** □ Reducción significativa en el número de personas que trabaja en la unidad. □ Dificultad para encontrar personal capacitado en el área de educación a distancia. □ Dificultad para retener al personal capacitado disponible por los bajos salarios y falta de estabilidad de empleo (contratos anuales). □ Clasificación indebida del personal debido a que sus funciones no caen enmarcadas en las categorías disponibles en Recursos Humanos. □ El proceso de rediseño de salones ha sido extremadamente lento.	**Army ROTC:** Se necesita que las clases vuelvan a su modalidad presencial o al menos un sistema híbrido donde se tenga la alternativa de impartir la enseñanza y entrenamientos de forma más personalizada. **Biblioteca General:** Se necesitan fondos recurrentes para mantener el programa del GRIC. **CEP:** Nombramiento de la nueva Coordinadora de la Academia. **DECEP-PCCPE-CREAD:** □ Se estará pagando compensación adicional al personal designado. □ Se estará contratado personal nuevo haciendo uso de los fondos de OATRH y DEPR. □ Se han realizado a Rectoría varias solicitudes respecto a la retención del personal altamente especializado. □ Se espera que Rectoría haga la solicitud de los puestos regulares para esta unidad. □ Se espera la creación de nuevas y actualizadas categorías por la oficina central de Recursos Humanos.	**Admisiones:** La comunicación entre los Departamentos, Facultades y la Oficina de Prensa del Recinto es sumamente importante para poder promocionar los logros de los estudiantes. **Biblioteca General:** Preparación documento de Enmienda a Acuerdo de Publicación. **PPM:** El PPM estará publicando el próximo semestre otro volumen de la Revista Impacto Educativo para que los profesores tengan un lugar para publicar sus artículos e investigaciones una vez realizada la evaluación entre pares.

	▯ Creación y desarrollo de guías en la plataforma de Springshare LibGuides. ▯ Los GWFs del GRIC ofrecieron varios talleres virtuales en colaboración con los bibliotecarios docentes sobre temas relacionados a tesis, disertaciones, informes de proyecto, entre otros. ▯ Se ofrecieron una serie de talleres dirigidos a desarrollar las habilidades de estudiantes y docentes en áreas relacionadas al proceso investigativo. ▯ Durante este año se lograron alcances significativos para apoyar las gestiones de los investigadores del Recinto y fortalecer los servicios especializados en gerencia de data, comunicación académica. ▯ Personal docente bibliotecario colabora con el *Nanotechnology Center of the University of Puerto Rico-Mayagüez* (UPRM- CREST) (NSF Grant HRD 1345156) como enlace con la Facultad de Ingeniería, en la mayoría de las actividades a través de la Isla. ▯ Se promovió el registro de los investigadores y facultativos en la plataforma ORCID (Open Researcher and Contributor Identification), con el propósito de obtener información sobre la labor creativa y científica. Se desarrolló un breve cuestionario en	**OEG:** Recortes presupuestarios de fondos institucionales para ayudantías graduadas.	**OEG:** Generar en la página electrónica un banco de las ayudantías con fondos externos disponibles para que los estudiantes puedan identificar áreas, proyectos de investigación y/o investigadores con quienes les gustaría trabajar.	

	SpringShare con el propósito de identificar los ORCID ID de los investigadores del Recinto e indagar otras plataformas donde tienen sus perfiles profesionales. - En un esfuerzo por fortalecer los esfuerzos de retención estudiantil graduada, el GRIC unió esfuerzos con la Oficina de Estudios Graduados (OEG), el Centro de Enriquecimiento Profesional (CEP), el Consejo de Estudiantes de Estudios Graduados y el Comité Institucional de Investigación para desarrollar un sondeo informal para identificar situaciones y necesidades. El objetivo es atender estas situaciones de la manera más efectiva posible. **CEP:** Se llevaron a cabo serie de actividades con el fin de crear un esfuerzo concertado para promover e incrementar la práctica investigativa y para servir a la población de investigadores y postdoctorales, así como también insertar a los estudiantes en el ecosistema de investigación. La Academia de Investigación tuvo un rol importante en las labores del Comité Institucional de Investigación. El Comité se reunió dos veces al mes durante el pasado año y sometió a Rectoría, entre otros asuntos, el borrador del informe de progreso del			

	plan para incentivar la investigación para ser enviado a Admiración Central. **CPSHI:** Se aprobó la siguiente cantidad de proyectos de investigación: Total 217 (122 Exentos y 95 Expeditos). **DECEP-PCCPE-CREAD:** • Asistencia técnica: Proyecto columna corta, escuelas, DEPR, Ingeniería Civil-RUM. • Asistencia técnica: reingeniería Oficinas consolidadas bajo la Cámara de Comercio de Puerto Rico, Ingeniería Industrial y Psicología-RUM. • Se realiza investigación en acción para establecer las mejores prácticas en los procesos educativos a distancia, híbridos y presenciales asistidos por tecnologías. • Como resultado de las investigaciones en acción realizadas y la revisión de literatura, se desarrolló el Manual de Accesibilidad en la Educación a Distancia, próximo a publicarse de manera gratuita para toda la comunidad universitaria y fuera de esta. • Se desarrolló una propuesta para crear dos salones para educación con población combinada (a distancia y presencial) de manera que se puedan investigar de forma			

	empírica las mejores prácticas para esta modalidad de enseñanza. - Se está colaborando con el proyecto Z-335 PRAES del SEA, para llevar educación a distancia no formal a un gran número de los agricultores de Puerto Rico. **Inmigración:** Al facilitar que estudiantes y docentes internacionales logren completar exitosamente sus procesos de visado para estudiar y trabajar en el RUM, se favorece su participación en la investigación en el RUM, al ser en su gran mayoría estudiantes y docentes en áreas de STEM fortalecen el área investigativa. De igual manera otros estudiantes internacionales han participado en una variedad de actividades culturales y sociales virtuales, como los International Coffee Breaks. **OEG:** Dada la importancia de fortalecer la investigación graduada como parte inseparable de una educación graduada de excelencia, la OEG ha participado de varias iniciativas orientadas a este fin. En el año académico 2020-2021, el personal docente de la OEG ha participado activamente tanto en el Comité de Asuntos Relacionados a la Investigación (CIARI) como en el Comité Institucional de Investigación y Labor Creativa.			

	PPM: Se publicaron en la Revista Digital Learn Educational los resultados de un estudio sobre "*Desarrollo y ejecución de un Curso Abierto Auto dirigido Masivo con el Modelo Multi Estratégico para la Enseñanza Efectiva en Línea"*. Se escribió una propuesta para la Maestría en STEAM. Actualmente la propuesta está siendo revisada por los cuerpos universitarios. Se editó el libro titulado "Modelo Multi Estratégico para la Enseñanza Efectiva en Línea". Este modelo se está implementando con éxito en la creación y revisión de los cursos del PPM y del Recinto. Se público en enero de 2021 en la Asociación Estudiantil de Comunicación y Periodismo Científico del Recinto, el artículo titulado, "Consideraciones a integrar durante los próximos meses de enseñanza remota en el sistema público de enseñanza de Puerto Rico".			

	También se diseñó material instruccional para UPR, "Estudia Contigo Matemáticas 6", desarrollado en la plataforma Desmos. Se ofreció en febrero durante el Congreso Anual de la Asociación de Educación Privada de Puerto Rico, la conferencia titulada, "Aún de manera remota, el aprendizaje afectivo resultará más efectivo". Colaboración con la DECEP ofreciendo talleres de: "Comprensión lectora para maestros del K-3'; "Taller sobre MS Forms"; "Taller Integración de MS Excel para bibliotecarios", entre otros.			
Objetivos Estratégicos	**Logros Alcanzados**	**Limitaciones**	**Necesidades**	**Comentarios**
Impactar a Nuestra Sociedad Puertorriqueña	**Admisiones:** Promocionar la institución y apertura de la solicitud de admisión mediante páginas oficiales, Redes Sociales, Billboard del Recinto, medios escritos, radio y TV. **Air Force ROTC:** Los estudiantes del AFRTOC participaron de 4 labores comunitarias durante el año. **Army ROTC:** Los futuros líderes del programa de ROTC realizaron labor comunitaria, recolectando y donando juguetes para los niños más necesitados del área oeste.	**Admisiones:** En ocasiones por razones presupuestarias, se limita tener una amplia propaganda en todos los medios de comunicación. Las limitaciones de transportación oficial pudieran afectar, en ocasiones, el asistir a las ferias y visitas a escuelas. **Biblioteca General:** Falta de personal Bibliotecario para llevar a cabo actividades de "outreach".	**Admisiones:** Dado que el proceso de admisiones es uno centralizado, la Administración Central debería proveer más recursos para estos fines, para apoyar las gestiones que se realizan en los Recintos y unidades del sistema. **Biblioteca General:** Contratación de un Bibliotecario para servicios a la comunidad.	**Admisiones:** Es importante destacar que el Decanato cuenta con una unidad vehicular, que podría estar disponible para el uso; sujeto a aprobación y disponibilidad. **Biblioteca General:** Se debe revisar la apertura del edificio los domingos. Las estadísticas no justifican el abrir el edificio principal completamente. Se podría planificar la disponibilidad de solo el área del CRE/GRIC.

	Biblioteca General: • Se ofreció orientación y enseñanza sobre el proceso de patentar inventos y registro de propiedad intelectual, a estudiantes, personal administrativo y comunidad en general. • En la Semana de la Biblioteca se publicó un artículo en el periódico El Nuevo Día sobre el rol social de las bibliotecas públicas. • Se ofreció un taller sobre revisión de literatura para estudiantes de escuela superior participando en el XIX Instituto de Verano de Transportación auspiciado por la Administración Federal de Carreteras, Autoridad de Carreteras y Transportación de Puerto Rico y el Recinto Universitario de Mayagüez de la UPR. • Se realizó un módulo en la plataforma LibGuides sobre el Manual de Estilo APA 7 para			

	estudiantes y maestros de la Escuela Superior Eugenio María de Hostos. **CEP:** Durante el año se fortalecieron las alianzas con CEDIBI, el GRIC y varios grupos de investigación para ampliar la oferta de actividades relacionas a este objetivo. Se inició una colaboración con el Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos del Decanato de Estudiantes para ofrecer seminarios de temas relevantes a la sociedad y al bienestar de la comunidad académica. **DECEP-PCCPE-CREAD:** • Se crearon afiches, videos promocionales y de orientación del Recinto. • Se divulgó la oferta de educación continúa facilitada a través de PCCPE y CREAD (DECEP en línea). • Se participó en entrevistas de radio para orientar a la comunidad y como parte de la divulgación de la oferta de educación continuada. • Se envió correo electrónico con información del Recinto para Estudiantes Talentosos a todos los estudiantes de nuevo ingreso (agosto 2021) que cumplían con el promedio de 3.50 o más. • Se está colaborando con el proyecto Z-335 PRAES del SEA,			

	para llevar educación a distancia no formal a un gran número de los agricultores de Puerto Rico. - Se colabora con el PCCPE en la coordinación de los proyectos de capacitación a través de OATRH y DEPR, que impacta a cientos de servidores públicos. **Inmigración:** Las experiencias interculturales, el conocimiento de varios idiomas, las relaciones y la colaboración internacionales, han fortalecido el impacto en la comunidad universitaria y por ende la sociedad puertorriqueña. El COVID-19 ha impactado la movilidad estudiantil local, sin embargo, los estudiantes internacionales han podido llegar al RUM presencialmente. Este segundo semestre 2020-2021 llegaron 26 de los 36 estudiantes internacionales admitidos a programas graduados. A pesar de tomar sus cursos asistidos por tecnologías, ellos han participado en investigación y cátedras a través de ayudantías y jornales, de manera que han impactado estudiantes locales. También hubo un auge en la comunidad con gran interés de ayudar a los estudiantes internacionales desde el verano del 2020, y continuando todo el año académico. Asociaciones locales e individuos se han dado a la tarea de auspiciar con compras, comidas y			

	víveres a estudiantes internacionales en varias comunidades, este contacto directo con las comunidades es de suma importancia, ya que se establece un vínculo vivencial entre los estudiantes internacionales y los puertorriqueños. La Oficina de Asuntos de Inmigración siempre ha promovido una política de inclusión y equidad. La colaboración entre la comunidad universitaria internacional y las comunidades cercanas al RUM es una aportación positiva para la afirmación multicultural que representa el RUM. La sociedad civil se nutre y se fortalece al ser expuesta e interactuar con personas que vienen a Puerto Rico desde sus respectivos países con sueños y metas a pesar de venir de culturas diferentes. **OEG:** Se sometió una ponencia a la Cámara de Representantes relacionada al Proyecto de Ley No. 263 que establece el Programa de Internados e Investigaciones para Estudiantes de Maestría y Doctorado con el Gobierno de Puerto Rico. **PPM:** Durante el primer semestre académico se ofrecieron y administraron 50 pruebas para detectar el COVID-19. Estas pruebas fueron administradas a			

	personal docente y no docente del Recinto. Durante el año académico 2020-2021 el Programa de Preparación de Maestros (PPM) preparó para la sociedad puertorriqueña 30 futuros maestros de las diversas materias, para un total de 18 mujeres y 12 varones.			
Objetivos Estratégicos	**Logros Alcanzados**	**Limitaciones**	**Necesidades**	**Comentarios**
Fortalecer el Sentido de Pertenencia y "Orgullo Colegial"	**Admisiones:** Se destaca el prestigio institucional, los logros a nivel académico, investigativo, deportivo, entre otros, en cada orientación que reciben los futuros solicitantes. Vestir con camisetas alusivas a la institución en cada orientación y entregar material promocional con los colores distintivos del Recinto. **Air Force ROTC:** El AFROTC Honor Guard Drill Team presentaron para la escuela superior local y la comunidad.	**Biblioteca General:** • Tener más espacio de archivo para las patentes de plantas. • Solicitar salones para atender grupos de 5 o más en el Centro de Patentes y Marcas. • Los servidores principales de la Biblioteca que ofrecen los servicios para el funcionamiento de las comunicaciones, las computadoras del personal, Internet, salones de clases, laboratorios de cómputos, sistemas de impresión, cuentas de los empleados y estudiantes, en fin toda la Biblioteca, sobrepasaron su vida útil y han estado presentando muchos problemas. • Personal de sistemas no ha recibido adiestramientos	**Biblioteca General:** • Cambiar los filtros de los aires acondicionados más frecuentemente y limpiar los conductos del aire acondicionado. • Solicitar un proyector y una pantalla de proyección para atender grupos de 5 estudiantes o más en el mismo Centro de Patentes y Marcas, sin necesidad de solicitar salones. • Reemplazo de servidores. • Ofrecer al personal de sistemas adiestramientos técnicos especializados.	**Admisiones:** La comunicación entre los Departamentos, Facultades y la Oficina de Prensa del Recinto con nuestra Oficina es sumamente importante para poder promocionar los logros de nuestros estudiantes. **Biblioteca General:** Debe ser alta prioridad el reemplazo de los servidores principales (primario y de resguardo). El apoyo y parchos de seguridad de sus sistemas operativos por parte de Microsoft termino por lo que también están expuestos a viruses, fallas de programación, explotación de vulnerabilidades y otros problemas. También existen problemas de compatibilidad y funcionamiento de

	Army ROTC: Todos los Cadetes que se comisionan en una de las seis compañías del área Norte, Este, Sur e Islas Vírgenes se comisionan bajo la insignia de UPR-Mayagüez. Esto sin importar de qué Universidad se graduaron, forman parte del Programa del ROTC UPR-Mayagüez por los años que dure la carrera militar del oficial. Se ofrecieron orientaciones a estudiantes de escuelas superiores públicas y privadas en el área Oeste y Sur. El programa de ROTC realizó la ceremonia de comisión en el Fuerte Allen. En la misma, se juramentó 15 Cadetes, los cuales obtuvieron el grado de Segundo Teniente en el ejército de los Estados Unidos. **Biblioteca General:** • Representantes exclusivos del USPTO/PTRC en el Recinto Universitario de Mayagüez, UPR. • Donativos recibidos de los ex alumnos: se recibieron 316 títulos de recursos con 282 volúmenes (libros, y revistas) incorporados a las colecciones. • Entre las actividades dirigidas a la comunidad universitaria se encuentran: talleres, orientaciones y ayuda en búsqueda sobre Patentes, Marcas Registradas y	especializados desde el año 2004 para poder ejecutar adecuadamente las tareas de los puestos.	**OEG:** Colaboración entre la OEG, la Oficina de Asuntos de Inmigración, el Consejo General de Estudiantes Graduados, el Decanato de Estudiantes y los programas graduados.	hardware que presentan (por estar obsoletos) para hacerles "upgrade" a sistemas operativos superiores. **OEG:** Se espera que una vez se retomen las labores presenciales, se puedan dar colaboraciones y se puedan generar simposios y una conferencia de estudiantes graduados en la que puedan presentar sus investigaciones.

	otros temas de Propiedad Intelectual, temas relacionados al repositorio institucional y la Quinta y Sexta Jornada de Integridad Académica para estudiantes graduados, facultad e investigadores. - Se completó la construcción del espacio para el Programa de Preservación de la Biblioteca General-Preservation at the University of Puerto Rico, Mayagüez (UPRM): Building Capacity for Collection Care and Disaster Preparedness. - Se continuó con el proceso de adquisición del nuevo mobiliario para el primero piso de la Biblioteca General (donación corporativa). **CEP:** Junto a la Oficina de Estudios Graduados (OEG), el GRIC, el Consejo de Estudiantes de Estudios Graduados y el Comité Institucional de Investigación se llevó a cabo un sondeo informal para identificar situaciones y necesidades de los estudiantes graduados durante la pandemia. Además, por primera vez, se ofreció una actividad conjunta para promover el diálogo entre los estudiantes graduados y las oficinas que le prestan servicio.			

	DECEP-PCCPE-CREAD: - Ofrecimiento de adiestramientos a servidores públicos y maestros. - Se crearon afiches, videos promocionales y de orientación del Recinto. - Se divulgó la oferta de educación continuada facilitada a través de PCCPE y CREAD (DECEP en línea). - Se participó en entrevistas de radio para orientar a la comunidad y como parte de la divulgación de la oferta de educación continuada. - Se comparte en las Redes Sociales imágenes de las actividades que se llevan a cabo. **Inmigración:** Los estudiantes internacionales del RUM se han involucrado en investigación, tareas de cátedra, conferencias, actividades sociales y culturales virtuales en las que han compartido con docentes y administradores del RUM, estas interacciones les permiten continuar cultivando un sentido de pertenencia al RUM, y continuar desarrollando el espíritu colegial. Este año académico se han visto nuevas generaciones de estudiantes internacionales ingresando a programas graduados, llegando por el prestigio de los programas, la oportunidad de participar en investigación o cátedra, y el orgullo			

	colegial heredado de sus hermanas, hermanos y familiares egresados, entre otras razones. Todas las iniciativas que se llevan a cabo virtualmente durante este año académico han servido para estrechar vínculos entre estudiantes internacionales y la administración universitaria, así como con la comunidad en general. Se ha tenido la colaboración de varios cónsules y egresados internacionales que actualmente viven en PR. Los antiguos estudiantes internacionales se han convertido en embajadores del RUM en sus países de origen y dondequiera que van. **OEG:** • La OEG ha mantenido los canales de comunicación abiertos con el recién establecido Consejo General de Estudiantes Graduados con quien se ha discutido la posibilidad de generar una Asociación de Estudiantes Graduados del Recinto y una conferencia anual para estudiantes graduados. • La oficina también ha participado en actividades extracurriculares virtuales generadas para los estudiantes graduados internacionales con el fin de conocer las necesidades de los estudiantes.			

	PPM: Profesores se han destacado como líderes de la educación asistida por la tecnología. Se ha logrado que estudiantes de ciencias y matemáticas obtengan fondos para poder completar sus estudios como futuros maestros. Se reconoció a una estudiante con el Premio Rafael Cordero por destacarse como excelente futura maestra de Arte. La NASA en conjunto con Texas State University volvió a pedir que el PPM participe de los programas de adiestramiento de verano (2022-23-y 24) para los futuros maestros de ciencia y matemáticas.			

ANEJO A

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
RECINTO UNIVERSITARIO DE MAYAGUEZ
DECANATO DE ASUNTOS ACADÉMICOS

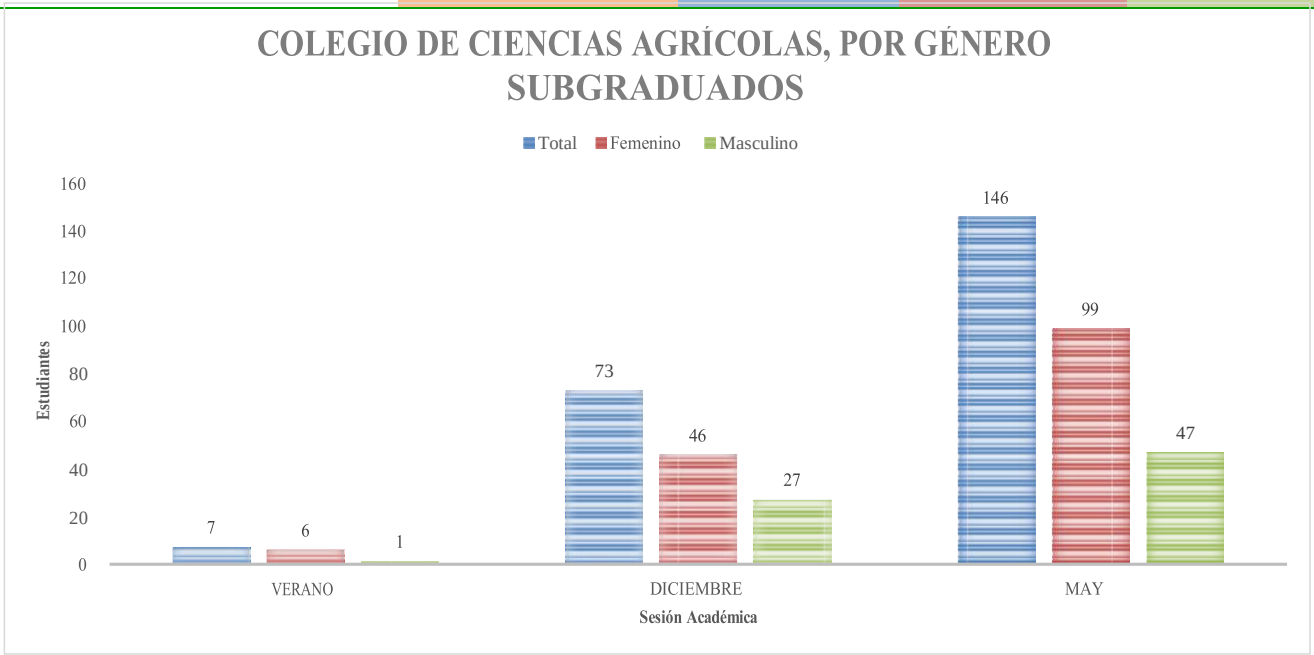
DISTRIBUCIÓN DE LA CLASE GRADUANDA
AÑO ACADÉMICO 2020-2021

	AÑO ACADÉMICO 2020-2021			VERANO 2020			DICIEMBRE 2020			MAYO 2021		
	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M
TOTALES GRADUADOS	160	72	88	21	11	10	65	22	43	74	39	35
TOTALES SUBGRADUADOS	1,863	971	892	47	23	24	625	297	328	1,191	651	540
GRAN TOTAL	2,023	1,043	980	68	34	34	690	319	371	1,265	690	575

SUBGRADUADOS

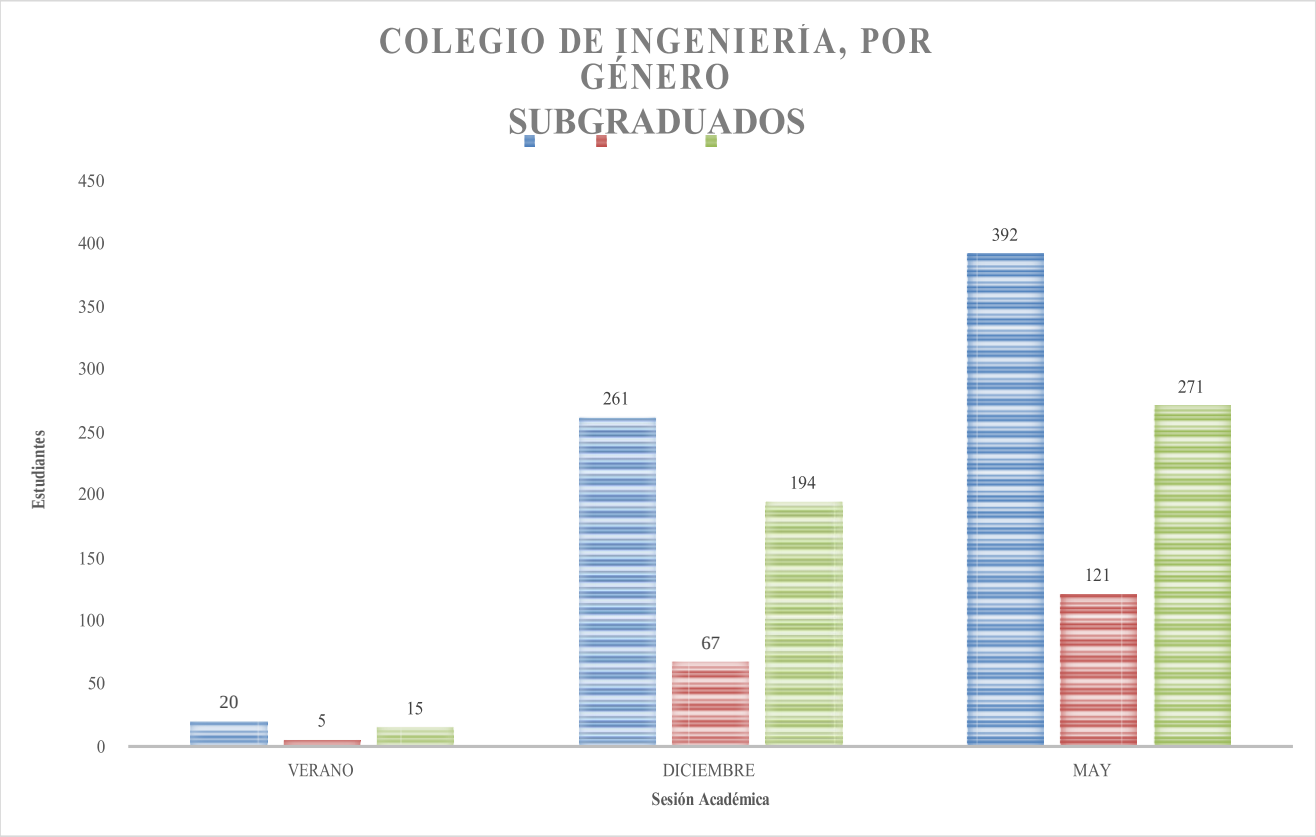
COLEGIO Y PROGRAMAS DE ESTUDIO

	AÑO ACADÉMICO 2020-2021			VERANO 2020			DICIEMBRE 2020			MAYO 2021		
	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M
CIENCIAS AGRÍCOLAS												
Ciencias Agrícolas (General)	17	10	7	0	0	0	6	4	2	11	6	5
Agronegocios	8	5	3	0	0	0	3	2	1	5	3	2
Agronomía	23	12	11	2	1	1	8	5	3	13	6	7
Ciencia Animal	117	95	22	5	5	0	35	23	12	77	67	10
Economía Agrícola	4	4	0	0	0	0	2	2	0	2	2	0
Educación Agrícola	12	8	4	0	0	0	2	1	1	10	7	3
Extensión Agrícola	9	3	6	0	0	0	2	1	1	7	2	5
Horticultura	12	5	7	0	0	0	5	3	2	7	2	5
Protección de Cultivos	2	2	0	0	0	0	1	1	0	1	1	0
Sistemas Agrícolas y Ambientales	21	7	14	0	0	0	9	4	5	12	3	9
Suelos	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	1
TOTAL	226	151	75	7	6	1	73	46	27	146	99	47



DISTRIBUCIÓN DE HONORES Y ALTOS HONORES POR COLEGIO Y PROGRAMA DE ESTUDIO

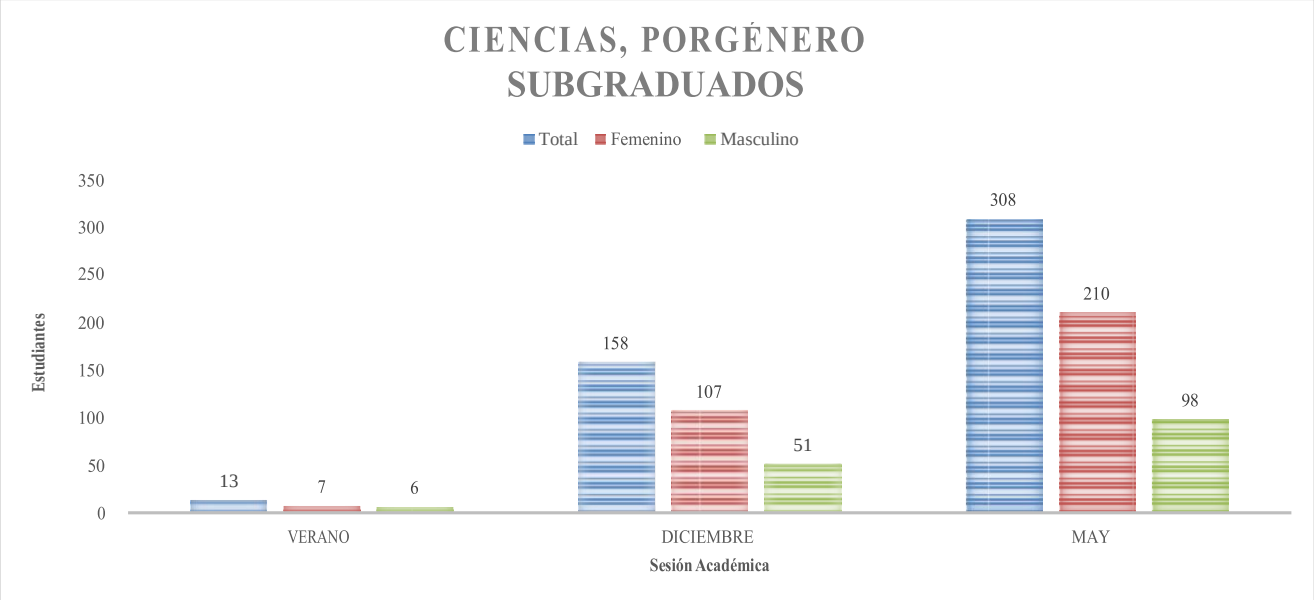
COLEGIO Y PROGRAMAS DE ESTUDIO	AÑO ACADÉMICO 2020-2021			VERANO 2020			DICIEMBRE 2020			MAYO 2021		
	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M
Agrimensura y Topografía	20	5	15	1	1	0	5	0	5	14	4	10
Cs e Ing de Computación	16	1	15	1	0	1	8	1	7	7	0	7
Ingeniería Civil	54	11	43	1	1	0	28	4	24	25	6	19
Ingeniería de Computadoras	55	12	43	0	0	0	20	3	17	35	9	26
Ingeniería Eléctrica	109	15	94	1	0	1	52	11	41	56	4	52
Ingeniería Industrial	94	44	50	1	0	1	30	12	18	63	32	31
Ingeniería Mecánica	185	35	150	15	3	12	64	11	53	106	21	85
Ingeniería Química	115	68	47	0	0	0	46	25	21	69	43	26
Ingeniería de Software	25	2	23	0	0	0	8	0	8	17	2	15
TOTAL	673	193	480	20	5	15	261	67	194	392	121	271



DISTRIBUCIÓN DE HONORES Y ALTOS HONORES POR COLEGIO Y PROGRAMA DE ESTUDIO

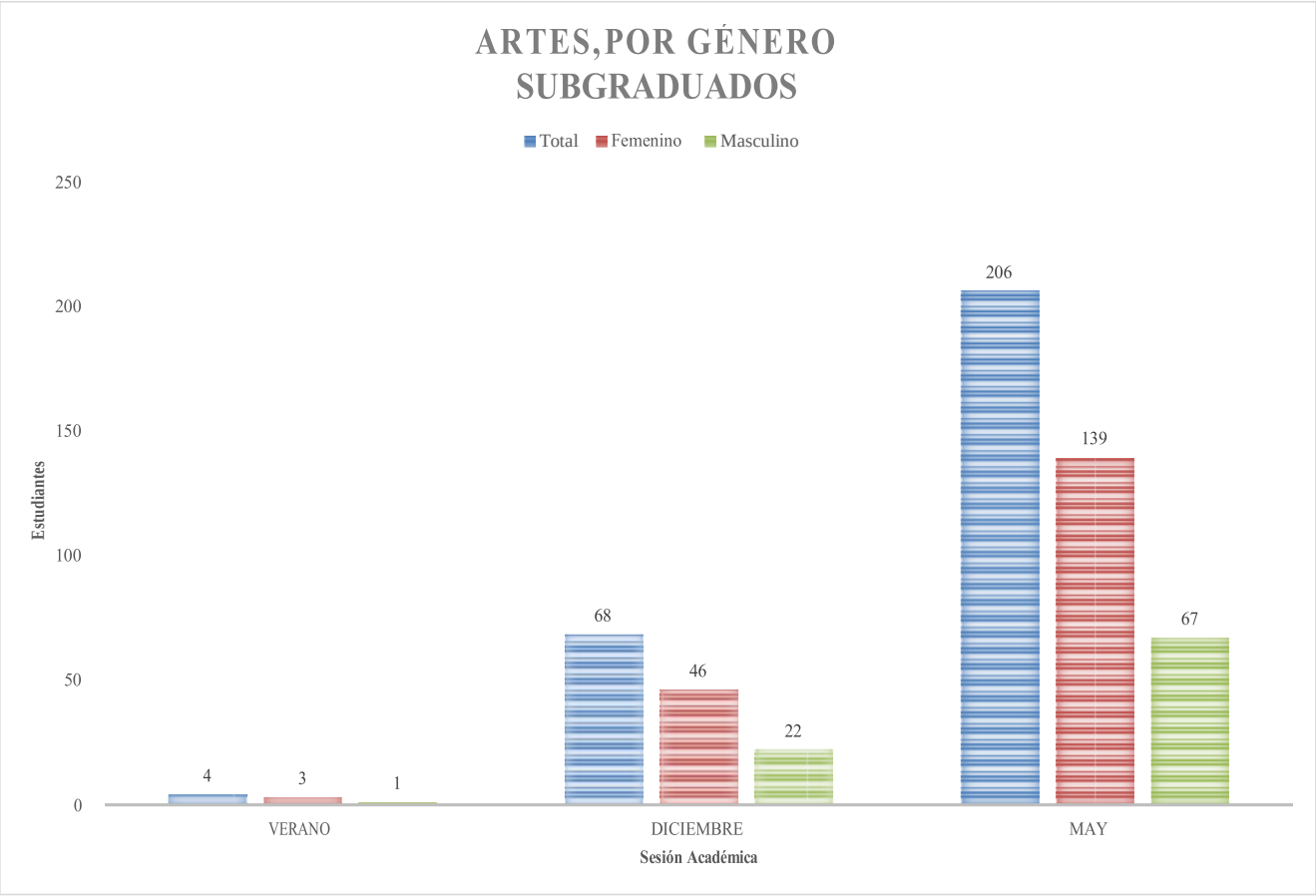
COLEGIO Y PROGRAMAS DE ESTUDIO	AÑO ACADÉMICO 2020-2021 TOTAL	F	M	VERANO 2020 TOTAL	F	M	DICIEMBRE 2020 TOTAL	F	M	MAYO 2021 TOTAL	F	M
ARTES Y CIENCIAS												
TOTAL	757	512	245	17	10	7	226	153	73	514	349	165

	AÑO ACADÉMICO 2020-2021 TOTAL	F	M	VERANO 2020 TOTAL	F	M	DICIEMBRE 2020 TOTAL	F	M	MAYO 2021 TOTAL	F	M
Biología	158	116	42	4	3	1	54	41	13	100	72	28
Biotecnología Industrial	20	11	9	2	0	2	4	2	2	14	9	5
Ciencias Físicas	6	3	3	0	0	0	4	2	2	2	1	1
Enfermería	86	65	21	1	1	0	31	23	8	54	41	13
Física	9	2	7	0	0	0	3	0	3	6	2	4
Geología	9	5	4	0	0	0	3	2	1	6	3	3
Matemáticas	2	1	1	0	0	0	0	0	0	2	1	1
Ciencias de la Computación	11	0	11	0	0	0	5	0	5	6	0	6
Matemáticas (Educación)	2	2	0	0	0	0	1	1	0	1	1	0
Microbiología Industrial	111	74	37	2	0	2	35	23	12	74	51	23
Pre-Médica	18	11	7	1	1	0	6	4	2	11	6	5
Química	479	324	155	13	7	6	158	107	51	308	210	98
TOTAL												



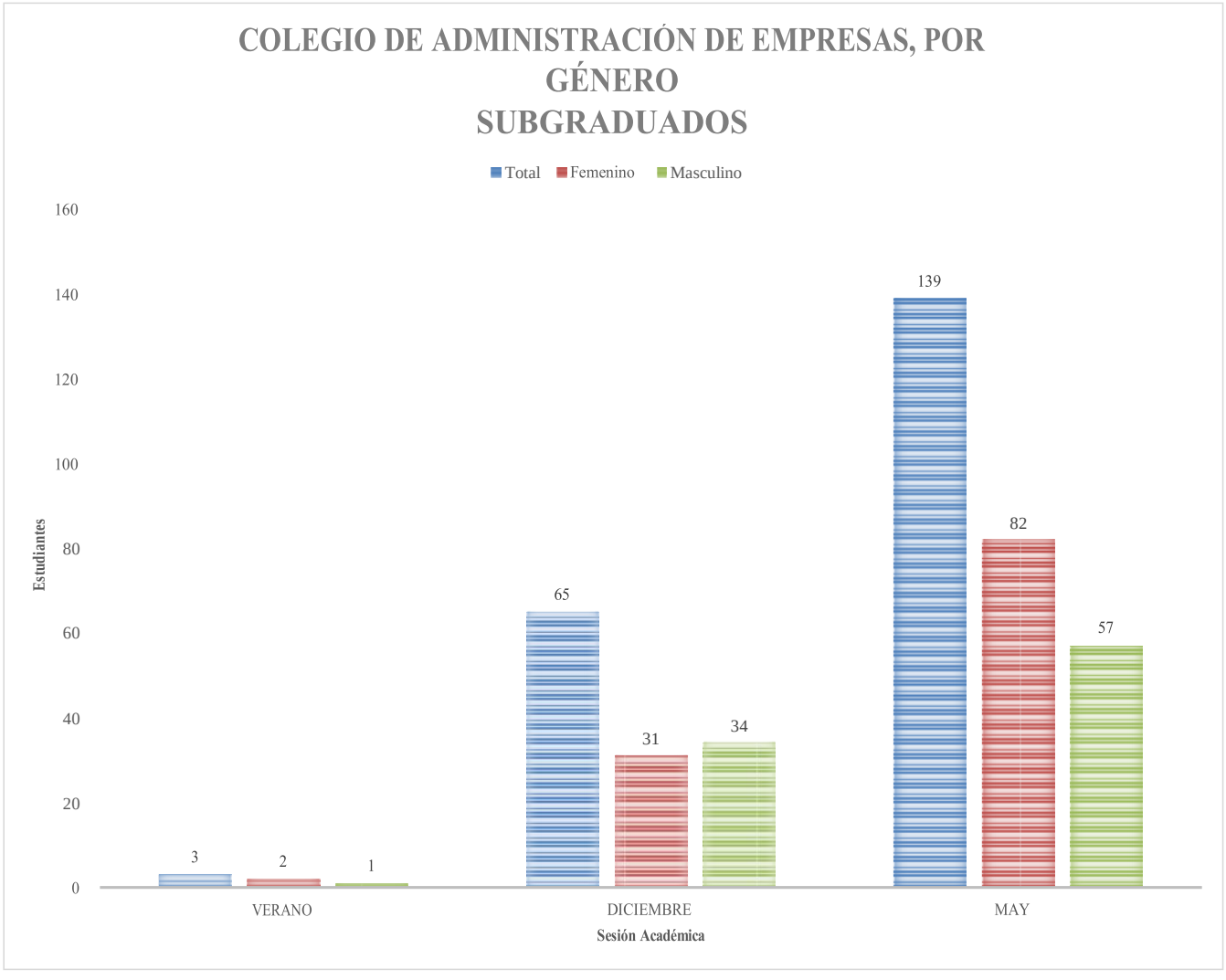
DISTRIBUCIÓN DE HONORES Y ALTOS HONORES POR COLEGIO Y PROGRAMA DE ESTUDIO

COLEGIO Y PROGRAMAS DE ESTUDIO	AÑO ACADÉMICO 2020-2021			VERANO 2020			DICIEMBRE 2020			MAYO 2021		
	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M
ARTES												
Artes Plásticas	18	13	5	0	0	0	3	2	1	15	11	4
Ciencias Políticas	26	13	13	0	0	0	2	2	0	24	11	13
Ciencias Sociales	21	19	2	1	1	0	6	5	1	14	13	1
Economía	10	4	6	0	0	0	2	0	2	8	4	4
Educación Física (Adiest. y Arbitraje)	35	11	24	1	0	1	13	3	10	21	8	13
Educación Física (Enseñanza)	7	4	3	0	0	0	2	1	1	5	3	2
Estudios Hispánicos	10	9	1	0	0	0	5	5	0	5	4	1
Filosofía	2	0	2	0	0	0	0	0	0	2	0	2
Historia	10	6	4	0	0	0	3	2	1	7	4	3
Inglés	18	14	4	0	0	0	7	5	2	11	9	2
Lengua y Literatura Francesa	5	5	0	1	1	0	0	0	0	4	4	0
Literatura Comparada	2	2	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0
Psicología	99	78	21	1	1	0	25	21	4	73	56	17
Sociología	9	7	2	0	0	0	0	0	0	9	7	2
Teoría del Arte	6	3	3	0	0	0	0	0	0	6	3	3
TOTAL	278	188	90	4	3	1	68	46	22	206	139	67



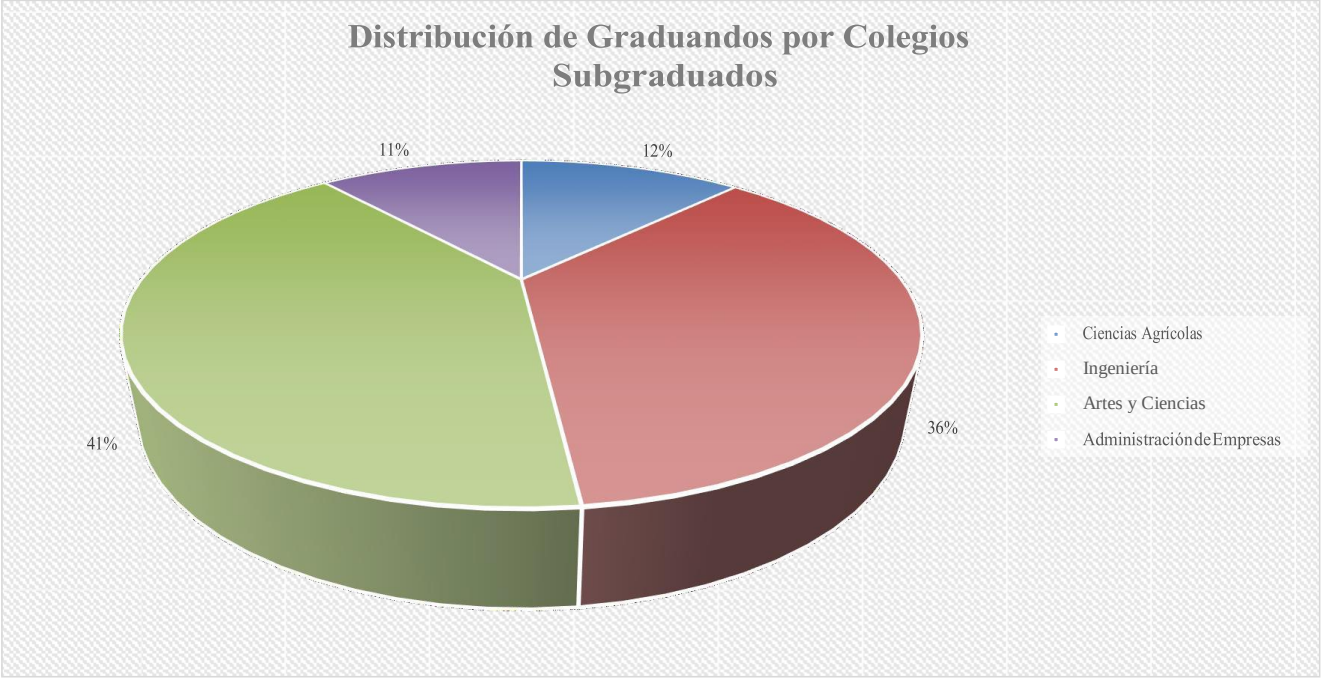
DISTRIBUCIÓN DE HONORES Y ALTOS HONORES POR COLEGIO Y PROGRAMA DE ESTUDIO

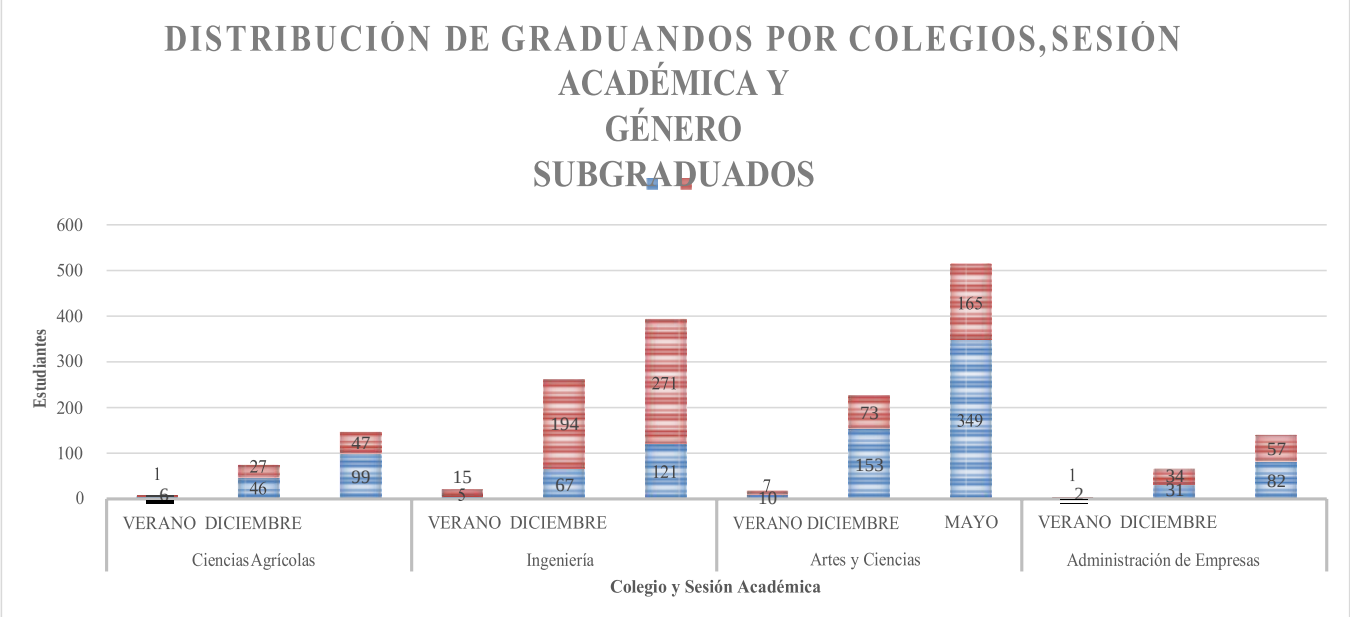
COLEGIO Y PROGRAMAS DE ESTUDIO	AÑO ACADÉMICO 2020-2021			VERANO 2020			DICIEMBRE 2020			MAYO 2021		
	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS												
Administración de Oficinas	19	14	5	0	0	0	6	4	2	13	10	3
Contabilidad	50	23	27	1	1	0	22	10	12	27	12	15
Finanzas	27	14	13	0	0	0	6	3	3	21	11	10
Gerencia de Operaciones	21	12	9	0	0	0	9	4	5	12	8	4
Gerencia de Recursos Humanos	29	25	4	1	1	0	4	2	2	24	22	2
Mercadeo	28	15	13	0	0	0	4	3	1	24	12	12
Sistemas Comp. de Información	33	12	21	1	0	1	14	5	9	18	7	11
TOTAL	207	115	92	3	2	1	65	31	34	139	82	57



DISTRIBUCIÓN DE HONORES Y ALTOS HONORES POR COLEGIO Y PROGRAMA DE ESTUDIO

	AÑO ACADÉMICO 2020-2021			VERANO 2020			DICIEMBRE 2020			MAYO 2021		
	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M
Ciencias Agrícolas	226	151	75	7	6	1	73	46	27	146	99	47
Ingeniería	673	193	480	20	5	15	261	67	194	392	121	271
Artes y Ciencias	757	512	245	17	10	7	226	153	73	514	349	165
Administración de Empresas	207	115	92	3	2	1	65	31	34	139	82	57
TOTAL	1,863	971	892	47	23	24	625	297	328	1,191	651	540



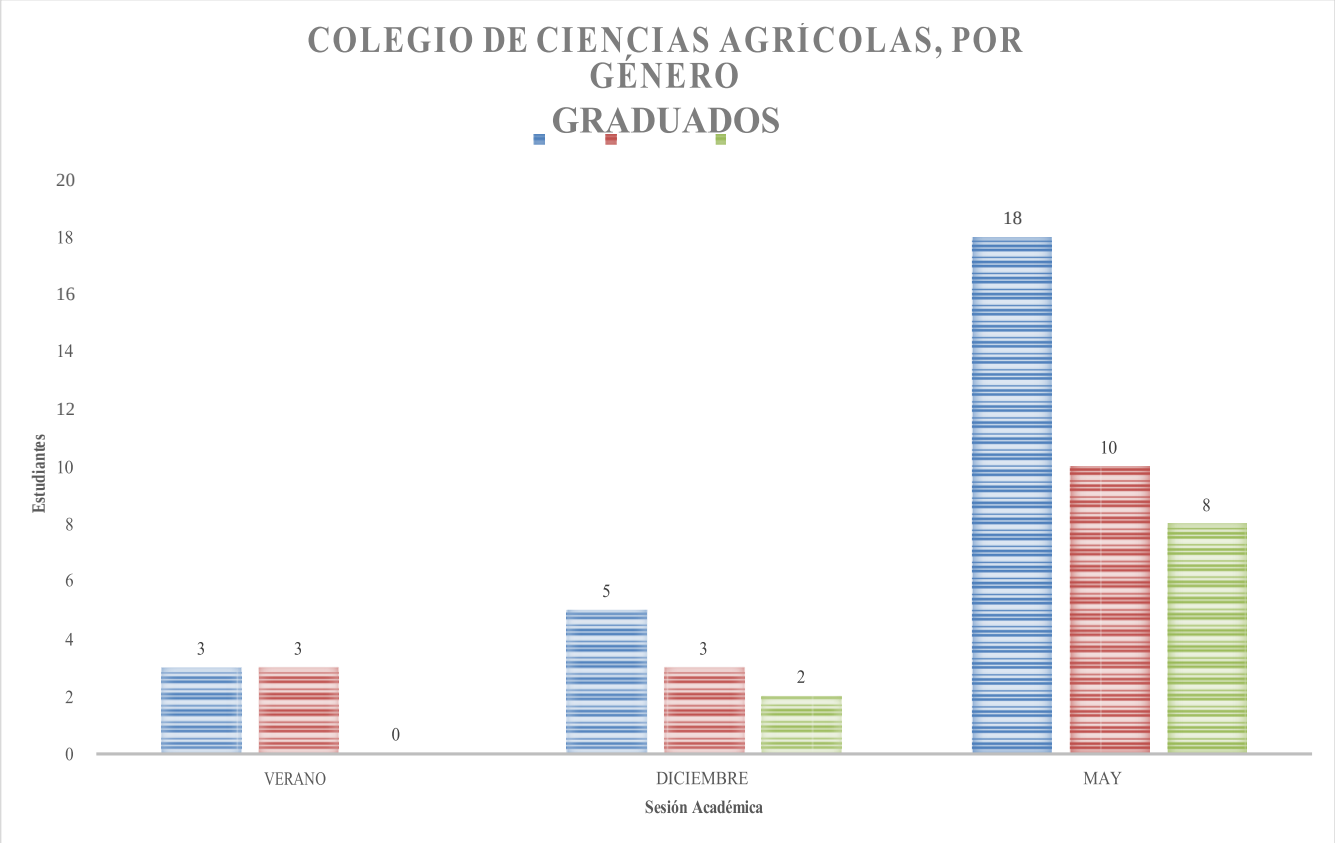


DISTRIBUCIÓN DE HONORES Y ALTOS HONORES POR COLEGIO Y PROGRAMA DE ESTUDIO

GRADUADOS

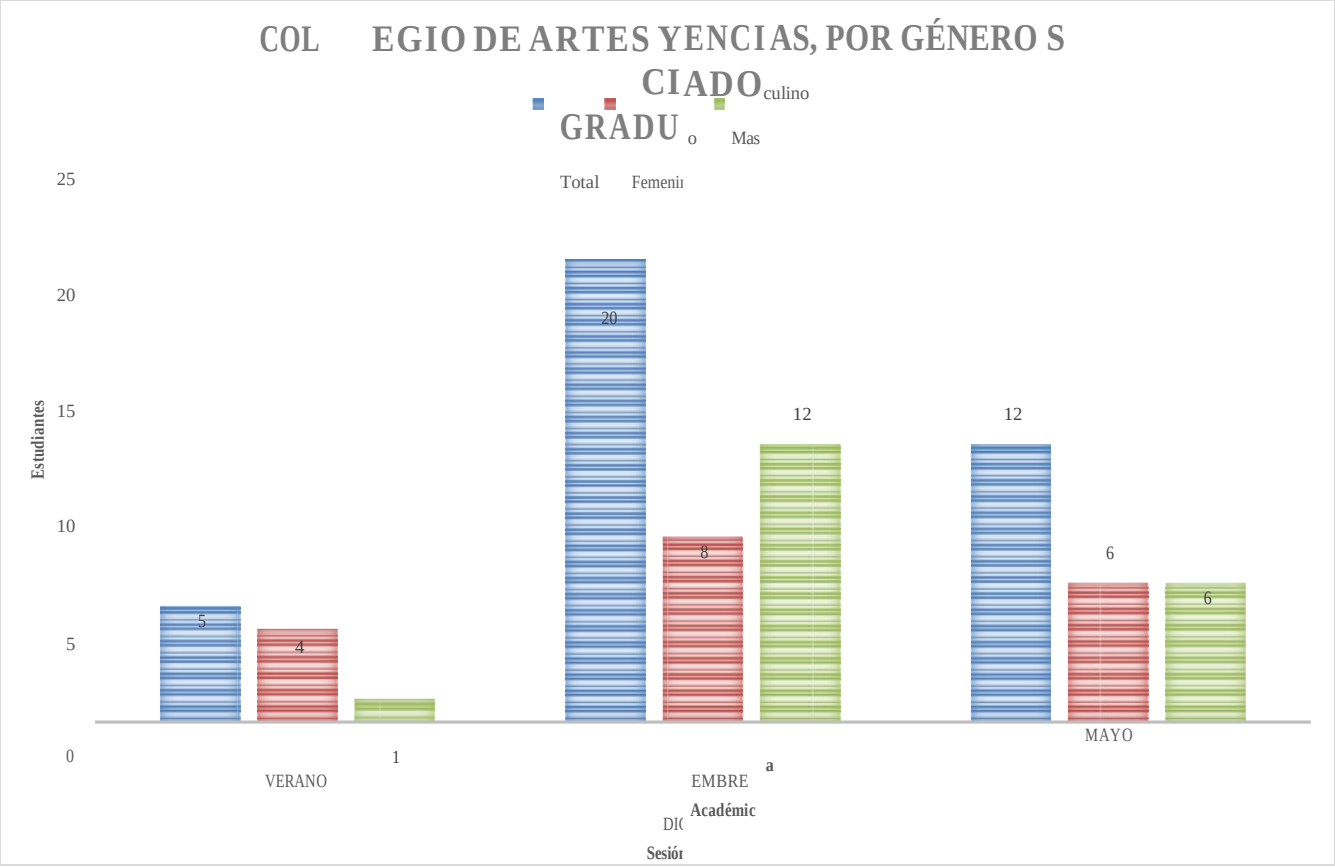
COLEGIO Y PROGRAMAS DE ESTUDIO

	AÑO ACADÉMICO 2020-2021			VERANO 2020			DICIEMBRE 2020			MAYO 2021		
	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M
CIENCIAS AGRÍCOLAS												
Agronomía	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ciencia Animal	5	4	1	0	0	0	1	0	1	4	4	0
Ciencias y Tec. de Alimentos	4	3	1	0	0	0	2	2	0	2	1	1
Economía Agrícola	5	2	3	1	1	0	2	1	1	2	0	2
Educación Agrícola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Extensión Agrícola	2	1	1	0	0	0	0	0	0	2	1	1
Horticultura	4	3	1	2	2	0	0	0	0	2	1	1
Protección de Cultivos	4	2	2	0	0	0	0	0	0	4	2	2
Suelos	2	1	1	0	0	0	0	0	0	2	1	1
TOTAL	26	16	10	3	3	0	5	3	2	18	10	8



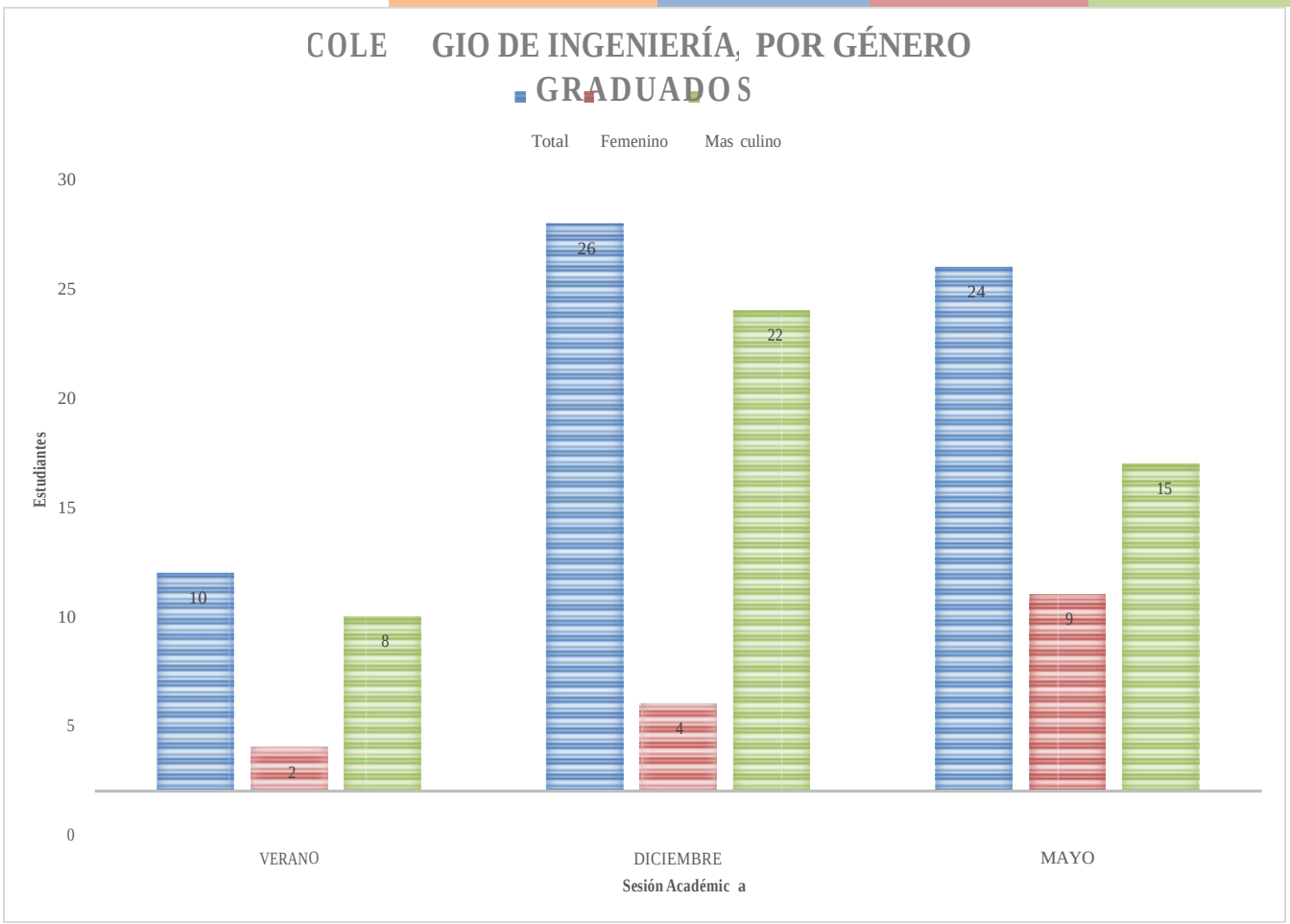
DISTRIBUCIÓN DE HONORES Y ALTOS HONORES POR COLEGIO Y PROGRAMA DE ESTUDIO

COLEGIO Y PROGRAMAS DE ESTUDIO	AÑO ACADÉMICO 2020-2021			VERANO 2020			DICIEMBRE 2020			MAYO 2021		
	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M
ARTES Y CIENCIAS												
Biología	7	4	3	0	0	0	3	2	1	4	2	2
Ciencias Marinas	4	1	3	0	0	0	4	1	3	0	0	0
Computación Científica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Educación en Inglés	11	6	5	2	2	0	5	1	4	4	3	1
Enseñanza Mat. Nivel Preuniv.	3	1	2	0	0	0	1	1	0	2	0	2
Estudios Hispánicos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Física	4	1	3	1	0	1	3	1	2	0	0	0
Geología	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Inglés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Matemáticas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Matemáticas Estadísticas	2	1	1	0	0	0	1	1	0	1	0	1
Matemáticas Aplicadas	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0
Kinesiología	2	1	1	1	1	0	1	0	1	0	0	0
Química	3	2	1	1	1	0	2	1	1	0	0	0
TOTAL	37	18	19	5	4	1	20	8	12	12	6	6



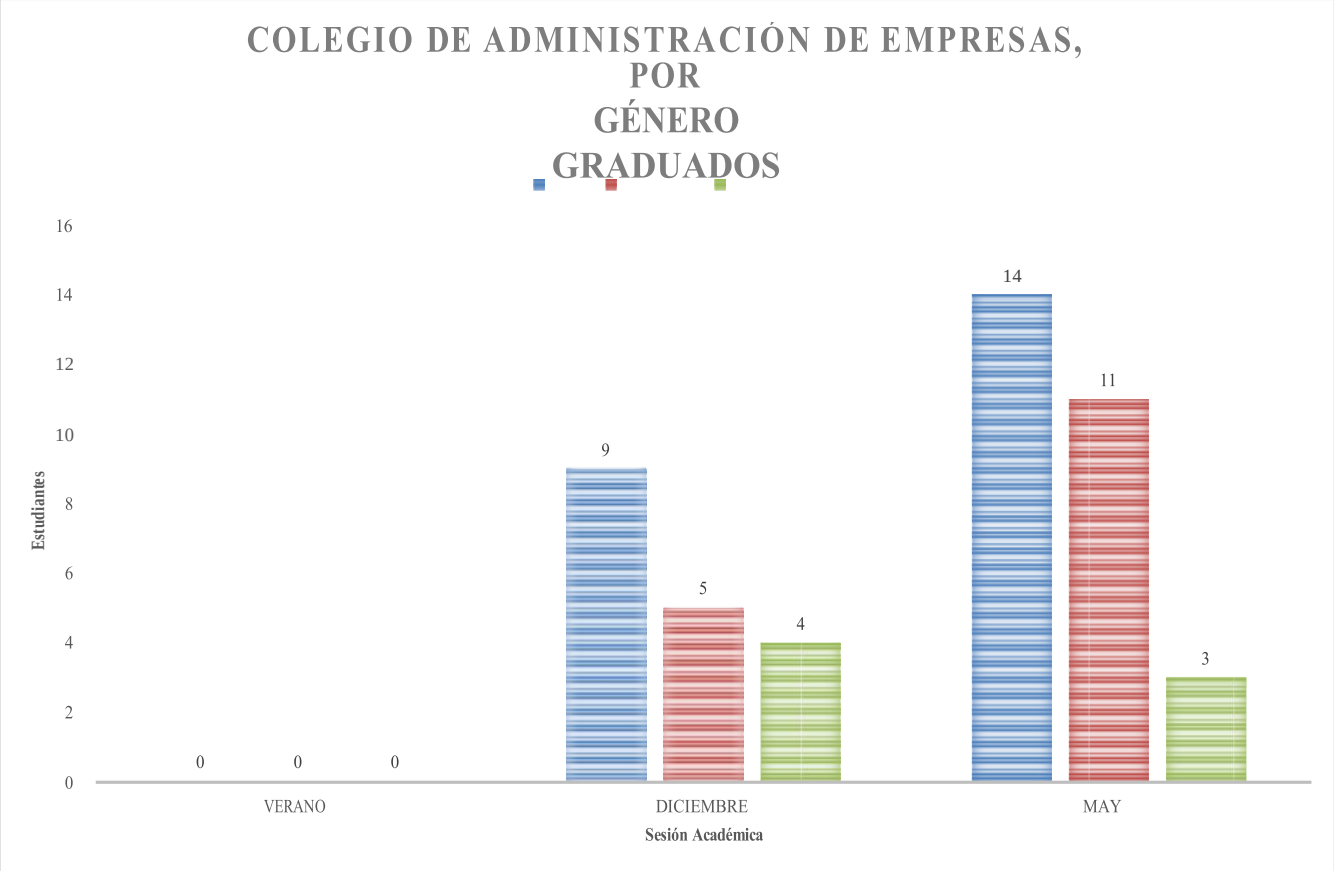
DISTRIBUCIÓN DE HONORES Y ALTOS HONORES POR COLEGIO Y PROGRAMA DE ESTUDIO

COLEGIO Y PROGRAMAS DE ESTUDIO	AÑO ACADÉMICO 2020-2021			VERANO 2020			DICIEMBRE 2020			MAYO 2021		
	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M
INGENIERÍA												
Bioingeniería	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ciencias e Ing. de Materiales	6	3	3	1	0	1	1	1	0	4	2	2
Ingeniería Civil	26	7	19	4	1	3	11	2	9	11	4	7
Ingeniería de Computadoras	2	1	1	0	0	0	2	1	1	0	0	0
Ingeniería Eléctrica	2	0	2	0	0	0	2	0	2	0	0	0
Ingeniería Industrial	6	3	3	1	1	0	0	0	0	5	2	3
Ingeniería Mecánica	15	1	14	4	0	4	9	0	9	2	1	1
Ingeniería Química	3	0	3	0	0	0	1	0	1	2	0	2
TOTAL	60	15	45	10	2	8	26	4	22	24	9	15



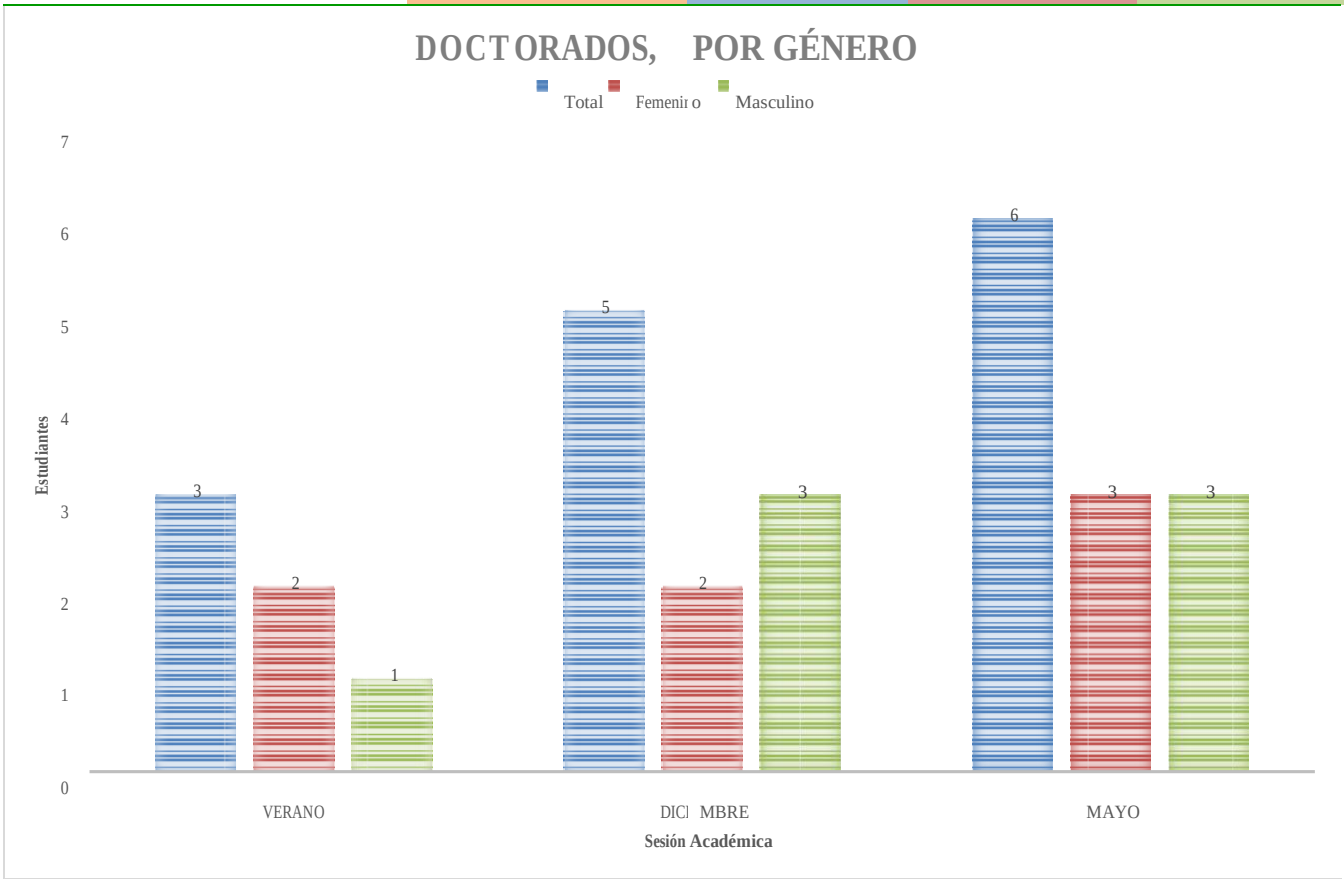
DISTRIBUCIÓN DE HONORES Y ALTOS HONORES POR COLEGIO Y PROGRAMA DE ESTUDIO

COLEGIO Y PROGRAMAS DE ESTUDIO	AÑO ACADÉMICO 2020-2021			VERANO 2020			DICIEMBRE 2020			MAYO 2021		
	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M
Administración de Empresas (General)	2	2	0	0	0	0	1	1	0	1	1	0
Finanzas	3	2	1	0	0	0	1	0	1	2	2	0
Gerencia Industrial	10	6	4	0	0	0	3	1	2	7	5	2
Recursos Humanos	8	6	2	0	0	0	4	3	1	4	3	1
TOTAL	23	16	7	0	0	0	9	5	4	14	11	3



DISTRIBUCIÓN DE HONORES Y ALTOS HONORES POR COLEGIO Y PROGRAMA DE ESTUDIO

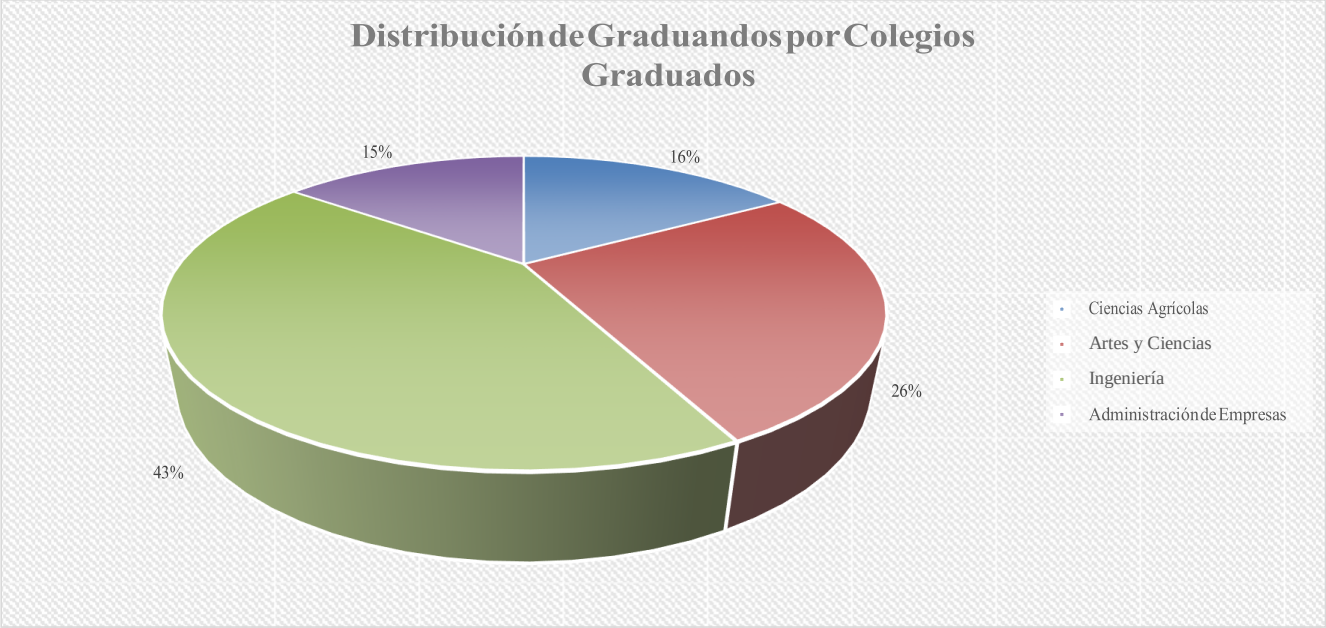
	AÑO ACADÉMICO 2020-2021			VERANO 2020			DICIEMBRE 2020			MAYO 2021		
	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M
DOCTORADOS EN FILOSOFÍA:												
Bioingeniería	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0
Ciencias Marinas	1	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0
Cs. e Ing. de la Inf. y la Comp.	2	0	2	1	0	1	0	0	0	1	0	1
Ingeniería Civil	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ingeniería Eléctrica	3	1	2	0	0	0	1	0	1	2	1	1
Ingeniería Química	4	3	1	2	2	0	0	0	0	2	1	1
Química Aplicada	3	2	1	0	0	0	2	1	1	1	1	0
TOTAL	14	7	7	3	2	1	5	2	3	6	3	3

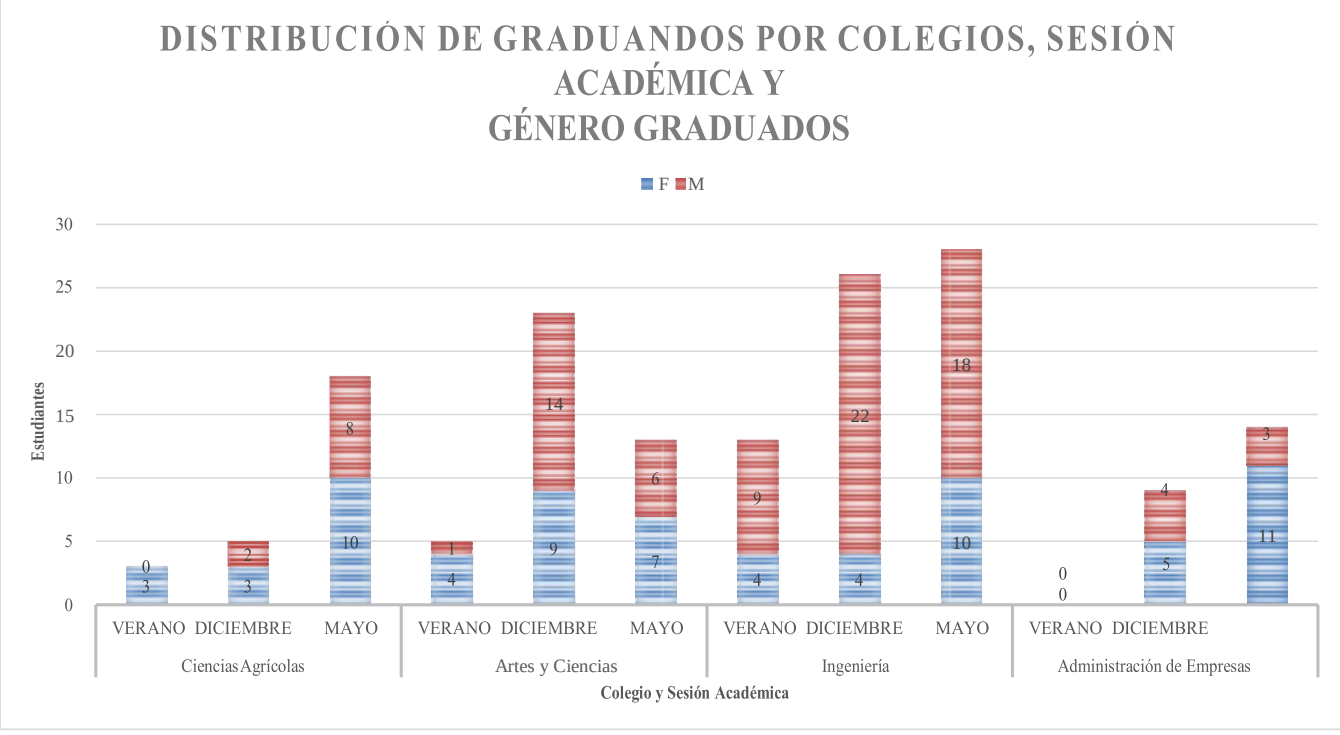


DISTRIBUCIÓN DE HONORES Y ALTOS HONORES POR COLEGIO Y PROGRAMA DE ESTUDIO

	AÑO ACADÉMICO 2020-2021			VERANO 2020			DICIEMBRE 2020			MAYO 2021		
	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M
Ciencias Agrícolas	26	16	10	3	3	0	5	3	2	18	10	8
Artes y Ciencias	41	20	21	5	4	1	23	9	14	13	7	6
Ingeniería	67	18	49	13	4	9	26	4	22	28	10	18
Administración de Empresas	23	16	7	0	0	0	9	5	4	14	11	3
TOTAL	157	70	87	21	11	10	63	21	42	73	38	35

Nota: Estos datos incluyen los doctorados.





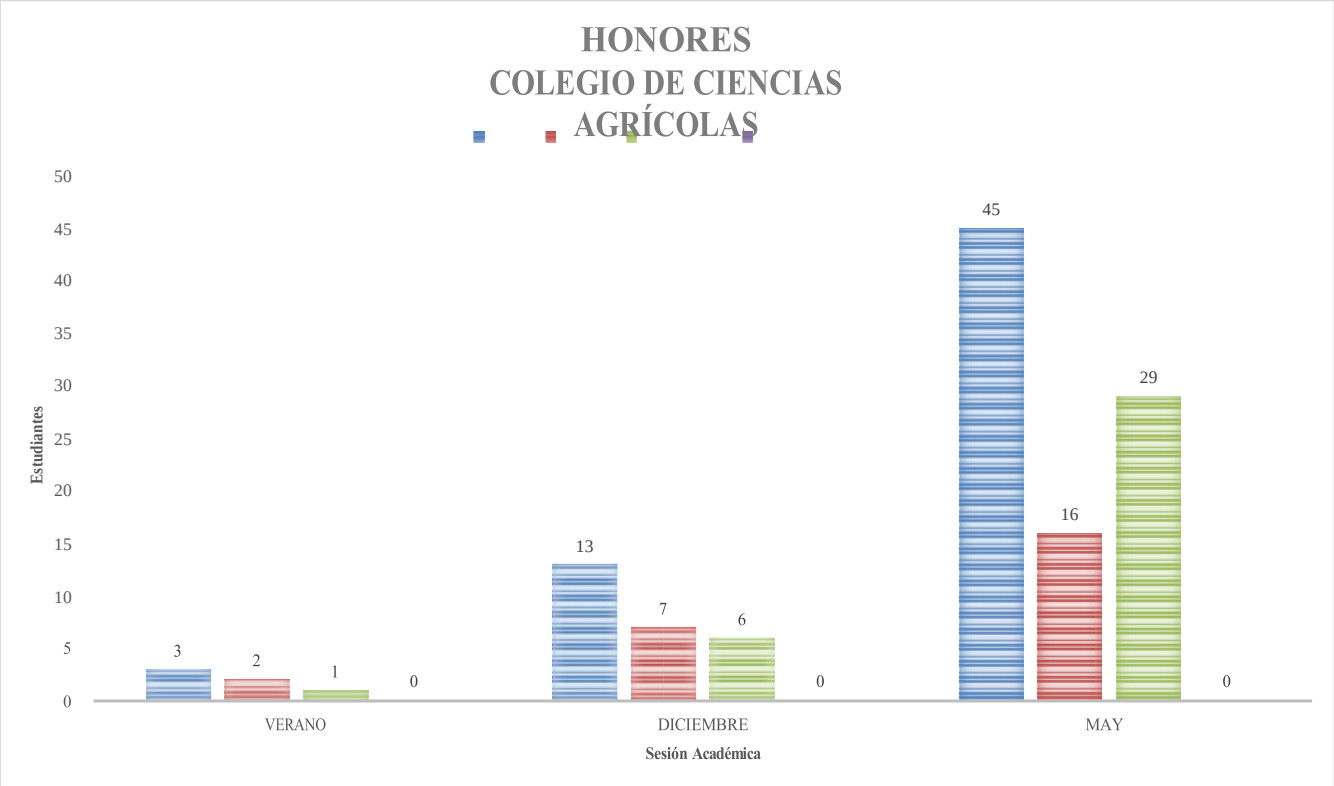
DISTRIBUCION DE GRADUANDOS POR PUEBLO

DISTRIBUCIÓN DE HONORES

AÑO ACADÉMICO 2020-2021

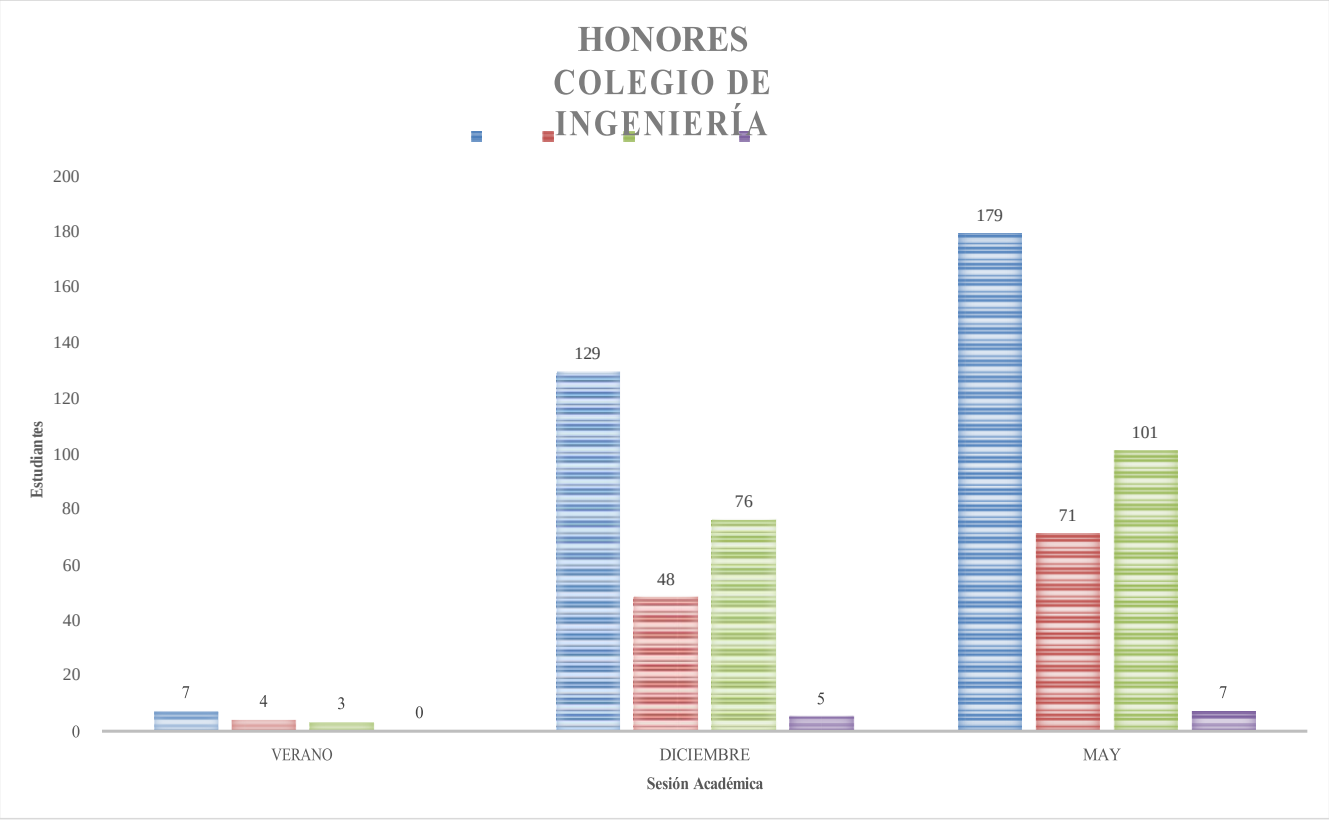
	AÑO ACADÉMICO 2020-2021				VERANO 2020				DICIEMBRE 2020				MAYO 2021			
	TOTAL	H	AH	MH	TOTAL	H	AH	MH	TOTAL	H	AH	MH	TOTAL	H	AH	MH
TOTAL	964	352	540	72	15	8	7	0	312	123	178	11	608	221	355	32

COLEGIO Y PROGRAMAS DE ESTUDIO	AÑO ACADÉMICO 2020-2021				VERANO 2020				DICIEMBRE 2020				MAYO 2021			
	TOTAL	H	AH	MH	TOTAL	H	AH	MH	TOTAL	H	AH	MH	TOTAL	H	AH	MH
CIENCIAS AGRÍCOLAS																
Agricultura General	5	1	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	3	1	2	0
Agronegocios	2	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0
Agronomía	15	3	7	5	1	0	1	0	2	1	1	0	7	2	5	0
Ciencia Animal	59	18	23	18	2	2	0	0	10	5	5	0	29	11	18	0
Economía Agrícola	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0
Educación Agrícola	2	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0
Extensión Agrícola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Horticultura	3	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1	1	0
Protección de Cultivos	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0
Sistemas Agrícolas y Ambientales	2	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0
Suelos TOTAL	90	25	36	29	3	2	1	0	13	7	6	0	45	16	29	0



DISTRIBUCION DE GRADUANDOS POR PUEBLO

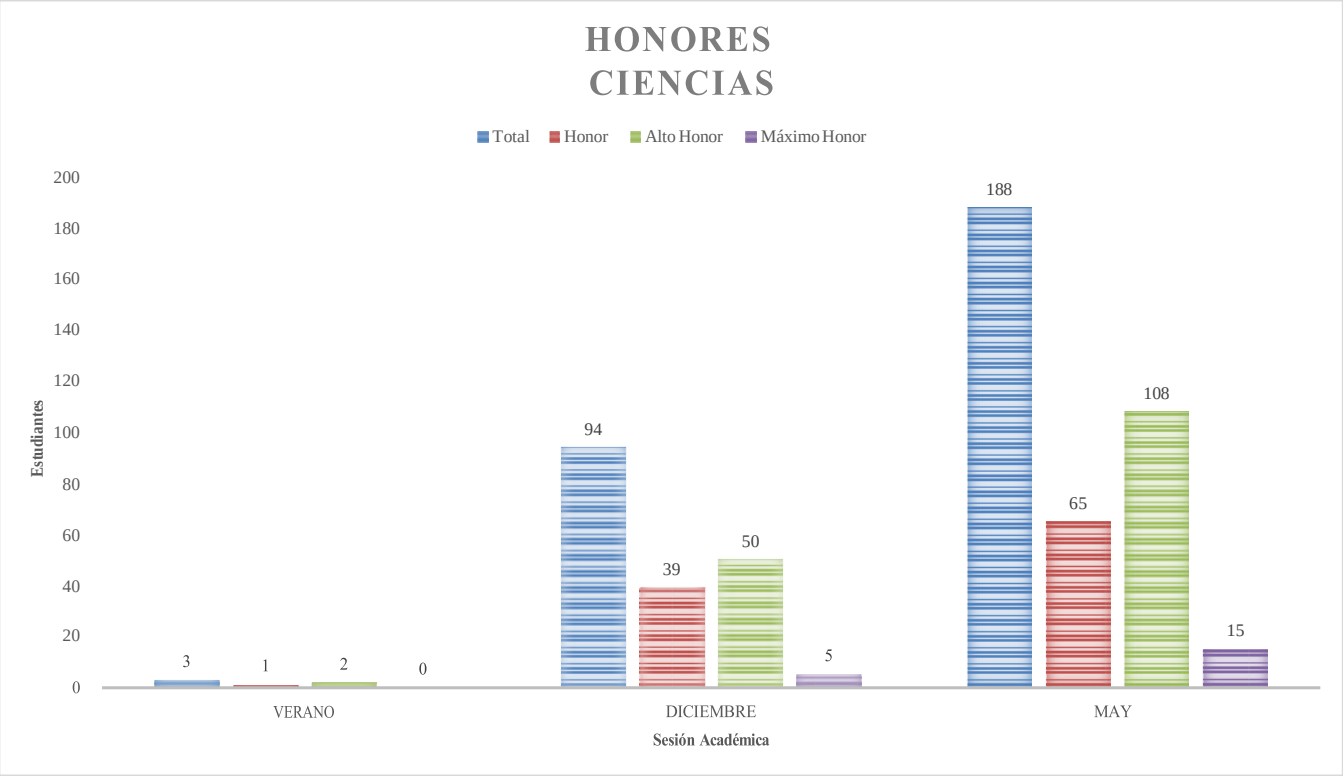
COLEGIO Y PROGRAMAS DE ESTUDIO	AÑO ACADÉMICO 2020-2021				VERANO 2020				DICIEMBRE 2020				MAYO 2021			
	TOTAL	H	AH	MH	TOTAL	H	AH	MH	TOTAL	H	AH	MH	TOTAL	H	AH	MH
INGENIERÍA																
Agrimensura y Topografía	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0
Cs e Ing de Computación	7	3	4	0	0	0	0	0	6	2	4	0	1	1	0	0
Ingeniería Civil	11	5	6	0	0	0	0	0	6	1	5	0	5	4	1	0
Ing. de Computadoras	23	8	14	1	0	0	0	0	8	3	5	0	15	5	9	1
Ingeniería Eléctrica	46	21	24	1	1	1	0	0	26	11	14	1	19	9	10	0
Ingeniería Industrial	46	19	24	3	1	1	0	0	17	4	12	1	28	14	12	2
Ingeniería Mecánica	107	36	65	6	5	2	3	0	35	13	19	3	67	21	43	3
Ingeniería Química	60	25	34	1	0	0	0	0	25	13	12	0	35	12	22	1
Ingeniería de Software	14	5	9	0	0	0	0	0	6	1	5	0	8	4	4	0
TOTAL	315	123	180	12	7	4	3	0	129	48	76	5	179	71	101	7



DISTRIBUCION DE GRADUANDOS POR PUEBLO

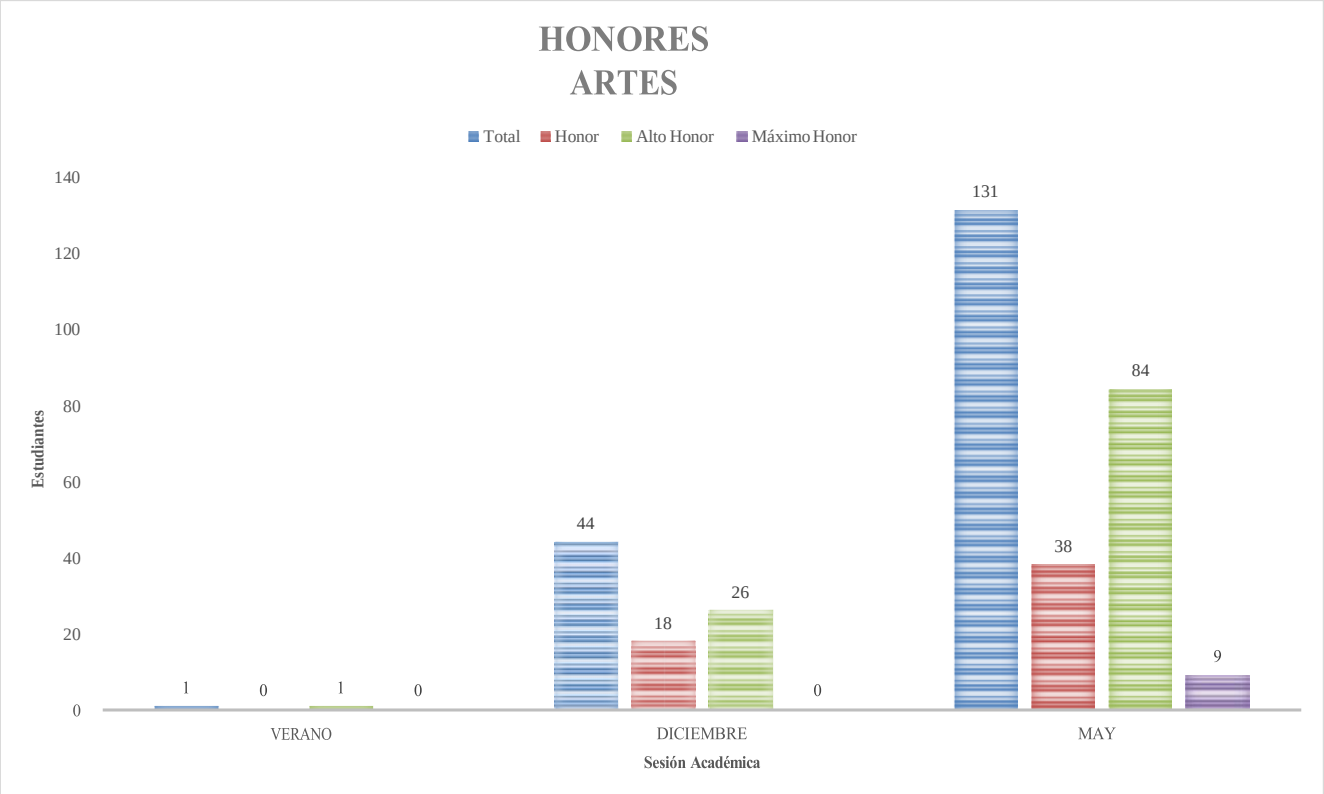
COLEGIO Y PROGRAMAS DE ESTUDIO	AÑO ACADÉMICO 2020-2021				VERANO 2020				DICIEMBRE 2020				MAYO 2021			
	TOTAL	H	AH	MH	TOTAL	H	AH	MH	TOTAL	H	AH	MH	TOTAL	H	AH	MH
ARTES Y CIENCIAS																
TOTAL	461	161	271	29	4	1	3	0	138	57	76	5	319	103	192	24

	AÑO ACADÉMICO 2020-2021				VERANO 2020				DICIEMBRE 2020				MAYO 2021			
	TOTAL	H	AH	MH	TOTAL	H	AH	MH	TOTAL	H	AH	MH	TOTAL	H	AH	MH
Biología	106	33	62	11	1	0	1	0	34	9	21	4	71	24	40	7
Biotecnología Industrial	12	5	6	1	1	1	0	0	3	2	1	0	8	2	5	1
Ciencias Físicas	3	1	2	0	0	0	0	0	2	1	1	0	1	0	1	0
Enfermería (Bach)	37	17	19	1	0		0	0	14	8	6	0	23	9	13	1
Física	6	3	3	0	0	0	0	0	2	1	1	0	4	2	2	0
Geología	4	2	2	0	0		0	0	1	0	1	0	3	2	1	0
Matemáticas	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0
Matemáticas (Cs. Computación)	6	4	2	0	0	0	0	0	2	2	0	0	4	2	2	0
Matemáticas (Educación)	2	0	2	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0
Microbiología Industrial	76	27	44	5	1	0	1	0	21	8	13	0	54	19	30	5
Pre-Médica	12	4	6	2	0	0	0	0	5	2	2	1	7	2	4	1
Química	20	9	11	0	0	0	0	0	9	6	3	0	11	3	8	0
TOTAL	285	105	160	20	3	1	2	0	94	39	50	5	188	65	108	15



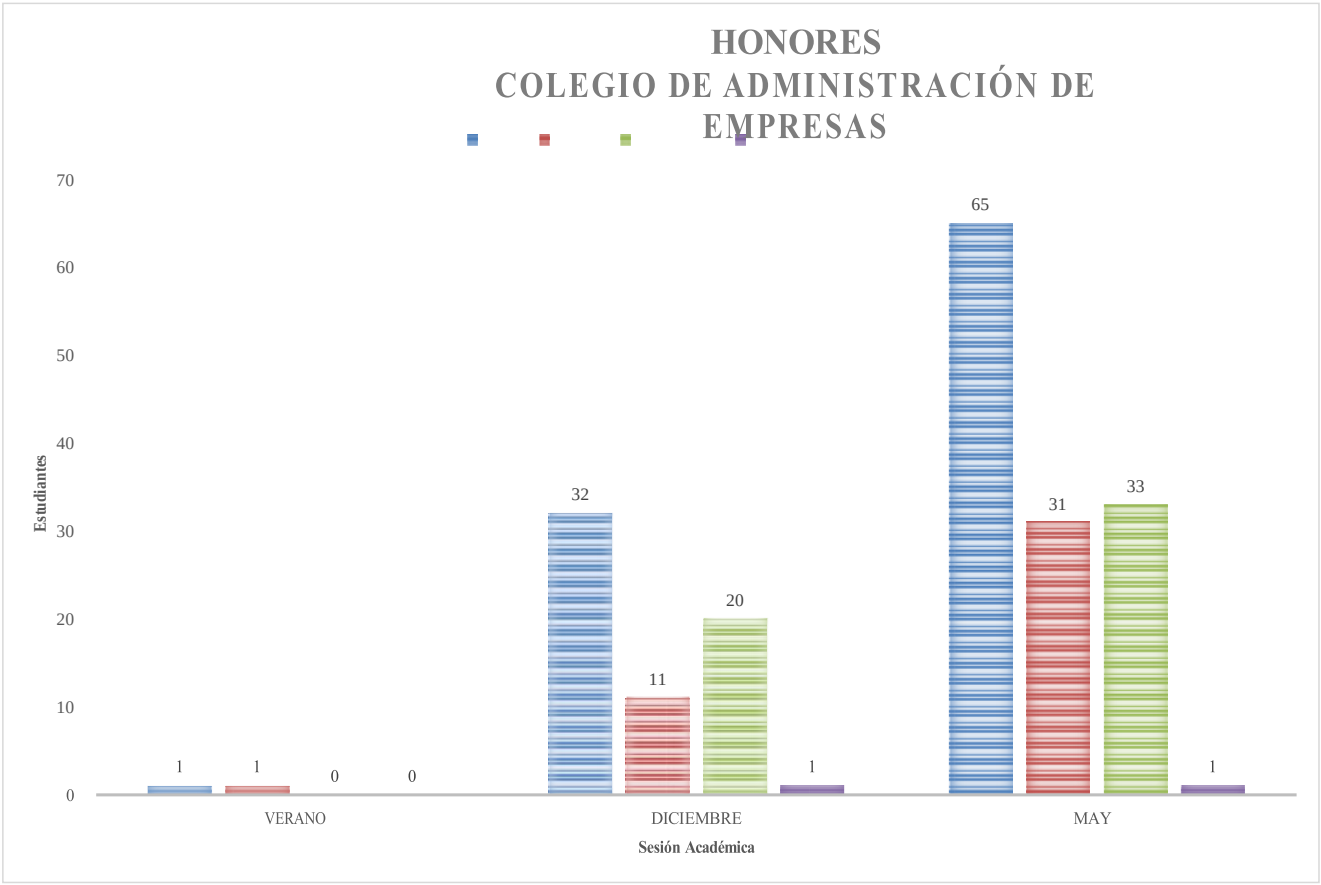
DISTRIBUCION DE GRADUANDOS POR PUEBLO

COLEGIO Y PROGRAMAS DE ESTUDIO	AÑO ACADÉMICO 2020-2021				VERANO 2020				DICIEMBRE 2020				MAYO 2021			
	TOTAL	H	AH	MH	TOTAL	H	AH	MH	TOTAL	H	AH	MH	TOTAL	H	AH	MH
ARTES																
Artes Plásticas	10	2	7	1	0	0	0	0	1	0	1	0	9	2	6	1
Ciencias Políticas	19	6	13	0	0		0	0	2	0	2	0	17	6	11	0
Ciencias Sociales	8	6	1	1	0		0	0	2	1	1	0	6	5	0	1
Economía	4	1	3	0	0	0	0	0	2	0	2	0	2	1	1	0
Educación Física (Adiest. y Arbitraje)	8	5	3	0	0	0	0	0	4	3	1	0	4	2	2	0
Educación Física (Enseñanza)	3	2	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0	2	1	1	0
Estudios Hispánicos	9	3	5	1	0	0	0	0	4	2	2	0	5	1	3	1
Filosofía	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0
Historia	7	2	5	0	0	0	0	0	1	1	0	0	6	1	5	0
Inglés	15	4	10	1	0	0	0	0	6	2	4	0	9	2	6	1
Lengua y Literatura Francesa	3	0	3	0	1	0	1	0	0	0	0	0	2	0	2	0
Literatura Comparada	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0
Psicología	79	21	53	5	0	0	0	0	21	8	13	0	58	13	40	5
Sociología	5	2	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	2	3	0
Teoría del Arte	4	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	1	3	0
TOTAL	176	56	111	9	1	0	1	0	44	18	26	0	131	38	84	9



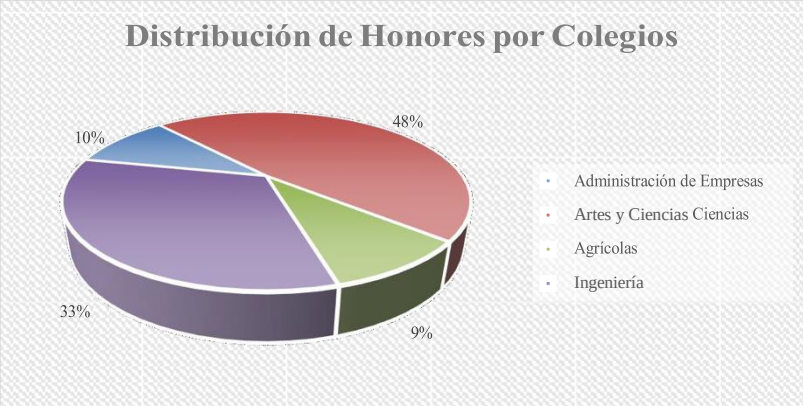
DISTRIBUCION DE GRADUANDOS POR PUEBLO

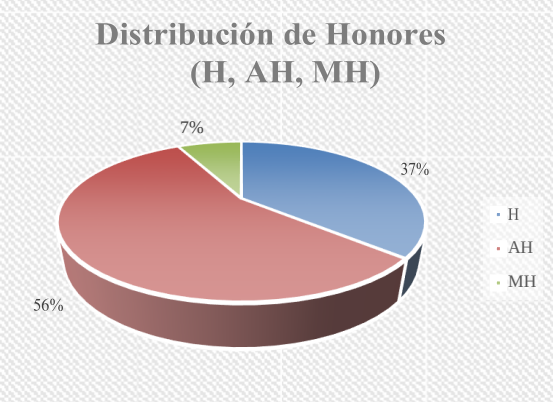
COLEGIO Y PROGRAMAS DE ESTUDIO	AÑO ACADÉMICO 2020-2021				VERANO 2020				DICIEMBRE 2020				MAYO 2021			
	TOTAL	H	AH	MH	TOTAL	H	AH	MH	TOTAL	H	AH	MH	TOTAL	H	AH	MH
Administración de Oficinas	11	5	6	0	0	0	0	0	3	1	2	0	8	4	4	0
Contabilidad	25	12	12	1	1	1	0	0	12	4	7	1	12	7	5	0
Gerencia de Operaciones	10	5	5	0	0	0	0	0	2	1	1	0	8	4	4	0
Gerencia de Recursos Humanos	11	4	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	4	7	0
Finanzas	12	5	6	1	0	0	0	0	4	2	2	0	8	3	4	1
Mercadeo	9	4	5	0	0	0	0	0	2	0	2	0	7	4	3	0
Sistema Comp. de Información	20	8	12	0	0	0	0	0	9	3	6	0	11	5	6	0
TOTAL	98	43	53	2	1	1	0	0	32	11	20	1	65	31	33	1

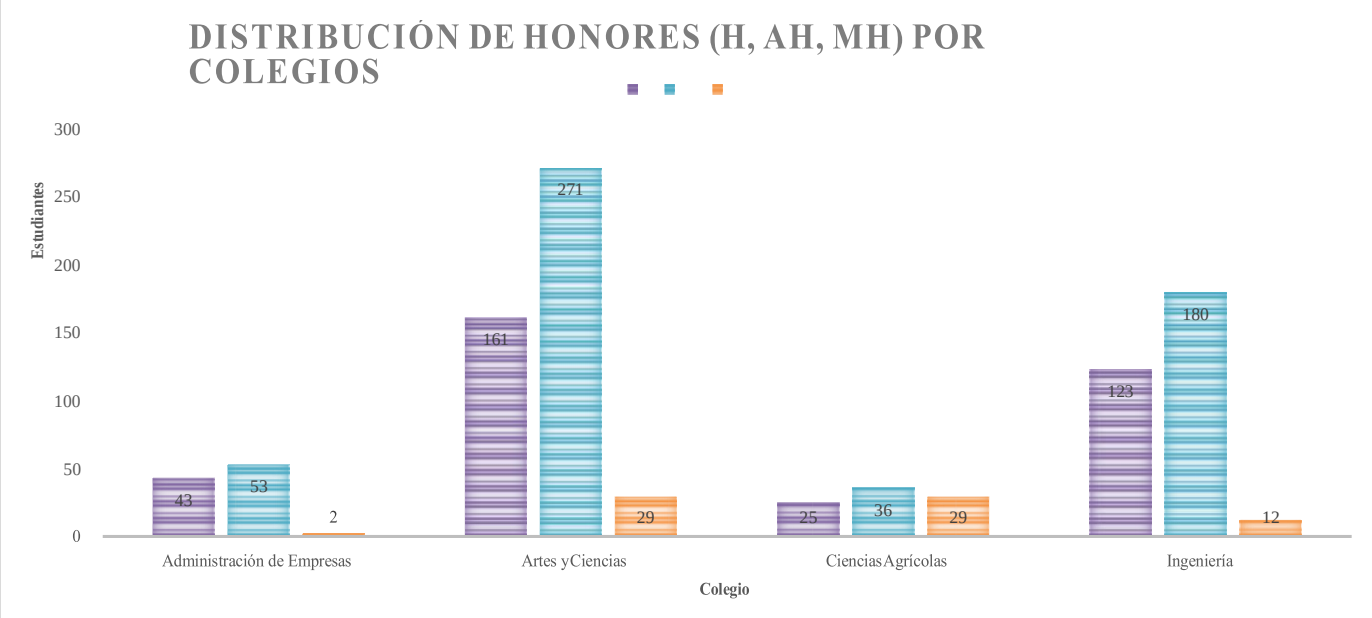


DISTRIBUCION DE GRADUANDOS POR PUEBLO

	AÑO ACADÉMICO 2020-2021				
	TOTAL		H	AH	MH
COLEGIOS					
Administración de Empresas	98	10%	43	53	2
Artes y Ciencias	461	48%	161	271	29
Ciencias Agrícolas	90	9%	25	36	29
Ingeniería	315	33%	123	180	12
TOTAL	964		352	540	72







Categorías:

H-Honor

AH-Alto Honor

MH-Máximo Honor

DISTRIBUCIÓN DE GRADUANDOS POR PUEBLO AÑO ACADÉMICO 2020-2021

PUEBLO	TOTAL	VERANO	DICIEMBRE	MAYO
Adjuntas	7	0	0	7
Aguada	72	4	20	48
Aguadilla	48	3	16	29
Aguas Buenas	4	0	2	2
Aibonito	7	1	4	2
Añasco	58	2	14	42
Arecibo	41	3	8	30
Arroyo	6	0	1	5
Barceloneta	7	0	3	4
Barranquitas	4	1	0	3
Bayamón	49	1	11	37
Cabo Rojo	115	3	35	77
Caguas	35	2	8	25
Camuy	20	1	9	10
Canóvanas	11	0	3	8
Carolina	45	4	16	25
Cataño	4	0	3	1
Cayey	8	0	1	7
Ceiba	1	0	0	1
Ciales	8	0	2	6
Cidra	16	1	4	11

Informe Anual 2020 -2021

PUEBLO	TOTAL	VERANO	DICIEMBRE	MAYO
Coamo	20	2	5	13
Comerío	2	0	1	1
Corozal	5	1	2	2
Culebra	1	0	1	0
Dorado	17	0	7	10
Fajardo	5	1	0	4
Florida	3	0	1	2
Guánica	10	0	2	8
Guayama	23	1	7	15
Guayanilla	18	2	5	11
Guaynabo	37	2	11	24
Gurabo	22	1	1	20
Hatillo	34	0	8	26
Hormigueros	38	0	17	21
Humacao	13	0	5	8
Isabela	41	0	11	30
Jayuya	6	0	3	3
Juana Diaz	26	3	11	12
Juncos	6	0	5	1
Lajas	28	1	11	16
Lares	29	0	9	20
Las Marías	13	0	5	8

Informe Anual 2020 -2021

PUEBLO	TOTAL	VERANO	DICIEMBRE	MAYO
Las Piedras	7	2	1	4
Loiza	0	0	0	0
Luquillo	4	1	2	1
Manatí	19	0	6	13
Maricao	6	0	1	5
Maunabo	2	0	0	2
Mayagüez	294	6	149	139
Moca	50	0	20	30
Morovis	10	0	4	6
Naguabo	2	0	1	1
Naranjito	7	0	2	5
Orocovis	5	0	2	3
Patillas	4	0	1	3
Peñuelas	9	0	2	7
Ponce	68	1	23	44
Quebradillas	21	0	4	17
Rincón	28	0	7	21
Río Grande	5	0	2	3
Río Piedras	5	1	2	2
Sabana Grande	36	1	13	22
Salinas	11	2	2	7
San Germán	52	0	17	35
San Juan	93	1	33	59

Informe Anual 2020 -2021

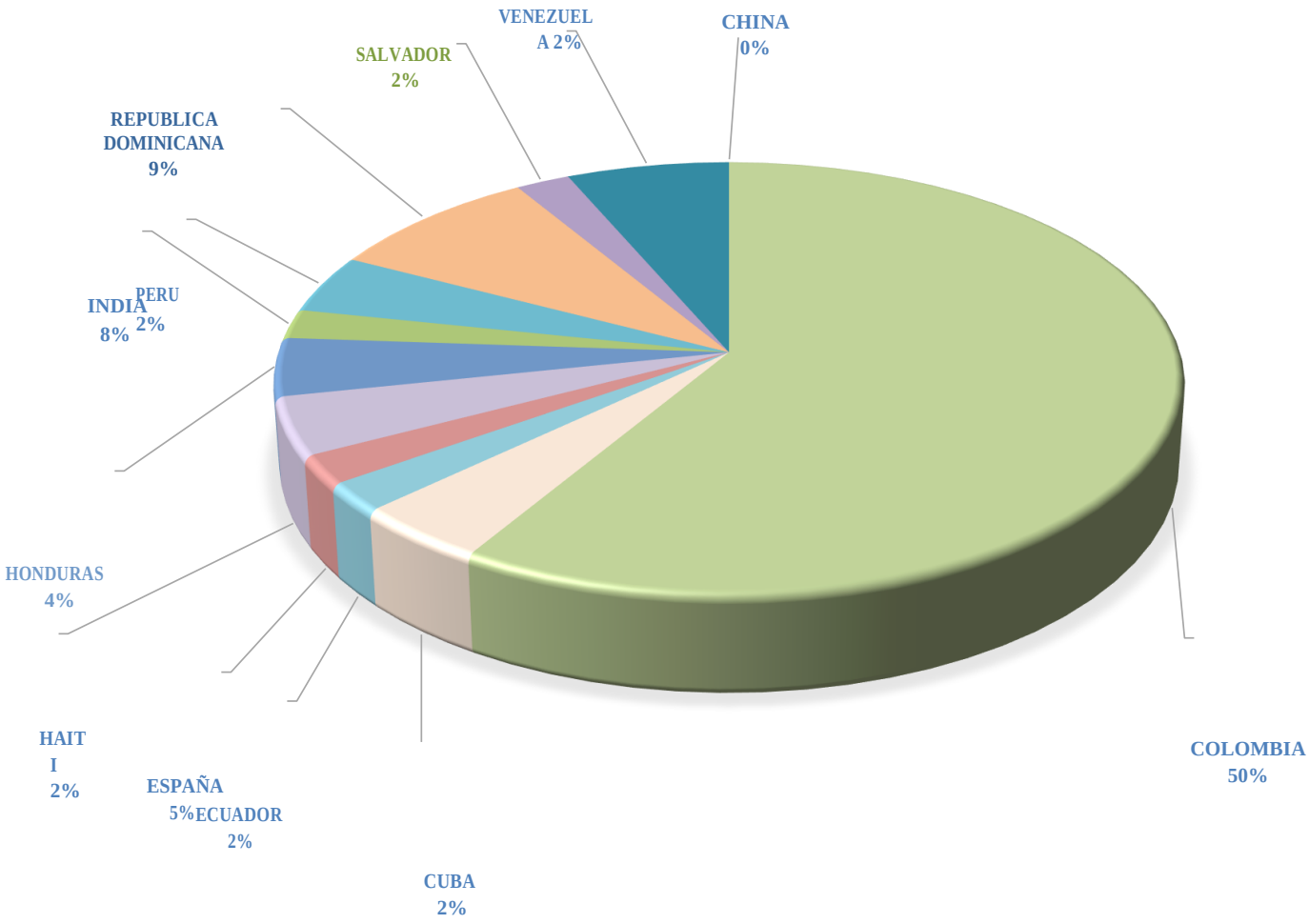
PUEBLO	TOTAL	VERANO	DICIEMBRE	MAYO
San Lorenzo	11	0	6	5
San Sebastián	45	2	14	29
Santa Isabel	15	0	7	8
Toa Alta	30	2	10	18
Toa Baja	13	1	4	8
Trujillo Alto	24	0	6	18
Utuado	10	2	3	5
Vega Alta	8	0	4	4
Vega Baja	38	0	11	27
Vieques	0	0	0	0
Villalba	13	1	3	9
Yabucoa	9	0	4	5
Yauco	58	1	14	43
TOTAL	**1,975**	**64**	**668**	**1,243**

Total Por Pueblos	1,975
Total De Extranjeros	48
Total De Graduandos	2,023

DISTRIBUCIÓN DE EXTRANJEROS EN LA CLASE GRADUANDA
PAÍS DE ORIGEN
AÑO ACADÉMICO 2020-2021

PAÍS	TOTAL	Sub-Total		Ciencias Agrícolas		Ingeniería		Artes y Ciencias		ADEM		Programa Graduado		Doctorado	
		F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M
ARGENTINA	2	1	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0
CHINA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
COLOMBIA	27	13	14	0	0	1	2	0	0	0	0	8	7	4	5
CUBA	2	0	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0
ECUADOR	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
ESPAÑA	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
HAITI	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0
HONDURAS	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0
INDIA	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
PERU	2	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0
REPUBLICA DOMINICANA	4	2	2	0	0	0	0	1	0	0	0	1	2	0	0
SALVADOR	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VENEZUELA	3	2	1				1	1		1					
TOTAL	48	22	24	0	0	2	4	3	0	2	0	11	15	4	5

DISTRIBUCION DE EXTRANJEROS POR PAISES



DISTRIBUCIÓN DE EXTRANJEROS EN LA CLASE GRADUANDA AÑO ACADÉMICO 2020-2021

	AÑO ACADÉMICO 2020-2021			VERANO 2020			DICIEMBRE 2020			MAYO 2021		
	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M
TOTAL DE GRADUADOS	35	15	20	4	1	3	18	6	12	13	8	5
TOTAL DE SUBGRADUADOS	13	8	5	0	0	0	3	1	2	10	7	3
GRAN TOTAL	48	23	25	4	1	3	21	7	14	23	15	8

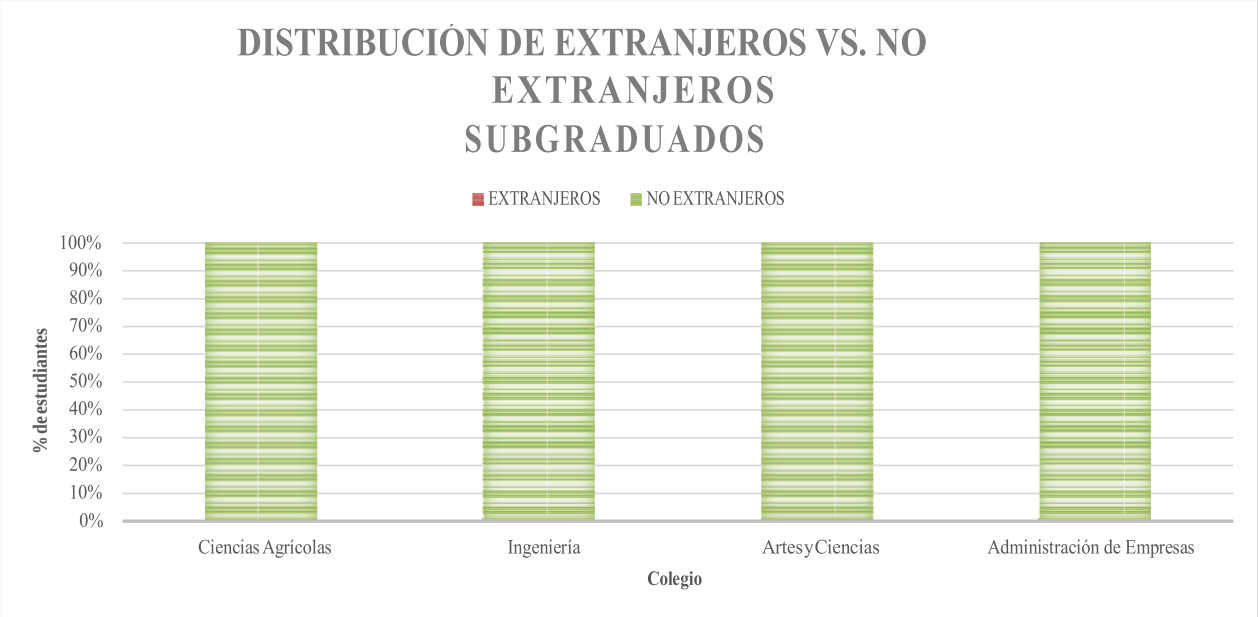
SUBGRADUADOS

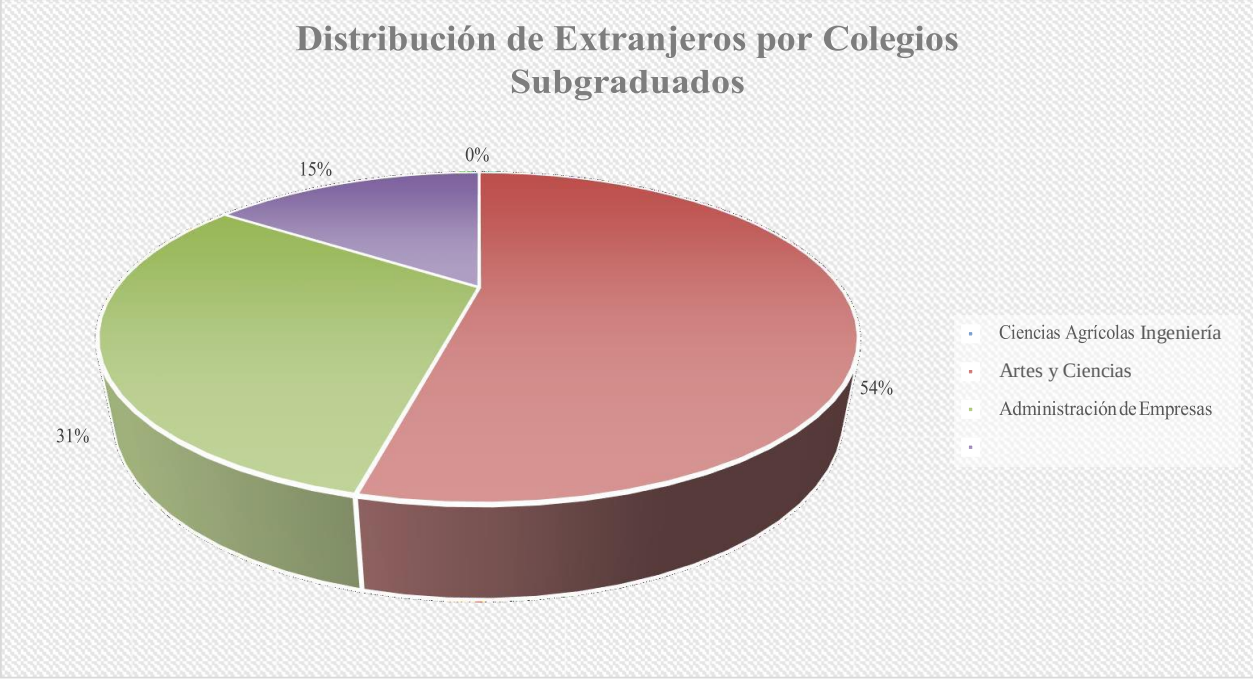
COLEGIO Y PROGRAMAS DE ESTUDIO

	AÑO 2020-2021			VERANO 2020			DICIEMBRE 2020			MAYO 2021		
	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M
CIENCIAS AGRICOLAS												
Ciencias Agrícolas (General)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Agronegocios	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Agronomía	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ciencias del Suelo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Economía Agrícola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Educación Agrícola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Extensión Agrícola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Horticultura	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Industria Pecuaria	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Protección y Cultivos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tecn. Mecánico Agrícola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL DE CIENCIAS AGRICOLAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
INGENIERÍA												
Agrimensura y Topografía	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ingeniería Civil	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ingeniería Computadoras	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ingeniería Eléctrica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ingeniería Industrial	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ingeniería Mecánica	4	0	4	0	0	0	2	0	2	2	0	2
Ingeniería Química	3	2	1	0	0	0	1	1	0	2	1	1
TOTAL DE INGENIERÍA	7	2	5	0	0	0	3	1	2	4	1	3
ARTES Y CIENCIAS												
CIENCIAS												
Biología	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Biotecnología Industrial	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ciencias Físicas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Enfermería (Bach)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Física	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Geología	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Matemáticas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Matemáticas (Cs. Computación)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Matemáticas (Educación)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Microbiología Industrial	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pre-Médica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Química	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL DE CIENCIAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

COLEGIO Y PROGRAMAS DE ESTUDIO	AÑO 2020-2021			VERANO 2020			DICIEMBRE 2020			MAYO 2021		
	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M
ARTES												
Artes Plásticas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ciencias Políticas	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0
Ciencias Sociales	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Economía	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Educación Física	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
EducaciónFísica(Adiest.yArbitraje)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Educación Física (Enseñanza)	2	2	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0
Educación Física (Recreación)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Estudios Hispánicos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Filosofía	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Historia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Inglés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Lengua y Lite. Francesa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Literatura Comparada	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Psicología	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0
Sociología	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Teoría del Arte	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL DE ARTES	4	4	0	0	0	0	0	0	0	4	4	0
TOTAL DE ARTES Y CIENCIAS	4	4	0	0	0	0	0	0	0	4	4	0
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS												
Administración de Oficinas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Contabilidad	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Economía	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Finanzas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Gerencia de Operaciones	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0
Gerencia de Recursos Humanos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mercadeo	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0
Sistema Comp. Información	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	2	2	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0

AÑO 2020-2021	TOTAL	EXTRANJEROS		NO EXTRANJEROS	
COLEGIO					
Ciencias Agrícolas	226	0	0.0%	226	100.0%
Ingeniería	680	7	1.0%	673	99.0%
Artes y Ciencias	761	4	0.5%	757	99.5%
Administración de Empresas	209	2	1.0%	207	99.0%
TOTAL	1,876	13	0.7%	1,863	99.3%





GRADUADOS

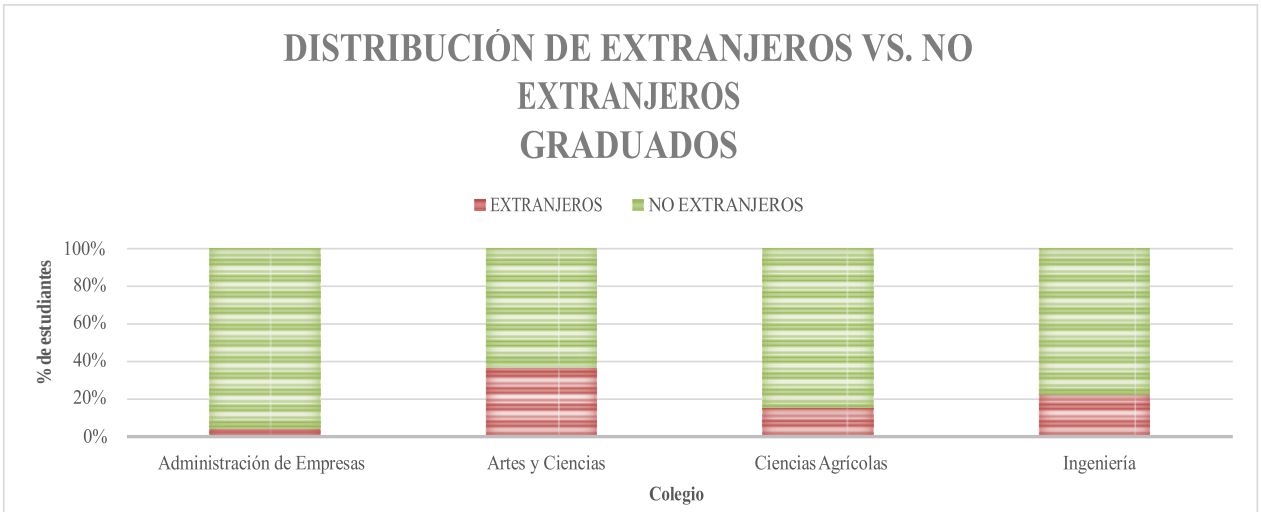
COLEGIO Y PROGRAMAS DE ESTUDIO

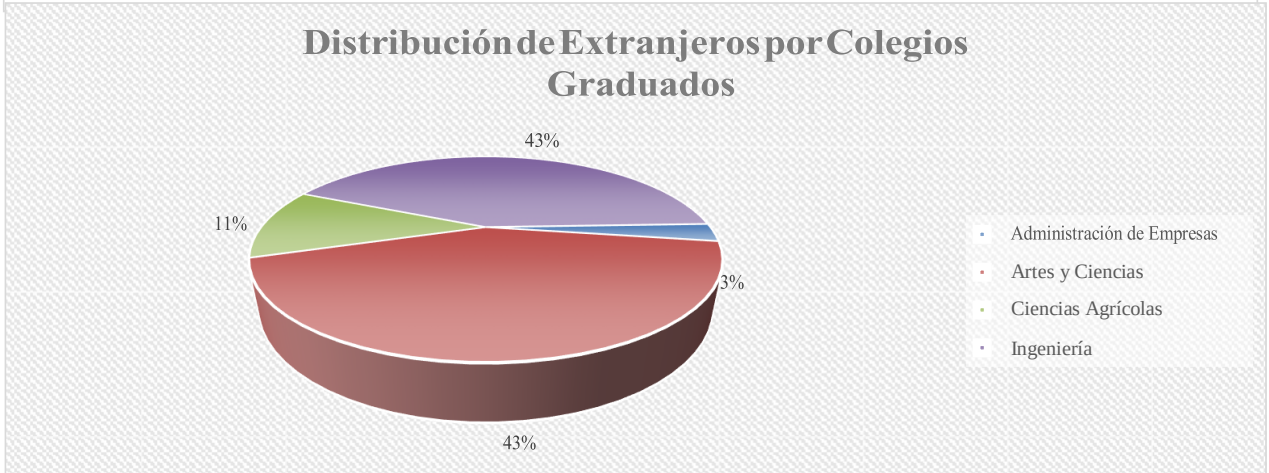
	AÑO 2020-2021			VERANO 2020			DICIEMBRE 2020			MAYO 2021		
	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M
CIENCIAS AGRÍCOLAS												
Agronomía	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ciencias Tecnología de Alimentos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Economía Agrícola	1	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0
Educación Agrícola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Extensión Agrícola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Horticultura	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Industria Pecuaria	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Protección de Cultivos	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0
Suelos	2	1	1	0	0	0	0	0	0	2	1	1
TOTAL DE CIENCIAS AGRÍCOLAS	4	2	2	0	0	0	1	0	1	3	2	1
ARTES Y CIENCIAS												
Biología	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ciencias Marinas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Computación Científica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Educación en Inglés	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0
Estudios Hispánicos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Física	4	1	3	1	0	1	3	1	2	0	0	0
Geología	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kinesiología	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Matemáticas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Matemáticas Aplicadas	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0
Matemáticas (Estadísticas)	2	1	1	0	0	0	1	1	0	1	0	1
Química	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL DE ARTES Y CIENCIAS	8	4	4	1	0	1	4	2	2	3	2	1
INGENIERÍA												
Ingeniería Civil	5	2	3	0	0	0	4	1	3	1	1	0
Ingeniería de Computadoras	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0
Ingeniería Eléctrica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ingeniería Industrial	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0
Ingeniería Mecánica	4	0	4	1	0	1	3	0	3	0	0	0
Ingeniería Química	2	0	2	0	0	0	1	0	1	1	0	1
Sistemas Gerenciales	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL DE INGENIERÍA	13	4	9	1	0	1	9	2	7	3	2	1
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS												
Adm. de Empresas (General)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Finanzas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Gerencia Industrial	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Recursos Humanos	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0
TOTAL DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0

	AÑO 2020-2021			VERANO 2020			DICIEMBRE 2020			MAYO 2021		
	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M
Bioingeniería	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ciencias Ing. Info. Computación	1	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0
Ingeniería Civil	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ingeniería Eléctrica	4	1	3	0	0	0	1	0	1	3	1	2
Ingeniería Química	1	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	
Química Aplicada	3	2	1	0	0	0	2	1	1	1	1	0
TOTAL DE DOCTORADO	9	4	5	2	1	1	3	1	2	4	2	2

COLEGIO	AÑO 2020-2021 TOTAL	EXTRANJEROS		NO EXTRANJEROS	
Administración de Empresas	23	1	4.3%	22	95.7%
Artes y Ciencias	41	15	36.6%	26	63.4%
Ciencias Agrícolas	26	4	15.4%	22	84.6%
Ingeniería	67	15	22.4%	52	77.6%
TOTAL	157	35	22.3%	122	77.7%

Nota: Estos datos incluyen los doctorados.





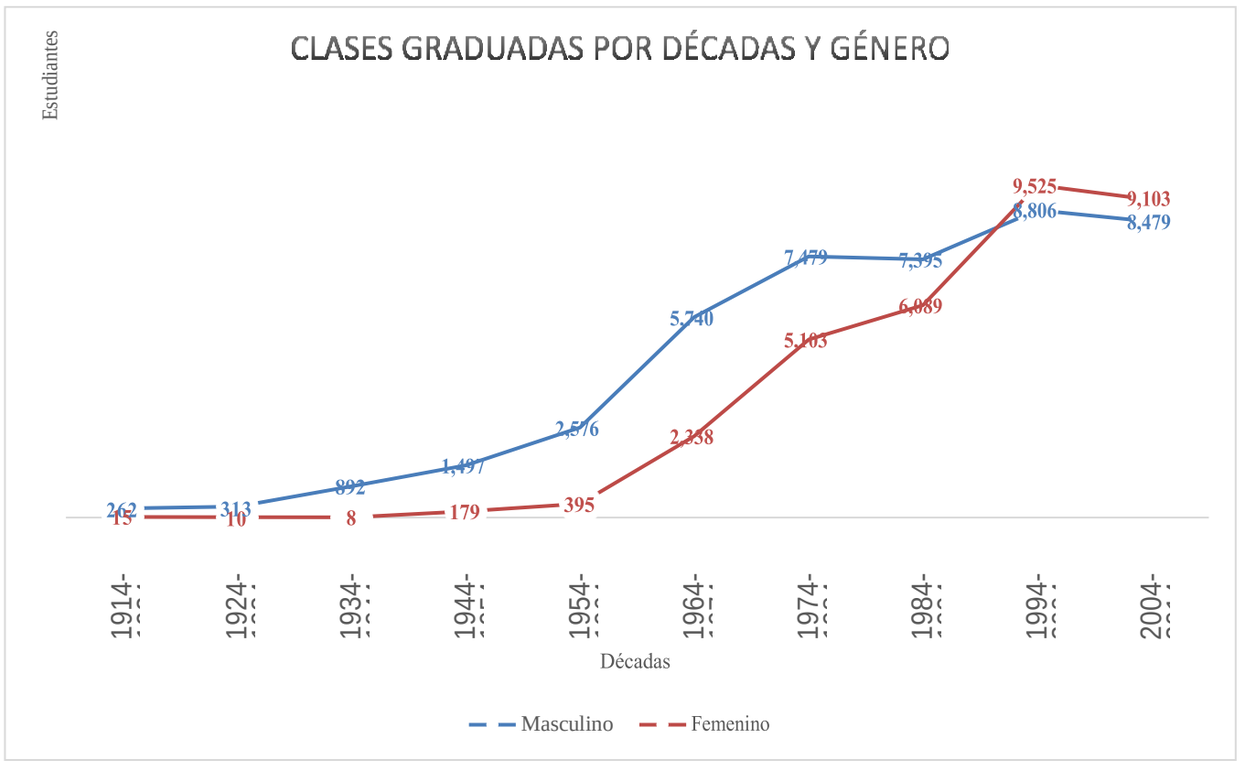
DISTRIBUCIÓN DE CLASES GRADUADAS POR DÉCADAS Y AÑOS

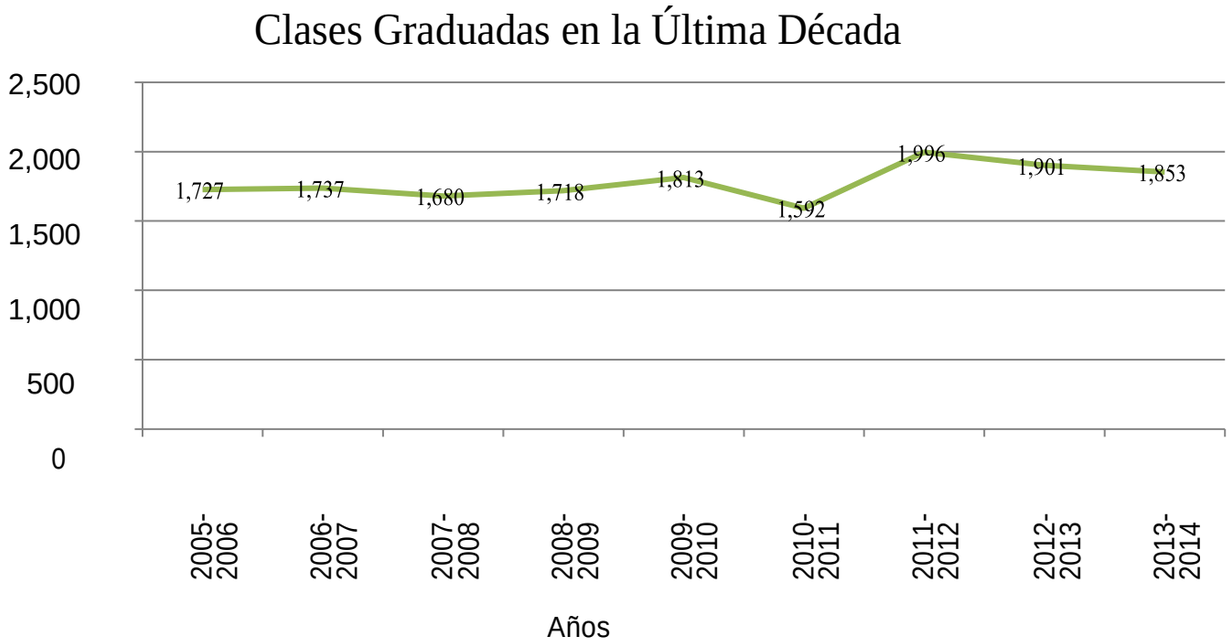
DÉCADA	AÑO	TOTAL	M	%	F	%
1914-1924	1914-15	15	15	100	0	0
	1915-16	17	17	100	0	0
	1916-17	17	17	100	0	0
	1917-18	29	29	100	0	0
	1918-19	36	35	97	1	3
	1919-20	56	52	93	4	7
	1920-21	29	23	79	6	21
	1921-22	21	19	90	2	10
	1922-23	42	40	95	2	5
	1923-24	15	15	100	0	0
	TOTAL	277	262	95%	15	5%
1924-1934	1924-25	11	10	91	1	9
	1925-26	21	20	95	1	5
	1926-27	10	10	100	0	0
	1927-28	39	36	92	3	8
	1928-29	30	29	97	1	3
	1929-30	35	33	94	2	6
	1930-31	50	48	96	2	4
	1931-32	42	42	100	0	0
	1932-33	49	49	100	0	0
	1933-34	36	36	100	0	0
	TOTAL	323	313	97%	10	3%
1934-1944	1934-35	90	90	100	0	0
	1935-36	67	67	100	0	0
	1936-37	52	52	100	0	0
	1937-38	76	75	99	1	1
	1938-39	117	117	100	0	0
	1939-40	112	112	100	0	0
	1940-41	88	87	99	1	1
	1941-42	96	94	98	2	2
	1942-43	103	101	98	2	2
	1943-44	99	97	98	2	2
	TOTAL	900	892	99%	8	1%
1944-1954	1944-45	94	94	100	0	0
	1945-46	94	88	94	6	6
	1946-47	110	103	94	7	6
	1947-48	143	123	86	20	14
	1948-49	185	162	88	23	12
	1949-50	277	258	93	19	7
	1950-51	227	206	91	21	9
	1951-52	191	163	85	28	15
	1952-53	192	156	81	36	19
	1953-54	163	144	88	19	12
	TOTAL	1,676	1,497	89%	179	11%

DÉCADA	AÑO	TOTAL	M	%	F	%
1954-1964	1954-55	192	171	89	21	11
	1955-56	178	160	90	18	10
	1956-57	198	181	91	17	9
	1957-58	267	251	94	16	6
	1958-59	293	264	90	29	10
	1959-60	298	262	88	36	12
	1960-61	352	298	85	54	15
	1961-62	377	323	86	54	14
	1962-63	400	323	81	77	19
	1963-64	416	343	82	73	18
	TOTAL	2,971	2,576	87%	395	13%
1964-1974	1964-65	435	337	77	98	23
	1965-66	457	343	75	114	25
	1966-67	514	409	80	105	20
	1967-68	601	468	78	133	22
	1968-69	710	535	75	175	25
	1969-70	874	638	73	236	27
	1970-71	930	655	70	275	30
	1971-72	1,052	716	68	336	32
	1972-73	1,223	801	65	422	35
	1973-74	1,282	838	65	444	35
	TOTAL	8,078	5,740	71%	2,338	29%
1974-1984	1974-75	1,302	835	64	467	36
	1975-76	1,246	727	58	519	42
	1976-77	1,319	782	59	537	41
	1977-78	1,316	775	59	541	41
	1978-79	1,384	862	62	522	38
	1979-80	1,155	710	61	445	39
	1980-81	1,210	703	58	507	42
	1981-82	1,238	710	57	528	43
	1982-83	1,230	715	58	515	42
	1983-84	1,182	660	56	522	44
	TOTAL	12,582	7,479	59%	5,103	41%
1984-1994	1984-85	1,162	692	60	470	40
	1985-86	1,313	713	54	600	46
	1986-87	1,406	775	55	631	45
	1987-88	1,331	756	57	575	43
	1988-89	1,330	746	56	584	44
	1989-90	1,292	716	55	576	45
	1990-91	1,348	730	54	618	46
	1991-92	1,396	756	54	640	46
	1992-93	1,441	775	54	666	46
	1993-94	1,465	736	50	729	50
	TOTAL	13,484	7,395	55%	6,089	45%

DÉCADA	AÑO	TOTAL	M	%	F	%
1994-2004	1994-95	1,580	822	52	758	48
	1995-96	1,755	845	48	910	52
	1996-97	1,880	918	49	962	51
	1997-98	1,795	840	47	955	53
	1998-99	1,813	831	46	982	54
	1999-2000	1,880	896	48	984	52
	2000-2001	1,922	935	49	987	51
	2001-2002	1,949	898	46	1051	54
	2002-2003	1,969	943	48	1026	52
	2003-2004	1,788	878	49	910	51
	TOTAL	18,331	8,806	48%	9,525	52%
2004-2014	2004-2005	1,565	707	45	858	55
	2005-2006	1,727	806	47	921	53
	2006-2007	1,737	837	48	900	52
	2007-2008	1,680	799	48	881	52
	2008-2009	1,718	824	48	894	52
	2009-2010	1,813	935	52	878	48
	2010-2011	1,592	770	48	822	52
	2011-2012	1,996	961	48	1035	52
	2012-2013	1,901	920	48	981	52
	2013-2014	1,853	920	50	933	50
	TOTAL	17,582	8,479	48%	9,103	52%
2014-2024	2014-2015	1,785	864	48	921	52
	2015-2016	2,023	980	48	1,043	52
	2016-2017	1,780	952	53	828	47
	2017-2018	1,719	861	50	858	50
	2018-2019	1,789	885	49	904	51
	2019-2020	1,899	931	49	968	51
	2020-2021	2,023	980	48	1,043	52
	2021-2022					
	2022-2023					
	2023-2024					
	TOTAL	13,018	6,453	50%	6,565	50%

	TOTAL	89,222	49,892	56%	39,330	44%





XENIA RAMÍREZ COLÓN
REGISTRADORA

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Decanato de Administración

Informe Anual 2020-2021

Sometido por:

Omar I. Molina Bas, PhD

Decano de Administración

16 de agosto de 2021

Tabla de Contenido

Página

Información general del Decanato y Unidades Adscritas

A. Oficina del Decano *3*
B. Edificios y Terrenos *28*
C. Empresas Universitarias de Servicio
Librería *36*
Impresos *38*
D. Enlace con el Personal *42*
E. Igualdad de Oportunidades en el Empleo *44*
F. Finanzas *48*
G. Oficina de Salud y Seguridad Ocupacional y Ambiental *56*
H. Propiedad *61*
I. Recursos Humanos *67*
J. Servicios Auxiliares *80*
K. Tránsito y Vigilancia *87*

Informe de iniciativas, actividades y logros de acuerdo al Plan Estratégico

A. Oficina del Decano *5*
B. Edificios y Terrenos *30*
C. Empresas Universitarias de Servicio
Librería *38*
Impresos *39*
D. Enlace con el Personal *43*
E. Igualdad de Oportunidades en el Empleo *46*
F. Finanzas *52*
G Oficina de Salud y Seguridad Ocupacional y Ambiental *57*
H. Propiedad *64*
I. Recursos Humanos *73*
J. Servicios Auxiliares *84*
K. Tránsito y Vigilancia *88*

Información general del Decanato de Administración

A. Misión y Visión del Decanato de Administración

1. Misión
   Apoyar todo el proceso de enseñanza-aprendizaje e investigación: Facilitando los procesos de uso de recursos, garantizando el mejor uso de los mismos y el cumplimiento con las regulaciones aplicables. Garantizando el buen funcionamiento y mantenimiento de la planta física e infraestructura existente. Vigilando por la salud y seguridad de la comunidad universitaria. Apoyando activamente los esfuerzos e infraestructura de diseño y desarrollo de planta física necesaria para atender nuevas necesidades.

2. Visión
   Ser modelo de liderazgo en proveer servicio de apoyo a una universidad de vanguardia facilitando e implementando procesos ágiles, eficientes, auditables y sustentables participando activamente en la toma de decisiones de impacto para la institución.

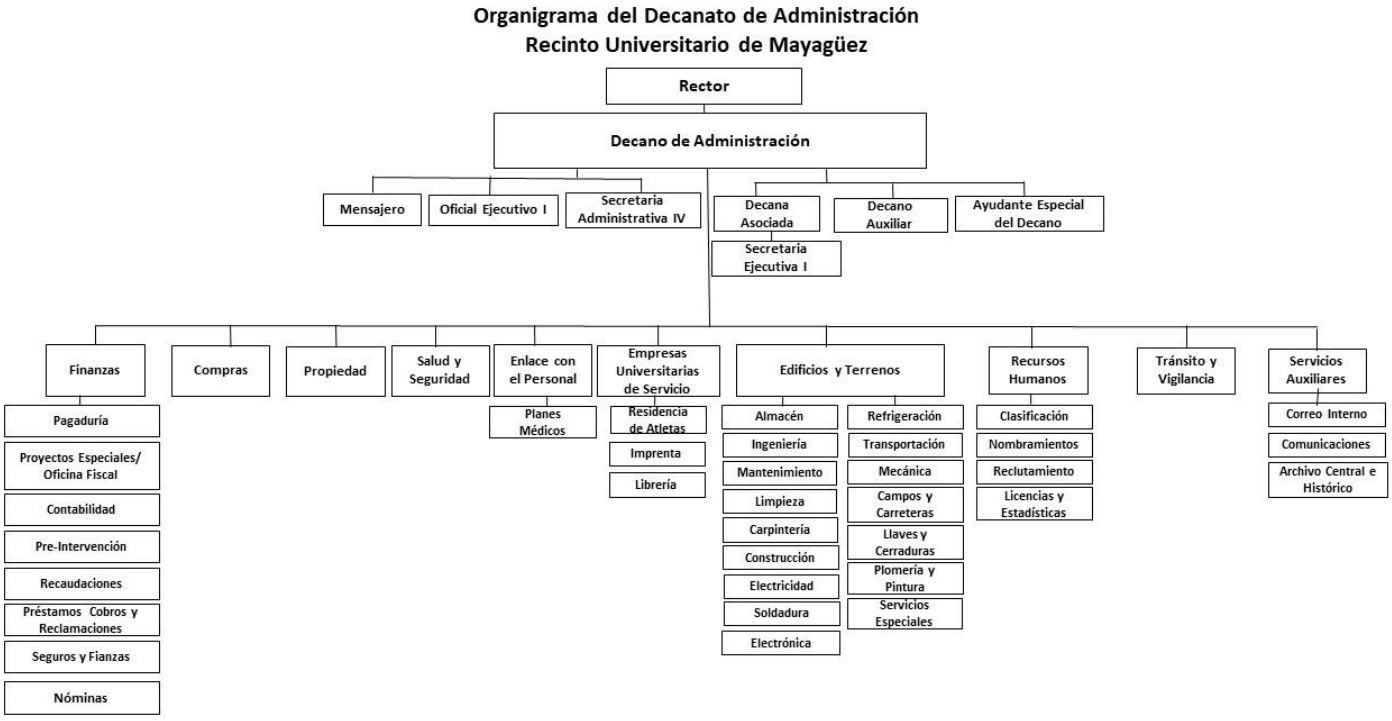
B. Descripción y Funciones

1. Descripción
   El Decanato de Administración del Recinto Universitario de Mayagüez fue creado a raíz de la Certificación Núm. 94 del 16 de junio de 1972, del entonces Consejo de Educación Superior, con la recomendación y a propuesta del Senado Académico de la Institución.
2. La Oficina del Decano de Administración tiene las siguientes encomiendas y funciones:
   a. Planificar, organizar, supervisar, coordinar, evaluar y controlar todas las labores administrativas de las dependencias del Recinto, principalmente las unidades de servicio bajo su responsabilidad.
   b. Implementar y velar por el cumplimiento de la reglamentación y las leyes que rigen los procesos administrativos del Recinto.
   c. Es función esencial brindar servicios de excelencia que impacten positivamente la calidad de vida estudiantil, los escenarios de enseñanza y aprendizaje, la investigación y el área laboral de conformidad con la misión del Recinto.
   d. Además de las tareas y obligaciones de naturaleza general antes mencionadas, el Decano de Administración tiene que cumplir con los siguientes deberes y responsabilidades inherentes a su cargo:
      1) Mantener comunicación con el Rector sobre el funcionamiento de todas las dependencias a su cargo y sobre aspectos administrativos de los otros decanatos de la Institución.
      2) Desempeñarse como miembro ex-oficio del Senado Académico y de la Junta Administrativa.

3) Representar al Rector ante organismos institucionales y particulares mediante delegación o encomienda de éste.
4) El Decanato participa activamente en las reuniones de los comités de disciplina, tránsito, graduación, matrícula, Cafetería, Acomodo Razonable, y el comité operacional de emergencia (COE), en apoyo a distintos sectores de la Universidad y colabora en el proceso de la toma de decisiones de dichos comités.
5) Cumplimiento de auditorías: el Decanato brinda apoyo y seguimiento a proyectos de nuestras dependencias que inciden en el cumplimento de requisitos de auditorías.

C. Estructura Organizacional

1. Organigrama del Decanato



Información de Iniciativas, Actividades y Logros de la Oficina del Decano de Administración de Acuerdo al Plan Estratégico

A. Misión

La Oficina del Decano de Administración tiene la responsabilidad de liderar los esfuerzos dirigidos a la ejecución de actividades de apoyo al quehacer universitario que son fundamentales para que la Universidad cumpla a cabalidad con su misión. Durante este pasado año, a pesar de los retos enfrentados a causa de la pandemia por el COVID-19, la Oficina del Decano y sus unidades adscritas se mantuvieron brindando servicios. Se trabajó de forma coordinada, para garantizar la continuidad de los servicios que el Decanato brinda a la comunidad universitaria.

1. A través de sus unidades adscritas se brindaron servicios que impactaron la planta física y las áreas verdes.
2. Se garantizó el cumplimiento de la reglamentación aplicable a procesos de adquisición, pagos, control de la propiedad, acciones de personal y salud y seguridad ocupacional y ambiental.
3. Se garantizó el servicio de vigilancia y seguridad a la comunidad universitaria, la propiedad mueble e inmueble.
4. Se apoyó activamente los esfuerzos dirigidos al fortalecimiento de la infraestructura física.
5. Se adquirieron los bienes necesarios para la ejecución de las actividades académicas, administrativas, investigación y servicio en cumplimiento con la reglamentación aplicable.
6. Se completaron las acciones de personal, solicitadas por las dependencias del Recinto, en cumplimiento con la reglamentación aplicable.
7. Se brindó apoyo al personal.
8. Se mantuvo el control de la propiedad recibida, transferida y decomisada.
9. Se brindó servicio de telecomunicaciones y distribución de correspondencia a la comunidad universitaria.
10. Se coordinó y se trabajó activamente en labores de respuesta a situaciones de emergencia a fin de salvaguardar la salud y seguridad de la comunidad universitaria y mantener la adecuación de las instalaciones.
11. Se facilitaron recursos tecnológicos para aquellos casos de personal trabajando a distancia.

El protocolo para el control de la propagación de COVID-19, se ha ido atemperando acorde con las órdenes ejecutivas y administrativas. De esta manera hemos logrado establecer y mantener las medidas pertinentes para minimizar la posibilidad de exposición al virus en el entorno laboral. Se han provisto los recursos necesarios

para proveer un ambiente de trabajo con las medidas de control y protección apropiado. Por la naturaleza de sus funciones, la mayor parte del personal adscrito a las unidades del Decanato se ha reintegrado a la modalidad de trabajo presencial.

B. Institucionalizar una cultura de Planificación Estratégica y Avalúo

La Oficina del Decano de Administración realiza reuniones bisemanales con los directores de las oficinas adscritas. Estas reuniones facilitan la interacción entre las unidades, estrechando lazos de comunicación. Es un mecanismo para priorizar los asuntos en proceso y agilizar los mismos, así como dar seguimiento con mayor efectividad, identificar oportunidades de mejoramiento y promover el trabajo en equipo.

Previo a la designación en propiedad del staff de la Oficina del Decano y de los Directores de las oficinas, se realizaron reuniones con los supervisores de las secciones adscritas a cada oficina y se le solicitó una evaluación del desempeño de cada uno. Además, se les solicitó que identificaran fortalezas y oportunidades en sus respectivas unidades.

Se solicitó a las unidades la actualización de sus planes de avalúo. Estas se encuentran trabajando en dicho proceso.

C. Aumentar y Diversificar las Fuentes de Ingreso de la Institución

Debido a la pandemia por COVID-19 se han afectado las fuentes de ingreso por concepto de arrendamiento de la cafetería. No obstante, una vez se restablezcan las operaciones de manera presencial, confiamos en recuperar dicho ingreso.

A través de los programas de incentivos para el control del COVID fueron asignados $1,695,732.25 para la adquisición de recursos para las medidas de respuesta ante la pandemia.

Propósito	Cantidad aprobada	
Adquisición de equipo para trabajo remoto	$	58,573.56
Materiales de limpieza e higienización	$	350,000.00
Equipo de protección personal	$	101,781.19
Acondicionamiento de fuentes de agua	$	10,000.00
Remplazo de filtros y poleas para unidades de aire acondicionado	$	150,000.00
Contratación de personal de limpieza	$	1,025,377.50
Total	**$**	**1,695,732.25**

A fin de obtener recursos económicos para fortalecer el sistema de transporte colectivo, se sometieron tres propuestas a la Autoridad de Carreteras y Transportación:

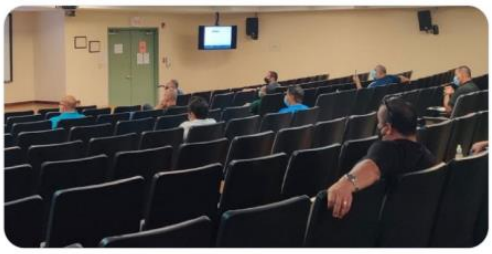
- $132,036 para la adquisición de nueve paradas de autobuses que remplazaran las existentes, las cuales están en estado de deterioro.
- $1,306,514 para sufragar costos operacionales asociados al servicio de transportación colectiva.
- Aprobación de propuesta por la cantidad de $734,507 para la adquisición de ocho *trolleys*, herramientas y aparatos electrónicos para ser instalados en los vehículos.

D. Implementar Procesos Administrativos Ágiles y Eficientes

A nivel de la Oficina del Decano se han liderado iniciativas para el mejoramiento de procesos administrativos y para promover la eficiencia y agilidad de los mismos. Además, se ha coordinado el ofrecimiento de actividades de capacitación para el fortalecimiento de destrezas del personal en sus respectivas funciones.

- Implementación del plan desarrollado para la reestructuración del servicio de limpieza para una mejor distribución de las tareas por tipo de espacio, área y cercanía.
- Se impartieron instrucciones para que se desarrollen órdenes maestras para aquellos bienes que se compran con mayor frecuencia, de manera que se reduzca el volumen de órdenes de compra, se obtengan mejores precios y se cuente con los materiales necesarios en almacén, reduciendo así el tiempo de espera de un proyecto. Se logró la orden maestra de los materiales y suministros de refrigeración.
- Se implementó el plan para el mantenimiento de vehículos de motor y se mantiene en ejecución.

- Se continuó la evaluación del sistema de notas de mantenimiento para facilitar la ejecución del proceso. Personal del Centro de Cómputos estuvo trabajando en la programación necesaria.
- Se mantiene el uso de directorios compartidos en todas las dependencias del decanato para facilitar el acceso a información y agilizar los procesos administrativos.
- Participación del Decanato en el comité de restructuración del CID.
- Coordinación, en colaboración con el Departamento de Recursos Humanos y Enlace con el Personal, de actividades de capacitación.
    - Taller de Formación al personal adscrito a la Sección de Limpieza
    - Taller de Capacitación para el Personal de Tránsito y Vigilancia
    - Taller de Formación a Supervisores de los talleres adscritas al Departamento de Edificios y Terrenos



El Decanato de Administración presentó ante la Junta Universitaria las siguientes mociones.

- Moción para la adopción de un Plan de Seguridad para la Transportación Pública en el Campus, como requisito para poder aspirar a recibir fondos federales para la compra de vehículos y equipos a ser utilizados para la transportación colectiva. Esta moción fue aprobada mediante la Certificación 2021-194.
- Moción para requerir a todos los empleados del Recinto evidencia de vacunación completa contra el COVID-19 o que acrediten razones médicas u objeción religiosa que los exima de dicho requisito. Esta moción fue aprobada mediante la Certificación 2021-164.

- Política para regular el uso personal de enseres eléctricos en el Recinto Universitario de Mayagüez. Esta política fue aprobada mediante la Certificación 20-21-116.
- Procedimiento para el préstamo y uso de instalaciones físicas del Recinto Universitario de Mayagüez. Este procedimiento fue aprobado mediante la Certificación 20-21-090.
- Procedimiento para el préstamo de propiedad mueble a estudiantes del Recinto Universitario de Mayagüez. Este procedimiento fue aprobado mediante la Certificación 20-21-068.
- Moción para procurar el cumplimiento de las medidas cautelares para la prevención del COVID-19. Esta moción fue aprobada mediante la Certificación 20-21-035.

El Decano de Administración participó en comités de la Junta Administrativa en los que se atendieron las siguientes encomiendas.

- Estudiar y desarrollar un informe que detalle la manera en que los cambios propuestos por la Junta de Gobierno para el Sistema de Retiro de la UPR (JG) impactarían los ofrecimientos y el desarrollo de nuestro recinto a mediano y largo plazo. El informe fue aprobado por la Junta y fue recibido mediante la Certificación 2021-057.
- Procedimiento Interno para Atender las Solicitudes de Reconsideración de las Determinaciones Relativas a Licencias, Permanencias y Ascensos del Personal Docente y No Docente
- Normas de contratación y las escalas retributivas vigentes de los Técnicos de Laboratorios de Equipo Especializado y de áreas relacionadas - Solicitud del Senado Académico mediante la Certificación 19-21.
- Procedimiento para la venta, solicitud u obtención de auspicios y/o patrocinios a favor del RUM de la UPR.
- Certificación Número 18-101 del Senado Académico en la que solicita a la Junta Administrativa que informe en febrero de 2019 al Senado Académico la acción tomada y el por qué sobre la moción para crear un protocolo que garantice la transparencia a las solicitudes de información u acción realizadas a los administradores en la UPR y en el RUM
- Propuesta – Manual para los trámites, certificaciones y normas sobre licencias consideradas por la Junta Administrativa (Certificación Número 82-83-299) y redacción de unas guías para otorgar licencia sabática al personal docente
- Comunicación de la Dra. Marisol Vera, Directora del CID, relacionada con un nuevo mecanismo de contratación para reclutar investigadores postdoctorales bajo Contrato de Servicios

- Política de educación, reducción y eliminación de venta de bebidas en botellas plásticas, el uso de poliestireno y bolsas plásticas en el RUM.

E. Impactar a nuestra sociedad puertorriqueña

Desde la Oficina del Decano se ha brindado apoyo a iniciativas que impactan diversos sectores de la comunidad circundante.

- Se han autorizado donativos de bienes excedentes a entidades sin fines de lucro.
- Coordinación para que el Recinto funja como Centro de Examen para las pruebas de admisión universitaria.
- Coordinación de pruebas de COVID para la comunidad universitaria: 12 de enero y 13 de abril
- Coordinación de Clínicas de Vacunación para la comunidad universitaria: 24 de marzo, 29 de marzo, 14 de abril de 2021, 21 de abril, 26 de abril, 12 de mayo en colaboración con el Departamento de Enfermería y el Departamento de Servicios Médicos.

- Apoyo en la coordinación para el establecimiento de Centro de Vacunación de la Guardia Nacional de Puerto Rico en el Coliseo Rafael Mangual

F. Fortalecer el Sentido de Pertenencia y "Orgullo Colegial"

Servicios a la comunidad universitaria

Con el objetivo de mejorar los servicios a nuestra comunidad universitaria, durante el pasado año académico se estuvo trabajando con las siguientes iniciativas.

- Se presentó a la Junta de Gobierno la propuesta para la ampliación de servicios bancarios a la comunidad universitaria. La propuesta contempla la remodelación del espacio por parte del concesionario y un término de contratación de 10 años.
- Nos hemos mantenido en comunicación con la Autoridad de Carreteras y Transportación con relación a las ocho guaguas para transporte colectivo que fueron aprobadas para servicio a estudiantes. Esta fue otorgada para robustecer la flota de vehículos de la sección de Transportación de Edificios y Terrenos destinada para servicio a los estudiantes. Incluye fondos para el Taller de Mecánica y los fondos para la creación del sistema de información de transportación colectiva.
- Se sometió propuesta para remplazar las estaciones de *trolley* del Recinto.
- Se mantuvieron reuniones encaminadas a continuar el proyecto de Student Life que tiene el objetivo de que un ente privado construya edificaciones para mejorar servicios a la comunidad estudiantil.

Infraestructura y mantenimiento

A través de la Oficina del Decano de Administración se ha asumido la encomienda de mejorar la apariencia del Recinto destinando recursos para el mantenimiento de áreas verdes y rehabilitación de espacios comunes.

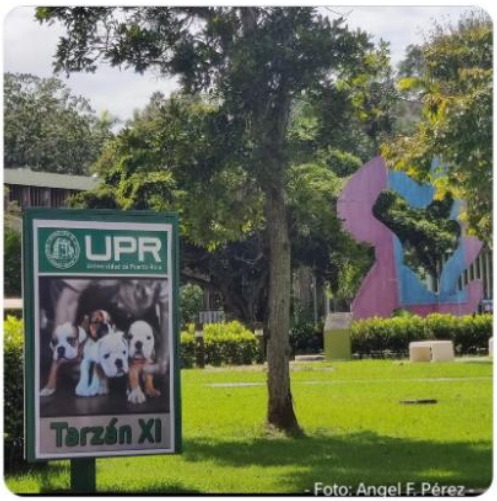
- Mejoras a las estaciones de trolley

- Adquisición de bancos para áreas de esparcimiento

- Mejoras a carreteras y aceras

- Mejoras al campo atlético

- Rehabilitación de los tablones de publicidad con fotos icónicas del Recinto.



- Encintado de áreas de estacionamiento, avenidas y control de tráfico.

- Se reemplazó el cobertizo adyacente a la oficina de recaudaciones en el edificio Esteban Terrats

- Remodelación de baños en edificio Esteban Terrats

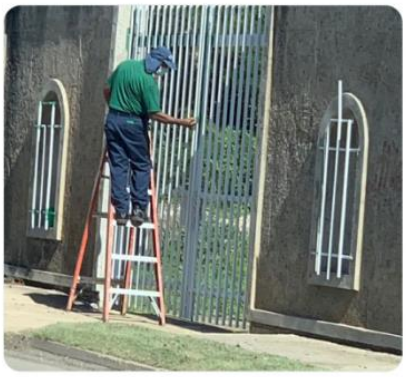
- Inicio de habilitación de área de esparcimiento en la huella del antiguo edificio de la Guardia Universitaria
- Coordinación de trabajos de higienización en el Pabellón de Pequeños Rumiantes

- Pintura en puente peatonal entre el Departamento de Edificios y Terrenos y el Complejo de Ingeniería

- Limpieza de áreas verdes

- Mejoras al encintado frente al edificio Luis Stéfani

- Diseño para fachadas de portones de acceso a través de la Carr. 108



- Remplazo losas de vinilo en edificio Esteban Terrats

- Mejoras en los talleres del Departamento de Edificios y Terrenos

- Rehabilitación de almacén de limpieza en Departamento de Edificios y Terrenos

- Limpieza del cuarto mecánico de la imprenta

- Mejoras a la iluminación

- Limpieza de la Quebrada de Oro

- Mejoras al estacionamiento cercano al edificio de Administración de Empresas

- Mejoras al estacionamiento cercano al edificio de Imprenta y Artes Plásticas
- Rehabilitación de alcantarillado sanitario

Desde la Oficina del Decano se proveyó apoyo a proyectos de mejoras a la infraestructura física.

- Pavimentación de calles del Recinto.
- Demolición de paredes interiores del edificio de Física, Geología y Ciencias Marinas, que fueron afectadas por la actividad sísmica

- Coordinación para rehabilitación de entrada al estacionamiento de estudiantes adyacente al edificio de Biología para atender problema de pavimento hundido.

- Se iniciaron comunicaciones con la Autoridad de Carreteras y Transportación para dialogar sobre un proyecto para mejorar el problema de congestión vehicular en la intersección de la entrada principal del Recinto.

- Remplazo de luminaria en el edificio de la Imprenta
- Mejoras estacionamientos carros de golf en la parte posterior de Edificios y Terrenos
- Se recibió oferta del Banco Popular para financiar 15 millones de dólares a UPR Parking System al 2.2% por 20 años, lo que permitirá el estacionamiento multipisos en Biología. Se requiere el financiamiento de 5 millones adicionales.

Con el objetivo de mantener informada a la comunidad universitaria sobre los proyectos de infraestructura en progreso, se preparó un recorrido virtual en *Google Earth*. Este incluye proyectos de mejoras permanentes, proyectos de pintura, impermeabilización de techos y los proyectos que serán atendidos con fondos de FEMA.

Seguridad y respuesta a emergencias

Se ha dado énfasis en atender problemas críticos que representan problemas de seguridad ambiental que afectan adversamente las operaciones en el Recinto, así como en la implementación de sistemas de mensajería en masa y control de accesos.

- El proyecto de mejoras a la Quebrada de Oro para mitigar los daños ocurridos a consecuencia del paso del huracán María, logró ser incorporado a la reclamación de daños y completó su proceso de evaluación.

- Se logró la preaprobación de cuatro cartas de intención para proyectos bajo el programa 404 de mitigación de riesgos de FEMA. Este programa está dirigido a identificar oportunidades de mitigación de daños ante la posibilidad de futuros eventos naturales. Al presente, tres proyectos se encuentran bajo la consideración del COR3: Rehabilitación de sistema pluvial del Recinto, Proveer sistema alterno de suministro de agua y Adquisición de Generadores de Electricidad en El Departamento de Edificios y Terrenos y Esteban Terrats.
- Se obtuvieron propuestas y se contrató el diseño para el proyecto de Rehabilitación del Sistema de Alcantarillado Pluvial del Recinto. Este proyecto tiene el objetivo de mitigar el problema recurrente de inundaciones en el Campus.
- Se ha estado gestionando la implementación de un sistema de mensajería en masa para divulgar noticias de emergencia.
- Se ha estado gestionando la adquisición de un sistema de brazos mecánicos inteligente. Ya se trabajó en el diseño de las modificaciones necesarias en el flujo vehicular. El proyecto está listo para la solicitud de una cotización formal.

Como parte de las responsabilidades ante situaciones de emergencia, el Comité Operacional de Emergencias fue activado como respuesta ante el paso de la tormenta Isaías por la isla. Se coordinaron las labores de respuesta y se sometieron los informes de situación a solicitud del Rector. Se preparó un informe de daños que fue sometido a la División de Seguros adscrita a la Administración Central.

Proyectos de FEMA

Se ha continuado trabajando con COR3 y FEMA en los proyectos de categoría permanente como parte de los daños sufridos a consecuencia del huracán María y la actividad sísmica. De 36 proyectos que conforman la reclamación de categoría permanente, 24 ya completaron el proceso de evaluación de FEMA. El total de fondos aprobados por la agencia hasta el momento es $96,465,063.46.

Cantidad de proyectos: 36				**Cantidad de estructuras: 240**				**Presupuesto recomendado**	**90% reembolsable**
Completaron proceso de evaluación	24	Certificados por Junta de Gobierno	23	Completaron proceso de evaluación	153	Certificados por Junta de Gobierno	145	$92,734,799.95	$83,461,319.96
		Sin certificar	1			Sin certificar	8	$3,730,263.51	$3,357,237.16
En proceso	12			En proceso	87				
Totales	**36**			**Totales**	**240**			**$96,465,063.46**	**$86,818,557.11**

- Se conformaron once proyectos como parte de la reclamación de FEMA a consecuencia de los eventos sísmicos. Estos proyectos incluyen 39 estructuras que se identificaron como afectadas y actualmente están siendo evaluadas para elegibilidad por parte de FEMA.

Orgullo Colegial

A fin de promover el orgullo colegial entre el personal adscrito al Decanato de Administración, se realizaron actividades de reconocimiento al personal.

- Despedida Teniente José Ramírez, Director del Departamento de Tránsito y Vigilancia

- Actividad de Reconocimiento al personal del Departamento de Tránsito y Vigilancia durante la Semana del Oficial de Seguridad
- Confraternización con Contadores durante la Semana del Contador
- Almuerzo a los ingenieros del Departamento de Edificios y Terrenos durante la Semana del Ingeniero

Otras maneras de promover el orgullo colegial es proveer a las unidades los recursos que necesitan para que puedan brindar un servicio de excelencia a la comunidad universitaria. A estos efectos, se auscultaron sus necesidades y se brindaron, en la medida que fue posible dada la estrechez económica, los recursos humanos y equipo para facilitar la ejecución de las respectivas labores.

Atendiendo las necesidades que identificaron las unidades adscritas al Decanato de Administración, se adquirieron equipos para facilitar la ejecución de las respectivas labores.

- Vehículo SUV y mula para uso del Departamento de Tránsito y Vigilancia

- Guagua de 15 pasajeros para el Departamento de Transportación
- Vehículo de cinco pasajeros para el Departamento de Transportación

- Pulidoras de piso y equipo de limpieza para las ocho zonas

- Plataforma de brazo mecánico con canasta

- Dos tractores

- Suministros y equipos de seguridad para el control de exposición al COVID
- Uniformes y calzado de seguridad a personal del Departamento de Edificios y Terrenos

- Cuatro carritos de golf para la Sección de Llaves y el Departamento de Edificios y Terrenos
- Treinta computadoras portátiles

Conscientes de las limitaciones de personal en las unidades, se identificaron fondos para la contratación de 114 empleados temporeros.

Puesto	Edificios y Terrenos	Finanzas	Propiedad	Recursos Humanos	Salud y Seguridad	Servicios Auxiliares	Tránsito y Vigilancia	Total
Agente Comprador		3						3
Analista Recursos Humanos I				3				3
Analista Recursos Humanos II				1				1
Asistente Administrativo I	1	2		2				5
Asistente Administrativo II				1				1
Asistente Administrativo III			1					1
Auxiliar de Contabilidad I		2						2
Auxiliar de Compras y Suministros I			1					1
Auxiliar de Propiedad			2					2
Ayudante de Electricista	2							2
Conserje	23							23
Contador I		1						1
Contador I/Oficina Fiscal		1						1
Delineante Arquitectónico	1							1
Electricista I	2							2
Especialista de equipo de Computadoras y Telecomunicaciones						1		1
Mecánico Automotriz	1							1
Mecánico I	1							1
Oficial de Nóminas I		2						2
Oficial de Seguridad I							12	12
Operador de Cuadro Telefónico						1		1
Plomero	1							1
Recaudador		2						2
Reparador General	1							1
Secretaria Administrativa I	1	3		1				5
Secretaria Administrativa IV	1							1

Supervisor de Conserjes I	1							1
Supervisor de la Propiedad			1					1
Técnico de Refrigeración y A/C I	1							1
Técnico de Refrigeración y A/C II	1							1
Trabajador	31		1		1			33
Grand Total	**69**	**16**	**6**	**8**	**1**	**2**	**12**	**114**

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Decanato de Administración

Departamento de Edificios y Terrenos
Informe Anual 2020-2021

Sometido por:

Ing. Janice Mercado Morales
Directora

Información general del Departamento de Edificios y Terrenos

A. Misión y Visión

1. **Misión** - Mantener una infraestructura eficiente y un medio ambiente agradable mediante el ofrecimiento de servicios de construcción y mantenimiento de tal forma que sirvan de apoyo para cumplir la misión educativa, investigativa y de servicio del Recinto Universitario de Mayagüez.
2. **Visión** -ofrecer a la comunidad universitaria los servicios esenciales de excelencia, tales como el diseño y construcción de nuevas estructuras y mejoras a las existentes, mantenimiento preventivo y correctivo de los sistemas eléctricos, pluviales y mecánicos, implementación de medidas para la conservación de recursos, proveer servicios de transportación y servicios especiales, así como la preparación de las instalaciones para la celebración de actividades sociales, culturales, educativas y deportivas.

B. Descripción y Funciones

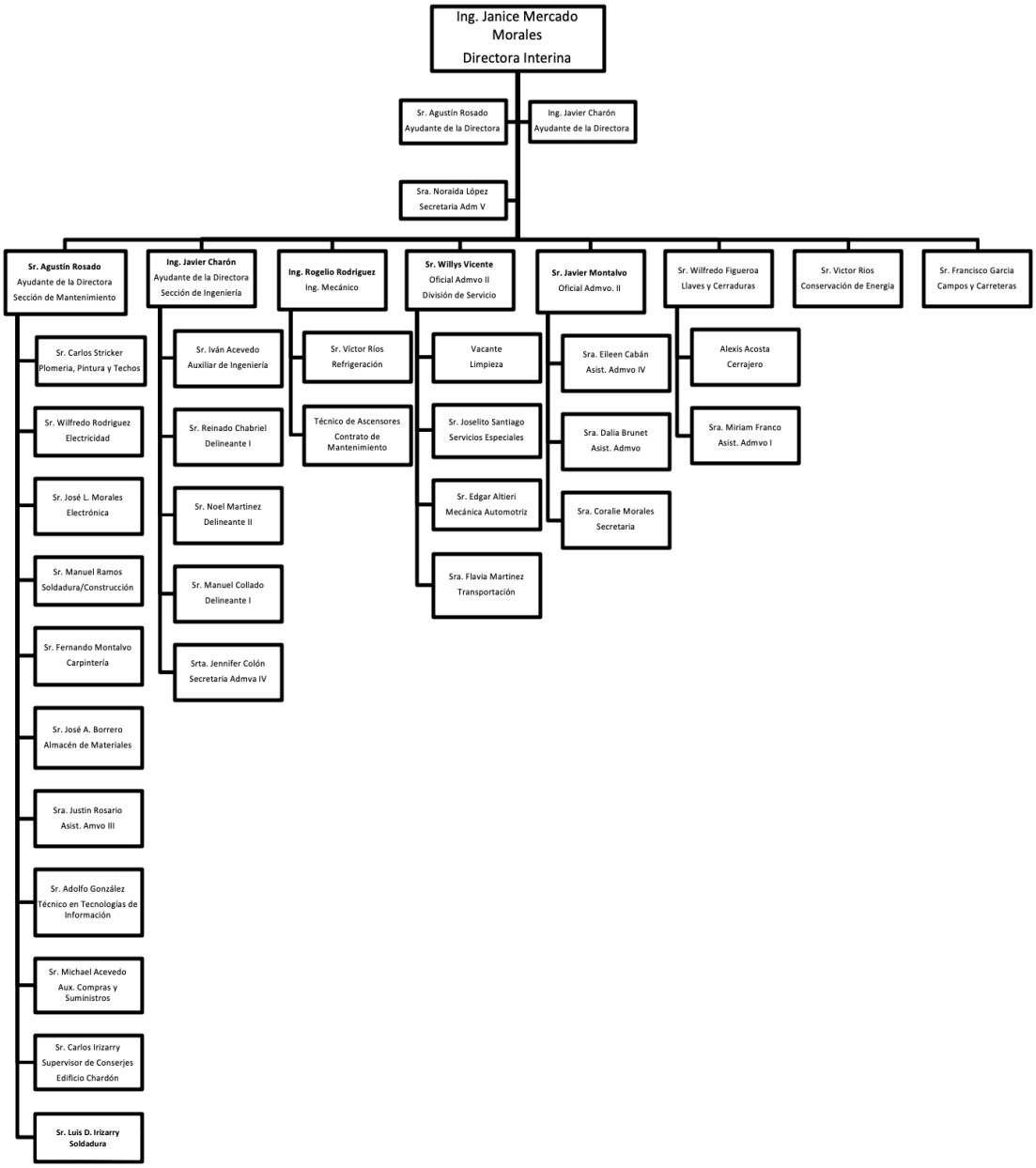
1. Mejorar la infraestructura y edificaciones mediante el diseño y desarrollo de proyectos de construcción. Esto incluye la preparación de los planos, los documentos de contratos y la inspección de los proyectos.
2. Mantener la infraestructura y edificaciones en condiciones físicas adecuadas realizando reparaciones, alteraciones y modificaciones que sean necesarias. Esto incluye la preparación de estimados de costos.

- Proveer mantenimiento y limpieza a los edificios, terrenos y jardines del Recinto. Esto incluye áreas verdes, calles, aceras, caminos y sistemas de drenajes pluviales.
- Proveer mantenimiento, reparaciones, expansiones y estudios para asegurar la operación y funcionamiento del sistema central de agua refrigerada, sistema sanitario y sistema eléctrico del Recinto.
- Administrar e implantar el Programa de Conservación de Energía para reducir el consumo eléctrico en el Recinto.

- Mantener en buenas condiciones una flota de vehículos para ofrecer los servicios de transportación a estudiantes, personal docente y administrativo en sus gestiones oficiales.
- Ofrecer servicios especiales tal como mudanzas, préstamo de sillas y mesas para actividades oficiales y rotulación de calles y edificios.

C. Estructura Organizacional

Organigrama del Departamento de Edificios y Terrenos



Informe de iniciativas, actividades y logros del Departamento de Edificios y Terrenos de acuerdo al Plan Estratégico

A. Resumen Ejecutivo

Durante el año 2020-2021, el personal adscrito a los talleres del Departamento de Edificios y Terrenos enfrentó el reto de regresar a las labores presenciales mientras el país enfrentaba los momentos de mayor contagio de la pandemia del Covid-19. El personal del Departamento de Edificios y Terrenos se convirtió en personal de primera respuesta para evitar el deterioro de los edificios y áreas verde de nuestro Recinto. Además, continuaron los trabajos de mantenimiento, reparaciones y remodelaciones de las estructuras existentes.

Durante este año fiscal los señalamientos de la Oficina del Contralor a la Sección de Transportación fueron atendidos y corregidos en su totalidad, logrando el cierre de auditoría CP-15-04.

Entre los logros más relevantes de nuestro Departamento al terminar este año fiscal están los siguientes: Construcción e instalación de barreras de acrílico para proteger al personal administrativo del contagio del Covid-19, Instalación de *variable frequency drive* (VFD) para economizar energía en las bombas de las piscinas del Natatorio, Remodelación de cuatro baños y el reemplazo del techo del área de Pagaduría en el Edificio Esteban Terrats, se terminó Bloque 1 de pintura exterior de edificios y se está trabajando en el proceso de contrato los bloques restantes. Además, se comenzó el proceso de contrato de pavimentación de las Avenidas Las Marías, Flamboyanes y Cedros. La pavimentación de las Avenidas los Yagrumos y los Pinos está en proceso de compras.

B. Implementar Procesos Administrativos Ágiles y Eficientes

Con el objetivo de agilizar los procesos administrativos se desarrollaron las siguientes iniciativas.

- Se comenzó a utilizar el programa “Sign Request” para firmar documentos y agilizar los procesos.
- A partir de julio 2020, se asignaron fondos a las cuentas de Edificios y Terrenos para agilizar los procesos de adquisición de materiales para ofrecer un mantenimiento efectivo, sin tener que esperar el proceso de asignación de fondos y compra de los diferentes departamentos. Nuestro personal trabaja registrando directamente al programa SIA las requisiciones de mantenimiento y reparación de edificios y de la flota vehicular del Recinto. Este nuevo proceso agilizó las compras para reparaciones lo que a su vez disminuye el tiempo de espera para recibir un servicio de reparación.
- En la Sección de Transportación se continuó con la implementación del Programa de Mantenimiento a la Flota Vehicular del Recinto.
- En coordinación con el Centro de Tecnologías de Información del Recinto, se comenzaron a trabajar mejoras al sistema de ordenes de trabajo de mantenimiento.

- Se adquirió un programa para el manejo del inventario en el Almacén de Materiales. Este programado nos permitirá mantener un mejor control de inventario y modernizará la entrada de la mercancía recibida y el despacho de materiales.

C. Fortalecer el Sentido de Pertenencia y "Orgullo Colegial"

El Departamento de Edificios y Terrenos tiene la responsabilidad de coordinar el desarrollo de proyectos menores de mejoras a la infraestructura. A continuación, se resumen los proyectos terminados y en progreso para el pasado año académico.

Informe de proyectos terminados - Sección de Ingeniería

Nombre del Proyecto	Número de orden de compra	Costo
Remplazo de Techo en Esteban Terrats, Área de Pagaduría	430069760	$ 43,420.00
Reparar tubería principal del sistema de Gabinete de Incendios Oficina de Profesores.	430069305	$ 2,571.00
Instalación de piso epóxido en Ingeniería Química	130064368 / 430068195	$ 6,845.00
Instalación de piso flotante en Administración de Empresas 112, 102-106	230007583	$ 52,995.00
Pintura Exterior Bloque 1: Stefani, Lucchetti, Chardón, Ingeniería Industrial e Ingeniería Civil.	Subasta 230007487, 130061092	$ 581,300.00
Reemplazo de extractores y chimeneas por causa del Huracán María en Ingeniería Química.	430067061	$ 32,680.04
Modernización del ascensor de los edificios de Química General y Piñero	430050057	$ 112,670.00
Aislación de tuberías de aire acondicionado en la Imprenta	230007665	$ 22,225.00
Instalar *variable frequency drive* (VFD) en las bombas de las piscinas del Natatorio	230007581	$ 47,950.00
Reemplazo del sistema de aire acondicionado en la oficina del director del departamento de Ingeniería Civil.	430072329	$ 10,442.00
Reemplazo de la bomba y el motor del sistema de fuego (sprinklers) del Natatorio	430066416 Subasta 230007153	$ 82,940.00
		$996,038.04

Informe de proyectos en proceso de orden de compra, en proceso de contrato, adjudicados y/o en proceso de proceso de ejecución - Sección de Ingeniería

Nombre del Proyecto	Número de orden de compra
Reemplazo de ventanas y puertas del Edificio José de Diego	Subasta 23006952. Contrato 2019-000206.
Fase I: Pavimentación Ave. Las Marías, Flamboyanes y Cedros.	130068445 - 230008127
Demolición / Reparación de áreas afectadas por el Terremoto en el Edificio de Física Piso 2 y 4	430072018
Resurfacing del piso de las canchas de tenis	430072241 230007884
Bloque 2: Pintura del Edificio A y Química.	
Bloque 3: Pintura del Coliseo, Sánchez Hidalgo, Física y Biología.	230007955
Bloque 4: Pintura de los edificios Centro de Estudiantes, Piñero, Administración de Empresas, Central Telefónica, Esteban Terrats, Pre-Escolar e Imprenta.	230008109
Bloque 5: Pintura de los edificios B, C, Red Sísmica, Edificios y Terrenos, Finca Alzamora, Enfermería, Ing. Agrícola, Casitas, CID, B y O, Residencia del Rector, Decanato de Estudiantes, ROTC, Servicios Médicos, Musa, Oficina de Profesores.	230008111
Fase II: Pavimentación de las Avenidas los Yagrumos y los Pinos.	130070299
Remoción de sillas existentes y adquisición de sillas para los Anfiteatros A, B y C de Física	130070333
Mejoras a la Azotea de Musa	130067785 - 230008131
Instalar ventanas en Stefani 209	130069163
Reemplazo de ascensor de tracción por uno hidráulico en Edificio de Oficina de Profesores.	230008249
Reemplazo de Centrifuga en la Planta Central	130069482
Instalar Rolling Door a las ventanas y puertas de la Red Sísmica	
Reemplazo de la planta eléctrica de la Red Sísmica	230008250

A través de la Sección de Mantenimiento se trabajó en diversos proyectos de remodelaciones menores, remplazos de luminaria, rehabilitaciones de espacios, entre otros proyectos para remozar nuestro Recinto que se detallan a continuación:

- Remplazo de luminarias por sistema LED para reducir el consumo de energía eléctrica: Administración de Empresas, Anexo Piñero, Biblioteca General, Chardón, De Diego, Celis, Terrats, Ingeniería Civil y Sea Grant.
- Instalación de bancos de hormigón para habilitar o rehabilitar áreas de esparcimiento.
- Rehabilitación de casetas de la Guardia Universitaria.
- Remodelaciones y proyectos menores: Biblioteca General, Centro de Estudiantes 406 y 409, Chardón 122, Salón 400 en el Edificio B, Taller de Construcción, Laboratorio *Microbial and Biochemical* en edificio de Ingeniería Química y Decanato de Administración.
- Trabajos de electricidad: Centro de Cómputos en Monzón y Stefani 105
- Reparaciones de aceras en varios lugares del Recinto.
- Rehabilitaciones menores de techos: Banda y Orquesta, Taller de Carpintería, corrales de pequeños rumiantes y MuSA.
- Reparación de encintado: frente a edificio Stefani y pintar líneas de estacionamiento y rampas de impedidos en varios lugares del Recinto.
- Construcción de pisos de cemento: para ubicar carros de golf de la Sección de Cerraduras y para ubicar vagones de Red Sísmica.
- Pintura de rejas y verjas en varios lugares del Recinto y oficinas del Recinto.
- Remplazo de luminarias en exteriores, pasillos y oficinas.
- Reparación de entrada de estacionamiento adyacente al edificio de Biología.
- Remodelación de los baños y el remplazo de lozas en el edificio Terrats.
- Remodelación de Laboratorio *Microbial and Biochemical* en el 103-A.
- Construcción e instalación de barreras de acrílico para proteger al personal administrativo del contagio del Covid-19.
- Construcción de verja ciclón para uso de almacén (Antiguo Ciencias Sobre Ruedas).
- Remplazo e instalación de consolas de aire acondicionado en diversas áreas del Recinto, unidades de ventana y sistemas de 5 y 10 toneladas.
- Trabajos de climatización en edificios del Recinto: Administración de Empresas, Ala Norte de Biblioteca General, Centro de Desarrollo Pre Escolar, José de Diego 202, Decanato de estudiantes, Imprenta, Planta Central, Stefani 201 y 113.

A través de los talleres adscritos al Departamento de Edificios y Terrenos, se realizan labores de mantenimiento, remplazos y reparaciones que son necesarias para que las edificaciones se mantengan en condiciones adecuadas.

Análisis de las órdenes de trabajo de mantenimiento recibidas

Sección	Ordenes pendientes de atender	Ordenes atendidas	Total de Órdenes recibidas	Porciento de ordenes terminadas por Sección
Campos y Carreteras	18	*34*	*52*	*65*
Carpintería	222	*313*	*535*	*59*
Construcción	17	*134*	*151*	*89*
Electricidad	190	*516*	*706*	*73*
Electrónica	15	*227*	*242*	*94*
Filtraciones de Techo	27	*102*	*129*	*79*
Llaves y Cerraduras	7	*203*	*210*	*97*
Pintura	17	*49*	*66*	*74*
Plomería	127	*366*	*493*	*74*
Refrigeración	10	*1103*	*1113*	*99*
Servicios Especiales	3	*196*	*199*	*98*
Soldadura	17	*97*	*114*	*85*
Total	*670*	*3340*	*4010*	**83%**

La Sección de Transportación provee el servicio de transportación para los estudiantes y profesores de laboratorios académicos, así como para los atletas y personal del Departamento de Actividades Atléticas. Durante este año, se atendieron:

86	Viajes Académicos
349	Viajes Administrativos
12	Viajes para Actividades Atléticas, Banda y Orquesta y Campamentos
447	Total de viajes ofrecidos

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Decanato de Administración

Informe Anual 2019-2020
Librería Colegial e Impresos

Sometido por:

Sra. Rocío I Zapata Medina
Directora

Información General de la Librería Colegial

A. Misión y Visión

1. Misión - Mantener un inventario que nos permita tener disponible los libros de texto, de interés general, recordatorios y materiales educativos para el desarrollo académico e intelectual del estudiante, el personal docente y administrativo del Recinto.
2. Visión - Convertir la Librería Colegial en la primera alternativa para los estudiantes y la comunidad universitaria en la adquisición de libros y materiales con la premura necesaria y al mejor precio en el mercado.

B. Descripción y Función

Descripción

La Librería Colegial es un establecimiento localizado en el Primer Piso del Centro de Estudiantes del Recinto Universitario de Mayagüez. Pertenece a Empresas Universitarias de Servicio del Decanato de Administración.

La Librería Colegial es un establecimiento comercial o tienda que se dedica a la venta de libros, materiales escolares y recordatorios de la Universidad de Puerto Rico, Recinto de Mayagüez. La venta es al menor generalmente, es decir, se venden los productos por unidad y no es necesario como sucede en la venta al por mayor comprar grandes cantidades de un producto para poder adquirir allí. De igual manera, hay artículos que vendemos al por mayor, a través de Facturas entre cuentas, a Departamentos Académicos para sus distintas actividades o para suplir las necesidades de materiales de oficina. Hasta el momento la Librería está dirigida a un único punto de ventas: alumnos, exalumnos y comunidad universitaria.

Es un establecimiento pequeño que ofrece atención directa por parte de un empleado que asesora acerca de los productos y servicios que allí se ofrecen. La tienda es de libre servicio en el cual es el propio consumidor, cliente, quien se acerca a los artículos, los escoge y los lleva hasta la línea de cajas para hacer sus pagos.

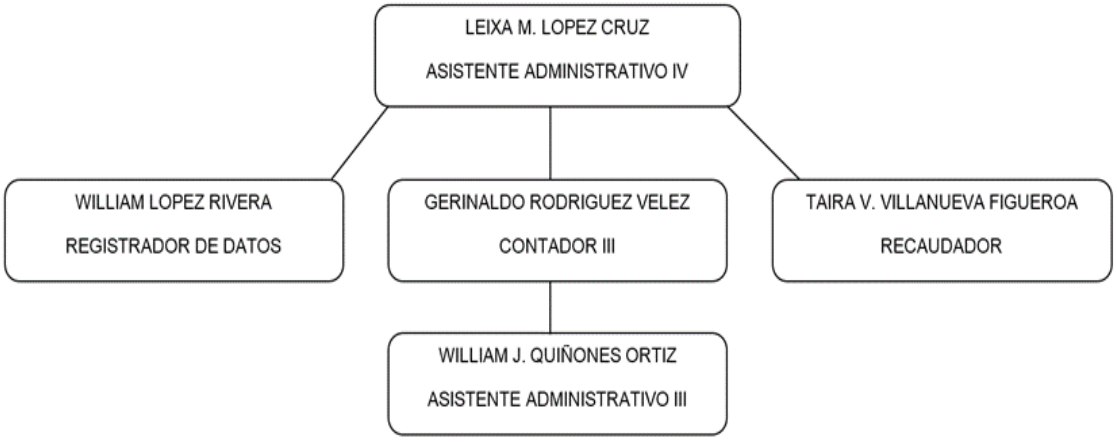
Funciones

- Realizar encuestas de servicios a nuestros clientes internos y externos.
- Reunir data suficiente para reevaluar nuestro Plan de Avalúo para que el mismo este acorde con el Plan Estratégico y misión de nuestro Recinto.

- Mantener informada a la comunidad universitaria y al público en general sobre los servicios que ofrece la Librería; al igual que mantenerlos al tanto sobre los nuevos artículos disponibles para la venta a través de nuestra página de Facebook.
- Buscar solución efectiva para la venta y el despacho de mercancía a personas dentro y fuera de Puerto Rico que se les hace difícil visitar nuestras instalaciones. Como por ejemplo crear una página web donde los estudiantes, empleados, exalumnos y comunidad en general puedan realizar sus compras a través del internet. Tramitar la integración a nuestros servicios, el método de pago en línea, para poder ofrecerles a nuestros clientes externos, la alternativa de comprar artículos de la Librería a través de una página virtual.
- Participar de Actividades dentro y fuera del Recinto para promocionar la Librería Colegial y sus artículos.
- Buscar la viabilidad de los pagos por ATH Móvil. En las diferentes actividades que hemos participado, además de los estudiantes y visitantes en la Librería, nos han preguntado por este servicio de pago para poder hacer sus compras.
- Continuar con la venta de materiales a los Departamento Académicos a través de Facturas entre Cuentas.

D. Estructura Organizacional

Organigrama



E. Perfil de la Librería Colegial

Para fines de organización interna, la Librería cuenta con la Oficina del Administrador y una división administrativa de cinco (5) secciones responsables de las compras, los almacenes de libros y materiales, de ventas y cobro, las recaudaciones y de la contabilidad.

Informe de iniciativas, actividades y logros de la Librería Colegial de acuerdo al Plan Estratégico

A. Aumentar y Diversificar las Fuentes de Ingreso de la Institución

- Se sometió una propuesta para convertir la Librería Colegial en una tiendita-colmado, donde la comunidad universitaria pueda adquirir artículos de primera necesidad, detergentes y artículos de higiene personal, además de comestibles enlatados.
- Se está trabajando con el desarrollo de la Tienda Virtual para la Librería Colegial. Ya se comenzó a ingresar en la plantilla la mercancía que va a estar disponible a la venta, así como también la información de contacto de la Librería para dudas o preguntas. Comenzaremos con la venta de recordatorios alusivos a nuestro Recinto.
- El total de recaudos de la Librería Colegial durante el año fiscal 2020-2021 ascendió a $103,093.26 con una ganancia de $28,599.76. Estas ventas se vieron afectadas a causa de la pandemia del COVID-19.

Información General de la Sección de Impresos

A. Misión y Visión

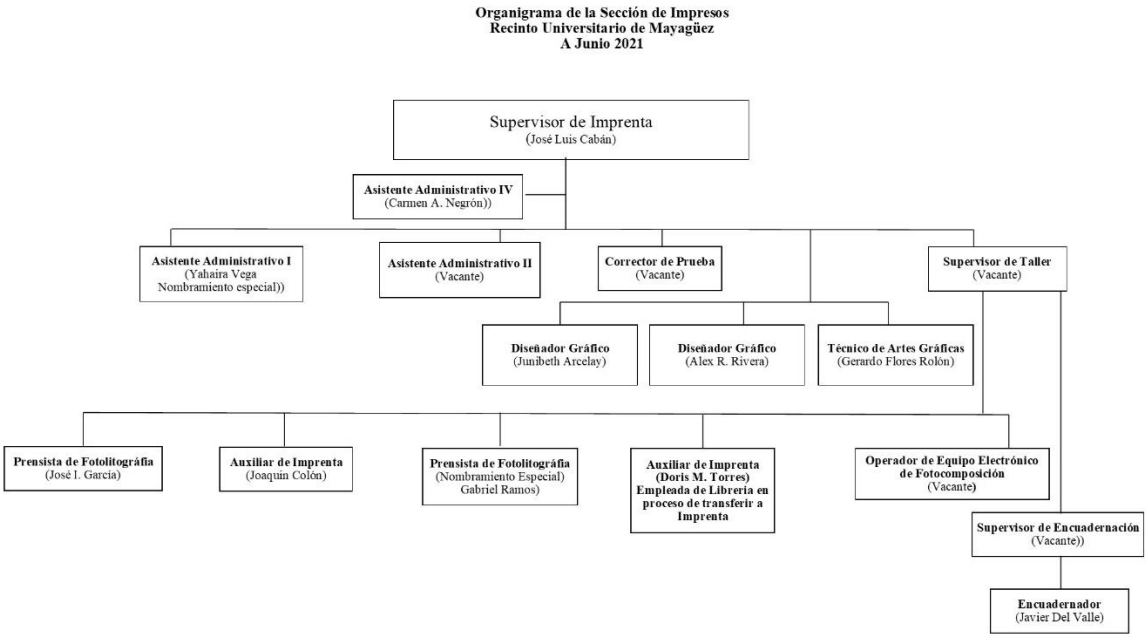
- Misión: Operar y administrar una empresa universitaria de servicio de productos impresos que sea auto liquidable de manera que, aporte al presupuesto operacional del Decanato de Administración.
- Visión: Proveer a la comunidad universitaria el mejor servicio de impresión, publicación y asesoría en asuntos relacionados, cumpliendo con los más altos estándares de calidad establecidos.

B. Descripción y Funciones

La Sección de Impresos se dedica al negocio de impresión comercial. Provee todo lo relacionado a impresión de libros, documentos, manuales, invitaciones, opúsculos de cada una de las oficinas o departamentos del Recinto. No obstante, ofrece servicio a otros Recintos del Sistema UPR y clientes privados. Actualmente la Sección de Impresos (Impresos RUM) es una de las imprentas comerciales mejor equipadas digitalmente en toda la mitad oeste de Puerto Rico.

C. Estructura Organizacional

Organigrama



D. Perfil de la Sección de Impresos

La Sección de Impresos es una unidad de servicio perteneciente a las Empresas Universitarias de Servicio del Decanato de Administración. La misma pretende ofrecerle el mejor servicio tanto a la Comunidad Universitaria como a los clientes externos al mejor precio del mercado. Teniendo como meta ser auto liquidable.

Nuestra Sección cuenta con once (11) empleados, divididos en dos (3) administrativos y ocho (8) de producción. Uno de estos ocho es un destaque que se realizó desde la Librería Colegial.

Informe de iniciativas, actividades y logros de la Sección de Impresos de acuerdo al Plan Estratégico

i. Aumentar y Diversificar las Fuentes de Ingreso de la Institución

1. Durante este año fiscal la situación de la pandemia por COVID -19 limitó grandemente las operaciones diarias de nuestra sección. Las actividades fueron muy limitadas con relación a años anteriores. Las ventas fueron inferiores con relación a años anteriores. Las ventas totales durante este año fiscal fueron de $ 250,780.98, dividido en $ 82,900.71 en cliente internos y $ 167,919.65 en clientes

externos. En resumen, el 33% de las ventas fueron internas y el 67% fueron clientes externos.

2. Por otro lado, continuamos con el proyecto de adquirir equipo de impresión *large format* en cama plana. Equipo en el cual podemos imprimir en diferentes sustratos, entre ellos, madera, acrílico, cristal y pvc., en planchas de hasta 4'x 8' y 2"de grueso.

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Decanato de Administración

Informe Anual 2020 – 2021
Oficina de Enlace con el Personal y Oficina de Igualdad de Oportunidades en el Empleo

Sometido por:

Zayra Acosta Vega
Directora

Información General de la Oficina de Enlace con el Personal

A. Misión y Visión:

1. Misión

- Brindar servicio de excelencia a toda la Comunidad Universitaria y sus familiares en todo lo relacionado a la tramitación de los documentos para el Sistema de Retiro UPR y de la Asociación de Empleados del Gobierno de Puerto Rico.
- Orientar sobre los beneficios y documentos relacionados al Plan Médico de la Universidad.
- Ofrecer servicio de excelencia a los empleados cobijados por el Plan Médico Suplementario de Medicamentos de la Federación Laborista.
- Elaborar un Plan de Capacitación para el Personal No Docente que promueva el desarrollo y fortalecimiento de destrezas y habilidades que contribuyan a mejorar el desempeño de los empleados y su calidad de vida.

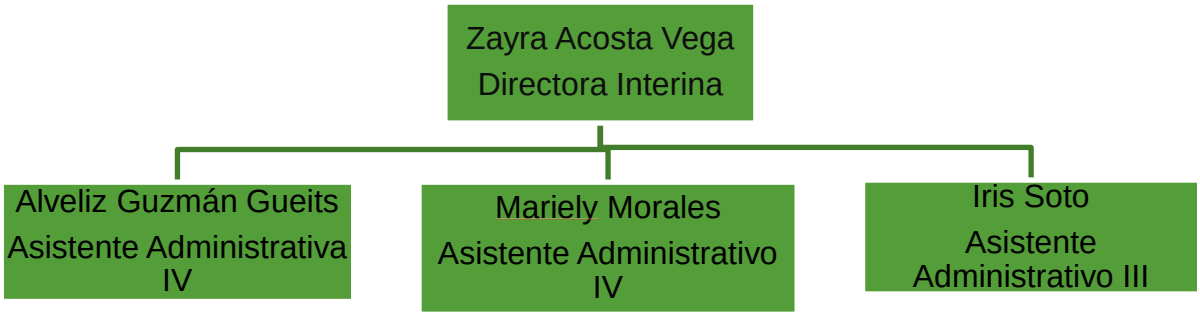
2. Visión

- Ofrecer servicio de excelencia, ágil y eficiente en todas las áreas que atendemos y nos asegurarnos que nuestros visitantes se sientan satisfechos con el mismo.

B. Descripción de funciones generales de la oficina:

- Planificar, coordinar y ejecutar el Plan de Capacitación y Adiestramiento del Personal No Docente del Recinto, según lo requiere la Oficina del Contralor de Puerto Rico.
- Orientar y asesorar a los empleados sobre el proceso de retiro y los beneficios de la Asociación de Empleados del ELA.
- Administrar el Plan Suplementario de Medicinas, de la Federación Laborista. Auditar las facturas recibidas de la farmacia contratada y tramitar para el pago de la misma.
- Administrar el Plan Médico de los empleados del Recinto. Realizar el proceso de conciliación de las facturas con los informes recibidos de la Sección de Nóminas
- Planificar y administrar la entrega de uniformes de la Federación Laborista y la Guardia Universitaria.
- Adjudicar y certificar las ayudas económicas de los empleados, hijos de empleados, cónyuge o retirados de los Recintos.
- Orientar y completar los formularios de préstamos personales de AEELA y Sistema de Retiro a los empleados del Recinto que así lo soliciten.

C. Estructura de la Unidad:
Organigrama



Informe de iniciativas, actividades y logros de la Oficina de Enlace con el Personal de acuerdo al Plan Estratégico

A. Institucionalizar una cultura de Planificación Estratégica y Avalúo:

Enfatizamos la importancia de evaluar constantemente nuestros procesos para modificarlos, de ser necesario y, corregir aquello que este mal. Mediante reuniones semanales discutimos la labor realizada, alguna dificultad o situación y cómo lo resolvimos, vemos qué podemos mejorar, etc. Esto nos da un sentido de dirección de hacia dónde vamos y si estamos en el camino correcto para llegar a la meta.

- Trámite de Pensión:
  Durante el año fiscal 2020-2021, en la Oficina de Enlace con el Personal se trabajaron 47 jubilados de los cuales 17 son docentes, 11 son empleados del Decanato de Administración y 19 No Docentes de otros decanatos.

- Entrega de Uniformes:
  Durante el mes de octubre se comenzó con la entrega de botas de seguridad y en noviembre se entregaron los zapatos correspondientes a los empleados de la Federación Laborista, en el mes de diciembre se comenzó la entrega de uniformes.

  Se realizó entrega de los uniformes para el Departamento de Tránsito y Vigilancia. Además, Se realizó entrega de botas de seguridad a los supervisores de Edificios y Terrenos y está pendiente por entregar polos para los supervisores.

  Durante el mes de junio se estará entregando el calzado para la Guardia Universitaria, queda pendiente la entrega de uniformes.

- Plan Suplementario de Medicinas:
  Para el año 2020-2021 se realizó contrato con la Farmacia Belmonte para ofrecer el servicio de Plan Suplementario de Medicinas a los empleados de la

Federación Laborista y Guardia Universitaria. Estamos en los trámites de renovación de contrato para el próximo año.

B. Implementar Procesos Administrativos Agiles y Eficientes:

Hemos comenzado a realizar los registros de adiestramientos en línea a través de la plataforma de *google forms*, a fin de crear nuestra propia plataforma de registro en línea.

Durante este año se realizaron talleres de manera remota y presencial para el personal de nuestro recinto.

Actividad o Taller	Fecha
La vida es única, disfruta, sonríe, perdona, libérate, gózatela	16-Jul-20
Portal Office.com	2-Oct-20, 16-Oct-20, 23-Oct-20, 25-Oct-20, 30-Oct-20, 6-Nov-20
Taller Tirador Activo y Terrorismo	28-Oct-20
Desinfección por pandemia y limpieza de servicios sanitarios	29-Oct-20
Rol del supervisor, evaluación de desempeño, asistencia al trabajo	12-Nov-20
El Rol del personal de limpieza en la Comunidad Universitaria Zonas 1, 2, 8, 11	13-Nov-20
Capacitación general Recursos Humanos, Salud y Seguridad Oficina Enlace con el Personal	28-abr-21, 5-May-21

Información General de la Oficina de Igualdad de Oportunidades en el Empleo Decanato y Unidades Adscritas

A. Misión y Visión

1. Misión: Garantizar la igualdad de condiciones y oportunidades a todos los empleados y aspirantes a empleo, conforme a las leyes estatales y federales que nos cobijan.
2. Visión: Promover y asegurar, a través de la diseminación de información y la coordinación de actividades educativas, un ambiente laboral libre de toda manifestación de discrimen, seguro y saludable.

B. Descripción y Funciones

1. Elaborar los Planes de Acción Afirmativa. Los mismos son documentos que recogen los esfuerzos de acción afirmativa por parte del patrono para garantizar la igualdad de oportunidades en el empleo a los grupos minoritarios. Los planes son los siguientes:
   - Federal, Orden Ejecutiva 11246, (OFCCP)
   - Acción Afirmativa para el Empleo de la Mujer, Ley 212 de 3 de agosto de 1999. Sometido al 30 de junio de 2021, según requerido y en cumplimiento.
   - Personas con Impedimentos, Ley 238 de 31 de agosto de 2004 (la directora del Departamento de Recursos Humanos es la Oficial de Enlace con la OPPI y es quien prepara el Plan de Trabajo, con la colaboración del comité)
   - Plan de Veteranos, Ley de Rehabilitación Vocacional de 1973
2. Coordinar Adiestramientos, Actividades Educativas, requeridos por ley:
   - Hostigamiento Sexual en el Empleo
   - Ley ADA, Acomodo Razonable
   - Violencia Doméstica en el Lugar de Empleo
   - Leyes Protectoras de la Mujer Trabajadora

3. Programa de Acomodo Razonable para empleados docentes y no docentes
   - Recibimos las peticiones de acomodo razonable. Se está trabajando con la creación de una base de datos. Se crea el expediente del empleado. Coordinamos las evaluaciones con el médico ocupacional y las visitas a las áreas de trabajo con el personal de la Oficina de Salud y Seguridad Ocupacional del Recinto. Una vez recopilada la información, y es evaluada por el medico ocupacional referimos el caso para la evaluación Comité ADA de ser necesario.

4. Mantenemos archivo confidencial de los casos atendidos activos y pasivos, de los contratos, servicio del médico ocupacional y todo lo relacionado al Comité de ADA. Los casos que no cualifican para acomodo razonable son referidos para la atención de la Oficina de Recursos Humanos y, notificados al Decano de Administración.

Durante este año fiscal se evaluaron 11 casos de acomodo razonable, 5 fueron casos nuevos y uno que fuera sometido al Sistema de Retiro para pensión por incapacidad fue aprobado por el Sistema de Retiro UPR.

B. Estructura Organizacional

Oficina de EEO/Comité Acomodo Razonable

Informe de iniciativas, actividades y logros de la Oficina de Igualdad de Oportunidades en el Empleo de acuerdo al Plan Estratégico

A. Implementar Procesos Administrativos Ágiles y Eficientes

1. Se identificó por el Decanato de Administración una oficina accesible en el primer piso del Edificio Terrats para que todo empleado que tenga limitaciones para poder subir al segundo piso del edificio pueda recibir los servicios de las oficinas en igualdad de condiciones, con la confidencialidad y privacidad garantizada.

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Decanato de Administración

Departamento de Finanzas
Informe Anual 2020-2021

Sometido por:

Lyzette J. Rodríguez Rodríguez
Directora de Finanzas

Información General del Departamento de Finanzas

A. Misión y Visión

1. Misión
   Mantener el control de los procesos administrativos y fiscales, velar y asesorar sobre el fiel cumplimiento de las políticas y normas institucionales, estatales, federales, privadas y otras.
2. Visión
   Proveer una alta calidad de excelencia en los procesos administrativos y fiscales. Que los mismos fluyan de forma que se alcance la eficiencia conforme a la reglamentación.

B. Descripción y Funciones

El Departamento de Finanzas tiene la encomienda de dirigir, coordinar y supervisar todas las operaciones fiscales del Recinto y el Centro de Investigación y Desarrollo aplicando la reglamentación vigente Certificación Número 107, 1984 – 85 "Reglamento General de Finanzas y Contabilidad", en la Universidad de Puerto Rico y otros reglamentos y procedimientos. El Departamento de Finanzas se compone de diez oficinas con sus funciones definidas, a saber: Oficina del Director, Oficina de Contabilidad, Oficina Fiscal de Asistencia Económica, Oficina de Nóminas, Oficina de Pagaduría, Oficina de Preintervención, Oficina de Préstamos, Cobros y Reclamaciones, Oficina de Proyectos Especiales, Oficina de Recaudaciones y Oficina de Seguros y Fianzas.

1. Oficina del Director - La Directora de Finanzas dirige nueve oficinas con sus respectivos supervisores y subalternos. En unión a los Supervisores tiene la encomienda de dirigir, coordinar y supervisar todas las operaciones fiscales del Recinto, el Centro de Investigación y Desarrollo, la Estación Experimental Agrícola y el Servicio de Extensión Agrícola aplicando la reglamentación vigente **Certificación Número 107, 1984 – 85 "Reglamento General de Finanzas y Contabilidad"**, en la Universidad de Puerto Rico y otros reglamentos y procedimientos. Además, tiene a su cargo la supervisión de las funciones de la Sección de Seguros y Fianzas.
2. Oficina de Compras - La Oficina de Compras es responsable de gestionar la adquisición de servicios no personales, materiales, artículos y equipo que sean necesarios para lograr el buen funcionamiento de todas las unidades del Recinto. La Oficina de Compras del Recinto Universitario de Mayagüez se rige por la Certificación #30 de 2008-2009: "Reglamento General para la Adquisición de Equipo, Materiales y Servicios No Personales de la Universidad de Puerto Rico". Somos facilitadores del proceso de compras,

orientando a la comunidad universitaria y al público en general. Cónsonos con la visión institucional, nuestra visión es la de facilitar la adquisición de materiales, equipos y servicios necesarios para lograr una operación eficaz y eficiente del Recinto.

3. Oficina de Contabilidad - La Oficina de Contabilidad del Recinto Universitario de Mayagüez tiene como función principal y/o responsabilidad de mantener el Sistema Financiero del Recinto proveyendo información actualizada, exacta y detallada de los recursos fiscales. Además, es la responsable de mantener los procedimientos de Contabilidad generalmente aceptados. Nuestro sistema financiero es parte integral del Sistema de Información Financiera de la Universidad de Puerto Rico (UFIS). Su funcionamiento está regido por el Reglamento General de Finanzas y Contabilidad y las disposiciones de la Ley de la Universidad de Puerto Rico, los Procedimientos, Normas, Certificaciones y Circulares emitidas por los organismos oficiales de la Universidad de Puerto Rico. También es responsable de manejar el área fiscal de las cuentas especiales de fondos externos. Entre ellas, se encuentran las cuentas de Fondos Rotatorios, que son aquellas que generan sus propios ingresos y las de Fondos de Plan de Práctica Intramural, siendo estas las creadas para ofrecer servicios a la comunidad mediante contratos entre personal docente y de apoyo, por un lado, y, por el otro, personas o entidades públicas o privadas. En adición se manejan las cuentas de donativos y contratos, provenientes de propuestas para realizar tareas específicas, donativos y becas. Además, esta Oficina es responsable de manejar el área fiscal de las cuentas especiales de fondos externos. Entre ellas, se encuentran las cuentas de Fondos Rotatorios, que son aquellas que generan sus propios ingresos y las de Fondos de Plan de Práctica Intramural, siendo estas las creadas para ofrecer servicios a la comunidad mediante contratos entre personal docente y de apoyo, por un lado, y, por el otro, personas o entidades públicas o privadas. En adición se manejan las cuentas de donativos y contratos, provenientes de propuestas para realizar tareas específicas, donativos y becas.
4. Oficina Fiscal de Asistencia Económica - La Oficina Fiscal tiene como deber y responsabilidad desembolsar y manejar los fondos recibidos para el pago de las diferentes becas o ayudas económicas, especialmente las de Fondos Titulo IV. Esta fiscalización incluye asegurar que los fondos estén debidamente presupuestados, que se cumpla la política fiscal (Blue Book) y con los procesos y controles fiscales de los fondos. Además, se reconcilian mensualmente las cuentas para que los gastos vayan de acuerdo a lo presupuestado. En resumen, Oficina Fiscal controla la

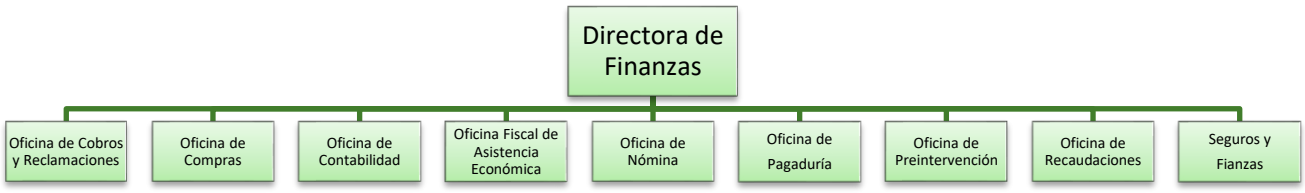
administración fiscal de los programas de asistencia económica. En la Oficina Fiscal se procesan los pagos a los estudiantes que reciben las ayudas de Beca Legislativa Graduada y Subgraduada, Becas Federales (PELL y FSEOG), Préstamos Directos (DL), el Programa Federal de Estudio y Trabajo (FWSP) y los pagos de Ayudantías Graduadas y Subgraduadas.

5. Oficina de Nóminas - La Oficina de Nóminas es responsable de generar el pago de sueldos y realizar los descuentos y aportaciones patronales correspondientes a los empleados del Recinto Universitario de Mayagüez, Centro de Investigación y Desarrollo, Servicio de Extensión Agrícola y Estación Experimental Agrícola. Remite el pago de las remesas correspondientes por los descuentos y aportaciones de cada nómina. Prepara y tramita las planillas trimestrales a las agencias estatales y federales según aplique, entre otras variadas funciones. La Oficina de Nóminas se rige por la Ley de la Universidad de Puerto Rico del 20 de enero del 1966, el Reglamento General de la UPR, la Certificación Número 123 del año 1999-2000, Reglamento de Pagadores de la Universidad, la Circular 06-12 del 23 de noviembre de 2005, además de otras circulares y procedimientos, para la preparación, trámite, pagos y control de las nóminas de sueldo del Recinto.
6. Oficina de Pagaduría - La Oficina de Pagaduría tiene la función de procesar, firmar y distribuir todos los cheques y pagos electrónicos que surjan del pago de los compromisos institucionales. Estos se efectúan de una cuenta bancaria centralizada de balance cero de la Administración Central. Tiene bajo su responsabilidad la administración y el fiel cumplimiento de las directrices de la Certificación Número 123, 1999-2000 de la Junta de Síndicos (según enmendada) relacionada al “Reglamento de Pagadores de la Universidad de Puerto Rico”
7. Oficina de Preintervención – Esta oficina se rige por el *Manual de Normas y Procedimientos para la Preintervencion de Desembolsos y Obligaciones de la Universidad de Puerto Rico* emitido mediante la Circular de Finanzas Número 00-13 del 15 de febrero de 2000 aplicables a los documentos fiscales a ser procesados. La preintervención de documentos fiscales del Recinto. Dicha pre intervención comprende una serie de tareas encaminadas a verificar la legalidad, propiedad y exactitud de documentos antes de incurrir en el pago de un compromiso o de aprobar el desembolso. Cada solicitud de desembolso requiere que los documentos que acompañan la misma cumplan con la reglamentación y circulares vigentes. Se realizan diversos desembolsos a Suplidores, Estudiantes, Agencias Estatales y Federales entre otros. Los desembolsos de ayudantías a

estudiantes, aportaciones patronales e individuales, así como las utilidades del Recinto. Además, genera los informes correspondientes a retenciones y pago de IVU estatal o municipal.

8. Oficina de Préstamos, Cobros y Reclamaciones - La Oficina de Préstamos, Cobros y Reclamaciones tiene bajo su responsabilidad la administración y el fiel cumplimiento de las directrices de la Certificación Número 101, 2000-2001 de la Junta de Síndicos (según enmendada) relacionada al "Reglamento para el Cobro de Deudas de la Universidad de Puerto Rico" a estudiantes, egresados, personal del Recinto, compañías externas, agencias federales y estatales entre otras y de los reglamentos de los Préstamos: Federales, de Emergencia e Institucional GEER. Entre los Préstamos Federales se encuentran: PERKINS, "National Defense" y "National Direct".
9. Oficina de Recaudaciones - Esta oficina es responsable de recibir y depositar las recaudaciones de fondos que surgen de las actividades operacionales de la Institución. Para realizar esta labor contamos con Recaudadores Auxiliares destacados en las diferentes unidades del Recinto que reciben ingresos para las arcas universitarias. Además, a estos Recaudadores se les ofrece capacitación y orientación sobre procedimientos a seguir, según la reglamentación en la Certificación Núm. 52 (2005-2006) y enmiendas al mismo.
10. Oficina de Seguros y Fianzas - Nuestras funciones se desarrollan coordinadas con la Administración Central de la Universidad de Puerto Rico y con cada dependencia del Recinto de acuerdo a la necesidad presentada. Registra y procesa las reclamaciones de accidentes, manejo y control de pérdida de equipos y responsabilidad pública que ocurran dentro y/o fuera de los predios de la institución. Estas estarán bajo la cubierta en las pólizas emitidas por la Universidad de Puerto Rico en coordinación con el Comisionado de Seguros.

C. Estructura Organizacional



Informe de iniciativas, actividades y logros del Departamento de Finanzas de acuerdo al Plan Estratégico

A. Aumentar y Diversificar las Fuentes de Ingreso de la Institución

1. A través del Sistema de Recibos de Recaudaciones se recaudó la cantidad de $6,217,251.00
2. A través del Pago en línea regular se emitieron 61,062 transacciones, recaudando la cantidad de $17,787,641.34
3. El sistema de pago en línea NEXT emitió 9,358 transacciones para un recaudo de $53,460.42
4. Se reembolsaron 840 casos para un total de $338,608.47 y fueron referidos por deudas 1,591 casos para un total de deuda de $878,129.90.
5. Durante el proceso de matrícula del año académico 2020-2021 el desglose es el siguiente:

1er Semestre 2020-2021 – 20202

- matriculados 12,803 estudiantes evalúo $25,067,685.00
- pago Beca Pell 7,298 estudiantes $13,743211.82
- pago Beca Privada 279 estudiantes $342,552.16
- planes de pago a plazos 2,280 estudiantes $2,687,866.72
- pago plan médico 637 estudiantes $329,488.00
- ayuda económica 2,002 estudiantes $2,444,155.63*
- exenciones 966 estudiantes $984,395.50

2do Semestre 2020-2021 - 20203

- matriculados 11,859 estudiantes evalúo $22,592,665.40
- pago Beca Pell 6,926 estudiantes $12,708,946.02
- pago Beca Privada 266 estudiantes $307,093.91
- planes de pago a plazos 2,013 estudiantes $2,138,466.25
- pago plan médico 1,039 estudiantes $724,654.00
- ayuda económica 2,012 estudiantes $2,326,040.52*
- exenciones 966 estudiantes $984,395.50

Verano 2021 – 20211

- matriculados 4,357 estudiantes evalúo $2,527,086.00
- pago Beca Privada 4 estudiantes $2,377.00
- pago plan médico 15 estudiantes $2,967.00
- plan de pago a plazo 329 estudiantes $202,353.00
- exenciones 221 estudiantes $63,740.50

6. Los cobros ascendieron a $3,313,329.67 a mayo 30 2021, incluyendo 3,039,037.85 a través del pago en línea y ventanilla, $251,345.29 fueron a través de transferencia al banco Becas privadas, $22,946.53 fueron a través de descuento de nóminas.
7. 92 % cobrado de becas privadas, 99 % de cuentas por cobrar hasta mayo 2021. $58,757.85 menos al 30 de junio de 2021 de las cuentas por cobrar regulares en comparación con el cierre del año fiscal anterior.

8. 18% en reducción de las cuentas por cobrar SEA y EEA en comparación al pasado año.
9. $29,135.87 cobrado de cuentas del CID.
10. Se procesaron 131 Comprobantes de Pagos de todas las Ayudas Económicas.
11. Se procesó la Factura de Matrícula para el Primer Semestre ascendente a un total de $13,743,211.82. Para el Segundo Semestre se procesó una factura de matrícula por $12,708,946.02.

B. Implementar Procesos Administrativos Ágiles y Eficientes

1. Se concilió toda la información financiera proveniente de otros módulos tales como Compras, Cuentas a pagar, Nóminas y Activos fijos a través del Sistema Financiero UFIS.
2. Se continuó con el aumento en el número de entidades que reciben el pago de descuentos realizados a empleados de forma electrónica, así como las evidencias e informes, disminuyendo el uso de papel, sellos y sobres.
3. Hemos mantenido la emisión de cheques en los mínimos posibles. Las nóminas están entre el 98%-100% en depósitos directos. Las variaciones son por los nuevos reclutamientos, pagos en cheque a empleados con problema de ausentismo y pagos a familiares de empleados fallecidos.
4. Se logró la configuración de nuevos informes en Oracle HRMS, que ayudan al mejor control y auditoría de los datos de los empleados.
5. Continuamos digitalizando todos los documentos trabajados para evitar enviar más documentos al archivo histórico.
6. Compartir archivo electrónico con las Oficinas de Presupuesto de RUM, CID, SEA y EEA, para facilitarles el proceso de creación de schedules que afecta la contabilización correcta de los gastos de Nómina.
7. Se emitieron 482 certificaciones de seguro vía digital para los estudiantes subgraduados y graduados que estuvieron realizando sus prácticas de internado, Plan Coop, PRACTICUM o Shadowing durante el año académico 2020-2021. Algunas de estas prácticas se realizaron de manera virtual.
8. Se continuó con el aumento en el número de suplidores, estudiantes y empleados que reciben sus pagos de forma electrónica, así como las evidencias e informes, disminuyendo el uso de papel, sellos y sobres.
9. Se continuó trabajando de forma remota a pesar de la crisis generada por el Covid-19, cumpliendo así con los pagos a estudiantes, empleados y suplidores.
10. La documentación y comunicación entre las Oficinas y la comunidad universitaria se está realizando de forma digital. Mediante la utilización de Sign Request y TEAMS hemos logrado mayor agilidad en los procesos y la disminución de compra de materiales de Oficina.

11. Configuración de todos los informes de la Oficina de Recaudaciones de manera que se reciban en el correo electrónico en formato pfd, eliminando los informes impresos.
12. Se está trabajando con la implementación del nuevo pago en línea (Payment Gateway) que cumpla con las necesidades actuales de poder brindar servicio a distancia de forma ágil y precisa.
13. Para los referidos que envuelve muchas transacciones, se actualizó el sistema de deudores, utilizando la programación electrónica ("interface") de manera que los posteos de deudas no tengan que ser de forma manual
14. La Oficina de Pagaduría generó un total de 138,341 transacciones de desembolsos bajo método electrónico (ACH & WIRE) y cheques. El total de transacciones electrónicas fue de 136,874. Las transacciones electrónicas realizadas fueron 57,886 desembolso de sueldos, 10,507 desembolsos a suplidores en (ACH 10,272 & WIRE 235), 29,932 de Beca Pell, 2,815 Beca Legislativa, 5,467 en Ayudantías, 28,526 de Fondos Cares y 1,741 en préstamo.
15. Los pagos realizados a suplidores por medio de *Wire Transfer* fueron 235.
16. Se logró maximizar las transacciones electrónicas en desembolsos logrando como resultado la eliminación de cheques en varias áreas en especial nómina y beca pell llegando a casi un 100% en desembolsos por depósitos directos.
17. Envío digital (email) de órdenes de compra a suplidores y requisantes de los distintos Departamentos del RUM.
18. Recibo de facturas de mercancía o servicios de manera digitalizada para procesar pagos a suplidores correspondientes y cerrar las órdenes de compra en sistema.
19. Se actualiza el Registro de Suplidores con toda la documentación requerida para poder formar parte nuestro sistema de compras. Todos los documentos son escaneados y subidos al sistema de SIA electrónicamente.

C. Fortalecer la Investigación y Labor Creativa Competitiva

1. Exenciones para Investigadores elegibles, Ley 101 - durante este año continuamos preparando las certificaciones para las exenciones del año 2016, 2017, 2018 y 2019, según nos fueron referidas. Se trabajó además con las enmiendas a las W-2 de diversos años contributivos, según el Departamento de Hacienda aprobó las exenciones.
2. Se colaboró con el Centro de Investigación y Desarrollo, en el desarrollo del proceso electrónico para manejar las exenciones a Investigadores Científicos Elegibles bajo la nueva Ley #60.
3. Colaboramos con el CID, para que puedan entregar los pedidos de auditorías, facturaciones etc.

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Decanato de Administración

Oficina de Salud, Seguridad Ocupacional y Ambiental
Informe Anual 2020-2021

Sometido por:

Ing. María Isabel Fernández, ME, EIT
Directora

Información General de OSSOA

A. Misión y Visión

1. Misión

Brindar servicios excelentes para que se garantice la salud y seguridad de todos los empleados y estudiantes, asegurándonos que se provean y se mantengan lugares seguros de trabajo y estudio. Además, es nuestra misión el mantener y lograr el cumplimiento con las leyes y reglamentaciones ambientales, según se establece en la Política Ambiental de la Universidad de Puerto Rico.

2. Visión

Hacer del Recinto Universitario de Mayagüez un lugar de trabajo con el más alto nivel de salud y seguridad ocupacional, promoviendo las mejores condiciones de trabajo para nuestros empleados. Además, que seamos un ejemplo a seguir en el cumplimiento y protección ambiental.

B. Descripción y Funciones

OSSOA tiene la tarea de desarrollar e implantar en el Recinto aquellos programas de salud y seguridad ocupacional que son requeridos y necesarios para garantizar la seguridad de todos nuestros empleados, asegurando así el cumplimiento con las leyes y reglamentaciones de OSHA y con otras agencias estatales y federales, tales como Cuerpo de Bomberos, Departamento de Salud, Comisión de Regulación Nuclear (NRC), Comisión de Servicios Públicos, Policía de Puerto Rico, entre otras agencias reguladoras. Además, tiene que velar por el cumplimiento de las leyes y reglamentaciones ambientales ante la Agencia Federal de Protección Ambiental (EPA), la Junta de Calidad Ambiental, Autoridad de Desperdicios Sólidos, entre otras agencias estatales y federales.

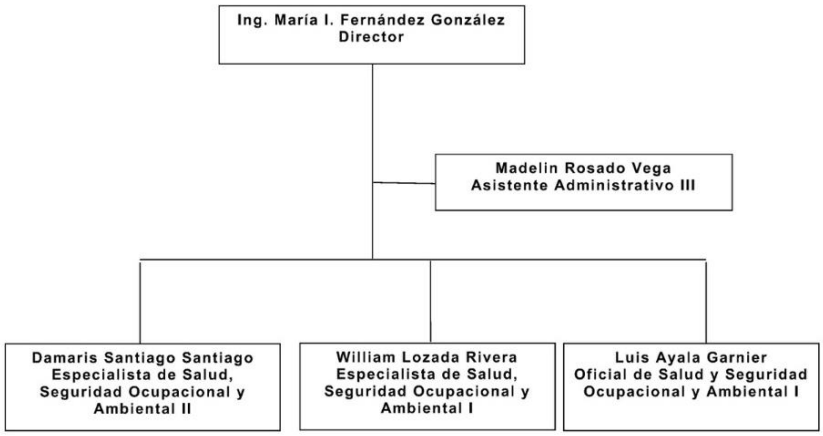
Entre las funciones y responsabilidades de OSSOA están las siguientes:

- Desarrollar y mantener un programa de salud y seguridad ocupacional para proveer trabajos y lugares de trabajo seguros y libres de riesgos o peligros.
- Efectuar inspecciones en las áreas de trabajo para identificar y señalar condiciones de riesgo, realizar informes y someter recomendaciones.
- Coordinar y ofrecer adiestramientos relacionados con las reglamentaciones de salud y seguridad ocupacional y cumplimiento ambiental.
- Asesorar y orientar al personal directivo y a los empleados en el cumplimiento con las leyes y reglamentaciones de salud y seguridad ocupacional y con el cumplimiento ambiental.
- Investigar los accidentes en el trabajo para identificar las causas y someter recomendaciones para se tomen medidas correctivas de las condiciones de

riesgos presentes y reconocidos.

- Desarrollar y mantener un programa de cumplimiento con las leyes y reglamentaciones ambientales, tanto estatales como federales.
- Desarrollar y mantener un programa para el manejo y disposición de los desperdicios peligrosos y cualquier otro material o desperdicio regulado.
- Desarrollar y mantener el programa de protección radiológica en cumplimiento con la Comisión de Regulación Nuclear (NRC).
- Desarrollar y mantener un programa para el manejo de los materiales reciclables que se generan en el Recinto.
- Atender las inspecciones que se lleven a cabo en el Recinto por agencias de seguridad estatales y federales, dando seguimiento a las medidas y acciones correctivas necesarias para lograr el cumplimiento.

C. Estructura Organizacional



Informe de iniciativas, actividades y logros de la Oficina de Salud y Seguridad Ocupacional de acuerdo al Plan Estratégico

A. Misión

Durante el pasado año académico la Oficina de Salud y Seguridad Ocupacional tuvo un rol activo en el desarrollo del Plan de Control de Exposición al COVID-19. Participó activamente en el ofrecimiento de actividades de capacitación al personal docente, no docente y la comunidad estudiantil, respecto al protocolo de control de contagio. Ofreció multiples talleres virtuales y presenciales los cuales han sido fundamentales para promover la continuidad de las labores esenciales en el Recinto y a la reintegración de la comunidad universitaria a las labores presenciales. Además, colaboró en las clínicas de cernimiento de

COVID y las clínicas de vacunación.

B. Fortalecer el sentido de pertenencia y "Orgullo Colegial"

1. Adiestramientos a personal docente, no-docente y estudiantes graduados y sub- graduados sobre diversos temas incluyendo:
   - Estándar de Comunicación de Peligro de OSHA (29 CFR 1910.1200 Hazard Communication Standard);
   - Uso del programa Chematix para el manejo del inventario de materiales químicos en laboratorios.
   - Plan de Manejo de Laboratorio (Laboratory Management Plan) (40 CFR 262 Subpart K)
   - Plan de Higiene Química (29 CFR 1910.1450 Laboratory Standard);
   - Seguridad en el Laboratorio (particularmente a estudiantes de nuevo ingreso como parte del curso de Introducción a la Vida Universitaria, UNIV)
   - Ley de Explosivos de Puerto Rico
   - Análisis de Riesgo
   - Reglamento para el Manejo de Desperdicios Biomédicos Regulados
   - Creación de Planes de Emergencia para Laboratorios
   - Plan de Emergencia en caso de Terremoto
2. Asesoría a estudiantes graduados y sub-graduados sobre diversos temas de cumplimiento ambiental y normas de salud y seguridad con el objetivo promover una cultura de seguridad entre nuestros estudiantes, así como prepararlos para los requerimientos de la vida profesional.
3. Revisión e implementación del Plan de Manejo de Laboratorios para la estandarización en el manejo de materiales a ser descartados como desperdicios peligrosos en los laboratorios en el Recinto.
4. Evaluaciones sobre riesgos ergonómicos en las oficinas y en otras áreas de trabajo, para eliminar condiciones de riesgos a la salud y prevenir desordenes acumulativos.
5. Evaluación de Planes de Emergencia en caso de terremoto de los edificios/oficinas del Recinto.
6. Implementación del Programa de Reciclaje del Recinto Universitario de Mayagüez, promoviendo buenas prácticas en el manejo de desperdicios sólidos, contribuyendo además con la protección del ambiente, y manteniendo el cumplimiento con las leyes y reglamentaciones ambientales aplicables.
7. Implementación del Programa de Protección Respiratoria. Se realizaron espirometrías a los empleados de las Subestaciones Experimentales Agrícolas, así como a empleados del Recinto.
8. Implementación del Programa de Protección Auditiva. Se realizaron pruebas de audición a los empleados de los talleres de Soldadura, Refrigeración, Campos y Carreteras y la Finca Alzamora.
9. Adiestramiento a empleados de las Subestaciones Experimentales Agrícolas, Departamento de Edificios y Terrenos y de la Finca Alzamora

en los requisitos del Programa de Protección Respiratoria que incluye, entre otros elementos, el uso correcto *de respiradores de manera que* estos empleados reconozcan las limitaciones de este equipo, así como el mantenimiento y limpieza del equipo, reemplazo de cartuchos y filtros, etc. Además, se ofrecieron adiestramientos a estudiantes graduados y la comunidad en general sobre los requisitos de este estándar.

10. Disposición de desperdicios peligrosos en cumplimiento con la Ley RCRA y con la reglamentación de la Agencia Federal de Protección Ambiental (EPA).
11. Disposición de desperdicios universales, mayormente de tubos fluorescentes y distintos tipos de bombillas usadas que se generan como parte del mantenimiento de las instalaciones físicas.
12. Gestiones relacionadas al manejo seguro de las sustancias y materiales químicos cobijados por la Ley de Explosivos de Puerto Rico según requerido por la Policía de Puerto Rico.
13. Se atendieron diferentes situaciones en el Recinto relacionadas con derrames de aceites y sustancias químicas, animales muertos, animales realengos, abejas, emanación de olores objetables, problemas de plagas, problemas de hongos, entre otros.

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Decanato de Administración

Oficina de Propiedad
Informe Anual 2020-2021

Sometido por:

Zashara F. Vendrell Ferrer
Oficial de Propiedad II

Información general de la Oficina de Propiedad

A. Misión y Visión

1. **Misión de la Oficina de Propiedad:** Nuestra misión es ejercer y garantizar el control adecuado de la Propiedad Mueble universitaria y establecer medios eficientes para su utilización. Determinar la clasificación de la Propiedad Mueble universitaria de forma eficiente. Administrar y utilizar para beneficio de la Institución toda propiedad adquirida. Servir de apoyo y facilitadores a estudiantes, empleados docentes y no docentes y público en general.
2. **Visión de la Oficina de Recibo y Entrega:** Nuestra visión es lograr que todo enlace y custodio de la propiedad universitaria tenga un sentido de pertenencia con toda la propiedad mueble del recinto para que se proteja, conserve, cuide y se lleve el control adecuado. Nuestra meta es promover a los enlaces, custodios y comunidad universitaria un conocimiento amplio de cómo mantener el control apropiado y eficiente en todos los procesos relacionados a la propiedad mueble institucional. Proveer un servicio de excelencia y soluciones inmediatas que satisfagan las necesidades de nuestra comunidad universitaria.
3. **Misión de la Oficina de Recibo y Entrega:** Garantizar el recibo de mercancía de oficina, equipo de mantenimiento, investigación y académico según recibido y solicitado por la orden de compra realizada por el departamento, oficina o decanato. Garantizar el trámite del informe de recibo en el sistema financiero para que se inicie el proceso de pago. Brindar el seguimiento adecuado para atender las necesidades solicitadas por el usuario y suplidores.
4. **Visión de la Oficina de Recibo y Entrega:** Lograr que toda mercancía recibida sea distribuida en el menor tiempo posible para garantizar y satisfacer las necesidades de la comunidad universitaria. Continuar ofreciendo un servicio eficiente y adecuado que cumpla con las expectativas del usuario y suplidores.

B. Descripción y Funciones

La Oficina de Propiedad del Recinto Universitario de Mayagüez es custodio de toda la propiedad mueble e inmueble. Tiene la responsabilidad de disponer únicamente de toda la propiedad excedente de las unidades académicas y administrativas del Recinto, cumpliendo con la certificación vigente.

La Oficina de Propiedad es encargada de auditar los Inventarios de la Propiedad Mueble que realizan los Enlaces de Propiedad en los departamentos, oficinas y decanatos de todo el Recinto. Verifica que el documento Relevo de Responsabilidad esté debidamente firmado por el enlace o director de la unidad, cuando un empleado deja de ejercer sus funciones en el recinto. Tiene la responsabilidad de velar que se cumplan los reglamentos y procedimientos, según está establecido en la Ley 96, Certificación # 62

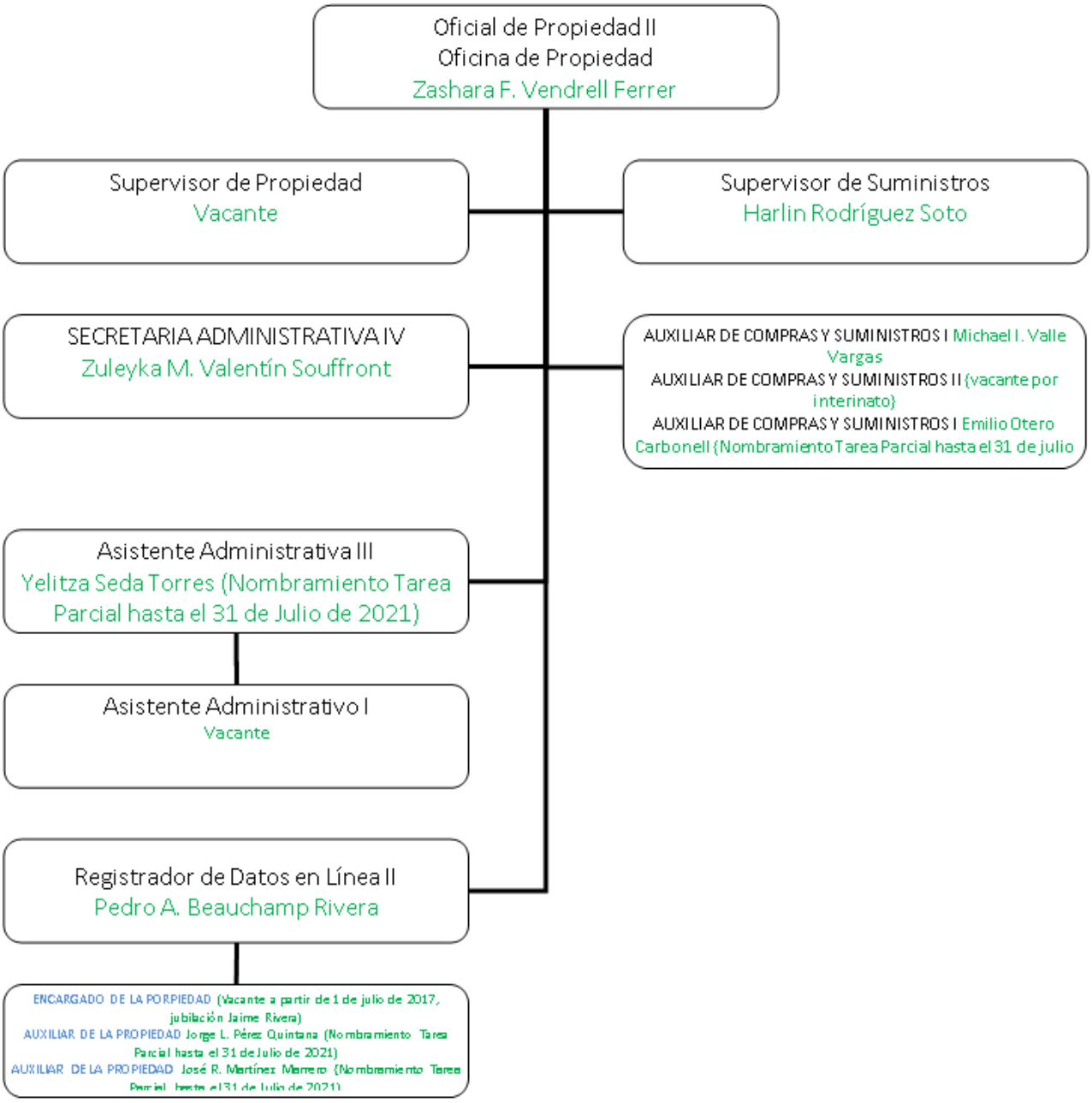
de la Junta de Gobierno de Puerto Rico, Circular A-100 y Circular de Finanzas Nú m. 14-18 enmendada, Circular 1300-24-08. Es la encargada de decomisar, transferir, donar o vender mediante subasta cualquier propiedad que para el recinto sea inservible. Se reciclan los equipos obsoletos conforme a los procedimientos establecidos. Se codifica todo equipo recibido con un costo de $500.00 en caso de tabletas o mini computadora y en cualquier equipo de un costo de $1,000.00 en adelante con un número de propiedad asignado. En caso de equipo adquirido con fondo federal se añade una placa pegadiza identificada como equipo federal. A tales efectos, preparamos los informes correspondientes.

C. Descripciones y funciones de la Oficina de Recibo y Entrega

La Oficina de Recibo y Entrega tiene la responsabilidad de recibir toda la mercancía y equipo de toda la comunidad universitaria. Se orienta a los suplidores que toda mercancía debe ser entregada en nuestra área de Recibo y Entrega. Esto para ser cotejado con la orden de compra y con lo que se ha ordenado y su cantidad exacta. Tiene la función de brindar seguimiento a las órdenes que los departamentos requieran. Además, tiene la responsabilidad de verificar que las órdenes que llegan de Estados Unidos y del extranjero se realicen gestiones con el departamento de Hacienda de Puerto Rico para preparar el levante o notificación que la Universidad está exenta de arbitrios. Realiza gestiones con los suplidores sobre la mercancía recibida que contiene desperfectos.

D. Estructura Organizacional

1.Organigrama



Informe de iniciativas, actividades y logros de la Oficina de Propiedad de acuerdo al Plan Estratégico

A. Aumentar y Diversificar las Fuentes de Ingreso de la Institución

Cumplimos con la política sobre reciclaje y leyes ambientales logrando canibalizar los equipos clasificando y separando los materiales compuestos de metal, aluminio y cobre. Los mismos fueron depositaron en las Agencias de Reciclaje pertinente obteniendo un ingreso total de $10,615.25 al cierre del año fiscal. Este recaudo fue depositado en la cuenta de material chatarra 620476-4370 adjudicada al Decanato de Administración.

B. Implementar Procesos Administrativos Ágiles y Eficientes

- Adquisición de dos scanner, dos impresoras y seis monitores para mejorar las condiciones de trabajo y facilitar los procesos administrativos.
- Reclutamiento de un Supervisor de la Propiedad para apoyar y agilizar los procesos del control y manejo de la propiedad mueble universitaria.
- Se reclutó mediante un descenso por necesidad institucional al empleado José A. Muñoz Rivera para cubrir el puesto de Auxiliar de Compras y Suministros I. Esta acción de personal nos ayuda a reforzar el área de Recibo y Entrega en relación al registro de recibo de mercancía para agilizar el proceso que conlleva el cierre del año fiscal.
- Se asignó nueva ubicación para almacenar equipos excedentes. Contamos con un espacio aproximado de 40 x 20 cercado y techado cuyo propósito primordial es ubicar las paletas de material electrónico que ocupan espacio en el Almacén de Excedentes principal. De esta forma, se podrá organizar y controlar los equipos excedentes que tengan utilidad y los que se tengan que canibalizar para clasificar su material y disponer de una forma correcta.
- La entrega de inventarios de propiedad mueble 2019-2020 del Recinto fue completada y conciliada en la fecha del 1 de diciembre de 2020.
- Se recibieron todos equipos y materiales adquiridos mediante los fondos Cares Act. Recibimos siete órdenes de compra con una cantidad total de 1,637 equipos mayormente electrónicos. Los mismos fueron debidamente codificados, entregados al usuario y registrados en el Sistema Financiero, Fixed Assets y Sistema de Inventario de Propiedad.
- Adquisición de cuatro laptops para atender situaciones especiales o imprevistas fuera del Recinto.

- Se colaboró en la redacción del Procedimiento para Préstamo de propiedad mueble a estudiantes del Recinto Universitario de Mayagüez.

(Certificación # 20-21-068)

- Se diseñó formulario de solicitud y autorización de préstamo de equipo de la propiedad mueble para estudiantes universitarios.

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Decanato de Administración

Departamento de Recursos Humanos
Informe Anual 2020-2021

Sometido por:

Madelyn Ríos Rivera
Directora

Información General del Departamento de Recursos Humanos

A. Misión y Visión

1. Misión: La Oficina de Recursos Humanos se propone atraer el mejor recurso humano, aplicando el principio de Mérito como base principal del reclutamiento y acciones de personal, contribuir al desarrollo de nuestros empleados para promover el deseo en ellos de mantener un mejoramiento continuo que, a su vez, les permita cumplir a cabalidad con las metas y objetivos de la Institución, logrando eficiencia y un gran sentido de pertenencia.

2. Visión: Nuestra oficina aspira a ser parte integral del asesoramiento confiable de la alta gerencia y del logro de los objetivos de la Institución en un ambiente de trabajo positivo, en el que se reconozca la diversidad y se desarrolle al máximo el potencial de nuestros empleados.

B. Descripción y Funciones generales de la Oficina:

Descripción y funciones

La Oficina de Recursos Humanos se compone de cinco áreas principales, encargadas de atender y brindar servicio a estudiantes, empleados y público en general. Cada área tiene funciones específicas enfocadas en brindar los servicios adecuados a las personas que lo requieren. Estas son: Reclutamiento, Nombramientos y Cambios, Clasificación y Retribución, Licencias y Estadísticas y Manejo de Archivo y Expedientes de Empleados y Tarjetas de Identificación que se encuentra bajo la Oficina de la Directora.

Sección de Reclutamiento

Esta sección está a cargo de coordinar en conjunto a las unidades del Recinto Universitario de Mayagüez, el desarrollo, promoción y publicación de las ofertas de empleo con el propósito de interesar y reclutar a los mejores candidatos que presten servicios técnicos y profesionales a nuestro Recinto. Promueve el reclutamiento de los recursos humanos no docentes conforme a las leyes, reglamentación universitaria y acuerdos sindicales. Evalúa a candidatos para determinar si cumplen los requisitos para ocupar puestos contenidos en el Plan de Clasificación y Retribución de la Universidad de Puerto Rico.

Esta sección es responsable de las siguientes actividades:

- Emite convocatorias Docentes y No Docentes.

- Evalúa y coordina el reclutamiento No Docente de nombramientos no regulares.
- Evalúa y verifica las certificaciones de empleo.
- Evalúa solicitudes de empleo con el propósito de verificar si el solicitante cumple con los requisitos establecidos en la convocatoria.
- Establece Registro de Elegibles como resultado de la evaluación de solicitudes de empleo recibidas por la emisión de una convocatoria
- Notifica los resultados obtenidos en la evaluación de las convocatorias a los participantes de estas
- Coordina entrevistas para cubrir puestos bajo nombramiento probatorio
- Notifica a los participantes el resultado de las entrevistas de empleo
- Evalúa a empleados que cumplan con los requisitos mínimos de experiencia y preparación académica para las clases incluidas en el Plan de Clasificación y Retribución

Sección de Nombramientos y Cambios

La Sección de Nombramientos y Cambios es responsable del análisis, evaluación y de los procesos de acción a personal y presupuesto del personal universitario en vigor a las leyes estatales y federales, de manera que sean cónsonas con el Reglamento General de la Universidad de Puerto Rico, Certificaciones de la Junta Administrativa, Junta de Gobierno y cartas circulares. Verifica que las retribuciones estén acordes con el Plan de Clasificación y Reglas del Plan de Retribución.

Entre algunas de las funciones que realiza la Sección de Nombramientos y Cambios se encuentran las siguientes:

- Analiza, evalúa y procesa nombramientos probatorios, especiales, temporeros, tareas parciales, sustituto, confianza, Ad Honorem y conjunto.
- Prepara las Propuestas de Acción a Personal y Presupuesto de ascensos, descensos, pasos por méritos, traslados, interinatos, destaques, renuncias, ajustes salariales, reclasificaciones y jubilaciones.
- Tramita los documentos de ascensos y permanencias del personal Docente y No Docente para ser evaluados por la Junta Administrativa.
- Tramita y verifica la información para las siguientes licencias extraordinarias: licencia sin sueldo, licencias con sueldo, licencias sabáticas, licencias en servicio, licencias por enfermedad entre otras, para el personal Docente y No Docente.
- Analiza y prepara las certificaciones de empleados próximos a jubilarse para el Sistema de Retiro de la Universidad de Puerto Rico.

- Analiza mensualmente los quinquenios para personal No Docente. Para el personal Docente se verifican en enero y julio de cada año.
- Revisa las escalas salariales cuando se otorga un aumento de sueldo.
- Verifica el cumplimiento de parámetros aplicables en Bonos No Recurrentes.
- Verifica la reglamentación vigente para el pago del Bono de Navidad.
- Para el mes de agosto de cada año, envía a la Junta Administrativa el informe de los candidatos Docentes que cumplen con el tiempo en servicio para ser considerados para ascensos y permanencias para el siguiente año fiscal.
- Analiza compensaciones adicionales del personal Docente y No Docente.
- Registra en HRS todas las acciones de personal para que nóminas pueda pagarlas.
- Trabaja con las requisiciones de estudiantes a jornal y verifica que cumpla con todos los requisitos, según el procedimiento para la selección, el reclutamiento, administración y pago de estudiantes a jornal.
- Entrega y orienta sobre los documentos entregados al personal de nuevo ingreso.
- Envía a la Oficina de Enlace con el Personal, copia de las Acciones de personal que afectan al Plan Médico para la acción correspondiente.
- Orienta, sobre acciones de personal, al personal de los Decanatos y Departamentos que así lo requieren.
- Trabaja en informes solicitados de Rectoría, los Decanatos de Administración, Asuntos Académicos y a los Departamentos.
- Prepara para el Departamento del trabajo y Recursos Humanos, el informe trimestral y completa las notificaciones de solicitud para beneficios por desempleo del personal Docente y No Docente cuando termina su nombramiento con la Universidad de Puerto Rico, Recinto Universitario de Mayagüez. Una vez realizadas se envían por correo a la dirección que nos proveen.
- Responde las solicitudes y/o certificaciones de información para la Oficina de Ética Gubernamental y las Auditorías.
- Colabora con el Informe de Puestos de la Oficina del Contralor de Puerto Rico, según dispone la Ley 103.
- Colabora con las solicitudes de la Oficina de Finanzas para la actualización de puestos del Sistema ORACLE.
- Mantiene actualizados los registros de la tarjeta acumulativa, en relación con todas las acciones de personal de empleados Docentes y No Docentes del RUM.

- Certifica préstamos para el Sistema de Retiro, AEELA y otras agencias.
- Trabaja certificaciones y verificaciones de empleo para el personal Docente.
- Prepara las certificaciones de personal Docente y No Docente de Tiempo no Cotizado para Retiro, Certificación 094 y 139 (Cambio en Tope).
- Envía a la Sección de Licencias y Estadísticas, copia de las T002 (PAPP's) de todos los nombramientos para la acumulación de los balances de las diferentes licencias.
- Prepara y mantiene el informe del personal a jubilarse durante el año fiscal en curso.

Sección de Clasificación y Retribución

La Sección de Clasificación y Retribución es la responsable de administrar el Plan de Clasificación y Retribución para el personal No Docente, así como administrar el Plan de Clasificación del Personal de Confianza, en el Recinto. Intervenimos y/o analizamos toda acción relacionada a clasificación y retribución de puesto y otros métodos de retribución disponibles.

Esta sección analiza y tramita lo siguiente:

- Solicitudes de Reclasificación de Puesto
- Solicitudes de Creaciones de Puestos No Docentes y Confianza
- Diferenciales en Sueldo
- Tareas y Retribución para Compensaciones Adicionales
- Ajustes Salariales
- Certificación e ingreso al Sistema Estudiantil de Exención de Matrícula
- Consultas y Certificaciones de Tareas
- Actualización del Registro de Puestos Vacantes No Docentes
- Evaluación de funciones bajo los Contratos de Servicios Profesionales
- Creación de Puestos en el Sistema HRMS

Sección de Licencias y Estadísticas

La Sección de Licencias y Estadísticas en sus funciones principales, mantiene e informa los balances de licencias regulares de todos los empleados del RUM, tramita las horas extras para pago y realiza los pagos globales correspondientes. Reporta a la Corporación del Fondo del Seguro del Estado los empleados que sufren accidentes, lesiones o enfermedades ocupacionales. Además, realiza las siguientes tareas*:*

- Mantiene al día los balances de licencias de los empleados de todo el Recinto.

- Recibe los Registros de Asistencia y los codifica de acuerdo con el Reglamento y los Convenios que apliquen.
- Entra al Sistema Computarizado todas las ausencias y horas extras que hayan sido debidamente autorizadas para su acumulación.
- Verifica y tramita para pago, a la Sección de Nóminas, todas las horas extras que lleguen para ese propósito.
- Realiza los Descuentos de Sueldo correspondientes a aquellos empleados con balances negativos en sus licencias.
- Lleva a cabo el trámite para descontinuar el pago para aquellos empleados que han agotado todos los balances de licencias.
- Ofrece orientaciones de las diferentes licencias no extraordinarias, como las siguientes: Licencias por Maternidad, Tratamientos Especiales, Ley 44 entre otras.
- Mantiene un expediente de licencias por cada empleado.
- Archiva en orden alfabético, por departamento y por mes, los registros de asistencia que recibe a diario.
- Prepara y tramita, a la Sección de Nóminas, todos los pagos globales correspondientes a jubilaciones, renuncias, terminación de nombramientos y otros.

Sección de Manejo de Expedientes de Empleados y Tarjetas de Identificación

La Sección de Manejo de Expedientes de Empleados y Tarjetas de Identificación está adscrita a la Oficina de la Directora. El propósito de esta es mantener, manejar y custodiar con extrema confidencialidad, el expediente oficial y médico de los empleados del Recinto Universitario de Mayagüez. Además, el personal de la sección es el encargado de organizar y mantener expediente de las tarjetas de identificación de cada empleado del Recinto. Se realizan las siguientes tareas:

- Se encarga del área de archivo de todos los expedientes activos e inactivos del personal docente y no docente perteneciente a la Universidad de Puerto Rico, Recinto Universitario de Mayagüez
- Prepara y empaca duplicado de expedientes requeridos por la Oficina de Asesoría Legal, Senado Académico o por solicitud de un empleado, enumerando cada página y en orden cronológico de fecha.
- Lleva y mantiene registro de los expedientes activos, inactivos e históricos mediante un listado o base de datos en Excel y utiliza una tarjeta de control impresa donde el analista de recursos humanos firma al recibir el expediente y al hacer la devolución.

- Encargado de crear la tarjeta inteligente para los empleados del Recinto Universitario de Mayagüez que incluye al CID, SEA y EEA. Por medio de una base de datos a computadora que le permite fotografiar al empleado, adquirir su firma electrónica, identificar el tipo de nombramiento, número de empleado adjunto al código de barras y la fecha de comienzo y terminación de la contratación.
- Sustituye los cartapacios de expedientes deteriorados o rotos que lo ameriten de los tres archivos.
- Gestiona y orienta en llamadas del cuadro telefónico universitario y de otras entidades relacionadas con asuntos oficiales.
- Atender personal universitario que desee verificar el contenido de su expediente percatándose de que no sea eliminado ningún documento oficial del mismo.

B. Estructura Organizacional

C. Perfil del Departamento de Recursos Humanos

El Departamento de Recursos Humanos se divide en cinco (5) secciones principales que incluyen: la sección de manejo de expedientes de empleados y tarjeta de identificación bajo la Oficina de la Directora, Sección de Reclutamiento, Sección de Nombramientos y Cambios, Sección de Clasificación y Retribución y la Sección de Licencias y Estadísticas. Cada sección está dirigida por un supervisor*, con preparación académica de maestría o* bachillerato en Administración de Empresas. La mayor parte del personal de las unidades posee un bachillerato concerniente a las tareas que realiza. Actualmente cuenta con un total de 30 empleados No Docentes, incluyendo un empleado de confianza. De estos 30 empleados contamos con 6 analistas de recursos humanos en nombramiento a tarea parcial, 1 analista de recursos humanos en interinato, 1 secretaria administrativa III en nombramiento a tarea parcial, 1 secretaria administrativa I en nombramiento a tarea parcial y 3 asistentes de administración, también en nombramiento a tarea parcial.

Informe de iniciativas, actividades y logros del Departamento de Recursos Humanos de acuerdo al Plan Estratégico

A. Institucionalizar una cultura de Planificación Estratégica y Avalúo

Con el propósito de promover una cultura de planificación estratégica y mejoramiento continuo, el personal de supervisión, mediante reuniones periódicas, se ha dado a la tarea de divulgar el plan estratégico para asegurarse del cumplimiento de este, actualizar las métricas y discutir este plan con el resto del personal de la unidad, de acuerdo con las necesidades que van surgiendo. Se han realizado reuniones periódicas entre las supervisoras y la directora, a fines de identificar situaciones y/o eventos que puedan afectar los procesos y establecer estrategias para corregirlos. En adición, se están realizando reuniones con el personal de la Oficina, en vías de repasar directrices de la reglamentación vigente y reforzar en el personal de Recursos Humanos el comportamiento que debe permear en el personal de la Oficina. Hemos revisado el plan de avalúo para el Departamento de Recursos Humanos y tenemos a a la disposición de la comunidad universitaria y visitantes, una hoja de evaluación de los servicios que ofrecemos por sección, con el propósito de recopilar información, analizarla y establecer metas y estrategias para mejorar nuestros servicios lo cual ha sido efectivo.

B. Implementar Procesos Administrativos Ágiles y Eficientes

El Departamento de Recursos Humanos, durante este año fiscal, trabajó en el desarrollo de varios proyectos importantes, que cuando se implementen, redundarán en que los procesos administrativos, sean ágiles y eficientes.

- Proyecto “Time and Attendance”: El Decanato de Administración ha delegado en nuestro departamento trabajar con la iniciativa suya de crear un nuevo programa para mejorar y/o agilizar el Registro de Asistencia de los empleados del Recinto Universitario de Mayagüez y a su vez, se propone obtener el equipo necesario para que todo el personal del Recinto registre su asistencia de forma electrónica. Este proyecto ha sido presentado ante la jerarquía administrativa de la Oficina Central de Recursos Humanos y la Oficina Central de Sistemas de Información quienes han acogido el mismo con la intención de culminar el proceso de desarrollo del proyecto el cual se encuentra en un 70% de completado e implantarlo a nivel sistémico. Dado que no hemos recibido ninguna respuesta relacionada con este proyecto de las Oficinas de Administración Central, estamos coordinando una reunión a nivel de Recinto para establecer un plan de trabajo que nos permita concluir el mismo.
- Documento de Relevo de Responsabilidad: La Sección de Nombramientos y Cambios comenzó a trabajar en la revisión y actualización del formulario Relevo de Responsabilidad con el fin de implementar el proceso de obtener las firmas con mayor facilidad. Actualmente el formulario se diseñó se ha estado utilizando a modo de prueba, se sometió ante la Junta Administrativa para certificarlo como oficial La Junta Administrativa refirió el mismo ante la consideración de un comité el cual está trabajando sobre el mismo con la intensión de disminuir la cantidad de firmas necesarias y agilizar de forma electrónica. Este proceso ha culminado su etapa de validación por lo que estaremos presentando el informe final ante la Junta Administrativa del Recinto Universitario de Mayagüez.
  Actualización de la Página Web de la Oficina de Recursos Humanos: Continuamos trabajando con el diseño y actualización de la página oficial de la Oficina de Recursos Humanos. Estamos incluyendo en la misma, herramientas que permitan a los miembros de la comunidad universitaria obtener información educativa en la misma y utilizar cartas modelos para el trámite de diversas acciones de personal.
- Digitalización de la tarjeta acumulativa mediante una base de datos: Ya hemos completado el proceso de digitalización de las tarjetas acumulativas de cada empleado. Actualmente nos encontramos en el proceso de actualizar la información tanto en la tarjeta acumulativa manual como electrónica. Esta

herramienta es muy valiosa en el momento de preparar informes, certificaciones y en el proceso de evaluación de puestos de los empleados.

- Proyecto Actividades de Mejoramiento al Personal de Recursos Humanos: El personal de Recursos Humanos ha participado en diversos talleres que ha ofrecido la Oficina de Ética Gubernamental en cumplimiento con la ley y para reforzar los valores que todo servidor público debe poseer para realizar una labor de excelencia. También han participado de talleres sobre el uso del programa Excel con el fin de continuar fortaleciendo las actividades de la oficina mediante el uso de herramientas electrónicas. Ante los eventos extraordinarios que han vivido el país se ha motivado y autorizado al personal a participar de capacitaciones sobre el manejo de emociones. resiliencia, cómo enfrentar situaciones de estrés, entre otros temas. Debido a la pandemia, este proyecto se ha detenido, pero nos encontramos en el proceso de iniciar una academia de adiestramientos en las áreas de programas de Microsoft y redacción de documentos; entre otros.

- Trámite y Manejo de Licencias Extraordinarias: Se continúa informando mediante comunicación escrita, carta y correo electrónico, a todo empleado que se encuentra en licencia extraordinaria indicándole el procedimiento a seguir al vencer su licencia. Esto ha resultado positivo y los empleados han creado conciencia de lo importante de tramitar a tiempo este proceso.

- Digitalización de acciones de personal: Se comenzó a digitalizar las requisiciones de los estudiantes a jornal, con el propósito de tener un archivo en orden alfabético que facilite la búsqueda de los expedientes de los estudiantes. Aún continuamos con esta labor la cual se ha visto afectada por situaciones fuera de nuestro alcance.

- Adiestramientos de Gerencia Administrativa: La Oficina de Recursos Humanos en su misión de educar al cuerpo administrativo del Recinto realizó un día de capacitación las áreas de reclutamiento de personal docente y no docente, proceso de reclasificación de un empleado, procesos de diferenciales en sueldo y compensaciones adicionales y conocimientos del manejo de los balances de licencias, plan de vacaciones y licencias especiales. Además, se ofreció capacitación a los oficiales de tránsito del Recinto sobre la importancia de su labor en la comunidad colegial y su responsabilidad sobre el uso de los balances de licencias y al cuerpo directivo del Decanato de Administración sobre el

proceso de evaluación de desempeño y el horario de trabajo y manejo de uso de licencias, basado en las responsabilidades del empleado, el supervisor y la Oficina de Recursos Humanos. También se han ofrecido talleres relacionados con la nueva modalidad de teletrabajo y nuevos procesos para el trámite de documentos de forma electrónica utilizando las herramientas de “sign request”y “teams”.

- Mejoras al área de Manejo de Expedientes de Empleados y Tarjetas de Identificación: Durante el pasado mes de diciembre de 2019 se completó el proyecto de reubicación y mejoras a esta área. Se reubicó el área para que estuviera más accesible al personal de la oficina y se adquirieron archivos modernos, seguros y con mayor capacidad. Actualmente trabajamos con la actualización de los expedientes médicos de los empleados para reubicarlos es estas nuevas unidades de archivo. En el área de tarjeta de empleados estamos completando las impresiones de las nuevas tarjetas inteligentes para todos los empleados del Recinto incluyendo el Servicio de Extensión Agrícola, la Estación Experimental Agrícola y el Centro de Investigación y Desarrollo. Añadimos a este proceso la actualización y mejoras al sistema de archivos de los registros de asistencia de los empleados.

- Se comenzó a digitalizar el registro de las acciones de personal que se tramitan para los cierres de nóminas (HRMS), el cual nos permite utilizar el mismo para informes que soliciten, como, por ejemplo, el registro de puesto de la Oficina del Contralor que se rinde mensualmente.

- *Registro en línea* del informe patronal del Fondo del Seguro del Estado, para accidentes en el lugar de trabajo: Este registro en línea nos permite registrar la información del accidente directamente en el sistema del Fondo del Seguro del Estado. El empleado solo presenta el número de su caso cuando se reporta al Fondo del Seguro del Estado. Este sistema no permite agilizar el proceso de registro de asistente de empleados tanto en el Fondo del Seguro del Estado como en OSHA.

- Proyecto de Informes de Balances de Licencias en el Portal UPR: En el mes de julio de 2019 comenzamos a trabajar un proyecto para que los empleados pudiesen acceder a sus balances acumulados mensualmente de licencias ordinarias, por enfermedad y tiempo compensatorio a través del portal UPR. Finalmente, en el mes de marzo de 2020 culminamos el mismo. A partir de esa

fecha los empleados podrán obtener más accesiblemente esta información y tomar decisiones acertadas en cuanto al manejo de estas. Nuestra meta es tener los balances al mes previo al que estamos trabajando físicamente. Este proyecto se encuentra en constante evaluación para mejorarlo y a sido ampliado para su utilización en el Servicio de Extensión Agrícola y la Estación Experimental Agrícola. Esto último para continuar con el proyecto de uniformidad en los procesos de las Oficinas de Recursos Humanos del Recinto Universitario de Mayagüez.

- Proyecto actualización de Cuestionarios de Puestos de Confianza: A través de la sección de clasificación y retribución, durante el mes de abril de 2020 iniciamos el proceso de actualización de los cuestionarios para el personal de confianza en el Recinto Universitario de Mayagüez, los cuales no han sido actualizados aproximadamente desde el 2004. Actualmente nos encontramos en el proceso de evaluación y actualización de los cuestionarios sometidos, para posteriormente tramitar a la Oficina de Recursos Humanos de la Administración Central de la Universidad de Puerto Rico, como corresponde.

- Actualización de Manual del Empleado y Redacción de los Manuales de Procedimientos de cada una de las Secciones de la Oficina de Recursos Humanos: La Sección de Reclutamiento trabaja con la revisión de un borrador del Manual del Empleado y las Supervisoras de cada sección en coordinación con su personal trabaja en la redacción de los manuales de procedimientos, que es un requisito de la Oficina del Contralor de Puerto Rico. Este proyecto se vio afectado por los efectos de la pandemia provocada por el Coronavirus – COVID 19, pero planificamos reiniciar el mismo para el mes de agosto de 2021.

- "Paperless": Continuamos trabajando para minimizar el uso de papel en nuestra oficina. Durante este año y con el proyecto de acceder los balances de licencias en el Portal UPR hemos disminuido significativamente en uso de papel e impresión de estos informes. Estimamos los ahorros en aproximadamente $3,200 en costo de papel e impresión de informes. Durante el año al que corresponde este informe y como consecuencia de la transformación en el manejo de documentos ocasionada por la pandemia del Coronavirus COVID -19 nuestro departamento la logrado establecer procesos significativos en el manejo de documentos de forma electrónica en todas las secciones del departamento; incluyendo procesos de reclutamiento, transacciones de personal y manejos de licencias.

- Establecimiento de una Sala de reuniones y Centro de Capacitación de Personal: En un esfuerzo con el Decanato de Administración y el Departamento de Edificios y Terrenos nos encontramos realizando mejoras a las facilidades que anteriormente albergaban los expedientes de personal, a los efectos de convertirla en una sala de reuniones adscrita a la Departamento de Recursos Humanos y a la vez un Centro de Capacitación al Personal del Recinto Universitario de Mayagüez en aspectos relacionados con recursos humanos. Estas facilidades tendrán capacidad para unas 25 personas y contarán con el equipo tecnológico necesario para estos propósitos. El Centro de Capacitación será compartido, con el Departamento de Finanzas, también adscrito al Decanato de Administración.

- Proceso de Reclutamiento de Personal de forma electrónica: En conjunto con la Oficina de Sistemas de Información del Recinto se actualizó la sección de reclutamiento en la página electrónica del Departamento de Recursos Humanos. Con las mejoras realizadas los potenciales prospectos a ocupar los puestos publicados para contratar pueden tramitar la Solicitud de Empleo y los documentos que deben acompañar la misma de forma electrónica. Esto además de reducir la cantidad de papel físico en el manejo de reclutamiento ha agilizado los procesos provocando a su vez que seamos más eficientes.

- Adiestramiento virtual al Personal de Nuevo Reclutamiento: En un esfuerzo entre los departamentos de Recursos Humanos y Finanzas y las oficinas de Enlace con el Personal, Propiedad y Salud y Seguridad Ocupacional del Recinto Universitario de Mayagüez se trabaja, para mediante videos cortos y accesibles a los empleados de nuevos reclutamientos, reciban información completa y necesarias relacionada con los servicios que ofrece cada unidad a los empleados y la reglamentación aplicable. Se integran a esta iniciativa el Decanato de Asuntos Académicos para colaborar en la edición y montaje de los mismos. Proyectamos continuar incluyendo departamentos adicionales a esta iniciativa que servirá de orientación tanto al personal de nuevo reclutamiento como al resto del personal del Recinto.

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Decanato de Administración

Departamento de Servicios Auxiliares
Informe Anual 2020-2021

Sometido por:

Carlos E. Olivencia Vázquez
Director

Información General del Departamento de Servicios Auxiliares

A. Misión y Visión

- Misión:
  Apoyar todo el proceso de enseñanza, aprendizaje e investigación:

  a. Facilitando los procesos de uso de recursos de comunicaciones, de manejo de correspondencia y administración de documentos, garantizando el mejor uso de los mismos y el cumplimiento con las regulaciones aplicables.
  b. Garantizando el buen funcionamiento y mantenimiento de la infraestructura de comunicaciones existentes.
  c. Apoyando activamente los esfuerzos de diseño y desarrollo de la infraestructura de comunicaciones necesaria para atender nuevas necesidades.

- Visión: Proveer servicios de apoyo en las áreas de comunicación de voz, sistemas electrónicos, manejo de correspondencia y administración de documentos, facilitando los procesos educativos y la investigación de una manera ágil, eficiente y auditable.

B. Descripción y Funciones

1. Sección de Comunicaciones

a. La sección de comunicaciones es responsable de la adquisición, operación y mantenimiento de los sistemas de comunicaciones de voz, principalmente. Estas comunicaciones de dividen en dos áreas: servicios fijos e inalámbricos.
b. Entre los servicios fijos están:
   - Coordinar el mantenimiento del cuadro telefónico del Recinto.
   - Coordinar el mantenimiento de los sistemas multilíneas de las diferentes dependencias del Recinto, incluyendo Magueyes y las oficinas del SEA y EEA.
   - Coordinar las reparaciones de cuadro de las diferentes dependencias. Esto incluye las reparaciones de extensiones del cuadro y sistemas multilíneas.
   - Coordinar y adquirir instalaciones de extensiones nuevas en el cuadro telefónico y sistemas multilíneas.
   - Mantener los buzones de mensajes de voz.
   - Coordinar y adquirir líneas directas para aquellas oficinas que puedan sufragar los costos de instalación y costos recurrentes.

- Diseñar y supervisar la construcción de instalaciones nuevas. Esto incluye etapas preliminares de diseño de alambrado interno de edificios nuevos y remodelaciones, tanto del "backbone" como del alambrado estructurado hasta el usuario.
- Instalación de extensiones telefónicas del cuadro.
- Coordinar y adquirir instalación de cableado soterrado para edificios nuevos y/o expansiones de planta actual.
- Instalar líneas de comunicación de voz y de cobro con tarjetas de crédito y débitos para los procesos de matrícula y demás actividades.
- Solicitar pago de toda facturación de servicios de comunicación de voz, mantenimiento de cuadro, sistemas multilíneas y servicios especiales de comunicación.
- Generar reportes de averías.
- Cobrar mediante facturación entre cuentas los servicios telefónicos a proyectos de investigación.
- Coordinar el mantenimiento y reparación de la planta soterrada.
- Instalación de equipo de teleconferencias y programación de las mismas.
- Hacer recomendaciones en la compra de equipos de comunicación por voz.
- Mantener servidor de Voz sobre IP y realizar instalaciones de dicho servicio.

c. Entre los servicios inalámbricos están:

- Solicitar la adquisición de servicios inalámbricos de celulares.
- Brindar asistencia técnica en el uso de celulares.
- Solicitar pagos de toda facturación por servicios inalámbricos.

2. Correo Interno

a. El correo interno se encarga de manejar toda la correspondencia interna del Recinto y procesa toda la correspondencia dirigida al exterior. Esta correspondencia es recibida de parte de los mensajeros de los decanatos y facultades del Recinto. La misma se sella en un sistema de franqueo y se contabiliza el gasto por dependencia. Las instalaciones físicas están localizadas en la parte posterior del edificio de la Central Telefónica. Luego de procesada la correspondencia, el personal lleva la misma a la estación del Correo Federal. La correspondencia recibida del exterior es entonces recolectada para ser procesada en nuestras instalaciones físicas. Aunque

nuestra oficina no vende los servicios a particulares, si orienta a las dependencias sobre los siguientes servicios:

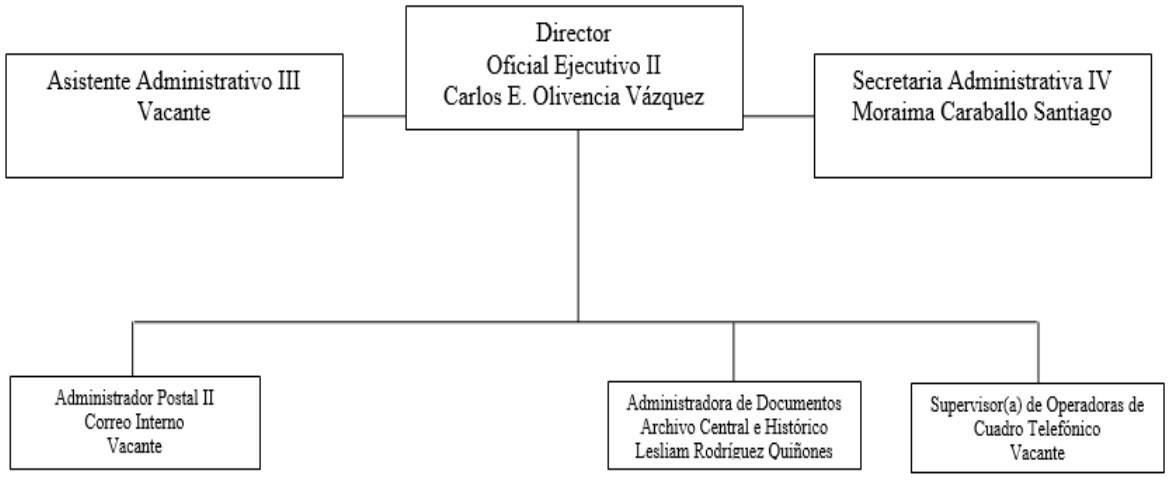
- Correo Certificado
- Correo con Acuse de Recibo
- Correo Asegurado
- "Priority Mail"
- "Express Mail"
- "Global Priority"
- "Delivery Confirmation"

3. Archivo Central e Histórico

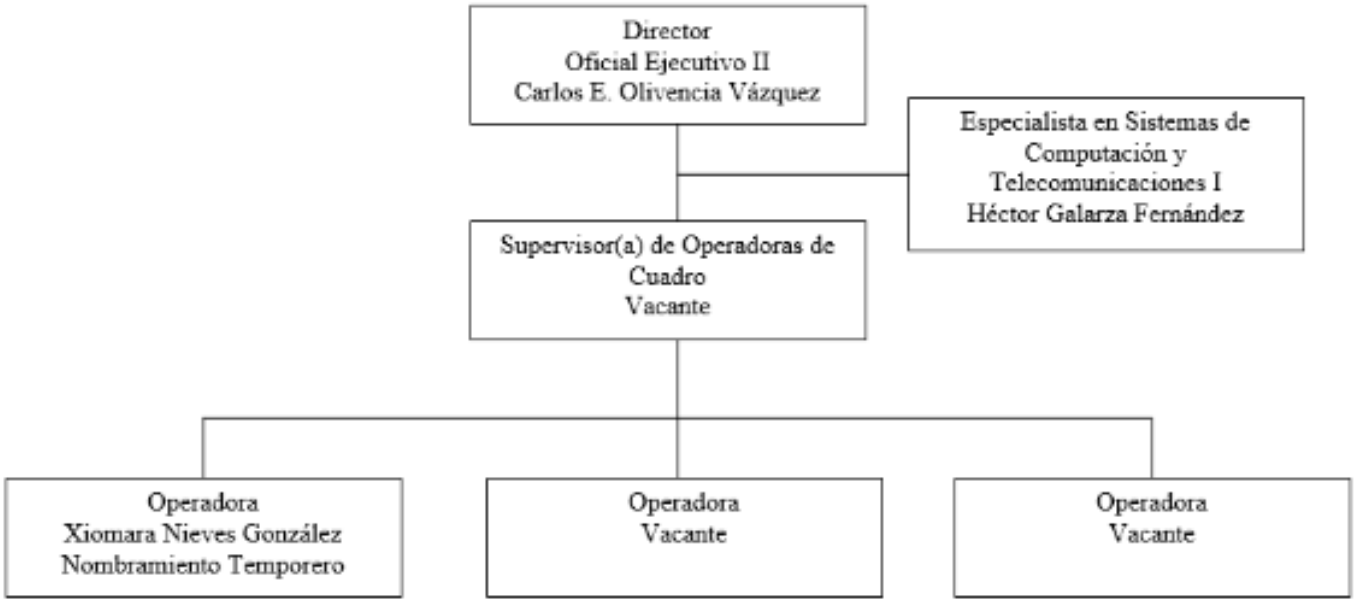
a. La Oficina del Archivo Central e Histórico es la responsable de administrar el Programa de Administración de Documentos Públicos, para proveer los controles en la creación, organización, ordenación, mantenimiento, seguridad, uso, disposición y localización de los documentos en el Recinto Universitario de Mayagüez.

C. Estructura Organizacional

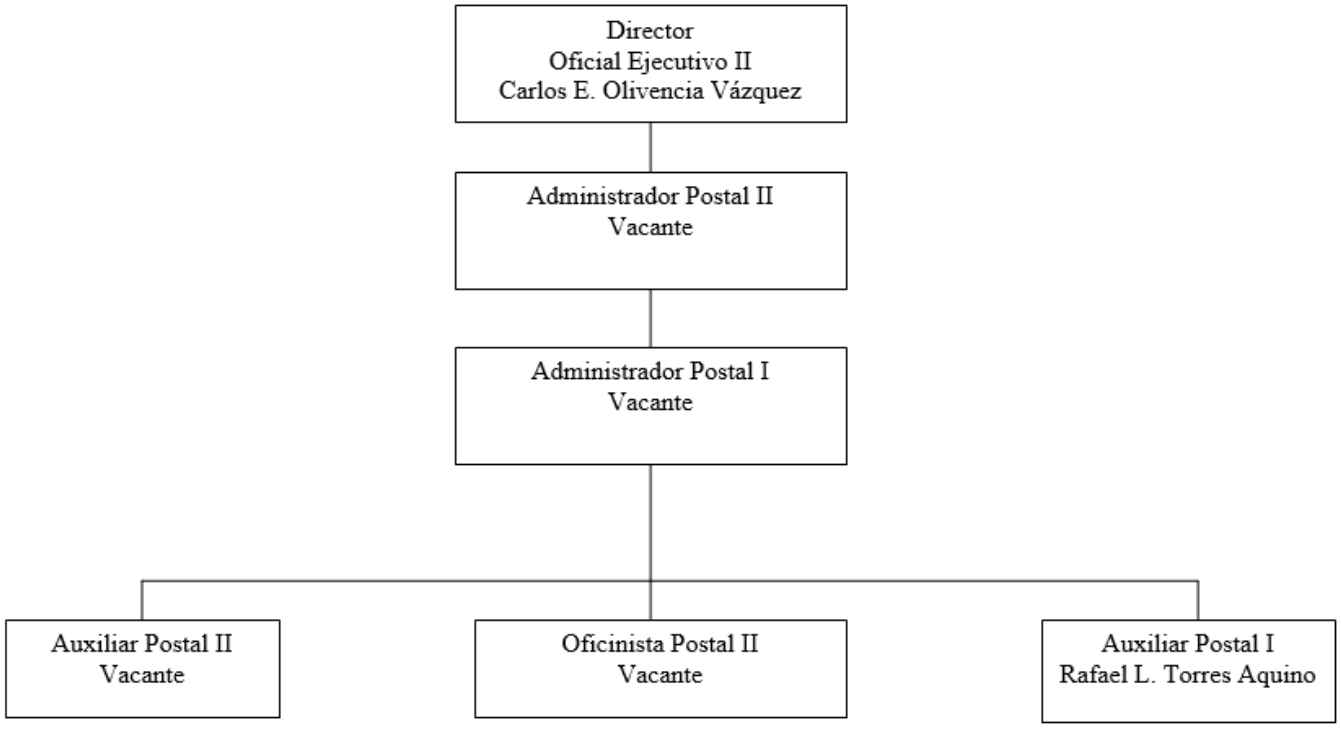
1. Organigrama Departamento de Servicios Auxiliares



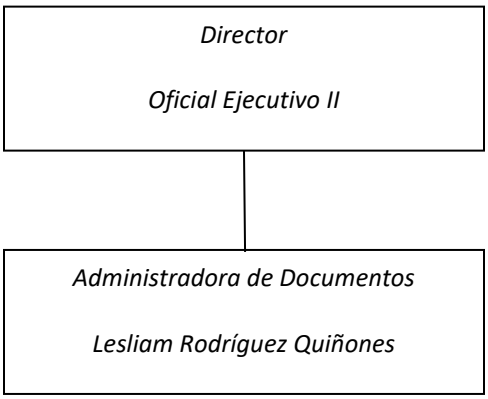
2. Organigrama Sección de Telecomunicaciones



3. Organigrama Sección de Correos



4. Organigrama Archivo Central e Histórico



D. Perfil del Departamento

a. El departamento cuenta con 6 empleados no docentes.

Informe de iniciativas, actividades y logros del Departamento de Servicios Auxiliares de acuerdo al Plan Estratégico

A. *Implementar Procesos Administrativos Ágiles y Eficientes:*

1. *Facilitando los procesos de uso de recursos de comunicaciones, sistemas electrónicos, de manejo de correspondencia y administración de documentos, garantizando el mejor uso de los mismos y el cumplimiento con las regulaciones aplicables. Se realizaron las siguientes actividades relacionadas a los servicios de Telefonía:*

- Se cambiaron los teléfonos de la Guardia Universitaria, Consejería y Servicios Psicológicos, Oficina del Decano de Estudiantes, Asistencia Económica, Calidad de Vida y Sea Grant.
- Se reemplazaron los teléfonos de la oficina administrativa del Departamento de Ingeniería Industrial.
- Asistimos la instalación de teléfonos de VoIP en lugares remostos al personal de la facultad y administración.
- Continuamos con la programación de los buzones de mensajes de las oficinas de servicios y facultad para recibir los mismos en su correo electrónico.
- Se instalaron los equipos necesarios para que la Operadora del Cuadro Telefónico continuara sus labores de forma remota.
- Instalación de cable de fibra óptica en tres de las casetas de la Guardia Universitaria.
- Se instalaron dos teléfonos en las casetas de la Guardia Universitaria en la entrada de La Vita y Edificios y Terrenos.

- Comenzamos la programación de un nuevo sistema de contestar llamadas en el sistema telefónico.

5. Garantizando el buen funcionamiento y mantenimiento de la infraestructura de nuestras instalaciones físicas, de comunicaciones y de sistemas electrónicos existentes.

   - Se realizaron optimizaciones en los sistemas de VoIP.
   - Realizamos “backup” de servidores en dos lugares diferentes, diariamente.
   - Se realiza “backup” diario del cuadro telefónico.
   - Diariamente se atienden reparaciones, cambios de programación en el sistema telefónico.
   - Programación de nuevos servidores con sus sistemas operativos para reemplazar el actual “Gateway” de VoIP.

6. Apoyando activamente los esfuerzos de diseño y desarrollo de la infraestructura de comunicaciones necesaria para atender nuevas necesidades.

   - Trabajamos con la Oficina de Investigación Institucional y Planificación, el Departamento de Edificios y Terrenos y el Centro de Tecnologías de Información en la coordinación y gerencia de los proyectos de mejoras permanentes en el Recinto.
   - Se hicieron recomendaciones para el movimiento de cable de telefonía, que entra al edificio Monzón.
   - Trabajamos en el diseño del alambrado de la remodelación del 5to piso del Centro de Estudiantes.
   - Estamos trabajando en un diseño de sistema de control de acceso 5 áreas de estacionamiento del Recinto. Esperamos proceder con un RFP eventualmente.

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Decanato de Administración

Departamento de Tránsito y Vigilancia
Informe Anual 2020-2021

Sometido por:

Sr. José M. Caraballo Castillo
Director

Información General del Departamento de Tránsito y Vigilancia

A. Misión y Visión

1. Misión: La misión del Departamento de Tránsito y Vigilancia es mantener el orden y la tranquilidad institucional garantizando la protección de la vida y propiedad de todos los componentes de la comunidad universitaria y visitantes mediante la aplicación estricta de la reglamentación que rige los trabajos académicos y administrativos de la Universidad de Puerto Rico. Vigilar las instalaciones de estacionamiento tomando en cuenta el mejor uso de las mismas y áreas disponibles, armonizando toda gestión encaminada a estos propósitos con la conservación de nuestros recursos naturales.

2. Visión: Lograr que el Recinto Universitario de Mayagüez se convierta en el campus universitario más seguro de Puerto Rico, en el cual impere la ley y el orden institucional de manera que se facilite la sana convivencia entre los diferentes sectores de la comunidad universitaria y los visitantes.

B. Descripción y Funciones

El Departamento de Tránsito y Vigilancia se compone de tres unidades:

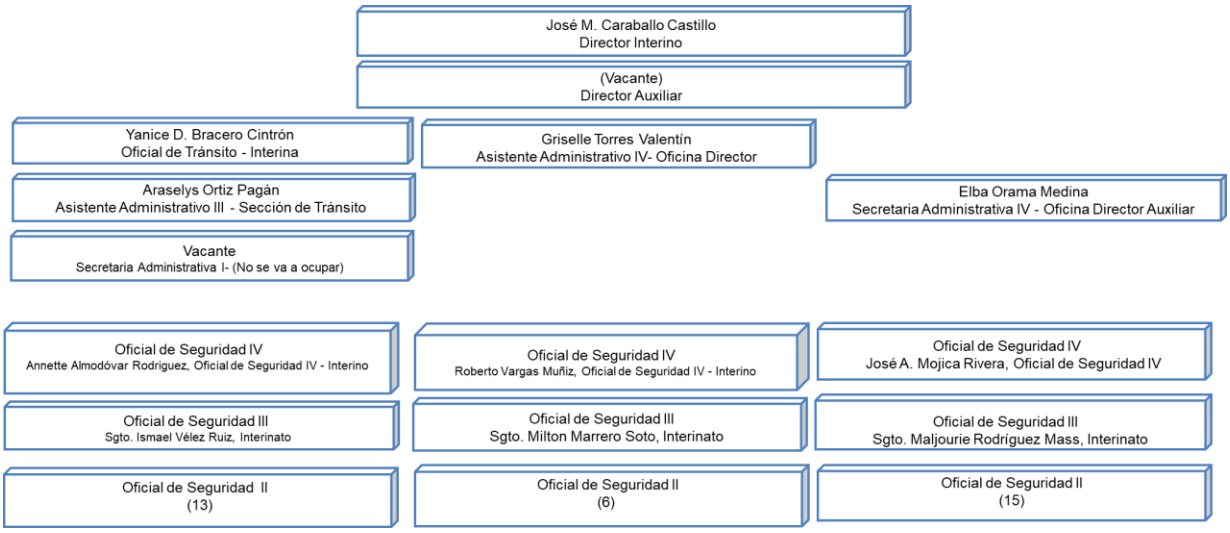
1. Sección de Vigilancia - Esta unidad está compuesta por 56 oficiales de seguridad de mayor a menor rango, los cuales tienen la responsabilidad de velar por la seguridad del Recinto, así como orientar a la comunidad universitaria sobre las medidas preventivas de seguridad y protección. El horario de la Sección es de 24 horas, 7 días a la semana. Entre las funciones se encuentran las siguientes:
    - Los oficiales de seguridad se encargan de ofrecer seguridad, vigilancia y protección a todos los miembros de la comunidad universitaria.
    - Brindar orientación, escolta, vigilancia preventiva peatonal, ciclistas y en vehículo de motor.
    - Coordinar el tránsito en diferentes actividades.
    - Brindar primeros auxilios en caso de ser necesario.
    - Proteger a la comunidad universitaria contra actos vandálicos, incendios, escalamientos y otras faltas.
    - Preparar informes y querellas.
    - Mantener a diario una bitácora de las incidencias ocurridas en la Institución.

2. Sección de Tránsito - La función principal de esta unidad es proveer permisos de estacionamiento al personal docente, no docente y estudiantes. En adición, se tramitan infracciones por violaciones al Reglamento de Tránsito y Estacionamiento del Recinto.
3. Oficina del Director - Esta Sección se encarga de todos los documentos de

carácter administrativo y oficial relacionados a los oficiales de seguridad, al personal administrativo y a nuestro Departamento en general. En esta se realizan las siguientes funciones:

a. Coordinan las actividades en las que solicitan asistencia de los oficiales de seguridad
b. Emitir requisiciones de piezas de vehículos de motor, artículos de oficina y toda requisición miscelánea relacionada a nuestro Departamento.
c. Recibir informes y querellas y dar seguimiento a las mismas.
d. Emitir informes de estadísticas de incidencias de delitos en el campus universitario.

C. Estructura Organizacional



D. Perfil del Departamento de Tránsito y Vigilancia

El Departamento de Tránsito y Vigilancia cuenta con 41 oficiales de seguridad permanentes, 15 Oficiales de Seguridad I - Tarea Parcial y 5 empleados administrativos.

Informe de iniciativas, actividades y logros del Departamento de Tránsito y Vigilancia

A. Institucionalizar una cultura de Planificación Estratégica y Avalúo

1. Cuestionario de calidad de servicio a través de la página oficial en Internet de nuestro Departamento.
2. Informe de Actos Delictivos Tipo I- Informe enviado a la Oficina de Calidad de Vida para la publicación correspondiente.
3. Estadísticas anuales comparativas sobre los actos delictivos; las cuales se envían a la Oficina de Calidad de Vida para la acción correspondiente.

B. Implementar Procesos Administrativos Ágiles y Eficientes

1. Nuestro personal administrativo ha estado trabajando de forma remota y presencial por la situación de la pandemia Covid- 19 de acuerdo a las directrices establecidas.
2. A fin de proveer un mejor servicio, nuestro personal asistió a talleres de capacitación.
    a) Taller - Tirador Activo - 28 de octubre de 2020
    b) Taller - Rol del Supervisor, evaluación de desempeño, asistencial al trabajo. 12 de noviembre de 2020

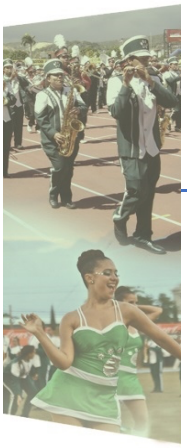
3. Se implementó el uso de Sign Request, para el envío de cartas y documentos oficiales para las firmas correspondientes.
4. Continuamos enviando y recibiendo documentos oficiales a través del Portal Colegial - transito@uprm.edu para agilizar el recibo y el envío de documentos y como contacto de la comunidad universitaria.
5. Se continúa trabajando con el sistema para la creación de "batch" - con relación a informe de multas a través del Sistema RUMAD. Modificación realizada por el Centro de Tecnologías de Información del Recinto.
4. Se continúa utilizando el Formulario de Registro de Visitas Preventivas de los oficiales de seguridad - Ubicados en diferentes edificios del Recinto. Manejo e investigación de querellas sobre propiedad damnificada o hurtada del Recinto Universitario de Mayagüez por parte de Unidad de Investigación del Departamento de Tránsito y Vigilancia.
5. Para atender las necesidades de Oficiales de Seguridad, se renovaron 11 puestos temporeros y se reclutaron cuatro oficiales adicionales.

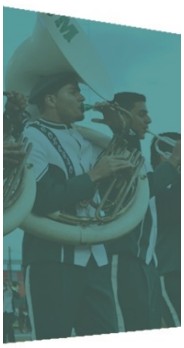
H. Fortalecer el sentido de pertenencia y "Orgullo Colegial"

1. Durante todo el año se ha estado dando vigilancia preventiva en todas las áreas del Recinto para velar por la seguridad de la planta física, de los estudiantes que acceden a diferentes áreas y salones para hacer sus tareas y hacer uso de la red de internet del Recinto.
2. Durante todo el año nuestro Departamento ha dicho presente en cada una de las actividades que hemos sido requeridos, brindando seguridad, vigilancia, control de acceso y control de flujo vehicular. Se destaca el servicio de vigilancia ofrecido durante las clínicas de vacunación, COVIVEOS y actos de graduación.
3. Nuestros oficiales de seguridad prestan seguridad y vigilancia en un sinnúmero de actividades celebradas en el Recinto; mencionamos algunas de éstas:
    - Seguridad, vigilancia y apoyo a la Actividad Come Colegial donde se entregaron alimentos a aproximadamente 1,000 familias de bajos recursos.

- Vigilancia preventiva en actividades relacionadas a Competencias Nacionales de Natación llevadas a cabo en el Complejo Natatorio.
- Seguridad y vigilancia a los campamentos llevados a cabo durante este verano.

4. Semana del Oficial de Seguridad - 7 de abril 2021 - Almuerzo de reconocimiento a los Oficiales de Seguridad.
5. Manejo e investigación de querellas sobre propiedad damnificada o hurtada del Recinto Universitario de Mayagüez por parte de Unidad de Investigación del Departamento de Tránsito y Vigilancia.





Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Decanato de Estudiantes
Oficina del Decano

Informe Anual 2020– 2021

Sometido por:

Dr. Jonathan Muñoz Barreto
Decano de Estudiantes
23 de agosto de 2021

Tabla de Contenido

INFORMACIÓN GENERAL DEL DECANATO Y UNIDADES ADSCRITAS 1
OFICINA DEL DECANO 2
Misión 2
Visión 2
Descripción de las Funciones 2
Estructura de la unidad 4
Comités 5
ACTIVIDADES SOCIALES Y CULTURALES 7
Información General 8
Visión y Misión 8
Descripción y funciones 8
Informe de actividades según Plan Estratégico RUM 10
ASISTENCIA ECONÓMICA 16
Visión 17
Misión 17
Descripción y Objetivos 17
Estructura Organizacional Oficina de Asistencia Económica 19
Presupuesto 20
Informe de Iniciativas, Actividades y Logros 22
Implementar procesos administrativos, ágiles y eficientes 25
Impactar a a la sociedad puertorriqueña 28
Proyecciones 29
BANDA Y ORQUESTA 30
Misión y Visión 31
Descripción y Funciones 31
Estructura Organizacional 32
Perfil del Departamento 32
Informe de iniciativas, actividades y logros de acuerdo al Plan Estratégico 34
Actividades 37
PROGRAMAS DE INTERCAMBIO 39
Información General 40
Misión 40
Descripción y Funciones 40
Estructura Organizacional 40
Perfil del Decanato y Departamentos 41
Informe de iniciativas, actividades y logros de acuerdo al Plan Estratégico 42
Anejos 46
CALIDAD DE VIDA 48
Misión 49
Descripción y Funciones 49
Visión 49
Descripción y Funciones 49
Funciones y Servicios que Ofrecemos 50

Estructura Organizacional 51
Informe de iniciativas, actividades y logros de acuerdo al Plan Estratégico 52
COLOCACIONES..... 68
Misión 69
Visión 69
Estructura organizacional 70
Informe de iniciativas, actividades y logros de acuerdo al Plan Estratégico.....70
Resumen 70
Actividades del año 71
Implementar Procesos Administrativos Ágiles y Eficientes 72
Fortalecer el Sentido de Pertenencia y "Orgullo Colegial" 73
CENTRO COLEGIAL DE ESTUDIANTES Y ANFITEATRO RAMÓN FIGUEROA CHAPEL.....l.....75
Información General 76
Visión y Misión 76
Descripción y funciones 76
Centro de Estudiantes 77
Anfiteatro Ramón Figueroa Chapel 78
Estructura organizacional 80
Servicios con estudiantes 81
Informe de iniciativas, actividades y logros de acuerdo al Plan Estratégico 84
OFICINA DE SERVICIOS AL ESTUDIANTE CON IMPEDIMENTOS..... 87
Misión y Visión 88
Descripción y Funciones 88
Objetivos 89
Servicios..... 90
Estructura Organizacional 91
Perfil de la Oficina 98
CONSEJERÍA Y SERVICIOS PSICOLÓGICOS.....124
Introducción 125
Informe General de Servicios Prestados.....125
Misión y Visión 125
Descripción y Funciones 126
Estructura del Departamento.....130
Lista del Personal.....131
Iniciativas y Logros 132
Informe del Programa de Apoyo Coelgial (PAC).....138
Informe del Programa de Practicante Interno.....140
Informe estadístico servicios prestados 142
Recomendaciones.....148
Anejos.... 148
SERVICIOS MÉDICOS..... 189
Resumen Ejecutivo.....190
Misión 193
Visión 193
Filosofía 193

Lista del Personal..... 194
Institucionar una Cultura de Planificación Estratégica y Avalúo……..……195
Actividades Pendiente Proyectadas para el Año 2021-22……...196
Estar a la Vanguardia de la Educación Superior……...197
Aumentar y Diversificar las fuentes de Ingreso……...…198
Implantar Procesos Administrativos Ágiles y Eficientes..... 199
Fortalecer la Investigación y la Labor Creativa……...…199
Impactar nuestra Sociedad Puertorriqueña……. 200
Fortalecer el Sentido de Pertenencia y Orgullo Colegial…….. 201
Relación de Anejos 205

INFORMACIÓN GENERAL DEL DECANATO Y UNIDADES ADSCRITAS

Este informe contiene los trabajos realizados por el Decanato de Estudiantes durante el año fiscal del 1ro. de julio 2020 al 30 de junio de 2021. También, se incluyen los proyectos y actividades que comenzaron en las respectivas oficinas y departamentos y que necesitan atención en los próximos meses. El informe está dividido en secciones que corresponden a las diferentes oficinas, departamentos y servicios que ofrece el Decanato de Estudiantes. El propósito de este informe es resumir el desempeño del Decanato y presentar las actividades que deben continuar para darle seguimiento a partir de julio de 2021.

Las secciones principales del informe son las siguientes:

- Oficina del Decano
- Actividades Sociales y Culturales
- Asistencia Económica
- Departamento de Banda y Orquesta
- Oficina de Calidad de Vida
- Centro de Estudiantes
- Oficina de Colocaciones
- Oficina de Ex Alumnos
- Consejería y Servicios Psicológicos
- Programa de Intercambio y Servicios Internacionales
- Servicios a Estudiantes con Limitaciones
- Servicios Médicos

Para obtener más información del contenido de este informe puede llamar al (787) 265-3862 ó enviar un correo electrónico a la dirección *decano.estudiantes@uprm.edu*.

OFICINA DEL DECANO

El Decano de Estudiantes es el Dr. Jonathan Muñoz Barreto.

Las Decanas Asociadas de Estudiantes son la Dra. Milagritos González Rivera, La Dra. María E. Almodóvar Almodóvar (hasta 31 diciembre 2020) y la Sra. Hilda M. Tamariz Vargas (enero 2021 al presente).

Misión

La misión es proveer al estudiante los recursos y servicios necesarios para contribuir a su desarrollo físico, social, emocional, cultural, educativo y ocupacional-profesional, como complemento a su formación intelectual, académica y ética.

Visión

La visión del Decanato está centrada en ser protagonistas en el fortalecimiento del clima institucional, sirviendo como modelo de servicios de excelencia al estudiante que contribuyan a su formación integral.

Descripción de las Funciones

La oficina del Decano de Estudiantes supervisa y brinda apoyo y dirección a todas las oficinas y departamentos que ofrecen servicios al estudiante, entre los cuales están:

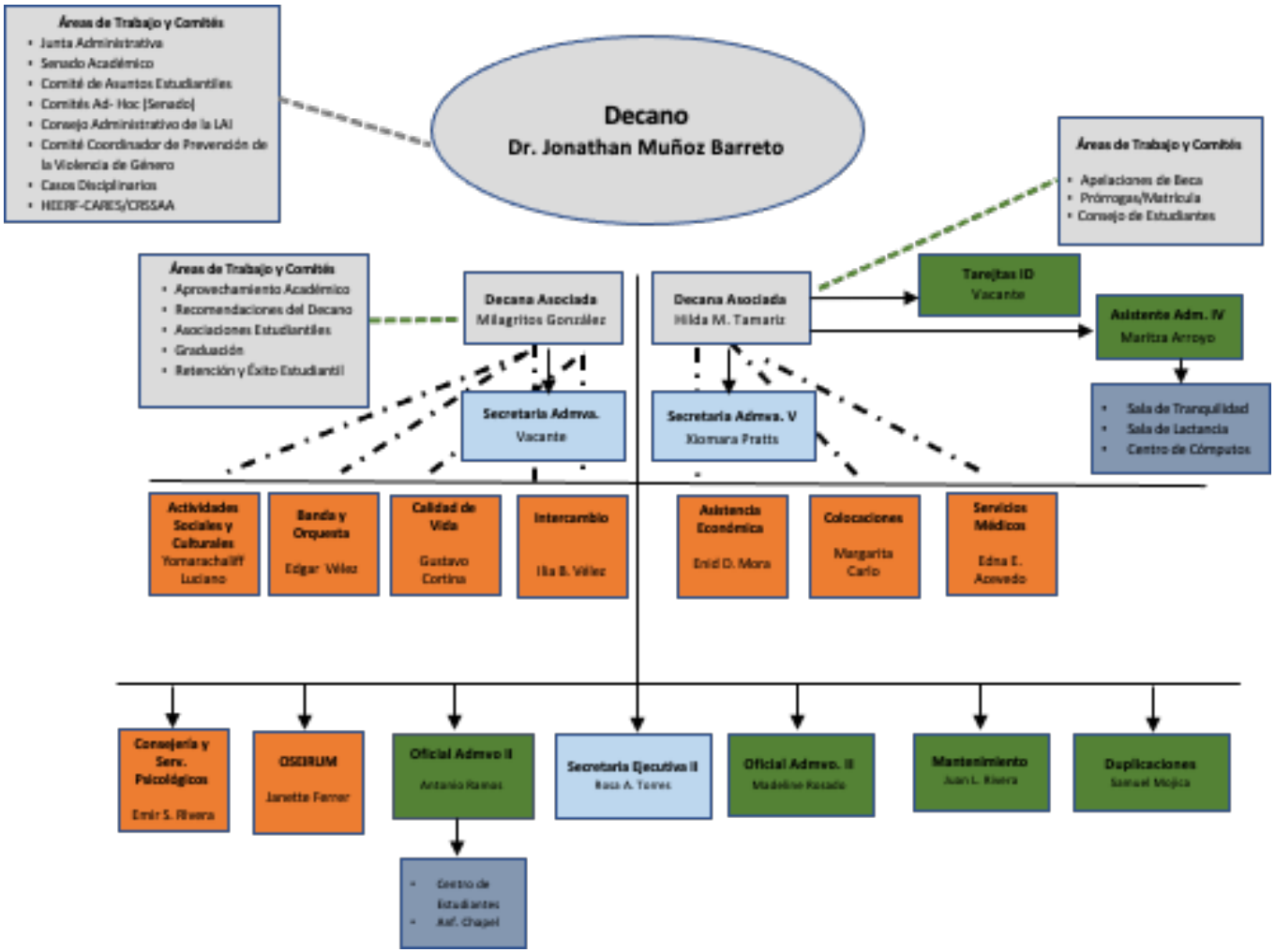
- Actividades Sociales y Culturales
- Asistencia Económica
- Oficina de Calidad de Vida
- Centro de Estudiantes
- Oficina de Colocaciones
- Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos
- Programa de Intercambio y Servicios Internacionales
- Servicios a Estudiantes con Impedimentos
- Servicios Médicos

- Departamento de Banda y Orquesta
- Sala de Lactancia
- Sala de Tranquilidad

Además de estas funciones, el Decano de Estudiantes tiene la obligación de cumplir con los siguientes deberes y tareas que son responsabilidades de su Decanato:

- Atender casos relacionados a querellas por conducta.
- Atender casos de apelación de beca.
- Ser parte de los comités institucionales en los que es nombrado el Decano como miembro.
- Mantener comunicación con el Rector acerca de asuntos relacionados a todas las oficinas y departamentos bajo su cargo.
- El Decano de Estudiantes debe ser miembro exoficio del Senado Académico.
- El Decano es miembro de la Junta Administrativa.
- Organizar y dirigir los esfuerzos y los preparativos para los Actos de Graduación en junio de cada año.
- Coordinar y dirigir las tareas relacionadas a acreditaciones institucionales como la *Middle States* y la *International Association of Counseling Services* que acredita el Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos.
- Sirve de enlace con los organismos estudiantiles como el Consejo General de Estudiantes y otras organizaciones estudiantiles.
- Lleva a cabo el proceso de elecciones de representantes estudiantiles, tanto para el Consejo General de Estudiantes, como para representación subgraduada y graduada en la Junta de Gobierno de la UPR y en el Senado Académico.
- Coordina y maneja los fondos del *Higher Education Emergency Relief Fund (HEERF)* asignados al Recinto mediante las leyes *Coronavirus Aid, Relief and Economic Security Act (CARES), Coronavirus Response and Relief Supplemental Appropriations Act (CRRSAA)* y *American Rescue Plan (ARP*). Para más información, puede acceder a www.uprm.edu/rectoria/caresact/.
- El Decano debe representar al Rector cuando ésta así lo solicite.

Estructura de la unidad



Comités

Actualmente, el Decano de Estudiantes forma parte y preside los siguientes comités de la Junta Administrativa.

- Comité Ad-Hoc – Protocolo para menores tomando cursos en el RUM
- Levantar los datos que se requieran y preparar un protocolo que facilite el ofrecimiento de exámenes presenciales, de manera segura y coordinada con suficiente tiempo de antelación al semestres de agosto, para el caso que se tenga que mover la oferta a ofrecimientos asistidos con herramientas en línea y se permita el acceso limitado al Recinto.
- Atender la encomienda referida por el Senado Académico mediante la Certificación 21-31, relacionada con la Propuesta para el Permiso de Interrupción de Estudios (PIE)
- Que el Decano de Estudiantes presente recomendaciones al organismo para actualizar la Certificación Núm 74-75-319 (JA) a tenor con los avances de la medicina actual y se considere los costos para el estudiante.
- Reevaluar la Certificación Número 20-21-068 JA – Préstamo de Propiedad Mueble a Estudiantes

El Decano de Estudiantes es miembro del Comité Ad-Hoc del Senado Académico sobre asuntos estudiantiles.

Otro de los Comités que dirige el Decano de Estudiantes es el Comité de Graduación que se activa para organizar y coordinar todas las actividades relacionadas a los actos de graduación y el Comité de Admisión Extendida bajo la Ley 250. Además, pertenece al Comité de Admisión de Atletas de Alto Rendimiento y Comité de Admisión de Estudiantes con Habilidades Especiales.

El Decano de Estudiantes también es miembro del Comité Timón de la Liga Atlética Interuniversitaria (LAI).

Finalmente, el Decano de Estudiantes participa en las Reuniones de Decanos de Estudiantes que convoca la Vicepresidencia de Asuntos Estudiantiles de la Universidad de Puerto Rico (UPR).

Los Decanos Asociados de Estudiantes pertenecen actualmente a los siguientes Comités:

- Comité de Aprovechamiento Académico (Dra. María E. Almodóvar hasta 12/31/2020, Dr. Jonathan Muñoz Barreto enero 2021 - presente)
- Comité de Réditos del Fondo Dotal de la UPR (Sra. Hilda M. Tamariz Vargas)
- Comité Institucional de Tecnologías de Información (Dra. María E. Almodóvar hasta 31/dic/2020, Dr. Jonathan Muñoz Barreto enero 2021- presente)
- Comité de Actos de Graduación del Senado Académico (Dra. Milagritos González)
- Comité de Proceso de Matrícula (Sra. Hilda M. Tamariz Vargas)
- Comité Prevención Violencia de Género-RUM (Dra. María E. Almodóvar hasta 31/dic/2020, Dr. Jonathan Muñoz Barreto enero 2021- presente)
- Comité de Emergencias- COE (Dra. María E. Almodóvar hasta 31/dic/2020, Hilda M. Tamariz Vargas desde enero 2020 - presente)

La Oficina del Decano de Estudiantes se encarga de los portales institucionales donde se ofrece información de los servicios del Decanato a los estudiantes. Hay dos portales que son manejados por el personal de la Oficina del Decano.

- Página oficial del Decanato de Estudiantes- http://uprm.edu/decestu
- Página oficial de Graduación- http://graduación.uprm.edu

La Oficina del Decano de Estudiantes tiene cuentas en las redes sociales para proveer información a los estudiantes y a la comunidad en general.

1. Página de Facebook del Decanato de Estudiantes en el siguiente enlace: https://www.facebook.com/decano.estudiantes/
   a. Usuario: decano.estudiantes@uprm.edu
2. Cuenta de Twitter
   b. Usuario: @EstudiantesUPRM

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
DECANATO DE ESTUDIANTES
ACTIVIDADES SOCIALES Y CULTURALES

Informe Anual 2020 – 2021

Sometido por:

Yomarachaliff Luciano Figueroa
Directora de Actividades Sociales-Culturales

1ro de julio de 2021

I. INFORMACIÓN GENERAL

A. Visión y Misión

a. DECANATO DE ESTUDIANTES

La visión del Decanato de Estudiantes es ser protagonistas en el fortalecimiento del clima institucional, sirviendo como modelo de servicios de excelencia al estudiante que contribuyan a su formación integral.

La misión del Decanato es proveer al estudiante los recursos y servicios necesarios para contribuir a su desarrollo físico, social, emocional, cultural, educativo y ocupacional-profesional, como complemento a su formación intelectual, académica y ética.

b. ACTIVIDADES SOCIALES

El Departamento de Actividades Sociales y Culturales tiene como visión proveer y promover un ambiente cultural y social de excelencia que enriquezca el conocimiento y la experiencia universitaria a través de la exposición a actividades sociales, culturales y recreativas.

Su misión es producir, presentar y fomentar una agenda de actividades extracurriculares a través de eventos culturales, sociales y artísticos que contribuyan a la formación integral del estudiante, de los miembros de la comunidad universitaria y de la comunidad en general, a la vez que se promueve el desarrollo de las artes y cultura.

B. Descripción y funciones

El Decanato de Estudiantes del Recinto Universitario de Mayagüez agrupa y ofrece los servicios y programas al estudiante que complementan la labor académica y facilitan su desarrollo intelectual, emocional, social, espiritual y físico. Esto con el propósito de que los estudiantes desarrollen al máximo sus habilidades y cumplan con éxito las exigencias de excelencia de la Institución.

He aquí una breve descripción de las funciones y servicios que ofrecen las unidades oficinas adscritas al Decanato: ACTIVIDADES SOCIALES Y CULTURALES.

a. ACTIVIDADES SOCIALES Y CULTURALES

El Departamento de Actividades Sociales y Culturales del Recinto ofrece bailes, espectáculos artísticos, conciertos, recitales, obras de teatro y otras actividades sociales, culturales y recreativas. Se ofrecen servicios de asesoramiento en la planificación y desarrollo de sus actividades a todas las asociaciones estudiantiles debidamente reconocidas. Junto al Decano de Estudiantes, trabaja el reconocimiento oficial de las organizaciones estudiantiles y es el responsable de la autorización para la celebración de actividades dentro del campus universitario. Se coordina con las

agrupaciones la presentación de actividades en beneficio de la comunidad universitaria, así como con la difusión y permisos correspondientes.

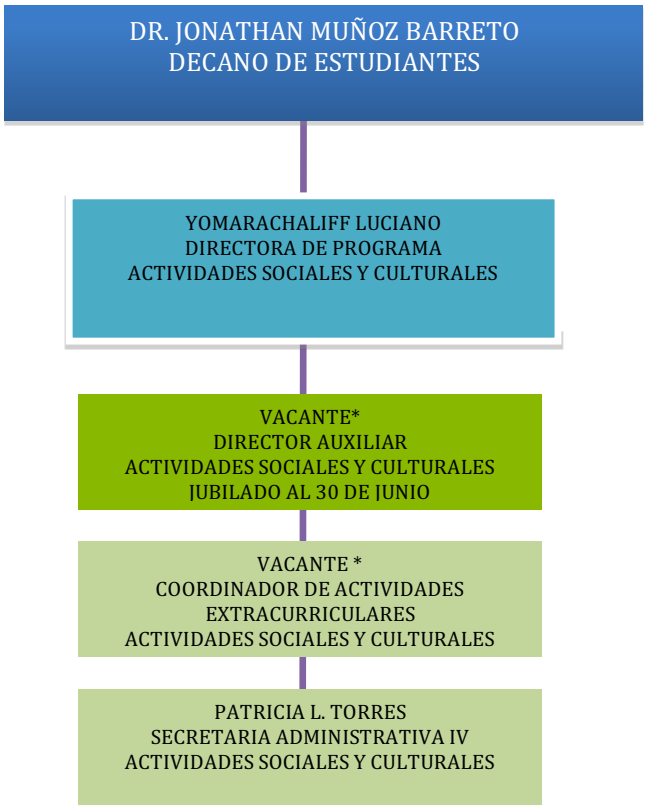
OFICINA: 3er piso Centro de Estudiantes TELÉFONO: (787) 832-4040 ext. 3366

A. **Estructura organizacional 2020-2021**

El Departamento de Actividades Sociales y Culturales tuvo una jubilación de uno de sus empleados, el Director Auxiliar, efectivo el 30 de junio del 2020 dejando vacante ese puesto.

El Departamento de Actividades Sociales y Culturales le brinda a su vez el apoyo administrativo y trabaja en equipo con el Administrador del Centro de Estudiantes. El organigrama para el departamento sigue a continuación.

a. Organigrama



** El empleado renunció efectivo el 4 de agosto de 2017 por lo que la plaza está vacante. El Sr. Wilfredo Acosta se acogió a la jubilación el 30 de junio del 2020.*

II. INFORME DE ACTIVIDADES SEGÚN PLAN ESTRATÉGICO RUM

A. ACTIVIDADES SOCIALES Y CULTURALES

a. Misión

Parte de la misión del RUM es proveer a la sociedad ciudadanos cultos y educados y el Departamento de Actividades Sociales y Culturales satisface eso contribuyendo, a través de su agenda, a enriquecer el acervo cultural de los estudiantes, así como sus experiencias educativas. Además, contribuye al desarrollo de sus destrezas de liderato e interpersonales, así como su sensibilidad.

Las actividades como el teatro, musicales, servicios comunitarios, la música, así como la participación en organizaciones estudiantiles, complementan la preparación académica de los estudiantes y les proveen valores positivos.

b. Institucionalizar una cultura de Planificación Estratégica y Avalúo

Se le está dando seguimiento al Plan Estratégico desarrollado con las estrategias para atender 5 de los 7 objetivos principales del Plan Estratégico Institucional. Cada uno de los objetivos tiene las métricas correspondientes. El plan está disponible en la oficina administrativa del departamento y cada empleado posee una copia del mismo.

c. Aumentar y Diversificar las Fuentes de Ingreso de la Institución

1. Iniciativas para obtención de fondos

Con motivo de obtener fuentes adicionales de ingreso, el Departamento de Actividades Sociales y Culturales ha desarrollado y fortalecido la variedad de memorabilia alusiva al recinto que se vende a través de todo el año en la oficina, así como en actividades institucionales y eventos especiales. También se planifican mesas de ventas a través del año en eventos especiales, pero en esta ocasión ese tipo de actividades se vieron afectadas por la pandemia.

Sin embargo, el departamento se mantuvo bien activo en las ventas de artículos especiales, promoviendo exitosamente la modalidad en línea para así no detener la posibilidad de recaudos.

2. Ingresos propios y uso destinado

El departamento es el custodio y administrador de la Sala de Juegos disponible a toda la comunidad universitaria. Esta sala genera unos ingresos propios que son invertidos en la infraestructura de la sala, así como para renovar periódicamente el inventario del equipo disponible en la sala que se desgasta por el uso y así mantener el servicio activo. Debido a la pandemia, para el año 2020-2021 estuvo

cerrada, pero continuaron los trabajos de completar la remodelación. Se les dio mantenimiento a los billares, se colocaron las cortinas en todas las ventanas, se pusieron 2 de las 3 pegatinas de las paredes, se instaló un televisor y se amuebló la oficina del supervisor.

Los recaudos del Departamento de Actividades Sociales y Culturales para el año 2020-2021 fueron los siguientes:

Concepto	Total recaudado ($)
Venta final de mascarillas Colegiales	1,491
Venta de adornos navideños Colegiales	4,322
Venta en carpa en Festival de Graduandos (febrero 2021)	11,351
Ganancia en venta de togas en Festival de Graduandos (febrero 2021)	8,741.75
Venta de memorabilia en oficina durante venta de togas de Graduación 2021	1,478
Venta de memorabilia en oficina resto del año	760
Venta de memorabilia en línea	8,132
TOTAL RECAUDADO 2020-2021	**$36,275.75**

d. **Implementar Procesos Administrativos Ágiles y Eficientes**

Con el fin de implementar procesos administrativos ágiles y eficientes en el departamento, se están trabajando normas y reglamentaciones.

1. **Procesos revisados**

Tras la necesidad de realizar el trabajo administrativo de manera remota, producto de la crisis del COVID-19, el departamento migró del formulario de reconocimiento para las organizaciones estudiantiles del RUM a un formato digital.

e. **Impactar a nuestra sociedad puertorriqueña**

El Departamento de Actividades Sociales y Culturales cuenta con sobre 200 organizaciones estudiantiles. Muchas de estas organizaciones, así como sororidades y fraternidades, año tras año realizan labor comunitaria en hogares de ancianos, hogares de niños con necesidades especiales o maltratados, estudiantes con necesidad de alimentos, entre otros.

En este año académico afectado por la pandemia, muchas de las actividades de las organizaciones estudiantiles se enfocaron en la modalidad virtual como los campamentos y tutorías virtuales con estudiantes de escuela superior y a mitad de año y con las medidas de seguridad requeridas, algunas comenzaron a realizar actividades presenciales como limpieza de playas y donación de sangre.

f. **Fortalecer el Sentido de Pertenencia y "Orgullo Colegial"**

Se otorgó el reconocimiento a ciento tres (103) Organizaciones Estudiantiles del Recinto para el año académico 2020-2021.

1. **Actividades de organizaciones estudiantiles (buscar las actividades de julio 2020 a junio 2021**

   Se canalizaron a través del departamento 30 autorizaciones para la celebración de actividades de las organizaciones estudiantiles. Las solicitudes para actividades que en un año normal sobrepasan las 2,000 solicitudes, se vieron afectadas por la crisis del COVID-2019, pues no se realizaron clases presenciales ni actividades presenciales.

   Se enviaron todas las promociones de las actividades a través de cartero UPRM promocionando actividades, procedimientos e iniciativas comunitarias para beneficio de la comunidad universitaria y por las redes sociales.

2. **Actividades Sociales y Culturales dirigidas a la comunidad universitaria y a la comunidad en general**

   Primer semestre: agosto a diciembre 2020

   a) Martes, 28 de julio de 2020
      Culminó venta de **Mascarillas Colegiales**
      Se vendieron 1,000 unidades

   b) Septiembre de 2020
      Renovación virtual de organizaciones estudiantiles para el año académico 2020-2021
      Se renovaron 103 organizaciones estudiantiles

   c) Viernes, 4 de septiembre de 2020
      Welcome Party...Virtual Edition
      Fiesta de bienvenida a los prepas 2020
      A través del Facebook de Actividades Sociales y Culturales

   d) Septiembre a noviembre de 2020
      Programa de Vida Universitaria
      Clases de Salsa
      Clases de ZumbaRUM
      Actívate Colegial en colaboración con Calidad de Vida
      NutriRUM en colaboración con Calidad de Vida
      Exprésate Colegial en colaboración con Calidad de Vida
      Cambia tu mente...Transforma tu vida en colaboración con Consejería y Servicios Psicológicos

Todas las cápsulas a través del Facebook del Decanato de Estudiantes
Festival de cine puertorriqueño
Serie web La Uni

e) Lunes, 28 de septiembre de 2020
Lanzamiento de la serie web La Uni
10 capítulos
www.uprm.edu/launi/

f) 7 de octubre a 25 de noviembre 2020
Festival de Cine Puertorriqueño
Presentación de 9 películas puertorriqueñas
www.uprm.edu/cinefest

g) Martes, 24 de noviembre de 2020
Campaña de Colegiales Pro-Festividades Seguras del Decanato de Estudiantes
Promoción entre organizaciones estudiantiles

h) Martes, 1ro de diciembre de 2020
Taller de percusión con Alma Latina
Presentación a través del Facebook del Decanato de Estudiantes

i) Jueves, 3 de diciembre de 2020
Tiempo de celebrar...el concierto
Presentaciones de la Centenaria Banda Colegial y Coral Universitaria
Participación especial de Roy Brown con Chorium y Silverio Pérez con Alma Latina
Presentación a través del Facebook del Decanato de Estudiantes

j) Domingo, 6 de diciembre de 2020
Lanzamiento del Adorno Colegial
Iniciativa de recaudación de fondos
Venta de 500 adornos en una semana

Segundo semestre: enero a junio 2020

a) Febrero a mayo de 2021
Serie Vivir con Humor
Participación especial de la actriz y comediante Suzette Bacó
Panel del Humor
Charla: Seis pasos para el éxito
Stand up comedy

b) 22 al 27 de de febrero de 2021
Festival para la Clase Graduanda 2019-2020
Predios del Gimnasio Ángel F. Espada
Entrega de premios, medallas, porta diplomas y venta de togas y memorabilia

c) Miércoles, 17 de marzo de 2021
Lanzamiento de campaña virtual de Prepas 2020: Te admitieron en el Colegio...celébralo del Decanato de Estudiantes
Edición y publicación de 127 fotos de los nuevos Colegiales

d) Miércoles, 9 de junio de 2021
Lanzamiento de campaña para el Día de los Padres con la venta de las medias Colegiales
A través del Facebook de Actividades Sociales y Culturales

e) 14 al 18 de junio de 2021
Venta de togas a Clase 108
Centro de Estudiantes

f) 24 y 25 de junio de 2021
Colación de Grados 2021
Palacio de Recreación y Deportes de Mayagüez

Colaboraciones con otras oficinas y departamentos

El departamento colabora frecuentemente con iniciativas de otros departamentos y oficinas que así lo solicitan.

- Se diseñaron artes digitales para las promociones del Decanato de Estudiantes:
    i. Identificación de estudiantes de nuevo ingreso.
    ii. Cuestionario para ayuda a estudiantes luego de tormenta Isaías.
    iii. Artes para las paradas de los trolleys.
    iv. Video de Impulso Final como parte del Fin de Semestre en noviembre de 2020.
    v. Exhortación de éxito en exámenes finales.
    vi. Edición de la convocatoria para el Certamen de la nueva imagen de Tarzán.
    vii. Felicitación del aniversario 107 de la Centenaria Banda Colegial.

viii. Campaña de préstamo de laptops y “hotspots” para los estudiantes del RUM.

ix. Vídeo de felicitación por el Día del Estudiante en mayo 2021.

x. Invitación de graduación para la Clase 108.

xi. Preparación de rótulos, cruzacalles, edición de página web de graduación y otros materiales referentes a la Graduación 2021.

- Se colaboró con el Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos en la actualización de la página web del Prepa Week, diseño de camisa, arte para pantalla digital, entre otros para el evento que se celebró en agosto de 2020 y promociones del panel virtual de servicios al estudiante para los padres de los prepas que se llevó a cabo en septiembre de 2020.
- Se diseñaron artes digitales para la página web a través de la cual se celebró virtualmente la 32da Feria Anual de Empleo del Departamento de Colocaciones en octubre del 2020.
- Se diseñó un cartel para la conferencia de prensa que anunció la llegada de Tarzán XII.
- Se revisó y editó un libreto para un Telemaratón UPR para la Oficina de Exalumnos en noviembre de 2020.
- Se diseñó el arte digital de la tarjeta navideña 2020 del Rector a la comunidad universitaria.
- Se colaboró en la actualización de la página web para la 12ma Feria de Empleo de Primavera del Departamento de Colocaciones en febrero del 2021.
- Se diseñó la promoción para el Programa de Apoyo al Colegial del Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos.
- Se diseñó el nuevo logo para el movimiento del Coloquio ¿Del otro lao?

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Decanato de Estudiantes

Informe Anual 2020-2021

Sometido por:

Enid D. Mora Horta, Directora

Departamento de Asistencia Económica

23 de agosto de 2021

INFORMACIÓN GENERAL DEPARTAMENTO ASISTENCIA ECONÓMICA

Visión

La visión del Departamento de Asistencia Económica es contribuir con nuestros estudiantes al logro de sus metas académicas y profesionales proveyendo ayudas económicas dentro de los recursos disponibles en la medida que soliciten y sean elegibles, según los criterios establecidos por ley.

Misión

La misión del Departamento de Asistencia Económica consiste en orientar al estudiante sobre las normas y regulaciones federales de las distintas ayudas económicas disponibles, procedimientos para solicitar y requisitos de elegibilidad.

Descripción

El Departamento de Asistencia Económica ofrece sus servicios a la comunidad colegial a través de distintos programas de ayudas económicas. Las ayudas se ofrecen mediante:

- **Becas:** constituyen dinero gratuito no reembolsable
- **Estudio y trabajo:** el estudiante desempeña labor y recibe remuneración de acuerdo a las horas trabajadas
- **Préstamos federales:** componen una responsabilidad para el estudiante

Funciones

Orientar a los estudiantes sobre los programas, normas, regulaciones y procedimientos para solicitar ayudas económicas de forma ágil y eficaz. El Departamento cuenta con un personal de excelencia que desempeña sus labores con responsabilidad y compromiso.

Alrededor del 70% de los estudiantes del Recinto son atendidos en nuestro Departamento. Por tanto, el mantener la cantidad adecuada de personal es la pieza clave en el desarrollo de las estrategias que impulsarán el desarrollo del Recinto y de la sociedad.

- Orienta a la comunidad no universitaria sobre nuestros servicios y las ayudas económicas disponibles en nuestro Departamento.

- Fortalece los sistemas electrónicos y de comunicación existentes, simplificando y automatizando los procesos de radicación y evaluación de documentos. Además, permite que el estudiantado esté informado sobre todos los programas de becas federales, estatales y privadas que se administran.

- Maximiza la utilización de los fondos de ayuda económica que se administran de manera efectiva, en cumplimiento con los requisitos federales, estatales y privados para atender la necesidad económica de todos los estudiantes elegibles.

- Mantiene los estándares de excelencia en servicios y procedimientos.

- Cumple con las fechas de pago establecidas.

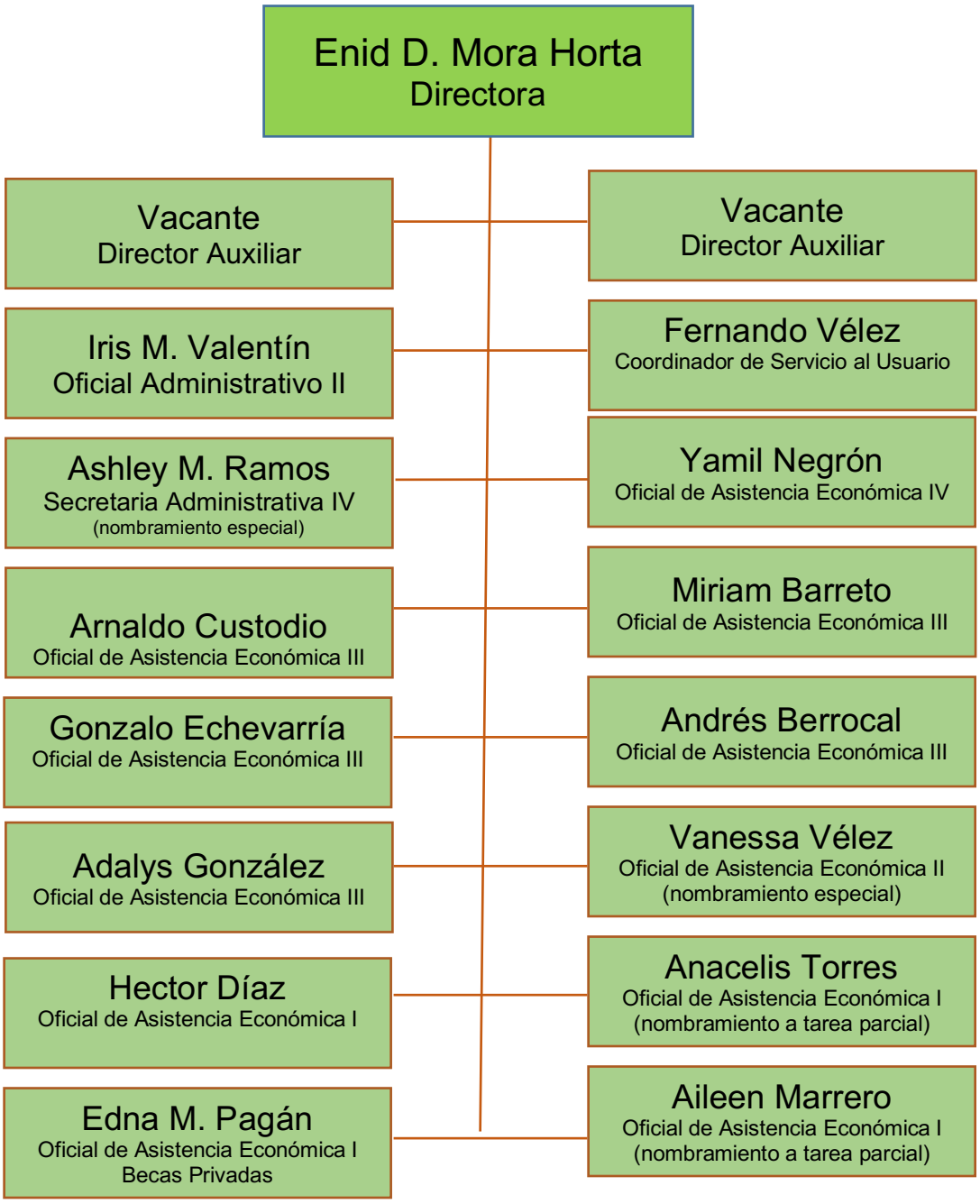
- Realiza auditorías internas con el propósito de garantizar que los procesos sean de acuerdo a la reglamentación federal, estatal o privada.

- Crea una cultura de enlace y colaboración entre las distintas dependencias del Recinto y entidades públicas y privadas.

- Mantiene el manual de procedimientos actualizado.

- Radica los informes requeridos por el Departamento de Educación Federal, Estatal e Institucional en las fechas requeridas por cada dependencia.

Estructura Organizacional Oficina de Asistencia Económica



Presupuesto de los Programas de Asistencia Económica

TIPO DE AYUDA	TOTAL PAGADO	ESTUDIANTES BENEFICIADOS
Beca Federal Pell	$40,258,672.44	7,852
Beca Federal SEOG	$695,662.50	928
Programa de Estudio y Trabajo	$82,452.61	68
Préstamo Federal Subsidiado	$4,366,229.00	961
Préstamo Federal No Subsidiado	$1,083,842.00	197
Préstamos a corto plazo (emergencia)	6	1,200
Préstamo GEER	6	6,000
Beca Cares Grad Inst	$157,600.00	197
Beca Cares Inst	$2,296,000.00	2,870
Beca CRRSAA	$8,746,709.47	10,279
Beca CRRSAA Grad	$466,307.64	548
Beca CRRSAA Grad Inst	$28,665.00	35
Beca CRRSAA Inst	$3,134,313.00	3,827
Beca EAIP	$880,000.00	263
Beca Merito Atleta	$224,000.00	280
Beca Merito Banda	$146,400.00	182
Beca Merito Honor	$398,737.00	499
Fondo Especial Ley44	$156,550.66	276

Informe de Becas Privadas Recibidas y Trabajadas		
Nombre de la Beca	**Cantidad de Participantes**	**Fondo Otorgado**
Americorps	1	$1,500.00
Smart Scholarships	1	$1,408.00
Heroes Legacy Scholarship	1	$2,000.00
Ida C Koran Scholarship	1	$2,750.00
Equitable Foundation Scholarship	1	$416.00
NOPHNRCSE	1	$500.00
Boost Grant Scholarship	1	$2,000.00
Burlington Scholarships	1	$2,000.00
Henkel	1	$500.00
Fold of Honor (Tulsa) Scholarships	1	$2,656.00
Society of Women Engineers Scholarships	2	$9,080.00
WSWA Educational Foundation	2	$4,000.00
Fresenius Scholarships	2	$1,781.60
Lockeed Martin Stem Scholarship	2	$10,000.00
American Chemical	5	$12,500.00
Marine Corps Schol	2	$5,000.00
Beca Iglesia Prebisteriana	2	$6,000.00
Kinesis Foundation	30	$38,455.00
Clara Abbott Foundation	20	$12,800.00
Dell Inter Scholarship	2	$5,000.00
Beca HACU	1	$1,250.00
DR. Andres Calderon	4	$1,050.00
Pepsico Scholarships	3	$4,500.00
Asoc Claustrales Jubilados	18	$9,000.00
Beca Iglesia Metodista	6	$3,500.00
Abb Vie Scholarship	8	$16,762.00
Beca Fundacion BPPR	39	$78,750.00

Actividades y/o participación del Departamento de Asistencia Económica

Actividad: Orientaciones de Ayudas Económicas
Fecha: 13 al 30 de julio de 2020
Lugar: Plataforma "Google Meets"
Propósito: Orientar a estudiantes sobre los servicios que ofrece el Departamento
Recursos: Personal de Asistencia Económica
Población impactada: Estudiantes de nuevo ingreso y estudiantes regulares

Actividad: Orientaciones de Becas Privadas
Fecha: 26 y 28 de agosto de 2020
Lugar: Plataforma "Google Meets"
Propósito: Orientar a estudiantes sobre las becas privadas que se otorgan en el Recinto
Recursos: Edna Pagán
Población impactada: Población universitaria

Actividad: Orientaciones de Préstamos Estudiantiles Federales
Fecha: 31 de agosto al 11 de septiembre de 2020
Lugar: Plataforma "Google Meets"
Propósito: Orientar a estudiantes sobre las fechas y pasos para realizar préstamos
Población impactada: Población universitaria

Actividad: FAFSA WEEK
Fecha: 2 al 6 de noviembre de 2020
Lugar: Plataforma "Google Meets"
Propósito: Asistir a estudiantes a completar la FAFSA
Recursos: Adalys González, Aileen Marrero, Anacelis Torres
Población impactada: Población universitaria

Actividad: FAFSA DAY
Fecha: 2 de diciembre de 2020
Lugar: Plataforma "Google Meets"
Propósito: Asistir a estudiantes a completar la FAFSA
Recursos: Arnaldo Custodio, Adalys González, Aileen Marrero, Andrés Berrocal
Población impactada: Estudiantes de nuevo ingreso

Actividad: Orientaciones de Préstamos Estudiantiles Federales
Fecha: 13 de enero de 2021
Lugar: Plataforma "Google Meets"
Propósito: Orientar a estudiantes sobre los servicios que ofrece el Departamento
Recursos: Vanessa Vélez y Yamil Negrón
Población impactada: Estudiantes graduados

Actividad: Orientaciones de Ayudas Económicas

Fecha: 3, 4 y 9 de febrero de 2021
Lugar: Plataforma “Google Meets”
Propósito: Orientar a estudiantes sobre los servicios que ofrece el Departamento
Recursos: Andrés Berrocal, Héctor Díaz, Anacelis Torres
Población impactada: Población universitaria

Actividad: FAFSA DAY
Fecha: 12 de febrero de 2021
Lugar: Plataforma “Google Meets”
Propósito: Asistir a los estudiantes a completar la solicitud de FAFSA.
Recursos: Yamil Negrón
Población impactada: Estudiantes de duodécimo grado

Actividad: Orientación de Ayudas Económicas (CROEM)
Fecha: 18 de febrero de 2021
Lugar: Plataforma “Google Meets”
Propósito: Orientar a estudiantes sobre los servicios que ofrece el Departamento
Recursos: Adalys González
Población impactada: Estudiantes de duodécimo grado

Actividad: FAFSA DAY
Fecha: 19 de marzo de 2021
Lugar: Plataforma “Google Meets”
Recursos: Arnaldo Custodio, Aileen Marrero, Gonzalo Echevarria
Propósito: Asistir a los estudiantes a completar la solicitud de FAFSA.

Actividad: FAFSA DAY
Fecha: 19 de abril de 2021
Lugar: Plataforma “Google Meets”
Propósito: Asistir a Estudiante a completar la solicitud de FAFSA
Recursos: Gonzalo Echevarría
Población impactada: Estudiante de duodécimo grado

Actividad: Orientación de Ayudas Económicas (Academia Presbiteriana Villa Carolina)
Fecha: 23 de abril de 2021
Lugar: Plataforma “Google Meets”
Propósito: Orientar a estudiantes sobre los servicios que ofrece el Departamento
Recursos: Adalys González y Miriam Barreto
Población impactada: Estudiantes de duodécimo grado

Actividad: Festival de Graduandos
Fecha: 22 al 27 de febrero de 2021
Lugar: Estacionamiento frente al Gimnasio Espada
Propósito: Entregar porta diplomas
Recursos: Ashley Ramos, Enid Mora, Edna Pagán y Gonzalo Echevarría

Algunas imágenes de las actividades

Asistencia Económica UPRM
3 de febrero ·

Saludos estudiantes:

El Departamento de Asistencia Económica estará realizando Orientaciones de FAFSA por "Google Meets" en el horario de 1:30 a 3:00 pm durante los siguientes días:

*miércoles, 3 de febrero de 2021
https://meet.google.com/bfi-gmxz-zao
*jueves, 4 de febrero de 2021
https://meet.google.com/rgy-eeec-ymt
*martes, 9 de febrero de 2021
https://meet.google.com/upn-abgs-xdr
*viernes, 12 de febrero de 2021
https://meet.google.com/vxn-zszk-zep

Editar

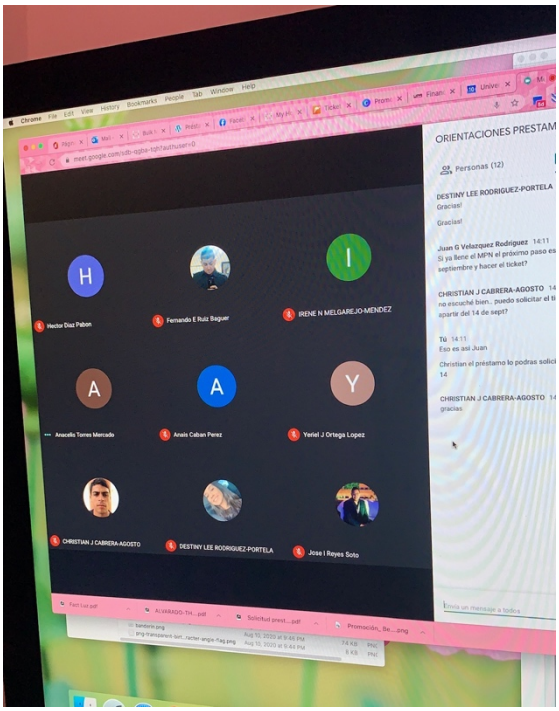
6 49 veces compartido

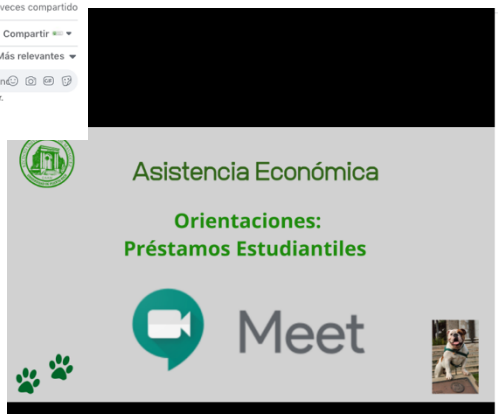
Me gusta Comentar Compartir

Más relevantes

Comentar como Asisten

Presiona "Enter" para publicar.





Asistencia Económica UPRM
27 de agosto de 2020 ·

Saludos estudiantes!!!

Próximamente será el primer periodo de préstamos estudiantiles federales.
Fecha primer periodo: 14 al 30 de septiembre de 2020

El Departamento de Asistencia Económica estará ofreciendo orientaciones a estudiantes que interesen realizar préstamos, añadimos enlaces con las fechas establecidas:

31 de agosto de 2020 / 8:00-9:00 am
meet.google.com/iwp-vedi-auh

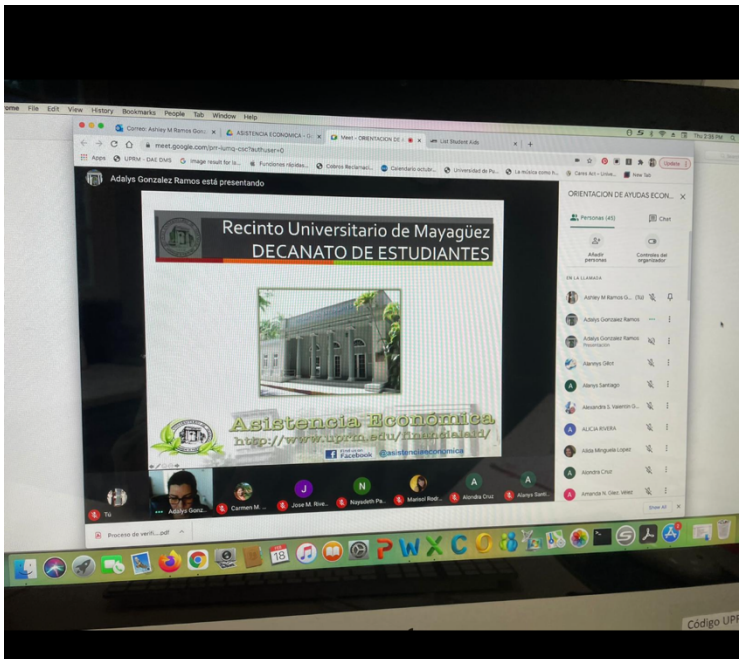
1 de septiembre de 2020 / 8:00-9:00 am
https://meet.google.com/mmm-mqvn-fis

1 de septiembre 2020 / 2:00-3:00pm
meet.google.com/xng-cicp-uto

3 de septiembre de 2020 / 2:00-3:00pm
https://meet.google.com/yjb-axft-yne

2 de septiembre de 2020 / 2:00-3:00pm
https://meet.google.com/zzv-oxmz-ygg

4 de septiembre de 2020 / 10:00-11:00am.
https://meet.google.com/aqo-qwtz-gwp



IMPLEMENTAR PROCESOS ADMINISTRATIVOS ÁGILES Y EFICIENTES

Automatización de procesos

Nuestra oficina tiene varios sistemas que han automatizado los procesos para un mejor manejo de la información de los estudiantes. Nuestro Recinto creó un sistema inteligente (www.portal.upr.edu) que facilita el manejo, distribución de fondos, evaluación y otorgación de ayudas económicas. Además, los documentos necesarios para completar los procesos de becas se encuentran en línea para que el estudiante tenga mayor accesibilidad. Los estudiantes pueden obtener información completa del proceso de su beca en su portal bajo el ícono de "My Financial Aid". En la misma, se habilitó una herramienta para que puedan subir documentos para completar la verificación de su FAFSA de manera más efectiva. En adición, el estudiante conoce las ayudas económicas a las cuales fue elegible y el estatus de sus pagos.

También se adquirió la licencia de Adobe Pro 2020 que permite ver, imprimir, editar y buscar documentos en PDF a través de una interfaz. También permite crear documentos de forma segura, firmar electrónicamente, entre otras funciones. Esto con el fin de ahorrar gastos operacionales y disminuir la cantidad de papel que se utiliza.

Por otro lado, se obtuvo la licencia de "Sign Request", para procesar Bajas Totales y Renovación de Nombramientos. Esta plataforma permite al usuario establecer las personas y el orden en que se va a firmar el documento.

Cabe mencionar que, además de utilizar las fuentes oficiales de información como la página Web y correo institucional, mantenemos informados a toda la comunidad universitaria en nuestra página de Facebook, ya que es uno de los medios de comunicación más utilizados por los jóvenes de hoy día.

Al mismo tiempo, se habilitó la Plataforma de Oficina Virtual (oficinavirtual.uprm.edu) con el fin de que los estudiantes pudieran solicitar los servicios que se ofrecen en el Departamento y no se vieran afectados a raíz de la pandemia por Covid – 19. Como parte de las modalidades recientemente implantadas, se creó un formulario en línea para que nuestros servicios sean evaluados. En la sección de "Avalúo de Procesos Administrativos" se ofrecen los detalles del formulario en línea.

Procesos revisados

El Departamento de Educación Federal y los Directores de Asistencia Económica de los distintos Recintos de la UPR establecen anualmente los procesos administrativos a seguir en cuanto a la evaluación de los estudiantes para determinar su elegibilidad a las ayudas económicas. Basado en cada reglamentación, se establece un manual de procedimiento por cada año académico. De igual forma, el Departamento de Educación

establece anualmente los procesos de desembolso y recobro de las ayudas económicas. Adicional a esto, el Departamento de Asistencia Económica establece anualmente procesos administrativos internos, por ejemplo; proceso de atender al estudiante en el Centro de Información, manejo de documentos, distribución del tiempo por tareas, la frecuencia de auditorías internas, entre otros.

Establecimiento y documentación de procedimientos administrativos internos

Anualmente se revisan los documentos y procedimientos que se utilizarán en cada año académico, cumpliendo con los requisitos y cambios que requiere el Departamento de Educación Federal. Se establece el mecanismo interno para manejar y archivar la documentación recibida cumpliendo con la ley FERPA, la cual requiere se asegure la confidencialidad del estudiante.

Los expedientes estudiantiles se mantienen en un archivo bajo la custodia de cada Oficial de Asistencia Económica y, luego de tres años del estudiante estar inactivo, se tritura la documentación. Para la custodia de los expedientes inactivos hay una persona asignada en nuestro Departamento, la misma es quien se encarga de mantener el archivo actualizado. Anualmente se revisa la documentación de procesos internos con el propósito de que se ajusten a las necesidades procesales del Departamento. De igual forma ,hay una persona asignada como custodio de los expedientes del personal de nuestro Departamento.

Avalúo de procesos administrativos

Con el propósito de cumplir con el avalúo de los procesos administrativos, se publicó en la página principal de Asistencia Económica un formulario utilizando la plataforma de “Google Forms” y se creó un “QR-Code” localizado en nuestro Departamento. De esta manera podemos garantizar que el servicio ofrecido cumplió con las expectativas del estudiante. Adicional a esto, se ha cumplido con las evaluaciones al personal en contrato y en periodo de probatoria, según requerido por la Oficina de Recursos Humanos de nuestro Recinto.

Actividades de mejoramiento dirigidas al personal administrativo y de apoyo

El proceso de evalúo y otorgación de ayudas económicas federales, estatales y privadas es uno muy dinámico. Las diferentes dependencias (federales, estatales y privadas) establecen nuevos cambios año tras año, requiriendo que el personal que maneja directamente esos fondos se mantenga adiestrado. Nuestro Departamento, en coordinación con el personal, establece una agenda para que asistan a los

adiestramientos ofrecidos por organizaciones nacionales, estatales y por el mismo Departamento de Educación Federal. De esta forma, se evita que los servicios ofrecidos en el Departamento se vean afectados.

A continuación se presentan los mismos:

- **PRASFA: Webinar Federal Update**
  Lugar: Plataforma Virtual
  Fecha: 5 de marzo de 2021
  Participantes: Oficiales de Asistencia Econónica

- **"Satisfactory Academic Progress Policy Components"**
  Lugar: Plataforma Virtual
  Fecha: 18 de mayo de 2021
  Participantes: Enid Mora
- **"Policy ando Procedures"**
  Lugar: Plataforma Virtual
  Fecha: 20 de mayo de 2021
  Participantes: Enid Mora, Fernando Vélez

- **"Reconciliation Process"**
  Lugar: Plataforma Virtual
  Fecha: 23 de junio de 2021
  Participantes: Enid Mora, Arnaldo Custodio, Andrés Berrocal

Reconocimiento al personal no docente

- Continuidad en la búsqueda de ofrecerle el material, el equipo y las herramientas adecuadas y necesarias para que puedan realizar sus funciones.

- Oportunidad a que participen de talleres, adiestramientos y/o charlas de crecimiento profesional y personal, tanto dentro, como fuera del Recinto.

- Siendo pro activo en la búsqueda de mantener completa la plantilla de empleados, se extendió contrato a la Sra. Vanessa Vélez, Srta. Anacelis Torres y Sra. Aileen Marrero como Oficiales de Asistencia Económica y a la Srta. Ashley Ramos como Asistente Administrativa, para poder agilizar los procesos y brindarle un servicio más eficiente a la comunidad estudiantil.

- Se ha procurado evaluar al personal en contrato o en probatoria tomando en consideración las fechas límites establecidas por la oficina de Recursos Humanos.

De esta forma, no se ve afectada la continuidad en el puesto y los servicios prestados a la comunidad universitaria.

IMPACTAR A LA SOCIEDAD PUERTORRIQUEÑA

Proyectos desarrollados para atender necesidades de la comunidad

A través del Programa de Estudio y Trabajo, se asignan estudiantes de nuestro Recinto en áreas de servicios comunitarios. Ejemplo de esto son, Anotadores, Tutores, Pequeños Rumiantes y Campamento de Verano.

Iniciativas para promover los valores de ética, justicia y honestidad

Se busca fomentar en el empleado y estudiante el valor de la justicia, honestidad y ética a través de orientaciones, charlas, talleres, entrevistas, adiestramientos y refuerzos positivos. Se procura que el personal asista a conferencias o talleres de temas relacionados a estos valores, dentro y fuera del Recinto. Se enfatiza en el cumplimiento de las horas contacto requeridas por la Oficina de Ética Gubernamental. Por último y no menos importante, a nivel administrativo se procura ser modelo a seguir para nuestros compañeros y comunidad universitaria en general.

Actividades dirigidas al estudiante y jóvenes en edad escolar

Se ofrecen orientaciones y/o charlas por la plataforma de “Google Meets” a escuelas superiores, tanto públicas como privadas del pueblo de Mayagüez y pueblos limítrofes. En dichas actividades, se motiva al estudiante a continuar estudios universitarios y se le orienta sobre las ayudas económicas que se ofrecen a través de nuestro Departamento y de las entidades privadas. Nuestro Departamento ha puesto a disposición el personal de manera virtual a través de la plataforma “Google Meets” para realizar “FAFSA DAY” donde se le asistió a estudiantes de nuevo ingreso y estudiantes del Recinto a completar su solicitud de Beca Pell.

PROYECCIONES

Seguir trabajando con el Centro de Tecnología de Información (CTI) para afinar la programación, de manera que los procesos de evaluación y de otorgación de ayudas económicas sean más efectivos.
Mantener la comunicación efectiva con todas las dependencias cuyo trabajo tenga algún efecto en la otorgación de las ayudas económicas que maneja nuestro Departamento. De esta forma, se logrará trabajar de forma coordinada, promoviendo la eficiencia y efectividad de procesos.
Buscar mayores y mejores herramientas para establecer una comunicación más efectiva con la población estudiantil, de manera que su respuesta y acción a nuestros avisos sea más rápida y logremos impactar el 100% de nuestra población estudiantil.
Continuar brindando la oportunidad a todo el personal de nuestro departamento de participar de los adiestramientos, talleres y/o charlas ofrecidas en y fuera de Puerto Rico por el Departamento de Educación Federal, entidades gubernamentales, recursos institucionales y del mismo Departamento de Asistencia Económica. De esta forma, ayudamos a su formación profesional y personal y logramos fomentar el sentido de pertenencia, promoviendo así un servicio de excelencia.

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Decanato de Estudiantes
Departamento de Banda y Orquesta

Informe Anual 2020-21

Sometido por:

Sr. Edgar A. Vélez Montes
Sr. Santos Torres Toro
Sra. Ruth N. Rodríguez Rivera

22 de junio de 2021

Información General del Decanato y Unidades Adscritas

A. Misión y Visión

a. Ser una unidad de servicios que brinde apoyo a la transformación de la sociedad, fortaleciendo el clima institucional.

b. Capacitar al estudiante en la participación pro-activa en las bellas artes a través de la ejecución musical, de manera que contribuya al desarrollo emocional, cultural y educativo del estudiante para completar su formación integral, académica y ética.

B. Descripción y Funciones

a. Nuestra unidad es una de servicios a estudiantes, y a su vez, de servicios artístico-musicales a la comunidad universitaria y a la comunidad en general. Dichos servicios se manifiestan como actividades o presentaciones musicales a través de cualquiera de nuestras seis agrupaciones. Todas ellas son formadas por estudiantes activos de nuestro Recinto. Éstos deben cumplir con todas las condiciones establecidas en la Certificación 4, 2019-20 de la Junta de Gobierno de la UPR, Política Institucional sobre la Otorgación de Ayudas Económicas para Estudiantes con Distinciones Académicas de la Universidad de Puerto Rico, en el caso nuestro en la categoría de Conjuntos o Agrupaciones Musicales.

b. Nuestras funciones van dirigidas a servicios a los estudiantes con talento, particularmente en las artes musicales, los cuales hayan sido audicionados y aceptados en alguna de nuestras agrupaciones.

c. Conjuntamente a lo anterior, brindamos servicios musicales a la comunidad universitaria y a la comunidad en general. Nuestras agrupaciones musicales representan a nuestra institución, a la vez que se manifiestan artísticamente sirviendo de apoyo a eventos y actividades de índole cultural, a las que hayamos sido invitados oficialmente.

d. Algunos de los eventos y actividades a las que les ofrecemos los servicios artístico-musicales son: actividades institucionales, por ejemplo: la graduación del Recinto, actividades oficiales de la Universidad de Puerto Rico, paradas municipales, conciertos

comunitarios, ferias, festivales, actividades de diferentes asociaciones estudiantiles, entre otros.

C. Estructura Organizacional

a. **Sr. Edgar A. Vélez Montes**: Director Departamento de Banda y Orquesta, Director Coral Universitaria, Director Chorium.

b. **Sr. Lester Pérez Flores**: Director Centenaria Banda de Marcha, Director Abanderadas.

c. **Sr. Santos Torres Toro**: Director de la Orquesta de Cuerdas, Director Conjunto Típico, Director Conjunto de Arcos, Director Alma Latina.

d. **Sra. Ruth N. Rodríguez Rivera**: Secretaria Administrativa IV

D. Perfil del Decanato y Departamentos

a. Establecer un programa artístico-musical que sirve como alternativa para el fortalecimiento musical, educativo y socio-cultural en nuestra comunidad universitaria a través de las distintas agrupaciones musicales de nuestro departamento. Estas son: Banda de Marcha, Abanderadas, Coral Universitaria, Chorium (coro de cámara), Orquesta de Cuerdas y Alma Latina.

b. Servicios a estudiantes. Dentro de todos los aspectos relevantes de la experiencia universitaria, nuestra unidad ofrece servicios que sirven como recursos y apoyo efectivo. Ellos son:

i. El estudiante tiene la oportunidad de presentar una audición donde pueda demostrar sus aptitudes y destrezas musicales, experiencias previas y la pasión que tiene por la música, para que de este modo, pueda ser considerado a formar parte de alguna de las agrupaciones musicales del departamento.

ii. El estudiante que ya forma parte de alguna de las agrupaciones, a través de sus ejecutorias en la misma, participa activamente en actividades extracurriculares de gran valor cultural; aspecto que aporta a su desarrollo integral como estudiante universitario.

iii. El estudiante activo en el departamento podría ser recomendado para recibir una ayuda económica semestral de $800 dólares a través de la ya mencionada Certificación 4 2019-20 de la Junta de Gobierno de la UPR. También tiene derecho a hacer

matrícula el primer día. Esto se canaliza a través de la Oficina del Registrador de nuestro Recinto.

iv. El estudiante mantiene y mejora sus conocimientos y aptitudes musicales al recibir instrucción directa de sus respectivos directores musicales; y en muchos casos recibe ayuda individualizada, dependiendo el caso, del director de la agrupación. Esto lo ayuda en su crecimiento y desarrollo musical. A su vez, desarrolla su sentido de responsabilidad y compromiso al formar parte de un equipo o taller de trabajo, por lo cual aprende a trabajar en equipo.

c. En el caso de estudiantes aventajados o que se han desarrollado mucho más en sus destrezas musicales, se les da la oportunidad de estar en grupos especiales del departamento como los son: conjuntos de cámara, Banda de Concierto, octetos, quintetos, Conjunto Típico, conjunto Cuerdas de Arco, ser líderes de secciones, etc. En algunos casos se les ha dado la oportunidad de dirigir alguna de las agrupaciones en ciertas piezas

d. Servicio a la comunidad universitaria y a la comunidad de general.

1. Ofrecer diversidad de espectáculos artístico-musicales con nuestras agrupaciones a la comunidad universitaria y a la comunidad en general.

Informe de iniciativas, actividades y logros de acuerdo al Plan Estratégico

A. Institucionalizar una cultura de Planificación Estratégica y Avalúo

a. Como parte de la planificación estratégica, hemos seguido las sugerencias de desarrollar un plan de avalúo para, de este modo, alinear nuestros objetivos y servicios con el Plan Estratégico 2012-2022.

B. Aumentar y Diversificar las Fuentes de Ingreso de la Institución

a. Iniciativas para la obtención de fondos

1. Se presentó una propuesta dirigida a la obtención de fondos mediante el ofrecimiento y extensión de nuestros servicios musicales al sector público y privado, La misma ha sido sometida al Decano de Estudiantes para su revisión; y ya ha sido evaluada y revisada, preliminarmente, por el presidente de la Junta Consultiva del Plan de Práctica Intramural Universitaria de Mayagüez (PPIUM). Se trata de una propuesta de servicios titulada: “Centro de Servicios Artísticos y de Entretenimiento (CSArtE).

b. Donativos

1. Durante este período de tiempo debido a la pandemia no se han realizado actividades presenciales, por lo tanto, no hemos recibido donativos.

c. Informe de Presupuesto del Departamento de Banda y Orquesta para el año Académico 2020-21

Cuenta Operacional 30110.646.000.XXXX.520.000000000000.21		
Presupuesto departamental inicial	$	1,980.00
Transferencias del Decanato de Estudiantes	$	3,560.60
Total	**$**	**5,540.60**
Total de gastos	**$**	**5,410.40**

Distribución de sobrantes por sub-cuentas		
Código de Gastos	**Nombre de la Cuenta**	**Balances**
519X	Jornales a Estudiantes	$ -
602X	Materiales	$ 50.75
610X	Gastos de Mantenimiento	$ -
616X	Servicios Comunicaciones	$ 10.50
630X	Otros Servicios Misceláneos	$ -
730X	Equipo (Computadoras)	$ 68.95
Balance (Sobrante)		**$ 130.20**

C. Implementar Procesos Administrativos Ágiles y Eficientes

a. Personal administrativo de apoyo

1. Este año pasado no contamos con estudiantes del Programa de Estudio y Trabajo debido a la situación de la pandemia, pero sí contamos con tres estudiantes del Programa de Estudiantes a Jornal. Estos estudiantes nos han estado ayudando en la confección, masterización, etc. de los videos virtuales y otros servicios técnicos que se han estado llevando a cabo a final de cada semestre académico en los meses de diciembre 2020, mayo y junio 2021 y para la graduación.

D. Impactar a Nuestra Sociedad Puertorriqueña

a. Nuestras agrupaciones dondequiera que se presentan, ya sea dentro de nuestro Recinto o fuera del mismo en actividades comunitarias llevan un mensaje a través de la música. En el mismo dejan saber del gran talento que hay y existe en nuestra juventud puertorriqueña. Que hay esperanza para nuestro pueblo y que contamos con futuros profesionales que aman su Isla y la representan con orgullo donde quiera que se presentan, sea en Puerto Rico o fuera de nuestro país. Ejemplo de esto fue la participación de Chorium en la Cuarta Edición del Festival de Coral Internacional por la

Paz de Costa Rica. El mismo fue en forma virtual y participaron con la pieza musical: “Tu Vives en mi Pensamiento”. Este festival fue del 25 al 28 de junio de 2020 y contaba con más de diez países hispanoparlantes.

E. Implementar Procesos Administrativos Ágiles y Eficientes

a. Mejoras a la infraestructura y edificaciones

1. Adquisición de tres computadoras nuevas con programas especializados en música para los tres directores de las agrupaciones musicales del departamento.

2. Adquisición de una computadora nueva para la secretaria de nuestro departamento.

3. Adquisición de una impresora/escáner nueva para el área secretarial.

4. Adquisición de equipo por parte de la Coral Universitaria para ayudar en las grabaciones virtuales que está realizando el departamento.

F. Fortalecer el Sentido de Pertenencia y “Orgullo Colegial”

a. Las actividades artístico-musicales que brindamos a la comunidad universitaria y a la comunidad en general sirven como recurso y apoyo efectivo a cada uno de los eventos a los cuales somos invitados, representando de este modo a nuestra Institución y aportando sustancialmente al sentido de pertenencia y “ORGULLO COLEGIAL”.

b. Cada una de nuestras agrupaciones está reconocida, individualmente, como asociaciones estudiantiles oficiales del Recinto Universitario de Mayagüez.

c. Adjuntamos el informe de todas las actividades artístico-musicales y/o de índole cultural realizadas durante este año académico por cada una de las agrupaciones musicales; las cuales, fomentan el sentido de pertenencia y “Orgullo Colegial”. Todas estas actividades fueron de tipo virtual, debido a la época que estamos viviendo.

Actividades Virtuales (2020 - 2021)		
Alma Latina (3)		
Isla Mía	Alma Latina - Isla Mía	Facebook Live, YouTube
Vida Campesina Artista invitado: Silverio Peréz	Alma Latina y Silverio Pérez - Vid…	Facebook Live, YouTube
Mi Tierra Artista invitado: OCRUM	N/A	GRADUACIÓN JUNIO 2021
Centenaria Banda Colegial (6)		
Himno Colegial (Skype)	https://fb.watch/5-HCAa-jUH/	Facebook Video
Medley de Plenas	Banda Colegial y Abanderadas - …	Facebook Live, YouTube
All I Want For Christmas Is You	Banda Colegial - All I Want For C…	Facebook Live, YouTube
Himno Colegial (En Vivo)	Banda Colegial y Abanderadas - …	Facebook Live, YouTube
Confident	https://fb.watch/5-HN8tGsX6/	Facebook Video
Himno Colegial	INME Virtual Camp 2021	RUM
Chorium UPRM (6)		
Tu Vives en mi Pensamiento	Cuarta Edición del Festival Coral Internacional por la Paz celebrado en forma virtual desde Costa Rica	Facebook Live
Himno Colegial (Virtual)	https://fb.watch/5-HUVgAGbC/	Facebook Video
Tu Vives En Mi Pensamiento	https://fb.watch/5-JZRa7V8x/	Facebook Video
Locuras	Chorium y Roy Brown - Locuras	Facebook Live, YouTube

Artista Invitado: Roy Brown		
Beati Quorum Via	https://fb.watch/5-K27s6O0f/	Facebook Video
Himno Colegial (En Vivo)	N/A	GRADUACIÓN JUNIO 2021
Coral Universitaria (2)		
Imagine	Coral Universitaria - Imagine	Facebook Live, YouTube
Stars	N/A	GRADUACIÓN JUNIO 2021
Orquesta de Cuerdas del RUM (4)		
Eline Kleine	https://fb.watch/5-KoB69KEE/	Facebook Video
Boricua En La Luna	https://fb.watch/5-KqofGjQg/	Facebook Video
Aloe Vera	https://fb.watch/5-KuH2qROU/	Facebook Video
Mi Tierra Artista invitado: Alma Latina	N/A	GRADUACIÓN JUNIO 2021

El Departamento de Banda y Orquesta, aún dentro de este tiempo de pandemia, ha realizado 19 actividades virtuales. Este modo de ensayar y hacer "actividades" es uno que presenta un alto grado de dificultad.

Los grupos continuaron teniendo exposición a través de las redes sociales, unas veces a través de la página del Decanato de Estudiantes; Departamento de Actividades Sociales y Culturales y otras, a través de las páginas oficiales de los grupos en Facebook.

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Decanato: Estudiantes

Programa de Intercambio

Informe Anual 2020–2021

Sometido por:

Ilia B. Vélez Ledesma

23 de agosto de 2021

Información General

A. Misión

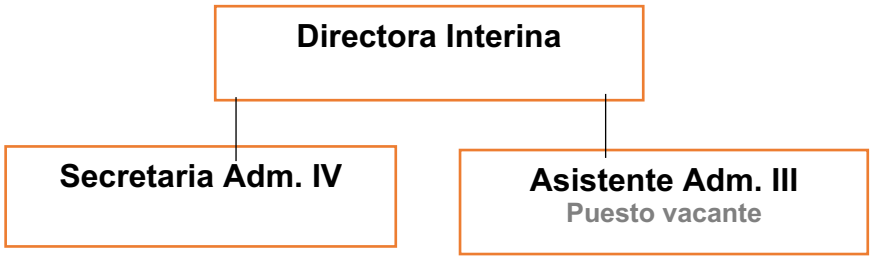
Ofrecer a nuestros estudiantes la oportunidad de ampliar sus horizontes educativos y culturales a través de la participación en los programas de intercambio. Ofrecer orientación a los estudiantes internacionales que visitan nuestro recinto y familiarizarlos con la vida en el recinto y la cultura de Puerto Rico.

B. Descripción y Funciones

Los programas de intercambio tienen como propósito brindar a los estudiantes un vehículo a través del cual puedan desarrollarse académica, social y culturalmente en un ambiente universitario diferente. De esta manera, los estudiantes vivirán experiencias que les permitirán obtener una visión más abarcadora del mundo que les rodea. El Recinto Universitario de Mayagüez es miembro del *National Student Exchange*, un consorcio de universidades de los Estados Unidos, las Islas Vírgenes, Canadá, Guam y Puerto Rico. Además, es miembro del *International Student Exchange Program*, consorcio que incluye universidades en más de 50 países. Ofrecemos a los estudiantes oportunidades de estudiar en universidades en España a través del programa Olé RUM. El RUM tiene convenios de colaboración para intercambio de estudiantes con universidades en Europa, América Latina, América del Sur y República Dominicana.

Nuestra función principal es la de recibir estudiantes al RUM a través de los consorcios o acuerdos de intercambio, así como enviar a nuestros estudiantes a tener esta experiencia. Ofrecemos orientaciones individuales y grupales para reclutamiento y procesos a seguir en intercambio, contactamos a las universidades participantes para promocionar el RUM, realizamos los trámites de admisión, matrícula y demás procesos de los estudiantes visitantes con las oficinas correspondientes, entre otros procesos relacionados. Esta labor es realizada por el personal de la oficina, estudiantes de Estudio y Trabajo y colaboradores.

C.Estructura Organizacional



D. Perfil del Decanato y Departamentos

- Programas académicos

  Curso UNIV 4000 sección 001-programa de intercambio (pagan en Universidad huésped)

  Curso UNIV 4000 sección 002-programa de intercambio (pagan matrícula en el RUM)

- Matrícula subgraduada y graduada por programa académico

  Durante el año académico 2020-2021 los Programas de Intercambio del sistema UPR estuvieron en moratoria debido a la pandemia del COVID-19.

- Grados otorgados por programa académico

  N/A

- Personal docente y no docente

  N/A

Informe de iniciativas, actividades y logros de acuerdo al Plan Estratégico

A. Resumen Ejecutivo

Enviar estudiantes de intercambio a diferentes partes del mundo como embajadores del Recinto y Puerto Rico. Estos aportan el conocimiento aprendido en las salas de clase y traen nuevo conocimiento que comparten con sus profesores y compañeros. De igual manera, adquieren independencia, pensamiento crítico y destrezas de adaptación, entre otros. **Debido a la pandemia del COVID-19 los programas de intercambio estuvieron en moratoria.**

Recibir estudiantes de intercambio de diferentes partes del mundo ofreciéndoles nuevas oportunidades académicas y promoviendo la reciprocidad de conocimiento en las diferentes materias. **Debido a la pandemia del COVID 19 no recibimos estudiantes visitantes de intercambio.**

De todas maneras, el Programa de Intercambio tuvo la oportunidad de continuar ofreciendo sus servicios, aunque de una manera diferente.

1. Se ofrecieron más de 60 orientaciones virtuales impactando a cerca de 87 estudiantes y padres.
2. Se ofrecieron 3 orientaciones virtuales grupales: CROEM, asociación estudiantil ESSA, curso de Psicología. Impactando a más de 100 estudiantes.
3. Reuniones con coordinadores de intercambio del sistema UPR para desarrollar ideas, planes y la iniciativa del intercambio virtual.
4. Desarrollo de Oficina virtual con recursos interactivos para orientar a los estudiantes.
5. Participar en la Convención Anual (virtual) del programa de Intercambio *National Student Exchange.*
6. Asistir a webinars organizados por los programas de intercambio, instituciones de Educación Superior, Inmigración, UPRM, etc.
7. Colaboración del personal con las Oficinas de Actividades Sociales y Culturales y el Decanato de Estudiantes durante varios meses.
8. Colaboración con el Festival de la Clase Graduanda 2020 (carpa de Actividades Sociales y Culturales).

9. Colaboración con Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos en Semana de Orientación (preparar video y orientación a padres)

10. Recibimos visita del presidente *de Asbury University en Kentucky*.

11. Colaboración con Asuntos Académicos en iniciativa de estudios en verano con *The University of Texas at Austin*.

12. Se recopiló información para desarrollar proyecto de verano.

13. Mudanza del Programa de Intercambio a la oficina 409 del Centro de Estudiantes.

14. Desarrollo de página web nueva con la colaboración del estudiante Gerardo Trossi.

B. Misión

Ofrecer a nuestros estudiantes la oportunidad de ampliar sus horizontes educativos y culturales a través de la participación en los programas de intercambio. Ofrecer orientación a los estudiantes internacionales que visitan nuestro recinto y familiarizarlos con la vida en el recinto y la cultura de Puerto Rico.

Aunque los Programas de Intercambio se encontraban en moratoria, continuamos la comunicación con estudiantes interesados en participar de intercambio (vía el Facebook del programa, correos electrónicos, llamadas telefónicas y orientaciones virtuales). De igual forma, atendimos estudiantes interesados en venir al RUM vía correo electrónico. Continuamos la comunicación con nuestras universidades socias en E.U. e internacional.

C. Institucionalizar una cultura de Planificación Estratégica y Avalúo

- Desarrollo y actualización de métricas

  Administrar cuestionarios de evaluación sobre los servicios de nuestra oficina y sobre la experiencia de los estudiantes participantes y visitantes de los Programas de Intercambio. Esto se realizó en los meses de octubre y noviembre de 2020, para los estudiantes participantes y visitantes de intercambio en enero 2020.
- Iniciativas para mejoramiento basadas en las métricas

Continuar añadiendo más recursos en nuestras orientaciones como: vivienda, sistema académico, lugares a visitar, etc.

- Avalúo de resultados

  No oportunidad para evaluar resultados.

- Recursos asignados para atender los objetivos del plan estratégico.

  Personal de la oficina, estudiantes de Estudio y Trabajo, Jornal, asociación estudiantil ESSA.

D. Estar a la vanguardia de la educación superior en Puerto Rico garantizando que nuestros alumnos reciben la mejor educación

- Acuerdos de colaboración

  Continuamos fortaleciendo acuerdos de colaboración con universidades en Estados Unidos, Canadá y España. Pese a la moratoria 2020-2021, la comunicación e interés de los estudiantes salientes y entrantes continúa entre estos destinos.

E. Aumentar y Diversificar las Fuentes de Ingreso de la Institución

- Iniciativas para obtención de fondos

  Cuotas de participación- las cuotas continúan establecidas, aunque no hubo cobro de las mismas debido a la moratoria en los Programas de Intercambio.

F. Implementar Procesos Administrativos Ágiles y Eficientes

a. Las solicitudes de los estudiantes se recibieron por correo electrónico, así como las cartas de recomendación de los profesores.

b. Procesos de reembolso, pagos, etc. se trabajaron de forma digital.

c. La página web nueva es más atractiva y contiene la información de los programas y solicitudes.

G.Fortalecer la Investigación y Labor Creativa Competitiva **N/A**

H.Impactar a Nuestra Sociedad Puertorriqueña

Actividades dirigidas a estudiantes y jóvenes en edad escolar

a. Se ofreció orientación a estudiantes de cuarto año de CROEM, solicitado por consejera profesional. Se impactó 30 estudiantes. Se ofrecieron varias orientaciones individuales a estudiantes recién graduados de escuela superior.

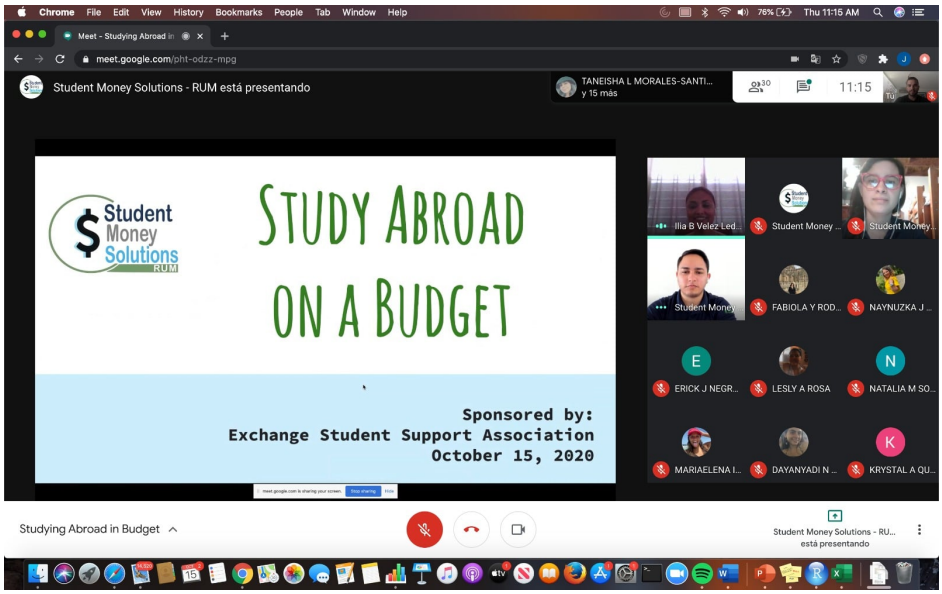
I.Fortalecer el Sentido de Pertenencia y “Orgullo Colegial”

A los estudiantes del RUM que participan de intercambio se les orienta sobre la importancia de sentirse orgullosos del Colegio y de Puerto Rico. Esto permite que sean embajadores que promueven la Institución y la isla en los lugares que visitan. De igual manera, los estudiantes que nos visitan promueven el Recinto y a Puerto Rico cuando completan su experiencia de intercambio.

ANEJOS

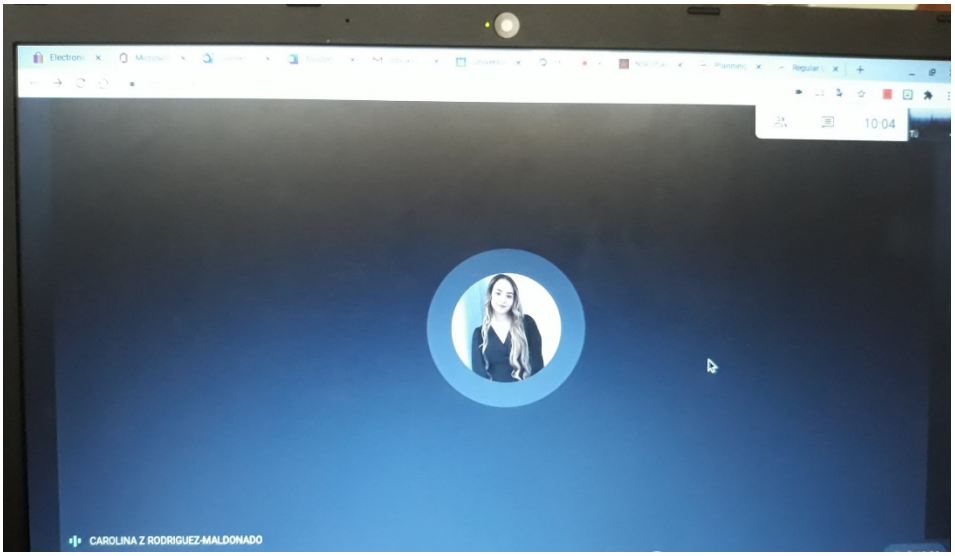
Algunas de las orientaciones virtuales grupales:

Asociacion estudiantil ESSA



Curso Psicología

Ejemplo de orientaciones virtuales individuales:



Oficina virtual con diferentes recursos:

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Decanato de Estudiantes
Oficina de Calidad de Vida

Informe Anual 2020– 2021

Sometido por:

Prof. Gustavo G. Cortina Rodríguez

23 de agosto de 2021

Información General

A. Misión

La misión de la Oficina de Calidad de Vida es concienciar y educar a la comunidad universitaria sobre bienestar pleno, prevención de uso y abuso de alcohol, drogas, cigarrillo, alerta al crimen, prevención de hostigamiento sexual y asalto sexual, violencia, agresión y seguridad en el campus y áreas adyacentes. Además, buscamos contribuir en la formación integral de nuestros estudiantes al ofrecer alternativas para desarrollar estilos de vida saludables en la comunidad universitaria.

B. Descripción y Funciones

La Oficina de Calidad de Vida se une a los esfuerzos de nuestra sociedad para combatir los problemas que afectan a la juventud puertorriqueña. Esta oficina busca concienciar y educar a la comunidad universitaria sobre el bienestar pleno, prevención de hostigamiento y asalto sexual, violencia, agresión y seguridad en el campus y áreas adyacentes.

Desarrollamos programas de prevención para atender todos aquellos problemas que puedan afectar a nuestra comunidad estudiantil en la consecución de sus metas. Además, se coordinan actividades dirigidas al cumplimiento de reglamentaciones establecidas por el Departamento de Educación Federal y la Universidad de Puerto Rico.

Buscamos contribuir en la formación integral de nuestros estudiantes al ofrecer alternativas para desarrollar estilos de vida saludables en la comunidad universitaria con el objetivo de que el estudiante alcance un desarrollo integral de su persona.

La oficina presta servicios y desarrolla programas que contribuyen al enriquecimiento del estudiante y mejorar su calidad de vida en el campus.

Es nuestra misión motivar a la comunidad universitaria a unir esfuerzos en pro de un mejor ambiente.

Difundir información y posibles medidas a tomar sobre cualquier acto delictivo que afecte a la salud de la comunidad universitaria.

Visión

Ser la oficina líder en la prevención, seguridad y en fomentar estilos de vida saludables respondiendo a las necesidades de la comunidad universitaria para lograr un impacto positivo promulgando una cultura de tolerancia y diversidad, con el propósito de mejorar el Clima Institucional de nuestro Recinto.

La Oficina de Calidad de Vida se une a los esfuerzos de nuestra sociedad para combatir los problemas que afectan a la juventud puertorriqueña. Esta oficina busca concienciar y educar a la comunidad universitaria sobre el bienestar pleno,

prevención de hostigamiento y asalto sexual, violencia, agresión y seguridad en el campus y áreas adyacentes.

Desarrollamos programas de prevención para atender todos aquellos problemas que puedan afectar a nuestra comunidad estudiantil en la consecución de sus metas. Además, se coordinan actividades dirigidas al cumplimiento de reglamentaciones establecidas por el Departamento de Educación Federal y la Universidad de Puerto Rico.

Buscamos contribuir en la formación integral de nuestros estudiantes al ofrecer alternativas para desarrollar estilos de vida saludables en la comunidad universitaria con el objetivo de que el estudiante alcance un desarrollo integral de su persona.

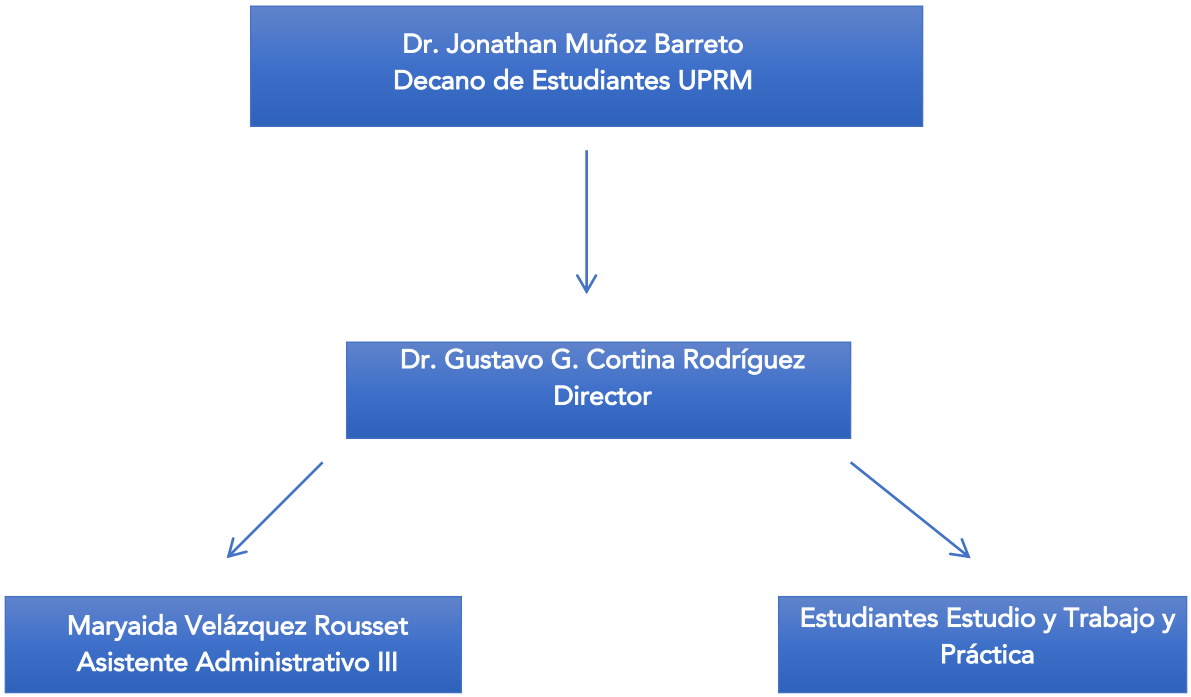
La oficina presta servicios y desarrolla programas que contribuyen al enriquecimiento del estudiante y mejorar su calidad de vida en el campus.

Es nuestra misión motivar a la comunidad universitaria a unir esfuerzos en pro de un mejor ambiente.

Funciones y Servicios que Ofrecemos

- Difundir información y posibles medidas a tomar sobre cualquier acto delictivo que afecta la seguridad.
- Rondas preventivas en el campus y áreas adyacentes para detectar áreas susceptibles a actos delictivos.
- Servimos de enlace entre personas afectadas por algún acto delictivo y las autoridades de seguridad, guardia municipal, guardia estatal y todas sus unidades de servicio.
- Ferias de prevención, seguridad, salud y todo aquello que promueva una mejor calidad de vida.
- Conferencias, talleres, dinámicas sobre temas de bienestar pleno, uso y abuso de alcohol y drogas, manejo de actos de violencia, incluyendo violencia doméstica y de todo tema o situación que fortalezca nuestra calidad de vida en el plano personal, social, espiritual y como futuros profesionales y también promueve un ambiente óptimo de trabajo.
- Orientación Individual.
- Orientación Grupal.
- Actividades educativas de socialización y recreativas.
- Creación y fortalecimiento de grupos de apoyo.
- Seminarios de capacitación y formación humana.
- Ayudar a restaurar la productividad de aquellos empleados cuyos problemas personales estén afectando su funcionamiento en el trabajo.
- Otras, según solicitados.
- Desarrollo de programas de prevención sobre alcohol y otras drogas, suicidio, “bullying”, desórdenes alimenticios y otros problemas de salud pública que afectan nuestra comunidad universitaria.

C. Estructura Organizacional



D. Perfil del Decanato y Departamentos

Personal Oficina de Calidad de Vida

Dr. Gustavo G. Cortina Rodríguez
Director
No docente (Confianza)

Maryaida Velázquez Rousset
Asistente Administrativo III
No docente

Informe de iniciativas, actividades y logros de acuerdo al Plan Estratégico

A. Logros asociados a la misión institucional

Se han desarrollado estrategias preventivas en salud pública dirigidas a la formación integral de todo estudiante. También se han desarrollado programas para beneficio de nuestra comunidad estudiantil.

Entre los programas desarrollados, se encuentran:

Puppy RUM: Proyecto de estudiantes de la UPR de Mayagüez que busca educar a la comunidad universitaria sobre los beneficios de la interacción humano-animal.

National Society of Leadership and Succes: Primera asociación profesional de liderazgo y honor en el Colegio de Mayagüez

Lovin la vida: Organización con el fin de educar a pares sobre suicidio, bullying y desórdenes alimenticios.

Proyecto No Estamos Solos (NES): es un proyecto adscrito a la Oficina de Calidad de Vida del Recinto de Mayagüez de la Universidad de Puerto Rico cuyo objetivo principal es brindar apoyo a todo aquel que se identifique como Lesbiana, Gay, Bisexual, Transexual y/o Transgénero, y a todas aquellas personas que se sienten inseguras o incapaces de aceptar su identidad sexual y/o identidad de género.

Programa Educativo y Mejoramiento Profesional: Dar conferencias y charlas a escuelas de la comunidad, personal docente y no docente sobre temas de alta pertinencia en nuestra sociedad

Desarrollo de Investigaciones: Se inició el proceso de dos investigaciones en la UPRM. Una dirigida a desarrollar un modelo interventivo para la reducción de consumo de alcohol y otra para un programa holístico para madres del Recinto.

Campaña de Comunicación en Salud: Se desarrollaron videos y escritos sobre diferentes temas de salud para las redes sociales.

Creando Sonrisas: Programa de alcance comunitario y de educación para ayudar a la población de viejos en el área oeste.

#HeforSheCampaign: Campaña adscrita a las Naciones Unidas en lucha de la igualdad de género y prevención de violencia sexual.

Otros:

La Oficina de Calidad de Vida compite a un premio de Educación en Salud por la prestigiosa Organización Panamericana de la Salud.

El Director de la Oficina de Calidad de Vida es el representante de la Institución ante la Organización Panamericana de la Salud (OPS) para las Universidades Promotoras de la Salud.

Informar a la comunidad universitaria sobre medidas de prevención y los actos delictivos tipo I.

B. Institucionalizar una cultura de Planificación Estratégica y Avalúo

a. Desarrollo y actualización de métricas

Luego de cada actividad, se entrega una evaluación para conocer sobre las fortalezas y debilidades de la actividad. También proveer retroalimentación a los conferenciantes.

b. Iniciativas para mejoramiento basadas en las métricas

Se tomó la iniciativa de crear un formulario de evaluación que fue colocado en la oficina, donde voluntariamente los visitantes pueden evaluar los servicios de la OCV. Todo lo que observamos como fortaleza, seguimos trabajándolo. Lo que son marcados como debilidades, se discute para mejorar en el menor tiempo posible.

c. Avalúo de resultados

Después de cada actividad, se tabulan los resultados. También son contabilizadas las evaluaciones dejadas en la OCV.

d. Recursos asignados para atender los objetivos del plan estratégico

Presupuesto asignado por el Decanato de Estudiantes y ayudas de Rectoría para actividades.

e. Esfuerzos relacionados con acreditación

Cumplir con los requisitos de evaluación.

C. Estar a la vanguardia de la educación superior en Puerto Rico garantizando que nuestros alumnos reciben la mejor educación

a. Revisiones curriculares (Decanato de Asuntos Académicos) N/A

b. Nuevos programas académicos (Decanato de Asuntos Académicos) N/A

c. Reconocimiento al personal docente N/A

d. Iniciativas para fortalecer la enseñanza

1. Desarrollo e implementación de metodologías de enseñanza

Diseño de charlas educativas para el desarrollo integral de cada estudiante, utilizando nuevos temas y estrategias en educación en salud.

2. Uso de tecnología en el salón de clases

Uso de Radio, videos y otras áreas tecnológicas.

3. Actividades de capacitación al personal docente

Charlas de Comunicación Efectiva, Relaciones Interpersonales y Salud Mental.

e. Acuerdos de colaboración

Acuerdo con el Recinto de Ciencias Médicas para desarrollar práctica intramural para ofrecer servicios de patología del habla a individuos con impedimento.

Puppy RUM: Acuerdo con el Santuario de Animales San Francisco de Asís para actividades en la universidad.

f. Participación de estudiantes en competencias y actividades académicas

N/A

g. Fortalecimiento de instalaciones para uso académico

1. Mejoras a instalaciones

Se colocaron unas cortinas en la oficina.

2. Adquisición de equipo especializado

i. Oferta académica N/A

ii. Divulgación de logros de índole académica N/A

F. **Aumentar y Diversificar las Fuentes de Ingreso de la Institución**

a. Iniciativas para obtención de fondos

Desarrollo de práctica intramural para ofrecer servicios a personas con Impedimentos.

b. Fondos recibidos

Los fondos fueron recibidos por Rectoría.

c. Ingresos propios y uso destinado

El proyecto es auto sostenible.

G. **Implementar Procesos Administrativos Ágiles y Eficientes**

a. Automatización de procesos

b. Procesos revisados

c. Establecimiento y documentación de procedimientos administrativos internos

d. Avalúo de procesos administrativos

e. Actividades de mejoramiento dirigidas al personal administrativo y de apoyo

f. Reconocimiento al personal no docente:

H. **Fortalecer la Investigación y Labor Creativa Competitiva**

a. Cantidad de fondos externos recibidos, por fuente, para investigación y labor creativa (Centro de Investigación y Desarrollo y Colegio de Ciencias Agrícolas para aquellas iniciativas de investigación que no son administradas a través del CID) N/A

b. Total de propuestas sometidas y aprobadas, por departamento (Centro de Investigación y Desarrollo) N/A

c. Cantidad de proyectos de investigación y labor creativa nuevos y en progreso

Investigación para obtener data para hostigamiento sexual, alcohol y otras drogas.

d. Descripción breve de proyectos de mayor relevancia, ya sean nuevos o en progreso

Puppy RUM: Proyecto de estudiantes de la UPR de Mayagüez, que busca educar a la comunidad universitaria sobre los beneficios de la interacción humano-animal.

National Society of Leadership and Succes: Primera asociación profesional de liderazgo y honor en el Colegio de Mayagüez

Lovin la Vida: Organización con el fin de educar a pares sobre suicidio, “bullying” y desórdenes alimenticios.

Proyecto No Estamos Solos (NES): es un proyecto adscrito a la Oficina de Calidad de Vida del Recinto de Mayagüez de la Universidad de Puerto Rico cuyo objetivo principal es brindar apoyo a todo aquel que se identifique como Lesbiana, Gay,
Bisexual, Transexual y/o Transgénero, y a todas aquellas personas que se sienten inseguras o incapaces de aceptar su identidad sexual y/o identidad de género.

Programa Educativo y Mejoramiento Profesional: Dar conferencias y charlas a escuelas de la comunidad, personal docente y no docente sobre temas de alta pertinencia en nuestra sociedad

Otros:

La Oficina de Calidad de Vida compite a un premio de Educación en Salud por la prestigiosa Organización Panamericana de la Salud.

Informar a la comunidad universitaria sobre medidas de prevención y los actos delictivos tipo I.

e. Descripción breve de resultados de proyectos de investigación y labor creativa de mayor impacto (ej. patentes, descubrimientos) N/A

f. Iniciativas para involucrar a los estudiantes en proyectos de investigación y labor creativa

Estudiantes de Primera Experiencia Laboral y de Práctica han estado ayudando en varias investigaciones de la oficina que se estarán realizando en agosto.

g. Cantidad de acuerdos de colaboración para investigación y descripción breve (propósito, vigencia y nombre de la agencia)

h. Publicaciones y presentaciones más relevantes

i. Ayudantías graduadas para investigación y cátedra (cantidad y monto otorgado) N/A

I. **Impactar a Nuestra Sociedad Puertorriqueña**

a. Iniciativas para promover mentalidad empresarial y liderazgo entre los estudiantes N/A

b. Iniciativas para promover los valores de ética, justicia y honestidad

Charlas educativas en donde se involucran estos aspectos importantes para el desarrollo integral de los estudiantes. Además, hemos adoptado una propuesta de un estudiante, el desarrollo del Proyecto NES. Esta iniciativa busca desarrollar ambientes de equidad y un mundo inclusivo.

c. Actividades dirigidas a estudiantes y jóvenes en edad escolar

Visita a escuelas de la comunidad oeste para conversar sobre prevención de drogas, suicidio, "bullying" y otros problemas de salud pública que afectan nuestra sociedad. Además, se trabajaron temas de adaptación a la vida académica y cómo manejar el estrés de los compromisos educativos.

d. Divulgación de logros e iniciativas de la institución que redunden en beneficio a la comunidad

Se divulga información a través de nuestra página web (calidaddevida.uprm.edu), redes sociales oficiales y Prensa RUM. También algunas de nuestras actividades han sido cubiertas por la prensa externa.

J. **Fortalecer el Sentido de Pertenencia y "Orgullo Colegial"**

a. Mejoramiento en servicios ofrecidos a los estudiantes

Desarrollo de estrategias individualizadas y grupales para el bienestar de la comunidad universitaria. Se han creado talleres y propuestas dirigidas para la formación integral de cada uno, fortaleciendo el sentido de pertenencia colegial.

b. Actividades de organizaciones estudiantiles

- Ven y Comparte con Husky – Puerto Rico Therapy Dogs
- Mesa Informativa – Puppy RUM
- Primera Asamblea Hope For A Rescue
- Ven y conoce a PR Therapy Dogs - Stress Relief Day
- Mes de Prevención del Suicidio – Hope For Rescue – Universidad Católica
- Taller: Manejo de la Ansiedad y Mascotas – Ponce – Hope for Rescue
- Puppy Carnival y Feria de Adopción
- Ven y conoce a nuestra perra de terapia Zoe, libera tu estrés universitario

c. Actividades para promover vínculos con ex alumnos

N/A

d. Donativos recibidos de los ex alumnos

N/A

e. Acuerdos de colaboración con agencias gubernamentales, sector privado y diversas entidades

- Ciencias Médicas (Propuesta para Servicios (Re) habilitativos para Personas con Impedimentos – SERII)
- Municipio de Mayagüez (Código de Orden Público)

f. Actividades dirigidas a la comunidad en general

Charla: "El Ejercicio como Medicina"	10/septiembre/2021
Charla: "La Importancia de una Sana Alimentación en los Estudiantes"	15/septiembre/2020
Exprésate Colegial	Durante todo el semestre
Charla: "Buenos Hábitos Alimenticios"	29/septiembre/2020
Charla: "Beneficios del Ejercicio y la Salud Mental"	13/octubre/2020
Conversatorio: "Buenas Relaciones Interpersonales"	20/octubre/2020
Charla: "Consumo de Bebidas Azucaradas"	19/noviembre/2020
Charla: "Relación entre la Alimentación con Factores Físicos, Emocionales y Neurológicos"	3/diciembre/2020
Charla: "Importancia de la Actividad Física"	18/febrero/2021
Conferencia: "Nutrición, Salud y Actividad Física"	4/marzo/2021
Charla con Dínamica, El Placer de Servir (Municipio de Añasco)	4/marzo/2021
Taller: "Las Habilidades Sociales e Inteligencia Emocional"	14/marzo/2021
Conferencia: "Prevención de Drogas Psicoactivas en Jóvenes Universitarios"	7/abril/2021
Conferencia: "Determinantes Sociales de la Salud y la Pandemia"	30/abril/2021
Conferencia: Violencia de Género hacia la Población con Diversidad Funcional	13/mayo/2021
CRUSADA	21/mayo/2021
Charla COVID 19 a Universidades de Suiza, India y Suecia	
Invitación Comité RIUPS	
Presentación a la Red Iberoamericana de Universidades Promotoras de la Salud	

g. Actividades dirigidas a la comunidad universitaria

Charla: Relatos y Manejo de la Ansiedad (UNIV) Dra. Mayra González	10/agosto/2020
Charla Manejo de Ansiedad (UNIV) Gloria Muñiz	10/agost0/2020
Charla Manejo de Ansiedad (UNIV) Lisandra Colón	11/agosto/2020
Charla Manejo de Ansiedad (UNIV) Agnes Irizarry	12/agosto/2020
Charla al Campamento sobre estrés	

Alrededor de 40 charlas Asociaciones de Estudiantiles durante todo el año

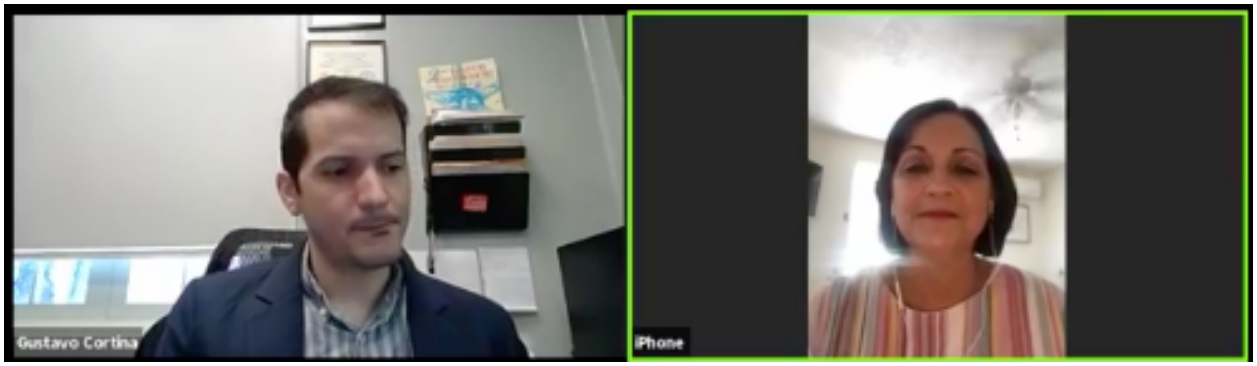
h. Mejoras a la infraestructura y edificaciones - N/A

ANEJOS

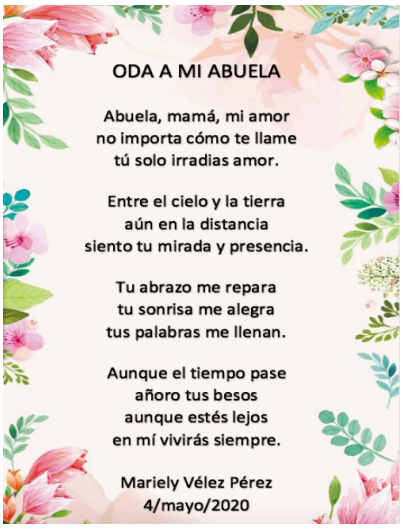
FOTOS ALGUNAS ACTIVIDADES REALIZADAS

Charla: "El Ejercicio como Medicina"
Dr. Mario Nuñez - 10/septiembre/2021

Charla: "La Importancia de una Sana Alimentación en los Estudiantes"
15/septiembre/2020



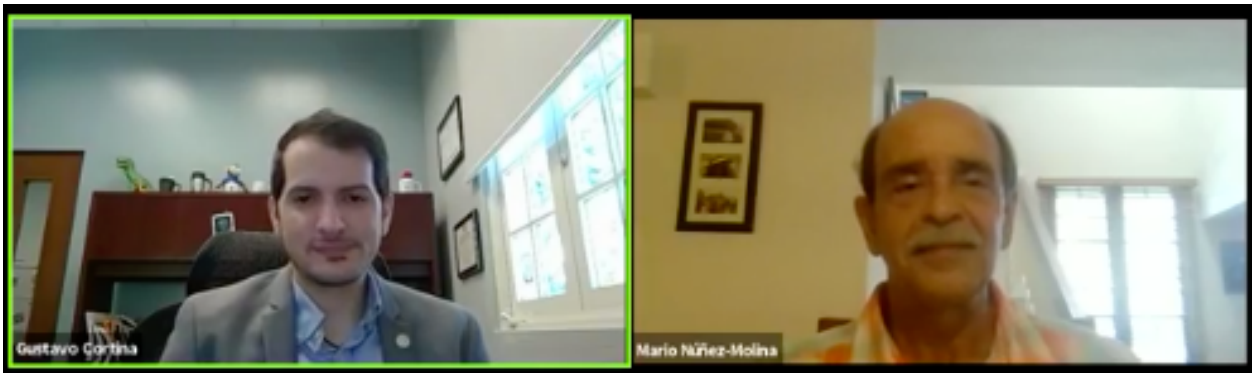
Exprésate Colegial (Durante todo el semestre)
1/octubre/2020



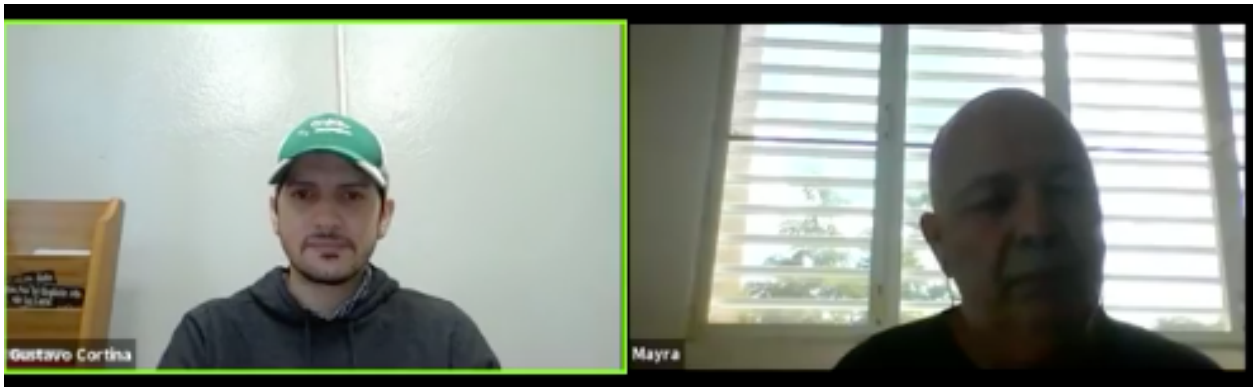
Charla: "Buenos Hábitos Alimenticios"
29/septiembre/2020

Participación de una presentación internacional a la Red Iberoamericana de Universidades Promotoras de la Salud, utilizando nuestra oficina como estudio de caso, sobre las iniciativas a través de los años. La presentación fue junto al Dr. Hiram Arroyo del Recinto de Ciencias Médicas y Director de UPS en PR. 1/octubre/2020

Charla: "Beneficios del Ejercicio y la Salud Mental" 13/octubre/2020



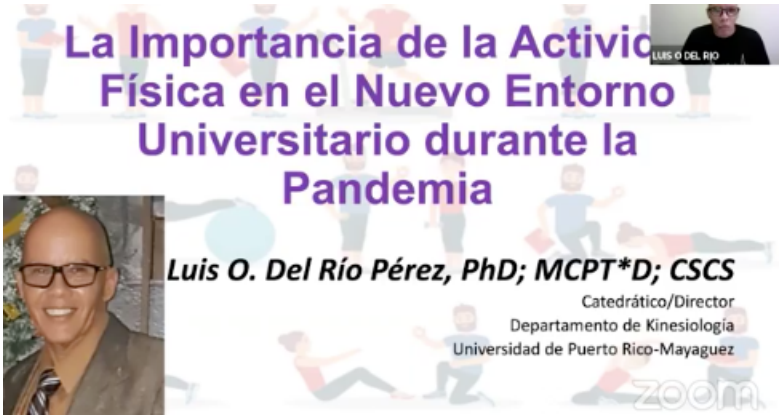
Conversatorio: "Buenas Relaciones Interpersonales"
Dr. Nelson Pagán
20/octubre/2020



Charla: "Consumo de Bebidas Azucaradas"
Lcda. Tatiana Vélez Burgos
19/noviembre/2020

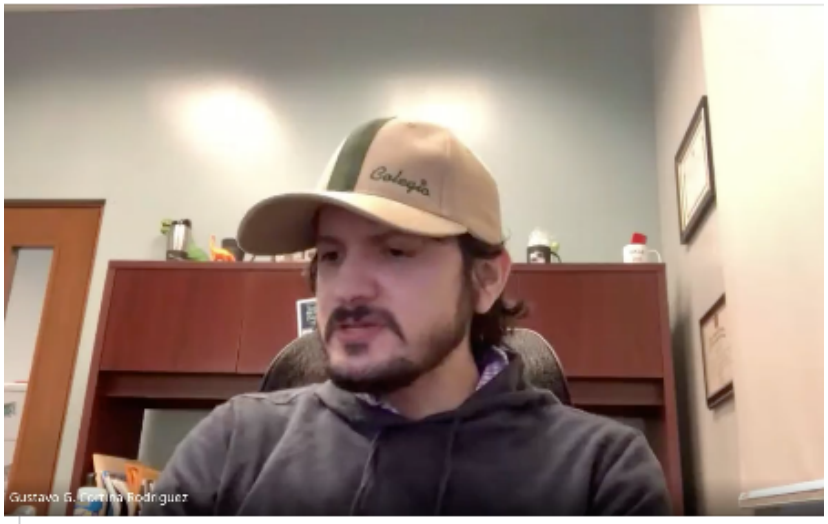
Charla: "Relación entre la Alimentación con Factores Físicos, Emocionales y Neurológicos"
Claudia Santana Ochoa
3/diciembre/2020

Charla: Importancia de la Actividad Física
Dr. Luis O. Del Río
18/febrero/2021

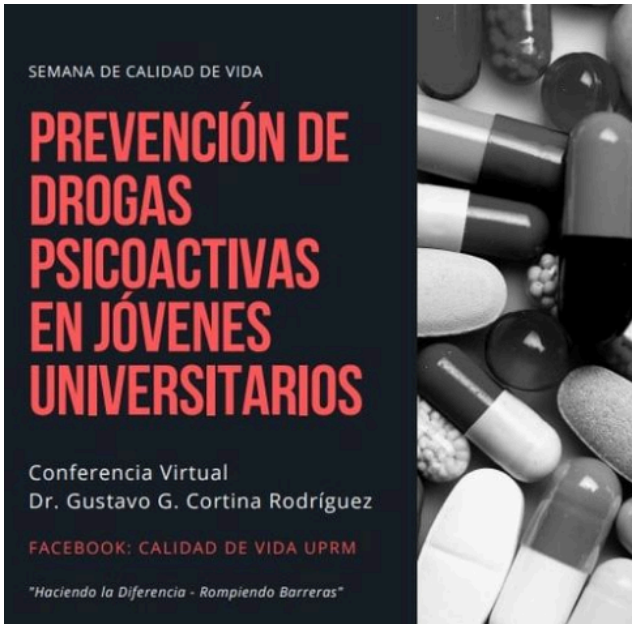


Conferencia: Nutrición, Salud y Actividad Física
Lcda. Carmen Yolanda Muñiz
4/marzo/2021

Taller: Las Habilidades Sociales e Inteligencia Emocional
Dr. Gustavo Cortina
14/marzo/2021

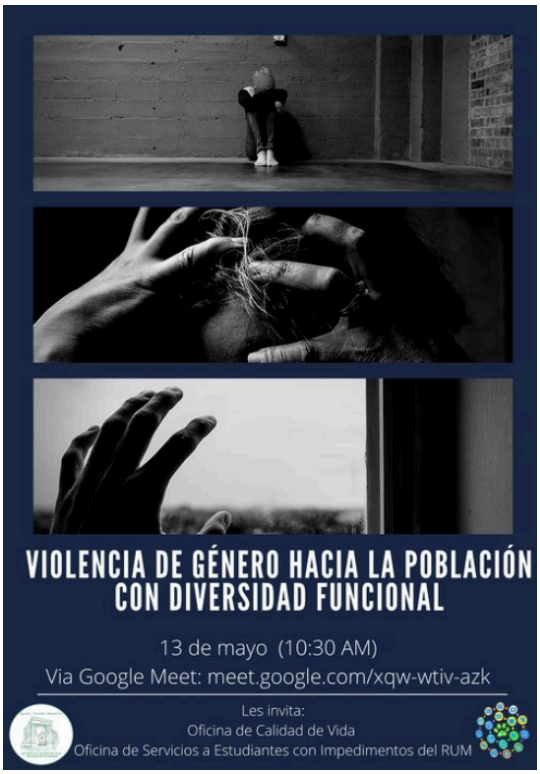


Conferencia: "Prevención de Drogas Psicoactivas en Jóvenes Universitarios"
Dr. Gustavo Cortina
7/abril/2021



Conferencia: "Determinantes Sociales de la Salud y la Pandemia"
30/abril/2021

Conferencia: Violencia de Género hacia la Población con Diversidad Funcional
13/mayo/2021



Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Decanato: __Estudiantes__

Informe Anual 2020– 2021

Sometido por:

Margarita Carlo Cuebas

Departamento de Colocaciones

23 de agosto de 2021

Información General del Decanato y Unidades Adscritas

A. Misión y Visión del Departamento de Colocaciones

MISION: Proveer al estudiante, graduando y egresado las herramientas necesarias para realizar una búsqueda de empleo efectiva, a su vez, ayudar las empresas a reclutar el mejor talento para cumplir con sus necesidades de empleo y de esta manera colocarse de forma óptima en un empleo permanente, temporero y de verano.

VISION: Servir de enlace entre los estudiantes y las empresas propiciando un servicio efectivo para ambas partes.

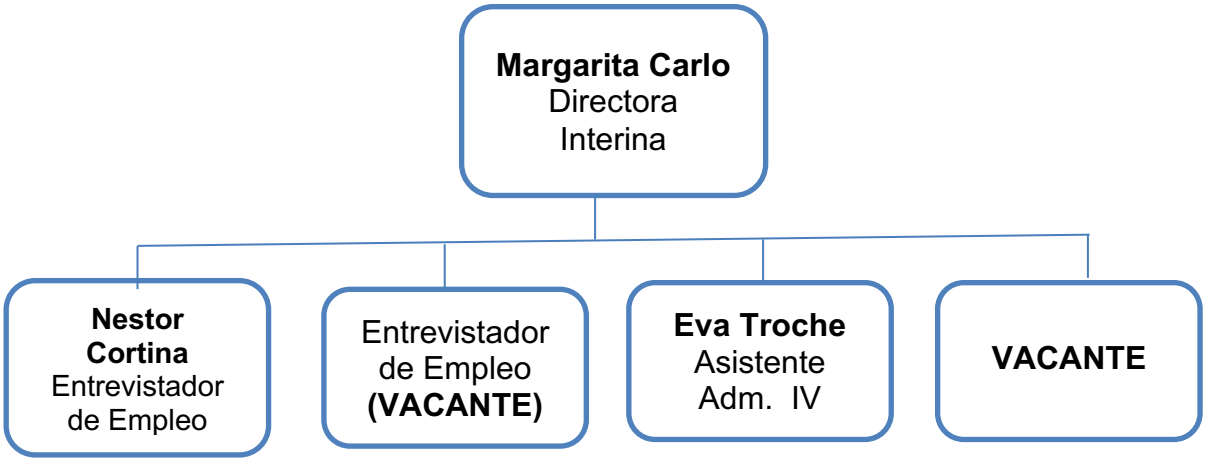
B. Descripción y Funciones

El personal del Departamento de Colocaciones se encarga de:

- Coordinar entrevistas en el campus.
- Referir resumes de estudiantes y egresados.
- Registrar el mayor número de estudiantes, para recibir los servicios
- Promover la página de Colocaciones de manera que los estudiantes la utilicen para mantenerse informados.
- Mantener un archivo físico con los resumes de los estudiantes.
- Ofrecer charlas sobre temas relacionados a la búsqueda de empleo.
- Ofrecer ayuda individualizada con el resume, entrevistas, etc.
- Coordinar presentaciones de las empresas que reclutan.
- Organizar dos ferias de empleo. Una cada semestre.
- Divulgar oportunidades de empleo, a través de página en internet y Facebook y correo electrónico.
- Preparar las estadísticas de empleabilidad.
- Dar seguimiento por un año a la clase graduada más reciente.
- Buscar nuevas empresas interesadas en reclutar a nuestros estudiantes.
- Mantenernos al día en todo lo nuevo relacionado a la búsqueda de empleo.
- Servir de enlace entre las empresas y los decanatos académicos.

C. Estructura Organizacional

Organigrama



Informe de iniciativas, actividades y logros de acuerdo al Plan Estratégico

D. Logros asociados a la misión institucional

MISION: Proveer al estudiante, graduando y egresado las herramientas necesarias para realizar una búsqueda de empleo efectiva, a su vez, ayudar las empresas a reclutar el mejor talento para cumplir con sus necesidades de empleo y de ésta manera colocarse de forma óptima en un empleo permanente, temporero y de verano.

Resumen

- Se llevaron a cabo 2 ferias de empleo de forma **virtual** debido a la pandemia del Covid-19.
- 32da Feria de Empleo de Otoño: **1 y 2 de octubre 2020**: participaron **88** compañías/agencias gubernamentales de Puerto Rico **(26)** y Estados Unidos **(62)** y 405 reclutadores.
- Alrededor de **1,300** estudiantes participaron entre ambos días.
- 12ma Feria de Empleo de Primavera: **19 de febrero 2021**: participaron **53** compañías/agencias gubernamentales de Puerto Rico **(19)** y Estados Unidos **(34)** y 103 reclutadores.
- Alrededor de **800** estudiantes participaron.
- Las siguientes empresas participaron por primera vez:

* Applied Research Lab. At Penn State
* Amazon Web Services
* Caterpillar
* Center for Sustainable Energy Univ. of Notre Dame
* Chevron
* Cloud Coach Enterprises, LLC
* Cobalto Group LLC
* Collins Aerospace
* Fits, LLC
* GE Appliances a Haeir Company
* Go Tropical LLC
* Jacobs
* Keller North America, Inc.
* Plexus Corp.
* Power Wright Technologies
* PR Professionals Development Group
* Revl, Inc.
* Round Lake Area Schools
* Sandia National Labs.
* Sargent & Lundy
* Strava
* Stray Dog Capital
* Team and Tech
* US Army Healthcare Recruiting

- Se refirieron resumes a 424 empresas en total 323 de PR y 101 de EU

Actividades realizadas durante el año (todas se realizaron de manera virtual)

- Ferias de empleo de forma virtual 2
- Mesas de información de las empresas NO

- Presentaciones 83
- Charlas 12
- Talleres de empresas/agencias 14
- Talleres sobre la feria de empleo virtual – Colocaciones 2
- Taller Resumes y Entrevistas J&J y Colocaciones 1
- Taller sobre Entrevistas Depto. Consejería 1
- Taller sobre Resumes – Depto. Colocaciones 1
- Taller sobre Linkedin – Depto. Colocaciones 1
- Simulacros de entrevistas con compañías 1
- Entrevistas realizadas 150
- Resumes referidos 102,930

Aumentar y Diversificar las Fuentes de Ingreso de la Institución

a. Iniciativas para obtención de fondos

- Promover la búsqueda de fondos externos
- Se realizaron 2 ferias de empleo, una cada semestre

  (octubre 2020 y febrero 2021)

b. Métrica: Hubo $24,140 en ganancias feria octubre 2020
Métrica: Hubo $19,580 en ganancias feria febrero 2021

D. Implementar Procesos Administrativos Ágiles y Eficientes

g. **Automatización de procesos**

- Se utilizó Google Form para realizar la encuesta de los graduandos.
- Se continuó con la campaña de registro de estudiantes en la página en internet y la promoción de la página en las redes sociales (Facebook)
  - Estrategia: Garantizar al estudiante la accesibilidad e información de los servicios a través del internet.
  - Métrica: Perfiles de estudiantes
  - Actividad: En progreso
  - Logro: Registro constante de estudiantes.
- Se comenzó en febrero 2019 la actualización de la página de internet de nuestro departamento.
  - Estrategia: Mejorar la página de Colocaciones en internet
  - Métrica: Participantes (estudiantes y reclutadores)

- Actividad: en proceso
- Logro: Facilitar la búsqueda de resumes para los reclutadores.

- Mejorar el proceso que se lleva a cabo para realizar el estudio de empleabilidad. **<u>Student Employment Distribution Report</u>: Programa creado en Access por empleado de la oficina de Investigación Institucional y Planificación para poder enviar data recopilada del estudio estadístico en forma de tablas.**
  - Estrategia: Enviar a los graduandos la encuesta a su correo electrónico a través del Google Form.
  - Métrica: Graduandos que contestaron la encuesta.
  - Actividad: Completada
  - Logro: Aumentó el número de graduandos que llenó la encuesta.

E. Impactar a Nuestra Sociedad Puertorriqueña

e. Actividades dirigidas a estudiantes y jóvenes en edad escolar

H. Fortalecer el Sentido de Pertenencia y "Orgullo Colegial"

Como dependencia de servicio, buscamos ayudar, auspiciar, y promover las actividades de los estudiantes.
Procuramos organizar el mayor número de actividades dirigidas a los estudiantes. Estamos en constante búsqueda de oportunidades para nuestros estudiantes. Auspiciamos actividades dirigidas a los estudiantes de otras dependencias del Recinto.

i. Mejoramiento en servicios ofrecidos a los estudiantes

Se comenzó en febrero 2019 la actualización de la página de internet de nuestro departamento. Aun se continua con su actualización y no se ha terminado.

j. Actividades de organizaciones estudiantiles

Continuamos trabajando en conjunto con las organizaciones estudiantiles en su participación en nuestras ferias de empleo y en alguna otra actividad relacionada con la búsqueda de empleo.

<u>46</u> organizaciones estudiantiles académicas de forma virtual en ambas ferias sometieron videos cortos o presentación en Power Point de sus organizaciones en la página de la feria de empleo virtual.

k. Actividades para promover vínculos con ex alumnos

Se brinda servicio de referido de resumes a exalumnos de no más de un año de haber completado sus estudios.

h. Mejoras a la infraestructura y edificaciones

Se redactó propuesta para mejorar las facilidades de entrevistas localizadas en el 6to piso del Centro de Estudiantes en abril 2019. En proceso de obtener más respuesta de fondos externos para las mejoras.

Procter & Gamble donó $5,000 en septiembre 2019

Accenture donará $9,600

Donativos otorgados:

Oficina ó actividad	Cantidad
Administrador del Centro de Estudiantes Equipos y materiales de limpieza para el edificio y oficinas en septiembre 2020	$391.09
Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos Estudiante a jornal de enero a mayo 2021 para trabajar en página internet del departamento.	$507.50

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Decanato de Estudiantes
CENTRO COLEGIAL DE ESTUDIANTES
ANFITEATRO RAMÓN FIGUEROA CHAPEL

Informe Anual 2020-2021

Sometido por:

Antonio Ramos Vega

Administrador Centro Colegial de Estudiantes
Anfiteatro Ramón Figueroa Chapel

23 de agosto de 2021

Información General del Decanato y Unidades Adscritas

A. Misión y Visión

i. DECANATO DE ESTUDIANTES

La visión del Decanato de Estudiantes es ser protagonistas en el fortalecimiento del clima institucional, sirviendo como modelo de servicios de excelencia al estudiante que contribuyan a su formación integral.

La misión del Decanato es proveer al estudiante los recursos y servicios necesarios para contribuir a su desarrollo, físico, social, emocional, cultural, educativo y ocupacional-profesional, como complemento a su formación intelectual, académica y ética.

ii. CENTRO COLEGIAL DE ESTUDIANTES

Proveer, como complemento a la academia, a la comunidad colegial la organización y programación del Centro de Estudiantes para el desarrollo integral de nuestros estudiantes y lograr un profesional competitivo capaz de difundir el mensaje de nuestra institución, nuestro pueblo y nuestra cultura en nuestro entorno caribeño y a través de todo el mundo.

Proveer a la comunidad colegial de un sitio adecuado para realizar aquellas actividades que propendan el desarrollo socio-cultural. Como parte del programa educativo del Colegio, proveer los servicios y las comodidades para el esparcimiento que los miembros de la institución necesitan en su vida diaria en el Recinto para conocerse y comprenderse unos a otros a través de las relaciones informales fuera del salón de clases.

iii. ANFITEATRO RAMÓN FIGUEROA CHAPEL

La visión del Anfiteatro Ramón Figueroa Chapel es servir de espacio para la gestión cultural, el desarrollo artístico, social y académico de la comunidad universitaria y la comunidad en general.

Su misión es proveer un espacio adecuado para el desarrollo social, académico y cultural facilitando el acceso a los equipos técnicos de alta calidad y un servicio de excelencia para que cada actividad, conferencia, simposio, clase, obra de teatro, concierto, recitales de baile, entre otros puedan ejecutarse con la más alta calidad.

B. Descripción y funciones

El Decanato de Estudiantes del Recinto Universitario de Mayagüez agrupa y ofrece los servicios y programas al estudiante que complementan la labor académica y facilitan su desarrollo intelectual, emocional, social, espiritual y físico.

Esto con el propósito de que los estudiantes desarrollen al máximo sus habilidades y cumplan con éxito las exigencias de excelencia de la Institución.

He aquí una breve descripción de las funciones y servicios que ofrecen las oficinas adscritas al Decanato: CENTRO COLEGIAL DE ESTUDIANTES Y ANFITEATRO RAMÓN FIGUEROA CHAPEL:

b. **CENTRO DE ESTUDIANTES**

El Centro de Estudiantes (CEST) es responsable de administrar la infraestructura, los espacios y los servicios que se ofrecen a la comunidad. El edificio se administra desde el Decanato de Estudiantes, pero en él residen varias oficinas de servicio que pertenecen a diferentes Decanatos:

Decanato de Estudiantes:

1. Actividades Sociales y Culturales y Exalumnos
2. Radio Colegial
3. Sala de Tranquilidad
4. Sala de juegos
5. Cueva del Tarzán – Departamento de Servicios Médicos
6. Consejo General de Estudiantes
7. Salón Tarzán
8. Sala de Lactancia
9. Centro de Cómputos
10. Programa de Intercambio
11. Departamento de Colocaciones
12. Servicios Auxiliares del Decanato de Estudiantes
13. Consejería profesional y Servicios Psicológicos
14. Sala de entrevistas
15. Oficina del Administrador
16. Gamers' Guild
17. BiciCoop

Decanato de Administración:

1. Sucursal Banco Popular de Puerto Rico
2. Merendero estudiantil – RC Food, Inc.
3. Oficina de la Hermandad de empleados exentos no docentes
4. Librería Colegial
5. Sucursal de la Primera Cooperativa
6. Cafetería Colegial – RC Food, Inc.

Administración de Empresas:

1. Centro de negocios para estudiantes – Starting Point
2. 3D Printing Lab (EPIC)
3. Taller de preparación de materiales

Los servicios que ofrece la Administración del CEST a la comunidad son los siguientes:

1. Terraza interior para comer, estudiar, jugar vídeo juegos con equipos audio visual y computadoras disponibles para la comunidad
2. Tarima para actividades con sonido
3. Sala Tarzán – sala de usos múltiples con equipo audiovisual, sillas y mesas
4. Uso de la terraza interior con mobiliario nuevo y moderno, o exterior con mesas picnics sombrillas y luminaria que puede utilizarse para actividades y como espacio de estudios fuera del horario de servicio
5. Ofrecemos servicios de publicidad a través de un sistema de "Digital Signage" distribuidos en el 3er piso del Centro
6. Se ofrece apoyo y orientación a las organizaciones estudiantiles en la coordinación de sus actividades
7. Ofrecemos asesoría técnica para las actividades del Recinto
8. Ofrecemos apoyo, orientación y asesoramos a los directores de los departamentos del Decanato de Estudiantes en la coordinación de sus actividades.
9. Proveemos servicios de sonido para actividades de los departamentos del Decanato de Estudiantes y para las organizaciones estudiantiles, según la capacidad de los equipos disponibles lo permita. Se ofrece este servicio a la comunidad en general por un costo mínimo establecido en la Cert 200-18-19 de la Junta Administrativa.
10. Counter de información general en el 3er piso del Centro para el público que visita el edificio.

OFICINA ADMINISTRATIVA: 4TO piso CE-411 Centro de Estudiantes
TELÉFONO: (787) 832-4040 ext. 3366, 3370 o 2711

c. **ANFITEATRO RAMÓN FIGUEROA CHAPEL**

El Anfiteatro Ramón Figueroa Chapel (CHAPEL) ofrece servicios a la comunidad universitaria para la realización de actividades sociales, académicas y culturales a un costo mínimo. Entre los servicios que se proveen se encuentran: pantalla de proyección, proyector de alta definición, equipo de sonido profesional, digital y capacitado para cualquier actividad dentro de las facilidades, sistema de luces digital, programable y computadorizado para conciertos, recitales y obras de teatro. Cuenta con un piano de cola Steinway and Sons de 9 pies en perfectas condiciones. El Chapel cuanta con una sala para 360 personas, dos camerinos, una cabina de controles, el cuarto del piano y el cuarto de luces.

El Anfiteatro alberga el Mural *Presencias: esencias en el quehacer universitario* de Antonio Martorell instalado en la Sala.

Chapel es atendido por el Administrador y un equipo de estudiantes técnicos capacitados en el manejo de estos equipos con el fin de proveer un servicio de primera para los estudiantes, la facultad y la comunidad en general.

OFICINA ADMINISTRATIVA: 4TO piso CE-411 Centro de Estudiantes TELÉFONO: (787) 832-4040 ext. 3366, 3370 o 2711.

d. **NOTAS SOBRE LA PANDEMIA**

Durante el pasado año fiscal, los servicios del Centro de Estudiantes y del Anfiteatro Ramón Figueroa Chapel se vieron afectados por la pandemia del Covid-19. Ante el cierre total y eventual cierre parcial del Recinto, el uso de las facilidades se redujo dramáticamente.

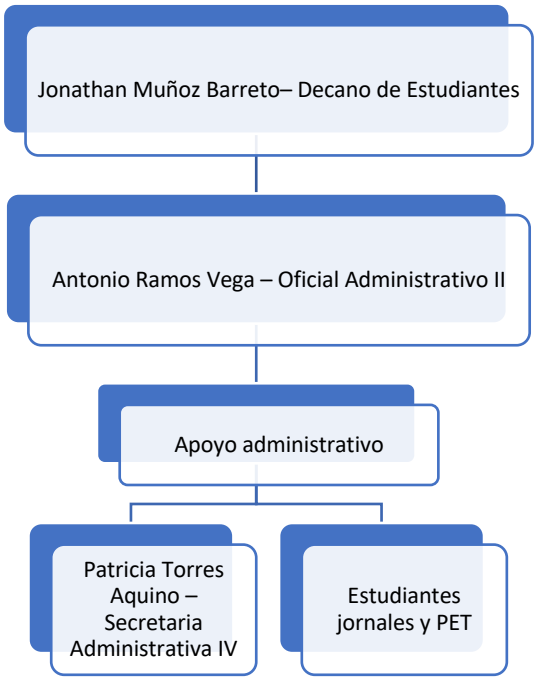
a. Los servicios administrativos y estudiantiles en el Centro de Estudiantes estaban limitados a necesidades particulares y urgentes.
    i. Terraza interna y externa – centro de estudio con distancia física 7:30 AM – 4:30 PM de lunes a viernes
    ii. Cafetería – servicio limitado en el Merendero del 1er piso de 7:00 AM – 11:00 AM
    iii. Las oficinas de servicio ofrecieron sus servicios de forma remota en un 90%
    iv. La actividad significativa le corresponde al personal de limpieza y mantenimiento. El personal ha mantenido los espacios públicos y de trabajo en condiciones optimas de limpieza para atender la necesidad de precaución ante la pandemia y evitar la propagación de hongos
    v. El Centro de Estudiantes fue cede de un Centro de Servicios para la clase graduanda 108. El Departamento de Colocaciones pudo llevar a cabo el cuestionario de empleo, el Departamento de Actividades Sociales y Culturales vendió las togas para la graduación y la Oficina de Exalumnos recibió a los padrinos y madrinas de la graduación 1971.
b. Servicios en el Anfiteatro Ramón Figueroa Chapel
    i. Durante el período de agosto a diciembre, hemos trabajado en el mantenimiento de los equipos y de las facilidades.
    ii. El segundo semestre se utilizó para la grabación de La Coral Universitaria, varios talleres del Colegio

de Técnicos de Refrigeración de PR y para el examen final de una estudiante de canto de la Universidad de Puerto Rico en Rio Piedras.

c. Durante el mes de julio 2020, el mes de noviembre 2020 y en marzo 2021, el personal del Centro de Estudiantes se puso en cuarentena debido a contactos con personas positivas a COVID-19. Estas fueron cuarentenas preventivas y ninguno de los compañeros resultó contagiado. Con la información disponible, ninguna persona que trabaja o visita el Centro de Estudiantes ha resultado positivo a COVID-19.

F. Estructura Organizacional

La administración del Centro Colegial de Estudiantes y del Anfiteatro Ramón Figueroa Chapel está adscrita al Decanato de Estudiantes y funciona como una unidad administrativa. El apoyo administrativo se recibe del Departamento de Actividades Sociales y Culturales, pero se responde directamente al Decano de Estudiantes. Hemos adquirido las tareas de supervisión de los empleados de limpieza que están adscritos al Decanato de Administración.



a. Servicios

NOTA: la operación del Centro de Estudiantes seguirá siendo la misma al momento de levantar las restricciones que prevén el contagio con COVID-19. No obstante, los servicios se han visto limitados por dichas restricciones durante el año fiscal 2021.

1. El Centro de Estudiantes atendió a la comunidad universitaria en el siguiente horario:
    a. Lunes a viernes de 7:30 AM a 4:30 PM
    b. Para cumplir con los requisitos del RUM para evitar contagios con COVID-19, se estableció un registro compulsorio de todo estudiante que visitara el edifico. Los estudiantes debían cumplir con los siguientes requisitos:
        i. Vestir mascarilla de tela o quirúrgica sobre boca y nariz
        ii. Registrarse con el personal del Centro en el counter de información proveyendo nombre completo, número de estudiante y horario en el que permanecerá en las facilidades
        iii. Se tomaba la temperatura y se aplicaba desinfectante de manos
        iv. El estudiante debía permanecer en la mesa asignada, evitar acercarse a otra mesa sin el distanciamiento físico, entre otras precauciones estipuladas en el protocolo de seguridad ante la pandemia.
    c. El Centro era atendido por estudiantes contratados como jornales. El total invertido para estos fines fue de $8,132.59.
2. A finales del año fiscal 2020, se comenzaron los trabajos para la ubicación de un Centro de Manejo de Estrés en el 4to piso del Centro. Este Centro pertenece a la propuesta de servicios RUMBO Ex Acceso al Éxito del Decanato de Estudiantes. De forma paralela, se iniciaron los trabajos para reubicar permanentemente las oficinas del Programa de Intercambio y de Colocaciones en el 4to piso del Centro. Estos trabajos se culminaron en el año fiscal 2021. Dichos espacios están aptos para operar y el personal está ubicado.
3. Todos estos cambios responden a la remodelación del 5to piso para ubicar los servicios del Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos en un espacio íntegro. Este proyecto se diseñó y se ejecuta con fondos de recuperación de FEMA. El diseño del proyecto fue contratado y el proceso de subasta está pendiente a ser adjudicada. Se espera que el Departamento esté ubicado en este espacio en enero del 2022.
4. El Centro ofrece apoyo técnico y asesoría técnica para la coordinación de actividades en el Centro de Estudiantes, en el Anfiteatro Ramón Figueroa Chapel y en otras áreas del Recinto.

Ofrecemos servicio de equipo de sonido para organizaciones estudiantiles. Tenemos disponible equipo de tecnología educativa como televisores para estudio grupal, 8 laptops para disponerlas a los estudiantes. Se ofrece servicio de publicidad en los televisores del 3er piso del Centro. Estos servicios lo proveen los estudiantes durante su horario de trabajo.

b. Proyectos en curso:

1. Remodelación del 5to piso para la ubicación del Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos del Decanato de Estudiantes
2. El sellado de techo para el Centro de Estudiantes está casi completado. El Inspector del Proyecto, Ing, Javier Lugo estará revisando el proyecto para determinar si puede emitir el "Substantial Completion". No obstante, este proyecto afectó y dañó parte de las barreras contra las palomas. Se le hizo saber al contratista que debe realizar las reparaciones correspondientes.
3. El proyecto de pintura externa se adjudicó el pasado mes de noviembre de 2020, pero no se ha emitido el contrato. La Oficina de Planificación Institucional y Mejoras de Infraestructura (OPIMI) nos informa que el suplidor adjudicado está en proceso de terminar otros edificios del RUM.
4. El Salón Tarzán será remodelado con fondos del Proyecto de Remodelación del 5to piso del Centro de Estudiantes. Para este proyecto, se utilizarían fondos de FEMA para construir un salón de clases virtuales para los cursos de UNIV3005 – Introducción a la vida universitaria. Ya tenemos todas las cotizaciones necesarias, excepto la del baño. Este proyecto se trabajará con personal del Recinto.
5. Se pretende publicar el RFP para la subasta de servicios de alimentos en el Centro de Estudiantes. El objetivo principal sería pedir que el inversionista que se lleve la subasta debe poder ubicar todos los servicios de alimentos en el 1er piso del Centro para evitar los problemas de filtraciones que se producen con la operación en el segundo piso. Como parte de esta propuesta se debe reubicar los servicios del primer piso al segundo piso y como parte de esto se liberan espacios para los que debemos determinar uso y encontrar los fondos para la reparación de estos espacios. Se le solicitó al Decano de Administración para que se incluya en la propuesta de la subasta que el inversionista, como poco, deje los espacios despojados en condiciones apropiadas para otros usos.
6. Para el Anfiteatro Ramón Figueroa Chapel necesitamos completar la reparación del piso de los camerinos, reemplazar todas las puertas de acceso, comprar una bombilla de repuesto para el

proyector y reemplazar los micrófonos inalámbricos por orden de la FCC.

7. Desde la Administración del Centro de Estudiantes se colaboró con OPIMI y con CTI para la redacción del BidSet para la instalación de equipo tecnológico para salones de cursos híbridos. Este proyecto incluye el Salón Tarzán del Centro de Estudiantes.
8. Mejoras a las salas de entrevistas del 6to piso del Centro de Estudiantes. Estas mejoras se realizarán con donativos y fondos externos que recibe la Oficina de Colocaciones del Decanato de Estudiantes.
9. Se trabaja con la producción de una obra de teatro con los estudiantes de TeatRUM. En el pasado semestre, estudiantes de TeatRUM tomaron talleres de diseño de producción teatral con el Administrador del Centro. El objetivo principal fue seleccionar una obra de teatro y trabajar los diseños de producción de forma colectiva. Una vez se completaron los talleres, el equipo pasó a la mesa de diseño y completó los diseños de escenografía, vestuario, utilería y luces. Si las medidas de seguridad lo permiten, la producción puede presentarse en el Anfiteatro Ramón Figueroa Chaple en el mes de noviembre de 2021.

Informe de iniciativas, actividades y logros de acuerdo al Plan Estratégico

A.Logros asociados a la misión institucional

B.Institucionalizar una cultura de Planificación Estratégica y Avalúo

1.Desarrollo y actualización de métricas

a. Resultados del proceso de avalúo:

i. Debido a la pandemia no hemos podido establecer contacto con la comunidad para evaluar los servicios.

ii. No obstante, en el mes de marzo 2021 nos reunimos con el Consejo General de Estudiantes ante la necesidad de espacios seguros para clases y acceso al internet. Todas las solicitudes que surgen de esta reunión fueron implementadas inmediatamente.

2. Iniciativas para mejoramiento basadas en las métricas

a. Se les instruyó a los estudiantes que atienden el Centro a ser más ágiles en el proceso de registro.

b. Se reforzó la promoción para que los estudiantes supieran que el Centro está disponible y que constituye un espacio seguro para estudiar.

c. Se adquirieron equipos de videoconferencia y se instalaron computadoras para tomar exámenes supervisados.

d. Se adquirieron 25 computadoras laptops para el uso dentro del Centro de Estudiantes.

e. Se reparó la iluminación de la terraza externa para uso posterior a las 4:30 o durante fines de semana.

f. Se compraron tres (3) pizarras portátiles y dispusimos de monitores de computadora para estudio grupal manteniendo el distanciamiento físico.

3. Avalúo de resultados

a. Al momento se experimentó un incremento en el uso de las facilidades durante los meses de mayo y junio de un 50%.

4. Recursos asignados para atender los objetivos del plan estratégico

a. No tenemos un presupuesto asignado a nuestra oficina. No obstante, todo el apoyo fiscal que hemos necesitado, lo hemos conseguido a través de las siguiente fuentes:

i. Presupuesto del Decanato de Estudiantes

ii. Oficina del Rector

iii. Oficina de Colocaciones

iv. Departamento de Actividades Sociales y Culturales y Ex alumnos

b. Pretendemos lograr que el Decanato de Administración pueda asignar un 10% de la renta de la Cafetería, del Banco Popular y de la Primera Cooperativa y un 1% de las ganancias de la librería. Todos estos contratos de arrendamiento se van a negociar en el siguiente año fiscal y podemos solicitar que se asignen partidas para atender las necesidades de la comunidad estudiantil.

c. Esfuerzos relacionados con acreditación

a. Principalmente nos corresponde hacer todos los esfuerzos que tengamos que hacer para que las facilidades estén en óptimas condiciones para el uso de la comunidad.

G. Aumentar y Diversificar las Fuentes de Ingreso de la Institución

a. El Administrador del Centro de Estudiantes y la directora del Departamento de Actividades Sociales y Culturales hemos acordado trabajar con un acuerdo de colaboración y auspicio con la compañía de venta de togas para la graduación.

b. Este acuerdo provee fondos externos para atender las necesidades de ambas oficinas en términos operacionales y para gastos en estudiantes a jornal.

c. Hemos logrado la implementación efectiva de la Certificación 200-18-19 por parte de la Junta Administrativa para el cobro por el uso de las Facilidades del Anfiteatro y del Centro de Estudiantes. A pesar de las restricciones por la pandemia, hemos logrado recaudar $240.00.

d. Durante este año, hemos estado trabajando para identificar posibles fuentes de fondos externos para mejorar los servicios del Centro. Al momento, los fondos externos que hemos disfrutado provienen de fondos de emergencia de FEMA o de CARES act. No obstante, el Departamento

de Colocaciones ha recibido dos donativos para la remodelación del 6to piso y sus oficinas de entrevista, por lo que veremos mejoras en el edificio.

e. Se comenzará un proceso para la solicitud de Propuestas Selladas (RFP) para buscar un inversionista que esté dispuesto a remodelar el primer y segundo piso del Centro para la ubicación de los servicios de alimentos en el 1er piso y los demás servicios en el 2do nivel.

H. Implementar Procesos Administrativos Ágiles y Eficientes

a. Los seguidores de la página de Twitter del Centro alcanzan los 813.

b. Completamos la página de internet del Centro y se colgaron los enlaces para las solicitudes de servicios para el Centro, el Anfiteatro y demás servicios. Esperamos reducir la cantidad de solicitudes en papel durante el próximo año fiscal.

I. Fortalecer la Investigación y Labor Creativa Competitiva

a. Al no ser un departamento académico, el único apoyo que ofrecemos a la investigación y la labor creativa es brindando apoyo a las actividades de promoción de conocimiento de la investigación. Sin embargo, la pandemia ha evitado que se puedan llevar a cabo actividades de este tipo.

J. Impactar a Nuestra Sociedad Puertorriqueña

a. Centro de Estudiantes

i. El Centro alberga una parte importante del Centro de Desarrollo de Negocios de la Facultad de Administración de Empresas. En este Centro, estudiantes emprendedores asisten proponentes con intensión de operar un nuevo negocio en el desarrollo de propuestas, prototipos y modelos en 3D y entrenan en cómo llevar a cabo un Pitch de negocios.

ii. Proveemos un espacio de desarrollo cultural y académico extracurricular en las facilidades del Centro.

iii. Proveemos espacio para el uso de la red inalámbrica para estudiantes de escuelas que visitan el Recinto en las tardes.

b. Anfiteatro Ramón Figueroa Chapel

i. Ofrecemos un espacio para el desarrollo y gestión cultural

ii. Ofrecemos una agenda cultural y social

Informe Anual 2020-2021

Sometido por:

Janette Ferrer Montes
Coordinadora de OSEI-RUM
Oficina de Servicios a Estudiantes con Impedimento

La Universidad de Puerto Rico no discrimina por razones de edad, sexo, raza, color, nacionalidad, origen o condición social, ni por ideas políticas, religiosas e impedimentos físicos o mentales o por condición de veteranos. Patrono con igualdad de Oportunidades en el Empleo. M/F/V/H
The University of Puerto Rico does not discriminate on the basis of age, sex, race, color, nationality, origin or social status, or by political, religious and physical or mental impediments or on the condition of veterans. An Equal Opportunities Employer. M/F/V/H

Call Box 9000
Mayagüez, PR 00680
Tel. (787) 832-4040
ext. 3107
oseirum@uprm.edu

Información General de OSEI-RUM

MISIÓN Y VISIÓN

A.1. MISIÓN

- Promover el desarrollo integral de los estudiantes con problemas o discapacidades físicas, mentales y/o emocionales, matriculados en la UPR-Mayagüez.

- Facilitar igualdad de acceso de los estudiantes con discapacidad a la educación y a las instalaciones físicas de la Institución.

- Contribuir a que los estudiantes con diversidad funcional logren culminar su grado académico con un mínimo de obstáculos y con el apoyo de la comunidad universitaria.

- Formar estudiantes que puedan desempeñarse exitosamente en su profesión alcanzando su independencia personal y económica y cumpliendo con su responsabilidad social.

A.2. VISIÓN

La Oficina de Servicios a Estudiantes con Impedimento (OSEI) visualiza como eje el propiciar la inclusión de los estudiantes con diversidad funcional y promover prácticas equitativas que fomenten la equidad.

DESCRIPCIÓN Y FUNCIONES

B.1. FUNCIONES

- Informar a los estudiantes con impedimento, incluyendo a los que están en su proceso de admisión, la disponibilidad de modificaciones razonables y servicios académicos que ofrece la UPR.

- Recibir, evaluar y coordinar en cada sesión académica las solicitudes de modificaciones razonables y servicios académicos de estudiantes con impedimento.

- Citar para orientar al estudiante con impedimentos que se registró voluntariamente a través del Formulario de Identificación Voluntaria Estudiantes con Impedimentos, sobre la política de la UPR y el proceso de solicitud de modificación voluntaria.

- Apoyar al estudiante con impedimento en el proceso de solicitud de las modificaciones razonables, cuando sea peticionado por el estudiante.

- Analizar las recomendaciones de especialistas en la condición y consejeros en rehabilitación de la Administración de Rehabilitación Vocacional (ARV) para este escenario académico. En este análisis, se considerará el impacto de la condición en el proceso de aprendizaje y áreas relacionadas, las manifestaciones actuales de la condición o condiciones, se evaluará el historial educativo, progresivo y médico que sea relevante al impedimento para el cual solicita la modificación razonable, entre otra información.

- Notificar a los profesores de los cursos y a los estudiantes con impedimento las modificaciones razonables y servicios académicos coordinados.

- Asesorar al personal docente y no docente sobre el proceso de implementación de las modificaciones razonables y servicios académicos que solicitan los estudiantes con impedimento.

- Facilitar y promover la coordinación e integración de los servicios de la ARV con los servicios de modificaciones razonables y servicios académicos que le ofrece la UPR al estudiante con impedimento y referirlos, de ser necesario.

- Orientar al estudiante sobre sus derechos y responsabilidades al presentar la solicitud de modificaciones razonables y servicios académicos.

- Mantener un sistema de avalúo para conocer la efectividad y eficiencia de la prestación de servicios.

- Estructurar y ofrecer actividades de capacitación sobre temas relacionados con procesos de modificación razonable y servicios académicos para estudiantes con impedimentos a ser ofrecidas a la comunidad universitaria en coordinación con la Oficina de Recursos Humanos, cuando aplique.

- Atender y canalizar quejas que se susciten como parte del proceso de implantación de la modificación razonable.

B.2. OBJETIVOS

- Identificar cada año académico a los estudiantes con discapacidades matriculados en la Institución para mantener actualizadas las estadísticas de esta población.

- Identificar las necesidades de servicios y de acceso que tienen los estudiantes con discapacidades en el RUM.

- Ayudar en la búsqueda de soluciones a las problemáticas que enfrentan los estudiantes con diversidad funcional en la Institución.

- Orientar a la comunidad universitaria para que se cumpla con lo establecido en las reglamentaciones estatales y federales que protegen a la población con limitaciones.

- Específicamente:

    - La Ley American with Disabilities Act (ADA)

    - La Ley de Servicios Educativos Integrales para Personas con Impedimentos (Ley 51 de PR) 1996

    - La Carta de Derecho de las Personas con Impedimento, Ley #238

    - Política de Modificaciones Razonables y Servicios Académicos para Estudiantes con Impedimentos Matriculados en la Universidad de Puerto Rico. Cert. Núm. 133 2015-2016

    - Procedimiento para Solicitar y Brindar Acomodos Razonables a Estudiantes con Impedimentos Permanentes o Temporeros en el RUM. Cert. Núm. 04-05-351.

    - Concienciar a la comunidad universitaria sobre las necesidades de nuestros estudiantes con discapacidades.

B.3. SERVICIOS

Algunos de los servicios que la Oficina provee son los siguientes:

- Capacitación
    - Educativas, reglamentos y académicas.
    - Relacionadas a leyes federales, y estatales
    - Referente a las condiciones
    - Otros temas
- Mediación entre Profesor y Estudiante.
    - Ayudar a coordinar modificaciones razonables.
    - Recomendar alternativas proactivas entre las partes.

- Colaborar a mejorar la comunicación entre las partes. Asistentes Académico (sujeto al caso):

- Facilitador y colaborador
  - La Oficina es facilitador en proveer espacio cuando el estudiante y profesor acuerdan como alternativa proactiva la última alternativa de que tome las pruebas y/o exámenes en nuestras facilidades.
    - Se siguen las instrucciones impartidas por el profesor.
    - La oficina solamente presta el espacio.
- Otros
  - Anotador o Lector

- Alternativas proactivas

- Uso de asistencia tecnológica como grabadora de voz.
  - Según los casos
- Referidos a:
  - Oficial de Asuntos Académicos, según su concentración
  - Departamento de Consejería Profesional y Servicios Psicológicos
  - RUMBO EX (asesoría en matemáticas, entre otros)
  - Writing Center
  - Otros

B.4. RECURSOS DISPONIBLES PARA LOS ESTUDIANTES:

Asistencia Tecnológica ubicada en el Centro Asistencia Tecnológica (CAT)

El Centro de Asistencia Tecnológica (CAT) es el resultado de un acuerdo de colaboración entre el Decanato de Estudiantes y la Biblioteca General para proveer servicios que satisfagan las necesidades de nuestros usuarios con necesidades especiales establecidas desde el 2006. Encaminado a cumplir con las disposiciones de la Ley 63 del 15 de abril de 2011 y cónsono con el Programa de Asistencia Tecnológica de Puerto Rico (PRATP), la asistencia tecnológica persigue que las personas con necesidades especiales logren mayor independencia, productividad e integración a la comunidad.

El usuario que necesite utilizar los recursos del CAT deberá estar previamente registrado con el Programa de Acomodo Razonable en el Decanato de Estudiantes. Aquellos usuarios registrados,

podrán utilizar las facilidades en el horario establecido para estos fines, luego de firmar la hoja de estadísticas de uso del Centro. Todo usuario es responsable del uso apropiado de los recursos del CAT y de contribuir al clima de aprendizaje manteniendo un comportamiento conforme a las normas y reglamentos institucionales.

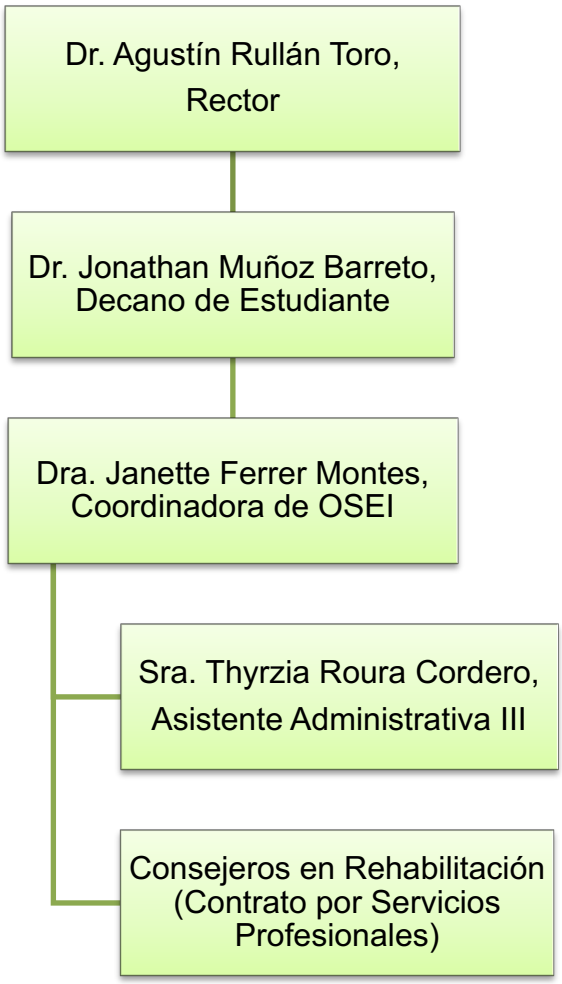
B.4.1. Localización

El Centro de Asistencia Tecnológica (CAT) se encuentra localizado en el primer piso de la Biblioteca General, en el ala sur adyacente al área de estudio del Centro de Recursos Electrónicos (CRE).

B.4.3. Programas de Asistencia Tecnológica Disponibles en el CAT

Un número de programas de asistencia tecnológica se encuentran disponibles para ser utilizados por nuestros estudiantes de forma que se pueda satisfacer sus necesidades académicas o de esparcimiento. Los programas que actualmente se encuentran instalados en las computadoras del Centro son: Nuance Dragon, Jaws, WINN Wizard, Open Book, TWP Talking Word, Zoomtext: Magnifier Reader, Duxbury Braille Translator y Versión 11.1, Kurzweil 3000

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL



- La Oficina de OSEI-RUM pertenece a la Oficina del Decano de Estudiantes como un servicio a la comunidad estudiantil, (Cert. 133 2015-16 de la Junta de Gobierno de la UPR).
- El personal administrativo pertenece a la Oficina del Decano de Estudiantes.
- La Dra. María E. Almodóvar, estuvo de coordinadora del 16 de marzo de 2020 al 31 de diciembre de 2020.
- A partir del 11 de enero de 2021, el Dr. Jonathan Muñoz Barreto designó a la Dra. Janette Ferrer Montes, quien también es Catedrática Asociada en PPM.

Tareas del personal de la Oficina

Coordinador/a

- El personal designado de la OSEI recibirá y evaluará las solicitudes de modificaciones razonables y determinará la elegibilidad de los estudiantes con impedimentos basada en las recomendaciones de los especialistas en la condición para la coordinación de las mismas.
- El personal designado de la OSEI documentará sus decisiones y recomendaciones sobre todos los asuntos.
- El personal de la OSEI podrá solicitar los servicios de asesoramiento técnico o especializado, según corresponda, del Asesor Legal, del Procurador Estudiantil, cuando aplique y otros recursos públicos o privados, que se estimen necesarios, bajo los procedimientos administrativos reconocidos y establecidos en la UPR.
- Mediar entre profesor y estudiante cuando surgen situaciones o se recibe queja o querella por parte del estudiante.
- Llevar a cabo orientación sobre temas relacionados a las modificaciones razonables y servicios que ofrece la oficina.
- Realizar otras tareas afines.

Asistente Administrativa

- Colaborar con la supervisora en los trámites para reclutar estudiantes tutores (anotadores, lectores e intérpretes). Mediante el uso del Programa G-Drive del Banco de Talentos identifica a los estudiantes interesados en laborar como tutores. Luego de realizar una preselección, aquellos candidatos que poseen beca se someten ante la consideración de la Oficina de Asistencia Económica. En el caso de estudiantes Graduados, envía la información del estudiante a la Oficina de Estudios Graduados para su evaluación.
- Verificar mensualmente las hojas de asistencia sometidas por los estudiantes tutores del Programa de Estudio y Trabajo, realizar el cuadre de las horas trabajadas y firmar el documento y someterlo a la Oficina Fiscal de Asistencia Económica para el pago correspondiente.
- Realizar el cuadre de horas trabajadas de los estudiantes a jornal y someterlo para la firma de mi supervisora.
- Preparar el documento de Programa de Trabajo de los estudiantes tutores de acuerdo con la información provista por la supervisora sobre los acomodos otorgados al estudiante con impedimento.
- Mantener un registro de los acomodos otorgados y los tutores asignados para atender las necesidades de los estudiantes con impedimentos.

- Tramitar por correo electrónico, a través del Programa "Accessibility" y/o en papel, el documento donde se notifica a los profesores sobre las modificaciones razonables otorgadas en cada semestre a los estudiantes con impedimentos. Colaborar en la entrega personal de los documentos de acomodos que se generan en papel.
- Preparar informes que son requeridos por la supervisora, Decano de Estudiantes, la Oficina de OPPI y la Vicepresidencia de Asuntos Estudiantiles y Oficiales de Ley 51, tales como el Censo Estadístico de Estudiantes con Impedimento. Además, brindar información estadística a diferentes dependencias del Recinto, según son solicitados para incluirse en informes que se realizan para cumplir con la Ley 238.
- Llevar el control de las llaves de los ascensores y "lifters" para los estudiantes con impedimentos.
- Coordinar con el Centro de Cómputos del Recinto la actualización de la página Web en cuanto al servicio para los estudiantes con impedimentos, así como la transmisión de la información de interés para estos jóvenes a través del correo electrónico.
- Alimentar o colocar la información de los estudiantes con impedimentos en el Programa "Accessibility". En el mismo, se registran los datos demográficos del estudiante y se registran los acomodos otorgados por la supervisora.
- Mediar y coordinar la implementación del Programa "Accessibility" en los otros 10 Recintos de la UPR. Adiestrar al personal que utiliza la base de datos y ser el enlace entre los 11 Recinto y el programado de Next en RUM.
- Preparar excusas para los estudiantes, según las instrucciones impartidas por la supervisora y por el Decano de Estudiantes.
- Hacer reservaciones para el uso de facilidades, equipo audiovisual, preparar material didáctico y hojas de asistencia, así como citar y coordinar las reuniones, adiestramientos o actividades de la oficina o de comités especialmente en asuntos para los estudiantes con impedimentos o según sea requerido.
- Llevar el control de los archivos confidenciales de los casos de estudiantes con impedimentos. Según solicitado por la supervisora, revisar que los expedientes estén completos (Hoja de Solicitud, Acuerdo del Estudiante, evidencia médica, Autorización para Divulgar información sobre los Acomodos, la Certificación de los Acomodos otorgados por semestre y cualquier otro documento importante).
- Organizar y revisar documentos para ser certificados y firmados por la funcionaria encargada del servicio a estudiantes con impedimentos.

- Dar seguimiento a documentos oficiales que se tramitan y una vez estos han sido aprobados, preparar los endosos y referirlos a los organismos correspondientes.
- Preparar diversos documentos, tales como cartas, memorandos, propuestas, hojas de asistencia, promociones para las actividades, opúsculos y reservaciones para uso de las facilidades del recinto.
- Colaborar con la supervisora en llevar la agenda para otorgar exámenes a los estudiantes con impedimentos.
- Tomar dictado en reuniones o para preparar algún documento especial que se requiera realizar, cuando es requerido por mi supervisora.
- Realizar cotizaciones de precios para la contratación de intérpretes de lenguaje de señas, a solicitud de la supervisora. Una vez la supervisora realiza la selección de la compañía que brindará los servicios, procesar a preparar el contrato y realizar los trámites correspondientes con la Oficina de Asesoría Legal del Recinto.
- Asistir a estudiantes que requieren asistencia de anotador/lector durante pruebas de evaluación.
- Realizar cotizaciones de precio para la compra de materiales de oficina, equipo u otro.
- Colaborar con el personal designado para la inspección de las facilidades y áreas de acceso para realizar el informe de barreras arquitectónicas del Recinto. Preparar el informe a ser sometido al Decanato de Administración y Edificios y Terrenos para el trámite correspondiente.
- Coordinar con la dependencia correspondiente el mover, trasladar equipo como pupitres, mesas y sillas a salones que así se requiera.
- Realizar otras tareas afines.

Consejero en Rehabilitación (contrato por servicios profesionales)

- Realizar análisis de capacidad funcional para la recomendación de acomodos razonables.
- Ofrecer consultoría al profesorado y estudiantado sobre reclamaciones e implementación de acomodo razonable.
- Ofrecer consultorías para los diversos profesionales de ayuda en el equipo multidisciplinario y también en otros foros dentro y fuera de la comunidad universitaria.
- Ofrecer consultoría a comités departamentales o equipos de trabajo, que propendan a la remoción de barreras (ambientales, físicas, de empleo y actitudinales) en el Recinto de Mayagüez de la Universidad de Puerto Rico.
- Ofrecer actividades de capacitación sobre temas relacionados con procesos de modificación razonable y servicios académicos para estudiantes con impedimentos.

- Orientar al estudiante sobre sus derechos y responsabilidades al presentar la solicitud de modificaciones razonables y servicios académicos.

PRESUPUESTO

La oficina no cuenta con un presupuesto asignado. Al estar adscrita al Decanato de Estudiantes, si se requiere compra de equipos, materiales, contratos por servicios, etc., se hace la petición al Decano de Estudiantes para la evaluación y asignación del presupuesto.

UBICACIÓN DE LA OFICINA

La oficina se encuentra ubicada provisionalmente en el edificio Sánchez Hidalgo, cuarto piso Oficina SAHI 410. Esperamos mudarnos para el primer piso del edificio de Servicios Médicos (#106) de manera permanente (en proceso el acondicionamiento de SM 106).

OFICINA VIRTUAL OSEIRUM

Se creó el espacio de oficina virtual de OSEIRUM desde enero de 2021 con el objetivo de facilitar los servicios de nuestra oficina. Algunos de los servicios que ofrecemos por este medio incluyen; sesiones de orientación, reuniones y clarificar preguntas e inquietudes de parte de los estudiantes, profesores y personal no docente dentro del horario y días laborables. Además, se atienden llamadas telefónicas y correos electrónicos.

Acorde a las medidas durante la emergencia por COVID-19, se brindan todos los servicios en modalidad virtual. En aquellas instancias en donde es necesario estar presente en la Oficina para atender asuntos administrativos, se coordina con el personal de mantenimiento.

Página de Internet

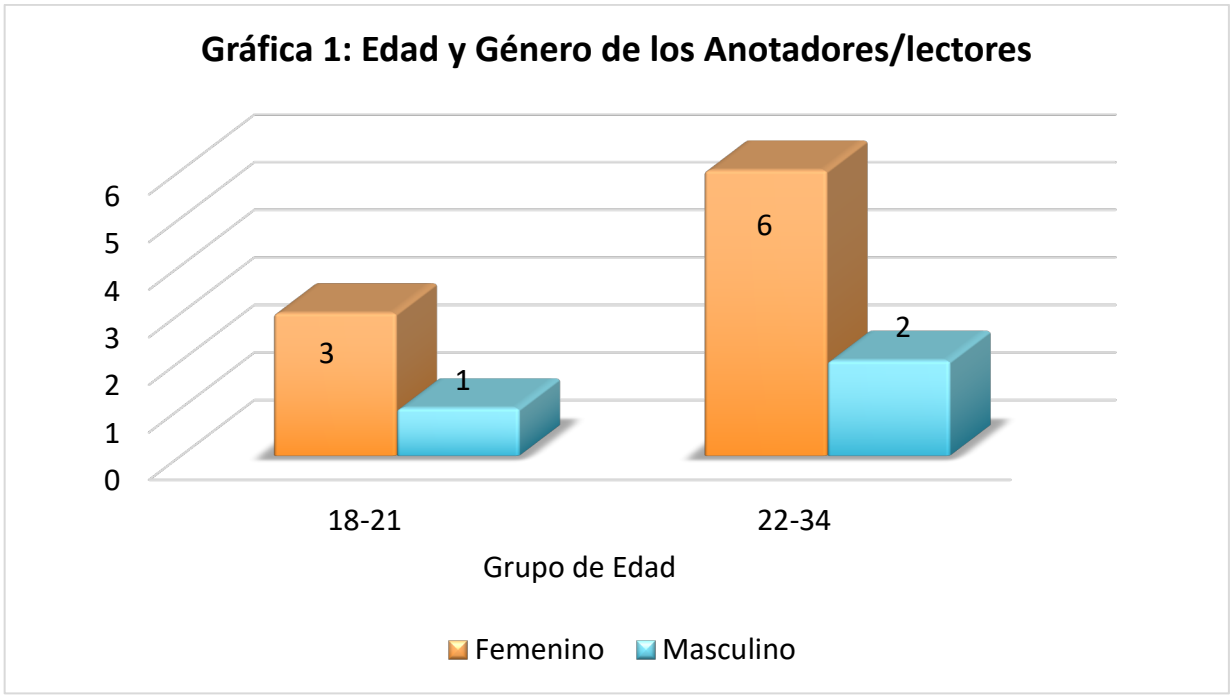
Se actualizó nuestra página de internet (www.uprm.edu/sei) para proveer información a quienes visitan la misma. Asimismo, cuenta con la información necesaria para estudiantes y profesores. La página provee enlaces de otras dependencias u oficinas de servicio al estudiante. Estamos en proceso de transferir todo a la página en WordPress.

PERFIL DE LA OFICINA DE OSEI-RUM

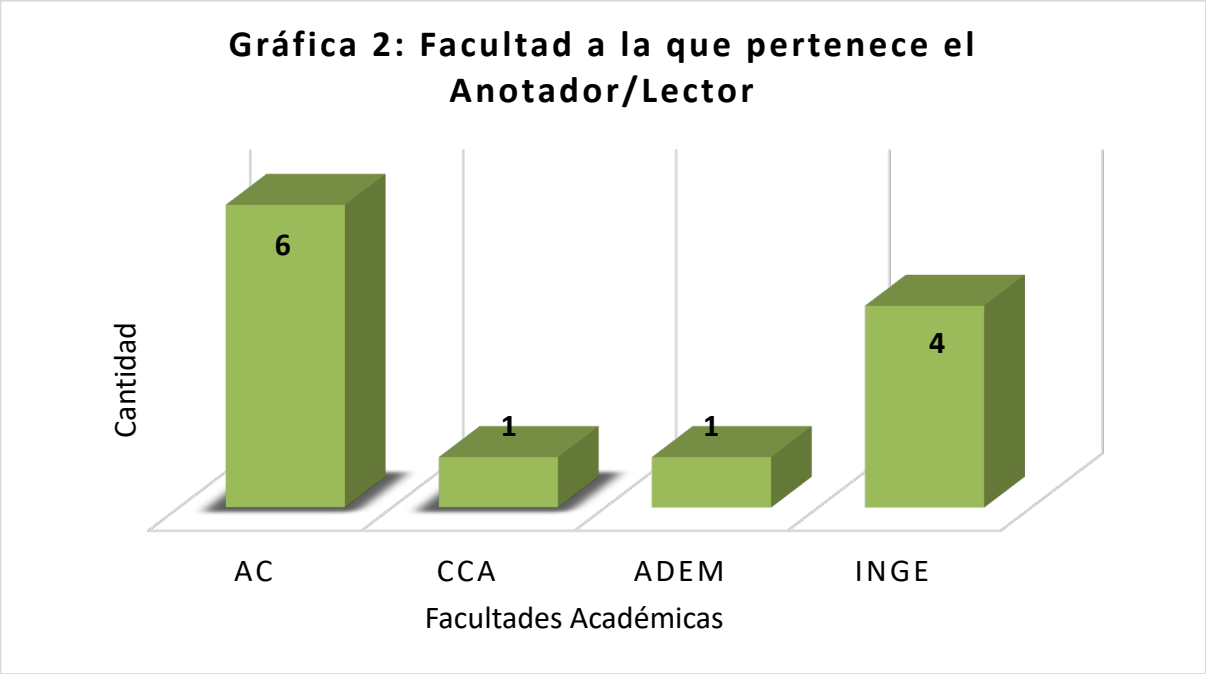
PERSONAL DE LA OFICINA

A. PERSONAL ADMINISTRATIVO
   a. Coordinador/a de OSEI-RUM
   b. Asistente Administrativa III
   c. Consejero en Rehabilitación
   d. Estudiantes colaboradores- Anotadores/lectores

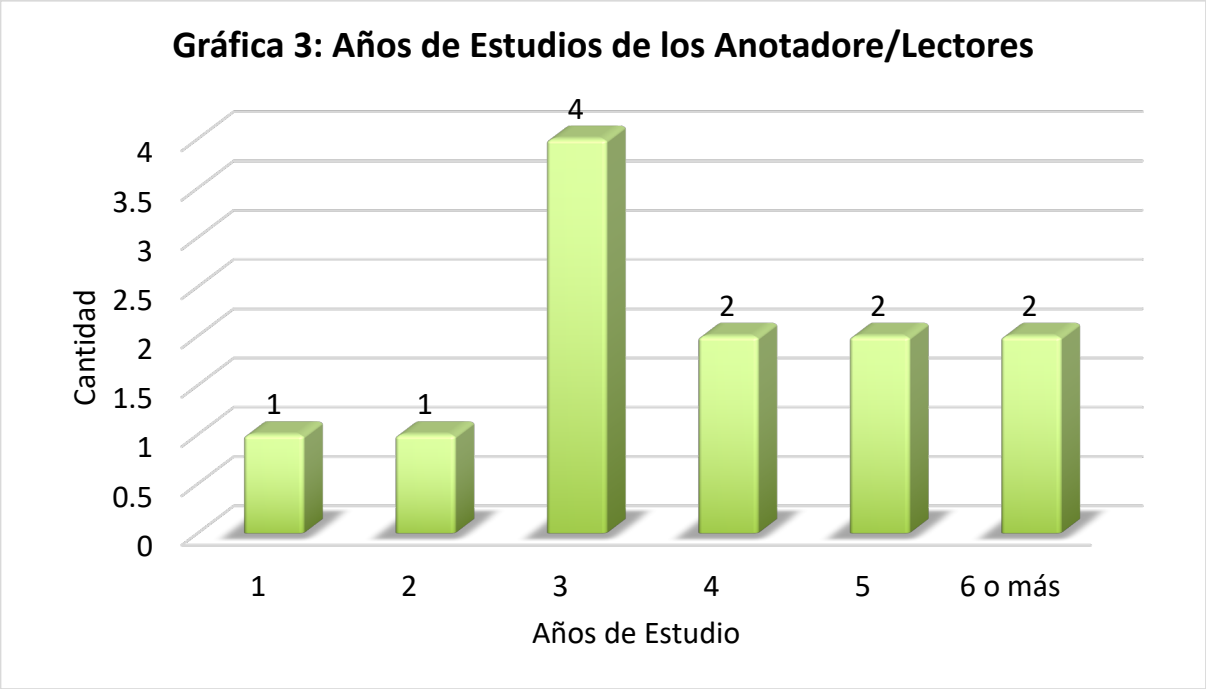
B. INFORMES DE ESTUDIANTES COLABORADORES – ANOTADORES/LECTORES
   a. Gráfica 1: Edad y Género de los Anotadores/Lectores
   b. Gráfica 2: Facultad a la que pertenece los Anotadores/Lectores
   c. Gráfica 3: Año de Estudio de los Anotadores/Lectores
   d. Gráfica 4: Asistencia que brindan los Anotadores/Lectores
   e. Gráfica 5: Capacitación de los Anotadores/Lectores
   f. Gráfica 6: Actividades Extracurriculares de los Anotadores/Lectores



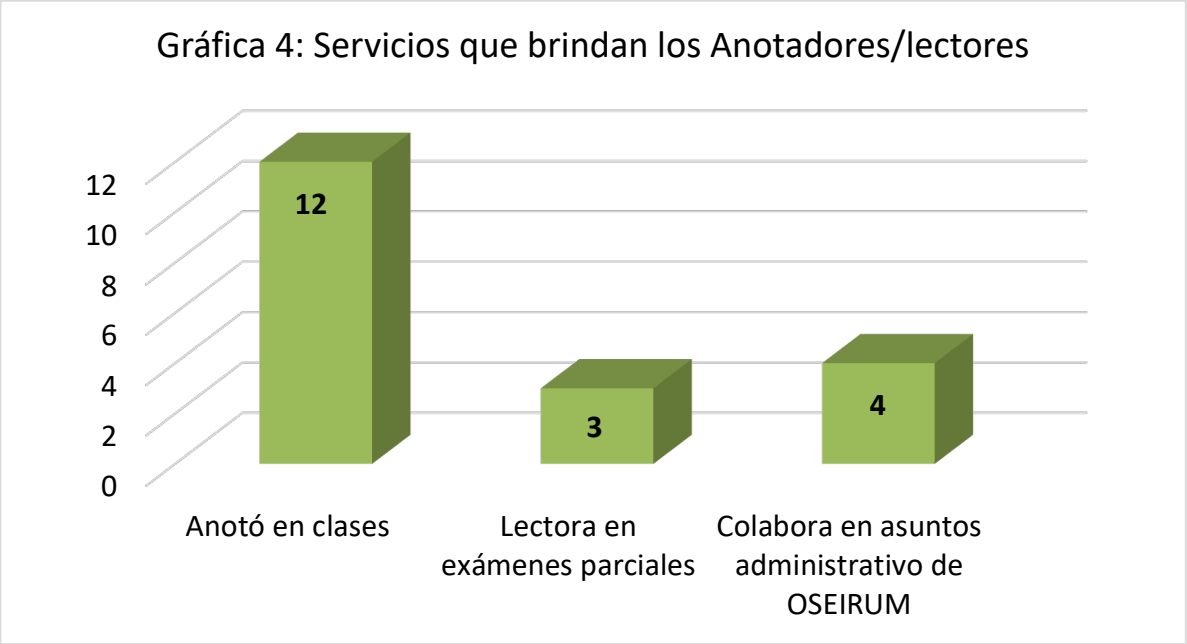
En las gráficas 1 el género predominante es femenino, en ambos grupos de edad.



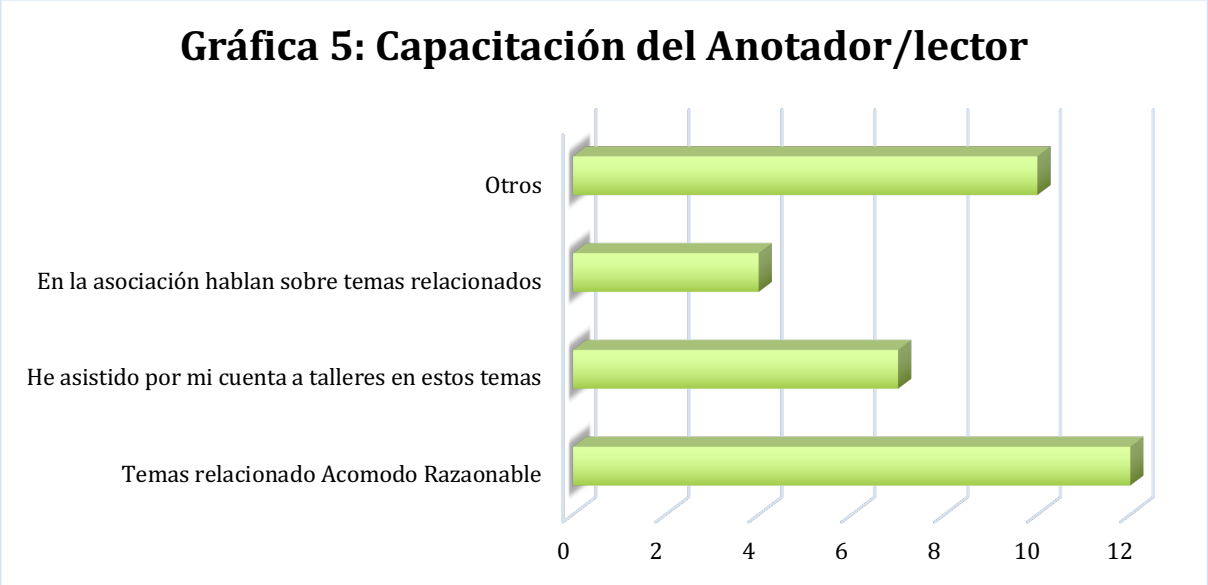
Gráficas 2 se identifica que los estudiantes anotadores pertenecen a la Facultad de Artes y Ciencias seguido por Ingeniería.



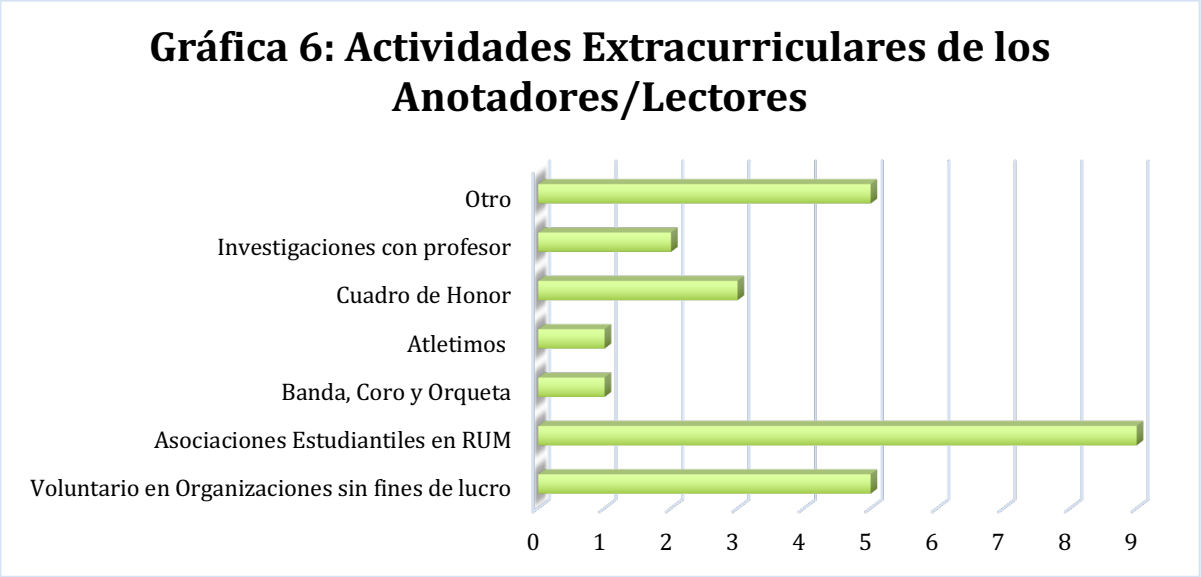
Gráficas 3 el año de estudio promedio de los anotadores es de 3 años seguido por 4 a 6 años de estudios.



Gráficas 4 La labor primordial que realizan los anotadores a los estudiantes con diversidad funcional es anotar en las clases, exámenes parciales y finales. Mientras que 3 anotadores asisten a leerle en exámenes parciales.



Gráficas 5 La capacitación de los anotadores son en temas relacionados acomodos razonables y cómo tomar anotaciones. Además, han tomado la iniciativa de participar en talleres que fomenten las destrezas de comunicación y asistir a esta población.



Gráficas 6 Los anotadores/lectores realizan actividades extracurriculares como es el caso de los nueve Anotadores/lectores que pertenecen a asociaciones estudiantiles del RUM y 5 son voluntarios en organizaciones sin fines de lucro u otros.

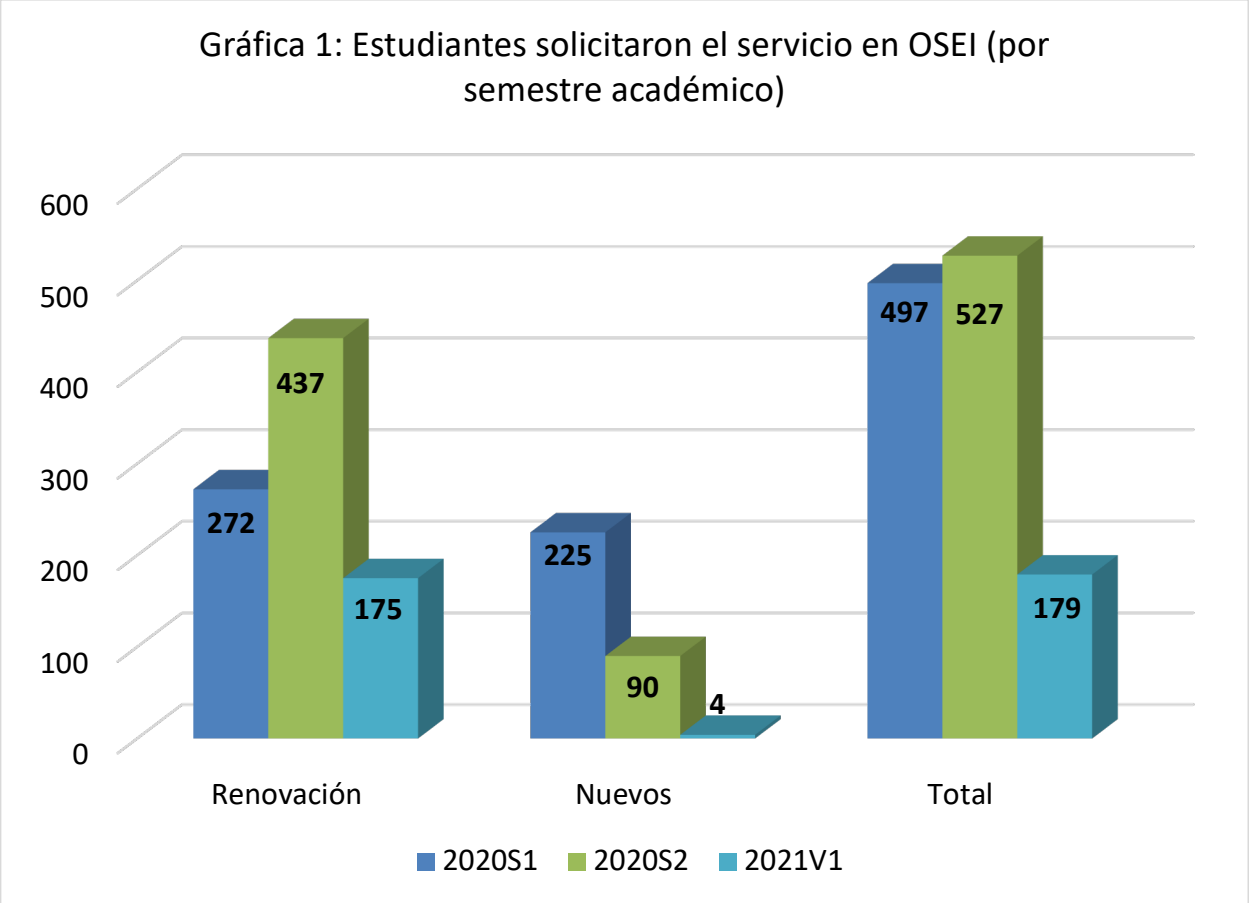
C. ESTUDIANTES CON IMPEDIMENTOS

- Informe de Servicio a los Participantes
  - **i.** Gráfica 1: Estudiantes que solicitaron el Servicio en OSEI por semestre académico
  - **ii.** Gráfica 2: Solicitantes por Género en OSEI por semestre académico
  - **iii.** Gráfica 3: Estudiantes por Facultad en OSEI por semestre académico
  - **iv.** Gráfica 4: Condiciones Parte I: ADD/ADHD, Emocionales, Autismo
  - **v.** Gráfica 5: Condiciones Parte II: Visuales, Auditivos, Habla/lenguaje
  - **vi.** Gráfica 6: Condiciones Parte III: Neuromusculares, Movilidad, Gastrointestinales
  - **vii.** Gráfica 7: Condiciones Parte IV: Diabetes, Cáncer, Otras Condiciones
  - **viii.** Gráfica 8: Condiciones Parte V: Cardíacos, Respiratorio, Piel
  - **ix.** Gráfica 9: Profesores solicitaron espacio en OSEI para que les administremos pruebas/examen
  - **x.** Gráfica 10: Quejas de Estudiantes Participantes
  - **xi.** Gráfica 11: Quejas de Estudiantes en OSEIRUM (por semestre académico)
  - **xii.** Gráfica 12: Quejas de Estudiantes de OSEIRUM atendidas entre Oficinas del Recinto (por semestre académico)
  - **xiii.** Gráfica 13: Quejas de Participantes de OSEI atendidas con recurso externa del Recinto Asesoría y OSEI
  - **xiv.** Gráfica 14: Consultas realizadas por la Facultad (por semestre académico)

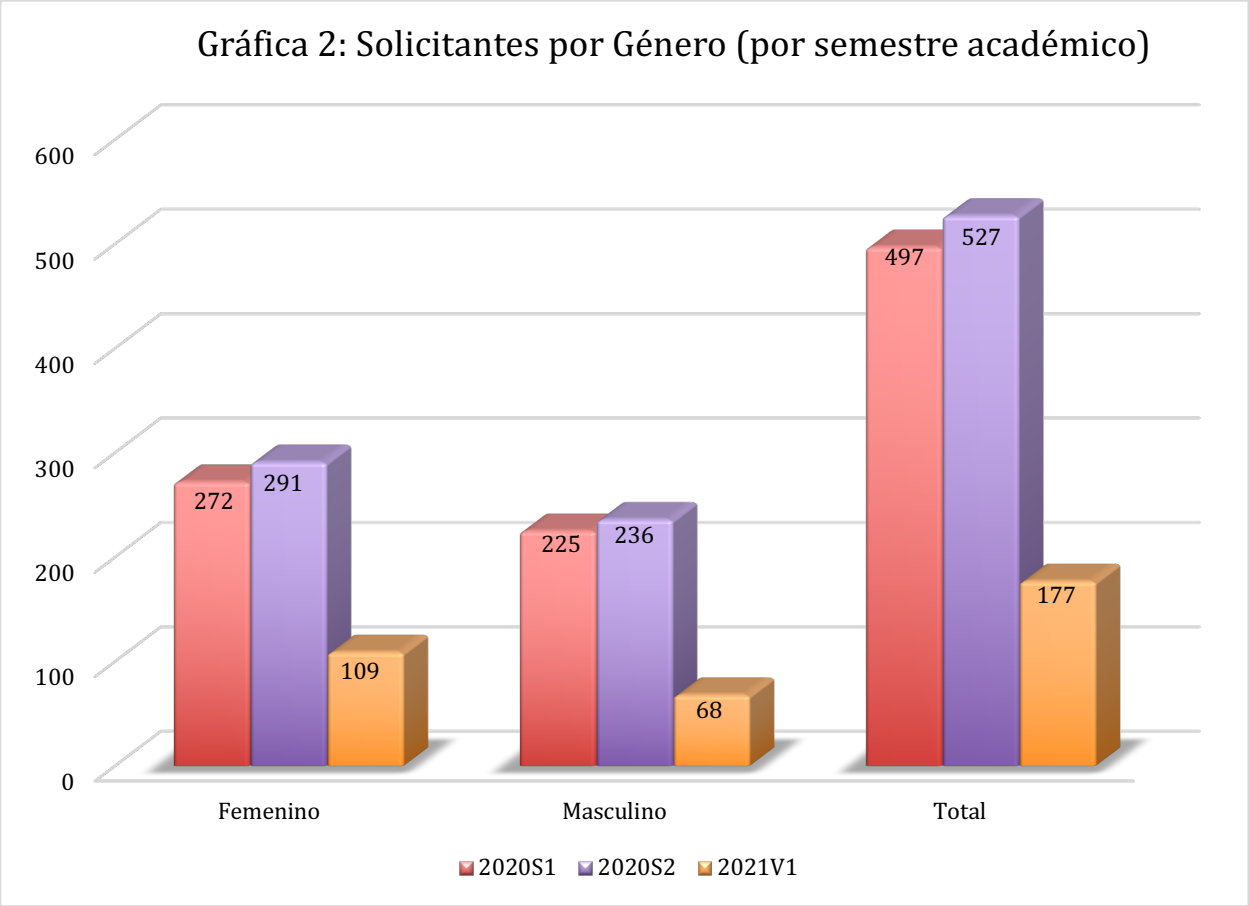
xv. Gráfica 15: Consultas realizadas por Estudiantes a OSEI (por semestre académico)
xvi. Gráfica 16: Consultas realizadas a otras Agencias por OSEI (por semestre académico)

INFORME DE PARTICIPANTES DE MODIFICACIONES RAZONABLE
SEMESTRE ACADÉMICO –2020-2021
(Datos actualizados a 21 de junio de 2021)

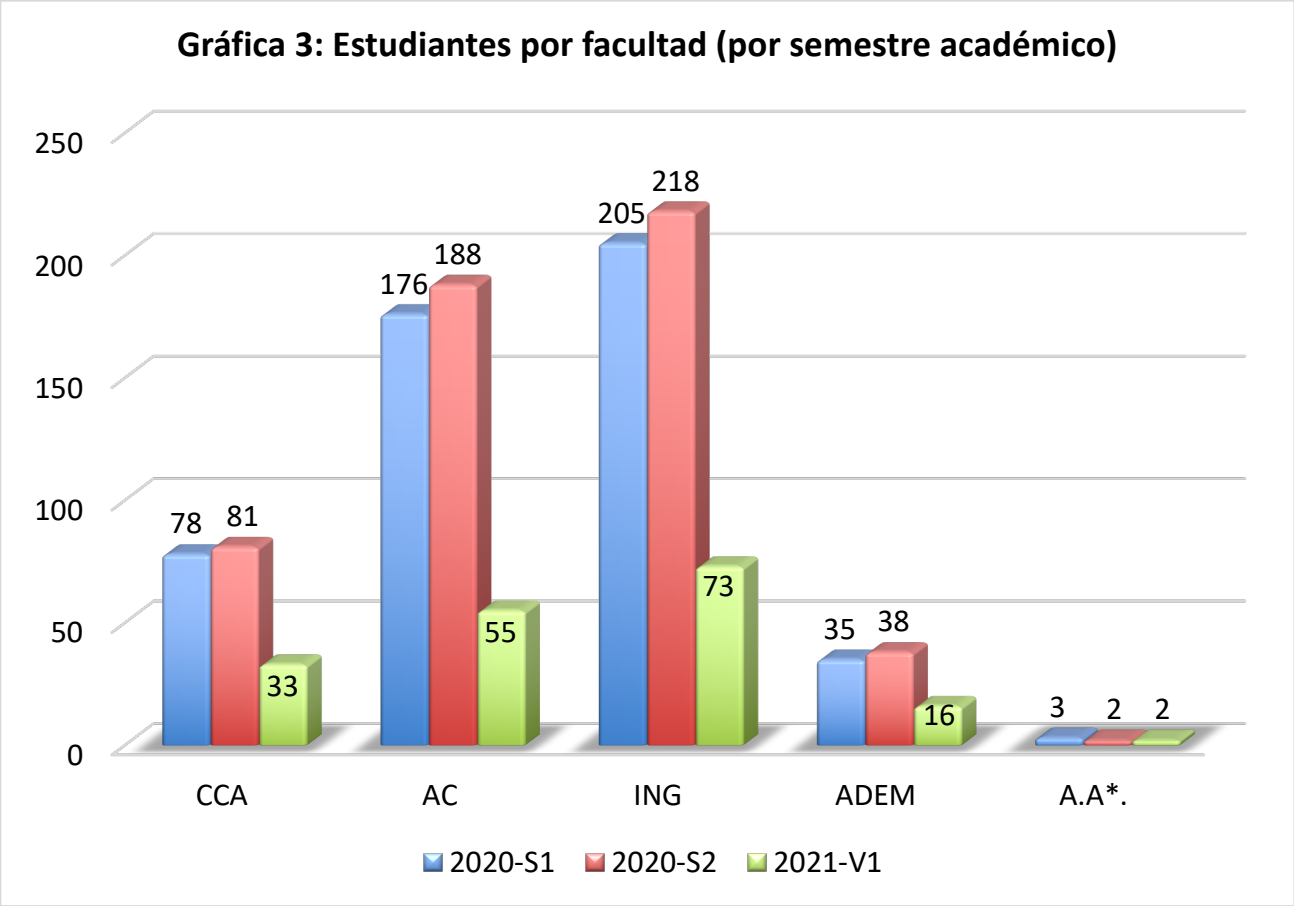
Se presentarán los datos acordes a las variables e insumo recopilados durante el primer, segundo y verano 2020-2021. Dado a las diferentes situaciones que han surgido y solicitud de informe de la Ley #238, se han realizado los cambios correspondientes para cuantificar todo.



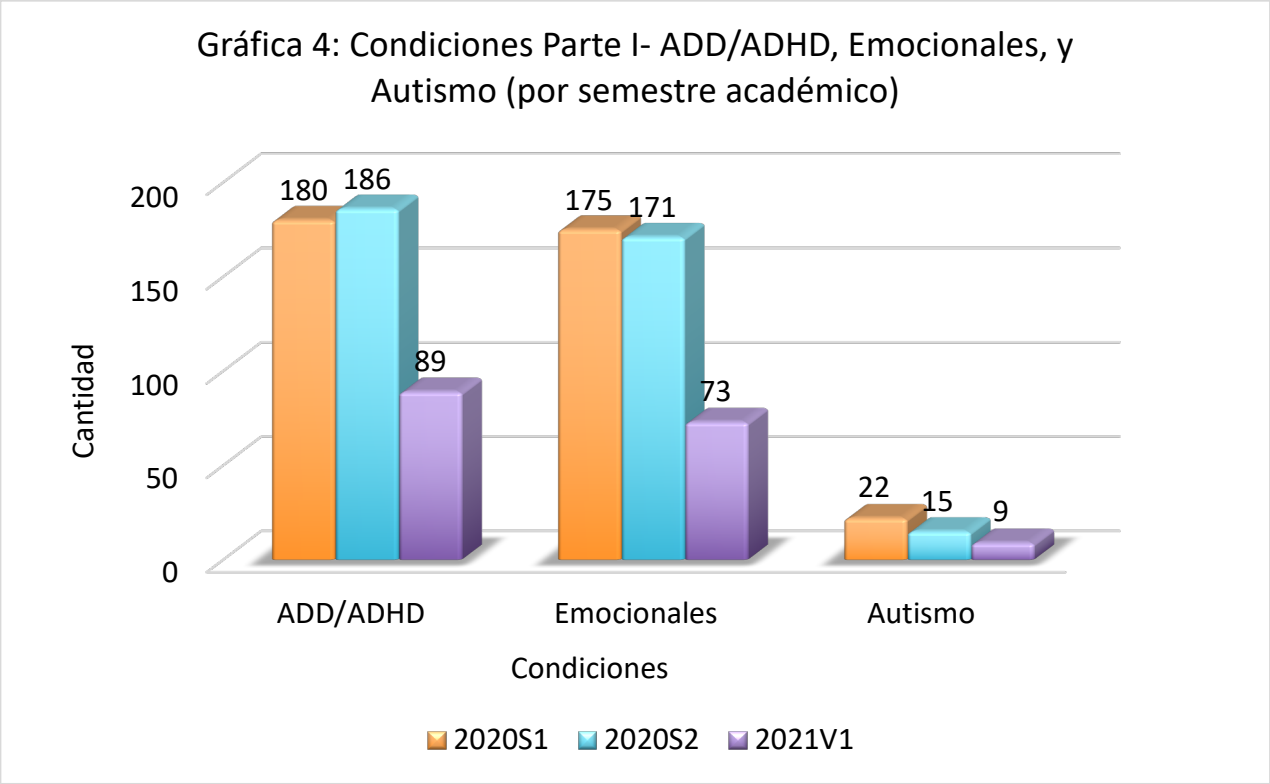
La gráfica 1 presenta la cantidad de estudiantes que solicitaron los servicios en la Oficina y cuanto de esas solicitudes fueron casos nuevos. En el 2020-S2 solicitaron 527 de los cuales 90 fueron casos nuevos.



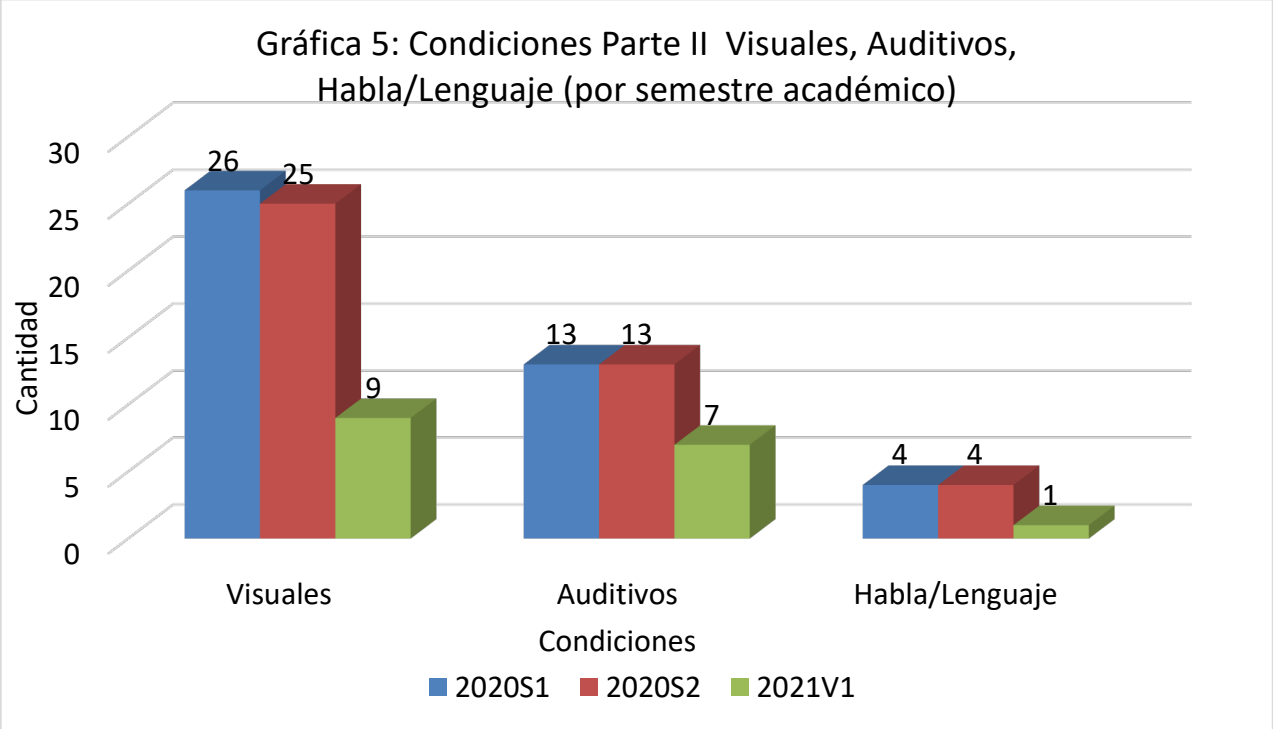
La gráfica 2. A través de los semestres académicas el género que solicita los servicios es el femenino con 272 (2020S1), 291 (2020S2) y 109 (2021V1) solicitudes por semestre académico.

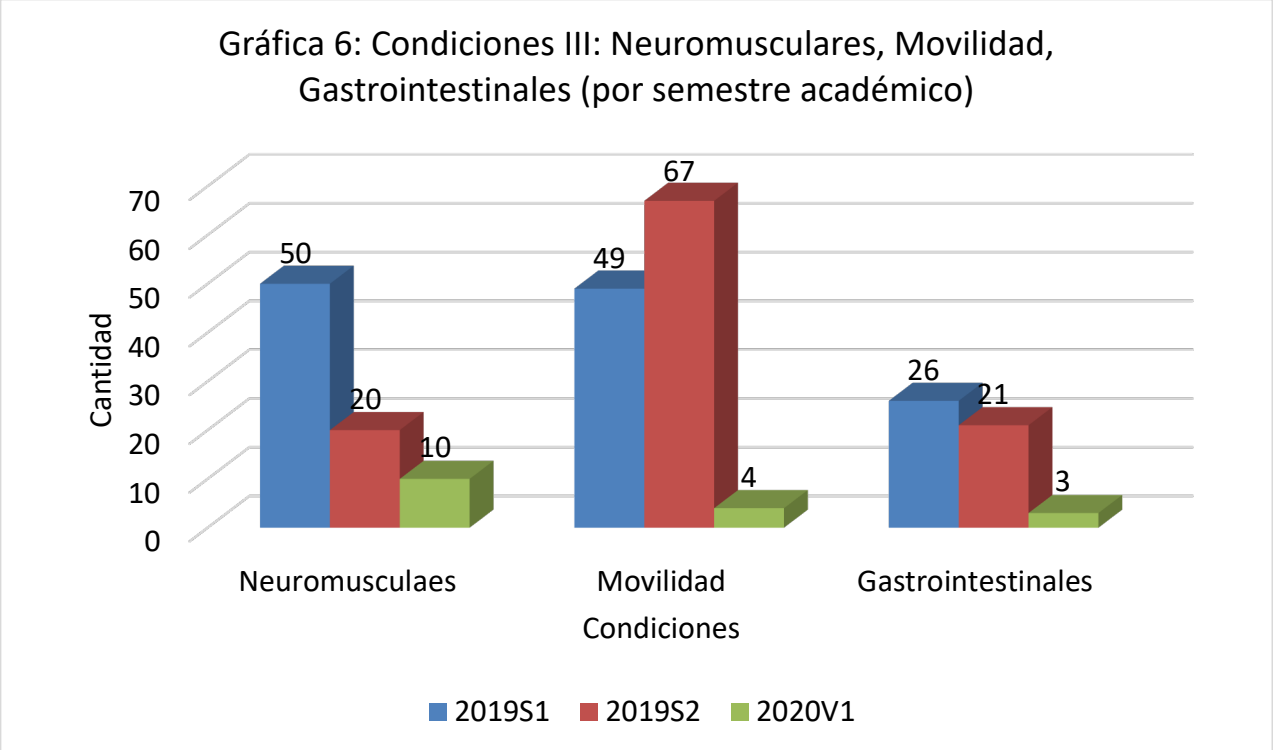


La gráfica 3. La Facultad con más casos con diversidad funcional es Ingeniería con 218 en cada semestre académico seguido por la Facultad de Artes y Ciencias. Las siglas AA se refieren al Decanato de Asuntos Académicos en donde estudiantes talentosos o por R2DEEP han solicitado los servicios.

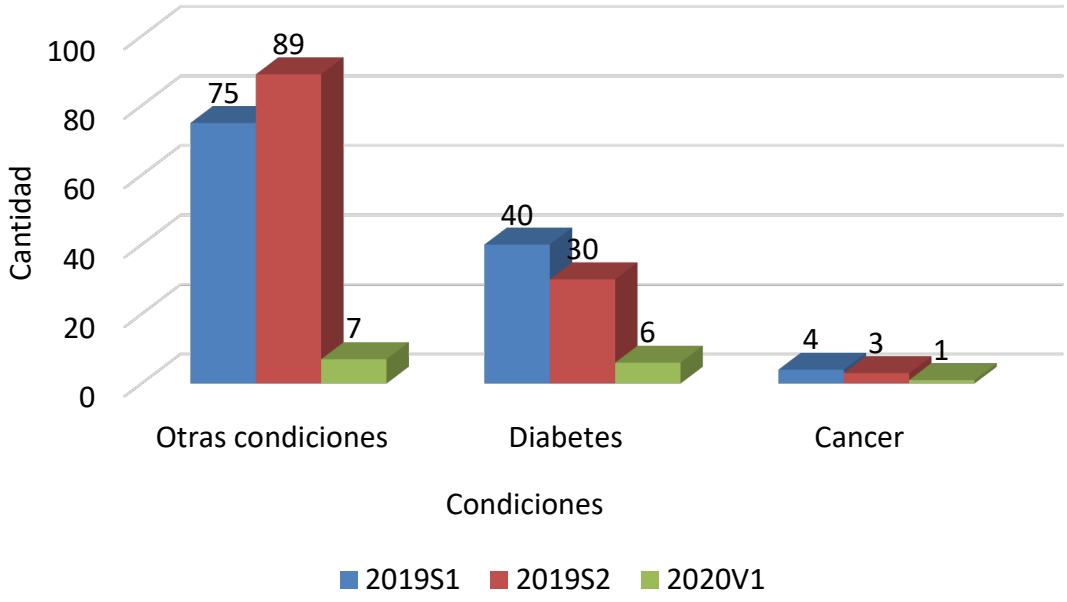


La gráfica 4 presentan las condiciones que los solicitantes han informado según el semestre académico 2020-2021. Dentro de la diversidad funcional las primeras cuatro condiciones con más casos son ADD/ADHD que se mantiene en un rango de los 180, problemas Emocionales/Psiquiátricos entre 175 y se ha visto un aumento en los casos de Autismo, otras condiciones, movilidad y neuromusculares (debido a la modalidad muchos no han solicitado los servicios).

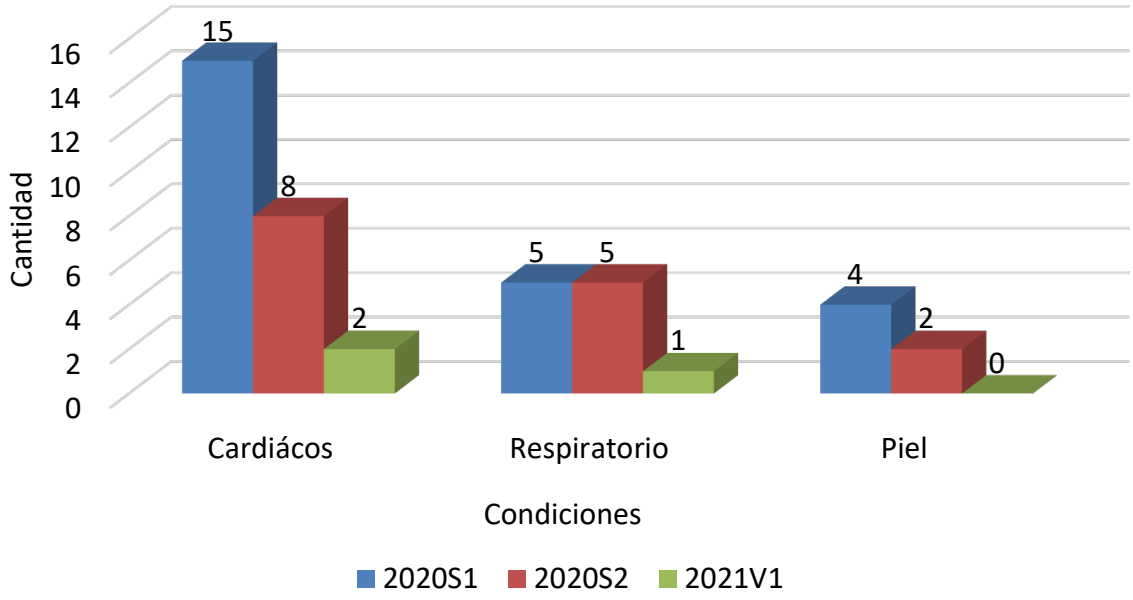

Gráfica 5: Condiciones Parte II Visuales, Auditivos, Habla/Lenguaje (por semestre académico)
Cantidad
30
25
20
15
10
5
0
26
25
9
13
13
7
4
4
1
Visuales
Auditivos
Habla/Lenguaje
Condiciones
2020S1
2020S2
2021V1

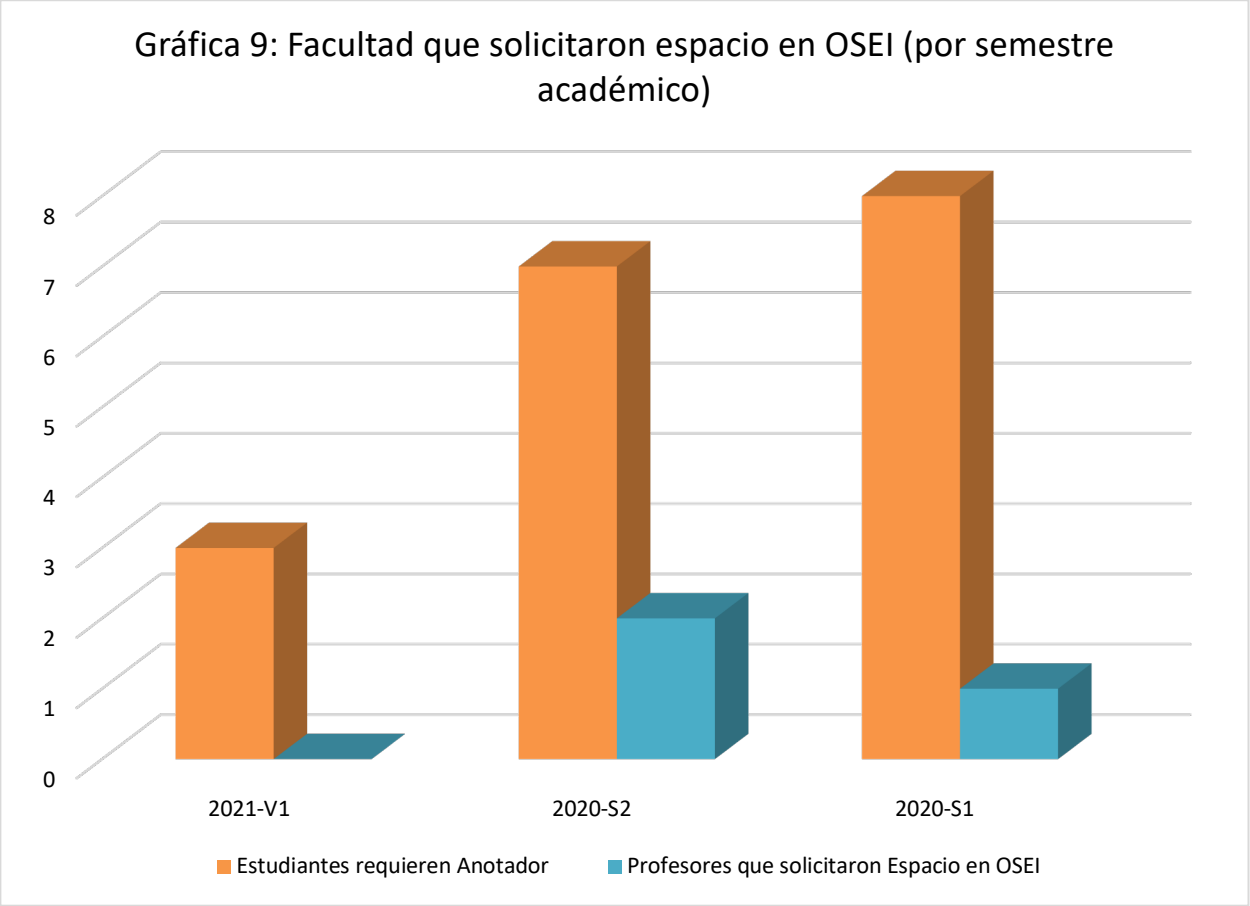

Gráfica 6: Condiciones III: Neuromusculares, Movilidad, Gastrointestinales (por semestre académico)
Cantidad
70
60
50
40
30
20
10
0
50
20
10
49
67
4
26
21
3
Neuromusculaes
Movilidad
Gastrointestinales
Condiciones
2019S1
2019S2
2020V1

Gráfica 7: Condiciones IV: Diabetes, Cáncer, Otras condiciones (por semestre académico)

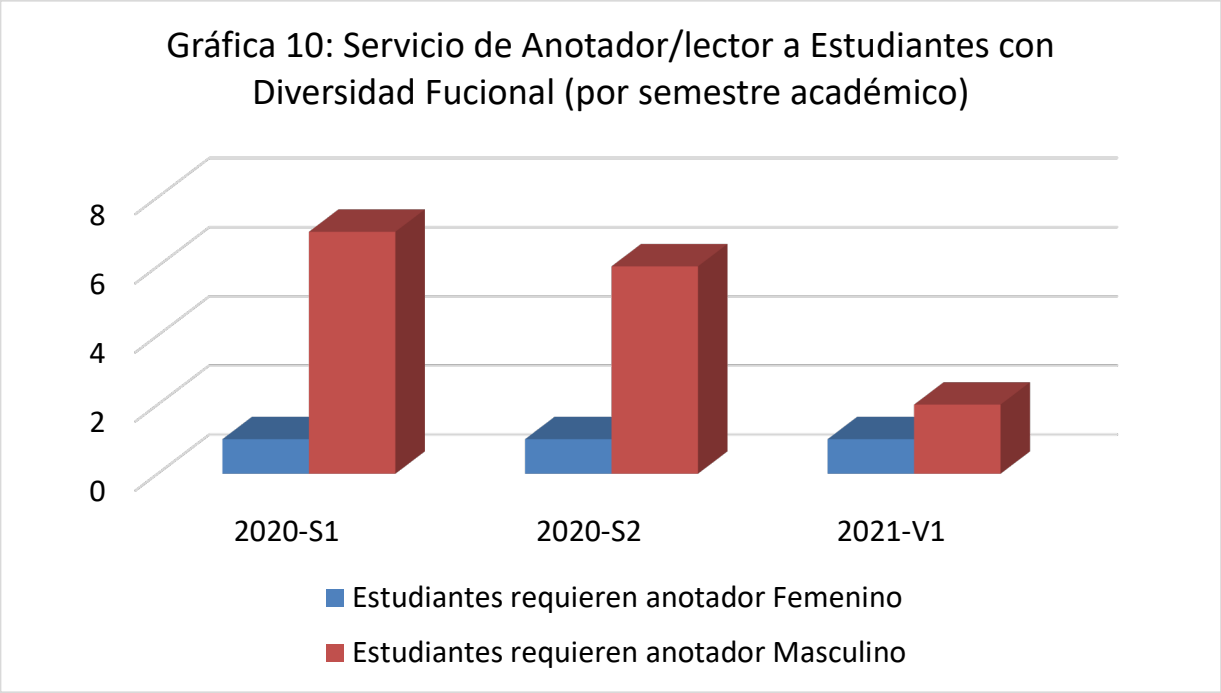


Gráfica 8: Condicion Parte V: Cardíaco Resiratorio y Piel (por semestre académico)

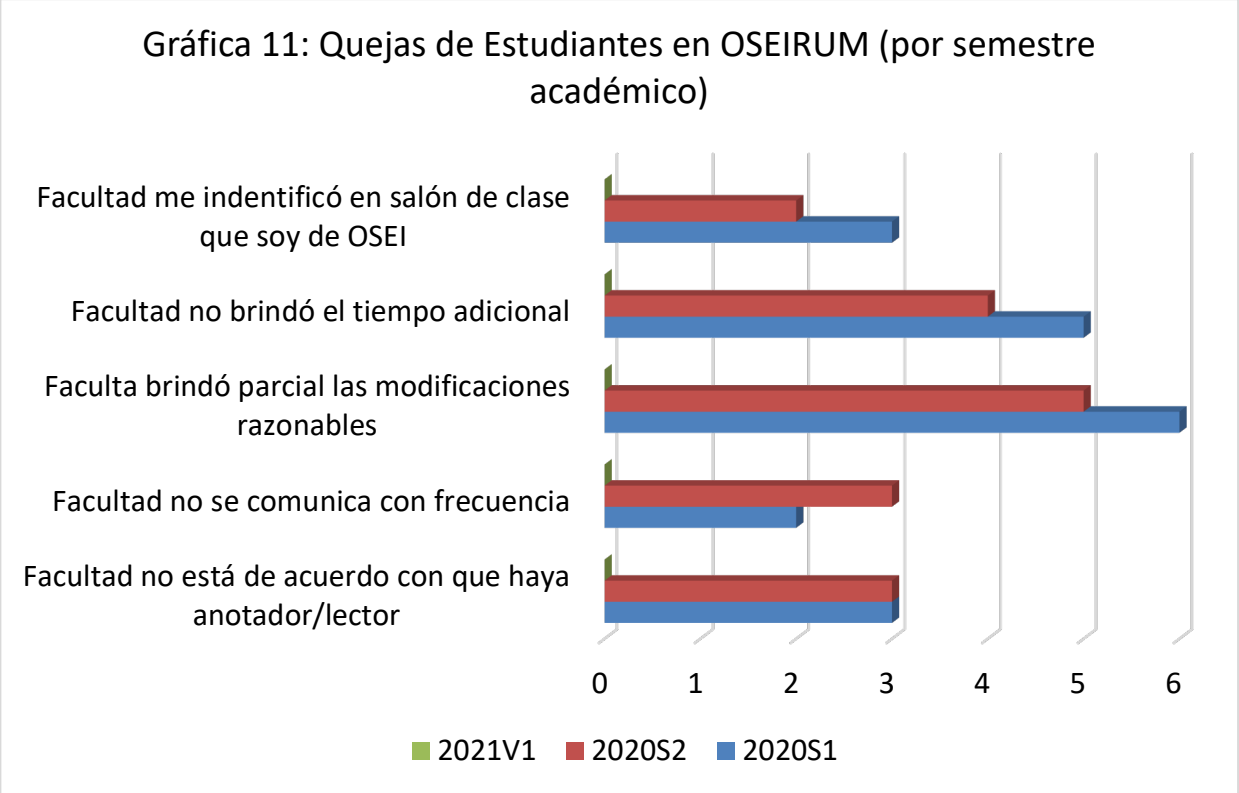




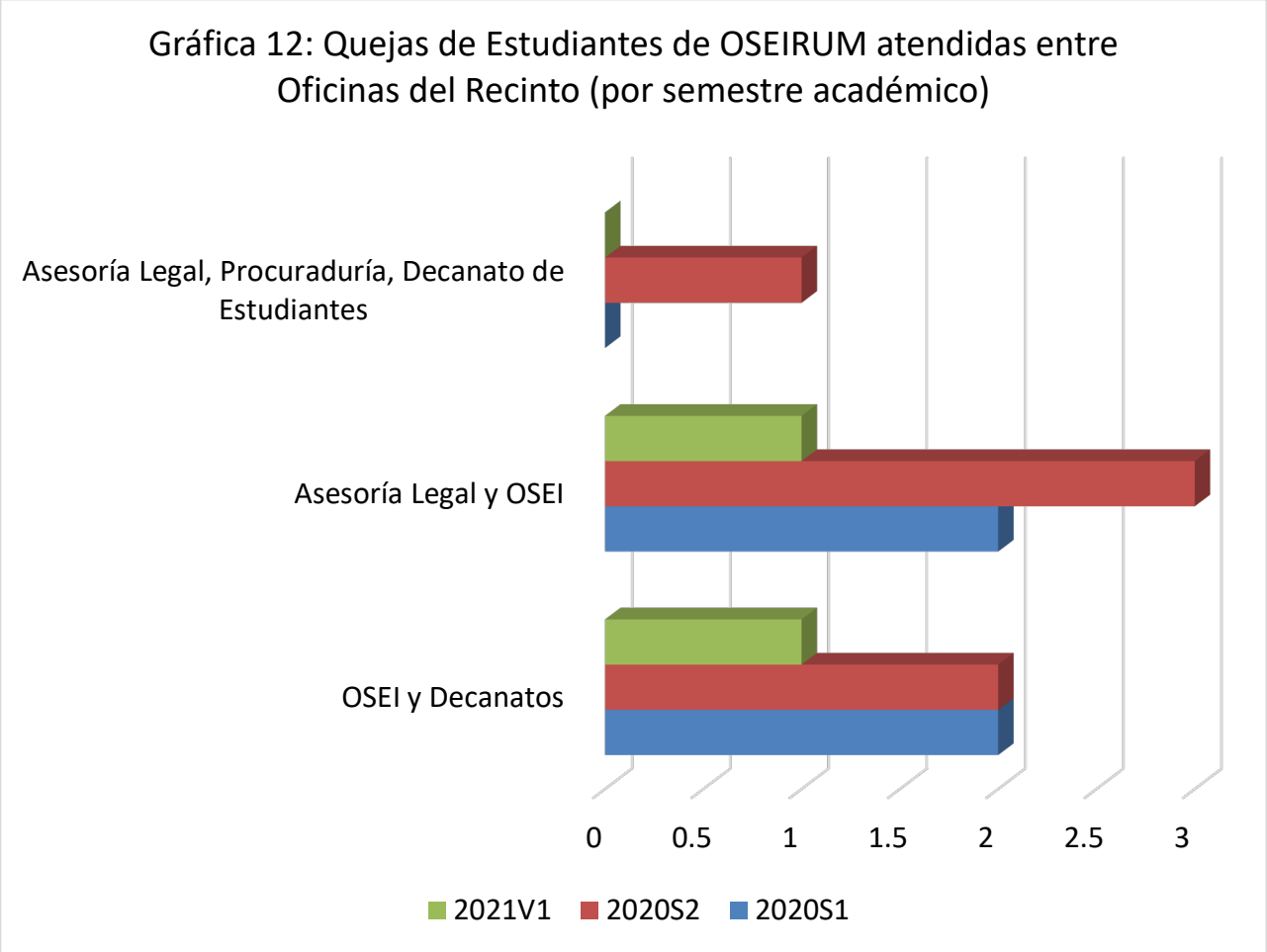
Gráfica 9. Los profesores nos han solicitado espacio en la Oficina de OSEIRUM para que el estudiante pueda tomar su prueba y/o examen en nuestras facilidades y supervisar el mismo, así brindando las modificaciones razonables. Durante la modalidad a distancia se asistió al profesor a través de Google-Meet desde supervisar el examen y personal de OSEI ejercer como anotador/lector en exámenes.



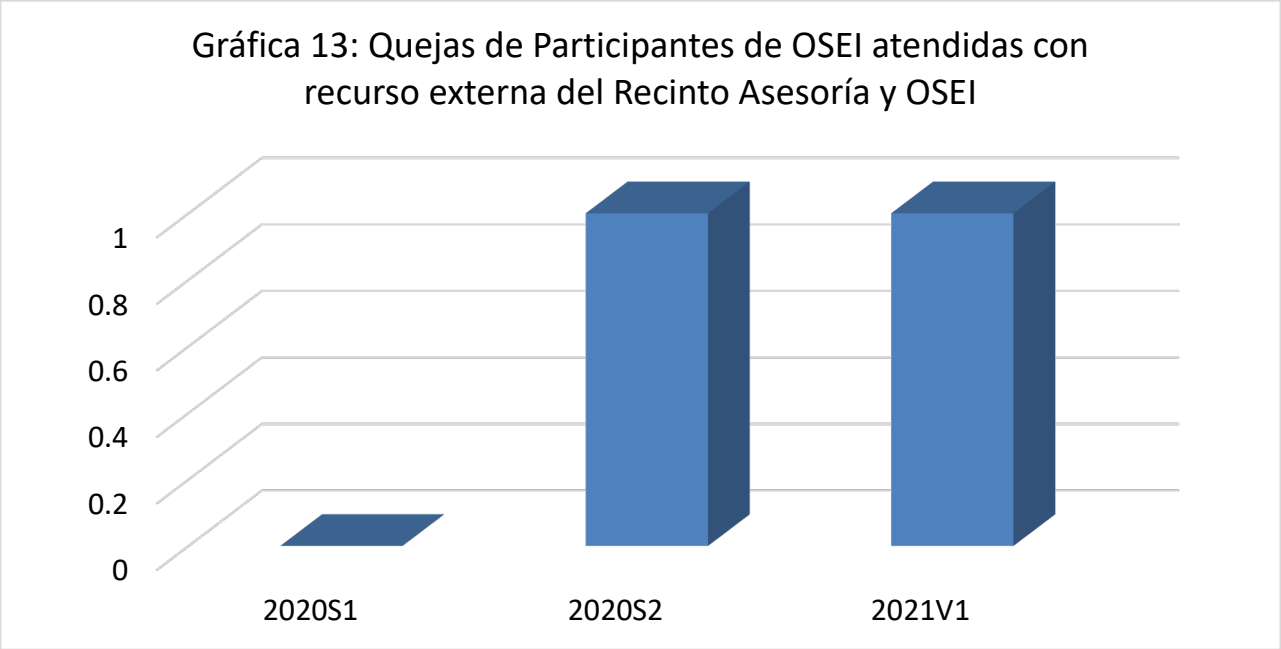
Gráfica 10. Aquellos casos de estudiantes con diversidad funcional que por recomendaciones del especialista de la condición requiere asistencia de anotador/lector por semestre.



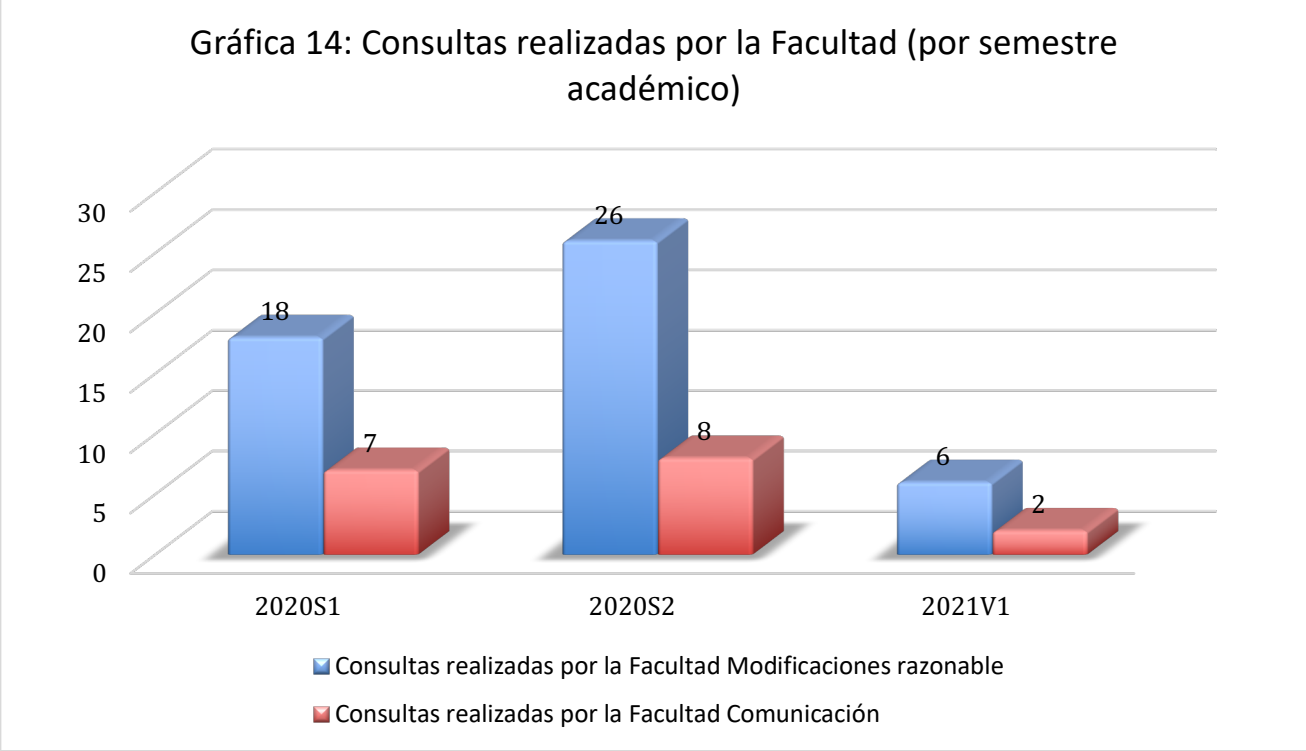
La gráfica 11 presenta las quejas realizadas por los estudiantes, la queja mayor es que los profesores no le brindan el tiempo adicional en exámenes parciales y finales.



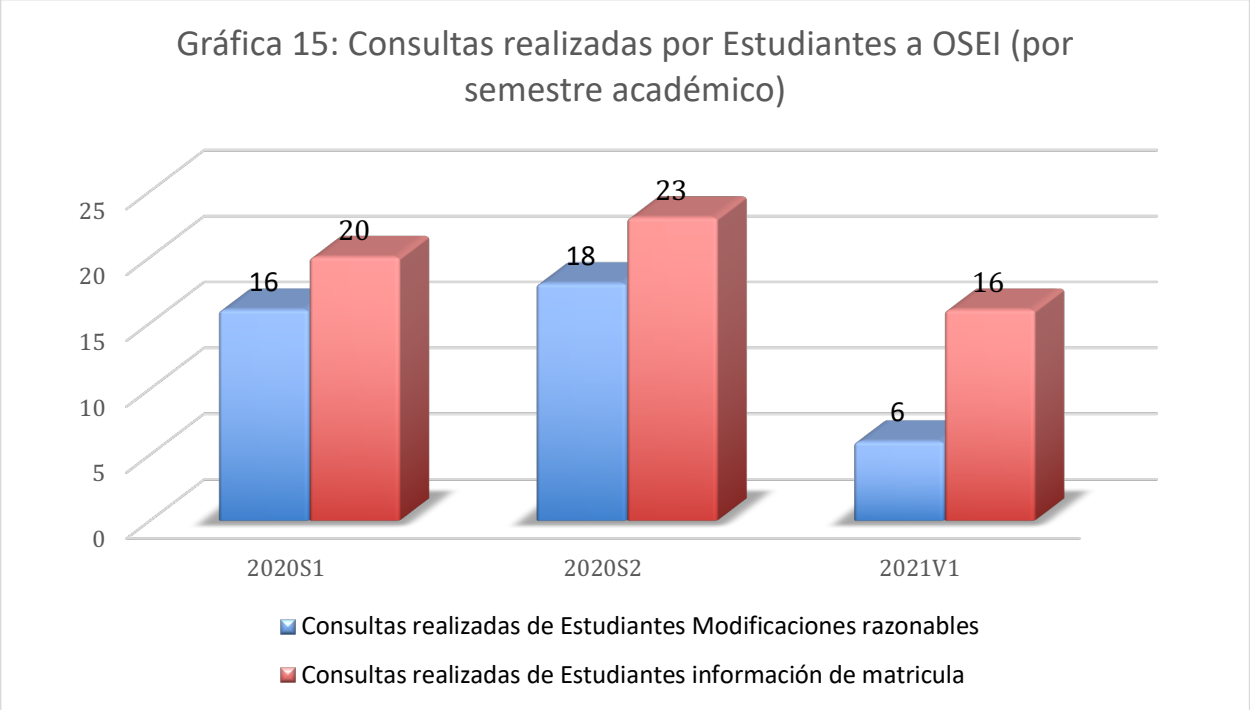
Gráfica 12. Querellas recibidas por parte del estudiante por alegado incumplimiento de acomodos razonables y se trabaja a través de los canales de comunicación cuando no se recibe comunicación de parte del profesor.



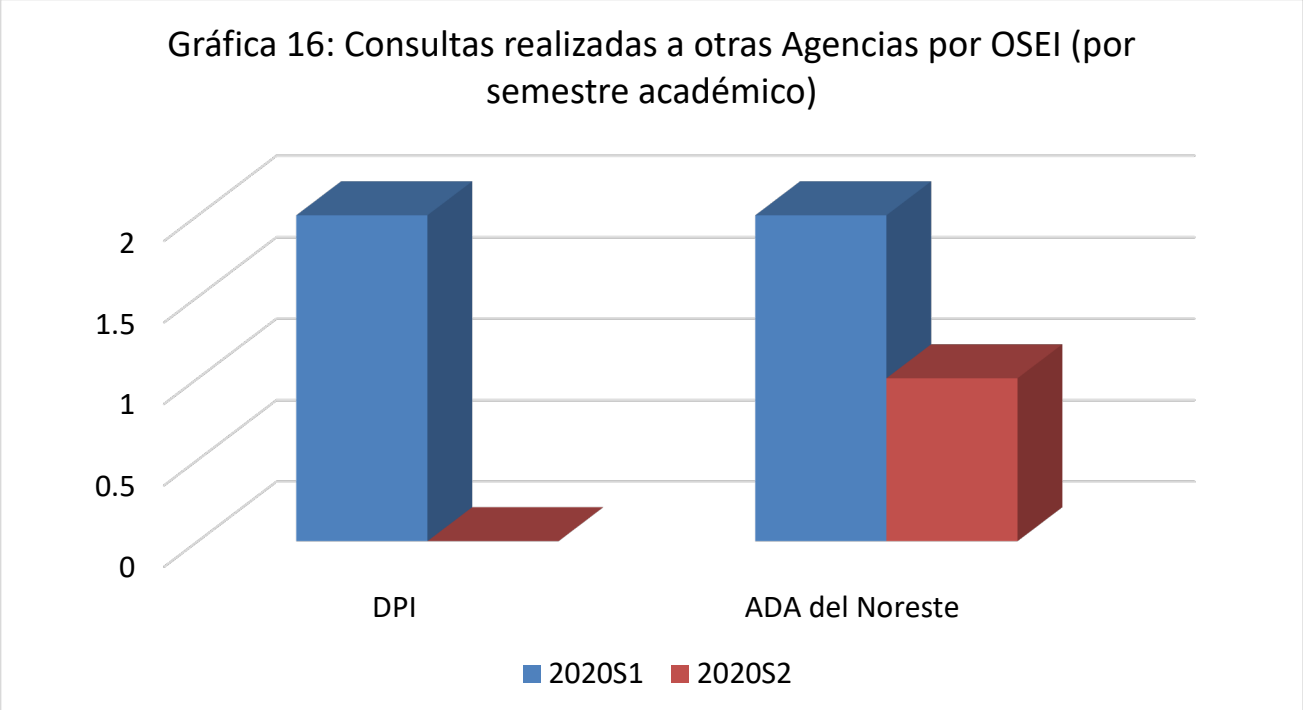
Gráfica 13. Solamente se ha recibido una alegada queja de un mismo estudiante en donde indica que la facultad no le brinda las modificaciones razonables.



Gráfica 14. Consultas recibidas por parte de la facultado por las alternativas proactivas sobre las modificaciones razonables o porque el estudiante no se ha comunicado con el profesor para coordinar.



Gráfica 15. Consultas recibidas por parte del estudiante al tener dudas sobre las modificaciones razonables o porque el estudiante solicita información del proceso de matrícula.



Gráfica 16 Se realizó consulta en el primer semestre 2020S1 a la Defensoría de las Personas con Impedimentos (DPI) y a la Asistente de ADA del Noreste sobre las modificaciones razonables y unos formularios.

Iniciativas, actividades y logros de acuerdo con el Plan Estratégico

A. Estar a la vanguardia de la educación superior en Puerto Rico garantizando que nuestros alumnos reciben la mejor educación

a. Cursos presenciales y a distancia
   i. Se atemperan las modificaciones según los cursos y al mismo tiempo se brindaron talleres a nivel Sistémico para darle apoyo y herramientas a la Facultad de cómo manejar las modificaciones en sus cursos a partir del 16 de marzo por la emergencia del COVI-19.
   ii. También, tenemos pendiente adiestramiento al personal por parte de PRAPT para asistir a las personas que tengan dificultad con los equipos en el Centro de Asistencia Tecnológica.
   iii. Se han buscado recomendaciones de otras instituciones y agencias para facilitarle a los estudiantes y facultad aplicaciones que le ayuden a su desempeño e independencia en el salón de clases.

B. Implementar Procesos Administrativos Ágiles y Eficientes

Hemos mejorado la base de datos "Accessibility" para recopilar información de los solicitantes, realizar reportes para informes y trámite de las cartas. Esta plataforma se aplicó en los demás recintos para facilitar sus procesos administrativos.

Tenemos pendiente cómo atemperar la plataforma para recopilar los adiestramientos que se brindan en los recintos y así generar los diferentes informes que se deben entregar, tanto a la Oficina de Recursos Humanos del Recinto como a nivel de Administración Central o para investigaciones por parte de estudiantes o departamentos.

Por otra parte, se ha realizado auditoría de los servicios y procesos administrativos que se han realizado:

1. Creación del Manual de Procedimientos Interno de OSEI
   a. Comprende los procedimientos internos.
   b. Orientación de los servicios
2. Creación de formularios digital para la evaluación
   a. de los estudiantes anotadores/lectores

b. evaluación sobre los servicios de la Oficina de OSEIRUM
c. de autoevaluación para los anotadores/lectores

3. Propuesta para la contratación de personal para OSEIRUM
4. Actualización de la página de OSEIRUM (todavía en proceso)
    a. La oficina cuenta con su página de internet (no en WordPress)
5. Actualización de documentos de la OSEIRUM
    a. Los formularios que debe completar el estudiante y el especialista.
    b. Entre otros.
    c. Actualización de expedientes electrónicos.
6. Orientación sobre los servicios de la Oficina

    A. Creación de un minivídeo sobre la Oficina y se actualizó la página en internet de la Oficina y en la misma tendrá disponibles videos informativos sobre los servicios, formularios entre otros. En el caso de los estudiantes de nuevo ingreso se les notificó los servicios desde nuestro correo electrónico y en coordinación con el CTI.

    B. Distribución de material informativo- se ha colocado en nuestra página de internet material informativo. Además, se ha enviado vía correo electrónico a las oficinas y otras dependencias para que integren nuestra información en su página web.

    C. Se coordina talleres de adiestramientos.

7. Coordinar Citas

    a. Al comienzo del primer semestre y segundo semestre el sistema de citas a través de setmore.com. Desde la emergencia por la pandemia se coordinan citas cuando el estudiante la solicita.

    b. Además, creamos la Oficina virtual en horario de trabajó para todo la comunidad universitaria.

    c. Seguimiento a los participantes

        i. Se ha programado para aquellos casos meritorios recordatorios de seguimiento. Igualmente lo realizamos a los estudiantes que por alguna razón no han completado el proceso o no han solicitado la renovación de los servicios.

8. Plataforma Accessibility

    a. A nivel de sistema de la UPR, se mantiene actualizando la plataforma para agilizar los procesos y disponibilidad de las cartas al estudiante y profesor.

    b. Se está trabajando en la fase administrativa (recopilación de datos y trámites de carta a otras oficinas o agencias).

i. Actualización del Infograma, ¿Cómo puedo ver las cartas en portal.upr.edu?

9. Informes

    a. Se preparan los informes anuales, informe de ley 238 que es solicitado por la Oficina de Recursos Humanos (informes para las Defensoría de las Personas con Impedimento), entre otros.

10. Innovación en proceso:

- Identificación de salones para que tengan su equipo de cámara de video para grabar las clases y así aquel estudiante que no pueda asistir pueda ver la clase en línea.
- Identificación de barreras arquitectónicas ya sea para entrar al salón de clases, aceras, rampas, estacionamiento, marcar encintado en asfalto o aceras. Entre otros. [se han realizado mejoras y otras en proceso por el Departamento de Edificios y Terrenos]
- Identificación de recursos como sillas, mesas que tiene propiedad para reconstruir la misma para la población que necesita mesas y sillas aparte.
- Identificación de recursos para transporte dentro del recinto para aquellos casos que requieren transportación de un edificio a otro.
- Brindar recomendaciones para mejorar la información en los prontuario del curso (sean detallados), informando la reglamentación y los servicios como información de nuestra Oficina.

C. Fortalecer el Sentido de Pertenencia y "Orgullo Colegial"

a. Servicio nuevos o mejorando ofrecidos a los estudiantes
    i. Preparación de propuesta de personal para mejorar los servicios a los estudiantes con diversidad funcional en evaluaciones, asistentes y equipos tecnológicos.
    ii. Recomendaciones de nuevas aplicaciones a estudiantes y profesores. Adiestramientos a través de la plataforma Moodle y google-meet para la comunidad universitaria.

    iii. Se creo la oficina virtual en el horario laborables para atender a profesores, estudiantes y miembros de la comunidad externa.

b. Capacitación al personal docente, ayudantes de cátedra, estudiantes y no docentes, comunidad Universitaria

Adiestramiento al personal Docente, Estudiantes, No-Docentes, Comunidad Universitaria

Fecha	Duración	Tema	Participantes	Tipo Actividad
28 julio 2020	4:00 pm - 5:30 pm	Estrategias de Enseñanza a Estudiantes Autistas	Docentes, No docentes Estudiantes	Taller

Fecha	Duración	Tema	Participantes	Tipo Actividad
				Coordinada con el Dr. Nicolás Linares
18 agosto 2020	10:00 am - 12:30 pm	Acomodo Razonable: Charla para instructores y ayudantes de cátedra	Docentes Estudiantes de Graduados- Ayudantes de Cátedra	Charla- Virtual En colaboración con CEP Coordinadora de OSEI
8 septiembre 2020	10:30 am - 12:00 pm	Taller destreza a distancia	Estudiantes	Taller virtual Se colaboró con la Dra. Magaly Mercado para que nuestros estudiantes participarán
15 de septiembre de 2021	10:30 am - 12:00 pm	Orientación a los Anotadores/lectores	Estudiantes	Orientación virtual Coordinadora de OSEI
13 de octubre de 2020	10:30 am - 12:30 m	ADA en la Educación Postsecundaria	Docentes No Docentes Ayudantes de Cátedra	Adiestramiento virtual Se solicitó colaboración a CEP Recurso: Lcda. Yessica Guardiola
14 de octubre de 2020	9:00 am - 12:00 pm	Disability Mentoring Day de HP	Estudiantes de OSEIRUM	Actividad virtual Solicitado por la compañía HP en Aguadilla, se colaboró para que estudiantes participaran.
6 de noviembre de 2020	9:00 am - 12:00 pm	Adiestramiento “Accessibility”	Directores y Coordinadores de OSEI Sistémico Vicepresidente de Asuntos Estudiantiles Director de OSI, Coordinadora del Proyecto NEXT	Adiestramiento virtual Solicitado por el Dr. José L. Perdomo, Vicepresidente. Recurso: Thyrzia Roura Nota: se llevaron a cabo varias reuniones para continuar los cambios solicitados en la plataforma Accessibility.
18 de noviembre de 2020	1:00 pm - 4:00 pm	Orientación sobre los Servicios de OSEI	Asesores y Directores de la	Orientación virtual

Fecha	Duración	Tema	Participantes	Tipo Actividad
			Facultad de Ingeniería	Solicitada por la Dra. Cristina Pomales, Decana Asociada de Asuntos Académicos de Ingeniería
19 de noviembre de 2020	10:30 am - 12:00 pm	Orientación sobre los servicios de OSEIRUM	Miembros del Consejo General de Estudiantes	Coordinadora OSEI y Lcda. Huyke Orientación de Servicios Solicitada por el Presidente del Consejero General de Estudiantes
29 de octubre de 2020	10:30 am - 11:30 am	Seguimiento Orientación a los Anotadores/lectores	Estudiantes	Coordinadora OSEI, Decano de Estudiantes y Lcda. Huyke Seguimiento- charla virtual
17 de diciembre de 2020	1:00 pm - 4:30 pm	Taller sobre Booking y Moodle	No Docente	Coordinadora OSEI Taller virtual Coordinada por OSEI para el personal de los OSEI Sistémico y varios Consejero Profesionales Recurso: Profa. Flor Figueroa, UPR-H
4 de febrero de 2021	5:30 pm - 6:00 m	Charla - Orientación Responsabilidades como estudiante anotador/lector	Anotadores	Charla a distancia
5 de febrero de 2021	9:00 am- 10:00 am	Preguntas y respuestas sobre acomodos razonables: Manteniendo la integridad académica	Docentes Estudiantes de Graduados- Ayudantes de Cátedra	Charla virtual (a través de CREAD)
4 de marzo de 2021	10:30 am- 11:30 pm	Orientación a Facultad de INME	Facultad de INME	Charla sobre acomodos razonables y sus procesos (virtual)
15 de marzo de 2021	4:30 pm - 5:00 pm	Orientación a anotadores/lectores	Anotadores	Conferencia virtual
16 de marzo de 2021	10:30 am - 12:00 pm	Certificación 133 y algunas de sus implicaciones	Docentes Estudiantes de Graduados-	Charla virtual (a través del CEP)

Fecha	Duración	Tema	Participantes	Tipo Actividad
19 de marzo de 2021	1:30 pm-2:30 pm	Orientación a anotadores/lectores	Ayudantes de Cátedra Anotadores	Conferencia virtual

Fecha	Duración	Tema	Participantes	Tipo Actividad
13 de abril de 2021	10:30 am 12:00 pm	Cómo aplicar los acomodos razonables en Moodle	Docentes Ayudantes de Cátedra	Taller virtual Recurso: Dr. José Ferrer
16 de abril de 2021	2:00 pm 3:15 pm	Proceso Solicitar MR	Nuevo Ingreso Padres	Orientación virtual Recurso: Dra. Janette Ferrer Montes, Sra. Thyrzia Roura
27-abril-2021	10:30 am 12:00 pm	ADA en la Educación Postsecundaria	Estudiantes de OSEI Docentes No-docents	Taller virtual Recurso: Lcda. Yessica Guardiola, Asistente de Técnica de ADA del Noreste
29-abril-2021	10:30 am 12:00 pm	Derecho y Responsabilidades del Estudiante con Impedimentos	Estudiantes de OSEI Docentes No-docents	Taller virtual Recurso: Profa. Solimar Pérez, MCR y Profa. Yeraldine Valerio, MCR, CRC
29-abril-2021	12:00 pm - 1:30 pm	Dialoguemos sobre Autismo en el Escenario de Educación Superior	Varios Recintos de la UPR Docentes Estudiantes No-Docente	Coordinado por Mariel Nazario, MCR, UPR- Ponce Charla virtual Recurso: Coordinadores de los diferentes Recintos. Dra. Janette Ferrer Montes, participó del panel
13- mayo-2021	10:30 am - 12:00 pm	Violencia de género hacia la población con diversidad funcional	Varios Recintos de la UPR Docents Estudiantes No-Docentes	Coordinado por Dr. Gustavo Cortina Rodríguez, Director de la Oficina de Calidad de Vida, y co-auspiciado por OSEIRUM Charla virtual Recurso: Programa PATRIA

Fecha	Duración	Tema	Participantes	Tipo Actividad
24-mayo-2021	8:30 am - 9:30 am	Servicios al estudiante con diversidad funcional	Oficial de Asuntos Estudiantiles Directores del Departamento Decanato de Ingenieria	Coordinado por personal de OSEI con los Directores de Departamento de la Facultad de Ingeniería Charla virtual Recurso: Dra. Janette Ferrer Montes, Coordinadora
24-mayo-2021	1:00 pm - 2:30 pm	Taller sobre tomar notas	Anotadores/lectores (cursos de verano)	Coordinado por personal de OSEI Taller virtual Recurso: Dra. Janette Ferrer Montes, Coordinadora

ii. Talleres Pendientes (el recurso prefiere que sea presencial)

Fecha	Duración	Tema	Participantes	Tipo Actividad
		Evaluación diferenciada	Docentes Ayudantes de Cátedra	Recurso: Dr. Roberto Frontera, DCORE Taller virtual
		Sensibilidad y trato digno	Docente No docentes Ayudantes de Cátedra	Pendiente la confirmación de la fecha por parte del recurso Judith Ruiz, Intercesora de DPI
		Animales de Servicios y Apoyo Emocional	Docente No docentes Estudiantes Ayudantes de Cátedra	Pendiente la confirmación de la fecha por parte del recurso Lcda. William Pellot, DPI
		Modificación Razonable Postsecundaria	Docente No docentes Ayudantes de Cátedra	Pendiente la confirmación de la fecha por parte del recurso Judith Ruiz, Intercesora de DPI
		Orientación a Nuevo ingreso sobre nuestros servicios	Padres y Nuevo Ingreso	Orientación virtual Recurso: Dra. Janette Ferrer Montes, Sra. Thyrzia Roura

i. **Capacitación del personal d**e OSEIRUM

Título	Tipo Actividad	Fecha
"Session 11: Paper Panel, Doing Disability Justice and "This Class Flipped my Understanding...."".	webinar	18 mayo 20201
Using the ADA and ABA Standards Series: Chapter 6: Plumbing Elements and Facilities	webinar	2 julio 2020
Taller: La diversidad como oportunidad, no como deficiencia	Webinar	17 julio 2020
Accessible Virtual Meeting Platforms	webinar	21 julio 2020
Digital Accessibility: What have we learned and what does the future hold?	webinar	23 julio 2020
"Autismo: Estrategias típicas de aprendizaje adaptadas a una nueva realidad educativa"	webinar	28 julio 2020
Using the ADA and ABA Standards Series: Chapter 7: Communication Elements and Features	webinar	6 agosto 2020
"Webinar: Fatiga Compasiva y Autocuidado".	Webinar	14 agosto 2020
"Webinar: Fatiga Compasiva y Autocuidado". Parte II	Webinar	14 agosto 2020
Planning for pedestrians with disabilities: Sharing successes and gaps from ADA Transition Plans around the U.S.	webinar	18 agosto 2020
Moving the Needle on Disability Employment	webinar	1 septiembre 2020
CEA-L238-01: Carta de Derechos de las personas con impedimentos Ley 238 del 31 de agosto de 2004	Moodle	2 septiembre 2020
CEA-L238-07: Rumbo a la plena inclusión mediante el diseño universal: promoviendo una UPR inclusiva y accesible	Moodle	2 septiembre 2020
CEA-L238-04: Estrategias de enseñanza y avalúo que atienden necesidades de estudiantes con diversidad funcional: educación diferenciada, un derecho de todos/as	Moodle	2 septiembre 2020
CEA-L238-03: Cuando el impedimento “no se ve”: retos y oportunidades	Moodle	2 septiembre 2020
CEA-L238-02: Garantías de accesibilidad universitaria: implicaciones según la Ley 238	Moodle	2 septiembre 2020
Criminal Justice and the ADA	webinar	16 septiembre 2020
Estrategias creativas para el manejo de las crisis	webinar	18 septiembre 2020
Managing for Accessibility Throughout the Acquisition Lifecycle	webinar	29 septiembre 2020
Webinar: Diseño Universal: Alternativas de Accesibilidad (Grupo 1)	virtual	30 septiembre 2020
TALLER “INTRODUCCIÓN A PORTAL.OFFICE.COM”	webinar	2 octubre 2020
WEBINAR Elementos de la presentación, estructura y formato de los contenidos de un escrito en estilo APA	Virtual	8 octubre 2020
Self-Evaluation and Transition Plans Two Part session	webinar	13 octubre 2020

Título	Tipo Actividad	Fecha
Webinar: Migración en línea: los desafíos de las emociones para estudiantes (Grupo 1)	Webinar	15 octubre 2020
Service and Emotional Assistance Animals	webinar	27 octubre 2020
Accommodations for Hiring and Work	webinar	28 octubre 2020
Accessible Kiosks	webinar	19 noviembre 2020
Creating accessible websites using the U.S. Web Design System (USWDS) and the 21st Century Integrated Digital Experience Act (IDEA)	webinar	24 noviembre 2020
Webinar: Diseño Universal: Alternativas de Accesibilidad (Grupo 3)	Webinar	24 noviembre 2020
Taller sobre Booking/Moodle por Flor Figueroa-OSEIUPRH	webinar	17 diciembre 2020
"Conversatorio: Aspectos psicosociales para la prevención del suicidio".	Conversatorio	22 diciembre 2020
New Rules: Service Animals and the Air Carriers Access Act (ACAA)	webinar	9 de enero 2021
Webinar Integridad Académica en la educación a distancia	Webinar	9 febrero 2021
Webinar: Diálogo, negociación y mediación como métodos alternos para la solución de conflictos	Webinar	12 febrero 2021
Manejo de Ansiedad y Estrategias para Trabajar en Equipo	Webinar	17 febrero 2021
Respuesta Rápida ante Situaciones de Comportamiento Suicida	Webinar	19 febrero 2021
Educación especial remota: Retos en la educación remota de estudiantes con doble excepcionalidad	Webinar	24 febrero 2021
HOJAS DE ASISTENCIA - MANEJO DE DOCUMENTOS TEAMS - RECURSOS HUMANOS - JEANNETTE ALMÓDOVAR LÓPEZ	Webinar	24 febrero 2021
Webinar Educación Inmersiva: Estrategias para Docentes en la Implementación de los Acomodos Razonables en el entorno virtual	Webinar	25 febrero 2021
Webinar Diseño y estructura de exámenes	Webinar	26 febrero 2021
1er Congreso Virtual de Lesión Cerebral Traumática	Webinar	4 al 5 marzo 2021
ADA National Network 30th Anniversary Series: Spotlight on the National ADA Symposium	webinar	11 marzo 2021
Review of the Revised 508 Standards (Part II): Requirements for Hardware and Software	webinar	30 marzo 2021
Webinar Práctica Educativa: aprendizaje colaborativo mediante las tecnologías emergentes - Microsoft OneNote	Webinar	1 abril 2021
Webinar Más allá del Autismo	Webinar	9 abril 2021
"Manejo del Duelo y Pérdidas ante Situaciones de Desastres o Emergencias"	webinar	15 abril 2021

Título	Tipo Actividad	Fecha
Ciclo de Capacitación en Comunicación Efectiva Escrita en Español: "¿Me sigues o no me sigues?" Siete principios prácticos de la comunicación efectiva	Webinar	23 abril 2021
ADA National Network 30th Anniversary Series: Spotlight on The ADA Trainer Leadership Network: Building Local Capacity for ADA Implementation	webinar	27 abril 2021
Special Session: What You Need to Know about the Justice Department Settlement Agreement with Amtrak	webinar	29 abril 2021
Webinar Práctica Educativa: aprendizaje colaborativo mediante las tecnologías emergentes - Live Stream: OBS Studio, junto a MS Teams y YouTube	Webinar	29 abril 2021
Trastornos de Problemas de Aprendizaje en la Niñez	webinar	29 abril 2021
Ciclo de Capacitación en Comunicación Efectiva Escrita en Español: 10 "filtraciones" de la oralidad en la redacción no literaria y cómo combatirlas	Webinar	30 abril 2021
Ciclo de Capacitación en Comunicación Efectiva Escrita en Español: 10 "filtraciones" de la oralidad en la redacción no literaria y cómo combatirlas	Webinar	30 abril 2021
Play Areas	webinar	6 mayo 2021
Webinar: Violencia doméstica en la población con diversidad funcional, UPR Aguadilla	Webinar	6 mayo 2021
"Session 2: Paper Panel, Inclusive Interventions and "If not me, who?"".	webinar	6 mayo 2021
"Session 4: Webinar, Allies and Obstacles".	webinar	10 mayo 2021
"Trastorno de Personalidad Limítrofe: Desmitificando el Estigma"	Webinar	12 mayo 2021
Violencia de género hacia la población con diversidad funcional	Webinar	13 mayo 2021
Building Codes and the 2010 ADA Standards	webinar	18 mayo 2021
"Session 11: Paper Panel, Doing Disability Justice and "This Class Flipped my Understanding...".	Webinar	18 mayo 2021
Higher Education and the ADA	webinar	19 mayo 2021
Section 508 Compliance and Assistive Technology: Providing Accessibility to ICT for Federal Employees under the Rehabilitation Act (Sections 504 and 508)	webinar	25 mayo 2021
Taller de Asma y Nutrición	Webinar	26 mayo 2021
Mini-taller wordpress por Dra. Valentín	Webinar	28 mayo 2021
PTI/TAI Virtual Conference 2021: "Disability Services in the Age of COVID-19"	Webinar	2 al 3 junio 2021
Vapeo (VAPING), reducción de daños o complicaciones de salud a corto y largo plazo	Webinar	4 junio 2021

Título	Tipo Actividad	Fecha
ADA National Network 30th Anniversary Series: Spotlight on the ADA Participatory Action Research Consortium (ADA PARC)	webinar	8 junio 2021
"Conversatorio acerca del Plato Saludable para Emergencias en Puerto Rico"	webinar	23 junio 2021

ii. Capacitación a los Directores y Coordinadores de OSEI sistémico

Título	Tipo Actividad	Fecha
Reunión coordinada desde Vicepresidencia en relación a Accessibility • Presentación de la base a los directores de OSEI, OSI y al Dr. Perdomo	Reunión	Recurso: Thyrzia Roura 6 de noviembre 2020
Seguimiento a los cambios solicitados en Accessibility- directores de OSEI Sistémico	Reunión	Recurso: Thyrzia Roura 6-noviembre 2020
Consulta realizada de UPR Arecibo sobre Accessibility	Consulta/apoyo	Recurso: Thyrzia Roura 4 -diciembre-2020
Reunión seguimiento cambios Accessibility	Reunión	8-diciembre-2020
Reunión seguimiento cambios Accessibility – Directores de OSEI Sistémico	Reunión	16-17-diciembre-2020
Consulta realizada de UPR Arecibo sobre Accessibility	Consulta/apoyo	20-enero -2021 25-enero-2021 3-febrero-2021 22-febrero-2021 24-febrero-2021 9-junio-2021
Consulta realizada de UPR Cayey sobre Accessibility	Consulta/apoyo	8 y 10 febrero- 2021
Consulta realizada de UPR Ciencias Médicas sobre Accessibility	Consulta/apoyo	16-febrero-2021 15-abril-2021
Consulta realizada de UPR Ponce sobre Accessibility	Consulta/apoyo	24-febrero-2021 1-marzo-2021 26-abril-2021 27-abril-2021
Reunión seguimiento cambios en Accessibility CTI	Reunión	25-febrero-2021 26-abril-2021
Consulta realizada de UPR Humacao sobre Accessibility	Consulta/apoyo	16-junio-2021

Informe Anual 2020 - 2021

3 de agosto de 2021

Informe Anual 2020-2021

I. Introducción

El Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos (DCSP) del Recinto Universitario de Mayagüez (RUM), tiene como fundamento y objetivo principal, el ayudar, apoyar y encaminar al estudiante a alcanzar su máximo potencial y capacidad como ser humano y como componente fundamental de nuestra sociedad. Nuestro enfoque es tanto preventivo, como remediativo y está dirigido, primordialmente, a la formación integral de la vida estudiantil, tanto en sus aspectos académicos como biopsicosociales.

El equipo multidisciplinario del DCSP, se caracteriza por su dedicación y excelencia, honrando la misión y visión de nuestro Departamento. Este grupo de profesionales se especializa en las áreas de Consejería Profesional, Psicología Clínica y Trabajo Social, todos licenciados por el Departamento de Salud de Puerto Rico.

Entre los servicios que ofrecemos se encuentran la consejería, psicoterapia, consultoría, talleres, intervenciones en crisis, conferencias educativas, grupos de apoyo y referidos a otros servicios de ayuda en la comunidad, entre otras actividades.

A través de este Informe Anual 2020-21 plasmamos los esfuerzos y dedicación realizados por todo el equipo profesional del DCSP, durante este año académico. Se presenta un resumen de los proyectos, propuestas y actividades realizadas, que demuestran el cumplimiento de los objetivos de nuestro departamento. Además, representa la colaboración con los diferentes departamentos y oficinas de servicios.

Enfatizamos en la calidad de los servicios profesionales que ofrece nuestro departamento, promoviendo el respeto, la integridad, el compromiso, la honestidad, la excelencia, la sensibilidad y el profesionalismo en el servicio.

Siendo nuestros estudiantes la razón de ser de nuestro departamento, seguiremos realizando todo esfuerzo para brindarles los mejores servicios de forma tal que aporten a su bienestar general.

II. Información General del Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos (DCSP)

A. Misión y Visión

Misión

En el Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos (DCSP) estamos comprometidos con el ofrecimiento de servicios profesionales de excelencia en las áreas de consejería profesional, trabajo social y psicología clínica con el propósito

de propiciar el desarrollo integral del estudiante y su ajuste adecuado a la vida universitaria y a su comunidad.

Visión

El DCSP considera a los estudiantes como individuos biopsicosociales en un proceso continuo de aprendizaje, desarrollo y cambio. Por tal motivo, se enfoca en ofrecer una variedad de servicios que contribuyan a su formación integral durante la vida universitaria. De esta forma, aportamos al desarrollo de individuos equilibrados psicológica y emocionalmente, con destrezas para la vida y su carrera profesional. Finalmente, el estudiante podrá aspirar a una realización personal superior manteniendo los más altos valores para beneficio de todos y aportando lo mejor de sí a la sociedad.

B. Descripción y Funciones

Nuestro Departamento cuenta con personal debidamente cualificado y con vasta experiencia. Está constituido por Consejeros Profesionales, Psicólogos Clínicos y Trabajador Social Clínico debidamente licenciados en sus respectivas profesiones.

Estos profesionales desarrollan y mantienen una red de relaciones institucionales y comunitarias como: enlaces entre los departamentos académicos, servicios médicos, oficinas de servicios estudiantiles, servicios en la comunidad, trabajos colaborativos, consultorías y otros.

El fin de nuestro Departamento es trabajar con la facultad y administradores para promover el desarrollo psicológico y emocional en los diversos aspectos de la vida universitaria.

Todos nuestros servicios son totalmente gratuitos y se brindan en estricta confidencialidad.

Servicios de Consejería Profesional

Los servicios de consejería profesional están dirigidos a promover el desarrollo integral del estudiante ayudándoles en las siguientes áreas:

Personal

Lograr un ajuste adecuado a la vida universitaria.

Identificar, localizar y utilizar los servicios que ofrece la institución para el desarrollo y bienestar integral del estudiante.

Vocacional

Identificar, definir y clarificar los intereses vocacionales, fortalezas y debilidades.

Seleccionar un área ocupacional de acuerdo con sus capacidades, intereses, necesidades y metas.

Explorar, identificar y analizar las oportunidades educativas y ocupacionales existentes.

Educativa

Identificar, localizar y utilizar los servicios que ofrece la institución para el desenvolvimiento efectivo en el ambiente universitario.

Utilizar métodos y técnicas de estudio dirigidas a mejorar su aprovechamiento académico.

Servicios Psicológicos

Los servicios de Psicología Clínica están dirigidos a promover el desarrollo integral del estudiante mediante el ofrecimiento de servicios de psicoterapia individual y de pareja a corto o a largo plazo, a estudiantes que así lo requieran. Se trabaja tanto con el diagnóstico como con el tratamiento de la condición de forma que el participante desarrolle y aprenda nuevas destrezas para enfrentar con mayor efectividad cualquier desafío que pueda surgir en su vida.

Se trabaja con:

- ✓ Sintomatología depresiva
- ✓ Manejo de ansiedad (ejemplo: ataques de pánico)
- ✓ Trastornos de adaptación
- ✓ Situaciones de crisis
- ✓ Ideación suicida
- ✓ Situaciones familiares
- ✓ Manejo de impulsos
- ✓ Relaciones interpersonales conflictivas
- ✓ Toma de decisiones entre otras condiciones y situaciones

OTROS SERVICIOS RELACIONADOS:

- ✓ Realiza colaboraciones multidisciplinarias con Trabajadores Sociales, Consejeros Profesionales y servicios externos.
- ✓ Colabora en los Días de Orientación (bienvenida a estudiantes de nuevo ingreso) y Curso UNIV.
- ✓ Orientaciones a padres sobre los servicios psicológicos.
- ✓ Coordinación y ofrecimiento de talleres y charlas a la comunidad universitaria y comunidad externa relacionados a temas como manejo de estrés y ansiedad, primeros auxilios psicológicos, manejo de emociones, entre otras.

Servicios de Trabajo Social

El Trabajo Social ofrece servicios preventivos, diagnóstico social y de tratamiento a nivel individual y a grupos que enfrentan problemáticas psicosociales. En el proceso de ayuda se promueve y desarrolla el empoderamiento, la autogestión, la autonomía, la equidad, la transformación, los derechos humanos y la justicia social. Labora en conjunto con la Psicología Clínica y Consejería Profesional, además de las diversas oficinas de servicio del RUM, procurando así la atención integrada en beneficio del estudiantado

Algunos de los servicios que ofrecemos:

- ✓ Cernimiento inicial
- ✓ Referido a otros servicios internos o en la comunidad
- ✓ Realiza intervenciones en el área de problemática social, personal y familiar.
- ✓ Interviene en casos de situaciones socioeconómica, vivienda, protección social y otros
- ✓ Orientación en áreas sociales
- ✓ Intervención en crisis
- ✓ Intervenciones breves
- ✓ Grupos psicoeducativos
- ✓ Coordina u ofrece charlas, talleres, conversatorios

Otros Servicios de los Profesionales del DCSP

Consultoría

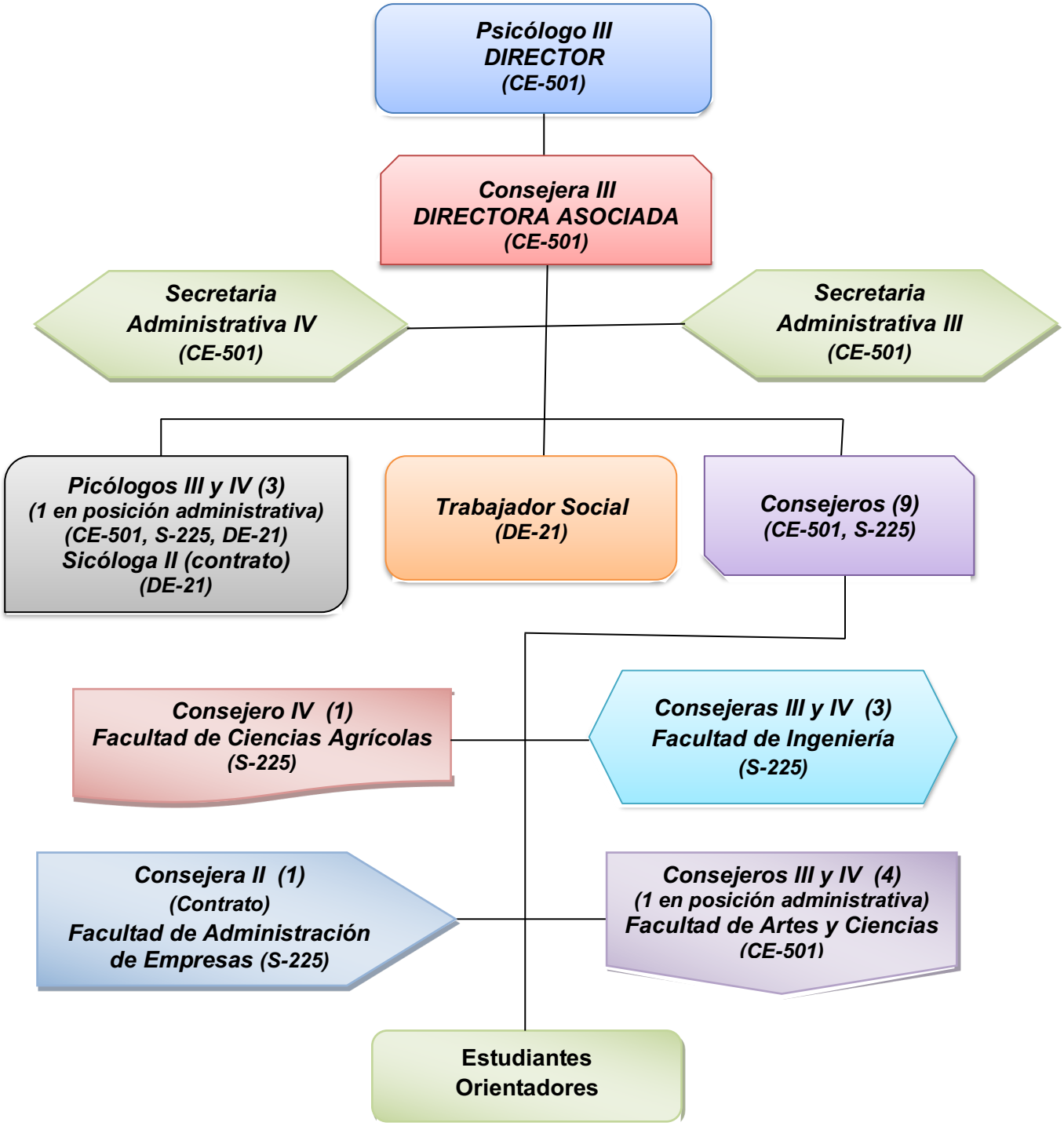
El servicio de consultoría ofrecido por el Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos tiene como propósito ayudar a los miembros de la comunidad universitaria en la identificación y solución de problemas. El objetivo es que éstos sean más efectivos y logren mayor satisfacción de sus roles y funciones en la universidad. Así como el ser referido a los servicios de ayuda profesional correspondientes, si así lo amerita.

Referidos

Cada cliente se atenderá de acuerdo con sus necesidades. De ser necesario será referido a otros profesionales dentro o fuera del Recinto.

C. Estructura del DCSP

ORGANIGRAMA DEPARTAMENTO DE CONSEJERÍA Y SERVICIOS PSICOLÓGICOS



D. Lista del Personal

NOMBRE	TÍTULO
María E. Almodóvar Almodóvar	**Consejera III** Ingeniería Civil, Agrimensura e Ingeniería Química
Teresa Álvarez Valentín	**Consejera II (contrato)** Administración de Empresas
Zaida M. Calderón Fontanes	**Psicóloga IV**
Lisandra Colón Rivera	**Consejera IV** Química, Ciencias Matemáticas, Ciencias de Computación, Geología, Ciencias Físicas, Biotecnología Industrial
Laura I. Díaz Pagán	**Psicóloga II (contrato)**
Mayra L. González Ornes	**Consejera III Directora Asociada** Biología, Premédica y Microbiología Industrial
Agnes D. Irizarry Irizarry	**Consejera IV** Ciencias Sociales, Ciencias Políticas, Sociología, Psicología, Historia y Enfermería
Sheila Y. Maestre Bonet	**Psicóloga IV**
Magaly Mercado Nazario	**Consejera III** Ingeniería Industrial e Ingeniería Mecánica
Gloria Muñiz Cruz	**Consejera IV** Literatura Comparada, Artes Plásticas, Teoría del Arte, Inglés, Filosofía, Estudios Hispánicos, Lengua y Literatura Francesa y Economía
Glorymar Ortiz Toro	**Psicóloga II (Contrato)**
Nelson Pagán Suárez	**Consejero IV** Ciencias Agrícolas
Emir S. Rivera Castillo	**Psicólogo III Director**
Madeline J. Rodríguez Vargas	**Consejera IV** Ingeniería Eléctrica y de Computadoras, Ingeniería de Software y Ciencias e Ingeniería de la Computación
Lourdes Santana Charriez	**Psicóloga II (Contrato)**
Arleen Santana Mercado	**Psicóloga II (Contrato)**
Altagracia Santiago Olivares	**Secretaria Administrativa III**
Cynthia Segarra Valentín	**Psicóloga II (Contrato)**
Yan Serrano Rosado	**Trabajador Social I (Contrato)**
Luz M. Troche Agostini	**Secretaria Administrativa IV**
Luis J. Velázquez Velázquez	**Trabajador Social I (Contrato)**

III. Iniciativas y Logros

- Se designa una Directora Asociada, luego de lograrse el que nuevamente se formalizara el puesto.

- Se desarrolla y establece un programa de práctica de internado de estudiantes doctorales en psicología clínica para brindar servicios a nuestros estudiantes.

- Se desarrolla y establece el Programa de Apoyo Colegial (PAC); propuesta de servicios de horario extendido para atención directa por teléfono y videoconferencia a nuestros estudiantes (fondos especiales CARES Act.).

- Se gestionaron la solicitud de equipo de computadoras para el personal y los teléfonos para el proyecto PAC.

- Se logró la re-contratación de personal temporero para el DCSP:
  - ✓ 1 Trabajador Social
  - ✓ 1 Consejera Profesional
  - ✓ 1 Psicóloga Clínica

- Se logró la contratación de dos psicólogas nuevas que iniciaron el segundo semestre del 2020-2021, con los fondos remanentes de la plaza del Dr. Tsai, quien renunció en el mes de septiembre.

- Ante la creciente necesidad de profesionales en plaza para nuestro departamento y debido a que algunos compañeros han renunciado o retirado se realizaron las siguientes gestiones:

  1. Se solicitaron de 2 plazas de psicólogos: 21 de diciembre de 2020, posterior a la renuncia de una plaza en el área y ante las necesidades emergentes.

  2. Se solicitaron dos plazas de Consejeros Profesionales el 17 de febrero de 2021, ante el aviso del retiro de dos compañeras consejeras y ante las necesidades emergentes.

- Se renovó la acreditación otorgada por IACS durante el periodo 2020-2021.

- Se completó el proceso de adscripción de la Dra. Roxana Román al DCSP.

- Se estableció la herramienta de Microsoft Teams como sistema de video consultas que cumple con los criterios del Health Insurance Portability and Accountability Act (HIPAA) & Health Information Technology for Economic and Clinical Health (HITECH) Act.

- Se mantuvo un proceso continuo para trabajar con la dificultad de acceder al programa Titanium a través de FortiClient por parte de algunos miembros del equipo de trabajo. Antes del cierre de año se logró que el personal del DCSP documentara los casos en la agenda de Titanium.

- Ante los retos del trabajo a distancia debido a la pandemia, se logró gestionar que todo el personal pudiese contar con un equipo de computadora (laptop o desktop) para poder continuar con la labor de servicios a distancia para los estudiantes.

- Se celebró el mes de la prevención del suicidio, con varios escritos de orientación a la comunidad, en el Facebook del Decanato de Estudiantes.

- Se inició una sección en el Facebook del Decanato de Estudiantes titulada: "Cambia tu mente, transforma tu vida". En esta sección se presentó una serie de práctica de yoga (seis sesiones grabadas y presentadas los miércoles)

- Se coordinaron los mejoramientos profesionales para el personal como parte del plan establecido del DCSP. Estos incluyen: Certificación de Tele Healt APA, Certificación MBTI, Certificación de Tanatología. Se gestionaron otras certificaciones que están en espera como: LGBTTQI+ de APA y Neurocognición.

- Se mantuvo una asistencia presencial en la Oficia Central del DCSP en el CE-501, para facilitar gestiones y una mejor atención al estudiantado.

- Se retomó y se le dio seguimiento al proyecto de remodelación de las oficinas para el quinto piso del Centro de Estudiantes. En coordinación con el Decano de Estudiantes y el proyecto a cargo de la Dra. Mercedes Ferrer, Directora de OPIMI, se realizaron las gestiones para el anuncio, pre subasta y el desarrollo del proyecto. Actualmente se están realizando gestiones para completar los fondos necesarios para la realización de éste.

- Se comenzaron las gestiones de reubicación de las oficinas localizadas en el quinto piso del Centro de Estudiantes, para moverlas al edificio de Administración de Empresas. Esto con el propósito de liberar los espacios para facilitar el inicio de la remodelación.

- Se dio seguimiento al proceso de arreglos del Salón Tarzán, ubicado en el Centro de Estudiantes, que servirá para el ofrecimiento de talleres y del Curso UNIV. El mismo será remodelado junto con los arreglos del quinto piso.

- En el informe del año 2019-2020 en el primer párrafo de la página 9 menciona: "Se mejoró el proceso de atención a los estudiantes que solicitaban citas con psicólogos" … "Se encontró que muchos de los casos que solicitaban cita para servicios psicológicos en realidad eran casos para referido a consejeros profesionales". Al investigar se encontró que dicha información no es correcta.

1. Durante el primer semestre agosto a diciembre del 2019, se realizaron 823 intervenciones psicológicas, de éstas se realizaron la evaluación de 163 casos nuevos, periodo en el cual solamente teníamos cuatro psicólogos.
2. Este mismo semestre, tuvimos a la Trabajadora Social Gladyvette Estévez que realizó 49 cernimientos, de los cuales se refirieron 41 casos nuevos a atención psicológica externa al agotarse los espacios con los psicólogos del DCSP. En ese semestre se atendieron 14 intervenciones en crisis y 12 emergencias psicológicas entre psicólogos y trabajo social.
3. En el segundo semestre, del año 2019-2020, se observaron una serie de irregularidades en el recogido de las estadísticas y, por otra parte, se dieron interrupciones en los procesos por la pandemia, por lo cual no es posible sostener dicha aseveración.
4. Por otra parte, si observamos las más recientes estadísticas, sólo entre los meses de enero hasta la primera semana de mayo del 2021, se recibieron 134 nuevas solicitudes, adicionales a los casos que ya se atienden. Se han realizado 959 intervenciones o sesiones y se han atendido 21 situaciones de crisis o emergencia.

- Se llevó a cabo un Calendario de Actividades para su publicación, basado en el Plan de Trabajo Departamental dirigido a la comunidad Universitaria. En éste se publicitaron las actividades como talleres, conferencias, grupos de apoyo a través del Facebook del Decanato de Estudiantes.

- Se destacó personal para evaluar y atender a estudiantes extranjeros que indicaron verse afectados ante los cambios y situaciones debido a la pandemia. Como resultado de esta gestión, se desarrolló un grupo de Apoyo a Estudiantes Extranjeros asignado a la Estudiante Interna Doctoral, quien lo desarrolló.

- Se realizaron diversos ofrecimientos de Talleres Psicoeducativos, Grupos de apoyo pequeños en los que se destacó personal de Psicólogos, Consejeros y Trabajador Social. Entre éstos: el Grupo de Apoyo a Estudiantes Extranjeros y el Grupo Venciendo la Timidez.

- Se retomó el proyecto de Telepsiquiatría que no se había logrado llevar a cabo; se estableció comunicación con la nueva directora y se acordó un nuevo formato y proceder para gestionar los referidos de estudiantes para el servicio de evaluación psiquiátrica.

- Se gestionaron y coordinaron otros acuerdos para ampliar la disponibilidad de servicios a nuestros estudiantes en el área de psiquiatría y manejo de sustancias.

  Entre éstos:

  1. Programa de primer episodio Psicótico, ASSMCA.
  2. Telepsiquiatría para menores de 18 años: Universidad Albizu con la Universidad Médica de Carolina del Sur (MUSC) y el Recinto de Ciencias Médicas de la UPR, mediante una subvención federal de SAMHSA

- Se organizaron y establecieron la documentación actualizada del área de psicología clínica, con la colaboración de nuestro personal de psicología.

- El DCSP se mantuvo laborando en todo momento durante la pandemia, ofreciendo servicios de apoyo al estudiantado, ampliando y brindado nuevas alternativas a estos. Entre los nuevos servicios se encuentra el Programa de Apoyo Colegial, con horario extendido de atención al estudiante.

- Se realizaron diversas comunicaciones para dar a conocer nuestros servicios. Se estableció contacto con el Presidente del Consejo General de Estudiantes para la colaboración en el proceso de orientación sobre los servicios, cómo solicitarlos y promoción de éstos. Se publicaron avisos por Facebook y Cartero de los servicios del DCSP.

- Se reactualizó el directorio de recursos en la comunidad del DCSP.

- El personal del DCSP continuó realizando publicaciones de artículos, infografías y promociones que están disponibles en la página del DCSP y algunas publicadas en las redes sociales, como parte del apoyo al estudiantado durante la cuarentena.

- Se ofrecieron una serie de charlas y talleres dirigidos a profesores y profesionales, que incluyeron expertos invitados en los temas presentados, con los siguientes títulos:

  1. Abuso del Cannabis.
  2. Hablemos sobre el Autismo en Jóvenes Universitarios.
  3. VIH/SIDA: epidemiología, política pública y prevención.
  4. Trastorno de Personalidad Limítrofe: Desmitificando el Estigma.

  Cada charla fue coordinada por parte de nuestro personal de contrato: Dra. Laura Díaz, Prof. Yan Serrano y Dra. Lourdes Santana. Se alcanzó una participación amplia y significativa en cada una de estas actividades.

- Se ofrecieron una serie de charlas y talleres dirigidos a nuestros estudiantes con temas relacionados al manejo de estrés, situaciones académicas, entre otras; por nuestro personal de Consejería, Psicología y Trabajo Social.

- Se continúa trabajando en la actualización del Manual de Procedimiento del DCSP.

- Se reestablece el Coordinador de Consejeros Profesionales y el de Psicología Clínica

- Se establecen las reuniones de Discusión de Casos.
  1. Se actualiza la documentación en esta área.

- Se establecieron los Comités de Trabajo del DCSP

- ✓ Comité de Personal
- ✓ Planificación, Desarrollo y Avalúo
- ✓ Ley y Reglamento
- ✓ De Consejeros y su Coordinador
- ✓ De Psicólogos Y TS y su coordinador (área clínica)

- Se identificaron y citaron 101 casos de estudiantes en probatoria y con GPA <2.00, entre las facultades.

- Se atendieron los casos de Promoción en Rango y Permanencia del Personal del DCSP, la Permanencia de la Dra. Magaly Mercado y Dra. Mayra González y los Ascensos del Dr. Emir S. Rivera y de la Dra. María Almodóvar y fueron aprobados por la Junta Universitaria.

- Se enviaron las correcciones y se actualizó la información del DCSP para el Catálogo 2021-2022

- Se desarrolló y rediseño la página de internet del Departamento con el siguiente enlace https://www.uprm.edu/dcsp/ para ampliar la información, actualización y con la representación de todas las disciplinas de los profesionales del DCSP.

- Se desarrolló y rediseño la página de internet llamada “Prepa Week” con el siguiente enlace https://www.uprm.edu/prepaweek/ para orientar a estudiantes de nuevo ingreso 2021.

- Para poder dar continuidad y facilitar el desarrollo de las páginas del departamento, se gestionó el pagarle un curso en Wordpress a una de las secretarias que estará como desarrolladora de las mismas.

- Se coordinó el taller u orientación para los Consejeros Profesionales, Psicólogos y Trabajo Social, se adiestraron en el Microsoft Teams para ofrecer los cursos de UNIV 3005 en línea.

- Se re-diseñó la pre y post prueba para el curso de UNIV 3005, para obtener resultados individuales por profesor en la modalidad virtual.

- Se establecieron diferentes medios para facilitar la solicitud de los servicios de ayuda. Se establecieron en la página electrónica una forma de solicitud, se enviaron varios correos electrónicos informando el procedimiento de solicitud. Mensajes de voz para solicitar, o escribiendo al correo electrónico del DCSP.

- Se desarrollaron para los estudiantes artículos, charlas y talleres, entre otras, por el personal del DSCP.

- Se lograron ofrecer las actividades de Bienvenida y Curso UNIV, con una participación y asistencia exitosa.

ASISTENCIA A LOS CURSOS UNIV
5 AL 12 DE AGOSTO DE 2020

CONSEJERO	DEPARTAMENTOS	ASISTENCIA				
		5 de agosto	7 de agosto	10 de agosto	11 de agosto	12 de agosto
Dra. María E. Almodóvar	INCI, AGTO, INQU	250	242	254	245	237
Prof. Lisandra Colón	BIOTEC, MATE, FISICA, GEOL, QUIM	171	168	165	162	153
Dra. Mayra González	BIOL, MICRO, PREMEDICA	267	285	285	285	304
Prof. Agnes D. Irizarry	CIPO, CISO, ENFE, PSIC, SOCI, HIST, Adm. Oficinas, Finanzas, Gerencia Recursos Humanos, Sistemas Computarizados de Información	203	187	185	177	185
Dra. Magaly Mercado	INME, ININ	251	232	243	210	212
Prof. Gloria Muñiz	Artes, Contabilidad, Economía, Estudios Hispánicos, Filosofía, Gerencia de Operaciones, Inglés, Mercadeo, Kinesiología, Literatura Comparada, Lengua y Literatura Francesa	160	156	160	160	148
Dr. Nelson Pagán	CIAG	225	197	196	193	185
Dra. Madeline Rodríguez	INEL, ICOM, INSO, CIIC	250	268	211	212	209
	TOTALES	**1,777**	**1,735**	**1,699**	**1,644**	**1,633**

- El DCSP se mantuvo realizando sus reuniones de los comités departamentales, así como las reuniones para ir desarrollando las actividades de la semana de Orientación y Curso UNIV. También se realizaron dos reuniones de facultad y 10 reuniones departamentales

- Se llevaron a cabo dos reuniones de facultad y diez reuniones departamentales de en forma virtual:

    - ✓ 1 de julio de 2020 – Reunión de Facultad
    - ✓ 7 de julio de 2020 – Reunión Departamental
    - ✓ 9 de julio de 2020 – Reunión Departamental
    - ✓ 14 de julio de 2020 – Reunión Departamental
    - ✓ 15 de julio de 2020 – Reunión Departamental
    - ✓ 29 de julio de 2020 – Reunión de Facultad
    - ✓ 28 de agosto de 2020 – Reunión Departamental
    - ✓ 4 de septiembre de 2020 – Reunión Departamental
    - ✓ 28 de septiembre de 2020 – Reunión Departamental
    - ✓ 20 de enero de 2021 – Reunión Departamental
    - ✓ 13 de abril de 2021 – Reunión Departamental
    - ✓ 3 de junio de 2021 – Reunión Departamental

- El equipo clínico llevó a cabo seis reuniones de forma virtual:

    - ✓ 28 de agosto de 2020
    - ✓ 8 de febrero de 2021
    - ✓ 1 de marzo de 2021
    - ✓ 5 de abril de 2021
    - ✓ 3 de mayo de 2021
    - ✓ 16 de junio de 2021

- De la misma forma los consejeros profesionales llevaron a cabo cinco reuniones:

    - ✓ 26 de febrero de 2021
    - ✓ 12 de marzo de 2021
    - ✓ 16 y 30 de abril de 2021
    - ✓ 28 de mayo de 2021

IV Informe del Programa de Apoyo Colegial (PAC)

REPORTE DE LOGROS LINEA PAC (Programa de Apoyo Colegial)

SERVICIOS PAC: Desde el 8 de marzo de 2021 hasta el 30 de junio de 2021

1. Se definieron el propósito y finalidad del proyecto. Se trabajó con el protocolo de intervención, metas del programa y descripción de roles de los miembros del equipo PAC.
2. Se estableció el protocolo para la autorización de servicios a distancia y el manejo de expedientes específicos para la Línea PAC.

3. Se actualizaron los equipos electrónicos entregados para utilizarse en la Línea PAC (computadoras y celulares).
4. Se crearon directorios de recursos internos y externos, como contactos útiles y/o de emergencia.
5. Se estableció contacto con profesionales, hospitales, agencias gubernamentales y privadas que ofrecen servicios y apoyo a personas con situaciones psicoemocionales o psiquiátricas.
6. Se desarrollaron documentos oficiales para la Línea PAC, incluyendo consentimiento informado, hoja de cernimiento, hoja de referidos, protocolo de intervención en crisis, notas de progresos para servicios psicológicos, consejería y de trabajo social, entre otros.
7. Se ofrecieron servicios psicológicos a estudiantes referidos a la Línea PAC dándole apoyo en horario nocturno, colaborando con los psicólogos del programa diurno del DCSP.
8. Durante los meses de marzo y abril se realizaron reuniones semanales del equipo para discutir estrategias de promoción de la Línea PAC.
9. Se diseñó un plan de modificación a las metas, objetivos y protocolos establecidos de la Línea PAC, para extender los servicios a más estudiantes y cubrir las necesidades identificadas.
10. Se trabajó material psicoeducativo para los estudiantes que reciben servicios.
11. Se realizaron evaluaciones vocacionales a estudiantes participantes de la Línea PAC.
12. Participación en las reuniones departamentales del DCSP.
13. Participación en reuniones de comités del DCSP.
14. Se diseñó hoja de informe de servicios ofrecidos, los cuales se entregaban semanal y mensualmente al director del DCSP.
15. Se diseñó taller para estudiantes sobre temas de interés para ofrecer en el verano 2021.
16. Se redactó un artículo informativo sobre servicios al estudiante.
17. Se estableció contacto con el programa *Come Colegial*, y se entregó donación de alimentos.
18. Participación en talleres coordinados por el DCSP como educación continua a profesionales.
19. Se creó plantilla de Plan de Estudio para estudiantes.
20. Búsqueda y análisis de investigaciones relacionada a la Educación.
21. Se preparó material sobre el manejo adecuado del tiempo para estudiantes participantes de servicios de consejería de la Línea PAC.
22. Se diseñaron planes de intervención para estudiantes recibiendo tratamiento psicológico en la Línea PAC.
23. Participación en el Comité de Prevención del Recinto.

24. Asistencia y participación a los actos de graduación de 2021 como miembros del DCSP.
25. Asistencia a reuniones y planificación para los cursos UNIV a ofrecerse en agosto de 2021.
26. Participación en el diseño de un protocolo contra la violencia en el Recinto.
27. Reuniones con otros departamentos para solicitar servicios y orientación, como Calidad de Vida, Programa Graduado, Procuraduría del Estudiante, entre otros.
28. Se realizaron discusiones de caso para fortalecer los servicios ofrecidos a los estudiantes participantes de la Línea PAC y realizar una intervención multidisciplinaria.
29. Consultoría con los consejeros de diversos programas para atender las necesidades de los estudiantes participantes de la Línea PAC.
30. Asesoramiento y consultoría entre Trabajador Social y Psicóloga Interna en el manejo de caso.

Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos

Client Contacts by Counselor

From 04/05/2021 to 06/30/2021

SCHEDULE 3 meses *04/05/2021 to 06/30/2021*	APPTS	PEOPLE	ATTENDED PEOPLE	CLIENT NO SHOW	NO SHOW RATE
DRA. CYNTHIA SEGARRA	19	13	13	1	5%
DRA. ARLEEN SANTANA	36	17	17	0	0%
LUIS VELAZQUEZ	15	5	5	0	0%
Total	**70**	**35**	**35**	**1**	**5%**

V. Informe del Programa de Practicante Interno

INFORME DE LABORES

El propósito del presente informe es dar cuenta del desarrollo de las actividades realizadas durante el proceso de Internado Doctoral en Psicología Clínica 2020-2021, en el Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos de la Universidad de Puerto Rico, Recinto de Mayagüez. Esto desde el periodo del 20 de octubre de 2020 hasta el 30 de junio de 2021.

Actividades Realizadas:

- Atención a estudiantes extranjeros identificados para evaluación de necesidades
- Atención a casos asignados de estudiantes
- Seguimiento de casos activos
- Realizar informes en plataforma de Titanium
- Tareas administrativas
- Ofrecimiento de talleres a población estudiantil
- Realizar Conceptualizaciones de Caso
- Reuniones de Supervisión Clínica
- Reuniones con equipo clínico de psicología
- Reuniones con equipo del Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos
- Discusión de Casos
- Contacto y Referidos a otras áreas según necesidades de estudiantes
- Creación de Grupo de Apoyo enfocado en estudiantes extranjeros
- Asistencia a actividades de mejoramiento profesional

Estadística:

1. Total de estudiantes atendidos	31
2. Total de evaluaciones realizadas	23
3. Total de referidos	5
4. Total de sesiones	176
5. Total de intervenciones en crisis	3

VI. Informe Estadístico de Servicios Prestados

Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos

Appointment Statistics

From 07/01/2020 to 06/30/2021 and Clients and All Appointments and All Schedules and Client Attendance = Attended

Individual and Group Combined Appointments

Attendance	No. of Appts	% of Appts	Length in Hours	No. of Clients	% of Clients	
Attended	5561	81.5%	4839.02	1996	91.1%	
Client Canceled	77	1.1%	76.00	64	2.9%	
Client Canceled Late	72	1.1%	75.25	61	2.8%	
Client No Show	296	4.3%	297.25	202	9.2%	
Client Rescheduled	220	3.2%	223.25	148	6.8%	
Counselor Canceled	10	0.1%	12.50	10	0.5%	
Counselor Rescheduled	93	1.4%	93.50	75	3.4%	
Scheduled	494	7.2%	454.27	366	16.7%	
<No Associated Clients (Group)>	3	0.0%	4.00	1	0.0%	
Subtotal for: Attendance	**6826**		**6075.03**			

This Attendance section ignores the attendance filter. Even if you specified that you only wanted to run this report for 'Attended' appointments this section will show statistics for all the appointments regardless of the attendance filter you specified. The 'Attended' row totals are the most important information in this section.The total number of appointments counts each person in a Group/Couple appointment as a separate appointment (e.g. 10 clients in a single group session will be counted as 10 appointments). Since you ran the report combining individual and group appointments then the total number of clients on the 'Attended' row is the total number of unique clients that attended an appointment at your center. The subtotal for the number of clients would be misleading and is not shown (e.g. The same client could be counted in more than one row because one client can have both an attended and a canceled appointment).
The subtotal for the number of appointments can be misleading because multiple clients can be on a single appointment, and can be 'Attended' for one client and a 'No Show' for another. Both will be counted here.

Appointment Codes	No. of Appts	% of Appts	Length in Hours	No. of Clients	% of Clients	No. of Sessions
Caso Reabierto	9	0.2%	13.75	8	0.4%	9
Cernimiento	52	0.9%	50.25	52	2.6%	52
Cierre	32	0.6%	36.25	30	1.5%	32
Consejería Breve - Baja Total	4	0.1%	2.50	4	0.2%	4
Consejería Breve - Carrera	23	0.4%	22.50	20	1.0%	23
Consejería Breve - Educativo	128	2.3%	98.28	113	5.7%	128
Consejería Breve - Personal	18	0.3%	14.25	12	0.6%	18
Consejería Breve - Vocacional	27	0.5%	28.50	25	1.3%	27
Consulta	57	1.0%	45.33	48	2.4%	57
Consulta a Cliente	28	0.5%	17.00	27	1.4%	28
Contacto telefónico a cliente	194	3.5%	73.58	113	5.7%	194
Emergencia - Caso Nuevo	5	0.1%	5.25	5	0.3%	5
Emergencia - Seguimiento	2	0.0%	1.50	2	0.1%	2
Entrevista Inicial y Plan de Intervención - CP	90	1.6%	94.25	83	4.2%	90
Entrevista Inicial - CP (Probatoria)	40	0.7%	38.75	37	1.9%	40
Entrevista Inicial - CP (<2.00)	26	0.5%	22.50	23	1.2%	26

Print Date: 8/4/2021 8:08 AM

Entrevista Inicial Psicosocial	33	0.6%	30.50	33	1.7%	33
Entrevista Inicial - Psicoterapia	139	2.5%	200.58	135	6.8%	139
Entrevista colateral - Psicoterapia	5	0.1%	10.25	2	0.1%	5
Grupo Psicoeducativo y Desarrollo	12	0.2%	24.75	5	0.3%	3
Intervención en Crisis	15	0.3%	25.25	13	0.7%	15
Orientación	356	6.4%	316.50	237	11.9%	356
Orientación por Vía Electrónica	826	14.9%	408.45	648	32.5%	826
Reunión con Familiar del Cliente	7	0.1%	4.75	6	0.3%	7
Seguimiento Consejería Profesional	296	5.3%	305.25	133	6.7%	296
Seguimiento - Crisis	10	0.2%	9.25	7	0.4%	10
Seguimiento Psicosocial	108	1.9%	108.83	27	1.4%	108
Seguimiento Psicoterapeútico	1430	25.7%	1511.42	230	11.5%	1430
Servicio Breve Psicosocial	3	0.1%	4.00	2	0.1%	2
Orientación Virtual Probatoria	103	1.9%	95.25	78	3.9%	103
Orientación Virtual CP	926	16.7%	796.50	663	33.2%	926
Consulta a Distancia CP	341	6.1%	245.62	272	13.6%	341
Apoyo psicosocial a distancia	8	0.1%	9.25	3	0.2%	8
Cernimiento a distancia	87	1.6%	89.50	87	4.4%	87
Seguimiento a Distancia	40	0.7%	30.25	30	1.5%	40
Coordinacion de Servicios a Distancia	62	1.1%	26.42	52	2.6%	62
Psicoeducación a distancia	6	0.1%	5.50	2	0.1%	6
Asesoría a Distancia	4	0.1%	5.50	4	0.2%	4
Intrevención en Crisis a Distancia	7	0.1%	10.00	7	0.4%	7
Discusión de Casos	2	0.0%	1.00	2	0.1%	2
Subtotal for Appointment Codes			**4839.02**			**5551**

The subtotal of the number of clients in this section would be misleading and is not shown. (e.g. it is possible for the same client to have multiple appointment types - like both an intake and a regular therapy appointment) so they would be counted on more than one row. A total that summed up all the values in that column would count the same client multiple times. The sum of the percent of clients column may add up to more than 100% for the same reason.
The number of sessions is the number of appointments that had at least one client matching the attendance filter. If you are running the report for Attended only and no client attended that session, it will not be counted.

Number of Appointments per Client (Average 2.79)	No. of Clients	% of Clients	
1 appointment(s)	1082	54.2%	
2 appointment(s)	345	17.3%	
3 appointment(s)	171	8.6%	
4 appointment(s)	115	5.8%	
5 appointment(s)	56	2.8%	
6 appointment(s)	42	2.1%	
7 appointment(s)	28	1.4%	
8 appointment(s)	24	1.2%	
9 appointment(s)	13	0.7%	
10 appointment(s)	24	1.2%	
11 appointment(s)	13	0.7%	
12 appointment(s)	22	1.1%	
13 appointment(s)	11	0.6%	
14 appointment(s)	8	0.4%	
15 appointment(s)	4	0.2%	
16+ appointment(s)	38	1.9%	
Subtotal for Number of Appointments per Client	**1996**		

Number of Appointments per Client by Range	No. of Clients	% of Clients	
1 to 5 appointments	1769	88.6%	
6 to 10 appointments	131	6.6%	
11 to 15 appointments	58	2.9%	
16 to 20 appointments	23	1.2%	
21+ appointments	15	0.8%	
Number of Appointments per Client by Range	**1996**		

Age at Appointment (Average age is 22.10)	No. of Appts	% of Appts	Length in Hours	No. of Clients	% of Clients	
No DOB	2970	53.4%	2425.15	1480	74.1%	
1	1	0.0%	0.50	1	0.1%	
2	1	0.0%	1.00	1	0.1%	
17	37	0.7%	25.25	18	0.9%	
18	278	5.0%	222.42	80	4.0%	
19	343	6.2%	299.00	97	4.9%	
20	389	7.0%	356.12	103	5.2%	
21	417	7.5%	415.92	95	4.8%	
22	426	7.7%	398.08	78	3.9%	
23	230	4.1%	243.42	47	2.4%	
24	162	2.9%	144.25	33	1.7%	
25	98	1.8%	89.00	25	1.3%	
26	70	1.3%	67.75	17	0.9%	
27	37	0.7%	44.42	6	0.3%	
28	33	0.6%	40.58	4	0.2%	
29	15	0.3%	18.75	4	0.2%	
30	2	0.0%	1.25	2	0.1%	
31	13	0.2%	12.50	3	0.2%	
32	1	0.0%	1.00	1	0.1%	
33	14	0.3%	11.50	2	0.1%	
34	4	0.1%	2.67	2	0.1%	
35	4	0.1%	4.00	1	0.1%	
38	1	0.0%	0.50	1	0.1%	
39	4	0.1%	4.00	1	0.1%	
59	1	0.0%	0.50	1	0.1%	
60	1	0.0%	1.00	1	0.1%	
61	9	0.2%	8.50	1	0.1%	
Subtotal for Age at Appointment	**5561**		**4839.02**			

This section calculates the age of a client at the time of the appointment. Since clients age over time the same client can be counted in more than one age bracket. So, if you add up the number of clients column in this section it can be higher than the total number of clients for the report. No DOB means there was no Date of Birth for the client on the Client Screen. The Average Age calculation ignores ages less than 1 and over 110.

Other Appointments

Attendance	No. of Appts	% of Appts	Length in Hours	
Attended	9319	74.2%	14602.18	
Counselor Canceled	312	2.5%	634.50	
Scheduled	2920	23.3%	8935.00	
Subtotal for: Attendance	**12551**		**24171.68**	

This Attendance section ignores the attendance filter. Even if you specified that you only wanted to run this report for 'Attended' appointments this section will show statistics for all the appointments regardless of the attendance filter you specified.
The subtotal for the number of appointments can be misleading because a single appointment can be on multiple schedules and can be 'Attended' for one schedule and a 'No Show' for another. Both will be counted here.
This Other Appointments - Attendance section is the only section of this report that counts an appointment multiple times if it is on multiple schedules. This is because it is counting the "schedule attendance setting" from each schedule. If an appointment is on multiple schedules it will have multiple attendance settings, one for each schedule the appointment is on.

Appointment Codes	No. of Appts	% of Appts	Length in Hours
Almuerzo	608	5.7%	596.25
Ausente	433	4.1%	3220.50
Calendario Académico	50	0.5%	53.25
Certificaciones / Resúmenes y Cartas de Recomendación	53	0.5%	84.00
Citando	417	3.9%	311.42
Colaboración o participación en actividad dentro del RUM	36	0.3%	98.00
Consulta	404	3.8%	296.10
Consulta a Agencia Externa	33	0.3%	21.92
Consulta a Consejero Profesional	40	0.4%	18.33
Consulta a Hospital o Centro Psiquiátrico	1	0.0%	0.50
Consulta a Psicólogo externo	1	0.0%	0.50
Consulta a Psicólogo RUM	14	0.1%	6.00
Consulta a Trabajador Social	7	0.1%	3.75
Consulta con Departamento u Oficina Administrativa RUM	64	0.6%	36.25
Consulta con Departamento Académico RUM	8	0.1%	5.25
Coordinación de Actividad	32	0.3%	48.75
Día Cedido	25	0.2%	209.00
Día de Emergencia	1	0.0%	1.25
Día de Orientación a Estudiantes de Nuevo Ingreso	7	0.1%	24.00
Día Feriado	31	0.3%	284.42
Discusión de casos	144	1.4%	77.35
Entrada	1	0.0%	0.25
Estudiantes Orientadores	157	1.5%	267.75
Redacción de Informes	107	1.0%	174.50
Leyendo o enviando e-mails	1728	16.2%	1440.75
Manejo de Expedientes	793	7.4%	996.00
Mejoramiento Profesional dentro del RUM	121	1.1%	276.00

Mejoramiento Profesional fuera del RUM	251	2.4%	803.00
Orientación a Estudiante de Escuela Superior	120	1.1%	107.50
Orientacion a individuos o grupos externos	64	0.6%	64.00
Preparación de Materiales	878	8.2%	1633.75
Preparación para Actividad Profesional	129	1.2%	226.50
Recordatorio	266	2.5%	416.42
Recurso en Actividad Profesional - RUM	117	1.1%	235.50
Recurso en Actividad Profesional fuera del RUM	11	0.1%	25.25
Reunión de Comité Departamental	125	1.2%	372.00
Reunión de Comité Institucional-Recinto o Sistémico	36	0.3%	82.00
Reunión con Miembros de la Comunidad Externa	20	0.2%	25.25
Reunión con Personal del Departamento	528	5.0%	732.08
Reunión con Personal del Recinto	216	2.0%	264.17
Reunión Departamental/Facultad	47	0.4%	92.25
Reunión fuera de la institución	8	0.1%	11.75
Reunión Senado / Comité Senado	93	0.9%	256.50
Servicio de Consultoría a Comunidad Externa	8	0.1%	6.25
Servicio de Consultoría a Consejero Profesional	3	0.0%	1.00
Servicio de Consultoría a Departamento Administrativo RUM	1	0.0%	1.00
Servicio de Consultoría a Departamento Académico RUM	3	0.0%	1.75
Servicio de Consultoría a Psicólogo	1	0.0%	0.25
Servicio de Consultoría a Trabajador Social	2	0.0%	1.50
Trabajo Administrativo Especial	496	4.7%	1144.50
Trabajo Conjunto	42	0.4%	87.25
Trabajo de Oficina	1746	16.4%	2936.98
UNIV	53	0.5%	219.50
Reunión	56	0.5%	110.50
Contacto Telefónico de Cliente	25	0.2%	12.33
Subtotal for Appointment Codes	**10661**		**18422.77**

Be careful that you do not inadvertently exclude appointments from this report by selecting a specific Counselor Group. For example if you select a Counselor Group like "All Active" and then run this report for previous years, it is likely that some of the counselors that had appointments in those years have since left the center and are no longer in your "All Active" group. By selecting that group you would be excluding their appointments.
Appointments will only be counted once even if they are on multiple schedules with the exception of the Other Appointments – Attendance section. Please see the comments immediately following that section for an explanation.

VII. Recomendaciones

1. Fortalecer los procesos de publicidad para dar a conocer los servicios del Programa de Apoyo Colegial (PAC) y todos los servicios diurnos.
2. Establecer la nueva reorganización de los servicios del PAC, con tiempos designados para dar seguimiento a los casos y tiempos para atender las llamadas entrantes de solicitud.
3. Dar continuidad a las actividades como talleres, conferencias, orientaciones dirigidas a la comunidad estudiantil y profesorado, entre otros.
4. Continuar fortaleciendo y dando continuidad a los servicios psicológicos de salud mental, consejería, trabajo social y apoyo a nuestros estudiantes.
5. Dar seguimiento al desarrollo de artículos o escritos de educación y orientación dirigidos a la comunidad universitaria, así como investigaciones dirigidas a áreas de interés relacionada a los servicios que ofrecemos.
6. Mantener todos los esfuerzos posibles para lograr plazas y la contratación de personal especializado en consejería, psicología clínica y trabajo social.

VIII. Anejos

- Informes individuales

Resumen de Actividades Anual

Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos
Año académico: 2020-2021
Nombre: Dra. Arleen Santana Mercado

Comités

Tipo de Comité	Nombre del Comité	Periodo de tiempo en el comité
	Consorcio: Equidad entre gèneros	2 meses
	Evaluaciòn protocolo de violencia	2 meses

Mejoramiento Profesional y Otras Actividades

Actividad	Título	Recurso	Fecha	Lugar	Cantidad de horas
Taller	Respuesta rápida antes comportamientos suicidas	Dra. Coss Comisiòn para la prevenciòn del suicidio	30 de marzo de 2021	TEAMS	2
Taller	Proceso de Matrícula en PUTTY	Dra. Magaly Mercado	12 de abril de 2021	GOOGLE METS	1.5
Taller	Midfullness	Dra. Lourdes Santana Dra. Magaly Mercado	6 de mayo de 2021	GOGLE MEETS	1.5
Taller	Trastorno de Personalidad Limítrofe: Desmitificando el estigma	Dr. Domingo Marques	12 de mayo de 2021	TEAMS	1.5
Taller	Aspectos sicosociales y legales de la violencia domestica	Dra. María del Rosario Abraham	2 de junio de 2021	TEAMS	1.5
Taller	Prevención de la violencia doméstica en el noviazgo	Dra. María del Rosario Abraham	3 de junio de 2021	TEAMS	1.5
	Graduaciones		25 y 25 de junio de 2021	TEAMS	

Resumen de Actividades Anual

Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos
Año académico: 2020-2021
Nombre: Dra. Cynthia Segarra

Mejoramiento Profesional y Otras Actividades

Actividad	Título	Recurso	Fecha	Lugar	Cantidad de horas
Taller	Codigo de etica y conducta corporativa	MSO de PR	13/7/2021	Online	1
Taller	Privacidad y Seguridad – Ley HIPAA	MSO de PR	13/7/2021	Online	0.5
Taller	Carta de Derechis de los Pacientes	MSO de PR	13/7/2021	Online	0.5
Taller	Suicide Risk Management	Veterans Evaluation Services	9/7/2021	Online	1
Taller	Suicide Awareness and Prevention	Veterans Evaluation Services	9/7/2021	Online	1
Taller	Enfoque de servicios bajo competencia cultural	MCS de PR	2/7/2021	Online	1
Taller	Certificado de Fracés Básico	UPR, Mayaguez	18/5/2021	Online	30
Taller	Modelos de Supervisión Clínica	Ponce Health Sciences University	13/4/2021	Online	1
Taller	Procedures during COVID-19	Veterans Evaluation Services	15/3/2021	Online	0.5
Taller	Privacy and Information Security Awareness and Rules of Behaviors	Veterans Evaluation Services	15/3/2021	Online	2

Resumen de Actividades Anual

Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos

Año académico: 2020-2021

Nombre: Katrushka M. Guzmán Ortiz

Talleres y Charlas Ofrecidas

Actividad (talleres y otros)	Titulo	Fecha	Grupo Impactado	Cantidad de personas impactadas	Población
Taller	Inteligencia Emocional- Estrategias para la Autoregulación	20/octubre/2020	Asociación IISE (UPRM- CHAPTER 891)	Aprox 30	Estudiantes
Taller	Ansiedad	5/noviembre/2020	Asociación IEEE	Aprox 25-30	Estudiantes
Taller	Autoestima e Inteligencia Emocional	4/marzo/2020	AMSA (American Medical Student Association)	Aprox 35	Estudiantes

Grupos de Apoyo u Otros

Secciones	Horario	Número de Estudiante Participantes
11	**3:00-4:00pm**	**2-3**

Comités

Tipo de Comité	Nombre del Comité	Periodo de tiempo en el comité

Mejoramiento Profesional y Otras Actividades

Actividad	Título	Recurso	Fecha	Lugar	Cantidad de horas
Taller	**Mindfulness**	**Dr. Mauricio Conejo**	**11//febrero/2021**	**Google Meets**	**1.5**
Conferencia	**Efectos de la Prácticas ‘’Mindfulness Based Stress Reduction’’ (MBSR) en los síntomas de Depresión, Ansiedad y Estrés de los Estudiantes Universitarios**	**Dra. Geltrudis Maldonado**	**17/febrero/2021**	**Virtual/ UPR Cayey**	**1**
Taller	**Trastorno de Personalidad Límitrofe: Desmitificando el Estigma**	**Dr. Domingo Marquéz**	**12/mayo/2021**	**Microsoft Teams**	**2**
Defensa de Disertación	**Physical Activity and Neuropsychological Performance Among Puerto Rican Adults**	**Hjalmar Zambrana Bonaparte**	**18/junio/2021**	**Blackboard Collaborate/ Albizu**	**1**
Defensa de Disertación	**El impacto del estigma social en personas con diagnósticos psicóticos**	**Alondra del Koral Méndez González**	**6/julio/2021**	**Blackboard Collaborate/ Albizu**	**1**

Resumen de Actividades Anual

Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos
Año académico: 2020-2021
Nombre: Laura I. Díaz Pagán

Talleres y Charlas Ofrecidas

Actividad (talleres y otros)	Titulo	Fecha	Grupo Impactado	Cantidad de personas impactadas	Población
Coordinación	Conóceme mejor: hablemos de autismo en los jóvenes universitarios	14 de octubre de 2020	Personal docente RUM	45	Profesores
Taller	Recursos para docentes: como ayudar a un estudiante en crisis	11 de marzo de 2021	Personal docente RUM	40	Profesores
Taller	Recursos para docentes: cómo ayudar a un estudiante en crisis	15 de abril de 2021	Personal docente RUM	45	Profesores

Comités

Tipo de Comité	Nombre del Comité	Periodo de tiempo en el comité
	Diseño de página Web	Enero-Julio 2021

Mejoramiento Profesional y Otras Actividades

Actividad	Título	Recurso	Fecha	Lugar	Cantidad de horas
Charla	Capacitación para docentes del RUM: Funciones básicas de Microsoft Teams	CTI	3 de septiembre de 2020	Virtual	2
Taller	Introducción a las intervenciones asistidas por animal y sus implicaciones en diferentes escenarios	Asociación de psicología de PR	21 de noviembre de 2020	Virtual	8
Charla		CTI	30 de abril de 2021	Virtual	2
Conferencia	TPL: Desmitificando el Estigma	Dr. Domingo Marques	12 de mayo de 2021	Virtual	2

Resumen de Actividades Anual

Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos
Año académico: 2020-2021
Nombre: Lisandra Colon

UNIV 3005

Secciones	Horario	Número de Estudiantes
Estudiantes Ciencias II Química, Física, Geología, Matemáticas, Biotecnología	9:00-12:30 (5 de agosto-12 de agosto)	180

Comités

Tipo de Comité	Nombre del Comité	Periodo de tiempo en el comité
Permanente	Comité de Personal	Julio- octubre 2020
Institucional	Senado Académico	Julio 2020-Presente
Comité de Senado	Asuntos Curriculares	Julio2020-Presente
Comité de Senado	Asuntos Académicos	Julio-Presente
Ad-Hoc-Senado	Evaluación Desempeño del Rector	Enero-mayo 2021

Mejoramiento Profesional y Otras Actividades

Actividad	Título	Recurso	Fecha	Lugar	Cantidad de horas
Webinar	El arte de hablar en Publico	CREAD	10/sept/2020	RUM	3.5
Webinar	La Importancia de la Act. Física en el Entorno	Director de Educación Física (RUM)	10/sept/2020	RUM	1.5
Taller	Entrevista Efectiva para Internados y Coop	Dra. Magaly Mercado	17/sept/2020	RUM	1.5
Panel	Panel Para Padres	Decanato De Estudiantes	24/sept/2020	RUM	2.0
Taller	Leyes Parlamentarias	Dr. Macchiavelli	13/oct/2020	RUM	2.0
Certificación	Terapia Grupal	Marcos E. García	7/oct-28/oct/2020	Caguas	12 horas
Certificación	Comportamiento Suicida	Héctor J. Velázquez	8/oct-16/oct/2020	Univ. Católica	16 horas
Modulo	Control de Infecciones	Adiéstrate .com	26/enero/2021	Remoto	4.0
Webinar	Optimismo: Estrategia Organizacional	Ética	9/feb/2021	Remoto	3.0
Webinar	Respeto a la Dignidad	Ética	10/feb/2021	Remoto	3.0
Webinar	Actitud Ética en la Gestión Gubernamental	Ética	25/feb/2021	Remoto	3.0
Certificación	MBTI	Guadalupe Lepe Carla Varela	1-4 marzo 2021	México	30 horas
Webinar	Procesos Administrativos para un Desempeño Ético	Ética	9/marzo/2021	Remoto	3 horas
Webinar	Conflictos de Intereses en el Nombramiento de Familiares y Parientes	Ética	17/marzo/2021	Remoto	3 horas
Webinar	Ética y Redes Sociales	Etica	25/marzo/2021	Remoto	3.0
Webinar	Toma de Decisiones Necesidad Humana	Etica	25/marzo/2021	Remoto	3.0
Panel	Recursos para Docentes: Como Ayudar a un Estudiante en Crisis	DCSP	15/abril/2021	Remoto	2.0

Resumen de Actividades Anual

Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos

Año académico: 2020-2021 (SP-21)

Nombre: Lourdes Santana Charriez

Talleres y Charlas Ofrecidas

Actividad (talleres y otros)	Titulo	Fecha	Grupo Impactado	Cantidad de personas impactadas	Población
Taller	Mindfulness	May 6, 2021	Industrial Engineering Honor Society	(+)(-) 15	Estudiantes

Grupos de Apoyo u Otros

Secciones	Horario	Número de Estudiante Participantes

Comités

Tipo de Comité	Nombre del Comité	Periodo de tiempo en el comité

Mejoramiento Profesional y Otras Actividades

Actividad	Título	Recurso	Fecha	Lugar	Cantidad de horas
Educación Continua	Affirming LGBT Lived Experience in CBT	Kathrine Bakke Friedland, PhD	Mar 18, 2021	Institute for Better Health & Beck Institute (Webcast)	**3**
Defensa Doctoral-Directora Disertación	Manual para capacitar a profesionales de la salud mental sobre el impacto del estigma social en personas con diagnósticos psicóticos	Alondra Méndez González, MA	July 6, 2021	Universidad Albizu	**1**
Defensa Doctoral-Directora Disertación	Guía de intervención de terapia individual para el manejo del proceso de duelo en los progenitores ante la pérdida de un/a hijoa a causa de una muerte trágica.	Leysset Silva, MA	June 26, 2021	Universidad Albizu	**1**
Defensa Propuesta-Lectora Disertación	Estrés minoritario y su impacto en el bienestar psicológico en el contexto de desastres naturales en la comunidad LGBTQIAP+	Lorena Hernández, MA	July 2, 2021	Universidad Albizu	**1**

Resumen de Actividades Anual

Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos
Año académico: 2020-2021
Nombre: Luis J. Velázquez Velázquez

Mejoramiento Profesional y Otras Actividades

Actividad	Título	Recurso	Fecha	Lugar	Cantidad de horas
Conversatorio	Organizaciones estudiantiles innovadoras	UPRM E SHIP NETWORK Centro de negocios y desarrollo empresarial	22 abril 2021	Google Meet	1.5
Taller	Mindfullness	Dra. Lourdes Santana Dra. Magaly Mercado	6 de mayo de 2021	Google Meet	1.5
Taller	Trastorno de Personalidad Limítrofe: Desmitificando el estigma	Dr. Domingo Marques	12 de mayo de 2021	Microsoft Teams	1.5
Adiestramiento	Aspectos sicosociales y legales de la violencia domestica	María del Rosario Abrams	2 de junio 2021	Microsoft Teams	1.5
Adiestramiento	Prevención de la violencia doméstica en el noviazgo	María del Rosario Abrams	3 de junio 2021	Microsoft Teams	1.5
Graduación	Actos de graduación	Decanato de estudiantes	24 junio 2021	Palacio de recreación y deportes	5
Graduación	Actos de graduación	Decanato de estudiantes	25 junio 2021	Palacio de recreación y deportes	5

Resumen de Actividades Anual
Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos
Año académico: 2020-2021
Nombre: Dra Madeline J. Rodríguez vargas

UNIV

Secciones	Horario	Número de Estudiantes
INEL/ICOM/INSO/CIIC	8:00 AM-12:00PM y 6:30 PM- 8:30 PM	250

Comités

Tipo de Comité	Nombre del Comité	Periodo de tiempo en el comité
Departamental	Consejeria	
Institucional	Retención	Agosto 2020- Presente
Institucional	Admisiones Especiales	junio-julio 2021

Mejoramiento Profesional y Otras Actividades

Actividad	Título	Recurso	Fecha	Lugar	Cantidad de horas
Taller/Charla	Plataformas para cursos en línea		30/junio/2020	Virtual	1.5
Taller/Charla	Taller CERAD		3/sept/2020		1.5
Grupo Psicoeducativo	Taller Psicoeducativo: Venciendo la Timidez	Dra. Madeline J. Rodríguez Prof. Yan Serrano	22/sept/2020 29/sept/2020 6/oct/2020 13/oct/2020 10/nov/2020	Virtual	8.0

Taller/Charla	CUESTIONARIO DE ESTRATEGIAS DE ESTUDIO Y APRENDIZAJE (CEEA)		24/sept/2020	Virtual	1.5
Taller/Charla	PRIMER WEBINAR SISTÉMICO 2020-2021: “INCLUSIÓN EDUCATIVA COMO REFUERZO DE UN APRENDIZAJE ACCESIBLE"	la Dra. Ineabelle Montes Ojeda, Consejera en Rehabilitación Psicología Industrial Organizacional	25/sept/2020	Virtual	1.5
Taller/Charla	Taller Motivacional a estudiantes de E-PEARLS Estudiantes de Dra. Bartilomei	Dra. Madeline J. Rodríguez	8/octubre/2020	Virtual	1.5
Taller/Charla	SÉPTIMO WEBINAR SISTÉMICO 2020-2021: “SALUD MENTAL Y BIENESTAR EN		8/diciembre/2020	Virtual	1.5
Taller/Charla	Prevención de Suicidio para Profesionales de la Salud #1	Comisión para la Prevención de Suicidio Departamento de Salud	14/dic/2020	Virtual	2
Taller/Charla	Prevención de Suicidio para Profesionales de la Salud #2	Comisión para la Prevención de Suicidio Departamento de Salud	16/dic/2020	Virtual	2
Taller/Charla	NOVENO WEBINAR SISTÉMICO 2020-2021: EL CULTIVO DE LA SALUD EMOCIONAL EN TIEMPOS DE PANDEMIA	Administración Central	26/enero/2021	Virtual	1.5
Taller/Charla	Moving Student Services Online: Lessons Learned From 2020 & Continuing Our Efforts	FYE	1/feb/2021	Virtual	1.0
Taller/Charla	Plan de Intervención Grupal Cognitivo y la Integración de la Terapia Asistida de Animales	Dra. Myriam López	9/febrero/2021	Virtual	2.0
Taller/Charla	OBRA TEATRAL - EDUCACIÓN CONTINUA EN HORAS ÉTICA	Etica Gubernamental	12/febrero/2021	Virtual	3.0

Taller/Charla	Taller: "Recomendaciones Psic/Educ a Profesores, para Mejorar la Exp de Aprendizaje a Distancia"	Dra. Madeline J. Rodríguez Dra. María almodóvar Dra. Magaly Mercado	16/febrero/2021	Virtual	1.5
Taller/Charla	1er Encuentro de Avalúo Institucional 2021: Mejores prácticas para la renovación UPR	AC	19/febrero/2021	Virtual	1.5
Taller/Charla	"VIH/SIDA: epidemiología, política pública y prevención"	Dr. Jesús Hernández Burgos	23/feb/2021	Virtual	2.0
Taller/Charla	Taller: Manejo del Tiempo para el Éxito Académico y Personal	Dra. Madeline J. Rodríguez	25/feb/2021	Virtual	1.5
Certificación	Certificación MBTI	HDS Guadalupe Lepe	1 al 4 de marzo 2021	Virtual	38.0
Taller/Charla	Taller "Recursos para docentes: cómo ayudar a un estudiante en crisis."	Dra. Madeline J. Rodríguez Dra. María almodóvar Dra. Magaly Mercado Prof. Yan Serrano	11/marzo/2021	Virtual	1.5
Taller/Charla	DUODÉCIMO WEBINAR SISTÉMICO 2020-2021: EL AULA INVERTIDA	AC	18/marzo/2021	Virtual	1.5
Taller/Charla	Taller PVC: Ciclo de capacitación en redacción de propuestas de fondos externos: Estrategias para identificar fuentes de fondos externos para propuestas o proyectos de investigación.	PVC	18/marzo/2021	Virtual	2.0
Taller/Charla	Webinar: Adaptación a los cambios en la enseñanza y el aprendizaje virtual en tiempos de pandemia	PVC	19/marzo/2021	Virtual	1.0
Convención	Convención APCP	APCP	22 y 23 de marzo 2021	Virtual	20.0
Taller/Charla	CCA Live | April 2021	College America (CCA)	8/abril/2021	Virtual	1.0

Taller/Charla	Charla: Camino a la Universidad Escuela Superior Ramón Power y Giralt	Dra. Madeline J. Rodríguez	12/abril/2021	Virtual	1.5
Taller/Charla	Aprendizaje colaborativo mediante las tecnologías emergentes - Microsoft Teams y Whiteboard	Prof. Félix Navas CEO UPRRP	12/abril/2021	Virtual	2.0
Taller/Charla	"Orientación – Oportunidad para la subvención de fondos de Título V en Puerto Rico"	PVC	14/abril/2021	Virtual	2.0
Grupo Psicoeducativo	Grupo psicoeducativo: Venciendo la Timidez	Dra. Madeline J. Rodríguez Prof. Yan Serrano	8/abril/2021 15/abril/2021 22/abril/2021 29/abril/2021	Virtual	6.0
Taller/Charla	Webinar Aprendizaje colaborativo mediante las tecnologías emergentes - Microsoft OneNote	CEA- UPR-RP	15/abril/2021	Virtual	2.0
Taller/Charla	CCA Live | April 2021	College America (CCA)	22/abril/2021	Virtual	1.0
Taller/Charla	Taller Teams	AC	30/abril/2021	Virtual	2.0
Taller/Charla	Ayudando a mi comunidad después de un desastre: El rol de voluntarios en prevención de suicidio	María I. Coss Guzmán, PhD - Psicóloga clínica y Coordinadora educativa de la Comisión para la Prevención del Suicidio del Departamento de Salud.	6/mayo/2021	Virtual	2.0
Taller/Charla	PVC Facilitación de cursos a distancia. ¡Sé el profesor que quieres tener!	PVC	7/mayo/2021	Virtual	2.0
Taller/Charla	Conferencia "Trastorno de Personalidad Limítrofe: Desmitificando el Estigma".	Dr. Domingo Marqués psicólogo clínico	12/mayo/2021	Virtual	2.0

Taller/Charla	Aspectos biosocial, sicosocial y legal de la violencia doméstica		2/junio/2021	Virtual	2.0
Taller/Charla	Charla: Claves para el éxito universitario Campamento INSO/CIIC	Dra. Madeline J. Rodríguez	2junio/2021	Virtual	1.5
Taller/Charla	Charla a Estudiantes de Traslado de INERL/ICOM	Maritza Figueroa Verónica Vázquez Dra. Madeline J. Rodríguez	23/junio/2021	Virtual	1.5
Taller/Charla	Orientación COVID UPRM	Oficina Salud y Seguridad UPRM	29/junio/2021	Virtual	1.5
Certificación	Curso tanatología Aplicada	DECEP UPR RP	1,8,1522,28 mayo 4,8,11,25 junio	Virtual	
Reuniones/talleres	Estudiantes Orientadores TM	Dra. Madeline J. Rodríguez	29 y 31 julio 3,4,5,6 agosto 25 septiembre 15, 29 octubre 2,5 noviembre 16 dic. 4,5 marzo 8,9,30 abril 1 junio	virtual	20.0
Graduación	Graduación Team Made	Dra. Madeline J. Rodríguez y EO	12/enero/2021	Virtual	2.0
Graduación	Graduación Team Made	Dra. Madeline J. Rodríguez y EO	19/mayo/2021	Virtual	2.0
Actividad SO	Goofy Games prepas 2020	Dra. Madeline J. Rodríguez y EO	6/agosto/2020	Virtual	2.0
Actividad SO	“Gaming Night”	Dra. Madeline J. Rodríguez y EO	7/agosto/2020	Virtual	2.0
Actividad SO	Panel: “Cara a Cara con tu Estudiante Orientador” (Oportunidades de las que te puedes	Dra. Madeline J. Rodríguez y EO	10/agosto/2020	Virtual	2.0

	beneficiar durante tu vida Colegial: COOP, Organizaciones Estudiantiles, Intercambio, etc.)				
Actividad SO	Panel de Proyectos y Presentación de enlaces de Organizaciones Estudiantiles INEL/ICOM/INSO/CIIC	Dra. Madeline J. Rodríguez y EO	11/agosto/2020	Virtual	2.0
Actividad SO	“Prepa Award INEL/ICOM/INSO/CIIC”	Dra. Madeline J. Rodríguez y EO	12/Agosto/2020	Virtual	2.0
Activated EO	“Game night TM”	Dra. Madeline J. Rodríguez y EO	7/mayo/2021	Virtual	2.0

Resumen de Actividades Anual

Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos
Año académico: 2020-2021
Nombre: Magaly Mercado Nazario, EdD, CPL

UNIV

Secciones	Horario	Número de Estudiantes
Verano Adelantado	Variado (Semana del 5 al 12 de agosto de 2020)	
5/ag/2020	8:00am – 6:30-pm	250
7/ag/2020	8:00am – 4:30pm	250
10/ag/2020	8:00am – 6:45pm	210
11/ag/2020	8:00am – 3:30pm	205
12/ag/2020	8:00am – 5:00pm	205

Comités

Tipo de Comité	Nombre del Comité	Periodo de tiempo en el comité
Departamental	Comité de Asuntos Académicos 2020	Anual
Departamental	Comité de Ley y Reglamento 2020	Anual
Institucional	Comité de Admisión Extendida 2020	Anual
Ad/Hoc	Comité de Página Electrónica del Prepa Week 2020	Anual
Ad/Hoc	Comité de Actividades a Estudiantes de Nuevo Ingreso 2020	Anual

Talleres, Mejoramiento Profesional y Otras Actividades

Actividad	Título	Recurso	Fecha	Lugar	Cantidad de horas
Talleres					
Taller a Campamento de Pre-Ingeniería	Taller – Camino al Éxito Colegial	Dra. Magaly Mercado	21/jul/2020	Virtual	1.5
Grupo de Apoyo-Est de Nuevo Ingreso de INME/ININ	"Grupo de Apoyo - Prepas INME/ININ"	Dra. Magaly Mercado	20/ago/2020	Virtual	1.5
	Grupo de Apoyo de Prepas ININ/INME	Dra. Magaly Mercado	25/ago/2020	Virtual	1.5
Taller para Organización ASQ	"Destrezas de Estudio a Distancia"	Dra. Magaly Mercado	27/ago/2020	Virtual	1.5
Taller a estudiantes RUM	“Resumé y Carta de Presentación”	Dra. Magaly Mercado	1/sept/2020	Virtual	2
Grupo de Apoyo- Est de INME/ININ	Grupo de Apoyo – “Ajuste Universitario”	Dra. Magaly Mercado	3/sept/2020	Virtual	1
Taller a participantes OSEIRUM	“Destrezas de Estudio “	Dra. Magaly Mercado	8/sept/2020	Virtual	1
Taller a curso de “Gerencia de Proyectos”	"Destreza de Comunicación Profesional"	Dra. Magaly Mercado	10/sept/2020	Virtual	1
Taller para Feria de Empleo	"Entrevista Exitosa para Internado, Coop yEmpleo"	Dra. Magaly Mercado	17/sept/2020	Virtual	2
Taller a estudiantes RUM	"Destrezas de Estudio a Distancia"	Dra. Magaly Mercado	17/sept/2020	Virtual	2
Panel de servicios a padres de nuevo ingreso 2020	Panel de Servicios a Padres de NuevoIngreso 2020	DCSP	24/sept/2020	Virtual	1.5

Grupo de Apoyo- Est de INME/ININ	Grupo de Apoyo – “Desahogo"	Dra. Magaly Mercadoy Prof. Yan Serrano	1/oct/2020	Virtual	1.5
Taller a Asoc de Honor de ININ	“Destrezas de Comunicación Efectiva en Ingenieros”	Dra. Magaly Mercado	8/oct/2020	Virtual	1.5
Taller a estudiantes-RUM	"Relájate Colegial"	Dra. Magaly Mercado	15/oct/2020	Virtual	1.5
Colaboración a Dra. Álvarez en taller a estudiantes de nuevo ingreso	"Perspectiva de Género"	Dra. Magaly Mercadoy Dra. Tereza Álvarez	20/oct/2020	Virtual	2
Grupo de Apoyo- Est de INME/ININ	Grupo de Apoyo – “Técnicas Efectivas paraManejar el Estrés durante la Pandemia”	Dra. Magaly Mercadoy Prof. Yan Serrano	22/oct/2020	Virtual	1.5
Taller a estudiantes-Proyecto RUM Air	"Manejo del Tiempo: de principio hastafinales"	Dra. Magaly Mercado	29/oct/2020	Virtual	2
Taller a estudiantes-R2 Deep	'Plan de Éxito Colegial"	Dra. Magaly Mercado	30/oct/2020	Virtual	2
Taller a Organización ‘CEFI”	“Organización de Tiempo y cómo Trabajarlo para Manejar con el Estrés"	Dra. Magaly Mercado	5/nov/2020	Virtual	1.5
Taller a estudiantesde nuevo ingreso INME/ININ 2020	"Programa Putty”	Dra. Magaly Mercadoy EO INME/ININ	10/nov/2020	Virtual	1.5
Conferencia en Díade Logros INEL/ICOM	Conferencia Motivacional / Día de Logros - INEL/ICOM	Dra. Magaly Mercado	12/nov/2020	Virtual	2
Colaboración a Asesora Académica en taller a estudiantesde nuevo ingreso	Taller "Ajustes RUM"	Dra. Magaly Mercado	16/nov/2020	Virtual	1.5

Taller a Facultad RUM	" Recursos Educativos Virtuales para Profesores"	Dra. Magaly Mercado junto a Prof. Yan Serrano, Dra. Laura Díaz y CPs de INGE	8/feb/2021	Virtual	2
Taller a estudiantes, facultad y personal administrativo ADEM	Recomendaciones Psic/Educ a Profesores,para Mejorar la Exp de Aprendizaje a Distancia"	Dra. Magaly Mercado junto a Prof. Yan Serrano, Dra. Laura Díaz y Dra. Tereza Álvarez	11/feb/2021	Virtual	1.5
Taller a estudiantes, facultad y personal administrativo INGE	"Recomendaciones Psic/Educ a Profesores,para Mejorar la Exp de Aprendizaje a Distancia"	Dra. Magaly Mercado junto a Prof. Yan Serrano, Dra. Laura Díaz y CPs de INGE	16/feb/2021	Virtual	2.5
Taller para Organización Human Factors and Ergonomics Society	"Inteligencia Emocional"	Dra. Magaly Mercado	25/feb/2021	Virtual	1.5
Taller para “Engineering Fun Day”	"Transición a la Vida Universitaria"	Dra. Magaly Mercado	26/feb/2021	Virtual	1.5
Taller a estudiantes, facultad y personal administrativo INGE	"Recursos para docentes: cómo ayudar a un estudiante en crisis."	Dra. Magaly Mercado junto a Prof. Yan Serrano, Dra. Laura Díaz y CPs de INGE	25/marzo/2021	Virtual	2.5
Taller a Sociedad de Honor de Ingeniería Industrial Alpha PiMu	Taller: "Manejo de tiempo en las clases virtuales y cómo no sobrecargarse académicamente".	Dra. Magaly Mercado	25/marzo/2021	Virtual	1.5

Taller a estudiantesde ININ 4057	"El estrés universitario y su relación con la organización efectiva"	Dra. Magaly Mercado	08/abril/2021	Virtual	2
Taller a estudiantes, facultad y personal administrativo de Artes y Ciencias	Taller "Recursos para docentes: cómoayudar a un estudiante en crisis."	Dra. Magaly Mercado junto a Prof. Yan Serrano, Dra. Laura Díaz y CPs de A y C	14/abril/2021	Virtual	2
Taller a estudiantes de Nuevo Ingreso INME	"Programa Putty"	Dra. Magaly Mercadoy EO INME/ININ	20/abril/2021	Virtual	1.5
Taller a estudiantesde Nuevo Ingreso ININ	"Programa Putty"	Dra. Magaly Mercadoy EO INME/ININ	22/abril/2021	Virtual	1.5
Conferencia motivacional a Sociedad de Honorde Ingeniería Industrial	"La hora del agradecimiento"	Dra. Magaly Mercado	06/mayo/2021	Virtual	1
Bienvenida y Orientación "Cursos con Crédito"	Orientación a estudiantes de Esc Sup adelantando cursos de verano en RUM	Dra. Magaly Mercado	24/mayo/2021	Virtual	1.5
Actividad para EO 2020	"Reconocimiento EO 2020 e Iniciación deEO 2021"	Dra. Magaly Mercado	25/mayo/2021	Virtual	6
Taller a EOs 2020	"Crisis Emocionales y Emergencias en elRUM; Referidos y Protocolos"	Dra. Magaly Mercado	26/mayo/2021	Virtual	2
Taller para Programa Pre-Ingeniería	"Decisión Vocacional"	Dra. Magaly Mercado	8/junio/2021	Virtual	2
Artículos y Opúsculos Psicoeducativos					
	"Itinerario de Estudios"	n/a	sept 2020	n/a	n/a

Opúsculos Educativos	"Ansiedad ante Exámenes"	n/a	oct 2020	n/a	n/a
	"Itinerario de Estudios para Finales"	n/a	nov 2020	n/a	n/a
	"6 Pasos Indispensables para la Toma de Decisión Vocacional"	n/a	enero 2021	n/a	n/a
	"Consejitos para el Resumé de Internado y Coop"	n/a	marzo 2021	n/a	n/a
Artículos	Artículo "Recomendaciones a Estudiantes para Estudios a Distancia"	n/a	sept 2020	n/a	n/a
	Artículo "Recomendaciones a Profesores ante Estudios a Distancia" 2020	n/a	sept 2020	n/a	n/a
	"Consejitos para Evitar la Procrastinación"	n/a	feb 2021	n/a	n/a
Mejoramiento Profesional					
Mejoramiento Profesional	"Microsoft Office"	CEP RUM	2/sept/2020	Virtual	1
	"Interacciones Outlook y Google Meet"	CEP RUM	30/sept/2020	Virtual	1
	"Autismo"	CEP RUM	14/oct/2020	Virtual	1
	"Certificado de Terapia Grupal"	Instituto de Desarrollo Integral y Evaluación	oct/2020	Virtual	12
	"Estrategias y prácticas para el diseño y enseñanza de cursos durante tiempos inciertos"	CREAD RUM	28/enero/2021	Virtual	1.5
	"Evaluación de altos niveles de pensamiento como estrategia para fomentarla integridad académica estudiantil"	DECEP RUM	3/feb/2021	Virtual	1
	Actitud Ética en la Gestión Gubernamental	Oficina de Ética Gubernamental	8/feb/2021	Virtual	2
	Conflictos de Intereses en el Nombramiento y Contratación de Parientes para el ServicioPúblico	Oficina de Ética Gubernamental	18/feb/2021	Virtual	3
	VIH/SIDA Epidemiología, Política Públicay Prevención.	Educación Continua UPRM - Enfe	23/feb/2021	Virtual	1.5

	Certificación del Instrumento: MyersBriggs Types Indicator (MBTI)	Human Development Solutions	1al 4/mar/2021	Virtual	38
	Responsabilidades Éticas del ServidorPúblico	Oficina de Ética Gubernamental	3/marzo/2021	Virtual	3
	Ética y Redes Sociales	Oficina de Ética Gubernamental	17/marzo/2021	Virtual	3
	Convención Profesional APCP	Asociación Puertorriqueña de Consejeros Profesionales	22 y 23/marzo/2021	Virtual	17
	Certificación Telehealth	Telebehavioral Health Institute	feb-abril/2021	Virtual	15
	“Microsoft TEAMS: Maximizando la comunicación entre la comunidad universitaria”	UPR AdministraciónCentral	6/abril/2021	Virtual	2
	“Microsoft Teams”	UPR AdministraciónCentral	30/abril/2021	Virtual	1.5
	"Trastorno de Personalidad Limítrofe: Desmitificando el Estigma"	DCSP	12/mayo/2021	Virtual	2
	"ADK" After School Coffee Break and Whiteboard	Sororidad ADK UPRM	19/mayo/2021	Virtual	2
	“Aspectos biosocial, psicosocial y legal dela violencia doméstica”	UPR - Vicepresidencia	2/junio/2021	Virtual	2
	“Prevención de la violencia en el noviazgo(Tú vales)”	UPR - Vicepresidencia	3/junio/2021	Virtual	2
	“Desarrollo de Propuestas”	GRIC	10/jun/2021	Virtual	1.5

Resumen de Actividades Anual

Departamento de Consejería y Servicios PsicológicosAño académico: 2020-2021

Nombre: Dra. María E. Almodóvar, CPL*

*Nota: Durante el año académico 2020-2021 estuve trabajando para el DCSP un 25%, el restante 75% fungí como Decana Asociada de Estudiantes y Coordinadora OSEIRUM en el Decanato de Estudiantes)

UNIV

Secciones	Horario	Número de Estudiantes
Una sección virtual (5 al 12 de agosto 2020)	8:00 am-1:00pm- todos los días	250 diarios

Comités

Tipo de Comité	Nombre del Comité	Periodo de tiempo en el comité
Institucional	Comité Ley 250	2 años
Departamental	Comité Ley y Reglamento	4 años al presente
Departamental	Comité Días de Orientación	2013 al presente
Departamental	Comité UNIV	2013 al presente
Departamental	Equipo Consejeros Profesionales	2013 al presente
Institucional	Enlace Comisión Estatal de Elecciones	junio a noviembre 2020
Institucional	Comité Prevención Violencia de Genero RUM	2019 a diciembre 2020
Sistémico	OSEI Sistémico	marzo-diciembre 2020

Mejoramiento Profesional

Actividad	Título	Recurso	Fecha	Lugar	Cantidad de horas
Webinar	Adaptación a los cambios en la enseñanza y el aprendizaje virtualen tiempos de pandemia	PVC Higher Education Services	19/mar/2021	virtual	2.0
Webinar	Estrategias para identificar fuentesde fondos externos para propuestas o proyectos de investigación.	PVC Higher Education Services	18/mar/2021	virtual	2.5
Webinar	Salud mental y bienestar en los ambientes universitarios, en tiempos de COVID-19.	Vicepresidencia de Acreditación y Avaluo UPRAdm.Central	8/dic/2020	virtual	2.5
Taller	Prevención del suicidio en situaciones de desastres.	Departamento de Salud Comisión para la Prevención del Suicidio	nov/dic 2020	virtual	2.0
Seminario	Estrategias para teletrabajo productivo.	UPR RUM DECEP	1/oct/2020	virtual	4.0

Talleres ofrecidos

Actividad	Título	Fecha	Dirigido a	Lugar	Cantidad de horas
Charla Grupal/conversatorio virtual	Recomendaciones psicoeducativasa profesores para mejorar la experiencia de aprendizaje	16/febrero 2021	Profesores ingeniería y ayudantes de catedra UPRM	virtual	1.5
Charla	Acomodo Razonable - CGE	19/nov/2020	Miembros del Consejo General de Estudiantes UPRM	virtual	1.5
Charla	Acomodo Razonable – Asesores Académicos INGE	18/nov/2020	Asesores Académicos y Directores Facultad de INGE-UPRM	virtual	1.5
Charla	Acomodo Razonable – Instructores y Ayudantes de Catedra	18/ago/2020	Instructores, Ayudantesde Catedra UPRM	virtual	1.5

Preparado por Dra. Almodóvar el 14 de julio de 2021

Resumen de Actividades Anual

Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos
Año académico: 2020-2021
Nombre: Roxana Román Vázquez

Talleres y Charlas Ofrecidas

Actividad (talleres y otros)	Titulo	Fecha	Grupo Impactado	Cantidad de personas impactadas	Población
Taller	Estrés en el trabajo	12/20	Personal DSM	15 apr	

Comités

Tipo de Comité	Nombre del Comité	Periodo de tiempo en el comité
Comité del Consorcio de Violencia de Género	Prevención	1 año

Mejoramiento Profesional y Otras Actividades

Actividad	Título	Recurso	Fecha	Lugar	Cantidad de horas
Taller	Mindfulness	Lic. Stefanía Gobia	Mayo-junio	Virtual	16
Talleres	Prevención	Personal de Alteristic y OVW	Agosto-diciembre	Virtual	

Resumen de Actividades Anual

Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos
Año académico: 2020-2021
Nombre: Yan Serrano Rosado

Talleres y Charlas Ofrecidas

Actividad (talleres y otros)	Titulo	Fecha	Grupo Impactado	Cantidad de personas impactadas	Población
Taller	Manejo efectivo de la ansiedad	11/agosto/2020	INME/ININ INCI/INQU/AGTOP	246	Estudiantes
Taller	Manejo del Estrés Universitaria	12/agosto /2020	ININ/INME	188	Estudiantes
Grupo de apoyo	Grupo de apoyo para estudiantes de nuevo ingreso	20/agosto/2020	INME/ININ	25	Estudiantes
Grupo psicoeducativo	Venciendo la timidez	24/septiembre/2020	Abierta a todo estudiante del RUM	12	Estudiantes
Panel virtual	Panel virtual sobre servicios a estudiantes	septiembre	Padres de estudiantes de nuevo ingreso	210	Padres
Conversatorio	Abuso del cannabis: implicaciones para el desarrollo durante la adultez temprana	8/octubre/2020	Actividad abierta	96	Comunidad en general
Taller	Identificando la ansiedad: indicadores, consecuencias y alternativas para manejarla	11/noviembre/2020	Asociación de Futuros Maestros – Universidad Interamericana, San Germán	11	Estudiantes
Taller	Violencia en el noviazgo	24/noviembre/2020	Coalición Amplia para la Búsqueda de Equidad (CEBE) – UPR, Ponce	18	Estudiantes Docentes
Taller	Uso de Google Drive y Forms para la recolección de datos	25/enero/2021	Programa de maestría en Consejería Profesional de la PUCPR, Mayagüez	6	Estudiantes
Taller	Recomendaciones psicoeducativas a profesores, para Mejorar la experiencia de aprendizaje a distancia	16/febrero/2021	Facultad de Ingeniería de la UPR-M	75	Docentes
Conversatorio	VIH/SIDA: epidemiología, política pública y prevención	23/febrero/2021	Comunidad en general	94	Estudiantes Docentes Administrativos

					Profesionales
Taller	Recursos para docentes: cómo ayudar a un estudiante en crisis	11/febrero/2021	Facultad de Ingeniería de la UPR-M	28	Docentes
Taller psicoeducativo	Venciendo la timidez	8/abril/2021 15/abril/2021 22/abril/2021	Comunidad estudiantil en general	5	Estudiantes
Taller	Recursos para docentes: cómo ayudar a un estudiante en crisis.	15/abril/2021	Facultad de Artes y Ciencias	55	Docentes
Adiestramiento	Crisis Emocionales y Emergencias en el RUM; Referidos y Protocolos"	26/mayo/2021	Estudiantes Orientadores Facultad de Ingeniería	26	Estudiantes

Comités

Tipo de Comité	Nombre del Comité	Periodo de tiempo en el comité
Ad Hoc	**Semana de Consejería y Servicios Psicológicos**	**agosto 2020 – junio 2021**

Mejoramiento Profesional y Otras Actividades

Actividad	Título	Recurso	Fecha	Lugar	Cantidad de horas
Adiestramiento	Uso de Microsoft Teams	CREAD	3/septiembre/2020	Virtual	1.5
Conferencia	Diversidad Sexual y de género	Dr. José A. González UPR-Ponce	22/septiembre/2020	Virtual	1
Adiestramiento	Manejo de situaciones de crisis vía llamadas telefónicas	Dra. María I. Coss Prevención de Suicidio Departamento de Salud	24/septiembre/2020	Virtual	2
Conversatorio	La homofobia, el rechazo y el discrimen en el hogar	Dr. Gerardo Medina UPR-Ponce	2/octubre/2020	Virtual	1.5
Asamblea	Asamblea Anual Administrativa	Colegio de Profesionales del Trabajo Social de Puerto Rico (CPTSPR)	14/noviembre/2020	Virtual	3

Adiestramiento	Prevención de Suicidio para Profesionales de la Salud	Comisión para la Prevención de Suicidio Departamento de Salud	14/diciembre/2020 16/diciembre/2020	Virtual	4
Conferencia	Desafíos actuales del Trabajo Social: investigación y doctorado	Dra. Elena Roldán	14/enero/2021	Universidad Cumplutense de Madrid (Google Meet)	2
Taller	Prevención de trauma vicario	Prof. Jorge Iván López Martínez	17/febrero/2021	Colegio de Profesionales del Trabajo Social de Puerto Rico (CPTSPR) - Zoom	6
Conferencia	Distancia social y derecho al cuidado, nuevos retos para la sociedad en general y para la intervención social en particular	Raúl Flores Martos	18/febrero/2021	Fundación FOESSA, Cáritas Española (Google Meet)	2
Conferencia	Las tesis doctorales de trabajo social: desafíos para la consolidación disciplinar	Dra. Vicenta Rodríguez Martín	4/marzo/2021	Universidad de Castilla la Mancha (Google Meet)	2
Taller	Microsoft Outlook y Task-To do		7/abril/2021	Centro para la Excelencia Académica (CEA)	2
Taller	Microsoft Teams y Whiteboard		12/abril/2021	Centro para la Excelencia Académica (CEA)	2
Conferencia	Investigación aplicada con los adolescentes y jóvenes migrantes no acompañados: Interseccionalidad y participación	Dra. Violeta Quiroga Raimúndez	15/abril/2021	Universidad de Barcelona (Google Meet)	2
Conversatorio	Cyber-bullying: Los adolescentes y el acoso-cibernético en las redes sociales	Dr. Ángel Alemán	22/abril/2021	Familias Capaces	2
Asamblea	Asamblea Anual: sesión administrativa	Junta directiva CPTSPR	24/abril/2021	Colegio de Profesionales del Trabajo Social de Puerto Rico (CPTSPR) - Zoom	6
Conferencia	La construcción horizontal del conocimiento en el Trabajo Social con	Dr. Enrique Pastor Seller	1/junio/2021	Universidad de Murcia (Google Meet)	2

	comunidades: prácticas y ciudadanía				
Talleres para certificación profesional	Asuntos LGBTQPIAGNC+ para Profesionales del Trabajo Social	Prof. Leila Negrón Dra. Raquel Delgado Prof. Jorge I. López Prof. Yesenia Méndez Prof. Tanagra Melgarejo	7/mayo/2020 15/mayo/2021 17/mayo/2021 22/mayo/2021 29/mayo/2021 5/junio/2021	Colegio de Profesionales del Trabajo Social de Puerto Rico (CPTSPR) - Zoom	36
Conferencia	Aspectos biosocial, sicosocial y legal de la violencia doméstica	Oficina de la Procuradora de la Mujer	2/junio/2021	Administración Central, UPR	2
Conferencia	Prevención de la violencia en el noviazgo (Tú Vales)	Oficina de la Procuradora de la Mujer	3 junio/2021	Administración Central, UPR	2

Resumen de Actividades Anual

Departamento de Consejería y Servicios
PsicológicosAño académico: 2020-2021
Nombre: Zaida M. Calderón Fontanes

UNIV

Secciones	Día y Horario	Estudiantes (Población Impactada)
Bienvenida / Univ 3005/ Presentaciones Estudiantes Orientadores/Preguntas y Respuestas	**5 de agosto de 2020 9:30 a.m. – 1:30 p.m.**	**Estudiantes de Nuevo Ingreso Grupos de Prof. Agnes Irizarry**
Apoyo total en todas las secciones / actividades del día.	**7 de agosto de 2020 9:30 a.m. – 1:30 p.m.**	**Estudiantes de Nuevo Ingreso Grupos de Prof. Agnes Irizarry**
Apoyo total en todas las secciones / actividades del día.[Recurso en una de las actividades del día.]	**10 de agosto de 2020 9:30 a.m. – 1:30 p.m.**	**Estudiantes de Nuevo Ingreso Grupos de Prof. Agnes Irizarry**
Apoyo total en todas las secciones / actividades del día.	**11 de agosto de 2020 9:30 a.m. – 1:30 p.m.**	**Estudiantes de Nuevo Ingreso Grupos de Prof. Agnes Irizarry**
Apoyo total en todas las secciones / actividades del día.[Recurso en una de las Actividades del día.]	**12 de agosto de 2020 9:30 a.m. – 1:30 p.m.**	**Estudiantes de Nuevo Ingreso Grupos de Prof. Agnes Irizarry**

Comités

Tipo de Comité	Nombre del Comité	Periodo de tiempo en el comité
Comité Permanente (DCSP)	**Comité de Personal**	**22 de febrero de 2019 hasta el presente**
Comité *ad hoc*	**UNIV- Grupo de Prof. Agnes Irizarry**	**23 de julio al 12 de agosto de 2020**
Comité *ad hoc* **(Constituido en variados momentos por miembros del Equipo de Servicios Psicológicos y el Trabajador Social, para luego ser revisadopor el personal del DCSP en pleno.)**	**Protocolo de Intervención en Crisis, Emergencias, Documentos y Procedimientos a Distancia para Ofrecer los Servicios… Durante el COVID-19**	**Continuación de labores comenzadas el semestre anterior y realizados hasta el 28de julio de 2020.**

Talleres y Charlas Ofrecidas

Actividad (talleres y otros)	Titulo	Fecha	Grupo Impactado
UNIV	Destrezas de Estudio y Administración del Tiempo	10 de agosto de 2020	Estudiantes de Nuevo Ingreso Grupos de Prof. Agnes Irizarry
UNIV	Para Una Comunicación Efectiva	12 de agosto de 2020	Estudiantes de Nuevo Ingreso Grupos de Prof. Agnes Irizarry
Taller	''Relájate Colegial'', en conjunto conDra. Magaly Mercado	15 de octubre de 2020	Estudiantes de Dra. Magaly Mercado

Mejoramiento Profesional y Otras Actividades

Actividad	Título	Recurso	Fecha	Lugar	Cantidadde horas
Virtual (Requisito)	Orientación del Plan de Prevención y Exposición alCOVID	María Fernández, Oficina de Saludy Seguridad	2 de julio de 2020	Virtual - RUM	1 ½ hrs.
Virtual	Entrenamiento de Plataforma MS 365 Outlook	Oficina Central UPR	6 de julio de 2020	Virtual - UPR	1 ¼ hrs.
Virtual	Microsoft 365	Oficina Central UPR	6 de agosto de 2020	Virtual - UPR	1 ¼ hrs.
Virtual	Microsoft 365 - Outlook	Oficina Central UPR	24 de agosto de 2020	Virtual - UPR	1 hr.
Virtual (Educación Continua)	Discusión y Análisis de Cuatro Casos Forenses: Hostigamiento Sexual, Responsabilidad Criminal,Discapacidad Laboral y Custodia Compartida	Dra. Carol Romey	9 y 10 de octubre de 2020 9:00am - 12:00pm (cada día)... 6hrs. créditos	Virtual – UPRRP, Instituto de Investigación Psicológica(IPSI)	6 hrs.
Virtual	Autismo en los Jóvenes Universitarios	Dra. Laura Deliz Bauzá	14 de octubre de2020	Virtual-- RUM,DCSP	1 ½ hrs.

Virtual (Educación Continua)	**La Violencia entre Parejas (Intimate Partner Violence) desde la perspectiva de la Evaluación Psicológica Forense**	**Dra. Carol Romey**	**16 de octubre de 2020**	**Virtual – UPRRP (IPSI)**	**4 hrs.**
Virtual (Educación Continua)	**FACT: Modelo de intervenciones breves basado en la terapia de aceptación y compromiso en el cuidado primario de la salud**	**Dra. Jessika Talavera Valentín**	**23 y 24 de octubre de 2020**	**Virtual – UPRRP (IPSI)**	**8 hrs.**
Virtual (Educación Continua)	**Taller: Prevención de Suicidio en Situaciones deDesastre.**	**Personal del Recinto de Ciencias Médicas**	**7 y 9 de diciembre de 2020**	**Virtual UPR-Recinto Ciencias Médicas**	**4 hrs.**
Virtual (Educación Continua)	**Séptimo Webinar Sistémico 2020-2021: "Salud Mental y Bienestar en los Ambientes Universitarios en Tiempos de COVID-19''**	**Personal de OEG**	**8 de diciembre de 2020**	**Virtual - UPR**	**4 hrs.**
Virtual (Educación Continua)	**Control de Infecciones: VIH/SIDA, Hepatitis y Tuberculosis IPSI**	**Dr.David Pérez Jiménez**	**18 de diciembre de 2020**	**Virtual – UPRRP (IPSI)**	**3 hrs.**
Virtual (Educación Continua)	**Protocolo de Manejo de Situaciones de Violencia Dómestica**	**Personal de OEG**	**3 de febrero de 2021**	**Virtual – OEG Ética**	**3 hrs.**
Virtual (Educación Continua)	**Ética y Redes Sociales**	**Personal de OEG**	**9 de febrero de 2021**	**Virtual – OEG Ética**	**3 hrs.**
Virtual (Educación Continua)	**Conflictos de Intereses en el Nombramiento y Contratación de Parientespara el Servicio Público**	**Personal de OEG**	**22 de febrero de 2021**	**Virtual – OEG Ética**	**3 hrs.**
Virtual (Educación Continua)	**Respuesta Rápida Ante el Comportamiento Suicida**	**Personal de OEG**	**23 de febrero de 2021**	**Virtual – OEG Ética**	**3 hrs.**

Virtual (Educación Continua)	**Código de Ética Gubernamental –CapítuloIV Ley 1-2012 según enmendada, Ley Orgánica de la Oficina de Ética Gubernamental**	**Personal de OEG**	**25 de febrero de 2021**	**Virtual – OEG Ética**	**3 hrs.**
Virtual (Educación Continua)	**Asuntos Éticos, Legales y Profesionales en Psicología**	**Dra. Carol M. Romey**	**26 y 27 (sábado) de febrero de 2021**	**Virtual – UPRRP (IPSI**	**6 hrs.**
Virtual (Educación Continua)	**Respeto a la Dignidad: Una responsabilidad social**	**Personal de OEG**	**8 de marzo de 2021**	**Virtual – OEG Ética**	**3 hrs.**
Virtual (Educación Continua)	**Toma de Decisiones, Necesidad Humana**	**Personal de OEG**	**15 de marzo de 2021**	**Virtual – OEG Ética**	**3 hrs.**
Virtual (Educación Continua)	**Comportamiento para Mantener la Salud Cerebral: Un acercamientointegral basado en evidencia**	**Dr. Jorge A. Montijo**	**9 de abril de 2021**	**Virtual – UPRRP (IPSI**	**4 hrs.**
Virtual (Educación Continua)	**Telepsicología: Lecciones aprendidas y consideraciones clínicas**	**Dr. Marcos Reyes-Estrada**	**17 de abril (sábado)de 2021**	**Virtual – UPRRP (IPSI**	**4 hrs.**
Virtual (Educación Continua)	**Trastorno de Personalidad Limítrofe: Desmitificando el estigma**	**Dr. Domingo Márquez**	**12 de mayo de 2021**	**DCSP**	**2 hrs.**

Virtual (Educación Continua)	**101 – Introduction to Telehealth Theory and Practice:** **Lesson 1. Key Definitionsand Concepts** **Lesson 2. Telemental Health Models and TheirContexts** **Lesson 3. Advanced, Traditional Telemental Health Models** **(Parte del primer día fue para adquirir los conocimientos necesarios, en esta primera etapa, sobre el funcionamiento y procedimientos para poder disponer de los adiestramientos o lecciones.)**	**TBHI**	**1, 16, 17 y 25 de junio de 2021**	**Telebehavioral Health Institute (TBHI)**	**28 hrs.**

Nota: Los adiestramientos usualmente tomaban 15 a 45 minutos adicionales en total. El tiempo invertido se refleja en el programado Titanium. El espacio titulado "Cantidad de horas" va más acorde con las horas que se acreditaron u honraron.

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
RECINTO UNIVERSITARIO DE MAYAGUEZ
DECANATO DE ESTUDIANTES

INFORME ANUAL 2020-21
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS MEDICOS

Sometido Por:

Sra. Edna E. Acevedo Castro, RNBSN, CHSA
Directora Interina
15 de julio de 2021

A. RESUMEN EJECUTIVO

El año 2020 -21 será recordado como uno de difícil ejecución e histórico a nivel mundial. La vivencia de una pandemia y terremotos marcaron la historia, no tan solo en Puerto Rico sino de la humanidad en general. Ante estos difíciles retos hay un pueblo resiliente, que se puso de pie y ha enfrentado, como el mejor de los guerreros, este difícil momento que nos ha tocado vivir como país. Nos enorgullece decir, que El Departamento de Servicios Médicos del Recinto Universitario de Mayagüez (DSM -RUM), es uno de esos grandes guerreros, que se ha mantenido en pie de lucha, ofreciendo sus servicios en la medida que ha sido posible a la comunidad universitaria.

Todo el personal que labora en DSM-RUM, enfrentó este año 2020-21 con entereza y la mayor dedicación y entrega posible. Mantuvimos nuestras puertas abiertas aun, cuando la mayoría de los servicios y oficinas del RUM, permanecieron en cierre por Orden Ejecutiva o se mantuvieron en trabajo a distancia. Mientras hubo cierre académico, que al momento de este informe aun prevalece, el DSM continuo operando, mediante la implantación de nuevas estrategias para evaluación y atención médica a pacientes y visitantes. Se implantó la consulta por teléfono, la distribución de citas médicas y citas para visitantes. Se dio inicio a la Telemedicina y fuimos parte clave en los procesos de vacunación contra el COVID-19 en el Recinto, así como en la administración de pruebas de diagnóstico en las diferentes clínicas de Coviveo para la detección del virus.

Logramos impactar cientos de colegiales y familiares dándole nuestros servicios de forma ininterrumpida, aun en momentos de crisis nacional. Fuimos una gran y segura alternativa de atención médica en tiempos de pandemia.

Iniciamos nuestros servicios de forma presencial, en el mes de junio del 2020 hasta el momento, manteniendo estrictos controles de prevención ante la Pandemia por COVID 19. Nuestro horario permaneció de forma regular de 8:00am -4:30pm de lunes a viernes. Podemos destacar que el personal del DSM, se mantuvo en pie de lucha y en primera fila de protección para nuestra comunidad universitaria. El personal que labora en el DSM se vacunó contra COVID (sólo una persona nos falta por vacunar). Nos preparamos y educamos ante la amenaza del COVID-19. Pusimos nuestros conocimientos y destrezas, basados en experiencia y educación para ser recursos en el campo de la salud y vigilantes de nuestra comunidad en general. Se mantuvo comunicación directa con el Departamento de Salud de Puerto Rico y el Centro de Control de Enfermedades (CDC) de E.U en todo momento, siendo facilitadores y proveedores.

El Departamento de Servicios Médicos, durante este año, ha demostrado el más alto compromiso de servicios, cuenta con profesionales de la salud altamente comprometidos y enfocados en velar por la salud del ser humano. Ante situaciones como esta, nos ponemos de pie y al frente de lucha por la salud de la comunidad universitaria.

Desde nuestros inicios, para el año 1944-45, nos hemos caracterizado por la calidad de nuestros servicios, profesionalismo, dedicación y entrega; este año con más énfasis que

nunca. Debemos recordar que el DSM-RUM surge ante la necesidad existente de unos servicios de salud de calidad, accesibles y a abajo costo para la comunidad universitaria, sobre a todo para nuestros estudiantes universitarios.

Somos un servicio requerido por las Agencias Reguladoras de Educación Superior, como lo es la "Middle State". Esto nos convierte, con el pasar de los años, en un servicio esencial a nuestra comunidad de estudiantes, empleados y visitantes. Nos enorgullece el poder contar con las licencias y el Certificado de Necesidad y Conveniencia otorgados por el Departamento de Salud de Puerto Rico, para poder operar como Centro de Diagnóstico y Tratamiento (CDT), en estos momentos muchos de ellos en proceso de renovación. Esto nos permite, ejercer la medicina en ley, mediante consultas médicas, sala de emergencias/urgencias, laboratorio clínico y mantener una Licencia de Botiquín, para poder brindar alternativas de sanación mediante medicamentos orales, inyectables, respiratorios, intravenosos, entre otros. Teniendo como resultado el salvar muchas vidas universitarias con el pasar de los años y este año no ha sido la excepción. Gracias a nuestra pronta y acertada intervención pudimos, mediante nuestra sala de emergencia/urgencias, estabilizar pacientes en estado crítico y ser trasportados a instituciones hospitalarias que pudieran dar el seguimiento requerido siendo piezas claves en salvar sus vidas.

Siguiendo la historia, para el año 1975, se aprobó la licencia para operar la ambulancia Tipo II, que otorga el Departamento de Salud, adscrita al Departamento. Siendo uno de nuestros más grandes logros alcanzados. En estos momentos estamos en proceso de renovación de la licencia otorgada por el Departamento de Salud.

El DSM RUM, mantiene sus servicios básicos acostumbrados en el campo de la salud física, emocional y social reconociendo que el ser humano es holístico. Algunos de estos servicios se mantienen por propuestas externas. Durante el año 2020-21 prevalecieron algunas de ellas, otros se mantienen en pausa.

A continuación, presentamos nuestros servicios servicios:

1. Consultas Médicas: presenciales, tele consulta y telemedicina
2. Servicios de emergencia y urgencias
3. Servicios de laboratorio clínico
4. Servicios de entrega y recibo de documentos
5. Servicios de actualización de planes médicos
6. Servicios de ambulancia
7. Servicios de vacunación
8. Programa de Planificación Familiar Título X (sustentado con fondos federales) dirigido a la salud sexual en hombres y mujeres, orientación y distribución de métodos anticonceptivos, así como, la prevención de enfermedades transmisibles.
9. La Clínica de Ginecología Preventiva, dirigida a la salud sexual reproductiva de la mujer.

10. El Proyecto FIESTA Colegial (fondos externos), al momento en pausa. Su objetivo principal es la prevención de accidentes automovilísticos causados por el consumo de alcohol y el guiar (en pausa al momento).
11. Los servicios de psicología.
12. El Programa de Promoción de la Salud, mediante el cual se ofreció de forma continua, información y material educativo sobre prevención de enfermedades, este año enfocados en COVID-19.
13. Clínica de Cesar de Fumar
14. Certificados de Salud (en pausa al momento)
15. El Café Colegial La Cueva del Tarzán (en pausa al momento), su enfoque es reforzar la sana salud social entre la población universitaria, llevando el mensaje de socialización en un ambiente saludable

Sin embargo, a pesar de todos los logros obtenidos durante el año 2020-21, reconocemos que el Departamento de Servicios Médicos del Recinto Universitario de Mayagüez ha tenido un año especial y transicional de gran envergadura. Aunque nos caracterizamos por enfrentar los grandes retos y la capacidad de superación ante ellos, según lo demuestra la historia; este año es considerado uno de los más difíciles en nuestra trayectoria como departamento.

Dentro de las dificultades de mayor envergadura encontramos, que Durante este año gran parte de nuestro personal se acogió a los beneficios de la jubilación, otros fueron destacados en otras áreas de trabajo provocando una limitación y dificultad enorme en el recurso humano. Estos cambios fueron significativos, de aprendizaje y altamente retadores. Partiendo de la premisa, que no hubo una periodo adecuado y formal de transición meritorio dado la complejidad de nuestros servicios. Este año 2020-21, muchos de nuestros servicios fueron trastocados, las limitaciones y dificultades gubernamentales (existentes aun) fueron base importante para que algunos servicios se mantengan en pausa, así como licencias y contratos de servicios requeridas para operar estén en proceso al momento.

Para el 1ro de octubre del 2020, da inicio la nueva dirección del departamento, encontrando retos administrativos que requerían nuestra atención inmediata. Nos encontramos con: la limitación de empleados, la pérdida de la propuesta del Proyecto Fiesta Colegial, licencias operacionales vencidas o por vencer (fuera del periodo de gracia en ley), contratos de mantenimiento y servicios, vencidos y algunos con pagos pendientes por ejecutar, falta de materiales y equipo operacional medico quirúrgico y otras dificultades que hicieron un año de retos. A pesar de las circunstancias hemos sido resilientes, logrando pagar deudas contraídas, renovar licencias y contratos esenciales, realizar compras operacionales entre otras funciones importantes para el Departamento. Algunos aún están en proceso.

En el año 2021-22 seguiremos con nuestro compromiso y enfoque en nuestros servicios que incluyen, pero no se limitan: la prevención, tratamiento y mantenimiento de la salud en nuestra comunidad universitaria. Es sumamente importante poder identificar las necesidades y riesgos existentes en nuestra comunidad para hacer lo que sabemos

hacer, salvar vidas mediante la práctica de la medicina. Este nuevo año será de mucho progreso a nivel departamental, la implantación de la Telemedicina, la continuidad del avalúo de los servicios, realizar una campaña educativa de prevención de COVID19, mantener un monitoreo y rastreo de COVID en nuestra comunidad, dar inicio a las clínicas externas, son algunos de nuestros planes. Seguiremos siendo el enlace entre los estudiantes y el plan médico contratado por la UPRM. Siendo nuestro norte, la continuidad ofrecer todos nuestros servicios, a su máxima capacidad, para un futuro inmediato.

B. MISION

El Departamento de Servicios Médicos, tiene como misión ofrecer los mejores servicios de salud integral, manteniendo a la vanguardia sus servicios, haciendo uso de la tecnología más moderna, manteniendo profesionales capacitados y de competitividad en el campo de la salud en estos momentos históricos que vivimos. Mediante un ambiente de trabajo óptimo y programas educativos, la prevención, evaluación médica y tratamiento; dirigidos a promover una mejor salud física, mental y social entre la comunidad universitaria, esperamos contribuir en el desarrollo y formación de profesionales, que puedan brindar su mayor potencial intelectual posible, gozando de una óptima salud, para poder alcanzar sus metas académicas trazadas.

VISIÓN:

Nuestra visión es ser el mejor y más completo departamento en servicios de salud integral, dentro de un campus universitario en todo Puerto Rico y el Caribe. Contribuyendo en la formación de los mejores profesionales a nivel mundial. Por tales razones, nos enfocamos en ofrecer los mejores servicios de salud integral, dirigidos a mantener la salud de nuestros estudiantes universitarios en óptimas condiciones mientras estén cursando estudios en el Recinto.

FILOSOFÍA:

El personal que labora en el DSM-RUM, reconoce que el estudiante es capaz y dinámico. Por tal motivo desarrolla programas educativos, de prevención, evaluación, cernimiento y da tratamientos, dirigidos a mantener una mejor salud física, mental, sexual y social entre nuestros estudiantes y demás miembros de la comunidad colegial en general.

PLANTILA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS MEDICOS 2020-21

PERSONAL	TÍTULO DEL PUESTO	TIPO DE NOMBRAMIENTO Permanente, Probatorio, Temporero, Sustituto, Contrato, Confianza, Especial, Parcial	TIPO DE TAREA Completa Tiempo Parcial
Sra. Edna E. Acevedo Castro	*Directora Interina/ Supervisora de Enfermería	Permanente	Completa
Sra. Nahir Martell	Secretaria Administrativa I	Contrato	Tiempo Parcial 35 horas semanales
Dra. Vivian Silvestry Hernández	*Médico	Contrato	Tiempo Parcial 22.5hrs. Semanales
Dra. Elisbel Casiano	*Médico	Contrato	Tiempo Parcial 30 horas semanales
Sra. Mildred Rosas Rodríguez	*Enfermera Generalista	Permanente	Completa
Sra. Yenán Fernández Pérez	*Enfermera Generalista	Permanente	Completa
Sr. Joaquín Miranda Galloza	*Enfermero Generalista	Contrato	Tiempo Parcial 35 horas semanales
Dra. Nelly Chollet Rodríguez	Médico Ginecóloga (PPFTX)	Contrato Servicios Profesionales Tiempo Parcial (Propuesta Federal PREVEN)	Tiempo Parcial 20 horas semanales
Sra. Edna López Cruz	Enfermera Generalista (PPFTX)	Contrato (Propuesta Federal PREVEN)	Completa 37.5 horas semanales
Sra. Cristina Rosas Santiago	Enfermera Generalista (PPFTX)	Contrato (Propuesta Federal PREVEN)	Tiempo Parcial 7.5 horas semanales
Pendiente de reclutar	Secretaria Administrativa I (PPFTX)	Contrato (Propuesta Federal PREVEN)	Completo 37.5 horas semanales
Sra. Lynette Mantilla Martin	Asistente Administrativo II	Permanente	Completa
Sr. Abdiel Ortiz Sebastián	***Chofer de Ambulancia	Permanente	Completa
Sr. Orlando Muñiz Villanueva	***Chofer de Ambulancia	Permanente	Completa
Sra. Ileana Lebrón Munier	*Técnica de Record Médico	Permanente	Completa
Lcda. Loures Acevedo	**Tecnóloga Medico	Contrato	Tiempo Parcial 30 horas semanales
Sr. Edwin Cruz Morales	Conserje	Permanente	Completa
Lcda.. Lisandra Núñez Hernández	*CONSULTORA Administradora de Sistema Información de Salud	Contrato de Servicios Profesionales	
Lcdo. Eric Mas	*CONSULTOR Administrador Servicios de Salud	Contrato de Servicios Profesionales	
Lcda. Norma Trabal Irizarry	** CONSULTORA Directora de Laboratorios Clínicos	Contrato de Servicios Profesionales	
Dra. Roxana Román Vázquez	Psicóloga II	Contrato Nombramiento Especial a Tiempo Parcial con destaque en Servicios Médicos **Departamento de Consejería**	Tiempo Parcial 30hrs. Semanales

Leyenda:

*Requerimiento de Ley para funcionar con Licencia de Centro de Diagnóstico y Tratamiento (CDT) del Departamento de Salud Licencia #37 (Ley 101-Reglamento 99)

** Requerimiento de Ley para funcionar Laboratorio Clínico RUM Licencia #330 y CDT del Departamento de Salud Licencia #37

***Requerimiento DS Licencia #3323 y Comisión de Servicio Público para Ambulancia Lic. # TCAMB-435.

C. INSTITUCIONAR UNA CULTURA DE PLANIFICACION ESTRATEGICA Y AVALUO

Debemos destacar que este año 2020-21, fue uno atípico donde la universidad se acogió a las ordenes ejecutivas de cierre total, y mantuvo sus clases a distancia la mayor parte del tiempo, a consecuencia de la Pandemia por COVID 19.
Esto hizo más difícil el cumplimiento de muchas de las estrategias trazadas de años anteriores. Nuestro Departamento especialmente atravesó, como hemos venido destacando desde el inicio del informe, una serie de sucesos que también provocaron irregularidades y obstaculizaron muchos de los planes diseñados para este año. Aun así, podemos señalar que para cumplir con el plan de servicios de salud estratégico programado y autorizado por las agencias acreditadoras se realizaron las siguientes actividades.

Actividades Completadas

1. El Departamento de Servicios Médicos, reinicia sus funciones de forma presencial en el mes de julio de 2020. Aunque fue limitado el volumen de pacientes diarios atendidos (aun en pandemia), se logró mantener la consulta médica mediante la tele consulta y se implantó la modalidad presencial por cita previa. Se registran 4,850 visitas al DSM RUM durante este año. (ANEJO #1)
2. Los servicios de la sala de emergencias/urgencias se mantuvieron disponible durante las horas laborables del Departamento. Se atendieron la cantidad de 303 pacientes en emergencia/ urgencia y se ofrecieron 472 servicios de urgencias o emergencias. Según nuestros informes, se atendieron 148 féminas y 155 masculinos en la sala de emergencias/urgencias, divididos de la siguiente formar: 73 estudiantes, 21 empleados obreros, 68 empleados administrativos, 5 facultativos y 136 visitantes (ANEJO # 2)
3. El Programa de Planificación Familiar continuó ofreciendo sus servicios de forma presencial y a distancia. Impactando a 279 clientes/pacientes (ANEJO # 3) y 413 pacientes en la Clínica de Ginecología (ANEJO # 4).
4. El laboratorio Clínico y su personal se envolvió en labores comunitarias en colaboración con el Departamento de Salud para la realización de pruebas de diagnóstico para COVID 19. Se hicieron 324 pruebas en nuestras facilidades y un total de 359 servicios (ANEJO # 5).
5. Los servicios psicológicos, aunque más limitados, se ofrecieron mediante tele consulta y cita previa. Todo esto a pesar de los difíciles tiempos de Pandemia. Atendiendo un total de 208 pacientes (ANEJO # 6)
6. Se logró la certificación de la Facultad Medica para ejercer la Telemedicina en Puerto Rico Expedida por el Departamento de Salud.
7. Logramos ser aprobados y certificados, cumpliendo en ley con todos los requisitos estatales y federales, por el Departamento de Salud y el CDC para ser de los primeros proveedores de vacunas en una institución académica, logrando ser proveedores, custodios, manejadores de la cadena de vacunas y en colaboración con el Departamento de Enfermería de la UPRM, ser centro de vacunación, logrando vacunar a sobre mil personas de la comunidad

universitaria y allegados. Cumpliendo en todo momento con las ordenes emitidas tanto por el Departamento de Salud como por el CDC. EL DSM vacunó en adición 225 personas contra COVID 19 y 50 personas contra la influenza (ANEJO # 7).

8. Se logró la renovación de licencias, contratos de mantenimiento y servicios (algunas están en proceso) a pesar de las dificultades existentes.
9. Se instalaron computadoras en todas las áreas del Departamento, con miras a la nueva plataforma digital de la telemedicina (en proceso) mediante el expediente electrónico de Medirec.
10. Se implementó un Protocolo Interno de Prevención y Manejo de Pacientes con COVID o sospecha el cual, según el avalúo del mismo, obtuvo un cien por ciento de efectividad. Al momento de este informe hemos atendido alrededor de 255 persona con signos y síntomas o en riesgo (ANEJO # 1), logrando evitar el contagio entre nuestros empleados tantos clínicos como administrativos.
11. Se implantó con efectividad medidas de prevención y uso de equipo de protección personal (EPP) logrando evitar que el Departamento, tuviera que ser cerrado por casos positivos a COVID 19 entre su personal.
12. Se mantuvo el proceso de atención y evaluación de documentos requeridos en ley para poder procesar matrícula 2020-21, a estudiantes de Nuevo Ingreso, Traslado, Readmisión, Permisos Especiales, Graduados y Mejoramiento Profesional de forma virtual, completando el proceso sin mayores inconvenientes a pesar de lo limitado de personal, la pandemia y la distancia. El personal demostró en todo momento su alto compromiso y dedicación a la Institución y con su estudiantado, dando cátedra de profesionalismo y competitividad en momentos difíciles.
13. Uno de los procesos más difíciles, pero que se logró completar a pesar de todos los contratiempos ocurridos fue la actualización de los planes médicos de los estudiantes regulares. Se impactaron sobre seis mil (6,000) estudiantes a distancia en Puerto Rico y fuera de la isla. Logrando que el proceso finalizara de forma efectiva. Fue un gran reto dado a la limitación de personal, el uso de plataformas digitales, el no poder contar con el apoyo de estudiantes de estudio y trabajo como en años anteriores y las ya antes mencionados situaciones externas y fuera de nuestro control.

Actividades Pendientes Proyectadas para el Año 2021-22

1. Continuar y fortalecer los servicios esenciales de nuestro Departamento.
2. Mantener los nombramientos y renovaciones del personal mínimo necesario para el óptimo funcionamiento del Departamento.
3. La implantación definitiva y funcional de la Telemedicina como alternativa real a nuestra comunidad universitaria.
4. La realización de pruebas de diagnóstico especializadas en nuestro laboratorio clínico, tales como: Covid, Micoplasma e Influenza
5. Fortalecer los servicios de psicología y del Centro de Manejo de Estrés
6. Implantar Proyecto de Clínicas de Salud Externas

7. Mantener monitoreo y rastreo de casos Covid19 en el RUM, mediante acuerdos colaborativos externos y el Departamento de Salud
8. Reiniciar el Proyecto de Facturación a aseguradoras de planes médicos
9. Dar continuidad a la adquisición de licencias y contratos requeridos
10. Presentar proyecto de renovación de "leasing" de la ambulancia adscrita a nuestro Departamento, el cual está próximo a vencer
11. Solicitar la asignación especial de fondos para la adquisición de una nueva máquina para CBC.
12. Solicitar sellado de techo del Edificio de Servicios Médicos (en estos momentos está en proceso)
13. Solicitar arreglos de la estructura del edificio y pintura del mismo.

D. ESTAR A LA VANGUARDIA DE LA EDUCACION SUPERIOR EN PUERTO RICO GARANTIZANDO QUE NUESTROS ALUMNOS RECIBAN LA MEJOR EDUCACION

El Departamento de Servicios, es parte angular para que nuestros estudiantes universitarios puedan estar en el mejor estado de salud posible, para recibir la educación universitaria de excelencia que caracteriza al Recinto Universitario de Mayagüez. Teniendo el Departamento de Servicios Médicos, como función principal el velar y proveer la mejor salud física, emocional, y social a los estudiantes universitarios, empleados y visitantes; reconocemos que todos los seres humanos son holísticos y requieren de una salud integral óptima para lograr sus metas académicas y profesionales. A tales efector unimos nuestros esfuerzos y conocimientos como profesionales de la salud comprometidos y en la vanguardia de los adelantos inherentes a nuestro campo, de modo que podamos lograr que cada una de las metas trazadas por las personas que utilizan nuestros servicios, sean alcanzadas en el mejor estado de salud posible.

El Departamento de Servicios Médicos facilita, complementa y apoya la excelencia que distingue la competencia docente del Recinto Universitario de Mayagüez y más aún, en estos momentos donde la salud a nivel mundial es la prioridad. Revalidamos nuestro compromiso con la salud universitaria para que nuestros estudiantes continúen recibiendo la mejor y más segura educación posible.

Para lograr lo antes dicho, mantenemos un Programa de Promoción y Prevención de la Salud, el cual dirige sus esfuerzos en educar a la comunidad universitaria en temas de la salud, como lo es el COVID 19, enfermedades de trasmisión sexual entre otras condiciones. El Proyecto FIESTA Colegial (en pausa en estos momentos) dirigido a educar sobre la seguridad vial, la Clínica de Cesar de Fumar, donde se orienta y se trata el problema social del consumo de cigarrillos, la Clínica de Planificación Familiar Título X (PREVEN), dirigida a la educación sexual, prevención de enfermedades de trasmisión sexual, ginecológicos y al suplido de métodos anticonceptivos. Por último, pero no menos importante, el Proyecto de Salud Social El Café Colegial La Cueva del Tarzán donde

buscamos reforzar la salud social, compartiendo dentro de un ambiente sano, libre de alcohol y drogas para nuestros estudiantes.

E. AUMENTAR Y DIVERSIFICAR LAS FUENTES DE INGRESO DE LA INSTITUCION

El Departamento de Servicios Médicos logró en este año de retos y dificultades lo siguiente:

1. Aprobación de la Propuesta del Programa de Planificación Familiar Título X (PREVEN) 2020-21 por la cantidad de $69,500.00 y la aprobación de uso de las cuentas de recobro existentes para sustentabilidad del programa en el RUM.

2. Se logró que nuestro laboratorio clínico y su personal pudiera certificarse para hacer pruebas especializadas de Antígeno para COVID-19, Micoplasma e Influenza, las cuales estarán disponibles para los pacientes a un costo mínimo. Estas pruebas permitirán que el médico, de forma rápida, pueda tener un diagnóstico diferencial certero y le permitirá ofrecer el tratamiento indicado a la condición y que el paciente pueda reintegrarse a sus labores universitarias a la mayor brevedad posible.

3. Se dio inicio a un nuevo proyecto de Clínicas Externas, mediante el alquiler de un espacio dentro del Departamento, para recursos en el campo de la salud que puedan satisfacer las necesidades identificadas por la comunidad universitaria. Este proyecto devengará ganancias financieras al Departamento permitiendo el poder ser utilizadas en el mejoramiento de servicios, facilidades y otras necesidades que actualmente el Departamento presenta.

4. El Proyecto de FIESTA Colegial el cual esta en pausa, por razones ajenas a nuestra voluntad. Volvimos a someter la propuesta y estamos en espera de la aprobación para el año 2021- 22.

5. Se sometió a un avalúo interno, el Proyecto de Facturación a Planes Médicos el cual lleva en pausa alrededor de tres años. Estaremos reiniciando el mismo con miras a poder facturar por los servicios ofrecidos a las diferentes aseguradoras existentes en el país y generar algún recobro por los servicios.

6. Volver a ofrecer los servicios de la Clínica de Certificados de Salud, a costo módico y accesible.

7. Dentro de los planes estratégicos para aumentar las fuentes de ingreso, estaremos presentando para el año 2021-22 un proyecto de Cobro de Deducible a Empleados y Visitantes para el aval de la administración y organizaciones sindicales. El objetivo será cobrar un deducible mínimo a los empleados y visitantes por los servicios prestados en el Departamento, tanto en consulta, laboratorios, así como por los servicios de la sala de emergencia/urgencias.

F. IMPLEMENTAR PROCESO ADMINISTRATIVOS AGILES Y EFICIENTES

El año 2021- 22 se puede denominar como el año de grandes e inesperados cambios en el Departamento de Servicios Médicos. La llegada de la pandemia por COVID-19 provocó que los procesos administrativos tomaran un rumbo diferente y se implantaron cambios, con el fin de poder dar continuidad a los servicios, agilizar y mejorar los procesos. Aun muchos de estos cambios están en proceso de avalúo, con mira a perfeccionarse.

Logros Alcanzados:

1. La implantación de la Consulta Médica mediante la tele consulta, telemedicina y la atención de pacientes por hora (cita previa) fue el mayor de los logros dentro de nuestro Departamento. Disminuyendo el tiempo de espera grandemente y la posibilidad de contagio ante el COVI-19.

2. La digitalización de la información médica requerida para el proceso de matrícula a estudiantes de nuevo ingreso, traslados y readmisión mediante la plataforma de NEXT fue todo un éxito.

3. La digitalización para los procesos para que los estudiantes pudieran actualizar sus planes médicos, mediante la plataforma de servmed@uprm.edu, permitió que la información requerida pudiera ser validada y aceptada, facilitando los procesos aun en tiempo de pandemia.

4. El que los pacientes pudieran hacer entrega de formularios médicos, laboratorios y otros documentos médicos legales a través de la plataforma servmedrum@upr.edu, (uso exclusivo de médico - paciente).

5. Se implantó las reuniones virtuales por diferentes plataformas digitales siendo un éxito total y permitiendo mantener una comunicación efectiva entre los empleados.

6. Se mantuvo una comunicación efectiva y ágil entre pacientes, empleados visitantes, agencias gubernamentales estatales y federales, así como, las diferentes facilidades y departamentos universitarios mediante el uso de correos electrónicos.

G. FORTALECER LA INVESTIGACION Y LABOR CREATIVA COMPETITIVA

Actividades Completadas

1. La propuesta del Programa de Planificación Familiar Titulo X (PPFTX -PREVEN RUM) fue aprobada en el mes de abril de 2020 hasta el mes de marzo de 2021. Siendo al momento la única aprobada en el Departamento para este año fiscal. Propuesta de PPFTX (PREVEN RUM - $69,500.00.

Actividades Proyectadas para el 2021-22

1. Renovación de la Propuesta PPFTX.
2. Reconsideración de la Propuesta de FIESTA Colegial para el año 2021- 22.
3. Renovación de contratos del personal del Departamento que labora en las áreas de Facultad Médica, Enfermería, Secretarial, Tecnólogo Médico y Psicología Clínica.
4. Realizar un nuevo contrato a tiempo parcial de una Secretaria Administrativa I.
5. Retomar el Proyecto de Facturación, Contrato por Servicios Profesionales a una Facturadora y la reactivación de contratación de las aseguradoras de salud.
6. Implantar la modalidad de Telemedicina mediante el Sistema de Expediente Electrónico Medirec.
7. Establecer un sistema de recobro mínimo (deducible) por servicios dirigidos a empleados y visitantes
8. Continuar con el auto evalúo para identificar áreas a mejorar en los servicios que se ofrecen.
9. La renovación del "leasing" de la ambulancia adscrita al Departamento, próxima a vencer.
10. Hacer una petición de asignación especial, al Decanato de Estudiantes, para la adquisición de una maquina de CBC para el laboratorio clínico.
11. Retomar los acuerdos colaborativos con agencias externas como lo son la Oficina de Epidemiologia de la Región Oeste del Departamento de Salud y el Programa de Emigrantes, así como salas de emergencias de la comunidad.
12. Renovación de las licencias departamentales y contratos de servicios.
13. Volver con los servicios de la Clínica de Certificados de Salud (dos años en pausa)

H. IMPACTAR A NUESTRA SOCIEDAD PUERTORIQUEÑA

Actividades Completadas

1. Como Departamento, cuya misión es velar por la salud de la comunidad universitaria y sus visitantes, estamos continuamente impactando a la sociedad en general. Somos portavoces de la prevención y el cuidado de salud dirigido a mejor calidad de vida posible en la sociedad. Este año no fue la excepción. Llevamos nuestro mensaje de prevención y seguridad, principalmente contra el COVID-19, a toda la comunidad mediante el uso de páginas sociales virtuales tales como: Facebook, Twitter, Instagram (Página de Facebook de la Oficina de la Psicóloga, del Programa de PPFTX, y la Página Oficial del DSM RUM).
2. Se mantuvo la participación en el Consorcio de CRUSADA, permitiendo la interacción a nivel nacional e internacional, llevando la voz de prevención de uso de alcohol y otras drogas
3. Mediante el Programa de PPFTX RUM, se ofrece servicios a la comunidad en general, llevando orientación, educación y prevención en temas relacionados a la salud sexual tanto en el hombre como la mujer.

4. Se llevaron mensajes virtuales sobre la celebración de los diferentes días y semanas nacionales en diversas áreas de la salud, tales como: Dia de No Fumar, Depresión, Día de No Accidentes al Guiar, Dia de No Violencia contra la Mujer, etc. Esta actividad se vio algo afectada debido a la pandemia existente, dado que no se pudo llevar a cabo actividades presenciales como años anteriores.
5. Fuimos proveedores de vacunación Covid-19, tanto para la comunidad universitaria como para la comunidad en general.
6. Realizamos pruebas de Covid-19, al público en general.

Actividades Proyectadas

1. Lograr la reconsideración y renovación de la Propuesta de FIESTA Colegial. Esperamos poder continuar aportando a la sociedad llevando el mensaje de prevención de accidentes automovilísticos a consecuencia del alcohol y el guiar. Este programa impacta a escuelas de la comunidad, mediante estrategias educativas diseñadas y aplicadas por estudiantes universitarios promotores de la propuesta.
2. Poder retomar actividades educativas y preventivas de forma presencial dentro y fuera de la universidad en temas relacionados a la salud
3. Poder expandir los servicios del PPFTX (PREVEN) a la sociedad en general, específicamente a universidades y colegios de la comunidad.
4. Realizar clínicas de salud de forma presencial a la comunidad en general.
5. Establecer contratos de colaboración con las diferentes agencias de salud para actividades comunales.

I. FORTALECER EL SENTIDO DE PERTENCIA Y ORGULLO COLEGIAL

Para el Departamento de Servicios Médicos, según lo demuestra el transcurso de su historia, se enorgullece de ser parte del Recinto Universitario de Mayagüez, al cual servimos. Considerada una de las universidades más prestigiosas a nivel mundial, aceptamos con mucha responsabilidad y seriedad la encomienda de ser los guardianes de velar por el mantenimiento de la salud de forma integral (física, emocional y social) de nuestra comunidad universitaria y sus visitantes.

Este año 2020-21 no ha sido la excepción, hemos dado nuestros servicios con la altura y compromiso que siempre nos ha caracterizado a pesar de los tiempos de pandemia a los cuales nos enfrentamos. Mantenemos nuestro compromiso de seguir ofreciendo todos nuestros servicios a la mayor calidad posible.

Demostramos nuestro compromiso y sentido de pertenecía mediante nuestros servicios realizados en este año 2020-21 los cuales presentamos a continuación.

Estadísticas de Actividades Completadas Durante el Año Julio 2020 [a] junio 21

ACTIVIDAD	POBLACION IMPACTADA	SERVICIOS
Consultas Médicas	941	N/A
Sala de Emergencias	303	472
Ambulancia (urgencias y emergencias	22	22
Certificados de Salud	0	0
Laboratorio Clínico Pruebas Realizadas	34	359
Pruebas de Antígeno Covid	324	N/A
Pruebas de Influenza	2	N/A
Programa Prevén consultas	279	N/A
Clínica de Ginecología	413	N/A
Clínica de Psicología	206	208
Excusas Medicas Otorgadas	60	60
Vacunación COVID 19	225	450
Vacunación Influenza 2020	50	50
El Programa Para la Promoción de la Salud	Estimado 500	Desarrollo y distribución de material educativa en temas de salud
El uso continuo de las diferentes Plataformas digitales	Estimado 1500	Mediante Facebook, Página Web del Departamento, NEXT, correos electrónicos (servmed@upr.edu y servmedrum@upr.edu)
Se mantuvo la colaboración con los diferentes departamentos en el RUM y agencias gubernamentales	Estimado más de 100 personas	Colaboración con: Ofic. Recursos Humanos, Salud y Seguridad, Enfermería, Departamento de Salud, Vacunación

1. La directora formó parte del Comité Asesor de COVID-19, para el Recinto Universitario de Mayagüez.
2. El Departamento de Servicios Médicos logró ser uno de los primeros certificados como Centro de Vacunación COVID-19 dentro de un campus universitario en Puerto Rico, cumpliendo con todos los requisitos establecidos por el CDC y el Departamento de Salud.
3. El Laboratorio Clínico del DSM, en colaboración con el Departamento de Salud, mantuvo una clínica continua para realizar pruebas de antígeno para detectar en virus de COVID-19 en nuestra población universitaria durante los meses de mayo de junio libre de costo.

Para fortalecer nuestros servicios y mantener nuestro más alto compromiso de pertenencia y orgullo colegial, presentamos a continuación los planes y recomendaciones para el año 2021-22

1. La renovación de todas las licencias operacionales del Departamento. Muchas de ellas están en proceso al momento, otras en espera de la aprobación de unas

para poder solicitarlas. Ejemplo de esto es la licencia para expedir Certificados de Salud.

2. Mantener una plantilla laboral suficiente que permita el óptimo funcionamiento de nuestro departamento. Esto incluye: médicos, personal de enfermería y personal secretarial entre otros.

3. Mantener el mismo o mejor presupuesto operacional de ser posible asignado al departamento, que nos permita, la adquisición de materiales médico quirúrgicos, medicamentos, equipo de diagnóstico y tratamiento más avanzados y actualizados, equipo de protección personal adecuado en tiempo de pandemia para empleados y pacientes, adquirir pruebas de diagnóstico diferenciales especializadas que le permitan al médico ser mas certeros en el diagnóstico. Los precios varían continuamente

4. Fortalecer los servicios existentes en el Departamento.

5. Actualizaciones de comités, manuales, protocolos y guías

6. Se recomienda la adquisición de sillas y modulares para parte del personal y áreas de trabajo, como por ejemplo la Oficina Administrativa.

7. La renovación del "leasing" de la ambulancia, adscrita a nuestro Departamento.

8. Se recomienda pintar el edificio, este lleva más de cinco años sin pintarse y se encuentra en un estado alto de deterioro.

9. Retomar el proyecto de facturación, a aseguradoras de planes médicos, el cual permitirá la entrada de recobro por servicios.

10. Aprobación del proyecto para cobro de deducible a empleados y visitantes, como otra alternativa para recobro por servicios.

11. La implantación de Clínicas Externas, como servicios de salud especializados para la comunidad universitaria y a la vez poder devengar beneficios por alquiler de espacio, dentro del Departamento.

12. Dar inicio a la telemedicina como alternativa viable a nuestros pacientes.

13. Fortalecer los servicios y alcance del Programa de Planificación Familiar Título X, PREVEN RUM.

14. Retomar el Proyecto FIESTA Colegial, con la aprobación de la nueva propuesta.

15. Fortalecer los servicios de actualización de plan médico y entrega de documentos de forma virtual, permitiendo facilitar los procesos a nuestra comunidad estudiantil.

16. Mantener un sistema de citas, preferiblemente para atención médica, donde permita el control y acceso de personas al departamento.

17. Establecer acuerdos colaborativos con las agencias estatales y federales que nos garantice el fortalecimiento de nuestros servicios

18. Mantener diferentes actividades de medicina preventiva tales como:
    a. Monitoreo y rastreo de COVID-19
    b. Clínicas en días internacionales de prevención en el campo de la salud
    c. Mantener el cumplimiento en ley de Inmunización a todo menor de 21 año matriculado en el RUM incluyendo, en base a la Orden Administrativa del Secretario de Salud, Número: 2021-509, las vacunas contra COVID-19.

19. Continuar en avanzada, los medios de comunicación virtual, llevando el mensaje y la prevención en el campo de la salud.

20. Fortalecer los lazos de colaboración, dentro del Recinto con los departamentos, y las organizaciones estudiantiles, haciéndonos participe de sus actividades y sirviendo de apoyo.

21. Ser facilitadores en los procesos de actualización de planes médicos, a los estudiantes y mediador con la aseguradora contratada por la UPR.

22. Realización de dos simulacros mínimo, requerido en ley, en coordinación con departamentos internos del RUM y las agencias externas según aplique.

23. Identificar necesidades viables, que puedan ser trabajadas en beneficio a los servicios que se ofrecen en el Departamento

RELACION DE ANEJOS

INFORME ANUAL AÑO 2020-21

Anejo I	Informe de Visitas al Departamento de SM/RUM
Anejo II	Informe de Labor Realizada en Sala de Emergencias
Anejo III	Informe de Pacientes/Clientes Programa PPFTYX
Anejo IV	Informe de Pacientes Vistos Clínica de Ginecología
Anejo V	Informe Anual Laboratorio Clínico
Anejo VI	Informe de Pacientes Clínica de Psicología
Anejo VII	Informe de Clínica de Vacunación

Universidad de Puerto Rico
RECINTO UNIVERSITARIO DE MAYAGÜEZ
Decanato de Estudiantes
CALL BOX 9000
MAYAGÜEZ PUERTO RICO 00681-9000
Tel. (787) 832-4040 - Ext. 3405

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS MÉDICOS

UPR
Universidad de Puerto Rico

University of Puerto Rico
MAYAGÜEZ CAMPUS
Office of the Dean of Students
CALL BOX 9000
MAYAGÜEZ PUERTO RICO 00681-9000
Tel. (787) 832-4040 - Ext. 3405

HEALTH SERVICES DEPARTMENT

23 de julio de 2021

Dr. Jonathan Muñoz Barreto
Decano de Estudiantes
Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez

Informe Anual Correspondiente al Departamento de Servicios Médicos Año Fiscal 2020-21

Adjunto el Informe Anual correspondiente al año fiscal 2020-21 del Departamento de Servicios Médicos, según solicitado.

Se presenta de manera precisa, el funcionamiento del Departamento durante el año 2020-21. Para nuestro Departamento fue un año de grandes retos y difíciles momentos de ejecución, ante la Pandemia de COVID-19 existente. Basados en los estándares del Plan Estratégico del RUM, para la agencia acreditadora del Middle State, el informe recoge la información estadística, narrativa e incluye anejos que evidencia los datos.

Estamos a las órdenes para cualquier información adicional.

Cordialmente,

Edna E. Acevedo Castro
Directora Interina

Anejos

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
RECINTO UNIVERSITARIO DE MAYAGUEZ
DECANATO DE ESTUDIANTES
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS MEDICOS

INFORME ANUAL 2020 -22

REGISTRO DE VISITAS AL DEPARTAMENTO

MES	PERSONAS REGISTRADAS
JULIO 2020	296
AGOSTO 2020	375
SEPTIEMBRE 2020	406
OCTUBRE 2020	514
NOVIEMBRE 2020	401
DICIEMBRE 2020	219
ENERO 2021	283
FEBRERO 2021	395
MARZO 2021	617
ABRIL 2021	592
MAYO 2021	452
JUNIO 2021	300
GRAN TOTAL	4,850

Nota: Cuestionarios de Riesgo COVID 19 completados en el DSM 255

Sometido por:

Orlando J. Muñiz Villanueva

Orlando Muniz, TEM/ Chofer de Ambulancia

19 de junio de 2021

ANEJO II

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO/RECINTO UNIVERSITARIO DE MAYAGÜEZ
DECANATO DE ESTUDIANTES/DEPARTAMENTO DE SERVICIOS MEDICOS

INFORME MENSUAL DE LABOR REALIZADA EN SALA DE EMERGENCIA

AÑO FISCAL JULIO 2020 A JUNIO 2021

MES	AM		PM		Total Ptes		Est.		Obr.		Adm.		Fac.		Otros		Asistencia Medica	Aplicación Vendaje	Curación	DXT	EKG	Extracción C.E.	Inyección I.M	Inyección I.V.	I.V.	Remoción Sutura	Signos Vitales	Short Stay	T.R.	Vacunas	Ter. Ox.	Otros	TOTAL SERVICIOS	Uso Amb.		Servicio Emergencia	Consulta	Seguimiento OTC	Medicamentos usados
	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M																		Bus	Tras				
ENE-JUN	80	88	35	31	115	119	40	21	2	12	14	17	1	1	59	67	68	2	6	7	7	14	0	0	31	2	8	1	50	3	0	170	2	19	366	5	5	68	0	166	245
					234		61		14		31		2		126																									
JUL-DIC	20	22	13	14	33	36	5	7	1	6	25	12	0	3	2	8	35	0	7	3	2	1	0	0	8	3	2	0	34	1	0	34	0	15	106	2	2	35	0	34	58
					69		12		7		37		3		10																									
					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0																								
					0		0		0		0		0		0																									
					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0																								
					0		0		0		0		0		0																									
					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0																								
					0		0		0		0		0		0																									
					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0																								
					0		0		0		0		0		0																									
TOTAL	**100**	**110**	**48**	**45**	**148**	**155**	**45**	**28**	**3**	**18**	**39**	**29**	**1**	**4**	**61**	**75**	**103**	**2**	**13**	**10**	**9**	**15**	**0**	**0**	**39**	**5**	**10**	**1**	**84**	**4**	**0**	**204**	**2**	**34**	**472**	**7**	**7**	**103**	**0**	**200**	**303**
					303		**73**		**21**		**68**		**5**		**136**																									

Rev: YFP/AGO 2011

Preparado por: Yenán Fernández RN/BSN

ANEJO III

Prevén
Protección :: Salud :: Calidad

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Decananto de Estudiantes/Departamento de Servicios Médicos
Clínica Prevén/Programa de Planificación Familiar Título X
TABLA DE DESGLOSE DE PACIENTES

INFORME 2020-2021

2020- 2021																		
MES	Días Lab.	Días trab. médico	Clientes Atendidos por médico			Clientes atendidos por Enfermera							TOTAL			Pap	Clamidia	HIV RAPID TESTING
						No vistos por MD			Vistos por MD									
			INIC.	SEG.	TOTAL	INIC.	SEG.	TOTAL	INIC.	SEG.	TOTAL	Total pcts RN	TOTAL INIC.	TOTAL SEG.	TOTAL			
JUL.	20	15	14	13	**27**	9	9	18	14	13	27	45	23	22	45	7	0	0
AGOS.	21	20	15	18	**33**	2	9	11	15	18	33	44	17	27	44	13	0	0
SEPT.	21	15	9	22	**31**	2	4	6	9	22	31	37	11	26	37	7	0	0
OCT.	21	15	20	18	**38**	3	14	17	20	18	38	55	23	32	55	13	0	0
NOV.	16	15	12	15	**27**	0	19	19	12	15	27	46	12	34	46	5	0	0
DIC.	14	13	6	14	**20**	0	10	10	6	14	20	30	6	24	30	2	0	0
ENE.	15	15	8	6	**14**	0	8	8	8	6	14	22	8	14	22	3	0	0
FEB.	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MAR.	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ABR.	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MAY.	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
JUN.	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	128	108	84	106	190	16	73	89	84	106	190	279	100	179	279	50	0	0

Revisado y aprobado por: Edna E López
Enfermera Graduada, Clínica PREVEN
fecha: Feb. 3. 2021

ytm

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Decanato de Estudiantes
Departamento de Servicios Médicos
Programa de Planificación Familiar Título X /Prevén

ANEJO IV

DESGLOSE DE PACIENTES VISTOS GYN/PREVEN

INFORME 2020-2021

MES	DIAS LAB	CLASIFICACIÓN				TOTAL CLIENTES VISTOS	SEXO		DESGLOSE DE SERVICIOS								TOTAL SERVICIOS RN	TOTAL CLIENTES RN	ASIST. CLÍNICA VIH	PCTS
				Comunidad externa					DRA. CHOLLET		OTRO MD		TOTAL MD'S	SERVICIOS RN						MD, RN,
		EST	EMP	EX ALUNMO	OTRO		F	M	Inicial	Seg.	Inicial	Seg.		Orient.	Suplido	Otro			PRUEBAS	
julio 20'	20	54	0	0	0	54	49	5	19	17	0	0	36	9	9	0	18	18	0	54
ago 20'	21	56	3	1	0	60	57	3	23	26	0	0	49	2	9	0	11	44	0	60
sep 20'	21	55	4	1	3	63	57	6	21	36	0	0	57	2	4	0	6	6	0	63
oct 20'	21	73	6	2	2	83	79	4	32	34	0	0	66	3	14	0	17	55	0	83
nov 20'	16	64	4	1	3	72	70	2	25	28	0	0	53	0	19	0	19	46	0	72
dic 20'	14	38	1	0	0	39	37	2	9	20	0	0	29	0	10	0	10	30	0	39
ene 21'	15	37	3	0	2	42	41	1	21	13	0	0	34	0	8	0	8	22	0	42
feb 21'	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
mar 21'	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
abr 21'	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
may 21'	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
jun 21'	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALES	128	377	21	5	10	413	390	23	150	174	0	0	324	16	73	0	89	221	0	413

Revisado y aprobado por: Edna E. López Cruz
Enfermera Graduada, Clínica PREVEN
Departamento de Servicios Médicos
Fecha: feb-3-2021

ytm

ANEJO V

CENTRO DE DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO
RECINTO UNIVERSITARIO DE MAYAGUEZ
259 BOULEVARD ALFONZO VALDES
MAYAGUEZ, P.R. 00680-6475

INFORME ESTADISTICO DE PRUEBAS Y PACIENTES DEL LABORATORIO CLINICO

ANUAL

SERVICIOS														CLIENTES												
														EST		OBRE		ADM		FAC		OTRO		TOTAL		GRAN
MES	CBC	LAMINILLAS	ORINA	SEDIMENTO	RPR	MONO	EMB U/A	EMB SANGRE	DXT	INFLUENZA	COVID	EXT.	TOTAL PRUEBAS	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	TOTAL
Jul																										
Ago																										
Sep			1	1									2					1								1
Oct			2	2	1							1	5	1				1		1						3
Nov																										
Dic																										
Ene																										
Feb																										
Mar			2	2			1	7			3	7	15	10							2		12	0	12	
Abr.	1	1	3	3			1	2		2	165	2	178	46	49	3	30	20	9	1	3	5	2	75	93	168
May			1	1			1				132		135	32	40	1	8	7	3	3	2	25	10	68	63	131
Jun											24		24	4	4	0	1	5	0	0	0	7	3	16	8	24
	1	1	9	9	1		3	9		2	324	10	359	93	93	4	39	34	12	5	5	39	15	171	164	339

DIAS TRABAJADOS=

MES: Jul 2020 — Jun 2021

SERVICIOS MEDICOS

AÑO: 2020 - 21

ANEJO VI

UPRM
DECANATO DE ESTUDIANTES
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS MÉDICOS
INFORME TRIMESTRAL DE PACIENTES ATENDIDOS POR LA PSICÓLOGA

JULIO2020/JUNIO2021
ANUAL

TRIMESTRE	DÍAS TRABAJADOS	PACIENTES ATENDIDOS	GENERO								INTERVENCION				DIAGNOSTICO						REFERIDOS	CME	SERVICIOS BRINDADOS
			EST.		ADM.		FAC.		OBR.		E.I.	SEG.	I.C./ EM	AS/ Host	DEP.	ANS.	DES. P.	A. SUST.		OTROS			
																		A	OD				
			F	M	F	M	F	M	F	M													
Jul-Sep	25	9	5	4							1	8			8	9				1	1	0	9
Oct-Dic	35	26	12	11		2				1	5	19	2		22	24					2	2	28
Ene-Mar	31	51	32	11		4				4	10	41			41	46					2	0	51
Abr-Jun	38	120	95	21	2	1				1	22	97	1		94	99					3	0	120
Total	129	206	144	47	2	7				6	38	165	3		165	178				1	8	2	208

SOMETIDO POR: ROXANA ROMÁN, PSICÓLOGA CLÍNICA

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
RECINTO UNIVERSITARIO DE MAYAGUEZ
DECANATO DE ESTUDIANTES
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS MEDICOS

INFORME DE CLINICAS DE VACUNACIÓN PARA COVID-19

CLINICAS	FECHA DE RECIBO Y LOTE	FECHA DE CLINICA	LOCALIZACIÓN DE CLINICA	CANTIDAD DE VACUNAS ADMINISTRADAS DEPARTAMENTO ENFERMERIA	EXTENCIÓN DE FECHA DE CLINICA EN DSM	VACUNAS ADMINISTRADAS EN DSM	COMENTARIO
CLINICA #1	044A21A 23/3/2021 (300)	24/3/2021	DEPARTAMENTO ENFERMERIA	* N/D	24 AL 31 DE MARZO	21	1ERA DOSIS
	041B21A 19/4/2021 (300)	21/3/2021	DEPARTAMENTO ENFERMERIA	* N/D	21 AL 28 DE ABRIL	19	2DA DOSIS
CLINICA #2	001C21A 13/4/2021 (500)	14/5/2021	COLICEO	* N/D	14 AL 22 DE ABRIL	99	1ERA DOSIS
	023C21A 7/5/2021 (500)	12/5/2021	DEPARTAMENTO ENFERMERIA	* N/D	12 AL 24 DE ABRIL	86	2DA DOSIS
TOTAL						**225**	

* N/D - El personal del Departamento de Enfermeria del RUM dirigido por su directora la Dra. Abigail Matos administraron vacunas y contabilizaron permisos entregandolos directamente al Departamento de Salud.

En adición se vacunaron 50 personas contra influenza.

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Colegio de Administración de Empresas

Informe Anual 2020-2021

Dra. María Amador-Dumois
Decana
25 de julio de 2021

Tabla de Contenidos

Información General del Decanato y Unidades Adscritas 1

Misión y Visión del Colegio de Administración de Empresas 1
Misión y Visión de unidades adscritas a nuestro Colegio 1

Oficina de Asuntos Académicos (ACAD) 1
Oficina de Asuntos Estudiantiles (OAE) 1
Oficina de Asuntos Administrativos 2
Oficina de Acreditación, Avalúo y Mejoramiento Continuo (OAA) 2
Oficina de Educación Continua y Servicios a Negocios (EDUCON) 2
Oficina de Informática 2
Centro de Negocios y Desarrollo Económico (CNDE) 2
Descripción y Funciones del Colegio de Administración de Empresas 3

Estructura Organizacional 3

Organigrama 4

Perfil del Decanato y Departamentos 5

Programas Académicos 5
Matrícula Subgraduada y Graduada por Programa Académico 5
Concentraciones Menores 6
Grados otorgados por Programa Académico 6
Personal Docente y No Docente 7

Informe de Iniciativas, Actividades y Logros de acuerdo con el Plan Estratégico 8

Resumen Ejecutivo 8
Institucionalizar una Cultura de Planificación Estratégica y Avalúo 9
Estar a la Vanguardia de la Educación Superior en Puerto Rico Garantizando que Nuestros Alumnos Reciben la Mejor Educación 10

Revisiones curriculares 10
Iniciativas para fortalecer la enseñanza 11

Desarrollo e implantación de metodologías de enseñanza 11
Uso de tecnología en el salón de clases 11
Actividades de capacitación del personal docente 11

Acuerdos de colaboración 12
Participación de estudiantes en competencias y actividades académicas 12

Estudiantes 13
Asociaciones Estudiantiles 13
Egresados 14

Fortalecimiento de instalaciones para uso académico 14
Oferta académica 15
Divulgación de logros de índole académica 16
Aumentar y Diversificar las Fuentes de Ingreso de la Institución 17
Implementar Procesos Administrativos Ágiles y Eficientes 19
Fortalecer la Investigación y Labor Creativa Competitiva 21
Impactar a Nuestra Sociedad Puertorriqueña 24
Participación en iniciativas comunitarias 24
Servicios a la Comunidad 25
Centro de Negocios y Desarrollo Económico 25
Centro VITA RUM 28
EDUCON 28
Student Money Solutions 29
Iniciativas para promover la mentalidad empresarial y liderazgo entre los estudiantes 29
Iniciativas para promover los valores de ética, justicia y honestidad 31
Actividades dirigidas a estudiantes y jóvenes de edad escolar 31
Divulgación de los logros e iniciativas de la institución que redunden en beneficio de la comunidad 32
Fortalecer el Sentido de Pertenencia y "Orgullo Colegial" 32
Mejoramiento en servicios ofrecidos a los estudiantes 34
Actividades de organizaciones estudiantiles 35
Actividades dirigidas a la comunidad en general y a la comunidad universitaria 35
Mejoras a la infraestructura y edificaciones 35

Información General del Decanato y Unidades Adscritas

Misión y Visión del Colegio de Administración de Empresas

Misión: Preparar egresados calificados para el mundo de los negocios mediante una educación integral de excelencia y fomentar investigaciones reconocidas a nivel local e internacional.

Visión: Ser en Puerto Rico la mejor opción en Administración de Empresas para los mejores estudiantes, profesores y reclutadores.

Misión y Visión de unidades adscritas a nuestro Colegio

Las unidades adscritas al Colegio de Administración de Empresas son ocho oficinas administrativas (Oficina de la Decana, Asuntos Académicos, Asuntos Estudiantiles, Investigación y Asuntos Graduados, Educación Continua y Servicio a Negocios, Acreditación, Avalúo y Mejoramiento Continuo, Oficina de Informática, y Administración), dos centros y dos proyectos de servicio y/o investigación (Centro de Investigaciones de Empresas, Centro de Negocios y Desarrollo Económico Centro VITA, y "*Student Money Solutions"*). Se incluyen las misiones de las unidades y centros.

Oficina de Asuntos Académicos (ACAD)

Misión: Hacer cumplir el currículo aprobado por la Facultad y certificado por el Senado Académico, así como cumplir con las normas, reglamentos y servicios aplicables a estudiantes y profesores. Mantener los cursos al día a nivel subgraduado para armonizarlos con la misión de la Facultad.

Oficina de Asuntos Estudiantiles (OAE)

Misión: Ofrecer apoyo a los estudiantes prospectos, estudiantado, y egresados mediante servicios de excelencia en las áreas de asesoría académica y educativa que promuevan la transformación hacia el desarrollo integral del estudiante en sus labores académicas, profesionales, empresariales, y la participación ciudadana.

Oficina de Asuntos Administrativos

Misión: Planificar, proveer y evaluar los procesos y servicios administrativos, a través de un ambiente de trabajo sano; y que se cumplan a cabalidad los procesos administrativos dentro del marco de la ley, ética e integridad con el fin de apoyar las experiencias académicas, de investigación y actividades extracurriculares de la comunidad universitaria.

Oficina de Acreditación, Avalúo y Mejoramiento Continuo (OAA)

Misión: Proporcionar liderazgo para la planificación e implementación de la evaluación de los resultados de aprendizaje de los estudiantes que ayude en la revisión de los programas académicos, la evaluación universitaria y la capacitación relacionada con la evaluación.

Oficina de Educación Continua y Servicios a Negocios (EDUCON)

Misión: Preparar a profesionales, estudiantes y comunidad en general con acontecimientos afines a negocios que les permita desarrollar nuevas habilidades y estrategias por medio de una educación integral de excelencia.

Oficina de Informática

Misión: Ofrecer servicios de excelencia a estudiantes y profesores de la Facultad en el uso correcto de las computadoras. En adición, proveer servicios continuos a los estudiantes y a la Facultad a través de los más sofisticados sistemas tecnológicos.

Centro de Negocios y Desarrollo Económico (CNDE)

Misión: Promover el desarrollo de un ecosistema empresarial que movilice los recursos humanos y técnicos multidisciplinarios presentes en el sistema de la Universidad de Puerto Rico; para así estimular la innovación, emprendimiento y el desarrollo económico.

Visión: Contribuir al desarrollo económico de Puerto Rico, a la vez que se fortalece el rol del Recinto como institución líder en el área de educación superior en la isla y en todo el hemisferio americano.

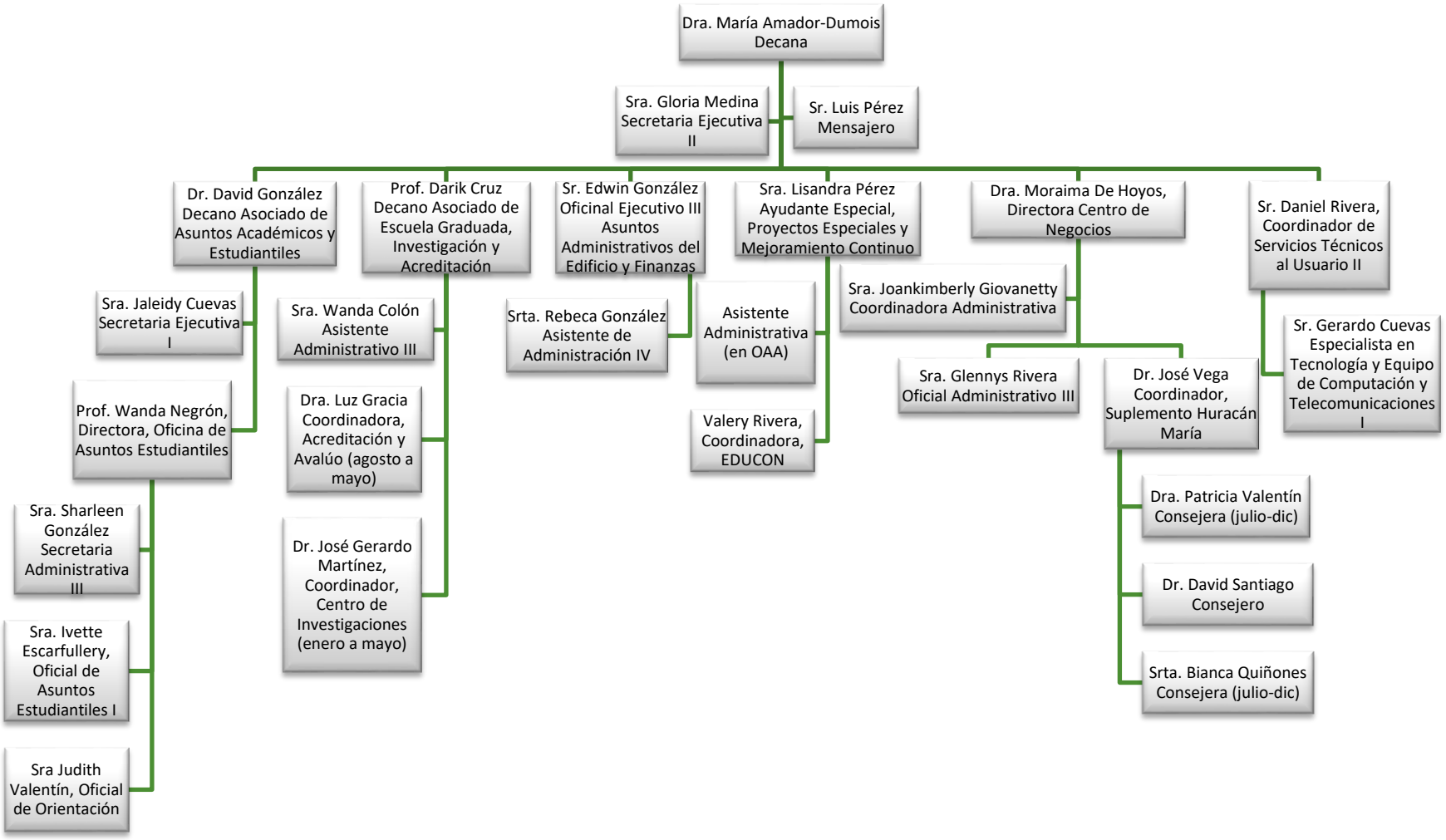
Descripción y Funciones del Colegio de Administración de Empresas

El Colegio de Administración de Empresas (ADEM) del Recinto Universitario de Mayagüez (RUM) se fundó en el 1970 mediante la Certificación Número 63 (69-70) del Consejo de Educación Superior. Nuestras funciones son la docencia, la investigación y el servicio a la comunidad en el área de administración de empresas y emprendimiento.

Estructura Organizacional

El Colegio de Administración de Empresas tiene una estructura horizontal de oficinas administrativas y centros sin departamentos académicos. La Decana es la Dra. María Amador-Dumois, el Decano Asociado de Asuntos Académicos es el Dr. David González López, y el Decano Asociado de Investigación y Asuntos Graduados es el Prof. Darik Cruz Martínez. La estructura organizacional incluye oficinas administrativas, centros de servicio y/o investigación, y organizaciones estudiantiles. Contamos con oficinas administrativas divididas por enfoque académico/estudiantil, operacional y de servicio. Las oficinas académicas/estudiantiles son Asuntos Académicos, Investigación y Asuntos Graduados (EGAE), Asuntos Estudiantiles (OAE), y Acreditación, Avalúo y Mejoramiento Continuo (OAA). Las operacionales son la Oficina de la Decana y de Asuntos Administrativos. Entre las oficinas o proyectos con funciones de servicio a la comunidad se encuentran la Oficina de Informática (OI), el Centro de Negocios y Desarrollo Económico (CNDE), la División de Educación Continua y Servicio a las Empresas (EDUCON), el Centro de Investigaciones de Empresas (CIE), el Centro VITA y el *Student Money Solutions* (SMS). La OI maneja los centros de cómputos y da apoyo en informática a todos los constituyentes internos. El CNDE está enfocado en el desarrollo de una cultura empresarial que estimula la innovación, el emprendimiento, y el crecimiento económico. EDUCON ofrece talleres y cursos cortos a la comunidad. El ofrecimiento de estos cursos genera una fuente adicional de fondos, además del alquiler de facilidades de manera esporádica o continua. El CIE, parte de EGAE, da apoyo a la investigación realizada por profesores y estudiantes. El Centro VITA provee ayuda gratuita sobre contribuciones a la comunidad y el SMS provee asesoramiento sobre finanzas personales. En la próxima página se presenta el organigrama durante el año académico 2020-2021.

Organigrama



Perfil del Decanato y Departamentos

Programas Académicos

El Colegio de Administración de Empresas ofrece tres grados académicos: dos en bachillerato y uno en maestría.

- **Bachillerato en Ciencias en Administración de Empresas** con seis concentraciones Contabilidad, Gerencia de Recursos Humanos, Finanzas, Gerencia de Operaciones, Mercadeo, y Sistemas Computadorizados de Información.
- **Bachillerato de Administración de Oficinas** (ADOF)
- **Maestría en Administración de Empresas** con concentraciones en General, Finanzas, Gerencia Industrial y Recursos Humanos

Matrícula Subgraduada y Graduada por Programa Académico

La siguiente tabla resume información relacionada con los datos de matrícula por concentración y semestre académico:

MATRÍCULA SUBGRADUADA 2020-2021	Primer Semestre			Segundo Semestre	
	Matrícula	Nuevo Ingreso	Mejoramiento Profesional	Matrícula	Mejoramiento Profesional
TOTAL	**1,198**	**189**	**3**	**1,110**	**3**
Contabilidad	294	45	2	266	2
Finanzas	131	25	0	119	0
Sistemas	178	29	0	161	0
Operaciones	143	21	0	127	0
Mercadeo	209	27	0	215	0
Recursos Humanos	125	13	0	120	0
ADOF	118	29	1	102	1

GRADUADO	Primer Semestre	Segundo Semestre
	Matrícula	Matrícula
Total	**57**	**51**
General	14	10
Finanzas	10	11
Gerencia Industrial	17	14
Recursos Humanos	16	16

Concentraciones Menores

El Colegio de Administración de Empresas tiene 10 concentraciones menores. La concentración de mayor crecimiento es Gerencia de Proyectos que se enseña al Departamento de Ingeniería Industrial.

Concentraciones Menores	Primer Semestre	Segundo Semestre	
	Total	Total	TOTAL
Administración de Empresas	8	6	**14**
Asistente de Oficina	3	1	**4**
Contabilidad	4	4	**8**
Desarrollo Empresarial (ADEM)	4	5	**9**
Desarrollo Empresarial (Otras Facultades)	13	14	**27**
Finanzas	7	8	**15**
Gerencia de Operaciones	9	7	**16**
Gerencia de Proyectos (ADEM)	16	14	**30**
Gerencia de Proyectos (Otras Facultades)	60	84	**144**
Gerencia de Recursos Humanos	11	10	**21**
Mercadeo	8	6	**14**
Sistemas Computadorizados de Información	5	3	**8**
TOTAL	**148**	**162**	**310**

Grados otorgados por Programa Académico

Programa Concentración	Clase Graduanda			
	Verano	Diciembre	Mayo	Total
Administración de Oficinas				
Administración de Oficinas	0	6	13	**19**
BSBA				
Contabilidad	1	22	27	**50**
Finanzas	0	6	21	**27**
Gerencia de Operaciones	0	9	12	**21**
Gerencia de Recursos Humanos	1	4	24	**29**
Mercadeo	0	4	24	**28**
Sistemas Comp. de Información	1	14	18	**33**
MBA				
MBA	0	9	14	**23**
TOTAL	**3**	**74**	**153**	**230**

Durante el 2020-2021, ADEM contó con un grupo activo de estudiantes involucrados en el Consejo de Estudiantes y en 11 asociaciones estudiantiles:

1. ACM-BA – Association for Computer Machinery, Business Administration
2. AEC – Asociación de Estudiantes de Contabilidad
3. AEPA – Asociación Estudiantil de Profesionales Administrativos
4. AIESEC – Int'l Association of Students in Economic and Commercial Sciences
5. AMA – American Marketing Association
6. APICS – American Production and Inventory Control Society
7. ENACTUS
8. FMA – Financial Management Association
9. Net Impact UPRM
10. SHRM – Society for Human Resource Management
11. UPRM PMSA – Project Management Student Association

Personal Docente y No Docente

Durante el 2020-2021, el Colegio de Administración de Empresas tuvo una plantilla de 16 empleados no docentes, 27 profesores con plaza para el primer semestre y 25 profesores para el segundo semestre. Además, en promedio tuvimos unos 23 profesores por contrato cada semestre. Dentro de esa cantidad, se incluyó personal administrativo de ADEM, del RUM y externos al RUM. Estos empleados fueron evaluados y recomendados para dictar cursos, dado a su preparación académica y por estar cualificados académicamente basado en los estándares de la agencia acreditadora ACBSP.

Informe de Iniciativas, Actividades y Logros de acuerdo con el Plan Estratégico

Resumen Ejecutivo[1]

El año académico 2020-2021 fue uno de grandes retos y oportunidades de mejoramiento continuo. La pandemia nos obligó a tener un año de enseñanza y trabajo a la distancia, cambiar procesos, y repensar operaciones. El Colegio de Administración de Empresas logró el establecimiento de nuevas metas y el cumplimiento de muchas de las que ya habían sido establecidas. Por ejemplo, actualizamos los currículos de los distintos programas, para atemperarlos a la realidad y necesidades actuales del mercado laboral. Nuestros profesores, estudiantes y asociaciones adscritas a ADEM fueron reconocidos por sus logros y por su participación en competencias a nivel local e internacional.

Destacamos que radicamos y obtuvimos el documento de elegibilidad de la agencia acreditadora *Association to Advance Collegiate Schools of Business*, AACSB por sus siglas en inglés. Trabajamos con los hitos del plan estratégico enfocándonos en el proceso de acreditación. La obtención de la acreditación de AACSB y mantener la de ACBSP, hará posible que posicionemos nuestros programas entre las mejores escuelas de negocios.

Continuamos fomentando la investigación y la labor creativa. Se sometieron propuestas de investigación o servicio y logramos obtener diversas propuestas con fondos externos para el 2020-2021. Además, se consiguieron dos propuestas de CBDG-DR: una de $3,976,452 millones por cinco años y otra de casi $2.5 millones por cuatro años. Las propuestas incluyen la participación de varios profesores de ADEM y fondos para la contratación de personal no docente y estudiantes. Los proyectos sirvieron y servirán para apoyar y mejorar las labores educativas, investigativas y de servicio.

---

[1] En este informe anual por limitación de espacio incluimos logros e iniciativas que teníamos conocimiento y de las mismas tuvimos que hacer un escogido por lo que no representa todo lo que hicieron los estudiantes, asociaciones, docentes, no docentes, centros y las unidades administrativas del Colegio de Administración de Empresas

El espíritu de servicio de ADEM y nuestros constituyentes continuó en la pandemia. EDUCON aumentó su oferta de cursos y las asociaciones estudiantiles continuaron coordinando y participando de actividades de urgencia social. Ejemplo de las actividades fueron las colectas de artículos de primera necesidad para hospitales, limpieza de playas, y recolecta de artículos para albergues de animales. El 2020-2021 es un año académico que no olvidaremos por la resiliencia, compromiso y dedicación que demostramos en el Colegio de Administración de Empresas.

Institucionalizar una Cultura de Planificación Estratégica y Avalúo

Durante el 2020-2021, se continuó trabajando en el desarrollo de métricas, iniciativas de mejoramiento basadas en métricas, adiestramientos de avalúo/acreditación, se reasignaron recursos para atender los objetivos estratégicos, y avalúo de resultados. Todas las oficinas revisaron sus planes operacionales. Incluimos ejemplos de iniciativas para mejoramiento basadas en métricas, desarrollo de métricas, iniciativas de mejoramiento basado en métricas, y avalúo de resultados.

Grupo o Unidad	Area	Ejemplos
Centro VITA RUM	Iniciativas de mejoramiento basado en métricas	Se rediseñó el procedimiento de servicio durante la pandemia donde los estudiantes voluntarios se adiestraron a distancia, pero combinaron un servicio presencial con uno virtual. El proceso de entrega de documentos e interacción se logró siguiendo los más estrictos procesos de seguridad.
Oficina de Acreditación y Avalúo	Avalúo de resultados	Se llevaron a cabo todas las actividades de avalúo de acuerdo con el Plan. Incluyendo los avalúos de competencias de aprendizaje, administración de cuestionarios de satisfacción a los estudiantes graduandos, de MBA, BSBA y ADOF y exámenes estandarizados SIT (ADOF), MFT (BSBA y MBA).
Oficina de Acreditación y Avalúo	Revisión de plan de avalúo	Los resultados de avalúo para cada competencia, según se estableció en el Plan de Avalúo de BSBA, fueron analizados por los profesores y se escribieron los análisis comprensivos, tomando en consideración los resultados obtenidos hasta Spring 2021.
Oficina de Acreditación y Avalúo	Actividades de avalúo	Se divulgaron los resultados de los avalúos del programa de ADOF.

Grupo o Unidad	Area	Ejemplos
Oficina de Acreditación y Avalúo	Iniciativas para mejoramiento basada en las métricas	De acuerdo con los porcientos de rendimiento obtenidos en los ejercicios de avalúos en cada concentración, se tomaron decisiones de cambio en los siguientes renglones: de instrumento de avalúo, resultados de aprendizaje, y porciento de rendimiento esperado.
Oficina de Asuntos Estudiantiles	Iniciativas para mejoramiento basada en las métricas	Se ha continuado utilizando el sistema de *tickets* para atender a los estudiantes en el periodo de ajustes a la matrícula.
Oficina de Decana	Iniciativas para mejoramiento basada en las métricas	Se preparó y sometió el documento de elegibilidad para comenzar el proceso de acreditación con la agencia acreditadora AACSB.
Programa de Internado y Plan Coop	Desarrollo de métricas	De una métrica cuantitativa de 200 participantes anuales independiente del tipo de experiencia y organización a un enfoque en la experiencia, supervisión, organización y remuneración.

Estar a la Vanguardia de la Educación Superior en Puerto Rico Garantizando que Nuestros Alumnos Reciben la Mejor Educación

En el Colegio de Administración de Empresas continuamos revisando el ofrecimiento de cursos y actualizando los mismos, con el propósito de que se puedan atemperar con las necesidades y conocimientos actuales.

Revisiones curriculares

El Comité de Asuntos Académicos se ha reunido para atender los asuntos que le fueron referidos, como parte de las revisiones curriculares que se realizan periódicamente. Al final del semestre, la facultad aprobó la revisión curricular del Bachillerato en Ciencias en Administración de Empresas en la concentración en Contabilidad. Las revisiones curriculares aprobadas a nivel del Senado Académico fueron:

- Ofrecimiento en modalidad híbrida
    - ADOF 3005 y ADOF 3107
- Creación del curso FINA 4017– Introducción a la Tecnología Financiera se aprobó incluirlo en la lista de electivas profesionales del programa de Finanzas.

- Modificación del currículo:
    - Mercadeo – cambio de MERC 4218 a MERC 4236 como requisito en el programa.
- Modificación de los cursos:
    - ADMI 4018– Gerencia Estratégica, añadir MERC 4236 como prerrequisito
    - ADMI 3008– Fundamentos de Diseño Sitios Web, cambiar de dos a tres créditos
- Se aprobó la revisión de la concentración menor en Desarrollo Empresarial
- Se aprobó la revisión de la concentración menor de Asistente de Oficina

Iniciativas para fortalecer la enseñanza

Desarrollo e implantación de metodologías de enseñanza

Este año académico continuó siendo uno en el que el proceso de enseñanza y aprendizaje continuó con el ofrecimiento de cursos asistidos por tecnología. Entre los programas utilizados por los profesores, se encuentra *Respondus*.

El Centro VITA (IRS's *Volunteer Income Tax Assistance*) y el Centro de Negocios y Desarrollo Económico continuaron proveyendo a los estudiantes una experiencia de trabajo-aprendizaje activo. Los estudiantes voluntarios del Centro VITA fueron adiestrados y certificados por el IRS. Ambos centros adaptaron sus operaciones a la modalidad híbrida de servicio al cliente.

Uso de tecnología en el salón de clases

El personal docente del Colegio de Administración de Empresas continuó utilizando las plataformas en línea que están disponibles para el ofrecimiento de cursos asistidos por tecnología.

Actividades de capacitación del personal docente

En la pandemia, los profesores de ADEM que se habían certificado como Educadores Virtuales ayudaron a sus compañeros a adaptar sus cursos. La mayoría de los profesores que no se habían certificado como Educador Virtual y los profesores con nombramientos

temporeros completaron su certificación durante el mes de septiembre de 2020, con el fin de garantizar una excelente educación a distancia a nuestros estudiantes.

Profesores a tiempo completo

Adiestramiento de dos profesores de SICI en el Low Code School: Prof. Karen Cotto y Dr. José Gerardo Martínez. La Prof. Wanda Negrón obtuvo la Beca "*Collaborative Proposal to Develop Cybersecurity Capacity Building at Polytechnic University of Puerto Rico*" para adiestrarse en el tema sobre seguridad cibernética. La Dra. Mari Luz Zapata Ramos y el Dr. Edgar Soto se adiestraron para certificarse en *American Marketing Association* en Digital Marketing y Content Marketing, respectivamente. Los profesores María Amador Dumois, Milagros Castro, Mario Córdova, Karen Cotto, José Cruz, Luz Gracia, Javier Pellicier, Belkys Reyes, y Yolanda Ruiz incluyeron múltiples actividades de desarrollo profesional en la plataforma Sedona.

Profesores a tiempo parcial

El Prof. Javier Pellicier, quien ha laborado en nuestra Facultad mediante nombramiento temporero, obtuvo la certificación de Black Belt de Six Sigma, mientras que el Lcdo. Félix Bartolomei, profesor a tiempo parcial, obtuvo su diploma de Postdoctorado en Derecho de la Universidad de Salamanca.

Acuerdos de colaboración

Entre los acuerdos a los que se llegaron durante este año académico se encuentra el Acuerdo de Colaboración de ADEM y la aceleradora LABF3S de la Fundación Titin, para el ofrecimiento de varios talleres. Además, la Prof. Wanda Negrón y un grupo de egresados que trabajan en Outsystems, Inc. negociaron el acuerdo *MSA for Educational Purposes* con Outsystems, Inc. El mismo incluye un adiestramiento para dos profesores del área de Sistemas Computadorizados de Información y el uso del programado en los cursos que se ofrecen en el área de administración de sistemas computadorizados.

Participación de estudiantes en competencias y actividades académicas

Nuestros estudiantes y asociaciones estudiantiles participaron en varias competencias y actividades académicas a nivel local, nacional e internacional.

Estudiantes

La estudiante Daniela Morales obtuvo el *SHRM Foundation 2021 Academic Scholarship* y la estudiante Loriel Chung obtuvo el *2021 SHRM Spring Certification Professional Grant*. Durante la semana del 18 al 21 de marzo de 2021, la estudiante de finanzas Aleyssa de Jesús obtuvo el tercer lugar en la categoría de inglés, en el *Global Bilingual Sales Competition* (GBSC). También obtuvo la cuarta posición entre todos los participantes. En el equipo ADEM-RUM también participaron Froilan Colón y Dessire Trinidad, de Mercadeo, y Félix Alex Agosto, de Ingeniería Industrial. Agradecemos a Ernesto Vicente Salas, quien cursa su último año en Mercadeo y fue el mentor estudiantil del equipo y a sus mentores docentes, la Dra. Mari Luz Zapata y el Dr. Edgar Soto.

Asociaciones Estudiantiles

- AMA UPRM (American Marketing Association)
    - Top 25 American Marketing Association Chapters of the USA
- APICS (Association for Suppy Chain Management)
    - Capítulo Platinum a nivel de los Estados Unidos por la APICS Internacional
- ENACTUS RUM
    - Copa Enactus Puerto Rico 2020: Subcampeones, Segundo lugar de la competencia de tópicos- innovación y social
- SHRM UPRM (Society for Human Resources Management)
    - 2020-2021 Outstanding Student Chapter Merit Awards

Egresados

La joven Alondra Toledo Febus (segunda de derecha a izquierda), egresada de ADEM, es una de las protagonistas del documental *Own The Dream* en Disney+. Los cinco fueron los finalistas del *2019 Global Student Entrepreneurship Award*.

I. Alondra Toledo es la segunda de derecha a izquierda

Fortalecimiento de instalaciones para uso académico

II. AE 103 de laboratorio a salón regular y nuevo piso

Durante el 2020-21 se mejoraron los laboratorios 102, 103, 104, 105, 106 y el centro de cómputos (AE 112). Se cambiaron los pisos flotantes y las sillas. El laboratorio AE103 se cambió a un salón regular para tener en el primer piso un salón para personas con necesidades especiales temporeras o permanentes.

Se cambiaron todos los proyectores y las luminarias en los salones de clase AE102, AE103, AE104, AE105, AE106, AE112 (Centro de Cómputos), AE233, AE234, AE235, AE236, AE237, AE338. Se impermeabilizaron todos los techos del edificio. Se adquirieron y se instalaron antenas Wireless para los siguientes sitios: Área de profesores del segundo tercer y cuarto piso, AE-112, AE-106, AE-102, área redonda del pasillo del primer piso y AE-233. Se adquirieron y se instalaron dos *switches* para manejar las antenas Wireless. Se creó un salón a distancia en parte del AE-248, para las clases virtuales. También se mejoró el sistema de video del AE-242.

Ill. AE 102 - Nuevo piso flotante

Oferta académica

Durante el año académico se ofrecieron los cursos a distancia. Se aumentó el ofrecimiento en espacios por el incremento en megasecciones.

Area	Primer semestre	Segundo Semestre	Verano 2020
Número de Cursos	137	128	20
Cantidad de cupo	4321	4125	533
Megasecciones	18	35	0

Los estudiantes continuaron participando en experiencias de laborales como el programa de Internados y Plan Coop. En el 2020-2021, tuvimos un total de 75 matrículas en los cursos de internado o plan Coop.

Curso	Primer semestre	Segundo Semestre	Verano 2020
ADMI 4497 – Coop	5	3	1
ADOF 4995	0	0	0
CONT 4995	6	7	13

FINA 4995	0	0	3
GERE 4995	1	3	2
GERH 4995	1	1	2
MERC 4995	3	3	4
SICI 4995	3	1	4
ADMI 6006	1	0	0
INTD 4995	0	0	8
Total	**20**	**18**	**37**

Divulgación de logros de índole académica

Se utilizó Facebook y la página de Internet para divulgar los logros académicos de estudiantes y profesores de ADEM. En el 2020-2021 se movió y actualizó la página a *Wordpress*. Se crearon infográficos para resumir los logros y se difundieron por correo electrónico a los diversos constituyentes de ADEM. El Cuadro de Honor, correspondiente al año académico 2019-2020, se llevó a cabo el 12 de noviembre de 2020 y estaba compuesto por 255 estudiantes de las concentraciones de Contabilidad, Finanzas, Gerencia de Operaciones, Gerencia de Recursos Humanos, Mercadeo, Sistemas Computadorizados de Información y del Bachillerato de Administración de Oficinas. En la siguiente tabla se incluye la distribución de honores por concentración y género.

CONCENTRACIÓN	**Féminas**	**Varones**	**Total**	**Porciento**
Administración de Oficinas	17	6	23	9%
Contabilidad	45	37	82	32%
Finanzas	16	13	29	11%
Gerencia de Operaciones	23	6	29	11%
Gerencia de Recursos Humanos	25	3	28	11%
Mercadeo	24	13	37	15%
Sistemas Computadorizados de Información	9	18	27	11%
Total	159	96	255	100%
	62%	38%	23	

Aumentar y Diversificar las Fuentes de Ingreso de la Institución

IV. Firma de la propuesta Área E. Izquierda a derecha: Dra. María Amador (Decana), Lcdo. William Rodríguez (Secretario Dept Vivienda), Dr. Agustín Rullán (Rector), y Dra. Moraima De Hoyos (PI)

En el Colegio de Administración de Empresas utilizamos varias estrategias para aumentar y diversificar las fuentes de ingreso. Las iniciativas incluyeron propuestas de investigación y servicio, solicitud de donativos, y el ofrecimiento de cursos a través de la Oficina de Educación Continua y Servicio a Negocios (EDUCON). **Operamos siete propuestas** de un total de **$467,753** (sin incluir la aprobación de la propuesta Área E de $2,491,403 por cuatro años) y obtuvimos una ganancia de $51,320.62 en talleres. Se aumentó la oferta de cursos de 10 a 14 cursos por semestre. Al finalizar el 2020-2021 nos aprobaron dos propuestas: CDBG-DR CRECEN – Capacidad Estratégica mediante Resiliencia, Competitividad y Expansión en los Negocios de $3,976,452 millones por cinco años y el proyecto Innova subvencionado por la Compañía de Comercio y Exportación. En junio se sometió una nueva propuesta para el *EDA University Center* de $2,454,926 en conjunto con la *University of Virgin Islands*. La siguiente tabla resume las fuentes de ingresos adicionales al presupuesto general del 2020-2021.

Grupo o Unidad	**Proyecto(s)**	**Tipo de Fuente, agencia, monto y propósito, Docentes (si aplica)**
Oficina de la Decana con Oficina de Administración (OA), EGAE, la de Asuntos Académicos (OAA) y la de Informática (OI)	*Propuesta de CARES Act – espacios de enseñanza mixta*	Externos – federal; DE[2]; $53,138.29 (AE242) y $48,308 (AE 248) para áreas de educación mixta. Propuesta preparada con OAA, EGAE, y la OI
	Propuesta de CARES Act – equipos educativos	Externos – federal; DE[3]; $24,371.83 para la adquisición de equipos y programados. Propuesta preparada con OA y OI.
	Propuesta de Cuota de Tecnología	Interno – cuota de tecnología; $77,743 para los salones AE 305 y AE 306, y los proyectores. Preparada con OA y OI.
Oficina de EDUCON	Talleres	Externos - talleres; ingreso propio; $51,320.62 de ganancias en talleres.
Centro de Negocios y Desarrollo Económico	*University Center – A Proposal for Strengthening the Innovation Support Ecosystem within the UPR*	Externo – federal; EDA[4]; $323,247 anuales para la operación del University Center que ayudar en el desarrollo económico mediante el emprendimiento. Este proyecto tiene un pareo de Administración Central y RUM. PI: Dra. Moraima De Hoyos Ruperto; Co-PI: Dra. María Amador Dumois
	UPRM COVID-19 Recovery Corps	Externo –federal; EDA[5]; $300,000 para asistir a someter propuestas para obtener fondos privados y federales para planificar e implementar proyectos que ayuden a responder al impacto económico causado por la pandemia. Primero de dos años. PI: Dr. José Vega; Co-PI: Dra. Moraima De Hoyos Ruperto
	Área E – incubadora y aceleradora	Externo – federal; CDBG-DR[6]; $2,491,403 para crear y administrar la primera incubadora y aceleradora de la UPR por un periodo de cuatro años. Propuesta se firmó en marzo 2021. PI: Dra. Moraima De Hoyos Ruperto
Investigaciones de profesores	*Atomic Level Structural Dynamics in Catalysts*	Externo – federal; NSF[7], $162,500 para un proyecto de investigación de dos años. PI: Dr. Roberto Rivera.

[2] DE – U.S. Department of Education
[3] DE – U.S. Department of Education
[4] EDA – U.S. Economic Development Administration
[5] EDA – U.S. Economic Development Administration
[6] CDBG-DR – U.S. Department of Housing, Community Development Block Grant Disaster Recovery Program
[7] National Science Foundation

Implementar Procesos Administrativos Ágiles y Eficientes

En el Colegio de Administración de Empresas comenzamos un proceso organizado para evaluar los procesos administrativos actuales y determinar cuales se podían automatizar, simplificar, y estandarizar. Durante el 2020-2021, las unidades continuaron el proceso de revisión y mejoramiento. La siguiente tabla incluye ejemplos de logros por unidad.

Grupo o Unidad	**Area**	**Ejemplo(s)**
Oficina de Decana	Automatización de procesos	• Durante el primer semestre se comenzó a trabajar con un procedimiento para el trámite de los formularios de asistencia. Luego, la Oficina de Recursos Humanos estableció un procedimiento y se implementó a partir del segundo semestre.
	Procesos revisados	• Se revisó el Módulo Instruccional de *SignRequest*, para incluir las herramientas que iban a estar disponibles para todos los empleados, luego de que se tramitaran licencias individuales por oficina.
	Actividades de mejoramiento	• Promoción de adiestramientos para el personal administrativo en *SignRequest*, *Google Drive* y *Microsoft Office*.
Oficina de Asuntos Académicos	Automatización de procesos	• Los programas de trabajo de los profesores se tramitaron a través de *SignRequest*. • Se creó una forma para trabajar con la oferta de cursos. • En coordinación con la Oficina de Asuntos Estudiantiles, se creó una forma para que los estudiantes indiquen los cursos que desean tomar el próximo semestre. Esto facilita definir lo que debe estar en la oferta de cursos.
Oficina de Investigación y Asuntos Graduados	Automatización de procesos	• Se comenzaron a utilizar formularios electrónicos para procesar las solicitudes de los estudiantes. Por ejemplo, se utilizó formulario para Solicitud de Evaluación de Graduación.
Oficina de Asuntos Estudiantiles	Actividades de mejoramiento	• Adiestramiento de todo el personal de las distintas herramientas de Microsoft.
	Automatización de procesos	• Se crearon 14 diferentes *Google Forms*, para realizar encuestas de cursos. • Creación de formularios para tramitar las equivalencias de cursos.

Grupo o Unidad	Area	Ejemplo(s)
		• Establecimiento de procedimiento para la adquisición de firmas, además se redactó comunicado enviado a los Departamentos, para informar el mismo.
Oficina de Informática	Actividades de mejoramiento y reconocimiento dirigidas al personal administrativo y de apoyo	• El personal del Centro de Cómputos participó de los talleres de ética que se ofrecieron a través de la Oficina de Ética Gubernamental. Además, participaron de los talleres de Outlook y Excel.
Oficina de EDUCON	Establecimiento y documentación de procedimientos administrativos internos	• Se enmendó la forma en que se evalúan los cursos y/o certificaciones, además de los servicios que se ofrecen en la oficina.
	Automatización de procesos	• Se modificó el Plan Operacional para aumentar la efectividad de los procesos administrativos.
Centro de Negocios y Desarrollo Económico	Automatización de procesos	• Se contrató a la Dra. Lourdes Rosario y a la estudiante Valeria Cruz de la Facultad de Ingeniería para que nos ayudaran a automatizar nuestros procesos. Se reunieron con cada uno de los integrantes de nuestro equipo de trabajo para ver cómo se podían automatizar sus procesos. Adicionalmente, ofrecieron talleres.
	Establecimiento y documentación de procedimientos administrativos internos	• Actualización de las guías del Manual de Procedimiento del CNDE.
	Actividades de mejoramiento al personal administrativo	• El personal del CNDE participó de varios talleres que se dieron durante el año. Estos talleres incluían temas como los siguientes: ¿Cómo acelerar el emprendimiento desde sus respectivas áreas de trabajo?, Fortalecer las destrezas interactivas en los talleres virtuales, etc.

Fortalecer la Investigación y Labor Creativa Competitiva

Durante el 2020-2021 los profesores continuaron realizando investigaciones y desarrollando propuestas para continuar fortaleciendo esta área. La Dra. Yolanda Ruiz obtuvo en la propuesta titulada "*Hispanic Financial Capability in the US*", en conjunto con el Dr. Kurt A. Schindler del Recinto de Río Piedras.

Con el propósito de que se pudiera brindar asistencia a los investigadores, se otorgaron ayudantías a seis estudiantes. Éstos fueron asignados al Centro de Investigación para realizar tareas especiales de la Escuela Graduada y del referido centro. Estos estudiantes tuvieron la oportunidad de participar de la actividad virtual de capacitación sobre el uso de las bases de datos que ofreció el personal de la Biblioteca del Recinto. También participaron de los talleres sobre acomodo razonable y el uso de Microsoft Excel. Por otra parte, con el propósito de que se pudiera involucrar a los estudiantes en proyectos de investigación y labor creativa se organizó la actividad titulada: Ciclo de Seminarios Temáticos ("*Theme Seminar Series*"), esto en colaboración con dos (2) estudiantes. Durante el 2020-2021, profesores a tiempo completo de ADEM tuvieron investigaciones activas y algunos con fondos de propuestas externas o descargas de investigación de ADEM (véase la tabla siguiente).

Área	Investigaciones Activas	# Profesores	%	Fondos: Externos o Descargas
Administración de Oficinas	0	2	0%	n/a
Contabilidad	2	3	66%	Descarga (1)
Finanzas	2	4	50%	Externos (1)
Gerencia de Operaciones	1	3	33%	no
Estadísticas de Negocio	1	2	50%	Descarga (1)
Gerencia de Recursos Humanos	2	3	66%	Descarga (1)
Mercadeo y Emprendimiento	3	3	100%	Externos (2)
Sistemas Computadorizados	1	5	20%	Descarga (1)
Gerencia y Otros Temas	2	2	100%	Externos (1)
Total	**14**	**27**	**52%**	**Externos (4) Descarga (4)**

Tipo	Publicación	Docente ADEM	Título	Arbitrado	Calidad
Actas y presentación en conferencia arbitrada	**2020 BALAS** (Business Association of Latin American Studies)	Dra. Yolanda Ruiz Vargas	Financial Literacy and Financial Behavior among University Students Con la egresada del MBA Joanmery Almodóvar-Medina y el Dr. Kurt A. Schindler	Si	
Actas y presentación en conferencia arbitrada	**2021 IISE Annual Conference**	Dra. Moraima De Hoyos Ruperto	A Study of Student Knowledge and Participation in Entrepreneurship and Innovation Ecosystem.	Si	-
Libro	**Textbook** (Wiley)	Dr. Roberto Rivera	Principles of Managerial Statistics and Data Science	No	-
Otros	**The Temple 10- Q** (Blog Académico arbitrado)	Prof. Darik Cruz	How Federal Financial Regulatory Agencies can use FinTech to Improve Financial Transactions	Si	
Otros	**medRxiv** (Preprint server for health services)	Dr. Roberto Rivera	Timeliness of provisional US mortality data releases during the COVID-19 pandemic: delays are associated with electronic death registration system and elevated weekly	No	
Presentación en conferencia	**Feria de Investigaciones RUM** (11 y 12 de marzo de 2021)	Dra. Mari Luz Zapata Ramos, Dra. Moraima De Hoyos Ruperto y María Amador Dumois	Cell Manufacturing is Leverage to Prevent further Shrinking and Promote Growth in Puerto Rico's Pharma/Biotechnology Sector con la estudiante MBA Michelle Hernández.	No	

Tipo	Publicación	Docente ADEM	Título	Arbitrado	Calidad
Presentación en conferencia arbitrada	**Venture Well 2021**	Dra. Mari Luz Zapata Ramos	Challenge after Challenge: What we have learned from five years of the New Venture Design Experience con el Dr. José Lugo (INGE)	Si	
Presentación en conferencia arbitrada	**Venture Well 2021**	Dra. Mari Luz Zapata Ramos	con la estudiante graduada MBA, Michelle Hernández, sobre el proyecto de CMaT– Cell Manufacturing	Si	
Revista académica arbitrada	**Epidemology and Infection**	Dr. Roberto Rivera	Excess Mortality in the United States During the First Three Months of the COVID-19 Pandemia	Si	Impact factor: 2.451
Revista académica arbitrada	**Journal of Teaching in International Business**	Dr. Mario Córdova	Factors Affecting Business Students' Willingness to Study Abroad: Evidence from the Caribbean	Si	Impact factor 2020: 1.33
Revista académica arbitrada	**American Pharmaceutical Review**	Dra. Moraima De Hoyos Ruperto	Advanced Manufacturing and Process Analytical Technology–for Competitiveness and Resilience in Pharmaceutical Manufacturing.	Si	Impact score 2021: 0.19
Revista arbitrada	**Significance**	Dr. Roberto Rivera	Racial disparities in police stops in US cities	Si	Impact factor 2019: 0.955

En la tabla se presentan las publicaciones, presentaciones, actas, libros, y otros trabajos de divulgación de investigaciones.

Impactar a Nuestra Sociedad Puertorriqueña

El Colegio de Administración de Empresas continuó su trayectoria de participar en proyectos e iniciativas que impactaron a la sociedad puertorriqueña. La Oficina de Educación Continua y Servicio (EDUCON) a Negocios administró unos 20 cursos de mejoramiento profesional. Ejemplo de los nuevos cursos del 2021: Administración en Salud, Administración en Turismo, Creación de Contenido con Canva, Leyes Contributivas de Negocios en Puerto Rico, Curso de Diseño y Creación de Páginas Web con Wordpress, Estrategias de Negociación Empresarial, y Recursos Humanos y Leyes Laborales.

Participación en iniciativas comunitarias

Los estudiantes, el personal docente y no docente de ADEM participaron en iniciativas comunitarias. Las asociaciones estudiantiles coordinaron alrededor de 50 actividades de urgencia social, con una participación de 2,158 estudiantes. Entre las actividades realizadas se encuentran:

- AMA: Dog Shelter Donation
- AMA y ENACTUS: Beach Clean Up
- SHRM: San Jorge Children Hospital
- AEPA: Lenguaje de Señas
- APICS: Santuario San Sebastián Martir

Los profesores del Colegio de Administración de Empresas dieron o consiguieron $950 para el Donativo de los Docentes Regulares de ADEM para la Beca de la Asociación de Claustrales Jubilados a estudiante excepcional y con necesidades económicas de ADEM. La estudiante becada fue Alondra Comas Aquino, estudiante de Administración de Oficinas.

Servicios a la Comunidad

El personal del Colegio de Administración de Empresas ha continuado ofreciendo servicios a la comunidad, aun en medio de la pandemia. Durante este año académico se mantuvieron los servicios del Centro de Negocios y Desarrollo Económico (CNDE), Centro VITA (IRS Volunteer Income Tax Assistance), La Unidad de Educación Continua y Servicio a las Empresas (EDUCON), y *Student Money Solutions*.

Centro de Negocios y Desarrollo Económico

El Centro de Negocio y Desarrollo Económico (CNDE) lleva 35 años operando como un EDA University Center. El CNDE está comprometido con el desarrollo empresarial de la comunidad en general y con énfasis en los proyectos de estudiantes y profesores. Las áreas de trabajo son "*Starting Point*" antes de comenzar el negocio, "*Pivoting Boost*" a negocios operando y "*Ecosystem Builder*" trabaja con mejorías en mentorías y educación empresarial. La tabla siguiente presenta los resultados de las métricas del CNDE.

Área	Resultados de métricas
Starting Point – negocios nuevos	• Equipos innovadores: **8** • Estudiantes con internados: **4** • Competencias: **7 (56 empresas)** • Start-ups – negocios creados: **9** • Mentoría Virtual: **106**
Pivoting Boost – negocios operando	• Equipos innovadores: **6** • Estudiantes con internados: **4** • Solicitudes de Patentes/Concursos: **8** • Solicitudes de SBIR / Fondos Semilla: **8** • Mentoría Virtual: **36**
Ecosystem Builder – educación empresarial y mentoría	• Agenda de eventos empresariales: **9** • "*Faculty fellows*": **50** • "*Doers mentors*": **42** • Estudiantes con internados: **19** • Talleres: sobre 30 talleres virtuales

En julio 2021 se lanzó la primera edición de la revista electrónica *UPRM E-Ship Network La Revista* de acceso gratuito a toda la comunidad. Se publicaron seis tomos disponibles en **https://www.uprm.edu/cnde/uprm-eship-network-la-revista/**.

Cincuenta emprendedores potenciales (en la etapa de desarrollo de la idea) recibieron servicios de apoyo, que incluyen marketing, solicitudes de financiamiento, aplicaciones de programas y asistencia técnica. Se establecieron nueve startups con nuestra ayuda: *Galilea's Café, Tabletas PR, Tropical Paradise Treats, Mochi Bar, Luzdaliska, Latinas White Coat, Antalya Designs, Yami's Foodies,* e *Infinite Connect.* Los startups asistidos recibieron inversiones de $58,653 (efectivo) y $56,933 en servicios gratuitos, para un total de $115,586. Esas nuevas empresas retuvieron a siete empleados, crearon siete nuevos puestos de trabajo y reclutaron a 4 estudiantes como internos.

También se les dio consejería a 31 empresas existentes recibieron servicios de apoyo, incluido el desarrollo de un plan de compensación, marketing, solicitudes de financiación, aplicaciones de programas de aceleración y asistencia técnica. De estas empresas, 6 son empresas impulsadas por tecnología, mientras que las otras pertenecen a las industrias de servicios, manufactura y agricultura. También colaboramos con una organización sin fines de lucro en el área de recursos humanos. Las empresas existentes asistidas recibieron inversiones de $286,000 (efectivo) y $12,320 en in-kind, por un total de $298,320. Esas empresas pivotantes retuvieron a 72 empleados, crearon 31 nuevos puestos de trabajo y reclutaron a cuatro estudiantes como pasantes. Además, treinta (30) estudiantes del curso de Gestión de Compensación (GERH 4019) trabajaron con cinco de nuestros negocios existentes: *Café Tite, Dame un Bite, PAEC, AppLivio, Wonderen's*

Food, para analizar su situación actual y desarrollar un plan de compensación para un Departamento de Recursos Humanos. Los profesores del CNDE brindaron apoyo a los estudiantes en sus procesos analíticos. El precio de mercado de un plan de compensación para cada negocio es de $6,000, por lo que estimamos que nuestros profesores y estudiantes brindaron $30,000 in-kind a través de sus servicios a los clientes. Estas cinco empresas retuvieron a 1.238 empleados, crearon ocho nuevos puestos de trabajo y reclutaron a dos estudiantes como pasantes. Se dieron los programas del *NSF i-Corps Site UPRM* de manera virtual en septiembre (cohort 5) y enero (cohort 4).

Se abrió a la comunidad el Programa de Educación Virtual sobre Innovación y Emprendimiento y 115 personas se registraron. Este programa es el primer programa del sistema UPR en línea donde se provee ocho módulos educativos: Descubrimiento de Oportunidades, Proposición de Valor, Brainstorming, Finanzas Personales, Estructuras Legales, Reclutamiento y Selección, Crowdfunding y Permisología. Los módulos fueron preparados por profesores de ADEM e INGE del RUM. Los interesados en el programa solicitan acceso al enlace https://forms.gle/bBnYKDhTyZdBrbCS8. Los fondos para este programa fueron de la propuesta de VentureWell de las Dras. Moraima De Hoyos Ruperto y María Amador-Dumois.

También se fortaleció el ecosistema de colaboradores del *UPRM E-ship Network* el cual el CNDE funge como ente aglutinador. Aumentamos los socios colaboradores y expandimos la cantidad de mentores externos que ayudan a nuestros clientes en áreas que nosotros no tenemos los recursos. La figura a la derecha se presenta el ecosistema actualizado.

El proyecto de UPRM COVID-19 Recovery Corps colaboró en el programa de Titin Foundation labF3S Phase 2-Cohort 2 (mayo a julio), asistiendo a 11 talleres de Grantstation, y ofreciendo horas de asistencia técnica como "*On-the Job Trainers*". Participaron unas 60 personas de distintas organizaciones sin fines de lucro.

Centro VITA RUM

Por 17mo año consecutivo, el Centro VITA RUM - Alianza del Oeste ofreció sus servicios de asistencia gratuita en la preparación de la planilla federal a los contribuyentes. Debido a la pandemia, se reestructuró el procedimiento de atención a los clientes y trabajo voluntariado. Los interesados debían realizar una cita para recibir la asistencia y se le atendía corroborando que se mantuviera el protocolo de seguridad. El Dr. David González, coordinador del Centro con los 13 estudiantes de contabilidad del RUM voluntarios, trabajaron en una modalidad mixta. Los estudiantes de ADEM en el 2020-2021 fueron: Eric J. Figueroa (coordinador alterno), Amy Segarra (coordinadora alterna), Gabriela I. Rodríguez, Edwin Gandía, Alexandra Rivera, Joshua I. Hernández, José Montalvo, David Seda, Daviela Peguero, Fabiana C. Rivera, Carliana I. Cochran, Camila S. Alvelo, y Joshua Toro. La estudiante Adriana Rodríguez hizo su práctica supervisada de ADOF en el Centro VITA RUM. Los profesores instructores del Centro fueron la Dra. Luz Gracia, el Lcdo. Jaime Sepúlveda y el Dr. David González. VITA RUM radicó 120 planillas: 86 federales radicadas electrónicamente (reembolso de $145,882 para la comunidad), 12 federales en papel y 22 planillas estatales radicadas electrónicamente. El Centro VITA RUM asistió a estudiantes voluntarios en la Pontificia Universidad Católica de la Universidad de Puerto Rico en Ponce, en COOP VITA Site Ponce & Juana Días en las 17 planillas federales que radicaron electrónicamente.

EDUCON

La Unidad de Educación Continua y Servicios a Negocios (EDUCON) tiene el objetivo de poder ofrecer cursos, certificaciones y servicios para el desarrollo profesional y de empresas en las ramas de Administración de Empresas. Durante el 2020-2021, se aumentó y diversificó la oferta de cursos de manera virtual. Le dimos talleres a 370 participantes. Nos enfocamos en que los recursos del ofrecimiento de nuestros cursos

sean profesionales expertos en los temas, muchos de ellos profesores de la facultad o egresados de nuestro Recinto. Se diseñaron cursos nuevos de Mejoramiento Profesional. Entre estos: Administración en Salud, Administración en Turismo, Leyes Contributivas para Negocios en PR, Recursos Humanos y Leyes Laborales. Del 13 al 17 de julio de 2020 se ofreció por segundo año consecutivo nuestro Bootcamp Empresarial para impactar a los estudiantes de escuela superior que esperamos algunos sean posibles futuros estudiantes de nuestra facultad.

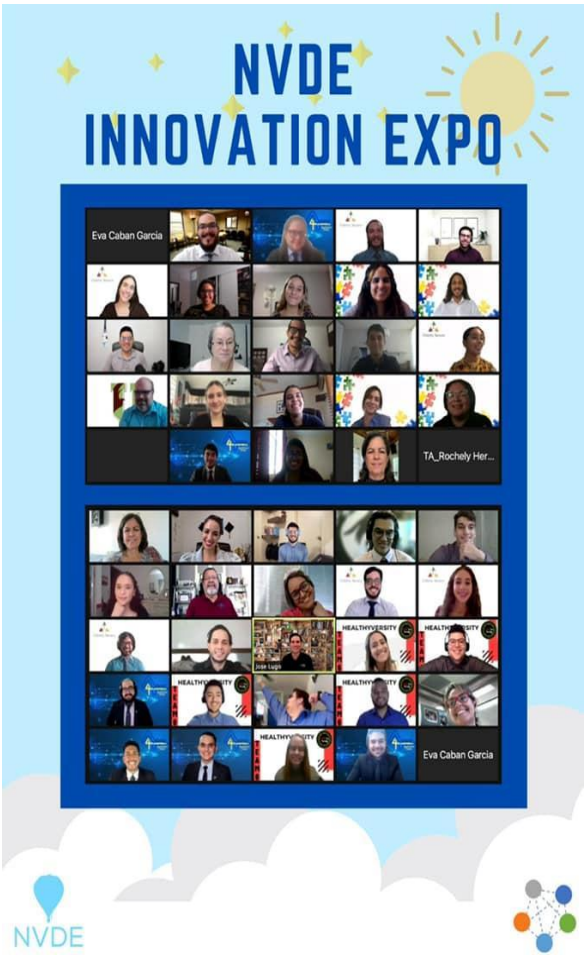
Student Money Solutions

Durante el año académico 2020-2021, los mentores de Student Money Solutions – RUM, continuaron ofreciendo charlas grupales y atendieron a diversos clientes (estudiantes RUM) de manera individual. Tanto la cantidad de participantes y citas individualizadas con los clientes (estudiantes) se vieron afectadas por los eventos que afectaron las operaciones generales del RUM, debido a la pandemia del COVID-19. Todas nuestras actividades se realizaron de manera virtual - utilizando la plataforma de *Google Meet.* Un total de 224 estudiantes asistieron a las charlas. También ofrecieron las charlas tituladas: Prevención Robo de Identidad, Manejo de Crédito y Préstamos Estudiantiles: Responsabilidades, Deberes y Manejo de Fondos a toda la comunidad universitaria. La Dra. Yolanda Ruiz ofreció a la comunidad universitaria, el webinar: Salud Emocional y Financiera en tiempos del Covid-19.

Iniciativas para promover la mentalidad empresarial y liderazgo entre los estudiantes

Los profesores, estudiantes en cursos, Centros y asociaciones estudiantiles del Colegio de Administración coordinaron diversos talleres o conferencias, para el beneficio de sus miembros y la comunidad estudiantil. Estos talleres incluían temas de mentalidad empresarial y liderazgo entre los estudiantes. Entre los temas que se ofrecieron se encuentran: Tips para entrevistas virtuales, Manejo del Tiempo, Aprende a Crear tu Portafolio Electrónico, y Outlook. Además, se realizaron reuniones con representantes de diversas compañías que ofrecen oportunidades de internados a nuestros estudiantes.

El CNDE desarrolló nueve eventos de la serie de seminarios en temas de I&E para continuar fortaleciendo el ecosistema de emprendimiento desde la UPRM, con la colaboración de Idea Platform, Bravo Family Foundation y Perspectivas Globales. Los eventos más significativos fueron (1) el 3er y 4to UPRM del Sitio I-Corps de la NSF del 12 de septiembre al 10 de octubre de 2020, y del 30 de enero al 27 de febrero de 2021, donde 20 empresas emergentes finalizaron el programa y participaron 96 personas. Además, 35 mentores (4 de nuestro equipo docente) (2) participaron en la Semana del Emprendimiento Global como parte de una Coalición Nacional. Se organizaron más de 100 eventos durante la semana en PR y el (3) *UPRM StartUp Job Fair* para ayudar a las empresas del ecosistema a conseguir empleados e internos. El Senado de PR hizo una proclamación reconociendo la Semana Global del Emprendimiento en PR. Participamos con un Panel de Estudiantes Emprendedores que incluyó también a egresados. Los profesores Mari Luz Zapata Ramos (ADEM) y José Lugo (INGE) organizaron el *New Venture Design Experience (NVDE) Innovation Expo* (13 de mayo). El "*New Venture Design Experience*"



(NVDE) es un proyecto que le ofrece a los estudiantes trabajar en unos equipos multidisciplinarios abordando un reto de diseño a lo largo de un año académico.

Los estudiantes deben realizar investigaciones de mercado, identificar áreas de oportunidad (problemas del consumidor) y proponer ideas (soluciones) para desarrollar prototipos funcionales (para desarrollar un producto nuevo). Los temas de reto de diseño guiarán a los estudiantes hacia el desarrollo de productos o servicios en beneficio de la sociedad. Otros ejemplos de actividades se encuentran en las páginas de la 24 a la 26.

Iniciativas para promover los valores de ética, justicia y honestidad
Actividades dirigidas a estudiantes y jóvenes de edad escolar

Aunque durante este año académico no se pudieron realizar visitas a escuelas para promover nuestra oferta académica, el 10 de noviembre de 2020 se ofreció una orientación virtual de los programas de estudio disponibles en ADEM. Dicha orientación estaba dirigida a los estudiantes de escuela superior.

El *Student Money Solutions* RUM ofreció una charla titulada: Fundamentes de Finanzas Personales a los estudiantes de los grados 10-12 de la Academia Adventista de Mayagüez el 13 y jueves, 15 de abril de 2021. Las mismas se dieron utilizando la plataforma de *Google Meet*. Un total de 20 estudiantes participaron de las charlas.

Del 6 al 10 de julio de 2020, EDUCON tuvo el Bootcamp Empresarial Virtual para estudiantes de escuela superior. Los 50 estudiantes participantes aprendieron de Mercadeo y Microsoft Office (Word, Excel y Power Point).

El RUM anuncia campamento de verano BootCamp Empresarial

Para estudiantes de 9no a 12mo grado

Redacción, EL VOCERO 25/05/2021

Del 14 al 25 de junio de 2021, EDUCON tuvo el Bootcamp Empresarial Virtual para estudiantes de escuela superior. Los 10 estudiantes participantes aprendieron de contabilidad, mercadeo y recursos humanos.

Divulgación de los logros e iniciativas de la institución que redunden en beneficio de la comunidad

Durante el 2020-2021 se divulgaron los logros e iniciativas utilizando el Facebook de ADEM y los Centros. Otros métodos fueron los correos electrónicos desde la Oficina de la Decana, Asuntos Estudiantiles, Asuntos Académicos, Escuela Graduada y en las páginas web de los Centros (CNDE y CIE). Además, se realizaron reuniones con constituyentes externos. También ADEM fue reseñado en noticias y comunicados de Prensa RUM, algunos publicados en periódicos como El Nuevo Día y el Vocero.

Fortalecer el Sentido de Pertenencia y "Orgullo Colegial"

Durante el 2020-2021 se realizaron muchas actividades, proyectos e iniciativas que nos ayudaron en la obtención de ese objetivo. Tuvimos varias actividades dirigidas a la comunidad en general y a la comunidad universitaria. Se realizaron reuniones de la Decana y los Decanos Asociados con las distintas Asociaciones Estudiantiles y se coordinó una Actividad de Reconocimiento para dichas Asociaciones. EDUCON ofreció por el primer y segundo Bootcamp Empresarial Virtual para estudiantes de escuela superior con el propósito de impactar a posibles futuros estudiantes de nuestra facultad. El personal de la Oficina de Asuntos Estudiantiles con su directora, la Prof. Wanda Negrón coordinaron de manera presencial, virtual o mixta muchas actividades de reconocimiento y orientación para los estudiantes de ADEM y la comunidad. Un ejemplo de una actividad a la comunidad fue el 10 de septiembre de 2020 se ofreció una orientación sobre la Maestría en ADEM, donde participaron aproximadamente 23 estudiantes. Además, el martes, 27 de octubre de 2020 se ofreció una orientación sobre los Requisitos de Admisión MBA. La misma fue ofrecida por la Escuela Graduada ADEM en conjunto Oficina de Escuela Graduada del RUM, con una asistencia de 15 participantes.

Debido a la situación de la pandemia, la Feria de Asociaciones se llevó a cabo de forma virtual. *Durante el año académico,* las asociaciones hicieron sus ceremonias de iniciación de manera virtual. El 15 de septiembre de 2021 se hizo presencial la Ceremonia de Reconocimiento a las Asociaciones Estudiantiles de ADEM con dos líderes de cada asociación y el Consejo de Estudiantes de ADEM.

V. Ceremonia de Reconocimiento de las Asociaciones en ADEM

El 22 de septiembre se hizo, de manera mixta, la Ceremonia de Reconocimiento y Entrega de Certificados a los Voluntarios del Centro VITA 2020. En la actividad participaron de forma presencial o virtual el coordinador y Decano Asociado Dr. David Muñoz, los voluntarios, profesores asesores, CPA´s mentores y el personal del IRS en Puerto Rico.

El 24 de septiembre se hizo, de manera mixta, la Ceremonia de Reconocimiento de las Medallas de Honor de los Graduandos 2020. En la actividad, el Rector Agustín Rullán Toro, el Decano de Estudiantes Jonathan Muñoz y la Decana de ADEM María Amador Dumois entregaron las medallas y diplomas a los graduandos reconocidos por sus logros académicos. Cada estudiante

trajo a dos familiares o amigos. En la actividad nos acompañó Tarzán. El 12 de noviembre de 2020 se celebró la Actividad de Reconocimiento a los Estudiantes del Cuadro de Honor y seis estudiantes recibieron los premios por especialidad. Durante el día en el vestíbulo de ADEM fue la entrega de los certificados a los estudiantes en el cuadro de honor. El 22 de febrero de 2021 se hizo la Ceremonia de Entrega de los Premios Departamentales de la Graduación 2020. La actividad fue mixta con egresados reconocidos y sus familiares en el anfiteatro o virtual.

Mejoramiento en servicios ofrecidos a los estudiantes

Las Oficinas de Asuntos Estudiantiles, Asuntos Académicos, Investigación y Asuntos Graduados y la Oficina de Informática son las oficinas de servicio a los estudiantes. En la Oficina de Asuntos Estudiantiles sirven a las asociaciones estudiantiles y a los estudiantes prospectos, nuevos y corrientes. Además, se dividieron las tareas que se realizaban en el Programa de Internados y Plan Coop, para que todo lo relacionado a orientación se atiendan desde la Oficina de Asuntos Estudiantiles. Se continuó utilizando el sistema de tickets durante el periodo de matrícula y la coordinación de citas virtuales individualizadas o en grupo durante el semestre académico. Las páginas de información al estudiante se actualizaron y se utilizó Facebook y correos electrónicos para mantener al día a los estudiantes de las actividades y oportunidades. El Programa de Internado y Programa Coop (PIPC) actualizó semanalmente su página para incluir nuevas oportunidades. Se firmó y comenzó el proceso de implementación de *Handshake*, programado de búsqueda de internados, coops y empleos regulares.

Actividades de organizaciones estudiantiles

Durante el 2020-2021 las asociaciones estudiantiles de ADEM hicieron múltiples actividades, incluyendo las indicadas en el objetivo de impactar a nuestra sociedad puertorriqueña. Todas las asociaciones estudiantiles celebraron Iniciaciones y Noches de Logros, en donde reconocieron también la labor de sus miembros. Todas realizaron charlas y talleres virtuales. También mantuvieron informados a sus miembros en las redes sociales. Incluimos un pequeño ejemplo de las actividades hechas por las asociaciones. La Asociación Estudiantil APICS realizó un Simposio el 20 de marzo de 2021 y se coordinaron varias actividades, como parte del Mes de la Gerencia de Operaciones. En la página 23 encuentran otras actividades de las asociaciones.

VI. AMA entregando donativos para ayuda a los perros y gatos

Actividades dirigidas a la comunidad en general y a la comunidad universitaria

De las páginas 24 a la 30 presentamos actividades de servicio a la comunidad.

Mejoras a la infraestructura y edificaciones

Durante el primer semestre se concluyó el proyecto de remoción del jardín de piedras que estaba en el vestíbulo del edificio con el propósito de proteger a los constituyentes, en caso de ocurrir un terremoto. Como parte de las mejoras a la infraestructura, se concluyeron los trabajos de instalación de pisos flotantes en los laboratorios de computadoras AE102, AE103, AE104, AE105, AE106, y en el Centro de Cómputos de ADEM. También se trabajó con el proyecto de las luminarias y la remodelación del Centro de Negocios y Desarrollo Económico AE 202 A y B y el AE 252. Otros proyectos de mejoramiento de infraestructura lo incluimos en el objetivo de estar a la *vanguardia de la educación*.

¡Muchas Gracias a los estudiantes, docentes, no docente y otros constituyentes de ADEM que hicieron del 2020-2021 un año de grandes logros!

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Decanato de Administración

Informe Anual 2020-2021

Sometido por:

Colegio de Ingeniería

_____

20 de julio de 2021

Tabla de Contenido

Página

Información general del Colegio y Unidades Adscritas

A. Misión y Visión
B. Descripción y funciones
C. Estructura de la unidad
D. Perfil del Decanato

Informe de iniciativas, actividades y logros de acuerdo al Plan Estratégico

A. Misión
B. Institucionalizar una cultura de Planificación Estratégica y Avalúo
C. Estar a la vanguardia de la educación superior en Puerto Rico garantizando que nuestros alumnos reciben la mejor educación
D. Aumentar y Diversificar las Fuentes de Ingreso de la Institución
E. Implementar Procesos Administrativos Ágiles y Eficientes
F. Fortalecer la Investigación y Labor Creativa Competitiva
G. Impactar a Nuestra Sociedad Puertorriqueña
H. Fortalecer el Sentido de Pertenencia y “Orgullo Colegial”

Información General del Decanato y Unidades Adscritas

A. Misión y Visión
    a. Misión y Visión del Decanato o CID
    b. Misión y Visión de unidades adscritas al Decanato, CID o Rectoría

B. Descripción y Funciones
    a. Descripción y Funciones del Decanato o CID
    b. Descripción y Funciones de las unidades adscritas al Decanato, CID o Rectoría

C. Estructura Organizacional
    a. Organigrama del Decanato o CID
    b. Organigramas de las unidades adscritas al Decanato, CID o Rectoría

D. Perfil del Decanato y Departamentos
    a. Programas académicos
    b. Matrícula subgraduada y graduada por programa académico
    c. Grados otorgados por programa académico
    d. Personal docente y no docente

Informe de iniciativas, actividades y logros de acuerdo al Plan Estratégico

A. Resumen Ejecutivo

B. Misión

Misión del Colegio de Ingeniería

Brindar un servicio de excelencia a Puerto Rico y al mundo

- ejerciendo una labor educativa que conduzca a la formación de profesionales en la ingeniería y áreas afines, capaces de pensar críticamente y de ejercer puestos de liderazgo de manera que puedan contribuir al desarrollo tecnológico, científico, económico y social.
- efectuando tareas de servicio e investigación que propicie la creación, aplicación y divulgación de conocimiento científico y tecnológico para el beneficio de nuestra sociedad, enfatizando la innovación y la participación activa de nuestros estudiantes.
- desarrollando en los estudiantes las destrezas y sensibilidad necesarias para resolver efectivamente los problemas que se enfrentan a diario mediante la práctica constante de los valores y actitudes que deben prevalecer en una sociedad democrática que estima y aprecia la diversidad.

Visión del Colegio de Ingeniería.

Nuestro compromiso es preparar los mejores profesionales en ingeniería y áreas afines, y ser el centro principal de investigación, divulgación y servicio para el desarrollo tecnológico de Puerto Rico, Estados Unidos, el Caribe y América Latina.

Información General del Decanato y Unidades Adscritas

B. Descripción y Funciones

El Colegio de Ingeniería maneja programas académicos a nivel graduado y subgraduado e investigación en varias ramas de la ingeniería. Cuenta con personal docente y no docente, instalaciones físicas y equipos para ofrecer a sus estudiantes programas académicos de alta calidad y llevar a cabo investigación de impacto. Cuenta con un equipo de gerencia académica que incluye al Decano, tres Decanos Asociados, un Ayudante, siete Directores de Departamento, con sus correspondientes Directores Asociados.

El Decano de Ingeniería supervisa a los Directores, Decanos Asociados y Ayudantes. Ausculta y agrega las necesidades de los departamentos y demás dependencias y procura el presupuesto necesario para operar. Formula políticas operacionales para el Colegio de Ingeniería. Se asegura que se sigan los reglamentos aplicables y que se

trabaje de manera consistente, uniforme y equitativa entre los departamentos. Apoya y facilita las iniciativas que entienda redundará en el desarrollo y el progreso del Colegio de Ingeniería. Representa al Colegio de Ingeniería en el Senado Académico, la Junta Administrativa, y ante otras entidades externas.

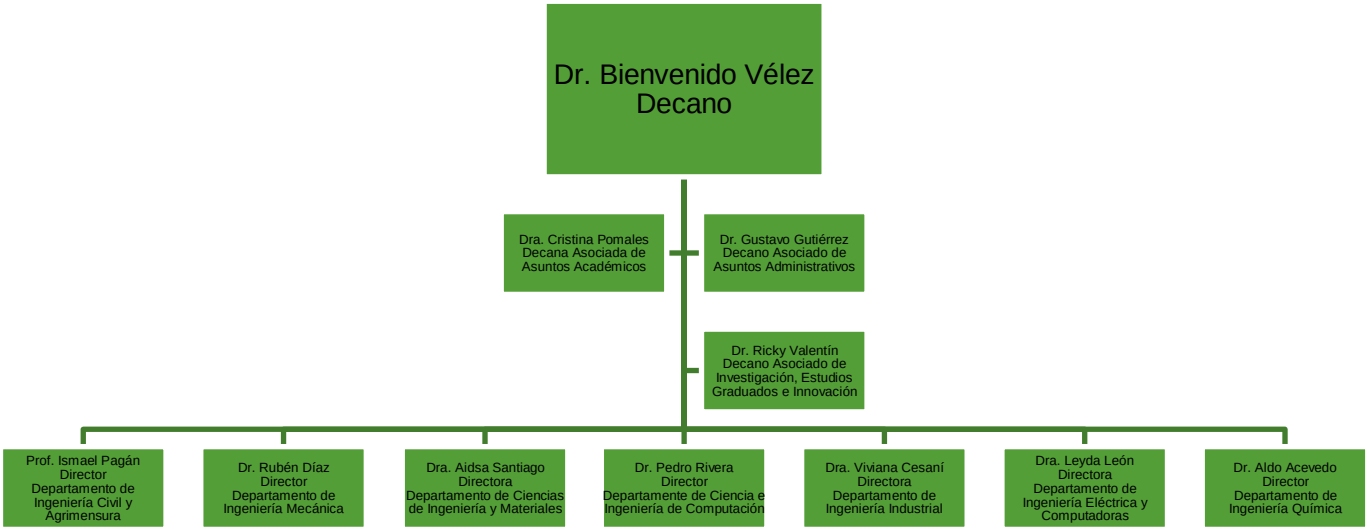
El Decano Asociado de Asuntos Académicos se encarga de velar por la confección de los horarios de cursos, traslados de estudiantes, programas articulados, admisiones, asociaciones estudiantiles y cualquier otro asunto relacionado con los estudiantes y programas subgraduados. Fomenta la educación en ingeniería. También es la sombrilla del programa COOP y los esfuerzos de acreditación del Colegio de Ingeniería.

El Decanato de Investigación, Estudios Graduados, e Innovación tiene como funciones principales el apoyar y promover la investigación en el Colegio de Ingeniería, asesorar a la facultad sobre la generación y protección de propiedad intelectual, identificar y facilitar iniciativas de colaboración intra e inter-disciplinarias.

El Decanato de Asuntos Administrativos apoya el mantenimiento de edificios dentro del Colegio y la habilitación de las facilidades. Se encarga de manejar y facilitar las acciones relacionadas a recursos humanos. Se encarga de coordinar el uso del presupuesto, la gestión de las compras y demás temas asociados a la operación y las finanzas del Colegio de Ingeniería.

C. Estructura Organizacional

El siguiente diagrama muestra de manera resumida la estructura organizacional del Colegio de Ingeniería. El enfoque del diagrama es el personal administrativo que se reporta al Decano de Ingeniería. Estos son nombramientos de confianza, con excepción de los oficiales administrativos. Las personas que tienen un (*) son jefes de oficina que a su vez tienen otro personal reportándose a ellos y que no se muestran por cuestiones del tamaño y complejidad del diagrama.



E. Perfil del Decanato y Departamentos

a. Programas académicos

Dentro del Decanato de Ingeniería se manejan programas a nivel de bachillerato, maestría y doctorado en diversas áreas de especialización en ingeniería según se muestra en la siguiente tabla.

	Bachillerato (BC)	Maestría (MC, MI)	Doctorado (PhD)
Agrimensura y Topografía	X[2]		
Bioingeniería		X	X
Ciencias e Ingeniería de Materiales		X	
Ciencia e Ingeniería de Cómputos e Información			X
Ciencia e Ingeniería de Computación	X[2]		
Ingeniería Civil	X[1]	X	X
Ingeniería de Computadoras	X[1]	X	
Ingeniería Eléctrica	X[1]	X	X
Ingeniería Industrial	X[1]	X	
Ingeniería Mecánica	X[1]	X	X
Ingeniería Química	X[1]	X	X
Ingeniera de Software	X[2]		

Las X's denotan los programas existentes. El sobrescrito 1 en los programas de bachillerato indica que el programa está acreditado por la Comisión de Ingeniería (EAC) de ABET y el 2 indica que están en proceso de evaluación para acreditación inicial para el 2020-2021. El programa de Agrimensura y Topografía está solicitando acreditación bajo la comisión de Ciencias Naturales y Aplicadas (ANSAC) de ABET. El programa de Ingeniería de Software está solicitando acreditación bajo la comisión de Ingeniería (EAC) de ABET y el programa de Ciencia e Ingeniería de Computación solicitó acreditación conjunta entre la comisión de Ingeniería (EAC) y computación (CAC) de ABET. No es costumbre acreditar los programas graduados en ingeniería.

Los programas académicos son administrados por los departamentos. Esta administración incluye revisar y mantener al día los currículos, contratar y supervisar los recursos docentes, programar horarios de clase, mantener los salones de clase y los laboratorios y orientar a los estudiantes para que completen sus programas y se gradúen.

Los 7 departamentos de ingeniería que son parte del Colegio de Ingeniería son:

- Departamento de Ciencias de Ingeniería y Materiales
- Departamento de Ingeniería Civil y Agrimensura
- Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computadoras
- Departamento de Ingeniería Industrial
- Departamento de Ingeniería Mecánica
- Departamento de Ingeniería Química
- Departamento de Ciencia e Ingeniería de Computación

Existe un programa que no está adscrito a ningún departamento en particular, el Programa Graduado de Bioingeniería. Este es administrado por un Director Ejecutivo que responde a una Junta de Directores conformada por los Directores de los departamentos y el Decano de Ingeniería. Los recursos docentes y los salones de clase que apoyan el programa están en los departamentos y es necesario que el director ejecutivo procure dichos recursos y salones en coordinación con los directores de departamento.

Actualmente el Programa Graduado de Bioingeniería utiliza los recursos administrativos de la Oficina del Decano de Ingeniería.

La siguiente tabla indica los programas que administra cada departamento. Algunos departamentos tienen programas de varias especialidades. En el programa Graduado de Bioingeniería intervienen todos los departamentos de Ingeniería. El Departamento de Ingeniería Química colabora con el Departamento de Biología del Colegio de Artes y Ciencias en el programa de Biotecnología Industrial. Dicho programa está adscrito al Colegio de Artes y Ciencias. El Departamento de Ciencia e Ingeniería de la Computación colabora con el Departamento de Ciencias Matemáticas en el programa de PhD en Ciencia e Ingeniería de la Información y la Computación. Este programa está adscrito al Colegio de Ingeniería y al Colegio de Artes y Ciencias y cuenta con un coordinador quien es además Director Asociado del Departamento de Ciencia e Ingeniería de Computación.

	Agrimensura y Topografía (BC)	Bioingeniería (MC, MI, PhD)	Ciencias e Ing de Materiales (MC, MI)	Ciencia e Ing de Cómputos e Info (PhD)	Ciencia e Ing de Computación (BC)	Ingeniería Civil (BC, MC, MI, PhD)	Ingeniería de Computadoras (BC, MC, MI)	Ingeniería Eléctrica (BC, MC, MI, PhD)	Ingeniería Industrial (BC, MC, MI)	Ingeniería Mecánica (BC, MC, MI, PhD)	Ingeniería Química (BC, MC, MI, PhD)	Ingeniera de Software (BC)	Biotecnología (BC)
Depto. Ingeniería Civil y Agrimensura	X	X				X							
Depto. Ingeniería Eléctrica y Computadoras		X					X	X					
Depto. Ciencias de Ingeniería y Materiales		X	X										
Depto. Ingeniería Industrial		X							X				
Depto. Ingeniería Mecánica		X								X			
Depto. Ingeniería Química		X									X		X
Depto. Ingeniería de Computación		X		X	X							X	
Depto. Ciencias Matemáticas				X									
Depto. Biología													X

b. Matrícula por programa académico (2do semestre 2020-2021)

Programas Subgraduados	Total
Ingeniería Civil	502
Ingeniería Eléctrica	604
Ingeniería Industrial	681
Ingeniería Mecánica	1001
Ingeniería Química	636
Agrimensura y Topografía	214
Ingeniería en Computadoras	502
Ciencias e Ingeniería de la Computación	129
Ingeniería de Software	358
Total	4627

Programas Graduados	Total

Ingeniería Civil MS	17
Ingeniería Eléctrica MS	23
Ingeniería Mecánica MS	17
Ingeniería Química MS	16
Ingeniería en Computadoras MS	6
Ingeniería Industrial MS	15
Ingeniería Química-ME	4
Ingeniería Civil-ME	16
Ingeniería en Computadoras-ME	4
Ingeniería Eléctrica-ME	4
Ingeniería Mecánica-ME	5
Ingeniería Industrial-ME	6
Bioingeniería-ME	6
Bioingeniería-MS	1
Ciencias de Materiales e Ingeniería-MS	13
Ciencias de Materiales e Ingeniería-ME	6
Ingeniería Civil PhD	27
Ciencias e Ingeniería en Computadoras PHD	12
Ingeniería Química PHD.	13
Bioingeniería PHD	23
Ingeniería Mecánica PHD	18
Ingeniería Eléctrica PHD	26
Total	278

c. Grados otorgados por programa académico (2021)

INGENIERIA-SUBGRADUADOS-GRADOS OTORGADOS	*TOTAL*
AGRIMENSURA & TOPOGRAFIA	*20*
Cs e INGENIERIA DE LA COMPUTACIÓN	*16*
INGENIERIA CIVIL	*54*
INGENIERIA DE COMPUTADORA	*55*
INGENIERIA ELECTRICA	*109*
INGENIERIA INDUSTRIAL	*94*
INGENIERIA MECANICA	*185*
INGENIERIA QUIMICA	*111*
INGENIERIA DE SOFTWARE	*25*
TOTAL	*673*

INGENIERIA-GRADUADOS-GRADOS OTORGADOS	*TOTAL*
BIOINGENIERIA	*0*
CIENCIA E ING. DE MATERIALES	*6*
INGENIERIA CIVIL	*26*
INGENIERIA COMPUTADORA	*2*
INGENIERIA ELECTRICA	*2*
INGENIERIA INDUSTRIAL	*6*
INGENIERIA MECANICA	*15*
INGENIERIA QUIMICA	*3*
TOTAL	*60*

d. Personal docente y no docente

El Colegio de Ingeniería contó con un total de 160 profesores en plazas regulares durante el año académico 2020-2021.

La tabla a continuación resume el desglose del personal docente, por departamento y por género.

		Conteo		Porcentaje	
Distribución por Género	**Total**	**F**	**M**	**F**	**M**
Total Colegio de Ingeniería	160	44	116	28%	72%
Ingeniería Civil	32	7	25	22%	78%
Ciencias e Ingeniería de Computación	8	1	7	12%	88%
Ingeniería Eléctrica y Computadoras	33	5	28	15%	85%
Ciencias de Ingeniería y Materiales	27	9	18	33%	67%
Ingeniería Industrial	19	11	8	58%	42%
Ingeniería Mecánica	20	3	17	15%	85%
Ingeniería Química	21	8	13	38%	62%

La siguiente tabla ilustra la composición por rango del personal docente.

Rango Docente	**Conteo**
CATEDRÁTICO	135

CATEDRÁTICO ASOCIADO	20
CATEDRATICO AUXILIAR	4
INVESTIGADOR ASOCIADO	1
Grand Total	160

La siguiente tabla resume el desglose del personal no docente del Colegio de Ingeniería.

		Conteo		**Porcentaje**	
Empleados No Docentes	**Total**	**F**	**M**	**F**	**M**
Grand Total	**90**	**51**	**39**	57%	43%
Oficina del Decano de Ingeniería	23	10	13	44%	56%
Ingeniería Civil	21	10	11	48%	52%
Ciencias e Ingeniería de Computación	4	4		100%	
Ingeniería Eléctrica y Computadoras	12	8	4	67%	33%
Ciencias de Ingeniería y Materiales	4	3	1	75%	25%
Ingeniería Industrial	5	3	2	60%	40%
Ingeniería Mecánica	10	6	4	60%	40%
Ingeniería Química	11	7	4	64%	36%

La siguiente composición del personal no-docente por Título de Clase de empleado se muestra a continuación.

CLASIFICACIÓN	
ALBANIL	*1*
ASISTENTE DE ADMINISTRACIÓN III	*9*
ASISTENTE DE ADMINISTRACIÓN IV	*6*
AUXILIAR DE INVESTIGACIONES III	*1*
AUXILIAR EN TRABAJOS DIESTROS	*1*
CARPINTERO(A)	*1*

COORDINADOR(A) DE SERVICIOS TÉCNICOS AL USUARIO I	*1*
COORDINADOR(A) DE SERVICIOS TÉCNICOS AL USUARIO II	*3*
ELECTRICISTA I	*1*
ENCARGADO(A) DE LA PROPIEDAD	*1*
ESPECIALISTA EN EQUIPO DE COMPUTACIÓN Y TELECOMUNICACIONES I	*3*
ESPECIALISTA EN TECNOLOGIAS DE COMUNICACION I	*1*
ESPECIALISTA INSTRUMENTACION CIENTIFICA	*2*
INGENIERO(A)	*1*
MECANICO(A) ELECTRICO	*1*
MENSAJERO(A) MOTORISTA	*1*
OFICIAL ADMINISTRATIVO I	*1*
OFICIAL ADMINISTRATIVO II	*3*
OFICIAL ADMINISTRATIVO III	*4*
OFICIAL DE ASUNTOS ESTUDIANTILES I	*6*
OFICIAL DE PROGRAMAS II	*1*
OFICIAL EJECUTIVO I	*1*
OFICIAL EJECUTIVO II	*1*
OFICIAL EJECUTIVO III	*2*
OFICIAL EN SALUD, SEGURIDAD OCUPACIONAL Y AMBIENTAL I	*1*
OFICINA DE ASUNTOS ESTUDIANTILES II	*1*
OPERADOR(A) DE MÁQUINAS REPRODUCTORAS	*1*
REPARADOR(A) GENERAL	*1*
SECRETARIO(A) ADMINISTRATIVO(A) II	*2*
SECRETARIO(A) ADMINISTRATIVO(A) III	*1*

SECRETARIO(A) ADMINISTRATIVO(A) IV	*2*
SECRETARIO(A) ADMINISTRATIVO(A) V	*6*
SECRETARIO(A) EJECUTIVO(A) I	*2*
SUPERVISOR(A) DE MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS II	*1*
TECNICO(A) DE ARTES GRÁFICAS	*1*
TÉCNICO(A) DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS	*2*
TÉCNICO(A) DE LABORATORIO I	*4*
TÉCNICO(A) DE LABORATORIO II	*9*
TÉCNICO(A) DE REFRIGERACIÓN Y AIRE ACONDICIONADO I	*1*
TRABAJADOR(A)	*2*
Grand Total	***90***

Informe de iniciativas, actividades y logros de acuerdo al Plan Estratégico

1 de agosto de 2020 al 31 de julio de 2021

A. Misión

B. Institucionalizar una cultura de Planificación Estratégica y Avalúo

a. Industry Advisory Board - El 1 de octubre de 2020, se celebró la reunión anual de la Junta Asesora del Colegio de Ingeniería, donde participaron los decanos y directores de departamento junto a los miembros de la junta asesora. Se discutió el presupuesto de la facultad, planes de reclutamiento de docentes, estadísticas de programas y graduación, asuntos de acreditación y "highlights" de programas académicos.

b. Acreditación ABET - Durante los días 24 al 28 de enero de 2021, se llevó a cabo la visita virtual de re-acreditación de la Engineering Accreditation Commission (EAC) de ABET para los programas de Ingeniería Mecánica, Ingeniería Industrial, Ingeniería Eléctrica, Ingeniería de Computadoras, Ingeniería Química e Ingeniería Civil. Esa misma semana ocurrió la visita inicial de acreditación de Applied and Natural Science Accreditation Commission (ANSAC) de ABET para el programa de Agrimensura y Topografía y del Computing Accreditation Commission en conjunto con el Engineering Accreditation Commission (EAC) para el programa de Ciencias de Ingeniería de la Computación. Finalmente el programa de Ingeniería de Software fue evaluado para acreditación inicial por la Engineering Accreditation Commission (EAC) de ABET. Los informes de auto-estudio de estos programas fueron enviados a la agencia acreditadora en el mes de julio de 2020.

c. Plan Estratégico y Métricas del Colegio de Ingeniería - El decano de ingeniería junto a los decanos asociados de la facultad se reunieron el 23 y 30 de octubre de 2020 para comenzar un proceso de evaluación del plan estratégico con el propósito de establecer metas y métricas para el colegio de ingeniería alineadas con el plan de trabajo del Dr. Vélez.

d. Comité Asesor Ad-Hoc - El Decano de Ingeniería creó un comité ad-hoc con la encomienda de redactar guías para preparar la oferta de cursos y asignar la carga académica a los docentes en aquellos cursos con laboratorios y cursos capstone en el Colegio de Ingeniería. El comité está compuesto por: Dr. Gustavo Gutiérrez, Dra. Cristina Pomales, Dr. Ricky Valentín, Dra. Viviana Cesaní, y Prof. Ismael Pagán.

e. Dashboards Facultad de Ingeniería - Nuestra oficina de Avalúo, Acreditación y Mejoramiento continuo tiene disponible en su página web datos actualizados de admisión, estudiantes matriculados, grados otorgados, programa articulado, transferencias internas y cantidad de

créditos que los estudiantes de la facultad de ingeniería matriculan. Pueden acceder a los dashboards en el siguiente enlace: https://www.uprm.edu/engineering/assessment/

f. Sistema de monitoreo y avalúo académico de estudiantes - Los departamentos académicos del colegio de Ingeniería acordaron adoptar el Sistema de Asesoría Académica FlightPath para documentar el cumplimiento con los procesos de asesoría académica, curricular y vocacional de los estudiantes de la facultad de ingeniería. FlightPath es una plataforma web de código libre y cuenta con el apoyo del Ing. Victor Diaz del CTI y la Dra. Betsy Morales en Asuntos Académicos. El plan de asesoría académica tiene como objetivo proveer asesoría a estudiantes a lo largo de su programa de estudio, de manera requerida y permitirá documentar evidencia del proceso de forma sistemática. El plan de asesoría acordado impacta a los estudiantes en su semana de orientación, primer semestre del segundo año de estudios, segundo semestre del tercer año de estudios, primer semestre de quinto año y finalmente en la evaluación de graduación. Continuamos con el proceso de instalación y transferencia de datos de currículo, cursos y archivos estudiantiles para comenzar la implementación del plan en agosto 2021 con los programas de INCI, AGTO, INQU, INSO y CIIC como primera fase. Los programas INME, ININ, INEL e ICOM se unirán posteriormente en una segunda fase de implementación.

g. 1er Encuentro de Avalúo Institucional de la UPR - El 19 de febrero de 2021 la Dra. Pomales junto a la Prof. Mercedes Ferrer, presentaron la conferencia titulada: Avalúo Institucional de los Resultados Esperados del Aprendizaje de Educación General: Una Conversación Permanente en el RUM. Además, participaron de una ponencia sobre modelos de avalúo del aprendizaje individualizados de la Universidad de Puerto Rico-Recinto de Río Piedras.

h. Visita MSCHE - El 11 de febrero de 2021 la Dra. Cristina Pomales, Decana Asociada, representó a la facultad de ingeniería en una sesión de entrevista durante la visita de Middle States Commission on Higher Education. También junto al Dr. Bienvenido Vélez, Decano, participó del Exit Meeting de dicha visita.

i. Plataforma QS Star - El decanato de ingeniería envió el 15 de marzo de 2021 la información solicitada por la Oficina de Rangos Institucionales y Alianzas Globales de Administración Central para la Plataforma y Evaluación de QS Star.

j. ASEE Survey - Asuntos Académicos de Ingeniería - En el mes de diciembre 2020, se enviaron las estadísticas de los programas del Colegio de Ingeniería para participar en el "profiles of Engineering and Engineering Technology Survey" correspondiente al año 2019-2020. Los datos se

incluyen en la publicación Engineering and Engineering Technology by the Numbers del ASEE (American Society for Engineering Education) donde aparece la posición por categorías entre las universidades. Por primera vez la publicación del 2019 incluye datos de nuestros programas graduados del colegio de ingeniería. https://ira.asee.org/wp-content/uploads/2021/06/Engineering-by-the-Numbers-2019-JUNE-2021.pdf

C. Estar a la vanguardia de la educación superior en Puerto Rico garantizando que nuestros alumnos reciben la mejor educación

   a. Revisiones curriculares –
      i. Como parte del proceso de acreditación inicial del programa de Agrimensura y Topografía se aprobó una nueva revisión curricular de dicho programa que comenzará en agosto 2021. Esta revisión reduce los créditos del programa de 148 a 138 créditos e integra un curso de diseño (capstone).
      ii. Se aprobó un cambio menor al Programa Doctoral en Ingeniería Eléctrica para reducir el tiempo del seminario doctoral (INEL 8998) a cuatro semestres.
      iii. Se aprobó un cambio en el programa de Maestría en Ingeniería de Computadoras para eliminar las áreas de concentración.
      iv. Propuesta para la revisión menor del programa de Bachillerato en Ciencias en Ingeniería Mecánica fue aprobado por el Comité de Asuntos Académicos de Facultad. Se propone una disminución de créditos de 159 a 147 mientras se fortalecen áreas de nueva relevancia en el campo como cursos con enfoque a simulaciones de ingeniería y cursos de diseño en sistemas termo-fluídicos y de controles avanzados.

   b. El Departamento de Ingeniería Química ofreció un adiestramiento para los estudiantes en el uso de programas como ASPEN y MATLAB.
   c. Nuevos programas académicos -
      i. Creación de secuencia curricular en ingeniería oceánica, pendiente de aprobación en el Senado Académico del RUM
   d. Reconocimiento al personal docente – Se otorgó el reconocimiento de Profesor Destacado por la excelencia en enseñanza y en la investigación durante el año académico 2019-2020 a los siguientes profesores:
      i. Dr. Oscar J. Perales Perales (QEPD)-Departamento de Ciencias de Ingeniería y Materiales
      ii. Dra. Jeannette Santos Cordero (QEPD)-Departamento de Ciencias de Ingeniería y Materiales
      iii. Dr. Didier Valdés, Departamento de Ingeniería Civil y Agrimensura
      iv. Dr. Eduardo Ortiz, Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computadoras

v. Dra. Saylisse Dávila, Departamento de Ingeniería Industrial
vi. Dr. Pedro Resto Irizarry, Departamento de Ingeniería Mecánica
vii. Dr. Arturo Hernández, Departamento de Ingeniería Química

e. Taller de Microsoft Teams: El 17 de diciembre se llevó a cabo un taller educativo de Microsoft Teams dirigido a facultad, coordinado por la oficina de la Decana Asociada de Asuntos Académicos de Ingeniería en colaboración con el Centro de Tecnologías de Información del RUM. El taller fue ofrecido por Susana Álvarez.
f. Iniciativas para fortalecer la enseñanza
    i. Actividades de capacitación al personal docente - Becas de Desarrollo Profesional de Facultad 2020-2021 - El comité ad-hoc compuesto por la Dra. Gladys Ducoudray, el Dr. Rafael Méndez, el Dr. Alberto Figueroa y la Dra. Cristina Pomales evaluó 7 solicitudes recibidas de docentes de la facultad de ingeniería en la segunda convocatoria que culminó el 26 de febrero de 2021. Un total de 11 solicitudes fueron evaluadas este año para las cuales se separó un presupuesto de $10,000. La tabla resume las propuestas apoyadas en este año. Del presupuesto separado para la actividad se otorgaron $8,524 en auspicios a la facultad.

Semestre	Solicitante	Programa	Auspicio Otorgado	Actividad Propuesta
1er	José Lugo	INME	$1,000.00	Curso Especializado
1er	Mauricio Cabrera	ININ	$275.00	Conferencia Profesional
2ndo	Vydia. Manian	INEL	$1,000.00	Conferencia Profesional
2ndo	Lourdes Medina	ININ	$599.00	Conferencia Profesional
2ndo	Luis Montejo	INGE	$450.00	Curso Especializado
2ndo	José Crespo	INGE	$200.00	Curso Especializado
2ndo	Christopher Papadopoulos	INGE	$5,000.00	Seminario para un equipo de 6 profesores de Ingeniería

g. La Oficina de Investigación e Innovación del Colegio de Ingeniería propuso utilizar las métricas del Academic Ranking of World Universities (ARWU) para medir el éxito de nuestra facultad en el área de investigación. Estas son: Calidad de la Educación (Alumni) (10%), Citación en Investigación (40%), Publicaciones (40%), Desempeño Per Cápita (10%). Con estas métricas se evaluarán la eficacia de nuestras diferentes iniciativas para el mejoramiento de la investigación e innovación.
h. Los profesores del Departamento de Ingeniería Civil y Agrimensura demostraron su compromiso con la docencia y sus estudiantes al cambiar sus metodologías de enseñanza a métodos asistidos por tecnología en muy poco tiempo en la pandemia. De la facultad de este departamento, 21 profesores se certificaron como Educador Virtual durante el año por

su compromiso con la educación de nuestros estudiantes. De 33 profesores, 21 cuentan con la certificación de Educación a Distancia.

i. Departamento de Ciencia e Ingeniería de Computación
   - **i.** Se continuó el programa Google in Residence Partnership, en colaboración con la compañía Google y con la Alianza de Universidades Hispanas en Computación (CAHSI).
   - **ii.** Se ha continuado trabajando en la propuesta para la creación del programa Ph.D. en Ciencia e Ingeniería de la computación, teniendo en cuenta los señalamientos hechos por la Facultad de Ingeniería.
   - **iii.** Se completó el proceso de contratación del Dr. Abdelrahman ElSaid para formar parte de la facultad del departamento CIC, y comenzará oficialmente a partir del 1 de julio de 2021. Su contratación es parte del compromiso institucional con el proyecto NSF-CAWT.
   - **iv.** El departamento CIC fue invitado por el Instituto de Computación de la Fuerza Aérea de los EEUU a participar en un acuerdo conjunto para aumentar las oportunidades de investigación de nuestra facultad y sus estudiantes. Dicho acuerdo se firmó durante el primer semestre del año académico 2020-2021.

j. El Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computadoras continuó participando del programa Google in Residence Partnership y Google Tech en colaboración con Google y el consorcio CAHSI (alianza de universidad hispana en computación en español).

D. Aumentar y Diversificar las Fuentes de Ingreso de la Institución

a. Fondos externos recibidos

Colegio de Ingeniería		
Informe de Ingresos Cuentas Especiales		
AF 21		
DEPARTMENT	OBJECT CODE	Total
131 - INCI	4366 Contratos con Agencias Estatales	131,467.04
	4385 Donativos Privados (Entidades o Individuos)	4,854.22
	4386 Contratos Privados (Entidades o Individuos)	34,820.00
	4522 Programa Campamento de Verano	2,800.00

	4599 Otros Ingresos No Clasificados	9,500.00
	4990 Transf de Fondos (Entrada)	4,800.00
	4382 Donativos de Fundaciones	293,267.60
	4990 Transf de Fondos (Entrada)	12,000.00
131 - INCI Total		493,508.86
133 - CIIC	4385 Donativos Privados (Entidades o Individuos)	3,750.00
133 - CIIC Total		3,750.00
135 - INEL	4057 Matrícula Educación Continuada	2,850.00
	4381 Donativos de Corporaciones	20,000.00
	4382 Donativos de Fundaciones	40,000.00
	4385 Donativos Privados (Entidades o Individuos)	174,458.28
	4511 Venta de Libros, Publicaciones y Suscripciones	1,622.00
	4521 Seminarios	-
	4522 Programa Campamento de Verano	8,460.00
	4599 Otros Ingresos No Clasificados	50,479.00
	4990 Transf de Fondos (Entrada)	110,196.00
	4990 Transf de Fondos (Entrada)	

		43,000.00
	4336 Contratos con Agencias Federales	140,569.29
	4505 Servicios de Imprenta	220.00
135 - INEL Total		591,854.57
136 - CIIM	4204 Servicios de Laboratorios	631.66
	4599 Otros Ingresos No Clasificados	2,691.00
	4336 Contratos con Agencias Federales	57,176.08
136 - CIIM Total		60,498.74
137 - ININ	4385 Donativos Privados (Entidades o Individuos)	8,383.71
	4521 Seminarios	5,550.00
	4599 Otros Ingresos No Clasificados	106.00
	4990 Transf de Fondos (Entrada)	2,350.00
	4336 Contratos con Agencias Federales	50,000.00
137 - ININ Total		66,389.71
138 - INME	4381 Donativos de Corporaciones	5,000.00
	4385 Donativos Privados (Entidades o Individuos)	45,766.01
	4522 Programa Campamento de Verano	3,050.00

	4599 Otros Ingresos No Clasificados	445.00
	4990 Transf de Fondos (Entrada)	31,950.00
	4990 Transf de Fondos (Entrada)	58,350.00
138 - INME Total		144,561.01
139 - INQU	4381 Donativos de Corporaciones	45,000.00
	4382 Donativos de Fundaciones	1,000.00
	4385 Donativos Privados (Entidades o Individuos)	5,184.90
	4599 Otros Ingresos No Clasificados	3,003.00
	4990 Transf de Fondos (Entrada)	19,550.00
139 - INQU Total		73,737.90
385 - Decanato	4031 Matrícula	28,520.00
	4057 Matrícula Educación Continuada	1,575.00
	4381 Donativos de Corporaciones	2,000.00
	4382 Donativos de Fundaciones	550,000.00
	4385 Donativos Privados (Entidades o Individuos)	475,250.00
	4521 Seminarios	6,494.60
	4573 Servicios de Máquinas	

	Fotocopiadoras	1,634.05
	4599 Otros Ingresos No Clasificados	16,219.02
	4990 Transf de Fondos (Entrada)	81,850.00
385 - Decanato Total		1,163,542.67
Grand Total		2,597,843.46

i. La Oficina de Investigación e Innovación del Colegio de Ingeniería ha estado desarrollando una propuesta de práctica intramural para la obtención de fondos externos. El Colegio de Ingeniería es un actor importante en el objetivo de aumentar los indicadores de innovación y emprendimiento en el país. Por ello surge la necesidad de utilizar la infraestructura física y tecnológica, aprovechando los recursos físicos, humanos e infraestructura con los que cuenta el Colegio para la creación de laboratorios que brinden a los estudiantes de la Universidad una práctica intramural y a la vez fomenten la innovación para el desarrollo económico y social del país. La creación de la práctica intramural en CAVE en el Colegio será una plataforma para la innovación y la invención, proporciona estímulo para el emprendimiento local, uniéndose a otras universidades importantes de Estados Unidos donde se han implementado un laboratorio de fabricación en sus instalaciones, como estrategia para el emprendimiento y la innovación.

ii. La tabla siguiente resume los proyectos y fondos externos por fuentes federales, estatales o privadas para el año 2020-2021 del Departamento de Ingeniería Civil y Agrimensura.

Fondos Externos en el Departamento: 2020-2021				
Item	Federales	Estatales	Privados	Total
Proyectos	18	6	2	26
Fondos	$5,817,934.00	$1,589,766.00	$136,390.00	$7,544,090.00

b. Departamento de Ingeniería Industrial

i. PROGRAMA DE BECAS DR. ARMANDO RIESCO-Durante este año se estableció un programa de becas en honor al Dr. Armando Riesco, profesor del departamento en los años 80s. Este programa de becas fue establecido mediante un fideicomiso al que aportaron decenas de colegas, egresados, compañías y familiares. El programa ofrecerá a partir del próximo año académico tres becas:
   1. Una beca de $1,000 a estudiantes con necesidad económica y un promedio general mayor o igual a 3.5.
   2. Una o dos becas de $500 a estudiantes con necesidad económica y un promedio general mayor o igual a 3.0
   3. Un premio de $500 a un equipo de estudiantes que haya completado un proyecto de capstone (ININ 4079) sobresaliente en el gobierno o en pequeñas y medianas empresas.

c. Ingresos propios y de uso destinado
   i. Se recibieron ingresos tanto institucionales como así también Donativos privados, Contratos, Cuentas Rotativas, Recaudaciones por Servicios Prestados, correspondiente al año fiscal 2021 desde el 1ro de julio del 2020 al 30 de junio del 2021. El total de ingresos al Colegio de Ingeniería, Decanato y sus Departamentos fue de $2,597,843.

E. Implementar Procesos Administrativos Ágiles y Eficientes
   a. Automatización de procesos
      i. La Oficina de Investigación e Innovación del Colegio de Ingeniería ha estado desarrollando y probando formas web para el sistema de recolección de datos para procesos de Investigación y Labor Creativa Competitiva, los cuales se encargaran de recoger y almacenar información de los puntos G.a a G.i en el área de Fortalecer la Investigación y Labor Creativa Competitiva. El objetivo es entrelazar todos los formularios asociados a la investigación en una sola base de datos que proveerá la información a Hojas de Labor de Investigación como parte de la Tarea Docente, Programas Docentes, LDs, MP001, Ley 60 y a la vez se midan continuamente las métricas
   b. Procesos revisados -
      i. Protocolos de matrícula y documentación de solicitudes del programa COOP se transformaron para que sean en línea (https://www.uprm.edu/engineering/coop/). Los protocolos de solicitud, evaluación y matrícula se atemperaron para convertirlos en un proceso completamente digital mediante el uso de cuestionarios y formularios en línea.

ii. Protocolo de trámite de autorización para tomar cursos en otras instituciones – se creó una guía para estudiantes que permite tramitar toda la documentación vía SignRequest.
iii. Banco de datos de traslados tramitados en la facultad de ingeniería - Creación de hoja de trabajo en línea para monitorear y documentar la evaluación de solicitudes de traslado, readmisión y reconsideración, recibidas de la oficina del Registrador. El banco de datos permite documentar ágilmente el progreso y estatus del trámite de estas solicitudes desde y hacia el Registrador.
iv. Trámite digital de Programas Docentes de la facultad de ingeniería mediante la herramienta de SignRequest y digitalización de programas docentes (2015-2021)

c. Departamento de Ingeniería Química
i. Se continuaron los procesos virtuales para atender a estudiantes y profesores
ii. Se ofrecieron los cursos con asistencia tecnológica
iii. Se utilizó el sistema de "singrequest" para tramites de documentos oficiales
iv. Se trabajaron y tramitaron 13 LD T002 y 23 programas docentes cumpliendo con los procesos requeridos dentro de los periodos establecidos

F. Fortalecer la Investigación y Labor Creativa Competitiva
a. Aprobación de Propuesta titulada: "PFI-TT: Development of Miniature Inductor Heaters for Cancer Treatment" El Dr. Eduardo J. Juan, Catedrático del Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computadoras es el PI del proyecto y la Dra. Madeline Torres Lugo, Catedrática del Departamento de Ingeniería Química es la Co-PI. Este proyecto es apoyado por NSF y el mismo fue aprobado por la cantidad de $250,000. Está cubierto desde el 1 de agosto de 2020 hasta el 31 de julio de 2022.
b. Aprobación de la propuesta titulada: "I-Corps: Laparoscopic Inductor Heaters for Biomedical Applications." El Dr. Eduardo J. Juan, Catedrático del Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computadoras es el Technical Lead, el Sr. Jorge Castro, estudiante doctoral del Programa Graduado en Bioingeniería es el Entrepreneurial Lead y la Dra. Mari Luz Zapata, Catedrática Asociada de Administración de Empresas es la Industrial Mentor. Este proyecto es apoyado por NSF y el mismo fue aprobado por la cantidad de $50,000. Está cubierto desde julio 2020 hasta junio 2021.
c. Aprobación de la propuesta titulada: "Low Melting Point Metallic Suspension Nanofluid as a Thermal Solution for More-Electric Systems." El Dr. Pedro Quintero, Catedrático del Departamento de Ingeniería Mecánica, es el PI del proyecto. Este proyecto es apoyado por la NASA y el mismo fue aprobado por la cantidad de $44,658.
d. Aprobación de la propuesta titulada: "Development of a Rapid, Portable and Automated Fecal Bacteria Biosensor for Fresh and Sea Waters." El Dr. Pedro Resto Irizarry, Catedrático Asociado del Departamento de Ingeniería

Mecánica, es el PI del proyecto. Este proyecto es apoyado por PR Sea Grant y el mismo fue apoyado por la cantidad de $119,742.

e. Patente aprobada
    i. Juan, E.J., Castro, J., Torres Lugo, M., Miniature Inductive Heating Device, US patent 10,736,684, August 11, 2020.
    ii. El 3 de noviembre de 2020, se otorgó a la Dra. Sheilla Torres, Catedrática Asociada y al Dr. José Lebrón, Catedrático Auxiliar, ambos del Departamento de Ingeniería Mecánica, la patente por el diseño de un calentador solar integrado que utiliza materiales avanzados para almacenar calor.
    iii. Patent filing application number: 17324046. Method and System for Increasing the Gas-Dissolution Rate of a Bubble in a Liquid Media via Non-Invasive Resonant Acoustic Pressure. First named inventor: Silvina Cancelos.

f. El Dr. Jayanta Banerjee, Catedrático del Departamento de Ingeniería Mecánica, fue elegido como Socio Vitalicio (Life Member) de la Sociedad Americana de la Educación para Ingenieros (ASEE por las siglas in inglés) en su reunión administrativa en marzo 2020.

g. El Dr. Nestor Pérez, Catedrático del Departamento de Ingeniería Mecánica, recibió comunicación de aceptación del libro “Phase Transformation in Metals” para publicación en editorial Springer Nature.

h. El Dr. Paul Sundaram, Catedrático del Departamento de Ingeniería Mecánica, recibió comunicación de aceptación del libro “Mechanotransduction: Cell Signaling to Cell Response” para publicación en editorial Elsevier.

i. El Dr. J. Guillermo Araya, Catedrático Asociado del Departamento de Ingeniería Mecánica, fue elegido para el grado de “Associate Fellow” para la clase del 2021 del “American Institute of Aeronautics and Astronautics (AIAA)”.

j. Dr. Quintero publication: Báez, R., González, L. E., de Jesús-López, M. X., Quintero, P. O., & Boteler, L. M. (2020). Metallic Phase Change Material’s Microstructural Stability Under Repetitive Melting/Solidification Cycles. Journal of Electronic Packaging, 142(3).

k. La Dra. Wandaliz Torres García, Catedrática Asociada del Departamento de Ingeniería Industrial, cuenta con tres proyectos activos. De las cuales son:
    i. Propuesta titulada: “Distinct Contributions of Mesenchymal Cell Niches in the Therapeutic Potential of the Hedgehog Pathway in Triple-Negative Breast Cancer.” La Dra. Maribella Domenech, Catedrática del Departamento de Ingeniería Química, es la PI y la Dra. Wandaliz Torres García, Catedrática Asociada del Departamento de Ingeniería Industrial, es la colaboradora, y la Dra. Madeline Torres Lugo, Catedrática del Departamento de Ingeniería Química, es la Senior Personnel. Este proyecto es apoyado por NIH/NIGMS y el mismo fue aprobado con la cantidad de $1,398,145.

Cuenta con el número de premio: 1SC1 GM131967-01A1. El proyecto está cubierto desde el 1 de agosto de 2020 hasta el 31 de julio de 2024.

ii. Propuesta titulada: “ERC CMaT: Cellular Based Manufacturing Technologies.” El Dr. Krishnendu Roy, PhD en Georgia Tech, es el PI, la Dra. Madeline Torres Lugo, Catedrática del Departamento de Ingeniería Química es la Co-PI y la Dra. Wandaliz Torres García, Catedrática Asociada del Departamento de Ingeniería Industrial, es la Senior Personnel. Este proyecto es apoyado por la National Science Foundation (NSF). Cuenta con el número de premio: EEC-1648035. El proyecto está cubierto desde el 1 de octubre de 2017 hasta el 31 de septiembre de 2022.

iii. Propuesta titulada: “Influence of Surface Topographical Cues on the Expansion and Therapeutic Potency of Stem Cell Therapies.” La Dra. Maribella Domenech, Catedrática del Departamento de Ingeniería Química es la PI y la Dra. Wandaliz Torres García, Catedrática Asociada del Departamento de Ingeniería Industrial, es la Co-Investigadora. Este proyecto es apoyado por Puerto Rico Idea Networks of Biomedical Research Excellence (PR-INBRE). Cuenta con el número de premio: P20 GM103475-15. El proyecto está cubierto desde el 1 de febrero de 2019 hasta el 31 de diciembre de 2020.

l. El pasado 20 de mayo de 2020 se recibió la notificación de la Fundación Nacional de las Ciencias (NSF) de la otorgación de $100K ($98,045) en fondos suplementarios al proyecto del Dr. Manuel Jiménez, Catedrático del Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computadoras, “Recruiting, Retaining, and Engaging Academically Talented Students from Economically Disadvantaged Groups into a Pathway to Successful Engineering Careers”, mejor conocido como Engineering PEARLS. Esta dádiva estará destinada a ampliar la base de becas S-STEM del proyecto y a apoyar nuestros esfuerzos de investigación en estrategias que contribuyan a la retención, graduación y éxito de estudiantes talentosos de bajos recursos en Ingeniería.

m. El Dr. Rafael A. Rodríguez Solís, Catedrático del Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computadora, participa de dos propuestas aprobadas para comenzar en agosto 2020.

i. Aprobación de propuesta titulada: “Coalition for Inspiration, Education and Research in Electrical and Computer Engineering at Hispanic Serving Institutions (ECE@HSI).” Este proyecto es apoyado por NASA MUREP/INCLUDES y está cubierto desde agosto 2020 hasta abril 2021.

ii. Aprobación de propuesta titulada: “Creating a Visionary, Interdisciplinary and Transformational National Center for Spectrum and Wireless Systems Research.” Este proyecto es apoyado por NSF SSI Planning y está cubierto desde agosto 2020 hasta mayo 2021.

n. El Dr. Marcel J. Castro Sitiriche, Catedrático del Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computadoras, participa de la aprobación de propuesta titulada: “Rastreo de Auto-Contacto Familiar de SARS-Cov-2 en Puerto Rico.” Está colaborando con el Dr. Robinson Rodríguez Pérez, Catedrático del Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural del Colegio de Ciencias Agrícolas, quien es el PI; Dra. Luisa R. Seijo Maldonado, Catedrática del Departamento de Ciencias Sociales; Dr. Pablo A. Méndez Lázaro, Catedrático del Departamento de Salud Ambiental de la Escuela Graduada de Salud Pública del Recinto de Ciencias Médicas de la UPR; la epidemióloga Fabiola Cruz López, del Municipio de Villalba; y la Dra. Sandra Ramos, Catedrática de la Facultad de Artes y Humanidades de la Pontificia Universidad Católica de Puerto Rico. El Dr. Ezequiel Medici, Catedrático del Departamento de Ingeniería Mecánica del Rum, se encargará de desarrollar la aplicación. Este proyecto es apoyado por Puerto Rico Public Health Trust (PRPHT), programa del Fideicomiso de Ciencia, Tecnología e Investigación de Puerto Rico (FCTIPR). El mismo fue aprobado con una cantidad de $10,000.

o. Aprobación de propuesta titulada: “Consortium for Hybrid Resilient Energy Systems.”Es liderado por la Universidad del Turabo en colaboración con Sandía National Laboratory, Lawrence Livermore National Laboratory, National Energy Technical Laboratory, University of New Mexico, University Texas El Paso y la Universidad de Puerto Rico de Mayagüez. Dirigido en el Recinto por el Dr. Eduardo Ortiz, Catedrático del Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computadora, en colaboración con el Dr. Erick Aponte, Catedrático del Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computadora, y el Dr. Efraín O’ Neill, Catedrático del Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computadora. Este proyecto es apoyado por US Department of Energy; comenzó en agosto del 2020 y tiene una duración de cinco años (hasta 2025).

p. Aprobación de propuesta titulada: “Highly Efficient Closed-Loop CO2 Removal System for Deep-Space ECLSS.” El Dr. Arturo Hernández, Catedrático del Departamento de Ingeniería Química, y el Ingeniero Ambal Jayaraman, Ingeniero Principal en TDA Research Inc., Colorado, US, son partícipes del proyecto. Este proyecto es apoyado por la NASA STTR y recibieron una dádiva del National Aeronautics and Space Administration por $125,000 por un año. Comenzó el 30 de junio de 2020 (hasta 2021).

q. Aprobación de propuesta titulada: “Center of Sustainable Technologies For Water Reclamation and Reuse (CSTWR²).” El Dr. David Suleiman, Catedrático del Departamento de Ingeniería de Química, es el Co-PI. Este proyecto es apoyado por la NASA y el mismo fue aprobado con la cantidad de $1,125,000. Está cubierto por 3 años.

r. Aprobación de propuesta titulada: “Fighting COVID-19: Assessment of the Impact of Agricultural Extension Training on Covid-19 in the Meat Supply Chain in Puerto Rico.” La Dra. Magda Latorre, Departamento de Ingeniería Química, participa del proyecto como la KP junto con el PI, el Dr. Julio C. Hernández Correa, Catedrático del Departamento de Economía Agrícola y

Sociología Rural. El proyecto fue sometido a UPR: Emergency Covid-19 Research Projects Program y el mismo fue aprobado con la cantidad de $175,000. Está cubierto desde el 1 de agosto de 2020 hasta el 31 de julio de 2021.

s. Aprobación de propuesta titulada: "Center to Centre: Global Cell Manufacturing Partnership (GCMP)." La Dra. Maribella Domenech, Catedrática del Departamento de Ingeniería Química, es la Senior Personnel. Participa del proyecto junto con la Dra. Johnna Temenoff, Catedrática del Departamento de Ingeniería Biomédica en Georgia Tech, es la PI; el Dr. Garry Duffy, Catedrático en Anatomy and Regenerative Therapies en el National University of Ireland Galway, es el PI; el Dr. Reinhold Medina, Catedrático en el Queen's University-Belfast, es el PI; y el Dr. Sean Palecek, Catedrático del Departamento de Ingeniería Química y Biológica / Ingeniería Biomédica en la Universidad de Wisconsin-Madison, es el Senior Personnel. Este proyecto es apoyado por NSF-ERC C2C y el mismo es aprobado con una cantidad de $191,899. Está cubierto desde octubre 2020 hasta septiembre 2023.
t. Aprobación de propuesta titulada: "Project Based Education Via Community Engagement for Disaster Relief and Resiliency." El Dr. Nelson Cardona, Catedrático del Departamento de Ingeniería Química, participa del proyecto. Este proyecto es apoyado por National Institute of Food and Agriculture y el mismo fue aprobado con la cantidad de $750,000. Está cubierto por tres años.
u. El Dr. Oscar Perales participó como chairman en la sesión de ciencia de materiales en la conferencia remota sobre desarrollo científico, Lima, Perú. Allí presentó 4 trabajos de su grupo de investigación (Lab de Procesamiento de NANOmateriales)
v. El Dr. Oscar Perales ha sido invitado a ser miembro del consejo editorial para el journal: Revista Internacional de Desastres Naturales, Accidentes e Infraestructura Civil (RIDNAIC)
w. El Dr. Oscar Perales fue nominado por el Presidente UPR y aprobado por el Board de Directores, para la posición de Acting Director del Instituto de Aeronáutica y Aeroespacial de Puerto Rico. IAAPR. Se agradece el apoyo recibido de la anterior Directora, Dra. Sheilla Torres.
x. Para el año académico 2020 - 2021 se le ha otorgado el "NASA PR Space Grant Fellowship" al estudiante graduado Samuel Montalvo del Departamento de Ingeniería Mecánica y al estudiante subgraduado Kelvin Filippetti del Departamento de Ingeniería Civil y Agrimensura por el paper titulado "Cyber Physical Systems and the Building Block Approach for Dynamic Model Calibration and Validation of Multi-Scale Complex Dynamic Systems". Los estudiantes estarán realizando una investigación durante este año con la Dra. María Cortés, profesora del Departamento de Ciencias de Ingeniería y Materiales en un tema relacionado a "astrostructures" para NASA. Además, están recibiendo la colaboración del Dr. Lucas Horta de NASA LANGLEY.

y. El Dr. Eduardo I. Ortiz Rivera, Catedrático del Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computadora, ha sido seleccionado como IEEE Power and Energy Society (PES) Distinguished Lecturer. Siendo el primer profesor del Recinto Universitario de Mayagüez en recibir tal distinción dentro del IEEE. Incluso fue seleccionado con un reconocimiento a formar parte de la clase de miembros de facultad seleccionados al Winter 2020-2021 Faculty Fellowship Program in Israel. Siendo la primera vez que algún miembro de la Facultad de Ingeniería haya sido seleccionado para recibir este premio. Ambos reconocimientos se unen al reconocimiento "Galardón a la Excelencia Educativa" por la Organización Internacional para la Inclusión y Calidad Educativa (OIICE) que recibirá el Dr. Eduardo Ortiz este 2021 en Cuzco, Perú.

z. Publicación en NASA Report del artículo NASA'S Building Block Approach: Real-Time Hybrid Simulation For Dynamic Model Calibration and Validation a cargo de la Dra. María D. Cortés Delgado, Catedrática Asociada del Departamento de Ciencias de Ingeniería y de Materiales. Este artículo es producto del trabajo llevado a cabo en el Marshall Space Flight Center Faculty Fellowship Program, en el cual la doctora Cortés estuvo participando en el verano de 2019.

aa. El Dr. Mauricio Cabrera Ríos, Catedrático del Departamento de Ingeniería Industrial, recibió una subvención de $50,000 otorgada por el Department of Homeland Security para llevar cabo una investigación en la mitigación de daños tras el paso del huracán María en Puerto Rico. La iniciativa contempla desarrollar una aplicación móvil que permita monitorear el estado de bienestar de un individuo durante un evento catastrófico para mejorar la respuesta de las agencias en la emergencia.

bb. El Dr. Oscar Marcelo Suárez, Catedrático del Departamento de Ciencias de Ingeniería y Materiales, recibió el reconocimiento "2020 College of Engineering Distinguished Achievement Award" de la Universidad de Wisconsin-Madison por su trabajo, esfuerzo y dedicación promoviendo las áreas de STEM y por su investigación en las áreas de materiales y nanotecnología.

cc. Los siguientes estudiantes de la Facultad de Ingeniería fueron seleccionados para recibir el 2021 National Science Foundation (NSF) Graduate Research Fellowship (GRF):

Gonzalez Afanador, Ian	Electrical and Electronic Engineering	Michigan State University
Lagares, Christian Jose	Mechanical Engineering	University of Puerto Rico Mayaguez
Lasalde-Ramírez, José A	Biomedical Engineering	University of Puerto Rico Mayaguez

Lebron Rodriguez, Edgard Alvin	Chemical Engineering	University of Wisconsin-Madison
Lorenzo-Velázquez, Cristina	Civil Engineering	North Carolina State University
Rivera Mirabal, Daniela Marina	Chemical Engineering	University of Puerto Rico Mayaguez
Sanchez Velazquez, Gabriel	Chemical Engineering	University of Puerto Rico Mayaguez
Santiago, Hosea Amos	Environmental Engineering	University of Puerto Rico Mayaguez
Torres De Jesús, Elizabeth	Aeronautical and Aerospace Engineering	University of Illinois at Urbana-Champaign

Esta beca de gran prestigio le otorga al estudiante un apoyo económico por el periodo de 3 a 5 años ascendente a la cantidad de $34,000.

Departamento de Ingeniería Química

Se sometieron 24 propuestas a agencias federales y fundaciones privadas

1. "NASA STTR Phae 1: High Capacity Sorbents for Removal of Problematic Contaminants from Processed Wastewater" Los doctores Arturo Hernández y Ambal Jayaraman (TDA Research Inc., Colorado, US) sometieron la propuesta al National Aeronautics and Space Administration por $125,000/1 año, 15 de abril de 2020.
2. Dynamics of nanoparticle-surfactant complexes at the interface of liquid crystal droplets: towards the design and fabrication of optical biosensors, Letter of Intent submitted on May 22, 2020. Waiting for call for full proposals, C. Acevedo.
3. NASA - Center of sustainable technologies for water reclamation and reuse ($CSTWR^2$). NASA, $1,125,000 / 3 years, (Co-PI).
4. NSF-PFI (AWARDED, submitted Jan 7 2020) - Miniature Induction Heaters for Cancer Treatment, M. Torres (co-PI), $250,000, 8/1/2020-7/31/2022.
5. Invention Disclosure Submitted (July 2020) – Synthetic Scaffolds for 3D Cell Culture, M. Torres
6. Gravitational Effects on Zinc Oxide Nanoparticle -Induced Cell Death. NASA. Invited as Step-2 Proposal. Submitted to NASA March 3, 2020, MLatorre

7. UPR: Fighting COVID-19: Assessment of the Impact of Agricultural Extension Training on Covid19 in the Meat Industry. Submitted to UPR: Emergency Covid-19 Research Projects Program. MLatorre, (role KP), August 1,2020-July 31, 2020. $175,000.00.
8. Generation of a biomimetic model of paracrine Hedgehog signaling in triple negative breast cancer, Maribella Domenech (PI, INQU, UPR-Mayaguez), Wandaliz Torres-Garcia (Co-PI, ININ, UPR-Mayaguez), Jorge Almodovar, (Co-I , Univ of Arkansas) and Michelle Martinez-Montemayor (Co-I, School of Medicine at UCC-Bayamon), NIH-R01, $2,414, 947 total costs. 01/2021-01/2026
9. Characterizing inflammatory breast cancer in a population of Puerto Rican women, Michelle Martinez-Montemayor, (PI, School of Medicine at UCC-Bayamon), Maribella Domenech (Co-I, UPR-Mayaguez), NIH-RCMI, total $5,000, 000, subaward to UPR-Mayaguez: $192,014.
10. National Institute of Food and Agriculture: Project Based Education via Community Engagement for Disaster Relief and Resiliency, $750,000; 3 años, NCardona
11. "Computer-aided drug repurposing and discovery of SARS-CoV-2 main proteinase inhibitors" P. Ortiz, sometida al PR Science Trust la propuesta (adjunta): por 1 año y $99,967".
12. NSF Future Manufacturing Sustainable Pharma Manufacturing: FMRG: Sustainable, eco-friendly and de-centralized pharmaceutical manufacturing, R. Mendez.
13. Dynamics of nanoparticle-surfactant complexes at the interface of liquid crystal droplets: towards the design and fabrication of optical biosensors, submitted as PI to the Puerto Rico Science, sometida por la Dra. Claribel Acevedo a Technology and Research Trust on November 10, 2020.
14. Development of Green Formulations for Personal Care Applications, submitted as collaborator (with Cleancult, LLC) to the Puerto Rico Science, sometida por la Dra. Claribel Acevedo a Technology and Research Trust on November 10, 2020.
15. Loss of Viral Infectivity Performance upon Contact with Hard and Soft Nanocomposite Surfaces, UPR-PRRSTT, $175,000 / 1 year, DSuleiman (PI), (Declined).
16. Acquisition of a DMA/BDS System for the Study of Novel Nanocomposite Membranes, DOD, $246,646 / 1 year, DSuleiman (PI), (Pending).
17. (UPR-CCN), NSF, $19.2M / 5 years, DSuleiman (Co-PI), (Pending).
18. Viral Detection and Inhibition with Nanocomposites for Water Reuse, EPA. $1.24M/3 years, DSuleiman (PI), (Pending).
19. Propuesta Donativo Baxter UPRM – $26,043/1yr, POrtiz
20. CmaT Seed Funds Grant Competition, $70,000/1yr, POrtiz
21. DyNeAM: Center of Excellence for Dynamic, Non-equilibrium Active Materials at CCNY, UCordova
22. NSF Engineering Research Center for Fast Virus Detection, Surveillance and Response (VIDARE), UCordova

23. NSF ERC Autonomous Chemical Synthesis for Diagnostics, Design and Development, UCordova
24. CAS: Earth-abundant metal catalysis for glycerol upgrading; NSF: CHE-DPR; PIs: Yomaira Pagan-Torres, Andreas Heyden, Jingguang Chen, $600,000 / 3years, (Pending).

-Se continuó trabajando los 33 proyectos de investigación con fondos externos.

1. CREST P2: Nanotechnology Center for Biomedical, Environmental and Sustainability Applications, Inv. apr/01/14, mar/31/20, $5,000,000, Externos (NSF), Dr. M. Suárez, Dr. A. Hernández, Dr. M. Torres, Dr. D. Suleiman, Dr. N. Cardona, Dr. M. Latorre, Dr. M. Domenech, Dr. M. Curet, Dr. O. Perales, Dr. A. Padovani.
2. RII NSF-EPSCoR. RII Track-2 FEC: Center for a Sustainable Water, Energy, and Food Nexus (SusWEF). N. Cardona-Martínez (PI), M. Curet-Arana (Co-PI), Y. Pagan-Torres (SP), Hernández-Maldonado (SP) etal
3. "MARC U-STAR @UPRM" al NIH (NIGMS) como Directora de Programa (M-PD) P. Ortiz (InQu) junto con el Dr. Carlos Ríos Velázquez (Biología) por $2,687,318/5 años.
4. "Encouraging careers in food security and safety: A multi-institutional collaborative approach for success in Puerto Rico", USDA-NIFA, $1,997,308.61, P. Ortiz (InQu) como Co-PI con la Dra. Lydia Rivera Vargas como PI.
5. "Development of Nanoporous Adsorbents for Aqueous Phase Separations in Life Support Systems" propuesta sometida por el doctor Arturo Hernández-Maldonado (PI), junto a los doctores Zhongfang Chen (Química, UPR-RP), Pedro Tarafa (UPRM, InCi), Michael Flynn (NASA ARC) y D. Layne Carter (NASA MSFC) al programa NASA EPSCoR por $1,125,000/3 años. Recomendada para asignación de fondos (dádiva) el 7 de julio del 2017. La misma fue asignada el número de dádiva 80NSSC17M0047 y al momento tiene una fecha de comienzo del 1 de octubre de 2017.
6. ERC-NSF, UPRM- Engineering Research Center for Cell Manufacturing Technologies- Khris Roy (PI-Lead Georgia Tech), Sean Palecek(Co-PI, UW-Madison), UPRM personnel: Madeline Torres-Lugo (Co-PI, UPR-Mayaguez), Maribella Domenech (INQU Testbed 3 Co-lead), Jorge Almodovar (INQU Testbed 1 Co-lead), Wandaliz Torres (ININ, senior personnel), Agnes Padovani (INCM, Education Co-lead) and Pedro Resto (INME, senior personnel). $ 2,570,832 of total $10,000,000, 10/01/2017 to 08/14/2022.
7. HSI Conference: Accelerating the Impact of HSI STEM Education and Research on Innovation Ecosystems, Rodolfo Romanach (PI), Ubaldo M. Córdova-Figueroa (CoPI), K. Stephen Hughes (CoPI), Jose E. Lugo (CoPI), Alesandra Morales-Velez (CoPI); NSF, $99,999, 10/01/18 (1 year), funded
8. NSF-CBET: Catalytic Hydrodeoxygenation of Sugar Acids to Dicarboxylic Acid" ($300,000/2 year) Y. Pagan (Role-PI), Awarded 02/2018.

9. Effect of Surface Chemical Heterogenity on Nanoparticle Adsorption at the Oil-Water Interface – submitted to ACS Petroleum Research Fund (C. Acevedo, PI, $110,000 for 2 years)
10. Wisconsin - Puerto Rico Partnership for Research and Education in Materials (Wi(PR)2EM), Ubaldo M. Córdova-Figueroa (PI), Nicholas Abbott (CoPI), Nelson Cardona (CoPI), Anne Gillian-Daniel (CoPI); NSF, $4.2M, 10/01/18-10/31/2024 (6 years), (SP) Aldo Acevedo, Claribel Acevedo, Arturo Hernández, Yomaira Pagán, Rodolfo Romañach.
11. NSF-CBET: Catalytic Hydrodeoxygenation of Sugar Acids to Dicarboxylic Acid" ($300,000/2 year) (Role-PI), Y. Pagan Awarded 02/2018.
12. "NASA STTR Phase 2: Highly Efficient Closed-Loop CO_2 Removal System for Deep-Space ECLSS" al National Aeronautics and Space Administration por $750,000/2 años, Los doctores Arturo Hernández-Maldonado y Ambal Jayaraman (TDA Research Inc., Colorado, US) recibieron aprobación de la propuesta el 18 de julio de 2018.
13. PR Science Trust Post-Hurricane Maria Aid for Researchers Grant Program-Restoration Track - $2,000/1 año, P. Ortiz.
14. UPRM Ph.D. Enrichment Program, Rodolfo Romanach (PI), Ubaldo M. Córdova-Figueroa (CoPI); Alfred P. Sloan Foundation, $498,065, 08/01/18 (4 years), funded
15. DOE-EFRC: "Center for Gas Separations" Y. Pagan (Role- UPRM PI and EFRC co-PI) (EFRC Budget-$16 MM/4 years) (UPRM Budget-$600K/ 4 years)
16. "Recruiting, Retaining, and Engaging Academically Talented Students from Economically Disadvantaged Groups into a Pathway to Successful EngineeringCareers" abreviado "Engineering PEARLS" del Recinto Universitario de Mayagüez., M. Jimenez, N. Cardona.
17. SBIR Phase I: Development of a Composite System (Surfactant-Particle) Including Non-Ionic Green Surfactants for Enhancing Efficiency of Green Detergents Through Colloidal Scrubbers submitted by C. Acevedo (UPRM PI), A. Acevedo & U Cordova in collaboration with CleanCult, Inc. to National Science Foundation for 1 year (UPRM subward: $70k)
18. Influence of culture surface properties on cell expansion and potency-Maribella Domenech (PI, INQU, UPR-Mayaguez), Madeline Torres-Lugo (mentor, INQU, UPR-Mayaguez) and Sean Palecek (mentor, Chem. Eng., UW-Madison). NIH PR-INBRE, $ 280,600 total costs, 01/2019-12/2020.
19. Los doctores Arturo Hernández-Maldonado (PI), Brad Weiner (Co-PI, UPR-RP) y Madeline Torres-Lugo (Co-PI) recibieron aprobación de la propuesta "Center for the Advancement of Wearable Technologies (CAWT): Engineered (Bio)Interfaces, Energy Harvesting/Storage and Data Analytics for Health and Diagnostic Monitoring" por parte de NSF y por $17,100,000/5 años. En este proyecto también participan los doctores Ubaldo Cordova y Maribella Domenech, al igual que un grupo de profesores de UPR-RP, y otras instituciones educativas y privadas de Puerto Rico (41 investigadores y educadores, 23 instituciones en total). 1 de julio 2019

20. Los doctores Arturo J. Hernández-Maldonado y Yomaira Pagán, junto a investigadores de la Universidad de Puerto Rico – Río Piedras recibieron aprobación de la propuesta "Puerto Rico Space Partnership for Research, Innovation and Training to Engage the Next Generation of Explorers (PR-SPRInT)" por parte del programa NASA MIRO y por $3,000,000 por tres años. 12 de julio de 2019
21. Influence of culture surface properties on cell expansion and potency- Maribella Domenech (PI, INQU, UPR-Mayaguez), Madeline Torres-Lugo (mentor, INQU, UPR-Mayaguez) and Sean Palecek (mentor, Chem. Eng., UW-Madison). NIH PR-INBRE, $ 280,600 total costs, 01/2019-12/2020.
22. UPR Central Administration, Infrastructure Division granted a total of $41,630.80 for the refurnishing of the "Microbial and Biochemical Engineering Laboratory" under Dr. Ortiz-Bermúdez leadership.
23. DOD, Multiblock Copolymers with Sulfonated Poly(arylene ethers) and Fluoropolymers for Improved Protective Capabilities and Energy Efficient Devices. Dr. David Suleiman.
24. PRSTRT: Real Time Monitoring of Drug Concentration and Powder Density at the Feed Frame in Commercial Pharmaceutical Manufacturing, R. Mendez and R. Romañach.
25. EDA: Continuous Manufacturing (CMT) and Process Analytical Technology (PAT) training, R. Mendez and R. Romañach.
26. BASF: Real Determination of Blend Uniformity/Content Uniformity within a Feed Frame for Formulations based on Co- processed Excipients, R. Mendez and R. Romañach.
27. NASA STTR: Highly Efficient Closed-Loop CO_2 Removal System for Deep-Space ECLSS, Los doctores Arturo Hernández y Ambal Jayaraman (TDA Research Inc., Colorado, US) recibieron una dádiva del National Aeronautics and Space Administration por $125,000/1 año. 30 de junio de 2020.
28. NASA - Center of sustainable technologies for water reclamation and reuse ($CSTWR^2$). NASA, $1,125,000 / 3 years, DSuleiman (Co-PI) (Approved).
29. NSF-PFI (AWARDED, submitted Jan 7 2020) - Miniature Induction Heaters for Cancer Treatment, M. Torres (co-PI), $250,000, 8/1/2020-7/31/2022.
30. UPR: Fighting COVID-19: Assessment of the Impact of Agricultural Extension Training on Covid19 in the Meat Industru. Submitted to UPR: Emergency Covid-19 Research Projects Program. MLatorre, (role KP), August 1,2020-July 31, 2020. $175,000.00. Approved
31. Distinct contributions of mesenchymal cell niches in the therapeutic potential of the hedgehog pathway in triple negative breast cancer. Maribella Domenech (PI, INQU, UPR-Mayaguez), Wandaliz Torres-Garcia (Co-I, ININ, UPR-Mayaguez) and Madeline Torres-Lugo (Senior personnel, INQU, UPR-Mayaguez). NIH-NIGMS SC1, $ 1,398,145 total costs, 08/2020-07/2024.
32. Center to Centre: Global Cell Manufacturing Partnership (GCMP)- Johnna Temenoff (PI, Georgia Tech), Garry Duffy (PI, NUI-Galway), Reinhold Medina (PI, Queens University-Belfast), Maribella Domenech (senior

personnel, UPRM) and Sean Palecek (senior personnel, UW-Madison). NSF-ERC C2C, UPRM Sub award to UPRM: $191,899 total costs, 10/2020-09/2023.

33. National Institute of Food and Agriculture: Project Based Education via Community Engagement for Disaster Relief and Resiliency, $750,000; 3 años, N. Cardona.

-Se publicó 17 artículos en revistas arbitradas

1. Muñoz-Senmache, J.C.; Kim, S.; Arrieta-Perez, R.; Park, C.M.; Yoon, Y.; Hernandez-Maldonado, A.J. Activated Carbon–Metal Organic Framework Composite for the Adsorption of Contaminants of Emerging Concern from Water. ACS Appl. Nano Mater. 2020, 3(3), 2928-2940. DOI: 10.1021/acsanm.0c00190
2. Riascos-Rodríguez, K.; Marks, S.; Evans, P.; Hernández-Rivera, S.P.; Ruiz-Caballero, J.; Pinero, D.; Hernández-Maldonado, A.J. Lithium Functionalization Promoted by Amide Containing Ligands of a Cu(pzdc)(pia) Porous Coordination Polymer for CO_2 Adsorption Enhancement. Cryst. Growth Des. 2020, 20(6), 3898–3912. DOI: 10.1021/acs.cgd.0c00202
3. Fernández-Reyes, B.; Morales-Jiménez, S.; Muñoz-Senmache, J.C.; Vega-Santander, D.R.; Hernández-Maldonado, A.J. Single- and Multi-Component Adsorption of Selected Contaminants of Emerging Concern from Water and Some of their Metabolites onto a Hierarchical Porous Copper(II)-Zeolite-Activated Carbon Composite. Microporous Mesoporous Mater. 2020, in press. DOI: 10.1016/j.micromeso.2020.110355
4. Lin, S.; Jacoby, K.A.; Gu, J.; Vega-Santander, D.R. ; Hernández-Maldonado, A.J.; Chen, Z. Zeolite-Templated Carbons as Effective Sorbents to Remove Methylsiloxanes and Derivatives: A Computational Screening. Green Energ. Environ. 2020, in press. DOI: /10.1016/j.gee.2020.07.007
5. Lin, S.; Wang, Y.; Zhao, Y.; Pericchi , L.; Hernandez-Maldonado, A.J.; Chen, Z. Machine-Learning-Assisted Screening of Pure-Silica Zeolites for Effective Removal of Linear Siloxanes and Derivatives. J. Mater. Chem. A 2020, 8, 3228 - 3237. DOI: 10.1039/c9ta11909d
6. Flores-Mangual, M.L.; Hernandez-Maldonado, A.J.; Ortíz-Martínez, K.; Quiñones, N.P. Emerging Contaminants Uptake by an Ultisol and a Vertisol from Puerto Rico. Agrosyst. Geosci. Environ. 2020, 3(1), e20022. DOI: 10.1002/agg2.20022
7. Cifuentes, Said; Priyadarshani, Priyanka ; Castilla-Casadiego, David; Mortensen, Luke; Almodóvar, Jorge and Domenech, Maribella (Aug 12th, 2020) “Heparin/Collagen Surface Coatings Modulate the Growth, Secretome and Morphology of Human Mesenchymal Stromal Cell Response to Interferon-Gamma" , Journal of Biomedical Materials Research, https://doi.org/10.1002/jbm.a.37085

8. Rosado-Galindo Heizel and Domenech Maribella. (May 14th, 2020)"Polystyrene Topography Sticker Array for Cell-Based Assays." Recent Progress in Materials;2(2):18.
9. Sierra-Vega N. O, Martínez-Cartagena P. A, Alvarado-Hernández B. B., Romañach R. J., Méndez R., In-line monitoring of low drug concentration of flowing powders in a new sampler device. Int J Pharm. 2020 Apr 23;583:119358. PubMed PMID: 32335081.
10. Sierra-Vega N. O, Romañach R. J., Méndez R., Real-time quantification of low-dose cohesive formulations within a sampling interface for flowing powders. Int J Pharm. 588 (2020) 119726
11. Y. Xi, J. Lauterbach, Y. Pagán-Torres, A. Heyden, "Deoxydehydration of 1,4-anhydroerythritol over anatase TiO_2 (101)-Supported ReO_x and MoO_x", Catalysis Science & Technology, 10, 3731, 2020.
12. B. MacQueen, B. Ruiz-Yi, M. Royko, A. Heyden, Y. Pagan-Torres, C. Williams, J. Lauterbach, "In-situ Oxygen Exchange Vibrational Spectroscopy of Rhenium Oxide Surface Structures on Cerium Oxide", Journal of Physical Chemistry C, 124, 7174, 2020.
13. Marks, S.D.; Riascos-Rodriguez, K.; Arrieta-Pérez, R.R.; Yakovenko, A.A.; Exley, J.; Evans, P.G.; Hernández-Maldonado, A.J. Lattice Expansion and Ligand Twist during CO_2 Adsorption in Flexible Cu Bipyridine Metal-Organic Frameworks. J. Mater. Chem. A **2020**, 8, 18903-18915. DOI: 10.1039/d0ta03298k
14. K. Barrios-Tarazona and D. Suleiman. "Chemical and Morphological Effects of Blended Sulfonated Poly(styrene-isobutylene-styrene) and Isopentylamine Membranes for Direct Methanol Fuel Cells." Journal of Applied Polymer Science,138, 50034-50048, **2021;** https://doi.org/10.1002/app.50034
15. Manuel Quiñones-Pérez; Ruben Cieza; Bryan Khai D. Ngo, Melissa A. Grunlan and **Maribella Domenech-García** "Amphiphilic silicones to reduce the absorption of small hydrophobic molecules" Acta Biomater. 2021 Feb;121:339-34
16. Martínez-Cartagena P., Sierra-Vega N. O, A, Alvarado-Hernández B. B., Méndez R., Romañach R. J., An innovative sampling interface for monitoring flowingpharmaceutical powder mixtures. J. Pharmaceutical and Biomedical Analysis 194 (2021)113785.
17. A. Nacy, L. F.de Lima e Freitas, S. Albarracín-Suazo, G. Ruiz-Valentín, C. A. Roberts, E. Nikolla, **Y. J. Pagán-Torres**, "Selective C-O Bond Cleavage of Bio-Based Organic Acids over Palladium Promoted MoOx/TiO2",ChemCatChem, 12, 1, 2020.

-Se publicó 1 capítulos de libros

1. Rosado-Galindo, Heizel, Suarez Lyanne and **Maribella Domenech.** Chapter "In vitro approaches to model breast tumor complexity", Breast Cancer Book, IntechOpen.

-Se realizaron 43 presentaciones en foros nacionales e internacionales

1. La estudiante Gabriela Del Valle y su consejero, el doctor Arturo Hernández, realizaron una presentación virtual durante el "American

Chemical Society Spring 2020 National Meeting". El título de la presentación fue "Adsorption of Siloxanes from Water using Nanoporous Zeolitic Materials", 22 al 26 de marzo de 2020.

2. La estudiante Daniela Rivera y su consejero, el doctor Arturo Hernández, realizaron una presentación virtual durante el "American Chemical Society Spring 2020 National Meeting". El título de la presentación fue "Adsorption of Dimethyl Sulfone (DMSO2) and Trimethylsilanol (TMS) from Aqueous Media by a Large Pore Pure Silica UTD-1 Zeolite Material." 22 al 26 de marzo de 2020.
3. El doctor Arturo Hernández participó en el 2020 NSF EPSCoR PI Meeting de manera virtual. Realizó una presentación titulada "Center for the Advancement of Wearable Technologies (CAWT): Engineered (Bio)Interfaces, Energy Harvesting/Storage and Data Analytics for Health and Diagnostic Monitoring". 18 al 22 de mayo de 2020.
4. Acevedo Vélez, Claribel. "Graduate School 101", Invited workshop, AIChE student chapter, Department of Chemical Engineerig (October 8, 2019, Mayagüez, PR).
5. Zabala, Kevin; Lynn, David; Acevedo Vélez, Claribel. "Influence of chemically-functionalized gold nanoparticles on emulsions of thermotropic liquid crystals." Oral presentation at the 42nd ACS-PR Senior Technical Meeting (November 9, 2019, Mayagüez, PR).
6. Pagán Aponte, Nicole M.; Santiago Cruz, Hosea A.; Pinzón de la Rosa, Carlos; Acevedo Vélez, Claribel. "Characterization of surfactant-colloidal particle interactions towards the development of a composite system for enhancing efficiency of green detergents," Oral presentation at the 42nd ACS-PR Senior Technical Meeting (November 9, 2019, Mayagüez, PR).
7. Zabala, Kevin.; Lynn, David; Acevedo-Vélez, Claribel. "Self-assembly of chemically heterogeneous nanoparticles at aqueous-liquid crystal droplet interfaces." Poster presentation at the 15th PREM Anniversary, MRS Fall Conference (December 4, 2019, Boston, MA)
8. Acevedo Vélez, Claribel. "IRT 3: Active and Reconfigurable Colloidal Soft Matter Interfaces." NSF PREM Site Visit (May 13, 2020, Virtual Meeting).
9. K. Gómez, M.C. Curet-Arana, DFT analysis of Faujasite zeolite substituted with Cu, Ni and Zn for the adsorption of emerging contaminants, 2020 ERN Conference in STEM, Washington DC, February, 2020
10. Y. Pagán, MC. Curet-Arana et al. IRT1 – Atomic Level Control in Materials Development for Catalysis and Adsorption, EAB PREM Meeting – M. Tsapatsis , April 2020
11. Y. Pagán, MC. Curet-Arana et al. IRT1 – Atomic Level Control in Materials Development for Catalysis and Adsorption, EAB PREM Meeting, May 2020
12. Domenech, Maribella. "Engineering culture substrates for enhanced drug and cell potency assays", Cellular and Molecular Bioengineering Conference, Hotel Wyndham Grand Rio Mar, Rio Grande, PR January 5th, 2020.

13. Domenech, Maribella and Madeline Torres-Lugo, IRG1. Engineering of Sensors and Biocompatible Technologies for Wearable Devices, CWAT Virtual Summer Camp 2020, Oral presentation. June 23, 2020 .
14. Cardona-Martínez, N. and Heyden, A. RII Track-2 FEC: Center for a Sustainable Water, Energy, and Food Nexus Overview of Progress, Needs and Opportunities, Mayagüez, PR, January 27, 2020.
15. Cardona-Martínez, N.; Heyden, A.; Flores-Mangual, M.; Pagán-Torres, Y.; Lauterbach, J.A. SusWEF Research Thrust 1: Biomass Deconstruction, Conversion and Soil Quality Cycle, Mayagüez, PR, January 27, 2020.
16. Cardona-Martínez, N; López-Garriga, J. SusWEF Workforce Development: Education, Outreach and Professional Development, Mayagüez, PR, January 28, 2020.
17. Cardona-Martínez, N; López-Garriga, J.; Bellido, C.; Gillian-Daniel, A.L.; Stilwell, M.; Greenberg, A. Wi(PR)$_2$EM EOT. Education and Outreach in Materials Science and Engineering, Virtual NSF Site Visit, May 13, 2020.
18. "El DNA y sus propiedades" Taller para el campamento SynBio 101 Summer Camp 2020 del 15 de julio de 2020. Auspiciado por el equipo IGEMRUM (Prof. Ortiz-Bermúdez, Co-PI).
19. Continuous manufacturing training. EDA project E-Presentation, R. Mendez.
20. Y.J. Pagan-Torres, "Hydrodeoxygenation of Tartaric Acid and 1,4-Anhydroerythritol over Palladium-Molybdenum Oxide Catalysts." Invited Seminar, Clemson University, Department of Chemical Engineering, Clemson, SC, February 2020.
21. Y.J. Pagan-Torres, "IRT-1 Atomic Level Control in Materials Development for Catalysis and Adsorption", NSF-PREM Reverse Site Visit, University of Puerto Rico at Mayaguez, Department of Chemical Engineering, Mayaguez, PR, May 2020.
22. Y.J. Pagan-Torres, "IRT-1 Atomic Level Control in Materials Development for Catalysis and Adsorption", NSF-PREM EAB Meeting, University of Puerto Rico at Mayaguez, Department of Chemical Engineering, Mayaguez, PR, May 2020.
23. Y.J. Pagan-Torres, "Hydrodeoxygenation of 1,4-Anhydroerythritol over Palladium-Molybdenum Oxide Catalysts." NSF-SusWEF EAB Meeting, University of Puerto Rico at Mayaguez, Department of Chemical Engineering, Mayaguez, PR January 2020.
24. Acevedo, Vélez, Claribel. "Influence of surface-active nanoparticles on emulsions of thermotropic liquid crystals", Invited seminar, University of Arkansas (October 29, 2020, Virtual).
25. Acevedo Vélez, Claribel; Pagán Torres, Yomaira. "Research in Chemical Engineering", AIChE Chemical Engineering Virtual Camp (November 7, 2020, Virtual).
26. Rodríguez-Otero, Mariela; Piñeres-Quiñones, Oscar H.; Acevedo-Vélez, Claribel. "Effect of Surfactant Structure on the Interfacial Tension of a Nematic Liquid Crystal", PR-LSAMP Symposium at the PR-ACS Senior Technical Meeting (Virtual, December 4, 2020).

27. G. Ramos-Rivera and D. Suleiman. "Synthesis and Characterization of Poly (arylene ether) Sulfone Copolymers for Fuel Cell Applications." Poster Presentation at the 2020 AIChE National Meeting, San Francisco, CA, November, 2020.
28. K. Barrios and D. Suleiman. "Effect of Composition on the Transport Properties of Sulfonated Polymeric Ionic Liquid Block Copolymer Membranes." Poster Presentation at the 2020 AIChE National Meeting, San Francisco, CA, November, 2020.
29. K. Barrios and D. Suleiman. "Effect of Amine Groups Incorporation on the Morphology and Transport Properties of Sulfonated Poly(Styrene-Isobutylene-Styrene) Membranes for Fuel Cell Applications." Poster Presentation at the 2020 AIChE National Meeting, San Francisco, CA, November, 2020.
30. D. Suleiman. "Chemical Engineering Perspectives from a UW Madison Alumni." Oral Presentation at the 2020 Chemical Engineering Summer Lab. University of Wisconsin-Madison, Madison, WI, June, 2020.
31. Gravitational Effects on Zinc Oxide Nanoparticle Microbicidal Activity. Julio Acevedo and Magda Latorre. (LIVE/ONLINE) August 21st, 2020. Soft Matter, Energy and Society Research Institute, Perú.
32. Cardona-Martínez, N., Estrategias para contribuir a tener agua, energía y alimentación sostenibles, Wisconsin Science Fair Field Trip, Virtual, October 15, 2020.
33. Hortal-Sánchez, C. Rivera-Goyco and N. Cardona-Martínez, Effect of polar aprotic solvents and K2CO3 on the conversion of C6 sugars to alpha-hydroxy-acids using Sn-Beta, Congreso Iberoamericano de Catálisis 2020, October 26, 2020.
34. Alexa M. González-Rosario, O. Oyola-Rivera, and N. Cardona Martínez, Catalytic production of levoglucosenone from cellulose and levoglucosan using low concentration of Brønsted acids in γ–valerolactone, Congreso Iberoamericano de Catálisis 2020, October 26, 2020
35. Cardona-Martínez, N., What I wish I had known for RII Track-2 FEC: Center for a Sustainable Water, Energy, and Food Nexus, NSF EPSCoR RII Track-2 Kickoff Meeting, Virtual, November 12, 2020.
36. I. Hortal-Sánchez, C. Rivera-Goyco and N. Cardona-Martínez, Effect of polar aprotic solvents and K2CO3 on the conversion of C6 sugars to alpha-hydroxy-acids using Sn-Beta, 2020 AIChE Annual Meeting, November 16, 2020.
37. Alexa M. González-Rosario, Oscar Oyola-Rivera, and Nelson Cardona Martínez, Catalytic production of levoglucosenone from cellulose and levoglucosan using low concentration of Brønsted acids in γ–valerolactone, 2020 AIChE Annual Meeting, November 17, 2020
38. B.B. Alvarado-Hernández, N.O. Sierra-Vega, P. Martínez-Cartagena, R.J. Romañach, R. Méndez, New Alternatives for Sampling of Flowing Powders: E-Poster, IFPAC Summit September 2020 (E-Conference)
39. Pedro Martínez, Nobel Sierra, Nathaly Movilla, Rafael Méndez, Rodolfo J. Romañach, Method transfer of an in-line NIR spectroscopic method to

monitor low API concentrations, E-Poster, IFPAC Summit September 2020 (E-Conference)

40. 1st Global Symposium on Janus Particles (GSJP): Rich Self-Assembly Behavior of MAgnetic Colloids with Radially Shifted Dipole. October 2020 (Virtual Meeting). UCordova
41. 2020 AIChE Annual Meeting: Rich Self-Assembly Behavior of MAgnetic Colloids with Radially Shifted Dipole. November 2020 (Virtual Meeting). UCordova
42. Y.J. Pagan-Torres, "Supported Ni-Based Catalysts for CO2 Methanation", NASA-MIRO PR-SPRInT TechnicalReview Meeting, University of Puerto Rico at Mayaguez, Department of Chemical Engineering, Mayaguez, PR,December 2020.
43. Sandra Albarracin-Suazo, Blake McQueen, Jochen Lautherbach, Yomaira J. Pagan-Torres, "Selective Hydrodeoxygenation of 1,4-Anhydroerythritol to Tetrahydrofuran over MoOx/TiO2 Catalysts", AICHE Annual Meeting 2020, November 2020.

Se otorgaron 2 patentes a investigadores de InQu y se sometió otra

1. Hernández-Maldonado, A.; Cheng, Z.; Arrieta-Perez, R.; Rivera-Mirabal, D.; Del Valle-Pérez, G.; Zhao, Y.; Lin, S.; Vega-Santander, D. Nanoporous Pure Silica Zeolites. US Patent App. 63/127,528 (2020).
2. Castro, J., Torres-Lugo, M., Juan, E., Miniature Inductive Heating Device, 15/903,171, 2020, awarded
3. Lizana, G., Arrieta, L., Mendez, J., Torres-Lugo, M., Synthetic Matrixes for Cell Culture and Manufacture, 63/119,463, 11/30/2020, patent application submitted, patent pending

Departamento de Ciencia e Ingeniería de Computación

1. Grants Activos Durante (o hasta) 2020-2021
    a. Bienvenido Vélez (PI), Effective teaching of Computer Science (CS) in rural economically challenged communities in Puerto Rico, PR Science Trust, $70,000, 9/1/19-8/31/20
    b. Heidy Sierra (PI), CAREER: Computational Optics and Photonics for Deep Imaging of Live Tissue, NSF, $498, 905, 5/1/18-4/30/23
    c. Emmanuel Arzuaga (PI), DCP: Improving Virtualized Data Center Resource Efficiency Using Dynamic Container Placement Strategies, DoD, $320,634, 5/8/19-5/7/22
    d. Emmanuel Arzuaga (Co-PI), MRI: Development of a Real-world Microgrid Simulation/Testing Instrument, NSF, $355,640 , 9/19/18-9/18/21
    e. Emmanuel Arzuaga (PI), Trilobyte: Generating Accurate 3D Spectral Scene Models Using Hyperspectral and LiDAR Data Fusion with Deep Learning Techniques, L3Harris Technologies, $130,000, 1/1/21-12/31/22
    f. Emmanuel Arzuaga (PI), Deep Learning Big Data Pipeline Prototype for New Materials Discovery Using Learning Blocks, NSF CAWT Center Exploratory Grants Program, $35,000, 11/23/2020-11/22/2021

g. Kejie Lu (PI), CI-New: Collaborative Research: Developing an Open Networked Airborne Computing Platform, NSF, $242,451 , 9/1/17-8/31/20
h. Manuel Rodriguez (PI), R15 THS: Using Twitter and Big Data Analytics to Track and Predict Health Conditions , NIH, $359,367, 9/15/15-5/1/20

2. Propuestas Sometidas
   a. Dr. Emmanuel Arzuaga
      i. Trilobyte: Generating Accurate 3D Spectral Scene Models Using Hyperspectral and LiDAR Data Fusion with Deep Learning Techniques to L3Harris Technologies (PI), budget $130,000.
      ii. Deep Learning Big Data Pipeline Prototype for New Materials Discovery Using Learning Blocks to NSF CAWT Center Exploratory Grants Program, (PI), budget $35,000.
      iii. CREST Center for the Integration of AI in Engineering Solutions (CIAIES) to National Science Foundation (Co-PI), budget $4,999,700.
      iv. RII Track-2 FEC: Smart IIoT: Data-driven AI in Industry 4.0 to National Science Foundation (PI), budget $3,873,671.
      v. Remote Sensing of Sargassum Accumulation and Impacts on Tropical Marine Ecosystems: A Multi-Scale Approach to NASA (Co-I), budget $749,721.
   b. Dr. Wilson Rivera
      i. A Deep Learning Framework for Structural Proteomics Analysis to National Institutes of Health (PI), budget $429,000.
      ii. AI Institute: AI Institute for Enhancing a Dynamic World to University of New Mexico, National Science Foundation Subaward (PI), budget $498,725.
      iii. Mid-scale RI-2 Consortium: Ilektor (Ions, Lasers, EleKtrons Together for Research) to University of New Mexico, National Science Foundation Subaward (PI), budget $625,000.
   c. Dr. Manuel Rodriguez
      i. CREST Center for the Integration of AI in Engineering Solutions (CIAIES) to National Science Foundation (PI), budget $4,999,700.
      ii. RII Track-2 FEC: Smart IIoT: Data-driven AI in Industry 4.0 to National Science Foundation (Senior Personnel), budget $3,873,671.
   d. Dra. Heidy Sierra
      i. CREST Center for the Integration of AI in Engineering Solutions (CIAIES) to National Science Foundation (Co-PI), budget $4,999,700.
      ii. RII Track-2 FEC: Smart IIoT: Data-driven AI in Industry 4.0 to National Science Foundation (Co-PI), budget $3,873,671.
   e. Dr. Bienvenido Vélez
      i. Collaborative Research: BPC-DP: A University Partnership Framework to Advance Underrepresented Groups in Under-

resourced US Regions to National Science Foundation (Co-PI), budget $144,492.

3. Publicaciones
    a. Dr. Emmanuel Arzuaga
        i. Hyperspectral and Multispectral Image Fusion using a Multi-Level Propagation Learning Network, Theran, C., Alvarez, M.A., Arzuaga, E., Sierra, H., IEEE 10th Workshop on Hyperspectral Image and Signal Processing: Evolution in Remote Sensing (WHISPERS), Amsterdam, NL, 2021.
        ii. HerdMonitor: Monitoring Live Migrating Containers in Cloud Environments, Gonzalez A, Arzuaga E. IEEE International Conference on Big Data (Big Data 2020); 2020 December 13, Atlanta, GA.
        iii. Residual Neural Network Architectures to Improve Prediction Accuracy of Properties of Materials, Tatis D., Sierra H., Arzuaga E., IEEE International Conference on Big Data (Big Data 2020); 2020 December 13, Atlanta, GA.
    b. Dr. Kejie Lu
        i. B. Wang, J. Xie, S. Li, Y. Wan, S. Fu, and K. Lu, “Computing in the air: An open airborne computing platform”, IET Communications, Vol. 14, No. 15, pp. 2410-2419, Sept. 2020.
    c. Dr. Wilson Rivera
        i. D. Paeres, J. Santiago, C. Lagares, W. Rivera, A. Craig, and G. Araya (2021). Design of a Virtual Wind Tunnel for CFD Visualization. 2021 AIAA SciTech Forum.
        ii. *C. Lagares, W. Rivera, and G. Araya. (2021) Aquila: A Distributed and Portable Post-Processing Library for Large-Scale Computational Fluid Dynamics. 2021 AIAA SciTech Forum.*
    d. Dra. Heidy Sierra
        i. Hyperspectral and Multispectral Image Fusion using a Multi-Level Propagation Learning Network, Theran, C., Alvarez, M.A., Arzuaga, E., Sierra, H., IEEE 10th Workshop on Hyperspectral Image and Signal Processing: Evolution in Remote Sensing (WHISPERS), Amsterdam, NL, 2021.
        ii. Residual Neural Network Architectures to Improve Prediction Accuracy of Properties of Materials, Tatis D., Sierra H., Arzuaga E., IEEE International Conference on Big Data (Big Data 2020); 2020 December 13, Atlanta, GA.

Departamento de Ingeniería Industrial

1. Publicaciones
    a. Baardman, L., Roodbergen, K.J., Carlo, H.J., Schrotenboer, A. (2021) **A Special Case of the Multiple Traveling Salesmen Problem in end-of-aisle picking systems.** Transportation Science, Accepted for Publication.
    b. V Díaz-Pacheco, F González-Román, CE Isaza, T Richardson, R Whalin, M Cabrera-Ríos, **Individual Response and Recovery: A Learning**

Experience from Hurricane Maria, Journal of Emergency Management (2021) Forthcoming

c. G Champaña-Quijano, P Rodríguez-Caraballo, E Barbosa-Rodríguez, R Fernández, VE Díaz-Cruz, L Durand-González, M Alomar-Báez, F Santiago- Ortiz, E Valdés, CE Isaza, M Cabrera-Ríos, **Tying Manufacturing Experiences and Recycling Awareness with CUBITO: Containment Utility Bin by Insertion and Tucking Operations**, Revista Internacional de Investigación e Innovación Tecnológica, Forthcoming 2021
d. SM Villanueva-Pérez, V Odeh-Couvertier, V Vázquez-García, RI Fernández- Lafuente, V Díaz-Cruz, Z Acevedo-Figueroa, J Cintrón-Font, M Rivera-Díaz, R Méndez, C Rivera-Collazo, N Díaz-Llanos, MF Sayago-Capelo, KG Chávez-Rojas, E Niño-Pérez, YM Mëndez-Vázquez, M Cabrera-Ríos, **Reintroducing Industrial Engineering Students to Manufacturing through Environmental Pertinence**, Científica 25:1 (2021)
e. FG Aponte-Ortiz, A López-Rodríguez, CD Figueroa Gutiérrez-Del Arroyo, JA Candelaria-Hernández, CA Román-Orellana, CE Isaza, M Cabrera-Ríos, **3D Printed hydroponic system**, Ingenierías 86 (2020) 6-11
f. A.M. Reyes-Ramos, Y.R. Alvarez-Garc´ıa, N. Solodin, J. Almodovar, E. T. Alarid, W. Torres-García, M. Domenech. (2021) "Collagen I Fibrous Substrates Modulate the Proliferation and Secretome of Estrogen Receptor- Positive Breast Tumor Cells in a Hormone-Restricted Microenvironment.", ACS Biomaterials Science & Engineering, DOI:10.1021/acsbiomaterials.0c01803.
g. Pérez-Torres, P., Maldonado, M., and Méndez-Piñero, M.I., **Economic Analysis of Construction Projects in the Public Sector**, Proceedings of the 2021 Annual IISE Virtual Conference, May 22-25, 2021
h. Fontalvo-Lascano, M.A., Méndez-Piñero, M.I., and Romañach, R.J., **Design and Development of a Cost Model for the Implementation of Process Analytical Technology in the Pharmaceutical Industry**, Proceedings of the 9th. Annual World Conference of the Society for Industrial and Systems Engineering, September 17
i. García-Santiago, J.D., Esquerdo-Pérez, L.A., and Méndez-Piñero, M.I., **Healthcare Business Strategies: Analyzing Costs in a Medical Imaging Facility**, Proceedings of the 9th. Annual World Conference of the Society for Industrial and Systems Engineering, September 17-18, 2020, Baltimore, Maryland
j. Hernández-Padilla, J.A. and Méndez-Piñero, M.I., **Economic Impact of the COVID-19 Pandemic in Puerto Rico**, Proceedings of the 9th. Annual World Conference of the Society for Industrial and Systems Engineering, September 17-18, 2020, Baltimore, Maryland
k. Fontalvo-Lascano, M.A., Méndez-Piñero, M.I., and Romañach, R.J., **Development of a Business Case Model for Process Analytical Technology Implementation in the Pharmaceutical Industry**, Proceedings of the5th. NA International Conference on Industrial

Engineering and Operations Management, August 10-14, 2020, Detroit, Michigan

l. Oquendo-Colón, N., Velázquez, M.A., Medina, L.A., Claudio, D. and Santiago, A. (2021, July). "**Understanding How Culture Characteristics Impact the Enrollment of Women in Engineering 2 Programs**". Proceedings of the American Society for Engineering Education (ASEE) Virtual Conference, Long Beach, CA.

m. Medina, L.A., Solorzano, K., Vázquez, F., Morales, G., Padilla, J., López, N., Rivera, Y., and Hernández, M. (2021, May). "**RealTimePC 2020: Overcoming the Challenge of Offering an Interactive Virtual Experience.**" Proceedings of the Industrial and Systems Engineering Research Virtual Conference.

n. Hernández, M., Medina, L.A., Rodríguez, K., and Guzmán, Y. (2021, May). **"Why high school students pick or ignore engineering careers? A survey to undergraduate students from different majors."** Proceedings of the Industrial and Systems Engineering Research Virtual Conference.

o. Medina, L.A., De Hoyos, M., Rivera, Y., Rodríguez, G.G. and Espada, M. (2021, May). **"A Study of Student Knowledge and Participation in Entrepreneurship and Innovation."** Proceedings of the Industrial and Systems Engineering Research Virtual Conference.

p. Méndez-Piñero, M.I., **Developing an Introductory Engineering Management Course – a Case Study**, Proceedings of the5th. NA International Conference on Industrial Engineering and Operations Management, August 10-14, 2020, Detroit, Michigan

q. Méndez-Piñero, M.I., **Engineering Economics Analysis Course – from Flipped Classroom to Distance Teaching**, Proceedings of the5th. NA International Conference on Industrial Engineering and Operations Management, August 10-14, 2020, Detroit, Michigan

Departamento de Ingeniería Industrial
Publicaciones y presentaciones más relevantes

1. Báez, Rafael, Luis E. González, Manny X. de Jesús-López, Pedro O. Quintero, and Lauren M. Boteler. "Metallic Phase Change Material's Microstructural Stability Under Repetitive Melting/Solidification Cycles." *Journal of Electronic Packaging*142, no. 3 (2020): 031110.
2. Joaquin Valencia Bravo , Frederick Just Agosto , David Serrano Acevedo , Marco Mennegozzo, Orlando Ruiz Quinones, 2021, Analytical Modeling of Characteristic Maps of the SR-30 Turbojet Engine, *International Journal of Engineering Research and Technology*. Volume 10, Issue 03 (March 2021),
3. Rivera, Manuel, Edwin López, and Silvina Cancelos. "A non-invasive, low frequency resonant method to detect bubbles in liquid media." *Applied Acoustics* 179 (2021): 108044.

4. Rivera, Manuel, Edwin López, Silvina Cancelos, and Carlos Marín. "Low-power gas microbubble detection technology based on acoustic resonance." *Engineering Reports* (2020): e12401.
5. Dr. Nestor Perez publico el libro “Phase Transformation in Metals” en la editorial Springer Nature.
6. Dr. Paul Sundaram publicó el libro “Mechanotransduction: Cell Signaling to Cell Response” en la editorial Elsevier.
7. Dr. Jayanta Banerjee presentó su trabajo titulado “Mastery Learning for Undergraduate Students in Engineering” en la Convención 2021 de ASEE en Long Beach, CA en julio, 2021.
8. El Dr. Marco Menegozzo, en colaboración con los Drs. Andres Cecchini, Frederick Just y David Serrano, recibió comunicación de aceptación de su trabajo titulado “An Innovative 3d-Printed Honeycomb Cell Design with Enhanced Energy Absorption Capability for Structures under Axial and Lateral Loading” en la Memoria (Proceedings) de la 9na Conferencia Internacional "Mechanics and Materials in Design” a celebrarse en Junio 2022, Funchal, Portugal.

Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computadoras

Publicaciones

1. Guillermo Lopez-Cardalda, Eduardo Ortiz-Rivera, Melvin Lugo-Alvarez, Rachid Darbali, Robert Broderick. Evaluation and Load Selection using Energy Storage System Priority Index (ESSPI), IEEE Symposium on Technology and Society Going Virtual, IEEE ISTAS 2020 Virtual Symposium, Nov. 12-15 2020

2. Ashley del Valle-Morales, Jahannie Torres, Alejandro Aponte-Lugo, Eduardo Ortiz-Rivera. “The use of emerging conductive materials for outreach activities in the K-12 community” IEEE Resilient Week 2020 Virtual Symposium, Oct 19-23, 2020

3. J. F. Patarroyo, F. Andrade, J. M. Guerrero and J. C. Vasquez, “A Linear Quadratic Regulator with Optimal Reference Tracking for Three-Phase Inverter-based Islanded Microgrids,” in IEEE Transactions on Power Electronics, doi: 10.1109 /TPEL.2020.3036594.

4. Patarroyo-Montenegro, J.F.; Vasquez-Plaza, J.D.; Andrade, F.; Fan, L. An Optimal Power Control Strategy for Grid-Following Inverters in a Synchronous Frame. Appl. Sci. 2020, 10, 6730

5. Lopez, Andres F; Patarroyo, Juan F; Sanabria, Enrique A; Campo, Daniel D; Vasquez, Jesus D; Andrade, Fabio; A Design Algorithm for Multivariable Linear Quadratic Integral

Controllers in Voltage-Source Converters, IECON 2020 is the 46th Annual Conference of the IEEE Industrial Electronics Society, 2020

6. Vasquez, Jesus D; Patarroyo, Juan F; Campo, Daniel D; Sanabria, Enrique A; Lopez, Andres F; Andrade, Fabio; Formal Design Methodology for Discrete Proportional-Resonant (PR) Controllers Based on Sisotool/Matlab Tool, IECON 2020 is the 46th Annual Conference of the IEEE Industrial Electronics Society, 2020

7. Lopez del Puerto, Carla; Cavallin, Humberto; Suarez, Oscar; Munoz Barreto, Jonathan; Perdomo, Jose; Vázquez, Drianfel; Andrade Rengifo, Fabio; Guillemard, Luisa; Troche, Ormari; Design and Assessment of Architecture/Engineering/Construction (AEC) Curricula for Resilient and Sustainable Infrastructure, Proceedings Article published in 2020 ASEE Virtual Annual Conference Content Access Proceedings, 2020.

8. J.D. Vasquez Plaza, J.F. Patarroyo-Montenegro, and F. Andrade, “Development and Implementation of a Low-Cost Research Platform for Control Applications for Inverter-Based Generators”, 2020 Conference on Power Electronics and Applications (EPE20) Lyon, France, 2020.

9. J.D. Vasquez Plaza, F. Andrade, J.M. Ramirez, J.A. Restrepo and J.A. Tenorio “Control of Parallel Connected Voltage Source Inverters in a Microgrid for Experimental Testing”, 2020 Conference on Power Electronics and Applications (EPE20) Lyon, France, 2020.

10. J.A. Tenorio, F. Andrade, and J.M. Ramirez,“Control of Parallel Connected Voltage Source Inverters in a Microgrid for Experimental Testing” 2020 Conference on Power Electronics and Applications (EPE20)Lyon, France, 2020.E.

11. Cobo-Yepes, N., Palomera, R., Ducoudray-Acevedo, G. O., Rodriguez, Solis, R., (2020), ‘RF Energy Harvesting: Conducting an Urban and Suburban Outdoor Electromagnetic Site-Survey’, 2020 Conference on Precision Electromagnetic Measurements (CPEM), Denver Colorado, Aug 2020.

12. Contreras, B., Sallese, J. M., Ducoudray, G. O. (2020),‘Analytical Method Based On A Trapezoidal Shape For Edgeless Gate Enclosed (EGE) MOSFET Width Over Length Calculation’, 2020 IEEE Latin America Electron Devices Conference (LAEDC), San Jose, Costa Rica, Feb. 2020

13. C. Bernal, M. Jimenez, F. Andrade, “Evaluating the JEDEC Standard JEP173, Dynamic RDSON Test Method for GaN HEMTs”. In Proc. of 2020 IEEE International Symposium on Circuits and Systems (ISCAS-2020), Seville, Spain, May 17-20, 2020. Sent October 2019

14. M. Jimenez, W. Schmidt, D. Rojas, “A Fault-tolerant Free-vehicle Architecture for Hadal Zone Exploration”. In Proc. Of IEEE Global Oceans 2020 Conference & Exposition, Virtual Conference, Oct. 5- 12 2020.

15. D. Rojas, M. Jimenez, A. Santiago, “Using Modular Strategies and Outcome-Based Education for Improving an Embedded Systems Design Laboratory”. In proc. Of 2020 IEEE Frontiers in Education Conference (FIE), Uppsala, Sweden, Oct. 21-24, 2020

16. Ortiz, S., M. Ndoye and M. Castro-Sitiriche, "Toward an energy threshold hypothesis model for social benefit and household energy usage," International Conference on Appropriate Technology 2020, Pretoria, South Africa, pp. 346-355, November 23-27, 2020. https://bit.ly/icat2020proceedings.

17. Ortiz, S., M. Ndoye and M. Castro-Sitiriche, “Satisfaction-Based Energy Allocation with Energy Constraint Applying Cooperative Game Theory”, Energies Journal, Energy Data Analytics for Smart Meter Data Special Issue, (accepted).

18. N. Santiago - ASEE submitted Nov 2020 -Perceptions of low-income and academically talented students and mentors of PEARLS - an S-STEM program at a Hispanic Serving Institution - accepted for publication.

19. V. Manian, H. Gangapuram, J. Orozco, H. Janwa, and C. Agrinsoni, Network analysis of local gene regulators in Arabidopsis under spaceflight stress, MDPI Journal, Computers, 10 (2), 18, Jan. 2021.

20. V. Manian, H. Gangapuram, J. Orozco, H. Janwa, and C. Agrinsoni, Network analysis of gene transcriptions of Arabidopsis thaliana in spaceflight microgravity, accepted, MDPI gene journal, Feb. 2021.

21. S. Sridhar and V. Manian, EEG and deep learning based brain cognitive function classification, MDPI Journal, Special Issue Feature Paper in Computers, 9(4), 104, December 2020.

22. A. Romney and V. Manian, Comparison of frontal-temporal channels in epilepsy seizure prediction based on EEMD-ReliefF and DNN, MDPI Journal 9(4), 78, Sept. 2020

23. “Hybrid PMOS CCDD Rectifier as a Passive Technique to Improve the VCE Over a Wider Input Power Range Oriented to RF Energy Harvesting Systems”, Nicolás Cobo-Yepes (1er autor), Gladys Ducoudray-Acevedo, y Raf-- A presentarse en IBERCHIP/LASCAS2021, Feb. 22-25, 2021

Artículos/Publicaciones Sometidas

24. A. Santiago, M. Jimenez, L. Guillemard, "Perceptions of Low-income and Academically Talented Students and Mentors of PEARLS - an S-STEM Program at a Hispanic Serving Institution". Submitted to the 2021 ASEE Annual Conference & Exposition, Long Beach, CA, July 26-29, 2021. Sent Nov. 2020

25. S. Bartolomei, M. Jimenez, L. Guillemard, N. Santiago, "Building Career Goals and Boosting Self-efficacy in Engineering Students". Submitted t to the 2021 ASEE Annual Conference & Exposition, Long Beach, CA, July 26-29, 2021. Sent Nov. 2020.

26. "The Evolving Solar Energy Innovation Ecosystem in Puerto Rico," Technical Report, DOE Project Year One (not approved for publication yet).

27. N.Santiago - Submitted Applying Complexity Theory and Project-Based Learning unto Project Designs of Complex Computing Systems, Accepted for ASEE Annual Conference 2021

28. N. Santiago - ASEE submitted Nov 2020 -Perceptions of low-income and academically talented students and mentors of PEARLS - an S-STEM program at a Hispanic Serving Institution - accepted for publication.

Presentaciones/Viajes

1. Eduardo Juan - Design of a Laparoscopic Induction Heater for the Activation of Iron Oxide Nanoparticles in Biomedical Applications, Seminar Series, Department of Biomedical Engineering, Columbia University, October 2020.

2. Eduardo Ortiz - IEEE Symp. on Technology and Society Going Virtual, IEEE ISTAS 2020 Virtual Symposium, Nov. 12-15 2020

3. Eduardo Ortiz - IEEE Resilient Week 2020 Virtual Symposium, Oct 19-23, 2020

4. Eduardo Ortiz - Presentación en línea a la sección IEEE Western Puerto Rico sobre oportunidades de estudio en UPRM.

5. Eduardo Ortiz - Múltiples Reuniones en Turabo sobre desarrollo de programas relacionados al programa CHRES y nuevas propuestas a NSF y el US DoEnergy, entre otras reuniones.

6. Eduardo Ortiz - Reclutamiento para escuela graduada en múltiples instituciones en PR.

7. Eduardo Ortiz - "Virtual-Outreach" en escuelas y organizaciones juveniles incluyendo Casa Abierta Colegial, y Girls Scouts.

8. Eduardo Ortiz - reuniones virtuales: U Turabo, Penn State University, Carnegie Mellon Univ., U.Buffalo, Sandia National Laboratory, Lawrence Livermore National Laboratory, y University of New Mexico.

9. Fabio Andrade - February 16-21, 2020: presented a lecture "Microgrids and Hurricanes: A Perspective from Puerto Rico" to 2021 IEEE Power & Energy Society Innovative Smart Grid Technologies Conference, Washington USA.

10. Gladys Ducoudray - Cobo-Yepes, N., Palomera, R., Ducoudray-Acevedo, G. O., Rodriguez, Solis, R., (2020), 'RF Energy Harvesting: Conducting an Urban and Suburban Outdoor Electromagnetic Site-Survey', 2020 Conference on Precision Electromagnetic Measurements (CPEM), Denver Colorado, Aug 2020., Virtual presentation

11. Manuel Jiménez - Global Oceans 2020 Conference and Exposition, San Diego, CA, Oct. 12, 2020, Presenting the paper "A Fault-tolerant Free-vehicle Architecture for Hadal Zone Exploration"

12. Manuel Jiménez - Maceio, Brazil – Virtual Conference – Presenting the Paper "A Test Architecture and VIE to Characterize Dielectric Absorption in Small Capacitors"

13. Marcel J. Castro-Sitiriche; "Bienestar Responsable y Participación: Trabajo Ético en Equipo", Seminario de Estrategias para el Desarrollo de las Comunidades, organizado por el Instituto Universitario para del Desarrollo de las Comunidades en el Recinto Universitario de Mayagüez, 19 de septiembre de 2020.

14. Marcel J. Castro - Webinar "Can Distributed Solar Energy Advance a Just and Sustainable Transition for Communities in Puerto Rico?", a través de Zoom el 17 de diciembre de 2020 http://cohemis.uprm.edu/solar2020/,grabación en Youtube - https://www.youtube.com/watch?v=fyO-vlAbO5M&list=PLgOirnjv2zzcCzUPyShQ_wmqsus0E0Ihd&index=5&t=1679s, enlace a presentación - https://app.box.com/s/suh5vqb6jl83mxxms3w4gjw9pedp6nyj.

15. Marcel J. Cstro – visita a la comunidad de Castañer para analizar las posibilidades de instalar el proyecto piloto de microrredes. La visita se hizo en la plaza de Castañer, al aire libre, con distanciamiento físico y utilizando mascarillas.

16. Nayda Santiago - El proceso de revision literaria; ARG Orientation and Onboarding on Oct 13, 2020; ARG Orientation and Training 1 on Research – virtual; ARG Training: Career path (Industry, Grad School, Entreprenuership) virtual; The literature review writing process virtual; ARG Training Problem Solving - november 12, 2020; National Academies virtual panel on stem education during covid 19, September 22, 2020 from 1-4 pm ET

17. Nayda Santiago - National Academies Virtual Panel on "The Impacts on STEM Undergraduate and Graduate Student Experiences of Higher Education's Response to COVID-19" as a presenter. Presenting CAHSI, EECOS, Epearls. /GMiS Annual Conference, OCt 5 - 9, 2021, virtual Conference. Presenter in session Hispanic Women in Computing. / Participante en Imagining the future of undergraduate stem education, Nov 12 al 19 2021 /Organizadora de Conferencia CCWiC y Explore. Fechas Sesion 1: 13 de noviembre 2021, Fecha sesion 2: 20 de noviembre de 2021 /Participante en el NSF Mini Ideas Lab All hands convening. Nov 20, 2021.

Propuesta Sometidas

1. Pre-Proposal to NSF 20-553 Gen-4 Engineering Research Centers (ERC) (PI Dr. Mladen Kezunovic CO-PI Dr. Agustín Irizarry) "Advanced Data Analytics for Predictive Tracking of Electricity Risk (ADAPTER)"

2. RRG: Long-Term Grid Resilience Using Tug-of-War Simulation (sub-award from Univ. North Carolina Charlotte)

3. Viability assessment of grid services via Virtual Power Plant (VPP) in Culebra, Puerto Rico (EDF)

4. Distribution feeder model and hosting capacity analysis for a community microgrid (Co-PI F. Andrade, Sandía Labs)

5. Design, Construction, Commissioning and Test of Cluster of Smart Microgrids at UPRM (CO-PI F. Andrade, AEE/FEMA)

6. Propuesta de suplemento de Research Experiences for Undergraduates (REU) de $16k como parte de la dádiva del NSF-PFI-TT. La misma fue aprobada. E. Juan

7. NASA-Stability-Enhanced Autonomous Cellular-Electric Power Systems (C-EPS) for Lunar Surface Operations. E. Ortiz

8. NSF: SRS RN: Just and Sustainable Transitions in Regional Socio-Energy Systems – F. Andrade

9. DOE: Renewal: Development and Validation of Models to Assess Dynamic Response of Converter-Dominated Power Systems across Multiple Spatiotemporal Scales – F.Andrade

10. NSF: Socio-Technical Optimization of Networked Microgrids – F.Andrade

11. Doppler Effect explanation using Microcontrollers – G. Ducoudray

12. Se colaboró con Ole Miss (University of Mississippi) como líder del esfuerzo en la redacción de una propuesta para el programa EPSCoR RII Track-2 FEC de NSF. La misma fue sometida en el mes de enero estamos esperando por las evaluaciones y la decision final. G. Serrano

13. ERC preproposal titled "Sustainable Energy Smart Systems" submitted to NSF, principal investigator at UPRM, associate director of the overall center, led by Cornell. Status: not invited. – M. Castro

14. SRS RN proposal titled "Just and Sustainable Transitions in Regional Socio-Energy Systems" submitted to NSF ($15 million), principal investigator at UPRM, led by ASU. Status: Pending M. Castro

15. CoPe proposal titled "Resilient, Equitable, and Sustainable Coastal/Urban Environments (RESCUE) Research and Educational Hub" submitted to NSF ($15 million), co-principal investigator at UPRM, led by CUNY. Status: Pending. M. Castro

16. PPIUM proposal titled "Development of a Case-Sstudy Centric Analysis to Assess the Viability of Virtual Power Plant (VPP) Grid Services on the Island of Culebra, PR", submitted to EDF ($85,000) pending final approval of agreement. M. Castro

17. October 2020: Title: "Collaborative Research: Frameworks: Scientific IoT for Everyone"; Opportunity: NSF 20-592 Budget period: 3/1/2021 – 2/28/2025 (4 years) Budget: $70,000/year for four years , TOTAL 280,000 / An outreach program for embedded systems General Motors. $4000. Granted / Title JP Morgan – UPRM collaboration 2021 /Date of submission December 8, 2020, 420,000 – granted. N. Santiago

18. Dual-band, low SWaP VTOL-mounted Microwave Radiometer for Salinity Mapping (MiRaS) – PRSTRT ARG. R. Rodriguez-Solís

19. Coastlines and People Hub for Resilient, Equitable, and Sustainable Coastal/Urban Environments (RESCUE) – NSF. R. Rodriguez-Solís

20. Advancing Validation of NASA Water Quality Remote Sensing Data with Citizen Scientist Participation – NASA. R. Rodríguez Solís

G. Impactar a Nuestra Sociedad Puertorriqueña
   a. El Departamento de Ciencias de Ingeniería y Materiales ha apoyado todas las iniciativas para revitalizar la oferta académica en ingeniería, tanto respaldando las revisiones curriculares como en la creación de cursos nuevos y especializados. A través de las organizaciones estudiantiles de Materials Advantage y la American Society for Engineering Education del

RUM, se ofrece apoyo a estudiantes, padres, maestros y consejeros académicos provenientes de escuelas públicas y privadas tanto a nivel intermedio como superior.

Entre las actividades se encuentran el Club de Materiales, campamentos y talleres y demostraciones. También se realizan actividades para orientar a los estudiantes, padres, maestros y consejeros académicos sobre los diferentes programas académicos que se ofrecen el RUM, los procesos para solicitar admisión, tutorías en ciencias y matemáticas, entre otras. Este año se participó además en las diferentes actividades auspiciadas por la escuela graduada para promover el programa graduado en Ciencias de Materiales. En adición, bajo la coordinación del Dr. Suárez y con el apoyo de la Srta. Milaitza Rivera, se realizó una serie de Webinars para promover el programa graduado de Ciencias de Ingeniería de Materiales (CIM) en el que participaron varios profesores y estudiantes del programa graduado. Todas estas actividades promueven el desarrollo del departamento promoviendo el programa graduado y los servicios que ofrecemos para estudiantes de la Facultad de Ingeniería.

b. El Centro de Transferencia de Tecnología en Transportación y el *Coastal Resilience Center* (CRC) coordinó y presentó 44 cursos cortos y conferencias vía *webinars* para el servicio de la comunidad. 32 seminarios (cursos cortos):
c. **Aniversario de la Década de Acción para la Seguridad Vial en Puerto Rico -** El 25 de septiembre de 2020 se llevó a cabo la actividad virtual del 10mo Aniversario de la Década de Acción para la Seguridad Vial donde se hizo lectura y entrega de la Moción de Felicitación y Agradecimiento de parte de la Cámara de Representantes del Gobierno de Puerto Rico al Centro de Transferencia de Tecnología en Transportación y al Dr. Benjamín Colucci como Portavoz de la Campaña. Como parte de la celebración y la campaña de Seguridad Vial en Puerto Rico, la Cámara de Representantes iluminó la fachada norte del Capitolio. Felicitamos al doctor Colucci y al personal del Centro de Transferencia de Tecnología en Transportación.
d. **Traffic Signal Design and Operation Course, FHWA-NHI** - El Centro de Transferencia de Tecnología en Transportación fue el anfitrión de las cuatro (4) sesiones del curso titulado 133121 Traffic Signal Design and Operation del National Highway Institute (NHI) de la Administración Federal de Carreteras (FHWA) los días 28, 29 y 30 septiembre y 1 de octubre de 2020 de forma virtual.
e. Actividades dirigidas a estudiantes y jóvenes en edad escolar
    1. Programa R2DEEP-Orientaciones virtuales
        a. 20 de octubre 2020: Esc. Superior Hermanas Eva y Patria Custodio Franqui de Las Marías. Se ofrecieron dos presentaciones 10:30 am y 11:30 am a grupos de grados 10 y 11. Junto a la Sra. Virginia Figueroa participaron de la orientación los estudiantes Judith Aponte y Carlos Rivera del Programa Engineering Ambassadors.

b. 21 de octubre 2020: Esc. Superior Leonides Morales de Lajas. Se ofrecieron dos presentaciones a las 9:30 am y 11:45 am a grupos de grados 10 y 11. Junto a la Sra. Virginia Figueroa participaron de la orientación los estudiantes Ixa Ortiz y Oscar Nieves del Programa Engineering Ambassadors.
c. 29 de octubre 2020: Esc. B.Creative de Quebradillas y un grupo de tres estudiantes de la Academia del Desarrollo Integral Cristiano de Arecibo. Se ofreció presentación a las 10 am a grupos de grados 9, 10 y 11. Junto a la Sra. Virginia Figueroa participaron de la orientación las estudiantes Normarie Román y Maricarmen Quintero del Programa Engineering Ambassadors.
d. 30 de octubre 2020: Esc. Monserrate León de Irizarry Cabo Rojo. Se ofrecerá una presentación a la 1pm para los grados 10, 11 y 12. Junto a la Sra. Virginia Figueroa participaron de la orientación los estudiantes Kevin Kaufman y Diego Vechioli del Programa Engineering Ambassadors.
e. 2 de noviembre 2020: Centro Residencial de Oportunidades Educativas (CROEV) de Villalba a grupos de grados 10, 11 y 12. Los estudiantes Oscar Nieves e Ixa Ortíz del Programa Engineering Ambassadors presentaron los programas de ingeniería y la Sra. Virginia D. Figueroa tuvo a cargo las iniciativas del Colegio de Ingeniería (R^2DEEP, Campamentos, Casa Abierta RUM, ECoS, y Open Capstone).
f. 6 de noviembre 2020: Colegio Nuestra Señora de Perpetuo Socorro de Salinas, PR grados 10, 11 y 12. Los estudiantes Carlos Rivera y Diego Vechioli del Programa Engineering Ambassadors presentaron los programas de ingeniería y la Sra. Virginia D. Figueroa tuvo a cargo las iniciativas del Colegio de Ingeniería (R^2DEEP, Campamentos, Casa Abierta RUM, ECoS, y Open Capstone).
g. 17 de noviembre 2020: Esc. Ramón José Dávila de Coamo, PR. Se atendieron a 90 estudiantes de los grados 10, 11, 12. Las estudiantes Valerie Pérez y Normarie Román del Programa Engineering Ambassadors presentaron los programas de ingeniería y la Sra. Virginia D. Figueroa tuvo a cargo las iniciativas del Colegio de Ingeniería (R^2DEEP, Campamentos, Casa Abierta RUM, ECoS, y Open Capstone).
h. 30 de noviembre 2020: Tenemos en agenda la orientación para el Centro Residencial de Oportunidades Educativas CROEM a las 12:30 pm. Los estudiantes Carlos Rivera. Luis Irizarry y Maricarmen Quintero del Programa Engineering Ambassadors estarán a cargo de presentar los programas de

ingeniería. La Sra. Virginia D. Figueroa orientará sobre las iniciativas del Colegio de Ingeniería (R^2DEEP, Campamentos, Casa Abierta RUM, ECoS, y Open Capstone)

i. 9 de diciembre 2020: Liceo Aguadilla, Inc., Aguadilla PR. Orientación a 4 estudiantes de grado 12. Los estudiantes Valerie Pérez y Diego Vechioli del Programa Engineering Ambassadors estarán a cargo de presentar los programas de ingeniería. La Sra. Virginia D. Figueroa orientará sobre las iniciativas del Colegio de Ingeniería (R^2DEEP, Campamentos, Casa Abierta RUM, ECoS, y Open Capstone).
j. 17 de diciembre 2020: Escuela Superior Benito Cerezo Vázquez. Participaron 41 estudiantes de los grados 10, 11, 12. Los estudiantes Maricarmen Quintero, Carlos Rivera, y Orlando Marrero del Programa Engineering Ambassadors estarán a cargo de presentar los programas de ingeniería. La Sra. Virginia D. Figueroa orientará sobre las iniciativas del Colegio de Ingeniería (R^2DEEP, Campamentos, Casa Abierta RUM, ECoS, y Open Capstone)
k. 7 de abril de 2021: Orientación a la escuela Salinas Christian Academy. Participaron 27 estudiantes de los grados 9, 10, 11 y 12. Los estudiantes Orlando Marrero, Alanis Matías y Alondra Montalvo del Programa Engineering Ambassadors presentaron los programas de ingeniería. La Sra. Virginia D. Figueroa y la Sra. Ledinés Hernández presentaron el Programa R^2DEEP y las ofertas de Campamentos del Colegio de Ingeniería y otras iniciativas.

2. Otras actividades de alcance a estudiantes

a. 7 de mayo de 2021: Se llevó a cabo la actividad de cierre para los participantes del Programa R^2DEEP del segundo semestre de 2021 titulado el Engineering Showcase 2 en el horario de 3:30 a 5:30 pm mediante Google Meet. Este fue el primero de dos eventos de outreach ofrecidos por nuestros Engineering Ambassadors sobre temas de ingeniería para estudiantes de escuela superior. La oficina de AA ORA-ING envió previo al Engineering Showcase 1, un flyer promocional y un calendario y programa de presentaciones por correo electrónico a estudiantes de escuelas públicas y privadas de PR para invitarlos a aprender sobre temas de ingeniería. Las presentaciones de este día fueron: Understanding Aerodynamics with Wind Tunnels por Ixa M. Ortiz, Valerie Pérez y Oscar Nieves, Engineering in Earth Resistance Structures por Luis Burgos y Alondra G. Montalvo, Engineering Behind Living in Mars por Dem E. Santiago y Alanis M. Matías, Engineering in Renewable Energy por Diego Vechioli y Luis E. Irizarry. Participaron un total de 29

personas entre ellos la Dra. Cristina Pomales, Virginia D. Figueroa, Ellen Ríos, Ledinés Hernández, el grupo completo de Engineering Ambassadors y 10 estudiantes de escuela superior.

b. 21 de mayo de 2021: Se llevó a cabo el Engineering Showcase 2 en el horario de 3:30 a 5:30 pm mediante Google Meet. Este fue el segundo evento de outreach ofrecido por nuestros Engineering Ambassadors sobre temas de ingeniería para estudiantes de superior invitados. En esta ocasión la oficina de ORA-ING envió el flyer promocional y programa de presentaciones por correo electrónico a estudiantes de primer año del Colegio de Ingeniería para invitarlos a aprender sobre temas de ingeniería. Las presentaciones de este día fueron: Composite Materials and How They Are Changing the World We Know por Carlos Rivera & Maricarmen Quintero, Engineering in Soap Manufacturing por Brian I. Molina y Joymar Rodríguez, Human & Computer Interactions por Orlando F. Marrero y Ledinés Hernández, Programming Music por Kevin Kaufman y Normarie I. Román. Participaron un total de 54 personas entre ellos la Dra. Cristina Pomales, Virginia D. Figueroa, Ellen Ríos, Ledinés Hernández, el grupo completo de Engineering Ambassadors y 34 estudiantes de primer año del RUM y de escuelas superior.

c. 4 de junio de 2021: La Oficina de Reclutamiento y Alcance de Asuntos Académicos del Colegio de Ingeniería llevó a cabo la Ceremonia de Promoción para la Clase 2021 del Programa R^2DEEP donde se entregaron Certificados de Graduación a 59 estudiantes que participaron en el Programa R^2DEEP se graduaron de escuela superior en mayo 2021. De este grupo, un total de 33 han sido admitidos al RUM para agosto 2021. El Programa se llevó a cabo mediante Google Meet e incluyó la historia del programa, un discurso titulado "Los Cinco pasos para el para el Éxito Colegial y el Futuro Profesional " por la Dra. Cristina Pomales.

d. 7 al 12 de junio 2021: La Oficina de Reclutamiento y Alcance de Asuntos Académicos del Colegio de Ingeniería ofreció su Vigésimo Séptimo Campamento de Pre-Ingeniería. Desde su establecimiento, hace más de veinte años, el Campamento de Verano de Pre-Ingeniería ha brindado una oportunidad única para los estudiantes de undécimo grado de las escuelas secundarias de todo Puerto Rico para que aprendan sobre aspectos fundamentales de la vida estudiantil en el Recinto Universitario de Mayagüez. En particular, Campamento de Pre-Ingeniería ofrece actividades orientadas a enseñarles lo que es ser un estudiante de ingeniería, lo que

hacen los ingenieros en su vida profesional y las ventajas de seguir una carrera de ingeniería en la UPRM. Durante este verano, el vigésimo séptimo Campamento de Pre-Ingeniería se ofreció con éxito para un grupo de estudiantes de décimo y undécimo grado durante seis días. El proceso de admisión comenzó a principios de febrero de 2021 a través del proceso en línea para llegar a estudiantes preuniversitarios talentosos de escuelas secundarias de todo Puerto Rico. El Programa Educativo fue en formato virtual mediante la plataforma de Google Meet. El Programa Educativo fue completo y variado que incluyó seminarios de Introducción a la Ingeniería y Diseño, Selección Vocacional y el Proceso de Admisiones del RUM, seminarios interactivos sobre cada uno de programas de ingeniería del RUM (INME, ICOM, INEL, ININ, INQU, INCI/AGTO y CIIC), solución de problemas, visitas virtuales a laboratorios, charla de industria con ingenieros de la compañía Pratt & Whitney, actividades grupales con estrategias de mentoría, además de una competencia de diseño y actividades para confraternizar. Un total de 62 estudiantes solicitaron al programa y 42 finalizaron el proceso y participaron en el campamento virtual. El programa recibió participantes de escuelas públicas y privadas de Puerto Rico con una distribución de género de 21 varones y 21 féminas.

e. 18 al 20 de junio 2021: La Oficina de Reclutamiento y Alcance de Asuntos Académicos del Colegio de Ingeniería ofreció el mini-campamento Pre-Engineering in a Box (P-BOX HS) para escuela superior (grados 10, 11 y 12) a través de la plataforma Google Meet. Este año, la oferta de P-BOX HS fue de tres días para estudiantes interesados en aprender sobre la ingeniería. P-BOX brinda una oportunidad para que los estudiantes conozcan qué es la ingeniería y aprendan sobre todas las oportunidades que brinda la UPRM. Las actividades educativas incluyeron interesantes seminarios sobre cada uno de programas de ingeniería del RUM y sesiones interactivas, así como un desafío de diseño de ingeniería. Para esta sesión de P-BOX HS cinco de nuestros Embajadores de Ingeniería: Oscar Nieves, Diego Vechioli, Maricarmen Quintero, Normarie Román y Carlos Rivera además de dos nuevas estudiantes, Karina González y Naidirah Barbot trabajaron como mentores e instructores para las siete presentaciones interactivas de ingeniería: Mecánica, Química, Eléctrica, Computación, Industrial, Civil e Agrimensura y Topografía. El programa recibió 21 participantes de escuelas públicas y privadas de Puerto Rico con una distribución de género de 15 varones y 6 féminas.

Para esta sesión, tuvimos a un estudiante del estado de Kentucky, EE. UU.

f. 23 de junio 2021: Orientación sobre el Programa R^{2}DEEP para participantes del UPRM Hacks Summer Camp. Estuvo a cargo de la Sra. Virginia D. Figueroa y la Sra. Ledinés Hernández quienes orientaron sobre las iniciativas del Colegio de Ingeniería (R^{2}DEEP, Campamentos, Casa Abierta RUM, ECoS, y Open Capstone) mediante plataforma de ZOOM. Participaron aproximadamente 100 estudiantes.
g. 25 al 27 de junio 2021: La Oficina de Reclutamiento y Alcance de Asuntos Académicos del Colegio de Ingeniería ofreció el mini-campamento Pre-Engineering in a Box (P-BOX JHS) para escuela secundaria (grados 7, 8 y 9) a través de la plataforma Google Meet. Este año, la oferta de P-BOX JHS fue de tres días para estudiantes interesados en aprender sobre la ingeniería. P-BOX brinda una oportunidad para que los estudiantes conozcan qué es la ingeniería y aprendan sobre todas las oportunidades que brinda la UPRM. Las actividades educativas incluyeron interesantes seminarios sobre cada uno de programas de ingeniería del RUM y sesiones interactivas, así como un desafío de diseño de ingeniería. Para esta sesión de P-BOX JHS cinco de nuestros Embajadores de Ingeniería: Oscar Nieves, Diego Vechioli, Maricarmen Quintero, Normarie Román y Carlos Rivera además de dos nuevas estudiantes, Karina González y Naidirah Barbot trabajaron como mentores e instructores para las siete presentaciones interactivas de ingeniería: Mecánica, Química, Eléctrica, Computación, Industrial, Civil e Agrimensura y Topografía. El programa recibió 19 participantes de escuelas públicas y privadas de Puerto Rico con una distribución de género de 12 varones y 7 féminas. Para esta sesión, tuvimos a un estudiante de Hawaii, EE. UU y otro de Colombia.
h. 30 de junio 2021: Orientación sobre el Programa R^{2}DEEP para participantes del Campamento Pórtico. Estuvo a cargo de la Sra. Ledinés Hernández y los estudiantes Engineering Ambassadors, Oscar Nieves, Karina González y Naidirah Barbot quienes orientaron sobre los programas del Colegio de Ingeniería y de las iniciativas para estudiantes de escuela superior para participar en R^{2}DEEP y Campamentos. La misma fue en el RUM Celis 011 en el Centro de Aprendizaje y Éxito RumboEx. Participaron 15 estudiantes que comienzan su grado 12 en agosto 2021.

i. En julio 2020, el Departamento de Ingeniería Industrial, ofreció el Campamento *Real Time Process Control* de forma

virtual a estudiantes de escuela intermedia y superior (grados 7mo a 12mo). Se hicieron dos sesiones de tres días en las que se atendieron un total de 76 estudiantes. Como parte del programa de campamento, los estudiantes aprendieron sobre la profesión de la ingeniería industrial, sus áreas de conocimiento y en particular se expusieron a aplicaciones enfocadas a la automatización de procesos.

j. El Dr. Marcel Castro, Catedrático del Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computadoras, trabajó en 4 comunidades en colaboración con el Instituto Universitario para el Desarrollo de las Comunidades durante el semestre: Corcovada en Añasco, Villa Esperanza en Toa Alta, San Salvador en Caguas, Veguita Zamas en Jayuya. También se hicieron acercamientos a dos comunidades adicionales: una en Culebra y Barrio Salud en Mayagüez. Colaboró con el IUDC en el seguimiento al Simposio Co-Creando que fue una iniciativa colaborativa que incluye el proyecto de investigación CRWS.

Departamento de Ciencia e Ingeniería de Computación

1. Se celebró de manera exitosa el campamento UPRM HACKS 2021 para estudiantes en grados escolares 9, 10 y 11 durante los días 21 al 25 de junio de 2021. El mismo fue organizado, coordinado y dirigido por el Dr. Bienvenido Vélez y la Sra. Celinés Alfaro. Participaron un total de 104 estudiantes vía Google Meets.
2. Iniciamos conversaciones con el Instituto Pre-Vocacional e Industrial de Puerto Rico (organización sin fines de lucro) para establecer un acuerdo en el que los estudiantes del departamento puedan realizar proyectos de capstone para dar apoyo a sus necesidades tecnológicas.

Fortalecer el Sentido de Pertenencia y “Orgullo Colegial”

a. Mejoramiento en servicios ofrecidos a los estudiantes
    1. Sistema de monitoreo y avalúo académico de estudiantes - Los departamentos académicos del colegio de Ingeniería acordaron adoptar el Sistema de Asesoría Académica FlightPath para documentar el cumplimiento con los procesos de asesoría académica, curricular y vocacional de los estudiantes de la facultad de ingeniería. FlightPath es una plataforma web de código libre y cuenta con el apoyo del Ing. Víctor Diaz del CTI y la Dra. Betsy Morales en Asuntos Académicos. El plan de asesoría académica tiene como objetivo proveer asesoría a estudiantes a lo largo de su programa de estudio, de manera requerida y permitirá documentar evidencia del proceso de forma sistemática. El plan de asesoría

acordado impacta a los estudiantes en su semana de orientación, primer semestre del segundo año de estudios, 2ndo semestre del tercer año de estudios, primer semestre de quinto año y finalmente en la evaluación de graduación. Continuamos con el proceso de instalación y transferencia de datos de curriculum, cursos y archivos estudiantiles para comenzar la implementación del plan en agosto 2021 con los programas de INCI, AGTO, INQU, INSO y CIIC como primera fase. Los programas INME, ININ, INEL e ICOM se unirán posteriormente en una segunda fase de implementación.

b. La Oficina de Investigación e Innovación del Colegio de Ingeniería continúa trabajando en la preparación de la primera edición de lo que será Engineering Now. Una revista enfocada en fomentar la visibilidad, divulgación e impacto de la investigación de nuestra Facultad en ámbitos regionales, nacionales e internacionales. Con esta revista esperamos reconocer los logros de nuestros investigadores y fomentar los programas graduados dentro del Colegio de Ingeniería.

c. Participación de estudiantes en competencias y actividades académicas
    1. Primeras Competencias Nacionales Virtuales de la ASCE de la Canoa de Hormigón, Sustainable Solution y Surveying (Universidad de Wisconsin-Platteville) del 25 al 27 de junio de 2021. Nuestro Equipo Campeón en las competencias regionales cualificó para las competencias nacionales gracias a su desempeño en las competencias regionales. El Dr. Felipe Acosta es el Consejero del Capítulo de la ASCE y Coordinador General de las Competencias.
        a. Competencia: Sustainable Solution - 1er lugar Consejeros: Dr. Francisco Maldonado, Felipe Acosta, Walter Silva
        b. Competencia: Surveying - 1er lugar Consejero: Prof. José Flores
        c. Competencia: Canoa de Hormigón- Ranking 15 de 23 competidores
            1er lugar en el R. John Craig Legacy Video Award
    2. El equipo Discovery and Endeavour - Ceres Interplanetary Pathway for Human Exploration and Research (DECIPHER) de la Asociación Students for the Exploration and Development of Space - University of Puerto Rico at Mayagüez (SEDS-UPRM) se coronó triCAAMpeón en la competencia NASA Revolutionary Aerospace Systems Concepts - Academic Linkages (RASC-AL) 2021. El equipo DECIPHER, compuesto por 39 estudiantes de diferentes disciplinas de ingeniería y ciencias, diseñó una misión espacial tripulada hasta el planeta enano Ceres - una hazaña extremadamente complicada y con alto valor científico.
    3. El Departamento de Ingeniería Mecánica se enorgullece del gran triunfo de nuestro equipo RUM Air – Aero Design. Este año, sobre

75 universidades del mundo participaron de forma virtual en la competencia SAE Aero Design West.

   1. Primer lugar - Micro Class Oral Presentation, Micro Class Written Presentation, Advanced Class Technical Design Report, Advanced Class Oral Technical Presentation
   2. Segundo Lugar - Regular Class Oral Presentation
   3. Primer lugar OVERALL en las categorías Advanced y Micro; y segundo lugar OVERALL en la categoría Regular.

4. El capítulo estudiantil de la American Society of Civil Engineers (ASCE), adscrito al Departamento de Ingeniería Civil y Agrimensura, ganó, por cuarto año consecutivo, el primer lugar Overall de la competencia regional anual del sureste de esa entidad, que este año se llevó a cabo de forma virtual.
5. Student Member of the Year 2020 de la Región 5 de la ASCE - La estudiante Gabriela Yañez González, del Departamento de Ingeniería Civil y Agrimensura, obtuvo el premio ¨Student Member of the Year 2020¨ de la Región 5 de la ASCE, convirtiéndose en la primera mujer e integrante de un capítulo puertorriqueño en lograrlo. También ganó el premio “Student of the Year”a nivel de la sección de Puerto Rico. La estudiante, quien cursa el quinto y último año de su bachillerato, recibió la distinción tras competir con estudiantes pertenecientes a la mencionada región, que agrupa, además de Puerto Rico, a los estados de Florida, Georgia, Louisiana, Mississippi y Alabama.
6. 1er Lugar Equipo Gerencia - El equipo de Gerencia de Construcción Bulldogs Construction de la AGC Capítulo de Mayagüez, adscrito al Departamento de Ingeniería Civil y Agrimensura, compuesto por los estudiantes Jesús Acosta Cruz (Capitán), Sebastián Serrano Pagán, Emmanuel Rodríguez Ríos, Orlando Rodríguez Viruet, Julián Rivera Rodríguez, Manoel Marrero Dávila y Javier De Jesús Alicea, participó de la competencia 2021 ASC Student Competition Región 2 de la ASC(Associated Schools of Construction) auspiciada por compañías de mucho renombre en el ámbito de la construcción en Estados Unidos como lo son Kiewit Corporation, Holder, AM King, etc. El equipo compitió en la categoría de Heavy Civil y obtuvo el primer lugar en la cual salieron victorioso. El equipo lleva 3 años compitiendo y esta es la primera vez que el equipo logra un premio en esta competencia. Felicitamos al equipo por este logro y a su Consejero, el Dr. Francisco Maldonado Fortunet.
7. Del 25 al 27 de marzo de 2021, se llevó a cabo la “ASCE Southeast Regional Competitions 2021” en la Universidad de Vanderbilt en conjunto con la Universidad de Lipscomb, en Nashville, TN. Las mismas se llevaron a cabo de forma remota. Nuestro capítulo estudiantil de la American Society of Civil Engineers (ASCE) obtuvo el 1er lugar Overall. Este es el cuarto campeonato consecutivo en las competencias. En total se obtuvieron siete primeros lugares,

incluyendo el overall, tres segundos lugares, y dos terceros lugares. Los profesores que colaboraron con los estudiantes este año fueron: Dr. Felipe J. Acosta Costa (Consejero ASCE y Canoa de Hormigón), Dr. Francisco Maldonado Fortunet, Prof. José Flores Malavé, Dr. Walter Silva Araya, y el Dr. Raúl Zapata López.

8. AISC Student Steel Bridge Competitions 2021 - Nuestro equipo del Puente 2021 logró el tercer lugar en las competencias regionales compitiendo contra 14 universidades y logrando ir a las competencias nacionales. Los premios obtenidos: 2do lugar en Structural Efficiency, 3er lugar en Construction Speed, 3er lugar en Construction Economy y 2do lugar en Aesthetics. Felicitamos al equipo y a su Consejero, el Dr. José O. Guevara. Les deseamos mucho éxito en las competencias Nacionales que se celebrarán en el mes de mayo de 2021.
9. El equipo de NSPS-UPRM 2021 ha resultado el ganador del primer lugar en el “Advanced Challenge for Baccalaureate Degree Teams” de las competencias estudiantiles de la Sociedad Nacional de Agrimensores Profesionales 2021 y el primer lugar en el “Quiz Bowl” de las competencias estudiantiles de la Sociedad Nacional de Agrimensores Profesionales 2021. Este año las competencias se llevaron a cabo en conjunto con las reuniones de primavera de la Sociedad Nacional de Agrimensores Profesionales (NSPS). El equipo NSPS-UPRM 2021 fue capitaneado exitosamente por Yesenia Rivera López). Ella lideró a los otros miembros del equipo: Walner Mercado Matos, Luz Bonilla Ramírez y Vianela Berra Figueroa. Felicitamos a los estudiantes por este logro y a su consejera la Dra. Evi De La Rosa.
10. Reconocimiento de IBM Call for Code- El Recinto Universitario de Mayagüez fue reconocido en la ceremonia de 2020 Call for Code Awards, a Global Celebration of Tech for Good, celebrada el 13 de octubre de 2020 con el "Academic Engagement Award" por la activa participación de sus estudiantes del Colegio de Ingeniería y el continuo apoyo a la iniciativa de "Call for Code" a través de los años. https://developer.ibm.com/callforcode/awards/
11. El Engineering Community Summit VIRTUAL (ECOS 2020) se celebró el 13 de febrero de 2021. Gracias al apoyo de nuestros estudiantes, empresas, voluntarios y el Colegio de Ingeniería de UPR Mayaguez, ECoS 2020 fue un éxito total con la participación de 90-100 estudiantes universitarios y más de 40 representantes de empresas de 10 empresas distintas (1 de PR y 9 de Estados Unidos). El evento fue organizado por el Dr. Arturo Ponce, Catedrático del Departamento de Ciencias de los Materiales, Ellen Ríos de Acarón, Directora del Programa COOP y el Dr. Ricardo Rodríguez de la empresa Raytheon. Se realizaron 9 sesiones de conferencias para estudiantes universitarios, 1 actividad de networking y 3 sesiones "plenarias". Las siguientes empresas

patrocinaron todas las actividades en la conferencia: L3Harris, BOEING, Lockheed Martin, Abbott, General Motors, Verizon, Raytheon, Pratt & Whitney, Naval Nuclear Laboratory y Northrop Grumman (nueva empresa). Los auspicios de este año se dirigieron a becas y financiación para actividades de divulgación, organizaciones estudiantiles y proyectos de diseño. L3Harris fue el patrocinador principal del evento que otorgará 10 becas para estudiantes talentosos de ingeniería. La página del evento está disponible en: https://www.uprm.edu/ecos/ y cuenta con un libro de resume disponible para los patrocinadores.

12. El equipo estudiantil Bulldogs Construction de la Associated General Contractors of America (AGC), obtuvo el primer lugar en la categoría Heavy Civil de la 2021 ASC Student Competition Región 2, evento organizado por la Associated Schools of Construction.
13. La estudiante de maestría del Departamento de Ingeniería Industrial, Verónica Díaz Pacheco, recibió en el "2021 Third Place DHS Centers of Excellence Summit", 2021, Washington DC, May 2021.
14. El proyecto especial del carro Formula, bajo la mentoría del Dr. José Lugo, logró competir en la presentación oral y competencia formal de Formula SAE International llevada a cabo en Michigan.
    1. Presentación de conocimiento: 6 de 142
    2. Competencia de carro: 23 de 55
15. El proyecto especial RumAir, bajo la mentoría del Dr. David Serrano, logró competir en la competencia 2021 SAE AeroDesign con los siguientes resultados.

    Micro Class
    - 1er lugar: Presentación Técnica
    - 2do lugar: Reporte Técnico
    - 2do lugar: *Overall*

    Regular Class
    - 2do lugar: Reporte Técnico
    - 3er lugar: Vuelo
    - 3er lugar: *Overall*
    - 8vo lugar: Presentación Técnica

    Advanced Class
    - 2do lugar: Reporte Técnico
    - 3er lugar: *Overall*
    - 5to lugar: Presentación Técnica
16. El proyecto especial AON Robotics, bajo la mentoría del Dr. Ricky Valentín, logró participar de la competencia VEX U Championships celebrada en Dallas, Texas.

17. El equipo ALPHA ASTRUM, bajo la mentoría del Dr. Marco Menegozzo y Dr. David Serrano, participó en la competencia del NASA Student Launch 2021. Aún cuando no pudieron participar presencialmente por dificultades técnicas y problemas inesperados, no se detuvieron y lograron obtener el 2do lugar en el Social Media Award.
18. Christian José Lagares y José A. Lasalde-Ramírez, estudiantes de INME, recibieron la prestigiosa beca de NSF Graduate Research Fellowships Program (GRFP) para el cohorete de 2021.
19. Roberto Rodríguez, Capitán del proyecto especial Loxodon, recibió el "People's Choice Poster Award" en la competencia de afiches von Braun 2020 del simposio de la "American Astronautical Society (AAS)".
20. La doctora Laura Lara, egresada de nuestro programa de MS bajo la supervision del Dr. Sundaram, fue galardonada con el "SHPE National Star of Tomorrow Award"
21. La doctora Francis Samalot, egresada nuestro programa de BS recibió el Premio Jaime Oaxaca que otorga la "Society of Hispanic Professional Engineers (SHPE)". La Dra. Samalot es nueva integrante del IAB representando a Boeing.
22. La ingeniera Alba L. Colón-Rodríguez, egresada de nuestro programa de BS, fue galardonada con el premio Kate Gleason, establecido en 2011 por la Fundación ASME, el cual reconoce la contribución de distinguidas líderes femeninas en la profesión de la ingeniería.
23. Competencia del bote solar - Por los pasados cinco (5) años, el Departamento de Ingeniería y Computadoras ha apoyado al equipo interdisciplinario del Bote Solar del RUM en todas sus iniciativas. El equipo ha representado exitosamente al Colegio, y a la Universidad de Puerto Rico, en la competencia internacional Solar Splash. Este año orgullosamente llegaron al 1er lugar a nivel global en el Solar Splash 2021. El equipo trabajó arduamente y también ganó 1er lugar en las siguientes categorías: Tech Report, Video, Qualifying, Sprint, Slalom y 2do lugar en Endurance.

d. Reconocimientos a personal docente
    1. La ¨American Society of Mechanical Engineers¨ le otorga el reconocimiento ¨Fellow of ASME¨ al Dr. David Dooner, Catedrático

del Departamento de Ingeniería Mecánica. Este reconocimiento es otorgado por sus excepcionales logros en el área de Ingeniería y sus contribuciones a esta asociación.

2. El "Minority Affairs Committee (MAC)" del "American Institute of Chemical Engineers (AIChE)" otorgó al Dr. David Suleiman, Catedrático del Departamento de Ingeniería Química, el reconocimiento de 2020 Eminent Chemical Engineers Award. Este galardón se otorga a profesionales por su servicio distinguido en la profesión y servicio como mentores y modelos para grupos minoritarios en ingeniería. https://www.aiche.org/community/awards/minority-affairs-committees-eminent-chemical-engineers-award
3. El Dr. Benjamín Colucci Rios, Catedrático del Departamento de Ingeniería Civil y Agrimensura, fue elegido para recibir el Premio Wilbur S Smith 2021 de la Sociedad Americana de Ingenieros Civiles (ASCE). Este premio, instituido por la División de Carreteras de la ASCE en 1984, reconoce logros profesionales sobresalientes en el campo de la ingeniería de Carreteras.
4. Revisor LACCEI 2021 - El Dr. Benjamín Colucci Ríos colaboró en carácter de Miembro del Comité Técnico del Latin American and Caribbean Consortium of Engineering Institutions (LACCEI) 2021 en la revisión de tres (3) artículos técnicos para considerar publicarse y presentarse en la 19th Multi-Conferencia Internacional LACCEI de Ingeniería, Educación y Tecnología 2021.
5. Primera Cumbre Virtual de la Revista Internacional de Desastres Naturales, Accidentes e Infraestructura Civil (RIDNAIC) - El pasado martes, 16 de marzo de 2021, a través de la plataforma Zoom se celebró la Primera Cumbre Virtual de la Revista Internacional de Desastres Naturales, Accidentes e Infraestructura Civil (RIDNAIC) donde se presentaron un seleccionado de artículos técnicos relevantes a infraestructura civil y resiliencia. La Revista RIDNAIC celebra 20 años desde su fundación en el año 2001 y está indexada en la base de datos LATINDEX, ULRICH, DIALNET, EBSCO, DOAJ y Scipedia. El Dr. Benjamín Colucci y el personal del Centro de Transferencia en Tecnología de Transportación coordinaron la primera Cumbre de la Revista y la divulgaron la página oficial de la Revista.
6. Hurricane Maria National Construction Safety Team (NCST) – El 11 de junio de 2020 el Dr. Walter G. Copan, Subsecretario de Comercio de Normas y Tecnología y Director del Instituto Nacional de Normas y Tecnología del Departamento de Comercio de los Estados Unidos en Gaithersburg, Maryland, designó al Dr. Luis D. Aponte Bermúdez miembro del equipo que realiza el estudio del huracán María.
7. NRCS Caribbean Technical Subcommittee of the State Technical Committee – El 16 de noviembre Yilia Baucage Bou, Ingeniero de Conservación Estatal del USDA-NRCS Área del Caribe, le confirmó

al Dr. Walter Silva Araya su nombramiento ad honorem como miembro del Subcomité Técnico del Caribe del Comité Técnico Estatal del NRCS. El doctor Silva participará como experto en hidráulica, hidrología, recursos hídricos y erosión. Felicitamos al doctor Silva Araya por este excelente logro.

8. Caribbean Natural Resources Conservation Service (NRCS) State Technical Committee Member and Peer Reviewer - El Dr. Walter Silva Araya fue invitado por NRCS Caribbean Area para convertirse en revisor principal de disciplina para el Comité Técnico del Estado del Caribe: Subcomité Técnico.
9. Revista Internacional de Desastres Naturales, Accidentes e Infraestructura Civil (RIDNAIC) - Los doctores Alberto Figueroa Medina, Carlos Huerta López, Carla López del Puerto, Alesandra Morales Vélez, Luis Suárez Colche, Didier Valdés Díaz y el Prof. Ismael Pagán Trinidad participan como miembros de la Junta Editora de la Revista Internacional de Desastres Naturales, Accidente e Infraestructura Civil (RIDNAIC) publicada por el Departamento. El Dr. Benjamín Colucci Ríos fue designado Editor Principal de la Revista.

10. La Dra. Sonia Bartolomei, Catedrática del Departamento de Ingeniería Industrial, fue reconocida por la "IEOM Society International" en la conferencia "The First Central American and Caribbean Conference on Industrial Engineering and Operations Management (Port-au- Prince, June 15-16, 2021, Host: Université Quisqueya, Haiti.

11. La Dra. Mayra Méndez,Catedrática del Departamento de Ingeniería Industrial, recibió el "IEOM Outstanding Contribution Award - Given at the 5th. North American International Conference on Industrial Engineering and Operations Management Detroit, Michigan, USA, August 10-14, 2020".

12. La Dra. Saylisse Dávila, Catedrática Asociada del Departamento de Ingeniería Industrial, recibió el premio de Profesor Destacado del Departamento de Ingeniería Industrial correspondiente al año 2019-2020 otorgado en mayo 2021 por el Colegio de Ingeniería, UPRM.

13. El Dr. Pedro J. Resto, Catedrático Asociado del Departamento de Ingeniería Mecánica, fue galardonado con el premio de Profesor Destacado para el año académico 2019-2020

14. El Dr. Jay Banerjee, Catedrático del Departamento de Ingeniería Mecánica, fue elegido como el Socio Vitalicio (Life Member) de la Sociedad Americana de la Educación para Ingenieros (ASEE por las siglas en inglés) en su reunión administrativa en marzo 2020.

15. El Dr. David Dooner, Catedrático del Departamento de Ingeniería Mecánica, fue elegido como “Fellow” por la “The American Society of Mechanical Engineers (ASME)”.

16. El Dr. José Lugo, en colaboración con la Dra. Marie Luz Zapata están entre los ganadores de la sesión de afiches (2nd Place People Choice Award) por su trabajo titulado “Phew! Challenge After Challenge: What We Have Learned From 5 Years of the New Venture Design Experience” en la conferencia “VentureWell OPEN 2021 Conference” celebrada en formato virtual.

e. Mejoras a la infraestructura y edificaciones

1. Fortalecimiento de instalaciones para uso académico**-**Como parte de las mejoras a las instalaciones se completó el proyecto de impermeabilización del techo y pintura del Edificio de Ingeniería Civil, Ingeniería Química, Ingeniería Mecánica, Ingeniería Industrial como así también el edificio y la Torre Stefani.

2. El Departamento de Ingeniería Civil sometió una propuesta con la iniciativa de fondos CARES Act para habilitar recursos audiovisuales para apoyar las actividades educativas de clases. Se recibieron los equipos de grabación de estudios para ayudar en las grabaciones de clases. Todos los salones se equiparon con los siguientes equipos audiovisuales: Elmo, Elmo Car, bocinas y computadoras. Se comenzó la preparación de un salón para educación virtual (CI-112).

3. Remodelación del salón S-114, laboratorio del Departamento de Ciencias de Computación (CIIC). Esta remodelación consistió en ampliar el salón y en la colocación de pisos nuevos, paneles acústicos e iluminación. También se compraron muebles nuevos para 29 estaciones de computadoras.

4. Remodelación del laboratorio de investigación S-114C. Se agrandó el espacio, se instalaron pisos y paneles acústicos e iluminación además de pintura e instalación de una unidad de aire acondicionado adicional.

5. Remodelación de los laboratorios de investigación y enseñanza L-120 y L-008. Esta remodelación recuperó estos espacios y se instalaron pisos de losa, se realizaron trabajos eléctricos y se instalaron unidades de aire acondicionado. En el L-008 se instalaron puertas de cristal y paredes divisorias en cristian. También se realizaron los trabajos necesarios para poder instalar dos turbinas de gas educacionales que permitirán usarse en cursos del programa aeroespacial como así también llevar a cabo trabajos de investigación. Se compraron también muebles nuevos. Toda esta

remodelación se hizo con fondos de donativos de la compañía Pratt & Whitney.

6. Se remodeló el salón S-222 del departamento de Ingeniería Eléctrica. Oficinas de profesores se convirtieron en un anfiteatro con capacidad para 50 estudiantes. Se instalaron pisos nuevos, paneles acústicos e iluminación como así también pintura y reparación de ventanas. El salón cuenta también con muebles nuevos.

7. Remodelación de las oficinas del Decanato de Ingeniería Esta remodelación comprende la oficina del Decano y las oficinas del decanato de Asuntos Administrativos y el decanato de Investigación de Ingeniería. Esta remodelación se dividió en dos etapas. Se completaron los trabajos de construcción de la primera etapa que consistió en la instalación de pisos cerámicos, paneles de iluminación, mobiliario de oficina y cableado de comunicación. Se espera completar la segunda etapa durante el semestre en curso.

8. Se realizaron trabajos eléctricos en el S-105 que permitió la instalación de un cluster para trabajos de investigación en HPC como parte de la propuesta Wearable technologies de NSF.

9. Se remodelaron varios salones y laboratorios en el edificio Stefani y Lucchettti y se pintaron más de 15 salones de clases.

10. Se construyó un jardín que embelleció la entrada al patio interior del edificio Stefani, en colaboración con la profesora Sally Gonzalez del Colegio de Ciencias Agrícolas.

11. Se compró un vehículo nuevo para el grupo de mantenimiento del Colegio de Ingeniería, una Ford F-150 doble cabina.

Departamento de Ingeniería Mecánica

1. Fortalecimiento de la red WiFi de Lucchetti mediante la compra en instalación de switches y antenas nuevas.
2. Instalación de nuevas computadoras en el CAD Lab.
3. Compra de equipo audiovisual para ofrecer secciones simultaneas en el laboratorio de ciencias termales.
4. Embellecimiento del laboratorio de ciencias termales con el auspicio de la compañía Chevron.
5. Embellecimiento de los salones L-121, L-236a y L-230 (pintura, luminarias, paneles acústicos y piso nuevo)
6. Diseño de nueva distribución de espacio en el área de proyectos especiales.

7. Compra de materiales para las mejoras en el área de proyectos especiales.
8. Se está haciendo adelantos en los trabajos del laboratorio de aeroespacial, liderado por la Dr. Sheilla Torres y auspiciado por P&W.

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Decanato de Ciencias Agrícolas

Informe Anual 2020-2021

Sometido por:

Dr. Raúl E. Macchiavelli
Decano y Director

29 de septiembre de 2021

Tabla de Contenido

	Página
Información general del Decanato y Unidades Adscritas	3
A. Misión y Visión	3
B. Descripción y funciones	4
C. Estructura de la unidad	6
D. Perfil del Decanato	9
Informe de iniciativas, actividades y logros de acuerdo al Plan Estratégico	11
A. Resumen Ejecutivo	11
B. Misión	14
C. Institucionalizar una cultura de Planificación Estratégica y Avalúo	14
D. Estar a la vanguardia de la educación superior en Puerto Rico garantizando que nuestros alumnos reciben la mejor educación	17
E. Aumentar y Diversificar las Fuentes de Ingreso de la Institución	33
F. Implementar Procesos Administrativos Ágiles y Eficientes	36
G. Fortalecer la Investigación y Labor Creativa Competitiva	40
H. Impactar a Nuestra Sociedad Puertorriqueña	54
I. Fortalecer el Sentido de Pertenencia y “Orgullo Colegial”	69
Anejos	74
Anejo I: Capacitaciones sobre Metodologías en Línea	74
Anejo II: Mejoramiento Profesional del Centro de Enriquecimiento Profesional (CEP)	77
Anejo IIII: Publicaciones	86
Anejo IV: Presentaciones	100
Anejo V: Cartas Periódicas y Circulares	119

Información General del Decanato y Unidades Adscritas

A. Misión y Visión

1. Misión y Visión del Colegio de Ciencias Agrícolas

La Facultad de Agricultura del Recinto Universitario de Mayagüez se originó con la fundación del Colegio de Agricultura en el 1911, al que se le conoció un año más tarde como el Colegio de Agricultura y Artes Mecánicas (CAAM). La Ley de la Universidad de Puerto Rico de 1942 creó la Facultad de Agricultura. Conforme a la Ley de la Universidad de 1966 y a la Certificación Número 13 de 1968 del Consejo de Educación Superior el Colegio de Ciencias Agrícolas integra la enseñanza formal, la investigación y las actividades educativas dirigidas a la comunidad en las distintas áreas agrícolas y áreas complementarias. Estas funciones complementarias e interdependientes se realizan a través de un esquema organizacional tridimensional compuesto por la Facultad de Ciencias Agrícolas, la Estación Experimental Agrícola y el Servicio de Extensión Agrícola.

VISIÓN-El Colegio de Ciencias Agrícolas tiene que estar a la vanguardia en la educación formal y no formal; así como en la investigación, procurando la innovación en los sistemas de agricultura tropical sustentable y en las ciencias humanas y ambientales que beneficien a los individuos, comunidades y la sociedad en general.

MISIÓN-Desarrollar mediante la educación, investigación y extensión nuevas tecnologías para innovar en la producción de insumos y productos agrícolas para los seres humanos y animales por medio de una agricultura económicamente viable, sustentable, segura y global que contribuya al mejoramiento de la calidad de vida de la sociedad.

2. Misión y Visión de unidades adscritas al Decanato de Ciencias Agrícolas

MISIÓN

Facultad de Ciencias Agrícolas

Desarrollar mediante la educación, investigación y extensión nuevas tecnologías para innovar en la producción de insumos y productos agrícolas para los seres humanos y animales por medio de una agricultura económicamente viable, sustentable, segura y global que contribuya al mejoramiento de la calidad de vida de la sociedad.

Servicio de Extensión Agrícola

Mejorar la calidad de vida de las personas que viven en vulnerabilidad socio-económica mediante la acción participativa a través de un proceso de educación no formal basado en la investigación científica, y enfocado en las aspiraciones y las necesidades de las familias y comunidades.

Estación Experimental Agrícola

Promover un programa de investigación en agricultura tropical que salvaguarde la sostenibilidad de la producción de alimentos y conservación del medio ambiente en Puerto Rico y el Caribe mejorando la calidad de vida y conservación de los recursos naturales.

VISIÓN

Facultad de Ciencias Agrícolas

El Colegio de Ciencias Agrícolas tiene que estar a la vanguardia en la educación formal y no formal; así como en la investigación, procurando la innovación en los sistemas de agricultura tropical sustentable y en las ciencias humanas y ambientales que beneficien a los individuos, comunidades y la sociedad en general.

Servicio de Extensión Agrícola

Integrar los conocimientos y saberes generados por el Sistema Universitario, organizaciones gubernamentales y no gubernamentales, agricultores, amas de casa, jóvenes, y comunidades para atender sus aspiraciones y necesidades. Establecer alianzas con nuestros colaboradores para alcanzar metas comunes por medio de la educación no formal y la acción participativa.

Estación Experimental Agrícola

La Estación Experimental Agrícola será líder en investigación que desarrolle conocimiento y tecnología en agricultura tropical sostenible para Puerto Rico y la región del Caribe.

B. Descripción y Funciones

1. Descripción y Funciones del Decanato de Ciencias Agrícolas

El Colegio de Ciencias Agrícolas (CCA) del Recinto Universitario de Mayagüez se compone de tres unidades, la Facultad de Ciencias Agrícolas, la Estación Experimental Agrícola, y el Servicio de Extensión Agrícola. Cada una de estas unidades tienen una función, las cuales aportarán al quehacer de la agricultura tropical. En adición a las unidades antes mencionadas también existe la Oficina de

Programas Internacionales. Por medio de la Junta Ejecutiva compuesta por el Decano-Director del Colegio de Ciencias Agrícolas, la Decana Asociada de la Facultad de Ciencias Agrícolas, el Decano Asociado y Subdirector de la Estación Experimental Agrícola, el Decano Asociado y Subdirector del Servicio de Extensión Agrícola, el Director de Planificación y Presupuesto, y el Director de la Oficina de Programas Internacionales, dirigen los planes y programas del CCA según lo estipulado por la certificación No. 174 del 24 de septiembre de 1980 del Consejo de Educación Superior.

2. Descripción y Funciones de las unidades adscritas al Decanato de Ciencias Agrícolas

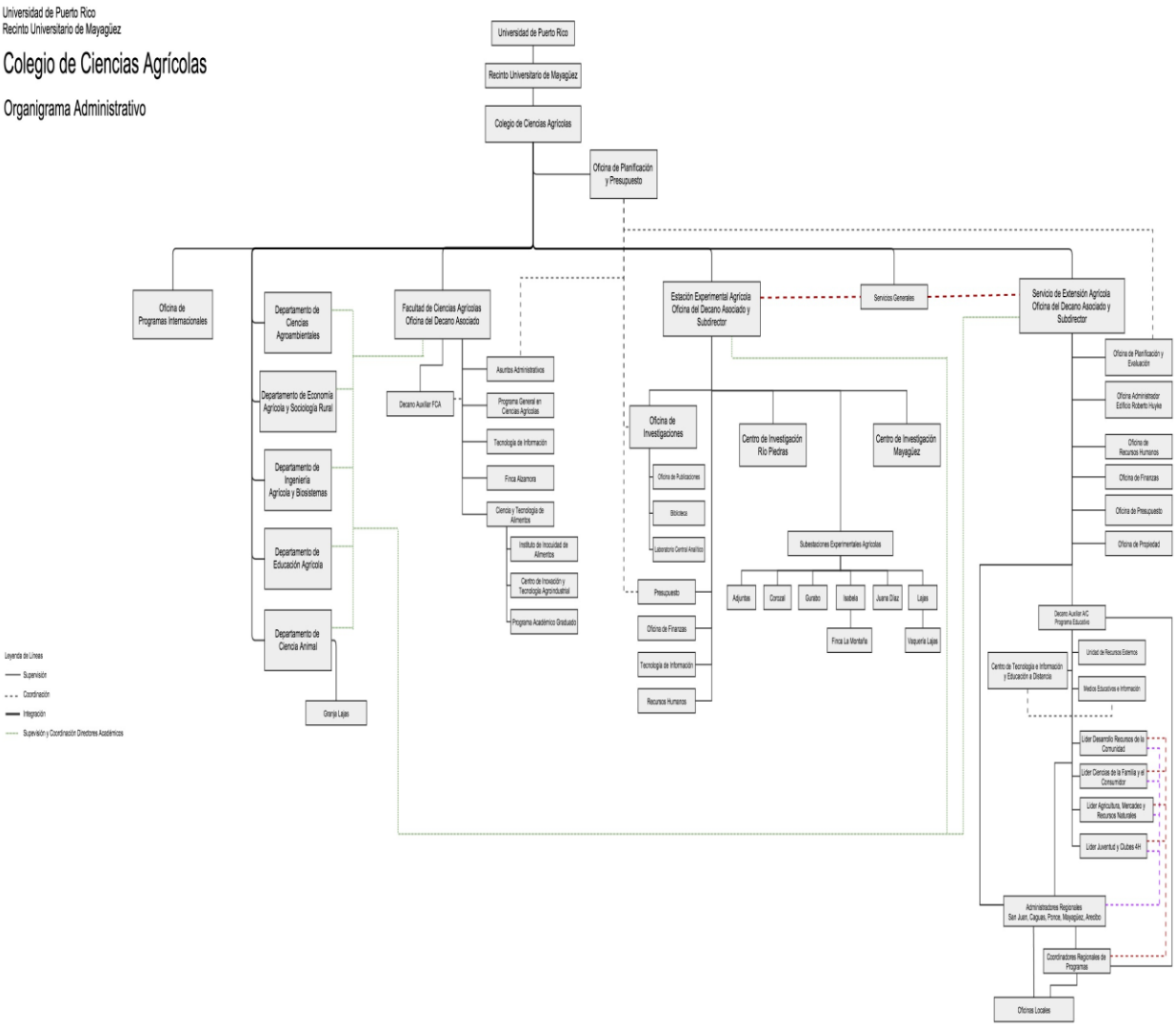
La Facultad de Ciencias Agrícolas (FCA) es la unidad del Colegio de Ciencias Agrícolas (CCA) a cargo de la enseñanza formal. La Facultad de Ciencias Agrícolas es la unidad del Colegio de Ciencias Agrícolas responsable del ofrecimiento de estudios a nivel superior. Cuenta con 12 programas sub-graduados y 9 programas graduados. Los programas conducentes al grado de Bachillerato en Ciencias Agrícolas son: Ciencias Agrícolas (General), Agronomía, Protección de Cultivos, Horticultura, Suelos, Educación Agrícola, Extensión Agrícola, Economía Agrícola, Agronegocios, Ciencia Animal, y Sistemas Agrícolas y Ambientales. Además, ofrece un programa de tres años en Pre-Veterinaria. Los programas conducentes al grado de Maestría en Ciencias son: Educación Agrícola, Extensión Agrícola, Economía Agrícola, Ciencia Animal, Agronomía, Suelos, Horticultura, Protección de Cultivos, y Ciencia y Tecnología de Alimentos.

El Servicio de Extensión Agrícola (SEA) tiene como propósito educar al individuo o comunidad a través de la enseñanza no formal con el fin de la autogestión. Cuenta con cuatro (4) áreas programáticas educativas: Agricultura, Mercadeo y Recursos Naturales (AMRN), Ciencias de la Familia y el Consumidor (CFC), Juventud y Clubes 4-H, y Desarrollo y Recursos de la Comunidad (DRC). Dentro de los programas AMRN y CFC, se proveen las certificaciones de aplicación y manejo de plaguicidas, y el curso de inocuidad de alimentos, respectivamente. En adición, el SEA cuenta con la Clínica de Diagnóstico de Plantas.

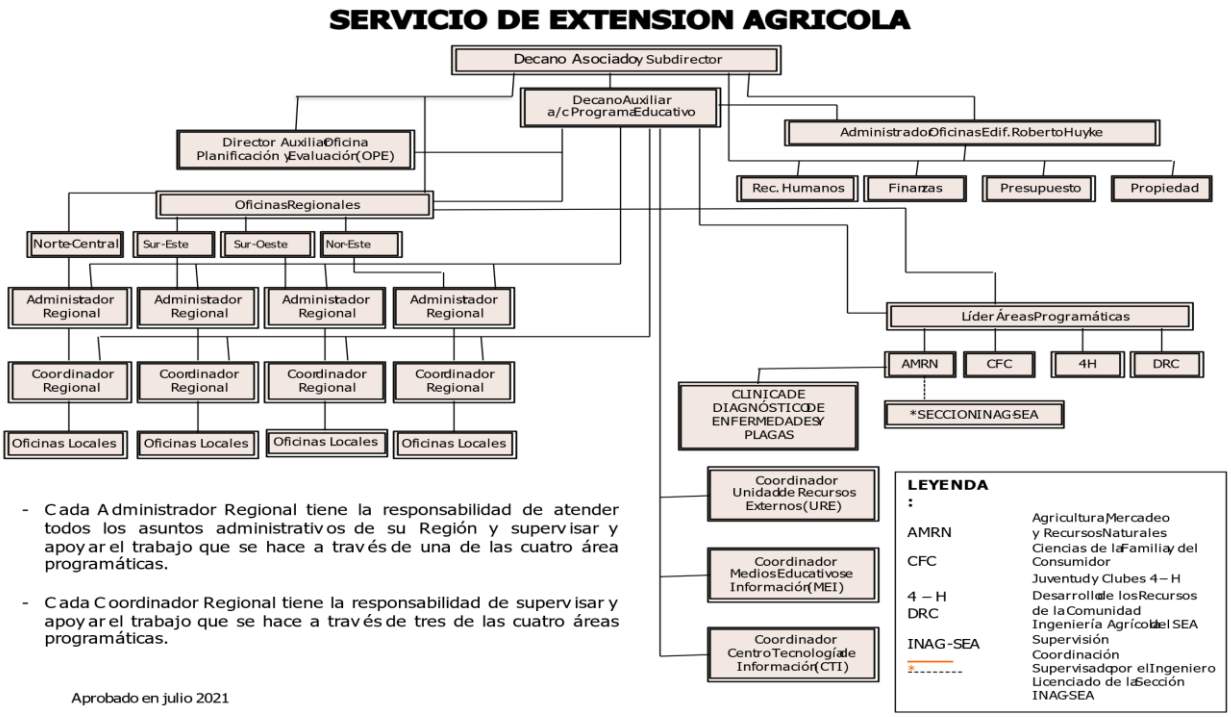
La Estación Experimental Agrícola (EEA) cuyo propósito principal es realizar investigación en ciencias agrícolas cuenta con siete áreas de investigación en: Sistemas de Producción de Leche y Carne, Recursos Genéticos de Plantas, Fitomejoramiento y Sistemas de Producción, Manejo Integrado de Plagas y Enfermedades Nuevas y Emergentes, Recursos Naturales y Medioambiente, Economía Agrícola, Mercadeo y Desarrollo Comunitario, Inocuidad, Ciencia y Tecnología de Alimentos, y Energía Renovable.

C. Estructura Organizacional

1. Organigrama del Colegio de Ciencias Agrícolas



2. Organigrama del Servicio de Extensión Agrícola



- Cada Administrador Regional tiene la responsabilidad de atender todos los asuntos administrativos de su Región y supervisar y apoyar el trabajo que se hace a través de una de las cuatro área programáticas.

- Cada Coordinador Regional tiene la responsabilidad de supervisar y apoyar el trabajo que se hace a través de tres de las cuatro áreas programáticas.

Aprobado en julio 2021

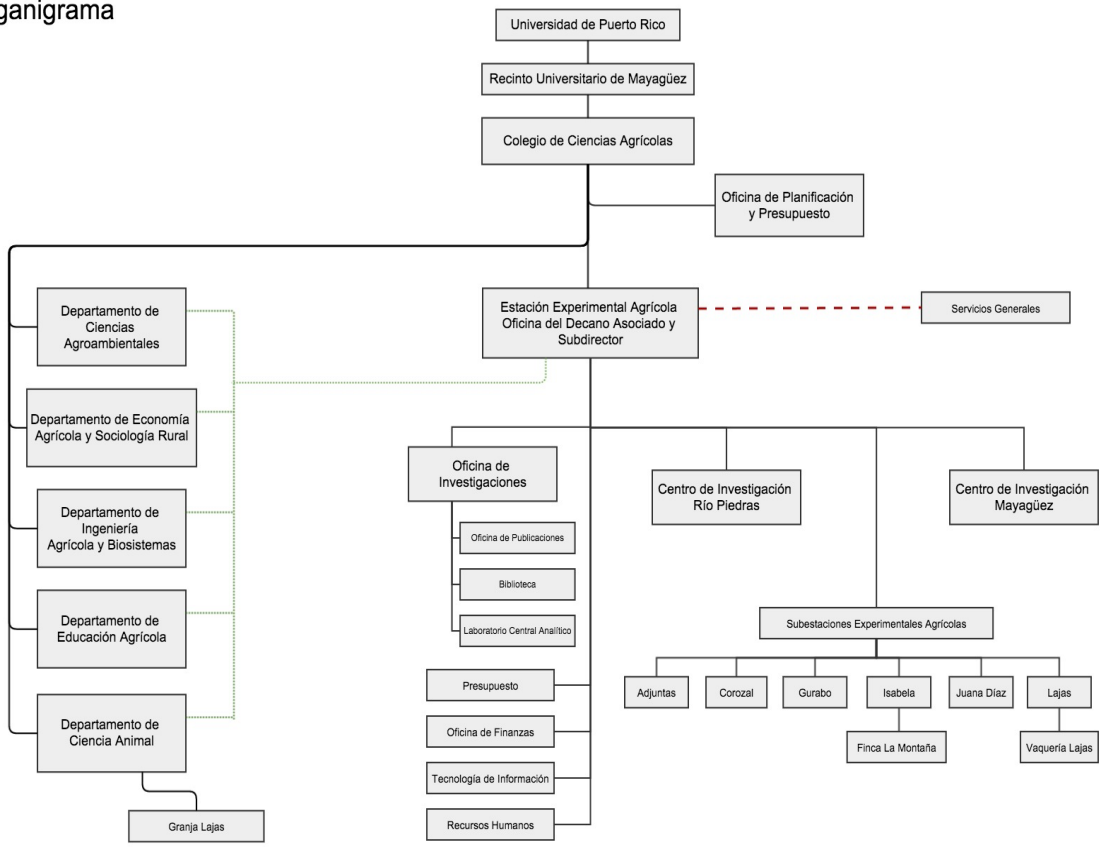
3. Organigrama de la Estación Experimental Agrícola

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez

Colegio de Ciencias Agrícolas

Estación Experimental Agrícola

Organigrama



D. Perfil del Decanato y Departamentos

1. Programas académicos

Programa Subgraduado	Programa Graduado
Ciencias Agrícolas General	Economía Agrícola MS
Agronomía	Educación Agrícola MS
Economía Agrícola	Extensión Agrícola MS
Educación Agrícola	Horticultura MS
Extensión Agrícola	Ciencia Animal MS
Horticultura	Agronomía MS
Ciencia Animal	Suelos MS
Sistemas Agrícolas y Ambientales	Protección de Cultivos MS
Protección de Cultivos	Ciencias y Tecnología de Alimentos MS
Agronegocios	
Suelos	
Pre-Veterinaria (Programa de tres años)	

2. Matrícula subgraduada y graduada por programa académico

Programa Subgraduado	2020-2021	Programa Graduado	2020-2021
Ciencias Agrícolas General	164	Economía Agrícola MS	20
Agronomía	144	Educación Agrícola MS	7
Economía Agrícola	47	Extensión Agrícola MS	25
Educación Agrícola	66	Horticultura MS	14
Extensión Agrícola	69	Ciencia Animal MS	30
Horticultura	88	Agronomía MS	13
Ciencia Animal	565	Suelos MS	25
Sistemas Agrícolas y Ambientales	120	Protección de Cultivos MS	27
Pre Veterinaria	41	Ciencias y Tecnología de Alimentos MS	47
Protección de Cultivos	53		
Agronegocios	59		
Suelos	29		
Total	**1,445**	**Total**	**208**

3. Grados otorgados por programa académico

Programa Subgraduado	2020-2021	Programa Graduado	2020-2021
Ciencias Agrícolas General	17	Economía Agrícola MS	5
Agronomía	23	Educación Agrícola MS	--
Economía Agrícola	4	Extensión Agrícola MS	2
Educación Agrícola	12	Horticultura MS	4
Extensión Agrícola	9	Ciencia Animal MS	5
Horticultura	12	Agronomía MS	--
Ciencia Animal	117	Suelos MS	2
Sistemas Agrícolas y Ambientales	21	Protección de Cultivos MS	4
Protección de Cultivos	2	Ciencias y Tecnología de Alimentos MS	4
Agronegocios	8		
Suelos	1		
Total	**226**	**Total**	**26**

*Datos obtenidos de las listas de graduandos de la Oficina de la Registradora.

4. Personal docente y no docente adscrito al Colegio de Ciencias Agrícolas

	Facultad	SEA	EEA	Total
Profesores (Catedráticos)	37	20	29	86
Investigadores	0	0	5	5
Especialistas de Extensión	0	7	0	7
Educadoras en Ciencias de la Familia y del Consumidor	0	55	0	55
Agente Agrícolas	0	64	0	64
Docentes Confianza	--	--	6	6
No Docentes Confianza	--	--	5	5
Total Docentes	37	146	40	224
Total No Docentes	43	185	239	467
Total Docentes y No Docentes	**80**	**331**	**279**	**690**

Notas:
1. Los datos del personal docente incluyen los nombramientos probatorios, permanentes, tarea parcial y especiales.
2. Los datos del personal no docente incluyen los nombramientos a jornal, tarea parcial, especiales y permanentes.

Informe de iniciativas, actividades y logros de acuerdo al Plan Estratégico

A. Resumen Ejecutivo

Facultad de Ciencias Agrícolas

La pandemia del Covid-19 tuvo un impacto significativo sobre estudiantes, personal docente, personal no docente, políticas públicas; asimismo, las respuestas institucionales a la emergencia. Ante ese panorama y buscando salvaguardar la salud pública se hizo real el vuelco en la modalidad de educación ofrecida de lo presencial a lo virtual. Aunque se logró cumplir a cabalidad con las metas académicas, no parece que el cambio de modalidad haya sido recibido muy positivamente; esto en parte proviene de que el contenido que se ofrece nunca fue diseñado en el marco de un curso de educación superior a distancia. Esto es, no fue un cambio de modalidad, fue un "ajuste emergente" debido al contexto sanitario, donde hizo uso de las tecnologías de la información y la comunicación para afrontar la situación. Por eso, se debe pensar seriamente en la oportunidad que esta crisis ofrece de repensar nuestros modelos educativos, así como el papel que juega nuestro Colegio en el contexto actual socioeconómico de nuestro país. Este esfuerzo de planificación del futuro inmediato debe enfrentar los siguientes retos: 1) la recuperación y fortalecimiento de los procesos de aprendizaje no logrados, 2) la retención de estudiantes que se están viendo en la necesidad de abandonar sus estudios por razones económicas, 3) el fortalecimiento de las actividades que sólo se pueden lograr con la presencia y 4) desarrollo y diversificación de ofrecimientos académicos a distancia bien diseñados que nos permitan usar eficientemente la inversión en tecnología y recursos realizados al momento.

Si bien, se ha logrado atender las necesidades básicas de nuestros programas, los recortes presupuestarios y congelamiento de plazas tienen efectos adversos en el ofrecimiento y planificación de la oferta académica.

Servicio de Extensión Agrícola

Los Especialistas del Servicio de Extensión Agrícola (SEA) jugaron un rol importante en la facultad del CCA ofreciendo 19 cursos sub-graduados con matricula total 297 estudiantes y 22 cursos graduados con matricula total de 55 estudiantes graduados. También tuvieron un importante beneficio en el programa de investigación del CCA, participando como presidentes (29) o miembros (35) en comité de tesis graduadas, impactando a cerca de 45 estudiantes graduados. En adición se otorgaron 40 ayudantías totalizando $1,194,539 para este año fiscal.

El SEA continúa fortaleciendo los esfuerzos educativos sobre resiliencia y medidas de bioseguridad a través de todos los programas de extensión en respuesta a los recientes eventos catastróficos que Puerto Rico ha experimentado durante los

pasados tres años. Entre 2020 y 2021 se llevaron a cabo importantes actividades de Extensión, beneficiando a agricultores, comunidades, jóvenes y familias que aún se estaban recuperando de la devastación de los huracanes y tuvieron que adaptarse rápidamente a las nuevas circunstancias provocadas por el COVID-19. El progreso se logró mientras la institución enfrentaba los desafíos de reconstruir los daños sufridos en instalaciones de infraestructura vital, mientras que los investigadores del SEA continuaban enfrentando limitaciones en el acceso a campos de experimentación, laboratorios y fincas privadas, y mientras los Agentes de Extensión y Educadores carecían de sus espacios y métodos habituales (presencial) para capacitar a su clientela debido a los estrictos toques de queda y regulaciones de COVID-19 por orden ejecutiva.

El personal docente del SEA ha trabajado acuerdos de colaboración para educar a las comunidades sobre resiliencia a catástrofes naturales y fomentando iniciativas para la obtención de fuentes adicionales de ingreso con el fin de mejorar y expandir su impacto educativo sobre resiliencia. Una de los logros más sobresalientes con respecto a las estrategias de generar ingresos propios incluye la creación de la tienda virtual del SEA la cual permite a nuestra clientela poder pagar los cursos del SEA de manera virtual.

Otra de las estrategias que el SEA ha implementado para atender los recientes eventos fue el fortaleciendo la investigación y divulgación a través del desarrollo de propuestas. Durante este periodo, el SEA sometió 30 nuevas propuestas, de las cuales, 73.0 % fueron aprobadas ($2,699,272), 6.7 % denegadas ($30,000) y 23.3% ($14,082,782) en proceso de evaluación.

Una de las herramientas que el SEA ha empleado para continuar con nuestra misión durante este periodo de aislamiento social ha sido el medio virtual. Desde el comienzo de la pandemia, el SEA continúa ofreciendo capacitaciones sobre las diferentes plataformas virtuales con la finalidad de proveer continuidad a los procesos administrativos y actividades educativas. Una de las herramientas más utilizas por el SEA para poder continuar su trabajo de divulgación ha sido las herramientas virtuales. A través de nuestra página del SEA y la plataforma de Facebook, se ha podido sobrellevar los retos ocasionados por los desastres naturales.

El SEA continúa trabajando para mejorar los procesos de Planificación Estratégica y Avalúo, reestructurando su sistema de reportes y monitoreo administrativo y expandiendo las Iniciativas para fortalecer la enseñanza. Finalmente, a través de sus 4 programas educativos, Agricultura Mercadeo y Recursos Naturales (**AMRN**), Ciencias de la Familia y el Consumidor (**CFC**), Desarrollo de los Recursos de la Comunidad (**DRC**)y Juventud y Clubes 4H (**4H**), continúan su destacada labor ofreciendo un sin número de actividades educativas a la clientela del SEA.

Estación Experimental Agrícola

Con profunda satisfacción presentamos el conjunto de datos que resumen, en parte, las labores realizadas en la Estación Experimental Agrícola durante el periodo del 1 de julio 2020 al 30 de junio del 2021. Aprovechamos esta introducción para ponerle en conocimiento de los antecedentes y circunstancias especiales ocurridas durante dicho período y por lo cual expresamos nuestra profunda satisfacción en homenaje a los empleados de la EEA, que lograron concluir un año difícil como un año muy productivo.

Los años 2020 y 2021 han sido un período muy retante para el programa de investigación de la EEA y sus empleados, docentes y no docentes, que han tenido que crear formas alternas y creativas para lograr cumplir con sus objetivos y metas institucionales, a pesar de las limitaciones administrativas y las condiciones sociales que vivimos en dicho período. Comenzando el 2020 las facilidades de la EEA se vieron un poco afectadas por el terremoto en el sur de la isla. Pero esto ocasionó que el primer semestre del 2020 comenzara con varias semanas de atraso, tras ser necesaria la inspección y certificación de toda la infraestructura física de las subestaciones y el Centro de Investigaciones de Rio Piedras. Luego de ello, para el 14 de marzo de 2020 se comienza una cuarentena por la pandemia del COVID-19 que nos interrumpió todas las labores por varias semanas. En la EEA hubo que crear protocolos inmediatos que permitieran atender los animales en las fincas experimentales y los predios con experimentos en desarrollo para que el programa de investigación no se viera seriamente afectado. Luego de establecer protocolos especiales para continuar la investigación, nuestro personal de campo regresa a labores en mayo del 2020, a pesar de que todo el país continuaba en cuarentena con labores remotas en todo el sistema universitario, en el mejor de los casos. Las labores de investigación pudieron realizarse gracias al compromiso y dedicación de todo el personal, destacándose los trabajadores de campo y administrativo, los docentes y los estudiantes graduados que colaboraron junto a sus profesores.

Según el inventario presentados en este informe, fueron 142 proyectos de investigación con labores y experimentos en seis subestaciones y dos centros de investigación atendidos durante el año 2020-21. Las facilidades físicas estuvieron cerradas para el público y abiertas a los empleados y estudiantes que pudieron realizar sus labores investigativas con todas las dificultades y retos que presentaron los protocolos y situación del país.

Durante el periodo informado, los docentes de la EEA, incluyendo personal de la Facultad de Ciencias Agrícolas y del SEA que colaboran en el programa de investigación, sometieron 36 propuestas para fondos externo con valor de $7,954,058, logrando la aprobación de 20 proyectos con presupuesto de $2,880,519. Al concluir el año fiscal en junio 2021, aún quedaban pendientes por recibir respuesta de un total de 14 propuestas con presupuesto solicitado de $2,423,540.

El personal docente completó 37 publicaciones de artículos en revistas arbitradas, 17 presentaciones orales en foros o conferencias y 9 tesis o disertaciones que fueron reportadas en dicho periodo.

Para los tres periodos académicos (dos semestres y verano) se otorgaron 232 ayudantías graduadas subvencionadas por los fondos de investigación de la EEA con un valor de $722,772. Un total de 223 estudiantes se vieron beneficiados de estas ayudantías para sus trabajos de investigación.

Les invitamos a revisar en detalle las actividades realizadas en cada una de nuestras subestaciones y departamentos que aquí se presentan. Estamos seguros que algunos datos se han quedado fuera, pero lo informado es producto de un dedicado grupo de empleados universitarios que supieron poner su deber como prioridad durante tiempos difíciles.

B. Misión

El Colegio de Ciencias Agrícolas (CCA) del Recinto Universitario de Mayagüez es dónde la educación formal, la investigación y la divulgación o extensión están integradas para beneficio de la sociedad. Estas tres funciones son mutuamente complementarias y existen bajo un esquema central de organización tridimensional. Cada una de estas unidades tienen una función las cuales aportarán al quehacer de la agricultura tropical. El Colegio de Ciencias Agrícolas con sus tres unidades es esencial para el desarrollo económico y social, especialmente el desarrollo de comunidades y la agricultura puertorriqueña. El Colegio de Ciencias Agrícolas está comprometido, como parte del RUM y la UPR, en proveer para nuestros jóvenes la mejor educación universitaria en las Ciencias Agrícolas, realizar investigación en las ciencias agrícolas, en la enseñanza no formal y divulgación para el desarrollo de la sociedad, los jóvenes, las comunidades y el sector agrícola siempre garantizando la optimización de los recursos económicos, la cual se realizará responsablemente siempre cuidando la inversión y el beneficio de la sociedad puertorriqueña y el país los cuales depositan la confianza en esta Institución. La Oficina de Programas Internacionales es la unidad de enlace y promoción internacional del CCA.

C. Institucionalizar una cultura de Planificación Estratégica y Avalúo

Para cumplir con la cultura de planificación estratégica y avalúo, el Colegio de Ciencias Agrícolas cuenta con el Comité de Planificación Estratégica y Avalúo quien realiza las siguientes funciones: a) Desarrollar y velar por la implementación de los planes estratégicos y de avalúo del Colegio de Ciencias Agrícolas; b) Desarrollar métodos integrados entre todas las unidades y departamentos para poder darle seguimiento, apoyo y visibilidad a las actividades y métricas del Plan Estratégico del CCA; c) Desarrollar actividades, guías y/o recomendaciones de avalúo integradas para evaluar sistemáticamente los diferentes procesos esbozados entre los Planes Estratégicos; d) Examinar los resultados de las actividades de avalúo de

las unidades y ofrecer recomendaciones y f)Presentar un informe semestral al Decano y Director sobre los trabajos y actividades realizados por el comité.

Durante este año fiscal, el Comité se reunió frecuentemente para atender las prioridades en los objetivos del Plan Estratégico del CCA y su implementación. Como parte del **Objetivo 4- Aumentar y Diversificar las Fuentes de Ingreso del CCA,** se llevó a cabo la actividad de establecer un programa de adiestramientos para el manejo ético y óptimo de los recursos fiscales y humanos. La Sra. Vanessa Alequín Báez, Oficial Administrativo a/c de IOE y Ley ADA colaboró con el Comité en la preparación de plan de capacitación dirigido al personal con funciones gerenciales y administrativas para que, además de adquirir conocimiento, pudieran desarrollar destrezas y habilidades que los ayuden en el ejercicio de una sana administración pública. Los siguientes talleres fueron coordinados por la Sra. Alequín y llevados a cabo durante el año fiscal 2020-2021: 1) Líder en tiempos de Crisis - 9 de marzo de 2021; 2) Taller Hostigamiento Sexual en el Empleo - 19 de marzo de 2021; 3) Taller FHC Equilibrio Vida y Trabajo – 20 de abril de 2021 y 4) Taller de Ética Gubernamental, Responsabilidad Ética del Servidor Público – 29 de abril de 2021.

Como parte del avalúo académico, el Comité redactó un instrumento de evaluación para suministrarlo a los estudiantes. Se escogió el "Student Learning Outcome número 1 (SLO #1)" – "Demuestra aprender con propósito y de forma continua", para hacer el avalúo. Se pretende administrar el instrumento de evaluación a los estudiantes de primer y quinto año por medio del correo electrónico. El Comité se encuentra en la fase de establecer el itinerario ("timeline") de la administración del estudio del cuestionario.

Los logros obtenidos de acuerdo a las actividades realizadas para el año fiscal 2019-2020 se presentan a través del informe.

Facultad de Ciencias Agrícolas

Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural

1. Actividades de Avalúo (académicas y/o administrativas)

- Reuniones durante los semestres del Comité de Asuntos Académicos departamental.
- Reuniones semestrales del Comité Graduado departamental.
- Reuniones semestrales del Comité de Planificación Avalúo

2. Evaluaciones quinquenales realizadas y recomendaciones

Debido a la emergencia de la pandemia del Covid-19, las evaluaciones quinquenales para los bachilleratos en Agronegocios y Economía Agrícola, y la Maestría en Economía Agrícola han sido postergadas hasta el próximo semestre.

No obstante, se actualizaron currículos y se aprobó la Primera Maestría en Línea en Economía Agrícola.

Departamento de Ingeniería Agrícola y Biosistemas

El personal realizó avalúo en los cursos de SAGA 4015, SAGA 4048, e INAG 4018. Se utilizaron cuestionarios y/o pruebas al comienzo y al final del semestre.

Programa de Ciencia y Tecnología de Alimentos (CITA)

Las actividades de Planificación Estratégica y Avalúo del Programa CITA construyeron sobre esfuerzos que iniciaron en el año académico 2017-18 y redundaron en la reactivación del esfuerzo para establecer el grado de bachillerato en el campo, maestrías bajo Plan II (con proyecto) y Plan III (sin tesis ni proyecto), y maestría en línea. En términos de avalúo, basado en un esfuerzo grupal de los docentes que apoyan el Programa, se revisó en contenido de los cursos y currículo de la maestría. Como resultado se identificaron áreas de mejora en todos los cursos medulares. Algunos de estos ya se documentaron y están en proceso de aprobación. Otros, como el curso CITA 6603, está en proceso de diseño de las nuevas experiencias y se continuará trabajando durante el próximo año académico.

Servicio de Extensión Agrícola

1. Desarrollo y actualización de métricas

a. Se revisaron y actualizaron todas las métricas de las 4 áreas programáticas del SEA (Agricultura, Familia, Comunidades y 4H). Se añadió una categoría de indicadores (logros) el cual responde a los requerimientos de NIFA.
b. Se continuaron los esfuerzos de reestructuración y actualización del Sistema de Informes del Servicio de Extensión Agrícola (SISE) con la finalidad de mejorar los procesos de avalúo, facilitar los procesos de ingreso y manejo de datos y por ende, la calidad de la información recopilada.
c. Mejoras al manejo de los informes del personal docente que permiten a los supervisores una mejor visualización del progreso de la información reportada.

2. Iniciativas para mejoramiento basadas en las métricas

Todas las métricas que el SEA emplea en sus informes son basados en indicadores de productividad o efectividad. Durante este período, todos los indicadores fueron revisados y actualizados por los líderes de área programática. En adición, se generó una nueva categoría de indicadores, logros, como estrategia para atemperarnos a los nuevos requerimientos de informes NIFA.

3. Avalúo de resultados

Durante este período se ingresaron al sistema de informes del SEA 11 evaluaciones de actividades educativas. Aunque se generó un mecanismo que permite obtener las evaluaciones virtualmente (Google Forms), muchas de las actividades educativas no fueron evaluadas o no sometieron las mismas por los retos generados por la pandemia.

D. Estar a la vanguardia de la educación superior en Puerto Rico garantizando que nuestros alumnos reciben la mejor educación

Facultad de Ciencias Agrícolas

1. Nuevos programas académicos

Certificación 74 JG 2019-2020 Creación Doctorado Filosofía Agricultura Tropical
Certificación 132 JG 2019-2020 Bachillerato en Ciencia en Ciencia de Alimentos
Certificación 34 JG 2020-2021 Maestría en Línea en Economía Agrícola

2. Iniciativas para fortalecer la enseñanza

Participación activa de docentes, no docentes y estudiantes graduados en certificación de Educador Virtual ofrecido por CREAD.

El Personal Docente del Colegio de Ciencias Agrícolas recibió capacitaciones sobre metodologías educativas en línea para ofrecer la enseñanza asistida por tecnología, además de cursos de mejoramiento profesional que se presentan en el Anejo I y el Anejo II, respectivamente.

3. Fortalecimiento de instalaciones para uso académico

Por medio de fondos institucionales se le proveyó al personal docente del equipo necesario (computadoras y programados) para el ofrecimiento de cursos asistidos por tecnología. Además, se canalizaron mejoras a instalaciones dedicadas a la educación a distancia (B-400).

Distribución de recursos tecnológicos a los Departamentos para servicio a los estudiantes

Departamento/Programa	Cantidad
Facultad	15
Departamento de Ciencias Agroambientales	15
Departamento de Ciencia Animal	10

Departamento de Educación Agrícola	10
Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural	10
Programa de Ciencia y Tecnología de Alimentos	10
TOTAL	**70**

Departamento de Ciencias Agroambientales

1. Iniciativas para fortalecer la enseñanza

Debido a la Pandemia del Covid-19, todos los cursos fueron ofrecidos en modalidad a distancia, asistida por tecnología. Las reuniones fueron ofrecidas a través de las plataformas Google Meets, Teams, Zoom; uso de Moodle Institucional. Algunos laboratorios tuvieron actividad presencial (HORT 3005, HORT 4008, HORT 4025, AGRO 3013).

2. Oferta Académica

Primer Semestre		**Segundo Semestre**	
AGRO 3011-3013	HORT 4015	AGRO 3011-3013	HORT 4025
AGRO 4015	HORT 4028	AGRO 4019	HORT 4028
AGRO 4019	HORT 4029	AGRO 4025	HORT 4045
AGRO 4025	HORT 4055	AGRO 4026	HORT 6616
AGRO 4029	HORT 4995	AGRO 4035	HORT 6999
AGRO 4037	HORT 4997	AGRO 4037	PROC 4006
AGRO 4038	HORT 6705	AGRO 4046	PROC 4008
AGRO 4045	HORT 6998	AGRO 5008	PROC 4017
AGRO 4046	HORT 6999	AGRO 5010	PROC 4019
AGRO 5005	PROC 4006	AGRO 6300	PROC 4026
AGRO 5006	PROC 4008	AGRO 6600	PROC 6009
AGRO 5015	PROC 4016	AGRO 6602	PROC 6010
AGRO 6505	PRC 4017	AGRO 6604	PROC 6605
AGRO 6624	PROC 4018	AGRO 6651	PROC 6010
AGRO 6651	PROC 4025	AGRO 6652	PROC 6605
AGRO 6652	PROC 4026	AGRO 6999	PROC 6650
AGRO 6998	PROC 4035	CFIT 3005	PROC6999
AGRO 6999	PROC 4995	CFIT 4005	
CFIT 3005	PROC 5005	CFIT 4007	
CFIT 4005	PROC 6009	CFIT 6644	
HORT 3005	PROC 6010	HORT 3005	
HORT 4005	PROC 6608	HORT 4005	
HORT 4006	PROC 6609	HORT 4008	
HORT 4009	PROC 6999	HORT 4014	

3. Divulgación de logros de índole académica

Premios otorgados en la colación de grados:

Programa de Agronomía- Premio Luis De Celis Pérez al estudiante Irvin E. Sosa Rivera

Programa de Horticultura – Premio Ralph Garwood a la estudiante Victoria S. Pagán Ramírez

Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural

1. Revisiones curriculares

a. A partir del Primer Semestre 2017-2018, entró en vigor la Certificación Número 17-41 (SA), la cual hace referencia a revisión curricular para sustituir el curso AGRO 3005 (Curso General de Suelos) por AGRO 3011 (Fundamentos de las Ciencias del Suelo) y AGRO 3013 (Laboratorio de Ciencias de Suelo).
b. A partir del Segundo Semestre 2020-2021, entró en vigor la Certificación Número 20-62 (SA), la cual hace referencia a revisión curricular para sustituir el curso BIOL 3051 (Biología General I) por BIOL 3061 (Biología General I) y BIOL 3063 (Laboratorio de Biología General I); y BIOL 3052 (Biología General II) se sustituye por BIOL 3062 (Biología General II) y BIOL 3064 (Laboratorio de Biología General II). Esta revisión curricular es efectiva desde el Segundo Semestre 2020-2021 y aplicará a estudiantes que ingresen desde el segundo semestre del año académico 2020-2021 en adelante.
c. A partir de Julio 2017, los cursos con codificaciones TMAG cambiaron por codificación SAGA. A tales efectos, el currículo de Economía Agrícola fue revisado para sustituir TMAG 4015 por SAGA 4015.
d. Cursos Nuevos
   - ECAG 4991 - Internado en Economía Agrícola
e. Cambios o Modificaciones
   - ECAG 4029 - Gerencia de Agronegocios. Se eliminó el pre-requisito de ECAG 4019

2. Nuevos programas académicos

CERTIFICACIÓN NÚMERO 34-2020-2021

La Junta de Gobierno, en su reunión ordinaria celebrada el 20 de noviembre de 2020, previa recomendación del Comité de Asuntos Académicos y la Vicepresidencia en Asuntos Académicos e Investigación, y con el endoso del presidente de la Universidad, aprobaron la creación de la MAESTRÍA EN LÍNEA EN ECONOMÍA AGRÍCOLA del Recinto Universitario de Mayagüez.

3. Reconocimiento al personal docente

Homenaje a la Dra. Gladys M. González Martínez por el Senado de PR Semana de la Mujer (8 al 12 de marzo de 2021).

4. Iniciativas para fortalecer la enseñanza

Desarrollo e implementación de metodologías de enseñanza

Se utilizó la plataforma de Moodle Institucional y las herramientas de Google Meet, Zoom, Facebook Live, correo electrónico y teléfono para llevar a cabo los cursos a distancia con tecnología asistida del Departamento durante el segundo semestre 2020-2021. Además, se llevaron a cabo cursos con Práctica Supervisada y Tesis Supervisada.

5. Fortalecimiento de instalaciones para uso académico

Adquisición de equipo especializado

Diez (10) computadoras con sus dispositivos y planes de conexión a internet. Estos recursos ofrecen la oportunidad a por lo menos diez estudiantes del curso ECAG 3007-001D (Introducción al Uso de las Computadoras en las Ciencias Agrícolas). Propuesta aprobada con Fondos CARES Act.

6. Oferta Académica

Cursos segundo semestre 2020-2021		
ECAG 3005	ECAG 4019	ECAG 6641
ECAG 3007	ECAG 4027	ECAG 6651
ECAG 4005	ECAG 4028	ECAG 6999
ECAG 4007	ECAG 6611	

Departamento de Educación Agrícola

1. Iniciativas para fortalecer la enseñanza

a. Desarrollo e implementación de metodologías de enseñanza:
   - Durante el año académico 2020-2021 varios profesores se certificaron como educador virtual, en las áreas de Metodología de la enseñanza, diseño y creación de materiales educativos; así como en el uso del sistema de gestión de aprendizaje (Moodle); como establecido en la certificación número 19-85 del Senado Académico.
   - Los estudiantes visitaron diferentes facilidades educativas de forma remota para practicar como maestros de educación agrícola. Los estudiantes visitaron planteles educativos tanto en escuelas públicas como organizaciones sin fines de lucro.

b. Uso de tecnología en el salón de clases
   - Se utilizaron las plataformas de Moddle, Teams y Zoom en el salón de clases virtual; se realizaron diferentes actividades utilizando herramientas provistas por los programas como Visme.com, Genialy.com. Las

herramientas educativas para enseñanza a distancia complementaron los recursos disponibles en las plataformas institucionales.

- Se visitaron siete escuelas públicas utilizando plataformas virtuales. Seis de las escuelas contaban con Programa de Educación Agrícola y maestro de educación agrícola certificado y una de ellas no tenía programa de educación agrícola
- Se coordinaron talleres para los maestros cooperadores de educación agrícola utilizando la Plataforma Moodle Comunidad, relacionados a los Suelos de Puerto Rico.

2. Acuerdos de colaboración

a. La Dra. Edly Santiago Andino, tiene colaboración con Ecoexploratorio de Ada Monzón Virtual, durante el semestre académico para ofrecer talleres de forma virtual en temas relacionados a las Ciencias Agrícolas para los niños y jóvenes de PR. Los estudiantes del programa de educación agrícola y los de la secuencia curricular se beneficiaron de esta experiencia ofreciendo talleres a los niños en Puerto Rico. Propósito: Ofrecer información relacionada a las Ciencias Agrícolas.
b. Acuerdo de Colaboración entre la Universidad de Puerto Rico en Utuado y UPR Mayagüez, a través Departamento de Educación Agrícola; para trabajar el programa de USDA-Agricultura en el salón de clases para Puerto Rico (https://www.agclassroom.org/). El propósito es ofrecer talleres y desarrollar materiales educativos relacionados a las Ciencias Agrícolas a maestros de PR.
c. Acuerdo colaborativo entre el Programa de Educación Agrícola y el Programa de Juventudes y Club 4H, cuyo propósito es ofrecer talleres y desarrollar materiales educativos relacionados a las Ciencias Agrícolas para ser utilizado por los Agentes Agrícolas.

3. Participación de estudiantes en competencias y actividades académicas

a. Los estudiantes de los cursos EDAG 4019: Práctica Docente y EDAG 4005: Métodos de Enseñanza, dictados por la Dra. Edly Santiago Andino, organizaron talleres para impartir información relacionada a las Ciencias Agrícolas, para futuras escuelas organizó talleres escuelas de Puerto Rico.
b. Participaron en el Campamento del Ecoexploratorio “Conectando con el ambiente auspiciada por la Fundación Ángel Ramos” el sábado, 27 de marzo de 2021. El propósito era que los estudiantes de Programa de Educación Agrícola desarrollaran talleres relacionados a la Seguridad Alimentaria y enseñar cómo prepararnos alimentariamente ante eventos inadvertidos de la naturaleza.
c. Se colaboró con el 4H Bug Camp. Los estudiantes del Programa de Educación Agrícola desarrollaron y ofrecieron lecciones y materiales educativos en un campamento relacionado a la entomología para niños 4H entre las edades de 7 a 14 años.

d. Se organizó el taller “Nuestra abeja es más de aquí que de allá” preparados por los estudiantes del curso Práctica Docente II (EDAG 4019) y una estudiante graduada del Programa de Extensión Agrícola para impartir información relacionada a las virtudes no reconocida de la abeja que ha evolucionado en Puerto Rico.

4. Adquisición de equipo especializado

a. Para equipo especializado se obtuvo la aprobación de la Cuota de Tecnología para la adquisición de equipo tecnológico, como tres laptops y un APC Back UPS Pro BX1000-LM60 UPS AC102V 600 Watt-1000VA USB output connectors 8-6F, para el uso de estudiantes en los cursos de Educación Agrícola en los salones de clases.
b. Se instaló en cinco computadoras el programa de Acrobat Pro v2020 Mul/Eng/1 user, Perpetual license CLP EDU, necesario para optimizar los procesos de oficina.

5. Oferta académica

Para el primer semestre académico 2020-2021 se ofrecieron 24 secciones y en el segundo semestre se ofrecieron 27 secciones de cursos, todos en modalidad a distancia. Estos son:

Código	Nombre
EDAG 3005	Orientación Agrícola (cinco secciones cada semestre)
EDAG 3006	Introducción a la Agricultura Internacional
EDAG 4005	Métodos de Enseñanza en la Agricultura Vocacional
EDAG 4006	Desarrollo de Currículo
EDAG 4007	Organización y Administración en Agricultura Vocacional
EDAG 4015	Organizaciones y Programas de Juventudes
EDAG 4017	Seminario
EDAG 4018	Práctica Docente I
EDAG 4019	Práctica Docente II
EDAG 6607	Procedimientos Investigación
EDAG 6999	Tesis de Investigación
EXAG 4005	Filosofía y Objetivos de Extensión
EXAG 4006	Métodos y Técnicas De Enseñanza en Extensión
EXAG 4007	Práctica en Extensión Agrícola
EXAG 4009	Seminario de Educación en Extensión
EXAG 4016	Dinámica de Grupos y Liderato
EXAG 6610	Métodos en Enseñanza en Extensión
EXAG 6612	Psicología en Extensión
EXAG 6620	Evaluación en Extensión
EXAG 6630	Principios y Filosofía de la Educación de Adultos
EXAG 6640	Métodos de Investigación en las Ciencias Sociales

6. Divulgación de logros de índole académica (estudiantes y facultad)

a. Se entregó el premio departamental José Julián Acosta, a la estudiante Mariemines Ortiz Torres, el lunes, 14 de junio de 2021, quien completó su grado académico en el año 2020-2021. Su esfuerzo y dedicación la hizo merecedora del Premio otorgado al estudiante más distinguido del Departamento de Educación Agrícola.
b. En la lista de honor de los estudiantes de Ciencias Agrícolas, se premiaron a tres estudiantes del Programa de Educación Agrícola y seis estudiantes del Programa de Extensión Agrícola Subgraduados por su desempeño, obteniendo honores en sus disciplinas.
c. Los trabajos académicos y administrativos se han realizado en forma remota y se ha atendido todo lo relacionado al aspecto administrativo y educativo, debido a la crisis de Pandemia provocada en salud por el COVID-19.
d. El departamento reclutó un nuevo personal docente como catedrático Auxiliar que comenzará sus labores el 1ro de julio de 2021.

Departamento de Ingeniería Agrícola y Biosistemas

1. Revisiones curriculares

El Senado Académico del Recinto Universitario de Mayagüez aprobó la Certificación 20-62 en la que se aprobó el cambio de los cursos de Biología General (BIOL 3051 por BIOL 3061 y BIOL 3063; BIOL 3052 por BIOL 3062 y BIOL 3064) en el currículo de Sistemas Agrícolas y Ambientales. Este cambio aplicará a partir del segundo semestre 2020-2021.

El Departamento de Ingeniería Agrícola y Biosistemas aprobó en el año 2018 una revisión curricular con el fin de mejorar las tasas de retención, las tasas y el tiempo de graduación. Luego de realizar varios cambios, según sugerido por el Comité de Currículo del Senado Académico, la revisión curricular fue aprobada (Cert. SA 21-16) el 16 de marzo de 2021. Con la aprobación de esta revisión, el programa de Sistemas Agrícolas y Ambientales reduce de 143 a 132 el total de créditos requeridos para alcanzar el grado. Esta revisión curricular será aplicable a todo estudiante que entre al programa a partir del primer semestre 2021-2022.

Como parte del Plan establecido en la Evaluación Quinquenal del programa de Sistemas Agrícolas y Ambientales se están revisando y actualizando todos los cursos medulares y electivos. En el año 2020-2021 el Senado Académico aprobó lo siguiente:

Cambios a cursos Registrados	Creación, Codificación Uniforme y Registro de Cursos	Inactivación o Eliminación de Cursos Registrados
INAG 4418 – Diseño Gráfico Computadorizado en la Agricultura (Cert. SA 20-105)	SAGA 4216 – Maquinaria Agrícola II (Cert. SA 20-105)	INAG 4018 – Diseño Gráfico Computadorizado en la Agricultura (Cert. SA 20-105)

Cambios a cursos Registrados	Creación, Codificación Uniforme y Registro de Cursos	Inactivación o Eliminación de Cursos Registrados
INAG 4990 – Temas Selectos en Ingeniería Agrícola (Cert. SA 20-84)	SAGA 4226 – Sistemas de Ordeño Mecanizado (Cert. SA 20-105)	SAGA 4019 - Riego y Drenaje (Cert. SA 20-84)
INAG 4990 – Temas Selectos en Ingeniería Agrícola (Cert. SA 20-84)	SAGA 4245 – Sistemas Hidráulicos y Neumáticos en la Agricultura (Cert.SA 20-105)	SAGA 4025 – Maquinaria Agrícola II (Cert. SA 20-105)
INAG 4990 – Temas Selectos en Ingeniería Agrícola (Cert. SA 20-84)	SAGA 4505 – Electrotecnia (Cert. SA 20-105)	SAGA 4026 – Tecnología Mecánica en la Industria de Leche (Cert. SA 20-105)
INAG 4996 – Proyectos de Ingeniería Agrícola (Cert. SA 21-14)	SAGA 4129 – Procesamiento de Productos Agrícolas (Cert. SA 20-84)	SAGA 4035 – Manejo de Suelos y Agua (Cert. SA 20-84)
INAG 5990 – Temas Selectos en Sistemas Agrícolas y Ambientales (Cert. SA 21-14)	SAGA 4230 – Tecnologías de Agricultura de Precisión (Cert. SA 20-105)	SAGA 4045 – Potencia de Fluidos en la Agricultura (Cert. SA 20-105)
SAGA4010 – Internado en Sistemas Agrícolas y Ambientales (Cert. SA 20-83)	SAGA 5315 – Sistemas de Micro Riego (Cert. SA 20-105)	SAGA 4029 – Procesamiento de Productos Agrícolas (Cert. SA 20-84)
SAGA 4036 – Seminario en Sistemas Agrícolas y Ambientales (Cert. SA 20-84)	**Autorización para el ofrecimiento, con carácter permanente (15 de abril de 2021)**	SAGA 5015 – Sistemas de Microrriego (Cert. SA 20-105)
SAGA 4037 – Seminario en Sistemas Agrícolas y Ambientales (Cert. SA 20-84)	SAGA 4041 – Tractores y Maquinaria Agrícola	SAGA 5025 – Empaque de Alimentos (Cert. 21-38)
SAGA 4991 – Problemas Especiales en Sistemas Agrícolas y Ambientales (Cert. SA 21-14)	SAGA 4048 – Construcciones Agrícolas	SAGA 5026 – Inocuidad de Alimentos (Cert. 21-38)
SAGA 4992 – Problemas Especiales en Sistemas Agrícolas y Ambientales (Cert. SA 21-14)	SAGA 3016 – Informática y Comunicación en Sistemas Agrícolas y Ambientales	SAGA 5017 - Agroclimatología (Cert. 21-38)
SAGA 5991 – Temas Selectos en Sistemas Agrícolas y Ambientales (Cert. SA 21-14)	SAGA 4129 – Procesamiento de Productos Agrícolas	
SAGA 5995 – Proyectos en Sistemas Agrícolas y Ambientales (Cert. SA 21-14)	SAGA 4505 – Electrotecnia	
SAGA 4335 – Manejo de Suelos y Agua (Cert. SA 20-84)	SAGA 4319 – Riego y Drenaje Agrícola	
SAGA 4990 – Experiencia Ocupacional Profesional Supervisada para Estudiantes de Plan Cooperativo (Cert. SA 21-38)	SAGA 4335 – Manejo de los Suelos y el Agua	
SAGA 4501 – Energía Renovable en la Agricultura (Cert. SA 21-38)		

Cambios a cursos Registrados	Creación, Codificación Uniforme y Registro de Cursos	Inactivación o Eliminación de Cursos Registrados
SAGA 5125 – Empaque de Alimentos (Cert. SA 21-38)		
SAGA 5126 – Inocuidad de Alimentos (Cert. SA 21-38)		
SAGA 4319 - Riego y Drenaje (Cert. SA 20-84)		
SAGA 5317 - Agroclimatología (Cert. SA 21-38)		

2. Nuevos programas académicos

El Departamento acordó comenzar el proceso para la creación de una Maestría en Sistemas Agrícolas y Ambientales. Se espera comenzar el proceso de preparación de la propuesta en agosto 2021.

3. Iniciativas para fortalecer la enseñanza

a. Desarrollo e implementación de metodologías de enseñanza

Los docentes del Departamento de ordinario utilizan la plataforma de Moodle Institucional para hacer disponible el material del curso, asignaciones y otras actividades a los estudiantes como apoyo a lo discutido en el salón de clase. Debido a las medidas de prevención del COVID-19, durante el año académico 2020-2021, los docentes del departamento, continuaron el ofrecimiento de los cursos y laboratorios de forma remota con asistencia tecnológica. Siete de los ocho docentes del departamento completaron la Certificación de Educación Virtual ofrecida por CREAD. Además, los seis instructores del laboratorio del curso de Maquinaria Agrícola completaron esta certificación.

b. Uso de tecnología en el salón de clases

Todos los salones del Departamento están equipados con proyector, computadora y bocinas para el uso de los docentes y los instructores para ofrecer sus cursos. La Sala de Enseñanza Computadorizada cuenta con las computadoras y programas necesarios (MS Office, AutoCAD, ArcGIS, entre otros) para dar apoyo al ofrecimiento de cursos y laboratorios.

c. Actividades de capacitación al personal docente

Varios docentes del Departamento participaron de las actividades de capacitación de los programas de Microsoft Office ofrecidos por Administración Central.

4. Fortalecimiento de instalaciones para uso académico

a. Mejoras a instalaciones

- Adquisición e instalación de unidades de aire acondicionado para reemplazar unidades dañadas el Laboratorio de Empaque de Alimentos (AM-118).
- Orden de compra para la adquisición de unidades de aire acondicionado para reemplazar unidades dañadas en el Laboratorio de Calidad de Agua (AM-119). En espera de instalación.
- Mejoras en la iluminación de los salones de clase y oficinas.
- Reemplazo de unidades de aire acondicionado ruidosas o dañadas en oficinas de profesores (AM-108, AM-109, AM-114) y oficina administrativa (AM-105).

b. Adquisición de equipo especializado

- Se dio seguimiento a las órdenes de compra de los materiales y herramientas para los laboratorios de los cursos de Maquinaria Agrícola, Electrotecnia Agrícola, Manejo de Suelos y Agua, Riego y Drenaje Agrícola y Taller de Metales y Soldadura. Los materiales y herramientas fueron recibidos e integrados en los laboratorios correspondientes.

5. Oferta académica

Debido a las restricciones establecidas por el Gobierno de Puerto Rico para evitar la propagación del COVID-19, el curso de práctica (SAGA 4008) no pudo ser ofrecido en el verano 2020. Para que no se afectara el tiempo de graduación de los estudiantes, el curso de práctica fue ofrecido en el primer y segundo semestre para aquellos estudiantes que completaban su grado en o antes de mayo del 2021. A continuación, un resumen de los ofrecimientos del Departamento en el año académico 2020-2021:

Primer Semestre

Código	Nombre	Núm. Secciones	Estudiantes Matriculados
INAG 4018	Diseño Gráfico Computadorizado en la Agricultura	1 C y 1L	11
SAGA 4008	Práctica en Sistemas Agrícolas y Ambientales	1P	9
SAGA 4009	Fuerza Motriz en la Agricultura	1C y 1L	21
SAGA 4015	Maquinaria Agrícola I	4C y 7L	119
SAGA 4029	Procesamiento de Productos Agrícolas	1C y 1 L	25
SAGA 4035	Manejo de los Suelos y el Agua	1C y 1L	24
SAGA 4036	Seminario sobre Agricultura Mecanizada	1S	14
SAGA 5017	Agroclimatología	1C	12

C = Conferencia, L = Laboratorio, S = Seminario y P=Práctica

Segundo Semestre

Código	Nombre	Núm. Secciones	Estudiantes Matriculados
SAGA 4005	Electrotecnia Agrícola	1C y 1 L	24
SAGA 4008	Práctica en Sistemas Agrícolas y Ambientales	1P	6
SAGA 4015	Maquinaria Agrícola I	5C y 7L	137
SAGA 4019	Riego y Drenaje Agrícola	1C y 1L	25
SAGA 4037	Seminario sobre Agricultura Mecanizada	2S	16
SAGA 4048	Construcciones Agrícolas	1C	22
SAGA 4105	Biotecnología de La Fermentación	1C	22
SAGA 5008	Sistema de Información Geográfico en el Manejo de Recursos Naturales	1C y 1L	21

C = Conferencia, L = Laboratorio y S = Seminario

Programa de Ciencia y Tecnología de Alimentos (CITA)

Basado en actividades de avalúo, se revisó el contenido de los cursos y currículo del programa de maestría existente. Como resultado se identificaron cambios a los cursos medulares QUIM 5085, BIOL 6705, CITA 6601, CITA 6603 y CITA 6615. Durante el año académico 2020-21 se sometieron para aprobación los cambios a los cursos QUIM 5085, CITA 6601 y parte de los cambios a BIOL 6705. El resto de los cambios aún se están trabajando activamente y deben salir para el año académico 2021-22. También se aprobó el curso CITA 5010, Culinología, y se ofrecieron por primera vez los cursos CITA 6015, Empaques Antimicrobiales, y CITA 6018, Adaptación Microbiana.

Durante el año 2020-21, la Junta de Gobierno de la UPR aprobó el grado de bachillerato en Ciencias de Alimentos, el Senado Académico del RUM aprobó el grado de maestría profesional en Ciencia y Tecnología de Alimentos bajo Plan II (con proyecto) y Plan III (sin tesis ni proyecto), y se sometió para aprobación el programa de maestría en línea en Ciencia y Tecnología de Alimentos.

En términos de mejoras, el Programa CITA realizó varias mejoras a sus laboratorios e instalaciones en el edificio Alfredo Ramírez de Arellano y Rosell, incluyendo la adquisición de tecnología para viabilizar la educación asistida por tecnología. Todos los docentes completaron su certificación de Educador Virtual y adquirieron experiencia ofreciendo cursos sincrónicos o asincrónicos.

Finalmente, se actualizó la página de internet del Programa con información administrativa, para estudiantes y para la industria. También se mantuvo activa la pagina de Facebook en la que se comparte información relevante al programa, el campo de las ciencias y tecnología de alimentos y asuntos relacionados.

Servicio de Extensión Agrícola

1. Reconocimiento al personal docente

Durante la asamblea anual 2021 se otorgaron 5 premios, 4 al personal docente y 1 al personal secretarial.

2. Iniciativas para fortalecer la enseñanza

a. Actividades de capacitación al personal docente
Bajo el programa de Agricultura, Mercadeo y Recursos Naturales, se llevaron a cabo las siguientes capacitaciones a los docentes del SEA:

- Día de Campo: Cáñamo-Caribbean Hemp Farms, Santa Isabel
- Guía Huertos Comunitarios, proyecto agricultura urbana auspiciado por USDA-NRCS
- Buenas Prácticas de producción y manejo integrado de Pascuas
- Foro: Manejo Integrado de los Cítricos
- Producción Plantas de Interior
- Percepción y conocimiento de los agentes agrícolas con respecto al cultivo de batatas
- UF IFAS Bee College and Puerto Rico Agricultural Extension Service Train the Trainer
- Foro: Manejo Integrado de Moscas en Hatos Lecheros
- Taller: Manejo de Suelos con enfoque agroecológico: Profundizar en la diversidad de los suelos de Puerto Rico. Colaboración entre la Facultad de Ciencias Agrícolas del RUM y la UPR-Utuado
- Taller: Indicadores observables de salud de agro-ecosistemas.
- Monitoreo, manejo y uso de plaguicidas en apiarios.
- Plan de emergencia para la finca en caso de desastres naturales.
- Webinar: Conociendo el proceso para generar un buen Plan de Manejo de Desperdicios Fecales de Animales en Empresas Pecuarias.
- Día de Campo: Uso de drones y otras tecnologías en la agricultura de precisión. Con el auspicio del Center for Disaster Philanthropy se ofreció Día de Campo en finca familiar sobre sistema de cosecha de agua de lluvia para regar cultivos. Al agricultor se le obsequió y conectó una bomba para subir agua al tanque de agua en un punto alto de la montaña para luego regar por gravedad.
- Foro: Cultivo de Plátanos y Guineos
- Cómo identificar enfermedades comunes y cómo someter muestras a la clínica de plantas
- Webinar: Leche de Cabra: preferencias en consumo, elaboración y mercadeo de productos
- Reunión con funcionario de DACO para asesorar sobre la industria cafetalera
- VI Simposio ARPAS: Resiliencia ganadera en el trópico
- Prácticas Fitosanitarias en los viveros de Árboles, auspiciado por US-Forest Service

- Semana de los Polinizadores en Finca Alzamora RUM

b. Actualización de la página de internet del SEA para mejorar la accesibilidad y visibilidad del material educativo del SEA a nuestra clientela.
c. La revista trimestral SEA del Oeste continúa contribuyendo a la educación agrícola local como herramienta de divulgación de las actividades del SEA. Colaboraciones establecidas recientemente han expandido el rango de impacto de esta revista, llegando estados del sur este de Estados Unidos y países de Sur-América.
d. Se ofrecieron seis capacitaciones a coordinadores regionales, y personal de campo, administradores y coordinadores de las cinco regiones del SEA, sobre el uso de la técnica de grupo nominal durante el desarrollo de la primera reunión CASEA. Se utilizó la técnica de juego de roles y "team teaching" como estrategias educativas de enseñanza y aprendizaje.
e. Creación de equipos en plataforma Teams para la capacitación del personal docente y fomentar el trabajo colaborativo. Ej. Capacitación SEA Integrado

3. Fortalecimiento de instalaciones para uso académico

Se adquirieron equipos necesarios para preparar 5 nuevos salones para ofrecer actividades educativas a distancia. Uno en cada región y otro en el salón 216, Edificio C.

4. Divulgación de logros de índole académica (estudiantes y facultad)

a. Se continúa modernizando y mejorando la Página Web del SEA la cual se usa intensivamente para divulgar las actividades educativas más relevantes
b. Se continúan utilizando plataformas sociales como Facebook para divulgar los logros del SEA. Actualmente cuenta con 16,269 seguidores y 3,263 interacciones con la audiencia. Facebook SEA
c. Reto Agrícola 4-H- Ha sido ampliamente cubierto en radio, prensa escrita y televisión. Corteva Agri-sciences a través de sus páginas oficiales también ha promovido las iniciativas entre la compañía y nuestros programas para jóvenes. Divulgación en Programas de Radio, páginas y redes sociales del Servicio de Extensión Agrícola y páginas del área programática 4-H. La página 4-H cuenta con 3,991 seguidores.
d. SEA del Oeste
e. Bajo el Programa de Agricultura Mercadeo y Recursos Naturales se coordinaron las reuniones de empresas donde se divulgaron los resultados de estudios y actividades a los agricultores participantes y público en general:
   - Foro virtual de Chefs: Estableciendo redes de Mercadeo
   - Foro: Cultivo de Batatas
   - Reunión Empresa Frutales
   - Reunión Empresa Farináceos
   - Reunión Empresa Ganado Lechero y Forraje
   - Reunión Empresa Hortalizas

- Reunión Empresa Café

Estación Experimental Agrícola

1. Fortalecimiento de Instalaciones para Uso Académico y de Investigación

EEA-Corozal

a. Acondicionamiento del salón de conferencias para talleres, Charlas y Adiestramientos.
b. Adquisición de Equipos Especializados
c. Generador eléctrico
d. Spray chamber para realizar aspersiones de productos de forma especializada para el proyecto H-372.
e. Se adquirió bajo el proyecto A-304 una romana para sustituir una de más de 40 años para obtener datos de pesaje más precisos.
f. Cableado de internet para todas las oficinas y teléfonos directo del cuadro de Río Piedras
g. Instalación de un generador, reemplazo de tres postes y trenzado que se habían afectado con el huracán María, para nivelar el voltaje.
h. Instalación del techo del garaje donde se guardan los vehículos oficiales y equipos (en proceso).

EEA-Lajas

a. Se rehabilitó un área para lograr crear el Laboratorio de Producción solicitado por la Dra. Ángela Linares.
b. Se completó la reparación del área del Garaje donde se mantienen los vehículos oficiales. Los fondos para la reparación de esta área fueron asignados por la Administración Central, luego del paso del Huracán María.
c. También con estos fondos, se comenzaron las tareas de rehabilitación del almacén de compras y suministros de nuestra unidad.
d. Se realizó limpieza y se comenzaron los trabajos para habilitar la residencia #3 para ser la nueva Oficina del Servicio de Extensión Agrícola. Esto incluyó la instalación de varios aires acondicionados y la repavimentación de los caminos.
e. Se reconstruyó el piso de la becerrera para nivelar el área y permitir mejor manejo de equipos.
f. Se comenzaron los trabajos de reconstrucción de pozos sépticos.
g. Se reparó en la Vaquería la maquina para trabajar con las patas de los animales y las barandas del cepo.
h. Equipo especializado para la investigación:
    - La Dra. Ángela Linares adquirió para sus proyectos de investigación dos (2) contadores de semillas.

- Se adquirieron varios equipos para uso agrícola en el proyecto de arroz (Z-023B) entre los que se incluyen: un Loader marca BobCat, un tractor, un vehículo tipo mula 4 x4 y una pick up.

EEA-Isabela

a. Se espera la otorgación de más fondos para arreglar lo dañado por el Huracán María. Durante este año tuvimos varias reuniones virtuales con FEMA. En dichas reuniones se aclararon dudas de los diferentes proyectos de reconstrucción, se proveyó información solicitada por FEMA.
b. Se identificaron fondos para sustituir motor eléctrico que inyecta agua en la charca Acevedo, en adición a que se mejoró el tendido eléctrico interno de la charca Acevedo.

EEA-Adjuntas

a. Se han construido dos estructuras cerradas 36' x 60', para investigación en cítricos.
b. Se construyó una casa sombra cuarentenaria certificada por el USDA-APHIS-PPQ para la introducción de variedades de café resistentes a la roya.

EEA-Juana Díaz

a. Instalación de "router" para dar acceso a "Internet" al taller de demostraciones/adiestramientos ubicado distante del edificio de administración.
b. Instalación de 12 abanicos en invernadero de inoculaciones para mantener temperatura adecuada durante la realización de los trabajos en el mismo. Se instalaron 2 abanicos adicionales con el mismo propósito dentro de un invernadero de propagación de vegetales asiáticos.
c. Instalación de sistema de riego aéreo automático en invernadero grande de propagación. Esta mejora elimina la necesidad de regar los contenedores de forma individual.
d. Aplicación de agregado de piedra para cubrir el estacionamiento detrás del edificio de administración.
e. Aplicación de agregado de piedra en invernadero grande de propagación.
f. Equipo especializado y otras adquisiciones
    - Estereoscope and camera: AUTOMATED STEREOSCOPE WITH DP27 AND CELLSENS
    - Materiales, reactivos y pruebas serológicas para la Clínica de Diagnóstico
    - CI-340 Handheld Photosynthesis Systems
    - Centrífuge 5425, rotary Knobs non refrigerated, with Rotor
    - Computadora Dell y Apple Ipad
    - Máquina de soldar Well Pro MC-200
    - Watchdog 2900 Weather Station
    - Fotocopiadora RICOH

EEA-Gurabo

a. Adquisición de televisor en el Salón de Conferencias para educación a distancia, cursos y charlas a ofrecer.
b. Adquisición de Equipos Especializados
   - lnmovilizador y balanza para manejo seguro y pesaje de animales
   - Equipo de manejo de procesamiento de gametes:
     1. Montadero para recolección de semen
     2. Máquina de crío preservación del semen
     3. Gabinete de trabajo en frío
     4. Encubadora
   - Walk Behind Tractor - implemento:
     1. Sembradora de Vacío
     2. Cortadora alineadora de 3 pies
     3. Rastrillo alineador (Molón)
     4. Encintadora para pacas de 50 libras
     5. Empacadora de fardo redondo de 50 libras (Equipo de producción para forraje)
c. Servicio de limpieza y desinfección y pintura en área del manejo animal para poder reanudar el uso de esta área.
d. Otras Adquisiciones:
   - lnstalación de portón de acceso principal a las facilidades de la EEAGurabo
   - Se instaló plástico de los invernaderos anexo al edificio administrativo para uso en la investigación.
   - Generador Eléctrico (New Hibridtech Power Generator Model BP- 68, 57kw, 120/240 V 1PH, Perkins Diesel Engine, Stamford Tech Alternator).
   - lnstalación de aires acondicionados de tecnología "Inverter" para minimizar consumo energético en el área vaquería.
   - Construcción de cepo y corrales como mejoramiento de área de manejo de animales.
   - Se preparó área cepo y se instaló inmovilizadora romana.
   - Reparación de cercas en los predios de la EEA Gurabo.
   - Se prepararon 12 jaulas para crianza y manejo de taros.
   - Se instaló bomba y pistero para baño de ganado.
   - Se adquirieron equipos menores (centrífuga, microscopios, balanza, entre otros) y materiales para el área del laboratorio de reproducción.
   - Remodelación área del laboratorio de reproducción (pisos en epoxi, paredes, tapes de laboratorio, gabinetes, limpieza de techo, pintura, entre otros).
   - Se ordenaron los comederos y bebederos para el ganado bovino.
   - Compra e instalación de paños de "Saran" en techos del cepo y los corrales construidos.

- Pieza para tanque de diesel 2,000 galones, reparación e instalación de tanque.
- Reparación de techos en el área de almacén de maquinaria agrícola.
- Reparación de piso y techo área de estacionamiento y almacenamiento de equipo.

Oficina de Programas Internacionales

La Oficina de Programas Internacionales en Agricultura reforzó la dimensión del alcance y compromiso para la extensión global del Recinto Universitario de Mayagüez mediante la colaboración interuniversitaria a través de la enseñanza, la investigación y la difusión. Durante el período del 2020-2021 se desarrollaron dos nuevos acuerdos de entendimiento con instituciones de educación superior de Colombia:
Convenio General de Colaboración Académica, Investigativa, Cultural e Intercambio entre la Universidad de Puerto Rico y la Universidad del SINÚ-Elías Bechara Zainúm de Colombia (pendiente de firmarse).
Convenio de Cooperación entre la Universidad de Puerto Rico y la Universidad Nacional de Colombia-Sede Palmira (pendiente de firmarse).

E. Aumentar y Diversificar las Fuentes de Ingreso de la Institución

Facultad de Ciencias Agrícolas

Departamento de Ingeniería Agrícola y Biosistemas

1. Iniciativas para obtención de fondos

a. En el mes de julio del 2020, se sometieron dos propuestas para el fondo “CARES Act-Higher Education Emergency Relief Fund (HEERF)-Institutional Portion” para fortalecer los laboratorios de enseñanza que se estarán llevando a cabo en modalidad híbrida.
   - La primera propuesta estaba dirigida a adquirir una cámara digital de alta resolución con capacidad de video, un trípode y dos micrófonos tipo Lavalier con transmisor y receptor para asistir en la creación de material educativo y experiencia virtuales para los laboratorios de los cursos del Departamento de Ingeniería Agrícola y Biosistemas. Además, proponía la adquisición de siete (7) licencias de Camtasia, una para cada profesor que ofrece cursos, para la edición de los videos. Total de fondos solicitados: $3,158.59.
   - La segunda propuesta estaba dirigida a la adquisición de veinte computadoras tipo laptop para préstamo a los estudiantes del Departamento. Total de fondos solicitados: $20,400.

b. El diciembre del 2020 se sometió una propuesta para el fondo “CARES Act-Higher Education Emergency Relief Fund (HEERF)-Institutional Portion”

dirigida a adquirir veinticinco licencias del programa Matlab que permitan el uso en el salón de clase y remoto. Total de fondos solicitados: $875.

c. En mayo 2021 se sometieron tres propuestas para los fondos del Coronavirus Response and Relief Suppplemental Appropriations Act (CRRSAA) para fortalecer los laboratorios de enseñanza que se estarán llevando a cabo en modalidad a distancia o híbrida durante el primer semestre académico 2021-2022.
    - La primera propuesta estaba dirigida para habilitar los salones y la sala de enseñanza computadorizada del Departamento con la tecnología y herramientas necesarias para el ofrecimiento de cursos y laboratorios en modalidad a distancia y en el salón de clase de forma concurrente ("concurrent teaching") y que promueva la colaboración e interactividad de los participantes. Además, esta propuesta busca fortalecer el sistema de ethernet e inalámbrico del Departamento. Fondos solicitados: $188,565.55.
    - La segunda propuesta estaba dirigida a establecer un sistema que permita el monitoreo remoto del balance hídrico de una cuenca como parte de las actividades del laboratorio del curso de Manejo de Suelos y Agua. Fondos solicitados: $4,501.
    - La tercera propuesta estaba dirigida a adquirir pantallas verdes colapsables, luces con base portátil y micrófonos que permitan crear un material didáctico de alta calidad para el ofrecimiento de laboratorios en modalidad remota. Fondos solicitados: $2,406.75.

2. Fondos externos recibidos

De las propuestas sometidas en julio y en diciembre 2020 a los fondos CARES Act-HEERF, se recibieron $24,433.59. Aún no se ha recibido insumo de las propuestas sometidas en mayo 2021.

Programa de Ciencia y Tecnología de Alimentos (CITA)

Durante la primera mitad del año académico 2020-21, el Programa CITA mantuvo un contrato con el Departamento de Desarrollo Económico de Puerto Rico (antes PRIDCO) que inició en el 2018. Como parte del acuerdo, el Programa ofreció capacitación, apoyo técnico y servicios analíticos a agricultores y empresarios de la industria de alimentos. Debido a la pandemia del COVID-19, la actividad realizada como parte del acuerdo fue mínima, pero se pudo mantener con adiestramientos virtuales. Los ingresos recibidos se utilizaron para cubrir reparaciones a equipos de laboratorio, compra de materiales, pago de compensaciones a los recursos docentes, y otros asuntos misceláneos.

Servicio de Extensión Agrícola

1. Iniciativas para obtención de fondos

a. Creación de la Tienda Virtual del SEA. A través de este mecanismo se pretende aumentar la accesibilidad de los cursos de Inocuidad de Alimentos y Manejo de Plaguicidas a nuestra clientela mientras se automatizan los procesos de recaudación y contabilidad al implementar plataformas financieras más eficientes. A través de la tienda virtual (primer producto vendido en mayo 11, 2021) ya se han generado un total de $10,850.
b. Bajo el programa CFC del SEA, se generó comunicado de prensa relacionada a la alianza educativa entre el SEA y el Centro Comprensivo de Cáncer (CCC) de la Universidad de Puerto Rico, siendo publicado el mismo en varios medios como: Periódico El Vocero; Periódico Regional La Semana; Caribbean Business en Español; Villalba Online; Puerto Rico Post; Revista En Salud; Be Health Puerto Rico; Magazine Puerto Rico, entre otros. Con este esfuerzo se ha alcanzado un impacto de publicidad no pagada de $42,450.00, cifra estimada de ahorro en gastos publicitarios por los esfuerzos de Relaciones Públicas del CCC, y la cifra estimada de 2,628,907 personas alcanzadas.
c. Bajo el programa 4H se cumplimentó acuerdo con Corteva Agri-Sciences Reto Agrícola 4-H/ 2do Bug Camp. $5,000
d. Bajo el programa 4H se cumplimentó acuerdo con 4H Walmart Foundation Concilio Nacional 4-H- Ruta4-H para una Vida Saludable. $ 12,000.
e. Bajo el programa 4H se cumplimentó acuerdo colaborativo: Proyecto Casa del Árbol y Educación en, US Forest Service y Outdoors Alliance for Kids. $12,000
f. Bajo el programa 4H se cumplimentó acuerdo con Concilio Nacional 4-H. Mini Grant Proyecto OYE True Leaders Equity Institute. $ 500
g. Bajo el programa 4H se cumplimentó acuerdo con Concilio Nacional 4-H. Mini Grant Proyecto Healthy Habits- Health Access. $ 1,000
h. Bajo el programa DRC se coordinaron aportaciones público-privadas para conseguir espacios prestados para celebrar reuniones en comunidades, totalizando $3,600 en calidad de recursos.

2. Ingresos propios y uso destinado

a. Programa de Certificación de Plaguicidas - $102,978.33 para pagar los materiales y al personal administrativo que provee asistencia del programa.
b. Programa de Certificación en Inocuidad de Alimentos - $110,300.07 para pagar los materiales y al personal administrativo que provee asistencia del programa.

Estación Experimental Agrícola

1. Iniciativas para obtención de fondos

a. Siembra escalonada de plátano para suplir semilla a los agricultores. Racimos y semillas producen ingresos.
b. Huerto de Rambután se intensificaron las prácticas de protección y riego y es un producto que produce ingresos.

c. Las colecciones de farináceos (Plátano y Guineo) se mantienen en Corozal al igual que la de Ñame.
d. La EEA-Isabela continúa con el compromiso de incrementar semilla básica para los agricultores de PR. Se incrementará la cantidad de siembras escalonadas de diferentes granos básicos como: habichuela, gandul, maíz, calabaza, frijol, entre otros. La mayoría de esos cultivos son altamente mecanizados, tanto su siembra, aplicaciones de plaguicidas, cosecha y desgrane.
e. Se instaló sistema de riego a huerto grande de mangos que propició mayor fructificación y tamaño de éstas, lo que las hace más mercadeables. Se abonaron todos los huertos frutales.
f. Se hizo siembra de calabaza y sandías para venta de frutas y semilla.
g. Se implementó plan de siembras sucesivas de malanga morada cada 2 meses, para mantener producción continua de cormos y cormelos que se estarán vendiendo como semilla.
h. Se sembraron 1,335 plantas de plátanos para la venta.
i. Se ha intensificado la siembra de arbolitos de aguacate y mangó para injertarlos y venderlos, además de otros frutales.
j. Siembra escalonada de plátano para producción de frutas y semillas para la venta.
k. Producción de fardos redondos de pastas mejorados tanto para consumo de los animales en la vaquería como para la venta.
l. Composta

F. Implementar Procesos Administrativos Ágiles y Eficientes

Facultad de Ciencias Agrícolas

Digitalización de procesos administrativos, talleres en Signrequest y compra de recursos tecnológicos y programados a personal no docente

Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural

1. Automatización de procesos

- Aprobación de Requisiciones a través de SIA Prod (sia.upr.edu)
- Aprobación de R3 a través de cuenta upr.edu
- Aprobación de proyectos de investigación a través de eBlue (eblue.eea.uprm.edu)
- Aprobación y trámite de documentos a través de Signrequest

2. Procesos (normas, procedimientos) nuevos o revisados-propósito y resultados

Las solicitudes de ayudantías graduadas y/o subgraduadas para investigación (R3) se tramitan a través de *Signrequest*. Esto agiliza el trámite administrativo, reduciendo el tiempo de recolección de firmas.

3. Actividades de mejoramiento dirigidas al personal administrativo y de apoyo

- Adiestramiento sobre Ética Gubernamental
- Taller sobre Matrículas
- Adiestramiento Certificación Ayudantía Graduada / Sistema Ayudantía Graduada en Línea
- Adiestramiento sobre Programas Docentes
- Capacitaciones sobre Metodologías Educativas en Línea Taller: Actualización de regulaciones federales / USCIS Ruling: Unlawful presence & inadmissibility
- Certificación 18-19-287
- Tirador Activo
- Los trámites y el Rol del Supervisor ante una Queja de Hostigamiento Sexual
- Acomodo Razonable en el Lugar de Empleo
- Programas para Agricultores ante el COVID-19
- Matrícula 20-21 y herramienta ajustes.uprm.edu
- Orientación: sistema de comunicación ajustes

4. Contratación de personal administrativo

En Diciembre 2019 se completó proceso de entrevistas para reclutar una Secretaria Administrativa I mediante nombramiento a tarea parcial. Se recomendó a una candidata para empezar el 15 de marzo de 2020 pero debido a la emergencia del COVID 19, se pospuso el comienzo para Agosto 2020.

Departamento de Educación Agrícola

1. Automatización de procesos

- Se fortalecen los métodos alternos de comunicación con facultad y estudiantes mediante el uso de whatsapp, chats, teams, Meet, teams y hangout, email colectivo, Moodle y llamadas telefónicas.
- Los servicios de apoyo al estudiantado se transformaron en la modalidad a distancia debido a la pandemia causada por el Covid-19.
- La orientación a estudiantes de nuevo ingreso se trabajó en modalidad a distancia.
- Se actualizó la página web del departamento en la plataforma WordPress: https://www.uprm.edu/edag/. De esta manera mantenemos informados al estudiantado y personal docente de los procesos administrativos durante todo el año.

Departamento de Ingeniería Agrícola y Biosistemas

1. Automatización de procesos

a. Se utilizó la plataforma https://ajustes.uprm.edu para realizar los procesos de matrícula para el primer y segundo semestre.
b. Se actualizó el inventario digitalizado de los equipos adscritos al Departamento, lo que permite tener mayor control de la ubicación y los usuarios.
c. Se digitalizaron los expedientes académicos y administrativos para tener acceso remoto y reducir el uso de papel.
d. Se utilizó la plataforma Sign Request para agilizar los comunicados y procesos, en especial durante el periodo de trabajo remoto debido al COVID-19.
e. Se digitalizaron los expedientes académicos y administrativos para tener acceso remoto y reducir el uso de papel.
f. Se creó y utilizó un grupo Departamental en la plataforma de Microsoft Teams para compartir documentos de uso frecuente y realizar las reuniones departamentales y de comités.

2. Procesos revisados

a. Se revisó y simplificó nuevamente el formulario para la selección del docente a cargo de la práctica durante el verano, siguiendo la Certificación de la Junta Administrativa del RUM 16-17-258 según enmendada.
b. La Asistente Administrativa del Departamento diseñó un formulario en Excel para solicitar y obtener la información requerida para completar los planes docentes. Se espera que con este formulario se facilite la preparación de estos documentos. El formulario se estará utilizando a partir del primer semestre 2021-2022.

3. Actividades de mejoramiento y reconocimiento dirigidas al personal administrativo y de apoyo

Se autorizó a la Asistente Administrativa del Departamento a participar de los adiestramientos ofrecidos por la Administración Central sobre el uso de los programas Microsoft.

Programa de Ciencia y Tecnología de Alimentos (CITA)

Desde el 2017, el Programa CITA a establecido procedimientos para reserva de espacios y equipos por estudiantes graduados y otros interesados, limpieza de áreas, reglamentos internos, etc. Aunque el de limpieza fue abandonado, el establecimiento de procesos y procedimientos estandarizados ha facilitado la administración de las instalaciones. Durante el año académico 2020-2021, el énfasis fue en el desarrollo de los programas académicos y poco se trabajó en mejoras adicionales a los procesos administrativos. Entre los desarrollos más significativos podemos contar con la utilización de SignRequest para procesar la

aprobación de documentos, el adiestramiento del personal secretarial para administrar la página web y la actualización de la página web del Programa. Cabe mencionar, que personal de CITA ya estaba adiestrado desde el 2018 en el uso de la plataforma SignRequest, pero no fue hasta la llegada de la pandemia que se pudo comenzar a utilizar efectivamente.

Servicio de Extensión Agrícola

1. Automatización de procesos

a. Se generaron herramientas que permiten al usuario dar seguimiento a sus metas establecidas en sus planes de trabajos, lo que simplifica el trabajo de los supervisores ya que esta información estaba disponible únicamente por el supervisor. Ahora el usuario la puede extraer de SISE.
b. Se desarrolló una herramienta que simplifica la supervisión de los empleados docentes con respecto al cumplimiento de informes mensuales. Ahora los informes son presentados en una plataforma donde pueden apreciar el estatus de los informes en cada mes y por cada empleado de su región.
c. Reducción en la redundancia de informes requeridos por el personal docente - Se desarrolló una herramienta en SISE que permite generar 2 informes (labora realizada Mensual y el Informe SISE mensual) a partir de la data ingresada en el Informe SISE.

2. Avalúo de procesos administrativos

Cada año, el personal docente del SEA evalúa a través del apéndice L a sus administradores bajo nombramiento especial.

3. Actividades de mejoramiento y reconocimiento dirigidas al personal administrativo y de apoyo

Durante la asamblea anual 2021 se otorgó un premio al personal administrativo de apoyo.

Estación Experimental Agrícola

1. Todo el personal administrativo comparte la misma oficina y fotocopiadora para evitar el uso de impresoras individuales.
2. La utilización de los scanner para digitalizar los documentos y realizar los tramites vía correo electrónico.
3. Implementamos el programa de “Sign Request”. Este programa nos permite agilizar el proceso de firmas y disminuir grandemente el tener que imprimir documentos para luego ser firmados y luego enviarlos por RUTA hacia su destino. Redundando en ahorros económicos para la institución y en ahorros de tiempo en las labores administrativas e investigativas.

4. Adquisición de materiales y equipos para la seguridad del personal durante la pandemia de COVID-19 tales como termómetros, mascarillas, alcohol al 70% y reforzar los protocolos y el distanciamiento.

G. Fortalecer la Investigación y Labor Creativa Competitiva

Facultad de Ciencias Agrícolas

1. Publicaciones, Presentaciones, Cartas Periódicas y Circulares

Para fortalecer la enseñaza formal, la enseñanza no formal y la investigación, el Personal Docente del Colegio de Ciencias Agrícolas realizó varios escritos tanto a revistas, "journals" y artículos a diferentes entidades para su publicación. Esto incluye publicaciones en revistas arbitradas, revistas no arbitradas, cartas periódicas y circulares. De igual manera los investigadores llevaron a cabo presentaciones en diferentes foros relacionados a la Agricultura. El Anejo III contiene las publicaciones, el Anejo IV muestra las presentaciones y el Anejo V desglosa las cartas periódicas y circulares.

2. Ayudantías graduadas para investigación y cátedra

Departamento	Ayudantía de Cátedra		Ayudantía de Investigación	
	Créditos Otorgados	Monto Otorgado	Créditos Otorgados	Monto Otorgado
Ciencia Animal	216	$147,600.00	410.62	$174,796.11
Ciencias Agroambientales	231	157,850.00	641.00	475,690.65
Economía Agrícola y Sociología Rural	54	36,900.00	200.00	114,237.21
Educación Agrícola	6	4,100.00	-	-
Ingeniería Agrícola y Biosistemas	42	28,700.00	63.00	62,920.00
TOTAL	**549**	**$375,150.00**	**1,314.62**	**$827,643.97**

Departamento de Ciencias Agroambientales

1. Descripción breve de proyectos nuevos y en progreso que son de mayor impacto

a. Z-329 - Desarrollo de tecnología que mejore calidad de suelos y ayude en la retención de humedad en los mismos
b. Z-370 – Preparación de colectores de humedad e inyección de polímeros orgánicos que promuevan la generación de necromasa que ayude en la acumulación de humedad en los suelos

c. H-513 – Evaluación de plantas de coberturas en suelos de ordenes diferentes, atemperadas a tres regímenes de humedad distintos y sus efectos en la calidad de los suelos
d. Z-NRCS-23 – Evaluación de barrera vegetativa que promueva la formación de Terrazas evitando la Perdida de suelos fértiles con las escorrentías y su efecto en la salud de los suelos con la utilización de plantas de coberturas
e. Z-NRCS-21 – Manejo de materia orgánica y residuos agrícolas
f. Z-371(EEA) - Technical Assistance in Tephritidae to export Mangifera indica to Europe. Este proyecto está permitiendo que los agricultores exportadores de mangó tengan conocimiento de las poblaciones de Tephritidae. Donde la presencia de Tephritidae se está certificando para poder exportar sus cosechas a Europa. Este proyecto les permitirá ese beneficio a los agricultores durante cuatro años.
g. Z-173b - Diagnóstico rápido y preciso de enfermedades y plagas de cultivos
h. Z-284 - El propósito del proyecto es asegurar la disponibilidad de plantas de cítricos libres de Citrus Greening y del Virus de la Tristeza de los Cítricos.
i. H-351- Mejoramiento del potencial de rendimiento de Phaseolus vulgaris por medio de la incorporación de genes resistencia/tolerancia a factores bióticos y abióticos. ampliar la base genética integrando genómica y sistemas de producción sostenible.
j. MS-021 - Effects of alien functional traits on the restoration of rare native timber species in the novel forests of Puerto Rico. McIntire-Stennis Grants Program, USDA National Institute of Food and Agriculture. Este proyecto se enfoca en evaluar el éxito de siembras de enriquecimiento con especies de árboles de interés en los bosques secundarios de Puerto Rico. El proyecto adscrito a la Estación Experimental Agrícola incluye fondos para apoyar estudiantes graduados y compra de equipo y materiales para establecer siembras experimentales para evaluar el efecto de la composición y rasgos de especies dominantes en bosques secundarios sobre el crecimiento y supervivencia de especies de árboles frutales, madereros y de interés para la conservación sembrados en el sotobosque.
k. Z-336 - Best management practices for forested lands in Puerto Rico: A review and compendium. Forest Stewardship Program, USDA Forest Service International Institute of Tropical Forestry. Este proyecto se enfoca en desarrollar una Guía de Mejores Prácticas de Manejo para bosques en terrenos privados. El proyecto adscrito a la Estación Experimental incluye fondos para apoyar asistentes de investigación y estudiantes en el desarrollo de una guía práctica para custodios de terreno y agricultores con interés en el manejo de bosques para producción agrícola, maderera, servicios ecológicos y conservación de biodiversidad.
l. Z-358 - A Wood Products Laboratory and Outreach Facility to Support Sustainable Community Forestry in Puerto Rico. Resident Instruction Grants Program for Institutions of Higher Education in Insular Areas, USDA National Institute of Food and Agriculture. Este proyecto se enfoca en capacitar personal del Departamento de Ciencias Agro-Ambientales para atender necesidades en el área de dasonomía en Puerto Rico. El proyecto adscrito a

la Estación Experimental Agrícola es en colaboración con el Departamento de Ingeniería General y de Materiales e incluye fondos para el desarrollo de recursos educativos y material audiovisual, y para el diseño y construcción de hornos solares para el secado de madera para propósitos demostrativos y de investigación en el Laboratorio de Silvicultura, Ecología y Manejo de Bosques en la Finca Alzamora.

m. H-489: Forestry Innovation Laboratory and Learning Institute (FILLI): Using hurricane Maria's lessons and opportunities to support long-term sustainable forestry industry in Puerto Rico. Hatch Grants Program, USDA National Institute of Food and Agriculture. Este proyecto se enfoca en el desarrollo de laboratorios en la Subestación de Corozal y en la Finca Alzamora para atender necesidades en el área de dasonomía luego del Huracán María en Puerto Rico. El proyecto adscrito a la Estación Experimental Agrícola es en colaboración con el Departamento de Ingeniería General y de Materiales e incluye fondos para apoyar estudiantes graduados y compra de equipo y materiales para establecer laboratorios para atender necesidades de manejo de bosques y dasonomía ante eventos extremos, y para evaluar usos de maderas de especies superabundantes en Puerto Rico.
n. MS-023 - Energy-efficient water vapor condensation technologies for overcoming drought mortality of juvenile trees in reforestation projects. McIntire-Stennis Grants Program, USDA National Institute of Food and Agriculture. Este proyecto se enfoca en evaluar la efectividad de condensadores de rocío para siembras de árboles en zonas estacionalmente secas de Puerto Rico. El proyecto adscrito a la Estación Experimental Agrícola incluye fondos para apoyar estudiantes graduados y compra de equipo y materiales para establecer siembras experimentales para evaluar la eficacia de colectores de rocío disponibles comercialmente para siembras de especies de árboles de interés para conservación y reforestación.
o. H-508 - "Use of companion crops in the management of invasive insects, and other key pests and diseases of tropical crops: A research and demonstration project for transitioning organic farmers" a cargo del Dr. Alejandro Segarra. La plantación complementaria es un método de producción biodiversa, en el que las plantas de cultivo se cultivan juntas con el propósito de obtener uno o más beneficios mutuamente sinérgicos. Varios de estos beneficios son bien conocidos, incluida la gestión mejorada de plagas y enfermedades de insectos, reducción o prevención de riesgos económicos mediante la diversificación, una mejor polinización, un hábitat mejorado para los organismos benéficos y/o una mayor productividad. En esencia, un cultivo complementario secundario de cultivos comerciales se cultiva junto a un cultivo comercial primario, que ocupa un área más grande y proporciona la mayor parte del valor económico. Este método ha demostrado ser valioso en la producción orgánica, particularmente en la agricultura templada. Sin embargo, su uso en sistemas de producción de cultivos tropicales es todavía bastante raro y sigue siendo desconocido para la mayoría de los productores. Estamos proponiendo probar la eficacia de cultivos asociados en dos

importantes cultivos comerciales tropicales en Puerto Rico: calabaza (Cucurbita moschata Duchesne ex Poir.), y gandul (Cajanus cajan (L.) Millsp.

3. Resultados de impacto en proyectos de investigación y labor creativa

a. Z-342 - Se logró identificar 15 especies de queresas diferentes en los cultivos de mangó, papaya y guanábana: A) Ferrisia virgata and Ferrisia sp.; B) Pseudococcus longispinus; C) Planococcus citri; D) Phalacroccus howertoni; E) Aulacaspis tubercularis; F)Saissetia miranda; G) Ceroplaste stellifer; H) Milviscutulus mangiferae; I) Ceroplaste cirripediformis; J) Philephedra tuberculosa; K) Aonidiella orientalis; L) Parasaisetia nigra;M) Pinnaspis strachani; N) Dysmicoccus grassi. Esto permite que los agricultores puedan conocer y manejar más efectivamente los incrementos que estas especies.
b. Z-173b - La Clínica de Diagnóstico en Juana Díaz ha procesado más de 1,000 muestras de 27 cultivos diferentes. Los productores han recibido recomendaciones de manejo de las enfermedades identificadas.
c. Z-284 - Se han analizado aproximadamente 1,200 plantas de cítricos de viveros de las Estaciones experimentales de Adjuntas, Isabela y Corozal y 3 viveros comerciales. Esto representa un total de 109,000 plantas de cítricos producidas y distribuidas en la categoría "Calidad Declarada"
d. H 351 - Se han liberado las variedades “Bella: y “Hermosa”, con resistencia BGYMV, BCMV, tizón común bacteriano y mayor tolerancia a baja fertilidad del suelo. La venta de semilla de “Verano”, “Beniquez” y “Badillo: ha excedido la demanda. Se han liberado dos líneas (pinto) mejoradas PR1572-19 and PR1572-26. Se han publicado 5 artículos en Revistas Científicas.
e. Proyecto H-486 - Desarrollo de protocolo LAMP para detección temprana de Sigatoka Negra a nivel molecular en campo

4. Iniciativas para involucrar a los estudiantes en proyectos de investigación y labor creativa

a. El Proyecto Z-332 es un proyecto educativo para integrar la educación de agricultura orgánica en ciencias del suelo. La Dra. Yaniria Sánchez realizó un internado en manejo de suelos con enfoque agroecológico donde participaron 12 estudiantes.
b. La Prof. Irma Cabrera informa que se ha estado coordinado que los estudiantes graduados de la UPRM y UPRP participen y se desarrollen en proyectos de investigación que sean de impacto a la agricultura de tal manera los estudiantes se involucran de la siguiente manera: fomentando la curiosidad, creando guías bien planificadas y personalizada, creando un sentido de responsabilidad y permitiendo que los estudiantes generen también sus propios proyectos creativos.
c. La Dra. Consuelo Estévez informa que se adiestraron dos estudiantes graduadas y una estudiante graduada para realizar investigación en los proyectos HATCH 351, Z-173b y Z-284.

d. El Dr. Oscar Abelleira informa que los siguientes proyectos de investigación contaban con fondos para ayudantía a los estudiantes:
   - Effects of alien functional traits on the restoration of rare native timber species in the novel forests of Puerto Rico. McIntire-Stennis Grants Program, USDA National Institute of Food and Agriculture.
   - Best management practices for forested lands in Puerto Rico: A review and compendium. Forest Stewardship Program, USDA Forest Service International Institute of Tropical Forestry.
   - A Wood Products Laboratory and Outreach Facility to Support Sustainable Community Forestry in Puerto Rico. Resident Instruction Grants Program for Institutions of Higher Education in Insular Areas, USDA National Institute of Food and Agriculture.
   - Forestry Innovation Laboratory and Learning Institute (FILLI): Using hurricane Maria's lessons and opportunities to support long-term sustainable forestry industry in Puerto Rico. Hatch Grants Program, USDA National Institute of Food and Agriculture.
   - Energy-efficient water vapor condensation technologies for overcoming drought mortality of juvenile trees in reforestation projects. McIntire-Stennis Grants Program, USDA National Institute of Food and Agriculture.

e. La Dra. Ermita Hernández informa lo siguiente:
   - Agosto 2020 y Enero 2021 un estudiante subgraduado de ingeniería de computadoras realiza su práctica con ayudantía creando nueva página para la empresa de hortalizas bajo el proyecto H492 y A305.
   - Agosto 2020 – una estudiante subgraduada trabaja en el proyecto H492 como parte de su internado Start Now completando 80 horas de trabajo.
   - Enero 2021- 2 estudiantes realizaron sus prácticas del Departamento de Educación Agrícola en predios de siembra investigativa de la Finca Alzamora bajo el proyecto H492.
   - Enero 2021- 2 estudiante establecieron prácticas en la EEA de Juana Díaz como ayudantía bajo el proyecto H492 fortaleciendo así su práctica en el ámbito de investigación y producción de hortalizas comercial en el campo.

f. La Dra. Merari Feliciano informa que se desarrolló un curso corto de Cultivo de Tejidos bajo el proyecto NIFA-HSI donde participaron estudiantes, profesores y personal del Recinto para aprender técnicas en la producción de plantas en cultivo sólido y en sistemas de inmersión temporal.

5. Cantidad de acuerdos de colaboración para investigación y descripción breve

a. La Dra. Yaniria Sánchez informa que el proyecto Z-NRCS-024 es un acuerdo con la agencia federal NRCS para reclutar estudiantes para trabajar con NRCS.

b. La Prof. Irma Cabrera informa que hay un acuerdo de colaboración (hasta diciembre 2021) para brindar ayuda económica a una estudiante graduada

para realizar investigación en insectos en el cultivo mangó. Acuerdo con compañía de mangó Martex Farm***.***

Departamento de Ingeniería Agrícola y Biosistemas

1. Descripción breve de proyectos nuevos y en progreso que son de mayor impacto

a. **USDA-NIFA Dissaster Relief**. Este es un proyecto en con la Universidad de Illinois, Urbana-Champaign para desarrollar cursos conjuntamente entre las dos instituciones que permitan identificar necesidades de las comunidades en Juana Matos, Cataño y otros lugares en Puerto Rico para identificar, plantear soluciones e implementar diseños que resuelvan estas situaciones de una manera multidisciplinarios con estudiantes de UIUC, UPRM y NGO de Puerto Rico (Caras con Causa, Yaguazo y otras que se identifiquen en el desarrollo del proyecto). Los estudiantes de UIUC tomaran cursos juntamente con estudiantes de UPRM. Los de UIUC viajarán a PR durante el verano y el receso de fin de año para la toma de datos y participar en discusiones con las comunidades, diseño de soluciones e implementación de las soluciones. Los estudiantes son de distintas concentraciones (Ciencias sociales, económicas, ingeniería, arte, ciencias y otras). Los estudiantes y profesores serán entrenados en trabajo comunitario por la profesora Luisa Seijo Maldonado (Co-PI) de UPRM del proyecto en como trabajar con las comunidades seleccionadas.
b. **NSF Critical Resilient Interdependent Infrastructure Systems and Processes (CRISP) Project (Title: CRISP 2.0 Type 2: Collaborative Research: Integrated Socio-Technical Modeling Framework to Evaluate and Enhance Resiliency in Islanded Communities)**. El proyecto de investigación incluyó el desarrollo de modelos de los impactos de las inundaciones del huracán María en Puerto Rico.
c. **Strengthen Puerto Rico's Agricultural Sciences Programs by Integrating Precision Agriculture Technologies**. Se adquirió un tractor moderno y se habilitó con un sistema de GPS y autopiloto. El objetivo es fortalecer la enseñanza y la investigación en tecnologías de agricultura de precisión.
d. **Development of an ecological index for palustrine wetlands assessment in Puerto Rico.** Este es un proyecto financiado por la Junta de Calidad Ambiental de Puerto Rico y la US EPA para desarrollar índices de calidad de humedales palustrinos en Puerto Rico. Esto permitirá cuantificar el impacto de las acciones antropogénicas en los humedales de Puerto Rico y desarrollar una métrica que permita medir el impacto sobre los humedales.
e. **Implementation of a Water Quality Restoration Strategy at the San Juan Bay Estuary Watershed and the Río Loíza (below dam) Estuary Contributing Zone**. Esta es una cuarta etapa de este proyecto financiado por la oficina del Estuario de la bahía de San Juan, Puerto Rico y la USEPA. En este proyecto se propone establecer la mejor estrategia para mejorar la calidad de las aguas pluviales que llegan y contaminan el estuario de la bahía

de San Juan, Puerto Rico. En estudios previos hemos documentado que la gran causa de la mala calidad de las aguas del estuario se debe principalmente por fallas del Sistema de alcantarillado sanitaria en varios sectores del área metropolitana de San Juan. En esta etapa del proyecto se pretende restaurar la calidad de las aguas, identificando las fuentes de contaminación y documentando las áreas que mayor impacto tienen en el deterioro de la calidad del agua de acuerdo con el uso designado por la JCA. Para esto se han identificado estaciones de monitoreo continuo y coordinando con las autoridades de los municipios y la Autoridad de Acueductos y Alcantarillados para corregir los problemas de contaminación cruzada y descarga ilegales a través de la red sanitaria y pluvial de la Cuenca del estuario.

f. **Reducing Barriers to Adoption of Micro Irrigation**. A través del proyecto se dio mantenimiento y se recopilaron datos de varias estaciones meteorológicas en el Recinto Universitario de Mayagüez. Además, se desarrollaron mejoras para el algoritmo GOES-PRWEB que es utilizado para estimar la evapotranspiración real. Los datos son publicados diariamente en la página https://pragwater.com/.

2. Iniciativas para involucrar a los estudiantes en proyectos de investigación y labor creativa

a. Project Based Education via Community Engagement for Disaster Relief and Resiliency (USDA-NIFA). Este proyecto surge de colaboración previa con la Universidad de Illinois, UC en el Desarrollo de cursos orientados a desarrollar experiencias de aprendizaje en donde estudiantes de UIUC y UPRM participan en identificar problemas con las comunidades de Juana Matos y Puente Blanco en Cataño con la NGO Caras of the Americas dirigida por el Sr. Michael Fernández. Además de las comunidades en Cataño, en esta ocasión se estará trabajando con otras comunidades en el Barrio Guayabota en Yabucoa.
b. El personal docente reconoce la importancia de involucrar a los estudiantes subgraduados en proyectos de investigación. Sin embargo, debido a las restricciones por las medidas para la prevención del COVID-19, la participación de estudiantes subgraduados en proyectos de investigación se vio limitada.

3. Cantidad de acuerdos de colaboración para investigación

a. Universidad de Illinois, Urbana-Champaign (UIUC). Acuerdo colaborativo para presentar la propuesta de investigación al programa USDA-NIFA-Challenge Grant Program.
b. NSF CRISP Project is a joint project between The City University of New York (lead institution), City College of New York, Arizona State University and UPRM. El proyecto de investigación incluyó el desarrollo de modelos de los impactos de las inundaciones del huracán María en Puerto Rico.

Programa de Ciencia y Tecnología de Alimentos (CITA)

Durante el año académico 2020-21, el Programa CITA tuvo dos eventos de alquiler de instalaciones siguiendo la certificación 20-21-090 de la Junta Administrativa del RUM. Además, se iniciaron gestiones para establecer acuerdos con el Departamento de Desarrollo Económico para continuar los esfuerzos de capacitación y apoyo técnico a la industria de alimentos, y con la empresa Omega Marketing Research Corporation para colaborar en el desarrollo y comercialización de alimentos.

Servicio de Extensión Agrícola

1. Proyectos aprobados o pendientes de aprobación con fondos externos

Proyecto	Fondos Solicitados	Status	Fondos Aprobados	Auspiciador
Implementing Sustainable Disaster Risk Reduction and Hazard Mitigation Strategies through Development and Integration of Community Capacity Building in the Río Grande de Añasco Watershed	$11,654,994.00	Pendiente		FEMA
Puerto Rico Agricultural Extension Service Master Gardener Volunteer Program 2020-22	$13,500.00	Aprobado	$13,500.00	USDA-Forest Service
Route 4Healthy Living 2020	$11,000.00	Aprobado	$ 11,000.00	National 4-H Council/Walmart Foundation
2020-2021 Fourward Funds	$15,000.00	Denegado		National 4-H Council
4-H Bug Camp	$5,000.00	Aprobado	$5,000.00	CORTEVA
eXtension Foundation	$16,464.00	Aprobado	$16,464.00	eXtension Foundation
Development of an IPM Program for the sweet potato weevil, Cylas formicarium, in Puerto Rico/2018-3200-24 Puerto Rico Agricultural Extension Service Subaward with NC State University	$29,389.00	Aprobado	$29,389.00	USDA-NIFA
Divided by Water, United by Need: IPM Program for Puerto Rico & Virgin Islands	$871,451.00	Aprobado	$550,652.00	USDA-NIFA
Puerto Rico Goat and Sheep Educational Program Initiative (PR-GOSHEPI)	$48,036.35	Aprobado	$48,036.00	Sustainable Agriculture Research and

Proyecto	Fondos Solicitados	Status	Fondos Aprobados	Auspiciador
				Education (SARE)
CARE-RISES "Culture and Agriculture in Rural Economies: Responses Invested in Sustainable Economic Solutions"/Subaward TAMUK	$164,335.00	Pendiente		USDA-NIFA
Seeding Food Resilience though Anchor Institutions/ Subaward University of Vermont	$29,750.00	Aprobado	$29,750.00	USDA-NIFA
Food Systems Resilience in Coastal Communities: Fisheries and Aquaculture in Puerto Rico/ Subaward University of Vermont	$51,454.00	Aprobado	$51,454.00	NOAA-Puerto Rico SEA Grant College Program
Using Distance Education to Enhance Aquaponic Production in Puerto Rico's Model Forest	$150,000.00	Aprobado	$149,997.00	USDA-NIFA-DEG
Puerto Rico 4-H Bee Team – Teen Teachers	$15,000.00	Denegado		National 4-H Council/USDA-NIFA
Forest IPM in Puerto Rico	$44,890.32	Aprobado	$44,890.32	USDA-FS
Incubating new farms and agribusiness among women farmers socially disadvantaged beginning farmers, ranchers, veterans, and youth in Puerto Rico	$749,845.00	Pendiente		USDA-NIFA
Mitigating antimicrobial resistance in the Puerto Rico dairy chain thought research, and training of farmers and next generation of scientist	$54,038.00	Pendiente		USDA-NIFA/Subawar d PennState
Coordinated Approach to Coffee Leaf Rust	$259,570.83	Pendiente		USDA-NIFA/Subawar d University of Hawaii
Practical compost workshop and practical course on water sources, irrigation systems and water sampling for the analyzes in the FSMA law	$83,455.38	Aprobado	$83,455.38	Fondo de innovación para el desarrollo agrícola de Puerto Rico, INC- (FIDA)

Proyecto	Fondos Solicitados	Status	Fondos Aprobados	Auspiciador
Creating Profitable, Flexible, and Resilient Small- and Medium-Sized Dairy Farms Through Low-Overhead Regenerative Grazing	$199,998.93	Pendiente		USDA-NIFA/Subaward Winrock International
PR gets vaccinated: A PRAES COVID-19 vaccine access initiative	$1,000,000.00	Pendiente		Health Resources and Services Administration
Total Fondos	**$15,467,171.81**		**$ 482,935.70**	

2. Publicaciones, Presentaciones, Cartas Periódicas y Circulares

Para fortalecer la enseñaza formal, la enseñanza no formal y la investigación, el Personal Docente del Colegio de Ciencias Agrícolas realizó varios escritos tanto a revistas, "journals" y artículos a diferentes entidades para su publicación. Esto incluye publicaciones en revistas arbitradas, revistas no arbitradas, cartas periódicas y circulares. De igual manera los investigadores llevaron a cabo presentaciones en diferentes foros relacionados a la Agricultura. El Anejo III contiene las publicaciones, el Anejo IV muestra las presentaciones y el Anejo V desglosa las cartas periódicas y circulares.

4. **Ayudantías graduadas para investigación y cátedra –** se otorgaron 40 ayudantías totalizando $1,194,539.52 para el periodo del año fiscal 2020-2021.

Estación Experimental Agrícola

La Cantidad de proyectos de investigación y labor creativa en progreso para el año fiscal 2020-21 es 154, siete (7) son administrativos y 147 son de investigación.

1. Proyectos aprobados o pendientes de aprobación con fondos externos

Proyectos	Fondos Solicitados	Fondos Aprobados	Estatus	Auspiciador
Agricultural and Food Economic Enhancement Incubator	$2,499,999.99		Denegada	Federal/CDBG
Biological Control Program against the Harrisia Cactus Mealybug in Puerto Rico	$171,424.00	$171,424.00	Aprobada	Federal/USDA/APHIS
UPR Systems approach for the management of coffee berry borer	$79,500.00	$79,500.00	Aprobada	Federal/USDA/APHIS
Research in Puerto Rico to support the Old World Bollworm program	$114,984.00	$114,984.00	Aprobada	Federal/USDA/APHIS
Research in Support of the "systems "'approach for Mango Exported from Puerto Rico to the European Union	$49,145.37		Pendiente	Federal/USDA/APHIS
Use of companion crops in the management of invasive insects, and other key pests and diseases of tropical crops: A research and demonstration project for transitioning organic	$200,000.00	$200,000.00	Aprobada	Federal (Fórmula) / USDA-NIFA
Agroecological Practices Adapted to Extreme Weather Conditions	$200,000.00	$200,000.00	Aprobada	Federal (Fórmula) / USDA-NIFA
Improvement of reproduction and profitability of criollo ewes in a tropical environment	$200,000.00	$200,000.00	Aprobada	Federal (Fórmula) / USDA-NIFA
Reproductive endocrinology and liver physiology of slick hair Holstein cows	$184,500.00	$184,500.00	Aprobada	Federal (Fórmula) / USDA-NIFA
Fertility and embryo characterization of slick hair Holstein cattle	$196,820.00	$196,820.00	Aprobada	Federal (Fórmula) / USDA-NIFA
Calabaza: Specialty Pumpkins Adapted to Southern Climates for Emerging Market	$150,220.00		Pendiente	Federal/Subcontrato Univ. Florida
Reproductive Performance, Cow Productivity, and Temperament Assessment of Purebred Senepol and Angus x Senepol Cows in the Tropics	$189,262.00	$189,262.00	Aprobada	Federal (Fórmula) / USDA-NIFA
Delineating estuaries and their catchment using ground base remote sensing	$197,634.00	$197,634.00	Aprobada	Federal (Fórmula) / USDA-NIFA
Controlled Fermentation Studies in the Manufacture of Specialty Coffees	$178,300.00	$178,300.00	Aprobada	Federal (Fórmula) / USDA-NIFA

Proyectos	Fondos Solicitados	Fondos Aprobados	Estatus	Auspiciador
Specialty Pumpkin: Laying the groundwork for an emerging crop and lucrative products	$34,975.00		Pendiente	Federal Subcontrato UF/USDA/SARE
Providing animal sciences students with transferable skills by engagement in online tutoring experiences	$148,457.00	$148,457.00	Aprobada	Federal/USDA-NIFA/DEG
Using Distance Education to Enhance Aquaponic Production in Puerto Rico's Model Forest	$149,959.00	$149,959.00	Aprobada	Federal/USDA-NIFA/DEG
Creating a New Online Master Degree in Animal Science	$150,000.00		Denegada	Federal/USDA-NIFA/DEG
GO START NOW "Getting Occupational Student Training in Agricultural Research Through NOvel Workshops"	$200,000.00		Pendiente	Federal/Subcontrato TAMUK/USDA-NIFA-HSI
Establishment of pollen/seed preservation facilities for important crops in Puerto Rico	$150,000.00	$150,000.00	Aprobada	Federal/USDA-NIFA/RIIA/AGFEI
Strengthening Multidisciplinary Integration in Agriculture and Natural Resources Education by Using Advanced Technologies and Computer Simulations	$150,000.00	$150,000.00	Aprobada	Federal/USDA_NIFA/RIIA
Energy-efficient water vapor condensation technologies for overcoming drought mortality of juvenile trees in reforestation projects.	$118,000.00	$118,000.00	Aprobada	Federal (Fórmula) / McIntire/USDA-NIFA
Building Analytical and Global Competencies through Agribusiness and Entrepreneurship Research Internships in Puerto Rico	$185,865.00		Pendiente	Federal, Subcontrato Univ. Arizona, USDA-NIFA, HEC
Southern Regional Center for Food Safety Training and Outreach, and Lead Regional Coordination Center	$18,000.00		Pendiente	Federal/Subcontrato con Univ. Florida
Center of Excellence in Invasion Science and Technology for Plant Health	$796,400.00		Pendiente	Federal, Subcontrato Univ. de Florida, USDA-NIFA, Centers of Excellence

Proyectos	Fondos Solicitados	Fondos Aprobados	Estatus	Auspiciador
PLANT BREEDING PARTNERSHIP: Transforming Phaseolus bre eding via genome-enabled interspecific trait discovery and introgression	$176,240.00		Pendiente	Federal/Subcontrat o MSU
Using the ecological footprint of reservoir sediments as tools towards the planning of sustainable multifunctional landscapes in Puerto Rico	$112,000.00	$112,000.00	Aprobada	Federal (Fórmula) / McIntire/USDA-NIFA
Using cost-benefit analyses to determine the economic viability of developing recreational opportunities in the Rio Hondo Community Forest of Puerto Rico	$81,355.00	$81,355.00	Aprobada	Federal (Fórmula) / McIntire/USDA-NIFA
Descriptive Analysis of Water Quality in Puerto Rico Dairy Farms and Its Relationship with Animal Health and Milk Quality"	$37,464.00	$37,464.00	Aprobada	Federal (Fórmula) / USDA-NIFA/Animal Health
National Plant Diagnostic Network: Plan of Work 2021-2022	$29,500.00		Pendiente	Federal (Fórmula) / USDA-NIFA
Edge-of-field soil erosion monitoring of a coffee plantation with diverse conservation practices	$199,919.60		Pendiente	NRCS-Caribbean Partners for Conservation (CPC) Fiscal Year (FY) 2021
Soil Health, Multi-Crop Plantings, Water Reserves and Adapted Machinery for Puerto Rico Central Region Farms.	$200,000.00		Pendiente	NRCS-Caribbean Partners for Conservation (CPC) Fiscal Year (FY) 2021
FY2021 NCPN Univ. of Puerto Rico/Estévez de Jensen-The Citrus Clean Plant Network	$20,860.00	$20,860.00	Aprobada	USDA/APHIS
OWB Research in Puerto Rico	$100,376.00		Pendiente	USDA/APHIS
Natural Resource Career Development Program and NRCS Educational Tours, 2021-2023	$33,021.00		Pendiente	TAMUK/USDA-NRCS
Soil Health Improvement with Upcycled Value-added Products from Water Hyacinth	$249,879		Pendiente	USDA/NIFA-AFRI - Texas State University
Total Fondos	**$7,954,059.96**	**$2,880,519.00**		

2. Publicaciones, Presentaciones, Cartas Periódicas y Circulares

Para fortalecer la enseñaza formal, la enseñanza no formal y la investigación, el Personal Docente del Colegio de Ciencias Agrícolas realizó varios escritos tanto a revistas, "journals" y artículos a diferentes entidades para su publicación. Esto incluye publicaciones en revistas arbitradas, revistas no arbitradas, cartas periódicas y circulares. De igual manera los investigadores llevaron a cabo presentaciones en diferentes foros relacionados a la Agricultura. El Anejo III contiene las publicaciones, el Anejo IV muestra las presentaciones y el Anejo V desglosa las cartas periódicas y circulares.

3. Ayudantías graduadas para investigación

Ayudantías Graduadas de Investigación 2020-2021		
Año Académico	**Cantidad de Estudiantes**	**Total Otorgado**
Primer Semestre	**97**	**$333,760.71**
Segundo Semestre	**58**	**$268,587.50**
Verano	**77**	**$120,525.50**

4. Procedencia de los Estudiantes Graduados

Lugar de Procedencia	Cantidad
Estados Unidos	198
Costa Rica	2
Haití	11
Colombia	9
Ecuador	3
República Dominicana	1

Oficina de Programas Internacionales

Colaboración con agencias gubernamentales de Puerto Rico para el impulso y desarrollo de gestiones intercambio y cooperación incluyendo enseñanza, la investigación y la difusión de las ciencias agrícolas. Se preparó una exposición general sobre la intervención y actividades por la Oficina de Programas Internacionales en Agricultura en la República Dominicana a ser presentada en la reunión de la Comisión Mixta Bilateral de Cooperación de Puerto Rico- República Dominicana.

H. Impactar a Nuestra Sociedad Puertorriqueña

Facultad de Ciencias Agrícolas

Departamento de Ciencias Agroambientales

1. **Participación en iniciativas comunitarias (estudiantes, no docentes, docentes)**

   a. Proyecto Reforestación y Manejo del Arboreto Jesús T. Piñero. La colaboración del Dr. Oscar Abelleira en el Comité de Reforestación y Manejo del Arboreto del Edificio Jesús T. Piñero de la Facultad de Ciencias Agrícolas ha provisto oportunidades para el desarrollo de proyectos especiales de estudiantes subgraduados, voluntariados para asociaciones estudiantiles y experiencias prácticas de verano en la reforestación, manejo y conservación del arboreto del edificio Piñero de la Facultad de Ciencias Agrícolas.
   b. Proyecto Plan de Manejo Finca Carter-Biascoechea. La colaboración del Dr. Abelleira en el trámite de la donación de los terrenos de la Finca Carter-Biascoechea en el Cerro Las Mesas al Colegio de Ciencias Agrícolas ha provisto material educativo para cursos y experiencias de investigación graduada y subgraduada en el desarrollo de un plan de manejo preliminar para los terrenos donados a la Facultad de Ciencias Agrícolas.

2. **Proyectos desarrollados para atender necesidades de la comunidad**

   a. Bosque Comunitario de Río Hondo (BCRH), Mayagüez, Puerto Rico. La colaboración del Dr. Oscar Abelleira en la Junta Directiva del BCRH ha redundado en material para educativo y de laboratorios de campo para cursos, proyectos subgraduados especiales, de tesis, voluntariados para asociaciones estudiantiles y experiencias prácticas de verano en el manejo del bosque por la comunidad del Barrio Río Hondo y el Municipio de Mayagüez.
   b. Proyecto Reforestación Caño Boquilla, Mayagüez, Puerto Rico. La colaboración del Dr. Oscar Abelleira con representantes de Mayagüezanos Pro-Salud y Ambiente y Para La Naturaleza Inc. ha redundado en material para educativo y de laboratorios de campo para cursos, proyectos subgraduados especiales, de tesis, voluntariados para asociaciones estudiantiles y experiencias prácticas de verano en el manejo del humedal del Caño la Boquilla por la comunidad y entidades sin fines de lucro.
   c. Comunidad Cerro Las Mesas, Mayagüez, Puerto Rico. La colaboración del Dr. Oscar Abelleira con representantes del Comité de Seguridad del Cerro Las Mesas en Mayagüez ha redundado en material para educativo para cursos, proyectos graduados especiales y voluntariados para asociaciones estudiantiles en la protección de terrenos de interés a la comunidad del Cerro Las Mesas ante las posibles amenazas al bienestar público representados por la propuesta conversión de los terrenos de bosque a cobertura urbana.
   d. Museo y Parque Ceremonial del Batey el Delfín, Mayagüez, Puerto Rico. La colaboración del Dr. Oscar Abelleira con personal del Instituto de Cultura Puertorriqueña y el Municipio de Mayagüez ha redundado en material educativo para cursos, experiencias de investigación subgraduada y

voluntariados para asociaciones estudiantiles en el desarrollo del arboreto y veredas educativas del Museo y Parque Ceremonial Batey el Delfín en el Barrio Leguízamo en Mayagüez.

e. Dr. Joaquín Chong- Proyecto de reciclaje vegetal
f. Profa. Wanda Almodóvar – Promover polinizadores en áreas urbanas.

3. Iniciativas para promover mentalidad empresarial y liderazgo entre los estudiantes

Organizaciones estudiantiles – AEPROC, AEAGRO

4. Actividades dirigidas a estudiantes y jóvenes en edad escolar

Las doctoras Merari Feliciano y Lydia Rivera ofrecieron un campamento de verano para jóvenes de escuela superior.

5. Actividades dirigidas a la comunidad en general

Reuniones Anuales de Empresas: Frutales- 2 de febrero de 2021, Farináceos- 25 de febrero de 2021, Hortalizas y Granos Básicos- 11 de mayo de 2021

Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural

1. Participación en iniciativas comunitarias (estudiantes, no docentes, docentes)

El servicio a la comunidad es parte integrar de las labores del personal de nuestro Departamento. Varias iniciativas de capacitación e investigación han sido establecidas para atender los sectores más desventajados con apoyo de instituciones como NIFA, HATCH, Smith-Lever, PRPH Trust, OPPE, SARE, Iniciativa de la Mujer en la Agricultura, , entre otros. Nuestro Departamento ofrece diferentes servicios para el beneficio de la comunidad a través del Servicio de Extensión Agrícola por medio de promover el desarrollo económico de las comunidades y el desarrollo de liderato e iniciativas sustentables de autogestión.

El 100% de todo el personal docente afiliado a los departamentos del CCA que labora en el Área Programática de Desarrollo de los Recursos de la Comunidad (incluyendo al actual Líder de dicha Área Programática) provienen de nuestro Departamento. En colaboración con el Instituto para el Desarrollo de las Comunidades del RUM, trabajamos iniciativas integradas que persiguen el desarrollo comunitario a través de iniciativas de aprendizaje en servicio.

2. Iniciativas para promover mentalidad empresarial y liderazgo entre los estudiantes

Promovemos la mentalidad empresarial y liderazgo entre los estudiantes a través del Bachillerato en Ciencias Agrícolas en Agronegocios. Este es un grado innovador y único en su clase en Puerto Rico. El enfoque de esta concentración es preparar al estudiante para una carrera dentro del sector agro industrial, sea en el de alimentos y recursos naturales como en el de negocios en general. Reconociendo la función del sector agroindustrial, el cual provee u ofrece insumos agrícolas, producción y elaboración de productos, distribución de alimentos y recursos naturales, entre otros, se necesita de un profesional con las destrezas necesarias para poder desempeñarse profesionalmente dentro de esas áreas. La importancia de la concentración en Agronegocios es que responde a los cambios que vemos al presente en el mercado, sea local como global. ¿Cómo este programa ayuda en estas necesidades? Primero, tenemos un programa interdisciplinario e integral, compuesto de cursos de Administración de Empresas, Economía Agrícola, Ciencias Generales y Ciencias Agrícolas. De manera general y entrando en la preparación, el programa exige del estudiante que cumpla con requisitos en Contabilidad, Gerencia, Mercadeo, Finanzas, Economía, Derecho Mercantil y Economía Agrícola, a ello le sumamos las Ciencias Generales y las Ciencias Agrícolas, todas ellas completan y complementan la educación de este profesional. Esta composición de cursos crea un grado diseñado para que éste profesional tenga el conocimiento y capacidad de aplicar los principios de negocios, ciencias y ciencias agrícolas a las oportunidades y problemas que surjan en los mercados locales y globalizados de este mundo. Se podría describir a este profesional como uno que poseerá destrezas en gerencia, economía, razonamiento matemático, empresarismo, conocimiento técnico sólido, conocimiento en producción, elaboración y distribución, sumándole las destrezas de comunicación y habilidad de solución de problemas.

3. Actividades dirigidas a estudiantes y jóvenes en edad escolar

a. Contamos con la colaboración y apoyo de la Asociación de Economía Agrícola y Agronegocios en las diferentes casas abiertas para atraer y/o motivar a futuros estudiantes.
b. A pesar que no podemos cuantificar datos sobre alguna actividad o estrategia implantada para mejorar la retención de los estudiantes, sí podemos asegurar que hemos realizado algunos ajustes. Algunas estrategias incluyen consejería académica intensiva para estudiantes activos como los de traslado, integración a asociación estudiantil y a través de oportunidades educativas como los son los planes COOP, internados, etc.

4. Divulgación de logros e iniciativas de la institución que redunden en beneficio a la comunidad

a. Migración a WordPress de la página de internet del departamento para beneficio de toda la comunidad. En esta página estamos presentando algunas de las iniciativas de nuestro departamento e institución. Una de las ventajas

del uso de esta tecnología de información es que está disponible material educativo para la divulgación de materia técnica o práctica nuevas. Una de las herramientas frecuentemente utilizadas es la disponibilidad de Presupuestos Modelos en Línea: http://www.uprm.edu/p/economia_agricola/presupuestos_modelo

b. Además, muchos de nuestros docentes crearon sus propias páginas en wordpress.
c. Otro medio para la divulgación de logros e iniciativas fue a través del programa radial "*Desde la EEA".* La Prof. Mildred Cortés ha grabado programas informativos sobre actividades, proyectos relacionados con la protección de terrenos agrícolas.
d. Colaboramos en la Revista SEA del Oeste
e. El profesor Luis R. Mejía Maymí, colabora y conduce un programa radial "Comunicando", que transmite la radioemisora WPRA.

Departamento de Educación Agrícola

Los Especialistas del Servicio de Extensión Agrícola, adscritos al Departamento de Educación Agrícola han desarrollado adiestramientos, talleres, currículos, programas de radio, cartas circulares, etc.; en temas que impactan la sociedad puertorriqueña. Algunos asuntos que tratan son: nutrición, obesidad, salud, finanzas, empoderamiento de comunidades y otros temas.

Departamento de Ingeniería Agrícola y Biosistemas

1. Participación en iniciativas comunitarias (estudiantes, no docentes, docentes)

a. El Dr. Eric Harmsen da mantenimiento y ha mejorado el Geostationary Operational Environmental Satellite-Puerto Rico Water and Energy Balance ES-PRWEB. GOES-PRWEB provee valores diarios de treinta variables hidro-climáticas en Puerto Rico (resolución espacial de 1-km) al público en la página de internet: https://pragwater.com/goes-puerto-rico-water-and-energy-balance-goes-web-algorithm/
b. El Dr. Eric Harmsen sirve en el Comité Científico de Sequía en Puerto Rico. Semanalmente se proporcionan al Comité estimados de saturación de humedad del suelo, estrés hídrico de las plantas y mapas de déficit de lluvia para ayudar a evaluar el impacto de la sequía en Puerto Rico.

2. Proyectos desarrollados para atender necesidades de la comunidad

a. El proyecto USDA-NIFA Project based education via community engagement for disaster relief and resiliency trabajará identificando problemas de las comunidades de Juana Matos y Puente Blanco en Cataño inicialmente, pero ya se han identificado comunidades en Yabucoa que han mostrado interés en participar en el proyecto. Este proyecto se lleva a cabo con la participación de la organización sin fines de lucro Caras con Causa quienes dirigen dos escuelas "charter" (una en Puente Blanco, Cataño y Amelia, Guaynabo). Los profesores del RUM participantes del proyecto son: Luisa Seijo Maldonado (Co-PI), Nelson Cardona (Co-PI) y Gerson Beauchamp (Colaborador), Pedro Tarafa (Colaborador) y Luis R. Pérez-Alegría (PI).
b. El proyecto Implementation of a Water Quality Restoration Strategy at the San Juan Bay Estuary Watershed and the Río Loíza (below dam) Estuary Contributing Zone tienen un impacto directo en la calidad de vida de las comunidades del área metropolitana que por años han tenido problemas con desbordamiento de los sistemas de alcantarillado y mala calidad de las aguas pluviales.
c. El proyecto Z-369: Project Based Education via Community Engagement for Disaster Relief and Resiliency (USDA-NIFA) es uno cooperativo entre las Universidad de Illinois y la UPR en Mayagüez. En el primer año de este proyecto, se seleccionaron seis estudiantes para participar de la experiencia de verano (Research Experience for Undergraduates, REU). Tres de los estudiantes fueron seleccionados de UIUC y otros tres de UPRM. Los estudiantes estarán completando trabajo de investigación en UPRM y luego en la fase final se desplazarán a el área de Cataño y Guaynabo en donde se encuentran las comunidades y la escuela en donde estarán implementando sus proyectos de investigación conjuntamente con la organización y colíder del proyecto, Caras con Causa.

Programa de Ciencia y Tecnología de Alimentos (CITA)

Debido a la pandemia, las actividades de impacto a la sociedad estuvieron limitadas a quince (15) eventos de capacitación que se ofrecieron de forma virtual en temas relacionados a regulaciones de la FDA para la producción agrícola y manufactura de alimentos (i.e., GMP, HACCP, PCQI, FSMA-PSR, SQF, Finanza Agrícola, Sistemas Hidropónicos). Algunos de estos eventos surgieron como parte del acuerdo con el Departamento de Desarrollo Económico y otras por iniciativa del Programa.

Servicio de Extensión Agrícola

1. Participación en iniciativas comunitarias

Ciencias de la Familia y el Consumidor (CFC)

a. **Acuerdo colaborativo con el Centro Comprensivo de Cáncer (CCC) de la Universidad de Puerto Rico.** Desde septiembre de 2018 este acuerdo continúa educando sobre la prevención y detección temprana de cáncer de mama y cuello uterino. Mediante dos módulos educativos, las Educadoras CFC ofrecieron los talleres a 185 mujeres mayores de 21 años que no tienen plan médico y/o que no se habían realizado la mamografía o el Papanicolaou en los últimos 2 a 3 años. Las participantes eran residentes del área noreste y centro de la Isla. Otros trabajos desarrollados como parte de este acuerdo fueron:
   - El desarrollo y grabación de 5 cápsulas educativas en video y audio por parte de 6 Educadoras CFC. Las grabaciones fueron enviadas a varios medios de comunicación como Radio Isla y Radio Universidad, además de ser divulgadas en nuestras redes sociales y las de Centro Comprensivo de Cáncer.
   - Foro Educativo Prevención y Detección Temprana de Cáncer Cuello Uterino en tiempos de Covid-19. Este fue realizado en enero 2021, vía Facebook Live @sea.uprm, como conmemoración al mes del cáncer de cuello uterino. Este tuvo obtuvo 1,315 reproducciones y un alcance de 3,402 personas.

b. Proyecto Partnership For Success (PFS), auspiciado por ASSMCA con un presupuesto de $74,981.00 desarrolló un trabajo de impacto en el municipio de Carolina y durante la pandemia se amplió para impactar a todo Puerto Rico. Las actividades desarrolladas fueron las siguientes:
   - **Administración de la Encuesta Juvenil 2018-2019** en 2 escuelas intermedias y 2 escuelas de nivel superior de Carolina. Los datos de la Encuesta Juvenil 2019 informan que la substancia más utilizada entre estos jóvenes continúa siendo el alcohol en comparación con otras substancias. El 36.8% de los encuestados reportó haber utilizado alcohol durante el pasado año y el 20.6% reportó haber consumido alcohol en los pasados 30 días. Entre los adolescentes que respondieron haber consumido alcohol alguna vez en su vida (40.9%), un 19.6% reportó haber 'bebido en rachas'.
   - **Estrategia ambiental Check Id,** que tiene como propósito monitorear los negocios que venden bebidas alcohólicas al detal, se complementó con la campaña de mercadeo social 'Cumplo con Ellos', la cual es dirigida a los comerciantes con alcance a padres/madres y adultos encargados de menores de edad para educar sobre la disposición de la ley y los daños que puede causar el alcohol en los menores de edad en el desarrollo del cerebro. Ambas estrategias incluyeron la reproducción de materiales educativos como posters, folletos, hojuelas informativas, pegatinas, entre otros. Esto buscaba estimular la responsabilidad social de los comerciantes y empleados en la comunidad, así como el cumplimiento de la ley. Como resultado se visitó un total de 67 negocios logrando un 67% de cumplimiento en la solicitud de Id (identificación) al momento de la venta de alcohol.
   - **Estrategia preventiva 'Jangueando con Control'** es una dirigida a crear conciencia sobre la práctica del "binge drinking" o 'beber en racha' y sus

consecuencias entre los jóvenes de 15 a 17 años. A través del personaje llamado ‘Control’, se buscó sensibilizar a los jóvenes sobre cómo prevenir el ‘beber en racha” y gestionar el autocontrol para disfrutar de una vida saludable y plena. El mensaje fue diseminado a través de las redes sociales Instagram y Facebook logrando un alcance a nivel Isla de 795,901 personas.

- **Estrategia educativa ‘Dale un upgrade a tu jangueo’** tenía como propósito educar a jóvenes de escuela superior para reflexionar en torno a la práctica del “binge drinking”. Antes de la pandemia, se alcanzó a 398 jóvenes del municipio de Carolina, Boys and Girls Club, y Jóvenes 4-H. Esta estrategia tuvo una adaptación al convertir el taller en un “quiz” interactivo para llenar el vacío que deja el impedimento del ‘trabajo de campo’ por la contingencia COVID-19. El “quiz” interactivo tiene como objetivo ofrecer de manera digital los conceptos del taller para aumentar el conocimiento sobre los mitos y realidades del consumo de alcohol. Los Extensionistas fueron capacitados en esta modalidad y tienen disponible este taller.

c. **Sondeo Comunitario Virtual** se llevó a cabo durante la cuarentena con el propósito de explorar sobre el consumo de alcohol en el contexto de la pandemia COVID-19. El sondeo fue dirigido a la población mayor de 18 años de Carolina y todo Puerto Rico. Completaron el sondeo 5,040 personas, entre éstas 291 participantes correspondían al municipio de Carolina. Entre los resultados, se encuentra un 43% de las personas han consumido alcohol mayormente con su pareja y un 37% en soledad; un 41% expresó haber realizado fiestas virtuales donde ha consumido alcohol; el 47.5% expresó que su consumo de alcohol había aumentado ‘un poco’ o ‘mucho’ durante la cuarentena; el 33% expresó que aumentó por estrés o ansiedad; el 28% porque tenía más tiempo libre y el 26% por aburrimiento. Con respecto al ‘beber en racha’, el 61% informó haber consumido 5 tragos o más de corrido en el último mes.
d. **Webinar Hablemos de tú a tú, El cerebro del adolescente y el alcohol.** El SEA, en colaboración con otras organizaciones del proyecto PFS, coordinó y moderó el webinar dirigido a padres, madres y encargados de menores de edad con el propósito de conversar sobre el desarrollo del cerebro en los adolescentes, la realidad sobre el consumo de alcohol y recomendaciones o acciones a tomar como padre, madre o encargado. El webinar tuvo una duración de 2 horas y 37 minutos, y logró una participación de 243 personas de todo Puerto Rico. La grabación del webinar está disponible para el público en general en la canal de YouTube del SEA y ha alcanzado 78 vistas.
e. **Video educativo sobre el desarrollo del cerebro y el alcohol**, desarrollado de forma colectiva con otras organizaciones con PFS, dirigido al público en general con un diseño gráfico de animación, muy atractivo entre jóvenes y adultos, con un lenguaje sencillo para explicar las conexiones neuronales y otros procesos que se dan en el cerebro en etapas de desarrollo. Esto para promover la disminución en el consumo de alcohol. El video está disponible en el canal de YouTube del SEA y ha alcanzado 119,400 reproducciones en Facebook.

f. **Participación en la Conferencia National Prevention Network.** Participaron 11 personas: 3 integrantes del proyecto PFS, 4 Extensionistas y 4 colaboradores del Consejo Asesor de Prevención de Carolina. Todos pagados con los fondos PFS.
g. **Curso virtual en Deshidratación de Alimentos.** Mediante Facebook Live @sea.uprm, se ofreció las tres lecciones del curso que incluyen los procesos de deshidratación de frutas, hortalizas e hierbas aromáticas. 165 personas se registraron para participar y recibir la información. Los videos de estas lecciones se encuentran grabados en las paginas oficiales de Facebook y YouTube, y ha tenido un alcance de más 12,500 vistas en Facebook y 1,600 en You Tube.
h. **Segmento virtual Tómate un Coffee Break**. Estos Facebook Live de 20 minutos cada uno, fueron realizados en dos temporadas para mantener el contacto con la comunidad: una que comenzó en marzo 2020 y terminó en julio 2020; y la segunda fue en los meses de octubre a diciembre 2020. Cada temporada contó con 8 Lives. Estos segmentos educativos en vivo se realizaron @sea.uprm con el propósito de educar a la población en temas relacionados a los alimentos, el manejo de los recursos, la salud y otros temas relacionados a las materias educativas de CFC. Los videos han alcanzado a más de 15,100 personas.
i. **Publicaciones electrónicas sobre información educativa de las materias de ciencias de la familia y del consumidor:** De manera escrita, en video y podcast se ha realizado más de 15 publicaciones en Facebook @sea.uprm con información educativa de las materias de ciencias de la familia y del consumidor: alimentos y nutrición, lactancia, seguridad alimentaria, protección al consumidor y finanzas personales.

Juventudes Clubes 4H

a. **Actividad Bultos para regreso a la escuela.** Donativo realizado por 4-H (20 bultos y materiales de arte). Este donativo se une al realizado por otras organizaciones cívicas, privadas y comunitarias alrededor de la isla para apoyar a niños y niñas en todo el archipiélago.
b. **Proyectos Jardín de Polinizadores preparan Jardín en Centro de envejecientes en el municipio de Camuy.** Estos donaron los materiales y el tiempo para crear el espacio donde jóvenes y adultos compartirán la tarea de mantener el jardín de polinizadores.

2. Proyectos desarrollados para atender necesidades de la comunidad

Desarrollo de los Recursos de la Comunidad

a. **Actividades caseras para sobrellevar la pandemia.** Líderes voluntarios del Municipio de Cidra motivados por el distanciamiento que imponía la pandemia, ofrecieron cuatro cursos virtuales a 64 personas:

- Dale nueva vida a tu hoja con objetos reciclados por la Sra. Rosita Santiago - 24 participantes
- La Naturaleza aliada a nuestra salud: Remedios y Trucos Caseros por la Sra. Ivonne Ortiz - 15 participantes
- Esencia Natural desde mi hogar: Perfumería y Cosmética Casera por Sra. Ivonne Ortiz 15 participantes
- Jabón Natural para tu piel por la Sra. Hilda González - 10 participantes.

b. **Desarrollo de empresa familiar confección y venta de mascarillas.** Líderes voluntarias de Hatillo desarrollaron empresas familiares dedicadas a la confección y venta de más de 3,000 mascarillas generando $18,000 en ventas. Los familiares colaboraron en mercadear por las redes sociales sus productos.
c. **Alianza para la certificación de artesanos.** El SEA en Morovis coordinó con la Oficina de Fomento Industrial ofrecer la certificación de artesanos bonafides a más de 100 personas de toda la Isla dedicados a la costura, tejido, bordado, macramé, jabones artesanales, entre otros. A 10 artesanos certificados de Morovis se les ofreció el curso Caja de Herramienta Empresarial y Desarrollo Económico Comunitario. Estos cursos le ofrecieron las herramientas para obtener la certificación de artesano y desarrollar las estrategias empresariales que les permita generar ingresos económicos en cumplimiento con la ley en ferias artesanales. Un total de 7 microempresas fueron creadas en la comunidad en el área de textiles y alimentos y 14 puestos de trabajo creados en la comunidad en el área de textiles y alimentos.
d. **Desarrollo de microempresa familiar de producción de sofrito.** Se ofreció capacitación y acompañamiento por el SEA del pueblo de Florida para ayudar a desarrollar una microempresa familiar para la venta de sofrito. Una estudiante del municipio de Florida y recibió capacitaciones sobre la Caja de Herramientas Empresarial y Familias Preparando Alimentos Seguros/Inocuidad de Alimentos, los cuales le ayudaron a desarrollar su plan estratégico y solicitar los permisos necesarios y registra su innovador producto en el departamento de estado. Actualmente cuenta con más de 50 clientes los cuales realiza sus ventas mediante llamadas telefónicas y son entregados en servi-auto tomando las medidas adecuadas de protección contra el COVID-19.
e. **Educando sobre la resiliencia contra el cambio climático.** Se ofrecieron 4 cursos de sobre planes para el manejo de desastres y emergencias a comunidades y se generaron 140 planes para el manejo de desastres (nuevos o revisados) los cuales fueron adoptados e implementados en comunidades, agencias, gobierno local o empresas.
f. **Desarrollo de líderes**. Se ofrecieron 12 cursos no formales sobre el desarrollo de líderes. De estos fueron beneficiados 97 líderes voluntarios y 36 representantes de agencias. 203 estudiantes asumieron nuevos roles de liderazgo y oportunidades.
g. **Alianzas y redes de apoyos**. Se establecieron 60 nuevas alianzas o redes establecidas (coaliciones) a través de acuerdos de colaboración.

h. **Desarrollo de corporaciones.** Dos nuevas corporaciones Comunitarias registradas en el Departamento de Estado. Estas son Asociación Bo. María de Aguada y la Asociación de Pescadores Playa de Añasco.
i. **Desarrollo de voluntarios del SEA.** 341 estudiantes dedicaron 1,953 horas de labor voluntaria como líder voluntario equivalentes a $14,159.25. Un total de 6,486 personas asistieron a actividades convocadas por líderes voluntarios.

Juventudes y Clubes 4H

a. **Ruta 4-H para Una Vida Saludable.**
- Proyecto que trabaja temas de Estilos de Vida Saludable entre la niñez y la juventud puertorriqueña, en escuelas y comunidades a cargo de jóvenes maestros (voluntarios 4H). Se atienden temas como la prevención de obesidad, hábitos de alimentación adecuada, prevención de enfermedades crónicas como la diabetes tipo II y la incorporación de actividad física para reducir las prácticas de sedentarismo.
- A través del Encuentro Tropical y Encuentro de Familias se educó sobre estilos de vida saludable a 220 participantes (jóvenes y adultos). También se llevó a cabo la actividad Nutrición y Carreras de Alimento y salud donde egresada de nuestro programa y del sistema UPR compartieron con los jóvenes 4-H desde España donde cursa programa graduado en gastronomía. Los jóvenes tuvieron la oportunidad de hacer recorrido virtual por los mercados relacionándose con una variedad de alimentos que no se utilizan en nuestra isla. La actividad permitió a los participantes entender el tema de seguridad alimentaria y la importancia de la producción de alimentos en el hogar y la comunidad.

b. **Ruta enero-junio 2021**

Cuatro (4) equipos de trabajo regionales (jóvenes-maestros y extensionistas) facilitaron experiencias educativas a 500 participantes alrededor de la isla incluyendo Ruta 4-H-Edición de verano 2021. En la experiencia de verano participaron jóvenes 4-H del Estado de Indiana y jóvenes de aprendizaje en el hogar de Guatemala. La alianza se dio a través de extensionistas puertorriqueños en EU y la red de educación en el hogar. Este tipo de esfuerzo nos permite ampliar el alcance de oportunidades educativas a los jóvenes hispanos a través del sistema RUM-CCA-SEA.

- Jóvenes embajadores Ruta 4-H (3) participaron del Healthy Living Summit, desarrollan propuesta de salud y diseñaron recursos educativos para el proyecto junto a mentores SEA. Entre los materiales se destacan videos con propuestas de alimentación saludable publicados en las redes sociales del proyecto, del área programática 4-H y SEA.
- El grupo de embajadores del proyecto 4-H junto a extensionistas mentores se mantuvieron activos preparándose para ofrecer a las participantes actividades que cumplieran con la rigurosidad académica de la educación no-formal, a su vez con un espacio de aprendizaje divertido en el hogar.

- Health Access for Homeless (youtube) El Proyecto fue aprobado para recibir fondo semilla de $1,000. El plan de trabajo ya está en marcha y durante la Conferencia Estatal 4-H 2021, jóvenes y extensionistas se sumaron al esfuerzo donando productos para preparar kits de higiene personal para personas sin hogar durante la Conferencia Estatal 2021.

c. **Reto Agrícola 4-H/ Seguridad Alimentaria/ Carreras Agrícolas/ oportunidades de empleo para jóvenes.** El Reto Agrícola es un proyecto educativo que busca exponer a la niñez y la juventud a conceptos básicos de agricultura con énfasis en el rol de los polinizadores en la producción de alimentos y conservación de los recursos. El mismo es auspiciado por Corteva Agri-Sciences y se divide en varias fases.
Reto de la Abeja Melífera: Entre las actividades de preparación para el reto se desarrollaron actividades para conectar los participantes con el proceso de llevar los alimentos de la finca a la mesa. Utilizando el modelo de aprendizaje por experiencia cada participante aprendió cómo crear su abeja robot, rutas de pecoreo y como desarrollar actividades en casa para contribuir a mejorar los entornos para aumentar la presencia de abejas melíferas. 175 participantes completaron el Reto de la Abeja Melífera que tuvo su enfoque en STEM (agricultura y ciencia en el hogar).

d. **Jardín de Polinizadores**
Posterior a los huracanes se observó una merma de polinizadores por lo que se incorporó en el trabajo del reto agrícola 4-H el tema para que los jóvenes y sus familias tomaran acción en sus comunidades. Se ofreció capacitación y se realizó actividad servi-jardín en las facilidades de Corteva Agri-Sciences donde los participantes recogieron sus materiales para desarrollar jardín en el hogar. Se distribuyeron materiales para **125 jardines.**

3. Iniciativas para promover mentalidad empresarial y liderazgo entre los estudiantes

Juventudes y Clubes 4H

a. **Selección Delegación Conferencia Nacional 4-H - enero 2021.** Los jóvenes seleccionados se convierten en los portavoces del Land-Grant que representan. La Conferencia Nacional es un evento convocado por el secretario de Agricultura y NIFA para recoger las necesidades de los jóvenes, mientras involucran en el desarrollo de propuestas e iniciativas nacionales que son presentadas en agencias federales y en los cuerpos legislativos de EU. Nuestra delegación fue compuesta por 6 socios 4-H. Nuestros delegados y dos extensionistas participan del evento nacional y presentaron a la comisionada residente Hon. Jeniffer González el alcance del trabajo 4-H para la juventud y la importancia de evitar la reducción de presupuesto de la UPR. Los líderes juveniles asumieron la responsabilidad de coordinar la Conferencia Estatal 4-H 2021 donde 75 jóvenes se beneficiaron de los trabajos 4-H. 50 jardines se mantienen siguiendo las prácticas recomendadas

por los profesionales del SEA. El trabajo de jardines fue reseñado en prensa y TV.

b. **Conferencia Estatal 4-H 2021.**Tres egresados de nuestro programa promovieron en la Conferencia Estatal 2021 la mentalidad empresarial entre los participantes. Los proyectos de Natalia Hernández quien este año presentó su marca de café y el proyecto de Ian Figueroa, quien recientemente abrió su Coffe Shop sirvieron como punta de lanza en este esfuerzo. Ambos jóvenes estudiantes de agricultura (Utuado y Mayagüez) se formaron en 4-H y la iniciativa Cafetaleros Fénix (creada entre EEA y SEA para la educación en producción de café de alta calidad) ofreció a las jóvenes herramientas que han implementado en sus respectivos proyectos. Valeria Flecha compartió su experiencia como diseñadora de modas y como las mesas de trabajo de la Conferencia 4-H y otras actividades que organiza el programa 4H le han servido para tener éxito en la ciudad de New York donde acaba de obtener su grado de maestría del New York Fashion Institute of Technology. Tres historias que validan como las oportunidades educativas 4-H contribuyen al desarrollo de la mentalidad empresarial y en general en el desarrollo de aptitudes y destrezas para la selección de carreras.

Desarrollo de los Recursos de la Comunidad

Bajo el programa DRC, 203 estudiantes asumieron nuevos roles de liderazgo y desarrollo de oportunidades.

4. Iniciativas para promover los valores de ética, justicia y honestidad

Jóvenes que participaron en la Conferencia Estatal 2021 trabajaron con objetivos de desarrollo sostenible de la ONU. Ariel Vargas, socio 4-H de Jayuya quien ha sido portavoz del trabajo de paz en 4-H, como los jóvenes embajadores de los proyectos, Ruta, Reto y OYE compartieron con los 75 jóvenes 4-H sus conocimientos y promovieron mesas de diálogo para incorporar los 17 objetivos en escenarios escolares, familiares y comunitarios. Luego de la conferencia estos jóvenes conformaran un comité estatal 4-H para desarrollar lo que se ha denominado Agenda 4-H 2024, una larga trayectoria de trabajo iniciado en sus municipios. Las experiencias de liderazgo y participación ciudadana en 4-H serán determinantes en el logro de los trabajos de abogacía y proyectos comunitarios imaginados.

5. Actividades dirigidas a estudiantes y jóvenes en edad escolar

a. **Móntate en la Ola 4-H…el campamento.** 4-H acompañó y compartió actividades para contribuir al desarrollo personal y académico a través de una experiencia de verano virtual. Móntate en la ola 4-H proveyó la oportunidad de incorporar nuevas estrategias al trabajo 4-H a través de la plataforma Google Meet e incluyó un salón recurso para compartir lecturas, actividades y materiales de apoyo. Además de las presentaciones educativas, talleres y

videos, se llevaron a cabo actividades como 5K Virtual 4-H y Pasadía Familiar en Casa. Alcanzamos 100 participantes quienes continúan activamente en proyectos y actividades 4-H y se integraron nuevas familias al trabajo 4-H

b. **5K Virtual.** Creado por el profesor Carlos Linares para atender la necesidad de sedentarismo durante la pandemia y respaldar el trabajo educativo en estilos de vida saludable. Se realizaron dos actividades con más de 300 participantes. Durante la Semana Nacional 4-H 2020 se realizó el Cuica Challenge. Estas actividades marcaron una nueva ruta para la realización del trabajo 4-H de forma virtual
c. **Semana Nacional 4-H 2020.** Tuvo el objetivo de dar a conocer la organización como parte integral del sistema universitario UPR, particularmente con el RUM-CCA. La programación desarrollada permitió realizar actividades para divulgar, reconocer y fortalecer el trabajo 4-H. La programación se realizó de forma virtual con una participación aproximada de 2,000 personas (niños y niñas, jóvenes y adultos). Jóvenes líderes y Extensionistas de las cuatro regiones educativas crearon equipos de trabajo para el desarrollo de los eventos y oportunidades para todos y todas.
d. **Reto Agrícola.** Proyecto educativo que ha expuesto a la niñez y la juventud a conceptos básicos de agricultura con énfasis en el rol de los polinizadores en la producción de alimentos y conservación de los recursos. Además, el proyecto permite explorar los participantes las carreras y profesiones de las Ciencias Agrícolas.
e. **Fase II Jardín de Polinizadores.** Se establecieron 115 jardines alrededor de la Isla. Se ofreció capacitación y mentoría a participantes y familias para establecimientos de jardines en hogar y comunidad. Este es un trabajo colaborativo con Proyectos SEA, entre ellos, Proyecto Apicultura, EcoIPM y Master Gardeners. Se realizó presentación en la actividad BEE College, donde extensionistas de PR y Florida trabajaron aspectos de apicultura.
f. **Fase III Segundo 4-H Bug camp- Virtual.** Esta experiencia proveyó a los estudiantes una experiencia práctica-virtual de aprendizaje en entomología y enseñó a los estudiantes de que no todos los insectos son plagas o causan un daño al hombre, al introducir el concepto del rol ecológico y aspectos positivos de los insectos tales como valor nutricional, polinización y como productores de materia prima (cera, seda, miel, tintes). Se trabajó el tema de entomofagia, donde exploraron en un viaje virtual el uso de insectos en la alimentación y degustaron productos en su hogar. Cada participante (**15** entre las edades de 15-18 años) recibió en el hogar los materiales para realizar su colección de insecto básica. Para los participantes de 7 a 14 años se diseñó un programa junto a los estudiantes de Educación Agrícola (Grupo Agytú) liderado por la Dra. Edly Santiago-CCA donde pudieron conocer los polinizadores y sus funciones en diversos ecosistemas. Esta experiencia educativa les permitió a todos los participantes **(80)** conocer el campo de la entomología en Puerto Rico.
g. **Instituto Equidad- True Leaders Equity Institute.** Primer equipo de trabajo 4-H para representar CCA-RUM-UPR en iniciativa nacional de diversidad y equidad en el trabajo 4-H. Equipo de Puerto Rico está compuesto por socia de

Guayanilla y socio 4-H de Jayuya, Ex-exalumno-líder voluntario y Líder Área Programática 4-H. Durante el Instituto el equipo adquirió conocimientos y estrategias para crear iniciativas para promover los valores de equidad, justicia y respeto a la diversidad. Equipo presentó propuesta la cual obtuvo $500.00 para desarrollo de OYE.

h. **Proyecto OYE.** Jóvenes-adultos comprometidos en eliminar las barreras que impiden que jóvenes ciegos puedan beneficiarse de nuestro programa 4-H. Creación del primer equipo 4-H capacitado en Lenguaje señas (7 jóvenes 5 extensionistas). Jóvenes han iniciado a incorporar el lenguaje de señas en las actividades 4-H virtuales. Se completó solicitud para participar en TLEI 2021-2021. Se presentaron todos los informes del Proyecto en tiempo requerido, la joven Gleniarys Rivera parte del equipo y estudiante de ingeniería en el RUM es seleccionada para participar como presentadora en el Instituto 2021 que se celebra en el mes de septiembre Facebook
i. **Healthy Living Summit, Washington DC.** Primera participación de delegación puertorriqueña (5 jóvenes y 3 docentes) la que promueve el Concilio Nacional 4-H. El Healthy living Summit es un espacio de aprendizaje y de creación de iniciativas de salud a partir de las necesidades de los jóvenes. La delegación de PR presentó iniciativa para trabajar el tema de acceso a salud de personas sin hogar durante la pandemia. La propuesta fue acogida positivamente y fue vista como una innovadora con el potencial de hacer una contribución positiva al desarrollo y bienestar de esta comunidad a través del servicio comunitario, por un lado, y del trabajo de abogacía por el otro lado. Un proyecto que promueve el civismo y liderato de los jóvenes.
j. **Capacitación joven maestros- Ruta 4-H para una Vida Saludable- 2021.** Jóvenes embajadores capacitados en Healthy Living Summit como por los docentes del SEA educan a sus pares 4-H sobre el desarrollo de lecciones educativas en área de salud, nutrición y bienestar. En la capacitación participaron 15 jóvenes líderes, 12 extensionistas.
k. **Trabajo 4-H Virtual.** Durante la pandemia se trabajaron iniciativas que incluyen el reclutamiento de socios y socias para trabajar de forma virtual. A través de Red Social- Facebook se divulgan los trabajos y logros alcanzados. Diversos municipios han desarrollado estrategias de trabajo 4-H a distancia, destacándose el trabajo de Aguadilla, Club 4-H University Gardens, 4-H Ceiba, Fajardo, Canóvanas-Loiza, Camuy donde se combina el trabajo 4-H con diversos grupos comunitarios de enseñanza en el hogar (homeschoolers).

Estación Experimental Agrícola

En la EEA se firmó acuerdo colaborativo con el Recinto de Ciencias Médicas para proveer agro terapias a niños especiales. Se culminó la instalación de antenas de Wifi para proveer internet a los estudiantes del RUM que deseen utilizar el internet de la EEA-Isabela para tomar sus clases. Desde que se abrieron los portones de las Estaciones Experimentales en julio de 2020 y durante todo el año la Subestación de Adjuntas está accesible para ser visitada por estudiantes y público general los cuales son orientados sobre diversas materias concerniente al cultivo del café y

cítricos en la región montañosa. En la EEA-Juana Díaz se continúa con el uso de nuestras facilidades para la realización de talleres, charlas, entrenamientos para agricultores, agencias de gobierno, estatal y federal y extensionistas. La Clínica de Diagnóstico de Enfermedades, el Laboratorio de Entomología tanto como la finca de la Estación, reciben a estudiantes subgraduados y graduados para desarrollar su investigación y cumplir con los requisitos de prácticas de verano respectivamente. Se recibe al público general y se les suplen sus necesidades de árboles, plantas y otros productos de la finca, así como canalizar sus dudas y preguntas con las agencias correspondientes, ejemplo SEA, Departamento de Agricultura, entre otros. La Clínica de Diagnóstico continúa realizando pruebas para beneficio de los agricultores de toda la isla. En la EEA Gurabo se realizaron Cursos de Plaguicidas (Privado General, Comercial, Categoría 4) y cursos de Inocuidad de Alimentos. Se recibieron los Núcleos de Ganaderos del Este y se realizó el Curso de Agricultura Orgánica con el Dr. Alfredo Aponte Zayas.

Oficina de Programas Internacionales

La Oficina de Programas Internacionales en Agricultura en apoyo al intercambio de la difusión científica y tecnológica del Colegio de Ciencias Agrícolas y de otras universidades y centros de investigación colaboró con la organización del Segundo encuentro latinoamericano y del Caribe de Apio (II ELCA) a ser llevado a cabo en abril de 2020 en Barranquitas, Puerto Rico. Se esperaba la participación de más de 200 personas, entre ellas, renombrados científicos, técnicos, agricultores y especialistas en las tecnologías de producción, mercadeo y procesamiento del apio de Latinoamérica y el Caribe. Como consecuencia de la pandemia del COVID-19 el congreso fue pospuesto.

I. Fortalecer el Sentido de Pertenencia y "Orgullo Colegial"

Facultad de Ciencias Agrícolas

1. **Bienvenida Estudiantes de Nuevo Ingreso 2020-2021.** La actividad se llevó a cabo de forma virtual a través de Google Meet el **jueves, 6 de agosto 2020.** Se ofreció una orientación sobre los programas académicos y servicios del Colegio de Ciencias Agrícolas. Luego cada departamento tuvo la oportunidad de reunirse con sus estudiantes a través de salones virtuales para orientarlos acerca de sus respectivos programas académicos.

2. **Actividad de Reconocimiento Estudiantes de Honor 2020-2021.** La actividad se llevó a cabo mediante un Facebook Live el **jueves, 5 de noviembre 2020** a las 10:30 de la mañana. Se reconocieron un total de 214 estudiantes de la Facultad de Ciencias Agrícolas que al finalizar el año académico 2019-2020 cumplieron con las normas establecidas para ser reconocidos como estudiantes de honor. Se preparó un video con los nombres de los estudiantes distinguidos que incluía mensajes del Decano-Director, Decana Asociada, Directores de Departamentos y la reportera Silvia Verónica Camacho como invitada especial.

3. **Casa Abierta Virtual.** La actividad se llevó a cabo el **jueves, 17 de diciembre 2020** a las 10:30 de la mañana a través de un Facebook Live en la página oficial del Servicio de Extensión Agrícola. Durante la actividad cada departamento ofreció una breve descripción de sus programas académicos, oportunidades extracurriculares, de empleo y estudios graduados. Estudiantes subgraduados y graduados tuvieron la oportunidad de compartir sus experiencias dentro de la Facultad de Ciencias Agrícolas. Personal de la Oficina de Admisiones orientó sobre el proceso de admisión y se contestaron preguntas de los participantes a través de chat. La actividad fue en colaboración con el Servicio de Extensión Agrícola.

4. **Festival Clase Graduanda 2019-2020**. La actividad se llevó a cabo el **martes, 23 de febrero 2021** a la 1:00 de la tarde en Mezzanine Complejo de Canchas de Tenis. Un total de ocho (8) estudiantes fueron reconocidos con los premios departamentales y dos (2) premios de facultad. El Rector, Decano-Director, Decana Asociada y Directores de Departamento hicieron entrega de medallas y diplomas a los estudiantes distinguidos.

5. **Visitas Guiadas**. En un esfuerzo para que los estudiantes de la Clase 2020-21 y la Clase 2021-2022 tuvieran la oportunidad de conocer la Facultad de Ciencias Agrícolas y Recinto se coordinaron visitas guiadas junto al Consejero Profesional y Estudiantes Orientadores. Los recorridos comenzaron el 31 de mayo y culminaron el 11 de junio 2021. Los estudiantes interesados reservaron espacios para los recorridos.

6. **Entrega Premios Departamentales y Facultad Clase Graduanda 2020-2021.** La actividad se llevó a acabo el **lunes, 14 de junio 2021** en vestíbulo del Edificio Jesús T. Piñero. Se reconocieron ocho (8) estudiantes con los premios departamentales y un premio de Facultad. Durante la actividad el Decano-Director, Decana Asociada y Directores de Departamentos hicieron entrega de medallas de alto honor, diplomas y pin de bachillerato a los estudiantes distinguidos.

   Se preparó un homenaje a la Clase Graduanda 2020-2021 que fue compartido a través de las redes sociales del Decanato de Ciencias Agrícolas.

Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural

1. Mejoramiento en servicios ofrecidos a los estudiantes

a. Proceso de matrícula: orientación y consejería académica a través de distintas plataformas: Google Meet, correo electrónico, teléfono, etc. Ajustes de matrícula a través de ajustes@uprm.edu
b. Otras plataformas y tecnología asistida: Moodle
c. Se completó la migración de cuentas a Outlook para mejorar los servicios.

d. Se inició la actualizando la información que aparece en nuestra página de internet de manera que los currículos académicos para economía agrícola y agronegocios estén actualizados y sirvan de guía para los estudiantes.

2. Actividades de organizaciones estudiantiles

La Asociación de Economía Agrícola y Agronegocios realizó algunas actividades dirigidas a estudiantes de Ciencias Agrícolas:

a. Casa Abierta CCA Virtual: 17 de diciembre de 2020
b. Conferencia Fraude de Programas federales: Procesamiento Criminal y Civil (Google Meet, 3 de diciembre de 2020)

3. Actividades para promover vínculos con ex alumnos

a. A través de la Asociación de Estudiantes de Economía Agrícola y Agronegocios procuramos mantener vínculos con exalumnos en distintas actividades educativas.
b. A través de Práctica de Verano, contactamos a ex alumnos que actualmente están desempeñándose en agencias o empresas agrícolas.
c. A través de nuestra página de internet, varios exalumnos nos han llamado para preguntar sobre proyectos e iniciativas departamentales.
d. Mantenemos contacto y comunicación con egresados que actualmente están desempeñándose en los Estados Unidos.

4. Actividades dirigidas a la comunidad en general

a. A través del Área Programática de Desarrollo de los Recursos de la Comunidad:

Se comparten conocimientos y experiencias en aspectos relacionados con la organización, la autogestión y el cooperativismo, en función del desarrollo de comunidades, particularmente aquellas agrícolas y más sustentables. Se pretende alcanzar que se establezcan pequeños y medianos negocios que generen empleos e ingresos, y como consecuencia crecimiento económico.

b. Proyecto Comunitario Agro-Eco-Turístico del Barrio Río Hondo

El proyecto comunitario es una entidad sin fines de lucro organizada por residentes bona fide de la comunidad del barrio Río Hondo en Mayagüez. Su misión es lograr que esta comunidad se convierta en un modelo de autogestión comunitaria agro-eco-turística para la preservación de 69.9 cuerdas de terreno de alto valor ecológico, la creación de empleos y el desarrollo de las artes, entre otras.

c. Proyecto Huertos Comunitarios

   Asesorar y orientar al personal del SEA, comunidades y auspiciadores (NRCS, FNS, DCE) sobre la planificación e implementación de las propuestas de huertos comunitarios a nivel Isla.

d. Bosque Modelo de Puerto Rico

   Orientación y consejería a Mesa Multisectorial, Junta Fiduciarios del Bosque Modelo de Puerto Rico.

e. Colaboración al Instituto Universitario para el Desarrollo de las Comunidades
f. Capacitación sobre Caja de Herramientas Empresarial Comunitaria III
g. Capacitación Guía Organización Comunidades Agrícolas

5. Actividades dirigidas a la comunidad universitaria

El programa radial "Desde la EEA" es una iniciativa que surge de la Biblioteca de la Estación Experimental Agrícola para lograr mayor contacto con la comunidad universitaria y con el público en general. Este programa tiene el propósito de compartir con las personas interesadas en el sector agrícola el resultado del esfuerzo de los compañeros del Colegio de Ciencias Agrícolas y agencias afines. La profesora Mildred Cortés es guionista y presentadora de este programa. Durante este año fiscal, tuvimos la oportunidad de grabar un programa radial para hablar sobre el Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural, quienes lo componen, los ofrecimientos del departamento y la contribución del mismo a la comunidad agrícola.

También, tenemos participación activa en espacio radial de la APPRUM, con duración de 1 hora, los miércoles, de 9:00 a 10:00 am, a través de WPRA 990 AM, comunicando distintos temas relacionados con la agricultura, comunidades, economía, recursos naturales, entre muchos más.

6. Mejoras a la infraestructura y edificaciones

a. Se aprobaron fondos para Equipos y Recursos Audiovisuales a través de Cuota de Tecnología (computadoras, licencia STATA, materiales de oficina).
b. Como parte de los fondos disponibles del CARES Act, se aprobó propuesta al Dr. Germán Ramos para adquirir 10 computadoras con sus dispositivos y planes de conexión a internet. Estos recursos podrán ofrecer la oportunidad a por lo menos diez estudiantes del curso ECAG 3007-001D (Introducción al Uso de las Computadoras en las Ciencias Agrícolas), a contar con la estructura tecnológica apropiada para que su experiencia educativa sea una de excelencia académica. Con este equipo, se mitigó las barreras tecnológicas que enfrenta la educación a distancia especialmente en tiempos de pandemia y recesión económica. Se adquirieron 10 computadoras laptop

marca Dell modelo Latitude 5501 a un costo de $1,565 por unidad. Además, para aliviar el problema de falta o mala conexión a Internet, se incluyó la compra de 10 hotspot de la compañía AT&T a un costo de $84.99 por equipo, lo que requirió pagar $80 al mes por unidad, por un periodo de seis meses por el servicio a Internet también cotizado a la compañía AT&T. En total la inversión fue de $17,299.90.

Departamento de Educación Agrícola

1. Promovemos las actividades de las asociaciones del departamento: Club 4H, Organización FFA.
2. Establecemos acuerdos de colaboración con agencias gubernamentales, sector privado y diversas entidades a través de nuestros Especialistas en el Servicio de Extensión Agrícola.
3. Fortalecemos el sentido de pertenencia y "orgullo colegial" a través de mesas de orientación en actividades del RUM como Casa Abierta y día de estudiantes de nuevo ingreso.
4. El proyecto Agytú Visita tu Escuela tenía programada varias actividades que fueron canceladas debido a la Pandemia.

Departamento de Ingeniería Agrícola y Biosistemas

1. Mejoras a la infraestructura y edificaciones

a. Pintura del área del pasillo, interior de oficinas de profesores, oficina administrativa y puertas.
b. Reemplazo de unidades de acondicionamiento de aire defectuosas o dañadas en Laboratorio de Empaque y oficinas de profesores.
c. Reemplazo de iluminación en salones y oficinas.
d. Reemplazo de receptáculos e interruptores defectuosos.
e. Reemplazo de operadores de ventana dañados
f. Mantenimiento de unidades acondicionadoras de aire en salones de clase.
g. Solicitud para pintar los salones de clase y oficinas en área del taller (fecha estimada de comienzo: Julio 2021).
h. Solicitud para el reemplazo de maderas dañadas y reparación de desagüe en el Laboratorio de Café (Evaluado por personal de Edificios y Terrenos).
i. Solicitud para el reemplazo del laminado de piso dañado en salones de clase y oficinas de profesores (Pendiente a coordinación para comenzar trabajos).

Programa de Ciencia y Tecnología de Alimentos (CITA)

En el ánimo de fortalecer el sentido de pertenencia y orgullo colegial, el Programa CITA mantiene comunicación con egresados a través de correo electrónico y Facebook. Especialmente, comunicamos oportunidades de empleo que nos llegan de la industria de alimentos.

Estación Experimental Agrícola

Se mantiene al personal informado sobre los protocolos a seguir durante la pandemia COVID-19 y se le brinda las los materiales y equipos de seguridad necesarios en todas las unidades. En el mes de marzo se realizó un taller de Micropropagación ofrecido por el equipo de la Dra. Merari Feliciano en la EEA-Isabela para agricultores. Recibimos en la EEA-Isabela la visita del Dr. Francisco Gómez, Investigador de la Universidad del estado de Michigan "MSU". El Dr. Gómez realiza siembras de las líneas de habichuela del proyecto Z-38 (Winter Nursery). Este proyecto recauda cerca de treinta cinco mil dólares anualmente. Además, la visita del Dr. Juan Osorno, Investigador de la Universidad del estado de Dakota del Norte "NDSU". El Dr. Osorno realiza siembras de las líneas de habichuela del proyecto Z-38 (Winter Nursery). Se realizaron las actividades de Acción de Gracias y el almuerzo de Navidad dónde se integra todo el personal. Se participó de una charla acerca del COVID con la Sra. María Isabel Fernández de la Oficina de Salud y Seguridad Ocupacional del RUM. Se participó en el Taller de Empoderamiento coordinado por la Oficina de Recursos Humanos de Río Piedras. Se llevó a cabo la charla "Manejo del Estrés" con el Departamento de Salud.

Anejo I - Capacitaciones sobre metodologías en línea en la que participó el Personal Docente

Capacitaciones sobre metodologías educativas en línea en la que participó el personal docente			
Año Académico 2020-2021			
Nombre del Profesor	**Título de la capacitación**	**Fecha**	**Número de horas**
Departamento de Ciencias Agroambientales			
Ermita Hernández Heredia	Microsoft "One Note"	27/octubre/2021	2
Oscar J. Abelleira Martínez	Educador En-Línea	agosto-octubre/2020	108
Dr. Alfredo Aponte	Soberanía alimentaria	15/enero/2021	5
Dr. Alfredo Aponte	semillas y semilleros	22/enero/2021	5
Dr. Alfredo Aponte	Siembra en el huerto práctico	29/enero/2021	5
Dr. Alfredo Aponte	Suelos y su preparación	5/febrero/2021	5
Dr. Alfredo Aponte	Taller práctico suelos	12/febrero/2021	5
Dr. Alfredo Aponte	Planificación y prácticas culturales	19/febrero/2021	5
Dr. Alfredo Aponte	Taller Practico culturales	26/febrero/2021	5
Dr. Alfredo Aponte	Biofertilizantes	5/marzo/2021	5
Dr. Alfredo Aponte	Taller práctico biofertilizantes	12/marzo/2021	5
Dr. Alfredo Aponte	Siembra en el huerto práctico	19/marzo/2021	5
Dr. Alfredo Aponte	Siembra en el huerto práctico	26/marzo/2021	5
Dr. Alfredo Aponte	Siembra en el huerto práctico	2/abril/2021	5
Dr. Alfredo Aponte	Siembra en el huerto práctico	9/abril/2021	5
Dr. Alfredo Aponte	Siembra en el huerto práctico	16/abril/2021	5

Capacitaciones sobre metodologías educativas en línea en la que participó el personal docente			
Año Académico 2020-2021			
Nombre del Profesor	**Título de la capacitación**	**Fecha**	**Número de horas**
Dr. Alfredo Aponte	Siembra en el huerto práctico	23/abril/2021	5
Dr. Alfredo Aponte	Siembra en el huerto práctico	30/abril/2021	5
Dr. Alfredo Aponte	Siembra en el huerto práctico	7/mayo/2021	5
Dr. Alfredo Aponte	Siembra en el huerto práctico	14/mayo/2021	5
Dr. Alfredo Aponte	Siembra en el huerto práctico	21/mayo/2021	5
Dr. Alfredo Aponte	Siembra en el huerto práctico	28/mayo/2021	5
Dr. Alfredo Aponte	Manejo de Plagas I	4/junio/2021	5
Dr. Alfredo Aponte	Manejo de plagas II	18/junio/2021	5
Dr. Alfredo Aponte	Soberanía alimentaria	15/enero/2021	5
Departamento de Ciencia Animal			
Américo Casas Guernica	Retención de estudiantes en línea y herramientas en Moodle para la evaluación académica de los estudiantes	2020	2
Carmen S. Santana Nieves	Enseñanza a distancia	verano 2020	
Guillermo Ortiz-Colón	Enseñanza a Distancia - 004 (S1 2020-2021)	23/octubre/2020	25
Guillermo Ortiz-Colón	The effect of case-based teaching methods compared with lecture-based teaching methods on students' knowledge in a senior dairy management course.	15/julio/2020	0.25
Guillermo Ortiz-Colón	SAD Career Workshop: Resume Building Workshop: Sara Lane, director of career services, College of Agriculture and Life Sciences, North Carolina State University	14/julio/2020	2
Guillermo Ortiz-Colón	Undergraduate student perceptions of 2 terms of remote delivery of course-work due to COVID-19 restrictions.	12/julio/2020	0.25
Guillermo Ortiz-Colón	Discussion-based strategies for remote teaching and learning.	14/julio/2020	0.25
Guillermo Ortiz-Colón	Experiences in engaging undergraduate students in dairy activities online.	14/julio/2020	0.5
Katherine Domenech Pérez	Enseñanza a distancia para docentes del RUM	23/julio/2020	25
Leyda Ponce de León	Expedientes profesionales en formato digital	19/enero/2021	1.5
Leyda Ponce de León	Sexta Jornada sobre Integridad académica Talleres:	22/febrero/2021	3
Leyda Ponce de León	Manual de Estilo APA/ Búsqueda de información confiable y gestor de referencia Mendeley	22/febrero/2021	
Leyda Ponce de León	Herramienta White Board	19/mayo/2021	2
Leyda Ponce de León	Herramientas Microsoft	22/mayo/2021	1.5
Departamento de Economía Agrícola			
Alexandra Gregory Crespo	Enseñanza a distancia	Verano 2020	25

Capacitaciones sobre metodologías educativas en línea en la que participó el personal docente			
Año Académico 2020-2021			
Nombre del Profesor	**Título de la capacitación**	**Fecha**	**Número de horas**
Alwin J. Jiménez Maldonado	Capacitación Docentes RUM: Funciones básicas de Microsoft Teams	3/septiembre/2020	3
Alwin J. Jiménez Maldonado	Conferencia: Integridad Académica en Tiempos de Pandemia	25/marzo/2021	3.5
Alwin J. Jiménez Maldonado	Taller de Outlook	27/marzo/2021	3.5
Mildred Cortés Pérez	CITI Program Social Behavioral Research	6/diciembre/2020	18 módulos
Departamento de Educación Agrícola			
Gloriselle Negrón Ríos	Transmisión de la COVID-19	13/abril/2020	0.5
Gloriselle Negrón Ríos	Yabisi, Página Web en Forestación Urbana	26/mayo/2020	0.5
María Rodríguez	Curso Enseñanza a Distancia-DECEP	agosto-octubre/2020	25
Lorna Campos	Recursos gratuitos para enseñar a distancia parte II-Brain Connections - Dra. Suzette Mirabal	agosto/2020	3
Lorna Campos	Curso "El arte de hablar en público", Dr. José Ferrer CREAD-UPRM	agosto-septiembre/2020	20
Lorna Campos	Curso “Motivating participants”, Dr. Aleshia Hall Campbell	abril/2020	4
Lorna Campos	Práctica educativa aprendizaje colaborativo mediante tecnologías emergentes-CANVA, Centro para excelencia académica UPR-RP	abril/2020	3
Lorna Campos	Práctica educativa aprendizaje colaborativo tecnologías emergentes-Kahoot & Quizziz	abril/2020	3
Lorna Campos	Curso "Cultivo de farináceos en el hogar", Agro. Pablo Jiménez & Alberto Maldonado	abril-mayo/2020	7
Lorna Campos	Estigma y discriminación ¿cómo apoyar a personas en recuperación? Estrategias-ASSMCA - Sra. Emma Berríos	marzo/2021	3
Lorna Campos	Cómo ayudar niños y adolescentes sobre llevar el COVID -19. Estrategia, ASSMCA - Sra. Emma Berríos	marzo/2021	2
Ircha I. Martínez Rodríguez	Practica educativa: Aula invertida	16/febrero/2021	1.5
Ircha I. Martínez Rodríguez	Pizarra y nuevas funcionalidades de Microsoft Teams	19/marzo/2021	1.5
Ircha I. Martínez Rodríguez	Práctica Educativa: aprendizaje colaborativo mediante las tecnologías emergentes - Aplicación Kahoot y Quizziz	20/abril/2021	2
Ircha I. Martínez Rodríguez	Webinar Práctica Educativa: aprendizaje colaborativo mediante las tecnologías emergentes - Microsoft OneDrive, SharePoint y Forms	21/abril/2021	2

Capacitaciones sobre metodologías educativas en línea en la que participó el personal docente			
Año Académico 2020-2021			
Nombre del Profesor	**Título de la capacitación**	**Fecha**	**Número de horas**
Ircha I. Martínez Rodríguez	Práctica Educativa: aprendizaje colaborativo mediante las tecnologías emergentes - Edición de videos	22/abril/2021	2
Ircha I. Martínez Rodríguez	Webinar Práctica Educativa: aprendizaje colaborativo mediante las tecnologías emergentes - Aplicación Canva	23/abril/2021	2
Ircha I. Martínez Rodríguez	Webinar Práctica Educativa: aprendizaje colaborativo mediante las tecnologías emergentes - PearDeck	27/abril/2021	2
Ircha I. Martínez Rodríguez	Webinar Práctica Educativa: aprendizaje colaborativo mediante las tecnologías emergentes - Padlet	28/abril/2021	2
Ircha I. Martínez Rodríguez	Webinar Práctica Educativa: aprendizaje colaborativo mediante las tecnologías emergentes - Aplicación Nearpod	30/abril/2021	2
Ircha I. Martínez Rodríguez	Capacitación de Creación y Edición de videos para los participantes de PRAES	6/mayo/2021	3
Ircha I. Martínez Rodríguez	Mentoría de Liderazgo y Tecnología en Educación a Distancia del Proyecto PRAES	26/mayo/2021	3
Departamento de Ingeniería Agrícola y Biosistemas			
Eric Harmsen	Enseñanza a Distancia (CREAD)	verano 2020	25
Sunil Mathanker	Enseñanza a Distancia (CREAD)	verano 2020	25
Francisco M. Monroig Saltar	Enseñanza a Distancia (CREAD)	verano 2020	25

Anejo II - Mejoramiento Profesional del Centro de Enriquecimiento Profesional (CEP) y otros

Mejoramiento Profesional del Centro de Enriquecimiento Profesional (CEP) y otros			
Año Académico 2020-2021			
Nombre del Profesor	**Título del curso/taller**	**Fecha**	**Número de horas**
Departamento de Ciencias Agroambientales			
Diego Viteri	Seminar on line: Plant Genomics (Global Engage & Illumina)	4/noviembre/2020	2
Diego Viteri	Reunión científica annual (online) de: "The Society for Low Temperature Biology"	7-10/octubre/2020	24
Diego Viteri	Webinar de "Cryocoolers"	6-29 de octubre/2020	16
Diego Viteri	Webinar training: Excel formulas	septiembre/2020	20
Yaniria Sánchez de Leon	Physical Science Responsible Conduct of Research	20/julio/2020	5
Yaniria Sánchez de Leon	Soil Health Institute 5th Annual Meeting	30-31/julio/2020	10

Mejoramiento Profesional del Centro de Enriquecimiento Profesional (CEP) y otros			
Año Académico 2020-2021			
Nombre del Profesor	**Título del curso/taller**	**Fecha**	**Número de horas**
Yaniria Sánchez de Leon	2020 AFRI-BNRE Foundational and Applied Science Program Panel: A1451 Sustainable Agroecosystems	18-21/agosto/2020	24
Yaniria Sánchez de Leon	1er Congreso Arte-Suelo-Ser	5/diciembre/2020	7
Yaniria Sánchez de León	Edición de videos con iMovie (DECEP)	23/mayo/2021	5
Rebecca Tirado Corbalá	Las Tres Ardillitas-Virtual	27/enero/2021	3
Rebecca Tirado Corbalá	El Silencio de Anya-Virtual	27/enero/2021	3
Rebecca Tirado Corbalá	La Grasa Etérea que Mancha mis Palmas-Virtual	27/enero/2021	3
Rebecca Tirado Corbalá	"UPR:RUM- FHC: Conferencia Virtual Equilibrio Vida y Trabajo"	20/abril/2021	2
Dania Rivera Ocasio	Implementación SignRequest	13/abril/2021	3
Dania Rivera Ocasio	Taller de Outlook	27/abril/2021	1
Dania Rivera Ocasio	Leyes Protectoras de las Mujeres	7/abril/2021	2
Dania Rivera Ocasio	Optimismo: Estrategia Organizacional	14/abril/2021	2
Dania Rivera Ocasio	Intro to plants for bees	27/marzo/2021	0.5
Elva Estevez de Jensen	Seed Extraction Workshop	18/marzo/2021	8
Elva Estevez de Jensen	Isothermal Amplification Beltsville Workshop	22-26/marzo/2021	40
Departamento de Ciencia Animal			
Carmen S. Santana Nieves	Introducción a la creatividad	18/junio/2020	1.5
Guillermo Ortiz Colón	2021 ADSA Annual Meeting - VIRTUAL Conference	11–14/julio/2021	21
Guillermo Ortiz Colón	VI Simposio ARPAS: Resiliencia ganadera en el trópico (ARPAS IV Symposium: Livestock Resilience in the Tropics)	25/mayo/2021	3
Guillermo Ortiz Colón	2020 Sharpen Your Dairy Skills Webinar Series -Managing calving intervals to increase average daily milk production	15/septiembre/2020	1
Guillermo Ortiz Colón	2020 Sharpen Your Dairy Skills Webinar Series -Diving deeper into PCDart	16/septiembre/2020	1
Guillermo Ortiz Colón	2020 Sharpen Your Dairy Skills Webinar Series - Dairy Nutrition and Management	17/septiembre/2020	1

Mejoramiento Profesional del Centro de Enriquecimiento Profesional (CEP) y otros			
Año Académico 2020-2021			
Nombre del Profesor	**Título del curso/taller**	**Fecha**	**Número de horas**
Guillermo Ortiz Colón	JDS Author Webinar: Manuscripts and the Review Process (in Portuguese)	16/junio/2020	2
Guillermo Ortiz Colón	JDS Author Webinar: Developing your best manuscript	11/febrero/2021	2
Guillermo Ortiz Colón	JDS Author Webinar: Reviewers and revisions	18/marzo/2021	2
Guillermo Ortiz Colón	What is the Journal of Dairy Science, and what does a manuscript look like?	7/enero/2021	2
Guillermo Ortiz Colón	Lely Robotic Dairy Training	7-11/sept/2020	8
Katherine Domenech Pérez	Creación de protocolos de seguridad de seguridad para laboratorios de investigación durante COVID-19	2/junio/2020	1.5
Katherine Domenech Pérez	Certificación de culminación de curso: Enseñanza a distancia (Certificado de educador virtual)	23/julio/2020	25
Katherine Domenech Pérez	Apagones en Puerto Rico: Estamos preparados para otro huracán?	29/julio/2020	1.5
Katherine Domenech Pérez	Segundo panel: La Universidad de Puerto Rico investiga el COVID-19	13/octubre/2020	1.5
Katherine Domenech Pérez	La plataforma agrícola de los candidatos a la gobernación	13/octubre/2020	1.5
Katherine Domenech Pérez	Bienestar psicológico en tiempos de crisis	14/octubre/2020	1.5
Katherine Domenech Pérez	Taller de orientación al proceso de matrícula	16/octubre/2020	1.5
Katherine Domenech Pérez	Esto no termina aquí, esto no ha acabado. Bienestar en tiempos de crisis, Parte II	28/octubre/2020	1.5
Katherine Domenech Pérez	Increasing the genetic potential of commercial beef production: A historic and future look at genetic programs at the IS Meat Animal Research Center	3/diciembre/2020	1.5
Katherine Domenech Pérez	Strategies and responses of the Caribbean to food security during the COVID-19 pandemic	4/diciembre/2020	1.5
Katherine Domenech Pérez	5to seminario CREAD: Estrategias u prácticas para el diseño y enseñanza de cursos durante tiempos inciertos	28/enero/2021	1.5
Katherine Domenech Pérez	La vacuna contra el COVID-19: un avance científico para detener la pandemia	25/febrero/2021	1.5
Katherine Domenech Pérez	AFRI New investigator overview	1/marzo/2021	1.5
Katherine Domenech Pérez	Overview of AFRI Animal Health and Production and Animal Products Program Area	2/marzo/2021	1.5
Departamento de Economía Agrícola			
Vivian Carro Figueroa	Fraude de Programas Federales; Procesamiento Criminal y Civil	3/diciembre/2020	1.5

Mejoramiento Profesional del Centro de Enriquecimiento Profesional (CEP) y otros			
Año Académico 2020-2021			
Nombre del Profesor	**Título del curso/taller**	**Fecha**	**Número de horas**
Vivian Carro Figueroa	Taller sobre Responsabilidades Administrativas del Personal Docente dirigido a Directores y Decanos...	15/enero/2021	3
Vivian Carro Figueroa	WEBINAR: Tendencias en la calidad del agua en Puerto Rico: ¿dónde estamos a 40 años de la Ley de Calidad de Agua?	5/marzo/2021	3
Vivian Carro Figueroa	Taller: Hostigamiento Sexual en el Empleo	19/marzo/2021	3
Alwin J. Jiménez Maldonado	Capacitación: Apéndice B Digital - Evaluación de Expedientes	8/diciembre/2020	3
Alwin J. Jiménez Maldonado	Protocolos actividades académicas presenciales CCA	25/agosto/2020	3
Alwin J. Jiménez Maldonado	Foro sobre Cultivos de Plátanos y Guineos	8/septiembre/2020	3
Alwin J. Jiménez Maldonado	Taller sobre ADA en la Educación Postsecundaria y Animales de Asistencia en la Vida Independiente	13/octubre/2020	3
Alwin J. Jiménez Maldonado	Taller sobre Bienestar psicológico en tiempos de crisis	14/octubre/2020	3
Alwin J. Jiménez Maldonado	Conferencia Virtual: El Abuso de los Medicamentos Recetados	20/octubre/2020	3
Alwin J. Jiménez Maldonado	Webinar Sistémico 2020-2021: “Microsoft Onenote”	27/octubre/2020	3
Alwin J. Jiménez Maldonado	Conferencia Recuperación Después de un Desastre Natural en el Sector Agroindustrial	18/noviembre/2020	3
Alwin J. Jiménez Maldonado	Foro Virtual de Chefs: Estableciendo Redes de Mercadeo	2/diciembre/2020	3
Alwin J. Jiménez Maldonado	Conferencia: Fraude de Programas Federales; Procesamiento Criminal y Civil	3/diciembre/2020	2.5
Alwin J. Jiménez Maldonado	Reunión Anual SOPCA: Strategies and Responses of the Caribbean to Food Security during Covid-19	4/diciembre/2020	4
Alwin J. Jiménez Maldonado	Taller sobre Responsabilidades Administrativas del Personal Docente dirigido a Decanos y Directores Académicos	15/enero/2021	3.5
Alwin J. Jiménez Maldonado	Sistema de ayudantías graduadas: Creación y aprobación	20/enero/2021	2
Alwin J. Jiménez Maldonado	Taller de Gerencia Académica dirigido a Decanos, Directores Académicos y Administrativos Re: Registro de Asistencia y Horas Extras (AMF-9-12-2020)	22/enero/2021	3.5
Alwin J. Jiménez Maldonado	Reunión Empresa de Frutales	2/febrero/2021	3
Alwin J. Jiménez Maldonado	"Foro Virtual: El desarrollo económico y la deuda de Puerto Rico	10/febrero/2021	3
Alwin J. Jiménez Maldonado	Taller de Gerencia Académica dirigido a Decanos, Directores Académicos y	12/febrero/2021	3.5

Mejoramiento Profesional del Centro de Enriquecimiento Profesional (CEP) y otros			
Año Académico 2020-2021			
Nombre del Profesor	**Título del curso/taller**	**Fecha**	**Número de horas**
	Administrativos y el Director del CID Re: Evaluación de Desempeño (AMF-9-12-2020)		
Alwin J. Jiménez Maldonado	Reunión Anual Empresa de Farináceos	25/febrero/2021	3
Alwin J. Jiménez Maldonado	Taller de Gerencia Académica sobre Documentación y trámite para completar documento RH T002	26/febrero/2021	3.5
Alwin J. Jiménez Maldonado	Taller: Liderar en Tiempos de Crisis	9/marzo/2021	3
Alwin J. Jiménez Maldonado	Conferencia COVID-19: Información Actualizada	16/marzo/2021	3
Alwin J. Jiménez Maldonado	Reunión Empresa Ganado Lechero y Forraje	18/marzo/2021	2.5
Alwin J. Jiménez Maldonado	Webinar sobre Leche de Cabra	24/marzo/2021	2.5
Alwin J. Jiménez Maldonado	Conferencia Historiador Gastronómico de Puerto Rico	9/abril/2021	2.5
Alwin J. Jiménez Maldonado	Taller: Implementación SignRequest	13/abril/2021	2.5
Alwin J. Jiménez Maldonado	Reunión Anual Empresa de Hortalizas y Granos Básicos	11/mayo/2021	3
Alwin J. Jiménez Maldonado	Reunión Anual Empresa de Café	14/mayo/2021	3
Alwin J. Jiménez Maldonado	Taller - Respuesta Rápida ante Situaciones de Comportamiento Suicida	2/junio/2021	2
Alwin J. Jiménez Maldonado	Reunión - Modificaciones a Horario B para incluir Modalidad	4/junio/2021	1
Alwin J. Jiménez Maldonado	Academia para Gerentes Universitarios de la UPR - Parte 1	4/junio/2021	2
Alwin J. Jiménez Maldonado	Ley 217 Violencia Doméstica en el Lugar de Empleo	8/junio/2021	2
Alwin J. Jiménez Maldonado	Academia para Gerentes Universitarios de la UPR - Parte 2	17/junio/2021	2
Alwin J. Jiménez Maldonado	Orientación: Plan de Control de Exposición a Covid-19	29/junio/2021	
Mildred Cortés Pérez	El sector turís+B48:B61itico ante los objetivos de desarrollo sostenible-	9/julio/2020	2
Mildred Cortés Pérez	Fusarium Raza Tropical4 ¿Donde estamos ahora?	19/agosto/2020	1.5
Mildred Cortés Pérez	Mercados Bananeros: Antes y después del Covid	16/septiembre/2020	1.5
Mildred Cortés Pérez	Foro Plátanos	8/septiembre/2020	3
Mildred Cortés Pérez	Curso Agroempresarismo	Octubre/2020	2

Mejoramiento Profesional del Centro de Enriquecimiento Profesional (CEP) y otros			
Año Académico 2020-2021			
Nombre del Profesor	**Título del curso/taller**	**Fecha**	**Número de horas**
Mildred Cortés Pérez	El arte de hablar en público	Octubre/2020	4
Mildred Cortés Pérez	Exclusión y prevención del marchitamiento por FOCR4T (certif.)	12/noviembre/2020	5.2
Mildred Cortés Pérez	Como identificar enfermedades comunes y como someter muestras a la clínica	18/noviembre/2020	1.5
Mildred Cortés Pérez	Foro. Int.-Recuperación de fincas bananeras post inundaciones	9/diciembre/2020	2.5
Mildred Cortés Pérez	Taller de periodismo ciudadano: Herramienta com. para agricultura	8/junio/2021	2
Mildred Cortés Pérez	Estado de Actual de las Musáceas en el Mundo y Latinoamérica	14/mayo/2021	1
Mildred Cortés Pérez	Resultados investigación	4/mayo/2021	3
Mildred Cortés Pérez	Recursos Humanos y Leyes Laborables	29/abril/2021	2.5
Mildred Cortés Pérez	Panel: Alt. de Distribución y Ventas para Producción de Alimentos en PR	26/marzo/2021	1.5
Mildred Cortés Pérez	Prácticas Agrícolas Sustentables para la montaña	2/marzo/2021	3
Mildred Cortés Pérez	Toolbox for working with root, tuber & Banana Seed Syst.: Building a better seed future	25/febrero/2021	2.5
Mildred Cortés Pérez	Empresa de Farináceos	14/mayo/2021	3
Mildred Cortés Pérez	Empresa de Café		
Héctor S. Tavárez Vargas	Choosing Where To Publish Your Research	21/abril/2021	1.5
Héctor S. Tavárez Vargas	We care about you!	15/abril/2021	1.5
Departamento de Educación Agrícola			
María Rodríguez	4H Common Measures 2.0 Webinars		2.5
María Rodríguez	Primer Encuentro Avalúo Institucional		3.5
Lorna Campos	Salud Emocional y Financiera en tiempos de COVID -19	septiembre/2020	1
Lorna Campos	El cuidado de sí en tiempos de incertidumbre	septiembre/ 2020	1
Lorna Campo	Busqueda de información gestor de referencia Mendeley	octubre/2020	1.5
Lorna Campos	Uso de figuras e imágenes: Licencias y Permisos	octubre/2020	1.5
Lorna Campos	¿Habrá alimentos sostenibles en P.R.?	octubre/2020	1
Lorna Campos	Manejo y tratamiento de la demencia tipo Alzheimer	noviembre/2020	3
Lorna Campos	Resguardando la salud mental de niños y adolescentes	noviembre/2020	1
Lorna Campos	"Plant-based diets in CKD"	diciembre/2020	1

Mejoramiento Profesional del Centro de Enriquecimiento Profesional (CEP) y otros			
Año Académico 2020-2021			
Nombre del Profesor	**Título del curso/taller**	**Fecha**	**Número de horas**
Lorna Campos	Exaltando al Profesional de Nutrición y Dietética en la comunidad	enero/2021	4
Lorna Campos	Manejo de la Diabetes en el Adulto Mayor	febrero/2021	3
Lorna Campos	Defensa disertación doctoral: el empleo y población con diversidad funcional en P.R.	marzo/2021	1
Lorna Campos	Mastering Poster Presentations	marzo/2021	1.5
Lorna Campos	Humanidades: retos y becas para investigación y labor creativa	marzo/2021	1.5
Lorna Campos	Congreso ANUAL: Salud desde una perspectiva holística	marzo/2021	6
Lorna Campos	COVID-19: The science and implications for patients across lifespan	abril/2021	3
Lorna Campos	Apuntes impostergables para la investigación crítica en salud	abril/2021	2
Lorna Campos	La agroterapia como intervencion para individuos con autismo	abril/2021	2
Lorna Campos	Somos lo que comimos la historia de P.R. en 10 alimentos	abril/2021	2
Lorna Campos	Taller de la Etiqueta Nutricional	mayo/2021	2
Lorna Campos	Conferencia magistral: rol de la inflamación y la nutrición en la salud del cerebro	mayo/2021	2
Lorna Campos	Nuestra abeja es más de aquí que de allá (Agytú)- UPRM	mayo/2021	1
Roberto Rigau Lloréns	AMS-RD Grants and Opportunities Workshop for Puerto Rico (Spanish)		1.5
Roberto Rigau Lloréns	CYFAR PDTA Center Grant Writing Event		2
Roberto Rigau Lloréns	EzFedgrants		2
Roberto Rigau Lloréns	Applying for NIFA Competitive Education Grants: Small and Mid-Sized Institutions		2
Roberto Rigau Lloréns	Procesos administrativos para un desempeño ético		2.5
Roberto Rigau Lloréns	NIFA Reporting System Webinar (POW)		1
Roberto Rigau Lloréns	Actitud ética en la gestión gubernamental		2.5
Roberto Rigau Lloréns	Incentivo para Investigadores (Ley 60)		1.5
Roberto Rigau Lloréns	Liderar en tiempos de crisis		2.5
Roberto Rigau Lloréns	Conferencia Virtual COVID-19: Información Actualizada		2.5
Roberto Rigau Lloréns	Taller: Hostigamiento Sexual en el Empleo		2
Roberto Rigau Lloréns	Respeto a la Dignidad: Una Responsabilidad Social		2.5
Roberto Rigau Lloréns	"Somos los que Comimos": La Historia de Puerto Rico en 10 Alimentos	9/abril/2021	1.5

Mejoramiento Profesional del Centro de Enriquecimiento Profesional (CEP) y otros			
Año Académico 2020-2021			
Nombre del Profesor	**Título del curso/taller**	**Fecha**	**Número de horas**
Roberto Rigau Lloréns	Implementación SignRequest		3
Roberto Rigau Lloréns	Conferencia Autismo		2
Roberto Rigau Lloréns	Taller, Equilibrio: Vida y Trabajo		1.5
Roberto Rigau Lloréns	Oportunidades de fondos externos para promover comercialización y transferencia de tecnología (Propuestas SBIR/STTR)		1.5
Roberto Rigau Lloréns	NIFA Reporting System Webinar (POW)		1
Ircha I. Martínez Rodríguez	Trastornos de Aprendizaje en la niñez	15/enero/2021	2
Ircha I. Martínez Rodríguez	Webinar: Financial Security: How to Shake Financial Numbers	20/enero/2021	1
Ircha I. Martínez Rodríguez	Identificación de nivel de riesgo en la comunidad: Violencia doméstica y agresión sexual	21/enero/2021	3
Ircha I. Martínez Rodríguez	Webinar: Debt Management and Financial Security Conecting to Reimagine Money & Covid-19	26/enero/2021	1
Ircha I. Martínez Rodríguez	Webinar: Student Loan Debt Relief: What do we know?	9/febrero/2021	1
Ircha I. Martínez Rodríguez	Webinar: Covid-19 and Your Finances	24/febrero/2021	1
Ircha I. Martínez Rodríguez	Controlando mi tiempo: Manejo de la ansiedad	4/marzo/2021	2
Ircha I. Martínez Rodríguez	Webinar: Your Money, Your Goals	4/marzo/2021	1
Ircha I. Martínez Rodríguez	Webinar: Liderazgo en tiempos de crisis	9/marzo/2021	1.5
Ircha I. Martínez Rodríguez	Covid-19: Información actualizada	16/marzo/2021	1
Ircha I. Martínez Rodríguez	Haz que tu bocado cuente con las Guias Alimentarias 2020-2025	17/marzo/2021	3
Ircha I. Martínez Rodríguez	Somos lo que comimos: La historia de Puerto Rico en 10 alimentos	9/abril/2021	2
Ircha I. Martínez Rodríguez	Implementación Sign Request	13/abril/2021	2
Ircha I. Martínez Rodríguez	Panel Motivación Docente: Motor y Motivo	20/abril/2021	2
Ircha I. Martínez Rodríguez	Taller Respuesta Rápida antes Situaciones de Comportamiento Suicida	2/junio/2021	2
Ircha I. Martínez Rodríguez	Taller Ley 2017 – Violencia Doméstica en el Lugar de Empleo	6/junio/2021	2
Gloriselle Negrón Ríos	Confronting urgent threats to human health and society: COVID-19 and climate change (National Academy of Medicine)	19/septiembre/2020	2
Gloriselle Negrón Ríos	Regla revisada de coliformes totales (Ing. Roberto Maldonado, PRWEA)		1

Mejoramiento Profesional del Centro de Enriquecimiento Profesional (CEP) y otros			
Año Académico 2020-2021			
Nombre del Profesor	**Título del curso/taller**	**Fecha**	**Número de horas**
Gloriselle Negrón Ríos	Preparing for a sanitary survey (Lori A. Blaw, RCAC)		1
Gloriselle Negrón Ríos	Simposio de cuencas hidrográficas de Puerto Rico (Estuario de la Bahía de San Juan)		6
Gloriselle Negrón Ríos	Ecological drought: An introduction (National Integrated Drought Info. System)		1
Gloriselle Negrón Ríos	Reducción de los desperdicios de alimentos en distintas etapas de producción y consumo (Sr. Edwin Vazquez, RCAP Solutions)		4
Gloriselle Negrón Ríos	Ecological drought: Planning for resilience (National Integrated Drought Info. System)	17/febrero/2021	1
Gloriselle Negrón Ríos	Tendencias en la calidad del agua en Puerto Rico: Dónde estamos a 40 años de la Ley de Agua Limpia (Dr. Gustavo Martínez)		2
Gloriselle Negrón Ríos	Interpretación de resultados de laboratorio (Ing. Juna Campos, RCAP Solutions)	17/marzo/2021	6
Ivys A. Figueroa Sánchez	COVID-19 vaccination training for health workers	17/enero/2021	3
Ivys A. Figueroa Sánchez	Salud y seguridad ante COVID-19	17/enero/2021	3
Ivys A. Figueroa Sánchez	Certificación en Aptitud Física	enero-mayo/2021	130
Ivys A. Figueroa Sánchez	Certificación CPR/Primeros Auxilios	29/mayo/2021	8
Departamento de Ingeniería Agrícola y Biosistemas			
Fernando Pérez Muñoz	Mejores Controles de Procesameinto	22/febrero/2021	32
Fernando Pérez Muñoz	FSPCA Intentional Adulteration Conducting Vulnerability Assessments using Key Activity Types	13/noviembre/2020	4
Fernando Pérez Muñoz	FSPCA Intentional Adulteration Food Defense Plan Preparation and Reanalysis	12/noviembre/2020	4
Fernando Pérez Muñoz	FSPCA Intentional Adulteration Identification and Explanation of Mitigation Strategies	17/noviembre/2020	4
Eric Harmsen	Past, Present and Future Conditions for Tide, Surge and Hydrologic Flows over Low Gradient Coastal Land-margin Systems of the Northern Gulf of Mexico	14/octubre/2020	1.5
Eric Harmsen	Hacia una Nueva Generación de Infraestructura Costera: Estrategias de Adaptación y Desarrollo de Comunidades e Infraestructura Resiliente	1/octubre/2020	1.5
Eric Harmsen	Automated Geospatial Watershed Assessment (AGWA) Tool Online Training	20-21/mayo/2020	12
Francisco M. Monroig Saltar	Etica para Ingenieros y Agrimensores	5/noviembre/2020	4

Mejoramiento Profesional del Centro de Enriquecimiento Profesional (CEP) y otros			
Año Académico 2020-2021			
Nombre del Profesor	**Título del curso/taller**	**Fecha**	**Número de horas**
Francisco M. Monroig Saltar	Document Controls & Technical Writing	3/diciembre/2020	2
Francisco M. Monroig Saltar	Academia Liderazgo Empresarial / Comunicación Efectiva y Asertiva	3/febrero/2021	3
Francisco M. Monroig Saltar	Academia de Gerentes Universitarios UPR: Sponsor Program Management and Compliance	4 y 17/junio/2021	3
Francisco M. Monroig Saltar	El Servicio Público: Una Perspectiva Ética Profesional	12/septiembre/2020	3
Francisco M. Monroig Saltar	El Aprecio: Fortalece al Individuo y la Organización	14/septiembre/2020	3
Francisco M. Monroig Saltar	El Servidor Público y La Ética aplicada en el Manejo de Emergencias	14/septiembre/2020	3
Francisco M. Monroig Saltar	Llevar una Vida Fundamentada en la Ética; ¿Realidad o Utopía?	28/septiembre/2020	3
Francisco M. Monroig Saltar	Uso de Respondus Lockdown Browser y Monitor como Herramienta para Fomentar la Integridad Académica Estudiantil	2/febrero/2021	1
Francisco M. Monroig Saltar	Evaluación de Altos Niveles de Pensamiento Como Estrategia para Fomentar la Integridad Académica Estudiantil	3/febrero/2021	1
Francisco M. Monroig Saltar	Hostigamiento Sexual en el Empleo	19/marzo/2021	2

Anejo III - Publicaciones

Referencia	Revista		Estatus	
	arbitrada (ej. Journal)	no arbitrada (ej. Periódico, revista del SEA)	sometida	aprobada
Velasco, M., E. Valencia, R. Tirado Corbala and G. Ortiz-Colon. 2020. Date effects on yield, nutritional value and fermentative characteristics of forage sorghum (Sorghum vulgare L.) and Maralfalfa (Pennisetum spp.) haylage. J. Agric. Univ. de P.R.	x		x	
Ruiz, T. M. Unlocking the potential within Puerto Rico's milk industry. Scientia, www.scientia.global, www.sciencediffussion.com, January 2020.	x			x
Velasco, M., E. Valencia, R. Tirado Corbala and G. Ortiz-Colon. 2020. Date effects on yield, nutritional value and fermentative characteristics of forage sorghum (Sorghum vulgare L.) and Maralfalfa (Pennisetum spp.) haylage. J. Agric. Univ. de P.R.	x		x	
Beaver, J.S., C. Estevez de Jensen, P.N. Miklas and T.G. Porch. 2020. Contributions in Puerto Rico to Phaseolus spp. Research. J. Agric. Univ. Puerto Rico. 104	x			x
Rosas, J.C., J.S. Beaver and T.G. Porch. 2020. Bean cultivars and germplasm released in Central America and the Caribbean. Ann. Rep. Bean Improv. Coop. 63	x			x
Keyser, T., Abelleira Martínez, O.J., Gould, W.A., González, G., and Lugo, A.E. In review. Overview of the forest management related issues and opportunities in the Caribbean. In: Active management for resilient and productive forests. General Technical Report. USDA Forest Service, Asheville, North Carolina.	x	x		x
Da Dilva, F., Dario Trujillo, Oderlei Bernardi, Jose Carlos Verle Rodrigues, Woodward D. Bailey, Todd M. Gilligan, Daniel Carrillo. "Comparative Toxicity of Helicoverpa armigera and Helicoverpa zea (Lepidoptera: Noctuidae) to Selected Insecticides", 2020. Publicado en Insects as part of the Special Issue Invasive Arthropod Pests, disponible en Internet (Abstract: https://www.mdpi.com/2075-4450/11/7/431).	x			x
Rebecca Tirado-Corbalá, Alejandro Segarra-Carmona, Manuel, Matos-Rodríguez, Dania Rivera-Ocasio, Consuelo Estévez de Jensen, Jeniffer Pagán. 2020. Assessment of two sweet oranges grafted on selected rootstocks in an Inceptisol in Puerto Rico. Horticulturae.	x			x

Referencia	Revista		Estatus	
	arbitrada (ej. Journal)	no arbritada (ej. Periódico, revista del SEA)	sometida	aprobada
da Silva, F.R.; Trujillo, D.*; Bernardi, O.; Verle Rodrigues, J.C.; Bailey, W.D.; Gilligan, T.M.; Carrillo, D. Comparative Toxicity of Helicoverpa armigera and Helicoverpa zea (Lepidoptera: Noctuidae) to Selected Insecticides. Insects 2020, 11, 431.	x			x
Segarra-Carmona, Alejandro E., Rosa A. Franqui, and Hariette Pérez-Martínez. 2020. Biodiversity of Heteroptera in Puerto Rico: Part II. Annotated Checklist and Keys of Lygaeoidea (Pentatomorpha), In Press JAUPR Special Issue No. 3.	x		x	
Segarra-Carmona, Alejandro E., Rosa A. Franqui, and Hariette Pérez-Martínez. 2020. Biodiversity of Heteroptera in Puerto Rico: Part III Conspectus of Pentatomomorpha: Aradoidea, Pyrrhocoroidea and Coreoidea, and Concluding Notes on Endemism and Biogeography (In Press).	x		x	
Research Reports. Recruitment, development of research and extension capabilities, and study abroad experiences for animal science and pre-vet students using small ruminants as models. 2020. https://www.iga-goatworld.com/uploads/6/1/6/2/6162024/2019-2020_student_research_reports__riia__uprm.pdf.		x		x
Hernández, J.C., & Álamo, C. (in review). The Demand for Differentiated Coffee in Puerto Rico. JAUPR	x		x	
Tavárez, H. Álamo, C., Nieves, E., & Flores, C. (in review). Using Contingent Valuation to Estimate Consumers' Willingness to Pay for Differentiated Coffees in Puerto Rico. JAUPR	x		x	
Hernández J., & Álamo, C. The Effects of Demographic Generations on Coffee Preference in Puerto Rico. Revista Forum Empresarial	x		x	
Vargas, N, W. Robles, M de L. Lugo y J.P. Morales. 2020. Malezas en el cultivo de piña cv. MD-2 y su control con herbicidas y acolchado de Spathodea campanulata. Journal of Agriculture University of Puerto Rico.	x			x
Johnson, M.A.,;Claudia Patricia Ruiz-Diaz; Nicholas C. Manoukis; Jose Carlos Verle Rodrigues. 2020.Coffee berry borer (Hypothenemus hampei), a global pest of coffee: perspectives from historical and recent invasions, and future priorities.Insects. An Open Access Journal. (ISSN 2075-4450) 09 December 2020.	x			x

Referencia	Revista		Estatus	
	arbitrada (ej. Journal)	no arbritada (ej. Periódico, revista del SEA)	sometida	aprobada
Oladzad, A., A. González, R. Macchiavelli, C. Estevez de Jensen, J. Beaver, T. Porch, P. McClean (2020). Genetic Factors Associated with Nodulation and Nitrogen Derived from Atmosphere in a Middle American Common Bean Panel. Frontiers in Plant Science vol. 11 https://doi.org/10.3389/fpls.2020.576078 (H-475-A)	x			x
Hernandez E., Comas M., and Gregory A. 2020. Yield and Potential Markets for Asian Vegetables Among Regions of Puerto Rico. HortScience 55(9) Supplement. ASHS Annual Conference. S137. https://doi.org/10.21273/HORTSCI.55.9S.S1	x			x
Linares Ramirez, A. and D. Viteri. 2020. Agronomic performance and reaction to ashy stem blight of common and tepary beans under heat-stress environments. Annual Report of the Bean Improvement Cooperative 63:127-128.		x		x
Valencia, E., A. Lema Solis and J. Muir. 2020. Cowpea (Vigna unguiculata (L.) Walp.) potential as a forage crop at flowering and seed filling stage. In: Abst. American Soceity of Agronomy. Phoenix, Arizona, November 2020.		x		x
Valencia, E., A. Lema Solis and J. Muir. 2020. Tropical Sun-pearl millet mixture affect yield and nuritive value. In: Abst. American Soceity of Agronomy. Phoenix, Arizona, November 2020.		x		x
Tirado Corbalá, R., E. Román Paoli and J. Muñoz. 2021. Mature avocado response to different levels of nitrogen underprecise irrigation scheduling through continuous soil moisture monitoring. JAUPR in May 21th, 2020.	x			x
S.V. Triapitsyn, S.D. Hight, G.A. Logarzo, M.B. Aguirre, J.C. Verle Rodrigues, V.A. Trjapitzin, Z. Rivera Ocasio, M.L. Rivera-Vázquez, M.J. West Ortiz, Y. Rodríguez Reyes. Natural Enemies of the Harrisia Cactus Mealybug and Other Hypogeococcus Species (Hemiptera: Pseudococcidae) in Puerto Rico: Identif ication and Taxonomic Notes on Primary and Secondary Parasitoids. Neotrop Entomol-Systematics, Morphology and Physiology. Sociedad Entomologica Do Brasil. 2020. https://doi.org/10.1007/s13744-019-00754-w	x			x
Lugo, A.E., Abelleira Martínez, O.J., Medina, E., Aymard, G., and Heartsill-Scalley, T. 2020.	x			x

Referencia	Revista		Estatus	
	arbitrada (ej. Journal)	no arbritada (ej. Periódico, revista del SEA)	sometida	aprobada
Novelty in the tropical forestsof the 21st century. Advances in Ecological Research 62: 53-116.				
Rivera Ocasio, D. 2020. Nuevo proyecto emblemático de madera en la Subestación Experimental Agrícola de Corozal.SEA del Oeste num.1 2020.		x		x
Tavárez, H., and Elbakidze, L. Urban Forests Valuation and Environmental Disposition: The Case of Puerto Rico. Journal of Agricultural and Resource Economics.	x		x	
Segarra-Carmona, AE, RA Franqui, H. Pérez-Martínez & A. Santiago, Annotated Pictorial Keys for Common Flower Flies (*Diptera: Syrphinae*) Collected during a five-year Survey in Puerto Rican Citrus Orchards. Submitted J.Agric.U.P.R.	x		x	
Tirado-Corbalá, R., Segarra-Carmona, A., Matos-Rodríguez, M., Rivera-Ocasio, D., Estévez de Jensen, C., and J. Pagán. 2020. Assessment of Two Sweet Orange Cultivars Grafted on Selected Rootstocks Grown on an Inceptisol in Puerto Rico. Horticulturae 2020 6(2):30; https://doi.org/10.3390/horticulturae6020030	x			x
Viteri, D.M., Bosques, A. Linares, A.M. Huynh, B., Roberts, P., Sarmiento L., and Pérez, M. 2020. Registration of photoperiod insensitive pigeonpea cultivar 'Lázaro'. Journal of Plant Registrations 14: 97-101.https://doi.org/10.1002/plr2.20000.	x			x
Linares, A.M., and Viteri, D.M. 2020. Agronomic performance and reaction to ashy stem blight of common and tepary beans under heat-stress environments. Annual Report of the Bean Improvement Cooperative 63: 127-128.		x		x
Oladzad,A., A. González, R. Macchiavelli, C. Estevez de Jensen, J. Beaver, T. Porch, P. McClean (2020). Genetic Factors Associated with Nodulation and Nitrogen Derived from Atmosphere in a Middle American Common Bean Panel. Frontiers in Plant Science vol. 11 https://doi.org/10.3389/fpls.2020.576078	x			x
Fernando R. da Silva. Dario Trujillo. Oderlei Bernardi. Jose Carlos Verle Rodrigues. Woodward D. Bailey. Todd M. Gilligan and Daniel Carrillo. 2020. Comparative Toxicity of Helicoverpa armigera and Helicoverpa zea (Lepidoptera: Noctuidae) to Selected Insecticides. Insects 2020, 11, 431 (10 July 2020).	x			x

Referencia	Revista		Estatus	
	arbitrada (ej. Journal)	no arbitrada (ej. Periódico, revista del SEA)	sometida	aprobada
Tavárez, H., Carmen Álamo, Mildred Cortés. (2020) Cafés diferenciados y sus mercados potenciales en Puerto Rico: Un enfoque de valoración económica. Economía Agraria y Recursos Naturales. ISSN: 1578-0732. e-ISSN: 2174-7350. Vol. 20,2. (2020). pp. 51-72.	x			x
Beaver, J. Estévez de Jensen, C., P. Miklas y T.G. Porch. 2020. Contributions in Puerto Rico to Bean, Phaseolus spp., Research. J. Agric. Univ. Puerto Rico. Vol 104 No. 1	x			x
Viteri, D. M., Consuelo Estévez de Jensen & Evelio Hernández. Response of Citrus spp. germplasm from Puerto Rico grafted on two rootstocks to early infection of huanglongbing. (2021). European Journal of Plant Pathology. March 24, 2021. El link del artículo es: https://link.springer.com/article/10.1007/s10658-021-02267-y. El DOI Number es: https://doi.org/10.1007/s10658-021-02267-y	x			x
Tavárez, H., Carmen Álamo. (Using choice experiments to estimate the value of differentiated cow's milk in Puerto Rico. (2021) Frontiers in Sustainable Food Systems-Agroecology and Ecosystem Services. www.frontiersin.org	x			x
Cabrera-Asencio I., E. Melendez-Ackerman. 2021. Community and species levels changes of insect species visiting Mangifera indica flowers following Hurricane Maria. Front. Ecol. Evol. 9: 556821,doi: 10.3389/fevo.2021.556821 , 5 march 2021.	x			x
Sarmiento L., D. Viteri, A. Linares, I. Cabrera. 2020.Bio - ensayos de insecticidas biológicos y sintéticos en larvas de gusanos de la mazorca de maíz Helicoverpa zea. J. Agric. Univ.P.R		x	x	
Schlum, K., Lamour, K., Tandy, P., Emrich, S. J., Placidi de Bortoli, C., Rao, T., Viteri Dillon, D.M., Linares Ramírez, A.M., and Jurat-Fuentes, J.L. 2021. Targeted sequencing reveals common resistance alleles to Cry1F corn in fall armyworm from Puerto Rico and Brazil. Insects.	x			
Sarmiento, L., Viteri, D., Linares, A., and Cabrera, I. 2021. Niveles de tolerancia de genotipos de gandul [Cajanus cajan (L.) Millsp.] a infestaciones naturales de Heliothis virescens [(Fabricius) (Lepidoptera: Noctuidae)], y pruebas de eficacia de insecticidas para el control de esta plaga. J. Agric. Univ. P.R.	x			

Referencia	Revista		Estatus	
	arbitrada (ej. Journal)	no arbritada (ej. Periódico, revista del SEA)	sometida	aprobada
Sarmiento, L., Viteri, D., Linares, A., and Cabrera, I. 2021. Bio-ensayos de insecticidas biológicos y sintéticos en larvas del gusano de la mazorca del maíz [Helicoverpa zea (Boddie) (Lepidoptera: Noctuidae)]. J. Agric. Univ P.R.	x			
Viteri, D., and Linares, A. 2021. Agronomic performance of common and tepary bean genotypes and their response to ashy stem blight in Isabela and Lajas, Puerto Rico. Legume Science.	x			
Schlum, K., Lamour, K., Placidi de Bortoli, C., Banerjee, R., Meagher, R., Pereira, E., Murua, M.A., Sword, G.A., Tessnow, A.E., Viteri Dillon, D., Linares Ramirez, A.M., Akutse, K.S., Schmidt-Jeffris, R., Huang, F., Reisig, D., Emrich, S.J., and Jurat-Fuentes, J.L. 2021. Whole genome comparisons reveal panmixia among fall armyworm (Spodoptera frugiperda) from diverse locations. BMC Genomics 22 (1): 179.	x			
Brevik, E.C, H. Dolliver, S. Edinger-Marshall, D. Itkin, J. Johnson-Maynard, G. Liles, M. Mbila, C. Moorberg, Y. Sanchez-de Leon, J. J. Steffan, A. Ulery, K. Vaughan. 2020. Undergraduate degrees that train students for soil science careers at universities in the USA and its territories. Soil Science Society of America Journal 84: 1797– 1807. (https://doi.org/10.1002/saj2.20140)	x			x
Román-Paoli, E., R. Tirado-Corbalá, F. Román-Pérez. 2020.Response of "Rhode Red valencia" orange (Citrus sinensis) to microirrigation in Adjuntas, Puerto Rico.J. Agric. Univ. P.R. 104(2):129-138 (2020)	x			x
Hernandez E. & Maldonado A. 2021. Cebollines. Medios Educativos del SEA. HORT02-21. https://www.uprm.edu/sea/mdocs-posts/hoja-informativa-cebollines/		x		x
Hernandez E. & Maldonado A. 2021. BokChoy. Medios Educativos del SEA. HORT01-21. https://www.uprm.edu/sea/mdocs-posts/hoja-informativa-bok-choy/		x		x
Rivera, D. 2021. Pascuas. Podcast: MEInforma https://www.youtube.com/watch?v=Kc9bujG9KFI		x		x
Rivera, D. 2020. Vídeo: Plantas que promueven los Polinizadores https://www.youtube.com/watch?v=eJ_ggww2Nbk&t=4s		x		x

Referencia	Revista		Estatus	
	arbitrada (ej. Journal)	**no arbitrada (ej. Periódico, revista del SEA)**	**sometida**	**aprobada**
Rivera, D. 2020. Vídeo: Buenas Prácticas y Manejo Integrado de Pascuas https://www.youtube.com/watch?v=k1c_zwR27WE		x		x
Abelleira Martínez, O.J. 2021. Floración, fructificación y germinación abundante de Cóbana Negra en terrenos del Recinto Universitario de Mayagüez luego del Huracán María: observaciones y recomendaciones. Acta Científica 32: 5-11.				
Báez Rivera, G., R.E. Cruz Aguilar, A. Pérez Méndez, J. Rivera San Antonio, G.Z. Túa Ayala, T. Keyser, and O.J. Abelleira Martínez. 2021. Preliminary estimate of the immediate effects of Hurricane María on the tree structure and species composition of novel forests in the moist lowlands of Puerto Rico. Acta Científica 32: 34-100.				
Keyser, T., Abelleira Martínez, O.J., Gould, W.A., González, G., and Lugo, A.E. In press. Overview of the forest management related issues and opportunities in the Caribbean. In: Active management for resilient and productive forests. General Technical Report. USDA Forest Service General Technical Report, Southern Research Station, Asheville, North Carolina.				
Lugo, A.E., Abelleira Martínez, O.J., Medina, E., Aymard, G., and Heartsill-Scalley, T. 2020. Novelty in the tropical forests of the 21st century. Advances in Ecological Research 62: 53-116.				
Abelleira Martínez, O.J. 2021. Floración, fructificación y germinación abundante de Cóbana Negra en terrenos del Recinto Universitario de Mayagüez luego del Huracán María: observaciones y recomendaciones. Acta Científica 32: 5-11.	x			x
Báez Rivera, G., R.E. Cruz Aguilar, A. Pérez Méndez, J. Rivera San Antonio, G.Z. Túa Ayala, T. Keyser, and O.J. Abelleira Martínez. 2021. Preliminary estimate of the immediate effects of Hurricane María on the tree structure and species composition of novel forests in the moist lowlands of Puerto Rico. Acta Científica 32: 34-100.	x			x
Hoja informativa #2021-1 cultivo de la crotalaria		x		x
Adrián A. Ortiz Rodríguez, Américo Casas Guernica, Aixa Rivera Serrano y Melvin Pagán Morales. Estrategias para mejorar la eficiencia de la producción de carne de res en el trópico II.	Tesis		mayo/2020	x

Referencia	Revista		Estatus	
	arbitrada (ej. Journal)	no arbritada (ej. Periódico, revista del SEA)	sometida	aprobada
Efecto del genotipo y del nivel nutricional sobre las características composición de la canal de toretes engordados a pastoreo				
Zamara I. Hernández Márquez, Aixa Rivera Serrano, Américo A. Casas Guernica Rosa N. Chávez Jáuregui. Efecto de edad a a ls matanza sobre la calidad de la carne bovina de la raza Senepol criados solo a pastoreo.	Tesis		diciembre / 2020	x
Lorraine López-Soberal,1 Aníbal Ruiz-Lugo,2 Melvin Pagán-Morales,3 Esbal Jiménez-Cabán3 and Guillermo Ortiz-Colón4*. 2021. Anthelmintic resistance in nematodes infecting dairy heifers in Puerto Rico. Archivos Latinoamericanos de producción animal (In Press).	x			x
Melissa A. Vaz-Ramírez,1 Jaime E. Curbelo-Rodríguez1 and Guillermo Ortiz-Colón1*Effects of a supplementation with digestive enzymes and fermentation products of Aspergillus oryzae and Aspergillus niger in dairy calves. Journal of Agriculture of the Unibversity of Puerto Rico (In press).	x			x
Guillermo Ortiz-Colón. 2021. Depresión de la grasa de la leche (DGL): Causas y posibles soluciones. SEA del Oeste		x		x
Rivera-Barreto, M., I. Colón-Rodríguez, G. Soriano-Varela, C. Golderos-Trujillo, N. MaesoRamírez, M. Torres-Sifre, I. M. Bellavista-Colón, K. Domenech-Pérez, and H. SánchezRodríguez. 2020. Evaluation of a commercial accelerometer for remote monitoring of lying and standing events in dairy calves in Puerto Rico. The Journal of Agriculture of the University of Puerto Rico 104(1):31-42.	x			x
Pérez, K., I. M. Santana1, K. I. Domenech, M. T. Rodríguez, and L. G. García. 2020. Exploring the meat industry in Puerto Rico. Abstract presented at the 2020 ICoMST and RMC annual meetings which were held together virtually from August 2 – 7, 2020.	x			x
Colón-Rodríguez, I., K. Domenech-Pérez and H. Sánchez-Rodríguez. 2020. Weekly body weight change in wild-type and slick-haired Puerto Rican Holstein calves during the first eight weeks of life. Abstract presented at the 2020 ADSA annual meeting which was held virtually from June 22-24, 2020.	x			x

Referencia	Revista		Estatus	
	arbitrada (ej. Journal)	**no arbritada (ej. Periódico, revista del SEA)**	**sometida**	**aprobada**
Sánchez-Rodríguez, H., I. Colón-Rodríguez, A. Rivera-Camacho, G. Vázquez-Arnal, N. Pérez-Rosario, N. Cruz-González, K. Domenech-Pérez, and G. Muñiz-Colón. 2020. Slick-haired Puerto Rican Holstein cows spend more time grazing under sunlight tan their wild-type counterparts. Abstract presented at the 2020 ADSA annual meeting which was held virtually from June 22-24, 2020.	x			x
Sánchez-Rodríguez, H., I. Colón-Rodríguez, A. Rivera-Camacho, N. Pérez-Rosario, K. Domenech-Pérez, and G. Muñiz-Colón. 2020. Automatic shade and solar radiation exposure assessment in dairy cattle using light sensors. Abstract presented at the 2020 ADSA annual meeting which was held virtually from June 22-24, 2020.	x			x
Colón-Rodríguez, I., K. Domenech-Pérez, N. M. Cruz-González, N. K. Pérez-Rosario, A. D. Ramos-Gerena, D. Y. Vega-Martínez, J. D. López-Colón and H. L. Sánchez-Rodríguez. 2021. Growth patterns in slick and wild type-haired Puerto Rican female Holstein calves. Abstract submitted to the 2021 ADSA Annual Meeting to be celebrated in Louisville, Kentucky on July 11-14, 2021.	x			x
Sánchez-Rodríguez, H. L., I. Colón-Rodríguez, N. M. Cruz-González, N. K. Pérez-Rosario, A. D. Ramos-Gerena, D. Y. Vega-Martínez, J. D. López-Colón and K. Domenech-Pérez. 2021. Evaluation of body dimensions as predictors of body weight in slick and wild type-haired Puerto Rican Holstein female calves: Part 1. Body weight and thoracic perimeter relationship. Abstract submitted to the 2021 ADSA Annual Meeting to be celebrated in Louisville, Kentucky on July 11-14, 2021.	x			x
Sánchez-Rodríguez, H. L., I. Colón-Rodríguez, N. M. Cruz-González, N. K. Pérez-Rosario, A. D. Ramos-Gerena, D. Y. Vega-Martínez, J. D. López-Colón and K. Domenech-Pérez. 2021. Evaluation of body dimensions as predictors of body weight in slick and wild type-haired Puerto Rican Holstein female calves: Part 2. Body weight and withers height relationship. Abstract submitted to the 2021 ADSA Annual Meeting to be celebrated in Louisville, Kentucky on July 11-14, 2021.	x			x

Referencia	Revista		Estatus	
	arbitrada (ej. Journal)	**no arbritada (ej. Periódico, revista del SEA)**	**sometida**	**aprobada**
Sánchez-Rodríguez, H. L., I. Colón-Rodríguez, N. M. Cruz-González, N. K. Pérez, Rosario, A. D. Ramos-Gerena, D. Y. Vega-Martínez, J. D. López-Colón and K. Domenech-Pérez. 2021. Evaluation of body dimensions as predictors of body weight in slick and wild type-haired Puerto Rican Holstein female calves: Part 3. Body weight and barrel circumference relationship. Abstract submitted to the 2021 ADSA Annual Meeting to be celebrated in Louisville, Kentucky on July 11-14, 2021.	x			x
Tosado-Martínez, T., K. Domenech-Pérez y H. Sánchez-Rodríguez. Efectos de la raza paterna y del sexo de las crías sobre el crecimiento de conejos hasta las 13 semanas de edad. Artículo sometido al Journal of Agriculture de la Universidad de Puerto Rico.	x		x	
Sánchez-Rodríguez, H. and K. Domenech-Pérez. Light sensors assess solar radiation vs. shade exposure of Slick and Wild type Puerto Rican Holstein cows. Artículo sometido al Journal of Agriculture de la Universidad de Puerto Rico luego de atender las correcciones de los revisores. Esperando respuesta.	x		x	
Tosado-Martínez, T., K. Domenech-Pérez y H. Sánchez-Rodríguez. Comparación del rendimiento de canal de conejos F1 de padre Neva Zelanda Rojo o Gigante de Flandes. Artículo sometido al Journal of Agriculture de la Universidad de Puerto Rico.	x		x	
Tosado-Martínez, T., K. Domenech-Pérez and H. Sánchez-Rodríguez. 2020. Efecto de la composición racial y del sexo sobre el crecimiento durante las primeras 13 semanas de vida en conejas cruzadas. Article under revision – Submitted to The Journal of Agriculture of the University of Puerto Rico.	x		x	
Sánchez-Rodríguez, H. and K. Domenech-Pérez. Solar radiation vs. shade exposure assessment of slick and wild type Puerto Rican Holstein cows by means of light sensors. 2020. Article under revision – Submitted to The Journal of Agriculture of the University of Puerto Rico.	x		x	
Rodríguez, A.A y J. Fernández-Van Cleve. 2021. Análisis descriptivo del efecto de la duración de la época de empadronamiento sobre la eficiencia reproductiva y productiva de ovinos criados en estrés por calor. J. Agric. Univ. of PR. (Accepted)	x		x	

Referencia	Revista		Estatus	
	arbitrada (ej. Journal)	no arbitrada (ej. Periódico, revista del SEA)	sometida	aprobada
Ríos, A, Rodríguez, A.A., Rivera, A y Fernández, J. 2021. Rendimiento productivo, características de la canal y cortes y calidad de carne de corderos alimentados con raciones completas conteniendo dos niveles de nutrientes digeribles totales. J. Agric. Univ. of PR. (Submitted)	x		x	
Rodríguez, A.A, J. Suárez, J. Collazo y J. Fernández-Van Cleve. 2020. Sistemas de alimentación y parámetros productivos y fisiológicos de corderos criados en estrés por calor. Agric. Univ. of PR. 104 (2):181-199	x		x	
Rosado, J, Rodríguez, A.A., Rivera, A y Fernández. J. 2020. Ganancia en peso, características de la canal y calidad de la carne de ovinos criollos alimentados en confinamiento con raciones totales. J. Agric. Univ. P.R. 104(2): 201-222	x		x	
Solórzano, L.L., Solórzano, L.C., and Rodríguez, A.A. 2020. Models of laboratory minisilos to study the fermentation of wilted alfalfa (Medicago sativa) using a homolactic bacterial inoculant. J Agric. Univ P.R. 104(2):223-232	x		x	
Gregory Crespo, A., M. Comas Pagán, G. M. González Martínez. 2020. Sistema de Registros Contables y Finacieros para Fincas: Hoja Electrónica. Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural, Servicio de Extensión Agrícola, Colegio de Ciencias Agrícolas, https://www.mercadeoagricolapr.com/herramientas/hojas-de-calculo/.		x		
Gregory Crespo, A., M. Comas Pagán, G. M. González Martínez. 2021. Documentos Importantes de la Finca o Agronegocio en Casos de Emergencia. Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural, Servicio de Extensión Agrícola, Colegio de Ciencias Agrícolas, https://www.mercadeoagricolapr.com/publicaciones/.		x		
Gregory Crespo, A., M. Comas Pagán, G. M. González Martínez. 2021. Documentos Importantes para Realizar Gestiones Gubernamentales. Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural, Servicio de Extensión Agrícola, Colegio de Ciencias Agrícolas, https://www.mercadeoagricolapr.com/publicaciones/.		x		

Referencia	Revista		Estatus	
	arbitrada (ej. Journal)	**no arbritada (ej. Periódico, revista del SEA)**	**sometida**	**aprobada**
Gregory Crespo, A., M. Comas Pagán, G. M. González Martínez. 2021. Documentos Importantes para Realizar Gestiones Gubernamentales de Empresas de Pesca. Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural, Servicio de Extensión Agrícola, Colegio de Ciencias Agrícolas, https://www.mercadeoagricolapr.com/publicaciones/.		x		
Comas-Pagán, M. (2020). Caja de Herramientas de Agricultura Urbana. UPR-RUM-CCA-SEA-MEI.	x			x
Comas-Pagán M. (2020). Registros para Huertos Comunitarios (lección de Guía de Huertos Comunitarios del Dr. German Ramos). UPR-RUM-CCA-SEA-MEI.	x			x
Laureano, A., Martinez, I., Comas-Pagán, M., Rodriguez, M., Perez, F., Santiago, L., Lanzo, J., Ruiz, L., Samalot, A. & Sargent, M. (2020). Canasta Básica Alimentaria de Puerto Rico. UPR-RUM-CCA-SEA-MEI.	x			x
Comas-Pagán, M. & Rigau, R. (2021). Manual de Trabajo para la Redacción de Propuestas Federales. UPR-RUM-CCA-SEA-MEI.	x			
Comas-Pagán, M., Cardona, J. & Rivera, N. (2021). Memorias Foro Virtual Chefs: Estableciendo redes de mercadeo. UPR-RUM-CCA-SEA-MEI.		x		
Comas-Pagán, M. (2021). Mercadeo agrícola y Plan de Ventas: Desde la Perspectiva del Desarrollo Agrícola Sustentable. (lección curso Agroempresarismo sustentable). UPR-RUM-CCA-SEA-MEI.		x		
Arellano, J., Rodriguez, A. & Comas, M. (2021) Disponibilidad de productos derivados de la leche de cabra en supermercados de Puerto Rico. JAUPR Nota de investigación. UPR-RUM-CCA-EEA.	x			
Tavárez H., Cortés M. y Alamo C. 2020. Disposición a pagar por proyectos de dirigidos a erradicar la escasez de agua en PR: Resultados del Método de Valoración Contingente. Caribbean Studies, Volume 48, Number 1, January-June 2020, pp. 71-92 (Article) Published by Institute of Caribbean Studies	x			
Cortés M., Perspectiva de género en el sector agrícola- Agrotemas, julio 2020		x		

Referencia	Revista		Estatus	
	arbitrada (ej. Journal)	**no arbritada (ej. Periódico, revista del SEA)**	**sometida**	**aprobada**
Cortés M., Perspectiva de género en el sector agrícola- Agrotemas, julio 2020		x		
Cortés M., ¿Después de la Pandemia, que? Agrotemas, noviembre 2020		x		
Cortés M. Situación actual y alternativas de mercadeo de plátano en Puerto Rico- Agrotemas, febrero. 2021		x		
Cortés M., Los consumidores y el cultivo de ñame en Puerto Rico-Agrotemas, marzo 2021		x		
Cortés M., La importancia de la EEA en la agricultura de PR-Agrotemas, abril 2021		x		
Cortés M., Puerto Rico y el Colegio de Ciencias Agrícolas- Agrotemas, mayo 2021		x		
Cortés M., Posible Impacto para la agricultura ante la amenza de recorte de fondos EEA y SEA-Agrotemas junio 2021		x		
Tavárez, H. (2020). Productos diferenciados: Enfrentando los retos económicos de nuestra agricultura. Sincomillas		x		x
Tavárez, H. (2020). Agricultura, ambiente y economía: Hechos y percepciones. 80grados		x		x
Tavárez, H. (2020). Economía, ambiente y criminalidad. 80grados		x		x
Tavárez, H. (2021). La viabilidad de reducir los crímenes de violencia: Una perspectiva económica. Sincomillas.		x		x
Tavárez, H., Cortés, M., & Álamo, C. (2020). Disposición a pagar por proyectos dirigidos a erradicar la escasez de agua en Puerto Rico: Resultados del método de valoración contingente. Caribbean Studies, 48(1), 71-92. doi:10.1353/crb.2020.0011.	x			x
Tavárez, H., Elbakidze, L., Abelleira-Martínez, O.J., Ramos-Bendaña, Z., and Bosque-Pérez, N.A. (2021). Willingness to Pay for Gray and Green Interventions to Augment Water Supply: A Case Study in Rural Costa Rica. Environmental Management, https://doi.org/10.1007/s00267-021-01476-9	x			x
Negrón Ríos, Gloriselle (2021). Ley para la protección y preservación de los polinizadores de Puerto Rico		x		
Campos, L. (2020) Planificación de comidas saludables en tiempos de COVID-19. Revista SEA (num. 3) 2020.		x		

Referencia	Revista		Estatus	
	arbitrada (ej. Journal)	no arbitrada (ej. Periódico, revista del SEA)	sometida	aprobada
Campos, L. (2020) Planifique comidas saludables en tiempos de COVID-19. Periódico El Expresso (edición 1-7 octubre 2020)		x		
Campos, L. (2020) Mantenga hábitos de alimentación saludables en tiempos de COVID-19. Periódico El Expresso (edición del 8 al 14 de octubre de 2020)		x		
Campos, L. (2021) Consejos para la buena salud a traves de la alimentacion. Periódico El Expresso (edición 3-9 junio 2020)		x		
Villegas, M, Feeding Maralfalfa grass (Pennisetum spp) and forage sorghum to improve milk production of regular and slick type Holstein cows. Department of Animal Science, University of PR, Mayagüez, April 2020. (H-393)	Tesis Disertación			Publicado
Báez Rivera, G. In preparation. Effects of Coastal Topography on the Structure and Composition of Novel Forests Dominated by Terminalia catappa in Puerto Rico Before and After Hurricane Maria. M.S. Thesis, UPR, Mayagüez. (Z-316)	Tesis Disertación			Publicado
Serrano-Jimenez, Seylie M. 2020. Diferenciación morfológica de cultivares de ñame (Dioscorea rotundata y Dioscorea alata) y especies de Colletotrichum spp. asociadas. University of Puerto Rico, Mayagüez Campus.	Tesis Disertación			Publicado
Seylie M. Serrano Jiménez. 2020. Diferenciación morfológica de cultivares de ñame (Dioscorea rotundata y Dioscorea alata) y especies de Colletotrichum spp. asociadas. University of Puerto Rico, Mayagüez campus. (H-463)	Tesis Disertación			Publicado
Ferrer-Ramirez, P. 2020. Respuesta del limón cv. 'Meyer mejorado' (Citrus limón x Citrus reticulata) a diferentes prácticasde manejo agrícolas. May 2020. (H-402 FY 2020)	Tesis Disertación			Publicado
Ríos-Lugardo, Andrea. 2020. Rendimiento productivo, características de la canal y cortes y calidad de carne de corderosalimentados con dietas isonitrogenadas con dos niveles de nutrientes digeribles totales. Tesis MS. Universidad de PuertoRico, Recinto de Mayagüez. (H-474)	Tesis Disertación			
Jiménez Prado, O. 2020. Manejo de plantas arvenses, aplicación de gallinaza, y sus efectos en lombrices de tierra, propiedades físicas, químicas de suelo y rendimiento de banana Grand Nain (Musa acuminata). University of	Tesis Disertación			

Referencia	Revista		Estatus	
	arbitrada (ej. Journal)	no arbritada (ej. Periódico, revista del SEA)	sometida	aprobada
Puerto Rico, Mayagüez Campus. M.S. Thesis. (H-473)				

Anejo IV - Presentaciones

Presentaciones (orales o afiches)			
Año Académico 2020-2021			
Referencia	**Foro**	**Fecha**	**Lugar**
Irma Cabrera. 2021. Muerte decendente por Botrosphaeria en mango y relación con la familia Pseudococcidae	Presentación a agricultores productores de mango	15/mayo/2021	Virtual
Irma Cabrera. 2020. Posibles efectos del cambio climático en los incrementos de poblaciones insectiles	Foro Ciencia y Tecnología	oct/2020	Virtual
Diego Viteri. 2020. Selección de leguminosas con resistencia al tizón ceniciento del tallo y genética de resistencia en frijol	Congreso internacional (Universidad Laica Eloy Alfaro.- Manabí-Ecuador)	oct/2020	En línea
Rodríguez Torres*, P.M., Y. Sánchez de León. 2020. Short-term effect of organic amendments in microbial biomass on an Oxisol (Video Poster). Soil Health Institute 5th Annual Meeting (July 30-31, 2020 Virtual Event).	Soil Health Institute 5th Annual Meeting	30-31/julio/ 2020	Virtual
Morejón*, M., Y. Sánchez de León. 2020. Soil aggregate formation by earthworms in an Oxisol (Video Poster). Soil Health Institute 5th Annual Meeting (July 30-31, 2020 Virtual Event).	Soil Health Institute 5th Annual Meeting	30-31/julio/ 2020	Virtual Event
Ermita Hernández.Yield and Potential Market for Asian Vegetable Among Regions of Puerto Rico	America Society of Horticultural Science	13/ago/2020	Virtual
Ermita Hernández. Día de Campo de la Empresa	Reunion de Empresa de Hortalizas y Granos Basicos	11/mayo/2021	Virtual
Ermita Hernández. Encuesta a Productores Locales	Reunión de Empresa de Hortalizas y Granos Basicos	11/mayo/2021	Virtual

Presentaciones (orales o afiches)			
Año Académico 2020-2021			
Referencia	**Foro**	**Fecha**	**Lugar**
"Necesidades de Investigacion"			
Dania Rivera. Capacitación Plantas de Interior	SEA	4/dic/ 2020	Google Meet
Dania Rivera.Foro: Jardín para los polinizadores	SEA Oficial y ClinicaUPRM Facebook Live	11/sept/2021	Virtual
Dania Rivera. Taller: Jardín de Polinizadores	4H	16/feb/2021	Virtual
Dania Rivera. Current Extension and Outreach Projects to Promote Pollinator health	UF/IFAS Apicultura	23/feb/2021	Virtual
Capacitación: Palmas y plantas similares a Palmeras	Master Garden Volunteer Program	18/marzo/2021	Virtual
Dania Rivera. Capacitación: Técnicas de identificación de árboles	Master Garden Volunteer Program	25/marzo/2021	Virtual
Dania Rivera. Foro: Buenas Prácticas Agrícolas en los viveros	SEA Facebook Live	28/mayo/2021	Virtual
Abelleira Martínez, O.J. 2020. Entendiendo e interviniendo en bosques Puertorriqueños: Una mirada desde la perspectiva de un Xenial del oeste. Oral presentation in the Ecology undergraduate course of the University of Puerto Rico, Río Piedras, held on October 22, 2020, in the Zoom on-line platform.	Curso Ecología General, Departamento de Biología, Colegio de Ciencias Naturales, UPR-Río Piedras	22/oct/2020	En-Línea: Zoom
Abelleira Martínez, O.J. 2021. Manejo de bosques Puertorriqueños para restauración ecológica y producción agroforestal: Intervenciones experimentales en forestería análoga. Oral presentation in the 1er Congreso de Custodios de Terreno y Agricultores of the Centro de Conservación del Paisaje and Cafiescencia held on March 27, 2021, in the Zoom on-line platform (https://www.congresocustodiospr.org/dia-1-tecnico-y-cientifico/).	1er Congreso de Custodios de Terreno y Agricultores, Centro de Conservación del Paisaje y Cafiescencia	27/marzo/2021	En-Línea: Zoom
Abelleira Martínez, O.J. 2021. Manejo de bosques Puertorriqueños para restauración ecológica y	Encuentro “Restauración forestal: un camino a la recuperación y el bienestar” del Capítulo de Puerto	21/abril/2021	En-Línea: Zoom

Presentaciones (orales o afiches)			
Año Académico 2020-2021			
Referencia	**Foro**	**Fecha**	**Lugar**
producción agroforestal: Intervenciones experimentales en forestería análoga. Oral presentation in the Encuentro "Restauración forestal: un camino a la recuperación y el bienestar" of the Catholic World Movement for Climate (MCM), Puerto Rico Chapter, held on April 21, 2021, in the Zoom online platform.	Rico del Movimiento Católico Mundial		
Cruz Aguilar, R., and O.J. Abelleira Martínez. 2021. Efectos de los Rasgos Funcionales de los Árboles Dominantes en el Dosel Sobre el Crecimiento y la Supervivencia de las Especies de Árboles Nativos Plantados en Bosques Secundarios de Puerto Rico. Oral presentation in the for the Primer Encuentro Agro-forestal y de Conservación of Distrito Caribe de Conservación de Suelos y Agua held on May 28, 2021, in the Hacienda Vista Alegre, Ponce, Puerto Rico.	Primer Encuentro Agro-forestal y de Conservación, Distrito Caribe de Conservación de Suelos y Agua	28/mayo/2021	Hacienda Vista Alegre, Ponce, Puerto Rico
Alfredo Aponte. Soberania alimentaria	Curso de productores y promotores agroecológicos	15/enero/2021	EEA Gurabo
Alfredo Aponte. Semillas y semilleros	Curso de productores y promotores agroecológicos	22/enero/2021	EEA Gurabo
Alfredo Aponte. Suelos y su preparación	Curso de productores y promotores agroecológicos	5/feb/2021	EEA Gurabo
Alfredo Aponte. Planificación y prácticas culturales	Curso de productores y promotores agroecológicos	19/feb/2021	EEA Gurabo
Alfredo Aponte. Biofertilizantes	Curso de productores y promotores agroecológicos	5/marzo/2021	EEA Gurabo
Alfredo Aponte. Manejo de Plagas I	Curso de productores y promotores agroecológicos	4/junio/2021	EEA Gurabo
Alfredo Aponte. Manejo de plagas II	Curso de productores y promotores agroecológicos	18/junio/2021	EEA Gurabo
Alfredo Aponte. Producción de forrajes conservados	Taller agricultores y agentes agrícolas	11/junio/2021	EEA Gurabo
Alfredo Aponte. Agricultura Caribeña y su Impacto en la Agricultura Mundial	USDA APHIS Aguada/ Ponce conferencia	15/junio/2021	En línea/ EEA Gurabo
Elva Estevez de Jensen. Plant Diagnostic Clinic Puerto Rico: A view of Quality Management	NCPN Quality Webinar University of california	25/junio/2021	Virtual

Presentaciones (orales o afiches)			
Año Académico 2020-2021			
Referencia	**Foro**	**Fecha**	**Lugar**
Elva Estevez de Jensen. La Pudrición de la Raíz de Habichuela	Reunión de Empresa Vegetales y Granos	5/mayo/2021	Virtual
Elva Estevez de Jensen. Investigación y Manejo del Vine Decline en las Sandias	Seminario productores sandia	25/mayo/2021	Virtual
G. Ortiz Colón. 5to seminario Virtual Ruta 2024 COOPLE:Prácticas de Manejo y Ordeño para Promover una Buena Calidad de Leche	COOPLE	10-dic -2020	Virtual
Leyda Ponce de León. Segundo seminario virtual:Ruta 2024 Rol de los componentes de la leche cruda en la elaboracion de productos lacteos	Auspiciadores COOPLE/ Servicio de extension agricola	6/ago/2021	Virtual
Leyda Ponce de León. Cuarto seminario virtual: Ruta 2024 Utilizacion del suero acido en la elaboracion de alimentos	Auspiciadores COOPLE/ Servicio de extension agricola	22/oct/2021	Virtual
Leyda Ponce de León. Presentacion EDGE Educacion STEAM ofrecida por el departamento de Ciencia Animal	Organizacion estudiantil EDGE	6/marzo/2021	Virtual
Leyda Ponce de Leon, Maria Plaza, Abner Rodriguez, Mirna Comas y Juan Arellanos. Webinar sobre leche de cabra	Proyecto H-501	24/marzo/2021	Virtual
Rodríguez, A.A., Bayne, A., Rivera, A., Duckett, S. 2021. Performance, carcass, wholesale, and retail cuts yield of lambs reared under thermal stress in grazing conditions and slaughtered at two body weights. PSXIV-16.	Annual Meeting ASAS. Lexington, KY		Virtual
Rodríguez, A.A., Rivera, A, Duckett, S., and Bayne, A. 2021. Meat quality and fatty acid composition of lambs reared under thermal stress in grazing conditions and slaughtered at two body weights. PSXIV-16.	Annual Meeting ASAS. Louisville, KY		Virtual
Gipson, T., Merkel, R., Rodríguez, A.A. and Fernández, J. 2021. Knowledge transfer in only meat and dairy goat	Annual Meeting ASAS. Louisville, KY		Virtual

Presentaciones (orales o afiches)			
Año Académico 2020-2021			
Referencia	**Foro**	**Fecha**	**Lugar**
certification programs in English and Spanish. #382.			
Rodríguez, A.A., and L.C. Solórzano. 2021. Webinar as a tool to enhance the knowledge of sheep production in elementary and high school students.	67th Annual NACTA Conference		Virtual
Rodríguez, A.A., and L.C. Solórzano. 2021. Webinar as a tool to enhance the knowledge of sheep production in elementary and high school students.	67th Annual NACTA Conference		Virtual
Abner Rodriguez Carias. Producción y Utilización de Ensilaje. Genética Panamá, Santiago de Veraguas, Panamá. Julio, 2021.		Julio/2021	Virtual
Abner Rodriguez Carias. Pequeños Rumiantes para la Seguridad Alimentaria y Empresas Sostenibles y Competitivas. (Webinar)	APEDE. Asociación Panameña de Ejecutivos de Empresas.	Julio/2021	Virtual
Abner Rodriguez Carias. Feeding programs for lamb production.(Webinar)	Expo Agro Vision SAN 21. EUROSAN	Junio/2021	Virtual
Abner Rodriguez Carias. Programas Educativos en Pequeños Rumiantes de la Universidad de Puerto Rico. Congreso Virtual “Los Pequeños Rumiantes y su Importancia en la Seguridad Alimentaria y Nutricional”.	ALEPRyCS-IGA-Farmer to Farmer	Mayo/2021	Virtual
Abner Rodriguez Carias. Pastoreo con suplementación o raciones totales para la alimentación del cordero para carne. Webinar sobre Carne de Cordero.	Estación Experimental Agrícola, UPR	Mayo/2021	Virtual
Abner Rodriguez Carias. Nutrición de la Hembra Reproductora Ovina. (Webinar).	DICTA – Dirección de Ciencia y Tecnología Agropecuaria, Gobierno de Honduras,	Mayo/2021	Virtual
Abner Rodriguez Carias. 1er Congreso Internacional Virtual de Nutrición Animal. Alimentación y Nutrición de la Oveja Reproductora.	Universidad de San Carlos. Guatemala	Julio/2020	Virtual

Presentaciones (orales o afiches)			
Año Académico 2020-2021			
Referencia	**Foro**	**Fecha**	**Lugar**
Abner Rodriguez Carias. Voluntario Farmer to Farmer Program. USAID			Virtual
Abner Rodriguez Carias. Partners of the Americas. Jamaica. 2020. Rural Agriculture Develop Authority (RADA). Training extension agents and livestock producers on Feeding Systems for Goat Production (Webinar)			Virtual
Abner Rodriguez Carias. Partners of the Americas. Guatemala. 2020. Guatemala Goat Association. Training goat producers on goat feeding and nutrition (Webinar)			Virtual
Carro-Figueroa, V. 2020. "Review of Current SERA-47 Proposal: Strengthening the southern region research & extension system to support local & regional foods needs and priorities ". Presentación en la reunión anual virtual del proyecto SERA-47, 11 de diciembre.	Reunión Anual Proyecto SERA-47	12/nov/2020	Zoom Seminar
Gregory , A., M. Comas, J. K. Lucarne, and D. Robles. 2021. Managing Risk for Seafod Agribusiness in Puerto Rico. Department of Agricultural Economics and Rural Sociology, College of Agricultural Sciences, University of Puerto Rico at Mayagüez. Poster Presentation at the 2021 Extension Risk Management Education National Conference. March 24, 2021.	2021 Extension Risk Management Education National Conference	24/marzo/2021	En línea
Gregory , A., G. M. González, A. Reyes, and G. Giessler. 2021. Impact of Risk Management Online Courses in Puerto Rico. Department of Agricultural Economics and Rural Sociology, College of Agricultural Sciences, University of Puerto Rico at	2022 Extension Risk Management Education National Conference	24/marzo/2021	En línea

Presentaciones (orales o afiches)			
Año Académico 2020-2021			
Referencia	**Foro**	**Fecha**	**Lugar**
Mayagüez. Poster Presentation at the 2021 Extension Risk Management Education National Conference. March 24, 2021.			
Rodríguez, R., G. M. González, A. Gregory, S. González, N. Soto, and M. O. Mercado. 2021. Risk Management Needs in Puerto Rico: Results from Online Focus Group. Department of Agricultural Economics and Rural Sociology, College of Agricultural Sciences, University of Puerto Rico at Mayagüez. Poster Presentation at the 2021 Extension Risk Management Education National Conference. March 24, 2021.	2023 Extension Risk Management Education National Conference	24/marzo/2021	En línea
Gregory Crespo, A. 2020. Plan de Negocio. Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural, Servicio de Extensión Agrícola, Colegio de Ciencias Agrícolas, Presentada el 2 de octubre de 2020.	Presentación Proyecto titulado: Outreach and Assistance for Socially Disadvantage Farmers, Ranchers and Veteran Farmers, 2029	2/octubre/2020	En línea
Gregory Crespo, A. 2020. Inventario para Empresas Agrícolas. Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural, Servicio de Extensión Agrícola, Colegio de Ciencias Agrícolas, Presentada el 23 de octubre de 2020.	Presentación Proyecto titulado: Outreach and Assistance for Socially Disadvantage Farmers, Ranchers and Veteran Farmers, 2032	23/oct/2020	En línea
Gregory Crespo, A. 2020.Hoja de Flujo de Efectivo y Hoja de Ingresos y Gastos. Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural, Servicio de Extensión Agrícola, Colegio de Ciencias Agrícolas, Presentada el 30 de octubre de 2020.	Presentación Proyecto titulado: Outreach and Assistance for Socially Disadvantage Farmers, Ranchers and Veteran Farmers, 2033	30/oct/2020	En línea
Gregory Crespo, A. 2020. Inventario para Empresas Agrícolas. Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural, Servicio de	Risk Management and Emergency Preparedness in Puerto Rico	9/sept/2020	En línea

Presentaciones (orales o afiches)			
Año Académico 2020-2021			
Referencia	**Foro**	**Fecha**	**Lugar**
Extensión Agrícola, Colegio de Ciencias Agrícolas, Presentada el 9 de septiembre de 2020.			
Gregory Crespo, A. 2020.Hoja de Flujo de Efectivo y Hoja de Ingresos y Gastos. Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural, Servicio de Extensión Agrícola, Colegio de Ciencias Agrícolas, Presentada el 16 de septiembre de 2020.	Risk Management and Emergency Preparedness in Puerto Rico	16/sept/2020	En línea
Gregory Crespo, A. 2020. Estado de Situación Financiera e Interpreatción de Razones Financiera. Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural, Servicio de Extensión Agrícola, Colegio de Ciencias Agrícolas, Presentada el 30 de septiembre de 2020.	Risk Management and Emergency Preparedness in Puerto Rico	30/sept/2020	En línea
Gregory Crespo, A. 2020. Sistema de Registros en Excel. Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural, Servicio de Extensión Agrícola, Colegio de Ciencias Agrícolas, Presentada el 21 de octubre de 2020.	Risk Management and Emergency Preparedness in Puerto Rico	21/oct/2020	En línea
Gregory Crespo, A. 2021. Inventario para Empresas Agrícolas. Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural, Servicio de Extensión Agrícola, Colegio de Ciencias Agrícolas, Presentada el 3 de febrero de 2021.	Risk Management and Emergency Preparedness in Puerto Rico	3/feb/2021	En línea
Gregory Crespo, A. 2020.Hoja de Flujo de Efectivo y Hoja de Ingresos y Gastos. Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural, Servicio de Extensión Agrícola, Colegio de Ciencias Agrícolas, Presentada el 17 de febrero de 2021.	Risk Management and Emergency Preparedness in Puerto Rico	17/feb/2021	En línea
Gregory Crespo, A. 2021. Estado de Situación	Risk Management and Emergency Preparedness in Puerto Rico	24/feb/2021	En línea

Presentaciones (orales o afiches)			
Año Académico 2020-2021			
Referencia	**Foro**	**Fecha**	**Lugar**
Financiera e Interpreatción de Razones Financiera. Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural, Servicio de Extensión Agrícola, Colegio de Ciencias Agrícolas, Presentada el 24 de febrero de 2021.			
Gregory Crespo, A. 2021. Sistema de Registros en Excel. Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural, Servicio de Extensión Agrícola, Colegio de Ciencias Agrícolas, Presentada el 10 de marzo de 2021.	Risk Management and Emergency Preparedness in Puerto Rico	10/marzo/2021	En línea
Gregory Crespo, A. 2021. Registros de Pesca. Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural, Servicio de Extensión Agrícola, Colegio de Ciencias Agrícolas, Presentada el 11 de febrero de 2021.	Presentación Proyecto titulado: Outreach and Assistance for Socially Disadvantage Farmers, Ranchers and Veteran Farmers, 2031	1/feb/2021	En línea
Gregory Crespo, A. 2021. Mercadeo de Pescados y Mariscos. Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural, Servicio de Extensión Agrícola, Colegio de Ciencias Agrícolas, Presentada el 25 de febrero de 2021.	Presentación Proyecto titulado: Outreach and Assistance for Socially Disadvantage Farmers, Ranchers and Veteran Farmers, 2033	25/feb/2021	En línea
Comas-Pagán, M. (2020). Importancia de los huertos para la seguridad alimentaria. UPR-RUM-CCA-SEA.	Curso corto Instituto de Desarrollo Integral del Individuo, la Familia y la Comunidad (IDIIFC) - Asistencia 8	7/sept/2020	IDIIFC - Maricao
Comas-Pagán, M. (2020). La Seguridad Alimentaria en Puerto Rico y el Movimiento Cooperativista. UPR-RUM-CCA-SEA.	Conferencia a estudiantes cooperativa agrícola Unión Visionaria de Agricultores (UVA-COOP) - Asistencia 42	22/sept/2020	Foro Virtual UPR RUM Google Meet
Comas-Pagán, M. (2020). Situación alimentaria en Puerto Rico. UPR-RUM-CCA-SEA.	Conferencia a estudiantes y profesores de nutrición UAGM y UPRRP - Asistencia 32	28/sept/2020	Foro Virtual Google Meet
Comas-Pagán, M. (2020). Plan de mercadeo de productos agrícolas. UPR-RUM-CCA-SEA.	Curso Agroempresarismo para agricultores - Asistencia 321	9/oct/2020	Foro Virtual UPR RUM Zoom

Presentaciones (orales o afiches)			
Año Académico 2020-2021			
Referencia	**Foro**	**Fecha**	**Lugar**
Comas-Pagán, M. (2020). Perfil agrícola y alimentario de Puerto Rico. UPR-RUM-CCA-SEA.	Conferencia a estudiantes de Ingeniería RUM - Asistencia 54	13/oct/2020	Foro Virtual UPR RUM Google Meet
Comas-Pagán, M. (2020). Plan de negocios. UPR-RUM-CCA-SEA.	Adiestramiento para agricultores Río Prieto Yauco - Asistencia 12	21/oct/2020	Centro Comunal Río Prieto Yauco
Comas-Pagán, M. (2020). Seguridad alimentaria y Come Colegial. UPR-RUM-CCA-SEA.	Conferencia a voluntarios de Come Colegial - Asistencia 88	27/oct/2020	Foro Virtual UPR RUM Google Meet
Comas-Pagán M. (2020). Registros para Huertos Comunitarios (lección de Guía de Huertos Comunitarios del Dr. German Ramos). UPR-RUM-CCA-SEA.	Adiestramiento para agentes agrícolas y profesionales de ciencias de la familia y el consumidor y voluntarios del SEA - Asistencia 63	18/nov/2020	Foro Virtual UPR RUM Google Meet
Comas, M. (2020). Situación económica de ornamentales y Presupuesto modelo de pascuas. UPR-RUM-CCA-SEA.	Foro Buenas Prácticas y Manejo Integrado de Pascuas - Asistencia 32	20/nov/2020	Foro Virtual UPR RUM Google Meet
Comas, M. (2020). Introducción Foro Virtual Chefs: Estableciendo Redes de Mercadeo. UPR-RUM-CCA-SEA.	Foro Chefs: Estableciendo Redes de Mercadeo - Asistencia 97	2/dic/2020	Foro Virtual UPR RUM Zoom
Comas-Pagán, M. (2020). Situación alimentaria en Puerto Rico. UPR-RUM-CCA-SEA.	Club de Leones - Consejo de Gobernadores - Asistencia 23	10/dic/2020	Foro Virtual UPR-RUM Zoom
Comas, M. (2021). Recursos disponibles para el desarrollo agrícola en Puerto Rico. UPR-RUM-CCA-SEA.	Foro Un vistazo a la agricultura de hoy con estudiantes y agricultores - Asistencia 30	29/enero/2021	Foro Virtual UPR RUM Google Meet
Comas-Pagán, M. (2021). Planificando mi finca. UPR-RUM-CCA-SEA.	Puerto Rico Farm Bureau - Beginners Farmers. Asistencia 20	5 y 12/feb/2021	Oficina PRFB San Juan
Comas-Pagán, M. (2021). Estado de situación financiera para pescadores. UPR-RUM-CCA-SEA.	Curso Empresarismo para pescadores - Asistencia 51	18/feb/2021	Foro Virtual UPR RUM Zoom
Comas, M. (2021). Alternativas de mercadeo para subproductos de leche de cabra. UPR-RUM-CCA-SEA.	Webinar sobre leche de cabra - Asistencia 160	3/mar/2021	Foro Virtual UPR RUM Google Meet
Comas-Pagán, M. (2021). Plan de negocios para pescadores. UPR-RUM-CCA-SEA.	Curso Empresarismo para pescadores - Asistencia 50	4/mar/2021	Foro Virtual UPR RUM Zoom

Presentaciones (orales o afiches)			
Año Académico 2020-2021			
Referencia	**Foro**	**Fecha**	**Lugar**
Comas-Pagán, M. (2021). Situación Económica y Alternativas de Mercadeo para las Empresas de Hortalizas y Legumbres. UPR-RUM-CCA-SEA.	Reunión Empresa de Hortalizas y Legumbres - Estación Experimental Agrícola - Asistencia 45	11/mayo/2021	Foro Virtual UPR RUM Zoom
Comas-Pagán, M. (2021). Plan para la empresa agrícola. UPR-RUM-CCA-SEA.	Curso Agroempresarismo para agricultores - Asistencia 81	26/mayo/2021	Foro Virtual UPR RUM Zoom
Comas-Pagán, M. (2021). Mercadeo y Plan de Mercadeo Sustentable. UPR-RUM-CCA-SEA.	Curso Agroempresarismo sustentable - Asistencia (30 proyectada)	23/jun/2021	Foro Virtual UPR RUM Google Meet
Alwin J. Jiménez Maldonado Grabación Video - Mensaje Estudiantes de Honor Facultad de Ciencias Agrícolas	Actividad Facultad Ciencias Agrícolas	23/oct/2020	Edificio Piñero
Alwin J. Jiménez Maldonado Reconocimiento Estudiantes de Honor CCA	Actividad Facultad Ciencias Agrícolas	5/nov/2020	Facebook Live
Alwin J. Jiménez Maldonado Planificación Sugerida en Divulgación-Segundo Semestre 2020-2021	Reunión Decanos Asociados	23/nov/2020	Google Meet
Alwin J. Jiménez Maldonado Presentación Premio Mejor Estudiante ECAG	Festival de Graduandos 2019-2020	23/feb/2021	Mezzanine
Mildred Cortés Pérez. Alternat. de Mercadeo para el cultivo de platanos en PR	Foro Cultivo de Plátano, Foro Local EEA-SEA	8/sept/2020	PR Virtual
Mildred Cortés Pérez. Cultivo de ñame desde la perspectiva del consumidor en PR	Empresa Farinaceos	25/ feb/2021	PR Virtual
Mildred Cortés Pérez. Nichos de Mercado y Tendencias en la Empresa de Hortalizas y granos, 2021	Congreso Anual Agricola-UPR-Ponce	10/junio/2021	PR Virtual
Mildred Cortés Pérez. Programa Radio. Importancia de la Herbología en el sector agrícola- Dra. ML Lugo	Desde la EEA	17/sept/2020	Podcast
Mildred Cortés Pérez. Programa Radio. Centro de Reproducción Animal Tropical-Dra. Verónica Negrón	Desde la EEA	1/oct/2020	Podcast
Mildred Cortés Pérez. Programa de Radio como Invitada. Tendencias en la agricultura y la investigación agrícola	Facebook Live Agrochic	16/sept/2020	Facebook Live

Presentaciones (orales o afiches)			
Año Académico 2020-2021			
Referencia	**Foro**	**Fecha**	**Lugar**
Mildred Cortés Pérez. Programa de Radio como Invitada. Importancia de la EEA para el sector agricola	Programa radial WPRA990 AM, Dra. Julia Mignuccgi	mayo/2021	Emisora de radio
Mildred Cortés Pérez. Programa de Radio como Invitada. El Rol de la EEA en el CCA y la agricultura	Programa radial WPRA990 AM, Prof. Luis Mejía Maymí	30/junio/2021	Emisora de radio
"Tavárez, H. (2021). Preferencias y disposición a pagar por cafés diferenciados en Puerto Rico.	Presentación en línea en la Reunión annual de la Empresa de café en Puerto Rico."	mayo/2021	En línea
"Tavárez, H. (2021). Los bosques y sus servicios ecosistémicos. Congreso de custodios de terrenos y agricultores.	Presentación en línea en colaboración con Cafiesencia."	abril/2021	Mayagüez
"Tavárez, H. (2020). Valoración económica de los servicios ecosistémicos en bosques urbanos y rurales.	Presentación en linea en colaboracion con el Instituto Internacional de Dasonomía Tropical del US Forest Service."	agosto/2020	En línea
Tavárez, H. (2021). Los servicios ecosistémicos, y sus impactos en zonas urbanas y la agricultura.	Presentación en línea en colaboración con el Instituto Internacional de Dasonomía Tropical del US Forest Service.	marzo/2020	En línea
Lorna Campos. Guía curriculares en niños y jóvenes PEAN/EFNEP modalidad virtual	Capacitación Educadoras CFC & Auxiliar en Salud Pública PEAN-EFNEP	Sept/2020	G. Meet
Lorna Campos. Comer con atención plena "Mindful Eating"	Presentación educativa- Programa Asociación Intercambio Cultural (AIC)	Oct/2020	G. Meet
Lorna Campos. "Cuestionario de alimentos y actividad física adultos PEAN-EFNEP"	Presentación educativa-Personal Docente y No Docente PEAN-EFNEP	Oct/2020	G. Meet
Lorna Campos. "Familia, Nutrición y Carreras"- Ruta saludable 4-H	Presentación educativa-Personal Docente y Estudiantado- Ruta Saludable 4H	Nov/2020	G. Meet
Lorna Campos. "Demostraciones exitosas en la comunidad"	Capacitación Educadoras CFC & Auxiliar en Salud Pública PEAN-EFNEP	Enero 2021	G. Meet
Lorna Campos. "Haz que cada bocado cuente con las Nuevas Guías Dietarias Americanas 2020-2025"	Capacitación Educadoras CFC & Auxiliar en Salud Pública PEAN-EFNEP	Febrero 2021	G. Meet
Lorna Campos. Marzo mes de la nutricion "Personalice su plato"	Taller educativo –Educadoras CFC & Auxiliares en Salud Pública Mes de la Nutrición	Marzo 2021	G. Meet
Lorna Campos. "Rol de la nutrición en programas comunitarios -PEAN-EFNEP"	Presentación Educativa-Estudiantes Programa Maestría Salud Pública R.C.M.	Marzo 2021	G. Meet

Presentaciones (orales o afiches)			
Año Académico 2020-2021			
Referencia	**Foro**	**Fecha**	**Lugar**
Lorna Campos. Webinar: "Enseñanza del curso ESBA en modalidad sincrónica"	Capacitación Educadoras CFC & Auxiliar en Salud Pública PEAN-EFNEP	Abril 2021	G. Meet
Roberto Rigau Lloréns. Introducción de Preparación de Propuestas: La Guía del Programa y Workspace en Grants.gov	2019-21 Outreach and Assistance for Socially Disadvantaged Farmers and Ranchers Training, and Technical Assistance on Grant's Readiness and Grantsmanship in Puerto Rico		ZOOM
Roberto Rigau Lloréns. Desarrollo del Presupuesto para una Propuesta Federal	2019-21 Outreach and Assistance for Socially Disadvantaged Farmers and Ranchers Training, and Technical Assistance on Grant's Readiness and Grantsmanship in Puerto Rico	13/nov/2020	ZOOM
Roberto Rigau Lloréns. Redacción de Propuestas: Resumen, Introducción y Narrativo de la Propuesta	2019-21 Outreach and Assistance for Socially Disadvantaged Farmers and Ranchers Training, and Technical Assistance on Grant's Readiness and Grantsmanship in Puerto Rico	20/nov/2020	ZOOM
Roberto Rigau Lloréns. Administración de Proyectos Subvencionados con Fondos Federales	2019-21 Outreach and Assistance for Socially Disadvantaged Farmers and Ranchers Training, and Technical Assistance on Grant's Readiness and Grantsmanship in Puerto Rico	26/marzo/2021	ZOOM
Roberto Rigau Lloréns. Introducción de Preparación de Propuestas: La Guía del Programa y Workspace en Grants.gov	2019-21 Outreach and Assistance for Socially Disadvantaged Farmers and Ranchers Training, and Technical Assistance on Grant's Readiness and Grantsmanship in Puerto Rico		ZOOM
Roberto Rigau Lloréns. Introducción de Preparación de Propuestas: La Guía del Programa y Workspace en Grants.gov	2019-21 Outreach and Assistance for Socially Disadvantaged Farmers and Ranchers Training, and Technical Assistance on Grant's Readiness and Grantsmanship in Puerto Rico		ZOOM
Roberto Rigau Lloréns. Desarrollo del Presupuesto para una Propuesta Federal	2019-21 Outreach and Assistance for Socially Disadvantaged Farmers and Ranchers Training, and Technical Assistance on Grant's Readiness and Grantsmanship in Puerto Rico		ZOOM
Roberto Rigau Lloréns. Desarrollo del Presupuesto para una Propuesta Federal	2019-21 Outreach and Assistance for Socially Disadvantaged Farmers and Ranchers Training, and Technical Assistance on Grant's Readiness and Grantsmanship in Puerto Rico	16/junio/2021	ZOOM
Roberto Rigau Lloréns. Redacción de Propuestas: Resumen, Introducción y Narrativo de la Propuesta	2019-21 Outreach and Assistance for Socially Disadvantaged Farmers and Ranchers Training, and Technical Assistance on Grant's Readiness and Grantsmanship in Puerto Rico	17/junio/2021	ZOOM
Roberto Rigau Lloréns. Redacción de Propuestas: Resumen, Introducción y Narrativo de la Propuesta	2019-21 Outreach and Assistance for Socially Disadvantaged Farmers and Ranchers Training, and Technical	23/junio/2021	ZOOM

Presentaciones (orales o afiches)			
Año Académico 2020-2021			
Referencia	**Foro**	**Fecha**	**Lugar**
	Assistance on Grant's Readiness and Grantsmanship in Puerto Rico		
Roberto Rigau Lloréns. Administración de Proyectos Subvencionados con Fondos Federales	2019-21 Outreach and Assistance for Socially Disadvantaged Farmers and Ranchers Training, and Technical Assistance on Grant's Readiness and Grantsmanship in Puerto Rico	24/junio/2021	ZOOM
Roberto Rigau Lloréns. Administración de Proyectos Subvencionados con Fondos Federales	2019-21 Outreach and Assistance for Socially Disadvantaged Farmers and Ranchers Training, and Technical Assistance on Grant's Readiness and Grantsmanship in Puerto Rico	30/junio/2021	ZOOM
Martinez, I. [SEAUPRM]. (7 de octubre 2020). Tómate un Coffee Break – 4-H una experiencia de familia [Video]. Facebook. https://www.facebook.com/509700236085642/videos/758852201326800	Vitual - Facebook Live	7/oct/2020	Facebook @SEA.UPRM
Martinez, I. [SEAUPRM]. (14 de octubre de 2020). Tómate un Coffee Break – Higiene de manos para todos [Video]. Facebook. https://www.facebook.com/509700236085642/videos/3553909814660468	Vitual - Facebook Live	14/oct/2020	Facebook @SEA.UPRM
Martinez, I. [SEAUPRM]. (21 de octubre de 2020). Tómate un Coffee Break – Hablemos del Cáncer de Mama [Video]. Facebook. https://www.facebook.com/509700236085642/videos/1000020750421183	Vitual - Facebook Live	21/oct/2020	Facebook @SEA.UPRM
Martinez, I. [SEAUPRM]. (4 de noviembre de 2020). Tómate un Coffee Break – Seis fortalezas a desarrollar en el entorno familiar [Video]. Facebook. https://www.facebook.com/509700236085642/videos/754145888473035	Vitual - Facebook Live	4/nov/2020	Facebook @SEA.UPRM
Martinez, I. [SEAUPRM]. (18 de noviembre de 2020). Tómate un Coffee Break – Conserva las tradiciones para mantener la familia sana y segura [Video]. Facebook. https://www.facebook.com/509	Vitual - Facebook Live	18/nov/2020	Facebook @SEA.UPRM

Presentaciones (orales o afiches)			
Año Académico 2020-2021			
Referencia	**Foro**	**Fecha**	**Lugar**
700236085642/videos/294910831719051			
Martinez, I. [SEAUPRM]. (23 de noviembre de 2020). Familia, preparación ante situaciones de desastres. [Presentación Power Point]. Universidad de Panamá, Facultad de Ciencias Agropecuarias.	Universidad de Panamá, Facultad de Ciencias Agropecuarias	23/nov/2020	Zoom
Martinez, I. [SEAUPRM]. (24 de noviembre de 2020). Tómate un Coffee Break – Digamos, No a la Violencia [Video]. Facebook. https://www.facebook.com/509700236085642/videos/209804857225449	Vitual - Facebook Live	24/nov/2020	Facebook @SEA.UPRM
Martinez, I. [SEAUPRM]. (2 de diciembre de 2020). Tómate un Coffee Break – Seguridad alimentaria en regalos festivos [Video]. Facebook. https://www.facebook.com/509700236085642/videos/385846276027770	Vitual - Facebook Live	2/dic/2020	Facebook @SEA.UPRM
Martinez, I. [SEAUPRM]. (9 de diciembre de 2020). Tómate un Coffee Break – Consejos para organizar tus finanzas y comenzar un año nuevo con firmeza [Video]. Facebook. https://www.facebook.com/509700236085642/videos/143480283899892	Vitual - Facebook Live	9/dic/2020	Facebook @SEA.UPRM
Martinez, I. [SEAUPRM]. (28 de enero de 2021). Tema: Cáncer de Mama y Cuello Uterino. Facebook. https://www.facebook.com/509700236085642/videos/2088883951248138	MEINFORMA Podcast en colaboración con Dra. Omayra Salgado, del Centro Comprensivo de Cáncer	28/enero/2021	Facebook @SEA.UPRM
Martinez, I. [SEAUPRM]. (3 de marzo de 2021). ¡Cuídese de las estafas! [Video]. Facebook. https://www.facebook.com/509700236085642/videos/263181322067456	Vitual - Facebook Live	3/marzo/2021	Facebook @SEA.UPRM
Martinez, I. [SEAUPRM]. (15 de marzo de 2021). Educación al Consumidor / Manejo de los	Capacitación a Educadoras CFC - SEA	15/marzo/2021	Google Meet

Presentaciones (orales o afiches)			
Año Académico 2020-2021			
Referencia	**Foro**	**Fecha**	**Lugar**
Recursos. [Capacitación Virtual]			
Martinez, I. & Rojas, L. [SEAUPRM]. (26 de marzo de 2021). Celebrando el Mes de la Nutrición: "Deleitar alimentos en familia". Facebook. https://www.facebook.com/509700236085642/videos/483377302811663	MEINFORMA Podcast en colaboración con estudiante CFC practicante UPR-RP	26/marzo/2021	Facebook @SEA.UPRM
Ruiz, A., Curbelo, J., Ramos, G., Martinez, I., Conde, J., & Torres, J. [SEAUPRM]. (8 de abril de 2021). SEA Integrado. [Presentación Power Point Virtual].	Capacitación conjunta Staff de Áreas Programáticas a Extensionistas Región Suroeste	8/abril/2021	Teams
Ruiz, A., Curbelo, J., Ramos, G., Martinez, I., Conde, J., & Torres, J. [SEAUPRM]. (22 de abril de 2021). SEA Integrado. [Presentación Power Point Virtual].	Capacitación conjunta Staff de Áreas Programáticas a Extensionistas Región Sureste	22/abril/2021	Teams
Ruiz, A., Curbelo, J., Ramos, G., Martinez, I., Conde, J., & Torres, J. [SEAUPRM]. (28 de abril de 2021). SEA Integrado. [Presentación Power Point Virtual].	Capacitación conjunta Staff de Áreas Programáticas a Extensionistas Región Nortecentral	28/abril/2021	Teams
Ruiz, A., Curbelo, J., Ramos, G., Martinez, I., Conde, J., & Torres, J. [SEAUPRM]. (24 de mayo de 2021). SEA Integrado. [Presentación Power Point Virtual].	Capacitación conjunta Staff de Áreas Programáticas a Extensionistas Región Noreste	24/mayo/2021	Teams
Ruiz, A., Curbelo, J., Ramos, G., Martinez, I., Conde, J., & Torres, J. [SEAUPRM]. (16 y 17 de junio de 2021). SEA Integrado. [Presentación Power Point Virtual].	Capacitación conjunta Staff de Áreas Programáticas a Extensionistas de Nuevo Reclutamiento	16 y 17/junio/2021	Teams
I. Figueroa. COVID-19: medidas preventivas en el regreso al trabajo	Día de campo	14/sept/2020	EEA-RP
I. Figueroa. Prevención COVID-19	Día de campo	11/junio/2020	Cantera-Virtual
I. Figueroa. Uso de protección respiratoria durante COVID-19	Día de campo	13/nov/2020	Cantera-Virtual
I. Figueroa. Limpieza y desinfección durante COVID-19	Día de campo	20/nov/2020	Cantera-Virtual

Presentaciones (orales o afiches)			
Año Académico 2020-2021			
Referencia	**Foro**	**Fecha**	**Lugar**
I. Figueroa. Actualización COVID-19	Día de campo	12/abril/2020	Acción Social-Virtual
I. Figueroa. COVID-19: a un año de la pandemia	Día de campo	16/feb/2021	SEA-Virtual
I. Figueroa. COVID-19: prevención y protección	Día de campo	23/feb/2021	Municipio SJ
I. Figueroa. COVID-19: prevención y protección	Día de campo	24/feb/2021	Municipio SJ
I. Figueroa. COVID-19: prevención y protección	Día de campo	3/agosto/2021	Municipio SJ-Virtual
I. Figueroa. COVID-19:prevención y protección	Día de campo	3/dic/2021	Municipio SJ-Virtual
I. Figueroa. Actualización COVID-19	Día de campo	15/marzo/2021	Special Olympics-Virtual
I. Figueroa. COVID-19: prevención y protección	Día de campo	4/sept/2021	Municipio SJ
I. Figueroa. A un año de la pandemia: vacunación y otras medidas	Día de campo	15/abril/2021	UPR Bay-Virtual
I. Figueroa. COVID-19: prevención y protección	Día de campo	16/abril/2021	Municipio SJ
I. Figueroa. COVID-19: prevención y protección	Día de campo	5/dic/2021	Municipio SJ
I. Figueroa. COVID-19:prevención y protección	Día de campo	19/mayo/2021	Municipio SJ
Fernando J. Pérez Muñoz. Food Labeling	Webminar para World Central Kitchen	11/marzo/2021	virtual
Fernando J. Pérez Muñoz. Etiquetado de Alimentos	Webminar para World Central Kitchen	9/marzo/ 2021	virtual
Fernando J. Pérez Muñoz. FSMA: ¿Qué es y Qué Implica para mi Empresa?	Webminar para World Central Kitchen	20/enero/ 2021	virtual
Fernando J. Pérez Muñoz. FSMA: What is it? What does it Mean to my Business?	Webminar para World Central Kitchen	21/enero/ 2021	virtual
Fernando J. Pérez Muñoz. FSMA: ¿Qué es y Qué Implica para mi Empresa?	Webminar para World Central Kitchen	5/agosto/ 2020	virtual
Fernando J. Pérez Muñoz. Good Manufacturing Practices (GMP)	On site training at Campofresco Corp.	9/nov/2020	Santa Isabel, PR
Fernando J. Pérez Muñoz. Tengo mi Plan de Inocuidad ¿y ahora qué?	Webminar for Puerto Rico Manufacturing Extension (PRIMEX)	3/dic/2020	virtual
Rodríguez and Solórzano. 2020. Developing extension capabilities to promote the improvement of soft skills for Animal Science students.	https://nactateachers.org/images/2020_Posters/2019-0001.pdf. (Z-346)		

Presentaciones (orales o afiches)			
Año Académico 2020-2021			
Referencia	**Foro**	**Fecha**	**Lugar**
Álamo, C., Tavárez, H., Hernández, J.C., & Cortés, M. (2020). El Consumidor de Café de Puerto Rico Características y Descripción de su Consumo y Preferencias.	AES Annual meeting (H-466)		Las Marías, PR
Tavárez, H. (2020). Disposición del Consumidor de Puerto Rico a Pagar por Cafés Diferenciados.	AES Annual meeting, (H-466)		Las Marías, PR
Sotomayor-Ramírez, D. 2020. An updated Assessment of Soil Salinity of the Lajas Valley Agricultural Reserve. (NCSS). (H-483)	Caribbean Area Soil Survey Work Planning Conference MS TEAMS Meeting National Cooperative Soil Survey	16/sept/2020	
Castro Chacón, J.P., D. Sotomayor-Ramírez, L. Pérez-Alegría, G. Martínez, B. Álvarez-Torres, T. DeSutter. 2020.Geomorphology of the Lajas Valley, Puerto Rico.	2020 ASA-CSSA-SSSA International Annual Meeting. (H-483)	9-13/nov/2020	Virtual
Castro Chacón, J.P., D. Sotomayor-Ramírez, L. Pérez-Alegría, G. Martínez, B. Álvarez-Torres, T. DeSutter. 2020.Extrapolation models of apparent electrical conductivity (ECa) in the Lajas Valley, Puerto Rico: From the local to the regional scale.	2020 ASA-CSSA-SSSA International Annual Meeting. (H-483)	9-13/nov/2020	Virtual
Álvarez-Torres, B., J.P. Castro Chacón, D. Sotomayor-Ramírez, L. Pérez-Alegría, G. Martínez, T. DeSutter. 2020. Field-scale assessment of soil salinity and sodicity in the Lajas Valley, Puerto Rico.	2020 ASA-CSSA-SSSA International Annual Meeting. Virtual Mode. (H-483)	9-13/nov/2020	Virtual
Álvarez-Torres, B., J.P. Castro Chacón, D. Sotomayor-Ramírez, L. Pérez-Alegría, G. Martínez, T. DeSutter. 2020.Alternative methods for the evaluation of soil salinity in the Lajas Valley, Puerto Rico.	2020 ASA-CSSA-SSSA International Annual Meeting. (H-483)	9-13/nov/2020	Virtual
Castro Chacón, J.P., D. Sotomayor-Ramírez, L. Pérez-Alegría, G. Martínez, B. Álvarez-Torres, T. DeSutter. 2020. Spatial Artificial Intelligence: Exploring machine learning for soil	Sympossium COHEMIS -PRSYIG. (H-483)	30/oct/2020	Mayagüez, Puerto Rico

Presentaciones (orales o afiches)			
Año Académico 2020-2021			
Referencia	**Foro**	**Fecha**	**Lugar**
salinity mapping in the Lajas Valley.			
Bianca P. Ortiz Uriarte, Lourdes López, Edgar J. Soto Moreno, Verónica Negrón, Américo Casas & Melvin Pagán. 2020. Association of Heat Shock Factor Protein 1 and Prolactin Receptor Variants with Molecular Breeding Values in Senepol Cattle.	ASAS-CSAS-WSASAS Virtual Annual Meeting. (H-488)		
Lourdes E. López-Nieves, Verónica M. Negrón-Pérez, Héctor L. Sánchez-Rodríguez, Joan M. Patiño-Chaparro, Guillermo Ortiz-Colón & Melvin Pagán-Morales. Comparisons of high-density genomic data in Holsteins differing in coat type.	2020ASAS-CSAS-WSASAS Virtual Annual Meeting. (H-488)		
Pitahaya Production in southwest of Puerto Rico. Evaluate different trellis and varieties. 2020. (H-493)			
Irma Cabrera. 2020. Posibles efectos del cambio climático en los incrementos de poblaciones insectiles: Incrementos de queresas en frutales en la costa sur de Puerto Rico.	Annual PR Science & Technology & Reseach Trust Meeting. (Z-342)		
Robles, W. 2020. Proyecto IR-4: Registros en Plátanos y Guineos.	Foro Manejo Integrado de Plagas en Plátanos y Guineos, Servicio de Extensión Agrícola. (Z-249-IR-4)	16/sept/2020	Servicio de Extensión Agrícola
Alexis Quimbita. 2021. Patogenicidad de hongos Botryosphaeriacea. Phytopathology Lab.	Reunión Mensual. Agriscience Department UPRM. (Z-342)	28/enero/2020	UPRM
Alexis Quimbita. 2021. Hongos responsables de muerte descendente en mangó en Puerto Rico.	Feria de investigaciones UPRM.	Marzo/2020	
Estévez de Jensen, C. 2021. Persistance of Tomato Clorotic Spot Virus in Puerto Rico.	Annual Tomato Disease Workshop (Z-284 FY 2020)	4/nov/2020	

Anejo V - Cartas Periódicas y Circulares

Cartas Periódicas y Circulares		
Año Académico 2020-2021		
Referencia	**Autor**	**Unidad**
Gregory Crespo, A. 2020. Disponibilidad de Fondos Programa Renacer Agrícola. Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural, Servicio de Extensión Agrícola, Colegio de Ciencias Agrícolas, 21 de agosto de 2020.	Alexandra Gregory Crespo, Ph.D.	SEA
Gregory Crespo, A. y Hernández Correa, J.C. 2020. Encuesta para Desarrollo de Plan de Acción Fondos CDBG de Mitigación. Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural, Servicio de Extensión Agrícola, Colegio de Ciencias Agrícolas, 9 de septiembre de 2020.		
Comas, M., J. Zamora, M. Cortes, M. Díaz (2020). Presupuesto Modelo Panas intercaladas con Plátanos. UPR-RUM-CCA-SEA-MEI	Myrna Comas Pagán	SEA
Comas, M. (2021). Fondos disponibles para agricultura urbana - USDA/NRCS. UPR-RUM-CCA-SEA-MEI	Myrna Comas Pagán	SEA
Presupuesto modelo de siembra de panas intercaladas con plátano. Noviembre 2020	Comas M., J. Zamora, M. Díaz y M. Cortés	Depto. Economía Agrícola y Sociología Rural
Presupuestos modelos para el cultivo de Batata en el llano y en la zona de la altura húmeda de PR mayo 2021	Cortés M. y M. Díaz	Depto. Economía Agrícola y Sociología Rural
Campos, L. (Agosto, 2020). Aspectos positivos de COVID-19 y la alimentación. Carta circular No.1-2019-20. Programa Educativo en Alimento y Nutrición-Servicio de Extensión Agrícola	Lorna I. Campos Muñoz	Oficina Estatal PEAN/EFNEP
Campos, L. (Septiembre, 2020). Planificación de comidas saludables en tiempos de COVID-19. Carta periódica No.1 -2020-21. Programa Educativo en Alimento y Nutrición - Servicio de Extensión Agrícola	Lorna I. Campos Muñoz	Oficina Estatal PEAN/EFNEP
Campos, L. (Octubre, 2020). Estrategias efectivas para ofrecer el curso de niños y jóvenes en modalidad en línea. Carta circular No.2- 2020-21. Programa Educativo en Alimento y Nutrición. Servicio de Extensión Agrícola	Lorna I. Campos Muñoz	Oficina Estatal PEAN/EFNEP
Campos, L. (Febrero, 2021). Haz que cada bocado cuente con las Guías Dietarias Americanas 2020-2025. Carta periódica No.2 -2020-21. Programa Educativo en Alimento y Nutrición. Servicio de Extensión Agrícola	Lorna I. Campos Muñoz	Oficina Estatal PEAN/EFNEP
Campos, L. (Marzo, 2021). Mes de la nutrición: Personalice su plato. Carta circular. No.3-2020-21. Programa Educativo en Alimento y Nutrición-Servicio de Extensión Agrícola	Lorna I. Campos Muñoz	Oficina Estatal PEAN/EFNEP

Cartas Periódicas y Circulares		
Año Académico 2020-2021		
Referencia	**Autor**	**Unidad**
Campos, L. (Abril, 2021). Directrices de actividad física: según la Organización Mundial de la Salud. Carta periódica. No.3-2020-21. Programa Educativo en Alimento y Nutrición-Servicio de Extensión Agrícola	Lorna I. Campos Muñoz	Oficina Estatal PEAN/EFNEP
Martinez Rodriguez, I. I. (2021). Protege tus datos y evita el robo de identidad. Carta Circular 01-2021	Ircha I. Martínez Rodríguez, EdD	SEA
Martinez Rodriguez, I. I. (2021). Su identidad, la posesión más valiosa. Carta Circular 02-2021	Ircha I. Martínez Rodríguez, EdD	SEA
Martinez Rodriguez, I. I. (2021). Detecta y evita las estafas. Carta Circular 03-2021	Ircha I. Martínez Rodríguez, EdD	SEA
Martinez Rodriguez, I. I. (2021). Acciones para el bienestar financiero & Calendario Mes Literacia Financiera. Carta Circular 04-2021	Ircha I. Martínez Rodríguez, EdD	SEA
Acueductos comunitarios: tarifa fija para el cobro del servicio de agua	Gloriselle Negrón Ríos	SEA
PFA's en al agua potable	Gloriselle Negrón Ríos	SEA
Acueductos comunitarios: Tarifa en bloque ascendente para el cobro del servicio de agua	Gloriselle Negrón Ríos	SEA
Acueductos comunitarios: Encuesta Sanitaria	Gloriselle Negrón Ríos	SEA
Ley 33 de 2019 sobre cambio climático	Gloriselle Negrón Ríos	SEA
Ley 113 de 2020 sobre Manejo de las abejas en el ambiente urbano	Gloriselle Negrón Ríos	SEA
Préstamos verdes para proyectos responsables con el ambiente	Gloriselle Negrón Ríos	SEA
Acueductos comunitarios: Regla revisada de coliformes totales	Gloriselle Negrón Ríos	SEA
Resolución del Senado 11 de 2021, para evaluar el Programa de Acueductos Rurales de la Autoridad de Tierras	Gloriselle Negrón Ríos	SEA
Proyecto de la Cámara 697 de 2021, para expropiar terrenos donde ubica un acueducto ruraly otorgar titularidad	Gloriselle Negrón Ríos	SEA
Minería en el fondo del océano	Gloriselle Negrón Ríos	SEA
Proyecto de la Cámara 474, sobre Legitimación activa ambiental	Gloriselle Negrón Ríos	SEA
Carta Circular: Agosto-Mes de la Salud Oral	Ivys A. Figueroa Sánchez	SEA
Carta Periódica: La importancia de higiene oral en COVID-19	Ivys A. Figueroa Sánchez	SEA
Carta Periódica: La lactancia materna en el contexto de la COVID-19	Ivys A. Figueroa Sánchez	SEA
Carta Circular: Mensajes de prevención acerca de la COVID-19	Ivys A. Figueroa Sánchez	SEA
Carta Periódica: Fiestas de fin y nuevo año ante COVID-19	Ivys A. Figueroa Sánchez	SEA
Carta Periódica: Preguntas frecuentes acerca de la vacunación contra COVID-19	Ivys A. Figueroa Sánchez	SEA
Carta Periódica: Prevención de COVID-19 en el lugar de trabajo	Ivys A. Figueroa Sánchez	SEA
Carta Circular: Día Mundial de la Actividad Física 2021	Ivys A. Figueroa Sánchez	SEA

Cartas Periódicas y Circulares		
Año Académico 2020-2021		
Referencia	**Autor**	**Unidad**
Carta Circular: Recomendación de FDA y CDC de pausar vacuna J&J	Ivys A. Figueroa Sánchez	SEA
Carta Circular: Pausa vacuna J&J en PR y otros temas acerca de la COVID-19	Ivys A. Figueroa Sánchez	SEA
Carta Periódica: COVID-19 y embarazo	Ivys A. Figueroa Sánchez	SEA
Campos, L. (Agosto, 2020). Aspectos positivos de COVID-19 y la alimentación. Carta circular No.1-2019-20. Programa Educativo en Alimento y Nutrición-Servicio de Extensión Agrícola	Lorna I. Campos Muñoz	Oficina Estatal PEAN/EFNEP
Campos, L. (Septiembre, 2020). Planificación de comidas saludables en tiempos de COVID-19. Carta periódica No.1 -2020-21. Programa Educativo en Alimento y Nutrición - Servicio de Extensión Agrícola	Lorna I. Campos Muñoz	Oficina Estatal PEAN/EFNEP
Campos, L. (Octubre, 2020). Estrategias efectivas para ofrecer el curso de niños y jóvenes en modalidad en línea. Carta circular No.2- 2020-21. Programa Educativo en Alimento y Nutrición. Servicio de Extensión Agrícola	Lorna I. Campos Muñoz	Oficina Estatal PEAN/EFNEP

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Decanato de Artes y Ciencias

Informe Anual 2020-2021

Preparado por:

Michelle Pérez Pérez

Revisado y editado por:

Fernando Gilbes Santaella
30 de julio de 2021

Tabla de Contenido

Página

Información general del Decanato y Unidades Adscritas

- *A. Misión y Visión* — *2*
- *B. Descripción y funciones* — *2-3*
- *C. Estructura de la unidad* — *3*
- *D. Perfil del Decanato* — *4-6*

Informe de iniciativas, actividades y logros de acuerdo al Plan Estratégico

- *A. Resumen ejecutivo* — *6-7*
- *B. Misión* — *7-8*
- *C. Institucionalizar una cultura de Planificación Estratégica y Avalúo* — *8-11*
- *D. Estar a la vanguardia de la educación superior en Puerto Rico garantizando que nuestros alumnos reciben la mejor educación* — *11-17*
- *E. Aumentar y Diversificar las Fuentes de Ingreso de la Institución* — *17-20*
- *F. Implementar Procesos Administrativos Ágiles y Eficientes* — *20-21*
- *G. Fortalecer la Investigación y Labor Creativa Competitiva* — *21-27*
- *H. Impactar a Nuestra Sociedad Puertorriqueña* — *27-32*
- *I. Fortalecer el Sentido de Pertenencia y "Orgullo Colegial"* — *32-34*

Información General del Decanato y Unidades Adscritas

A. Misión y Visión

a. Misión

Ser una facultad de vanguardia, reconocida por sus altos estándares, que contribuya activamente al desarrollo social y económico de la comunidad local e internacional mediante la búsqueda e implantación de nuevo conocimiento.

b. Visión

Brindar un servicio de excelencia a Puerto Rico y al mundo:

- ✓ Formando ciudadanos educados, cultos, capaces de pensar críticamente y preparados profesionalmente en las artes y las ciencias de manera que puedan contribuir al desarrollo educativo, cultural, social, tecnológico y económico.
- ✓ Realizando labor creativa, de investigación y de servicio, que atienda las necesidades de la sociedad y divulgando los resultados de estas actividades de modo que sean accesibles a todos.

Proveer a nuestros estudiantes las destrezas y sensibilidad necesarias para resolver efectivamente los problemas que enfrentamos y ser ejemplo de los valores y actitudes que deben prevalecer en una sociedad democrática que valora y respeta la diversidad.

c. Misión y Visión de unidades adscritas al Decanato.

La Misión y Visión de cada una de las unidades adscritas al Decanato se encuentran disponibles en la página *Web* de cada una de las unidades que se pueden acceder a través de https://www.uprm.edu/arci/directorio-de-departamentos/.

B. Descripción y Funciones

a. Descripción y Funciones del Decanato

La Oficina del Decanato de Artes y Ciencias coordina todos los servicios de sus unidades: Decanato Asociado de Asuntos Académicos y Estudiantiles, Decanato Asociado de Investigación, Decanato Asociado de Avalúo y Tecnologías de Aprendizaje, Decanato Asociado de Asuntos Administrativos, Centro de Publicaciones Académicas (CePA) y el Programa de Biotecnología Industrial. Además, provee apoyo académico y administrativo a sus catorce (14) departamentos académicos (Biología, Ciencias Marinas, Ciencias Matemáticas, Ciencias Sociales, Economía, Enfermería, Estudios Hispánicos, Física, Geología, Humanidades, Inglés, Kinesiología, Psicología y Química).

b. Descripción y Funciones de las unidades adscritas al Decanato

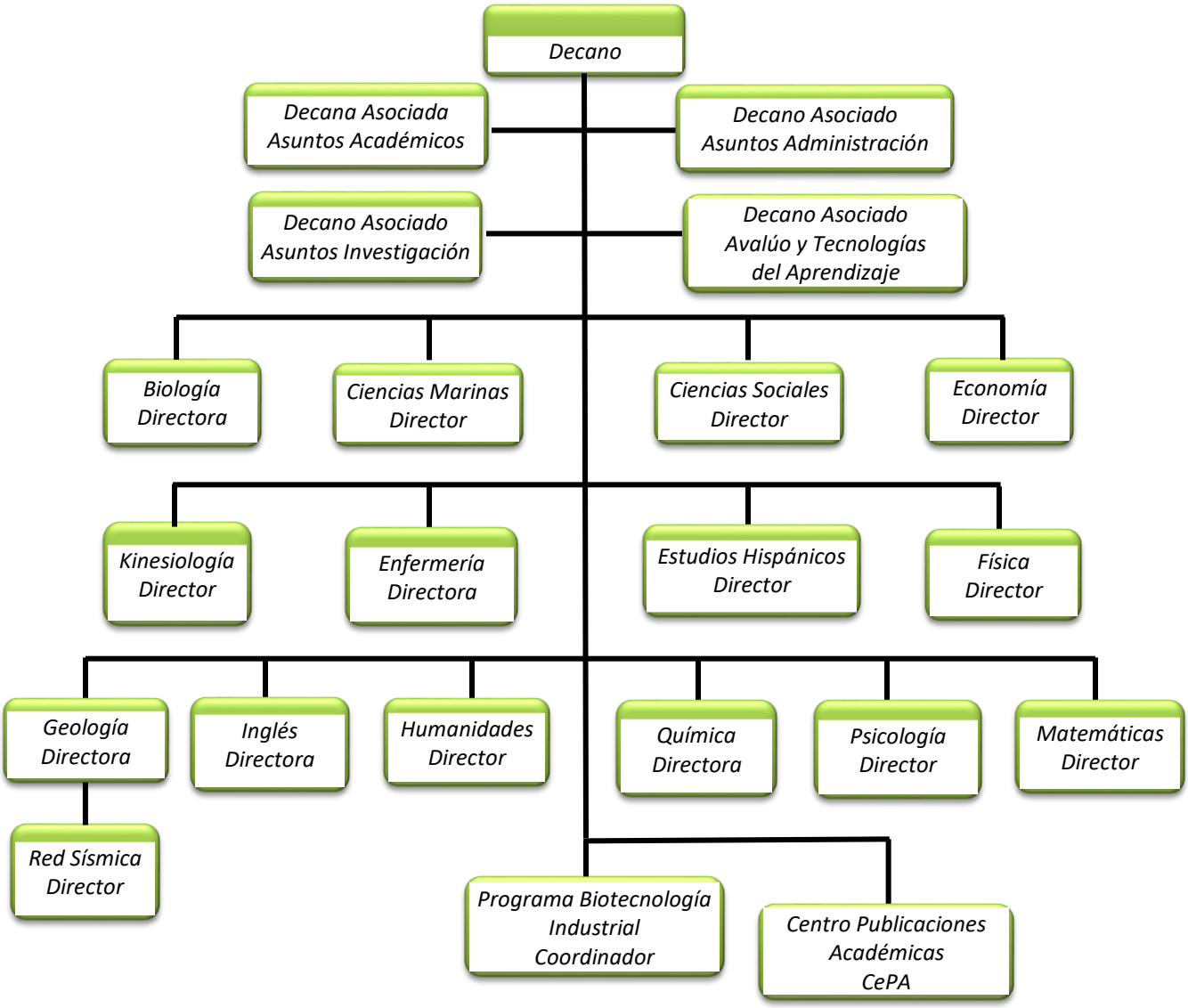
- Asuntos Académicos y Estudiantiles: Nuestros servicios constan de ofrecer ayuda en las áreas de: Petición de estudiantes de Escuela Superior para tomar cursos en Recinto, Matrícula, Ubicación Avanzada, Representantes Estudiantiles y Programas Docentes. Atendemos los trámites en las solicitudes de estudiantes subgraduados en las áreas de: Permisos especiales, Equivalencia de cursos, Mejoramiento Profesional, Readmisión, Transferencias y Traslados Internos y Externos.
- Oficina de Investigación: Nuestra misión es desarrollar el potencial de esta Oficina para proveer los servicios y la asistencia apropiada, conducente a incrementar la cantidad y la calidad de la investigación, la actividad creativa y la divulgación de los trabajos de la facultad y el estudiantado de la Facultad de Artes y Ciencias.
- La Oficina de Avalúo y Tecnologías de Aprendizaje de la Facultad de Artes y Ciencias del RUM desea compartir con la comunidad universitaria los proyectos e iniciativas que está

desarrollando en las áreas de avalúo y tecnologías de aprendizaje. Este es un espacio de trabajo activo con la meta de que se convierta en un recurso esencial para aquellas personas interesadas en estas áreas de investigación.

- Asuntos Administrativos: Nuestros servicios constan de ofrecer ayuda en las áreas de: Acciones de Personal, Ayudantías Graduadas, Mantenimiento e Infraestructura, Nombramientos y Cambios, Presupuesto, y Sala de reproducciones.
- Centro de Publicaciones Académicas (CePA): Somos un centro de reproducción y publicación de manuscritos y proyectos digitales (CD o DVD) que contribuyan al desarrollo de la misión, las metas y los objetivos del plan estratégico de la Facultad de Artes y Ciencias, en específico, y de la UPR-Recinto Universitario de Mayagüez, en general. Fomentamos la divulgación de manuscritos y proyectos digitales de la Facultad del RUM y de la comunidad intelectual puertorriqueña. Desarrollamos publicaciones para la educación universitaria y superior del país.

C. Estructura Organizacional

a. Organigrama del Decanato



D. Perfil del Decanato y Departamentos

a. Programas académicos

1202-BIOL-B	*1303- ENSE*	*0964-ESCH-M*
1203-PREM	*1350-KINE-M*	*0907-INGL-B*
1219-MICRO IND	*0703-ENFE-*	*0454-INGL EDU-M*
1250- BIOL-M	*0909-ESHI-B*	*1205-MATE PURA*
1223-BIOTEC IND	*0954-ESHI-M*	*1220-MATE COMP*
1254-CIMA-M	*1207-CIFI*	*1222-MATE EDU*
1281-CIMA-D	*1208-FISI TEO*	*1252-MATE-M*
0906-HIST	*1253-FISI-M*	*1255-MATE-CIEN COMP-M*
1602-CISO	*1209-GEOL-B*	*1256-MATE APLI-M*
1604-CIPO	*1258-GEOL-M*	*1257-MATE ESTA-M*
1605-PSIC	*0901-LITE COMP*	*1259-MATE-D*
1690-PSICI-D	*0904-ART PLA*	*1261-MATE ENSE NIV UNI-M*
1606-SOCI	*0905-TEO ART*	*1204-QUIM-B*
1603-ECON	*0908-FILO*	*1251-QUIM-M*
1302-AD Y ARB-COACHING	*0912-LENG Y LITE FRAN*	*1285-QUIM-D*

b. Matrícula subgraduada por programa académico

Subgraduados Primer Semestre			***Subgraduados Segundo Semestre***		
CIENCIAS	***Total***	***2590***	***CIENCIAS***	***Total***	***2379***
	Enfermería	*288*		*Enfermería*	*252*
	Biología	*806*		*Biología*	*736*
	Pre-Médica	*183*		*Pre-Médica*	*164*
	Química	*280*		*Química*	*261*
	Matemáticas Puras	*43*		*Matemáticas Puras*	*35*
	Ciencias Físicas	*65*		*Ciencias Físicas*	*48*
	Física Teórica	*124*		*Física Teórica*	*112*
	Geología	*116*		*Geología*	*112*
	Microbiología Industrial	*457*		*Microbiología Industrial*	*445*
	Ciencias en Computación	*66*		*Ciencias en Computación*	*64*
	Educación Matemática	*10*		*Educación Matemática*	*8*
	Biotecnología Industrial	*152*		*Biotecnología Industrial*	*142*
ARTES	***Total***	***1455***	***ARTES***	***Total***	***1317***
	Literatura Comparada	*39*		*Literatura Comparada*	*35*
	Artes Plásticas	*132*		*Artes Plásticas*	*123*
	Teoría del Arte	*25*		*Teoría del Arte*	*23*
	Historia	*48*		*Historia*	*43*
	Inglés	*112*		*Inglés*	*97*
	Filosofía	*13*		*Filosofía*	*14*
	Estudios Hispánicos	*49*		*Estudios Hispánicos*	*42*
	Lengua y Literatura Francesa	*29*		*Lengua y Literatura Francesa*	*26*
	KINE - Adiestramiento y Arbitraje	*200*		*KINE - Adiestramiento y Arbitraje*	*178*
	KINE - Enseñanza	*85*		*KINE - Enseñanza*	*75*
	Ciencias Sociales	*97*		*Ciencias Sociales*	*80*
	Economía	*81*		*Economía*	*72*
	Ciencias Políticas	*124*		*Ciencias Políticas*	*115*
	Psicología	*359*		*Psicología*	*353*
	Sociología	*62*		*Sociología*	*41*

c. Matrícula graduada por programa académico

Matrícula graduada Primer Semestre			***Matrícula graduada Segundo Semestre***		
CIENCIAS	***Total***	***249***	***CIENCIAS***	***Total***	***242***
	Biología MS	*49*		*Biología MS*	*48*
	Química MS	*20*		*Química MS*	*19*
	Matemáticas Puras MS	*8*		*Matemáticas Puras MS*	*8*
	Física MS	*28*		*Física MS*	*25*
	Ciencias Marinas MS	*39*		*Ciencias Marinas MS*	*35*
	Matemáticas Aplicadas MS	*5*		*Matemáticas Aplicadas MS*	*5*
	Estadísticas MS	*20*		*Estadísticas MS*	*22*
	Ciencias en Geología MS	*13*		*Ciencias en Geología MS*	*15*
	Ciencias en Computación Científica MS	*3*		*Ciencias en Computación Científica MS*	*3*
	Enseñanza de las Matemáticas a Nivel Preuniversitario MS	*3*		*Enseñanza de las Matemáticas a Nivel Preuniversitario MS*	*3*
	Ciencias Marinas PHD.	*15*		*Ciencias Marinas PHD.*	*18*
	Química Aplicada - PHD	*46*		*Química Aplicada - PHD*	*41*
ARTES	***Total***	***85***	***ARTES***	***Total***	***83***
	Educación en Inglés MA	*52*		*Educación en Inglés MA*	*47*
	Estudios Hispánicos MA	*8*		*Estudios Hispánicos MA*	*9*
	Kinesiología MA	*17*		*Kinesiología MA*	*20*
	Psicología Escolar PHD	*8*		*Psicología Escolar PHD*	*7*

d. Grados otorgados por programa académico

BS Artes		***BS Ciencias***		***MS Artes y Ciencias***		***PHD Artes y Ciencias***	
Artes Plásticas	*18*	*Biología*	*158*	*Biología*	*7*	*Ciencias Marinas*	*1*
Ciencias Políticas	*26*	*Biotecnología Industrial*	*20*	*Ciencias Marinas*	*4*	*Química Aplicada*	*3*
Ciencias Sociales	*21*	*Ciencias Físicas*	*6*	*Educación en Inglés*	*11*		
Economía	*10*	*Enfermería*	*86*	*Enseñanza Mat. Nivel Preuniversitario*	*3*		
Educación Física (Arbitraje)	*35*	*Física*	*9*	*Física*	*4*		
Educación Física (Enseñanza)	*7*	*Geología*	*9*	*Matemáticas Estadísticas*	*2*		
Estudios Hispánicos	*10*	*Matemáticas*	*2*	*Matemáticas Aplicadas*	*1*		
Filosofía	*2*	*Matemáticas (computación)*	*11*	*Kinesiología*	*2*		
Historia	*10*	*Matemáticas (educación)*	*2*	*Química*	*3*		
Inglés	*18*	*Microbiología Industrial*	*111*				
Lengua y Literatura Francesa	*5*	*Pre-Médica*	*18*				
Literatura Comparada	*2*	*Química*	*47*				
Psicología	*99*						
Sociología	*9*						
Teoría del Arte	*6*						
Total	***278***	***Total***	***479***	***Total***	***37***	***Total***	***4***

Datos obtenidos de Listas de Graduandos – Programa de Graduación 2021

e. Personal docente y no docente

Departamento	***Docente***	***No Docente***
Biología	*25*	*18*
Biotecnología Industrial	*1*	*1*
Ciencias Marinas	*10*	*29*
Ciencias Matemáticas	*36*	*6*
Ciencias Sociales	*20*	*4*
Economía	*10*	*2*
Enfermería	*22*	*4*
Estudios Hispánicos	*24*	*1*
Física	*23*	*5*
Geología	*11*	*7*
**RSPR*	*2*	*24*
Humanidades	*42*	*2*
Inglés	*24*	*2*
Kinesiología	*11*	*7*
Psicología	*18*	*3*
Química	*33*	*6*
Decanato	*4*	*16*
Edificio Química	*--*	*15*
Edificio Biología	*--*	*16*
TOTAL	***316***	***168***

Informe de iniciativas, actividades y logros de acuerdo al Plan Estratégico

A. Resumen Ejecutivo

El Colegio de Artes y Ciencias está constituido por 14 departamentos que ofrecen 44 programas académicos subgraduados y graduados. Además, tenemos un programa subgraduado interdisciplinario en biotecnología industrial. El trabajo que realizan estos departamentos anualmente contribuye activamente a la misión de nuestra institución. Durante el año académico 2020-2021 todos los departamentos llevaron a cabo múltiples iniciativas en el ámbito de la enseñanza, la investigación y labor creativa que se resumen de manera muy limitada en este informe. Sin embargo, la amplia divulgación de estos importantes logros y eventos se puede acceder de varias maneras. Una de ellas es a través de la página web del Decanato (www.uprm.edu/arci/), que permite conocer mayor detalle de las iniciativas departamentales. Contamos además con una persona de tecnologías de información, que le está dando el mantenimiento apropiado a la página y facilita el uso de otras tecnologías para la divulgación de las diferentes iniciativas. Una de las principales actividades que realizan los departamentos tiene que ver con la cultura de planificación estratégica y avalúo. Cada unidad tiene un comité de planificación y un coordinador de avalúo que facilitan los trabajos según las necesidades particulares. Aquí se informan algunas de esas importantes tareas realizadas, destacando los trabajos relacionados con la acreditación de algunos programas, como el Bachillerato de Ciencias de la Computación y el Bachillerato en Ciencias de Enfermería. Este último tiene su proceso de re-acreditación ACEN durante octubre de 2021. También es importante resaltar los esfuerzos realizados para mejorar la oferta académica y el reclutamiento de facultad. En cuanto al objetivo de garantizar la mejor educación a nuestros estudiantes todos los departamentos están realizando revisiones curriculares que permitirán que nuestros programas sean más

competitivos y modernos. Esta tarea ha incluido la revisión de cursos, secuencias y de programas completos. Pero durante este pasado año académico resaltó el gran esfuerzo para que la facultad se certificara como educadores virtuales por medio de CREAD (Centro de Recursos para la Educación a Distancia). Esto ha permitido un aumento considerable en la oferta de cursos híbridos y a distancia. Profesores de diferentes departamentos organizaron o participaron en eventos virtuales que impactaron positivamente a nuestros estudiantes. Por otro lado, las diferentes unidades de nuestro Decanato han continuado sus esfuerzos para aumentar y diversificar sus fuentes de ingreso. Las gestiones incluyen la búsqueda de donativos privados, propuestas de investigación, servicios prestados como charlas educativas y talleres, uso de las facilidades, redacción de libros, programas de educación continua y práctica intramural. Además, los departamentos han hecho esfuerzos para lograr procesos administrativos más ágiles y eficientes. Eso incluyó mejorar los mecanismos de comunicación, automatización y digitalización de los procesos, actividades de capacitación al personal, políticas de reducción de papel, actualización de formularios, autoestudios, y proyectos de avalúo administrativo. Aquí se puede destacar el gran esfuerzo a nivel del decanato y los departamentos para incorporar procesos de recogido de firmas por medio de la plataforma de SignRequest. A pesar de todos los retos del pasado año los departamentos realizaron múltiples esfuerzos para fortalecer la investigación y labor creativa. Diversas propuestas para obtener fondos externos fueron sometidas y aprobadas según se describen en este informe. Además, se realizaron diversas actividades para divulgar los trabajos realizados, como por ejemplo publicaciones científicas revisadas por pares, libros y eventos virtuales. El impacto social de los diversos esfuerzos que realizan nuestros departamentos quedó demostrado por medio de colaboraciones con el Instituto Universitario para el Desarrollo de las Comunidades, charlas educativas por plataformas virtuales a diversos grupos, actividades de asociaciones estudiantiles, Olimpiadas Matemáticas, Proyecto Siempre Vivas, Come Colegial, Impacto Juventud, colaboraciones con el municipio de Mayagüez y otras entidades privadas sin fines de lucro, intervenciones radiales, consultorías voluntarias, uso de embarcaciones en Isla Magueyes, actividades de la Red Sísmica, entre muchas otras. Este año resaltaron diversas actividades relacionadas con la pandemia del COVID-19 que impactaron diversos sectores de la sociedad. El fortalecimiento del sentido de pertenencia y "orgullo colegial" se puede ver plasmado en los esfuerzos realizados para mejorar y mantener actualizadas las páginas web de los departamentos. Además, la gran cantidad de actividades que realizaron las organizaciones estudiantiles y que se describen en este informe dan testimonio de eso. Nuestros profesores y estudiantes han representado con mucho orgullo a nuestro recinto en diversas actividades internacionales como congresos y competencias. Cada departamento organizó actividades para reconocer el esfuerzo de nuestros estudiantes del cuadro de honor. En varios eventos, como exposiciones y creaciones artísticas, los estudiantes tuvieron un rol protagónico en el cual demostraron su talento a toda la comunidad. En resumen, en este informe se plasma la gran riqueza y diversidad que existe en el Colegio de Artes y Ciencias. El fuerte compromiso por la excelencia académica también queda demostrado. Aunque el próximo año presenta grandes retos, las diferentes unidades de nuestro decanato seguirán trabajando duro para obtener nuevos y mayores logros.

B. Misión

El Decanato de Artes y Ciencias logró, a través de diversas actividades e iniciativas, contribuir a la misión de nuestro Recinto. Los logros e iniciativas de cada uno de nuestros departamentos van dirigidos a impactar al estudiantado preparándolos para ser un agente

de cambio en nuestra sociedad. Los 14 departamentos y el programa de Biotecnología Industrial, han contribuido a la formación y crecimiento académico de nuestros estudiantes, como también en el desarrollo y crecimiento del personal a través de las siguientes actividades:

- ✓ Diversas actividades académicas a la comunidad universitaria.
- ✓ Adquisición e instalación de nuevos equipos especializados para el uso y práctica en laboratorios y salones de clases.
- ✓ Realización de cursos y talleres cortos, evaluación de revisión curricular, cursos nuevos, orientaciones académicas, charlas, talleres a escuelas y a la comunidad universitaria, entre otros.
- ✓ Desarrollo de programas de investigación para proteger y manejar nuestros recursos.
- ✓ Instruir y abogar por el respeto de los recursos naturales.
- ✓ Vínculos con diversas agencias para el desarrollo e implementación de proyectos e iniciativas de alcance académico, profesional y comunitario.
- ✓ Creación de nuevos cursos y modificación de cursos existentes.
- ✓ Nuevos ofrecimientos de programas graduados: Doctorado en Psicología Escolar, que comenzó durante este año 2020-2021, y la Maestría en Estudios Culturales y Humanísticos que comenzará a ofrecerse en el año académico 2021-2022.
- ✓ Acuerdos colaborativos entre Departamentos y otras Instituciones y Universidades para el apoyo y participación de actividades locales e internacionales.
- ✓ Promover nuevas iniciativas en centros de investigación y labor creativa.
- ✓ Participación continua de nuestros profesores y estudiantes en conferencias locales e internacionales.
- ✓ Contratación de profesores temporeros para cubrir la carga académica, además de la reciente contratación de 17 nuevos profesores que iniciarán sus labores durante el próximo año académico.

A su vez, el Decanato mantuvo apoyo constante en la realización de la investigación y labor creativa por estudiantes y profesores los cuales han sido de gran impacto y relevancia a nuestra comunidad. La facultad de Artes y Ciencias realiza un alto y variado número de proyectos de investigación y labor creativa.

La divulgación de logros y eventos se realiza principalmente a través de la página web de nuestro Decanato (www.uprm.edu/arci/). En este espacio se publican simposios, conferencias, talleres, artículos, foros educativos, actividades y logros educativos e investigativos que son alcanzados por nuestros estudiantes, profesores y personal no docente. Nuestro Decanato cuenta además con una página en Facebook en la cual se publican asuntos relacionados a eventos o información relacionada a asuntos de interés. Esto permite lograr más alcance a la comunidad universitaria, así como también a la comunidad en general.

C. Institucionalizar una cultura de Planificación Estratégica y Avalúo

Departamento de Biología

Debido a la situación generada por la COVID-19 el Comité de Avalúo y el Comité de Plan Estratégico no se reunieron.

Departamento de Ciencias Marinas

- ➢ El Comité de Planificación del Departamento continuó evaluando el plan estratégico durante este año académico 2020-2021 y recomendó la reorganización del uso de

ciertos espacios para asignar oficina/laboratorio al nuevo profesor de Oceanografía Química que comienza en agosto del 2021. Se le adjudicaron áreas de laboratorio al Dr. René Esteves y Dr. Ernesto Otero para el proyecto de acuacultura de peces; a la Dra. Loretta Robertson quien desarrolla una colaboración con CARICOOS y CIMA en un proyecto de cultivo de algas marinas, y la Compañía Eco Eléctrica, dentro de un nuevo MOU en el cual se compromete a financiar dos estudiantes por año quienes colaborarán en los proyectos de mitigación de la compañía.

- Como parte de los esfuerzos para continuar promoviendo el desarrollo de estrategias de educación graduada basada en la investigación, así como el incremento en la calidad de dicha educación, apoyamos secuencia curricular en Ingeniería de Costas y Oceanográfica de la Facultad de Ingeniería.
- Métricas de clases (grados) y encuestas en defensas de tesis son las métricas que mayormente se utilizan. Sin embargo, también se mantienen estadísticas de tiempo de graduación, número de graduados y de número de publicaciones en revistas arbitradas de nuestros estudiantes, así como de su participación en simposios.
- Se asignan fondos institucionales según se solicitan para suplir algunos materiales de clases y laboratorios; se provee el uso de embarcaciones pequeñas sin costo a los estudiantes para que lleven a cabo sus tesis, así como tanques de buceo y entrenamiento de buceo. También se provee acceso a embarcaciones de mayor tamaño para la utilización en cursos matriculados por estudiantes sin costo alguno como apoyo a los profesores y estudiantes; se mantiene un laboratorio modesto de uso múltiple para que los estudiantes puedan de manera temporera llevar a cabo trabajos de investigación y se asignan fondos para el mantenimiento de embarcaciones y la compra de piezas para la flota en uso. Además, se cubren gastos de matrícula en organizaciones profesionales inherentes al programa (*American Academy of Underwater Sciences; Association of Marine Laboratories of the Caribbean*).

Departamento de Ciencias Sociales

- El Departamento cuenta con cuatro (4) Comités permanentes: Comité de Personal, Comité de Currículo, Comité de Avalúo y el Comité para la Adjudicación de Espacios de Investigación. De esta manera se puede trabajar en la planificación estratégica en las áreas de currículo, evaluación del personal docente, la adjudicación de espacios de investigación en los centros adscritos al Departamento y el plan departamental de avalúo continuo.
- Se creó una base de datos de nuestros egresados. Nuestro departamento tiene un cúmulo de egresados que ocupan posiciones importantes en las agencias públicas y en el sector privado, también forman parte de la academia. La base de datos atiende aspectos a corto y a largo plazo como conocer e identificar el estatus de los egresados, conocer la influencia que tuvo nuestra formación académica en el egresado. La base de datos de nuestros egresados nos ayuda a elaborar revisiones curriculares considerando el perfil del egresado.

Departamento de Economía

- El Dr. Eduardo Kisinski Desarrolló un proceso de avalúo en sus cursos de ECON 3021 y ECON 3091 relacionado a las preferencias de los estudiantes sobre el método de enseñanza. Además, preparó un informe sobre las preferencias de los estudiantes sobre la mejor forma de presentar el material de la clase titulado, informe de resultados de las preferencias de los estudiantes sobre el método de impartir el material de la clase, 1er Semestre 2020-21.

- Se preparó un informe sobre los resultados de las experiencias de 1er año de los estudiantes del Departamento de Economía, titulado: Informe de resultados del Cuestionario de Experiencias Universitaria de Primer Año de los Estudiantes del Departamento de Economía.
- El Dr. Carlos A. Del Valle González fue electo Presidente del Comité de Planificación Estratégica del Colegio de Artes y Ciencias en su reactivación para la actualización del Plan Estratégico.

Departamento de Enfermería

- El Comité de Evaluación de Departamento realizó todas las evaluaciones de cursos, competencias y resultados esperados, según requerimientos de la Agencia Acreditadora y expectativas de excelencia del Programa.
- Se realizó evaluación curricular para disminuir número de créditos. Se considera flexibilizar el currículo e incluir cursos de educación a distancia. Se trabajó la propuesta curricular a ser enviada a Artes & Ciencias, Asuntos Académicos, Senado para recomendaciones.
- Se mantienen los resultados esperados de cursos y programa en perspectiva con los diseños de prontuarios y cambios significativos en la prestación de servicios de salud y programas académicos en tiempos de pandemia.
- Todos nuestros esfuerzos están dirigidos a la re-acreditación ACEN del Programa en el 2021.

Departamento de Estudios Hispánicos

- El comité de planificación EsHi RUM llevó a cabo un análisis para efecto de contrataciones futuras y prioridades departamentales, y presentó un plan de reclutamiento, acorde al siguiente orden establecido: satisfacción de demanda académica, cambios anticipados en la configuración de los docentes y tendencias emergentes en disciplinas. El informe concluye que las próximas contrataciones departamentales deben efectuarse acorde con un plan de reclutamiento basado en las necesidades apremiantes, como son satisfacer la demanda de cursos existentes en el programa y garantizar que todas las áreas de Estudios Hispánicos (Literatura Puertorriqueña, Literatura Hispanoamericana, Literatura Española y Lingüística) puedan ser cubiertas. Esto implica que el plan de reclutamiento se actualice regularmente.
- EsHi RUM colaboró además con el Comité Sistémico Departamento de Español, creado por la Vicepresedencia de Asuntos Académicos e Investigación de la Universidad de Puerto Rico el 25 de febrero de 2020, con el objetivo de revisar los prontuarios de español básico: ESPA 3101 y ESPA 3102. El representante departamental fue el director asociado, el doctor Jaime L. Martell Morales.

Departamento de Física

El Departamento de Física continuó a revisando el Plan Estratégico del Departamento de Física, el cual tuvo su última revisión durante el año académico 2009-10. El Plan Estratégico actual del Departamento de Física está alineado con el Plan Estratégico de la Facultad de Artes y Ciencias 2012-2022 y con las metas de Diez para la Década: Agenda para la Planificación en la Universidad de Puerto Rico (2005- 2015). Esperamos que según el plan estratégico a nivel de la Universidad de Puerto Rico cambie, nuestro plan muestre el alineamiento necesario con este. El mismo, aparece en el portal del Recinto Universitario de Mayagüez en la dirección http://www.uprm.edu/cms/index.php/page/315.

Departamento de Geología

La RSPR continuó trabajando la actualización del Manual de Operaciones y Procedimientos de la Red Sísmica de Puerto Rico (RSPR), enfocado en la respuesta a la Secuencia Sísmica del Sur-Suroeste de Puerto Rico. El manual describe los trabajos de las distintas áreas de la RSPR como lo son: Análisis y Procesamiento de Datos Geofísicos, Instrumentación e Investigación, entre otros.

Departamento de Humanidades

El Departamento ha continuado implementando sus políticas ordinarias de planificación estratégica y avalúo, tanto por iniciativa propia como a instancias del Decanato de Artes y Ciencias, Asuntos Académicos y Rectoría. Estos trabajos se llevan a cabo, fundamentalmente, por medio del Comité de Planificación Estratégica del Departamento de Humanidades, que se reactivó este año, el Comité de Avalúo, las Secciones y la Dirección del Departamento. Este año destaca también por el hecho de que el Decanato de Artes y Ciencias ha reactivado el Comité de Planificación Estratégica de la Facultad de Artes y Ciencias, cuyo representante del Departamento es el Director interino, el Dr. Juan José Sánchez.

Departamento de Kinesiología

Nuestro Comité de Avalúo se mantiene activo y hemos logrado utilizar los resultados de nuestras evaluaciones anuales para implementar nuevas alternativas tanto administrativas como educativas.

Departamento de Psicología

El Departamento llevó a cabo un proyecto de avalúo en el componente académico durante el año académico 2020-21. El proyecto tuvo como objetivo evaluar el impacto del Currículo Nuevo en los estudiantes subgraduados. Participaron sobre 125 estudiantes. Los datos recopilados indican que los estudiantes están muy satisfechos con el contenido del nuevo currículo y el mismo ha tenido un impacto positivo (ahorros económicos y adelantaron su fecha tentativa de graduación).

Departamento de Química

Durante el año académico 2020-2021 se nombró al Dr. Rodolfo Romañach como representante ante la facultad para el Comité de Planificación Estratégica.

D. Estar a la vanguardia de la educación superior en Puerto Rico garantizando que nuestros alumnos reciben la mejor educación

Departamento de Biología

- Los cursos BIOL3051 (ahora BIOL3061 y BIOL3063) y 3052 (ahora BIOL3062 y BIOL3064) fueron reevaluados para separar la experiencia de laboratorio de la conferencia. Se entiende que, al separar los laboratorios de las conferencias, el estudiante que apruebe uno de los componentes, pero no el otro puede repetir sólo el componente no aprobado, lo que redunda en economías al estudiante y mejor utilización de los recursos disponibles. Siendo los laboratorios de Biología unos de alto costo, el departamento puede economizar en materiales consumibles. El dinero ahorrado puede ser mejor utilizado en otros renglones académicos. El Comité de Currículo trabajará en la separación de clases y laboratorios para otros cursos. El primer curso en Principios y

Aplicaciones de Biología Sintética fue sometido por el comité de currículo a la facultad de Artes y Ciencias y aprobado. El curso posee la codificación BIOL 6018.

- Durante el verano, todos los profesores del departamento, así como los coordinadores de los laboratorios e instructores tomaron entrenamientos para prepararse como educadores virtuales, a través de la División de Educación Continua y Estudios Profesionales (DECEP). De esta forma todos pudimos cumplir con las certificaciones que regulan la educación a distancia.
- Debido a los retos de la COVID-19 los cursos que solían ser presenciales fueron rediseñados como cursos apoyados por tecnología en línea y convertidos a la plataforma de Moodle. El esfuerzo invertido en rediseñar los cursos para ofrecerlos a través de la plataforma de Moodle redundó en que más profesores solicitaran autorización para ofrecer oficialmente sus cursos a distancia.
- La Dra. Sandra Maldonado ofreció conferencia virtual a estudiantes de la Sociedad de Estudiantes de Microbiología Industrial (SEMI) titulada: Origen, importancia e impacto de las nubes de polvo del Desierto del Sahara que llegan a Puerto Rico. Septiembre 17, 2020. Además, participó de una entrevista para la revista MiKROS de los estudiantes de SEMI (Departamento de Biología bajo el microscopio EDICIÓN 6 PAGINAS 14-16.)
- El Dr. Carlos Ríos Velázquez ofreció charla a la Asociación Estudiantes Biotecnología Industrial como parte de la Semana de la Biotecnología Título - A través de un cristal distinto, un punto de partida… nov, 9, 2020. Además, ofreció dos conferencias a los estudiantes que forman parte del programa *BRIDGE TO THE DOCTORATE PROGRAM: Ética y RCR: luz en un mundo de situaciones grises (*15 de marzo de 2021), *e Historias investigativas del MBBL: Develando Bioprospectos en Puerto Rico para generar nuevas preguntas/respuestas en Biotecnología y Ciencias Biomédicas (*19 de abril de 2021).
- Nuestro equipo, iGEM-RUM – Organización de la cual el Dr. Carlos Ríos Velázquez es consejero, participó en el 2020 “iGEM Giant Jamboree Competition “(Virtual), representando por segunda vez a Puerto Rico y el Caribe donde ganaron la medalla de bronce su categoría.

Departamento de Ciencias Marinas

- Se revisaron y re-evaluaron los cursos ofrecidos en el departamento. El ofrecimiento curricular del departamento se ha visto afectado por la baja en el reclutamiento de profesores. Esto ha resultado en una merma del ofrecimiento académico. Recientemente se han inactivado 33 cursos y uno de los temas medulares del departamento (Química Oceanográfica) no ha podido atenderse efectivamente. Al día de hoy, solo se ha podido ofrecer el curso básico de dicha área para poder viabilizar la graduación de estudiantes en otras áreas medulares. Esto ha repercutido en que el departamento haya tenido que recurrir a recursos externos a la UPR o profesores jubilados. Sin ofrecimiento regular de cursos ni mentoría en dicha área, se pone en peligro el programa de MS y PhD. en Ciencias Marinas según establecido. Por tal motivo se ha iniciado un proceso de revisión curricular.
- Contamos con el uso de tecnología de telepresencia (Sistema Polycom) para enlazar virtualmente con otras localidades incluyendo Isla Magueyes y así poder expandir el acceso a clases dictadas por la Facultad, así como presentaciones de estudiantes y visitantes, reuniones de facultad y administrativas.
- Cuatro (4) Profesores fueron certificados para cursos en línea: Clark Sherman, Nikolaos V. Schizas, Ernesto Weil y Juan J. Cruz Motta.

- Se mantiene un acuerdo de entendimiento con la Universidad de Rhode Island con el cual se estableció una estación de monitoreo de aves migratorias que permitirá el desarrollo de estudios relacionados a aves marinas (Vigencia: 2019). En las facilidades de Ciencias Marinas en Isla Magueyes se mantiene la Estación de Mareas de NOAA con datos más antiguos en esta zona del caribe (https://tidesandcurrents.noaa.gov/stationhome.htmlid=9759110) (Indefinido). Está en vigencia un acuerdo colaborativo bajo la agencia East Coast Oceanographic Consortium (ECOC) con el fin de guiar y supervisar la utilización, operación y administración de un buque de investigación de la UNOLS actualmente activo, en el R/V Endeavor; para promover la cooperación y la colaboración de la ciencia y la educación marina. Acuerdo de colaboración con la Universidad de Mississippi del Sur (USM) y el Consorcio Marino de la Universidad de Louisiana (LUMCON). Este vínculo abre puertas de colaboración en los aspectos relacionados a la oceanografía, posibilidades de interactuar con otras instituciones y la oportunidad para todos los estudiantes de la UPR. El Programa de Colegio Sea Grant ha formalizado un acuerdo de colaboración con el DCM, mediante éste, uniremos esfuerzos para incrementar el impacto de ambos programas en la comunidad con una perspectiva de educación, investigación aplicada y extensión marina. Convenio Marco de Consorcio CoHemis, entre la UPR-Mayagüez y la Universidad de Málaga, éste tiene como fin, poder ampliar la colaboración hemisférica facilitando las relaciones institucionales y profesionales e intercambios de facultad y estudiantes. Además de apoyar diversas investigaciones y transferencia de información por medio de conferencias y talleres. Acuerdo Cooperativo entre el Instituto Oceanográfico de Woods Hole y la UPR-Mayagüez con el propósito promover la educación e investigación mediante el establecimiento de programas de intercambio académico Intercambio académico, visitas de profesores, personal de investigación y estudiantes, particularmente en asociación con investigación conjunta, talleres. Intercambio de publicaciones, materiales científicos, artículos académicos e información de investigación que resultan de actividades conjuntas, etc. Además, el DCM es miembro participante del Gulf of Mexico University Research Collaborative (GOMURC) lo cual nos permite ampliar nuestros lasos de colaboración en actividades oceanográficas (Carta de Apoyo).
- Se ofrecieron catorce (14) seminarios departamentales por parte de nuestros estudiantes.
- Durante este año fiscal 2020-2021 el Departamento de Ciencias Marinas utilizó la cantidad aproximada de $7,616.07 para la compra de materiales y suministros para la Isla Magueyes. Continúa en progreso el Proyecto de la conexión sanitaria entre Isla Magueyes y el Poblado de La Parguera. Este proyecto tiene un costo aproximado de 1.5 millones de dólares. A través de la Facultad de Artes y Ciencias se obtuvo una asignación de fondos por la cantidad $11,483.97 como parte de la Cuota de Tecnología para la actualización de equipos.

Departamento de Ciencias Sociales

- Durante el primer semestre 2020-2021 varios profesores se certificaron como educador virtual, en las áreas de Metodología de la enseñanza, Diseño y creación de materiales educativos y Uso del sistema de gestión de aprendizaje (Moodle).
- Capacitación de estudiantes: Como parte de nuestra misión de capacitar a estudiantes en la investigación social, los estudiantes de los cursos de SOCI 3265 y CIPO 4145 toman cursos prácticos en el laboratorio de computadoras del Centro de investigación Social Aplicada (CISA) para aprender a utilizar el programa estadístico para las ciencias

sociales (SPSS, siglas en ingles) y el programa QUALTRICS. De esta manera estamos preparando a nuestros estudiantes para que puedan realizar análisis estadísticos. También aprenden a utilizar el programa Nudist In Vivo para hacer análisis cualitativo. Los y las estudiantes que toman los cursos de geografía física y humana (GEOG 3155 y 3185) aprende a utilizar el programa de Global Positioning Systems (GPS) y el programa de diseño de mapas geográficos.

- El Departamento cuenta con tres Secuencias Curriculares: Relaciones Internacionales, Bienestar Humano y Sociología y Política Pública Ambiental.
- Durante el año académico 2020-2021 hubo un (1) estudiante del Departamento participando de internado, sobre los Procesos Legislativos donde aprendió los elementos teóricos y prácticos de los procesos legislativos, y su interacción con las Ramas Ejecutiva y Judicial.
- Mejoras en la infraestructura: Salón CH-115B-Laboratorio de computadoras: Se actualizaron computadoras con los fondos de cuota de tecnología. Salón CH 112-113: Este es un salón doble que acomoda hasta 85 estudiantes. Se consiguió con la cuota de tecnología el televisor que le faltaba para proyectar hacia la parte atrás del salón. Se le instaló un sistema de sonido. Se continuará con otras mejoras para el salón que permita una mejor estética y acústica. El salón CH 327 ha sido rehabilitado como uno experimental para ser utilizado para grupos pequeños de 20-24 estudiantes máximo, con mesas y computadoras "laptop" que se guardan en un armario con llave. Ya tenemos la computadora, el In-Focus, la pizarra y el televisor para ser utilizarlo como un salón de clases para cursos como los seminarios de investigación. Por el tamaño del salón, el número total de estudiantes que se puede atender en el mismo son de 20 a 24. El salón CH 328 cuenta con 41 pupitres. De esta manera podemos mejorar la oferta con los cursos de mayor demanda como Historia de Puerto Rico I y II, además el curso CISO I y II.

Departamento de Economía

- El Decanato e Asuntos Académicos de la UPRM autorizó el ofrecimiento, con carácter permanente, del curso ECON 4074: Economía y Derecho, según la Certificación Número 21-28 del Senado Académico. Este curso estará efectivo desde el Primer Semestre 2021-2022.
- El Senado Académico aprobó enmienda a la Certificación Núm. 03-24 dirigida a que todos los cursos de codificación ECON de nivel subgraduado puedan ser utilizados por el estudiantado para cumplir con los seis créditos en cursos de Ciencias Sociales. Esto es similar a lo que actualmente ocurre con los cursos de codificación HIST del Departamento de Ciencias Sociales, los cuales pueden ser utilizados para cumplir con dicho requisito.
- Se aprobó revisión de los temas indispensables del curso ECON 3021: Principios de Economía: Microeconomía, los cuales serán incluidos en el prontuario oficial del curso. La revisión curricular del curso ECON 3021 fue aprobada en la segunda reunión ordinaria departamental llevada a cabo el jueves, 24 de septiembre de 2021.

Departamento de Enfermería

- Se ofrecieron dos cursos electivos para el servicio multidisciplinario y de interés actual (Geriatría y Manejo de Emergencias y Salud en Desastres). Se incorporan actividades de promoción de salud comunitaria en los cursos de maternidad, pediatría, salud mental, médico-quirúrgico y psiquiatría.

- Se re-establecieron acuerdos colaborativos con las agencias que proveen experiencias clínicas, Departamento de Educación, Centros de Cuidado Prolongado, Hospitales, AMSCA y Migrant Health. Estos acuerdos aumentaron las exigencias y requisitos por la pandemia.
- Se recibieron programados virtuales para fortalecer las destrezas y competencias de Enfermería.
- Facultad del Departamento se adiestró en cursos de educación a distancia y desarrollaron alternativas creativas de desarrollo de destrezas clínicas para ofrecer en línea durante el periodo de cierre por Pandemia COVID19. Además, se desarrolló contenido virtual y en línea de todas las destrezas ofrecidas en el programa para el periodo de cierre por pandemia. Este contenido queda como algo permanente que puede ser utilizado por el estudiante para complementar su práctica clínica.
- Se realizaron actividades virtuales para entrenamiento y educación continua a profesores en su preparación en temas de salud relacionadas al diagnóstico, tratamiento, intervenciones y cuidados de enfermería en el COVID19. Se incluyeron actividades en todos los cursos relacionados a discernimiento, contacto, vacunaciones y aspecto emocional de personas durante la pandemia.
- La Facultad recibió el informe *The Future of Nursing 2020-2030* para su lectura y discusión. Se planifica integrar algunas recomendaciones pertinentes en el currículo de enfermería.

Departamento de Estudios Hispánicos

- EsHi RUM fortaleció su programa académico con la autorización del ofrecimiento, con carácter permanente, de los siguientes cursos (cf. certificaciones 21-28 y 21-05 del Senado Académico). Estos cursos serán efectivos a partir del primer semestre 2021-2022: Calibanas: cuentística de escritoras contemporáneas del caribe hispánico.(ESPA 4047), Poesía puertorriqueña II (1940s al presente) (ESPA 4110), Los múltiples universos de René marqués: erudito, literato, ideólogo y lector (ESPA 6005), Computadoras y lenguaje (LING 4080), Medioambiente, lengua y literature (ESPA 4036), Poesía puertorriqueña (1930s al s. XIX) (ESPA 4105), El lenguaje en la mente humana: una introducción a la lingüística (LING 4010), Semántica composicional (LING 5060), Introducción a la fonología generative (LING 5040), e Introducción a la sintaxis generative (LING 5030).
- Además, se ha autorizado el ofrecimiento, con carácter permanente los siguientes cursos (cf. certificación 20-85 del Senado Académico), los cuales serán efectivos desde el segundo semestre 2020-2021; además, han quedado inscrito en el Archivo Maestro del Sistema UPR: Procesamiento de lenguas naturales (LING 5180), y Seminario de investigación en lingüística computacional y procesamiento de lenguas naturales (LING 5980).
- Por último, la Vicepresidencia en Asuntos Académicos e Investigación aprobó la intención de EsHi RUM en ofrecer en línea la Maestría en Artes en Estudios Hispánicos, cuya propuesta debe completarse en 2022.

Departamento de Física

- El Departamento de Física ha dirigido esfuerzos para fortalecer y expandir sus programas académicos, para así proveer una oferta académica de acuerdo con las necesidades de la comunidad estudiantil. Además, el Dr. Raúl Portuondo ofreció, por primera vez, el curso FISI 4127 – Metodología de la Enseñanza de Física.
- Entre los logros obtenidos por miembros de nuestra facultad, se destaca la obtención de

una subvención de NSF al Dr. Armando Rúa para su Proyecto de investigación sobre dispositivos que emulan funciones del cerebro, el cual fue reseñado en distintos medios noticiosos locales.

- Varios de nuestros estudiantes se destacaron mediante presentaciones, como Scarlet Norberg (postdoc) y Álvaro Guerrero (estudiante graduado). También reconocemos a los estudiantes Brian Cruz (subgraduado) y Guillermo Fidalgo (graduado) por la obtención de sus respectivas becas. Durante el mes de enero del 2021, nuestro capítulo estudiantil de la Sociedad Metereológica de PR, se alzó con el Primer Lugar en la Categoría de Póster en el AMS (Sociedad Americana de Meteorología). En adición, lograron llevar a cabo mediante las redes sociales el Festival del Weather Fest 2021. Evento cumbre de esta organización para la comunidad. De igual manera, recientemente se logró culminar la Revista Juracán 2021 (revista que por años se ha realizado en la SMPR) que se estará compartiendo en los medios prontamente. También, la Sociedad de Estudiantes de Física, así como *Women in Physics*, llevaron a cabo varias actividades de manera virtual.

Departamento de Geología

- El Dr. Víctor Huérfano fue nominado como miembro del comité ejecutivo de membresía del North American Alliance of Hazards and Disasters Research Institutes (NAAHDRI). La Dra. Elizabeth Vanacore es actualmente editora invitada de otro *Issue* de *Seismological Research Letters*, en el tema de monitoreo a tiempo real durante crisis. Además, fue nominada para la directiva del *Seismological Society of America.* La AAAS-Caribbean Division (American Association for the Advancement of Science) dedicó su reunión anual en los días 23 y 24 de octubre, a la Red Sísmica de PR, en reconocimiento de su trabajo, especialmente durante la secuencia sísmica del 2020. La Dra. Lizzette A. Rodríguez participó en los eventos para conmemorar el 10mo Aniversario de la Asociación Latinoamericana de Volcanología (ALVO), que se llevó a cabo los días 3, 11, 19, y 27 de noviembre. Fue oradora invitada en el primer evento, que fue un Panel de Presidentes, titulado *"A 10 años: logros y desafíos".* Además, fue moderadora del segundo y tercer evento.

Departamento de Humanidades

- Durante este año académico, se aprobó en el Senado Académico añadir tres cursos nuevos al catálogo: Voz Grupal (MUSI-4017), Piano II (MUSI-3202) y Armonía e Improvisación (MUSI-4016).
- El Departamento cuenta con el nuevo Programa Graduado de Maestría en Estudios Culturales y Humanísticos.
- Treinta y cinco profesores de nuestro Departamento se han certificado a través de CREAD para ofrecer educación a distancia.

Departamento de Kinesiología

- Todos nuestros profesores se encuentran certificados por el DECEP como instructores en línea. Así mismo, hemos creados nuestros cursos para poder ofrecer todos nuestros cursos en línea o por asistencia tecnológica.
- Se ha creado un programa de Internado o INTD para nuestros estudiantes con el Albergue Olímpico de Puerto Rico y con La Liga de Baloncesto Superior de Puerto Rico.

- Nos encontramos finalizando una alianza con Indiana University at Pennsylvania para que nuestros estudiantes puedan entrar directamente al Programa de Maestría en Athletic Training.
- También hemos desarrollado una colaboración con Palmer University para que nuestros estudiantes puedan entrar al Programa de Quiropráctica de esta universidad. En este programa ya hemos tenido más de 20 egresados de nuestro programa matriculados.

Departamento de Psicología

- El Departamento de Psicología comenzó a implementar el Currículo Nuevo. El objetivo principal fue atemperar el currículo a los cambios paradigmático recientes en la disciplina. Además, se redujo el total de créditos de 133 a 121.
- El Departamento de Psicología comenzó el Programa Doctoral en Psicología Escolar. Se recibieron 14 solicitudes y se admitieron 8 estudiantes al programa. Un estudiante se dio de baja total del Programa durante el Primer Semestre 2020-21. La razón principal fue problemas con la modalidad en línea de los cursos debido a la Pandemia del Covid-19.

Departamento de Química

- Durante el año académico 2020-2021 la mayoría de los profesores del Departamento de Química completaron la Certificación de Enseñanza a Distancia de CREAD. La facultad del Departamento de Química había aprobado en el verano del 2020 que los cursos de conferencias de Química pueden ser ofrecidos en modalidad híbrida o a distancia, siguiendo la Certificación 19-85 del Senado Académico del RUM. Esto permitió que en el segundo semestre del año académico 2020-2021 se ofrecieran varios cursos en modalidad a Distancia e Híbridos por profesores que poseen la certificación de CREAD.
- Continuamos con oferta de la Certificación en Bioquímica.
- El programa de Seminario Graduado estuvo activo durante todo el año 2020-2021, utilizando modalidad virtual para ser ofrecidos. La Dra. Carmen Vega es la coordinadora del Seminario Doctoral y se ofrecieron varios seminarios/talleres a los estudiantes graduados relacionados a la preparación de publicaciones científicas.
- Para poder continuar con el ofrecimiento de los laboratorios de Química General y Orgánica, se obtuvieron los fondos necesarios para adquirir las licencias del programado Beyond LabZ para todos los estudiantes. Se reconoce a la Dra. Wanda Pérez por esta labor. Utilizando este programado se diseñaron experimentos virtuales para los cursos mencionados (Dra. Wanda Pérez, Dra. Dámaris Suazo, Dra. Aikomari Guzmán) y se adiestró a los Ayudantes de Cátedra en el uso de los mismos.
- Recientemente se asignaron fondos CRRSAA a la institución para atender la transición a la actividad presencial y para fortalecer la enseñanza de laboratorios virtuales. A tales efectos se volvió a someter una propuesta para obtener las licencias para ofrecer los laboratorios de Química General y Orgánica durante el verano 2021 (Dra. Wanda Pérez) y la misma fue aprobada. Además, el Departamento de Química sometió siete (7) propuestas para atender, por medio de talleres, las deficiencias debido a la pandemia en destrezas de laboratorio en los cursos de Química General, Orgánica y Analítica, y para adquirir equipo para ofrecer laboratorios de forma virtual.

E. Aumentar y Diversificar las Fuentes de Ingreso de la Institución

Departamento de Biología

El Dr. Carlos Ríos Velázquez participó en equipos de investigación para someter varias propuestas: Rapid Diagnosis Test for Breath Samples Based on Mid-Infrared Laser Spectroscopy coupled with Multivariate Analysis. IARPA, $1,000,000;

Intermittent/Continuous Monitoring of SARS-CoV-2 in Air and on Surfaces using Mid Infrared Lasers coupled with Multivariate Analysis IARPA $1,000,000; y Collaborative Research: Microbiota role in Intestinal Regeneration. NSF, $146,343.

Departamento de Ciencias Marinas

Durante el año fiscal 2020-2021, el DCM recaudó la cantidad de $16,178.95. Esto incluye fotocopias $203.35, uso de embarcaciones y botes $6,255.50, uso de otras facilidades como salones y laboratorios $9,720). Estos fondos son reinvertidos en mantenimiento de las actividades académicas, servicios departamentales, como por ejemplo el pago a estudiantes para ofrecer los servicios de charlas y viajes educativos a los diversos grupos que nos visitan. Los dormitorios no se usaron por el Covid-19 y la falta de visitantes.

Departamento de Ciencias Sociales

Se está planificando crear un programa de educación continua para profesiones que necesitan educación continua como los profesionales de Trabajo Social. Además, se explora la posibilidad de ofrecer servicios de evaluación para organizaciones sin fines de lucro cuyos financiadores les exigen evaluación de los servicios profesionales. Esto se está planificando llevar a cabo desde las facilidades del Centro de Investigación Social Aplicada (CISA).

Departamento de Economía

Dr. Carlos A. Del Valle González: Fondos por pareo recibidos por participación en el National Institue for Congestion Reduction (NICR). Entidad que brinda los fondos: Departamento de Transportación Federal. Proyecto que fue anunciado en Prensa URPM el viernes, 18 de junio de 2021 (ver https://www.uprm.edu/portada/2021/06/18/inci-figueroa/*).* El proyecto ha permitido que se integren estudiantes de Economía como parte del esfuerzo de adelantar la investigación subgraduada.

Departamento de Enfermería

El Departamento de Enfermería recibió aprobación del Departamento de Salud para re-acreditación de su Programa de Educación Continua para profesionales de la Salud. Las siguientes Juntas de profesiones se incluyen: Tecnólogos Radiológicos, Sonógrafo, Terapia Física/Asistentes, Tecnólogos Médicos, Farmacéuticos/Técnicos de Farmacia, Consejeros en Rehabilitación, Técnico en Emergencias Médicas, Tecnólogo Dental y Junta Examinadora de Enfermería. Se incluirán cursos de educación continua en formatos flexibles (presencial y a distancia).

Departamento de Estudios Hispánicos

- La Dra. Alexandra Morales Reyes ha continuado coordinando el programa Learn Spanish in Porta del Sol, que provee cursos de español como segunda lengua. La matrícula para el programa se hace a través de DECEP. Las ganancias por concepto de matrícula se depositan en la cuenta del Departamento de Estudios Hispánicos.
- En el verano 2021 se ofrecieron dos cursos en línea: curso de español novicio y curso de español, con una duración de 5 semanas y se llevaron a cabo a través de las plataformas Moodle y Google Meet en las siguientes fechas: 7 de junio al 9 de julio.
- Los cursos incluyeron lo siguiente: reuniones virtuales grupales, material didáctico y actividades interactivas que los participantes pudieron completar a través de la plataforma Moodle. Estos atendieron las cuatro destrezas lingüísticas: compresión oral,

comprensión lectora, escritura y producción. Además, incluyeron contenido sobre la cultura puertorriqueña. Las clases se reunieron virtualmente 1.5 horas todos los martes y los jueves, para un total de 3 horas semanales. El curso de español novicio se reunió de 4:00 p.m. a 5:30 p.m. y el intermedio de 6:00 p.m. a 7:30 p.m. En total se matricularon 13 participantes, con una recaudación de $4,380.00.

- La coordinación, así como las reuniones virtuales y material didáctico en línea, fueron creados por la Dra. Alexandra Morales Reyes, quien desempeñó estas tareas Ad honorem. La estudiante graduada Alejandra D. Santiago también colaboró en las reuniones virtuales y en la creación del material en línea y se le ofreció un jornal.

Departamento de Física

El Departamento de Física todos los años realiza esfuerzos para aumentar la cantidad de fondos externos obtenidos para realizar investigación científica de vanguardia, así como para fines educativos. La cantidad de fondos activos de investigación del Departamento de Física durante el año académico 2020-2021 totalizó la cantidad de $762,132. Para el próximo año académico se estarán sometiendo nuevas propuestas para conseguir fondos externos.

Departamento de Humanidades

En junio de 2021, el Departamento recibió un ingreso de $5,000 por donativo. Dicha cantidad forma parte de la donación al RUM de la American Council of Learned Societies (ACLS), en colaboración con la Frederick Burkhardt Residential Fellowship, a cambio de recibir y asistir, como investigadora residente, a la Dra. Kristina Medina Vilariño, profesora del Saint Olaf College en Minnesota, durante el año académico 2019-2020. Este proyecto se llevó a cabo en colaboración con el Departamento de Estudios Hispánicos.

Departamento de Kinesiología

El Departamento ha desarrollado un Programa de Certificación de Entrenadores Personales conjuntamente con el DECEP. Este programa nos ha creado un ingreso extra para las arcas del Departamento. Así Mismo, hemos sido seleccionados por la Federación Internacional de Balompié FIFA para establecer su Programa de Certificación en Gestión Deportiva. Este programa se correrá conjuntamente con el Decanato de Empresas y será otra fuente de ingresos. Finalmente, nosotros arrendamos nuestras instalaciones deportivas a la comunidad de la Región Oeste. Todos estos recaudos nos han ayudado a emplear estudiantes, hacer mejoras a las instalaciones y comprar equipo deportivo y de oficina.

Departamento de Psicología

El Departamento continuó con el proceso para establecer una clínica de servicio para niños y adolescentes desde la cual los estudiantes del Programa Doctoral en Psicología Escolar pueden hacer las prácticas de varios cursos graduados. Específicamente, se propone establecer una clínica de servicios psicológicos dirigidos a la población de niños y adolescentes de la región oeste de Puerto Rico. Se ofrecerían servicios en las siguientes áreas: 1) evaluación (administración de pruebas psico-educativas y psico-neurológicas), 2) intervención (terapia psicológica), 3) adiestramiento-educación (talleres, seminario de prevención y educación), 4) evaluación de programas.

Departamento de Química

- Durante el año académico 2020-2021 investigadores del Departamento de Química sometieron 14 propuestas de investigación para obtener fondos de agencias locales e internacionales.
- Se sometió un "Letter of Intention" a: Institución: Sloan Foundation STEM without Frontiers: A Coalition to Support MS/PhD Education Participantes (del RUM): Martha L. López, Joselyn Albaladejo, Jessica Torres, Rodolfo Romanach. Participantes (fuera del RUM): CienciaPR Giovanna Guerrero Medina.
- Se sometieron 7 propuestas CRRSAA para obtener fondos para: (1) ofrecer talleres de destrezas de laboratorio para aquellos estudiantes que tomaron laboratorios virtuales (2) obtener equipo y aplicaciones que permitan la realización de experimentos virtuales (3) equipar salón de seminario con tecnología que permita transmitir clases y conferencias "live streaming"(4) obtener tecnología que permita el control remoto de instrumentación de laboratorio.

F. Implementar Procesos Administrativos Ágiles y Eficientes

Departamento de Biología

Como parte de una de las estrategias diseñadas por el comité de personal, durante uno de los fuegos forestales en las inmediaciones de edificio, se activó el plan de esquema de llamadas que sirve como vehículo para comunicarse con el personal de Biología en caso de situaciones de peligro. El reporte del fuego se comunicó a todo el personal de forma eficiente.

Departamento de Ciencias Marinas

El DCM cubrió la matrícula de Nilda E. Ramírez, secretaria administrativa, al curso Diseño y Creación de Páginas Web con Wordpress, Unidad de Educación Continua y Servicios a Negocios de ADEM, RUM, 11 al 27 de mayo de 2021. Además, se recertificó en el rango Certified Administrative Professional (CAP) otorgado por el Instituto de Certificación de la International Association of Administrative Professionals el 31 de mayo de 2021.

Departamento de Ciencias Sociales

Con el propósito de agilizar los procesos administrativos y proveer información actualizada del Departamento durante todo el año se continuó actualizando de la página WEB del Departamento en la plataforma WordPress: https://www.uprm.edu/cienciassociales/. En reunión con los estudiantes se hicieron mejoras a los programas y a los servicios, en cuanto a la atención del estudiante, según sus recomendaciones.

Departamento de Economía

Se integró tecnologías para el trámite documentos vía signrequest.com y el uso de Google Meet para proveer reuniones departamentales. Además, el personal administrativo del Departamento de Economía continúa con el proyecto de digitalización de los archivos en papel. El personal no docente completo la digitalización de los años académicos correspondientes a la década del 1980. El personal continúa trabajando con la digitalización de los documentos correspondientes a la década del 1990.

Departamento de Enfermería

Durante el tiempo de cierre el trabajo se logró con trabajo remoto, comunicación efectiva y trabajo presencial una vez el personal fue vacunado en enero 2021. Se continúan

utilizando métodos alternos de comunicación con facultad y estudiantes mediante el uso de WhatsApp, chats, Meet, teams, hangout y google classroom. Permanecen las alternativas previamente mantenidas por medio de e-courses. Información por email colectivo – identificando personal administrativo encargado de los estudiantes y otro de los profesores.

Departamento de Estudios Hispánicos

Varios procesos administrativos se han implementado, entre otros: digitalización y archivo electrónico de los documentos departamentales, actualización de la página electrónica del EsHi RUM y mantenimiento de las páginas de las concentraciones menores. Se ha utilizado el programa Sign Request para la firma y procesamiento de documentos oficiales.

Departamento de Humanidades

El Departamento de Humanidades realizó un autoestudio de procedimientos administrativos, realizados en colaboración con el Comité de Avalúo de la Facultad de Artes y Ciencias. Nuestro plan de Avalúo Administrativo cuenta con la participación de los administradores departamentales, el personal no-docente, los profesores y los estudiantes de nuestro departamento.

Departamento de Psicología

El Departamento comenzó a usar la Plataforma de Sign Request para agilizar el envío de diversos documentos administrativos y estudiantiles del Departamento. El uso de esta plataforma fue indispensable dado a la situación de la Pandemia del Covid-19.

Departamento de Química

- El personal administrativo del Departamento de Química se adiestró en el uso de tecnología para realizar trámites administrativos, para realizar reuniones, y dar servicio a los estudiantes de forma virtual y se establecieron hojas de rutas para los trámites administrativos.
- Las reuniones departamentales y de los diferentes comités se realizaron de forma virtual y podemos concluir que esa modalidad de reuniones agiliza los procesos y permite mayor eficiencia.
- El personal directivo del Departamento de Química participó de los Talleres de Gerencia Administrativa ofrecidos por la oficina del Rector.

G. Fortalecer la Investigación y Labor Creativa Competitiva

Departamento de Biología

- Durante el año académico estuvieron activos 3 proyectos con fondos externos a cargo de los doctores Alex Van Dam, Sean Locke y Carlos Ríos.
- La Dra. Sandra Maldonado evaluó propuestas de descargas académicas del Decanato de Artes y Ciencias (marzo 2021).
- Nuestros profesores reportaron las publicaciones de 7 artículos revisados por pares. Además, el Dr. Carlos Ríos fue invitado a servir de revisor de artículos científicos en la revista *Journal of Microbiology and Biology Education.*
- Estudiantes graduados presentaron en la convención XXV de la Sociedad de Microbiólogos de Puerto Rico. Las presentaciones fueron orales y se llevaron a cabo el 3 de junio de 2021. Además, se presentaron 6 afiches en el American Society for Microbiology (ASM) General Convention este junio, debido al COVID-19 la misma fue

virtual. 20 – 24 junio 2021, y otros 5 afiches en XXV SIGMA XI Poster Day". (10 de mayo, 2021, en línea). En la 54th ACS Junior Technical Meeting 39th Puerto Rico Interdisciplinary Scientific Meeting (PRISM) Virtual April 23-24, 2021 participaron 11 estudiantes y otros 3 estudiantes presentaron en la 67ma convención distrital Sociedad Nacional de Honor de Biología BBB región del Caribe. Marzo 20, 2021. Tambien se llevó a cabo la Feria de Investigaciones en nuestro Recinto, los días 11 y 12 de marzo, en la cual presentaron 6 de nuestros estudiantes.

- Durante este año académico, se otorgaron las siguientes ayudantías graduadas:
  - agosto 2020: 49 de cátedra: $235,750.01 y 1 de investigación: $4,100
  - enero 2021: 41 de cátedra: $174,550.01 y 3 de investigación: $14,950
  - Verano 2021: 0 de cátedra"$0.00 y 4 de investigación: $5,200

Departamento de Ciencias Marinas

- El Departamento logró obtener fondos externos para investigación y labor creativa: Propuestas Sometidas: (15) ($7,222,617.00), Propuestas Aprobadas: (4) ($2,054,485.00) Investigación y Labor Creativa, Cantidad de proyectos de investigación y labor creativa, nueve (9) proyectos adscritos a CARICOOS ($8,621,443.00) y veinticuatro (24) al Departamento de Ciencias Marinas por $4,643,811.22 para un total de $13,795,254.22.
- Como parte del apoyo a estudiantes, el departamento aportó $119,854.32 de los fondos externos para 22 ayudantías de investigación. Además, los estudiantes del departamento recibieron $92,026.00 en ayudantías de cátedra en otros departamentos. Finalmente, la asignación por jornales de investigación con fondos externos fue aproximadamente $32,622.00.

Departamento de Ciencias Matemáticas

- Propuestas Aprobadas: Dr. Alejandro Vélez Santiago. *Boundary value problems of nonstandard growth structure over real-world regions*, Advanced Research Grant Program Puerto Rico Science, Technology & Research Trust Amount: $150,000, July 2021 – June 30, 2023. Dr. Luis Cáceres y Dr. Omar Colón: *Fortalecimiento en Destrezas de Matemáticas para Estudiantes,* sometida bajo los fondos federales CRRSAA (Coronavirus Response and Relief Supplemental Appropriations Act) en colaboración del Decanato de Estudiantes y el DECEP del RUM. Además, se ofreció el *INFOMATE* de forma gratuita, únicamente durante el Verano 2021, a estudiantes de nuevo ingreso 2021-2022 al RUM, que obtuvieron 604 ó menos en el Examen PAA del College Board.
- Miembros de nuestra facultad lograron publicación de 7 libros, 1 publicación aprobada y otras 2 sometidas para publicación.

Departamento de Ciencias Sociales

- La Dra. Tania del Mar López se encuentra trabajando en varios proyectos de investigación: *Trees in urban spaces: History, meanings and uses.* Propuesta sometida a la sección de State and Private Forestry del USDA Forest Service. (Tania del Mar López Marrero PhD). El monto de la propuesta es de $49,920 y la partida mayor de la misma es para ayudantías de investigación de estudiantes subgraduados (7 por semestre, por un año) y uno graduado (1 por semestre, por un año); *El Yunque Ecosystem Services and Drivers of Ecosystem Change*, por el cual se sometió una modificación de la propuesta de manera que: (i) Se extienda por un año la fecha de terminación (por causa del COVID); (ii) Se añadan fondos adicionales

($30,000), mayormente para la compra del tiempo de la investigadora y para ayudantías para estudiantes (2 estudiantes por un año). Además, funge como CoPi en *NOAA-Center for Earth System Sciences and Remote Sensing Technologies* (Rafael Rodríguez Solis, PI), en el que se otorgaron fondos adicionales para ayudantías de estudiante y compra de dos laptops y otros materiales. La investigadora tiene estudiantes nuevas y este semestre comenzamos a generar una base de datos de Sistemas de Información Geográfica (GIS), a nivel isla, de estructuras a un km de la costa, con miras a hacer análisis de cambio geográfico-temporal desde el 1930 y, luego, análisis de exposición a múltiples riesgos costeros.

- El Dr. Manuel Valdés Pizzini*: Proposal for an assessment of perceptions and actions of Puerto Rican fishers related to climate change*. Desarrollo de propuesta interna para el Southeast Fisheries Science Center, de la National Marine Fisheries Service (NOAA), en colaboración con el economista Juan Agar PhD. Abril 2021. En proceso de evaluación de la agencia; y *St. Croix (USVI) Rapid Needs Assessment.* Caribbean Fisheries Management Council. Esta propuesta fue aprobada en febrero 2021 y los fondos y manejados por CariCoos Inc.

- Durante el pasado año académico, el Centro de Investigación Social Aplicada auspició y organizó numerosas videoconferencias sobre diversos temas, este año sobre temas de la Historia en su mayoría. El Dr. Marcelo Luzzi organizó dos ciclos de conferencias, uno cada semestre, sobre historia y memoria. Estas conferencias fueron ofrecidas por profesores de universidades en Europa, Estados Unidos y América Latina. Estas fueron muy exitosas y concurridas, exponiendo a nuestros estudiantes y profesores a intelectuales de esas regiones del mundo.
- El Dr. Manuel Valdés Pizzini, ofreció 4 presentaciones y tuvo 4 publicaciones. La Dra. Tania Del Mar López tuvo 12 publicaciones.

Departamento de Economía

- Dra. Ivonne del C. Díaz Rodríguez participó en libro sobre transiciones justas. Capítulo titulado: Economías para el bienestar: Modelos y estrategias para una transición justa. (En progreso.). Además, publicó: Díaz Rodríguez, Ivonne del C. (2021). Toa Alta: *Entre las Crisis y Estrategias de Industrialización en Puerto Rico*. En Thoa Arriba, Toa Alta: Una Historia. Editado por Gloria Tapia Ríos. Toa Alta, Puerto Rico: Ediciones Magna Cultura. Otras colaboraciones: *Economías para el bienestar: modelos y estrategias para una transición justa* (Con Junte Gente, en progreso); *Impactos de los cambios climáticos catastróficos* (Con el Departamento de Estudios Hispánicos del RUM, en progreso).
- El Dr. Carlos A. Del Valle, Catedrático Asociado, es coPI de proyecto de investigación del Departamento de Ingeniería Civil titulado "*National Institute for Congestion Reduction",* Departamento de Transportación Federal.
- Estudiantes del Departamento de Economía colaboran en proyecto de Investigación del Departamento de Ciencias Sociales. El proyecto de investigación responde al encadenamiento económico entre pescadores, dueños de negocios y pescaderías en municipios costeros del área oeste.
- Para fortalecer el área de investigación y labor creativa el Comité de Personal del Departamento de Economía recomendó al Dr. Ricardo R. Fuentes Ramírez para ocupar la plaza docente probatoria descrita en la convocatoria 20-06 de la UPRM.

Departamento de Enfermería

- Acuerdo colaborativo entre Departamento de Enfermería UPRM y University of North Carolina Chapel Hill para recibir 2 internas Morehead-Cain Scholars durante el verano

2021 para involucrarse en actividades de educación comunitaria, investigación y experiencias socioculturales.

- Participan de la investigación: Análisis de riesgos que impactan a la población según indicadores de salud durante la pandemia por COVID19 (primera y segunda dosis de vacunación)
- Educación comunitaria sobre vacunación, comportamientos de riesgo y recomendaciones de salud
- La Dra. Rose M Méndez se encuentra como co- Investigadora de un proyecto en conjunto con la Prof. Luisa Seijo donde recibe 3 créditos de descarga: *OVW 2019 Grant to Reduce Sexual Assalut, Domestic Violence, Dating Violence, and Stalking on Campus Program.*
- Proyecto de Cernimiento y Censo Colegial Covid-19 (CCCCovid-19), La doctora Gloribell Ortiz, Dra. Clara Valderrama y Prof. Lourdes Ramírez hicieron presentación oficial de resultados del proyecto
- Dr. Abigail Matos colabora con: *A registry of current hospital care patterns to evaluate the safety and observational effectiveness of COVID-19 practices and to determine the variations in practice across hospitals.* Sociedad de Cuidado Critico Americana
- Dra. Abigail Matos y Dra. Miriam Nieto: *Risk Analysis of health indicators that affect the population of western Puerto Rico due to COVID19 pandemic.* Investigación en progreso.

Departamento de Estudios Hispánicos

- La Dra. Maribel Acosta Lugo estuvo a cargo de la redacción del prólogo y estudio preliminar de *Palm Sunday*, obra teatral inédita del escritor puertorriqueño René Marqués. La obra fue publicada por Ediciones Mágica y está basada en la Masacre de Ponce. Recibió además dos descargas académicas, ambas relacionadas con el estudio de la obra de René Marqués: las "Memorias mínimas" de René Marqués y "René Marqués, en sus palabras"; y dio dos charlas: "Miradas al margen: las niñas del nacionalismo puertorriqueño" en la *Convención LII del Northeast MLA*, en Filadelfia, y "Voces ocultas del nacionalismo puertorriqueño" en el *X Coloquio de investigación de historia de las mujeres*, en UPR Utuado.
- El Dr. Hilton Alers Valentín continuó su investigación sobre el desarrollo de un modelo computacional de análisis sintáctico y composición semántica; además, pertenece a un grupo de investigación de procesamiento de lenguas naturales, una colaboración entre Estudios Hispánicos e Ingeniería Computacional y dio, junto al Dr. Fernando Vera, la charla "Inteligencia Artificial, Computación y Lenguaje. Seminario de trabajo en Transhumanismo", en la Pontificia Universidad Católica de Puerto Rico (PUCPR), en Ponce.
- El Dr. Melvin González Rivera publicó tres artículos en revistas arbitradas: "Nominal predication with estar" (en colaboración con C. Bazaco), en la revista *Studies in Hispanic and Lusophone Linguistics*, "Aspectos sintácticos y semánticos del español caribeño: viejos y nuevos retos" (en colaboración con M. F. Escalante), en *Cuadernos de la ALFAL*, y "Language Attitudes Towards Spanish and English in Puerto Rico" en la *Revista de Filología y Lingüística de la Universidad de Costa Rica*. Publicó además los artículos "Verbless exclamatives in Spanish beyond the syntax-semantics interface" en el libro *Language patterns in Spanish and beyond: structure, context, and development* (Routledge), y "Verbless predicative clauses in the Romance Languages: syntax, semantics, variation" en el *Oxford Research Encyclopedias* (Oxford University Press). Presentó vía Zoom la ponencia "La inversión del sujeto en español caribeño: el caso de las oraciones exclamativas" (junto a S. Sessarego), en el *Congreso Retorno al español*

del Caribe, en Santiago, República Dominicana. Recibió fondos semilla por $1,500.00 para el proyecto titulado "Breve manual introductorio a los Estudios Hispánicos".

- El Dr. Jaime L. Martell Morales publicó en la revista *Ceiba* la reseña del libro *Sexualidades y disidencia en "Políticas del amor: Derechos sexuales y escrituras disidentes en el Cono Sur"*, editado por Fernando Blanco, Marco Pecheny y Joseph Pierce (Editores). Su libro *Edgardo Rodríguez Juliá y el nacionalismo culturalista* fue reseñado por C. Powers en el libro *Encuentros en el territorio Rodríguez Juliá* (Educadora Emergente).
- La Dra. Alexandra Morales Reyes publicó dos artículos en revistas arbitradas: "Variational Learning in Child L2 Acquisition? Comprehension of verbal agreement in Spanish and English" (en colaboración con S. Montrul), en la revista *Language Learning and Development*, y "Esta pobre oveja así tumbadica: Usos de los adjetivos en niños hispanohablantes" (en colaboración con Vázquez y Retamales), en la *Revista Estudios de Lingüística Aplicada*. Colabora además con la Dra. Carmen Rivera en un libro cuyo objetivo es desarrollar destrezas lingüísticas de lectura, redacción y oralidad a la par que los lectores, en este caso estudiantes universitarios, aprendan sobre asuntos medioambientales. El libro lo publicará la Editorial Flamboyán.
- El Dr. José Santos publicó el libro de ensayos *De paseo por el vecindario* (Obsidiana Press) y el libro de poesía *Sombras en el lugar desolado* (Almava Editores).
- Los profesores con nombramiento temporero aportaron a la investigación y creación de EsHi RUM. Resaltamos las aportaciones más sobresalientes: el doctor Gibrán Delgado Díaz publicó el libro *The evolution of Spanish past forms* con la editorial Routledge; la doctora Ángela Valentín publicó el poemario *Ars Mortis* con Editorial EDP y el artículo "De cadáveres, hupías y muertos vivos: el miedo en varios cuentos de René Marqués" en la *Revista Cuadrivium*; la doctora Iraida Galarza publicó, junto a los doctores Gibrán Delgado y Manuel Díaz Campos, el artículo "Complex attitudes towards two sociolinguistic variables and their social meanings: providing evidence from production and perception data in a speech community" en el libro *Aspects of Latin American Spanish Dialectology: In honor of Terrell A. Morgan* (John Benjamins); la profesora Vibeke Betances publicó el artículo "La prudencia como herramienta de subversión: Mariana de Carvajal y La Industria vence desdenes" en la revista *Destiempos*; y la profesora Doris Ponce publicó el artículo "El espacio de las sombras en la poesía de René Marqués" en la revista *Cuadrivium*.
- Por último, la investigación y la labor creativa quedaron fortalecidas con la contratación del Dr. Carlos Vázquez Cruz, quien cuenta con una sólida preparación académica en Literatura Latinoamericana de la University of North Carolina at Chapel Hill. En su formación académica ha logrado integrar al estudio y análisis de la literatura, la investigación tecno-digital: aspecto que se demuestra en su tesis con el estudio de la evolución tecno-digital de narrativas, y que será de gran aporte a EsHi RUM.

Departamento de Física

Siendo el Departamento de Física del RUM uno de los departamentos académicos con mayor actividad de investigación en Puerto Rico, destacamos que durante el periodo entre julio 2020 y junio 2021, miembros de nuestra facultad sometieron 182 publicaciones en total, algunas de las cuales ya fueron publicadas. También, se sometieron 12 propuestas, de las cuales 4 se han aprobado.

Departamento de Geología

- Entre las propuestas de investigación, al Dr. Alberto López le otrogaron un grant NSF-RAPID, titulado: *Quantifying Post-Seismic Crustal Deformation in Southwestern Puerto Rico.* Tiene una duración de 12 meses, comenzando el 15 de febrero de 2020, e incluye $20,321 a UPR y $52,026 a UNAVCO (Total: $72,347). También el Dr. Stephen Hughes obtuvo financiamiento del National Science Foundation, para el proyecto titulado: *"Collaborative Research: Quantifying controls on weathering of volcanic arc rocks".* El Proyecto de 2 años es colaborativo con el Dr. Darryl Granger de la University of Purdue. El grant para UPRM es de $88,644. La nueva estudiante graduada Kimberly Méndez participará en esta investigación.
- El grant de NSF-RAPID *"Lethal pyroclastic density current generation and transport from combined column and/or upper volcanic slopes collapse, at basaltic Fuego volcano"* (PIs: Drs. Rudiger Escobar-Wolf, Sylvain Charbonnier, Lizzette A. Rodríguez y Simon Carn) fue otorgado un no-cost extension hasta julio 2021, para poder completar los diferentes análisis y trabajo de campo que estuvieron interrumpidos por la pandemia del COVID-19.
- A la Red Sísmica de PR le fue otorgado un grant de NOAA para el programa de tsunamis, de $400k. También fueron informados de la disponibilidad de fondos para una propuesta que sometieron al gobierno central y la Junta de Control Fiscal, de $500k, por la actividad sísmica en el suroeste de PR. También fueron otorgados un grant de NOAA para operaciones, de $150k.
- La Dra. Lizzette A. Rodríguez fue invitada a participar como colaboradora en una propuesta para el UK Global Challenges Research Fund Networking Grant, por £24,885.00. El título del Proyecto es: Leveraging a Latin American Alert Systems Network: Transferring Best Practice from Natural Hazard Alert Systems to Pandemic Alerts. Tiene como proponente principal al Dr. Carlos M. Valdés González (UNAM, México) y como co-solicitante a la Dra. Carina Fearnley (University College London, UK).
- Dra. Elizabeth Vanacore obtuvo un grant colaborativo de NSF para traer el Langseth a Puerto Rico, con WHOI y UT-Austin, con el apoyo del USGS a través de Uri ten Brik. Es un experimento activo pasivo que tiene el objetivo de tomar imágenes de la Trinchera de PR, titulado *"Collaborative Research: Seismic investigation of the Puerto Rico subduction zone: structure, seismic hazard, and hydration of slow-spreading lithosphere".* La porción de UPRM es la sísmica en tierra; tiene financiamiento para un estudiante de MS en UPRM, pero también oportunidades en UT-Austin y WHOI para estudiantes.
- En ayudantías graduadas tuvimos, durante el primer semestre y segundo semestre, 7 ayudantes de cátedra (incluyendo a 2 de Ciencias Marinas) y 1 ayudantía de investigación. Durante el segundo semestre tuvimos. Nuestros estudiantes graduados provien de: 14 de PR, 1 de Colombia y 1 de Estados Unidos.

Departamento de Humanidades

- Durante este año académico, tuvimos cinco exhibiciones de arte, una de ellas en modalidad virtual. Miembros de nuestra facultad tuvieron 21 publicaciones y 17 aceptadas y 1 sometida por aceptar.
- La Dra. Carmen B. Llenín sometió una propuesta para beca del CATAPULT Lockdown Virtual Salon la cual implica realizar un conversatorio digital sobre su trabajo creativo. Sometió, además, dos propuestas de ensayo de las cuales una está en curso y otra propuesta de texto creativo que también está en curso.

Departamento de Kinesiología

El Dr. Ramón Álvarez realizó la investigación con fondos de I-Corps titulada: Programa *ORO- A Customer Discovery Process*. Se logró realizar 56 entrevistas semiestructuradas. Realizó la investigación con fondos semillas titulada: *El impacto del programa de educación olímpica y sus valores en entrenadores deportivos de categorías menores en Puerto Rico*, el cual tuvo 76 participantes. Además, preparó una propuesta que fue aprobada el 5 de octubre de 2020 para los fondos semillas titulada: El impacto del programa de educación olímpica y sus valores en entrenadores deportivos de categorías menores en Puerto Rico.

Departamento de Psicología

- La Dra. Milagritos González es la PI del proyecto titulado: *Pathway to Success: RUMbos para el éxito – US Department of Education, Título V.*
- La Dra. Delgado realiza la evaluación general del proyecto titulado "*Ecosystem to Expand Capabilities and Opportunities for Scholars (EECO Scholars) (NSF EECOS-STEM #1833989*). EECOS tiene como objetivo brindar a estudiantes STEM del RUM, talentosos académicamente y de bajos ingresos, que fueron impactados por el huracán María con el apoyo económico, académico y socioemocional que necesitan para ampliar sus capacidades académicas, personales y profesionales y así completar su programa dentro de los límites de tiempo establecidos institucionalmente (retención y el éxito del estudiante).
- La Dra. Janet Bonilla es la evaluadora externa del programa ePEARLS "Engineering PEARLS: Program for Engineering Access, Retention and LIATS Success". Este programa está dirigido a ayudar a los estudiantes de nivel de bachillerato y maestría en todas las disciplinas de ingeniería a completar con éxito sus programas de estudio y la transición a la vida profesional. Específicamente, este programa busca mejorar el reclutamiento, la retención, el tiempo hasta la graduación y los índices de graduación de los estudiantes de bajos ingresos con talento académico (LIATS) en la Facultad de Ingeniería (CoE) a través de un modelo de intervención diseñado para impactar los aspectos cognitivos de los académicos y satisfacción.
- La Dra. Ana Nieves es la Co.PI de un proyecto de investigación titulado "Comunidades en Acción Siempre Vivas. Este proyecto provee diversos servicios y apoyo psico-social-emocional a las mujeres y sus hijos que son sobrevivientes de violencia. La Dra. Nieves trabaja particularmente con los niños/as que de las mujeres sobrevivientes de violencia en el hogar.

Departamento de Química

Durante el año académico 2020-2021, los investigadores del Departamento de Química, en su mayoría, continuaron con el desarrollo de sus proyectos de investigación y la mentoría de estudiantes graduados y subgraduados. Investigadores del Departamento de Química sometieron 14 propuestas de investigación. Además, hubo 18 nuevas publicaciones de artículos científicos durante este periodo.

H. Impactar a Nuestra Sociedad Puertorriqueña

Departamento de Biología

- El Dr. Carlos Ríos Velázquez es facultad del Instituto Universitario para el Desarrollo de Comunidades. Además de participar en reuniones periódicas para apoyar estudiantes participando en cursos de INTD 3995 y a las comunidades, ofreció talleres de trabajo en

equipo a los participantes en el Seminario: Estrategias para el Desarrollo de las Comunidades. Una al comienzo de cada semestre.

- El Dr. Alberto Puente, en conjunto con el Departamento de Recursos Naturales, está orientando a las comunidades acerca de la identificación y manejo de especies invasoras, particularmente serpientes constrictoras, que se han vuelto una amenaza para nuestra fauna endémica y un peligro de pérdida económica para los agricultores. Los especímenes capturados son trasladados al laboratorio del Dr. Puente, donde son estudiadas a nivel microscópico, macroscópico y poblacional.
- El Dr. Carlos Ríos Velázquez ofreció una charla sobre conducta responsable en investigación (Historias investigativas del MBBL: Develando la Bioprospección en Puerto Rico para generar y contestar preguntas en Biotecnología y Ciencias Biomédicas) a estudiantes de investigación participantes de UPR Mayagüez RISE-E-BASE program. jueves, 25 de febrero de 2021.

Departamento de Ciencias Marinas

Las embarcaciones pequeñas dieron servicio a 379 personas con un total de 64 salidas con fines investigativos, 5 salidas con fines educativos, 17 salidas de clases y 41 salidas como parte de trabajos de tesis. Los dormitorios no recibieron visitantes durante este año. Las embarcaciones mayores y medianas realizaron una salida con fines de investigación. *Catorce botes con motor fuera de borda realizaron un total de 627.5 horas de trabajo sirviendo a salidas de campo (31 viajes de visitantes, 50 salidas de estudiantes y 62 salidas de profesores y sus colegas).*

Departamento de Ciencias Matemáticas

- Durante este año, tuvimos el ofrecimiento del INFOMATE de forma gratuita, únicamente durante el Verano 2021, a estudiantes de nuevo ingreso 2021-2022 al RUM, que obtuvieron 604 o menos en el Examen PAA del College Board.
- Como en años anteriores, se celebró las Olimpiadas Matemáticas de Puerto Rico, OMPR, dirigido por los doctores Luis F. Cáceres y Arturo Portnoy. Estas impactan a estudiantes que cursan desde el Tercer al Undécimo Grado (abril – mayo, 2021). Este proyecto mantiene su enlace con la comunidad a través de su página Olimpiadas Matemáticas de Puerto Rico http://om.pr/, la cual es administrada por el Dr. Arturo Portnoy, co-director del proyecto.

Departamento de Ciencias Sociales

- Proyecto Siempre Vivas: Es un proyecto auspiciado por el Departamento de Ciencias Sociales y dirigido por la Profa. Luisa Seijo Maldonado, desde donde se ofrece intercesoría a mujeres sobrevivientes de violencia de género y violencia doméstica. Se ofrecen grupos de apoyo para las sobrevivientes y talleres de cultura de paz para los hijos e hijas de las mujeres. Entre las aportaciones de SIEMPRE VIVAS a la Campaña de los 16 Días de Activismo Contra la Violencia de Género, se realizaron cinco conferencias y conversatorios, con el propósito de visibilizar las diversas manifestaciones de la violencia de género y promover la prevención y educación de esta.
- Se realizó el Encuentro para la transformación comunitaria, una serie de talleres enfocados en el apoyo al proceso de autogestión aprendizaje en las comunidades.
- De Cara al Mar, página original del proyecto historiográfico subvencionado por UPR-Sea Grant y que ha sido integrado al proyecto de Resiliencia Costera. Esta página ha sido renovada e incluye publicaciones del proyecto, perfil de los asistentes de investigación, trabajos de estudiantes, e información sobre el acervo documental del CIEL. https://www.decaralmar.org/

Departamento de Economía

- El Dr. Eduardo Kicinski participó como Consejero Económico de la agrupación comunitaria "Escucha Comunitaria", agrupación que busca promover el surgimiento de cooperativas comunitarias.
- Se promovió entre los estudiantes el foro virtual vía Facebook titulado *"El desarrollo económico y la deuda pública de Puerto Rico",* actividad auspiciada por la Asociación de Economistas de Puerto Rico, en la cual participó como conferenciante el Dr. Edwin Irizarry Mora, profesor jubilado del Departamento de Economía. Además, se promovió el foro virtual vía Facebook titulado "*El Salario Mínimo y la Economía de Puerto Rico*, *¿Qué hacer?"* Actividad auspiciada por el Instituto de Relaciones del Trabajo de la Facultad de Ciencias Sociales de la Universidad de Puerto Rico, Recinto de Rio Piedras.

Departamento de Enfermería

Se ofreció Servicio comunitario de vacunación COVID19 y pruebas de antígenos de COVID-19 desde el mes de noviembre 2020 hasta junio 2021 en el RUM. Además, en otras 33 vacunaciones en eventos de COVIVEO, CONCID/CMCPR, en varios puntos de la Isla. Participamos, además, de la iniciativa comunitaria de vacunación *Coalición de Enfermería para Comunidades en Desastres y el Colegio de Médicos Cirujanos de Puerto Rico*, con la cual se impactó a 800 personas incapacitadas, encamados, o envejecientes de difícil movilidad en los pueblos de: Mayagüez, Hormigueros, Cabo Rojo, San German, Lajas, Sabana Grande, Aguada, Añasco, San Sebastián y Aguadilla.

Departamento de Estudios Hispánicos

- EsHi RUM celebró la Semana de la Lengua del 26 al 30 de abril de 2021 con una serie de conferencias virtuales bajo el lema *Al encuentro de nuestras raíces: el legado indígena en Latinoamérica*. En esta participaron investigadores nacionales como internacionales, quienes presentaron sus hallazgos sobre la sociedad taína, la literatura quechua, los hallazgos arqueológicos en Puerto Rico, la visualidad en las herramientas del rito de la cohoba en la sociedad taína, el ADN mitocondrial taíno en los puertorriqueños, la presencia de las lenguas originarias en el español de México, entre otros temas relacionados a las sociedades indígenas.
- El Centro de Investigaciones Lingüísticas del Caribe (CILC) llevó a cabo su ciclo de conferencias *Perspectivas lingüísticas*, a través de las plataformas virtuales. Estas fueron dictadas por investigadores de Puerto Rico, España, Argentina, Noruega y Estados Unidos.
- La secuencia de estudios literarios y culturales de las mujeres y el género llevó a cabo tres (3) actividades con el propósito de servir a los intereses del estudiantado: con motivo de la conmemoración del Día Internacional de las Mujeres trabajadoras, se realizó el 9 de marzo a la hora universal un conversatorio con la Licenciada en Trabajo Social, Elisaura Vázquez y la artista y gestora cultura, Jenny Cruz; el 9 de abril a las 2:00 p.m. se llevó a cabo una charla y orientación sobre la Secuencia al estudiantado en general, como parte de las actividades de la Semana de las Artes y las Ciencias; y el 22 de abril a la hora universal hubo un conversatorio con Layda Melián (Dra. Yolanda López) sobre la labor interdisciplinaria de las mujeres científicas que hacen arte y la presentación de su novela *La segunda carta*.

Departamento de Geología

- El 9 de junio**,** Dr. Stephen Hughes ofreció un webinar en vivo para el EcoExploratorio: Museo de Ciencias PR. El título fue *"El 2020 mapa alta resolución de riesgo a deslizamientos de tierra en Puerto Rico: una nueva herramienta de preparación para nuestro pueblo ante los fenómenos atmosféricos",* el cual tuvo más de 7,000 vistas en las plataformas de Facebook y Zoom (https://www.facebook.com/watch/live/?v=549325839085616).
- Los doctores James Joyce y Stephen Hughes visitaron una casa en la PR-123 de Adjuntas, para dar consejos de potencial actividad de deslizamientos en el área.
- Lizzette A. Rodríguez, Víctor Huérfano, James Joyce, Stephen Hughes, Elizabeth Vanacore, Alberto López, y Ernesto Balay participaron en una reunión el 27 de agosto, con el Sr. Nino Correa y representantes del Negociado de Manejo de Emergencias y Administración de Desastres (NMEAD) para discutir posibles colaboraciones entre la agencia y la UPR, que puede incluir facultad y estudiantes. Lorna Jaramillo, profesora de UPR-Rio Piedras, también participo, al igual que otros geólogos de la empresa privada (Alejandro Soto y Héctor Rodríguez).
- Lizzette A. Rodríguez fue entrevistada por Ada Monzón en Noticentro al Amanecer (WAPA TV), el 8 de diciembre, acerca del aumento en sismicidad en el volcán Mt. Pelee, Martinique, y sobre la volcanología en el este del Caribe.
- Varios miembros del Departamento de Geología fueron entrevistados para el reportaje especial de Ada Monzón (WAPA): *Cicatrices del Terremoto*, (29-30 de diciembre) (https://www.youtube.com/watch?v=1mUkmyvCGgA&ab).
- El ejercicio CaribeWave, organizado por la Red Sísmica de PR, se llevó a cabo el 11 de marzo.
- Lizzette Rodríguez dio una entrevista a Noticentro Edición Estelar (WAPA), el 9 de abril, con Deborah Martorell, relacionada al cambio en actividad del volcán La Soufriere, St. Vincent, a una fase explosiva.
- Lizzette Rodríguez dio una charla el 15 de abril, a la clase de Peligros Volcánicos y los estudiantes de seminarios subgraduados y graduados, más el personal de la Red Sísmica de PR, sobre el Volcanismo en el Caribe, con énfasis en la erupción del volcán La Soufriere, en St. Vincent.
- El evento del EcoExploratorio, Ciencia Virtual: Semana Geología y Mujer, se llevó a cabo en marzo 8-13. Los siguientes webinars fueron dados por nuestra facultad y estudiantes: el 9 marzo: Elizabeth Vanacore - Un Paseo de las Señales Sísmicas en Puerto Rico; el 10 de marzo: Santa L. Pérez Cortés (GeoLatinas) - El impacto de las mujeres en la Geología; 11 marzo: Irmarís Rivera Llavona y Jobel Villafañe (geólogos y educadores, EcoExploratorio)- CARIBE WAVE 2021: ¿Qué es y cómo prepararse?, y el 11 marzo: Bianca V. Méndez Cruz (SGE) - Representación de la mujer en la Geología.
- El Dr. Stephen Hughes y la estudiante graduada Desirée Bayouth visitaron varias localidades de caídas de rocas en Guánica, el 16 de abril, junto a personal de la Oficina Municipal de Manejo de Emergencias.
- El 28 de mayo, Lizzette A. Rodríguez dio una entrevista para Telenoticias (Telemundo), con Samira Mendoza, en relación a la actividad eruptiva reciente en el mundo.
- El 15 de octubre de 2020 realizamos el Ejercicio de Comunicaciones y simulacro de terremotos, Gran ShakeOut de Puerto Rico 2020. Contamos con la participación de todas las agencias de respuesta a emergencias dentro de nuestra área de responsabilidad sísmica (PR/IV). Además, durante 2020, se trabajó en colaboración con el Negociado de Manejo de Emergencias y Administracion de Desastres en el Ejercicio COVID QUAKE 2020.

Departamento de Humanidades

- Bajo la coordinación de las doctoras Lissette Rolón y Beatriz Llenín, y el apoyo como consultora de la Dra. Mariam Colón, se encuentra el proyecto Editora Educación Emergente (EEE). Esta es una Editorial sin fines de lucro que publica textos digitales e impresos, acepta manuscritos inéditos con formas, contenidos, enfoques o métodos emergentes, innovadores y alternativos en las siguientes áreas: libros (de texto) a nivel escolar, libros (de texto) a nivel universitario, textos académicos/críticos, escritura creativa de y para cualquier edad y textos con temática cuir (queer). Contamos con siete (7) series respectivamente: *Otra escuela, Otra universidad*, *Otra crítica*, *Otra escena*, *Edades de Siddharta, Crónica otra* y *Queer.*
- Como parte de la labor que realiza la Dra. Frances Santiago en la Oficina de Asuntos de Inmigración, ofreció diversos talleres dirigidos a la comunidad de estudiantes y docentes internacionales.
- La Dra. Iliaris Avilés participó como jueza evaluadora en el Certamen de Oratoria que se llevó a cabo en el Club de Leones, Centro Cultural Anastacio Ruíz Irizarry, en Lajas, el 17 de abril de 2021.
- La Dra. Emilia Quiñones fungió como coordinadora de Exposición en el Museo de Arte Contemporáneo, el cual inaugurará el 7 de agosto de 2021.

Departamento de Kinesiología

- Se creó el Laboratorio de Asistencia de Psicología Deportiva. Se han llevado a cabo Campamentos de Verano para Personas No videntes, Liga Atlética Policiaca.
- Contamos con un programa de Certificación de Entrenadores y Educación Continua para Entrenadores Certificados
- Se realizan clínicas y días de juego para Confinados de la Cárcel Guerrero en Aguadilla
- Anfitrión del Mes Mundial de la Actividad Física. Abril (2021).
- Entrega de productos de higiene personal y desinfectantes por diferentes comunidades de la Región Oeste. (enero al presente, 2021). Nuestros profesores se han alternado para hacer esta labor.
- En colaboración con el Proyecto Forward, de la Federación Internacional de Fútbol, se entregó equipo deportivo a maestros de Educación Física de la Región educativa de Mayagüez. Tuvo un impacto a 30 maestros y sus estudiantes.
- FIFA-FOOTBALL FOR SCHOOLS Program, Padrino del Programa a nivel nacional por Segundo año consecutivo. Luis Del Río. (enero, 2021)
- El Dr. Ramón Luis Álvarez funge como Director Ejecutivo del Albergue Olímpico en Salinas por Compra de Tiempo (agosto/2020 al presente).
- Se estableció un enlace de colaboración con el Albergue Olímpico y se hizo el Primer Plan Coop para los estudiantes de Kinesiología,.Ocho (8) estudiantes tomaron el internado).

Departamento de Psicología

- Colaboración con el Proyecto Siempre Vivas que dirige la Profa. Luisa Seijo del Departamento de Ciencias Sociales. La Dra. Ana Nieves trabaja específicamente con los/as niños/as de las mujeres sobrevivientes de violencia doméstica.
- El Dr. Eduardo Lugo continuó con la iniciativa titulada “Impacto Juventud” junto con sus estudiantes matriculados en el curso PSIC 3039 (Adolescencia). El objetivo de la iniciativa es uno educativo y consiste en la producción de videos cortos que atienden diversos asuntos concernientes con la población de jóvenes. Algunos de los temas que

han atendido al momento incluye: la participación de los jóvenes en la política pública, el hostigamiento sexual, la emigración, el discrimen por género, entre otros.

Departamento de Química

El 10 y 11 de mayo se celebró el Sigma Xi Poster Day, actividad abierta a toda la comunidad universitaria y a la comunidad en general.

I. Fortalecer el Sentido de Pertenencia y "Orgullo Colegial"

Departamento de Biología

- En junio de 2021, el Dr. Carlos Ríos Velázquez, junto con la asociación estudiantil IGEM, organizaron el segundo Campamento en Biología Sintética para continuar entusiasmando a los estudiantes interesados en esta nueva rama de investigación. Hasta ahora, los esfuerzos del grupo han sido reconocidos a nivel internacional, como el primer grupo de su clase en Latinoamérica y el Caribe.
- La Dra. Sandra Maldonado fue invitada a colaborar con un grupo de micólogos de Centro y Suramérica en un capítulo sobre sustentabilidad de hongos comestibles en Puerto Rico para un libro titulado: Avances, hongos comestibles y desarrollo sustentable en Latinoamérica, patrocinado por la Fundación Fungicosmos. (marzo 2021).
- Se completó el sellado del techo del edificio, y se iniciaron los procesos de adjudicacion de subasta para los trabajos de pintura. Sigue pendiente la reparación del acondicionador de aire central y la cisterna de agua. Los daños cosméticos ocasionados por la actividad símica de diciembre de 2019 y enero de 2020 continúan en proceso de reparacióna

Departamento de Ciencias Marinas

- Como parte de las mejoras a los servicios ofrecidos a estudiantes, se le dio mantenimiento en equipo de buceo y embarcaciones. Además, se compraron 9 motores nuevos para las embarcaciones de mayor uso por profesores, estudiantes y visitantes. Adquisición de computadoras para el Centro de Cómputos en Isla Magueyes, como parte de los fondos por concepto de Cuota de Tecnología.
- La Asociacion de Estudiantes de Ciencias Marinas (AECiMa) realizó una limpieza de costa en la playa Buyé, en Cabo Rojo, en la que recogieron aproximadamente 300 libras de basura, y otra en la playa Jobos, Isabela, en la que recogieron aproximadamente 425 libras. La estudiante Priscilla Molina, estudiante del laboratorio CariCOOS, también integrante de AECiMa, participó junto a Luis Rodríguez, Julian Morell y Adolfo Figueroa, participó en trabajos de mantenimiento al sensor de pH de la Boya ubicada en el Cayo Enrique, en La Parguera, Lajas. En colaboración con otras organizaciones, AECiMa tuvo la charla sobre el tema de la importancia de las vedas. Participaron, además, de un Webinar sobre el sistema de observación del océano de CariCOOS.
- La Sra. Monserrate Casiano, asistente administrativa, participó en el 39no Jr Technical Meeting (virtual), para promocionar el DCM, el 24 de abril de 2021.

Departamento de Ciencias Matemáticas

- Actividad de recogido de obsequios para los estudiantes graduados de Nuevo Ingreso, fueron citados por hora para que pasaran por el Departamento el jueves, 10 de septiembre de 2020, y para los estudiantes subgraduados de Nuevo Ingreso, fueron citados por hora para que pasaran por el Departamento de acuerdo con el distanciamiento social en ese momento. Se citaron para las siguientes fechas: 15,17 y 29 de septiembre de 2020.

- Actividad de Bienvenida a 27 Estudiantes Subgraduados de Nuevo Ingreso 2020-2021 admitidos, en los siguientes programas: Mat. Pura 7, Ciencias de Comp. 18, Educ. Mat. 2 para un total de 27 estudiantes, la misma se llevó a cabo el jueves, 6 de agosto de 2020 de forma virtual.
- Caravana de Bienvenida a los Estudiantes de Nuevo Ingreso 2020-2021 el miércoles, 22 de julio de 2020 a las 9:00 a. m.
- Actividad de Casa Abierta para Estudiantes Interesados en hacer Estudios Graduados en el Departamento de Ciencias Matemáticas el martes, 16 de marzo de 2021 desde las 10: 30 a.m. de forma virtual.

Departamento de Ciencias Sociales

La Asociación de Estudiantes de Ciencias Políticas (AECIPO) realizó un total de nueve (9) actividades, entre conversatorios, adiestramientos y conferencias. El Prof. Mario R. Cancel Sepúlveda, Catedrático, ofreció cuatro presentaciones virtuales. Además, se llevó a cabo el XXVI Simposio de Investigación Subgraduada de CISA, en el cual se homenajeó a estudiantes y profesores que fundaron CISA hace 30 años.

Departamento de Economía

La Asociación de Estudiantes de Economía promovió las siguientes conferencias virtuales: Conferencia virtual vía Google Meet titulada “Limitaciones del Departamento de Hacienda según el Estatus Territorial de Puerto Rico”, por la Lic. Melba Acosta Febo, Ex Secretaria del Depto. de Hacienda. Martes, 23 de febrero de 2021, y“Retos Económicos que presenta la Autoridad de Acueductos y Alcantarillados: Uso y Contaminación del Agua en Puerto Rico”, por la Ing. Doriel Pagan Crespo, Presidenta Ejecutiva de la AAA. Martes, 9 de marzo de 2021.

Departamento de Estudios Hispánicos

EsHi RUM ha provisto los espacios adecuados para actividades extracurriculares y co-curriculares durante el año académico 2020-2021 (Semana de la lengua, actividades del CILC, entre otras). Además, ha incentivado la participación de estudiantes en la Asociación de Estudios Hispánicos.

Departamento de Física

El jueves, 6 de agosto de 2020 se realizó la orientación virtual a través de “Google Meet” a los 35 estudiantes de nuevo ingreso (13 del Programa de Ciencias Físicas y 22 del Programa de Física Teórica). También se llevó a cabo el "Simposio de Investigaciones de Física – Práctica COOP y Verano 2020", en el cual 12 estudiantes presentaron sus trabajos de investigación de verano (27 y 29 de octubre).

Departamento de Geología - RSPR

Durante el año la RSPR contó con 17 estudiantes sub graduados y 5 estudiantes graduados que colaboraron en las distintas divisiones de nuestra oficina. También contó con estudiantes internacionales a los cuales, según la disponibilidad de fondos, se le otorgó exención de matrícula. Estos estudiantes pertenecen en su mayoría al Decanato de Artes y Ciencias, aunque también tenemos estudiantes de otros decanatos, todos contratados por medio de Requisiciones a Jornal o Ayudantías Graduadas. En el Programa Educativo los estudiantes realizan distintas tareas, como participar de mesas informativas, repartir material informativo, participan en los ejercicios de desalojo por Tsunami en distintas comunidades, ferias educativas en las distintas escuelas y

actividades dentro del Recinto, como la Semana de las Ciencias, Open House del Recinto Universitario de Mayagüez y Semana de Orientación para estudiantes de nuevo ingreso. También contamos con estudiantes de apoyo en el área de administración y en el área de cómputos. En la División de Análisis y Procesamiento de Datos Geofisicos los estudiantes colaboran con las operaciones rutinarias del área de análisis y sus proyectos operacionaes, así como en sus respectivos departamentos, en investigaciones graduadas relacionados a terremotos y tsunamis.

Departamento de Humanidades

Nuestras organizaciones estudiantiles Taller Artístico Creativo Universitario (TACU), MusicoRUM, Asociación de Literatura Comparada y Asociación de Estudiantes de Teatro (TeatRUM), organizaron múltiples talleres, conferencias y actividades durante este semestre. Estas actividades fueron realizadas de manera virtual y todas con una excelente acogida. Además, se llevó a cabo un ciclo de conferencias en Teoría del Arte y conferencias del Programa de Filosofía.

Departamento de Kinesiología

Formamos parte de *Yo Soy Colegio*, Asociación de exatletas colegiales que busca fondos para ayudar a nuestros atletas. Se han impactado deportes de Atletismo, Baloncesto, Voleibol, y Softball.

Departamento de Psicología

- Semana de Orientación a Estudiantes de Nuevo Ingreso. Participaron: las diversas Asociaciones Estudiantiles, Personal Administrativo y profesores del Departamento de Psicología.
- El Departamento apoyó varias actividades de las Asociaciones Estudiantiles del Departamento, AEPSIC (Asociación de Estudiantes de Psicología) y PSI-CHI (Asociación Internacional de Honor de Estudiantes de Psicología).

Departamento de Química

El Departamento llevó a cabo la bienvenida a los estudiantes subgraduados (virtual) y graduados (presencial) de nuevo ingreso (6 de agosto de 2020 / 8 de enero de 2021). Se realizaron reuniones virtuales con los líderes de las asociaciones estudiantiles (11 de febrero de 2021) y conversatorio con estudiantes de primer año- 18 de febrero de 2021. Además, se realizó una visita guiada con un pequeño grupo de estudiantes de primer año para que visitaran el campus.

Annual Report

2021-2022

SEPTEMBER 2021

UPRM Research & Development Center
Dr. Manuel Jimenez, Director
Dr. Roberto Seijo, Special Appointee

This page intentionally left blank

Table of Contents

Message from the Director v
1. Center Organization **1**
1.1. Director's Office 1
1.2. Proposal Services and Pre-Award Compliance Division 1
1.2.1. Proposal Submission Unit 1
1.2.2. Pre-award Compliance 2
1.2.3. Proposal Development Unit 2
1.3. R&D Center Administration Office 4
1.4. Post-Award Division 4
1.4.1. Human Resources Unit 4
1.4.2. Accounting & Finance Unit 5
1.4.3. Budgeting Unit 5
1.4.4. Purchasing Unit 5
1.5. Services Division 6
1.5.1. Information Technologies Unit 6
1.5.2. Operations & Maintenance Unit 6
1.5.3. Receiving/Delivery Unit 6
2. R&D Center Operation **7**
3. Year Statistics and Activities **8**
3.1. Proposal Submission Unit 8
3.2. Pre-award Compliance Office 10
3.2.1. Pre-Award Compliance Metrics (Regular Operations) 10
3.2.2. Pre-Award Compliance Special Projects 11
3.2.3. Development of an Electronic Platform for Law 60-2019 12
3.3. Budgeting Office 14
3.3.1. Active Research Portfolio 14
3.3.2. Received Research Funds 14
3.3.3. Received New Funds 16
3.3.4. Personnel Salaries and Operational Budget 16
3.4. Purchasing Office 17

3.5. Accounts Receivable 19
3.6. Finance Transactions 20
3.6.1. Pre-intervention and Payment Activity 20
3.6.2. Invoicing Activity 21
3.6.3. Indirect Costs Recovery 22
3.6.4. Single Audit Process 23
3.7. Human Resources Office 24
3.7.1. Changes and Appointment Transactions Section 24
3.7.2. Reclassification and Remuneration Section 25
3.7.3. Licensing, Statistics, and Medical Plan Section 25
3.8. Legal Affairs & Subcontracts 26
3.9. Receiving & Delivery 26
3.10. Information Technologies Unit 27
3.11. Operations & Maintenance 28
4. Personnel Development and Training 28
5. Center Planning for the New FY2021-2022 29
5.1. Planned Personnel Actions 29
5.2. Changes in Center Organization 29
5.3. Classification Changes 30
5.4. Requested Personnel Recruitments 30
Appendix 32
List of Proposals Submitted in FY 2020 – 2021 32

Message from the Director

Fiscal year 2020-2021 has been one full of challenges and opportunities for the UPRM Research and Development Center. Transitioning from a period of stay-at-home remote work to a full return to in-office staff, passing through the ups and downs of the Covid-19 pandemic, a ransomware attack, and the natural fear to virus exposures are only a few of the challenges that have marked the task of running the R&D Center this year. Providing continuity to initiatives with all the limitations imposed on researchers and Center's staff alike, coupled with the inherent budget limitations arising from an economic situation that affects the not only the university's economy, but that of the entire island, we humbly present the R&D Center Annual Report for fiscal year 2020-2021.

Despite a dreadful panorama, there are multiple positive indicators that can be observed throughout this report: federal agencies have begun to make recuperation funds accessible to Puerto Rico, our researchers have shown a strong resiliency and are pursuing large projects as denoted by the tremendous increase in the amount of solicited funds (197% of those solicited in FY 2019-2020) with the potential of a real broader impact for our university and our society. Moreover, the R&D Center has increased in 6.7% the recovery of indirect costs with respect to the previous year; payment transactions are now completed in average 66% faster than in previous years, invoicing activity is up in 27.7% respect to FY 2020-2021, and nearly 50% of accounts receivable have been analyzed with more than $4M dollars identified as recovered. In terms of compliance, the results of the single and financial audits for this year were successfully completed without negative remarks for our Center, and a platform was created for facilitating researchers' access to new law of incentives for research activity. These and other indicators point to an R&D Center steadily moving to a more efficient operation. The progress denoted in this year's report is the result of a team effort where center supervisors and staff, despite all faced challenges, have worked together to maintain services up and running and improving the center operation. My special thanks to Roberto Seijo, Evelyn Albino, Mayra Borrero, Marilyn Cruz, Brunilda Negrón, Ileanna Latorre, Héctor Segarra, Carlos Cardona, Marcos Rosado, and Edgar Flores as well as to all the center personnel for their continuous support and effort and for making possible all the achievements experienced throughout this year.

Dr. Manuel Jimenez
Director

This page intentionally left blank

1. Center Organization

The current organization of the UPRM R&D Center incorporates two directors, nine supervisors, and 38 staffers distributed in three divisions as illustrated in Figure 1.

1.1. Director's Office

The Director's Office currently hosts the Center Director, a special appointee, Dr. Roberto Seijo assisting the director in the center management, the Center legal advisor, Lic. Ramón and a secretary, Mrs. Jesenia Carrero. The center Director reports directly to the UPRM Chancellor and to the R&D Center Board of Directors.

During the 2020-2021 the Director's office re-submitted the request for the designation of an Associate Director for the R&D Center. The complexity of the tasks developed by the center director, including the day-to-day operation and the oversight and steering of the Center; coupled with attendance to meetings, talks, and presentations, committee participation, and compliance commitments, among other responsibilities make necessary the availability of an associate director. The documentation for petitioning the Board of Trustees approval for the creation of such a position on the R&D Center was resubmitted to the Central Administration via the Chancellor's office in October 2020, and ever since we have been expecting to receive a response.

1.2. Proposal Services and Pre-Award Compliance Division

The Proposal Services and Pre-Award Compliance Division deals with the submission of new proposals, compliance with state, federal, and institutional regulations to keep our institution eligible for soliciting external funds, and supporting researcher's efforts in capturing external funds. It incorporates the following units:

- Proposal Submission Unit
- Pre-award Compliance Unit, and
- Proposal Development Unit

1.2.1. Proposal Submission Unit

The PSU deals with the submission of new proposals, researcher's notifications, sub-awards, no-cost extensions, supplemental awards, proposal preparation, budget verification, Kuali proposal management, proposal routing, communications with granting officials, internal competitions, cost sharing, and PI/CoPI changes and consulting. Last January PSU lost one of its resources due to the resignation of Miss Yarishael Ramos. Later, in June, the unit experienced a second loss due to the decision of Mrs. Eliadiz Loperena of moving with a different organization after the expiration of her contract. At the end of the fiscal year, Mrs. Evelyn Albino remained as the sole resource for rendering the services provided by the unit. To keep up with the demand, the personnel in the Pre-award

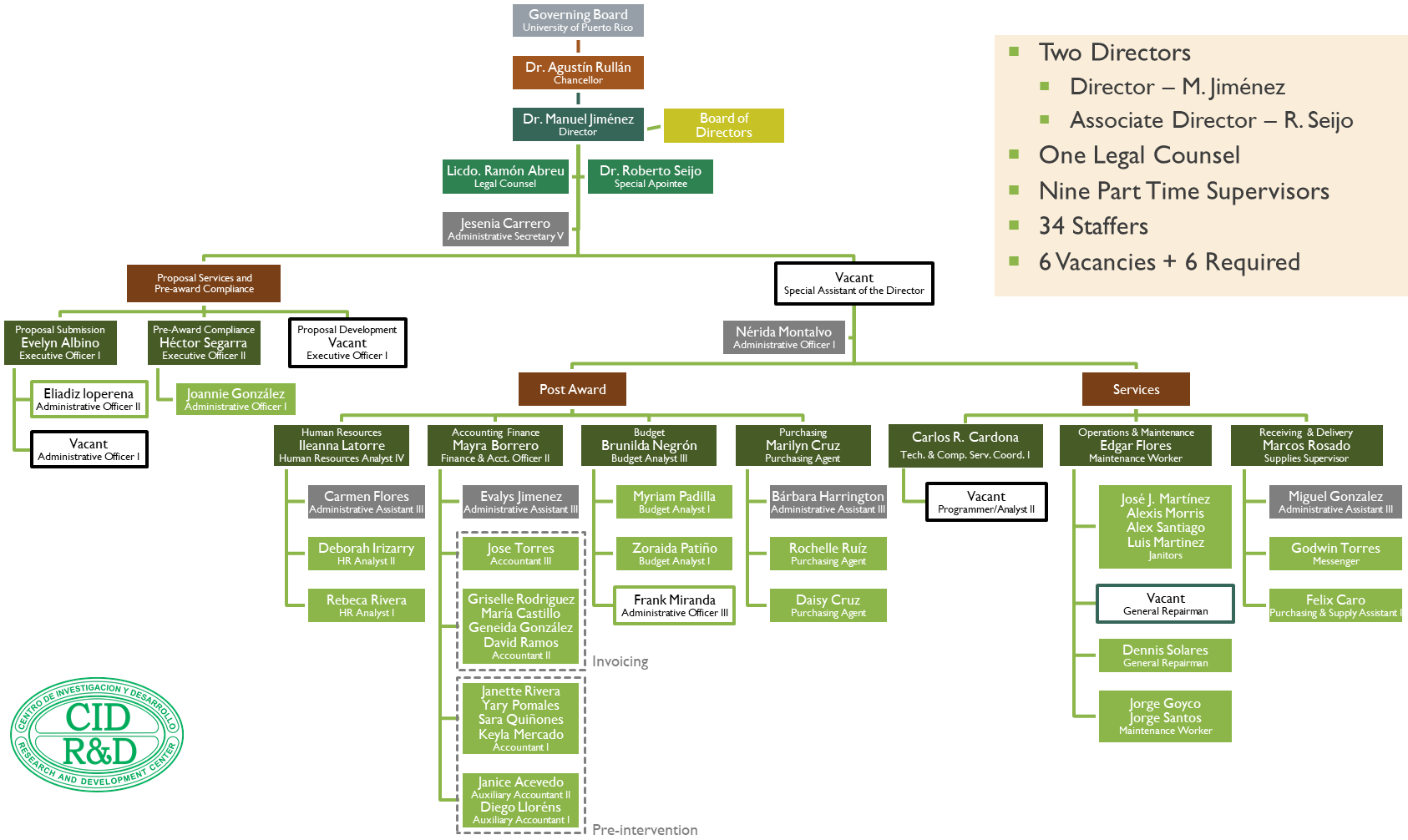
compliance unit was temporarily assigned to assist with Proposal Submission Unit functions. At the closing of the fiscal year we were in the process of recruiting two resources for PSU.
The position designated for Proposal Development service, which also supports the proposal submission and provides researcher's support is also currently vacant. A request has been submitted asking the Chancellor for permission to fill this vacancy in our office and thus provide the required support for the proper functionality of the proposal submission unit in the Center.

1.2.2. Pre-award Compliance

The Pre-award Compliance Unit is in charge of all aspects related to the Center's compliance with current and upcoming regulations of sponsoring agencies and sponsors. These include the protocols for animal care, serving as liaison with the Internal Review Board (IRB) for human subjects compliance, verification of conflicts of interest, export control regulations, and responsible research conduct. Moreover, the compliance unit also handles the protocols for tax incentives for researchers and assist in the peak season with the proposal submission unit. The pre-award compliance office currently has two full-time staffers, Mr. Hector Segarra, supervisor and Ms. Joannie Gonzalez, administrative assistant.
Since last February, the PAC staff has been assisting Mrs. Albino in the PSU due to the shortage of personnel in her area, a need exacerbated since May when the 2nd PSU staffer ended her services to use the last month of her contract for exhausting unused ordinary license time.

1.2.3. Proposal Development Unit

The Proposal Development Unit function is to assist researchers in the process of identifying research opportunities and helping them to fine tune their proposals to maximize their likelihood of success, and disseminating R&D Center news. For its operation, PDU requires at least two proposal development specialists in charge of seeking research opportunities and matching them to researcher's interest, assisting researchers in the proposal writing process, developing proposal's compliant budgets, maintaining the researcher's database, offering workshops to researchers and staffers about the R&D Center operation, how to target funding programs, writing proposals and other similar subjects. PDU's functions also include disseminating R&D Center News and editing and publishing the Center's Newsletter. Due to budget limitations, the unit remained inactive during the entire fiscal year, with no personnel assigned.



- Two Directors
  - Director – M. Jiménez
  - Associate Director – R. Seijo
- One Legal Counsel
- Nine Part Time Supervisors
- 34 Staffers
- 6 Vacancies + 6 Required

Figure 1: Current UPRM R&D Center Organization

1.3. R&D Center Administration Office

The R&D Center Administration Office handles the regular operations of the post-award and services divisions. Tasks handled in the administration office include purchases of materials and supplies, and service contracts for the R&D center operation; management of tickets for internal center services, R&DC personnel licenses, and coordination of services provided by internal UPRM offices. The administration office is managed by a special assistant to the director, with the provision of an administrative assistant. For most part of the fiscal year, the center administrator position remained vacant, due to budget limitations. During this period, the center directors shared the responsibilities of this office. In the month of June, Mrs. Brunilda Negrón was designated as interim center administrator. Mrs. Negron came from the R&D Center Budget Unit after having experiences in finance and human resources offices, which give her a broad understating of the inner functionalities of the Center.

Ms. Nerida Montalvo occupied the position of administrative assistant for administration office during the entire fiscal year.

1.4. Post-Award Division

The Post-award division provides services in all aspects related to managing awarded grants and the auditing process related to them. It incorporates the following units:

- Human Resources
- Accounting & Finance
- Budget
- Purchasing

1.4.1. Human Resources Unit

The Human Resources Unit, supervised by Mrs. Ileanna Latorre deals with the hiring, administration, and training of personnel for both, research projects and center staff. This includes special appointments and service contracts for center and research projects personnel, staff additional compensations and differentials, student payments, researcher's additional compensations, and renewal of contracts, among other tasks. It currently incorporates two HR analysts, Mrs. Deborah Irizarry and Mrs. Rebeca Rivera; and one administrative assistant, Mrs. Carmen Flores.

During this fiscal year, the HR unit lost one of its staffers, Mrs. Dolly Gonzalez, who quit for joining other organization. The vacancy created by this loss was occupied in November by Mrs. Rebeca Rivera, a Human Resources Analyst with more than ten years' experience coming from the private sector.

1.4.2. Accounting & Finance Unit

One of the most important post-award units is Accounting and Finance, as it provides pre-intervention, auditing, and invoicing services for the Center. The Finance unit is currently supervised by Ms. Mayra Borrero, who oversees the operation of all three services.

An analysis of the workload on the Finance supervisor has revealed a significant overload, which is particularly accentuated during auditing and year-end periods. The tasks associated to managing the more than 600 active accounts in the Center, added to the pre-intervention of nearly 400 projects is a significant load, particularly when we factor-in the limitations in the current finance management tools available in the area.

During the entire fiscal year, six accountants managed all pre-intervention transactions: two as auxiliary accountants: Ms, Janice Acevedo and Mr. Diego Llorens and four as accountant I, including Mrs. Janette Rivera, Ms. Yari Pomales, Ms. Sara Quiñones and Ms. Keyla Mercado.

The invoicing operation is serviced by five accountants, including Mr. José Torres Grafuchi (accountant III), Ms. Griselle Rodriguez, Mrs. María Castillo, Mrs. Geneida Gonzalez and Mr. David Ramos, all accountants II. The finance office also had an administrative assistant for the entire fiscal year, Ms. Evalys Jimenez. No personnel movements were registered during the entire fiscal year for the finance unit.

The current workload in the finance office personnel implies that each accountant is responsible of for invoicing up to eighty projects per month, an unfeasible number considering that some of them might take weeks for collecting all evidence and completing all forms.

1.4.3. Budgeting Unit

This unit is dedicated to handle the center's and research project budget tasks, including account creation, funds distribution, budget changes, and budget availability verification, among other duties. The unit was supervised during the entire fiscal year by the current center administrator, Ms. Brunilda Negron. Her supervisory functions for budgeting during the month of June were carried under an additional compensation. The unit also includes two budget analysts, Mrs. Myriam Padilla, and Mrs. Zoraida Patiño.

Budgeting also included during the reported FY, the position for the time and effort official, occupied by Mr. Frank Miranda. Mr. Miranda retired on June 30, requiring one recruit to continue this important task.

1.4.4. Purchasing Unit

This unit handles research and internal purchase orders in the Center. It currently incorporates one purchasing agent at 50% supervisory responsibility (Mrs. Marilyn Cruz), two purchasing agents, Ms. Daisy Cruz and Mrs. Rochelle Cruz; and one administrative assistant, Mrs. Barbara Harrington. Back

in February, the unit went through a change in supervisory functions. Ms. Daisy Cruz, who had the unit supervision since the beginning of the year was replaced by Mrs. Marilyn Cruz.

1.5. Services Division

This division consolidates different service units essential for the Center operation in areas that include:

- Information Technologies
- Operations & Maintenance, and
- Receiving/Delivery

1.5.1. Information Technologies Unit

Encompasses services for the Center main servers, communications network, personnel workstations, and software maintenance and support. This area has been operating with one full time technical computer service coordinator, Mr. Carlos Cardona. A second position for a programmer analyst had been vacant due to budget limitations, while having two part-time resources working via additional compensations during peak periods. However, the full-time service coordinator informed of his intention of retirement, which elevates to a high priority filling the vacant position with a full-time resource that can be trained by our service coordinator before he leaves. A request for authorization to recruit a programmer/analyst was included with our budget request to address this need

1.5.2. Operations & Maintenance Unit

This unit provides janitorial, landscaping, and physical structure maintenance for the five acres spanning the R&D center. Maintenance Worker Mr. Edgar Flores performs as area supervisor at 50% of his responsibility, with the support of three janitors, one general repairman, and two maintenance workers. Last March the Operations & Maintenance team lost one of its general repairmen due to the retirement of Mr. Sigfredo Mercado. The position has remained vacant due to the system hiring freeze and the limitations in the center's budget.

1.5.3. Receiving/Delivery Unit

This unit closes the purchasing loop by handling the receiving of ordered materials and equipment and the delivery to researchers and offices. The unit has a supplies supervisor (Sr. Marcos Rosado), an administrative assistant, Mr. Miguel Gonzalez, a messenger, Mr. Godwin Torres, and a purchasing & supply assistant, Mr. Felix Caro. No changes occurred within this unit during the reported FY.

2. R&D Center Operation

The operation of the R&D Center for the reported fiscal year can be summarized in eleven steps, as illustrated in the infographic in Figure 2. Below we briefly describe each step.

1. Researchers write proposals in response to requests for proposals or funding opportunities.
2. PSU receives researcher's proposals and verify budget.
3. Pre-award compliance verifies compliance. Proposals are routed and submitted to agencies.
4. Agencies respond with notifications. Grants are passed to budget.
5. Budget distributes funds and creates accounts, which enable grant expenditure.
6. Finance office manages accounts, receiving purchasing and human resources transactions
7. Purchases requested by researchers are processed. Expense reports sent for pre-intervention
8. Human resources needs handled by HR office. HR payments sent for pre-intervention
9. Pre-intervention verifies compliance. Incorrect or incomplete transactions returned for correction. Correct transactions are paid with university funds.
10. Invoicing sends expense reports to funding agencies to allow recuperating research funding and IDCs
11. Accepted invoices are refunded by funding agencies, recuperating direct and indirect costs.

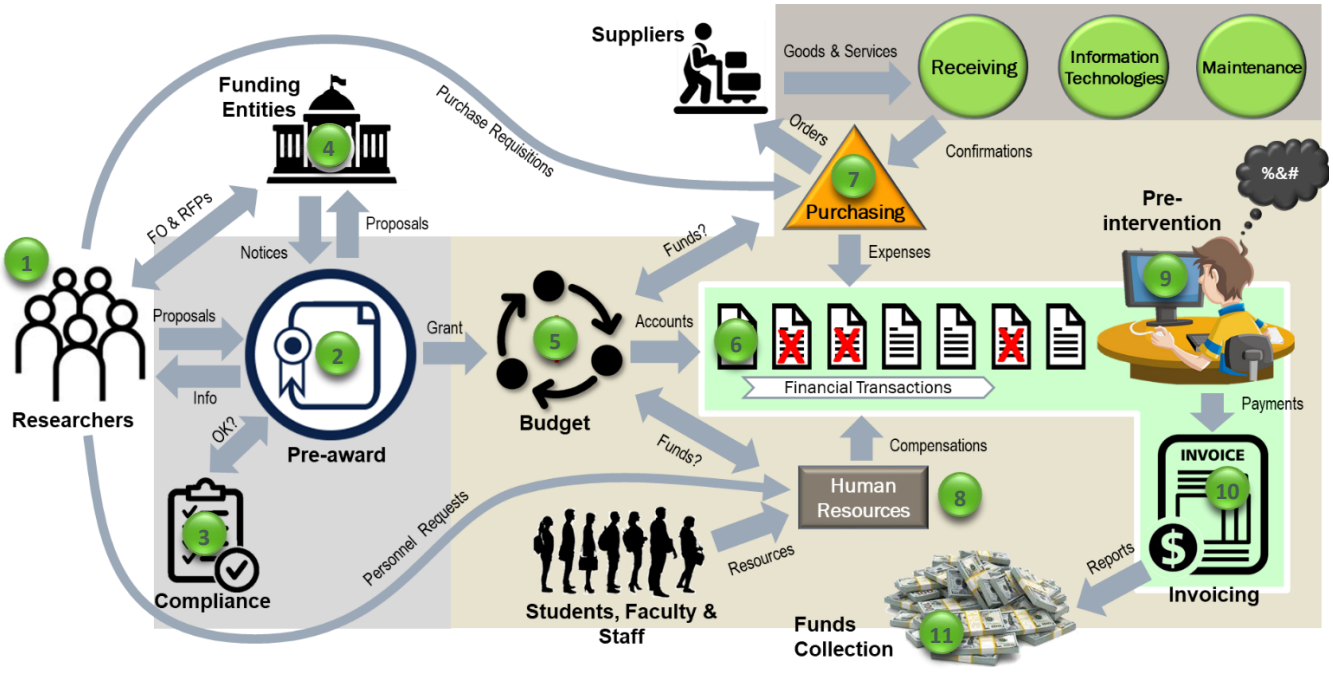


Figure 2: Graphic representation of the R&D Center Operation.

3. Year Statistics and Activities

3.1. Proposal Submission Unit

During FY 2020-2021 the activity in the PSU exceeded the stats for the previous quinquennial. A total of 144 proposals were submitted, amounting for a total of $133.4 Million. This represents an increase of 1.4% in terms of number of submitted proposals and a 98.74% increase in solicited funds with respect to the FY 2019-2020. Figure 3 shows the monthly behavior of submitted proposals for FY 2020-2021, compared to those of the previous fiscal year.

When compared to the last five years, the numbers for the closing year denote that although the number of submitted proposals grew only marginally (1.2%), the amount of solicited funds grew significantly, nearly duplicating that of the previous year and reaching the highest amount for the last five years. Figure 4 shows a historic record of proposal submissions in both count and total amounts for fiscal years from 2014 to 2020.

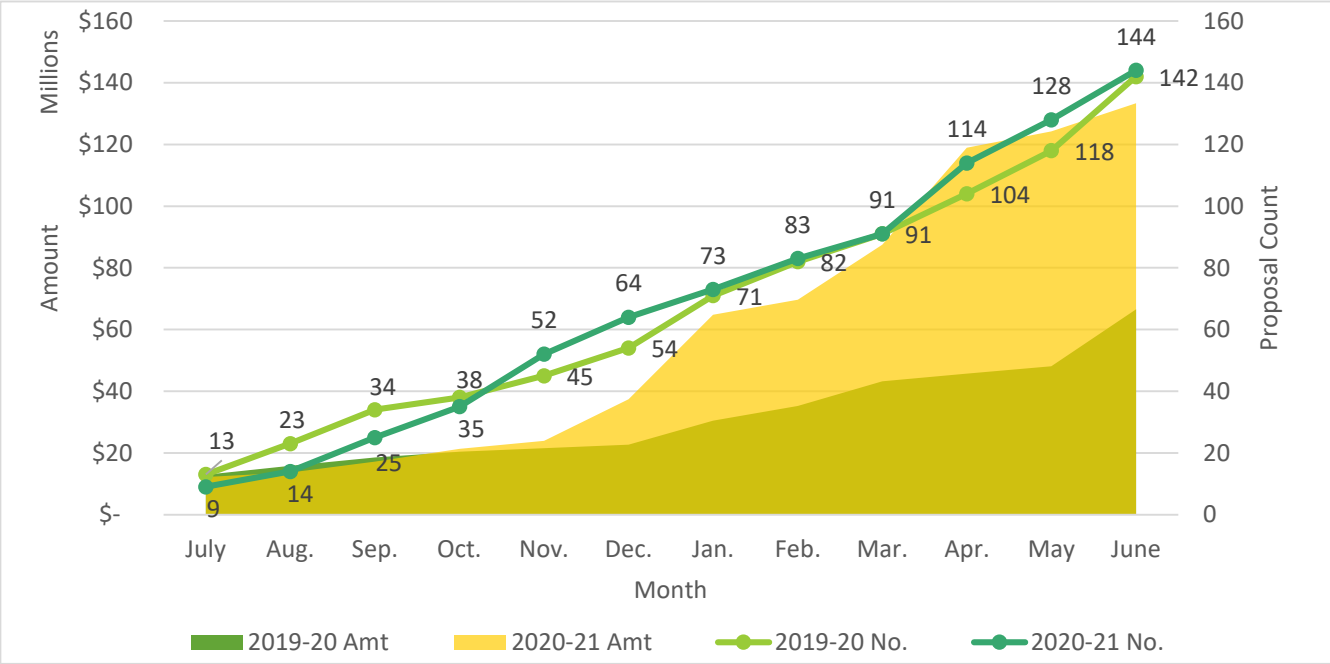


Figure 3: Monthly behavior of solicited funds for FY 2020-2021, compared to FY 2019-2020.

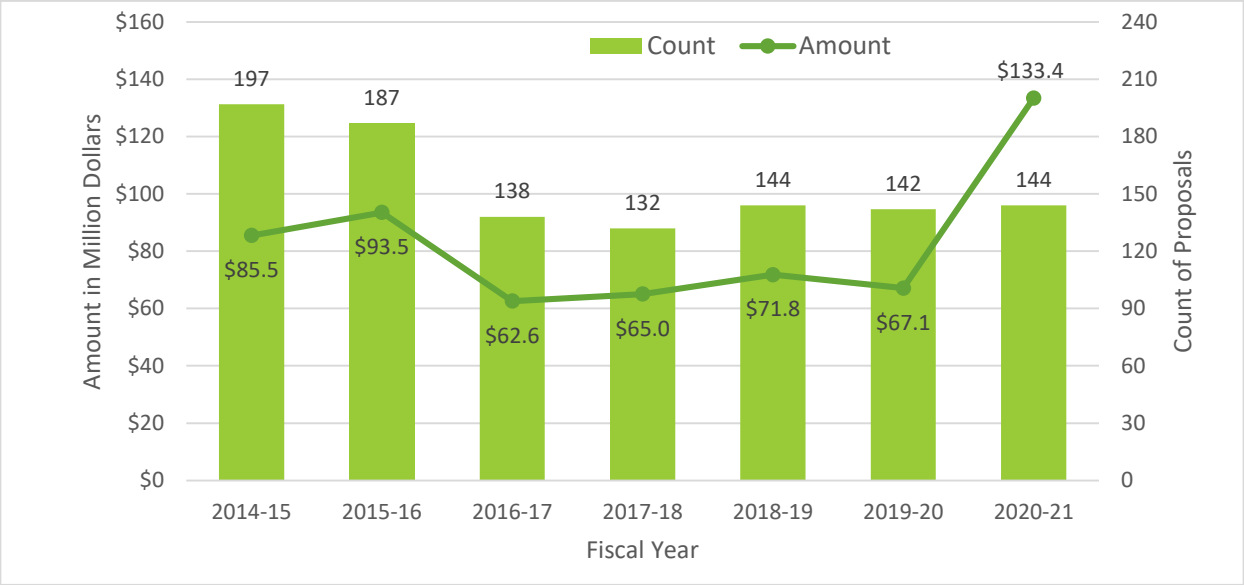


Figure 4: Historic record of the previous five years of proposal submissions.

The breakdown of proposal submissions seen by the type of sponsor and across the different colleges shows that nearly three quarters of proposal submissions are for federal funds. In terms of college activity, Figure 5 shows that the Engineering College leads in both the number of submitted proposal and the total amount of solicited funds, with nearly two-thirds of solicited funds and 58% of submitted proposals. The second largest activity was registered for the College of Arts and Sciences with 27% of solicited funds and submitted proposals.

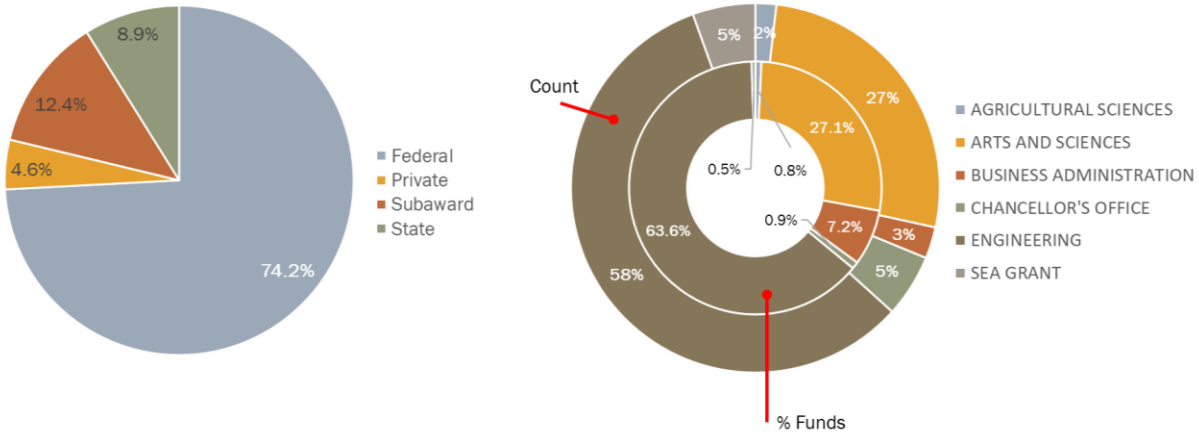


Figure 5: Distribution of solicited funds by source type and college.

In terms of proposal submission activity by researchers from specific departments, Figure 6 shows a distribution by funds and proposal count. It can be observed that the top five departments requesting research funds for FY 2020-2021 are listed in Table 1.

Table 1: Top five departments in proposal submission activity during FY 2020-2021

Department	Submitted Proposals	Requested Funds (Millions)
Electrical & Computer Engineering	27	$43.9
Chemistry	14	$25.1
Computer Science & Engineering	2	$8.9
Business Administration	3	$7.8
Civil Engineering	11	$7.5

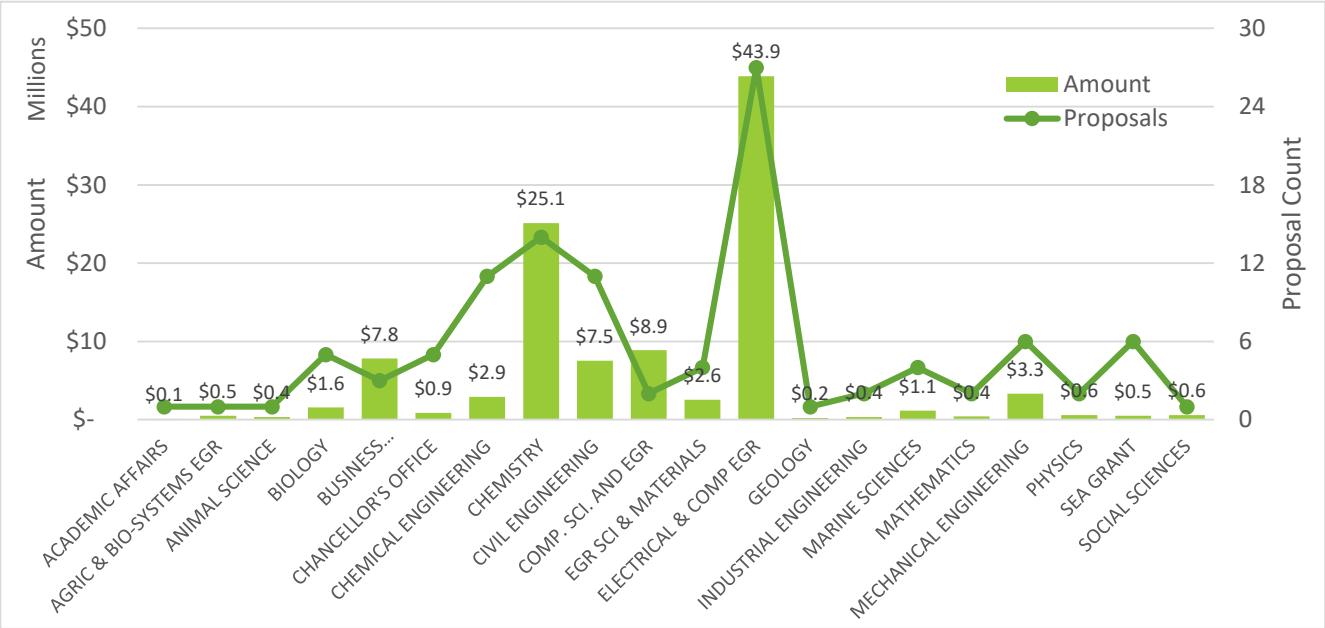


Figure 6: Distribution of solicited funds by departments.

3.2. Pre-award Compliance Office

During FY 2020-2021 the pre-award compliance office devoted most efforts in executing actions to guarantee the continuity of R&DC services, enabling the seamless flow of submitted proposals and addressing special projects identified by the Director's Office. The provided services included facilitation of transactions and documents, execution of compliance procedures with federal agencies, and Implementation of Procedures for Law 60.

3.2.1. Pre-Award Compliance Metrics (Regular Operations)

The record held about this type of transactions indicate that during FY 20202-2021 the PAC Office executed the following actions:

- Administrative and Compliance transactions facilitated through electronic services: 855
- Processes reviewed or developed: 4
- Electronic Tools Developed: 10

- Documentation related to processes and automation: 25
- Reports submitted under the Federal Funding Accountability and Transparency Act: 14
    - Reports submitted within the time limit established by federal regulations: 100%
- Investigations and Internal Reports: 26

During Fiscal Year (FY) 2021, the Office of Pre-Award Proposal and Compliance Services implemented its work plan to address the priority areas identified by the Director of the CID. It continued with the review of processes and the development of tools that allowed completing the required tasks remotely and with a limited number of personnel. The office staff collaborated with the Proposal Submission Unit throughout the year to ensure the continuity of operations in the processing of requests for external funds, given the critical levels of personnel in the sister unit.

3.2.2. Pre-Award Compliance Special Projects

Several investigations and special projects were carried out at the request of the Office of the Director, among which the following stand out:

- Comply with data requirements from the NIH Office of the Inspector General. Advise the Director on the institutional risks identified in the data collection process.
- Advise the Director and the Chancellor on the requirements and commitments involved in obtaining an OLAW Assurance.
- Collaborate in the development of an electronic tool to help the Accounting and Finance Office recognize and keep track of its recurring billing responsibilities.
- At the request of the Director, conduct a follow-up meeting with the Office of Accounting and Finance to determine the status of its actions and changes under the Corrective Action Plan submitted to NSF.
- Investigate and request institutional actions so that the campus can certify its compliance with section 889 of the "National Defense Authorization Act."
- Design, development and implementation of an electronic form to identify regulatory compliance requirements when processing proposals.
- Extensive analysis and preparation of data for reports on proposals and active researchers according to parameters established by the Office of the Director and by the Vice Presidency of External Funds.

Work was carried out remotely without interruption from March 2020 until the close of fiscal year 2021, ensuring the continuity of the office's regular operations and the most efficient use of institutional resources.

3.2.3. Development of an Electronic Platform for Law 60-2019

The Pre-Award Compliance office was instrumental in the development of the campus-wide procedure and electronic platform for handling the new Tax Incentive for Researchers under Law 60, a process managed by the R&D Center Director's Office and highlighted by the Chancellor's Office as its main strategy for increasing external funds requested and obtained. Several internal meetings were held to analyze and understand the changes introduced by the legislature with respect to the former incentive under Law 101. The R&D Center legal counsel was instrumental in this process. As a result, the Director's Office established workflows for both new and continuation cases. Figure 7 shows flow graphs depicting the steps to be followed for each type of case under the new law.

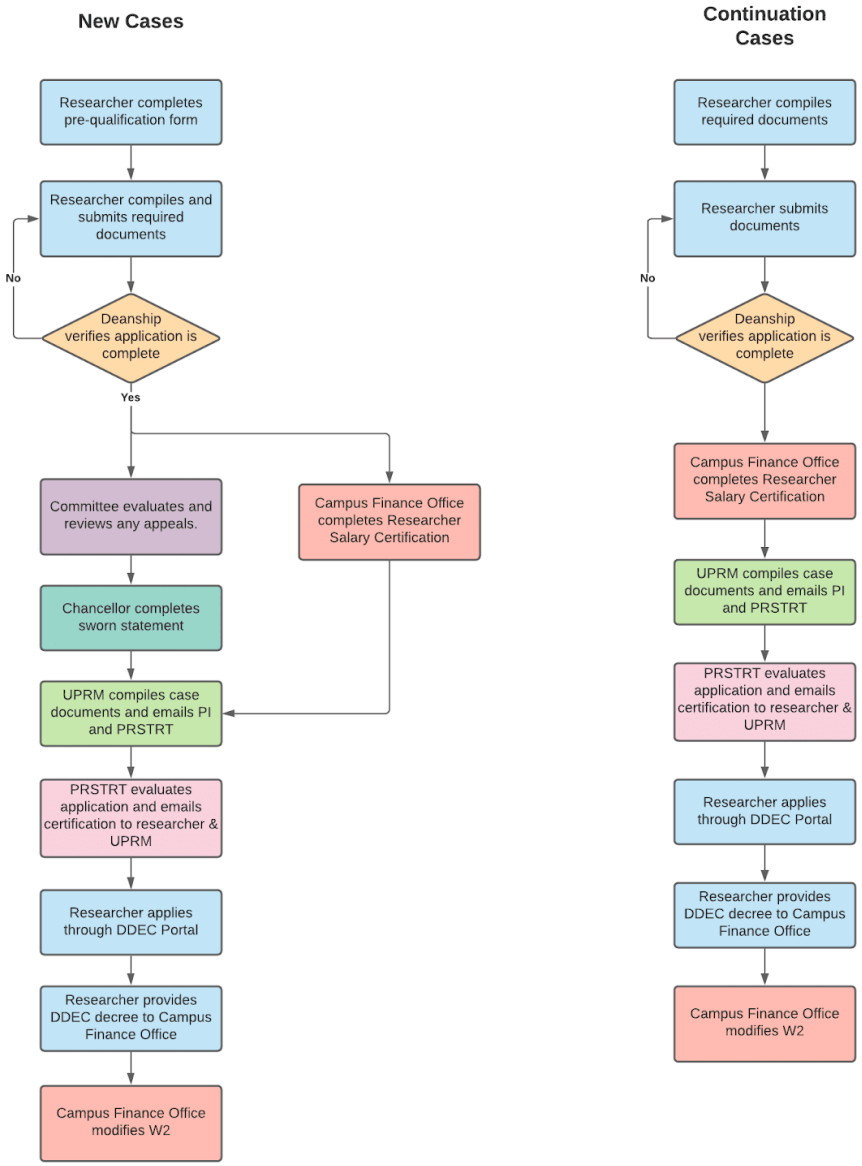


Figure 7: Flowcharts for the sequences of steps to be followed by researches for claiming eligibility for Law 60 Tax Incentives.

Upon devising the first version of the procedures, the Director's Office discussed them with the Deans of Research of each faculty and the Chancellor's Special Aide for Research and Innovation Dr. Matias Cafaro. This meeting also included the personnel in the Deans' offices who support the collection of documents and perform the initial document review for researchers requests. An on-line self-qualification process was devised, implemented, and made accessible through the R&D Center web page. Figure 8 shows a view of the electronic platform, accessible through the link https://sites.google.com/uprm.edu/taxexemptions/home.

The next step was a general meeting and info session with campus researchers to inform them of the new procedures. The meeting was also recorded and the proceeds made available in the created web page. The opening of the platform enabled at the closing date of this report the following results:

- 80 pre-qualified applications
- 52 completed applications and certified by their respective colleges
- 24 applications with wages certification from the Payroll Office

The dates established for the process will remain open through the end of August. Once the internal processes are completed, the Director's Office will notify researchers of the evaluation results and submit the required documents to the PRSTRT.

Current workload projections indicate that future iterations of this process will have to be run annually throughout the entire fiscal year, and will require a dedicated staff to ensure that regular R&D Center operations are not affected by additional work involved in the tax exemption process.

Figure 8: Screenshot of interface page to access the electronic platform for Law-60 Exemptions

3.3. Budgeting Office

3.3.1. Active Research Portfolio

The UPRM Research & Development Center of the University of Puerto Rico Mayaguez manages a diversified research portfolio of approximately $87.1M in external funds, distributed among 389 projects from 95 sponsoring agencies. From these, 81.3% are federal agencies, 16.6% correspond to private sponsors, while the remaining 2.1% are state and institutional funds. Figure 9 shows bar and ring diagrams illustrating the distribution of funds and types of granting institutions.

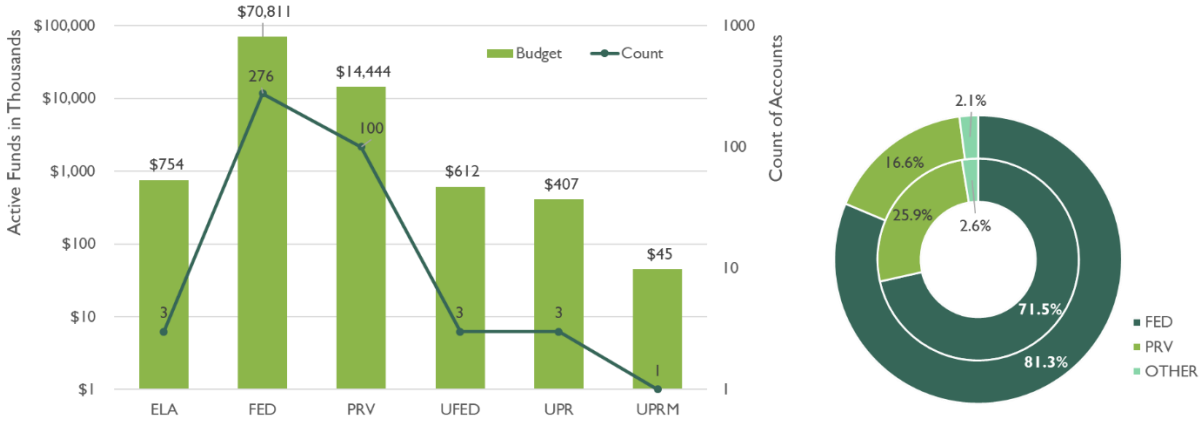


Figure 9: Distribution of active research portfolio for the UPRM R&D Center

This portfolio is distributed among 605 accounts that allow for managing the funds according to the compliance requirements established by each agency.

3.3.2. Received Research Funds

For FY 2020-2021 the CID received a total of $23.63M in research funds coming from state, federal, and private sponsors. Table 2 lists the distribution by sponsor type while Figure 10 shows their percentage distribution. It can be observed that the vast majority of funds (92%) came from federal agencies. Table 3 lists the top ten agencies that disbursed R&DC research funds in FY2020-2021.

Table 2: Distribution of received research funds by source

Source	Amount
Federal	$ 21,702,329.22
Private	$ 1,271,216.45
State	$ 654,381.00
Total	$ 23,627,926.67

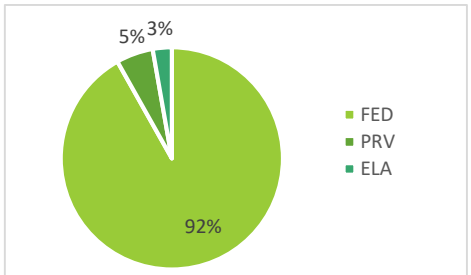


Figure 10: Percentage of received funds by source.

Table 3: Top ten research sponsors for FY 2020-2021

No.	Sponsor Name	Type	Amount
1	NOAA	Federal	$ 4,170,525.64
2	NSF	Federal	$ 3,650,197.00
3	PR HOD	Federal	$ 2,454,926.00
4	DOD	Federal	$ 2,391,445.00
5	NIH	Federal	$ 1,141,147.00
6	RCSE	Federal	$ 1,056,872.00
7	DEPT.EDUCACION	Federal	$ 1,026,378.21
8	GA TECH RESEARCH	Federal	$ 575,298.00
9	DTOP	State	$ 526,401.00
10	RAND	Federal	$ 499,999.51

An analysis of received research funds per faculty reveals that projects in the College of Engineering received 43% of funds, followed by Arts and Sciences with 37%, ADEM with 13% and Academic Affairs with 7%. Statistics for the College of Agriculture are managed the SEA and EEA offices. Table 4 lists the amounts corresponding to each college, while Table 5 lists the top ten departments that received research fund this year.

Table 4: Research funds received per faculty

FACULTY	RECEIVED FUNDS
ADEM	$ 3,038,155.50
Artes y Ciencias	$ 8,821,823.85
Asuntos Academicos	$ 1,713,425.00
Ingeniería	$ 10,054,522.32
Grand Total	**$ 23,627,926.67**

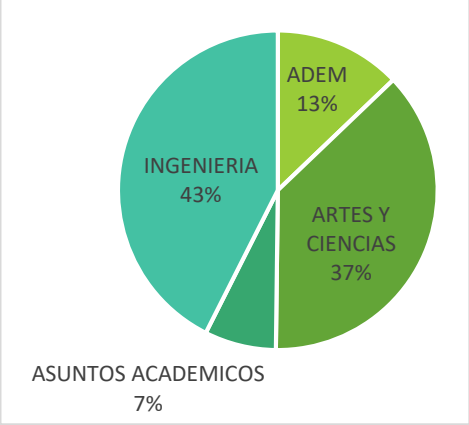


Figure 11: Percentages of received funds per faculty

Table 5: Top ten departments receiving research funds in FY 2020-2021

No.	Sponsor Name	Faculty	Amount
1	Cienc. Marinas	A&C	$ 3,389,182.66
2	Ing. Civil	ENG	$ 3,163,870.52
3	Adm. Empresas	ADEM	$ 3,038,155.50
4	Ing. Quimica	ENG	$ 2,348,372.00
5	Ing. Electrica	ENG	$ 2,310,769.95
6	Quimica	A&C	$ 2,261,539.00
7	Ing. Cienc y Mat	ENG	$ 1,616,682.00
8	Prep. Maestros	ACAD	$ 1,199,995.00
9	Sea Grant	A&C	$ 937,979.98
10	Geologia	A&C	$ 752,786.00

3.3.3. Received New Funds

As of the closing date of this report the R&D center had registered the reception of $5,932,081.74 in research funds corresponding to new projects approved in the reported fiscal year. These funds corresponded to state, federal, and private sponsorships distributed as listed in Table 6. This amount is small compared to the total of solicited funds for the same year. It usually requires waiting beyond the due date of this report to assess the full spectrum of submitted project in a FY. It typically takes between six and eight months to receive decision notifications from sponsoring agencies, postponing a full assessment of the total new funds received as a response of the submitted grants.

Table 6: New funds received as of June 30, 2020

Source	Amount	Proportion
State	$ 127,980.00	2.16%
Federal	$ 5,363,322.24	90.41%
Private	$ 440,779.50	7.43%
Total	$ 5,932,081.74	

3.3.4. Personnel Salaries and Operational Budget

The budget assigned to the R&D Center for FY 2020-2021 totaled $2,558,069, from which $2,405,875 came from the recovery of indirect costs (ICs) and $152,194 were covered from the UPRM general fund. The funds coming from ICs were exhausted with the salaries and wages of the Center personnel, which in this FY included both, regular employees and special appointees. Figure 12 shows a distribution of the IC budged and the amounts required to pay salaries of personnel in each R&DC office. Observe that this budget also included the salaries paid to the COHEMIS personnel, which for the reported year were declared ascribed to the R&D Center.

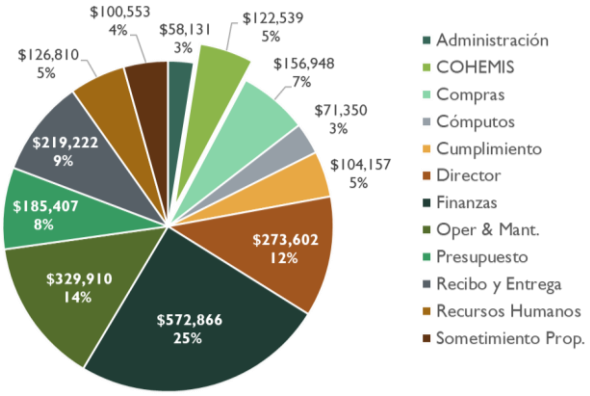


Figure 12: Distribution of salary obligations in the R&DC in FY 2020-21.

The operational expenses identified for the Center after enacting an austerity plan reached $20K and provided for training costs, office materials, cleaning goods, vehicle expenses building maintenance and communication expenses. Figure 13 shows how the available budget was assigned for the different center operational obligations.

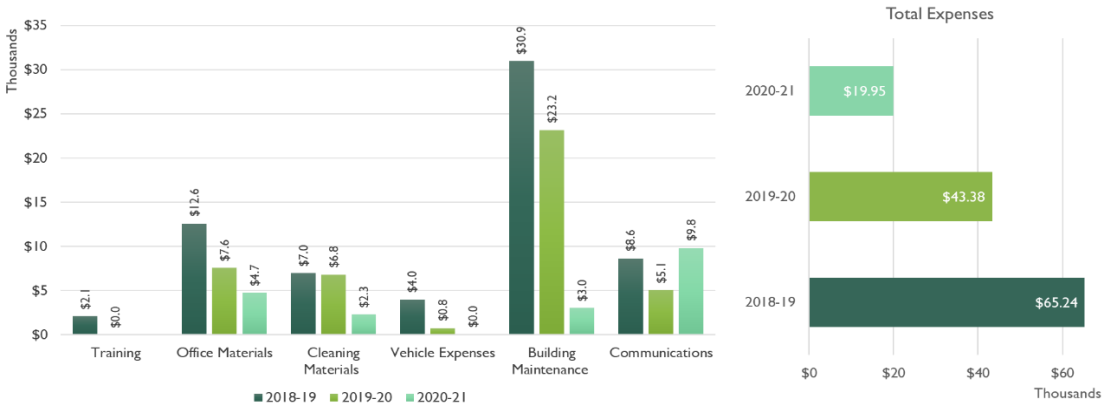


Figure 13: Distribution of operational expenses in FY 2020-21

3.4. Purchasing Office

The purchasing office processed 459 orders during the FY 2020-2021, totaling $2,233,622.15. Figure 14 shows the rate of orders placed and their totaled amount in a per-month basis. The tendency observed throughout the year is to increase the number of processed orders in the unit with an effective slope ratio increase of 2.24 orders per month.

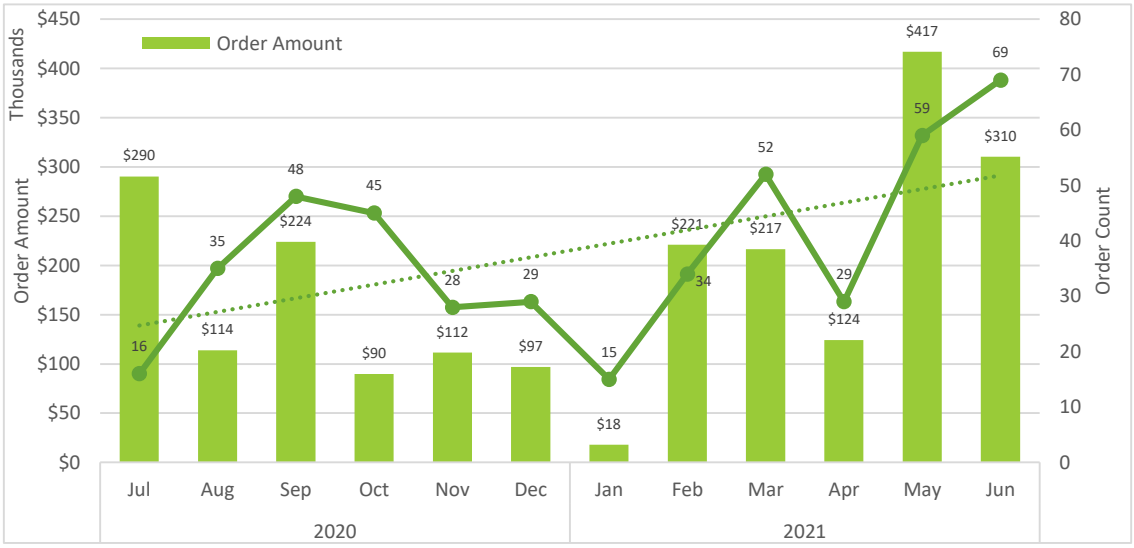


Figure 14: Monthly distribution of processed purchase orders during FY 2020-2021.

Figure 15 shows the overall order status at year-end. It allows to observe how early orders are closed, while orders in the last quarter remain predominantly open due to suppliers' lead time and delivery limitations. The activity of cancelled orders is observed to increase nearing year-end.

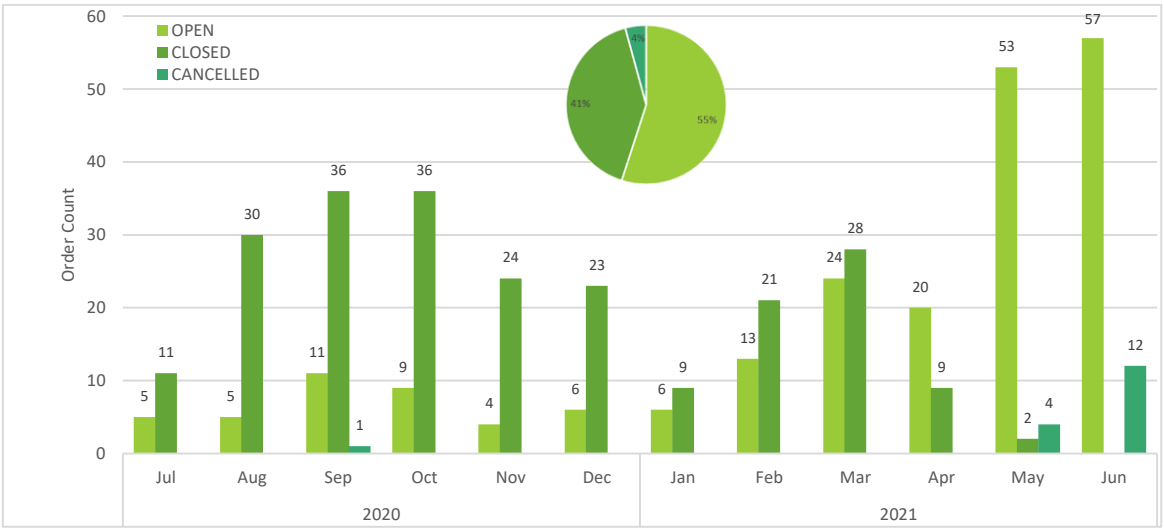


Figure 15: Evolution of order status and proportions at the year end.

Two major initiatives related to the purchasing function were implemented during this fiscal year. The first was specifying in the purchase order the Supplier Certification and following up when the supplier does not meet this requirement at time of his/her final invoice. This change was necessary to address one of the causes of bottleneck at pre-intervention area.

In the second, taking the leadership for following up the status of 598 POs that have stayed open for one year or more. As result, a total of 297 (49.7%) of those POs have been closed since February 2021 when this initiative started. The goal was to leave open only those POs that were related to on-going services. This monitoring activity was also implemented for recent POs and a total of 229 (50%) of the orders placed during FY 2020 – 2021 have been already closed. Figure 16 shows by fiscal year the number of POs closed since February 2021 vs the number of POs still opened.

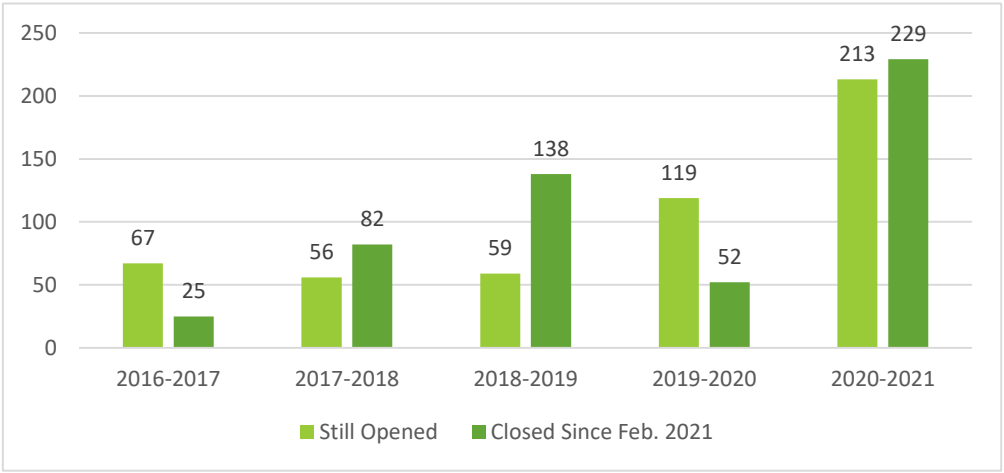


Figure 16: POs still open Vs, closed since Feb. 2021

Figure 17 shows a total of 459 POs processed during fiscal year 2020 – 2021 which represent a reduction from pre-pandemic period due mostly to the ban imposed on travel and activities. Another reason is a reduction in the number of materials required for laboratory activities. We are expecting these numbers to increase again as face-to-face operations continue to be resumed.

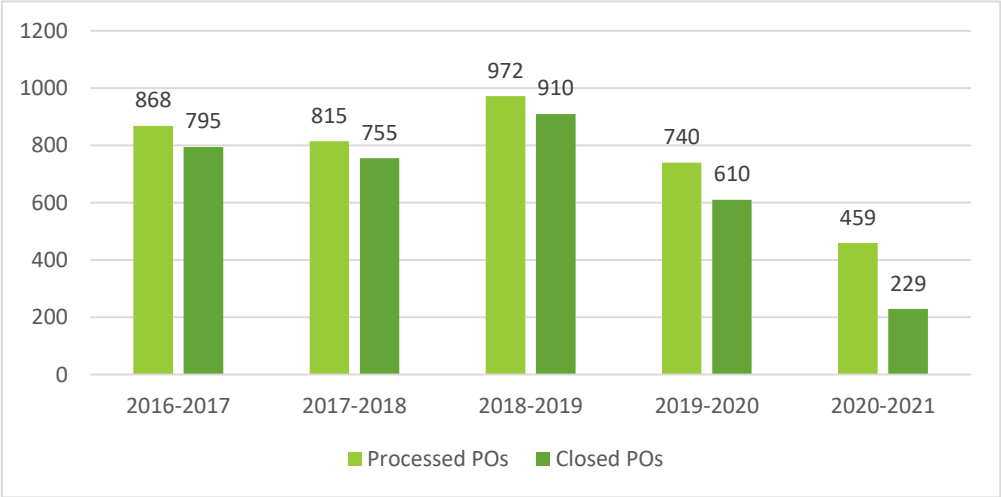


Figure 17: Processed vs. Closed POs.

It is important to mention that these accomplishments in the purchasing area are related to the ownership shown by Ms. Marilyn Cruz, new supervisor.

3.5. Accounts Receivable

Mr. Frank Miranda was given the assignment of analyzing the R&DC accounts receivable by means of an additional compensation. The initial analysis showed that more than 80% of invoices had an aging greater than 4 years and that 76% were related to projects funded by federal agencies, 19% by state agencies, and 5% by private entities. Table 7 shows that the amount in paid or uncollectable accounts reaches 45.3% of the total pending invoice for federal agencies, 28.8% for state agencies, and 98.1% from private pending entities. Despite the progress made with Mr. Miranda, there is still 55.4% of the account receivables pending to analyze.

Table 7: Account receivables analysis summary.

Agency Type	Pending Invoice Amount	Amount Paid or Uncollectable	Analyzed Portion	Amount Pending for Analysis
Federal	$9,577,106	$4,336,544	45.3%	$5,240,562
State	$2,420,162	$ 696,824	28.8%	$1,723,338
Private	$ 585,887	$ 574,911	98.1%	$ 10,976
Total	**$12,583,155**	**$5,608,279**	**44.6%**	**$6,974,876**

Recruiting a full-time accountant to continue this analysis is important since Frank Miranda retired this past summer. Further analysis is needed to identify the right account for the amounts already paid, to complete the process of the ones classified as uncollectable and the ones that need to be reported for collection purposes. This accountant will also work with the invoices still pending for analysis and the necessary monitoring and control processes to prevent this situation in the future.

3.6. Finance Transactions

3.6.1. Pre-intervention and Payment Activity

During the FY 2020-2021 the pre-intervention unit registered 1,594 transactions, totaling $5,949,913.61 in approved payments. Figure 18 shows the monthly transaction record for the year, denoting both number and amount of transactions.

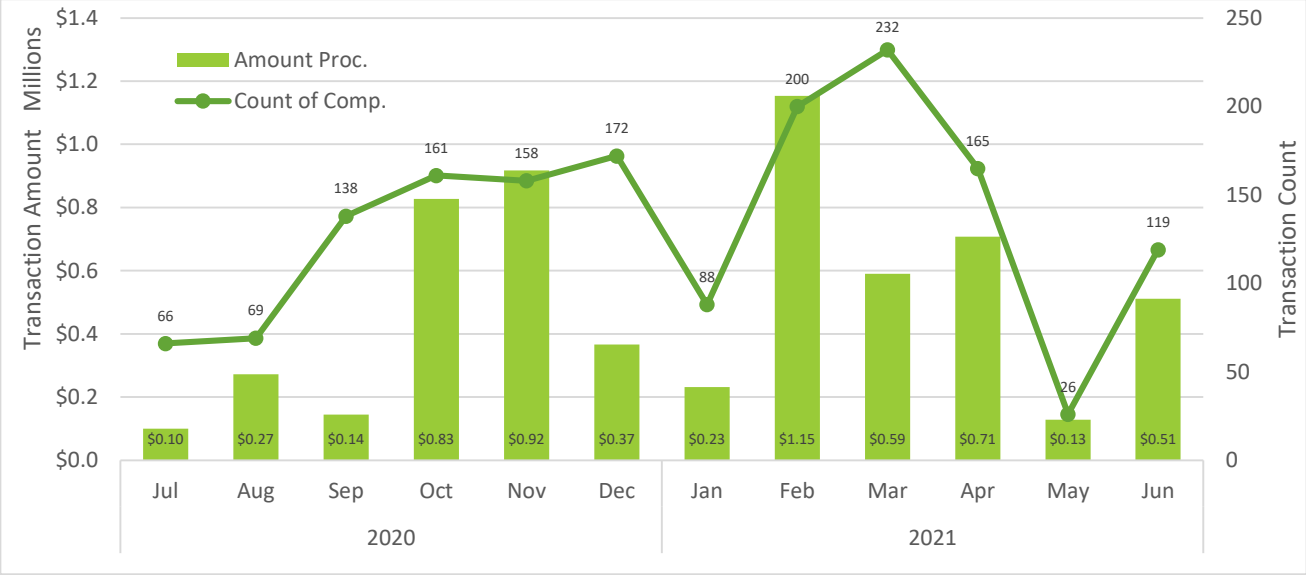


Figure 18: Monthly pre-intervention/payment transactions in the finance office.

Table 8 lists all transactions classified by type, with Figure 2 showing the percentage of each type in both amount and number of transactions. It can be observed that 81% of payments are dominated by research purchase orders (38%), sub-awards (33.5%), and credit card payments (9.6%). Stipends, in its vast majority scholarship payments, account for only 7% of funds paid, while representing 23% of all transactions.

Table 8: Types of pre-intervened transactions.

Type	Amount	Count
Research PO	$ 2,260,875	587
Sub-awards	$ 1,994,460	104
Credit Card	$ 571,417	25
Service Contract	$ 555,166	242
Stipends	$ 428,347	362
Travel Order	$ 43,709	102
Reimbursement	$ 40,444	130
Operational PO	$ 34,562	11
Utilities	$ 15,653	21
Other	$ 5,279	10
Grand Total	**$ 5,949,914**	**1594**

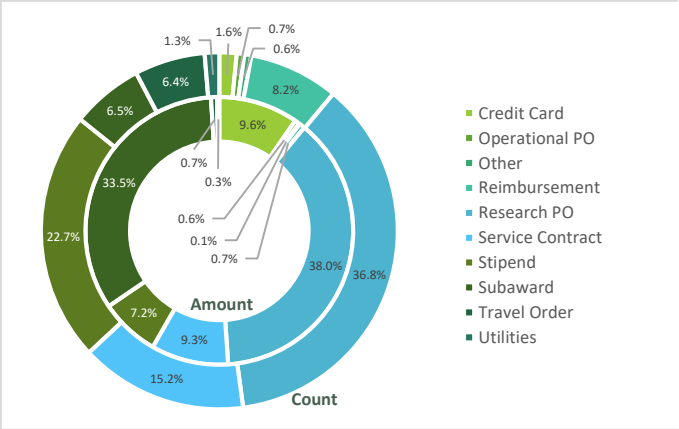


Figure 19: Percent of pre-intervened transactions.

3.6.2. Invoicing Activity

By the closing of FY 2020-2021, the finance office in the R&D Center had completed 345 invoices of equal number of projects, amounting a total $18.7M. Table 9 lists how the invoicing activity was distributed among federal, intra-campus, private, and state sponsors. Figure 20 shows the percent distribution for both count and amount of invoices. Federal invoicing was the top priority representing 88.4% of all invoices and 86.5% of the invoiced funds. Intra-campus invoices followed with 9.4% of invoiced funds and 4% of count.

Table 9: Summary of invoicing transactions for FY 2020-2021

Invoice Type	Count	Invoice Amount
Federal	305	$ 16,162,001.66
Intra-campus	16	$ 1,758,501.35
Private	18	$ 258,851.36
State	6	$ 591,478.66
Grand Total	345	$ 18,686,638.70

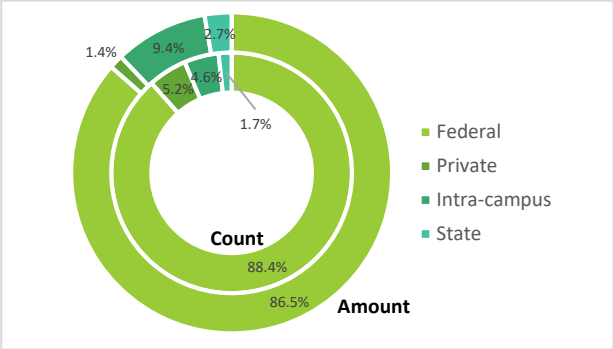


Figure 20: Percent of invoice activity by sponsor type.

The closing of FY 2020-2021 reflected a net number of invoices 6.5% smaller than the previous year. This reduction can be attributed to the impact of the Covid-19 pandemic and the access limitations, particularly those experienced in the third quarter 2020 upon the ransomware attack to the R&D Center servers. Despite that, the total invoiced amount grew in 27.7% with respect to the previous year, to reach $18.5 Million. Figure 21 shows the accumulated invoicing activity for the last two fiscal years.

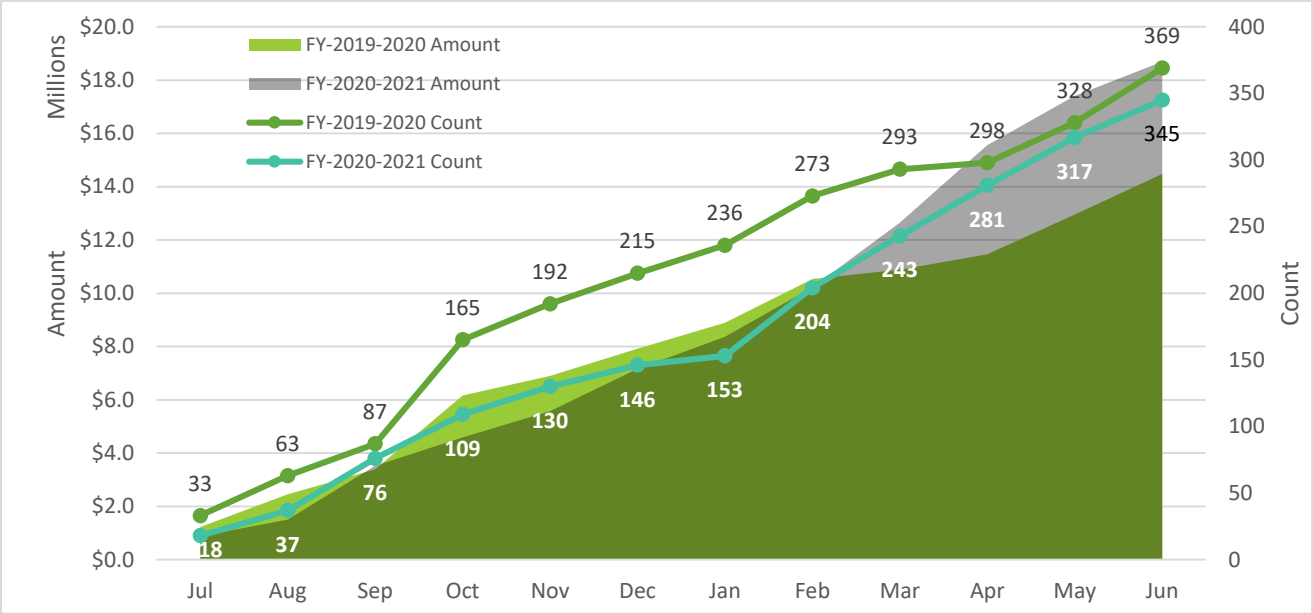


Figure 21: Accumulated monthly invoice activity - two-year comparison

3.6.3. Indirect Costs Recovery

Facilities and Administration Costs (F&A Costs)", commonly referred to as Indirect Costs (IDC) or overhead, are the costs incurred by the institution to enable the execution of sponsored projects that cannot be readily assigned to specific project activities. IDCs typically include the cost of use and maintenance of facilities, research administration, and utilities (electricity, water, communications) among others.

The percentage of indirect costs to be assessed to projects is established by the US Department of Health and Human Services (HHS) based on an analysis of spaces in the institution.

Upon grant approval, the institution uses its funds to execute the project and then bills the project for the incurred indirect costs plus F&A. Therefore, Indirect cost recovery occurs the year following the expense.

At the closing of FY 2020-2021 the total F&A costs received for sponsored projects totaled $3,015,121.11, a net increase of 6.58% with respect to those recovered in the previous fiscal year. Figure 22 shows the monthly recovery of IDCs for FY 2020-2021.

IDCs are distributed through the next fiscal year. Therefore, the expenses incurred in 2018-2019 were recovered in FY 2020-2021 and distributed in FY 2021-2022. Similarly, FY 2020-2021 expenses are recovered in FY 2021-2022 but distributed in FY 2022-2023. Table 10 lists the F&A costs for the last five years, including the expected recovery for FY 2021-2022.

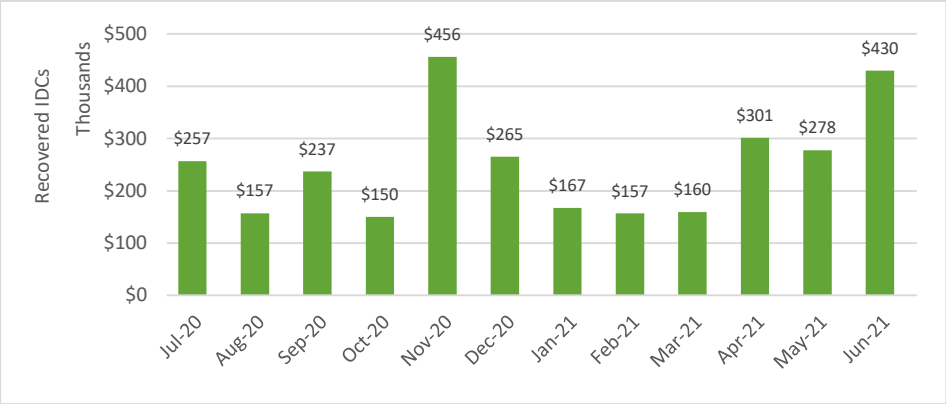


Figure 22: Monthly IDC recovery for FY 2020-2021.

Table 10: IDC Recovery for years 2016 – 2021.

Year Expense	**Year Recovery**	UPRM IDC Recovery	Central Admin.	Chancellor	R&D Center	Matching	Equipment	PI/CoPI	Dean	Depts.
2015-2016	**2016-2017**	$1,820,462	0.0%	18.7%	43.3%	25.0%	0.00%	5.5%	3.7%	3.8%
2016-2017	**2017-2018**	$2,216,815	0.0%	23.3%	41.9%	14.8%	0.0%	10.0%	5.0%	5.0%
2017-2018	**2018-2019**	$2,183,621	0.0%	0.0%	55.3%	18.3%	5.8%	11.4%	4.6%	4.6%
2018-2019	**2019-2020**	$2,405,875	0.0%	0.0%	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
2019-2020	**2020-2021**	$2,829,073	TBC	0.0%	69.4%	10.6%	0.0%	TBC	TBC	TBC
2020-2021	**2021-2022**	$3,015,121	TBC	TBC	TBC	TBC	TBC	TBC	TBC	TBC

3.6.4. Single Audit Process

In December 2020, the request for samples for the Single Audit 2019-2020 began, while the annexes and reports for the financial reports were still being worked on (Closing of FY 2019-2020). This process culminated in April 2021 after submitting 171 samples and documents of 18 different items. Ms. Mayra Borrero, Finance Officer II from the R&D Center Finance Office led the process on the R&D Center side, working for the four months of continuous activities in coordination with the campus audit coordinator and the auditors in the University Central Administration. The different types of reports, tests and samples requested for the Single Audit 2019-2020 are listed in Table 11. The processes were completed successfully with our R&D Center complying with all requirements.

Table 11: Types of documents and samples provided for FY 2020-2021 single audit process.

Item	Description	Count
1	Indirect Costs Test - Samples requested and delivered	60
2	Test Eligibility - Samples requested and delivered	8
3	Payroll Test - Samples requested and delivered	10
4	Procurement Test - Samples Requested and Delivered	9
5	Cash Management Test - Samples requested and delivered	30
6	Test Equipment - Samples Requested and Delivered	12
7	Non Payroll Test - Samples requested and delivered	12
8	Procurement Test - Samples requested and delivered	5

9	Try Special Terms & Condition - Samples requested & delivered	15
10	Sub-recipients Test - Samples requested and delivered	2
11	Pass Through Entities Report	Delivered
12	Cash Management Report	Delivered
13	Uniform Guidance Report vs. A-133	Delivered
14	Matching Funds Certification	Delivered
15	Program Income Certification	Delivered
16	Federal Government Communications Certification	Delivered
17	HE Report (Projects of the Federal Department of Education)	Delivered
18	Sub-recipients Report HE (Federal Department of Education)	Delivered

3.7. Human Resources Office

Fiscal year 2020-2021 was one of multiple challenges for our Human Resources Office. Perhaps one of the most significant challenges was the transitioning to digital documents. In this direction, the adoption of SignRequest has enabled the electronic processing of virtually all HR transactions with over one thousand processed documents. Table 12 summarizes the types of transactions performed via electronic means in the HR Office.

Table 12: Summary of electronic transactions in HR Office.

Transaction Type	Count
Personnel Actions via SIGNREQUEST	465
Audit cases via SIGNREQUEST	457
Employment verifications	25
Interviews Coordination	20
Individual and Group communications & Letters	50
Job Offers	5
Release of Liability Forms	9
Total	**1031**

3.7.1. Changes and Appointment Transactions Section

The HR section on Changes and Appointments was particularly active during this year. A total of 662 transactions were recorded, distributed among fifteen different categories. Table 13 lists the different categories and the number of registered cases.

Table 13: HR Transactions in Changes and Appointment Unit

Type of Transaction	Count
New Appointments Processed	19
Renewals Processed Appointments	89
Appointment Amendment	7
Reclassification	1
Processed Quinquennials	15
Differentials	9
Additional Compensations	67

Resignations And Withdrawals	6
Requisitions and Student Amendments	238
Salary Settings	2
Summer Wages	192
Administrative / Trust Bonus	4
Bonus For Academic Preparation	2
Supra Campus- SV	6
Position Creation	5
Total	**662**

3.7.2. Reclassification and Remuneration Section

The Reclassification and Remuneration section deals with analyses and qualification of applicants for the different job opportunities managed through the HR office. During the 2020-2021 fiscal year, the HR unit managed a total of 202 transactions distributed among eight different types. Table 14 lists the different types of transactions completed and the count in each.

Table 14: Detail of reclassification and remuneration section.

Type Of Transaction	Count
Qualification of Candidates for New Recruitments	60
Qualification for Changes of Titles	25
Qualification for Differential Award for Additional Tasks	3
Analysis Creation Positions of Trust	2
Framing Tasks in Classified Teaching and Non-Teaching Positions	35
Creation of HRMS Job	25
Reclassifications	2
Guidance to Researchers on Recruitment and Classification	50
Total	**202**

3.7.3. Licensing, Statistics, and Medical Plan Section

The Licensing and MP section deals with health plan issues for enrolled members and handling of license requests by personnel members. A total of 179 transactions in eight different categories were registered in FY 2020-2021 as denoted in Table 15.

Table 15: License and Medical Plan transaction detail.

Type Of Transactions	Count
Changes to Medical Plan	16
Medical Plan Invoices	10
Medical Plan Settings	9
Global Payments	9
System Withdrawal Requests	4
Applications From AEELA	4
Overtime Payments	2
License Discount Tickets	125
Total	**179**

3.8. Legal Affairs & Subcontracts

The legal advisor verifies the legal aspects of every contract and subcontract issued by the R&D Center, as well as the legal implications of projects, regulations, and compliance of both pre- and post-award activities. During FY 2020-201 the legal advisor worked sixteen (16) subcontracts issued to diverse local and national institutions. The total amount of issued subcontracts reached $1.8M. Table 16 lists the subcontract activity in monthly basis, while Figure 23 illustrates the distribution of sponsoring agencies for issued subcontracts. It allows to observe that approximately 44% of the FY subcontracts were issued for NOAA projects accounting for 62% of funds.

Table 16: Monthly sub-award activity.

Date	Count	Amount
2020		
Sep	1	$ 98,608.99
Nov	3	$ 136,012.00
Dec	4	$ 917,509.82
2021		
Feb	2	$ 144,403.00
Apr	2	$ 72,000.00
May	4	$ 431,580.00
Total	**16**	**$1,800,113.81**

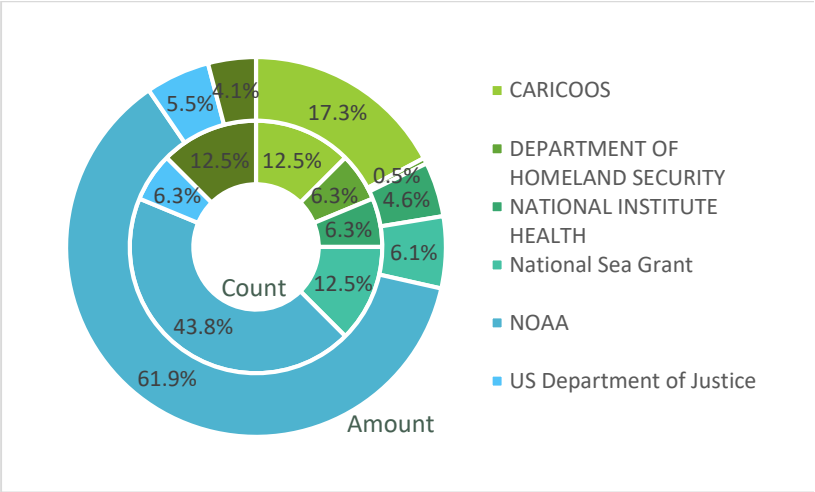


Figure 23: Sub-award sponsor distribution.

Some of the most notorious legal affairs handled by the legal advisor have involved payment disputes with state sponsors, processes with Comptroller's Office, campus-wide blanket exceptions for protocol harming research activity, and interpretation of legal documents from state and federal agencies.

3.9. Receiving & Delivery

The Receiving and Delivery Office (RDO) provides valuable information in the purchasing standard operating procedure (SOP) to close open purchase orders (PO). Materials and equipment acquired through POs for either research projects or operational bronchitis are received here, registered, and delivered to their internal destination on campus. The RDO maintains records of receiving transactions, metered deliveries, and received credit card orders. During the fiscal year 2020-2021 the RDO registered 7288 receipt transactions, being the Feb-Apr 2021 trimester the most active period in the unit, concentrating the 33.7% of the year activity. Figure 24 shows the monthly distribution of receiving transactions for the entire fiscal year.

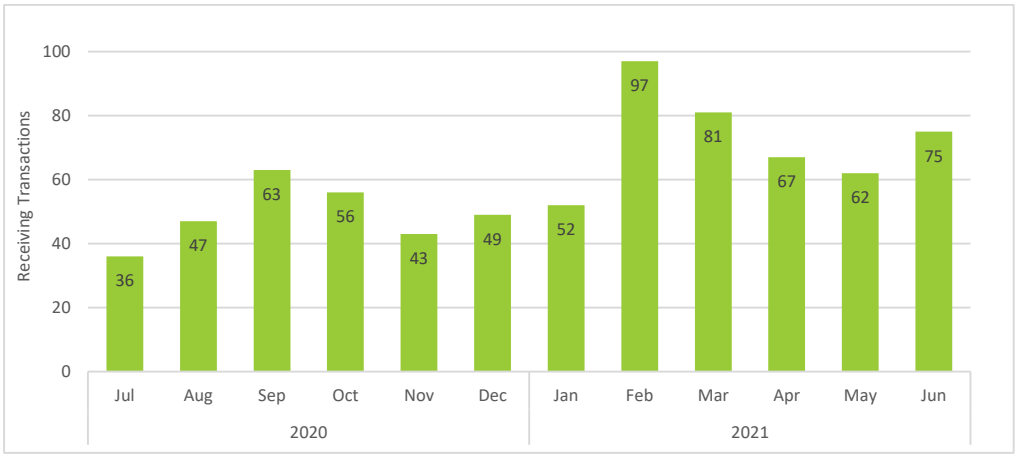


Figure 24: Record of receiving transactions in the RDO.

Delivery activity recorded through postal metering for FY 2020-2021 reached 1,009 transactions for a total expense $2,406.81. Figure 25 shows the metered delivery activity in a per-month basis.

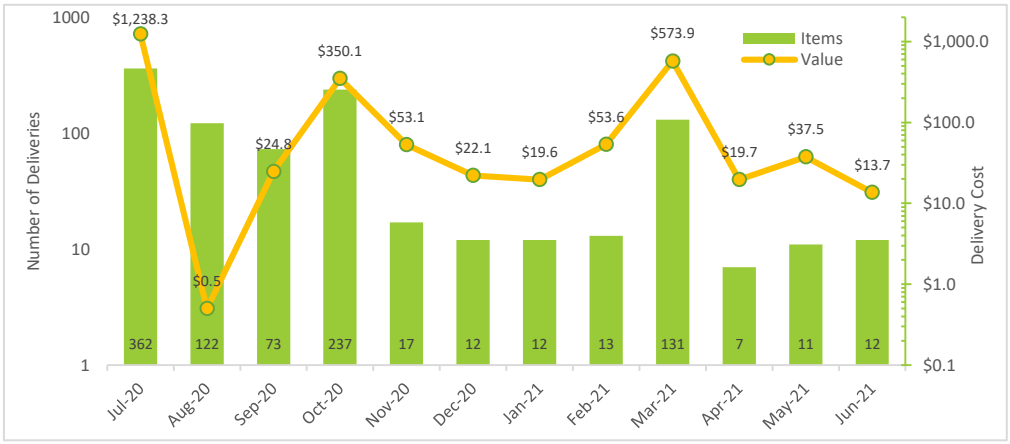


Figure 25: Registry of metered delivery transactions in RDO during FY 2020-2021.

3.10. Information Technologies Unit

Fiscal Year 2020-2021 was a particularly challenging for the Center IT unit. The limitations imposed by the Covid-19 pandemic imposed a significant work load for the IT personnel. Maintaining most of the center personnel working remotely, providing services to users, maintaining our servers and network up and running, and reinforcing security were only of the few key tasks managed during this year. The list below highlights some of the most salient tasks performed during the year:

- Continuous service of Virtual Private Network (VPN) for remote work support. Fifteen workstations supported and serviced with TeamViewer for equal number of remote nodes.
- Service migration in coordination with CTI as a response of a ransomware attack in October 5, 2020

- Disinfection of main server, more than three dozen workstations, laptops, and backup units of malware illegally installed through ransomware attack.
- Data recovery effort where 98% of all NAS data was recovered and migrated to secure backup. Upgrade of security services in backup units and server.
- Creation of a new domain with upgraded version of Microsoft Server 2019. Installation of security patches and system upgrades and firewalls.
- Reinstallation of operating systems, infected applications, and communications tools.
- Development of a plan for the installation, configuration, and maintenance of user documents for upgraded server transition.
- Migration of use policies for active directories, DNS services, DHCP, and backups.
- Updating the documentation of infrastructure diagrams for switches, wireless routers, networks and VLANs
- Upgrade of Ticket System and reporting protocols for new Microsoft Server
- Continuity of services for satellite programs including Sea Grant and CoHemis
- Re-wiring of switchboard in the Receiving and Delivery Office
- Continuous service to information management tools such as SIA, Q&A, and Kuali.

A major milestone scheduled for the next FY include the acquisition, installation, and configuration of a redundant server to provide our network with the necessary robustness to withstand future malware attacks while minimizing service discontinuity and data loss.

3.11. Operations & Maintenance

The operations and maintenance office did not track performance statistics during FY 2020-2021. Metrics for the unit are under development for enabling follow-up with objectives and reporting.

4. Personnel Development and Training

One of the focus areas for activities during FY 2020-2021 was strengthening the skills of center's supervisors in the performance of their duties. To this end, starting in the month of March 2021, the Director's office started to offer a series of training session under the subject "Effective Supervision" for all R&D Center supervisors. A total of eight hours have been devoted so far. The design and delivery of these sessions was led by Dr. Roberto Seijo.

The training sessions included the following topics:

1. The five **Basic Managerial Functions Models**:
    - Planning, Organizing, Managing Human Resources, Directing, and Controlling.

    Each of these functions and their relevance to effective supervision were discussed. It was also discussed how these functions are interrelated and how they apply for the supervisor's role in the R&DC.
2. **Leadership Styles Models** for achieving organizational goals. The discussed styles included

- Commanding, Visionary, Affiliative, Democratic, Pacesetting, and Coaching
- Other lesser styles like Leissez-Faire, Participating, and Delegating were also discussed

This discussion had as an objective leading our supervisors to identify their own styles, creating awareness of the strengths and limitations of each style, when each style needs to be applied and how to bring them into their day-to-day activities.

3. Different **Ways of Exercising Power**. Styles discussed included:
    - Legitimate, Referent, Expert, Coercive, Reward, and Subordinate, among others.

    This topic was aimed at leading out supervisors to learn the different ways power can be exerted and the different scenarios where each type needs to be exercised.
4. **Management Styles**, combining leadership models and power exertion mechanisms for effective supervision. Finding the right combination in day-to-day activities makes a difference in the supervisory role.
5. **Effective Communication** is essential in a supervisory role. This topic focused on strategies for effectively communicating our message either in verbal or written forms.
6. **Conflict Management Techniques** allow for dealing with situations where assertiveness and cooperation need to be brought onto a compromising plane.
7. **The Importance of Documentation** and how to develop the habit was the last topic discussed to supervisors.

The concepts in these topics began to be put in practice with a two-hour exercise where supervisors develop a preliminary list of metrics for their units and discussed in a group session. Such metrics are currently under analysis to delineate the unit plans and objectives, reporting guidelines and SOPs.

5. Center Planning for the New FY2021-2022

5.1. Planned Personnel Actions

The budget assignment for the new FY has been distributed giving priority to the most critical center areas: pre-award services and finances, as the improved operation in these areas will enable a healthier operation for the entire center. A total of fifteen personnel actions have been budgeted and requested, nine of them to strengthen the finance area and the rest impacting pre-award services, information technologies, budgeting and administration.

5.2. Changes in Center Organization

The requested budget contemplates splitting the areas of pre-intervention and invoicing, providing each area with a part-time supervisor (Finance Officer I) able to assist our current Finance Officer II, alleviating her excess workload. This change also allows for a better workload balance for the accountants in each area as these officers will also be able to share the tasks performed in each area, improving the ratio of projects per accountant in both areas. The invoicing operation is particularly

addressed by reclassifying two of the accountants I in pre-intervention to support the invoicing operation as well. One of our accountants currently invoicing, asked to be moved to pre-intervention as accountant I due to health concerns. Thus the move of two accountants to invoicing provides for six accountants in that area and a deficit of one in pre-intervention. As a result, we requested one new accountant I to be recruited for pre-intervention.

Another change in finance involves recruiting one accountant to provide for follow-up to accounts receivables, an operation that for years has not been provided in the CID causing an accumulation of accounts that until last year exceeded $10M. Thus, an accountant to support this task in a continuous fashion has been budgeted and requested.

The support for conventional and digital filing of financial expedients is a priority in the finance office, for its critical role supporting both invoicing and auditing processes. The administrative assistant III position has been vacant since last June requiring to recruit a replacement to fill-up the position. A second resource for digital filing process remains vacant. Figure 26 shows the resulting organization of the finance unit as a consequence of these changes. It can be observed that this change goes along the structure recommended by Certification 135.

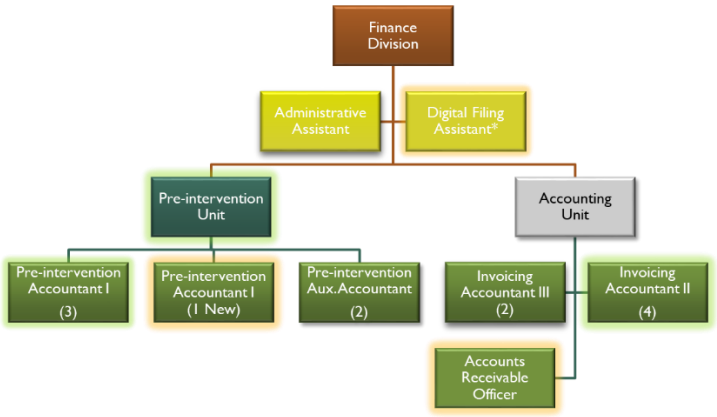


Figure 26: Changes in the finance division to improve ratio of projects per accountants

5.3. Classification Changes

Table 17 summarizes the classification changes requested with our budget petition. The budget impact of these changes is $14,359.95, which represents 0.5% of the total R&D Center budget. This amount fits the preliminary budget allocation identified for the Center.

5.4. Requested Personnel Recruitments

The changes in classifications listed in the previous Section, combined with the vacancies created by the retirement and resignation of members of the personnel in the documented areas have created the need filling up several positions in the Center. Table 18 below summarizes the new recruitments required to restore personnel losses due to resignations, retirements, and personnel changes. These

positions are essential for maintaining the operation in the different areas of the Center. The budget impact of these recruitments totals $212,157.66, which are accommodated within the preliminary budget allocation for the Center.

Table 17: Summary of classification changes requested for the R&D Center.

NOMBRAMIENTOS 20-21		
Nombre Empleado	**Descripción Puesto**	**Descripción/Cambio Proyeccion**
ACEVEDO RAMOS, JANICE C	Auxiliar de Contabilidad II	Auxiliar de Contabilidad III
ALBINO SALDANA, EVELYN	Oficial Ejecutivo I	Oficial Ejecutivo II
PADILLA TORRES, MYRIAM D	Analista de Presupuesto I	Analista de Presupuesto II
PATINO LORENZO, ZORAIDA I	Analista de Presupuesto I	Oficial Finanzas I
POMALES MARTINEZ, YARY C	Contador I	Contador II
RAMOS, DAVID	Contador II	Contador I
RIVERA GONZALEZ, JANETTE	Contador I	Contador II
RODRIGUEZ RODRIGUEZ, GRISELLE	Contador II	Contador III

Table 18: Summary of positions requested for the R&D Center.

DESCRIPCION
Reparador General
Oficial Compliance-Oficial Administrativo III
Analista Programador Sistema Electrónicos II
Analista Presupuesto I
Contador I
Contador I
Oficial Administrativo I
Totals

The justification for these recruitments are listed below.

- General Repairman – Restores the loss due to the retirement of Mr. Sigfredo Mercado in the service and maintenance unit
- Administrative Officer III – Required to provide continuity to the work of time an effort compliance left vacant with the retirement of Mr. Frank Miranda
- Programmer Analyst – Recruitment required for continuity of IT services. High priority due to the imminent retirement of Mr. Carlos Cardona
- Budget Analyst I – Required due to vacant created by the assignment of one of our budget analysts to the pre-intervention area.
- Accountant I (2) – One of them required to maintain the operation of the pre-intervention. The second is required for the accounts receivable area
- Administrative Officer I – Required to complete the required personnel in pre-award division

Appendix

List of Proposals Submitted in FY 2020 – 2021

*Agricultural Sciences**

Proposal Number	Title	Principal Investigator	Department	Sponsor Name	Date	Total Cost	Status
12554	AI Institute: IXAI: Integrative and Explainable AI Institute for Agriculture and Food	Luis R Perez Alegria	Agricultural And Bio-Systems Engineering	University of Missouri MIZZOU	11/13/2020	$500,000	Pending
11187	Experiential learning in research, extension, and study abroad activities related to small ruminants to develop soft skills in Hispanic students enrolled in Animal Science and Pre-Vet curricula	Abner Rodriguez Carias	Animal Science	USDA - National Institute of Food and Agriculture	7/23/2020	$350,600	Not Funded
13194	REEU- SCARLET (Student Career in Agricultural Research, Learning, and Extension Training)	Merari Feliciano Rivera	Crops And Agroenvironmental Sciences	Texas A&M AgriLife Extension Service	6/1/2021	$72,950	Pending

Arts and Sciences

Proposal Number	Title	Principal Investigator	Department	Sponsor Name	Date	Total Cost	Status
11197	Disasters, solar energy, and chronic disease management in aging Puerto Ricans	Arturo Massol Deya	Biology	Florida International University	7/7/2020	$180,755	Pending
12919	Disasters, Solar Energy, and Chronic Disease Management in Aging Puerto Ricans	Arturo Massol Deya	Biology	Florida International University	3/8/2021	$181,015	Pending
12370	Collaborative Proposal- Microbiota Role in Intestinal Regeneration	Carlos Rios Velazquez	Biology	University of Puerto Rico - Rio Piedras	10/4/2020	$146,343	Pending
12886	Transitional MARC-U-STAR-UPRM toward a Diversity Enhancement restructuring	Carlos Rios Velazquez	Biology	HHS - National Institutes of Health	3/19/2021	$981,154	Pending
12434	BioTalents VI	Rosa Buxeda Perez	Biology	Amgen	10/16/2020	$65,000	Funded
13046	Amgen BioTalents VII	Rosa Buxeda Perez	Biology	Amgen	5/31/2021	$50,000	Pending
1418	A molecular reference library for detection, identification and monitoring of freshwater fish in an intensively invaded territory	Sean Locke	Biology	DOI - Fish and Wildlife Service	6/14/2021	$73,531	Pending
12430	Ferrocene-Hormone Conjugates as Target Specific Drugs for Breast Cancer	Enrique Melendez Martinez	Chemistry	HHS - National Institutes of Health	10/25/2020	$435,792	Pending
12950	Renovation of the Nuclear Magnetic Resonance Facility	Enrique Melendez Martinez	Chemistry	USDA - National Institute of Food and Agriculture	3/16/2021	$460,125	Pending
12628	Center for Sustainable Water Remediation (CSWR) using Novel Green Magnetic Bio-Nanocomposites: Phase 1- Alginate-based composites for remediation and alternative uses of wastewaters from nuclear plant	Felixr Roman Velazquez	Chemistry	Savannah River Nuclear Solutions, LLC	12/4/2020	$300,000	Pending
12810	Mid-scale RI-1 (M1:IP): Design of the UPRM Center for Composite Nanomaterials (UPR-CCN)	Marco De Jesus Ruiz	Chemistry	National Science Foundation	1/7/2021	$19,226,030	Not Funded
12667	Synchrotron Light in Environmental Sciences: Increasing Knowledge on ENMs Fate and Transport	Martha Lopez Moreno	Chemistry	Puerto Rico Science and Technology Trust	11/10/2020	$149,097	Pending

13063	CaS nanostructures to limit the proliferation of cancer tumors: in vivo and ex vivo evaluation of CaS in CDX lung cancer animal models.	Miguel Castro Rosario	Chemistry	Puerto Rico Science and Technology Trust	3/23/2021	$75,000	Pending
11443	Chemometrics for Process Accuracy	Rodolfo J Romanach	Chemistry	Avara Pharmaceutical Services	7/3/2020	$41,000	Funded
1369	Development of practical, streamlined regulatory assessment strategies aided by public standards for continuous manufacturing of oral solid dosage drug products.	Rodolfo J Romanach	Chemistry	The National Institute for Pharmaceutical Technology & Education	4/5/2021	$462,770	Pending
10760	Rapid Diagnosis Test for Breath Samples Based on Mid-Infrared Laser Spectroscopy coupled with Multivariate Analysis	Samuel Hernandez Rivera	Chemistry	Department of Homeland Security	7/7/2020	$999,915	Pending
10768	Quantum Cascade Laser-Grazing Angle Reflectance Assisted by Multivariate Analysis for the Rapid Diagnosis of SARS-CoV-2 in Breath Samples	Samuel Hernandez Rivera	Chemistry	Department of Homeland Security	7/7/2020	$947,014	Pending
11447	Intermittent/Continuous Monitoring of SARS-CoV-2 in Air and Wastewaters, and on Surfaces using Mid Infrared Lasers coupled with Multivariate Analysis	Samuel Hernandez Rivera	Chemistry	Department of Homeland Security	7/7/2020	$999,652	Pending
12311	Strengthening STEM Education at The University of Puerto Rico, Mayaguez Campus (UPRM) with Research Activities Based on DoD Objectives and Goals	Samuel Hernandez Rivera	Chemistry	Department of Defense	8/28/2020	$310,904	Not Funded
12461	Detection of High Explosives using Transmission Raman and Quantum Cascade Laser Spectroscopies: A Sensor Fusion Modality Approach	Samuel Hernandez Rivera	Chemistry	Department of Defense	10/30/2020	$453,317	Pending
12856	Soft Target Engineering to Neutralize the Threat Reality (SENTRY)	Samuel Hernandez Rivera	Chemistry	Northwestern University	2/26/2021	$250,000	Pending
13008	WIDELY TUNABLE QCL (WT-QCL) SYSTEM FOR STRENGTHENING MATERIALS RESEARCH AND EDUCATION AT UPRM WITH DoD GOALS AND OBJECTIVES	Samuel Hernandez Rivera	Chemistry	Department of Defense	5/14/2021	$300,969	Pending
1401	Cerrando brechas: aprovechamiento, creaciÃ³n y documentaciÃ³n educativos en el CUA-UPRM	Jocelyn A Geliga Vargas	English	Fundacion Puertorriquena de las Humanidades	5/25/2021	$20,000	Pending
13148	Listening to Puerto Rico: The Promise of Oral History On- and Beyond Campus	Ricia Chansky Sancinito	English	National Endowment for The Humanities	5/14/2021	$500,000	Pending
1400	Climates of Inequality and the COVID Crisis: Building Leadership at Minority Serving Institutions	Ricia Chansky Sancinito	English	Rutgers, The State University of New Jersey	5/28/2021	$15,649	Pending
1408	Collaborative Research: Testing Critical Zone Controls on Mountain-Scale Relief in a Tropical Climate	Kenneth Hughes Merz	Geology	National Science Foundation	6/18/2021	$284,503	Pending
12438	Collaborative Research: Puerto Rico Iron Deposits as a Key to Understanding the Magmatic, Tectonic, and Fluid Flow History of the Island	Thomas Hudgins	Geology	National Science Foundation	10/21/2020	$232,700	Pending
13181	Puerto Rico (PR) Component of the NTHMP 21-22	Victor Huerfano Moreno	Geology	DOC - National Oceanic and Atmospheric Administration	5/26/2021	$377,879	Pending
1404	Making places: Social memory and site persistence among the earliest inhabitants of southwestern Puerto Rico	Clark Sherman	Marine Sciences	University of Miami	6/17/2021	$19,299	Pending
12243	Fisheries Development and Utilization Research and Development Grants and Cooperative Agreements Program	Ernesto Otero Morales	Marine Sciences	Florida Institute of Technology	9/1/2020	$29,500	Pending
12844	Expedition in the RV Thomas J. Thompson student Carla L Mejias	Julio Morell Rodriguez	Marine Sciences	University of California San Diego	2/12/2021	$4,032	Pending
12225	Ceiling Funding Increase to NOAA NCAS-M	Roy Armstrong	Marine Sciences	Howard University	8/14/2020	$360,347	Pending
13095	Remote Sensing of Sargassum Accumulation and Impacts on Tropical Marine Ecosystems: A Multi-Scale Approach	Roy Armstrong	Marine Sciences	National Aeronautics and Space Administration	4/15/2021	$749,721	Pending
13050	Ocean Community Engagement and Awareness using NASA Observations and Science (OCEANOS)	Roy Armstrong	Marine Sciences	NASA AMES Research Center	5/12/2021	$645,737	Pending
1413	NSF Convergence Accelerator Track E: Democratizing ocean exploration and monitoring through low-cost, scalable and persistent autonomous systems	Roy Armstrong	Marine Sciences	University of Michigan	6/14/2021	$99,999	Pending
12366	New trends in boundary value problems over irregular regions	Alejandro Velez Santiago	Mathematics	National Science Foundation	9/30/2020	$279,014	Not Funded
12588	Boundary value problems of nonstandard growth structure over real world regions	Alejandro Velez Santiago	Mathematics	Puerto Rico Science and Technology Trust	11/10/2020	$149,250	Pending

12315	Acquisition of an Excimer Laser System for Quantum Materials Research	Armando Rua De La Asuncion	Physics	Department of Defense	8/28/2020	$120,350	Pending
13144	Imaging and electrical characterization of quantum materials and brain-inspired devices	Armando Rua De La Asuncion	Physics	Department of Defense	5/14/2021	$984,721	Pending
1416	Student-Driven Internship Opportunities in the Atmospheric Sciences: Breaking Barriersto Diversity, Inclusion, and Equal Access	Hector Jimenez Gonzalez	Physics	National Science Foundation	6/1/2021	$299,927	Pending
1403	Supporting Minority Serving Institutions in the Creation of a Diverse, Quantum-Ready Workforce	Sergiy Lysenko	Physics	National Science Foundation	6/11/2021	$134,723	Pending
12550	Physics Beyond Standard Model with the CMS Pixel Detector	Sudhir Malik	Physics	National Science Foundation	12/1/2020	$470,103	Pending
1366	Comunidades en Accion SIEMPREVIVAS	Luisa Seijo Maldonado	Social Sciences	Departamento de Justicia de Puerto Rico	3/26/2021	$591,871	Pending
13111	Trees in urban spaces: History, meanings and uses	Tania Lopez Marrero	Social Sciences	USDA - Forest Service	4/26/2021	$49,920	Pending

Business Administration

Proposal Number	Title	Principal Investigator	Department	Sponsor Name	Date	Total Cost	Status
12206	Programa Crecen - Capacitacion Estrategica Mediante Resiliencia, Competitividad Y Expansion En Los Negocios	Maria A Amador Dumois	Business Administration	Department of Housing Puerto Rico	7/16/2020	$3,976,430	Funded
1395	A US Caribbean Regional Proposal for Innovation and Business Development within Puerto Rico and the U.S. Virgin Islands	Moraima De Hoyos Ruperto	Business Administration	DOC - Economic Development Administration	6/4/2021	$1,000,000	Pending
1414	STEPS IN STEM FOR HEALTH PROFESSIONS (STEPS-STEMP-HP)	Moraima De Hoyos Ruperto	Business Administration	University of Puerto Rico - Medical Sciences	6/14/2021	$2,323,760	Pending
12703	HDR: the Flux project	Roberto Rivera Santiago	Business Administration	Cornell University	1/21/2021	$847,194	Pending
12892	NRT-HDR: Interdisciplinary Data-Driven Discovery Traineeship (I3DT)	Roberto Rivera Santiago	Business Administration	National Science Foundation	2/25/2021	$2,994,854	Pending

Engineering

Proposal Number	Title	Principal Investigator	Department	Sponsor Name	Date	Total Cost	Status
12749	Monitoring Systems for Inorganic and Organic Analytes in Spacecraft Water Streams	Arturo Hernandez Maldonado	Chemical Engineering	TDA Research Inc.	1/8/2021	$40,041	Pending
12656	Starchy crops as enablers of pharmaceutical products	Carlos Velazquez Figueroa	Chemical Engineering	Puerto Rico Science and Technology Trust	11/10/2020	$134,227	Pending
12525	Dynamics of nanoparticle-surfactant complexes at the interface of liquid crystal droplets: towards the design and fabrication of optical biosensors	Claribel Acevedo Velez	Chemical Engineering	Puerto Rico Science and Technology Trust	11/10/2020	$70,000	Pending
12652	Development of Green Formulations for Personal Care Applications	Claribel Acevedo Velez	Chemical Engineering	CleanCult, LLC	11/10/2020	$49,969	Pending
12956	NSF SBIR Phase II: UPRM-Cleancult LLC	Claribel Acevedo Velez	Chemical Engineering	CleanCult, LLC	4/1/2021	$280,000	Pending
1273	Acquisition of a DMA System for the Study of Novel Polymer Nanocomposite Membranes	David Suleiman Rosado	Chemical Engineering	DOD - U.S. Army Materiel Command	8/28/2020	$246,646	Pending
12791	Viral Detection and Inhibition with Nanocomposites for Water Reuse	David Suleiman Rosado	Chemical Engineering	EPA - Office of Research and Development	1/13/2021	$1,240,000	Not Funded
12878	Novel Polymer Donors and Small Molecule Acceptors in Organic Photovoltaic Devices for Wearable Technologies	David Suleiman Rosado	Chemical Engineering	University of Puerto Rico - Central Administration	2/22/2021	$50,000	Pending

12319	Development of a mathematical framework to combat COVID	Lakshmi Sridhar	Chemical Engineering	National Science Foundation	11/18/2020	$411,546	Not Funded
13091	Optimization and Control of Interactions in the microbiome	Lakshmi Sridhar	Chemical Engineering	National Science Foundation	4/22/2021	$263,455	Pending
1406	Engineering mesenchymal niches for studies of aggressive tumor phenotypes	Maribella Domenech Garcia	Chemical Engineering	HHS - National Institutes of Health	6/7/2021	$2,737,760	Pending
10755	NSF Supplement - PREM	Ubaldo M Cordova Figueroa	Chemical Engineering	National Science Foundation	7/8/2020	$54,957	Funded
12567	Phase II: CREST Center for Interface Design and Engineered Assembly of Low-dimensional Systems (IDEALS)	Ubaldo M Cordova Figueroa	Chemical Engineering	City University of New York	11/30/2020	$122,500	Pending
12805	DyNeAM: Center of Excellence for Dynamic, Non-equilibrium Active Materials at CCNY	Ubaldo M Cordova Figueroa	Chemical Engineering	City University of New York	12/28/2020	$650,000	Pending
13124	Resubmission - Dynamic, Non-equilibrium Active Materials at CCNY	Ubaldo M Cordova Figueroa	Chemical Engineering	City University of New York	4/26/2021	$225,000	Pending
13115	Center of Excellence for Materials Science - Active Matter	Ubaldo M Cordova Figueroa	Chemical Engineering	City University of New York	4/30/2021	$1,673,775	Pending
1409	Data Science and Machine Learning for Non-equilibrium Active Matter	Ubaldo M Cordova Figueroa	Chemical Engineering	City University of New York	6/7/2021	$795,000	Pending
12395	Collaborative Research: CAS: Earth-abundant metal catalysis for glycerol	Yomaira J. Pagan Torres	Chemical Engineering	National Science Foundation	10/15/2020	$150,000	Not Funded
13130	Catalytic and Electro-catalytic Transformation of Polyurethanes and Polyesters for Plastic Waste Recycling via Dual Site Mechanisms	Yomaira J. Pagan Torres	Chemical Engineering	Wayne State University	5/12/2021	$390,000	Pending
12753	National Institute for Congestion Reduction (NICR) - 2nd year projects	Alberto Figueroa Medina	Civil Engineering	University of South Florida	2/8/2021	$244,374	Pending
12269	Work Plan for the Operation of the Puerto Rico LTAP Transportation Technology Transfer Center and EDC Program at UPR Mayaguez (2020-2021)	Benjamin Colucci Rios	Civil Engineering	Departamento de Transportacion y Obras Publicas de Puerto Rico	9/15/2020	$526,401	Funded
12596	Seismic hazard to Puerto Rico Island due to moderate-large magnitude on-shore/off-shore earthquakes at epicentral distances of 100 km and site response	Carlos Huerta Lopez	Civil Engineering	Puerto Rico Science and Technology Trust	11/10/2020	$149,965	Pending
12848	SCC-PG: Living with Guests: Improving Mobility for the Tourism Workforce	Daniel Rodriguez Roman	Civil Engineering	University of Hawaii	2/17/2021	$23,469	Pending
12872	2021 Summer Transportation Institute	Didier Valdes Diaz	Civil Engineering	DOT - Federal Highway Administration	10/30/2020	$60,001	Funded
12642	SaferSim Yr 8	Didier Valdes Diaz	Civil Engineering	University of Iowa	12/15/2020	$170,400	Funded
11181	DEVELOPING UNEMPLOYED & UNDEREMPLOYED WORKER SKILL CAPACITY FOR RESILIENT BUILDINGS	Francisco Maldonado Fortunet	Civil Engineering	Department of Housing Puerto Rico	7/16/2020	$4,622,725	Pending
1405	FY2021 Water Resources Research Institute Program	Jorge Rivera Santos	Civil Engineering	DOI - U.S. Geological Survey	6/4/2021	$124,999	Pending
12265	Collaborative Research: Coupling Atmospheric Simulation and Computational Fluid Dynamics to Comprehend Hurricanes Destructive Forces in Buildings and Infrastructure	Luis D Aponte Bermudez	Civil Engineering	National Science Foundation	9/15/2020	$199,999	Pending
13016	Radon Measurement in Puerto Rico	Pedro Tarafa Velez	Civil Engineering	Jacobs Technology Group	4/5/2021	$40,481	Funded
1410	Collaborative Research: BPC-DP: A University Partnership Framework to Advance Underrepresented Groups in Under-resourced US Regions	Bienvenido Velez Rivera	Computer Science and Engineering	National Science Foundation	6/14/2021	$144,492	Pending
12277	Trilobyte: Generating Accurate 3D Spectral Scene Models Using Hyperspectral and LiDAR Data Fusion with Deep Learning Techniques	Emmanuel Arzuaga Cruz	Computer Science and Engineering	L3Harris Technologies, Inc.	9/14/2020	$130,000	Funded
12825	RII Track-2 FEC: Smart IIoT: Data-driven AI in Industry 4.0	Emmanuel Arzuaga Cruz	Computer Science and Engineering	National Science Foundation	1/25/2021	$3,873,671	Pending
12662	Improving Light-based Measurements of Hemoglobin for Wearable Technologies	Heidy Sierra Gil	Computer Science and Engineering	Puerto Rico Science and Technology Trust	11/10/2020	$149,339	Pending
12671	CREST Center for the Integration of AI in Engineering Solutions (CIAIES)	Manuel Rodriguez Martinez	Computer Science and Engineering	National Science Foundation	12/4/2020	$4,999,700	Pending

1250	A Deep Learning Framework for Structural Proteomics Analysis	Wilson Rivera Gallego Gallego	Computer Science and Engineering	HHS - National Institutes of Health	10/25/2020	$429,000	Pending
12691	AI Institute: AI Institute for Enhancing a Dynamic World	Wilson Rivera Gallego Gallego	Computer Science and Engineering	University of New Mexico	12/4/2020	$498,725	Pending
12923	Mid-scale RI-2 Consortium: Ilektor (Ions, Lasers, EleKtrons Together for Research)	Wilson Rivera Gallego Gallego	Computer Science and Engineering	University of New Mexico	3/12/2021	$625,000	Pending
12273	Long-Term Grid Resilience Using Tug-of-War Simulation	Agustin Irizarry Rivera	Electrical Engineering	University of North Carolina Charlotte	9/14/2020	$67,995	Pending
12860	Extension to Development and Validation of Models to Assess Dynamic Response of Converter Dominated Power Systems across Multiple Spatiotemporal Scales	Agustin Irizarry Rivera	Electrical Engineering	University of Alaska Fairbanks	2/17/2021	$799,551	Pending
12638	Request for Research Experiences for Undergraduate (REU) Supplement Title: Development of Miniature Induction Heaters for Cancer Treatment Award PFI-TT 2016495	Eduardo J Juan Garcia	Electrical Engineering	National Science Foundation	12/14/2020	$0	Pending
12290	Stability-Enhanced Electronic Cellular Power Network for Lunar Base Applications	Eduardo Ortiz Rivera	Electrical Engineering	National Aeronautics and Space Administration	9/9/2020	$240,000	Pending
12727	FEMA/DOE/SNL PR RECOVERY SUPPORT	Erick Aponte Bezares	Electrical Engineering	Sandia National Laboratories	12/22/2020	$360,000	Pending
12975	CHRES Summer Remote Intern and Faculty Residency Program	Erick Aponte Bezares	Electrical Engineering	Sandia National Laboratories	4/23/2021	$199,110	Funded
12882	Socio-Technical Optimization of Networked Microgrids	Fabio Andrade Rengifo	Electrical Engineering	Villanova University	2/24/2021	$70,036	Pending
12840	RII Track-2 FEC: Self-Powered Indoor Localized Artificial Intelligence Neural Networking with Integrated Occupancy and Health Sensing for Improved Efficiency and Wireless Network Speeds	Guillermo Serrano Rivera	Electrical Engineering	University of Mississippi	1/25/2021	$327,703	Pending
12779	SRS RN: Just and Sustainable Transitions in Regional Socio-Energy Systems	Marcel Castro Siritiche	Electrical Engineering	Arizona State University	1/11/2021	$1,500,000	Pending
12453	Collaborative Research: Frameworks: Scientific IoT for Everyone	Nayda Santiago Santiago	Electrical Engineering	National Science Foundation	10/28/2020	$280,000	Not Funded
13103	CISE-MSI: RCBP-RF: S CC: A Distributed Framework for Resource Availability Tracking and Decision Making for Power Systems During Natural Disasters	Nayda Santiago Santiago	Electrical Engineering	National Science Foundation	4/15/2021	$299,642	Pending
1412	BPC-AE: An Extended CAHSI Alliance to Broaden Participation in Graduate Studies	Nayda Santiago Santiago	Electrical Engineering	University of Texas El Paso	6/14/2021	$909,841	Pending
12217	Ceiling Funding Increase to NOAA CESSRST	Rafael Rodriguez Solis	Electrical Engineering	City University of New York	8/14/2020	$444,852	Funded
12443	CoPe Hub for Resilient, Equitable, and Sustainable Coastal/Urban Environments (RESCUE)	Rafael Rodriguez Solis	Electrical Engineering	City University of New York	10/28/2020	$1,907,200	Pending
12572	Design, fabrication, and testing of a UAS based, dual-band (L, Ka), low Size, Weight and Power (SWaP) Microwave Radiometer for Salinity Mapping (MiRaS)	Rafael Rodriguez Solis	Electrical Engineering	Puerto Rico Science and Technology Trust	11/10/2020	$150,000	Pending
12962	Advances in High Angular Resolution Interferometry - VLBA-PR	Rafael Rodriguez Solis	Electrical Engineering	National Science Foundation	3/26/2021	$14,965,569	Pending
13012	SII Center	Rafael Rodriguez Solis	Electrical Engineering	University of Notre Dame	4/15/2021	$680,580	Pending
12981	Coalition for Inspiration, Education, and Research in Electrical and Computer Engineering at Hispanic Serving Institutions (ECE HSI)	Rafael Rodriguez Solis	Electrical Engineering	University of Texas El Paso	4/19/2021	$263,625	Pending
13020	Center for Radio Sciences and Technologies	Rafael Rodriguez Solis	Electrical Engineering	National Science Foundation	4/23/2021	$17,414,742	Pending
12696	The Assistive Self: Evolved AI for communicating with Alzheimer's patients	Vidya Manian	Electrical Engineering	O2G Ventures dba Kin-Keepers	12/14/2020	$100,850	Pending
32902	Network analysis of the dynamics of developing rice seeds under high night temperature stress	Vidya Manian	Electrical Engineering	University of Nebraska	6/28/2021	#VALUE!	Pending
12576	Studies on the molecular structure and stability of water nanobubbles	Carlos Marin Martin	Engineering Science And Materials	Puerto Rico Science and Technology Trust	11/10/2020	$150,000	Pending

13173	Exploring colloidal boron as a replacement of boric acid to control PWRs for ameliorated treatment of liquid waste	Carlos Marin Martin	Engineering Science And Materials	Nuclear Regulatory Commission	5/14/2021	$499,921	Pending
12773	The Caribbean Coastal Ocean Observing System (CARICOOS): A responsive, stakeholder-driven observing system addressing regional and national needs in the US Caribbean	Miguel Canals Silander	Engineering Science And Materials	CARIBBEAN COASTAL OCEAN OBSERVING SYSTEM (CARICOOS), INC	12/31/2020	$2,047,806	Pending
12529	Spathodea campanulata and other nonnative woods as source of biopolymers and structural parts	Oscar Marcelo Suarez	Engineering Science And Materials	Puerto Rico Science and Technology Trust	11/10/2020	$69,998	Pending
13067	CREAM: Center for Research and Education on Advanced Materials	Oscar Marcelo Suarez	Engineering Science And Materials	Department of Defense	4/30/2021	$7,499,995	Pending
12928	Collaborative Research: NRT: The Future of Coastal Resiliency: Engaged Scholarship in the STEM Disciplines	Sylvia B. Rodriguez Abudo	Engineering Science And Materials	National Science Foundation	2/25/2021	$298,947	Pending
12307	Enhancing Personal Decision Making During and After a Hurricane to Preserve Wellness	Mauricio Cabrera Rios	Industrial Engineering	Department of Homeland Security	9/1/2020	$50,000	Funded
12852	BII: Emergent Mechanisms in Biology of Robustness, Integration & Organization (EMBRIO)	Mauricio Cabrera Rios	Industrial Engineering	Purdue University	1/27/2021	$300,000	Pending
12604	PI Andres Cecchini Design and Optimization of Innovative 3D-printed Sandwich Composite Structures with Enhanced Fatigue Strength and Damage Tolerance for Aerospace Applications	Marco Menegozzo	Mechanical Engineering	Puerto Rico Science and Technology Trust	11/10/2020	$64,566	Pending
13120	RII Track-4:NSF:Advanced Manufacturing and Testing of Sandwich Panels with Adaptable and Tailored Morphology and Functionality	Marco Menegozzo	Mechanical Engineering	National Science Foundation	4/26/2021	$167,578	Pending
13038	A Sustainable Manufacturing and Production Ecosystem for Carbon Fiber and Polymer Composites Targeting HBCUs (S-MAP Ecosystem)	Marco Menegozzo	Mechanical Engineering	The University of Tennessee, Knoxville	5/5/2021	$393,644	Pending
12612	Center for Artificial Intelligence and Dynamical Systems	Sheilla Torres Nieves	Mechanical Engineering	University of Connecticut	12/4/2020	$2,415,459	Pending
12294	Innovative therapy for accelerated recovery of decompression sickness patients	Silvina Cancelos Mancini	Mechanical Engineering	SIL Technologies	9/8/2020	$266,014	Pending
12582	A Dedicated Facility for Direct Visualization of Bubble Dynamics in Molten Salts	Silvina Cancelos Mancini	Mechanical Engineering	Department of Energy	11/12/2020	$250,000	Pending
12868	Non invasive wearable device for real time bubble detection in blood and tissue	Silvina Cancelos Mancini	Mechanical Engineering	SIL Technologies	2/18/2021	$72,003	Pending
13087	Innovative therapy for accelerated recovery of decompression sickness patients	Silvina Cancelos Mancini	Mechanical Engineering	SIL Technologies	4/5/2021	$265,998	Pending
13004	High resolution, Fast-Running Two-Phase Flow Models for Advanced Reactors in MELCOR	Silvina Cancelos Mancini	Mechanical Engineering	Nuclear Regulatory Commission	5/14/2021	$500,000	Pending
1415	A wearable bubble detector to alert of Decompression Sickness (DCS) risk before noticeable symptoms	Silvina Cancelos Mancini	Mechanical Engineering	SIL Technologies	6/17/2021	$15,999	Pending

Other

Proposal Number	Title	Principal Investigator	Department	Sponsor Name	Date	Total Cost	Status
13107	HELPERS: Helping English Learners and Partners Excel with Research-based practices and Support	Carmen Bellido Rodriguez	Academic Affairs	The Ohio State University	4/9/2021	$100,000	Pending
13177	Coordination Administration of SEAMAP-Caribbean NMFS Cooperative Program	Rene Esteves Amador	Director's Office	DOC - National Oceanic and Atmospheric Administration	5/20/2021	$582,400	Pending
12592	Accessibility to Marcos Irizarry Painting Collection	Zorali De Feria Alvarez	MUSA	Institute of Museum and Library Services	11/16/2020	$48,205	Pending
12769	Conservation Assessment of Marcos Irizarry's Works on Paper Collection	Zorali De Feria Alvarez	MUSA	National Endowment for The Humanities	1/14/2021	$10,000	Pending

13190	Outreach Efforts Supporting Landscape-scale Restoration Initiative to Increase Ecosystem Resilience in Eastern Puerto Rico through Effective Conservation Management Practices	Lillian Ramirez Durand	Research and Development Center	Distrito de Conservacion de Suelos y Aguas del Suroeste	5/28/2021	$9,000	Pending
12622	Examining the Role of Decision Making on Community Resilience of Puerto Ricos Coastal Communities	Ruperto Chaparro Serrano	Sea Grant	Syracuse University	11/30/2020	$16,905	Pending
12914	Marine Debris Educational Curriculum for Puerto Rico	Ruperto Chaparro Serrano	Sea Grant	DOC - National Oceanic and Atmospheric Administration	3/5/2021	$49,896	Funded
12987	PRSG_Knauss2022_SouzaMatthew	Ruperto Chaparro Serrano	Sea Grant	DOC - National Oceanic and Atmospheric Administration	4/2/2021	$84,000	Pending
12991	PRSG_Knauss2022_ZayasOmar	Ruperto Chaparro Serrano	Sea Grant	DOC - National Oceanic and Atmospheric Administration	4/2/2021	$84,000	Pending
12995	PRSG_Knauss2022_MillerMadyson	Ruperto Chaparro Serrano	Sea Grant	DOC - National Oceanic and Atmospheric Administration	4/2/2021	$84,000	Pending
13083	Development of a sustainable and scalable marine aquaculture operation in Puerto Rico	Ruperto Chaparro Serrano	Sea Grant	DOC - National Oceanic and Atmospheric Administration	4/6/2021	$200,000	Pending
12298	Machine Learning Techniques for Multi-sensor Data Fusion Applied to Sargassum Monitoring in Near-shore Areas of the US Caribbean	William J. Hernandez Lopez	Sea Grant	National Aeronautics and Space Administration	9/1/2020	$181,959	Pending
12281	Advancing Validation of NASA Water Quality Remote Sensing Data with Citizen Scientist Participation	William J. Hernandez Lopez	Sea Grant	National Aeronautics and Space Administration	9/11/2020	$1,518,477	Pending